

**INTENDENCIA DE CANELONES**

Dirección de Recursos Materiales

FLORENCIO SANCHEZ 158 90000 / Canelones - Departamento Canelones Uruguay

Tel: 43326656 o 43326655

**I. Compra Directa**

CD 2022 1396

**Apertura**

06/10/2022 11:00hs

Nombre Comercial:

Nombre Legal:

Dirección:

Solicitamos cotización por los siguientes ITEMS:

ITEM	ARTÍCULO	CANT.	DETALLE DE SUMINISTROS	PRECIO impuestos incluidos
1	14789-0005	100 prc	SERVICIO DE ALBAÑILERIA (prc)	

LUGAR DE ENTREGA: DIR.GRAL DE ADMINISTRACION

Observaciones:

Es posible cotizar los ítems en forma total o parcial.

Indicar moneda de cotización.

Especificar marca, procedencia y ampliar características.

Para adjudicar es imprescindible la totalidad de la información.

\*Mantenimiento de Oferta:

\*Plazo de Pago:

\*Plazo de Entrega:

Cr. Gonzalo Astorga

DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

FUNCIONARIO GESTIONANTE: 34191619 CAMACHO, CECILIA

email: compra.directa@imcanelones.gub.uy

**LA MERCADERÍA DEBE ENTREGARSE SIN COSTO DE FLETE ALGUNO.****SE ESPERA SU COTIZACIÓN.**

**INTENDENCIA DE CANELONES**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE NECRÓPOLIS**

Numeración	<b>COMPRA DIRECTA N° CD 2022 xx</b>
Proyecto	<b>OBRAS Bases para urnas y pedestales</b>
Recaudo	<b>CONDICIONES PARTICULARES</b>
Descripción	<b>Bases para urnas y pedestales</b>
Ubicación	<b>Cementerio de Los Cerrillos</b>
Localidad	<b>LOS CERRILLOS, CANELONES</b>

## **CONDICIONES PARTICULARES –**

**Construcción de bases para urnas y pedestales en el Cementerio de Los Cerrillos.**

### **- OBJETO . -**

**Construcción de bases para urnas y pedestales en el Cementerio de Los Cerrillos.**

### **- CONDICIONES ESPECIALES O TÉCNICAS REQUERIDAS**

**ANEXO 01- MEMORIA – Los Cerrillos – Bases para urnas y pedestales.**

**ANEXO 02- PLANOS – Los Cerrillos – Bases para urnas y pedestales.**

**ANEXO 03- RUBRADO – Los Cerrillos – Bases para urnas y pedestales.**

### **- PLAZOS**

El plazo total para la entrega de obra terminada será de **1 (uno) meses corridos.**

**Se podrán descontar días no trabajados por causas de fuerza mayor, paros generales o de la construcción nacionales o departamentales, días de lluvia no laborales.**

### **- RECEPCIÓN PROVISORIA DE LAS OBRAS**

Si se encontrasen las obras en buen estado y con arreglo a las condiciones del contrato, el Contratista a través del Supervisor de Obra, propondrá su recepción provisoria al Contratante. Este último si no tiene observación que hacer las dará por recibidas provisoriamente, comenzando desde la fecha del acta respectiva el plazo de 12 (doce) meses de mantenimiento y conservación.

Si las obras no se encontrasen ejecutadas con arreglo al contrato, se hará constar así en el acta, dando el Supervisor de la Obra al contratista instrucciones detalladas y precisas y un plazo para subsanar los defectos observados. A la expiración de este plazo o, antes si el Contratista lo pidiera, se efectuará un nuevo reconocimiento y si de él resultase que el contratista ha cumplido las órdenes recibidas, se procederá a la recepción provisoria.

### **- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS**

Terminado el plazo de garantía, 12 (doce) meses a partir de la recepción provisoria, se

procederá a la recepción definitiva con las formalidades indicadas para las provisorias y si las obras se encontrasen en perfecto estado, se darán por recibidas labrándose el acta correspondiente.

#### **- CONDICIONES LABORALES**

##### **Leyes laborales**

**El Contratista, a su costo y responsabilidad, cumplirá con toda la normativa laboral del país y con todos los estatutos e instrucción contenidos en ellas y cualquier enmienda que se les haga.**

**Se pondrán a disposición del contratista las instalaciones existentes en el predio.**

#### **- REPRESENTANTE TÉCNICO**

**El técnico deberá efectuar bajo su responsabilidad el registro de obra ante BPS.**

#### **- SEGURIDAD E HIGIENE**

La Empresa será responsable de la seguridad e higiene en la obra respecto al personal propio y terceros, y de las tramitaciones correspondientes ante organismos públicos.

Se deberá dar cumplimiento a todas las disposiciones legales al respecto.

El contratista estará obligado a aceptar y mantener la obra en las condiciones de seguridad que pauta el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (Decreto 89/95 y modificatorios) y Banco de Seguros del Estado. A estos efectos, el Supervisor de Obra podrá solicitar el libro de obra, las constancias de autorización de andamiaje y condiciones generales de la obra cuando lo estime conveniente.

**El incumplimiento en la presentación de las constancias así como la no observación de las normas de seguridad dispuestas, podrán ser sancionados con la detención de los trabajos sin que esto implique una prórroga en el plazo de terminación.**

#### **- RUBROS**

El contratista adjuntará a su propuesta la lista de rubros según modelo en completado en su totalidad, con montos unitarios, montos parciales, y monto de mano de obra parcial (monto imponible parcial).

Se aclara que los rubros que integran la propuesta deberán indicar sus precios unitarios con la inclusión total de costos, beneficios, impuestos, etc. que le corresponda.

La lista de rubros deberá comprender la totalidad de la ejecución de la obra, incluyendo obras auxiliares e implantación.

#### **- METRAJES**

Los metrajes cotizados por los oferentes en el cuadro de rubros, serán considerados a los efectos de la comparación de las propuestas y monto global del contrato.

**Asimismo, una vez adjudicado el contrato, los metrajes cotizados constituirán el valor del tope máximo a pagar por la intendencia de Canelones.**

#### **- APORTES AL BPS POR LEYES SOCIALES**

La Empresa indicará en la oferta el valor de los aportes al banco de Previsión Social (BPS) por Leyes Sociales, el monto imponible será discriminado por rubro y total, (según el rubrado adjunto en anexos).

El valor que se considerará como aporte máximo (o tope) por parte de la Intendencia de Canelones, por concepto de Leyes Sociales (Ley N° 14.411 y concordantes), será el calculado en base al correspondiente porcentaje del monto imponible, con sus respectivas actualizaciones.

Se considera "Leyes Sociales" el importe de tributos sobre el Aporte global de construcción, calculado por el BPS en sus documentos de pago.

Si hubiese aportes por Leyes Sociales que superen dicho valor, serán de cuenta de la Empresa contratista, y se podrán descontar de los certificados de obra o garantías.

La Empresa entregará a la Intendencia de Canelones la constancia de registro de obra, planillas nominadas mensuales y certificado de pago mensual por aportes sociales correspondientes ante el Banco de Previsión Social.

La Empresa realizará las gestiones de registro de obra, eventualmente gestiones por suspensión de obra, y gestiones de final de obra, a su costo y dentro de los plazos legales.

Las multas y recargos generadas por no realizar en tiempo y forma estas gestiones y/o

la presentación de planillas nominadas serán de cuenta de la Empresa contratista.

La Intendencia de Canelones no reconocerá como deuda ante el Banco de Previsión Social planillas nominadas que no estén firmadas por el Supervisor de obra.

El Contratista deberá presentar mensualmente, donde la Administración se lo indique, una planilla con todo el personal afectado a la obra, señalando aquél que está exento de aportación al BPS. La misma deberá ser firmada por el Representante Técnico de la empresa.

La presentación de esta planilla con la constancia de ingreso al BPS, es una de las condiciones necesarias para que empiece a correr el plazo de 30 días para el pago del certificado de obra del mes correspondiente.

No se pagarán aportes por leyes sociales si no hubiera rubro de obra certificado por el período correspondiente.

**Se establece que de acuerdo al régimen de unificación de aportes patronales y obreros de la Industria de la Construcción, establecidas por la Ley N° 14.411 los aportes al Banco de Previsión Social quedarán a cargo de la Intendencia de Canelones.**

#### **- RIESGO Y RESPONSABILIDAD**

Será de exclusivo cargo del contratista todo riesgo y responsabilidad derivados del contrato, ya sea como consecuencia de daños causados a terceros, a la Intendencia o a sus empleados, sus representantes o empleados, o a su propio personal.

**El adjudicatario está obligado a la ejecución de todos los trabajos establecidos en su propuesta, la omisión o errores de cálculo en la presentación de la misma no le otorgarán derechos para actuar contrariamente a lo establecido.**

#### **- COTIZACIÓN**

##### **-FORMA Y CONDICIONES DE COTIZACION**

La cotización será en pesos uruguayos discriminando **precios unitarios sin impuestos y precios totales con impuestos sin decimales.**

Aquellas ofertas en las que no se discriminen los impuestos correspondientes, se entenderá que éstos están incluidos en el precio.-

**Se deberá establecer el monto total de la oferta con los impuestos incluidos.**

Se entenderá que los precios ofertados corresponden al servicio o bienes que se entregará

libre de todo gasto, en las Dependencias de la Intendencia, dentro del Departamento de Canelones que coordinará con la DGN

La cotización deberá ser mantenida por un plazo mínimo de ciento veinte (120) días respetando estrictamente el orden de los ítem solicitados en el archivo adjunto "rubrado".

#### **- ACTUALIZACIÓN DE PRECIOS**

Se deberá cotizar precio firme sin ajustes

**- La comparación de las ofertas se realizará de acuerdo a los siguientes criterios de evaluación y su correspondiente ponderación:**

- 1) Precio de comparación. (Hasta 65 puntos máximo)
- 2) Capacidad y experiencia en rubros similares de la empresa (Hasta 25 puntos máximo)
- 3) Plazos de ejecución (Hasta 10 puntos máximo)

**PRECIO DE COMPARACIÓN = PRECIOS TOTAL + IVA + LEYES SOCIALES**

***Se deberá detallar en la oferta, el monto imponible, además de las leyes sociales.***  
Para el cálculo de las leyes sociales se deberá aplicar un 76,76% al monto imponible.

#### **- VISITA AL LUGAR DE EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA**

La empresa, previamente a presentar su oferta de cotización, **deberá conocer el lugar de las obras y verificar en sitio las condiciones del lugar.**

Por el solo hecho de ofertar las empresas aceptan conocer el lugar donde se realizarán los trabajos, condiciones del mismo, construcciones y elementos existentes, así como no tener dudas respecto a recaudos y del objeto de los mismos.

## MEMORIA DESCRIPTIVA Y CONSTRUCTIVA

### Construcción Bases para urnas y pedestales

#### Pavimento de hormigón.

---

Se realizarán 180 metros cuadrados de pavimento de hormigón armado para la colocación de urnas y pedestales, a continuación de las bases existentes. El nivel final es de 5cm sobre el nivel de piso actual.

Se retirará la capa vegetal rellenando, compactando y nivelando.

La base mínima será de 20cm. Se prevee un 50% adicional de base por concepto de nivelación por paños, la necesidad o no y el volumen de la misma se evaluará en sitio.

El pavimento se efectuarán de modo tal que se alcance una terminación a nivel superficial en una sola capa, sin la necesidad de ejecutar un alisado de Arena y Portland.

El hormigón será armado con malla electro soldada de 15 cm por 15 cm de diámetro 4,2 mm y tendrá un espesor de 10 cm.

Se utilizará hormigón tipo A-250, según Memoria del MTOP.

En gráficos se indican juntas en el pavimento, las mismas se realizarán cada 3mts.

En caso de no ser juntas constructivas las mismas deberán ser aserradas con una profundidad mínima de 4cm antes de las 24 horas del hormigonado.

En gráficos se indican juntas de 2cm, en dichas juntas no habrá continuidad en la malla .

Las juntas deberán ser limpiadas y selladas con Sikadur 1A.

En el encuentro con las bases existentes se debe realizar una junta de 2cm con poliestireno expandido.

Las veredas, en todos los casos deberán contar con una pendiente del 0,75% según se indica en planta.

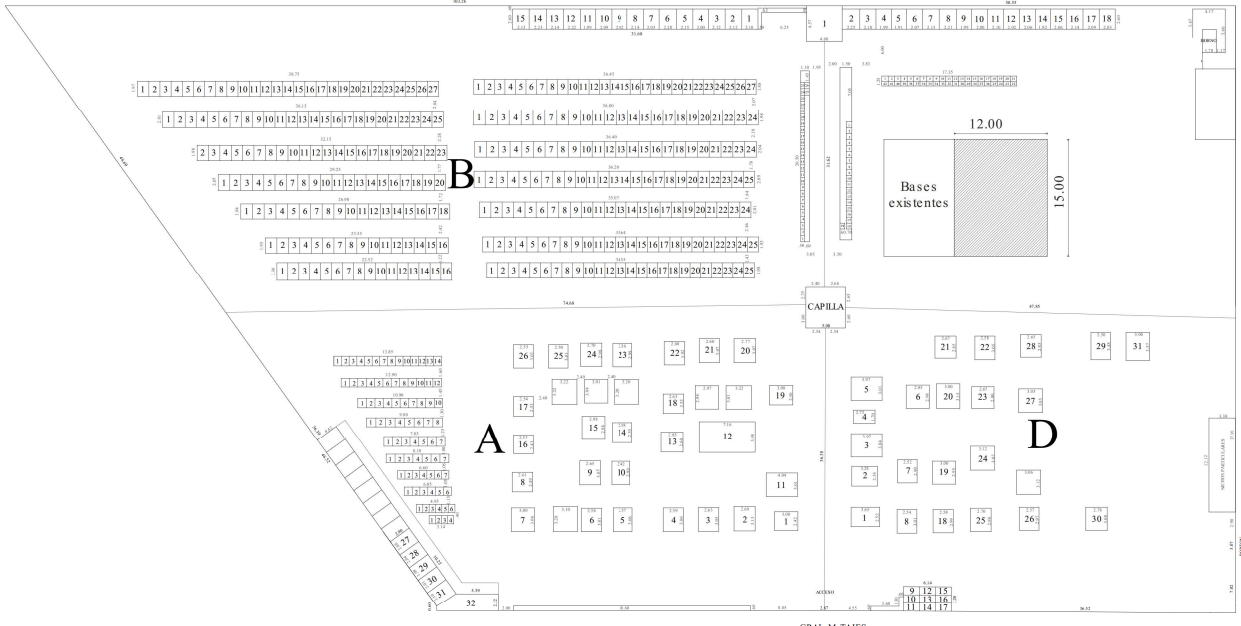
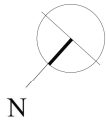
En el borde del pavimento hacia el cementerio se debe generar un talud 1:1 de balasto compactado.

---


#### Generalidades

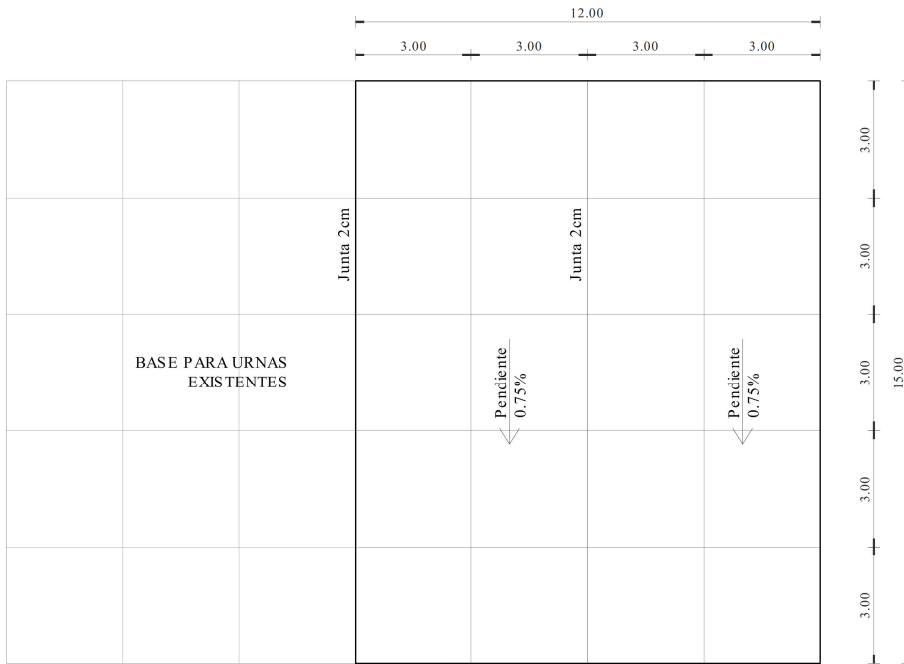
Todos los trabajos deberán ser ejecutados de acuerdo a las reglas del arte y presentar, una vez culminado, un aspecto de prolijo en sus terminaciones y mecánicamente resistente.





GRAL. M. TAJES

ARQUITECTURA NECRÓPOLIS		
Proyecto:	Banc para urnas y pedestales	
Ubicación:	Cementerio de Los Cerrillos	
Fase:	Implantación	
		Labor: U01
		Escala: 1:500
		Fecha: set. 2022



**ARQUITECTURA NECRÓPOLIS**



Proyecto: **Base para urnas y pedestales**

Ubicación: **Cementerio de Los Cerrillos**

PLANO : **Albañilería**

LAMINA: **A01**

ESCALA:

FECHA: **set. 2022**

Cerrillos – Bases							Set.2022	
RUBROS		U	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal	Impuestos	TOTAL	MI
<b>1 IMPLANTACION</b>								
1	.1	Retiro de capa vegetal	gl	1	0	0	0	
1	.2	Replanteo	gl	1	0	0	0	
<b>5 PAVIMENTO DE HORMIGÓN</b>								
5	.1	Relleno de balastro compactado	m3	36	0	0	0	
	.2	Relleno nivelación	m3	18	0	0	0	
5	.3	Pavimento de hormigón	m2	180	0	0	0	
5	.4	Juntas, realización y sellado	Por m2	180	0	0	0	
<b>TOTAL</b>					0			0

SUBTOTAL	0
IVA	0
LLSS (76,76% del MI)	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>