

INTENDENCIA DE CANELONES



LICITACIÓN PÚBLICA N° XX/20

**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE
LIMPIEZA PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DE
PANDO, BARROS BLANCOS, SUÁREZ, TOLEDO
Y EMPALME OLMOS**

ANEXO I: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DELIMITACIONES DE ZONAS DE SERVICIOS

ANEXO I-ESPECIFICACIONES TECNICAS Y DELIMITACIONES DE ZONAS DE SERVICIOS

A. Generalidades

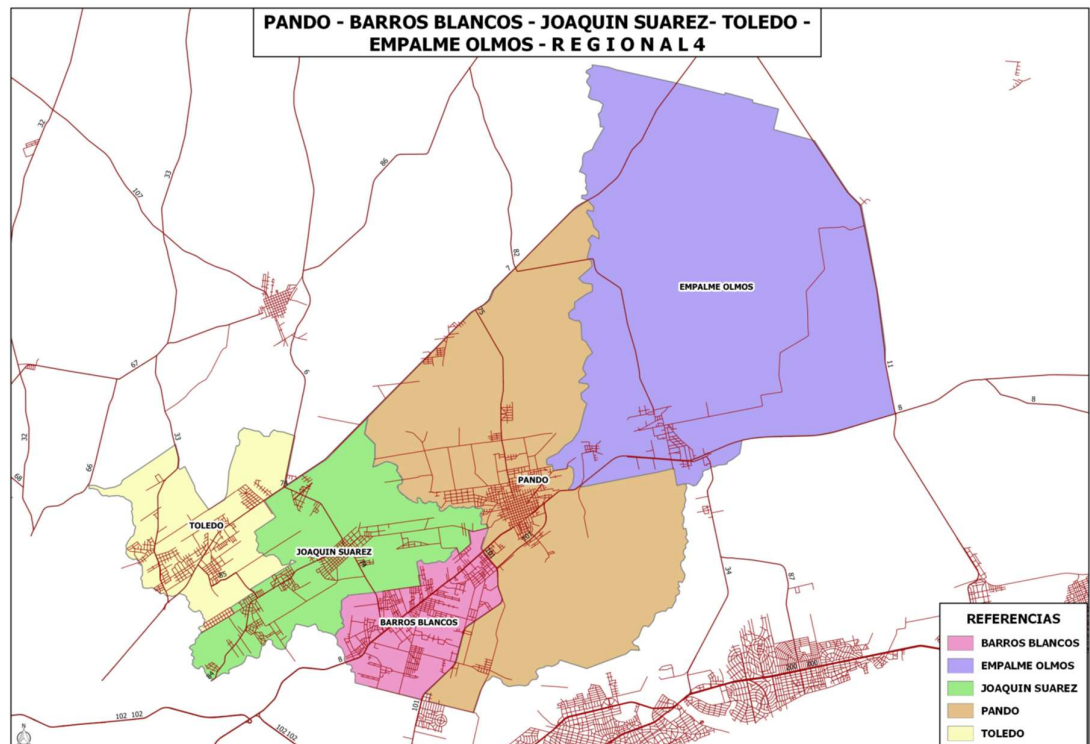
La Intendencia de Canelones llama a Licitación Pública para la contratación de los siguientes servicios de limpieza pública:

1. **Recolección y transporte hasta el Sitio de Disposición Final (SDF)** de los residuos sólidos urbanos. Los residuos comprendidos son aquellos generados por usuarios residenciales, pequeños generadores y aquellos residuos originados en la prestación de los restantes servicios de limpieza pública, incluyendo los gestionados por el servicio de barrido, que sean dispuestos o no en los contenedores del sistema de recolección de residuos.
2. **Recolección de restos vegetales y voluminosos y basurales** en la zona licitada, y transporte del producto hasta el sitio que el Gobierno de Canelones autorice para su disposición final o tratamiento. El servicio se brindará de las siguientes modalidades:
 - a. Recolección de restos vegetales y voluminosos mediante sistema puerta por puerta.
 - b. Recolección de restos vegetales y voluminosos mediante sistema “días de cajas”.
 - c. Limpieza de basurales causados por disposición inadecuada por parte de terceros, de residuos ordinarios, podas, escombros y demás residuos sólidos que se encuentren en vías, cunetas y espacios públicos. Este servicio comprende la limpieza del basural y desmalezado de su entorno, la recolección y el transporte de los residuos hasta el SDF.
3. **Barrido mecánico de calles** en el Área de Trabajo.

4. **Suministros** de contenedores para residuos domiciliarios y composteras armados entregados Barrio a Barrio según cronograma que indique la Intendencia de Canelones.
5. **Base Operativa y Servicio de Centro Limpio:** El contratista deberá instalar su Base de Operaciones en el predio perteneciente a la Intendencia de Canelones, situado en Camino Bertolotti y Camino Suárez, padrón N°834, implementando un Centro Limpio acondicionado para recibir residuos especiales de la población del área de trabajo.

B. Área de Trabajo

Los servicios a contratarse deberán prestarse en los municipios de Pando, Barros Blancos, Suárez, Toledo y Empalme Olmos. La superficie que comprenden estos municipios se presenta en el siguiente plano, pudiendo solicitar servicios especiales dentro de un área de hasta 10 km del límite de los municipios mencionados.



C. Parámetros y Características de los Residuos

Características principales de los residuos en el Área de Trabajo:

1. La generación de residuos domiciliarios que ingresan en el servicio de recolección corresponden en el año 2020 a 86 toneladas por día en promedio para toda el Área de Trabajo.
2. Estos residuos cuentan con las siguientes características:
 - a. Densidad de residuos sólidos en la vía pública de 250 kg/día
 - b. La población estimada del área es de 106.463 habitantes al año 2020, considerando la cifra obtenida en el Censo del 2011 y estimaciones de proyección de la población de Uruguay (INE, 2014).
 - c. La composición de los residuos que llegan al Sitio de Disposición Final, determinada de acuerdo con un estudio realizado en el 2015 para todo el Departamento es la siguiente:

Composición de los residuos en el Departamento de Canelones	
Material	%
Papel y cartón	11,16
Pañales y apósitos	7,02
Multilaminados (tetra pack)	0,73
Ferrosos	5,02
Aluminio	0,3
Otros metales	1,47
Plásticos film (PEBD)	10,83
Plásticos botella (PET)	3,05
Plásticos PEAD	0,87
Plásticos PVC	1,46
Otros plásticos	3,01
Vidrio	3,08
Materia Orgánica (restos de alimentos)	27,22
Madera y jardinería	15,02
Escombros	1,3
Residuos peligrosos (envases de pinturas, agroquímicos, aceites, etc)	1,41
Residuos voluminosos (colchones, muebles)	2,98
Otros residuos (electrónicos, goma, cuero, etc.)*	4,06

D. Alcance de los Servicios

1. **Recolección y transporte hasta el Sitio de Disposición Final** de los residuos sólidos urbanos (RSU).
 - a. La recolección y transporte de los residuos sólidos, es uno de los servicios más importantes del sistema de gestión de residuos sólidos; tiene como objeto primordial preservar el ambiente y la salud pública mediante la evacuación de los residuos sólidos en todos los centros de generación y su transporte hasta el sitio designado para su disposición final o aprovechamiento.
 - b. Siendo el Gobierno de Canelones propietario de los residuos sólidos en todas las etapas de la prestación del servicio, estará en el derecho de proponer y ejecutar planes de reducción de los mismos; en este contexto, podrá determinar y comunicar a través de la DGGA, que los residuos susceptibles de clasificación y recuperación sean transportados a puntos de tratamiento específicos.
 - c. La recolección de residuos comprende los domicilios, comercios, centros de enseñanza, deportivos, religiosos, establecimientos industriales, hospitales, centros de salud autorizados, dependencias estatales y otros.
 - d. Dichos residuos estarán contenidos en tres formas según la modalidad de prestación establecida:
 - i. Dentro de los contenedores en la vía pública de 1000 a 1300 litros, dispuestos en zonas estratégicas donde los habitantes llevan y depositan sus residuos.
 - ii. Dentro de contenedores de 120 litros, ubicados en la vía pública, frente a las viviendas donde cada vecino lo colocó en el momento establecido por el Plan de Trabajo para que el servicio de recolección retire sus residuos.
 - iii. En bolsas en canastos en algunas las zonas rurales.
 - e. En los residuos originados en establecimientos industriales se recolectará aquellos de tipos generales provenientes de oficinas, comedores, cocinas, depósitos y otros que no incluyan residuos de procesos industriales, materia prima, productos terminados o restos de cualquier naturaleza salvo expresa autorización escrita de la IC.
 - f. La recolección debe incluir en todas las opciones hasta 3 m³ mensuales por generador. Dicho límite no incluye el total de producido de viviendas colectivas, cooperativas de viviendas, edificios, conjuntos multihabitacionales, centros de salud de cualquier complejidad (públicos o privados), instituciones de enseñanza pública y privada, centros de espectáculos, u otros que se fijen.
 - g. El servicio deberá efectuarse:
 - i. con el máximo de precaución procurando evitar molestias a la comunidad tales como ruidos o la diseminación de residuos en la vía pública, debiendo preverse la inmediata limpieza del sector en

caso de que ello suceda para lo cual los camiones recolectores deberán estar provistos de palas y cepillos.

- ii. de modo tal que se optimicen tiempos y recorridos.
- h. El servicio de recolección de residuos sólidos no podrá ser interrumpido por ningún motivo, salvo autorización escrita de la DGGA.
- i. Deberán existir equipo de reserva para asegurar la prestación del servicio. La no consideración de los mismos en el Plan de Trabajo podrá ser motivo de rechazo de la oferta.
- j. En caso de presentarse desperfectos mecánicos u otras contingencias en cualquier camión recolector o equipo, el contratista deberá reemplazarlos con el equipo de reserva en un lapso que no interrumpa la normal prestación del servicio.
- k. El contratista deberá realizar la limpieza general de los vehículos, sin afectar la calidad del servicio.
- l. En la prestación del servicio de recolección de residuos por contenedores públicos se deberá mantener la limpieza alrededor del contenedor en un radio de acción de diez (10) metros, debiéndose barrer la totalidad de los residuos sólidos diseminados por cualquier circunstancia.
- m. El servicio deberá contar con un equipo de respuesta rápida, que deberá tener medios mecánicos para desplazamientos y carga del producido (pequeño vehículos más herramientas de limpieza) para recorrer la zona licitada para atender la dispersión de residuos en la vía pública. El servicio de respuesta rápida operará las 24 horas. El incumplimiento de las notificaciones realizadas por la DGGA en el periodo de dos horas de trabajo efectivo se constituirá en infracción y dará lugar a la aplicación del régimen de penalidades. Esta cuadrilla se considera polivalente ya que deberá operar en apoyo a todos los servicios de limpieza pública existentes en el área de trabajo.
- n. El horario para dar cumplimiento al servicio de recolección de residuos con contenedores domiciliarios será en turnos matutino (de 8 a 16 horas) y vespertino (de 16 a 24 horas).
- o. Los feriados no laborables se deberá mantener una guardia para atender las zonas y puntos con sistema de contenedor público y otra de servicio de respuesta rápida en 2 turnos para resolver cualquier eventualidad que surja en la zona licitada.
- p. La tolerancia para el horario de paso de los recolectores del método de contenedores públicos por los diferentes puntos de las rutas aprobadas en el Plan de Trabajo no podrá ser mayor a cuatro (4) horas, mientras que para el paso de aquellos del método de contenedores domiciliarios no podrá ser mayor dos (2) horas. La trasgresión será penalizada salvo situaciones excepcionales y de fuerza mayor no previstas en el contrato y

avaladas por la IC, casos en el cual el contratista deberá informar por escrito dentro del plazo fijado la imposibilidad de cumplir el horario, las razones y una propuesta para establecer el nuevo horario de cumplimiento.

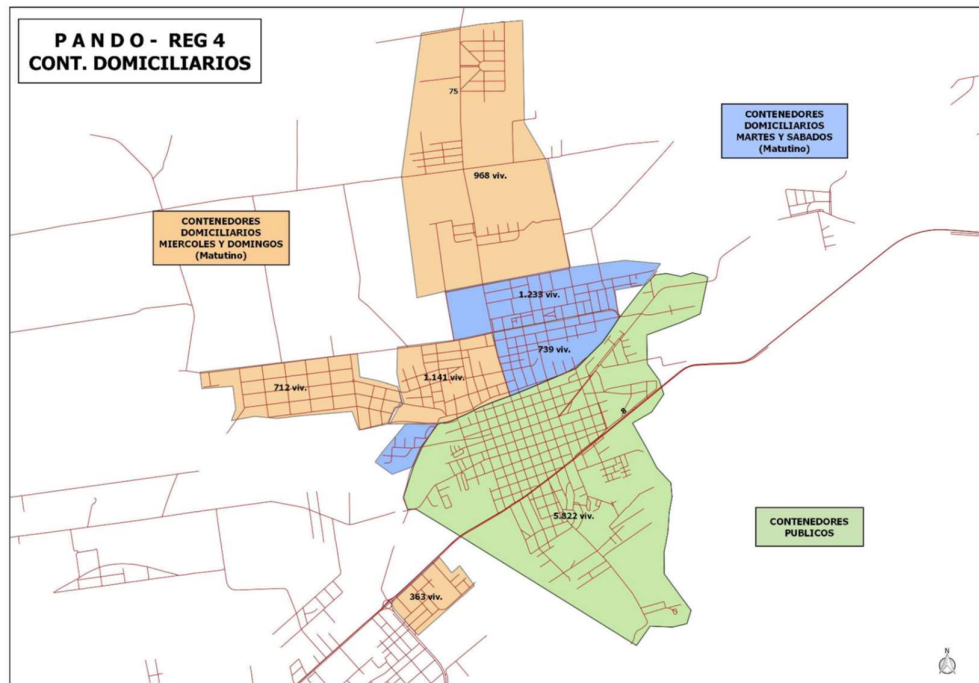
- q. No obstante las disposiciones precedentes, el contratista efectuará de inmediato la corrección de la deficiencia obviando toda demora relativa al procedimiento de información.
- r. La zonas donde se prestaran los servicios con los diferentes sistemas de recolección se indican en las piezas gráficas a continuación. En aquellas zonas donde se especifica el día y turno a realizar mediante el servicio de recolección de residuos con contenedores domiciliarios, **se deberán mantener dichos turnos**, quedando a criterio del oferente el turno a aplicar en las zonas que se incorporan a esta modalidad de servicio, siempre con una frecuencia de recolección de dos veces por semana.
- s. Con el servicio de respuesta rápida se realizará la recogida inmediata de animales muertos en la zona delimitada en el Área de Trabajo donde la IC determine, con los medios necesarios que requiera cada actuación puntual realizándose su transporte al SDF o donde se determine para su eliminación. Se procederá a la limpieza del entorno en caso de requerirse. Una vez notificado el contratista tendrá tolerancia máxima de cuatro horas para su evacuación. Vencido el plazo se hará pasible de sanciones por incumplimiento. Se consideran animales muertos a cadáveres de animales domésticos o partes de ellos expuestos en áreas públicas, contenedores, taludes de cuerpos de agua.
- t. Se valorará especialmente en la evaluación del Plan de Trabajo la inclusión de sensores inalámbricos en los contenedores públicos para medir el porcentaje de llenado, de modo de conocer de forma remota si los contenedores han alcanzado su máximo de llenado o si éstos han sido vaciados.
- u. Piezas gráficas:

A continuación se presentan los planos que indican los tipos de servicios y los turnos actuales que, para el caso de los servicios de recolección con contenedores domiciliarios deberán ser mantenidos en los servicios a realizar en el marco de la presente licitación.

- v. En el contrato regulado por el presente pliego se deberá ampliar la zona con servicio de contenedores domiciliarios, de modo que los tipos de servicios queden tal cual se presenta en los siguientes planos. Las zonas que se integran al nuevo servicio de contenedores domiciliarios tendrán una frecuencia de recolección de dos veces por semana. Los días y turnos

de las zonas que se integran a este servicio deberán ser propuestas por el oferente.

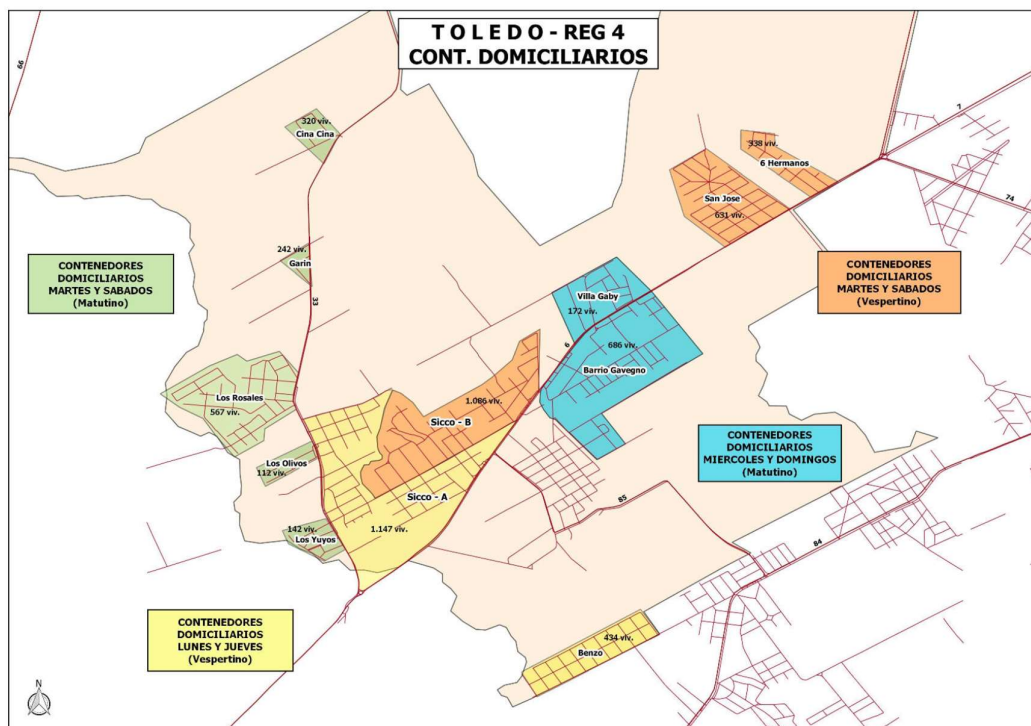
Tipos de servicio y turnos actuales en el Municipio de Pando:



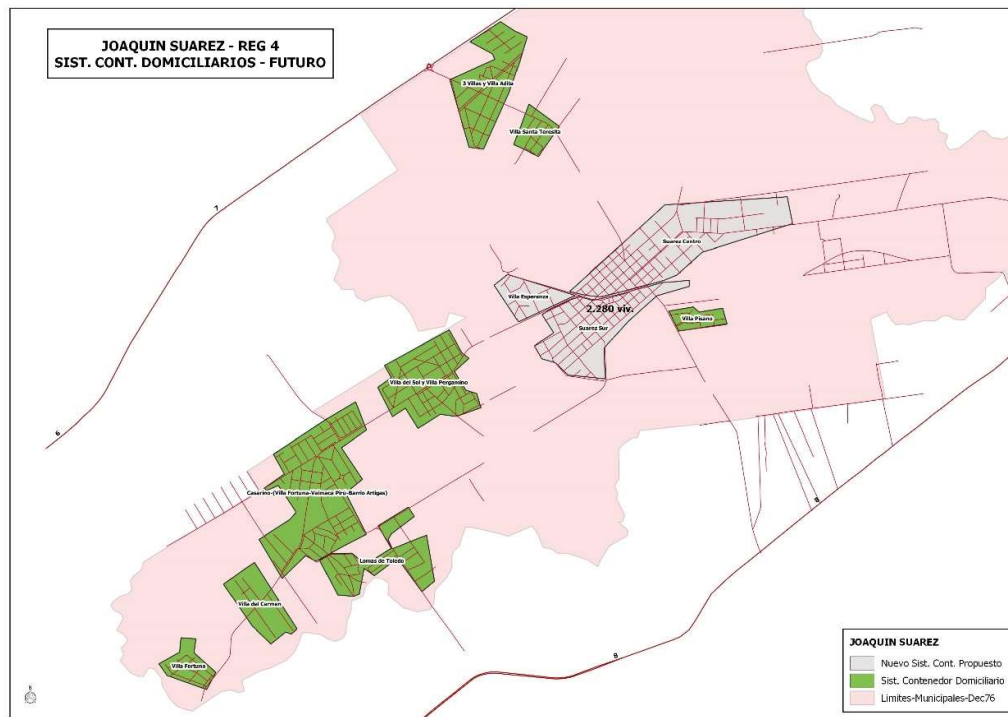
Mapa del municipio de Pando según modalidad de servicio a realizar en el marco del nuevo contrato.



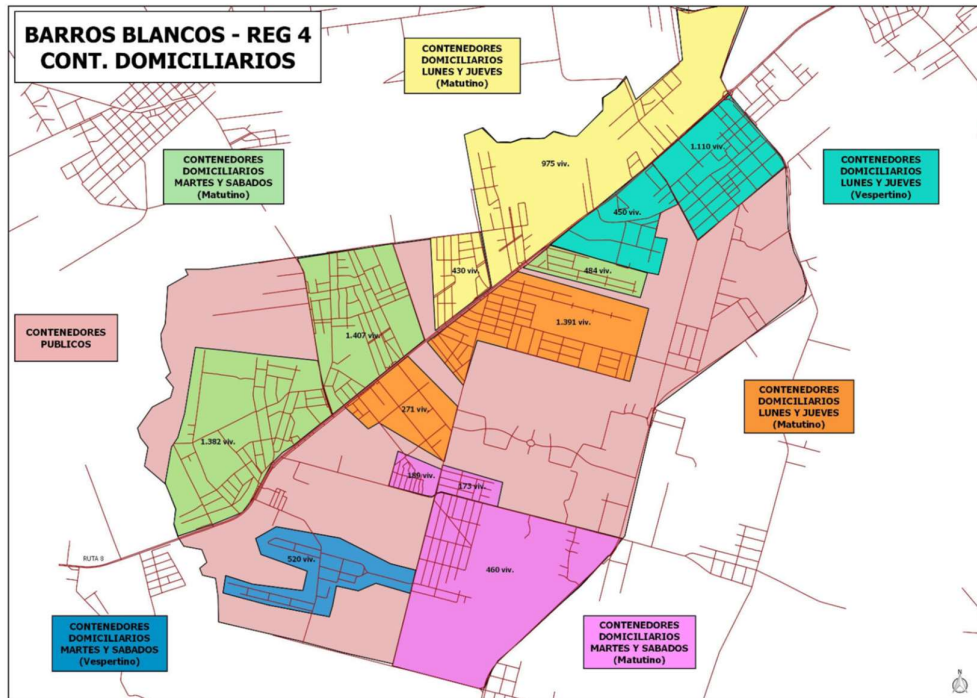
Tipos de servicio y turnos actuales en el Municipio de Toledo



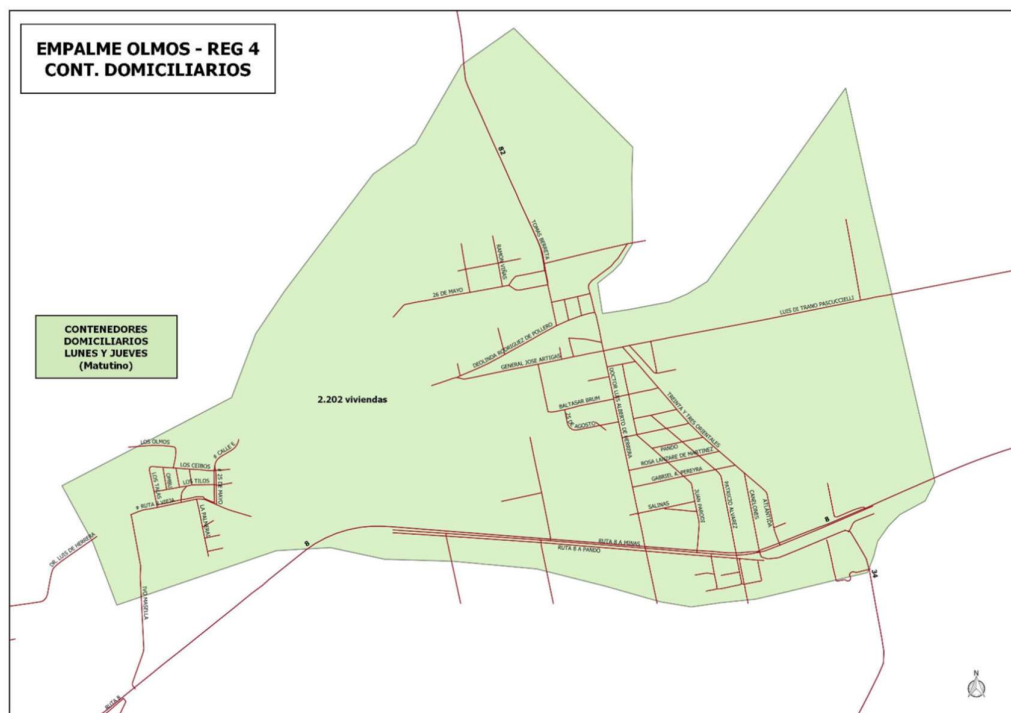
Mapa del municipio de Joaquín Suárez según modalidad de servicio a realizar en el marco del nuevo contrato



Tipos de servicio y turnos actuales en el Municipio de Barros Blancos



Tipos de servicio y turnos actuales en el Municipio de Empalme Olmos



2. Servicios de Recolección de Restos Vegetales, voluminosos y basurales

- a. El servicio se prestará en toda el Área de Trabajo de acuerdo con los cronogramas proporcionados por la IC, de Lunes a Sábados en doble turno.
- b. La recolección y transporte de restos vegetales y aquellos que por su tamaño, volumen o peso, dificulte su incorporación al sistema de recolección de residuos domiciliarios; tiene como objeto primordial preservar el ambiente y la salud pública mediante la evacuación de estos residuos que en su disposición en la vía pública son un elemento fundamental en la gestación de basurales.
- c. Siendo la IC propietario de los residuos sólidos en todas las etapas de la prestación del servicio, estará en el derecho de proponer y ejecutar planes de tratamiento de los mismos; en este contexto, podrá determinar y comunicar a través de la DGGA, que estos residuos susceptibles de tratamiento sean transportados a puntos de tratamiento específicos.
- d. Formato del servicio:
 1. Restos vegetales y voluminosos
 - i. La recolección de este tipo de residuos comprende los restos vegetales y voluminosos producidos por domicilios, comercios, centros de enseñanza, deportivos, religiosos, centros de salud autorizados, dependencias estatales y otros que se dispondrán en la vía pública a granel o en bolsas.
 - ii. La recolección debe incluir en todas las opciones hasta cuatro (4) m3 por vez.
 - iii. El sistema de recolección que el oferente deberá considerar para la prestación del servicio de recolección es mediando dos sistemas:
 - Puerta a puerta. En este método, el contribuyente solicita el servicio a través del 1828 o de la aplicación SIADA, luego la IC ordena las solicitudes por zona y día de prestación, y con la información recibida, el adjudicatario deberá atender todas las solicitudes, informando al final de cada turno por las vías de comunicación que la IC indique (ej. whatsapp o mail) el nivel de avance. Al momento de cumplir el servicio se deberán recoger los residuos que el contribuyente dispuso frente a su casa e irá dando de baja de la lista que le entregó la IC, debiendo enviar un informe de tarea cumplida al terminar cada radio. Luego del trabajo del equipo mecánico, se deberá complementar con una limpieza manual para aquellas fracciones que no son recogidas por los equipos dispuestos.
 - Días de cajas. En este sistema, la IC junto a los municipios han definido sitios específicos donde por un período de tiempo determinado se instalan las cajas, de acuerdo con un cronograma pre-establecido. Estas cajas Roll On Roll off son utilizadas por los contribuyentes para depositar sus residuos vegetales y voluminosos. Cada vez completada la caja, y evitando desbordes de la misma, deberá ser recambiada.

Una vez finalizado el período para la zona, el contratista retirará las cajas de los lugares definidos, pasando a la siguiente zona y enviando un informe a la IC.

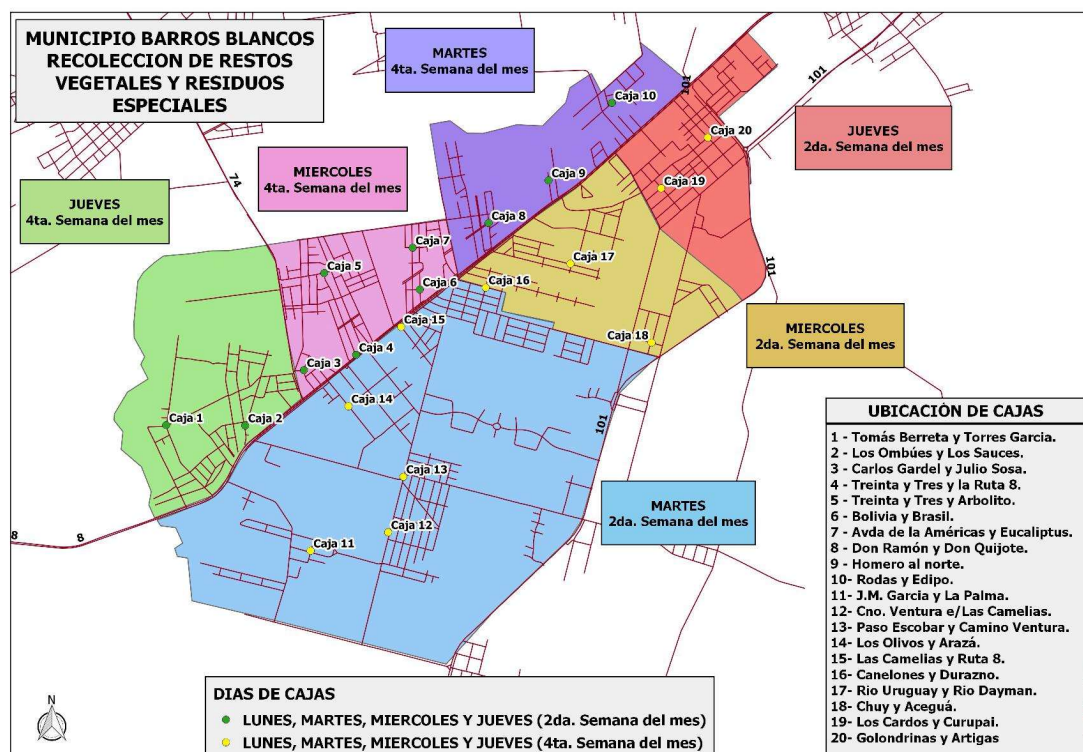
2. Servicio de Limpieza de basurales

- i. Basurales se definen a aquellos lugares en los que se acumulan residuos sólidos domiciliarios, de construcción, de podas y talas, animales muertos, industriales y comerciales, etc. arrojados clandestinamente o de forma inadecuada por parte de terceros en vías, veredas, aceras, áreas públicas, cunetas de drenaje pluvial a cielo abierto, alcantarillas, taludes de cursos de agua que no se coloquen en condiciones de ser retirados por el servicio regular de recolección y transporte de residuos sólidos y que no tienen un barrido manual asignado.
- ii. El servicio comprende la limpieza de basurales mediante métodos que implican la utilización de maquinaria (pala cargadora), camiones y/o limpieza manual para el retiro de todos los residuos acumulados o dispersos incluyendo el transporte, hasta el SDF u otros sitios que la IC autorice para el aprovechamiento de los mismos.
- iii. Para la limpieza de basurales el procedimiento a seguir será: La DGGA notificará al contratista la lista de basurales por zona, determinando en cada caso si es micro basural o no. Los que deberán intercalarse en las tareas de recolección del servicio de restos vegetales y voluminosos.
- iv. La trasgresión podrá ser penalizada salvo situaciones excepcionales y de fuerza mayor, en los cuales cuál el contratista deberá informar por escrito dentro del plazo fijado la imposibilidad de cumplir el horario y, las razones.
- v. El contratista deberá elevar un informe periódico con los listados demandados por la IC y las actuaciones realizadas identificando los equipos actuantes.
- vi. El contratista deberá llevar una estadística de los basurales atendidos según sus dos categorías y la frecuencia de limpieza identificando sus coordenadas con sistema de GPS.
- vii. Los residuos sólidos que se recolecten en vehículos abiertos, serán cubiertos con redes o lonas mientras dure su transporte y deberán llevar la tapa trasera o elemento de retención que tenga la misma función de evitar la dispersión de residuos livianos o agregados (tierra, polvo) y no disminuir la capacidad de la caja para transportar los residuos. El incumplimiento será considerado como una falta de mantenimiento de buena condición operativa de camiones, vehículos y equipos.
- viii. El servicio deberá contar con una cuadrilla de dos maquinistas provistos de desmalezadoras y motosierra chica para la limpieza del entorno de los basurales, una vez realizada la limpieza. Ante situaciones especiales la IC podrá solicitar su apoyo para tareas similares.

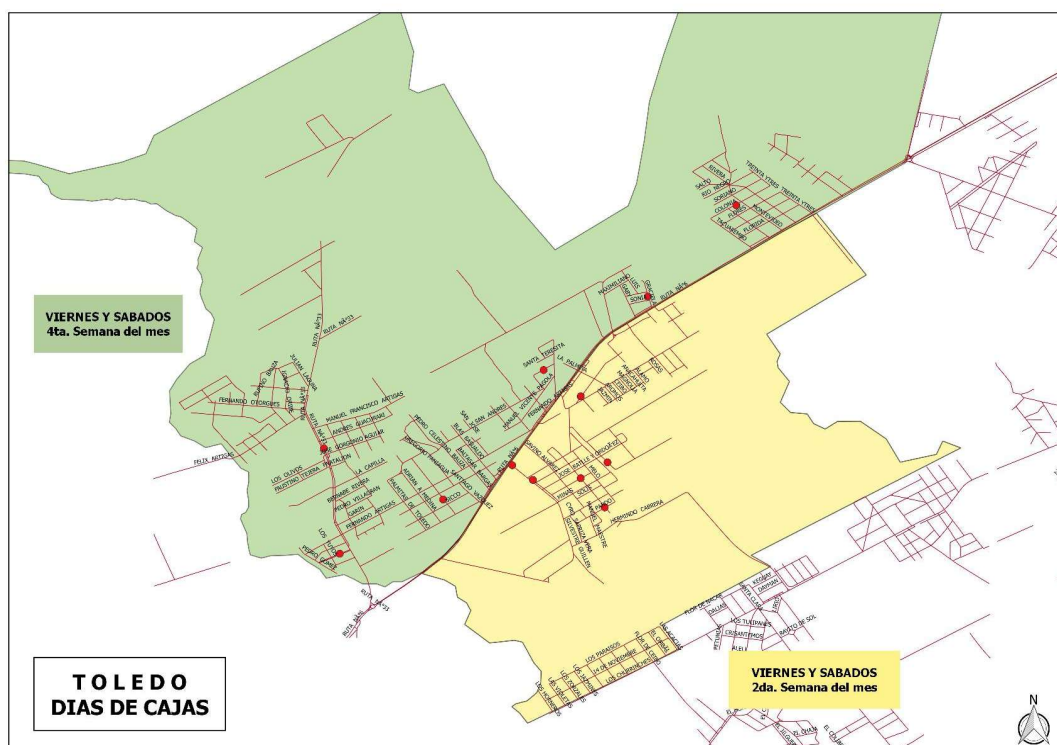
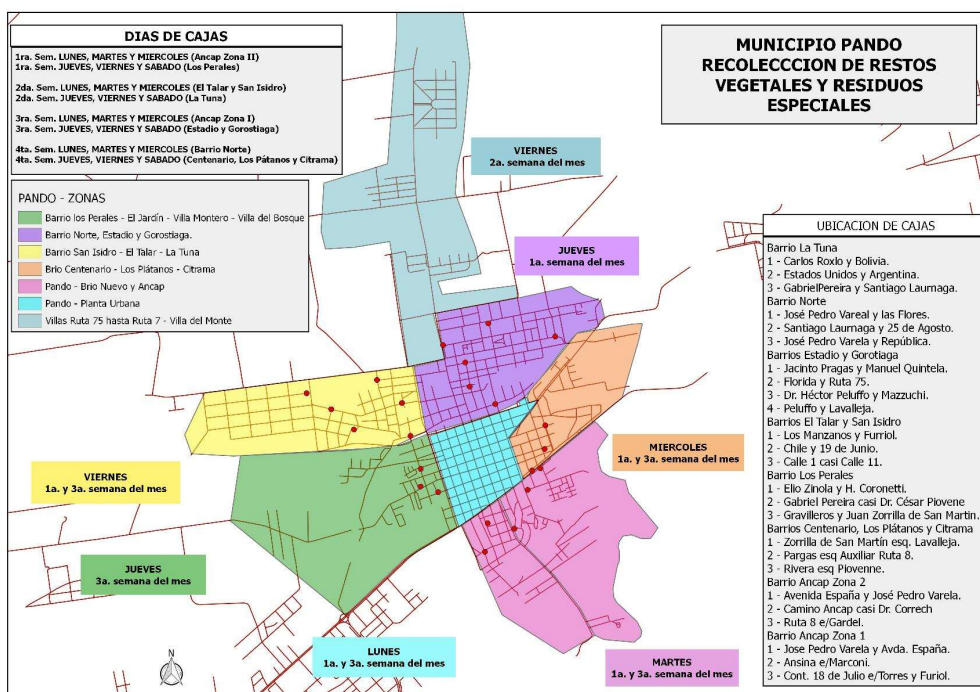
- ix. La pala podrá ser utilizada dentro del mismo horario o de las horas a compensar para trabajos de movimientos de tierra u otros requeridos por el servicio a solo juicio de la DGGA.
- x. Deberán presentarse planes de contingencia con equipos de reserva para la prestación del servicio ante situaciones no previstas.
- xi. En caso de presentarse desperfectos mecánicos u otras contingencias en cualquier camión o equipo, el contratista deberá reemplazarlos con el equipo de reserva en un lapso que no interrumpa la normal prestación del servicio para cada turno. El incumplimiento en el reemplazo (determinado en este pliego) se constituirá en infracción y dará lugar a la aplicación del régimen de penalidades. En caso de que la misma se mantenga fuera de servicio por más de setenta y dos horas, la IC podrá contratar un tercero por el régimen de contratación directa descontando la totalidad del importe de la facturas pendientes de cobro del contratista independiente de la penalizaciones por falta de mantenimiento de buena condición operativa de camiones, vehículos y equipos.
- xii. Los equipos destinados deberán contar con operarios para realizar la limpieza final. El incumplimiento de las notificaciones realizadas por la DGGA en el periodo de dos horas de trabajo efectivo se constituirá en infracción y dará lugar a la aplicación del régimen de penalidades.
- xiii. El servicio deberá contar con un mínimo de 14 cajas Roll-On Roll Off para ser utilizadas de acuerdo con el Plan de Trabajo aprobado por la IC.
- xiv. El servicio deberá efectuarse:
 - con el máximo de precaución procurando evitar molestias a la comunidad tales como ruidos o la diseminación de residuos en la vía pública, debiendo preverse la inmediata limpieza del sector en caso de que ello suceda para lo cual los camiones deberán estar provistos de palas y cepillos.
 - de modo tal que se optimicen tiempos, recorridos y la permanencia de los residuos en la vía pública se minimice.
 - Contando en todo momento con los implementos de seguridad de tránsito necesarios.
- xv. Se presenta en el cuadro siguiente el cronograma de recolección de restos vegetales y residuos especiales para el servicio puerta por puerta.

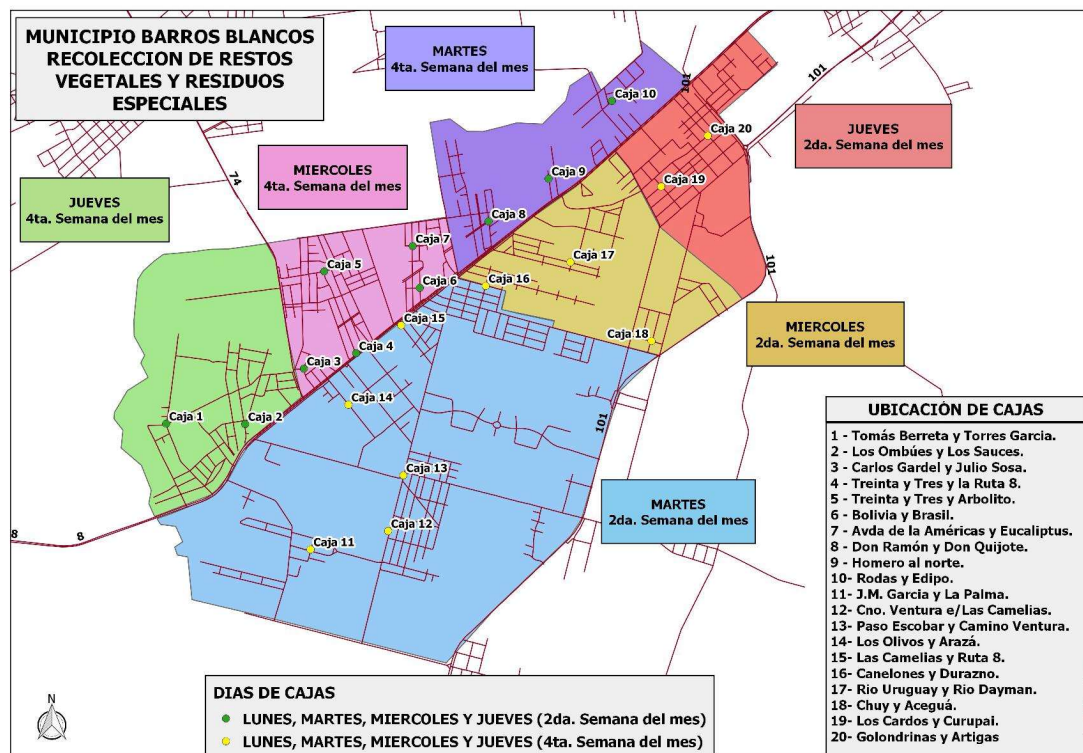
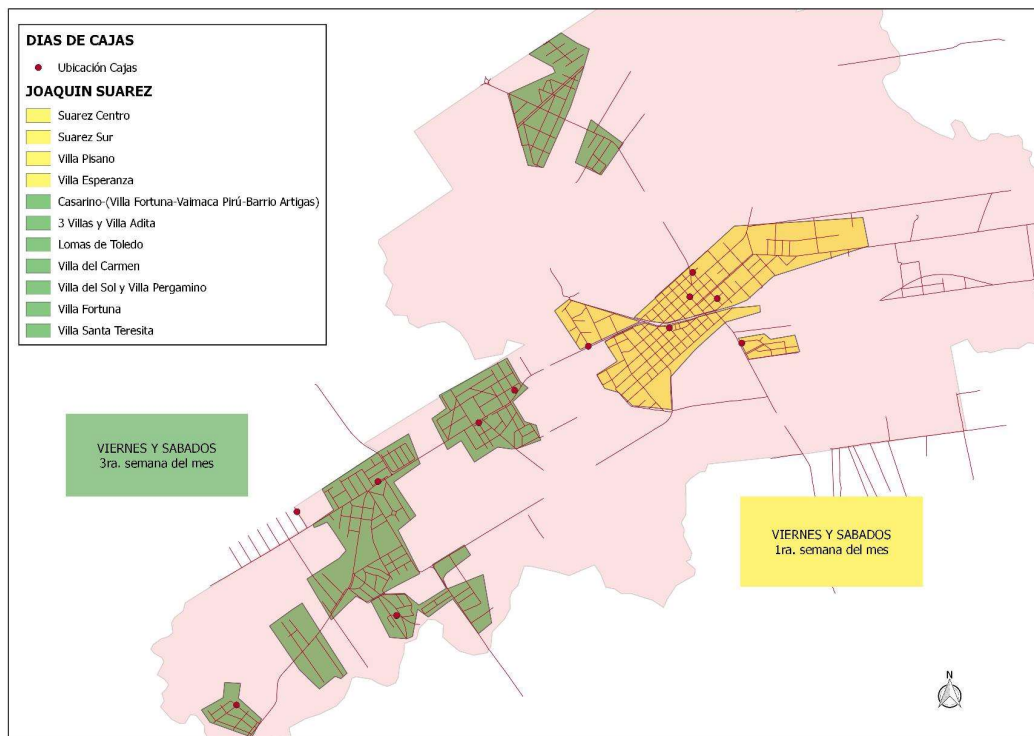
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1ª Semana	Pando - Planta Urbana	Pando - Brio. Nvo y ANCAP	Brio. Centenario-Los Plátanos-Citrama	Pando - Brio. Estadio-Norte y Gorostiaga	Pando - Brio. San Isidro-El Talar - La Tuna	Toledo
2ª Semana	Empalme Olmos	B.B. - Km 22 al 26 (sur) límite R101	B.B. - Km 26 al 28 (sur) límite Calle Melo	B.B. - Km 28 al Arroyo Frasquito (sur)	Pando - Villas R75 hasta R7-Villa El Monte	Suárez
3ª Semana	Pando - Planta Urbana	Pando - Brio. Nvo y ANCAP	Brio. Centenario-Los Plátanos-Citrama	Pando - Brio. Los Perales-El Jardín-Villa Montero-Villa El Bosque	Pando - Brio. San Isidro-El Talar - La Tuna	Toledo
4ª Semana	Empalme Olmos	B.B. - Arroyo Frasquito al Km 26 (norte)	B.B. - Km 26 al 24 (norte)	B.B. - Villa Manuela	Aeroparque sobre R101-Camino Pérez-Los Hornos	Suárez

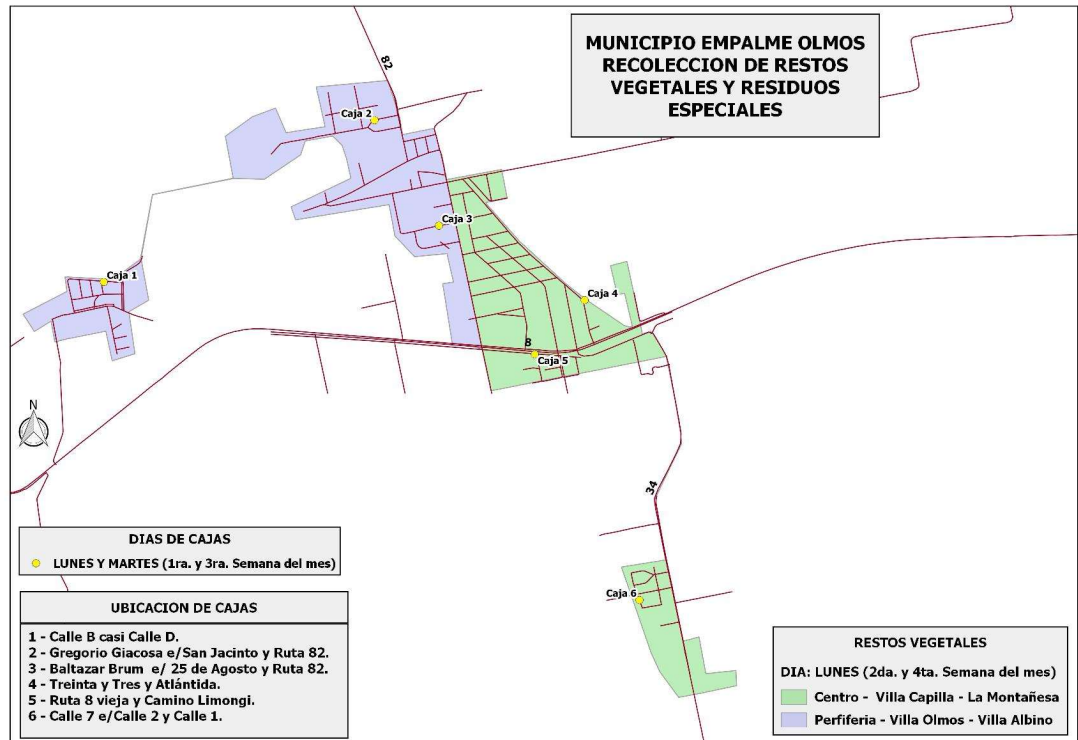
xvi. En el plano siguiente se presentan las áreas según los turnos del servicio de recolección de restos vegetales y residuos especiales.



xvii. A continuación se presentan los planos con los sitios específicos donde se deberán distribuir las cajas para la recolección de residuos vegetales y voluminosos en cada Municipio.







3. Barrido mecánico de calles

Este servicio se brindará de lunes a domingo en el turno nocturno. El contratista deberá disponer de una barredora mecánica de calles para que realice el servicio 8 horas diarias en el Área de Trabajo, cumpliendo el cronograma entregado por la Dirección de Gestión Ambiental.

4. Suministros

a. Cronograma de entrega:

El día hábil previo al inicio de las actividades, y antes del cumplimiento de cada año de contrato, el contratista deberá suministrar como mínimo los siguientes contenedores y composteras:

Año	Contenedores domiciliarios	Contenedores públicos	Composteras	Cestos papeleros
0	20000	250	20000	100
1	6000	20	6000	20
2	2000	30	500	20
3	2000	40	500	20
4	2000	50	500	20
5	2000	50	500	20
6	2000	50	500	20

b. Características técnicas:

i. Contenedores Públicos:

- Norma DIN 30700
- Volumen útil de 1100 litros
- Contenedor de metal con tapa de plástico.
- Cuatro ruedas con freno
- Protección antióxido y acabado con color
- Tapa con cierre automático
- Deberán entregarse armados, listos para su uso

ii. Contenedores Domiciliarios:

- Norma DIN 30700
- Volumen útil de 120 litros
- Material polietileno de alta densidad
- Dos ruedas 200 mm diámetro aprox.
- Asas laterales
- Bandas refractarias

- Logo de la Comuna Canaria y numeración termo-grabado
- Deberán ser entregados armados, pronto para su uso.
- Color negro con tapa azul

iii. Composteras:

- Compostera modular con al menos dos cajones de 25 a 40 litros cada uno, con las características necesarias para vermicompostaje.
- Con estructura de apoyo, depósito para lixiviado y sistema para su retiro periódico
- Tapa para el cajón superior
- Se valorará un eco-diseño que considere la eficiencia para el transporte de las partes de las composteras, material liviano que facilite el traslado manual de cada unidad.
- Se hará preferencia a composteras de producción nacional
- Se hará preferencia a composteras manufacturadas con materia prima reciclada.
- Se podrán ofertar productos ya existentes en el mercado o en etapa de diseño, por lo que se deberá especificar si el molde ya lo tiene la empresa o deberá realizarlo previamente.
- Se valorará el mayor porcentaje de materia prima reciclada, para lo cual la Intendencia de Canelones podrá solicitar certificación técnica (+Circular, ISO u otra) o control técnico para validar el porcentaje de materia prima reciclada utilizada.
- La Intendencia de Canelones considerará en la adjudicación precio ofertado, procedencia de la fabricación, composición de materia prima reciclada, características del diseño que hagan la compostera útil y práctica para vermicompostaje, características de calidad y durabilidad del producto.
- El oferente podrá presentar varias propuestas de composteras en su oferta, pudiendo la IC seleccionar una de ellas.

iv. Cestos Papeleros

- Capacidad de 50 a 60 litros
- Resistente a rayos UV, altas y bajas temperaturas.
- Material polietileno de alta densidad
- Soporte de acero con doble bisagra, que permite la apertura de la tapa y el retiro del cesto
- Tapa dotada de cerradura de llave triangular hembra

5. Servicio de Centro Limpio

Este centro requerirá un acondicionamiento mínimo que consistirá en establecer alambrado de al menos 2 metros de altura en su perímetro y portón de ingreso adecuado a la operativa (cerramiento).

Se deberán disponer al menos 6 cajas roll on en dicho Centro para que los vecinos dispongan, clasificando en origen, los residuos vegetales y especiales de diferente tipo.

El horario de servicio del centro limpio será de lunes a domingo de 8:00 a 19:00 horas

E. Indumentaria del Personal

1. Los recursos humanos requeridos para los distintos servicios deberán ser capacitados en el manejo de los residuos sólidos y dotados de indumentaria de seguridad industrial de acuerdo a las normativas nacionales departamentales o convenios existentes que regulan el sector.
2. El uso de los uniformes es obligatorio para el personal operativo y queda terminantemente prohibido el uso de prendas distintas por parte de los trabajadores. Los uniformes deberán estar en adecuado estado de limpieza al iniciar la jornada.
3. El oferente deberá describir en detalle los uniformes (diseño y colores) y el equipamiento de seguridad o protección a utilizar por el personal.
4. Todo personal expuesto a riesgo de incidentes o accidentes en cumplimiento de tareas deberá estar dotado de elementos de prevención o protección para su seguridad, de uso diurno o nocturno según corresponda y de acuerdo a las normas nacionales o internacionales de aplicación en cada caso. Dichos elementos deberán ser descriptos en su oferta.

F. Características de los vehículos y equipos que formarán parte de los servicios

1. Serán modelos 0 (cero) km al momento de inicio del contrato, salvo los de respaldo, de apoyo a los servicios y aquellos de supervisión del contratista.
2. Deberán estar empadronados en el Departamento de Canelones.
3. Deberán cumplir con las normas departamentales y nacionales de tránsito y transporte.
4. La totalidad de los vehículos inclusive los que se utilicen de apoyo estarán dotados de elementos complementarios y estandarizados a todos los vehículos, compuestos por: escobillón, escoba, rastrillos, palas manuales, para efectuar la limpieza de la vía pública en los casos de dispersión de residuos durante la operación, supervisión o apoyo de la recolección, garantizando la limpieza integral de la zona atendida.
5. Los vehículos y equipos deberán estar provistos de un equipo de posicionamiento satelital GPS que permita su seguimiento a través de una conexión de Internet. La IC deberá tener acceso a los datos de estos vehículos para su seguimiento.
6. Los vehículos destinados a los servicios con peso bruto igual o mayor a 5 (cinco) toneladas, deberán presentar el Certificado de Capacidad Técnica Vigente antes del inicio del contrato y durante la vigencia del contrato, según lo establecido en el Artículo N° 319 de la Ley N°16.736. Su incumplimiento será pasible de la aplicación de las penalidades previstas.
7. Todos los equipos destinados a la recolección y limpieza deberán disponer de espejos retrovisores con amplia visibilidad.
8. El valor residual de las inversiones en maquinaria y equipo deberá ser deducidos de los flujos de caja para fines de los cálculos de costos totales.
9. Tener color de flota uniforme para todos los servicios, incluyendo la estética que la IC indique, manteniéndose en todo momento en buenas condiciones.
10. La totalidad de los vehículos incluyéndolos de apoyo deberán lucir en los laterales carteles indicadores con la siguiente inscripción: "Comuna Canaria - Licitación Pública N°XX/XX en un tamaño mínimo de 0,80 m x 0,80 m para los vehículos y equipos de más de 5 toneladas, y de 0,50 m x 0,50 m para el resto de los vehículos y el número interno de la unidad. El número identificador deberá cubrir el cincuenta (50) por ciento de la superficie del cartel indicador. En el caso de los vehículos de apoyo lo deberán lucir cada vez que

intervengan en su condición en trabajos del contrato. El incumplimiento será pasible de penalizaciones.

11. Todos los equipos deberán contar con extinguidor, señales preventivas y equipos de seguridad exigida por las normativas nacionales y departamentales.
12. Al inicio del contrato se deberá poner a disposición de la IC una camioneta tipo pick-up para supervisión del contrato. Este vehículo podría ser alquilado por el contratista o de su propiedad. El contratista deberá hacerse cargo de todos los servicios de mantenimiento de este vehículo.
13. Características generales de los vehículos afectados:

Características de la Flota y Equipamiento	Características
Camiones Recolectores	Camión con caja compactadora de hasta 17 m ³ con un solo eje trasero. De carga trasera, con mecanismo automático de descarga. Cajas estancas con sistema de colecta de lixiviados. Deberán contar con sistema de alzacontenedores hidráulico compatible con las normas EN 840, DIN 30700.
Camiones con caja abierta	Caja volcadora de al menos 14 m ³ de capacidad.
Camiones Roll On Roll off	Con Sistema polibrazo
Camiones Roll o On Roll Off con grapo	Con Sistema polibrazo y grapo incorporado con un alcance de mínimo de 5 metros
Cajas	15 a 20 m ³
Barredora mecánica	Autopropulsada, con capacidad de carga de 3 a 5 m ³
Pala cargadora	Tacho frontal con almeja articulada de 1,5 m ³ de capacidad. Potencia mínima neta de 70 HP
Respuesta Rápida	Camiones utilitarios doble cabina con caja volcadora de 2,5 m ³ de capacidad mínima
Papeleras	Papeleras de plástico con capacidad de 50 a 60 litros de capacidad
Camioneta para supervisión de la IC	Camioneta pick-up doble cabina a disposición de la IC para la supervisión del contrato.

G. Informes a presentar

El Contratista deberá presentar a la DGGA, los siguientes informes:

1. Informes diarios: Con el objetivo de ajustar la planificación de los turnos siguiente, el contratista deberá enviar por vía de comunicación definida por la IC, al finalizar cada turno la siguiente información:
 - Cumplimientos o incumplimiento en cada uno de los servicios; medidos en término de las actividades programadas vs. actividades ejecutadas.
 - Registro de actividades especiales desarrolladas durante la jornada, adicionales a la programación predeterminada de cada uno de los servicios.
 - Para cada uno de los incumplimientos especificar las razones de los fallos. En general todos los fallos de equipos durante la operación, no asistencia de operarios.
 - Especificar accidentes y sus causas, así como las acciones tomadas.
 - Estadísticas diarias de los servicios de limpieza de basurales y de los servicios a demanda.
2. Informe operativo mensual: Dentro de los cinco (5) primeros días calendario de cada mes, con el siguiente contenido:
 - Resumen de la operación desarrollada, con indicadores de cumplimiento de rutas, frecuencias y horarios, de acuerdo a los indicadores definidos
 - Resumen de la operación desarrollada en operativos especiales y novedades en general.
 - Estadísticas mensuales por tipo de servicio y ruta, de la cantidad de residuos recogida, número de viajes a SDF y tiempos empleados en los diferentes trayectos
 - Estadísticas mensuales relacionadas con el lavado de los vehículos
 - Inventario de basurales detectados y limpiados, frecuencias de limpieza y georreferenciación de los mismos.
 - Resumen de incumplimiento en cada uno de los servicios; medidos en términos de la actividades programadas vs. actividades ejecutadas. Para cada uno de los incumplimientos especificar las razones de los fallos. En general todos los fallos de equipos durante la operación, no asistencia de operarios expresados en Horas perdidas.
 - Resumen de actividades especiales desarrolladas durante el mes, adicionales a la programación predeterminada de cada uno de los servicios.
 - Cuadro de indicadores de acuerdo con las pautas establecidas por la IC.

3. Informe de control de peso trimestral:

- Dentro de los cinco (5) primeros días calendario de cada trimestre, el informe de control de peso producido por cada servicios y en un período mínimo de una semana.

4. Informe Anual

- Anualmente presentará un informe de costos, en los formatos que estipule la IC y que incluirá además un consolidado resumen de los informes operativos presentados mensualmente, considerando toda la información requerida en los informes mensuales. En este informe contratista podrá ejercer el derecho de plantear modificaciones a los servicios de acuerdo al Art. 54.

H. Destino de los Residuos

El sitio de disposición final al inicio del contrato será el ubicado en el Paraje Cañada Grande, en la intersección de Camino a Minas y Camino Mendiando.

La IC podrá modificar el lugar de descarga de los residuos. En tal caso se le solicitará al contratista que cotice la diferencia en el costo por kilómetro de traslado de los residuos hasta el nuevo Destino Final.