



**ADMINISTRACIÓN DE OBRAS SANITARIAS DEL
ESTADO**

**Compra Directa
N°10069901**

**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES PARA EL
OBJETO DE CONTRATO**

OBJETO:

**“SUMINISTRO DE CUBIERTAS VARIAS MEDIDAS
PARA USO DE LAS UNIDADES DEL ORGANISMO”**

**Fecha de Apertura: 27/09/2021
Hora: 13:00**

**Las ofertas se recibirán vía correo electrónico a la
dirección: cotizacionesmantenimiento@ose.com.uy**



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO.....	3
2. CONSIDERACIONES GENERALES	3
2.1 Comunicaciones	3
2.2 Aclaraciones del pliego de compra.....	3
3. PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO/SERVICIO.....	3
3.1 Plazo de Entrega	3
3.2 Lugar de Entrega.....	4
4. REQUISITOS PARA LA OFERTA.....	4
4.1 Formalidades.....	4
4.2 Presentación de la oferta	4
4.3 Plazo de mantenimiento de la oferta.....	5
4.4 Documentos integrantes de la oferta:	5
5. PRECIO, COTIZACIÓN Y PAGOS	5
5.1 Precio	5
5.2 Cotización total o parcial	5
5.3 Modalidades de cotización.....	5
5.4 Moneda de oferta	5
5.5 Moneda de comparación.....	5
6. GARANTÍAS.....	6
7. ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....	6
7.1 Admisibilidad de las ofertas	6
7.2 Evaluación	6
8. ANEXOS	7
8.1 ANEXO 1 –Planilla de Cotización de ítems según objeto.....	7



1. OBJETO

El objeto de la Adquisición comprende el suministro de cubiertas varias medidas y llantas para uso de las unidades del organismo, según el siguiente detalle (adjunto en planilla de cotización en Anexo 1):

ITEM	TIPO DE CUBIERTA	CÓDIGO SAP	CANTIDAD HASTA
1	225/75 R16	4105	2
2	275/80 R22.5	4125	8
3	295/80 R22.5 TRANSPORTE	4126	34
4	295/80 R22.5 TRACCION	4127	12

Las cubiertas no podrán tener más de 1 año de fabricadas al momento de cada recepción, lo que será verificado al momento de la entrega.

2. CONSIDERACIONES GENERALES

La presentación de la propuesta implica, por parte del oferente, el conocimiento total de los requisitos y Condiciones Generales establecidas para Compras Directas y la renuncia previa a cualquier reclamo basado en el desconocimiento de las mismas. http://www.ose.com.uy/descargas/adquisiciones/proveed/condiciones_generales_para_compras_directas_version_08_11_19.pdf).

2.1 Comunicaciones

a. Comunicaciones a O.S.E.

Por consultas respecto a la convocatoria:

- cotizacionesmantenimiento@ose.com.uy

2.2 Aclaraciones del pliego de compra

Por aclaraciones sobre el presente pliego de compras, se deberá enviar correo electrónico con plazo hasta 48hs hábiles de la fecha de apertura a:

- cotizacionesmantenimiento@ose.com.uy

Las respuestas a las consultas efectuadas serán comunicadas al interesado que las realiza y a todos los participantes que hayan demostrado interés en la compra, en un plazo de hasta 1 (un) día hábil previo al acto de apertura, al correo electrónico indicado por el solicitante a estos efectos en la consulta.

Además O.S.E. publicará las respuestas en la página web de la Agencia de Compras y Contrataciones Estatales.

3. PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO/SERVICIO

3.1 Plazo de Entrega

Las cubiertas quedaran a resguardo en la empresa adjudicataria, procediéndose a solicitar vía ORDEN DE TRABAJO sucesivos lotes de acuerdo a la necesidad de



OSE, la cual deberá ser cubierta en un plazo inferior a 72hs de la fecha de dicha Orden de Trabajo.

Una vez en posesión de la mercadería y con el visto bueno del personal de OSE idóneo, se elaborará la HOJA DE ENTRADA DE MERCANCIAS CORRESPONDIENTE, cuyo número se notificará a la empresa adjudicataria para que procedan a facturar (*Ver Numeral 6.6.2 del presente pliego de condiciones particulares*)

Las cubiertas no podrán tener más de 1 año de fabricadas al momento de cada recepción.

3.2 Lugar de Entrega

La recepción y entrega final del suministro objeto de la compra será en la Gerencia de Servicios Generales – Oficina de Mantenimiento de Flota.

Dirección: Fernando Otorgues 1219 – Montevideo

Horario de entrega: 08:00 a 14:00hs

4. **REQUISITOS PARA LA OFERTA**

4.1 Formalidades

- a. Las ofertas deberán presentarse en hoja membretada.
- b. Las ofertas deberán incluir fecha y N° de Compra Directa.
- c. Las ofertas deberán estar firmadas y con aclaración, así como selladas.
- d. Las ofertas deberán incluir la condición de pago estipulada en el presente pliego.
- e. Las ofertas deberán incluir el plazo de mantenimiento de oferta estipulado en el presente pliego.
- f. Las ofertas deberán expresar claramente en que moneda se está cotizando.
- g. Las ofertas deben indicar si corresponde IVA y el porcentaje del mismo, de no indicarse se considerará incluido en el precio de cotización.
- h. Las ofertas que sean Pequeña Empresa, estén exentos o coticen productos o servicios a distintas tasas deberán especificarlo.
- i. Las ofertas deberán incluir la planilla de cotización firmada según lo indicado en 5.3.1

4.2 Presentación de la oferta

4.2.1 Las ofertas podrán presentarse sólo:

- a. Vía Mail, a las direcciones cotizacionesmantenimiento@ose.com.uy

4.2.2 La FECHA DE APERTURA se realizará el día Lunes 27/09/2021 a la hora 13:00

4.2.3 El Oferente será quien formaliza la oferta, contrata y se obliga con la Administración, ya sea que actúe por sí mismo, o a través de representante.



4.2.4 No se aceptarán ofertas entregadas fuera de la fecha y hora de apertura de las mismas.

4.2.5 Una vez recibida la cotización, no se aceptarán ampliaciones o modificaciones a la oferta.

4.3 Plazo de mantenimiento de la oferta

Se fija el plazo de mantenimiento de oferta en mínimo 60 (sesenta días) días calendario a partir de la apertura de las ofertas.

4.4 Documentos integrantes de la oferta:

- La oferta redactada conforme a las formalidades del numeral 4.1 de este Pliego de Condiciones Particulares
- Planilla de Cotización conforme el formato planteado en el anexo 1.

5. **PRECIO, COTIZACIÓN Y PAGOS**

5.1 Precio

Los precios no podrán estar sujetos a confirmación ni condicionados en forma alguna.

5.2 Cotización total o parcial

5.2.1 Se solicita cotizar por lo menos 1 ítem y la mayor cantidad de ítems posibles.

5.2.2 La Oferta económica se presentará utilizando como base la planilla de cálculo que figura en el Anexo 1

5.3 Modalidades de cotización

5.3.1 En la planilla del Anexo 1 se deberán cotizar ítem por ítem discriminando, según el siguiente formato:

Item (1)	Descripción (2)	COD. SAP	Marca	Procedencia	Unidad de medida (3)	Cantidad (4)	Moneda de cotización (5)	Precio unit. S/IVA (6)	Precio total S/IVA (7) = (4) x (5)	IVA (8)	Precio total C/IVA (9) = (7)+(8)
----------	-----------------	----------	-------	-------------	----------------------	--------------	--------------------------	------------------------	------------------------------------	---------	----------------------------------

5.4 Moneda de oferta

Las ofertas podrán cotizarse en moneda nacional o dólares americanos.

5.5 Moneda de comparación

A los efectos de su comparación, las ofertas serán convertidas a moneda nacional tomándose la cotización interbancaria del BCU del día anterior a la fecha de apertura.

5.6 Condición de pago

La condición de pago es **60 (sesenta) días** a partir de la fecha de la factura. **(SE DEBE INCLUIR ESTA LEYENDA EN LA OFERTA).**

La administración pagará por transferencia, a la cuenta bancaria que el proveedor tenga registrada en RUPE a estos efectos.

6. GARANTÍAS

- 6.1 La Garantía deberá cubrir cualquier defecto de fabricación.
- 6.2 Deberá abarcar la sustitución de los mismos en OSE por parte del proveedor, encargándose él mismo del retiro de los defectuosos y la entrega de los nuevos sin cargo para OSE.
- 6.3 En caso que el proveedor y/o fabricante no respondiesen satisfactoriamente al cumplimiento de la Garantía dentro del plazo estipulado, se comunicará al Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) como incumplimiento de contrato y no se le permitirá a la fábrica la presentación de ningún producto a cualquier forma de adquisición que realice la Administración.

7. ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

7.1 Admisibilidad de las ofertas

Serán ofertas válidas aquellas que cumplan con los requisitos de este Pliego de Condiciones Particulares y conforme a las Condiciones Generales para Compras Directas que se encuentran disponibles en el sitio WEB de OSE.

O.S.E. se reserva el derecho de solicitar cualquier información adicional que entienda necesaria para el estudio de las ofertas.

OSE se reserva el derecho de parcializar la compra de acuerdo a las necesidades que se estime pertinente, así como también rechazar todas las ofertas. La Administración tomará en cuenta los antecedentes registrados del Proveedor de acuerdo a lo que se establece en el Reglamento de Proveedores.

7.2 Evaluación

- El procedimiento de comparación de ofertas será por precio/calidad sobre el conjunto de ofertas válidas.
- La insuficiencia o no presentación de la información conforme el presente pliego de condiciones particulares que impida una correcta evaluación de la oferta presentada, podrá ser motivo de rechazo.
- La no aceptación del numeral 3.1 del presente pliego de condiciones (Plazo de Entrega), podrá ser motivo de rechazo de la oferta.
- La no manifestación del plazo de mantenimiento de oferta y condición de pago de acuerdo a lo estipulado en el presente pliego, podrá ser motivo de rechazo de la oferta.



8. ANEXOS

8.1 ANEXO 1 –Planilla de Cotización de ítems según objeto

Ítem (1)	Descripción (2)	COD.SAP	Marca	Procedencia	Unidad de medida (3)	Cantidad HASTA (4)	Moneda de cotización (5)	Precio unit. S/IVA (6)	Precio total S/IVA (7) = (4) x (6)	IVA (8)	Precio total C/IVA (9) = (7)+(8)
1	CUBIERTA 225/75 R16	4105			Unidad	2					
2	CUBIERTA 275/80 R22.5	4125			Unidad	8					
3	CUBIERTA 295/80 R22.5 TRANSPORTE	4126			Unidad	34					
4	CUBIERTA 295/80 R22.5 TRACCION	4127			Unidad	12					

NOTAS

1. En caso que no corresponda cotizar alguno de los rubros, se deberá completar la planilla con valor unitario 0 (cero) y se adjuntará en la oferta la aclaración correspondiente.