

Índice

CAPITULO I – OBJETO	2
1.- DESCRIPCIÓN	2
1.1.- OBJETO.....	2
1.2.- ALCANCE.....	2
1.3.- RELACIONES VINCULANTES	3
1.4.- ORDENAMIENTO DE ÍTEMS	3
1.5.- PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	5
CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES	6
1.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.....	6
1.1.- DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA EN EL ACTO APERTURA	6
1.2.- PROPUESTA BÁSICA, ALTERNATIVA Y VARIANTES O MODIFICACIONES	6
1.3.- ANTECEDENTES DEL OFERENTE	6
1.3.1.- <i>Antecedentes de la empresa</i>	<i>6</i>
1.3.2.- <i>Conformación y requisitos del equipo técnico.....</i>	<i>6</i>
2.- PRECIO Y COTIZACIÓN.....	7
2.1.- FORMA DE COTIZACIÓN	7
2.2.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA	8
3.- ESTUDIO DE LAS OFERTAS	8
3.1.- COMPARACIÓN DE OFERTAS	8
3.2.- CONDICIONES DE RECHAZO DE LA OFERTA	9
4.- ADJUDICACIÓN.....	9
4.1.- CONDICIONES CONTRACTUALES PARA DAR COMIENZO A LOS TRABAJOS.....	10
4.1.1.- <i>Previo a la entrevista preventiva de SST</i>	<i>10</i>
4.1.2.- <i>Entrevista preventiva de seguridad.....</i>	<i>10</i>
4.1.3.- <i>Documentación a entregar.....</i>	<i>11</i>
4.2.- CONDICIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LOS TRABAJOS.....	12
5.- CONDICIONES EN ENTREGA	15
7.- PENALIDADES	15
8.-RESCISIÓN DEL CONTRATO.....	16
9.- RESPONSABILIDAD	16
10.-CONFIDENCIALIDAD	16
11.-PROHIBICION DE DESARROLLAR ACTIVIDADES CONFLICTIVAS	16
CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS.....	17
1.-ESPECIFICACIONES TECNICAS.....	17
1.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....	17
1.2 REQUISITOS TÉCNICOS DEL PERSONAL.....	18

CAPITULO I – OBJETO

1.- DESCRIPCIÓN

1.1.- OBJETO

El objeto de la presente licitación es la contratación de empresas que brinden servicios de ensayos de contralor para las obras civiles del parque solar fotovoltaico a instalarse en el padrón rural N° 67 de la 6ta Sección Catastral del Departamento de San José, Punta del Tigre.

El objetivo de los ensayos es verificar la idoneidad de los materiales a utilizar para la elaboración de hormigón, así como aquellos para la conformación de las diferentes capas del paquete estructural de la caminería, y corroborar que las estructuras ejecutadas cumplan con los requerimientos de proyecto.

El monto a adjudicar pues de UYU 500.000 más IVA pudiendo o no ejecutarse la totalidad de este monto.

1.2.- ALCANCE

La contratación incluye ensayos de:

- Materiales granulares para caminería
- Áridos y agua para hormigones
- Resistencia a la compresión de hormigones
- Integridad de pilotes

La contratación incluye el servicio de extracción de muestras (cuando corresponda), ejecución de ensayos, análisis de resultados y presentación de los mismos mediante informes técnicos.

El servicio debe incluir, además, personal idóneo para la ejecución de las mencionadas tareas en el emplazamiento del parque y traslado de las muestras.

Tareas de campo:

- Visita a obra para ejecución de ensayos
- Ensayos “in situ”
- Recolección de muestras de suelo, material granular y/o agua para ensayos de laboratorio
- Moldeo de probetas

Tareas de Laboratorio:

- Análisis granulométricos
- Determinación de límites de Atterberg (límite líquido y límite plástico)

- Ensayo de compactación Proctor,
- Ensayo CBR con determinación de expansión
- Curado y rotura de probetas

Tareas de gabinete:

- Análisis de resultados
- Elaboración de informes

1.3.- RELACIONES VINCULANTES

UTE asume que el oferente conoce los trabajos a realizar para la presentación de ofertas al presente llamado. En caso de consultas deberá comunicarse según lo establecido en el numeral 2 de la Parte II Condiciones Generales del Pliego de Condiciones.

1.4.- ORDENAMIENTO DE ÍTEMS

El ordenamiento de ítems es el siguiente:

<i>Ítem</i>	<i>Descripción</i>
1	Ensayos de materiales granulares para caminería
1.1	Contenido de materia orgánica
1.2	Contenido de sulfatos
1.3	Determinación de humedad
1.4	Límites de Atterberg (LL, LP, IP)
1.5	Equivalente de arena
1.6	Curva granulométrica
1.7	Ensayo Proctor modificado
1.8	Determinación de CBR
1.9	Índice de soporte e hinchamiento
1.10	Placa de carga circular (estático)
1.11	Densidad en sitio (cono de arena)
2	Ensayos de agregados para hormigón
2.1	Contenido de materia orgánica
2.2	Contenido de compuestos de cloro
2.3	Contenido de compuestos de azufre
2.4	Cantidad máxima de terrones de arcilla
2.5	Cantidad máxima de partículas blandas
2.6	Equivalente de arena
2.7	Tamaño máximo del agregado
2.8	Cantidad máxima de material fino que pasa por el tamiz 75µm

2.9	Reactividad frente a los álcalis del cemento
2.10	Friabilidad de la arena
2.11	Ensayo de abrasión "Los Ángeles"
2.12	Absorción de agua de los agregados
3	Ensayos de agua para hormigón
3.1	pH
3.2	Sustancias disueltas
3.3	Hidratos de carbono
3.4	Sustancias orgánicas solubles en éter
3.5	Sulfatos
3.6	Ion de cloruro
4	Ensayos de control de hormigón
4.1	Moldeo, curado y rotura de probetas de hormigón
5	Ensayo de fundaciones
5.1	Ensayo de integridad de pilotes (PIT)

En cualquier caso, debe incluirse el traslado desde y hacia el sitio del personal que realizará los ensayos correspondientes, y el traslado de las muestras hacia el laboratorio cuando esto corresponda.

Cada sub ítem correspondiente a ensayos debe incluir la totalidad de los gastos, incluyendo alquiler de equipos y viáticos del personal que realiza los trabajos.

Todos los instrumentos y equipos utilizados durante la ejecución de las tareas deberán estar certificados y calibrados, siendo obligatorio la presentación de la documentación correspondiente al momento de realizar los ensayos.

Durante la ejecución del contrato UTE podrá solicitar la ejecución de cualquiera de los sub-ítems mostrados en la tabla precedente de acuerdo a las necesidades del proyecto. Como mínimo se solicitarán las cantidades que se muestran en la siguiente tabla:

Ítem	Sub ítem	Descripción	#
1 - Ensayos de materiales granulares para caminería	1.1	Contenido de materia orgánica	1
	1.2	Contenido de sulfatos	1
	1.3	Determinación de humedad	1
	1.4	Límites de Atterberg (LL, LP, IP)	1
	1.5	Equivalente de arena	1
	1.6	Curva granulométrica	1
	1.7	Ensayo Proctor modificado	1
	1.8	Determinación de CBR	1
	1.9	Índice de soporte e hinchamiento	1
	1.10	Placa de carga circular (estático)	0

	1.11	Densidad en sitio (cono de arena)	20
2 - Ensayos de agregados para hormigón	2.1	Contenido de materia orgánica	1
	2.2	Contenido de compuestos de cloro	1
	2.3	Contenido de compuestos de azufre	1
	2.4	Cantidad máxima de terrones de arcilla	1
	2.5	Cantidad máxima de partículas blandas	1
	2.6	Equivalente de arena	1
	2.7	Tamaño máximo del agregado	1
	2.8	Cantidad máxima de material fino que pasa por el tamiz 75µm	1
	2.9	Reactividad frente a los álcalis del cemento	1
	2.10	Friabilidad de la arena	1
	2.11	Ensayo de abrasión "Los Ángeles"	1
	2.12	Absorción de agua de los agregados	1
3 - Ensayos de agua para hormigón	3.1	pH	1
	3.2	Sustancias disueltas	1
	3.3	Hidratos de carbono	1
	3.4	Sustancias orgánicas solubles en éter	1
	3.5	Sulfatos	1
	3.6	Ion de cloruro	1
4 - Ensayo de control de hormigón	4.1	Moldeo, curado y rotura de probetas de hormigón	0
5 - Ensayo de fundaciones	5.1	Ensayo de integridad de pilotes (PIT)	0

1.5.- PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los trabajos comenzarán inmediatamente a la comunicación de Adjudicación.

El contrato tendrá una vigencia máxima de 6 meses o hasta agotar el monto adjudicado, lo que ocurra primero.

El contratista se compromete a realizar los trabajos con la diligencia necesaria para no retrasar la construcción, a menos que esto suceda por causas no imputables al contratista.

UTE se compromete a comunicar al adjudicatario el requerimiento de los diferentes trabajos con una anticipación de al menos 3 días hábiles de anticipación, ante situaciones imprevistas dicho plazo podrá ser reducido a 24 horas.

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

1.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1.- DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA OFERTA EN EL ACTO APERTURA

Se debe presentar en forma detallada la metodología y procedimiento a emplear en todas las tareas correspondientes a este trabajo.

El oferente deberá presentar documentación que acredite que los instrumentos y equipos utilizados durante la ejecución de las tareas están certificados y calibrados. Además, deberán presentarse los antecedentes mencionados en el punto 1.2 del presente Capítulo.

1.2.- PROPUESTA BÁSICA, ALTERNATIVA Y VARIANTES O MODIFICACIONES

Los oferentes deberán cotizar necesariamente una oferta básica, que deberá cumplir en su totalidad con las bases establecidas en el presente pliego de condiciones, sin perjuicio de presentar además, variantes o modificaciones que se crean necesarias para realizar los trabajos. Las modificaciones y/o variantes deberán estar correctamente especificadas, y cotizadas en forma independiente de la oferta básica.

1.3.- ANTECEDENTES DEL OFERENTE

1.3.1.- Antecedentes de la empresa

La empresa que realizará las tareas deberá acreditar experiencia y reconocimiento, UTE se reserva el derecho de verificar estos antecedentes. Deberán presentar la lista de trabajos similares realizados en los últimos 3 años, indicando los clientes para quienes trabajaron, se deberá aportar datos de las empresas, dirección, persona de contacto, para que UTE lo corrobore.

1.3.2.- Conformación y requisitos del equipo técnico

El equipo técnico deberá contar con un coordinador y responsable técnico y cumplir - como mínimo –con los siguientes perfiles profesionales:

- *Responsable Técnico*, quien actuará como Coordinador de Proyecto, deberá ser ingeniero civil que acredite tres (3) años de experiencia en trabajos de estas características.
- *Personal técnico* con experiencia acreditada en este tipo de trabajos

La acreditación de la experiencia solicitada a los diferentes profesionales deberá realizarse mediante la presentación de comprobante expedido por la empresa en la cual se realizó el servicio, donde conste en calidad de qué participó en el equipo y las tareas desempeñadas.

Las cotizaciones de los trabajos o servicios licitados deberán respetar los laudos vigentes de los Consejos de Salarios para la categoría que se trate o en su defecto, no deberán ser nunca menores al salario mínimo nacional.

2.- PRECIO Y COTIZACIÓN

2.1.- FORMA DE COTIZACIÓN

Sólo se considerarán ofertas que coticen en moneda nacional y en condiciones plaza.

Los precios cotizados serán firmes.

El precio de cada sub ítem incluirá todos los gastos que demande la realización del servicio o suministro de materiales, no correspondiendo a UTE gasto adicional de ninguna especie.

Se cotizarán precios unitarios.

La cotización deberá realizarse según la siguiente tabla de precios:

Ítem	Descripción	Precio unit. s/imp.	IVA	Precio unit. c/imp.
1	Ensayos de materiales granulares para caminería			
1.1	Contenido de materia orgánica			
1.2	Contenido de sulfatos			
1.3	Determinación de humedad			
1.4	Límites de Atterberg (LL, LP, IP)			
1.5	Equivalente de arena			
1.6	Curva granulométrica			
1.7	Ensayo Proctor modificado			
1.8	Determinación de CBR			
1.9	Índice de soporte e hinchamiento			
1.10	Placa de carga circular (estático)			
1.11	Densidad en sitio (cono de arena)			
2	Ensayos de agregados para hormigón			
2.1	Contenido de materia orgánica			
2.2	Contenido de compuestos de cloro			
2.3	Contenido de compuestos de azufre			
2.4	Cantidad máxima de terrones de arcilla			
2.5	Cantidad máxima de partículas blandas			
2.6	Equivalente de arena			
2.7	Tamaño máximo del agregado			

2.8	Cantidad máxima de material fino que pasa por el tamiz 75µm			
2.9	Reactividad frente a los álcalis del cemento			
2.10	Friabilidad de la arena			
2.11	Ensayo de abrasión "Los Ángeles"			
2.12	Absorción de agua de los agregados			
3	Ensayos de agua para hormigón			
3.1	pH			
3.2	Sustancias disueltas			
3.3	Hidratos de carbono			
3.4	Sustancias orgánicas solubles en éter			
3.5	Sulfatos			
3.6	Ion de cloruro			
4	Ensayos de control de hormigón			
4.1	Moldeo, curado y rotura de probetas de hormigón			
5	Ensayo de fundaciones			
5.1	Ensayo de integridad de pilotes (PIT)			

2.2.- CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta técnica deberá contener al menos los siguientes puntos:

- Descripción de las tareas a desarrollar y metodologías a aplicar en cada una de las actividades, especificando la normativa a utilizar en cada caso.
- Conformación del equipo de trabajo y antecedentes en la temática.
- Tiempo que conlleva la realización de cada tarea.

3.- ESTUDIO DE LAS OFERTAS

3.1.- COMPARACIÓN DE OFERTAS

La comparación se hará por ítem.

		A	B	C
Ítem	Descripción	Precio unit. s/imp.	Ponderación	A*B
1	Ensayos de materiales granulares para caminería			
1.1	Contenido de materia orgánica		1	
1.2	Contenido de sulfatos		1	
1.3	Determinación de humedad		1	
1.4	Límites de Atterberg (LL, LP, IP)		1	
1.5	Equivalente de arena		1	

1.6	Curva granulométrica		1	
1.7	Ensayo Proctor modificado		1	
1.8	Determinación de CBR		1	
1.9	Índice de soporte e hinchamiento		1	
1.10	Placa de carga circular (estático)		0,5	
1.11	Densidad en sitio (cono de arena)		1	
2	Ensayos de agregados para hormigón			
2.1	Contenido de materia orgánica		0,75	
2.2	Contenido de compuestos de cloro		0,75	
2.3	Contenido de compuestos de azufre		0,75	
2.4	Cantidad máxima de terrones de arcilla		0,75	
2.5	Cantidad máxima de partículas blandas		0,75	
2.6	Equivalente de arena		0,75	
2.7	Tamaño máximo del agregado		0,75	
2.8	Cantidad máxima de material fino que pasa por el tamiz 75µm		0,75	
2.9	Reactividad frente a los álcalis del cemento		0,75	
2.10	Friabilidad de la arena		0,75	
2.11	Ensayo de abrasión "Los Ángeles"		0,75	
2.12	Absorción de agua de los agregados		0,75	
3	Ensayos de agua para hormigón			
3.1	pH		0,9	
3.2	Sustancias disueltas		0,9	
3.3	Hidratos de carbono		0,9	
3.4	Sustancias orgánicas solubles en éter		0,9	
3.5	Sulfatos		0,9	
3.6	Ion de cloruro		0,9	
4	Ensayos de control de hormigón			
4.1	Moldeo, curado y rotura de probetas de hormigón		0,75	
5	Ensayo de fundaciones			
5.1	Ensayo de integridad de pilotes (PIT)		1	

3.2.- CONDICIONES DE RECHAZO DE LA OFERTA

Las ofertas serán automáticamente rechazadas cuando el oferente exprese que no mantiene su oferta durante el período de 30 días.

4.- ADJUDICACIÓN

El monto máximo de adjudicación será de \$500.000 (pesos uruguayos quinientos mil) más IVA.

Las cantidades indicadas en la tabla presentada en el punto 1.4 del presente pliego de condiciones se establecen a efectos informativos.

La adjudicación se realizará a un solo proveedor.

4.1.- CONDICIONES CONTRACTUALES PARA DAR COMIENZO A LOS TRABAJOS

4.1.1.- Previo a la entrevista preventiva de SST

En caso de que el Contratista aporte por régimen de Construcción, deberá remitir en un máximo de 48 horas hábiles antes de la "Entrevista Preventiva de Seguridad" los siguientes formularios cumplimentados en su totalidad según se indica a continuación:

- FO-UTE-SL-0075: Declaración de Actividades Planificadas por las Empresa Contratista Principal (ECP). (Anexo I).

Este documento deberá ser completado en su totalidad por el Responsable del Contratista la ECP. Allí deberá indicar, marcando en los casilleros predefinidos, las actividades que se planifican desarrollar en la obra, así como máquinas, equipos y herramientas.

- FO-UTE-SL-0076: Declaración de Documentación Obligatoria para Empresa Contratista Principal (Anexo II).

Este documento deberá ser completado por el Responsable SST de Contratista quien deberá estar inscripto en el Registro de Asesores de Seguridad e Higiene en el Trabajo para la Industria de la Construcción.

Como base para el llenado del mismo, se deberá tomar como referencia las actividades declaradas en el FO-UTE-SL-0075, en este documento se deberán indicar todos los documentos que la Normativa Legal aplicable exige para las actividades, máquinas, equipos y herramientas declaradas, así como los documentos obligatorios.

Se deberá indicar la cantidad máxima de personal que se tiene planificado en obra y de servicios de bienestar que se tienen planificados según exige la Normativa Legal aplicable.

No se comenzará la coordinación de la Entrevista de Seguridad Preventiva en tanto no sean remitidos a UTE los formularios mencionados anteriormente.

4.1.2.- Entrevista preventiva de seguridad

En esta instancia, el Contratista deberá:

- Asistir a esta instancia donde se explicará al Responsable del Contrato del Contratista y al Responsable SST de Contratista, el contenido de los ítems de la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras (DJSyCAF). (Anexo III)

- Hacer entrega a UTE de la Declaración Jurada firmada, la cual tendrá los campos correspondientes completos, en soporte papel y en versión original. La misma deberá estar firmada por la persona física que suscribe el contrato con la Contratante, señalando en la DJSyCAF cuál es su rol dentro del Contrato. En el numeral 7 de la DJSyCAF se señalan las opciones de frecuencia para que la Empresa Contratista envíe un reporte periódico de seguridad. Esta frecuencia será establecida y comunicada por la Dirección de Obras de UTE.
- Proporcionar a UTE un número de teléfono y una dirección de e-mail de contacto para la comunicación con las personas del Contratista en el sitio.
- Proporcionar, cuando corresponda, el formulario *LI-DMA-GE-0002-01* (Anexo IV), que contiene el listado de las empresas subcontratadas que realizan tareas en sitio (independientemente del tipo de aportación).

4.1.3.- Documentación a entregar

El Contratista deberá remitir a UTE la siguiente documentación en forma previa al comienzo de los trabajos:

- Certificado de vigencia anual de BPS
- Certificado de vigencia anual de DGI
- Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidente del trabajo y enfermedades profesionales en caso de personal dependiente, para los trabajadores independientes (empresas unipersonales, profesionales independientes, consultores, etc.) deberá presentarse copia de póliza de seguro voluntario que incluya accidente laboral y/o enfermedad profesional.
- Copia de póliza de seguros internacional que incluya la cobertura ante la ocurrencia de un accidente laboral, en caso de que el personal sea extranjero.
- Nomina completa del personal afectado a los trabajos.
- Altas GAFI
- Planilla de trabajo unificada (emitida por el MTSS y BPS) y, en su caso, convenio colectivo aplicable (máximo 30 días desde su fecha de emisión).
- Acreditación de haber informado a sus dependientes sobre las condiciones de empleo, el salario y, en su caso, la institución, la empresa o titular de la misma para la cual presta servicios, en los términos dispuestos en los artículos 4 de la ley 18099 del 24 de enero de 2007 y 9° de la ley 18251 del 17 de enero del 2008, presentando ante UTE constancia firmada de la recepción de dicha información por parte del trabajador.
- Copia de póliza de seguro voluntario que incluya accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, para el caso de profesionales independientes.
- Copia de procedimiento de trabajo seguro, donde se incluyan las medidas de seguridad que serán de aplicación obligatoria durante la realización de la tarea.
- Copia de Procedimiento para responder a situaciones de emergencia del Contratista principal y de sus sub-contratistas y copia de registro de difusión a todos los trabajadores.

- Copia de Procedimiento de Actuación frente a Pandemia por Coronavirus COVID 19.
- La Empresa Contratista deberá contar con un servicio de asistencia médica de emergencia para la totalidad de sus funcionarios que desempeñan tareas en sitio, comunicando a UTE el nombre de la empresa y teléfono de contacto ante una emergencia.
- Inventario de Productos Químicos, en caso de utilización durante el desarrollo del contrato. Enviar, además, copias en idioma castellano de las hojas de Seguridad de los productos incluidos en dicho listado.
- Listado de empresas, personal, vehículos y maquinaria afectados a los trabajos objeto de esta contratación.
- Carné habilitante original y en formato papel según FR-DMA-OB-0005 - 03 CARNÉ HABILITANTE para todo el personal que trabaje en sitio (Anexo V). (Se podrán remitir previamente digitales vía correo electrónico)

Adicionalmente, para el caso de empresas con aportes de Construcción, se deberá presentar a UTE con al menos 5 días hábiles de anterioridad al inicio de las obras lo siguiente:

- Formularios de inscripción de obra en BPS debidamente llenado y firmado por apoderado ante el BPS de la empresa (F2).
- Fotocopia de la cédula de identidad del firmante en representación de la empresa.
- Registro Nacional de Obras y su Trazabilidad, de acuerdo al Decreto 481/09 del MTSS
- Copia del Estudio y Plan de Seguridad e Higiene.
- Copia de la constancia de presentación ante el MTSS del Estudio y Plan de Seguridad e Higiene en el Trabajo y de la Carátula del Libro de Obra.
- Organigrama de cada empresa sub-contratada, conteniendo la misma información detallada en el apartado anterior e indicando la/s tarea/s que realizará en sitio.

Para las empresas sub-contratadas que se integren a la obra en instancias posteriores, el Contratista deberá presentar a UTE los respectivos Estudios y Planes de Seguridad e Higiene en el Trabajo, y sus respectivas carátulas del Libro de Obra y de los propios EYPSHT, con constancia de recepción en el MTSS y un organigrama de cada empresa subcontratada, conteniendo la misma información detallada que fuera presentada por el Contratista.

4.2.- CONDICIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LOS TRABAJOS

Para mantener la habilitación de continuidad de los trabajos, el Contratista deberá dar cumplimiento a una serie de requisitos asociados a su empresa, a las empresas subcontratistas, al personal vinculado en sitio y todos los vehículos y maquinaria que entre a sitio.

A continuación, se describen las exigencias asociadas a la empresa Contratista, subcontratistas y personal vinculado en sitio:

- Actualizar el formulario **LI-DMA-GE-0001-01**, que contiene el listado de las empresas subcontratadas que realizan tareas en sitio (independientemente del tipo de aportación), cada vez que se produzca una nueva incorporación o egreso de empresas.
- Entregar a UTE en forma mensual la nómina de BPS (planilla de recaudación nominada). En caso de que la empresa aporte por Industria y Comercio, deberá enviar la información antes de los últimos 5 días hábiles del mes siguiente a generada la obligación. Si la empresa aporta por Construcción, deberá enviar la información antes de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente a generada la obligación.
- Entregar a UTE en forma mensual los recibos de pago de salarios firmados o con comprobante electrónico de pago. En caso de que la empresa aporte por Industria y Comercio, deberá enviar la información antes de los últimos 5 días hábiles del mes siguiente a generada la obligación. Si la empresa aporta por Construcción, deberá enviar la información antes de los primeros 5 días hábiles del mes siguiente a generada la obligación.
- Entregar a UTE en forma mensual las facturas de BPS y comprobante de pago, antes de los últimos 5 días hábiles del mes siguiente a generada la obligación.
- Contar en sitio con una copia vigente de los siguientes documentos, para todo el personal dependiente del Contratista (en forma individual) afectado a los trabajos objeto de este contrato:
 - Copia del Documento de Identidad
 - Copia del Carné de Salud
- Contar en sitio con copia de toda documentación que respalde las habilitaciones de los Carné Habilitantes. A modo de ejemplo se detallan algunas:
 - CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS, se debe contar con copia de Licencia de conducir con la categoría correspondiente al vehículo que vaya a conducir.
 - MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS, se debe contar con copia de certificados de manejo y uso de sustancias peligrosos de acuerdo con el Decreto 307/09.
 - TRANSPORTE DE RESIDUOS PELIGROSOS, carné habilitante para transporte de mercancías peligrosas y capacitación en caso de accidente específica para los productos que transporta.
- Contar en sitio durante toda la ejecución del contrato con los registros que acrediten que se ha puesto en conocimiento de todos los trabajadores sobre los procedimientos existentes y sobre el contenido del EYPSH y/o Procedimientos de trabajo seguro (según corresponda), así como de las rutas y los caminos de acceso

hasta el frente de trabajo y de la ruta más rápida hasta el centro de asistencia médica más cercano.

- Entregar a UTE copia vigente de la constancia de inscripción en el registro nacional de asesores (Numeral 7 de la Resolución ministerial del 23/06/995 y Resolución de la IGTSS del 21/01/005), para los técnicos prevencionistas del Contratista y subcontratistas en caso de que realicen tareas en el ámbito de construcción.
- Entregar a UTE de forma mensual el reporte estadístico FO-UTE-SL-0032-01 (Anexo VII) referente a los accidentes registrados en el mes. El plazo para remitirlo será dentro de los 10 días siguientes a la finalización de cada mes. Este reporte podrá remitirse en formato digital en caso de que quien lo firme sea la misma persona que lo remite.

Por otra parte, se describen a continuación la documentación a entregar a UTE asociadas a los vehículos y maquinaria que ingresan a sitio, en forma previa a su vencimiento:

- Vehículos livianos
 - Copia del Seguro Obligatorio de Automóviles, (SOA).
- Vehículos pesados, ómnibus y camiones
 - Copia del Seguro Obligatorio de Automóviles, (SOA).
 - Copia de Certificado de Aptitud Técnica vehicular, (AppPlus)
- Maquinaria vial
 - Copia del Seguro Obligatorio de Automóviles (SOA) si la maquinaria está empadronada, o copia de seguro por Responsabilidad Civil en caso que la misma no esté empadronada.
- Grúas y cualquier otro equipo de izaje
 - Copia del Seguro Obligatorio de Automóviles (SOA) si la maquinaria está empadronada, o copia de seguro por Responsabilidad Civil en caso que la misma no esté empadronada.
 - Copia del registro de trazabilidad de la grúa. ○ Copia de Certificado de Aptitud Técnica de Utilaje. ○ Documento vigente expedido por organismo o profesional competente con los controles y mantenimientos realizados a los equipos (estado de cables, ganchos, frenos, etc.).
 - Detalle de las maniobras que se vayan a realizar incluyendo entre otras cosas: tabla de trabajo de las grúas o aparejos con las cargas, configuraciones y tabla de carga de las grúas, coeficientes de seguridad de cada elemento involucrado firmado por el Ingeniero actuante o el procedimiento diseñado y aprobado por el fabricante, con la firma del Ingeniero del Contratista. Esta documentación debe ser entregada en forma previa a realizar cualquier tipo de maniobra en sitio.
 - Documento firmado por los operarios participantes de haber recibido el curso de capacitación correspondiente a la tarea que van a realizar.

- Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones;

UTE podrá concurrir al sitio y solicitar la presentación de cualquiera de los documentos mencionados en este Pliego o de cualquier otro que contribuya a demostrar el control de las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

UTE se reserva el derecho de solicitar al Contratista, o por su intermedio a sus Empresas sub-contratadas, cualquier otra información que considere necesaria para verificar que se están implementando acciones para el control de las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Sin perjuicio de lo mencionado anteriormente, si las circunstancias lo requieren, UTE podrá solicitar documentación complementaria.

5.- CONDICIONES EN ENTREGA

Los informes correspondientes a cada ensayo deben ser entregados en un plazo máximo de 3 días hábiles contados a partir de la finalización de dicho ensayo.

6.- Forma de Pago

El pago se realizará una vez que, recibido el informe técnico correspondiente al sub ítem ejecutado, éste cuente con el visto bueno de UTE.

7.- PENALIDADES

El sólo vencimiento de los términos establecidos sin que el contratista hubiere cumplido con sus obligaciones contractuales configurará la mora de éste, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial o intimación de protesta por daños y perjuicios.

Se establece que las multas que se aplicarán al contratista en caso de no cumplimiento de la entrega en las fechas propuestas comprometidas será del 3 % sobre el precio del suministro por cada 7 días calendario de atraso hasta un máximo del 15% del monto total del contrato.

En caso de detectarse incumplimientos respecto a los requisitos marcados en el punto 4.2 del capítulo II de la presente especificación, el Responsable ECO-FIN procede a intimar a regularizar la situación contando el Contratista Principal con un plazo de 10 días para enviar la documentación correspondiente.

Detectado y corroborado dicho incumplimiento se pondrá en conocimiento de Subgerencia Asuntos Contractuales (LET), quien notificará a las restantes unidades (UTE) que se vinculen con la empresa contratista, a efectos de que tomen los recaudos preventivos correspondientes por el riesgo en incumplir.

De no cumplir el contratista con el plazo otorgado se procede a una intimación notarial y al bloqueo de facturas pendientes de pago del contratista, correspondientes a la licitación (pedido) de referencia.

Si el contratista no cumple en plazo otorgado con intimación notarial por acto administrativo se podrá efectuar rescisión de contrato, aplicación de sanciones, ejecución de garantía de fiel cumplimiento de contrato y procedencia del pago directo por parte de UTE a trabajadores.

En caso de constatarse incumplimientos en materia de Seguridad e Higiene del trabajo y en la Declaración Jurada de Seguridad y Acciones a Futuro (DJSyCAF) se procederá a la detención de tareas (total o parcialmente) y retiro de la empresa, personal, maquinaria y/o vehículos que presenten la desviación del sitio. Posterior a ello, UTE indicará un plazo para corrección de la desviación detectada y procederá a la aplicación de multa y/o amonestación según corresponda, de acuerdo al Listado no taxativo de infracciones en materia de Seguridad e Higiene (Anexo VI)

8.-RESCISIÓN DEL CONTRATO

UTE se reserva el derecho de rescindir el contrato sin tener que abonar cifra alguna en el caso que el adjudicatario presente incumplimiento de plazo superior a los 21 días corridos a partir de la fecha establecida en los documentos a presentar según lo establecido en el punto 1.1 del Capítulo II.

La Administración podrá rescindir unilateralmente y de pleno derecho el contrato por el incumplimiento total o parcial del adjudicatario debiendo notificar a éste en el domicilio por él constituido. La Administración podrá rectificar su decisión acordando nuevos plazos contractuales, solo en el caso que en los 2 (dos) días hábiles posteriores a la notificación de la rescisión, el adjudicatario justifique que el atraso se debió a causas de fuerza mayor de pública notoriedad debidamente justificadas por el contratista y aceptadas como tal por la Administración.

9.- RESPONSABILIDAD

El adjudicatario será responsable por la prestación de los servicios de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones y por cualquier pérdida que sufra la Administración como consecuencia de un error de la empresa consultora, salvo por los daños o perjuicios causados por, o derivados de, circunstancias ajenas a su control.

El contratista será responsable de cualquier imprevisto debido a omisiones en la cotización que impida la ejecución del objeto de la presente licitación.

El contratista será responsable por los actos de su personal en el marco de la ejecución de la contratación, apreciándose especialmente las conductas irregulares de los funcionarios que afecten el servicio y prestigio de UTE.

UTE no será responsable, en caso de daños, pérdidas y demás perjuicios, de los instrumentos o equipos que fueran alquilados al Contratista, sean propiedad de este o de un tercero.

10.-CONFIDENCIALIDAD

El Contratista y el personal no revelarán ninguna información confidencial, o de propiedad de la Administración, o del Contratista de Obra, relacionada con el proyecto, los servicios, este contrato o las actividades u operaciones de la misma, sin el previo consentimiento por escrito de UTE y/o del Contratista de Obra.

11.-PROHIBICION DE DESARROLLAR ACTIVIDADES CONFLICTIVAS

Ni el adjudicatario ni los técnicos actuantes de ninguno de ellos podrán desarrollar, ya sea en forma directa o indirecta, ninguna actividad comercial o profesional en el país que sea conflictiva con las asignadas a ellos en virtud de esta contratación.

CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS

1.-ESPECIFICACIONES TECNICAS

1.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

La empresa contratada deberá realizar todos los trabajos correspondientes que conduzcan al desarrollo de las actividades que se detallan a continuación.

ÍTEM 1 – Ensayos materiales granulares para caminería

Regirán para los ensayos y caracterización de materiales granulares especificados en:

- Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras Públicas aprobado por Decreto N° 8/990 de 24 de enero de 1990, concordantes y modificativos.
- Pliego de Condiciones de la Dirección Nacional de Vialidad para Construcción de Puentes y Carreteras aprobado por Decreto N° 9/990 de 24 de enero de 1990, concordantes y modificativos.
- Especificaciones Técnicas Complementarias y/o Modificativas del Pliego de Condiciones para la Construcción de Puentes y Carreteras de la Dirección Nacional de Vialidad, del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, en la versión vigente a la fecha del llamado.

ÍTEM 2 – Ensayo de agregados para hormigón

Regirán para los ensayos los procedimientos establecidos en el capítulo 7 de la norma UNIT 1050.

ÍTEM 3 – Ensayo de agua para hormigón

Se determinarán los parámetros indicados de manera de verificar las condiciones expuestas en el capítulo 6 de la norma UNIT 1050.

ÍTEM 4 – Ensayos de control de hormigón

Regirán para los ensayos los procedimientos establecidos en las normas UNIT-NM 77 Y UNIT-NM 101.

ÍTEM 5 – Ensayos de fundaciones

Se realizará el ensayo siguiendo el procedimiento de la norma ASTM D5882.

1.2 REQUISITOS TÉCNICOS DEL PERSONAL

El responsable técnico deberá ser ingeniero civil que acredite al menos tres años de experiencia en trabajos de similares características.