

ADQUISICIÓN DE CAJAS DE EMPALME DE FIBRA ÓPTICA PARA EL MONTAJE EN REDES FTTH (FIBER TO THE HOME) Y EN REDES DE TRANSPORTE

SECCIÓN I. CONDICIONES TÉCNICAS

1. OBJETO

- 1.1. Antel llama a licitación para la adquisición de cajas de empalme de fibra óptica para el montaje en redes FTTH (fiber to the home) y redes de transporte, de acuerdo a las especificaciones del presente pliego.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- 2.1. Los ítems solicitados se ajustarán a las especificaciones que se detallan en el presente capítulo.

2.2. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS SUMINISTROS

- 2.2.1. Las cajas de empalme son elementos pasivos esenciales en las redes de fibra óptica en las que se alojan los empalmes y los splitters o divisores ópticos.

- 2.2.2. Las mismas deben proteger y garantizar la integridad de la fibra óptica y los demás componentes en toda su vida útil, por lo tanto deben garantizar un recinto totalmente hermético IP 68.

Los materiales utilizados para su fabricación deben garantizar las características requeridas en este documento por un período mínimo de 20 años.

- 2.2.3. Debe soportar las siguientes condiciones ambientales en operación y almacenamiento:

Tabla 1

Temperatura de operación y almacenamiento	- 25° C a 70° C
Humedad relativa de operación y almacenamiento	entre 5% y 95%

- 2.2.4. Los materiales deben ser resistentes a la degradación producida por la exposición a la radiación ultravioleta UV, según los ensayos ASTM G-154 y ASTM D-4329.

2.2.5. COMPORTAMIENTO MECÁNICO DE LAS CAJAS DE EMPALME DE FIBRA ÓPTICA

Las cajas de empalme de fibra óptica deben brindar protección mecánica en su interior ya sea durante su instalación como en los casos de reapertura para operaciones de mantenimiento o ampliación de la red FTTH.

El proveedor debe asegurar que todas las cajas de empalme ofrecidas en esta licitación se pueden ensayar con resultados satisfactorios de acuerdo a la siguiente tabla; en la oferta se puede mencionar otras normas de ensayo utilizadas por el fabricante.

Tabla 2

Parámetro	Método de ensayo (norma)	Condiciones del ensayo	Requisitos
Tensión axial del cable	UNE- EN 61300 - 2 -4	Carga por cable =10 kgf Tiempo de prueba 1 hora por cable	Estanqueidad de la caja. Sin desplazamientos visibles.
Torsión del cable	UNE- EN 61300- 2- 5	Rotación 180° Carga: $(4 \times D)/10$ (en Kgf) D: Diámetro del cable (mm) Ciclos: 5 Velocidad de aplicación de la carga 0.05 kgf/seg.	Estanqueidad Sin cambios en atenuación
Impacto	UNE - EN 61300 - 2- 12 Método A	Número de ciclos 5 Antes de la prueba, la muestra tiene que estar 1 hora a -10 °C y otra hora a +60 °C	Estanqueidad Sin roturas de la envolvente
Carga estática (prueba de aplastamiento)	UNE – EN 61300- 2- 10	Carga: 100 Kgf, superficie de aplicación de 25 cm ² . Duración: 10 minutos	Estanqueidad. Aspecto visual: sin deterioro por los ensayos
Carga Hidrostática (sellado)	UNE – EN 61300- 2- 23 Método B	Altura de columna de agua 4 m Agente humidificante: Ninguno Muestra ópticamente pasiva Duración 7 días	Aspecto: sin deterioros visibles Estanqueidad (sin entrada de agua)
Resistencia a la corrosión (niebla salina)	UNE - EN 61300- 2- 26	Exposición a una niebla salina de 5% de NaCl en el agua. Tempo. prueba: (35+/-2 °C) Duración: 5 días	Estanqueidad Aspecto visual: sin evidencia de corrosión
Variación cíclica de la temperatura y humedad	UNE - EN 61300 - 2- 21	Número de Ciclos: 10 Muestra ópticamente pasiva	Estanqueidad Aspecto visual: sin deterioro por los ensayos
Reaperturas	UNE – EN 61300- 2- 33	Número de reaperturas: 10	Estanqueidad
Vibración (sinusoidal)	UNE – EN 61300- 2- 1	Frecuencia: 10+/-1 Hz sinusoidal Amplitud: 3mm Duración: 10 días	Estanqueidad Aspecto visual: sin deterioro por los ensayos

2.2.6. Además las cajas de empalme deben asegurar la resistencia a agentes químicos por la realización de ensayos de acuerdo a la Norma UNE-EN 61300-2 34 u otra normativa.

En caso de ensayarse de acuerdo a otra normativa, se deberá indicar en la oferta.

2.2.7. No se admiten elementos de cierre termocontraíbles, ni masillas para el sellado, ni

ningún proceso de sellado que requiera llama.

Las cajas de empalme deben estar diseñadas para permitir su reapertura todas las veces que sean necesarias sin la sustitución sistemática de elementos de repuesto, por un procedimiento mecánico que implique su manipulación sencilla y segura.

Deben tener un cierre hermético y sencillo que proteja contra el ingreso de agua u otras condiciones externas que brinde total seguridad de sellado.

Podrán instalarse en cámaras subterráneas anegadas de agua o directamente enterradas.

Se podrá realizar la reapertura para el pasaje de un nuevo cable sin afectar los sellos de los cables ya instalados en otros orificios y permitir un fácil acceso a los tubos y fibras desnudas ya instaladas así como la utilización de cualquier bandeja sin necesidad de retirar las otras.

2.2.8. Las cajas de empalme permitirán el ingreso y la salida del mismo cable por su entrada/salida oval o similar para realizar la “sangría” o “cuereada” del cable de fibra óptica; esto se denomina a extraer sólo una parte de la cubierta externa del cable para permitir la continuidad en el mismo de las fibras no interceptadas para su utilización en otro punto de la red, e intercepta únicamente las fibras necesarias.

2.2.9. Todas las cajas de empalme se podrán montar fácilmente tanto en forma subterránea como en pared o en columna cuando corresponda.

Se deben incluir los elementos necesarios para su amure en pared de cámara o fachada, los mismos serán diseñados de tal forma que no será necesario desamurar dicho elemento para intervenir en la caja de empalme.

2.2.10. Todos los herrajes de la caja de empalme deberán ser de acero inoxidable con el espesor necesario para garantizar su correcto funcionamiento. El acero inoxidable deberá ser del tipo X5 Cr Ni 18/9 (DIN 17440 o AISI 304) o superior.

2.2.11. Características del cable multifibra a utilizar en las cajas de empalme:

Los cables multifibra, de alimentación o de salida, serán alguno de los incluidos en la tabla siguiente.

Tabla 3

	Tipo de Caja de empalme	Cable Multifibra	Diámetros aprox.	Configuración
1	Todas	8 FO	6,7mm +/- 0,2mm	tight buffer
2	Todas	16 FO	8,0mm +/- 0,2mm	tight buffer
3	Todas	8 FO cubierta PKP	12,7mm +/- 0,3mm	loose tube, 4 tubos con 2 fibras
4	Todas	24 FO cubierta PKP	12,7mm +/- 0,3mm	loose tube, 6 tubos con 4 fibras
5	Todas	64 FO cubierta PKP	14,4mm +/- 0,3mm	loose tube, 8 tubos con 8 fibras
6	Tipo Domo y Tipo IV	128 FO cubierta PKP	18mm +/- 0,3mm	loose tube, 16 tubos con 8 fibras
7	Tipo Domo y Tipo IV	256 FO cubierta PKP	20,4mm +/- 0,3mm	loose tube, 16 tubos con 16 fibras
8	Tipo Domo y Tipo II	1 FO o 2 FO	3,0 mm +/- 0,2mm	tight buffer

El núcleo del cable PKP se conforma por tubos holgados tipo loose tube que protegen las fibras ópticas. Estos tubos están contruidos de material plástico con alto módulo de elasticidad, de diámetro aproximado de 2,2mm, rellenos de material hidrófugo para impedir la entrada de humedad y propagación de agua en el interior de los mismos.

Cada orificio de las cajas de empalme contendrá un sello apto para el pasaje de un cable PKP.

2.2.12. Todas las cajas de empalme tendrán una válvula para la inyección de aire seco en su envolvente para la realización de la prueba de estanquidad sistemática luego del cerramiento

de la misma.

2.2.13. Todas las cajas de empalme tendrán un recinto amplio para la reserva de tubos o buffers atrás de las bandejas, con lugar adecuado y suficiente para tal fin.

2.2.14. Las bandejas deben ser de material plástico en forma de libro con guías para la reserva de la fibra desnuda que aseguren una curvatura adecuada con radio de curvatura mayor o igual a 30 mm. Las mismas alojarán y mantendrán fijamente los manguitos termocontraíbles para la protección del empalme de fibra óptica (smouvs) en los insertos adecuados para tal fin, así como también para los splitters o divisores ópticos. Estos insertos y guías estarán incluidos en las bandejas.

- Medidas de splitters 1:4 utilizados: 4 mm x 4 mm x 40 mm de largo.
- Medidas de smouvs: diámetro 2,5mm, largo: 40mm, 45mm o 60 mm.

Las bandejas incluirán tapas individuales para la protección de las fibras en su interior y permitirán el pasaje de la fibra de una bandeja a la otra sin comprometer su integridad y desempeño. Este pasaje de una bandeja a otra se realizará por intermedio de tubos flexibles especialmente diseñados para tal fin (tubing).

2.2.15. Las bandejas no pueden ser exclusivamente para splitters, toda bandeja para alojar splitters debe permitir alojar también los 5 empalmes correspondientes por cada uno.

2.2.16. Las cajas de empalme incluirán todas las bandejas necesarias para cumplir sus requerimientos.

También deben incluir todos los elementos necesarios para la fijación y protección de todos los cables que puedan entrar por todas sus entradas/salidas y todos los componentes de los mismos: núcleo central, tubos, hilos de aramida, etc.

Incluirán también elementos de hermeticidad para todos los orificios de entrada/ salida no utilizados, tubing suficiente para la protección de las fibras, cinta de velcro u otro sistema de fijación de las bandejas a la caja, precintos, tornillos de fijación, etc.

No deben incluir smouvs ni splitters.

2.2.17. En las cajas de empalme se podrán utilizar diferentes sellos y/o multipuertos para cumplir con los requerimientos de funcionalidad definidos en los numerales 2.3, 2.4 y 2.5, sin que sea afectada la hermeticidad y estanqueidad de la misma. En este caso se deberá indicar modelo del sello y/o multipuerto y especificar la caja de empalme en la que se utiliza y el tipo de cable al que se adecúa el mismo.

Se acepta la cotización de hasta 8 sellos y/o multipuertos para el cumplimiento de todos los requerimientos de las cajas de empalme. Para su cotización se considerará como cantidad mínima de pedido 50 unidades de cada uno.

2.2.18. El tipo de caja a utilizar por Antel en cada caso se establece en el diseño de la red, teniendo en cuenta la cantidad de empalmes y splitters, la cantidad y diámetro de los cables entrantes y salientes y si se instala en una cámara subterránea, las dimensiones de la misma.

Para poder verificar la capacidad de cada caja de empalme **se deberá presentar con la oferta:**

- Diámetros de cables aptos y cantidad de cables entrantes/salientes en cada caja de empalme solicitada.
- Cantidad de bandejas incluidas en cada caja de empalme solicitada y capacidad de las mismas (indicando insertos para SMOUVS y/o splitters por bandeja)

- Cantidad máxima de bandejas por caja de empalme solicitada, en caso de no incluirse esta información se supondrá que la cantidad de bandejas incluidas es la cantidad máxima de bandejas que se puede instalar.
- Cantidad de orificios por caja de empalme, especificaciones técnicas de entrada/salida oval y respecto al uso de multipuertos, en caso de ser necesarios.
- Modelos de sellos y/o multipuertos detallando la función de cada uno, en caso de ser necesarios.

2.2.19. Embalaje

Cada caja de empalme estará embalada individualmente en una caja de cartón con todos los elementos solicitados en el presente capítulo, debe incluir las instrucciones en español con las indicaciones para su apertura y cierre y con todas las imágenes necesarias para asegurar y garantizar correcto ajuste de los cables a la caja de empalme, las fibras en las bandejas y su correcto cierre que incluya prueba de estanqueidad; especificando si es necesario purgar el aire luego de la prueba de estanqueidad, e incluir las precauciones a tener en cuenta para su correcto amure en cámara, fachada o columna, entre otros.

El suministro con su embalaje debe entregarse obligatoriamente sobre pallets en el que se debe adosar detalle del código del material, descripción y cantidad de unidades por pallet.

A continuación se detallan las características específicas de las 4 tipos de cajas de empalme a adquirir por la Administración:

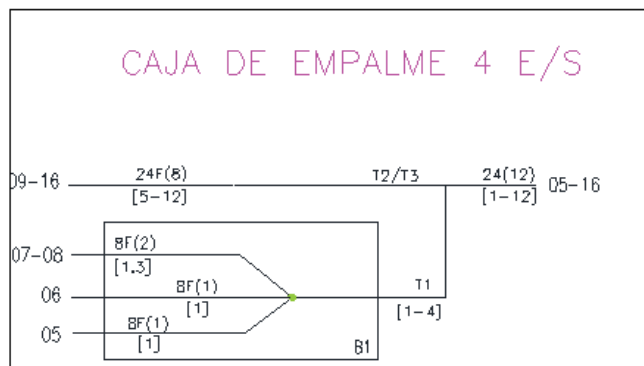
2.3. CAJA DE EMPALME CON UN MÍNIMO DE 4 ENTRADAS/SALIDAS (TIPO II) - Ítem 1.

- 2.3.1.** Esta caja de empalme deberá cumplir con todas las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.2; se utilizará como caja final de la distribución del cable secundario por lo que la misma no se utiliza con cables de 128 ni de 256 FO cubierta PKP.
- 2.3.2.** Generalmente se instalará en el interior de camaritas de 60cm x 60cm y 90 cm de profundidad por lo que la longitud no debe ser mayor a 38 cm para cajas de empalme tipo en línea. La misma también podrá ser instalada en columna o en fachada.
- 2.3.3.** Capacidad mínima:
 - 4 orificios de entrada/salida
 - 72 empalmes de fusión de fibra única (no ribbon) y 4 splitters 1:4 (la capacidad de empalmes solicitada ya incluye los empalmes de los splitters).
 - 4 bandejas, las bandejas para alojar splitters deberán tener insertos adecuados para alojar al menos 1 splitters 1:4 con sus 5 empalmes correspondientes (1de alimentación y 4 de distribución).
- 2.3.4.** Para la entrada/salida de 1 cable de 8, 24 o 64 FO PKP se destinará en forma exclusiva un orificio de la caja de empalme.
- 2.3.5.** Los orificios de la caja de empalme deben admitir cables de fibra óptica de 6,5mm a 17mm de diámetro pudiéndose aceptar el uso de accesorios multipuertos para la entrada/salida de 2 cables por el mismo orificio.
- 2.3.6.** Por defecto, estas cajas de empalme deben venir con sellos colocados para permitir una “cuereada” de un cable de 8 o 24 FO PKP y las demás salidas también con sellos para cables PKP de 8 o 24 FO. En caso de que estos sellos utilizados no sirvan para el cable de 64 FO, se deberán cotizar otros sellos por separado.

2.3.7. Accesorios multipuertos

Cada caja de empalme permitirá en caso de ser necesario (de acuerdo a lo indicado en el numeral 2.2.17 de la presente sección), los accesorios multipuertos suficientes para permitir la entrada/salida de al menos 2 cables tight buffer por el mismo orificio o en caso contrario contendrá los orificios necesarios para permitir dicha funcionalidad. Por lo tanto esta caja permitirá utilizarse con 1 cable PKP entrante y 6 cables tight buffer salientes.

2.3.8. Ejemplo gráfico de utilización de caja de empalme 4 entradas/salidas:



NOMENCLATURA

B1- BANDEJA 1

T1- TUBO1 T1 [3-4] – Fibras 3 y 4 del Tubo 1

T2- TUBO2

T3- TUBO3

8F (2) [1,3] – Cable de 8 Fibras Ópticas con 2 fibras activas: fibras 1 y 3

El cable entrante/saliente de 24 FO PKP con 12 fibras activas (fibras 05 a 16) se cuerea.

- 8 fibras ópticas (tubos 2 y 3, fibras 05 a 12) siguen sin ser interceptadas en esta caja de empalme
- se empalman 4 fibras activas del tubo 1 en la bandeja 1
- fibra 05 se empalma con un cable de 8 FO que sale de la caja de empalme con solo una fibra activa
- fibra 06 se empalma con un cable de 8 FO que sale de la caja de empalme con solo una fibra activa
- fibras 07 y 08 se empalman con un cable de 8FO PKP que se empalman con las fibras 01 de los tubos 01 y 02.

Se utilizan las 4 E/S: dos E/S con el cable entrante/saliente de 24 FO PKP, la tercera E/S con un cable de 8FO PKP y la cuarta E/S con 2 tight buffer de 8 FO.

2.4. CAJAS DE EMPALME TIPO DOMO

2.4.1. Las cajas de empalme tipo domo se utilizarán para empalmar y hacer la división óptica del cable primario entrante y la distribución del cable secundario.

Deben permitir su instalación en columna por medio de flejes (no incluidos) o en cámaras amurada en sentido horizontal o vertical.

Para su amure en cámara debe incluir los elementos necesarios.

2.4.2. Deben tener 6 orificios de entrada/salida como mínimo y cumplir con todas las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.2.

2.4.3. Por defecto, estas cajas de empalme deben venir con sellos colocados para permitir una “cuereada” de un cable PKP de 128 FO y el resto para un cable PKP de 8 o 24 FO por salida. En caso de que estos sellos utilizados no sirvan para los cables de 64 y 256 FO, se deberán cotizar otros sellos por separado.

2.4.4. Cada orificio debe permitir el pasaje de todos los cables multifibra entrantes/salientes descritos en la Tabla 3 en el numeral 2.2.11, pudiéndose utilizar con uno cable o con dos cables.

En caso de utilizarse con 2 cables la suma de sus diámetros podrá ser de al menos 25mm.

Se podrá cotizar sellos o accesorios multipuertos para la funcionalidad solicitada.

2.4.5. CAJA DE EMPALME TIPO DOMO CHICO (TIPO I) – Ítem 2.

- Debe ser de tamaño adecuado para instalar en camaritas (*¹) por lo que la longitud no debe ser mayor a 60 cm.

(*¹) Camarita simple tipo 2: 105cmx 55cm y 75cm de profundidad

Camarita simple ampliada tipo 3: 105cmx 70cm y 75mm de profundidad

- Capacidad mínima:
 - o 120 empalmes de fusión de fibra única (no ribbon) y 12 splitters 1:4 (la capacidad de empalmes solicitada ya incluye los empalmes de los splitters).
 - o 6 bandejas para alojar 2 splitters 1:4 cada una con sus empalmes correspondientes (se puede admitir algún sistema equivalente).

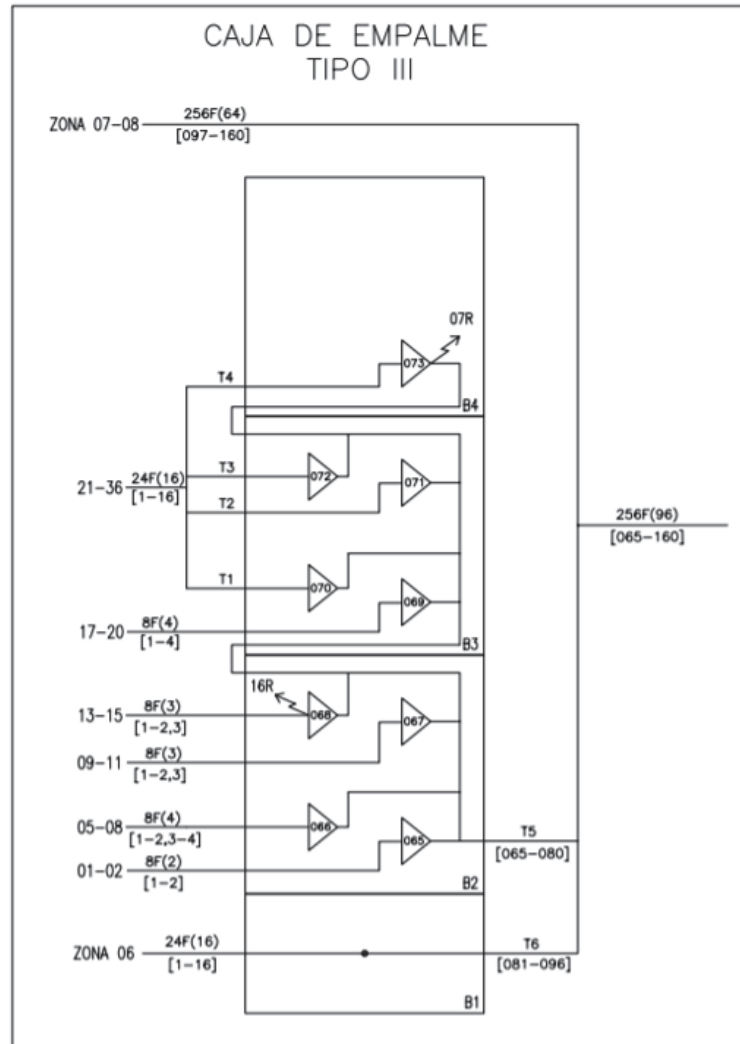
2.4.6. CAJA DE EMPALME TIPO DOMO GRANDE (TIPO III) – Ítem 3

- Debe ser de tamaño adecuado para instalar en camaritas dobles (*²) por lo que la longitud no debe ser mayor a 80 cm.

(*²) Camarita doble tipo 4: 145cmx 55cm y 75cm de profundidad

Camarita doble ampliada tipo 5: 145cmx 105cm y 140cm de profundidad

- Capacidad mínima:
 - o 360 empalmes de fusión de fibra única (no ribbon) y 24 splitters 1:4, la capacidad de empalmes solicitada ya incluye los empalmes de los splitters.
 - o 6 bandejas para alojar 4 splitters 1:4 cada una con sus empalmes correspondientes (se puede admitir algún sistema equivalente).



NOMENCLATURA

- B1-(BANDEJA 1): En esta bandeja se empalman las fibras del Tubo 6
- B2, B3 y B4: se hace la división óptica de fibras del Tubo 5 y quedan fibras de reserva.
- Se utilizan las 6 E/S: dos E/S con el cable entrante/saliente de 256 FO PKP, las otras 4 E/S para la salida de 2 cables de 24 FO PKP y 5 cables de 8FO PKP.

2.5. CAJA DE EMPALME PARA MINIMO 16 CABLES ENTRANTE/SALIENTES (TIPO IV) – Ítem 4

- 2.5.1.** Esta caja de empalme debe tener la posibilidad de utilizarse con un mínimo de 16 cables entrantes/salientes y cumplir con todas las especificaciones técnicas establecidas en el numeral 2.2, se utilizarán para empalmar y hacer la división óptica del cable primario entrante y la distribución del cable secundario.

Se podrá cotizar la utilización de sellos o multipuertos para cumplir la funcionalidad solicitada.

2.5.2. Por defecto, estas cajas de empalme deben venir con sellos para permitir una “cuereada” de un cable PKP de 128 FO y el resto de los sellos permitirán la entrada/ salida de cables PKP de 8 o 24 FO. En caso de que estos sellos utilizados no sirvan para los cables de 64 y 256 FO, se deberán cotizar otros sellos por separado.

2.5.3. Capacidad mínima:

- 540 empalmes de fusión de fibra única (no ribbon) y 36 splitters 1:4, la capacidad de empalmes solicitada ya incluye los empalmes de los splitters.
- 9 bandejas para alojar 4 splitters 1:4 cada una con sus empalmes correspondientes. Se podrá admitir otro sistema que considere equivalente, lo cual quedará a criterio y aceptación Antel.

Tamaño: no mayor de 85 cm de longitud, con las entradas/salidas de un solo lado de la caja, para facilitar la manipulación y optimizar el espacio.

2.5.4. Su instalación será únicamente subterránea, ya sea en cámara suficientemente amplia o directamente enterrada.

2.6. ÍTEM DE COTIZACIÓN OBLIGATORIA Y ADJUDICACIÓN OPCIONAL POR PARTE DE ANTEL

2.6.1.CAPACITACIÓN

Se deberá cotizar como opcional obligatorio, de adjudicación opcional el servicio de capacitación. En caso de adjudicación, la empresa deberá realizar en simultáneo con la primera entrega, un estimado de 10 horas de capacitación sobre el correcto uso y manipulación de sus suministros, de manera de garantizar su óptimo desempeño a largo plazo.

La capacitación incluirá el costo del instructor y una caja de empalme de cada tipo, sellos o accesorios multipuertos cotizados en caso de corresponder, presurizador y cualquier otro elemento que sea necesario.

El personal que imparta el curso deberá poseer conocimientos técnicos específicos y experiencia en el dictado de los mismos. Para acreditar dichos requisitos deberá presentar, en el correr del mes siguiente a la notificación de la adjudicación, el currículum vitae de dichas personas.

En caso que a criterio de Antel, el personal que brinda la capacitación no cumpla adecuadamente sus funciones o no tenga la formación adecuada, la empresa deberá reemplazarlo en un plazo de 10 días hábiles contados desde la solicitud, sin que ello implique ningún costo para la Administración

Se estiman 4 capacitaciones de 2 horas y 30 minutos con 5 participantes cada una, que se realizarán en el departamento de Montevideo, en las instalaciones de Antel, en el correr de 2 días hábiles consecutivos.

No se requiere dar certificación ni documentación extra.

3. DEL REPRESENTANTE TÉCNICO

3.1. La empresa adjudicataria designará un representante técnico, que intervendrá desde el inicio hasta la finalización de la contratación.

3.2. El representante técnico demostrará sus conocimientos en los productos ofrecidos mediante la

presentación de su currículum vitae en un plazo máximo de 10 días corridos desde la notificación de adjudicación.

- 3.3. Tendrá bajo su responsabilidad todo lo que se refiera a las características técnicas de los suministros.
- 3.4. Representará a la empresa en todos los asuntos técnicos o de cualquier orden que se relacionen con la correcta utilización de los suministros y está obligado a indicar a Antel cualquier detalle respecto al mismo.
- 3.5. Si Antel considerara que el Representante Técnico no cumple adecuadamente las funciones a su cargo durante la ejecución de la contratación, la empresa estará obligada a sustituirlo, en un plazo máximo de treinta (30) días corridos luego de la comunicación efectuada por la Administración, sin que ello implique ningún costo para la misma.

4. GENERALIDADES

4.1. Se deberá presentar con la oferta:

- 4.1.1. Toda la información técnica que se solicite en el presente pliego.
- 4.1.2. Identificación de la empresa fabricante y procedencia de los suministros.
- 4.1.3. Declaración jurada, según modelo que luce como Anexo II del presente pliego de condiciones, acreditando la capacidad de la empresa para contratar con el Estado. En caso de no presentación de dicha Declaración Jurada, durante el estudio de las ofertas Antel la requerirá otorgando un plazo para ello. En caso que no se presente en el plazo requerido se descalificará la oferta.

La misma deberá venir acompañada por el timbre profesional correspondiente, según lo establecido en el numeral 2.4 de la sección II - Condiciones Generales.

- 4.1.4. Tabla de cumplimiento del capítulo 2 de las condiciones técnicas, según modelo que se incluye como Anexo IV en el presente pliego de condiciones. La tabla deberá ser completada teniendo en cuenta lo siguiente:

1) Las contestaciones establecidas en la tabla, deben ser claras y deberán restringirse al Sí Cumple ó No Cumple.

2) En caso de no incluirse respuesta a un punto de este pliego, o que esta respuesta no sea clara, se analizará el resto de la documentación técnica presentada a efectos de determinar su cumplimiento o no cumplimiento.

3) Los Sí Cumple deberán estar avalados y ser coherentes con la documentación técnica presentada con la oferta, de lo contrario, si la documentación no fuera clara, no existiera tal documentación, o fuera incoherente con las implicancias que de esto deriven, el Si cumple se transformará en un No cumple.

Asimismo en caso de que del análisis de la documentación presentada surja un cumplimiento, Antel transformará el No cumple en un Sí cumple.

4) En la tabla se deberá indicar el numeral de cada uno de los artículos del Capítulo solicitado. En caso que la empresa incluya el texto de los artículos del Pliego correspondientes a cada numeral, para evaluar el cumplimiento o no cumplimiento se considerará solamente el numeral no la descripción.

5) Asimismo, si en la tabla de cumplimiento se omite algún artículo/numeral del cual la Administración pueda comprobar su cumplimiento con la documentación técnica presentada,

se tendrá el mismo como cumplido. En caso contrario se considerará que no se da cumplimiento a lo requerido en el numeral omitido.

5. COTIZACIÓN

- 5.1. Se cotizará de acuerdo a lo indicado en las planillas de cotización que figuran como Anexo I de la presente sección.
- 5.2. Los precios unitarios cotizados no podrán contar con más de dos decimales, de lo contrario se asumirá el siguiente criterio: si el milésimo es inferior o igual a 4, se redondeará dejándolo al centésimo cotizado y si el milésimo es igual o mayor a 5, se redondeará el centésimo al entero siguiente.
- 5.3. Cuando en la oferta exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras.
- 5.4. Los precios de los suministros deberán ser cotizados en modalidad plaza y en Dólares Americanos. Los precios serán firmes no admitiéndose fórmulas paramétricas de ajuste.
- 5.5. La capacitación solicitada como ítem de cotización obligatoria y adjudicación opcional por parte de Antel deberá ser cotizada al firme, en Dólares Americanos y en modalidad plaza.
- 5.6. En caso de no cotizar las unidades y/o cantidades establecidas en la Planilla de Cotización o de variación de las mismas, se descalificará la oferta.

Se deberá cotizar el precio unitario de cada ítem y el correspondiente precio total, declarando si el mismo incluye o no impuestos. De no establecerse, se considerará que los impuestos correspondientes están contenidos en los precios cotizados.

6. EVALUACIÓN DE OFERTAS

- 6.1. Serán consideradas válidas las ofertas que se ajusten a los requerimientos solicitados en el presente pliego de condiciones.
- 6.2. El comparativo de ofertas se realizará sobre el monto total que surja de la Planilla de Cotización cuyo modelo luce como Anexo I de la presente sección sin impuestos y de acuerdo a lo establecido en el Capítulo 6 del pliego de Condiciones Generales (Sección II).

7. ADJUDICACIÓN

- 7.1. La Administración adjudicará el monto que resulte del total de la Planilla de Cotización a aquella oferta que ajustándose a los requisitos solicitados en este pliego, presente el menor precio comparativo. Asimismo regirá lo establecido en el numeral 7.7 de la sección II – Condiciones Generales.
- 7.2. Se adjudicará a un solo oferente.
- 7.3. La adjudicación se realizará en la misma moneda de la cotización.
- 7.4. Las cantidades indicadas en la planilla son estimadas y podrán variar durante la ejecución de la contratación.
- 7.5. El monto a adjudicar será máximo y no generará derecho de cobro a favor del adjudicatario el saldo remanente en caso de ejecución parcial.
- 7.6. No serán de cargo de la Administración, los costos asociados a la ejecución parcial de la

contratación.

8. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA

- 8.1.** Garantizar los suministros de que se es responsable contra toda falla que pudiera sobrevenirle una vez instalados, que no provenga de un mal uso o incorrecta instalación, por el término indicado en el Capítulo 14 de la presente sección.
- 8.2.** Proporcionar a Antel la información necesaria para el correcto manejo e instalación de los suministros adquiridos.
- 8.3.** Cumplir con el plazo máximo de entrega establecido en el Capítulo 9 de la presente sección.
- 8.4.** Se garantizará una vida útil de 20 años de los suministros ofrecidos.

9. PLAZO DE ENTREGA

- 9.1.** Las entregas de los suministros se realizarán por órdenes de requerimiento y en base a las necesidades de Antel. Se estima una duración de ejecución de la contratación de 1 año y 3 órdenes de requerimiento.
- 9.2.** Las órdenes de requerimiento se enviarán por correo electrónico indicando la cantidad requerida. Para cada orden de requerimiento, la empresa tendrá un máximo de 120 días corridos para la entrega a partir de dicha orden.
- 9.3.** Las órdenes de requerimiento serán emitidas por la División Técnica de Desarrollo o quien esté designe, lo que se comunicará oportunamente a la casilla de correo proporcionada por la empresa una vez notificada la adjudicación y antes de la primera emisión de órdenes de requerimiento. Las mismas se considerarán recibidas con el envío y constancia de confirmación de entrega de las mismas.
- 9.4.** La primera orden de requerimiento será, como mínimo, del 15% de las cantidades adjudicadas para cada tipo de caja de empalme. Para las siguientes órdenes de requerimiento, Antel no asegura solicitar de todos los tipos, pero de los que si se soliciten el mínimo será un 25%. En caso de cotizar multipuertos y/o sellos regirán las cantidades indicadas en el numeral 2.2.17.
- 9.5.** No se aceptarán propuestas que condicionen a Antel a realizar notificaciones previas a la orden de requerimiento. Antel podrá colocar órdenes de requerimiento en cualquier momento durante el período de ejecución de la contratación.
- 9.6.** No se admitirán prórrogas a los plazos de entrega precedentemente mencionados bajo ningún concepto.
- 9.7.** Los suministros serán entregados con previa coordinación en el depósito de Antel ubicado en la calle Martín Rodríguez 4108 esquina Guenoas. En tal caso la empresa deberá presentar la Declaración Jurada que luce como Anexo III de la presente Sección, en dicho centro, previo a realizar las entregas.
- 9.8.** En caso de adjudicación, la capacitación se realizara en el plazo estipulado en el numeral 2.6.1 de la presente sección.

10. MUESTRAS

- 10.1.** En caso de considerarse necesario, durante el estudio de las ofertas Antel podrá solicitar la entrega de muestras para realizar los ensayos o pruebas que considere pertinentes otorgando

un plazo para ello. En caso de su no presentación en el plazo establecido se descartará la oferta.

- 10.2.** La cantidad solicitada por concepto de muestras será de 1 unidad de cada ítem por una única vez.
- 10.3.** Conjuntamente con las muestras, el oferente deberá presentar un remito con el detalle de las muestras que está presentando, el cual será firmado por un funcionario de Antel y por el oferente.

Las muestras deberán ser identificadas de la siguiente manera:

- Número de licitación
- Nombre del proveedor
- Descripción del suministro

- 10.4.** Las muestras serán sin costo para Antel.
- 10.5.** Regirá lo establecido en el numeral 11.3 de la presente sección.
- 10.6.** Una vez adjudicada la presente contratación, los oferentes que no hayan resultado adjudicatarios dispondrán de un plazo de 30 días corridos, para solicitar el retiro de las muestras. La solicitud debe ser enviada a la casilla de correo: uipe@mail.Antel.com.uy.

En todos los casos, las muestras serán devueltas en las condiciones que resultarán de la realización de las pruebas que correspondan, el deterioro que sufran durante las mismas, no serán responsabilidad de la Administración, no abonándose ningún costo por este concepto.

Si las muestras no se retiran en plazo, Antel podrá disponer de las mismas sin que ello genere derecho a reclamo por parte de la empresa.

Las muestras de la oferta que resulte adjudicada no serán devueltas y quedarán en poder de Antel.

11. PRUEBAS DE ACEPTACIÓN

- 11.1.** Antel podrá solicitar la realización de pruebas o ensayos, según un protocolo a acordar entre Antel y la empresa, sin costo adicional para Antel, a efectos de asegurar que el suministro cumple con las especificaciones requeridas.
- 11.2.** En caso que del resultado de las pruebas se detecte que las mismas no cumplen los requerimientos, no se aceptará la partida, y se aplicarán las multas establecidas en el numeral 15.2.
- 11.3.** En el capítulo 2 de la presente sección se detallan a los efectos meramente ilustrativos los ensayos (no taxativos) que Antel podrá realizar tanto para evaluar las muestras en caso de ser solicitadas durante el estudio de la oferta como para las partidas a entregar por la firma adjudicataria.
- 11.4.** Se aclara especialmente que, en caso que Antel decida realizar la adjudicación, el conjunto de pruebas realizadas no libera a la empresa de responsabilidad en caso de fallas o incumplimientos que se detecten durante todo el período de contratación.

12. RECEPCIONES DE LOS SUMINISTROS

12.1. RECEPCIÓN PROVISORIA

- 12.1.1. La recepción provisoria de los suministros será solicitada por escrito en nota dirigida a la Unidad Tecnologías de Planta Externa (UTPE) uipe@mail.Antel.com.uy, en la cual se adjuntará la nota de pedido y la factura correspondiente. La misma se otorgará, una vez cumplidos los requisitos y especificaciones establecidas, incluyendo las pruebas con resultados satisfactorios, en caso de haberlas realizado.
- 12.1.2. En caso de incumplimientos no se otorgará la recepción provisoria y se aplicarán las multas correspondientes.
- 12.1.3. En caso que la partida sea rechazada total o parcialmente se aplicará el plazo y la multa correspondiente, mencionadas en el capítulo 15 - "Multas" de la presente Sección.

12.2. RECEPCIÓN DEFINITIVA

- 12.2.1. La Recepción Definitiva también será solicitada a UTPE, una vez cumplido el plazo de garantía.
- 12.2.2. Previamente a otorgar la Recepción Definitiva, la empresa renovará o reemplazará por su exclusiva cuenta, todo aquel material que adolezca defectos de fabricación o que no reúna las condiciones técnicas exigidas u ofrecidas, comprobadas en el momento de la aceptación o durante su funcionamiento hasta el otorgamiento de esta recepción.

13. GARANTÍAS TÉCNICAS

13.1. SOBRE LOS SUMINISTROS ENTREGADOS

- 13.1.1. El período de garantía será de 12 meses e iniciará una vez otorgada la recepción provisoria.
- 13.1.2. Durante este período la empresa deberá realizar a su exclusivo cargo, entre otros, la sustitución de los suministros que presenten desperfectos de fabricación o diseño.

13.2. DE BONDAD DE LOS SUMINISTROS

- 13.2.1. La Administración hará inspeccionar los suministros recibidos y si se constatará que no responde a las prescripciones establecidas en el presente documento quedará facultada para rechazar la partida totalmente sin que este hecho dé lugar a reclamo alguno por parte de la empresa.
- 13.2.2. La empresa deberá renovar o reemplazar, por su exclusiva cuenta, toda aquella parte de los suministros que adolezca de defectos de fabricación o que no reúna las condiciones técnicas exigidas u ofrecidas.
- 13.2.3. En el caso que por razones no imputables a Antel se deba enviar al exterior algún suministro defectuoso, las erogaciones que originen las operaciones aduaneras tramitadas por la Administración serán de cargo de la empresa.

14. CONDICIONES DE PAGO

- 14.1. El pago de cada partida se realizará de acuerdo al cronograma de pagos de Antel, previa aceptación técnica de los suministros, una vez otorgada la Recepción Provisoria.

- 14.2. En caso de adjudicación, la capacitación se abonará una vez impartida de acuerdo al cronograma de pagos de Antel, previa aceptación técnica de la misma.
- 14.3. Los pagos se realizarán en la misma moneda en que se adjudique la contratación.
- 14.4. Sin perjuicio de lo expuesto, en caso de incumplimiento se aplicará lo dispuesto en los Capítulos 15 (Multas) de la presente sección y 15 (Mora y Rescisión de la Contratación) de la sección II - Condiciones Generales.

15. MULTAS

15.1. Por atraso en la entrega

- 15.1.1. La Administración aplicará por atraso en la entrega de los suministros una multa equivalente al 0.5% por cada día corrido de atraso calculada sobre el valor de la partida atrasada, sin impuestos.
- 15.1.2. Para el caso que el atraso supere los 30 días corridos, en cualquiera de las partidas, la Administración podrá rescindir la contratación de acuerdo a lo establecido en el capítulo 15 de la Sección II – Condiciones Generales, sin perjuicio del cobro de la multa que correspondiera.

15.2. Por rechazo de la partida

- 15.2.1. Por el solo rechazo de la partida, se aplicará una multa equivalente al 1% (uno por ciento) del monto de la partida rechazada, sin impuestos.
- 15.2.2. La multa será de aplicación cada vez que se rechace alguna partida.
- 15.2.3. En caso que sean rechazadas más de 2 partidas durante la vigencia de la contratación, Antel podrá rescindir la contratación sin que ello genere derecho a reclamo alguno por el saldo contractual y sin perjuicio del cobro de las multas que correspondieran.
- 15.2.4. Antel podrá solicitar que una nueva partida sustituya a la rechazada, aplicándose a la nueva partida todo lo especificado en los capítulos 9, 11 y 12, con excepción al plazo mencionado en el artículo 9.2 de la presente sección, modificándose el plazo de entrega que será 70 días a partir de la nueva orden de requerimiento.

15.3. Multa asociada a suministros sin cargo

En caso de incumplimientos que tengan asociados suministros o servicios sin cargo para la Administración, se aplicará una multa equivalente a 10 U.R. (diez Unidades Reajustables) por cada uno de los incumplimientos detectados.

La empresa deberá subsanar el incumplimiento en un plazo máximo de 10 (diez) días corridos contados desde la notificación del incumplimiento detectado. Una vez cumplido ese plazo se aplicará una multa de 5 UR por cada día de atraso.

Sin perjuicio de lo expuesto, regirá el capítulo 15 (Mora y Rescisión de la Contratación) de la Sección II - Condiciones Generales.

15.4. Por no ejecución de la contratación

En caso que por causas imputables a la empresa adjudicataria, la Administración no pueda ejecutar la contratación, se aplicará una multa equivalente al 10% del monto total adjudicado sin impuestos, sin perjuicio de otras acciones que correspondan.

- 15.5. Asimismo, regirá lo establecido en el Capítulo 11 de la Sección II – Condiciones Generales.

ANEXO I

PLANILLA DE COTIZACIÓN

Oferta Básica:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Plaza	
				Precio unitario sin IVA U\$S	Precio total sin IVA U\$S
1	Caja de empalme mínimo 4 entradas/salidas - Tipo II	Unidad	1.700		
2	Caja de empalme tipo domo chico - Tipo I	Unidad	1.300		
3	Caja de empalme tipo domo grande - Tipo III	Unidad	700		
4	Caja de empalme para mínimo 16 E/S - Tipo IV	Unidad	60		
5.1	Sello 1/ Multipuerto 1	Unidad	100		
5.2	Sello 2/ Multipuerto 2	Unidad	100		
5.3	Sello 3/ Multipuerto 3	Unidad	100		
5.4	Sello 4/ Multipuerto 4	Unidad	100		
5.5	Sello 5/ Multipuerto 5	Unidad	100		
5.6	Sello 6/ Multipuerto 6	Unidad	100		
5.7	Sello 7/ Multipuerto 7	Unidad	100		
5.8	Sello 8/ Multipuerto 8	Unidad	100		
				Subtotal U\$S	
				IVA U\$S	
				Precio Total Plaza U\$S	

Notas:

- 1) Los ítems 5.1 a 5.8 se deberán cotizar sólo en los casos considerados en los numerales 2.2.17, 2.3.6, 2.3.7, 2.4.3, 2.4.4, 2.5.1 y 2.5.2. Para cada ítem mencionado y en caso de cotización la misma será o de sello o de multipuerto, lo que corresponda.

Ítem de cotización obligatoria y adjudicación opcional por parte de Antel

Ítem	Descripción	Unidad	Precio unitario sin IVA U\$S	Precio unitario IVA incluido (U\$S)
6	Capacitación	Global		

ANEXO II DECLARACIÓN JURADA

En relación con la contratación cuyo objeto es la adquisición de cajas de empalme de fibra óptica para el montaje en redes FTTH (fiber to the home) y redes de transporte, el Sr./Sra.....

CI....., domiciliado en , en calidad de (apoderado/representante legal) de la (Persona jurídica/Persona física)....., RUT/CI....., domicilio....., en la representación invocada y con potestades suficientes, declara bajo juramento no estar comprendida/o en las causales que expresamente impiden contratar con el Estado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 46 del TOCAF, quedando sujeto el firmante a las responsabilidades legales en caso de falsedad (artículo 239 del Código Penal).

Firma (autógrafo, no escaneada):

Nombre completo:

Documento de identidad:

Nombre de la (Persona jurídica/Persona física):

Calidad en que firma:

Fecha:

Timbre

ANEXO III

DECLARACIÓN JURADA DE SEGURIDAD PARA PROVEEDORES Y / O EMPRESAS QUE ENTREGUEN O RETIREN INSUMOS (A ENTREGAR EN LA EJECUCIÓN DE LA CONTRATACIÓN)

El/la Sr./Sra. _____ en nombre y representación de La Empresa _____ RUT _____ en calidad de: _____ domiciliada en: _____

N° _____ Localidad: _____ Departamento: _____, formula declaración jurada a ANTEL en relación con la seguridad e higiene en el trabajo, en el cumplimiento de las tareas que se identifican con el Nro de Pedido/ _____ y que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad de contratista. En consecuencia declaramos que, antes de iniciarlas y en ocasión de su realización:

- 1) Todo nuestro personal dispone de carne de salud laboral vigente, adecuado a los trabajos a realizar;
- 2) Todas las máquinas, equipos y herramientas que suministramos para ser empleadas en Antel, están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registro de estas actuaciones y nuestro personal ha sido capacitado para su uso;
- 3) Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos y personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente y están aptos para su uso;
- 4) Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones;
- 5) Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por Antel cuando así lo indique;
- 6) Todo nuestro personal está incluido en la planilla de trabajo
- 7) Asimismo declaramos conocer la normativa legal vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo y las leyes 18.099 y 18.251, comprometiéndonos al fiel cumplimiento de todas las obligaciones legales y reglamentarias, asumiendo en el caso que correspondiere la defensa legal que permita eximir a ANTEL de toda responsabilidad patrimonial;
- 8) En el marco de la Ley 19196 adoptaremos los medios de resguardo y seguridad laboral previstos, de forma de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador. Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de _____ a los _____ días del mes de _____ del año dos mil _____

Firma en representación de la empresa	Fecha de recepción
Aclaración de la Firma	Oficina de ANTEL
Documento de Identidad	Firma de receptor ANTEL
	Aclaración de la Firma
	Documento de identidad

ANEXO IV

TABLA DE CUMPLIMIENTO

Capítulo y Numeral	CUMPLE	NO CUMPLE

SECCIÓN II. CONDICIONES GENERALES

1. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

- 1.1. Las ofertas impresas en papel simple o membretado y en idioma español, se presentarán por triplicado (original y dos copias), explícitamente identificados, conteniendo en forma bien visible las indicaciones establecidas en la carátula de este pliego. Las ofertas deberán estar firmadas en forma autógrafa (no escaneada) por quien tenga facultades para ello. En caso contrario se descalificará la oferta.

Cada oferta deberá presentarse engrampada y/o encarpeta. Las copias deberán ser iguales al original. En caso que las copias difieran del original, valdrá lo establecido para la oferta original.

La información técnica y los manuales, catálogos y folletos (salvo que el pliego de Condiciones Técnicas indique lo contrario) se podrán presentar impresos y deberán ser incluidos en cada uno de los ejemplares de la oferta (original y sus dos copias) o en formato digital (solamente en la oferta original).

Asimismo podrán presentarse en idioma español o inglés, no obstante, en caso de presentarse en idioma inglés, la Administración se reserva el derecho de exigir a la empresa en cualquier momento, la traducción al idioma español.

Las ofertas serán recibidas por la Gerencia de División Contrataciones de Antel en la hora y día indicados también en dicha carátula en que serán abiertas en presencia de los interesados que concurran al acto el cual se realizará en la sala de aperturas de la Administración, Paraguay 2097, Edificio José D'Elía, 2do. Nivel, del Complejo Torre de las Telecomunicaciones.

Según lo establecido en la normativa legal vigente, el oferente podrá entregar información confidencial junto con su oferta. Para que la Administración considere dicha información como tal, la misma deberá ser entregada por el oferente en sobre cerrado y separado de la parte pública de su oferta.

Asimismo, el oferente deberá presentar en la parte pública de su oferta un resumen no confidencial, breve y conciso, que especifique a que refiere la información calificada como confidencial.

En caso que el oferente presente información o adjunte documentación con carácter de confidencial, cuando su naturaleza no sea tal, conforme a la normativa vigente, o no lo haga en las condiciones establecidas en el presente numeral, aquella no será considerada confidencial al momento de la evaluación.

No se recibirán las ofertas que se presenten fuera del horario estipulado.

El carácter de confidencialidad otorgado a la información presentada, no será de aplicación para la Administración, el Tribunal de Cuentas, ni para otras entidades públicas que deban participar en el presente proceso de contratación a efectos de cumplir con sus respectivos cometidos.

Para poder presentarse a la licitación, el oferente deberá haber comprado el pliego de condiciones previo a la fecha de apertura de ofertas, o en caso de prórrogas, previo a la o las nuevas fechas fijadas por la Administración.

Para poder contratar con Antel, deberá estar inscripto en el RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado) en Estado de proveedor: Activo y en el Registro de

Proveedores de Antel.

No obstante lo indicado podrán presentarse a la licitación empresas cuyo estado en RUPE sea EN INGRESO.

A los efectos de la adjudicación la empresa que resulte seleccionada, deberá haber obtenido el estado de proveedor ACTIVO.

A tales efectos, durante el estudio de las ofertas Antel otorgará un plazo de 2 días hábiles para que la misma adquiera dicho estado.

En el caso de no cumplirse con este requisito en el plazo estipulado, se descartará la oferta y la Administración podrá adjudicar la contratación al siguiente mejor oferente con estado de proveedor ACTIVO en el referido registro.

1.2. Los oferentes deberán incluir en su oferta indicación expresa de cuál es su razón social.

1.3. **En base a lo establecido en la ley 18.083, decreto 199/007 y sus concordantes y modificativos 306/007 y 365/009, no se consideraran ofertas de empresas que estén amparadas por el régimen de MONOTRIBUTO.**

1.4. En el caso que un eventual oferente solicite prórroga de apertura de ofertas, la misma deberá formularse por escrito con una antelación como mínimo de 5 (cinco) días hábiles, de la fecha que establece el pliego para la apertura de la licitación en la Unidad Comunicación con Proveedores, Paraguay 2097, Edificio José D'Elía, 2do. Nivel, del Complejo Torre de las Telecomunicaciones (comunicacionconproveedores@antel.com.uy).

La Administración se reserva el derecho de conceder o no la prórroga solicitada.

Sin perjuicio de lo expuesto, la Administración podrá resolver a su exclusivo arbitrio, situaciones especiales que contemplen sus intereses.

No se dará trámite a la solicitud si el o los solicitantes no depositan en garantía de la efectiva presentación de la oferta, una suma que no será inferior a 70 U.R. (setenta unidades reajustables) en las mismas modalidades establecidas para la garantía de mantenimiento de oferta.

Los referidos valores quedarán en propiedad de la Administración de pleno derecho y sin necesidad de intimación ni trámite alguno, por el solo hecho de vencer el nuevo plazo estipulado sin que el o los solicitantes hayan presentado las respectivas ofertas en forma.

En caso que se presenten en tiempo las mencionadas ofertas, el depósito le será devuelto al día siguiente de la apertura de la licitación.

Si la solicitud de prórroga no fuera concedida, el depósito le será devuelto al día siguiente de la notificación respectiva.

1.5. Solamente se recibirán solicitudes de aclaración de quienes hayan comprado el pliego de condiciones, y deberán solicitarse por escrito hasta 5 (cinco) días hábiles anteriores a la fecha de apertura. Las mismas deberán enviarse a la Unidad Comunicación con Proveedores.

Antel por propia iniciativa podrá dar aclaraciones e informaciones ampliatorias o introducir modificaciones al pliego hasta 2 (dos) días hábiles anteriores a la fecha fijada para el acto de apertura de las ofertas.

Pasado el plazo para la presentación de las ofertas no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración, ampliación o modificación para las mismas.

Sin perjuicio de lo expuesto, la Administración podrá solicitar durante el estudio de las ofertas, las aclaraciones que entienda pertinentes.

- 1.6. En relación al envío/recepción de las aclaraciones/comunicaciones remitirse a lo dispuesto en el Capítulo Comunicaciones.
- 1.7. La Administración considerará la propuesta válida por el término de 120 (ciento veinte) días, contados desde la apertura de la licitación.

Las ofertas obligarán a los oferentes por dicho plazo a menos que antes de expirar el mismo se haya aceptado alguna de ellas.

Si antes de finalizado el plazo de 120 días el oferente solicita el retiro de la oferta, la misma no será considerada y se procederá a la ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta que hubiera realizado.

Si transcurrido el plazo de 120 (ciento veinte) días mencionado, la Administración no hubiera tomado resolución al respecto, la validez de las ofertas se considerará prorrogada automáticamente por lapsos sucesivos de 60 (sesenta) días. Si iniciadas las prórrogas automáticas, el oferente solicita el retiro de la oferta mediante comunicación escrita, dicha oferta no será considerada en la evaluación y le será devuelto el respectivo depósito de garantía que hubiera realizado. Dicha comunicación deberá presentarse ante la Unidad Comunicación con Proveedores (Paraguay 2097, Edificio José D'Elia - 2do Nivel), hasta los 20 (veinte) días calendario anteriores a la fecha de expiración de la/s prórroga/s concedida/s. En caso de no cumplirse con este plazo, la Administración procederá a la ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta que hubiera realizado.

En los casos en que el oferente no hubiera realizado la garantía de mantenimiento de oferta, y retirase sus ofertas incumpliendo los plazos establecidos en los párrafos precedentes, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 64 del TOCAF.

En todos los casos las ofertas presentadas quedarán en poder de Antel.

- 1.8. A fin de facilitar el estudio de las ofertas y evitar posibles contingencias desfavorables a los licitantes, estos deberán establecer en sus ofertas, en forma clara y terminante, si aceptan las condiciones estipuladas para esta licitación.
 - a) **Para el caso de omisión de la precedente declaración, se interpretará a todos los efectos legales, la aceptación plena de las condiciones del presente pliego.**
 - b) **Sin perjuicio de lo precedente, en caso de existir cláusulas que contravengan lo dispuesto en el pliego de condiciones, se descalificará la oferta.**
- 1.9. Los gastos y pérdidas que pudieran tener los oferentes con motivo de la preparación y presentación de sus ofertas, serán de su exclusiva cuenta, y en ningún caso la Administración abonará compensación de ninguna especie por ese concepto.
- 1.10. Se deberá indicar claramente el nombre de la firma oferente, quien tendrá la total responsabilidad sobre la contratación ya sea obrando por sí misma o por medio de sus representantes cuya calidad será debidamente acreditada. Dicha firma será la única responsable de todos los ítems que comprende la licitación así como también de sus eventuales subcontratistas

2. DOCUMENTACIÓN

- 2.1. La Gerencia de División Contrataciones podrá solicitar la documentación legal que estime pertinente a los efectos de la presente contratación (que no se encuentre en el RUPE),

concediendo un plazo para ello.

- 2.2. Cuando se solicite documentación con una vigencia determinada contada desde la fecha de apertura de ofertas, se tomará como válida la primera fecha fijada para tal acto o la fecha de las prórrogas que puedan existir.
Lo indicado no será de aplicación en el caso que expresamente se solicite documentación vigente a la fecha de apertura.
- 2.3. Toda la documentación (excepto la documentación técnica), proveniente del exterior deberá estar legalizada y traducida al idioma español por traductor público.

A los efectos de la legalización se deberá proceder de la siguiente forma:

- a) Si el documento es originado en un país donde rige la Apostilla, se solicitará la misma ante la autoridad competente de dicho país y luego se presentará el documento apostillado en Uruguay.
- b) Si el documento es originado en un país donde no rige la Apostilla, será necesario legalizarlo, ante el Ministerio de Relaciones Exteriores, según lo dispuesto en la ley No. 15441 de 1983.
- 2.4. En caso de presentar declaraciones juradas, cada declaración jurada presentada deberá venir acompañada de **un timbre profesional**, según lo dispuesto en la Ley 17.738, artículo 71, literal G.
- 2.5. En caso que se detecte que la información presentada en las declaraciones sea falsa, se descalificará la oferta o se rescindirá la contratación, en caso de adjudicación, sin perjuicio de las sanciones penales que pudieran corresponder, según lo dispuesto en el artículo 239 del código penal.
- 2.6. Con respecto a la documentación técnica, el oferente deberá presentar, además de la documentación exigida en la Condiciones Técnicas, toda otra documentación que entienda pertinente para la correcta evaluación de su oferta.

3. PRECIOS

- 3.1. Los precios deberán ser cotizados de acuerdo a lo establecido en la Sección I - Condiciones Técnicas.
- 3.2. Los precios serán firmes durante toda la vigencia de la contratación, no admitiéndose fórmulas de ajuste paramétrico, salvo que las Condiciones Técnicas especifiquen lo contrario.
Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras.
- 3.3. El precio unitario cotizado no podrá contar con más de dos decimales, de lo contrario se asumirá el siguiente criterio: si el milésimo es inferior o igual a 4, se redondeará dejándolo al centésimo cotizado y si el milésimo es igual o mayor a 5, se redondeará el centésimo al entero siguiente.
- 3.4. Cuando en las Condiciones Técnicas no se especifique la unidad de compra, se deberá cotizar un único precio por el ítem solicitado.

- 3.5. La Administración se reserva el derecho de solicitar al adjudicatario la planilla de cotización en formato digital (excel). En caso de existir diferencias entre la planilla en versión digital y la planilla impresa, valdrá la impresa.
- 3.6. No se aceptarán propuestas en las cuales el cumplimiento de la entrega esté condicionado a que Antel realice notificaciones previas a la orden de requerimiento. Antel se reserva el derecho de colocar órdenes de requerimiento en cualquier momento durante el período de ejecución de la contratación.

4. IMPUESTOS

- 4.1. El proveedor de esta Administración cotizará los impuestos correspondientes, de acuerdo con las leyes de la República Oriental del Uruguay, que graven directamente los ítems cotizados.
- 4.2. El oferente deberá indicar claramente los impuestos que gravan su oferta y sobre que rubros y/o ítems.
- 4.3. En caso de creación, modificación o eliminación de impuestos, se aplicará la normativa legal vigente a tales efectos en cualquier caso.
- 4.4. Antel será agente de retención, en los casos que corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa legal vigente.
- 4.5. Para el caso que la empresa sea extranjera y en caso de corresponder, se deberá tener en cuenta lo dispuesto en la Ley 18.083 del 18/01/2007, decretos reglamentarios y modificaciones, referente a establecimiento permanente.

5. GARANTÍAS

5.1. MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS

Para la presente contratación, en caso de corresponder, se exonera a la empresa del depósito de garantía de mantenimiento de oferta. No obstante lo indicado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 64 del TOCAF, el oferente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de U\$S 8.800 (dólares americanos ocho mil ochocientos) o no presentar garantía de mantenimiento de oferta, en cuyo caso en la medida que incumpla con el mantenimiento de su oferta se sancionará de acuerdo a lo previsto en el precitado artículo.

En caso de optar por el depósito de garantía, el mismo se podrá realizar hasta una hora antes a la señalada para la apertura de ofertas, en la Unidad Gestión de Garantías de esta Administración, mediante:

- Efectivo.
- Valores públicos caucionados por el BROU a favor de Antel.
- Aval bancario o fianza bancaria.
- Póliza de Seguro de Fianza a cargo del Banco de Seguros del Estado, o
- Póliza de empresas aseguradoras habilitadas por el Banco Central del Uruguay.

La garantía de mantenimiento de oferta deberá constituirse con una vigencia mínima de un año, no aceptándose garantía de mantenimiento de ofertas con plazo de vigencia inferior al establecido.

La garantía de mantenimiento de oferta, será devuelta a solicitud del/los oferente/s presentado el recibo correspondiente, una vez notificada la resolución respectiva.

5.2. CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

De acuerdo a lo establecido en el artículo 64 del TOCAF, el proponente a quien se adjudique la presente contratación, deberá constituir una garantía de fiel cumplimiento de contrato por el 5% (cinco por ciento) del monto total adjudicado.

Esta suma será depositada en la Unidad Gestión de Garantías, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la fecha de la notificación de la adjudicación. Ante razones debidamente justificadas, la Administración se reserva el derecho de otorgar prórrogas para el depósito de dicha garantía. En caso que no se realice el depósito en los plazos estipulados, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación.

El depósito de garantía se podrá realizar en pesos uruguayos o en dólares estadounidenses, mediante alguna de las modalidades establecidas para la garantía de mantenimiento de oferta. En caso de que la adjudicación se realice en moneda nacional y la garantía se constituya en dólares, para la conversión se utilizará el tipo de cambio interbancario dólar fondo, del Banco Central del Uruguay, correspondiente a la fecha de la Resolución de adjudicación.

La garantía de cumplimiento de contrato deberá estar vigente durante toda la vigencia de la contratación y será devuelta una vez cumplida, a entera satisfacción de Antel, la totalidad de la contratación, incluido el plazo de garantía técnica, si correspondiere, a pedido del adjudicatario.

6. ESTUDIO COMPARATIVO

- 6.1. El estudio comparativo, se efectuará tomando en cuenta las ofertas presentadas y de acuerdo a lo establecido en las Condiciones Técnicas.
- 6.2. En caso que en las Condiciones Técnicas se establezca cotización en pesos uruguayos y/o varias monedas extranjeras, el estudio comparativo de precios se realizará en dólares americanos considerando para la conversión el tipo de cambio cable o fondo del Banco Central del Uruguay del día hábil anterior a la fecha de la apertura de ofertas o por el arbitraje del Banco Central del Uruguay, tomado a la misma fecha según corresponda.
- 6.3. En caso que la cotización se realice en varias monedas y se llame a mejoramiento de precio, para el cálculo del nuevo precio comparativo de las ofertas involucradas en el mejoramiento se mantendrá el tipo de cambio del día anterior a la fecha de la apertura de ofertas inicial, independientemente que se haya o no presentado mejora.
- 6.4. En caso que se coticen como ítems opcionales, suministros o servicios que correspondan a la oferta básica y no hayan sido considerados en la misma, tanto a los efectos del comparativo de precios como para la adjudicación, dichos ítems serán adicionados a la oferta básica.
- 6.5. En caso que se incluyan links en la oferta, la información allí contenida deberá estar impresa en la oferta. En caso contrario, no será tomada en cuenta ni para el estudio de la oferta ni en caso de adjudicación.

7. ADJUDICACIÓN

- 7.1. La Administración adjudicará a la oferta que cumpliendo con lo establecido en el pliego, presente el menor precio comparativo, salvo que las Condiciones Técnicas establezcan otro criterio de adjudicación.

- 7.2. Si las Condiciones Técnicas lo prevén, la Administración podrá dividir la adjudicación de esta licitación entre varios oferentes, según convenga a sus intereses, en la forma establecida en dichas condiciones.
- 7.3. El o los oferentes a quienes se adjudique la presente licitación, deberá ser una empresa constituida en el país o tener establecida sucursal de conformidad con el artículo 193 de la Ley 16.060 del 04/09/89, o actuar a través de representante local, y estar al día con DGI, BPS y BSE.
- 7.4. La adjudicación a que se refiere este pliego queda supeditada a la intervención preventiva de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República y en todo lo que pueda no hacerse mención en este pliego, se rige por lo dispuesto en el TOCAF.
- 7.5. Antel se reserva el derecho de aplicar las disposiciones previstas en el artículo 66 del TOCAF.
- 7.6. No se aceptarán propuestas en las cuales el cumplimiento de la entrega esté condicionado a que Antel realice notificaciones previas a la orden de requerimiento. Antel se reserva el derecho de colocar órdenes de requerimiento en cualquier momento durante el período de ejecución de la contratación.
- 7.7. **La administración se reserva el derecho de adjudicar un monto adicional de hasta un 5% del monto total a adjudicar, a los efectos de hacer frente a situaciones imprevisibles que surjan durante la ejecución de la contratación. Dichas situaciones deberán ser debidamente justificadas, reservándose Antel el derecho de su aceptación.**

8. NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

- 8.1. Todas las obligaciones emergentes de la presente contratación, comenzarán a regir a partir de la notificación de adjudicación. La adjudicación se comunicará, por parte de la Unidad correspondiente de la Unidad Contrataciones, según lo indicado en el Capítulo "Comunicaciones" del presente documento.
- 8.2. Luego de la mencionada comunicación se deberá constituir la garantía de fiel cumplimiento de contrato, de acuerdo a lo establecido en el Capítulo "Garantías" del presente pliego. La circunstancia de no constituir la garantía en el plazo previsto, se considera incumplimiento de la empresa y la Administración podrá revocar la adjudicación, e iniciar las acciones por daños y perjuicios correspondientes.
- 8.3. En caso de empresas locales, el oferente a quien se adjudique la presente licitación deberá fijar domicilio legal en la República Oriental del Uruguay, si ya no lo tuviera, para todos los efectos judiciales y extrajudiciales de la contratación.

En caso de empresas extranjeras que actúen a través de un representante local, dicho representante deberá dar cumplimiento al requisito indicado en el inciso anterior.

Por otra parte se deberá fijar un domicilio legal en la República Oriental del Uruguay.

9. ACEPTACIÓN TÉCNICA

- 9.1. La aceptación técnica de los ítems se otorgará de acuerdo a lo estipulado en las Condiciones Técnicas, cuando se demuestre que se cumple con las especificaciones establecidas.
- 9.2. Si del resultado de las pruebas efectuadas o de la simple inspección se constataran incumplimientos, no se otorgará la aceptación técnica y la Administración quedará facultada

para rechazarlos sin que este hecho dé lugar a reclamo alguno por parte del adjudicatario. En dicho caso se computarán los días de atraso más allá de los plazos indicados para el cumplimiento de los mismos.

10. CONDICIONES DE PAGO

10.1. El pago se efectuará dentro del cronograma de pago de esta Administración, previa aceptación técnica correspondiente, de acuerdo a lo establecido en "Condiciones Técnicas".

Se comprobará que los suministros han sido entregados en perfectas condiciones y responden a las prescripciones de la contratación correspondiente, salvo que se haya establecido en las Condiciones Técnicas pago por adelantado.

10.2. El pago se realizará en la misma moneda en que fue adjudicada la compra.

10.3. Para servicios plaza la Administración no considerará como medio de pago, el crédito documentario.

10.4. Sin perjuicio de lo expuesto, en caso de incumplimientos se aplicará lo dispuesto en los capítulos 11 (multas) y 15 (Mora y Recisión de la contratación), según corresponda

10.5. CESIÓN DE CRÉDITOS

El adjudicatario que solicite cesión de créditos deberá reembolsar a Antel los gastos administrativos que se generan por tal motivo.

El importe correspondiente por éste concepto será de 10 UR (diez unidades reajustables).

Dicho monto podrá ser abonado por alguna de las siguientes vías:

- a) Depósito en las cuentas bancarias de Antel que disponga la Gerencia de División Económico Financiera.
- b) Compensación mediante descuento de los primeros pagos de facturas correspondientes al proveedor que solicita la cesión de crédito y que no estén incluidos en una cesión de crédito anterior.

10.6. Financiamiento

Antel podrá solicitar a la empresa adjudicataria durante la ejecución de la contratación, el financiamiento del pago.

En caso que la empresa otorgue su conformidad, el pago se realizará a través de un conforme que incluirá la forma de financiamiento y que podrá ser descontado en una Institución Financiera de plaza seleccionada por Antel, en caso que el proveedor prefiera el pago contado.

Los costos involucrados en el financiamiento serán de cargo de la Administración y comunicados a la empresa adjudicataria, quien deberá facturarlos en una factura independiente de la facturación de suministros, servicios u obras involucradas (lo que corresponda). El importe de esta factura, no afectará el saldo del pedido de la compra.

11. MULTAS

11.1. La Administración aplicará las multas establecidas en la Sección I del presente documento.

11.2. Las multas serán descontadas de las facturas pendientes de pago, si las hubiera,

correspondiente a ésta u otra contratación que la empresa tenga con Antel, en caso contrario la empresa deberá abonar a Antel el monto correspondiente dentro del plazo que se le comunique en la notificación de la misma. De no hacer efectivo el pago, Antel se reserva el derecho de entablar las acciones tendientes a su cobro.

- 11.3. Se caerá en mora de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos pactados o por la realización de cualquier acto o hecho que se traduzca en omitir o hacer algo contrario a lo estipulado en el Pliego de Condiciones.
- 11.4. **En ningún caso el total de las multas aplicadas puede exceder el 20% (veinte por ciento) del monto total adjudicado sin impuestos. En caso que las multas alcancen el porcentaje indicado, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación.**
- 11.5. En todos los casos, Antel podrá iniciar las acciones judiciales y/o extrajudiciales que pudieran corresponder.

12. SEGUROS DEL PERSONAL

- 12.1. Se deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 16.074 sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales (art. 61).

13. SEGURIDAD VIAL

- 13.1. Para los casos en que se utilicen vehículos para llevar a cabo la contratación, el adjudicatario deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en la normativa legal vigente respecto a la seguridad vial.
- 13.2. Asimismo, la empresa será responsable de cumplir con toda la normativa vigente vinculada a los vehículos a utilizar durante la ejecución de la contratación.

14. CESIONES DE LA CONTRATACIÓN

- 14.1. El adjudicatario no podrá traspasar o ceder a terceros la contratación sin consentimiento expreso de la Administración y de conformidad con las condiciones que ésta exija.
- 14.2. El traspaso o cesión no surtirá efectos legales hasta que se haya dado cumplimiento a los trámites que lo validen.

15. MORA Y RESCISIÓN DE LA CONTRATACIÓN

- 15.1. En relación a la mora, será de aplicación lo establecido en el artículo 22 – Mora, del el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales.
- 15.2. En caso de configurarse la misma, se penalizará a la empresa con un monto equivalente al 10% del monto total adjudicado.
- 15.3. En relación a la rescisión, será de aplicación lo establecido en el artículo 26 – Rescisión, del el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y

Servicios No Personales.

- 15.4.** Las acciones legales entabladas se dirimirán ante los Tribunales de la República Oriental del Uruguay.
- 15.5.** Asimismo, Antel podrá rescindir la contratación, ante la ocurrencia de situaciones imprevisibles, lo cual será comunicado a la empresa con una antelación de 30 días a su notificación.
- 15.6.** Antel no se hará cargo de ningún costo vinculado a la rescisión de la contratación.

16. DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS

- 16.1.** Antel aplicará lo dispuesto en el Artículo 3º de la Ley Nº 18.244 del 27 de diciembre de 2007.

17. PRIORIDAD A LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS FABRICADOS, BRINDADOS O EJECUTADOS POR MPYME

- 17.1.** De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 800/008 del 29 de diciembre de 2008 en su artículo 3ro., esta Administración aclara expresamente que no aplicará el régimen de prioridad a los bienes, servicios y obras públicas fabricados, brindados o ejecutados por MPYME.

18. PREFERENCIA EN EL PRECIO DE LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS QUE CALIFIQUEN COMO NACIONALES

- 18.1.** De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 18.362 de fecha 06 de Octubre de 2008, esta Administración aclara expresamente que no aplicará el régimen de preferencia en el precio de los bienes, servicios y obras públicas que califiquen como nacionales.

19. CUMPLIMIENTO DE NORMAS LABORALES

- 19.1.** La empresa adjudicataria deberá cumplir con todas las normas laborales aplicadas al servicio, en particular respecto a:
- Recibos de sueldos, correspondiente a los empleados afectados al servicio prestado.
 - Planilla de Trabajo Unificada y en su caso, convenio colectivo aplicable.
 - Póliza vigente del B.S.E por accidentes de trabajo.
 - Declaración nominada de historia laboral y recibo de pago al BPS.
 - Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad provisional que corresponda.
- 19.2.** En caso de ser solicitada la documentación antes mencionada y ante cualquier incumplimiento en la presentación de la misma, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación unilateralmente, de acuerdo a lo dispuesto en el capítulo "Rescisión de la Contratación" del presente documento.
- 19.3.** En caso de no optar por la rescisión y que el Área Seguimiento de Contratos de la División

Contrataciones no reciba la documentación requerida en el punto precedente, dentro de los 25 días siguientes al mes de prestado el servicio facturado, se procederá a realizar una retención la cual no superará el 50% de lo facturado.

- 19.4.** En caso de corresponder, dicha retención se liberará en oportunidad de realizarse el pago de la facturación del mes siguiente del mes incurrido en falta (Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007).
- 19.5.** La Administración tendrá el derecho de ejercer todos los actos de control tendientes a comprobar el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad por parte de la adjudicataria, quien será la única responsable en el cumplimiento de las obligaciones correspondientes a las leyes sociales del personal provisto así como de todas las que la ley y reglamentación vigente o futura pone a cargo de los patronos.
- 19.6.** De encontrar Antel incumplimientos de otra índole que no sea falta de documentación, podrá retener los pagos que estime necesario, hasta tanto el mismo no sea solucionado, siendo de cuenta del adjudicatario todo perjuicio que el mismo pudiera ocasionar.
- 19.7.** Sin perjuicio de lo anterior, la comprobación del incumplimiento de las normas laborales y de seguridad social será causa de rescisión de la contratación y dará lugar a indemnización a la Administración por los daños y perjuicios que esta ocasione.
- 19.8.** En caso que el personal afectado no tenga carácter de empleado del adjudicatario se deberá presentar en el Área Seguimiento de Contratos de la División Contrataciones, una declaración jurada firmada por el representante legal de la empresa detallando las personas involucradas, e indicando:
- Naturaleza jurídica de la empresa.
 - Representantes legales de la misma.
 - Razón social de la empresa.
 - Domicilio legal y/o constituido.
 - Teléfono, fax o correo electrónico.
 - Número de RUT.
 - Número de BPS, o de Caja de Profesionales Universitarios (según corresponda).
- 19.9.** La Administración se reserva el derecho de requerir al adjudicatario documentación vinculada a sus dependientes, de acuerdo al régimen de prescripción de los créditos laborales (Ley 18.091 del 17/01/2007).
- 19.10.** Antel, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007, tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud de la contratación, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.
- 19.11.** Cuando la Administración considere que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes dará cuenta a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes, quién podrá aplicar las sanciones que correspondan en cumplimiento del artículo 289 de la Ley Nro. 15.903 en la redacción dada por el artículo 412 de la Ley Nro. 16.736.
- 19.12.** El personal a afectar al servicio es de estricta responsabilidad de la empresa adjudicataria, debiendo esta cumplir con toda la normativa legal vigente en materia laboral. Antel no se hará cargo del pago de horas extra y cualquier otra remuneración.

20. MINISTERIO DE AMBIENTE

- 20.1.** En caso de corresponder, y tratándose de empresas que comercializan (ya sea como importadores o propietarios de marcas) productos envasados directamente o con destino al consumidor final y que se encuentran alcanzados por lo dispuesto en el Decreto 260/007, deberán presentar el certificado expedido por la DINACEA (ex DINAMA) donde conste que dicha empresa se encuentra inscrita en el registro que lleva la misma y contar o adherir a un plan de gestión de residuos de envases aprobados por el Ministerio de Ambiente ya se trate de productos nacionales o extranjeros.
- 20.2.** Asimismo, las empresas que no se encuentren alcanzadas por la normativa mencionada, deberán presentar el certificado que expide dicho organismo acreditando éste extremo.
- 20.3.** En caso de la no presentación de los certificados mencionados, se asume que la empresa oferente dio cumplimiento a la normativa mencionada precedentemente bajo su exclusiva responsabilidad.

21. GENERALIDADES

- 21.1.** El representante legal de la empresa declarará previo al inicio de los servicios que está en conocimiento y cumplirá con las disposiciones de las Leyes 18.561, 19.580 y 19.846. En caso de omitir ésta declaración, se asumirá que la empresa da cumplimiento a la normativa mencionada precedentemente, bajo su exclusiva responsabilidad.
- 21.2.** La empresa adjudicataria deberá adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la normativa vigente y su reglamentación, garantizando la integridad física y salud de sus empleados, realizando todas las acciones necesarias para la prevención y control de los riesgos laborales.
- 21.3.** Los empleados de la empresa adjudicataria, deberán comportarse con la debida rectitud e idoneidad en el desempeño de las funciones vinculadas con la presente contratación. En caso contrario, la Administración observará a la empresa reservándose el derecho de solicitar la sustitución del empleado o rescindir la contratación antes reiteradas observaciones.
- 21.4.** De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 371/010 del 14/12/2010 en su artículo 11, esta Administración indica que no aplicará el mecanismo de Reserva de Mercado establecido en el artículo 43 de la Ley 18.362 de fecha 06/10/2008, ya que la misma considera inconveniente su aplicación para el objeto licitado.
- 21.5.** Se deberá cumplir con toda la normativa vigente. Asimismo, se deberá contar con las autorizaciones, permisos, habilitaciones, etc. emitidas por las autoridades competentes, exigidas para la prestación del servicio, utilización de los materiales, productos, herramientas, entre otras, y/o la comercialización de los suministros, lo que corresponda.
- 21.6.** En caso de controversias en la ejecución de la contratación, las mismas se dirimirán en los Tribunales Judiciales de la República Oriental del Uruguay.
- 21.7.** Regirá lo establecido en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales. (Decreto 131/014).
- 21.8.** Regirá lo dispuesto en el TOCAF.
- 21.9.** En caso que la empresa indique entrega inmediata, se entenderá que la misma se efectuará

dentro de los 5 (cinco) días corridos, contados desde la fecha de cada orden de requerimiento.

22. COMUNICACIONES

- 22.1.** La Administración enviará las aclaraciones, notificaciones y comunicaciones correspondientes desde las casillas de correo comunicacionconproveedores@antel.com.uy / CAA Antel@antel.com.uy, a la casilla de correo electrónico de la empresa que figura en el RUPE o en su defecto a la casilla de correo que la empresa indique.
- 22.2.** Para la ejecución de la contratación, la Administración utilizará lo siguiente casilla: asegc@antel.com.uy.
- 22.3.** Respecto a lo señalado anteriormente, todas las comunicaciones referentes a la contratación, se considerarán recibidas con el envío y constancia de confirmación de entrega de las mismas.
- 22.4.** En el caso puntual de las aclaraciones al pliego de condiciones y la notificación de la Resolución de Adjudicación aprobada por el ordenador competente, las mismas se considerarán recibidas por la empresa, con el envío y constancia de confirmación de entrega de las mismas o con su publicación en la página web de compras estatales, lo que suceda primero.