



**ADMINISTRACIÓN DE LAS OBRAS SANITARIAS DEL
ESTADO**

Oficina Técnica Canelones Sur

Pliego de Condiciones Particulares

Compra Directa N° 10067382

**OBRAS DE MODIFICACIÓN DEL SISTEMA
DE SANEAMIENTO PANDO-CIUDAD DE LA
COSTA PARA DOSIFICACIÓN DE
PRODUCTOS QUÍMICOS, CONTROL DE
OLORES EN LA LÍNEA.**

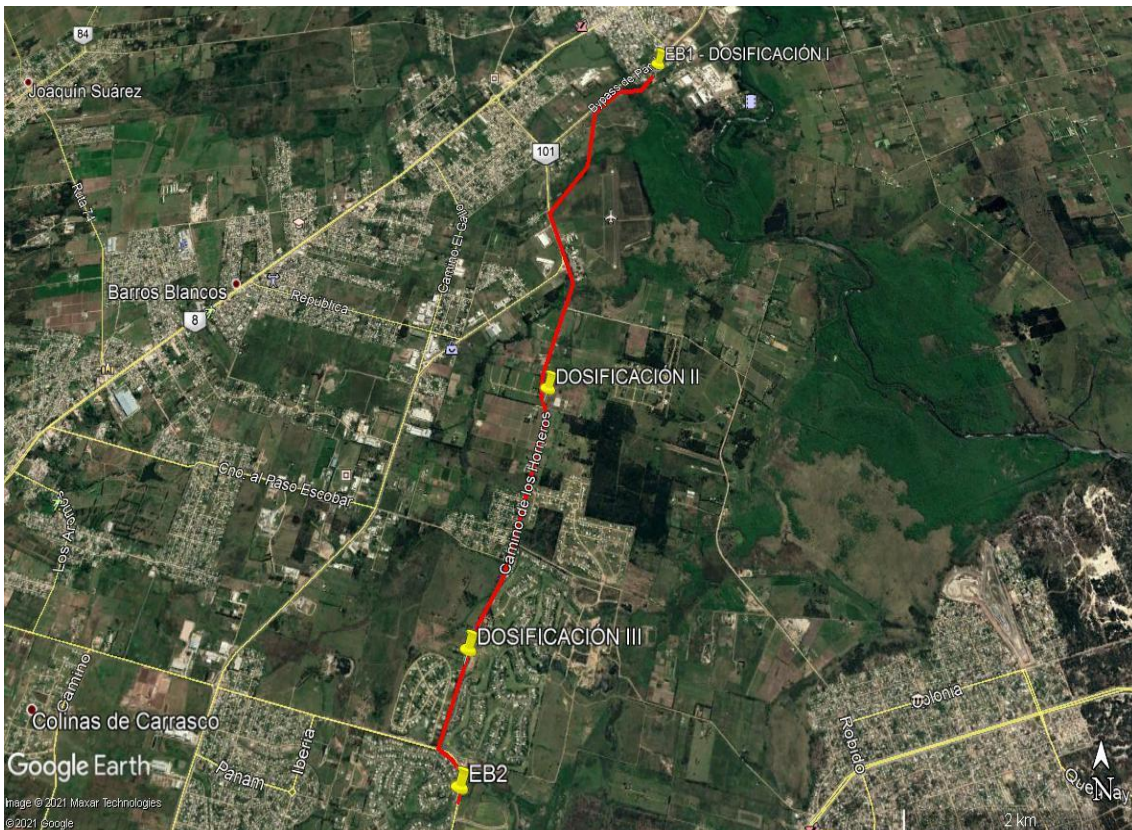
Apertura: Jueves 4 de marzo de 2021.-

Hora: 12:00

Capítulo I

1. OBJETO DEL LLAMADO

Se contratará a una empresa para la modificación del saneamiento que transcurre desde la ciudad de Pando hacia Ciudad de la Costa. La línea principal transcurre en HF 450mm desde el bombeo de Pando (EB1, pkm0) hasta el punto indicado como “DOSIFICACIÓN III” (p6.5 km) donde deja de funcionar en carga y pasa a hacerlo por gravedad en PVC 630 mm hasta EB2 (pkm8).



Los trabajos requerirán la intervención en 3 puntos de dosificación de productos químicos, generando tramos en polietileno de alta densidad para soportar la adición de productos y favorecer la mezcla sin provocar ataque químico en la tubería de hierro.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Los trabajos se dividirán en 3 frentes de ataque:

- **DOSIFICACIÓN I:** Este punto ubicado en la Estación de Bombeo de Pando (EB1) presenta una tubería principal luego del manifold de las 3 bombas instaladas la cual se encuentra visible y descubierta. En ella luego del medidor de caudal se deberá colocar un tramo de al menos 6 m de PEAD 500mm con entrada electrosoldada Tee o toma en carga de al menos 80mm.
- **DOSIFICACIÓN II:** Este punto ubicado en el esquema arriba, presenta una tubería de HF 450mm la cual se encuentra enterrada y con un registro en la zona a intervenir. En ella se deberá colocar un tramo de al menos 6 m de PEAD 500mm con entrada electrosoldada Tee o toma en carga de al menos 80 mm.
- **DOSIFICACIÓN III:** En este punto se encuentra construida una cámara de hormigón donde la tubería de HF 450mm descarga mediante cámara de sacrificio al tramo por gravedad PVC 630mm. En ella se deberá colocar una reducción a PEAD0315mm mediante codo y contracodo, generando una transición suave que luego se introducirá dentro del PVC 630mm al menos 10 m. Entre el codo y el contracodo se ubicará una toma en carga de al menos 2 pulgadas para dosificación de productos químicos.

La empresa deberá contar con todos los materiales necesarios para realizar los trabajos y cotizarlos según cada rubrado.

Capítulo II

1. CONDICIONES GENERALES

Las propuestas deberán ceñirse a las condiciones y formas que establece el presente llamado.

2. COTIZACION

La Cotización se realizará estableciendo precios unitarios por ítem y totales.

Todos los precios se expresarán en moneda nacional.

VISITA

Es obligatoria la visita al lugar previo a la cotización.

La visita se realizará el día 26 de febrero de 2021 hora 8 AM. Dirección: Estación de Bombeo La Tahona (EB1).

REQUISITOS PARA LA PRESENTACION DE OFERTA

Las ofertas deberán presentarse ó enviarse en sobre cerrado, también vía mail antes de la fecha de apertura a:

Inq. Enrique Indarte (correo electrónico (eindarte@ose.com.uy))

Ivana Lombardi (correo electrónico (ilombardi@ose.com.uy))

Oficina Técnica de OSE – Ciudad de la Costa Avda. Giannattasio esq. Viña del Mar 1er. Piso, km. 22.200 - tel.: 2683 17 88 al 90 internos 204 ó 222

La apertura de precios se realizará el día jueves 4 de marzo de 2021 a la hora **12:00**.

En caso de no poder cotizar se agradece comunicarlo indicando el motivo de la no cotización vía fax o los correos indicados anteriormente.

3. MANTENIMIENTO DE OFERTA

El plazo de mantenimiento de oferta mínimo será de 60 días.

4. FORMA DE OFERTAR

Los precios no podrán estar sujetos a confirmación ni condicionados en forma alguna. Todos los tributos que legalmente corresponden al contratista se consideraran incluidos en el precio cotizado.

Condiciones de pago: a 60 días mes de factura.

5. PLAZO DE ENTREGA

Se deberá indicar el plazo de entrega del trabajo solicitado, dejando estipulado que no podrá exceder los 10 días.

Los plazos se computarán a partir del día siguiente a la notificación de la Orden de Compra.

Una vez emitida la Orden de Compra, se coordinará con personal de OSE el comienzo de ejecución del servicio contratado.

6. EVALUACIÓN DE OFERTAS

Las empresas deberán contar con idoneidad y experiencia en el rubro para trabajos de similares características.

La evaluación de ofertas se hará de acuerdo a la siguiente evaluación final:

$$EF = 0.5 PE + 0.5 PT$$

PT Propuesta Técnica

PE Propuesta Económica

Propuesta Técnica:

Experiencia de la empresa en el rubro y OSE.....30p

Plazo para ejecución de Obras.....30p

Propuesta de ejecución de obras, reducción de alivios de bombeo, tiempos de obra....40p

7. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACION

El Área Técnica comunicara al Área Administrativa de Ciudad de la Costa la empresa adjudicataria de la Compra Directa.

IMPORTANTE: El Área Administrativa de Ciudad de la Costa se comunicará con la empresa adjudicataria a los efectos de coordinar una reunión previa a comenzar el servicio contratado para la firma del ACTA de Inicio de Actividades. (ANEXO II)

En el ACTA de Inicio de Actividades en acuerdo con la Oficina Administrativa de Ciudad de la Costa, estará estipulada la documentación que deberá presentar, según el siguiente detalle:

PERSONAL:

a) Listado del personal asignado para cumplir los servicios adjudicados en la compra directa, el mismo deberá presentarse en hoja membretada con sello de la empresa y firma del funcionario autorizado.

b) C.I. vigente del titular y de los empleados.

c) Carne de salud vigente de los empleados.

d) Certificado de buena conducta de los empleados.

e) MTSS – Planilla de control de trabajo.

f) BSE documentación:

- Póliza contratada contra accidentes de trabajo - Ley 16.074.

- Certificado vigente de cumplimiento Ley 16.074

g) BPS – Nómina validada – debe ser enviada mensualmente.

h) Recibos de sueldos con firma de los empleados acreditando su pago - las fotocopias deben ser enviada mensualmente.

LOCOMOCION:

a) Licencia de conducir vigente del chofer.

b) Libreta de propiedad de vehículo.

c) Patente al día, recibo que acredite el pago.

d) Póliza de seguro contra todo riesgo de responsabilidad civil y extracontractual, incluye SOA:

- Copia de póliza

- Recibos de pagos vigentes para la acreditación.

e) MTOP- Cédula de identificación de Vehículos de carga-camión en donde consta la vigencia de inscripción de la Empresa.

f) Libreta de identificación y propiedad de maquinaria cuando corresponda.

EMPRESA:

a) DGI – Formulario 6351, se presentará por única vez al inicio.

b) DGI – Formulario 6361, se presentará por única vez al inicio y en caso de modificación de Rubros.

c) DGI - Certificado Único 6905 vigente.

d) BPS – Certificado Común vigente.

El Área Administrativa comunicará al Área Técnica la conformidad de la documentación presentada habilitando el inicio de los trabajos adjudicados, en caso contrario no podrá comenzar sus servicios.

La empresa adjudicataria deberá enviar mensualmente la siguiente documentación:

a) BPS – Nómina validada

b) Recibo pago de BPS

c) Recibos de sueldos con firma de los empleados acreditando su pago

IMPORTANTE - La Jefatura Administrativa en el marco de la Ley de tercerizaciones N° 18251, realiza los controles a las empresas durante su período de vinculación con el Organismo, por tal motivo la empresa adjudicataria deberá presentar las documentaciones que se renueven y/o se realicen modificaciones (ej.: alta o baja personal, certificados DGI, recibos de sueldo, etc.), la no presentación de las mismas en tiempo y forma podrá dar lugar a la retención de pago de facturas.

* * * * *

RUBRADO

SUMINISTRO : Reparación de colector

EMPRESA :
DIRECCIÓN :
TELÉFONO :
RUT N° :

**PLANILLA DE COTIZACIÓN
OBLIGATORIA**

RUBRO	Detalle	Precio Unitario s/IVA(\$)	PRECIO Sub. Total s/IVA(\$)
1	Reparación de colector de saneamiento		
1.1	Materiales dosificadoras I		
1.2	Materiales Dosificadoras II		
1.3	Materiales Dosificadoras III		
1.2	Mano de Obra		
1.3	Leyes sociales		

SUBTOTAL

I.V.A. 22 %

TOTAL \$

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Canelones, ____ de _____ de _____.

Sres. OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO.

Oficina Técnica Canelones Sur

SOLICITUD DE PEDIDO	Nº 10067382
----------------------------	-------------

R.U.T.	RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL

DOMICILIO	NÚMERO	TELÉFONO	FAX

El que suscribe Sr. _____, C.I. _____, representante de la firma indicada declara estar en condiciones de contratar con el Estado y que se somete a la Leyes y Tribunales del País, con exclusión de todo otro recurso, comprometiéndose a efectuar el servicio que a continuación se detalla de acuerdo con los Pliegos de Condiciones que la rigen y que ha tenido a la vista por los precios unitarios que cotiza y en la moneda que expresa.

Los precios se establecerán en números y letras. En caso de discordancia se reconocerán válidos los escritos en letras.

PRECIOS UNITARIOS: _____ (Números) _____
(Letras).

Impuesto que debe agregarse al precio unitario. De no establecerse, se considerará incluido.

PRECIO TOTAL DEL SERVICIO: _____ (Números) _____
(Letras).

CARACTERISTICAS DEL SERVICIO PROPUESTO:

PLAZO Y FORMA DE ENTREGA: Si no se encuentra establecida en el P.C.P. el oferente podrá determinar la que a su juicio resulte más conveniente.

CONDICIONES DE PAGO: Crédito a 60 días.

MANTENIMIENTO DE OFERTAS: El plazo de mantenimiento de oferta mínimo, será de 60 días.

FIRMAS

Aclaración