

LICITACION ABREVIADA K103082

OBJETO: C.T. La Barra Maldonado – Colocación de rejas, refacción de fachada e impermeabilización de azotea.

VISITA NO OBLIGATORIA: – **DÍA: 23/06/2022 hora 11:00** en la central de ANTEL de La Barra Maldonado, sito en la calle Las Sirenas y Ruta 10, departamento de Maldonado.

PLIEGO: El pliego de condiciones se podrá solicitar vía e-mail a comprasarquitectura@antel.com.uy

APERTURA: **DÍA: 04/07/2022 hora 10:00** en Gerencia Área Arquitectura ubicada en calle Colonia 1932 Piso 3, Sala 3.7. en el departamento de Montevideo

Se sugiere para las dos instancias:

- * Concurrir con tapa boca.
- * Sólo se permitirá el acceso de un representante por empresa.

Las propuestas serán recibidas únicamente por sobre cerrado y serán abiertas en presencia de los interesados que concurren al acto de apertura en el día, hora y lugar indicados, no siendo de recibo en ningún otro momento.

ACLARACIÓN GENERAL: ACTO DE APERTURA

- Se sugiere que al acto de apertura de ofertas concurra 1 persona por empresa usando tapabocas.

CONDICIONES PARTICULARES

OBJETO

ANTEL llama a licitación para cotizar los trabajos de suministro y colocación de rejas, reparaciones varias de revoques, impermeabilización de azotea y reparación de fachada en el edificio de la **C.T La Barra de Maldonado** ubicado en la calles Las sirenas y Ruta 10 en el departamento de Maldonado de acuerdo a lo indicado en planos y memorias

-

Se amplía la información en las Especificaciones Particulares (E.P.).

REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRA PÚBLICA

La empresa deberá encontrarse inscrita en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas y tener vigente el certificado de inscripción expedido por dicho registro a la fecha de apertura de ofertas, según lo dispuesto en el Decreto 208/2009 y su instructivo publicado en la página del M.T.O.P.

INSPECCIÓN GENERAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

Los oferentes no deberán estar sancionados por incumplimiento de la Ley N° 18.516 y su Decreto reglamentario N° 255/2010, lo cual será verificado por la Administración.

VISITA DE OBRA

Previo a la presentación de las ofertas se realizará visita no obligatoria a la obra de referencia siendo de riesgo del oferente y sin costos extra para Antel, presentar su oferta sin haber asistido a la misma.

Se fijará fecha y hora de la visita, la que se comunicará. Se labrará acta en el lugar. Dicha acta, con la solicitud de aclaraciones, y sus posteriores respuestas cursadas por Antel pasarán a formar parte del presente pliego.

PLAN DE TRABAJO

En la oferta se deberá incluir completo el Plan de Trabajo cuyo modelo se adjunta al presente pliego. **En caso de su no inclusión, se descartará la oferta.**

En caso que dicho plan omita algún dato, durante el estudio de las ofertas, Antel podrá solicitar dicho dato o información complementaria otorgando un plazo para su presentación. Si el oferente no cumpliera con los plazos indicados, se descartará la oferta.

Antes de comenzar la obra, Antel podrá solicitar al adjudicatario un plan de trabajo ajustado, incluyendo el monto de inversión mensual y teniendo en cuenta la fecha efectiva de comienzo de los trabajos. En el mismo se establecerán las fechas de cumplimiento de las etapas indicando el plazo en días laborables de la construcción.

En caso que el plazo establecido en el plan de trabajo, exceda el plazo de entrega de la contratación, se descartará la propuesta.

PLAZO DE ENTREGA

Una vez adjudicada la obra, el adjudicatario dispondrá del plazo 70 (setenta) días calendarios laborales para la construcción para entregar los trabajos completamente terminados, contados desde la fecha de notificación de adjudicación.

COTIZACIÓN

Se deberán cotizar los rubros, en las unidades y cantidades establecidas en la planilla de cotización.

Sin perjuicio de lo expuesto regirá lo establecido en el capítulo 8 del Pliego de Condiciones Generales.

Los precios unitarios cotizados no podrán contar con más de dos decimales, de lo contrario se asumirá el siguiente criterio: si el milésimo es inferior o igual a 4, se redondeará dejándolo al centésimo cotizado y si el milésimo es igual o mayor a 5, se redondeará el centésimo al entero siguiente.

Los precios están expresados en moneda nacional y se ajustarán por la fórmula paramétrica que se detalla en el capítulo siguiente.

AJUSTE DE PRECIOS

Antel liquidará los trabajos presupuestados, ajustándolos con la siguiente fórmula paramétrica:

$$P = P_o \times [0,78 (M / M_o) + 0,22 ((1+ CS_i)(1+CS(i+1))(1+CS(i+2)) \dots (1+CS(i+n)))]$$

Siendo:

P = precio ajustado de la obra realizada en el mes.

P_o = precio de la obra realizada en el mes a precios básicos.

M = Índice de Costo de materiales de la Construcción de dos meses anteriores al de ejecución de los trabajos.

M_o = Índice de Costo de materiales de la Construcción de dos meses anteriores a la fecha de apertura de ofertas.

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas (INE).

CS_i = Porcentajes de incremento salarial para los intervalos de tiempo definidos por los Consejos de Salarios para Grupo No. 9 - Sub grupo 01. Dichos incrementos deberán estar establecidos en decreto publicado en el diario oficial y/o en acta homologada por el MTSS con fecha posterior o igual a la fecha de apertura de ofertas.

i = 1º, 2º, 3º,....., etc. incremento por consejo de salario posterior o igual a la fecha de apertura de ofertas.

Esta fórmula se calculará para cada mes de obra ejecutada en el mes que corresponda liquidar.

Nota: En caso que, durante el período de vigencia de la contratación, se diera una variación de todas o algunas de las tasas que componen el porcentaje de aporte unificado, la misma será considerada en la paramétrica, multiplicando el porcentaje de incremento salarial, por el porcentaje de variación del aporte unificado.

Tanto para el traslado a precios (T), como para el incremento de LLSS (W) se tomarán los porcentajes genéricos que se pauten en el consejo de salarios. No se reconocerán variaciones diferenciales para algunas categorías.

En caso que la empresa oferente presente otra alternativa distinta a la indicada precedentemente, Antel se reserva el derecho de considerarla o no. En caso de no estimarla conveniente, registrará la indicada por la Administración en el presente pliego.

El adjudicatario que solicite ajuste de precios, deberá remitir la liquidación con el detalle del cálculo correspondiente, haciendo mención a la factura básica que está ajustando.

La actualización de precios correspondiente, deberá ser solicitada a la Gerencia Area de Seguimiento de Contratos dentro de los 90 (noventa) días de presentada cada factura correspondiente al avance de obra, debiendo presentar el cálculo correspondiente en base a la fórmula establecida. En caso que Antel lo requiera deberá presentar documentación probatoria de los índices considerados en dicha solicitud.

Vencidos los 90 (noventa) días de presentada la factura básica, Antel no aceptará ni efectuará ajuste de precios.

En caso de ajustes negativos, Antel podrá comunicar de oficio al adjudicatario.

En todos los casos la aceptación o rechazo de las liquidaciones por variaciones de precios, quedan a exclusivo juicio de la Administración, pudiendo a su vez formular de oficio la reliquidación que corresponda.

GARANTÍAS TÉCNICAS

Sin perjuicio de la responsabilidad civil a que se compromete el adjudicatario por la ejecución de las obras vinculadas a esta licitación, previo a la recepción provisoria se exigirán los siguientes documentos:

Garantía de modificaciones de diseño

Para el caso en que se acepten variantes introducidas por el adjudicatario, en los casos en que la modificación esté destinada a optimizar el procedimiento constructivo (por razones de economía de costo o de plazo), deberá extender una garantía de esas partes o sistemas modificativas de las originalmente descriptas en este pliego, por lo menos por un período de 2 (dos) años a partir de la recepción definitiva.

La garantía por los trabajos ejecutados será por escrito y por un periodo de dos años fachadas y revoques 10 años impermeabilización de azotea

MULTAS

En caso de incumplimientos, Antel aplicará las siguientes multas:

1) Por incumplimientos técnicos

Si ANTEL comprobara que los materiales, procedimientos constructivos y equipos instalados no cumplen con las condiciones técnicas establecidas, éste deberá corregir la irregularidad en un plazo perentorio máximo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la comunicación por parte de Antel de dichas irregularidades.

Si no corrigiera la irregularidad al cabo de dicho plazo, se aplicará una multa 1% (sobre el básico de adjudicación) diarios.

2) Por incumplimiento en los plazos de inicio y fin de las obras

Si el adjudicatario no cumpliera con los plazos fijados para el inicio de las obras, o con el plazo de terminación de las mismas, se hará pasible de multas por atrasos, sin perjuicio de las prórrogas que en cada caso se hubieran concedido.

Antel aplicará una multa de 1% diarios, sobre el monto total adjudicado sin impuestos y sin leyes sociales

Se entiende por monto total, el monto básico más el importe del ajuste que se hubiera aplicado de acuerdo con lo establecido para el ajuste de precios.

Dichas multas se aplicarán en función de cada día corrido de demora y por los montos que se determinan en este pliego, y se harán efectivas mediante descuentos a partir del primer pago que deba efectuarse de su imposición.

No se tendrán en cuenta en el cálculo de los días, los días “lluviosos” cuando la intensidad de la misma sea impedimento para el desarrollo y/o ejecución de los trabajos en forma regular, de común acuerdo con la Dirección de Obra, y no existan tareas que puedan realizarse a pesar de la situación climática. Para que esos días sean considerados a los efectos de prorrogar el plazo de la obra, deberán solicitarse mediante Nota de Pedido.

Tampoco serán considerados los días feriados no laborables y aquellos en que la actividad del adjudicatario pueda haber sido afectada por causas no imputables al mismo, los que deberán ser debidamente probadas y aceptadas por Antel.

Los posibles cierres de obra ordenados por organismos nacionales o departamentales encargados del contralor en materia de seguridad laboral, dentro de las potestades que establece la ley correspondiente, son responsabilidad del adjudicatario y los días perdidos por este concepto no se descontarán de los plazos de obra.

3) Por atraso en los plazos de tareas indicadas en el Plan de Trabajo

Si el adjudicatario no cumpliera con los plazos fijados en el Plan de Trabajo para las distintas tareas/etapas, Antel aplicará una multa que se fija de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$M = dxmxc$$

Siendo:

M = Monto de la multa a aplicar

d = Demora expresada en días corridos, por sobre el plazo previsto

c = Monto de la certificación de la etapa incumplida del Plan de Trabajo.

m = 1 % (uno por ciento)/día.

El monto de la certificación antes mencionada incluirá el importe del ajuste correspondiente, de acuerdo con lo establecido para el ajuste de precios.

ESPECIFICACIONES PARTICULARES

Las presentes Especificaciones Particulares complementan o modifican determinados procedimientos constructivos (o materiales) indicados en el presente pliego.

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

1- IMPLANTACION

A los efectos de cotizar los gastos de implantación y repliegue, se define el rubro, que incluirá todos los gastos de fletes, traslados de personal, vallados, protecciones, retiro de escombros, limpieza de obra, andamios, guinches, etc.

En todos los casos la implantación estará de acuerdo al volumen de la obra solicitada, definiendo un tope máximo el 10 % de la suma de los rubros 2 al 7.

2-SUMINISTRO Y COLOCACION DE REJAS

Se cotizará el suministro y colocación de rejas indicada en la planilla.

	PLANILLA DE REJAS		
		CANTIDAD	TIPO
A 01	Ubicación planta baja		
A 02	" " planta alta		
PH 1	0,37 x 2,50	3	Fija
PH 2	1,90 x 2,37	1	Fija
PH 3	1,12 x 2,50	1	Fija
PH 4	2,12 x 2,61	1	Corrediza
PH 5	2,12 x 2,61	1	Fija
PH 6	1,40 x 2,61	1	Fija
PH 7	3,40 x 2,30	1	Fija
PH 8	1,56 x 2,15	2	Puerta doble hoja
PH 9	2,18 x 0,59	1	Fija
PH10	2,29 x 0,59	1	Fija
PH11	0,98 x 2,10	1	Puerta
PH12	2,83 x 0,59	1	Fija
PH13	1,15 x 0,59	1	Fija
PH14	1,90x 0,59	1	Fija
PH15	1,00 x 2,20	1	Fija
PH16	1,80 x 2,20	2	Fija
PH17	1,27 X 1,15	1	
Ph18	2,40 x 1,15	2	Fija
Ph19	2,10 x 1,15	1	Fija
PH20	2,90 x 1,15	1	Fija
PH21	0,50 x 1,50	1	Fija

Cualquier variante, que la Dirección de Obra crea conveniente o necesario introducir a los planos generales o de detalles antes de iniciarse los trabajos respectivos y que sólo importe una adaptación de los planos, no dará derecho al Contratista a reclamar modificaciones de los precios contractuales.

El Contratista debe verificar en la obra todas las dimensiones y cotas de niveles y/o cualquier otra medida de la misma que sea necesaria para la realización y buena terminación de sus trabajos y su posterior colocación, asumiendo todas las responsabilidades de las correcciones y/o trabajos que se debieran realizar para subsanar los inconvenientes que se presenten. Asimismo deberá revisar cantidades de cada unidad antes de ejecutar los trabajos.

Previo al comienzo de la colocación de la reja, estará a cargo de la empresa proteger la abertura existente, de modo que las tareas de colocación no afecten a la misma (chispas de soldadura, pintura, etc.). En caso de rotura de algún componente de la abertura existente, la contratista se hará cargo del arreglo o sustitución.

Características comunes de rejas:

El amure se realizará a la mocheta del vano con perno de varilla 16 mm (anclaje mínimo 6 cm) cada 60cm, se deberá utilizar anclaje químico, soldada en el lugar para evitar roturas en mampostería. En caso de dañar la mampostería, ésta deberá ser reparada por la empresa adjudicataria. Si el Director de Obra determina que los reparos lo requieren, se deberá realizar dos manos de pintura impermeabilizante en todas las mochetas, delimitando el área de trabajo con cinta papel.

Las rejas estarán conformadas por un marco perimetral de planchuela de hierro de 1 ½" x ¼" y varillas de 16 mm de diámetro cada 14 cm aprox y planchuelas 1" x ¼" cada 60 cms. El sentido de disposición de la reja se define en gráficos adjuntos, siendo verticales,

Herrajes en general:

Las partes móviles se colocarán de manera que giren o se muevan suavemente y sin tropiezos, con el juego mínimo necesario.

Queda incluido dentro del precio unitario estipulado para cada estructura, el costo de todas las partes accesorias metálicas complementarias, como ser: herrajes, marcos, unificadores, fricciones de bronce, etc., salvo aclaración en contrario.

Todos los herrajes que se coloquen se deberán ajustar perfectamente a las cajas que se abran para su colocación. El Contratista está obligado a sustituir todos los herrajes que no funcionen con facilidad y perfección absoluta, y a colocar bien el que se observe como mal colocado, antes que se le reciba definitivamente la obra.

Ingletes y soldaduras:

Antes de proceder al armado de los marcos de hierro se procederá a cortar los extremos de los perfiles a "inglete", dentro de las dimensiones establecidas y en forma muy prolija, pues la soldadura de todo corte se hará en el interior del marco, no admitiéndose soldaduras del lado exterior, excepto en aquellos casos que las dobladuras no permitan la soldadura interior.

Las soldaduras de los ingletes se harán manteniendo los marcos fijos a guías especiales a fin de conseguir una escuadra absoluta, y una medida constante entre jambas, en todo el ancho.

En todas las aberturas con rejas, todos sus elementos deberán ser soldados entre sí (marcos, planchuelas verticales y redondos horizontales) en toda la superficie de contacto entre ellos.

Las soldaduras serán perfectas y no producirán deformaciones por sobrecalentamiento ni perforaciones. En caso de ser exteriores serán limadas y pulidas hasta hacerlas imperceptibles.

Todos los marcos de hierro serán enviados a la obra con elementos previstos para mantener las jambas paralelas.

Terminación de las superficies:

Todos los elementos de hierro tendrán terminación de dos manos de fondo antióxido, formando una capa protectora homogénea y de buen aspecto y tres manos de esmalte sintético color a definir por la Dirección de Obra. Estos se aplicarán luego de ejecutadas todas las soldaduras. Las partes que deban quedar ocultas llevarán dos manos de convertidor de óxido y tres de esmalte sintético.

Particularidades de hojas batientes: Se aplica a, **PH8, PH11 y PH15**

Estará conformada por un marco perimetral de perfil "L" de hierro de 1 1/2" x 1/4" y varillas de 16 mm de diámetro cada 14 cm aprox. 14cm aprox., llevará 2 cerraduras tipo Star, o bien 2 cerrojos de seguridad tipo Multi Lock con cajón de chapa número 14, para alojar las cerraduras. En el caso de las hojas dobles llevará anclaje superior e inferior en una de sus hojas.

Particularidades de hojas corrediza: Se aplica a **PH4**

El sistema estará conformado por un riel superior con sistema de corredera, una hoja y un perfil guía inferior.

El sistema de carro será del tipo D300 de Ducasse, que asegure el correcto funcionamiento del portón de acuerdo al peso de la hoja.

Riel superior:

El riel superior será un perfil U de acero pintado, color a definir por la dirección de obra, de acuerdo a lo detallado en planos.

El mismo irá amurado a la losa superior mediante anclaje químico.

Dicho perfil será el soporte sobre el cual colgará y correrá la hoja del portón.

El rodamiento o carro será de cuatro ruedas de alta dureza y durabilidad, resistente a la intemperie y con un desplazamiento suave y silencioso, deberá tener una capacidad de carga acorde al peso de la hoja que soporta.

Hoja:

La hoja estará conformada por un marco perimetral de perfil tubular de 1 1/2" y varillas de 16mm de diámetro horizontales cada 14 cm aprox, de acuerdo al diseño indicado en plano.

Llevará en la parte superior el sistema de corredera, y en la parte inferior la pieza guía.

Se colocará manotón de caño de 1 1/2" y 3mm. de espesor, según el diseño de planilla

Se colocará en la pared una caja cerrada de hierro para la cerradura, en la misma se alojara un cerrojo de embutir de doble paleta, de acuerdo lo indicado en planos.

Perfil guía inferior:

Se deberá colocar en el pavimento un perfil guía para la hoja.

El mismo será un perfil U de 40 x 40 mm de acuerdo a lo indicado en planos.

Previo a su colocación se deberá realizar en el pavimento existente un corte con moladora donde se amurará dicho perfil guía, asegurando que quede reundido en el pavimento. En caso de dañar la mampostería y/o el pavimento ésta deberá ser reparada por la empresa adjudicataria de los trabajos. La terminación del perfil guía y las posibles reparaciones deberán ser impecables.

3 - TRATAMIENTO DE FACHADAS:

3-1 Se deberán hidrolavar las fachadas conformadas por ladrillo visto, debiendo quedar libres de polvo y/o todo elemento orgánico, para esta tarea se utilizara cepillado rasquetas etc.

3-2 Hay un sector de la fachada en planta alta que ha sido grafiteado por lo que se deberá intentar eliminar el grafiti, para esta tarea se solicita el hidrolavado en caliente. Una vez que este sector este en condiciones se le aplicaran dos manos de pintura impermeabilizante anti algas color terracota o lo mas similar al ladrillo de prensa que componen la fachada.

4 - TRATAMIENTO DE HIERROS DE ARAMDURAS.

Picar en forma cuidadosa los lugares afectados, retirando el hormigón fisurado para poder tratar las varillas oxidadas. Se picará todo el concreto hasta dejar las barras de acero totalmente descubiertas, este trabajo se deberá realizar hasta que aparezcan zonas de las varillas sin afectación (sin óxido). En cada caso se valorará los daños de las varillas, y se determinará la necesidad de realizar un refuerzo de la estructura por el deterioro de las armaduras, pero en primera instancia se descarta esta eventualidad.

Realizar la limpieza y desoxidación de las armaduras (preferiblemente con cepillado enérgico con escobilla de acero), y limpieza de la superficie de hormigón de manera que no quede polvillo ni partes flojas luego del picado. Aplicación de recubrimiento protector con inhibidor de corrosión y oxidación de acero cementoso tipo Sika Top Armatex 110. Se deberá preparar el producto de acuerdo a las instrucciones del fabricante. Con un pincel de dureza media, se aplicará sobre la superficie del acero una primera mano de

aproximadamente 1 mm de espesor. Luego de transcurridas 2-3 horas, se aplicará una segunda mano de igual manera que la primera. Se cuidará que todas las superficies de acero queden completamente cubiertas. Luego de aplicada la protección de las armaduras, se podrá iniciar la reconstrucción del hormigón faltante, el tiempo de espera depende de la temperatura ambiente, se debe tener en cuenta que no debe haber menos de 5°C para hacer el procedimiento. Este trabajo se re alizara aplicando mortero de reparación tipo Sika Top 122, preparado de acuerdo a lo especificado por el fabricante. Sobre el hormigón saturado de agua pero con la superficie seca se colocara el producto con cuchara o fratása en capas de 5 mm a 2 cm de espesor, de ser necesario mayor espesor se realizarán capas sucesivas. Una vez endurecido el mortero de relleno se curará con abundante agua. El endurecimiento de este material esta de acuerdo a la temperatura ambiente, y se estima unas 8 horas por cada cm de espesor, este producto no debe ser aplicado con menos de 8°C, o con más de 30°C. Luego de terminada la reconstrucción de hormigón se dejará secar por lo menos 96 hs, antes de su pintura.

5- REPARACION DE REVOQUES INTERIORES:

5-1 En la planta alta, en el sector de caja de escalera a la salida a la azotea, se deberán recomponer los revoques, en aquellos sectores en donde están sueltos ampollado etc. para esta tarea se picaran llegando al mampuesto y desde ese punto se repondrán las capas de revoque grueso y fino, de haber instalaciones o viejas cañerías en los lugares a reparar se deberán retirar las mismas.

5-2 Finalizados los trabajos ante mencionados, los paramentos deberán quedar perfectamente terminados, para la aplicación de pintura al agua de primerísima calidad, mínimo dos manos hasta lograr una superficie uniforme, debiendo llegar a obra en sus embases originales cerrados y no podrán ser entonados a mano, el color será a elección de la Dirección de obra.

6 IMPERMEABILIZACION DE AZOTEA

6.1- RETIRO IMPERMEABILIZACIONES:

Se retirará la impermeabilización existente hasta llegar al sustrato, ya sea con herramientas manuales o con calor (soplete de gas).

Una vez levantada la protección y la impermeabilización existente se re inspeccionará si la capa resultante está firme, luego de rectificada la misma, se aplicarán dos manos de imprimación asfáltica usando como diluyente aguarrás

para evitar la infiltración de agua que se produciría por el retiro de la membrana hasta su colocación definitiva, la superficie resultante debe de quedar lisa.

6.2– ALISADO DE ARENA Y PORTLAND:

Si se encuentran imperfecciones en el alisado que conforma las pendientes, se deberá reparar con una capa de arena terciada y cemento (3 a 1) con el agregado de hidrófugo según especificaciones técnicas del fabricante., respetando los espesores existentes (mínimo 2 cm).

Dicha capa deberá ser alisada y fratachada, para regularizar la superficie de asentamiento de la membrana asfáltica dejando una superficie plana, uniforme y constante respetando los niveles de evacuación.

Una vez terminada la etapa se aplicaran dos manos cruzadas de imprimación asfáltica de base usando como solvente aguarras para evitar la infiltración de agua que se produciría en caso de lluvia por el retiro de la membrana hasta su colocación definitiva. En el encuentro con los cerramientos verticales, se formarán medias cañas de un radio mínimo de 5 cm o un chaflán a 45°.

Solo se pagará este rubro si se realiza y en función de los m2 que se hagan.

Pendientes: se verificarán las pendientes de los faldones, de manera de lograr el correcto desagüe de las mismas, con una pendiente mínima de 1,5 % hacia las bocas de desagües.

6.3- TRATAMIENTO DE PRETILES:

En los casos en que se considere necesario se deberá hacer cateo con ensayos de percusión en todos los pretiles a los efectos de determinar la existencia de revoques flojos o desprendidos, así como de partes en que el hierro por oxidación haya ocasionado el desprendimiento del hormigón o esté por ocurrir.

En estos casos se picará a los efectos de desprender los revoques flojos, sueltos o ampollados de manera de dejar descubiertas las armaduras de acero. Se marcarán las zonas a reparar con líneas ortogonales y se realizará un corte perpendicular con amoladora a la superficie, de la profundidad que permitan las armaduras, para delimitar la reparación y tener bordes definidos.

Se eliminará el material comprendido entre los cortes descubriendo totalmente las armaduras, limpiándolas a superficie blanca con cepillo de acero, eliminando fundamentalmente la capa de laminación. Se aplicará en las armaduras revestimiento anticorrosivo a base de cemento modificado con resinas sintéticas (tipo Sika-Top Atmatec-110 EpoCem) con puente de adherencia para la posterior reparación de mortero. Se recompondrá la cavidad con mortero de reparación polimérico (tipo Sika- Top-122) o mortero polimérico para pequeños espesores (tipo Sika-Top-121), si corresponde.

Luego se realizará el curado del mortero durante las primeras 72 hrs.

No se deberán dejar aristas vivas en los encuentros entre superficies horizontales y verticales, en todos ellos se realizarán media caña.

Donde ya existen armaduras a la vista, se repararán zonas en las que los hierros se encuentran expuestos del mismo modo ya descripto y se repondrán los revoques con arena y cemento (3 a 1) con hidrófugo. Los pretilos deberán quedar sellados totalmente.

En caso de existir instalaciones sobre los pretilos se retiraran cuidadosamente, para no desconectar ninguna instalación, luego de terminada la azotea, se colocarán pegados con cinta de membrana cada 0,50m, adheridas a los pretilos.

En caso de existir otros elementos, se solicitará al personal de ANTEL su desconexión, por lo que deberán avisar con anticipación al Director de Obra a los efectos de coordinar el trabajo.

6.4- COLOCACION DE MEMBRA ASFALTICA (NORMA UNIT).

Sobre el sustrato (alisado de arena y portland) se colocarán dos o más manos cruzadas de imprimación asfáltica cuyo diluyente será aguarras (solución asfáltica, específica para su uso como imprimación): la primera de las capas puede ser diluida al 50% como maximo, pero las siguientes manos deben ser puras hasta llegar a los 300g/m² de asfalto puro, como mínimo. Se colocará membrana asfáltica prefabricada con aluminio gofrado de 44 k/rollo (4 mm) soldada.

La misma debe estar certificada por la norma UNIT 1058:2000.

Tanto los materiales utilizados como los procesos de colocación no descriptos en la presente memoria, se realizarán de acuerdo a las Normas UNIT, desde la 1052:2000 a la 1059:2000 y la 1065:2000.

Sistema de colocación: adherida, donde todas las capas que constituyen la impermeabilización deben adherirse totalmente, tanto entre si como al soporte, habiéndose tratado éste previamente con la imprimación detallada.

La membrana se colocará en sentido perpendicular a la dirección de la pendiente, y se comenzará a colocar desde los puntos bajos a los puntos altos solapando en la dirección de la pendiente. Este solape será de 10 cm, y se debe hacer con el máximo de cuidado, asegurando el perfecto sellado entre capas de acuerdo a lo estipulado en Normas UNIT 1065:2000,

Los pretilos se forrarán en su totalidad y se le dará continuidad a la membrana de la losa con la de los pretilos, se subirá con la membrana de la losa hasta el pretil 0,20m, y se bajará con la membrana del pretil hasta la losa 0,40m, colocando la membrana de la losa por debajo de la del pretil.

Se repasarán todas las soldaduras, calentando el solape y cuidando de planchar con cucharón, dejando una unión segura y prolija, luego esta faja se pintará con 2 manos de aluminio asfáltico en unos 10 cm de ancho.

6.5- IMPERMEABILIZACION DE DESAGUES

Se rectificarán las bajadas de pluviales, las cuales no podrán ser reducidas en su diámetro actual, se abrirán hasta descubrir el caño de bajada, se comenzará a impermeabilizar por este punto, se confeccionará un embudo de membrana el que entrará en el caño de bajada 0,20 m. y se soldará totalmente al mismo.

6.6- ENSAYOS HIDRAULICOS:

Las pruebas se deberán coordinar con anticipación, fijando fecha y hora de realización de las mismas con la Dirección de Obra por parte de Antel.

Luego de colocada la membrana y previo a continuar con los trabajos, se realizarán dos pruebas en la azotea, una de escurrimiento y otra de estanqueidad.

Para la realización de las mismas se procederá de la siguiente manera:

6.6A-Escurrimiento.

Pasaje de cinta por toda la columna hasta la boca de desagüe. Tapado de las cañerías al pie de las columnas. Llenado de los caños de bajada con agua hasta llegar al nivel de la impermeabilización. Reposo por 24hs hasta la inspección si se comprueba que las columnas no pierden, se procede al vaciado de la misma..

6.6B- Estanqueidad.

Posteriormente, se llenará la azotea con agua hasta debajo del nivel de garganta o unos 0,20 cm del nivel más alto de la azotea y se inspeccionara nuevamente entre las 12 y las 24hs por parte de la Dirección de obra o su representante, verificando que se mantenga el nivel de agua, comprobando el estado de las losas y constatándose la inexistencia de manchas de humedad.

En caso de encontrar filtraciones se deberá encontrar la falla, reparar la misma y realizar nuevamente la prueba.

Este procedimiento se repetirá hasta tres veces, si persisten los problemas se procederá a levantar la totalidad de la membrana, y colocar nuevamente toda la impermeabilización empleando para esto membrana nueva de igual tipo y calidad al ya descrito.

Todos estos trabajos así como las reparaciones que sean necesarias hasta que el trabajo quede correctamente realizado son de cargo de la empresa contratista y se consideran incluidos en el precio total ofertado.

Las reparaciones incluirán la de las columnas de bajada de ser necesario.

Una vez comprobado la inexistencia de manchas de humedad, se procederá a retirar los tapones y se verificará el correcto escurrimiento del agua.

Necesariamente la Dirección de Obra deberá aprobar las pruebas hidráulicas para pasar a la siguiente etapa de finalización de la protección mecánica o lo que corresponda.

En la cotización se deberá tener en cuenta la posibilidad de uso de bomba para el llenado de la azotea y se deberá tener en cuenta que cualquier daño causado al tanque de agua o a cualquiera de los elementos del mismo durante la prueba, serán de cargo del contratista la reparación de los daños causados.

Nota: La empresa constructora deberá tomar como precaución la inestabilidad climatológica de la zona, por lo tanto en caso de lluvia, se deberá liberar la carga hidráulica.

6.7- TERMINACIONES

Colocación de tejuela

Suministro y colocación de tejuelas de campo, medidas nominales 12x23x3cm. Las mismas deberán ser de primera calidad y aceptados por el Director de Obra.

Sobre la impermeabilización y luego de colocar la capa separadora (nylon 100 micrones) se asentarán sobre una capa de 3cm de arena, se colocarán a junta continua y deberán quedar sin resaltos, dientes y sin material adherido.

Se llenaran las juntas con mortero de arena y cemento de albañilería (7:1).

Para este ítem, se podrán reutilizar las tejuelas existentes, que se retiren en buen estado, este rubro se cotizara el total de metros a cubrir con tejuela nueva, pero se abonara los metros efectivos de tejuela nueva colocada.

7- LIMPIEZA:

Una vez finalizado la totalidad de lo trabajos no deberán quedar restos de materiales, escombros y todo elemento que surja como consecuencia de los trabajos.

1. PLANILLA DE COTIZACIÓN

Nro.	RUBROS	Unidades	Cantidad estimada	Precio Unitario del Rubro	Precio Total del Rubro	Monto Imponible	
						Importe Monto imponible unitario	Importe Monto imponible total
1	Implantación 10 % del 2 al 7	GL	1				
2	REJAS						
2-1	PH 1	U	3				
2-2	PH 2	U	1				
2-3	PH 3	U	1				
2-4	PH 4	U	1				
2-5	PH 5	U	1				
2-6	PH 6	U	1				
2-7	PH 7	U	1				
2-8	PH 8	U	8				
2-9	PH 9	U	1				
2-10	PH10	U	1				
2-11	PH11	U	1				
2-12	PH12	U	1				
2-13	PH13	U	1				
2-14	PH14	U	1				
2-15	PH15	U	1				
2-16	PH16	U	2				
2-17	PH17	U	1				
	PH18	U	1				
	PH19	U	2				

Gerencia de División Contrataciones
Unidad Comunicación con Proveedores

	PH20	U	1				
	PH21	U	1				
3	FACHADA						
3-1	Hidrolavado	M2	400				
3-2	Pintura sector grafiteado	M2	30				
4	Tratamiento armaduras	GL	1				
5	Reparación de Revoques Interiores						
5-1	Revoque int c/Esc	M2	100				
5-2	Pintura c/Esc	M2	30				
6	IMPERMEABILIZACION						
61	Retiro impermeabilización	M2	250				
6-2	Alisado Arena y Portland	M2	250				
6-3	PH17	ML	50				
6-4	Colocación de membrana	M2	250				
6-5	Impermeabilización desagües	U	3				
6-6	Ensayos hidráulicos	GL	1				
6-6A	Escurrimiento						
6-6B	Estanqueidad						
6-7	Terminaciones (tejuela)	M2	250				
7	Limpieza	GL	1				
A	Suma de rubros						
B	Monto imponible total						
C	Leyes sociales (72,76% de B)						
D	Complemento de cuota mutual						
E	IVA (22% de A)						
F	Imprevistos (10% de A+C+D+E)						
G	Total oferta (A+C+D+E+F)						
H	Total comparativo (A+C+D)						

Las cantidades son estimadas y podrán variar durante la ejecución de la obra.

LICITACION N°
DEPARTAMENTO:
CIUIDAD: La Barra de Maldonado
EDIFICIO: C.Telefonica

Objeto:
Plazo de ejecución 70:
(*El plazo de ejecución no puede superar al establecido en el pliego de condiciones.
Hoja N°1

[illegible]

Se detallarán todos los procesos constructivos según las tareas solicitadas en pliego

Se detallarán todos los equipos y maquinarias para la realización de las tareas solicitadas en pliego

DESCRIPCION	MARCA	MODELO	AÑO

--	--	--	--

Firma Empresa :

CONDICIONES GENERALES

1.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

“Las ofertas impresas en papel simple o membretado y en idioma español, se presentarán **por duplicado (original y copia), explícitamente identificados**, conteniendo en forma bien visible las indicaciones establecidas en la carátula de este pliego. **Las ofertas deberán estar firmadas en forma autógrafa (no escaneada) por quien tenga facultades de representación y esté validado en RUPE. En caso contrario se descalificará la oferta.**

Cada oferta deberá presentarse engrampada y/o encarpetada. La copia deberá ser igual al original. En caso que la copia difiera del original, valdrá lo establecido para la oferta original.

La información técnica y los manuales, catálogos y folletos (salvo que el pliego de Condiciones Técnicas indique lo contrario) se podrán presentar impresos y deberán ser incluidos en cada uno de los ejemplares de la oferta (original y su copia) o en formato digital (solamente en la oferta original).

Asimismo podrán presentarse en idioma español o inglés, no obstante, en caso de presentarse en idioma inglés, la Administración se reserva el derecho de exigir a la empresa en cualquier momento, la traducción al idioma español.”

En caso que se incluyan links en la oferta, la información incluida en los mismos no será tenida en cuenta ni para el estudio de la oferta ni en caso de adjudicación.

Según lo establecido en la normativa vigente, el oferente podrá entregar información confidencial junto con su oferta. Para que la Administración considere dicha información como tal, la misma deberá ser entregada por el oferente en sobre cerrado y separado de la oferta pública de su oferta.

Asimismo, el oferente deberá presentar en la parte pública de su oferta un resumen no confidencial, breve y conciso, que especifique a que refiere la información calificada como confidencial.

En caso que el oferente presente información o adjunte documentación con carácter de confidencial, cuando su naturaleza no sea tal, conforme a la normativa vigente, o no lo haga en las condiciones establecidas en el presente numeral, aquella no será considerada confidencial al momento de la evaluación.

Las mismas serán recibidas por la Gerencia Gerencia Arquitectura de Antel Antel en la hora y día indicados, en que serán abiertas en presencia de los interesados que concurran al acto el cual se realizará en la sala a confirmar.

Para poder contratar con Antel, deberá estar inscripto en el RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado) en Estado de proveedor: Activo y en el Registro de Proveedores de Antel.

“No obstante lo indicado podrán presentarse a la licitación empresas cuyo estado en RUPE sea EN INGRESO.

A los efectos de la adjudicación la empresa que resulte seleccionada, deberá haber obtenido el estado de proveedor ACTIVO en el RUPE.

A tales efectos, durante el estudio de las ofertas Antel otorgará un plazo de 2 días hábiles para que la misma adquiera dicho estado.

En el caso de no cumplirse con este requisito en el plazo estipulado, se descartará la oferta y la Administración podrá adjudicar la contratación al siguiente mejor oferente con estado de proveedor “ACTIVO” en el referido registro.

Los oferentes deberán incluir en su oferta:

.Declaración Jurada que luce como Anexo I en el presente pliego. En caso de su no presentación durante el estudio de las ofertas Antel la requerirá otorgando un plazo para ello. En caso que no se presente en el plazo requerido se descalificará la oferta.

Declaración expresa según modelo que luce como Anexo II, acreditando que la empresa, a la fecha de apertura de ofertas, no está sancionada por incumplimiento de la Ley 18.516 y su Decreto reglamentario 255/2010. En caso de no incluir ésta declaración en la oferta, Antel verificará el cumplimiento de lo dispuesto en la normativa mencionada.

Indicación expresa de cuál es su razón social.

Las ofertas deberán entregarse firmadas, en el lugar, día y hora fijado para el acto de apertura de ofertas no siendo de recibo en ningún otro momento.

En base a lo establecido en la Ley 18.083, Decreto 199/007 y sus concordantes y modificativos 306/007 y 365/009, no se considerarán ofertas de empresas que estén amparadas por el régimen de MONOTRIBUTO.

En el caso que un eventual oferente solicite prórroga de apertura de ofertas, la misma deberá formularse con una antelación como mínimo de 3 (tres) días hábiles, de la fecha establecida para la apertura de la licitación en la Gerencia que corresponda.

La Administración se reserva el derecho de conceder o no la prórroga solicitada.

Se podrán solicitar aclaraciones hasta 3 (tres) días hábiles anteriores a la fecha fijada para la apertura de la licitación, salvo que se estipule otro plazo en el pliego de Condiciones Particulares.

Las consultas serán por escrito. Las mismas serán dirigidas a la Gerencia Arquitectura de Antel quien comunicará las respuestas y/o aclaraciones según corresponda en cada caso.

Antel por propia iniciativa podrá dar aclaraciones y/o informaciones ampliatorias o introducir modificaciones al pliego hasta 2 (dos) días hábiles anteriores a la fecha fijada para el acto de apertura de ofertas.

Pasado el plazo para la presentación de las ofertas no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración, ampliación o modificación para las mismas, salvo aquellas que directa o expresamente sean solicitadas por escrito por la Gerencia Arquitectura de Antel.

En relación al envío/recepción de las aclaraciones/comunicaciones remitirse a lo dispuesto en el Capítulo Comunicaciones.

Validez de las propuestas: La Administración considerará las ofertas válidas por el término de 45 (cuarenta y cinco) días corridos, contados desde la apertura de la licitación.

En caso que se estipule en la oferta, un plazo de validez menor al mencionado precedentemente, la Administración no considerará la oferta.

Si transcurrido el plazo de 45 (cuarenta y cinco) días mencionado, la Administración no hubiera tomado resolución al respecto, la validez de las ofertas se considerará prorrogada automáticamente por lapsos sucesivos de 5 (cinco) días corridos, hasta alcanzar los 60 (sesenta) días.

Si el oferente, antes de finalizado el plazo de 45 (cuarenta y cinco) días o iniciadas las prórrogas automáticas, solicita el retiro de la oferta, mediante comunicación escrita ante la Gerencia correspondiente, ésta no será considerada

en la evaluación. En todos los casos, la oferta presentada quedará en poder de Antel y se aplicarán las sanciones previstas en el TOCAF.

A fin de facilitar el estudio de las ofertas y evitar posibles contingencias desfavorables a los licitantes, estos deberán establecer en sus ofertas, en forma clara y terminante, si aceptan las condiciones estipuladas para esta licitación.

- a) **Para el caso de omisión de la precedente declaración, se interpretará a todos los efectos legales, la aceptación plena de las condiciones del presente pliego.**
- b) **Sin perjuicio de lo precedente, en caso de existir cláusulas que contravengan lo dispuesto en el pliego de condiciones, se descalificará la oferta.**

Los gastos y pérdidas que pudieran tener los oferentes con motivo de la preparación y presentación de sus ofertas, serán de su exclusiva cuenta, y **en ningún caso** la Administración abonará compensación de ninguna especie por ese concepto.

Se deberá indicar claramente el nombre de la firma oferente, quien tendrá la total responsabilidad sobre el suministro y servicio ya sea obrando por si misma o por medio de sus representantes cuya calidad será debidamente acreditada. Dicha firma será la única responsable de todos los suministros y servicios que comprende la licitación así como también de sus eventuales sub-contratistas.

Integración de Consorcio:

- Si dos o más empresas resolvieran presentarse a la licitación integrando un consorcio, además de la documentación exigida para cada una de ellas, presentará una carta firmada por los representantes legales de cada empresa, con certificación notarial de firmas, por la cual se comprometen a constituir el consorcio de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 17, 501 a 509 de la Ley 16.060 del 4/09/89 (Suscripción del contrato, inscripción del mismo en el Registro Público de Comercio y publicación de un extracto en el Diario Oficial), en caso de resultar adjudicatarios.
- A los efectos precedentes para la etapa de presentación de ofertas se indicará:

- Empresas que conformarán el consorcio.
- Razones de complementariedad que justifican la asociación.
- Áreas específicas que serán desarrolladas bajo la responsabilidad de cada asociado.
- Compromiso de no modificar, los términos establecidos en el documento de asociación, hasta la finalización de la contratación y sus prórrogas en caso de corresponder. Este documento deberá estar formulado de acuerdo y conformidad a las disposiciones legales vigentes en la República Oriental del Uruguay nacionalidad de las empresas.
- Cual o cuales de las empresas serán las responsables de facturar el objeto de la presente licitación, y en que porcentaje lo hará cada una.
- Establecer expresamente que los integrantes del mismo responderán en forma conjunta y solidaria durante la ejecución de la contratación y se obligarán en forma indivisible y solidaria entre sí y en relación con Antel por todas las obligaciones emergentes de la presente licitación.

En caso de omitir la presentación de la información indicada precedentemente, Antel la solicitará durante el estudio de las ofertas, otorgando un plazo para su presentación.

- Una vez adjudicada la compra, Antel solicitará el documento que acredite la constitución del consorcio, el cuál deberá recabar los términos establecidos en la carta de intención de consorciarse, a excepción del porcentaje de facturación de cada empresa el cuál podrá tener variaciones respecto al establecido en la misma.

ALCANCE

- 2.1. Las ofertas deberán cumplir con las especificaciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones y los planos que constituyen los recaudos de la licitación.
- 2.2. **La obra se licitará LLAVE EN MANO, lo cual significa que Antel no reconocerá adicionales para la ejecución de los trabajos implícitos necesarios para lograr la finalidad del presente proyecto.**
- 2.3. A modo de ejemplo no taxativo, enumeraremos a continuación aquellas tareas que, en caso de corresponder, el oferente deberá tener en cuenta dentro de sus COSTOS Y GASTOS GENERALES ya que no podrán presentarse presupuestos adicionales por la necesidad de ejecución de dichas tareas:

planos, planillas y cálculos complementarios a los entregados en este pliego, trámites de cualquier tipo, apuntalamientos, sellado, curado y prolijado de las superficies de hormigón, aislaciones de hormigón subterráneos sometidos a contacto con agua, rellenos con hormigón pobre, excavaciones y rellenos complementarios o superiores a los solicitados de acuerdo con las hipótesis de cálculo estructural, impermeabilizaciones, aislaciones, rellenos y compactaciones, consolidaciones, hormigones de pendiente, limpieza del terreno, replanteo, nivelaciones, señalizaciones y protecciones en cumplimiento de normas de seguridad contra accidentes e incendio, vallados, cuidados especiales con los equipos y canalizaciones de telecomunicaciones existentes en el terreno donde se construirá el edificio, cercos e iluminaciones provisorias, luz de obra y agua de obra, limpieza de la obra permanente y final, protección y pintado de los elementos metálicos o de madera provistos por el adjudicatario, desagües, drenaje y bombeo de aguas subterráneas, almacenaje y guarda de sus provisiones, ensayos de hormigón y en general de todos los materiales intervinientes en la obra, solicitud de certificaciones de calidad de los materiales intervinientes, días perdidos por accidentes, días perdidos por lluvia o fenómenos climáticos, salarios caídos por causa del adjudicatario, mantenimiento de materiales acopiados, movimientos internos, vigilancia, serenos, asistencia médica y de urgencia, fletes, guinches, voquetas, traslado de materiales a altura, andamios, herramientas en general, seguros, traslados y amortizaciones, equipos y vestimenta del personal, etc.

Sin perjuicio de lo expuesto, en la planilla de cotización se deberán cotizar todos los rubros y no se podrán agregar rubros adicionales. Los costos adicionales que el oferente entienda necesarios agregar para la ejecución de los trabajos, deberán ser prorrateados dentro de los rubros detallados en la planilla de cotización.

DOCUMENTACIÓN

- 3.1.** La Gerencia Arquitectura de Antel podrá solicitar la documentación legal que estime pertinente a los efectos de la presente contratación, concediendo un plazo para ello.
- 3.2.** En caso que a criterio de Antel la documentación técnica presentada por los oferentes resulte insuficiente, durante el estudio de las ofertas se solicitará ampliación de dicha información, otorgando un plazo para ello.

En caso de no presentar lo solicitado en el plazo estipulado se descartará la oferta.

- 3.3.** Cuando se solicite documentación con una vigencia determinada desde la fecha de apertura de ofertas, se tomará como válida la primera fecha fijada para tal acto o la fecha de las prórrogas que puedan existir.

Lo indicado no será de aplicación en el caso que expresamente se solicite documentación vigente a la fecha de apertura.

- 3.4.** En caso de presentar declaraciones juradas, cada una de ellas deberá venir acompañada de **un timbre profesional**, según lo dispuesto en la Ley 17.738, artículo 71, literal G.

- 3.5.** En caso que se detecte que la información presentada en las declaraciones sea falsa, se descalificará la oferta ó se rescindirá la contratación en caso de adjudicación, sin perjuicio de las sanciones penales que pudieran corresponder, según lo dispuesto en el Artículo 239 del Código Penal.

3.6 Toda la documentación (excepto la documentación técnica), proveniente del exterior deberá estar legalizada y traducida al idioma español por traductor público.

A los efectos de la legalización se deberá proceder de la siguiente forma:

- a) Si el documento es originado en un país donde rige la Apostilla, se solicitará la misma ante la autoridad competente de dicho país y luego se presentará el documento apostillado en Uruguay.
- b) Si el documento es originado en un país donde **no** rige la Apostilla, será necesario legalizarlo, ante el Ministerio de Relaciones Exteriores, según lo dispuesto en la ley No. 15441 de 1983.

REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRAS PÚBLICAS

- 4.1.** Se procederá de acuerdo a lo indicado en el capítulo “REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRA PÚBLICA” de las Condiciones Técnicas.

GARANTÍAS

- 5.1. GARANTÍA POR RESPONSABILIDAD LABORAL**

La empresa adjudicataria deberá constituir una garantía del 5% (cinco por ciento) del monto total imponible asociado a las leyes sociales adjudicadas, para cubrir las obligaciones laborales establecidas en la normativa vigente.

El depósito deberá realizarse en alguna de las siguientes modalidades:

- Efectivo.
- Valores públicos caucionados por el BROU a favor de Antel.
- Aval bancario o fianza bancaria.
- Póliza de Seguro de Fianza a cargo del Banco de Seguros del Estado.
- Póliza de empresas aseguradoras habilitadas por el Banco Central del Uruguay.

En las pólizas en las que se determine que el incumplimiento está cubierto en “base de la ocurrencia”, la devolución de las mismas se realizará a pedido escrito del adjudicatario, una vez finalizada la contratación.

En caso que el adjudicatario se vea imposibilitado de constituir dicha garantía en las condiciones y modalidades establecidas, Antel retendrá de las facturas básicas, el 5% del importe sin impuestos, hasta llegar al monto establecido en el primer párrafo.

Ya sea para las pólizas sin cláusula de cobertura en “base de la ocurrencia”, o en los casos que se opte por constituir la garantía por otra modalidad de las previstas, o cuando se opte por la retención, éstas serán devueltas a pedido escrito del adjudicatario, luego de cumplido un plazo de 13 (trece) meses, a partir de finalizada la contratación.

En todos los casos las devoluciones se realizarán si no existen reclamos laborales.

PREFERENCIA DE EJECUCIÓN

- 6.1.** El adjudicatario dará preferencia de construcción a las partes del trabajo que las Condiciones Particulares establezcan o que el Director con la debida autorización le indique durante la ejecución del mismo.

En el caso que exista un Plan de Trabajo y que lo indicado pueda tener interferencia con el mismo, el Director podrá acordar con el adjudicatario la confección de uno nuevo que, salvo motivo justificado, no implicará extensión del plazo de ejecución.

PLAZO DE ENTREGA

- 7.1.** Una vez adjudicada la obra, el adjudicatario dispondrá del plazo establecido en las Condiciones Particulares para entregar los trabajos completamente terminados.

No se computan dentro del plazo los días correspondientes a la licencia de la construcción.

Se realizará el Acta de Inicio de Obra en el lugar de trabajo, Acta de Recepción de los Trabajos y si correspondiera, Acta de Interrupción (a los efectos de la contabilización del plazo e informar a ATYR para que no se generen multas por leyes sociales).

El incumplimiento del plazo habilitará a Antel a aplicar las multas que están estipuladas en el presente pliego de condiciones.

El Director de Obra podrá autorizar incrementos de plazo por causa de fuerza mayor, trabajos extraordinarios o causas imputables a Antel, que deberán registrarse en el acta correspondiente

- 7.2. El oferente deberá declarar expresamente el cumplimiento del plazo, de lo contrario se asumirá que cumple estrictamente con el plazo establecido en el presente pliego.**

PRECIOS

- 8.1.** El trabajo que comprende la presente licitación se contratará por el monto que resulte del total de la sumatoria de la planilla de cotización incluida en las Condiciones Particulares.
Este monto será máximo dado que la obra se abonará según la ejecución real de la misma.
En caso que finalizada la obra exista saldo remanente del monto adjudicado, el mismo no dará derecho a reclamo de cobro alguno por parte del adjudicatario.
- 8.2.** Cuando la planilla de cotización lo requiera, los oferentes deberán presentar obligatoriamente el presupuesto detallado, según la planilla de cotización, indicando los materiales correspondientes a cada uno de los rubros parciales, unidades, cantidades y precios unitarios, los que regirán para los aumentos y disminuciones de obra que puedan ordenarse o para abonar, en caso de rescisión, la obra hecha que esté en condiciones de ser recibida. Los rubros parciales se colocarán en el orden indicado (y con el desglose solicitado) en este pliego de condiciones.

En caso que el oferente no presente el detalle antes mencionado o incluya en la planilla de cotización unidades diferentes a las indicadas en la misma, Antel descartará la oferta.

En caso que establezca cantidades diferentes a las indicadas, se ajustarán a las solicitadas en la planilla.

Asimismo, no se podrán agregar rubros distintos a los indicados en la planilla de cotización, en caso de hacerlo se descartará la propuesta.

Si en la oferta hubiera discrepancia entre los precios unitarios y los totales, valdrá lo establecido en los precios unitarios.

Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras.

- 8.3.** Si un oferente omitiera un rubro, para el estudio comparativo, se entenderá que el precio del mismo está prorrateado entre los demás rubros de la obra y para la adjudicación se considerará que el rubro omitido es sin cargo para la Administración.

En caso que el oferente establezca en su oferta porcentajes superiores al máximo requerido por Antel para determinados rubros (por ejemplo: implantación, replanteo, imprevistos, o cualquier otro rubro para el cuál la Administración establezca tope), tanto para la evaluación como para la adjudicación, se ajustará el importe máximo establecido en el pliego. En este caso, el importe de las leyes sociales correspondiente a dichos rubros se ajustara en forma proporcional.

- 8.4.** Los oferentes presentarán sus precios en moneda nacional discriminando el monto imponible, y se especificará separadamente el importe correspondiente a I.V.A., el monto correspondiente a las leyes sociales y complemento de cuota mutual que se deberán verter en el Banco de Previsión Social, el cual formará parte integrante del precio.

Todos los precios serán firmes, a menos que en las Condiciones Particulares se establezca una fórmula paramétrica de ajuste.

- 8.5.** Si las acotaciones del proyecto no coincidieran exactamente con las del terreno, el adjudicatario deberá colaborar con la adaptación del proyecto a las dimensiones reales, sin generar ningún tipo de costo adicional para Antel.

8.6. Imprevistos:

El importe correspondiente a “Imprevistos” se refiere exclusivamente a ajustes y/o modificaciones expresamente autorizadas por Antel. Dicho monto será utilizado solo en caso de ser necesario y de acuerdo a lo que disponga Antel.

Para los imprevistos serán considerados los precios establecidos en la adjudicación y cuando no puedan aplicarse los precios a éstos trabajos, se considerará la cotización del adjudicatario, la que deberá contar con la autorización del Director de Obra para su ejecución.

El monto adjudicado para imprevistos (incluyendo sus correspondientes leyes sociales y complemento de cuota mutual) no generará derecho alguno a favor del adjudicatario en caso de no utilizarse, así como tampoco generará derecho el remanente del mismo en caso que el rubro se utilice parcialmente.

Cualquier orden de ejecución de un trabajo imprevisto de las obras contratadas, cuyos precios forman parte de la contratación, será dado bajo firma del Director y se adjuntará el presupuesto firmado por el adjudicatario.

IMPUESTOS

- 9.1.** El adjudicatario deberá cotizar con los impuestos correspondientes, de acuerdo con las leyes de la República Oriental del Uruguay, que graven directamente las obras o trabajos cotizados.

En caso de creación, modificación o eliminación de impuestos que graven la comercialización de bienes y/o prestación de servicios, se aplicará la normativa legal vigente a tales efectos en cualquier caso.

- 9.2.** El oferente deberá indicar claramente los impuestos que gravan su oferta y sobre que rubros y/o ítems.
- 9.3.** Antel será agente de retención, en los casos que corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa legal vigente.

LEYES SOCIALES

- 10.1** De acuerdo al régimen de unificación de Aportes Patronales y Obreros de la Industria de la Construcción establecido por la ley 14.411, los aportes al B.P.S. son de cargo de Antel, siendo de aplicación la tasa vigente sobre monto imponible.
- 10.2** A los efectos de la adjudicación, así como para la comparación de las ofertas, se tendrán en cuenta las leyes sociales), más la estimación de los complementos por cuota mutual que el oferente indique en la planilla de cotización. La estimación de los complementos por cuota mutual que

el oferente indique en la planilla de cotización, será el tope máximo que pagará Antel por dicho concepto.

10.3 Los aportes por leyes sociales se calcularán de la siguiente forma:

El oferente deberá cotizar en la planilla de cotización, y para cada rubro, el monto imponible (en caso que existan rubros que solo sean suministros no corresponderá cotizar monto imponible).

Para los rubros en los que se cotizó monto imponible, el mismo no podrá superar el valor de dicho rubro (*), excepto que el oferente otorgue sin cargo el rubro pero no las leyes sociales.

(*) En caso de cotizar un valor de monto imponible superior al propio rubro, se considerará como valor máximo del mismo el valor cotizado para dicho rubro.

Sobre el monto imponible se aplicará la tasa unificada vigente de aportes de la industria de la construcción. El valor resultante será el que debe figurar en la oferta como leyes sociales.

Esta cifra será el tope del aporte que Antel efectuará al B.P.S. actualizado por los aumentos de salarios que existieran. Superado el tope antes establecido, Antel retendrá el importe que corresponda de los pagos de certificados de obra respectivos.

En todos los casos Antel abonará mensualmente los aportes sociales correspondientes en base a las planillas suministradas por el adjudicatario, hasta el tope indicado, así como los complementos por cuota mutual que correspondan.

10.4 Los aportes por complemento de cuota mutual, establecidos en el art. 338 de la Ley 16.320, reglamentada por Decreto 67/993 deberán ser debidamente acreditados. Los mismos serán de cargo de la Administración hasta el tope máximo establecido, siempre que el empleado haya cumplido en la obra de Antel un mínimo de 13 jornales de 8hs. En caso contrario solo podrá cargar a la Administración el complemento de cuota mutual proporcional a los jornales trabajados en la obra de Antel.

En caso de comprobarse el no cumplimiento de lo establecido en el precedente párrafo, el adjudicatario deberá restituir a la Administración los importes abonados por dicho concepto que no correspondía ser de cargo de la misma.

10.5 En caso que para algún rubro no se coticie monto imponible o se coticie cero, tanto para el comparativo de ofertas como para la adjudicación se considerará que para dichos rubros no corresponde el cálculo de leyes sociales. Si durante la ejecución de la contratación, surgiere por parte de

B.P.S. la imposición del pago de leyes sociales por alguno de estos rubros, las mismas se le descontarán al adjudicatario de las facturas pendientes de pago si las hubiere. En caso de no existir facturas, se les comunicará el monto y se le otorgará plazo para su pago.

COMPARATIVO DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

- 11.1.** La Administración adjudicará a la oferta que cumpliendo con lo establecido el pliego, presente el menor precio comparativo, salvo que las Condiciones Particulares establezcan otro criterio de adjudicación. Asimismo previo a la notificación de adjudicación, se reserva el derecho de dejar sin efecto la contratación en cualquier etapa del trámite en que se encuentre, sin que esto pueda dar lugar a indemnización o reclamo de ninguna especie. También se reserva el derecho de dejar sin efecto aquellos ítems o grupo de ítems, cuando corresponda.
- 11.2.** El oferente a quien se adjudique la presente licitación deberán ser una empresa constituida en el país o tener establecida sucursal de conformidad con el art. 193 de la Ley 16.060 del 04.09.89.
- 11.3.** . “El o los oferentes a quienes se adjudique la presente licitación, deberá ser una empresa constituida en el país, o tener establecida sucursal de conformidad con el artículo 193 de la Ley 16.060 del 04/09/89, o actuar a través de representante local, y estar al día con DGI, BPS y BSE.”
- 11.4.** Antel se reserva el derecho de aplicar las disposiciones previstas en el artículo 66 del TOCAF.
- 11.5.** El oferente a quien se adjudique la presente licitación deberá fijar domicilio legal en la República Oriental del Uruguay, si ya no lo tuviera, para todos los efectos judiciales y extrajudiciales de la contratación.

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

- 12.1.** “La adjudicación se comunicará, por parte de la unidad correspondiente según lo indicado en el capítulo “Comunicaciones” del presente pliego.”
- 12.2.** Luego de la mencionada comunicación, el adjudicatario deberá hacer el depósito de garantía de responsabilidades laborales, si optó por ello, de acuerdo a lo establecido en el presente pliego. La circunstancia de no hacer efectivo el depósito en el plazo previsto, se considera incumplimiento del adjudicatario y la Administración podrá revocar la

adjudicación, e iniciar las acciones por daños y perjuicios correspondientes.

OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

13.1. Generales

1) Cumplir con las leyes, ordenanzas y reglamentaciones aplicables a las obras, a la forma de llevarlas a cabo y de actuar dentro de ellas, así como aquellas que en cualquier forma afecten a las personas empleadas en los trabajos, al equipo o materiales que utilice.

2) El adjudicatario será el **único responsable** de todas las obras que comprende la presente licitación. Por lo tanto Antel tratará directamente con el adjudicatario todas las cuestiones que se susciten.

3) Asegurar las obras y suministros de que es responsable contra toda pérdida o daño que pudiera sobrevenirle. Dicho seguro se extenderá a las obras a medida que sean ejecutadas y a los materiales, equipos y otros aprovisionamientos, desde el inicio de las mismas hasta la recepción definitiva, sin interrupción alguna.

En caso de producción de siniestros, el deducible de los seguros será de cargo del adjudicatario.

4) El adjudicatario tomará todas las precauciones a fin de evitar accidentes a personal o daños a propiedades, así provengan los mismos de las maniobras del obrador, por la ejecución de las obras, por transporte de materiales y en general de la acción de los elementos o de causas eventuales.

Si a pesar de las precauciones adoptadas se produjeran durante la ejecución de las obras y hasta la recepción provisoria de las mismas, accidentes o perjuicios a personas o cosas, el adjudicatario queda obligado a reparar el daño causado e indemnizar por el producido.

Restituirá a Antel los gastos que eroguen las acciones por indemnización que se le promovieran por accidentes de trabajo o daños a terceros o cosas, pudiendo Antel retener de las sumas que se le adeudaren al adjudicatario, la cantidad que estime conveniente, hasta tanto los reclamos o acciones formuladas por aquellos conceptos hayan sido definitivamente levantados o terminados por gestión y a costo del adjudicatario.

5) Deberá obtener de las autoridades competentes, los permisos, autorizaciones e inspecciones necesarias, a su exclusivo costo.

No se admitirán demoras respecto al plazo estipulado en la oferta por causas imputables a dichos permisos. A tales efectos Antel brindará todo el apoyo que esté a su alcance.

El adjudicatario es responsable del cumplimiento de las leyes que rigen para todas las construcciones y de todo lo que prescriben las ordenanzas municipales y sanitarias. En caso contrario, es su deber dar el correspondiente aviso por escrito al Director de la Obra sin cuyo requisito tendrá la responsabilidad consiguiente a la trasgresión que se cometa.

Las mismas prescripciones anteriores rigen en lo relativo a reglamentos de UTE, Antel y OSE, para la localidad.

Serán de exclusiva cuenta del adjudicatario todos los impuestos y derechos, con que las leyes y reglamentos gravan las obras, así como el mantenimiento y reposición de las instalaciones exteriores de los servicios públicos, en cuanto esos servicios generales pasen por el frente de la obra a construirse.

6) Ejecutar las obras en los plazos establecidos y conforme a las indicaciones de los planos, a las prescripciones de los pliegos, memorias y recaudos respectivos, y a las órdenes e instrucciones que expida el Director de Obra.

7) Si en la interpretación de la contratación bajo su faz técnica surgieran divergencias, éstas serán resueltas por Antel cuyas decisiones serán definitivas respecto a la calidad de materiales, solidez y eficiencia en ejecución de estructuras y metrajes de obra. El adjudicatario no podrá suspender los trabajos, aún parcialmente, bajo este pretexto.

8) Suministrar a su costo todos los materiales y proveer todo el personal y mano de obra y todas las maquinarias, herramientas, útiles, elementos de transporte, tanto de carácter principal como accesorio.

9) Constituir en obra, con carácter permanente, un capataz general, personal obrero con experiencia y habilidad para realizar los trabajos, realizando tantos turnos como sean necesarios a los efectos de dar cumplimiento al plazo previsto en el pliego.

En relación a la remuneración del personal, se deberá dar cumplimiento a la normativa vigente. Antel no se hará cargo de retribuciones adicionales por ningún concepto.

10) Estar presente en el lugar de las obras el adjudicatario y/o su representante Técnico, toda vez que el Director de Obra así lo requiera con motivo de inspecciones y visitas, o para dilucidar otros problemas surgidos en la misma.

11) Poner en conocimiento del Director de Obra, por escrito y de inmediato, cualquier circunstancia, detalle u observación referente a los planos, memorias y demás recaudos que a su juicio, pueda conspirar contra la perfecta ejecución de la obra o su correcto funcionamiento.

12) Acatar las decisiones del Director de Obra, no pudiendo recusar a éste ni a los demás funcionarios encargados de las inspecciones, vigilancia y mediciones que realizan los controles para Antel.

Cuando se considere perjudicado por los procedimientos empleados por aquellos, acudir por escrito en queja fundada al Director de Obra, estando a su resolución, sin que esto le dé derecho a interrumpir los trabajos o paralizar las obras.

13) Se considerará propiedad de Antel todo material de construcción que se extraiga de las excavaciones o desmontes y no se empleen en las obras, salvo el caso de que se haga expreso abandono de dichos materiales.

14) Si la Dirección de Obra lo solicitara durante la ejecución de la contratación, se deberá colocar en la obra 1 cartel de 2 X 4 metros, sin cargo adicional para Antel, en lugares visibles y con el texto y diseño que indicará el Director de Obra, no pudiendo colocar ningún otro tipo de inscripción, ya sea de carácter permanente o transitorio sin la autorización expresa de Antel. Esta prohibición no alcanza a las inscripciones que con carácter de seguridad coloque el adjudicatario.

15) El adjudicatario y todo su personal técnico, administrativo y obrero acatarán las órdenes del Director de Obra, al que guardarán el debido respeto. Toda falta disciplinaria por parte de aquellos que al solo juicio del Director de Obra perjudiquen la buena marcha de la obra, será suficiente motivo para amonestar, suspender o expulsar al o los culpables.

16) Todos los derechos por el empleo en las obras de materiales o dispositivos patentados se entienden incluidos en los precios de la contratación y deberá abonarlos el adjudicatario, quedando Antel a cubierto de cualquier reclamo o demanda que pudiera originar el uso indebido de las patentes.

En el caso que esos reclamos o demandas prosperasen, aun después de la recepción definitiva de la obra, el adjudicatario se obliga a restituir a Antel todos los gastos y costas a que dieran lugar y todo otro perjuicio que le ocasionaren.

17) El adjudicatario deberá cumplir con lo establecido en la Ley 18.516 en lo que refiere a contratación de trabajo de peones prácticos y de obreros no especializados, sin distinción de género, en las obras para las que fue contratado.

18) Seguridad Laboral y Técnico Prevencionista

La empresa deberá adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la normativa vigente, así como de los trabajadores de las empresas subcontratadas, realizando todas las acciones necesarias para la prevención y control de los riesgos laborales.

En forma previa al inicio de ejecución de la contratación, deberá indicar las medidas preventivas y/o correctivas dispuestas por la normativa vigente, a los efectos de poner en resguardo la vida, salud e integridad física de los trabajadores, así como los elementos de protección personal o colectivos necesarios, tendientes a evitar riesgos laborales.

Si la Administración considera insuficientes los métodos usados por la empresa para la seguridad de los trabajadores, podrá solicitar aumento de los mismos sin costo adicional para la Administración.

Asimismo, en forma previa al inicio de ejecución de la contratación, cuando corresponda, deberá disponer del Estudio y Plan de Seguridad e Higiene previsto en el Decreto 283/96 de fecha 10/07/96 y Decreto 125/2014 del 07/05/2014, entregando duplicado de la constancia de presentación ante la Inspección General de Trabajo y de la Seguridad Social del Estudio de Seguridad e Higiene en las distintas etapas de la obra, adaptado al cronograma de la misma y donde consten las medidas de prevención de los riesgos detallados, el cual deberá llevar firma de Arquitecto o Ingeniero y Técnico Prevencionista.

Cualquier modificación, alteración o extensión en el estudio o en el Plan de Seguridad e Higiene, deberá ser comunicado a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social.

La no presentación de la documentación anteriormente mencionada impedirá a la empresa el inicio de los trabajos, aplicándose en tal caso las multas por atrasos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en el capítulo Multas del presente documento.

La empresa que entregue o retire insumos, o realice el Centro Logístico de Antel, deberá presentar en dicho centro la Declaración Jurada que luce como Anexo I en el presente pliego, previo a realizar las entregas o trabajos/servicios.

Todo el personal dependiente de la empresa deberá estar asegurado en el Banco de Seguros del Estado, contra accidentes de trabajo, siendo la empresa la única responsable de los daños y perjuicios que por accidentes de trabajo que sufra su personal durante el transcurso de la ejecución de las obras.

19) Seguridad Vial

Para los casos en que se utilicen vehículos para llevar a cabo la contratación, la empresa deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en la normativa vigente respecto a seguridad vial.

PREVENCIÓN DE SINIESTROS

- 14.1.** No está permitido que luego de finalizada la jornada de trabajo, queden equipos a ser instalados en sus cajas (embalajes) en el edificio objeto de esta licitación, y/o elementos que eleven el coeficiente de carga de fuego del lugar.

Si por razones de tiempo la instalación de los equipos no se puede realizar o finalizar en el correr de la jornada como se previó, solo los equipos involucrados podrán quedar en el lugar donde se van a instalar, sin los embalajes correspondientes. Los edificios de Antel no deben ser utilizados como depósito de material embalado a instalar en el futuro.

- 14.2.** No se permite que terminada la jornada diaria de labor, se dejen en el mencionado edificio, ni herramientas ni ningún otro tipo de deshecho. Se incluyen en estos desechos los producidos con motivo de las instalaciones o los restos de embalajes, como cajas de cartón, cajas de madera, nylon, espuma plast o goma. Vale lo mismo para los restos de cables, aunque éstos sean de aislación ignífuga, pues estos restos amontonados pueden no ser auto extingible y por lo tanto propagar las llamas. En caso de adjudicación, la empresa deberá indicar cuál es el procedimiento a seguir para los desechos anteriormente mencionados, de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

- 14.3.** Para el depósito de herramientas, cables, herrajes, el adjudicatario deberá disponer de un pequeño contenedor o caja de herramientas en el edificio, el cual estará bajo llave y custodia del mismo. El lugar de emplazamiento del contenedor será definido con el Director de Obra. En caso de no existir posibilidad alguna de emplazar el contenedor en el predio del edificio, o en la acera o calle de entrada, deberá ser comunicado al Director con una antelación de 10 días hábiles al inicio de la obra, para que este asigne un área dentro del edificio donde emplazar al mismo.

- 14.4.** En caso de tener que usarse líquidos inflamables como pinturas o solventes, se deberá tomar las siguientes precauciones:

- 14.4.1.** Se evitarán los derrames o salpicaduras de líquidos combustibles e inflamables, debiéndose prever en el momento de su utilización los medios para contener y recoger sus vertidos, así como la adecuada ventilación de la zona.

- 14.4.2.** Aceites y disolventes, constituyen un peligro sobre todo recién aplicados. Para minimizar los riesgos de incendio; el material sobrante, esponjas y trapos, impregnados en los compuestos mencionados, deben guardarse

en recipientes metálicos con tapa, procediéndose a su vaciado en forma diaria, (instruir al personal de limpieza).

14.4.3. Ceras, sobre todo cuando se emplean con pulidoras eléctricas pueden provocar la ignición como consecuencia de la fricción y la chispa; por consiguiente se aconseja que las empresas de limpieza utilicen ceras de emulsión acuosa.

14.5. En caso de ser necesario el uso de soldaduras de arco, oxiacetilénica o similares que originen aumento de temperatura, se tomarán las siguientes precauciones:

14.5.1. Se deberá contar con extintores propios, los que se encontrarán cargados, en condiciones de trabajo y fácilmente accesibles en el momento de ejecutar la tarea. El personal del adjudicatario deberá estar convenientemente adiestrado en el manejo y mantenimiento de los equipos de extinción.

14.5.2. El corte y la soldadura no deben realizarse en atmósferas inflamables (explosivas) o en las cercanías de materiales inflamables.

14.5.3. Los suelos deben mantenerse limpios y sin materiales combustibles, como; maderas, trapos, etc.

14.5.4. Verificar la zona de trabajo y áreas adyacentes una vez finalizada la operación a fin de detectar posibles fuegos latentes.

14.6. En ningún caso se deberán obstruir; elementos de extinción de incendios, o los pasajes, pasillos o puertas con depósitos de materiales o herramientas. El adjudicatario que contraviniera estas disposiciones y que como consecuencia se produjere un siniestro o agravara los alcances del mismo, será pasible de las acciones civiles y penales que le correspondieren. No obstante, Antel por intermedio de su personal, queda facultado para encargar a un tercero, el retiro de todo material que no cumpla con las condiciones antedichas, siendo el costo de dicho trabajo de cargo de la empresa adjudicataria, al que se le agregará en 20% por gastos de administración.

CONEXION DE SERVICIOS

15.1. Salvo indicación expresa, serán de cuenta de la Administración los gastos y trámites de conexión de los servicios de aguas corrientes, sanitarios, eléctricos y demás servicios. Los correspondientes a provisorios de obra en todos los casos serán de cuenta del adjudicatario.

CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS

- 16.1.** Bastará que una obra se encuentre claramente indicada en una de las piezas que forman parte del presente pliego, aunque haya sido omitida en otras, para que tenga que ser efectuada por el adjudicatario a su exclusivo costo y sin derecho a reclamo alguno.
- Cualquier otro tipo de contradicción entre alguna de las piezas que forman parte de la contratación, cuya aclaración no hubiera sido solicitada por el adjudicatario antes de la apertura de las propuestas, será resuelta a juicio del Director de Obra.

RECEPCIONES

17.1. RECEPCIÓN PROVISORIA

Cuando el adjudicatario haya dado término a los trabajos correspondientes, de conformidad con los documentos de la contratación y hayan resultado satisfactorios los ensayos y las pruebas de carácter técnico e inspecciones previas, comunicará por escrito al Director de Obra la fecha en que desea se realice la inspección que dará lugar al otorgamiento de la recepción provisoria.

Si en la inspección se constataran faltas o defectos en las obras, el adjudicatario deberá subsanarlos siguiendo las obligaciones indicadas en los planos, en las especificaciones particulares y las instrucciones que imparta el Director de Obra. El tiempo que ello insuma no dará al adjudicatario derecho a prórroga del plazo total de la obra. No obstante, quedará a juicio del Director la realización de trabajos correctivos y/o complementarios dentro del período de garantía, cuando estos no sean de entidad.

Subsanados los defectos y las faltas a satisfacción del Director, se procederá a labrar nueva acta otorgándose la recepción provisoria.

Aquellos trabajos que se indiquen en el acta para la recepción provisoria como observados y que deberán ser realizados por exclusiva cuenta del adjudicatario, serán declarados por éste en el B.P.S. para los aportes respectivos, los que serán de exclusiva cuenta del mismo.

Para aquellas obras cuya ejecución deba realizarse en etapas, de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Particulares, se otorgará la recepción provisoria de cada etapa con las mismas formalidades indicadas precedentemente.

Si durante el desarrollo de las obras la Administración tuviera necesidad de ocupar locales ya terminados, se otorgará la recepción provisoria correspondiente a los mismos con iguales formalidades que las indicadas precedentemente.

17.2. RECEPCIÓN DEFINITIVA

A partir de la recepción provisoria comenzará a correr un plazo de 6 meses, en el cuál el adjudicatario deberá subsanar todos los defectos que surjan o estén pendientes en ese período para que la Administración otorgue la recepción definitiva.

Cumplido el referido plazo el adjudicatario deberá solicitar por nota la recepción definitiva, acordando con Antel la fecha para la realización de la inspección que dará lugar al otorgamiento de la misma para lo cual deberá acreditar, previamente, que ha procedido a la clausura de la obra ante B.P.S.

La inspección se realizará en presencia del adjudicatario o su Representante Técnico y el Director de Obra.

Si este examen demostrara que los defectos aparecidos durante el período de 6 meses han sido subsanados a satisfacción de Antel y en general que todas las condiciones contractuales han sido cumplidas, se labrará el acta correspondiente para la recepción definitiva, la cual será suscrita por el Director y por el Representante Técnico.

El acta para la recepción definitiva de las obras debe acompañarse de todas las liquidaciones, conformadas por el adjudicatario, de los trabajos realizados entre la recepción provisoria y la definitiva que no fueren de su cargo.

Si vencido el término de plazo no se hubieran cumplido las condiciones de la contratación, se labrará un acta en la cual consten los incumplimientos y el plazo para subsanarlos. La recepción definitiva no se otorgará hasta que el adjudicatario de total cumplimiento a sus obligaciones.

Si el adjudicatario no diera cumplimiento dentro del nuevo plazo establecido Antel podrá disponer, previas inspecciones e inventarios que sean necesarios, las reparaciones, sustituciones y reconstrucciones que correspondan, por sí o por terceros, con cargo al adjudicatario.

La recepción definitiva total de las obras liberará a las partes contratantes y dará por terminada la contratación. Se mantendrán las responsabilidades establecidas en el Código Civil por responsabilidad decenal.

CONDICIONES DE PAGO

- 18.1.** Una vez aprobados los certificados de avance de obra, Antel hará efectivos los pagos correspondientes dentro del cronograma de pagos de esta Administración. Los pagos se realizarán contra trabajos efectivamente realizados y teniendo en cuenta la ejecución real de la obra.

18.2. La forma de pago será según se indica a continuación:

- **95% (noventa y cinco por ciento)** de cada certificado de obra aprobado, en forma mensual.
- **5% (cinco por ciento)** del precio total una vez otorgada la recepción definitiva de la obra ante solicitud del adjudicatario.

Este 5% no será pasible de nuevo ajuste al momento de la liberación.

18.3. El importe de cada factura se calculará teniendo en cuenta la obra hecha dentro del mes, los materiales empleados en ese mes y los precios unitarios.

El valor total de la factura deberá presentarse por el 100% del avance de obra del mes. En el detalle de la factura deberá indicarse el porcentaje de retención que corresponda según lo establecido en el presente pliego de condiciones, así como el importe equivalente en números.

18.4. Solicitudes de Pagos

El adjudicatario formulará mensualmente, dentro de los 5 (cinco) primeros días hábiles de cada mes, las solicitudes de pago por obras efectivamente realizadas. Dichas solicitudes vendrán discriminadas según los siguientes conceptos:

- A) Solicitud de pago de los trabajos ordinarios realizados cada mes mediante la presentación de una liquidación de acuerdo a los precios básicos de la oferta, ajustados a la relación general de rubros de la obra.
- B) Ajustes que pudieran corresponder, conforme a la fórmula paramétrica establecida.
- C) Planilla que corresponde al avance técnico de la obra, indicando coincidencias o desfasajes con respecto al avance previsto en el Plan de Trabajo si corresponde.
- D) Adjuntará los formularios correspondientes a las leyes sociales que Antel deberá abonar al Banco de Previsión Social.
- E) Eventualmente, deberá presentar también y conjuntamente con la solicitud de pago, toda otra documentación que la Dirección de Obra estime necesaria para la liquidación gestionada.

Cada certificado incluirá la parte de obra ejecutada hasta el último día hábil del mes anterior, entendiéndose por obra ejecutada, aquella cuyos elementos se hallaren colocados en la misma, en el lugar y la forma que deben ocupar definitivamente.

Dentro de los 5 (cinco) últimos días de cada mes el adjudicatario efectuará una medición total de obra realizada respetando los rubros o ítems consignados en la planilla de cotización. Los valores así obtenidos,

disminuidos de los valores de obra realizada en el mes anterior y aprobada por la Dirección de Obra, determinará los metrajes de obra realizados en el mes. El importe a certificar se obtendrá aplicando a los metrajes así determinados de cada rubro o ítem, los precios unitarios del presupuesto aprobado.

Las mediciones que se efectuarán no implican una liquidación de obra por medición de lo ejecutado, sino que los valores así determinados servirán para cuantificar el AVANCE PORCENTUAL DE OBRA EN EL MES, a ser abonado a cuenta de un precio fijo total, llave en mano.

18.5. Tramitación de las solicitudes

El Director de Obra elevará la solicitud de pago con su aprobación dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles de recibido.

Si Antel observara la liquidación presentada por el adjudicatario, tramitará el pago de la liquidación que estime pertinente, poniéndose en conocimiento de éste las observaciones anotadas.

El adjudicatario contará con un plazo de cinco 5 (cinco) días hábiles desde la fecha de haber sido notificado de las observaciones para justificar su liquidación y si transcurrido dicho plazo no contestara a la Administración, se entenderá que acepta la observación efectuada. En el caso que dentro del plazo indicado, el adjudicatario levantara las observaciones efectuadas, la Administración procederá al ajuste de la liquidación original.

18.6. Condiciones para efectuar los pagos

En el momento de hacer efectivo cualquier pago, el adjudicatario deberá presentar la documentación que acredite estar al día en el pago de las primas de seguros, obligaciones tributarias y de previsión social.

A tales efectos el adjudicatario tendrá en cuenta que los documentos que debe exhibir serán los siguientes:

- a) Certificado único expedido por los organismos de seguridad social (BPS).
- b) Certificado único expedido por la Dirección General Impositiva (DGI).
- c) Certificado de pago de las primas de los seguros y seguros de caución que está obligado a contratar conforme a las prescripciones del pliego.
- d) Toda otra documentación que eventualmente exija la Dirección de Obra.

18.7. Se descontarán de los pagos, los importes de multas que se hubieren aplicado al adjudicatario conforme a las prescripciones por incumplimientos de obras y las obligaciones accesorias establecidas en el

pliego, que a juicio exclusivo de Antel, sean graves y no tengan previstas las sanciones correspondientes.

Estas retenciones por multas requerirán para su imposición, en cada caso, la previa intimación y notificación con determinación de un plazo prudencial perentorio para que el adjudicatario regularice su situación.

- 18.8.** En caso de incumplimientos se aplicará lo dispuesto en los capítulos de Multas y Rescisión de la contratación.

18.9. CESIÓN DE CRÉDITOS

El adjudicatario que solicite cesión de créditos deberá rembolsar a Antel los gastos administrativos que se generan por tal motivo.

De cada factura cedida se descontará el 1% (uno por ciento) de la facturación cuyo pago fue cedido, con un mínimo de 10 U.R. (diez unidades reajustables) y un máximo de 50 U.R. (cincuenta unidades reajustables).

MULTAS

- 19.1.** La Administración aplicará las multas establecidas en las Condiciones Particulares.

- 19.2.** Las multas serán descontadas de las facturas pendientes de pago correspondientes a ésta u otra contratación que la empresa tenga con Antel. En caso contrario el adjudicatario deberá abonar a Antel el monto correspondiente dentro del plazo que se le comunique en la notificación de la misma. De no hacer efectivo el pago, Antel se reserva el derecho de entablar las acciones tendientes a su cobro.

- 19.3** En caso de no ejecutar la contratación, Antel aplicará una multa equivalente al 10% del monto total adjudicado sin impuestos.

- 19.4. En ningún caso el total de las multas aplicadas puede exceder el 20% (veinte por ciento) del monto total adjudicado sin impuestos.**
En caso que las multas alcancen el porcentaje indicado, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación.

- 19.5.** En todos los casos, Antel podrá iniciar las acciones judiciales y/o extrajudiciales que pudieran corresponder.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS LABORALES

- 20.1.** La empresa adjudicataria deberá cumplir con todas las normas laborales aplicadas al servicio, en particular respecto a:
- Recibos de sueldos, correspondiente a los empleados afectados al servicio prestado.
 - Planilla de Trabajo Unificada y en su caso, convenio colectivo aplicable.
 - Póliza vigente del B.S.E por accidentes de trabajo.
 - Declaración nominada de historia laboral y recibo de pago al BPS.
 - Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad provisional que corresponda.
- 20.2.** En caso de ser solicitada la documentación antes mencionada y ante cualquier incumplimiento en la presentación de la misma, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación unilateralmente, de acuerdo a lo dispuesto en el capítulo 23 del presente documento.
- 20.3.** En caso de no optar por la rescisión y que la Gerencia Arquitectura de Antel no reciba la documentación requerida en el punto precedente, dentro de los 25 días siguientes al mes de prestado el servicio facturado, se procederá a realizar una retención la cual no superará el 50% de lo facturado.
- 20.4.** En caso de corresponder, dicha retención se liberará en oportunidad de realizarse el pago de la facturación del mes siguiente del mes incurrido en falta (Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007).
- 20.5.** La Administración tendrá el derecho de ejercer todos los actos de control tendientes a comprobar el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad por parte de la adjudicataria, quien será la única responsable en el cumplimiento de las obligaciones correspondientes a las leyes sociales del personal provisto así como de todas las que la ley y reglamentación vigente o futura pone a cargo de los patronos.
- De encontrar Antel incumplimientos de otra índole que no sea falta de documentación, podrá retener los pagos que estime necesario, hasta tanto el mismo no sea solucionado, siendo de cuenta del adjudicatario todo perjuicio que el mismo pudiera ocasionar.
- 20.6.** Sin perjuicio de lo anterior, la comprobación del incumplimiento de las normas laborales y de seguridad social será causa de rescisión de la contratación y dará lugar a indemnización a la Administración por los daños y perjuicios que esta ocasione.
- 20.7.** En caso que el personal afectado no tenga carácter de empleado del adjudicatario se deberá presentar en la Gerencia Arquitectura de Antel,

una declaración jurada firmada por el representante legal de la empresa **detallando las personas involucradas**, e indicando:

- Naturaleza jurídica de la empresa.
- Representantes legales de la misma.
- Razón social de la empresa.
- Domicilio legal y/o constituido.
- Teléfono, fax o correo electrónico.
- Número de RUT.
- Número de BPS, o de Caja de Profesionales Universitarios (según corresponda).

20.8. La Administración se reserva el derecho de requerir al adjudicatario documentación vinculada a sus dependientes, por un período de cinco años, de acuerdo al nuevo régimen de prescripción de los créditos laborales (Ley 18.091 del 17/01/2007).

20.9. Antel, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007, tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud de la contratación, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.

20.10 Cuando la Administración considere que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes dará cuenta a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes, quién podrá aplicar las sanciones que correspondan en cumplimiento del artículo 289 de la Ley Nro. 15.903 en la redacción dada por el artículo 412 de la Ley Nro. 16.736.

20.11. El personal a afectar al servicio es de estricta responsabilidad de la empresa adjudicataria, debiendo esta cumplir con toda la normativa legal vigente en materia laboral. Antel no se hará cargo del pago de horas extra y cualquier otra remuneración.

SUB-CONTRATISTAS

21.1. Antel aplicará en este tema lo dispuesto en la ley 18.251 del 6 de enero de 2008.

21.2. Antel no está obligada a aceptar los subcontratos, y en caso de hacerlo, la Administración autorizará la cantidad de subcontratos que considere convenientes, a su exclusivo juicio.

21.3. Al momento de solicitar la autorización para un subcontratista, el adjudicatario deberá presentar la siguiente información mínima:

- Nombre de la empresa.
- Razón social.
- RUT.
- Dirección, teléfono, correo electrónico.
- Rubros para los cuales se subcontratará.
- Acreditar experiencia en los rubros referidos previamente.
- Nómina de personal, y si corresponde, listado de maquinaria, herramientas, equipos, instrumentos de inspección y ensayo y pruebas, transporte de carga.
- Certificados de estar al día con BPS y DGI (adjuntar fotocopia).

21.4. Iniciada la obra el adjudicatario deberá comunicar por escrito al Director de Obra, cualquier cambio que pudiera surgir dentro de la nómina de personal presentada.

21.5. Asimismo la Administración podrá requerir la siguiente información:

- Organigrama de la empresa.
- Breve descripción de los principales cargos de la empresa.
- Referencias bancarias y comerciales.
- Currículum de los profesionales, técnicos y capataces que se desempeñan en la obra contratada por Antel.
- Plan de capacitación asignado a la obra.

21.6. La Administración se reserva el derecho de no aceptar algún subcontratista si a su juicio no reúne los requerimientos mínimos que aseguren un buen desempeño acorde a lo que establecen estas especificaciones.

Sin perjuicio de ello y en caso de que la Administración acepte la subcontratación, la responsabilidad frente a Antel será del adjudicatario.

CESIÓN DE LA CONTRATACIÓN

22.1. El adjudicatario no podrá traspasar o ceder a terceros la contratación sin consentimiento expreso de la Administración y de conformidad con las condiciones que ésta exija.

El traspaso o cesión no surtirá efectos legales hasta que se haya dado cumplimiento los trámites que lo validen.

MORA Y RESCISIÓN DE LA CONTRATACIÓN

- 23.1 En relación a la mora, será de aplicación lo establecido en el artículo 22 – Mora, del el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales.
- 23.2 En caso de configurarse la misma, se penalizará a la empresa con un monto equivalente al 10% del monto total adjudicado.
- 23.3 En relación a la rescisión, será de aplicación lo establecido en el artículo 26 – Rescisión, del el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales.
- 23.4 Las acciones legales entabladas se dirimirán ante los Tribunales de la República Oriental del Uruguay.
- 23.5 Asimismo, Antel podrá rescindir la contratación, ante la ocurrencia de situaciones imprevisibles, lo cual será comunicado a la empresa con una antelación de 30 días a su notificación.
- 23.6 Antel no se hará cargo de ningún costo vinculado a la rescisión de la contratación.

MINISTERIO DE AMBIENTE

- 24.1 En caso de corresponder, y tratándose de empresas que comercializan (ya sea como importadores o propietarios de marcas) productos envasados directamente o con destino al consumidor final y que se encuentran alcanzados por lo dispuesto en el Decreto 260/007, deberán presentar el certificado expedido por la DINACEA (ex DINAMA) donde conste que dicha empresa se encuentra inscripta en el registro que lleva la misma y contar o adherir a un plan de gestión de residuos de envases aprobados por el Ministerio de Ambiente ya se trate de productos nacionales o extranjeros.
- 24.2 Asimismo, las empresas que no se encuentren alcanzadas por la normativa mencionada, deberán presentar el certificado que expide dicho organismo acreditando éste extremo.
- 24.3 En caso de la no presentación de los certificados mencionados, se asume que la empresa oferente dio cumplimiento a la normativa mencionada precedentemente bajo su exclusiva responsabilidad.

INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS LIBERADAS

- 25.1.** Será de aplicación lo dispuesto por el artículo 14 de la Ley Nro. 17.897 de fecha 14 de setiembre de 2005.

PRIORIDAD A LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS FABRICADOS, BRINDADOS O EJECUTADOS POR MPYME

- 26.1.** De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 800/008 del 29 de diciembre de 2008 en su artículo 3ro., Antel aclara expresamente que no aplicará el régimen de Prioridad a los bienes, servicios y obras públicas fabricados, brindados o ejecutados por MPYME.

PREFERENCIA EN EL PRECIO DE LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS QUE CALIFIQUEN COMO NACIONALES

- 27.1.** De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 18.362 de fecha 06 de Octubre de 2008, esta Administración aclara expresamente que no aplicará el régimen de preferencia en el precio de los bienes, servicios y obras públicas que califiquen como nacionales.

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- 28.1.** El oferente no deberá firmar el Acuerdo de Confidencialidad.

GENERALIDADES

- 29.1.** Los empleados de la empresa adjudicataria, deberán comportarse con la debida rectitud e idoneidad en el desempeño de las funciones vinculadas con la presente contratación. En caso contrario, la Administración observará a la empresa reservándose el derecho de solicitar la sustitución del empleado o rescindir la contratación antes reiteradas observaciones.
- 29.2.** Regirá todo lo dispuesto en el Decreto 150/12 de fecha 11 de mayo de 2012.
- 29.3.** Legislación Aplicable: En caso de controversias en la ejecución de esta contratación, las mismas se dirimirán en los Tribunales Judiciales de la República Oriental del Uruguay.
- 29.4.** De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 371/010 del 14 de diciembre de 2010 en su artículo 11vo., esta Administración indica que no aplicará el mecanismo de Reserva de Mercado establecido en el Artículo 43 de la

Ley 18.362 de fecha 06 de octubre de 2008, ya que la misma considera inconveniente su aplicación para el objeto licitado.

COMUNICACIONES

La Administración enviará las aclaraciones, notificaciones y comunicaciones correspondientes desde la casilla de correo comprasarquitectura@antel.com.uy, a la casilla de correo electrónico de la empresa que figura en el RUPE o en su defecto a la casilla de correo que la empresa indique.

Para la ejecución de la contratación, la Administración indicará oportunamente la/s casilla/s que utilizará en esta instancia.

ANEXO I
DECLARACIÓN JURADA

En relación con la contratación cuyo objeto es, el Sr./Sra.....
CI....., domiciliado en, en
calidad de (apoderado/representante legal) de la (Persona jurídica/Persona física)....., RUT/CI....., domicilio....., en la representación invocada y con potestades suficientes, declara bajo juramento no estar comprendida/o en las causales que expresamente impiden contratar con el Estado, de acuerdo a lo establecido en el artículo 46 del TOCAF, quedando sujeto el firmante a las responsabilidades legales en caso de falsedad (artículo 239 del Código Penal).

Firma:

Nombre completo:

Documento de identidad:

Nombre de la (Persona jurídica/Persona física):

Calidad en que firma:

Fecha:

Timbre

ANEXO II

DECLARACIÓN

El representante legal de la empresadeclara que, a la fecha de apertura de ofertas de la presente licitación, la misma no se encuentra sancionada por incumplimiento de la Ley 18.516 y su Decreto reglamentario 255/2010.

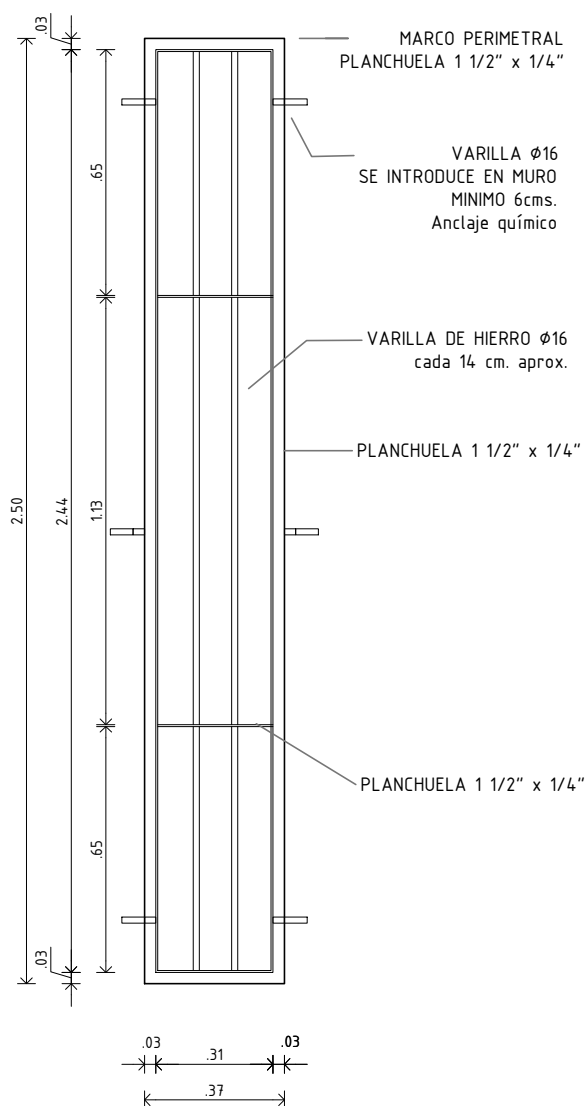
Firma:

Aclaración:

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 1	IZ.	CANT	3
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. BORGES

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

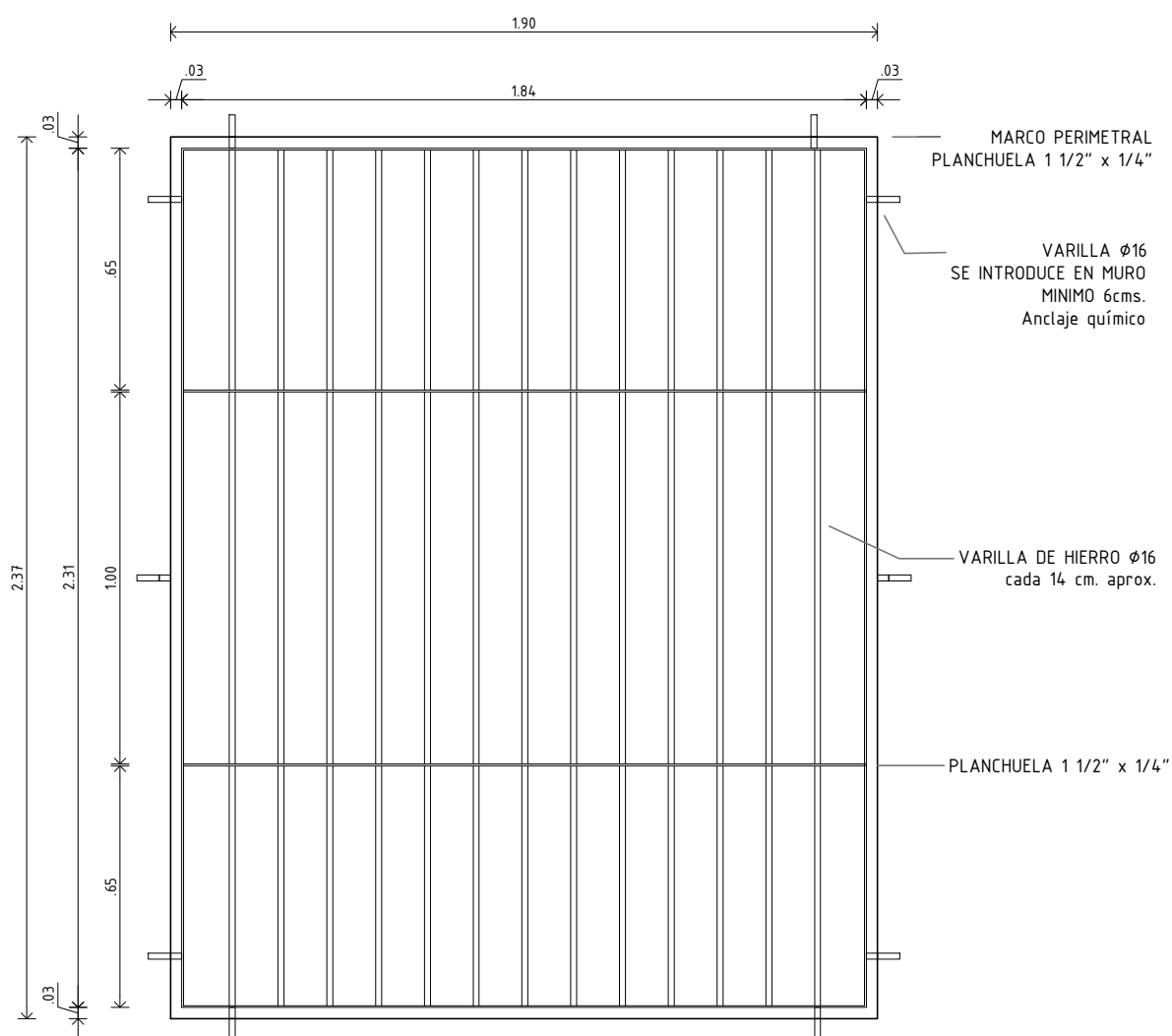
lámina

PH1

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 2	IZ.	CANT
		DER.	
			1

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

PROYECTO

DIBUJO S. Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

FECHA 09/2021

antel

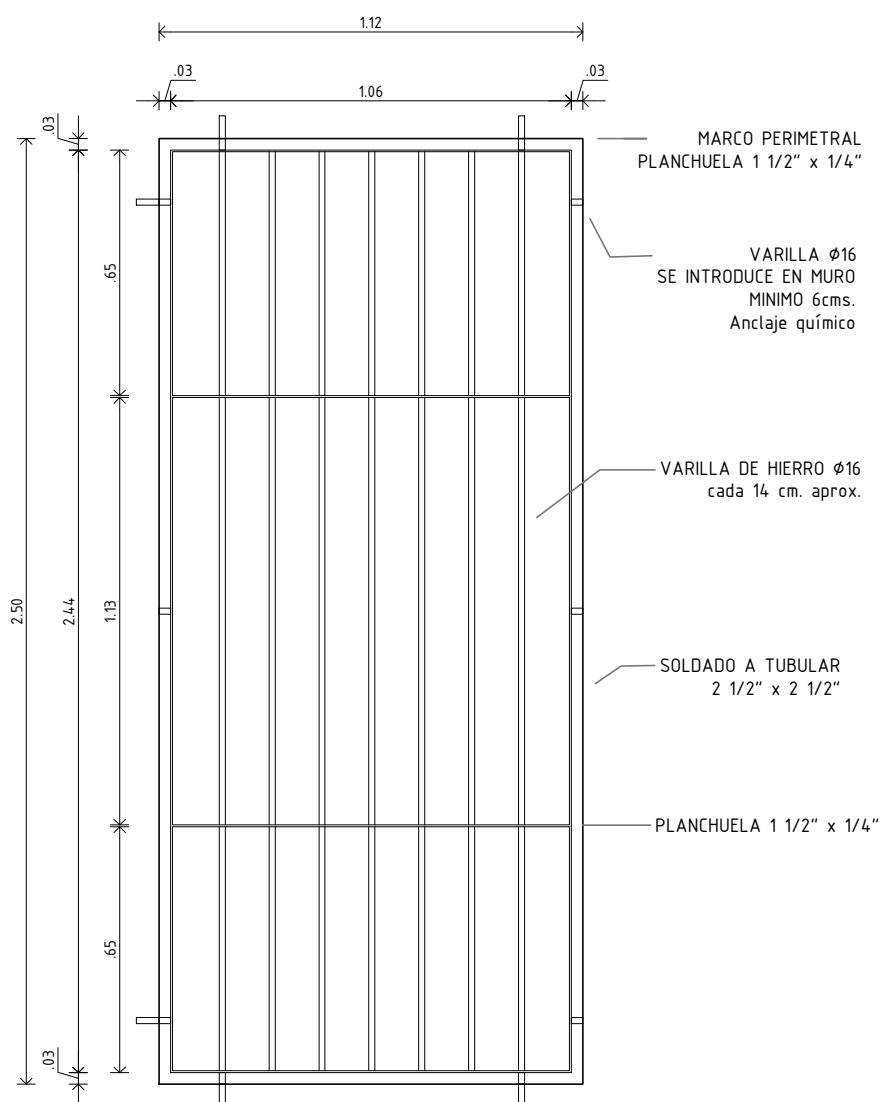
lámina

PH2

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 3	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

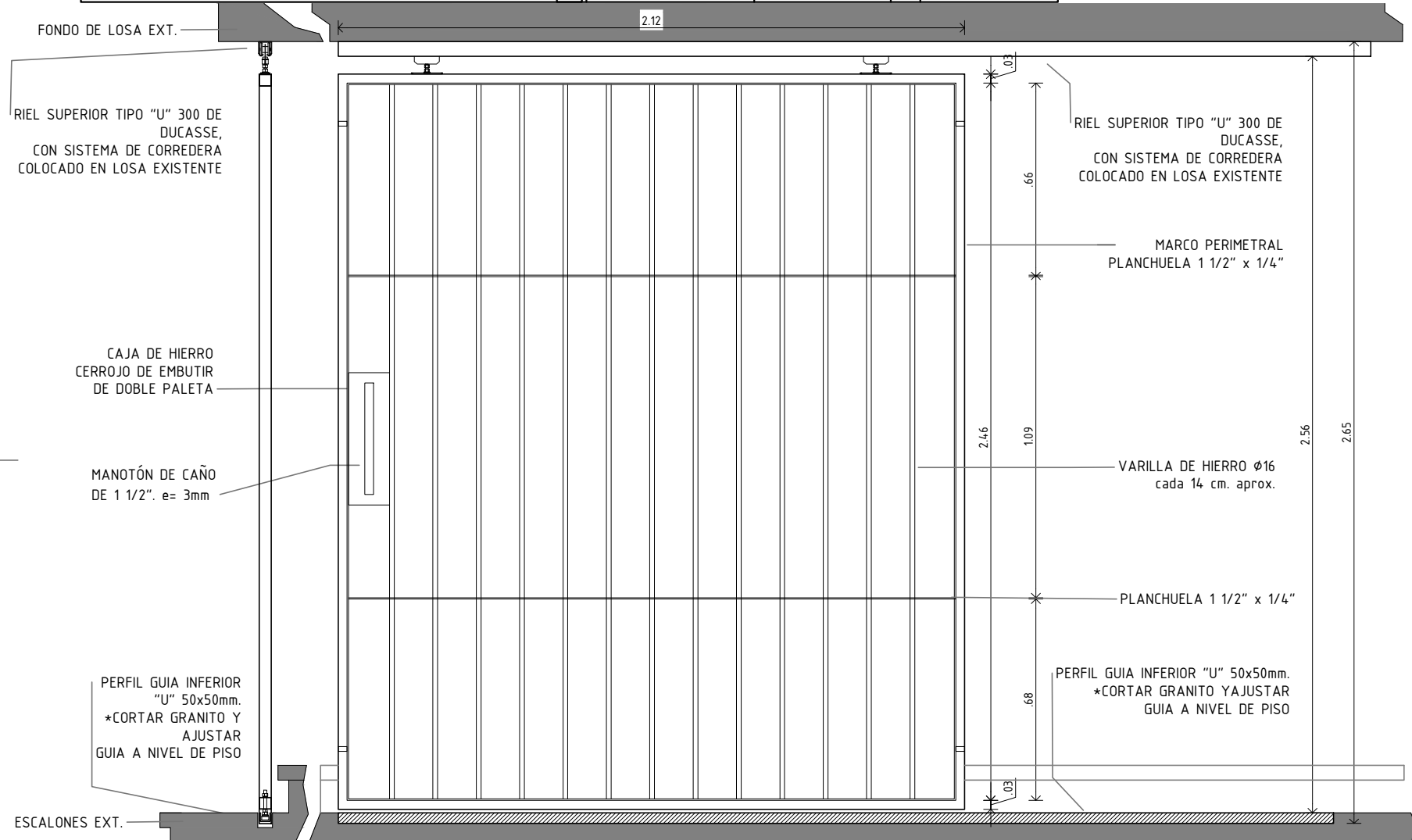
09/2021

antel

lámina

PH3

UBICACION	LA BARRA	TIPO	H 4	IZ.		CANT	1
DESCRIPCION	REJA CORREDIZA			DER.			



NOTA:

TODAS LAS MEDIDAS SERÁN RECTIFICADAS EN OBRA

NOTA línea 2

NOTA línea 3

NOTA línea 4

GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA DE MANTENIMIENTO

OBRA:

LA BARRA - REJAS

CONTIENE:

PLANILLA PLANTA BAJA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S.Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

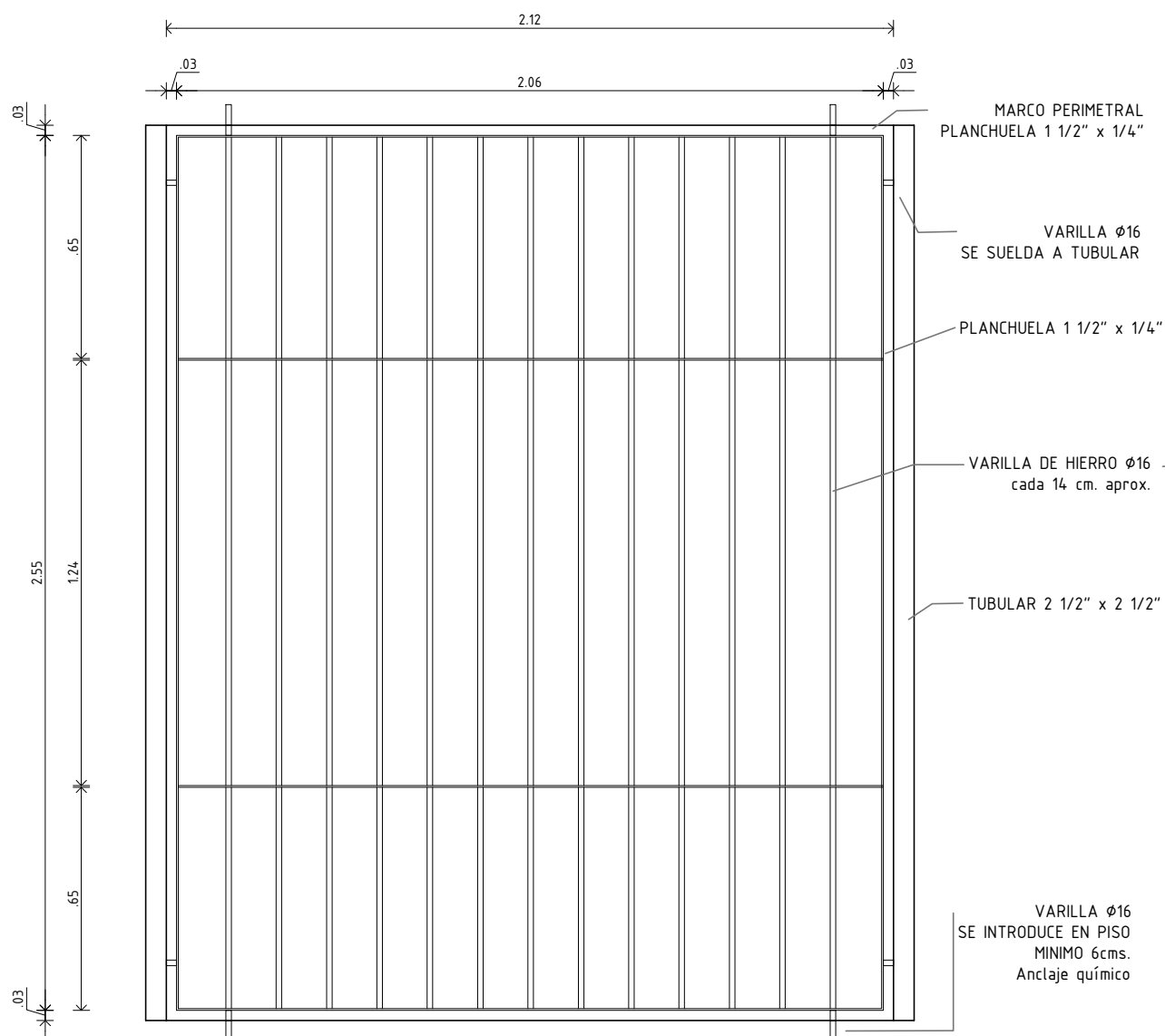
lámina

PH4

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 5	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

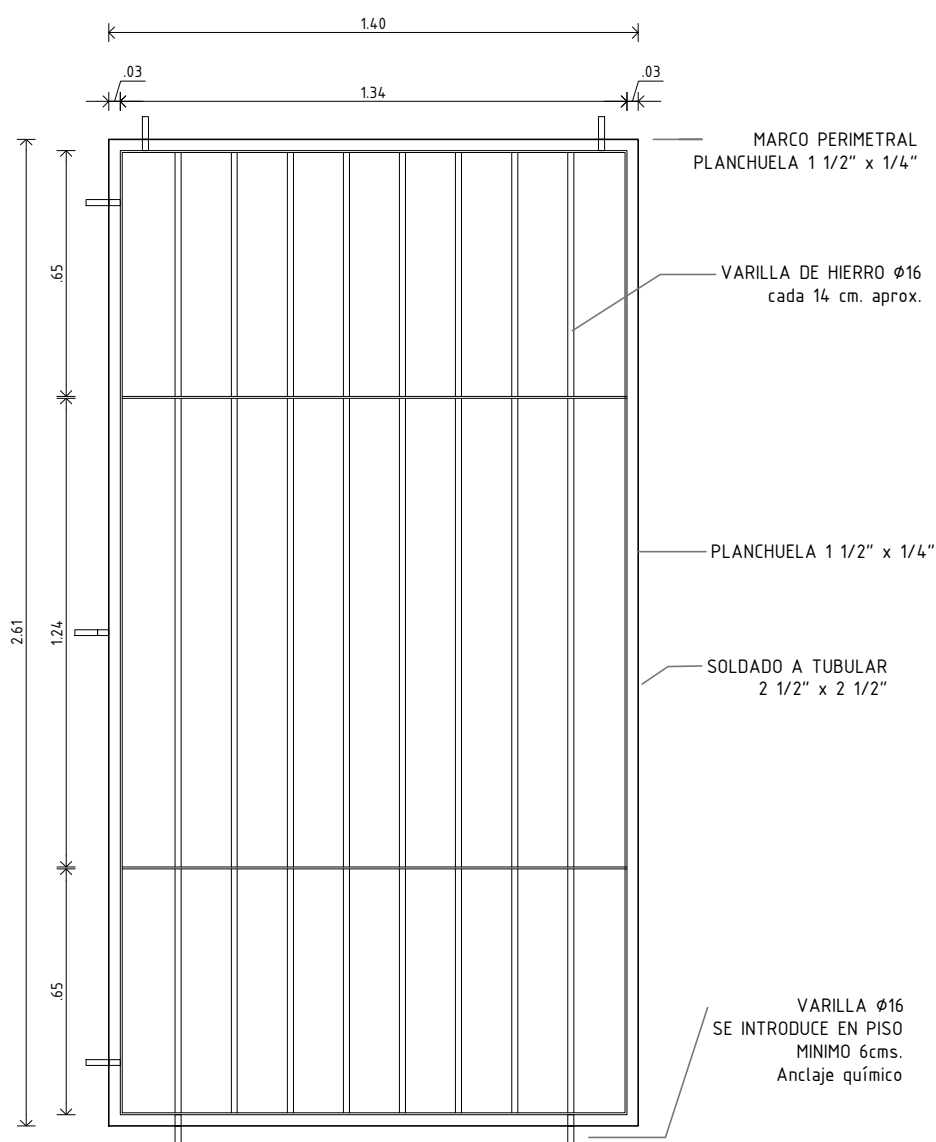
lámina

PH5

LA BARRA
REJA FIJA

TIPO	H 6	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLNTA BAJA

PROYECTO

DIBUJO S. Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

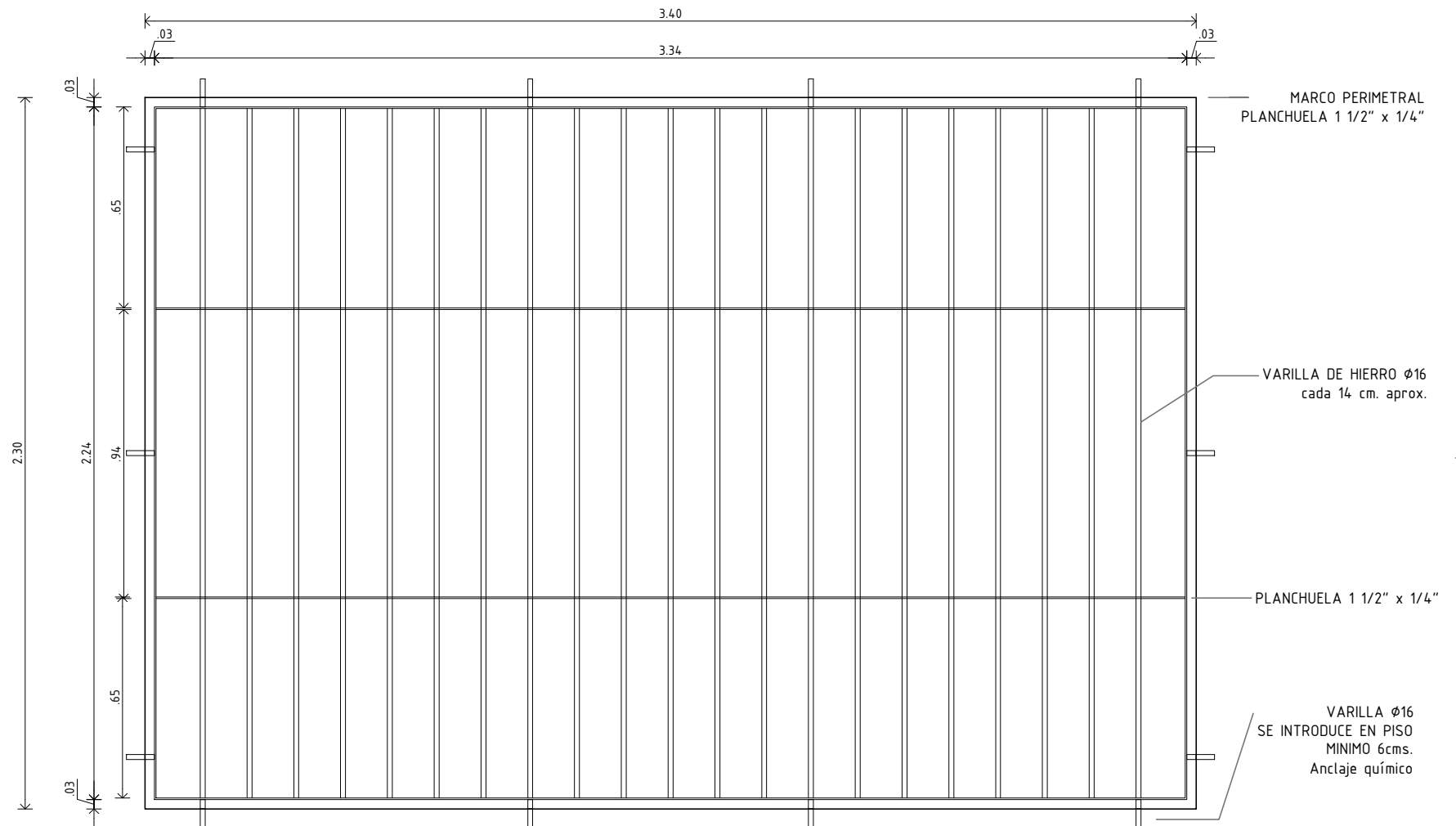
FECHA 09/2021

antel

lámina

PH6

UBICACION	LA BARRA	TIPO	H 7	IZ.	CANT	1
DESCRIPCION	REJA FIJA			DER.		



NOTA:

TODAS LAS MEDIDAS SERÁN RECTIFICADAS EN OBRA
 NOTA línea 2
 NOTA línea 3
 NOTA línea 4

GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA DE MANTENIMIENTO

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA PLANTA BAJA

ESCALA
1/20

PROYECTO

DIBUJO S.Borges

ARCHIVO

FECHA 09/2021

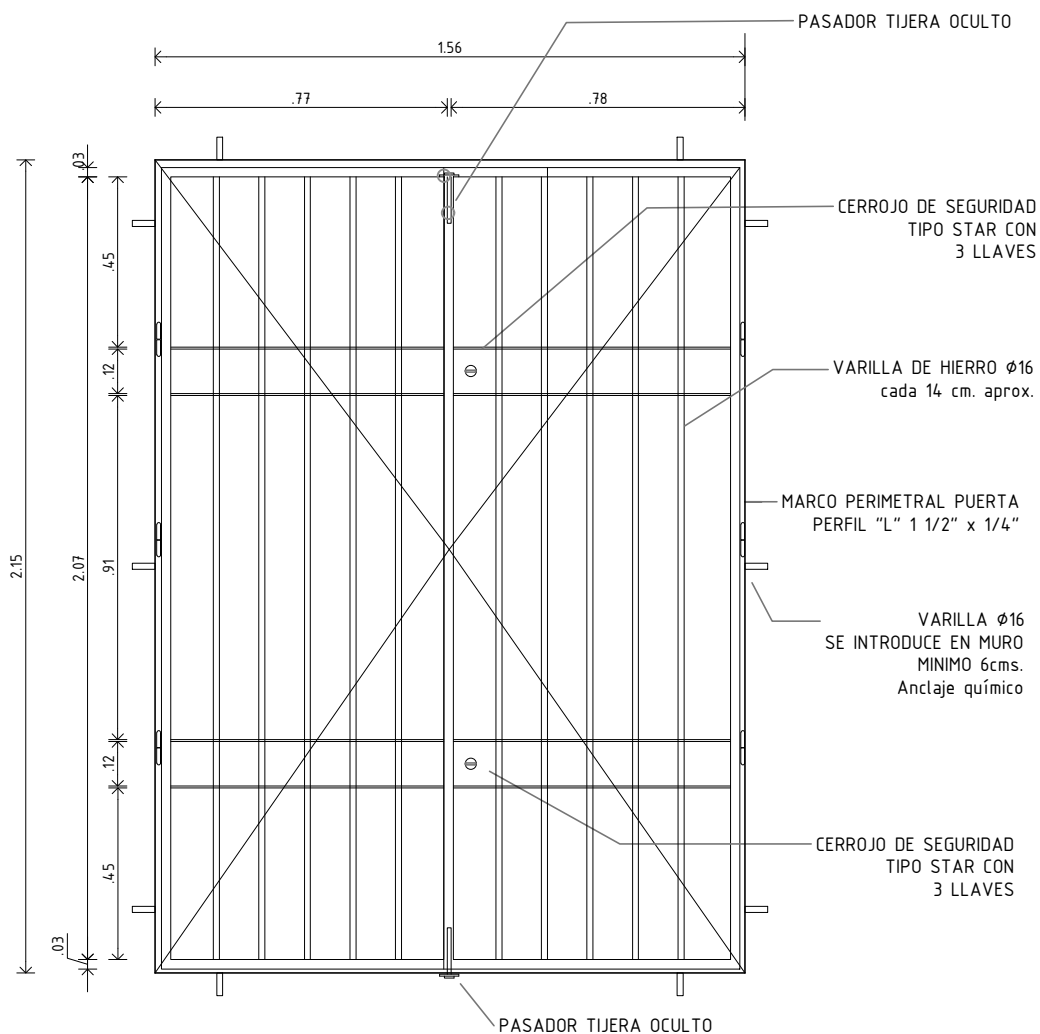
antel

lámina
PH7

LA BARRA
REJA BATIENTE

TIPO	H 8	IZ.	CANT	2
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA Y ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

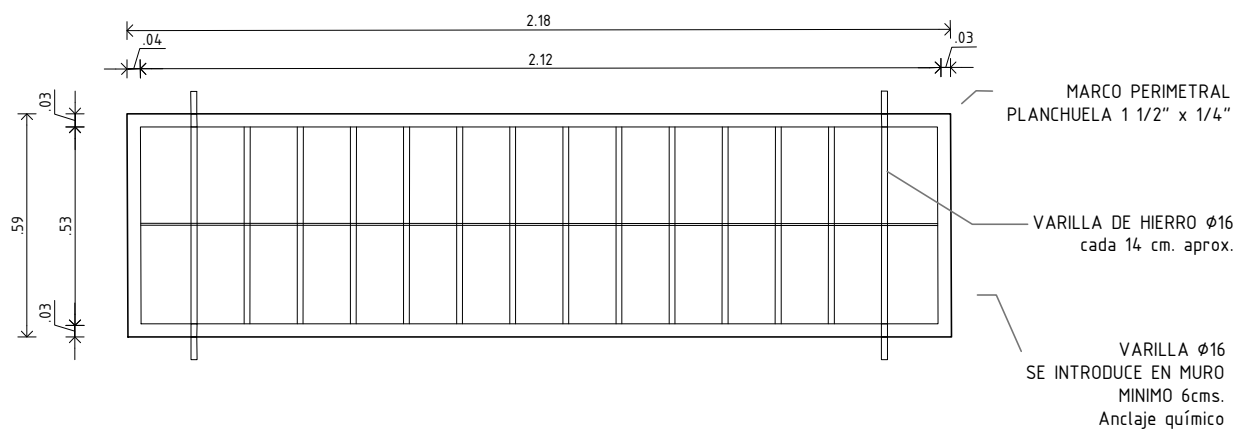
lámina

PH8

LA BARRA
REJA FIJA

TIPO	H 9	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

lámina

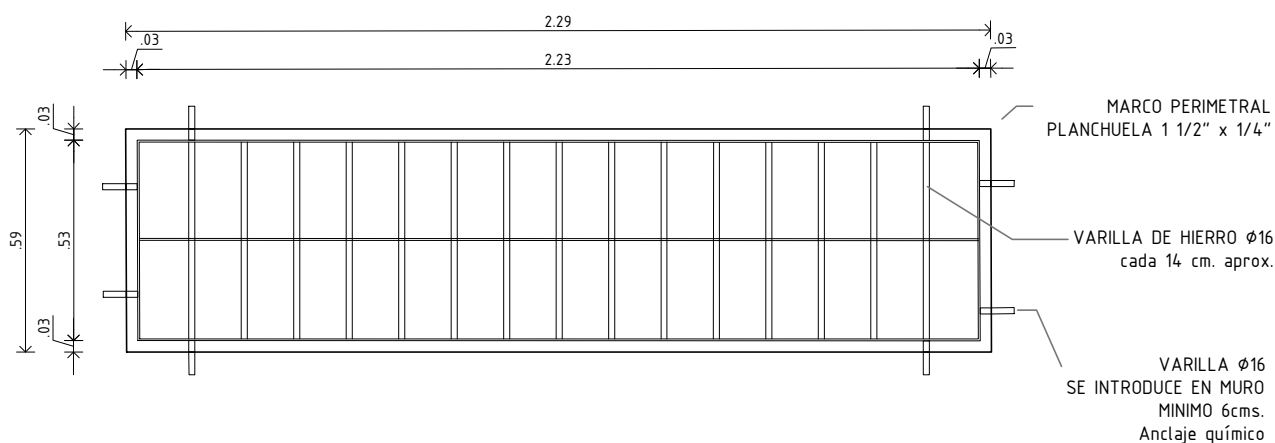
antel

PH9

LA BARRA
REJA FIJA

TIPO	H 1 0	IZQ	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA ABERTURA H01

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

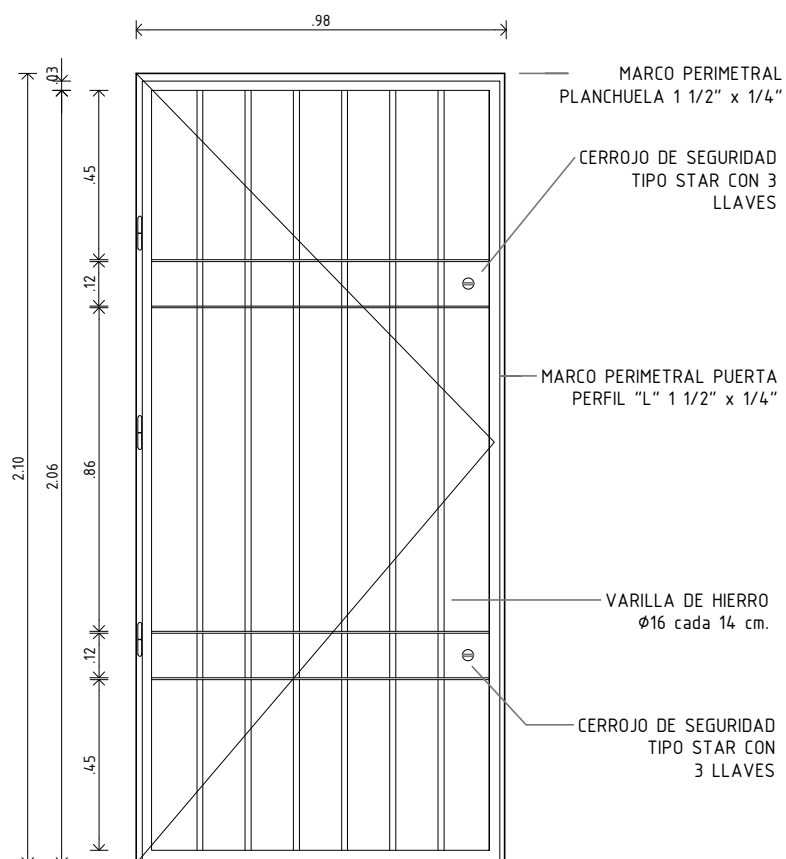
antel

lámina PH10

LA BARRA
REJA BATIENTE

TIPO	H 1 1	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLNTA BAJA

PROYECTO

DIBUJO S. Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

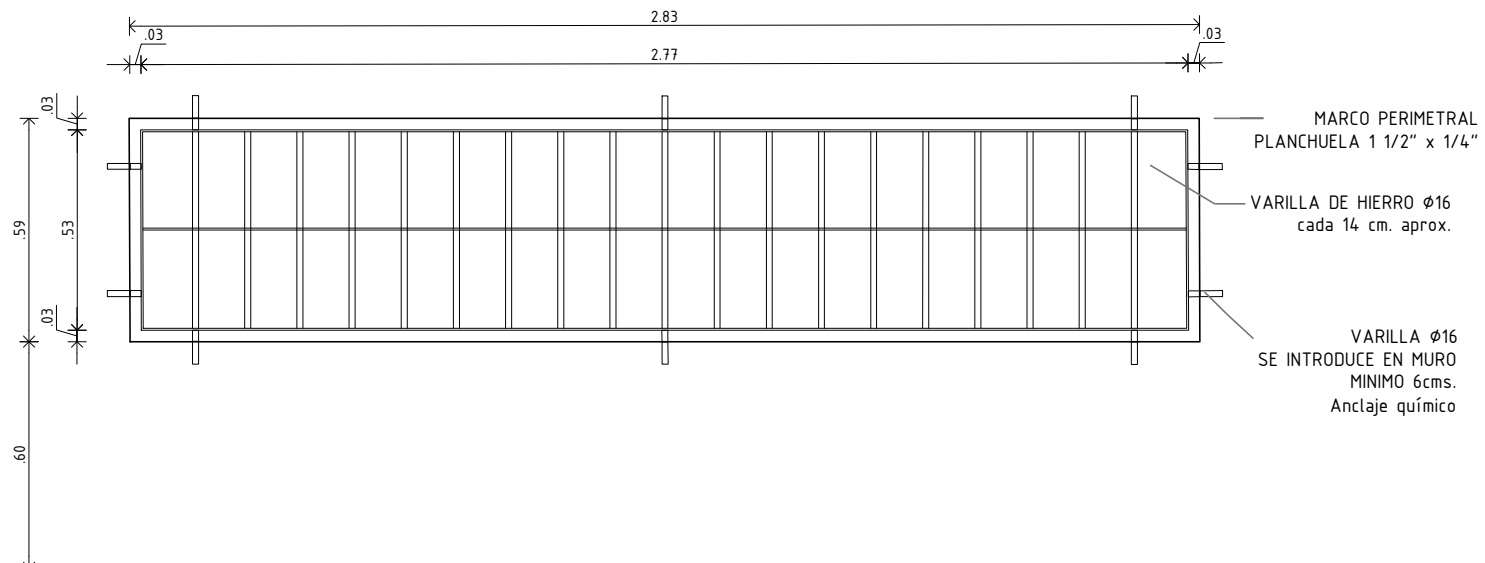
FECHA 09/2021

antel

lámina

PH11

UBICACION	LA BARRA	TIPO	H 1 2	IZ.	CANT	1
DESCRIPCION	REJA FIJA			DER.		



NOTA:

TODAS LAS MEDIDAS SERÁN RECTIFICADAS EN OBRA

NOTA línea 2

NOTA línea 3

NOTA línea 4

GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA DE MANTENIMIENTO

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA PLANTA BAJA

PROYECTO

DIBUJO S.Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

FECHA 09/2021

antel

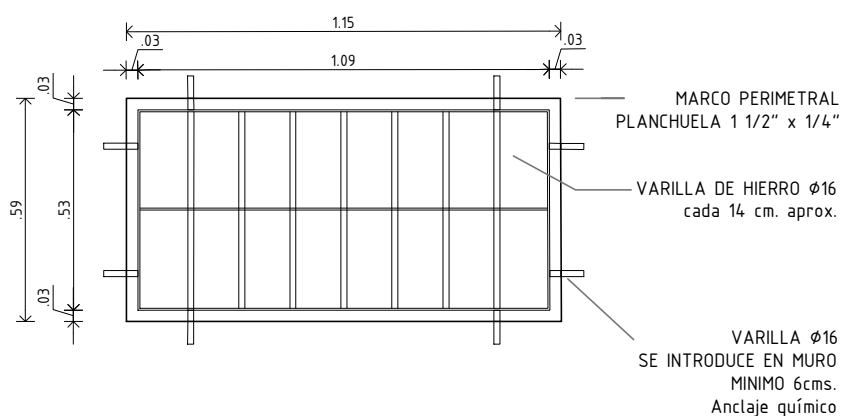
lámina

PH12

LA BARRA
REJA FIJA

TIPO	H 13	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

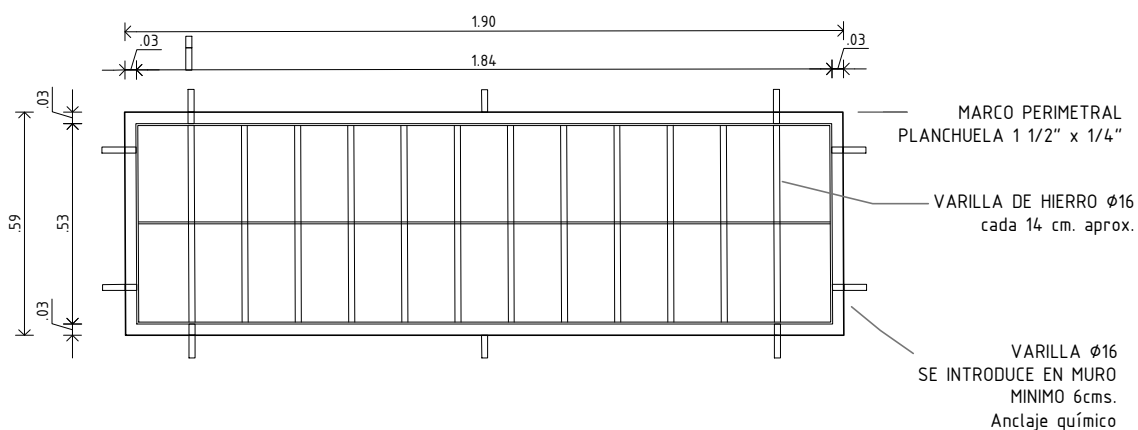
lámina

PH13

LA BARRA
REJA FIJA

TIPO	H 1 4	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA BAJA

PROYECTO

DIBUJO S. Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

FECHA 09/2021

antel

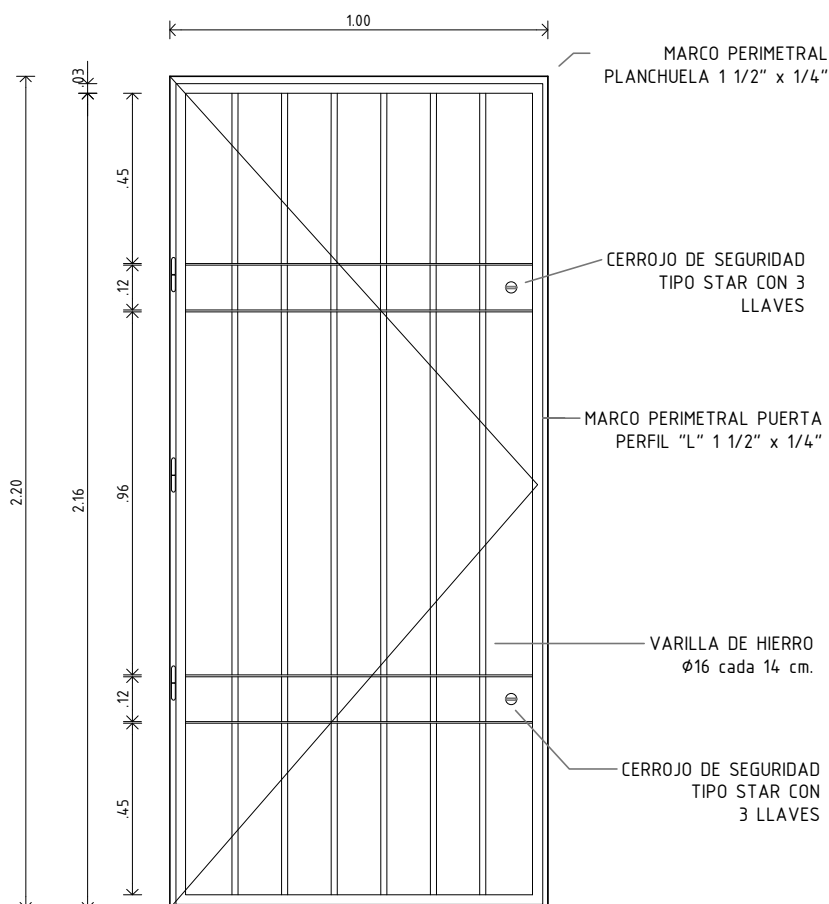
lámina

PH14

LA BARRA
REJA BATIENTE

TIPO	H 15	IZQ	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA ABERTURA H01

PROYECTO

DIBUJO S. Borges

ARCHIVO

ESCALA

1/20

FECHA 09/2021

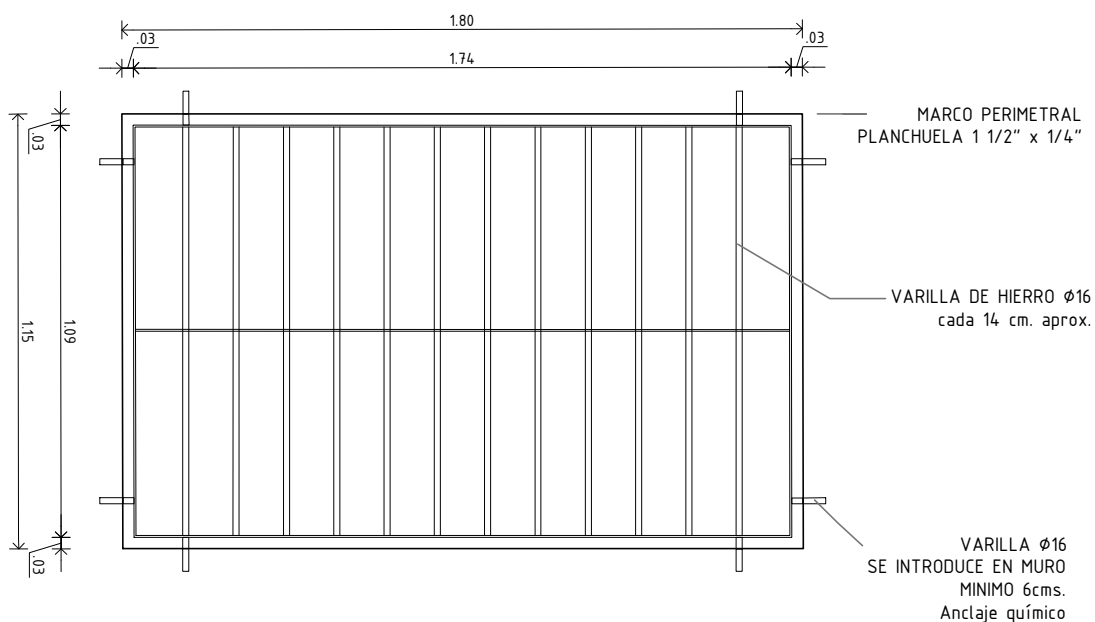
antel

lámina PH15

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 1 6	IZ.	CANT	2
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

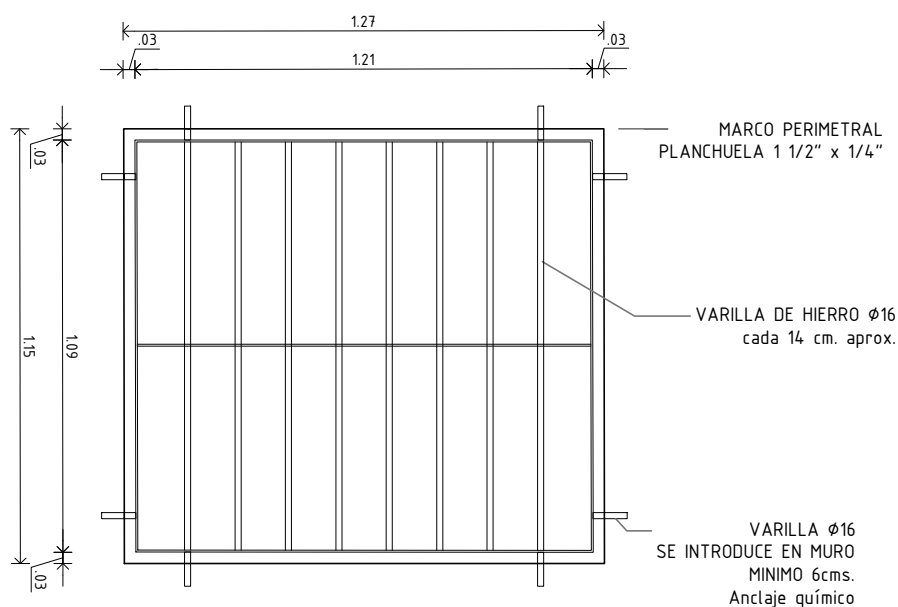
lámina

PH16

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 1 7	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

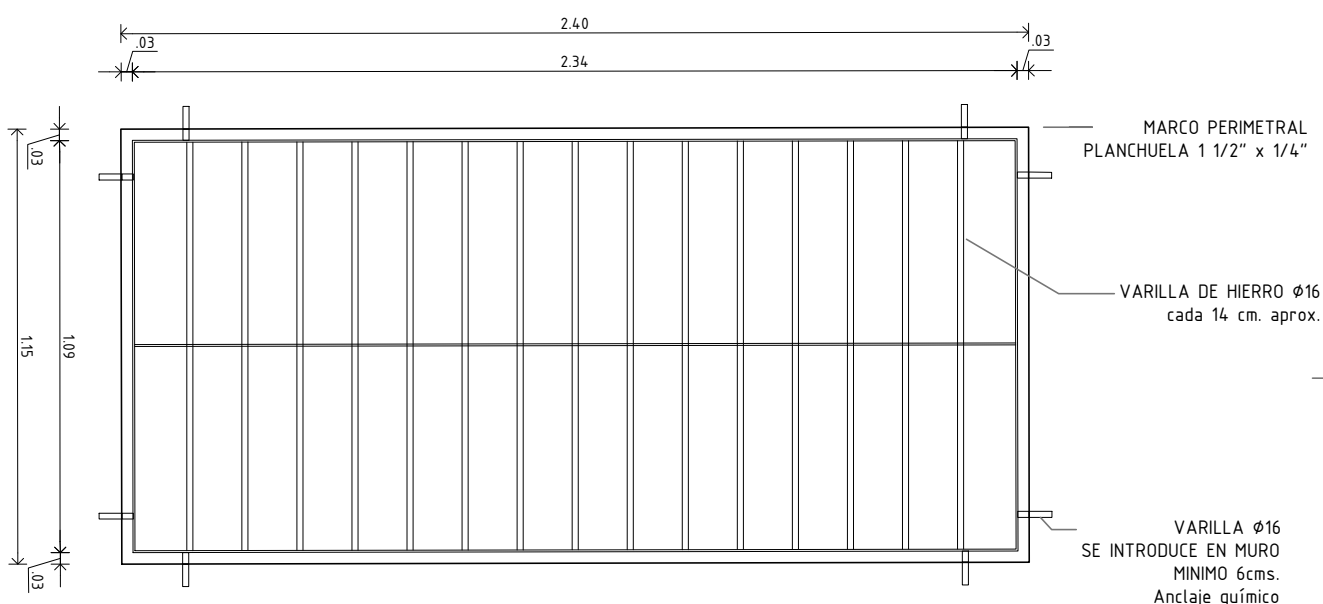
lámina

PH17

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 18	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

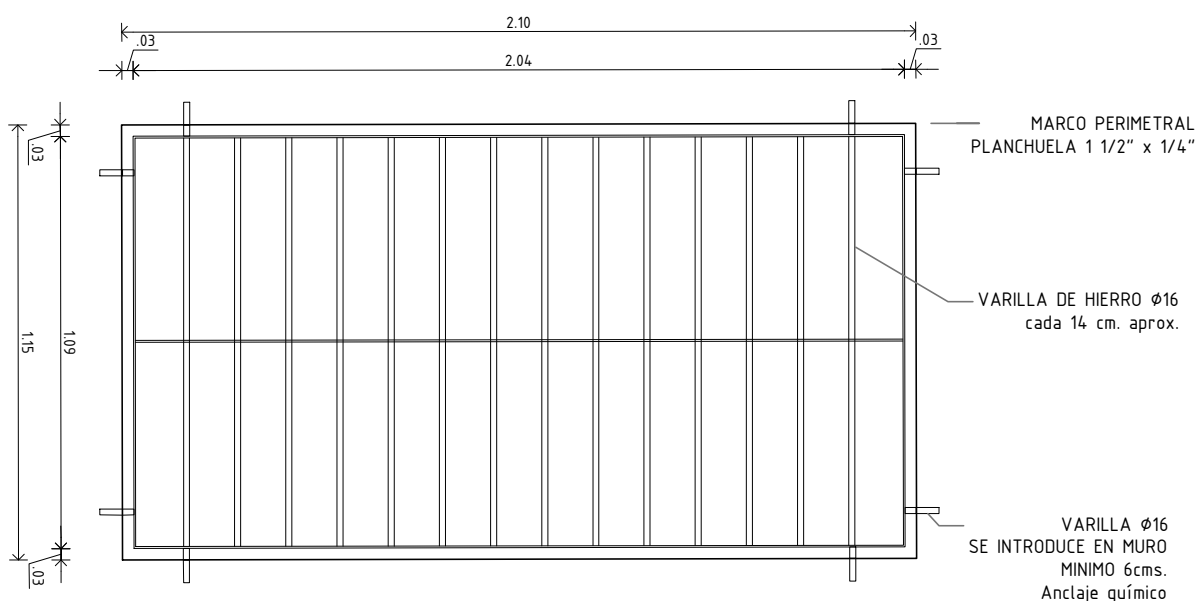
lámina

PH18

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 19	IZ.	CANT	2
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

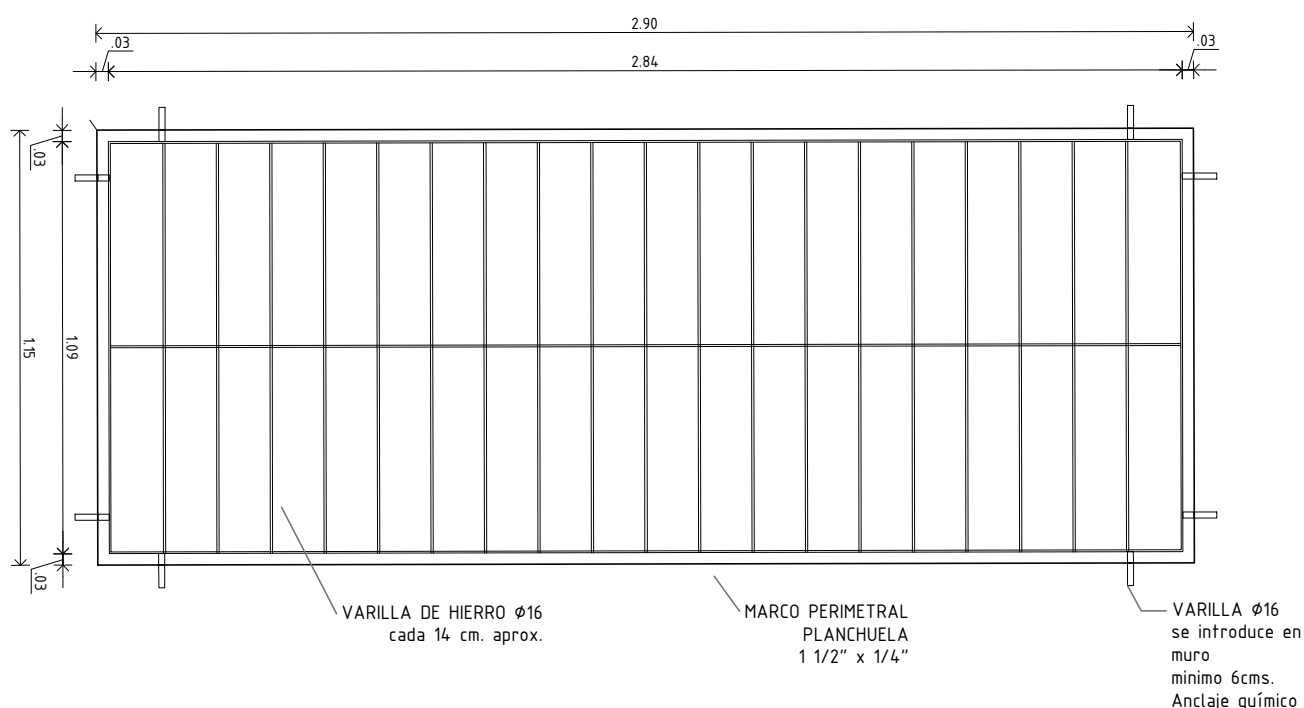
lámina

PH19

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 2 0	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

FECHA

09/2021

antel

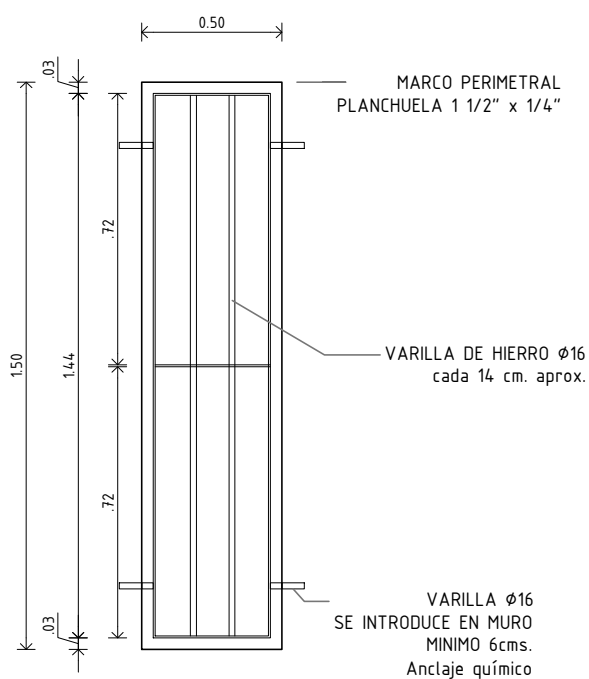
lámina

PH20

UBICACION	LA BARRA
DESCRIPCION	REJA FIJA

TIPO	H 2 1	IZ.	CANT	1
		DER.		

NOTA: TODAS LAS MEDIDAS Y CANTIDADES DEBERÁN SER VERIFICADAS EN OBRA



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: PLANILLA - PLANTA ALTA

ESCALA

1/20

PROYECTO

DIBUJO

S. Borges

ARCHIVO

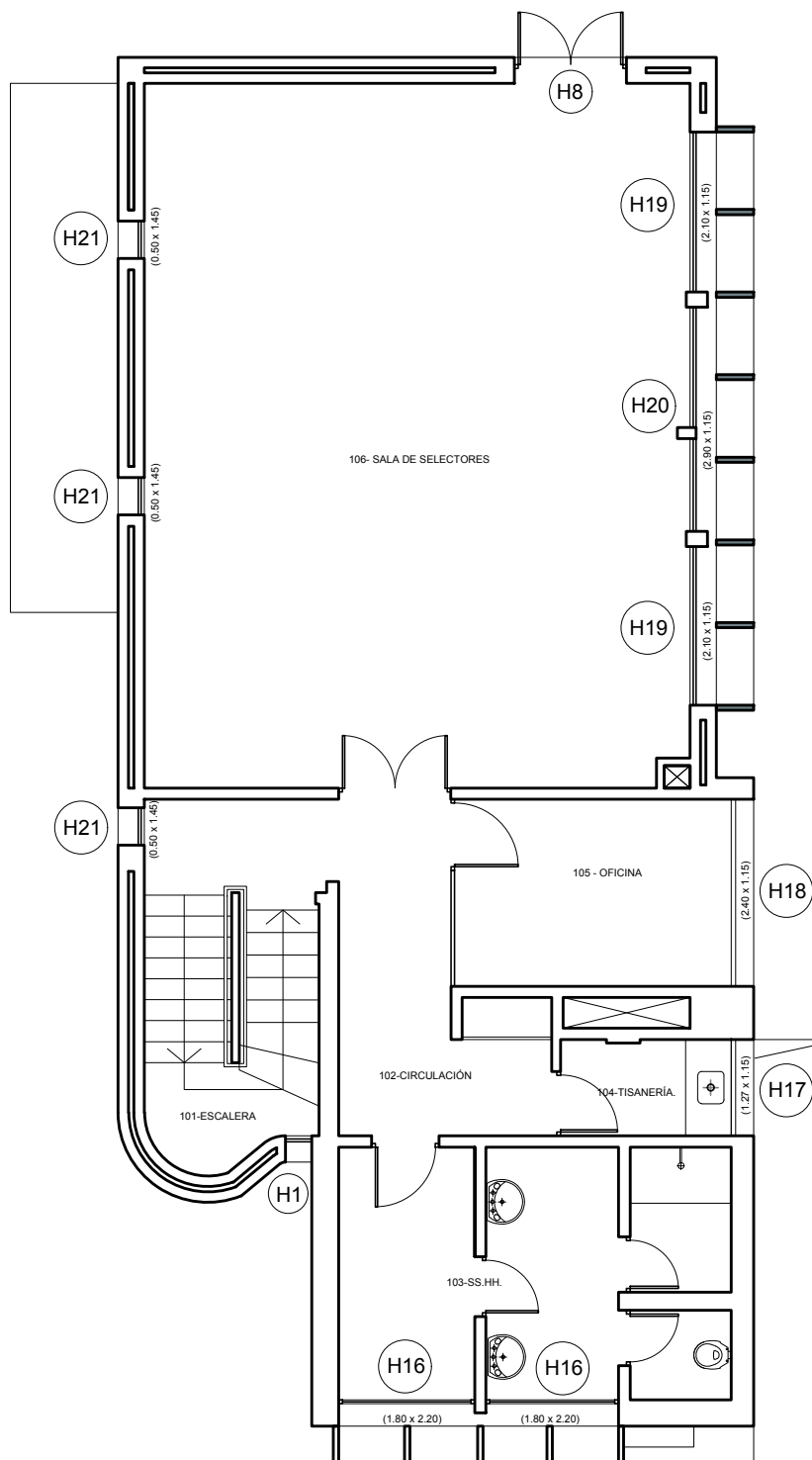
FECHA

09/2021

antel

lámina

PH21



GERENCIA ARQUITECTURA

SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2

OBRA: LA BARRA - REJAS

CONTIENE: Ubicación Herrerías - Planta Alta

ESCALA

1/100

PROYECTO D. MORENO

DIBUJO S. Borges

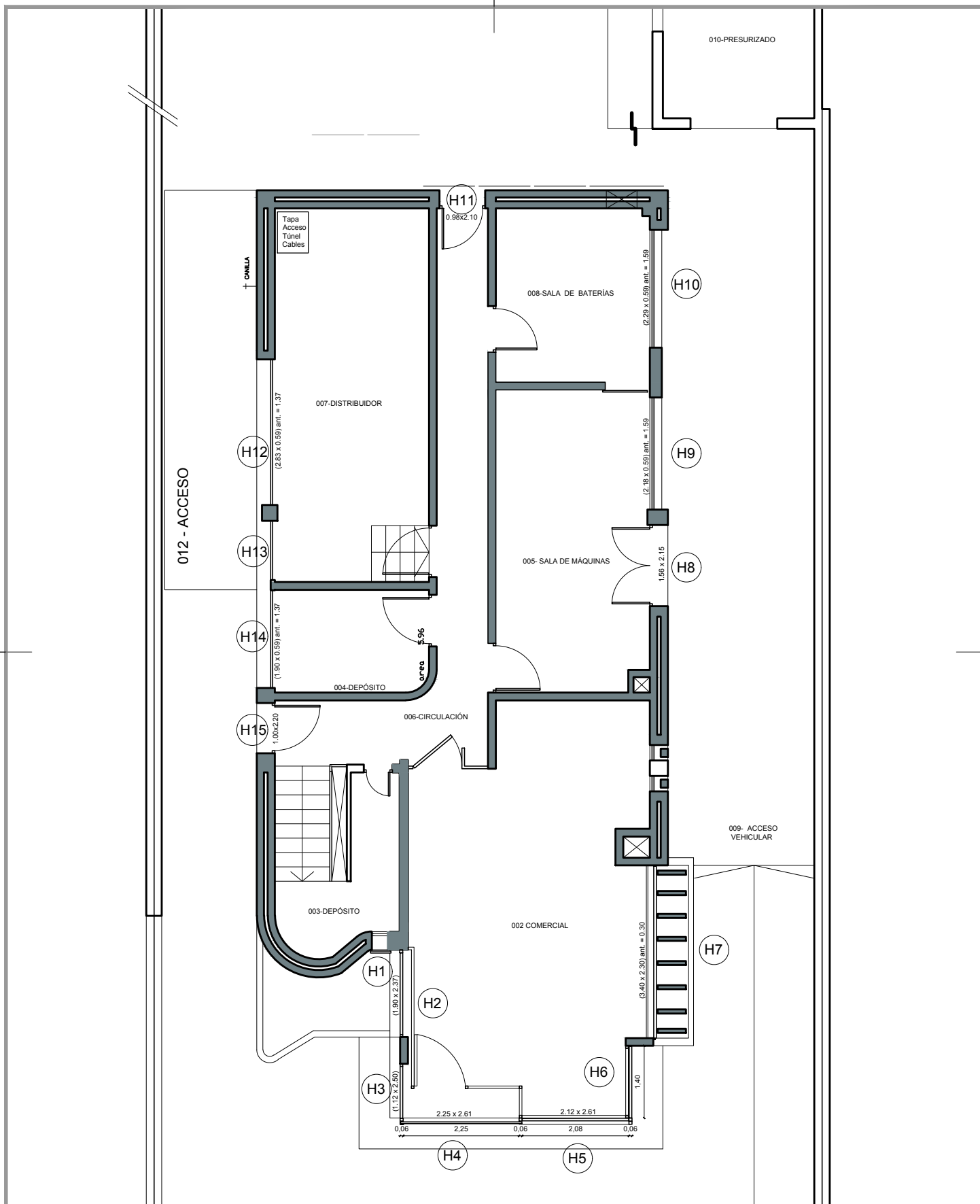
ARCHIVO

FECHA 09/2021

antel

lámina

A02



GERENCIA ARQUITECTURA				SECTOR ARQUITECTURA INTERIOR-ZONA 2		
OBRA: LA BARRA - REJAS						
CONTIENE: Ubicación Herrerías - Planta Baja				ESCALA 1/100		lámina <div>A01</div>
PROYECTO	D. MORENO	DIBUJO	S. Borges	ARCHIVO	FECHA 09/2021	