



OBJETO

**Pliego de Condiciones y Especificaciones para Upgrade de
Servicio de soporte de los servidores Blade y del sistema
3PAR de almacenamiento.**

Parte 1 – Especificaciones Técnicas

**ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE USINAS Y TRANSMISIONES
ELÉCTRICAS.**

ÁREA TRA - PAC - RDS

MONTEVIDEO 2021

ÍNDICE

CAPITULO I	1
1. OBJETO	1
1.1. Descripción	1
1.2. Servicios y Cantidades	1
CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES	2
1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	2
1.1. Agrupamiento de ítems y subítems	2
1.2. Propuesta Básica, Variantes o Modificaciones	2
1.3. Antecedentes del oferente	2
1.4. Documentación a presentar con la oferta	2
1.5. Forma de cotización	3
1.6. Garantía de mantenimiento de oferta	3
2. ESTUDIO DE LAS OFERTAS	3
2.1. Condiciones de rechazo de la oferta	3
2.2. Evaluación de las ofertas	3
3. ADJUDICACIÓN	4
4. CONDICIONES DE ENTREGA	4
4.1. Plazos de contratación	4
4.2. Lugar de entrega	4
5. FORMA DE PAGO	4
CAPITULO III-CONDICIONES TÉCNICAS	5
1. ITEM 1	5
1.1. Características de equipos para soporte	5
1.2. Alcance de los Servicios	5
1.3. Soporte del fabricante	5
1.4. Responsabilidad y obligación del contratista	5
1.5. Mantenimiento Preventivo	6
1.6. Mantenimiento Correctivo	6
1.7. Horario y plazos de prestación del servicio	7
1.8. Reportes de Incidencias	7
1.9. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo	8

CAPITULO I

1. OBJETO

1.1. Descripción

El objeto de la presente licitación es el upgrade del servicio anual (12 meses) de soporte de los servidores Blade y storage 3PAR primarios y de sus contingencias que se utilizan en Trasmisión de UTE por tres años.

El objeto estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones y Especificaciones Técnicas (Parte I), con las Condiciones Generales para Adquisiciones (Parte II) y el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (Parte III), que se anexan, y con las circulares relativas a esta licitación que puedan emitirse en el futuro.

Para el presente llamado a Licitación no se venderá el Pliego de Condiciones, pudiéndose acceder al mismo en el sitio Web de UTE o de Compras Estatales.

Para tomar conocimiento de la Circulares que se emitan, el oferente deberá consultarla en los mismos sitios Web.

A los efectos de recibir en forma automática las Circulares emitidas, a su dirección de mail, es necesario anotarse como INTERESADO en <https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/licitaciones>

Es de responsabilidad del proveedor tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento previo a la adjudicación, sin incurrir en responsabilidad alguna.

1.2. Servicios y Cantidades

ITEM	Cantidad (años)	Descripción
1	3	Upgrade anual de soporte Servidores Blade y storage 3PAR

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1.Agrupamiento de ítems y subítems

Sólo se admitirán ofertas que coticen la totalidad del ítem detallado en el Punto 1.2 del Capítulo I, en forma completa.

1.2.Propuesta Básica, Variantes o Modificaciones

Las condiciones técnicas que se establecen tienen un carácter esencialmente indicativo para la consecución del objeto de estas especificaciones, por lo tanto, UTE aceptará, modificaciones, alternativas o variantes, de acuerdo a la definición dada en el Punto 10.2 de la Parte III del Pliego de Condiciones, inclusive sin que los oferentes presenten ofertas básicas.

La modificación alternativa o variante deberá ser de calidad superior a lo solicitado técnicamente por UTE.

1.3. Antecedentes del oferente

Los oferentes deberán estar debidamente autorizadas por el fabricante del chasis Blade y del storage 3PAR para realizar los servicios solicitados en el presente pliego y poseer antecedentes en la prestación de servicios similares a los solicitados.

El oferente deberá presentar:

- 1) Carta del fabricante certificando poseer las capacidades necesarias para poder brindar el soporte solicitado.
- 2) Antecedentes de servicios similares a los solicitados en este pliego (a infraestructuras iguales o mejores y por periodos iguales o mayores) con los siguientes criterios:
 - a. Al menos tres de los servicios deben ser de los últimos cinco años.
 - b. Al menos uno de los servicios debe ser de los últimos dos años.

1.4.Documentación a presentar con la oferta

Deberán presentar con la oferta la documentación que se solicita a continuación:

- Información solicitada en 1.3 – Antecedentes del Oferente.
- Tabla de Precios (Anexo 1).

- Nota del fabricante acreditando la extensión del soporte 3PAR por un año luego del fin del soporte/servicio (EOSL) del 31/10/2022.

1.5.Forma de cotización

Solo se aceptarán cotizaciones en condiciones plaza.

Se completará la Tabla de Precios que se adjunta en el Anexo 1.

Los precios cotizados serán firmes.

Cualquier costo o gasto necesario para la prestación del servicio a UTE se considerará incluido en el precio cotizado.

1.6.Garantía de mantenimiento de oferta

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la totalidad de su oferta, por todo concepto, incluyendo impuestos, resultara inferior a \$ 10.209.000 (monto de la licitación Abreviada sin ampliar), no corresponde depositar garantía de mantenimiento de oferta.

En caso de que la totalidad de su oferta supere el monto indicado precedentemente (impuestos incluidos), el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta de u\$s 2.400 o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 11.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

2. ESTUDIO DE LAS OFERTAS

2.1. Condiciones de rechazo de la oferta

Las ofertas serán automáticamente rechazadas:

- 1) En los casos detallados en el Numeral 13.1 de la Parte II del Pliego de Condiciones.
- 2) Si el oferente no presenta carta del fabricante certificando poseer las capacidades necesarias para poder brindar el soporte solicitado.
- 3) Si el oferente no presenta carta del fabricante acreditando la extensión del soporte 3PAR por un año luego del fin del soporte/servicio (EOSL) del 31/10/2022.

2.2. Evaluación de las ofertas

La comparación de las ofertas se realizará por la totalidad del ítem, teniendo en cuenta el precio cotizado.

3. ADJUDICACIÓN

Se adjudicará por el total del ítem 1.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

4. CONDICIONES DE ENTREGA

Plazos de contratación

El plazo de la presente contratación será de 3 años. El servicio de mantenimiento requerido comenzará a partir del perfeccionamiento del contrato en los términos del Punto 18 de la Parte II o el 01/09/2021, mes en el que se termina el contrato de soporte actual, lo que ocurra en último término.

4.2.Lugar de entrega

El servicio deberá brindarse a los equipos residentes en los edificios de Telecontrol Trasmisión sito en Aparicio Saravia 4292 y en Aparicio Saravia 4294. El soporte se realizará en sitio o mediante accesos vía web a través de canales seguros. En caso de que se modifique la ubicación de algunos de los equipos UTE deberá comunicarlo al adjudicatario con una antelación no menor a 30 días.

5. FORMA DE PAGO

Los pagos serán anuales y se facturarán al final de cada año calendario de prestados los servicios. Se fraccionará teniendo en cuenta los meses de ejecución para el primer y el último año de prestados los servicios, en caso de corresponder. Dichos pagos se realizarán mediante transferencia electrónica de fondos y de acuerdo a lo establecido en el Numeral 28 – Pagos, de la Parte II.

CAPITULO III-CONDICIONES TÉCNICAS

1. ITEM 1

1.1. Características de equipos para soporte.

- 2 (dos) storage 3PAR modelo HP_3PAR 7200, 136 discos FC 10K de 1200GB (68 en cada storage) y 16 discos SSD 100K de 480GB (8 en cada storage); que incluya el soporte de la marca HPE Proactive Care 24x7 SVC
- 2 (dos) chasis Blade BladeSystem c7000 Enclosure G3, 5 hojas ProLiant BL460c Gen8 (todas en el mismo chasis) y 9 hojas ProLiant BL460c Gen9 (2 en un chasis y 7 en otro)

1.2.Alcance de los Servicios

El mantenimiento de los equipos debe ser integral (partes, repuestos y mano de obra), debiendo incluir la totalidad de los componentes físicos y drivers, firmware y documentación necesarios para operar el equipo.

En caso de sustitución de un componente, el sustituto debe ser idéntico al retirado o si es distinto (más moderno o de mayores prestaciones), el instalado no debe degradar los niveles de certificación originales ni afectar el desempeño de ninguna de las aplicaciones existentes.

1.3.Soporte del fabricante

Para los chasis Blade (y todos sus componentes) se deberá contar con soporte del fabricante por el periodo total del soporte contratado.

En el caso de los Storage 3PAR (y todos sus componentes) el proveedor deberá negociar y extender un año el soporte del fabricante luego del fin del soporte/servicio (EOSL) del 31/10/2022, quedando con soporte del fabricante desde el inicio del servicio hasta el 31/10/2023. Luego de esa fecha solamente en los Storage 3PAR se contará únicamente con el soporte del proveedor. Esta extensión debe ser documentada con un compromiso del fabricante.

1.4. Responsabilidad y obligación del contratista

Atender el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo durante el período

establecido para el mantenimiento.

Disponer de herramientas, equipos de diagnóstico y medición necesarios, así como el stock de repuestos y servicios de ingeniería requeridos para atender el mantenimiento indicado.

1.5. Mantenimiento Preventivo

El mantenimiento preventivo se efectuará según un plan acordado entre UTE y el contratista, basado en las necesidades específicas de los equipos.

La periodicidad del mantenimiento preventivo no podrá exceder de 6 meses.

Dicho mantenimiento debe incluir la visita del técnico al lugar donde se encuentra el equipo previa coordinación con UTE.

En el lugar, el técnico deberá realizar una limpieza interior y exterior del equipo, además de la inspección de sus partes.

Al inicio de la prestación del servicio el adjudicatario proporcionará un cronograma que establezca las rutinas de mantenimiento preventivo para cada tipo de equipo. La realización del mantenimiento preventivo se coordinará con UTE en cada oportunidad, a fin de no interferir con el servicio.

Se registrará por los horarios y condiciones descritas en el Punto 1.7 “Horario y plazos de prestación del servicio”, del presente Capítulo.

1.6. Mantenimiento Correctivo

El mantenimiento correctivo se efectuará en forma inmediata ante denuncia de UTE de mal funcionamiento, falla, defecto de hardware y/o software de alguno de los equipos.

El mantenimiento cubrirá partes, repuestos, mano de obra y traslados de los equipos si fueran necesarios, así como el asesoramiento en la instalación de nuevos periféricos.

Se deberá proporcionar la sustitución de partes y repuestos mientras se realiza la reparación. Esta sustitución debe garantizar la continuidad del servicio que brindaba el equipo en condiciones normales de uso.

En el caso de que el fallo de uno o más componentes impida el funcionamiento normal del equipo, se podrá llegar a la sustitución del equipo completo por otro de prestaciones iguales o superiores (manteniendo la compatibilidad con los otros equipos) mientras se resuelve la falla.

El mantenimiento debe ser tal que asegure el correcto desempeño del equipamiento en todas las funcionalidades exactamente igual que antes de la falla.

Cualquier modificación o reconfiguración del equipamiento debe realizarse sobre esta premisa.

En caso de que la modificación involucre cualquier tipo de cambio para la operación de los equipos, aunque ésta se entienda por parte del adjudicatario beneficioso, debe ser expresamente autorizada y aceptada por UTE en forma escrita.

En caso de ser aceptada, todas las modificaciones, adaptación de datos y programas correrán por cuenta del adjudicatario.

El hecho de no aceptar UTE un cambio propuesto no libera al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones contractuales.

1.7. Horario y plazos de prestación del servicio

El Servicio de mantenimiento correctivo se brindará 24X7X365.

Ante un requerimiento de UTE, el tiempo transcurrido entre la solicitud del servicio y el momento en que el técnico se hace presente en el lugar en que está ubicado el equipo, no deberá exceder de cuatro (4) horas.

Cuando la incidencia sea crítica, es decir, que un equipo presente una falla que afecte los servicios que presta, la empresa dispondrá de un lapso de ocho (8) horas corridas para resolver la incidencia de manera que los servicios se restablezcan al 100 %.

Cuando la incidencia no sea crítica, es decir, que un equipo presente una falla que no afecte los servicios que presta, la empresa dispondrá de un lapso de veinticuatro (24) horas corridas para resolver la incidencia.

Todos los plazos con que la empresa cuenta para responder en caso de las distintas fallas mencionadas precedentemente se computarán a partir de la notificación de la incidencia, por parte de UTE, al Servicio Técnico en forma telefónica o por correo electrónico.

La cobertura horaria, dentro de la cual el servicio de mantenimiento podrá ser requerido será de 24 horas todos los días del año.

El adjudicatario proveerá el mecanismo necesario para asegurar que la solicitud del servicio se tramite inmediatamente durante toda la cobertura horaria.

El proveedor indicará en la oferta el número telefónico para hacer las solicitudes las 24 horas y 7 días de la semana, así como la dirección de correo electrónico.

El mantenimiento preventivo deberá brindarse dentro del horario de lunes a viernes laborables de 9 a 18 hs. En caso de que se prevea una interrupción del normal funcionamiento al realizar el servicio, el mantenimiento preventivo deberá realizarse fuera del horario anterior previa coordinación con UTE.

1.8. Reportes de Incidencias

El proveedor proporcionará un reporte periódico detallando los servicios prestados a UTE. Este reporte deberá contar con los siguientes datos:

- fecha y hora de reportado el problema
- persona de UTE que reportó el problema
- descripción del problema
- fecha y hora de solucionado el problema
- descripción de la solución

1.9. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en el ANEXO adjunto (LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO).

UTE se reserva el derecho de no permitir a la empresa contratada que incluya en la nómina de personal afectado a la obra o servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la seguridad e higiene en el trabajo; o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, con independencia de la posición jerárquica que ocupe en la misma.