



La energía que nos une  
Gerencia de División Abastecimientos y Servicios  
Gerencia de Sector Compras



**PROCEDIMIENTO DE COMPRA:**

**LICITACION ABREVIADA**

**NUMERO DE COMPRA:**

**Y53508**

**OBJETO:**

**SUSCRIPCIÓN POR DOS AÑOS DE LA HERRAMIENTA  
PAGERDUTY**

**DEPENDENCIA INTERESADA**

**GERENCIA DE DIVISIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y  
COMUNICACIONES**

**MONTEVIDEO 2020**



Gerencia de División Abastecimientos y Servicios  
Gerencia de Sector Compras



La energía que nos une



**Gerencia de Sector Compras**

**Grupo Compras 320**

**Precio del Ejemplar: Sin Costo**

**PROCEDIMIENTO DE COMPRA:**

**Licitación Abreviada**

**Nº de Compra: Y53508**

**OBJETO:**

**SUSCRIPCIÓN POR DOS AÑOS DE LA HERRAMIENTA PAGERDUTY**

Recepción de ofertas hasta la hora de la apertura.

**APERTURA DE OFERTAS: 23/10/2020**

**HORA: 12:00**

**SALA DE APERTURAS: Palacio de la Luz, Paraguay 2431,  
Planta Baja (Sector calles Aguilar y Paraguay)  
Montevideo -- Uruguay**

**LOS OFERENTES DEBERAN TENER EN CUENTA CUANDO ENTREGUEN SUS OFERTAS:**

- a) En formato papel únicamente el formulario de identificación del oferente. Dicho formulario deberá estar firmado por quien tenga facultades suficientes para presentar la oferta y contratar.

Debe indicar:

U.T.E.

NOMBRE DEL OFERENTE:

Nº RUT / Código Fiscal

OBJETO :

LICITACION Nº COMPRA:

FECHA Y HORA DE APERTURA:

- b) En soporte magnético (exclusivamente pendrive) la oferta completa en formato NO editable (PDF o similar) zippeado (el nombre, extensión y ruta no pueden superar

los 200 caracteres). Las tablas de precios también deberán incluirse en Excel (si hay diferencias con el archivo pdf, primará la información del archivo pdf).

- c) Si se ampara en el Artículo 10 de la Ley N° 18.381 del 17/10/2008 expresando que parte de su oferta es confidencial, debidamente identificado, debe entregarlo en un Pendrive separado en formato NO editable (PDF o similar), zippeado.

**Se reitera que las hojas de las ofertas deberán ser numeradas correlativamente.**

Los soportes magnéticos (**exclusivamente** pendrives) deben venir en sobre cerrado, siendo debidamente identificados en el exterior detallando número de Licitación o Concurso de Precios según corresponda y nombre de la empresa oferente y, en caso de corresponder, si la información es confidencial.

Por su parte el soporte (pendrive) también deberá tener una etiqueta de identificación del nombre de la empresa.

Previo a la apertura y hasta una hora antes de la misma, podrán entregarse las ofertas, personalmente o por courier, en la Gerencia de Sector Compras, Departamento Atención Personalizada a Proveedores (teléfono (598) 2208 4608), Palacio de la Luz, calle Paraguay 2431, Montevideo, Planta Baja (en el horario de 09:30 a 15:30 hs.).

A partir de ese momento y hasta la hora de apertura, podrán entregarse personalmente en la:

Sala de Apertura de Ofertas  
UTE Palacio de la Luz  
Calle Paraguay Nro. 2431 Planta Baja  
Montevideo - Uruguay

No serán válidas las ofertas que se recepcionen pasada la hora dispuesta para el acto de apertura de ofertas.

Antes de finalizado el Acto de Apertura, las ofertas recepcionadas (con excepción de la información que sea entregada con carácter confidencial) serán colocadas en el sitio web denominado "Portal Empresas" (<https://portalempresas.ute.com.uy>).

Para acceder a dicha información, al finalizar el acto de apertura, se le comunicará a cada oferente presente, el usuario y contraseña requerida para el ingreso al Portal. En caso de haber entregado antes la oferta, se le enviará a la dirección de correo electrónico establecida en RUPE.

Todas las ofertas quedarán visibles, en modo lectura, por el plazo de 30 días corridos.

**Con el propósito de evitar la propagación del COVID-19 y atendiendo las recomendaciones de las autoridades sanitarias por motivos de salud pública, se informa que se admitirá el ingreso al salón de acto de apertura de un representante por oferente, el cual deberá contar con elementos de protección (al menos tapabocas).**



La energía que nos une  
Gerencia de División Abastecimientos y Servicios  
Gerencia de Sector Compras



## **INDICE GENERAL**

PARTE I – PLIEGO PARTICULAR

PARTE II - CONDICIONES GENERALES PARA ADQUISICIONES DE SUMINISTROS Y SERVICIOS

COMPLEMENTO ESPECIAL PARTE II

PARTE III - PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA CONTRATOS DE SUMINISTROS Y SERVICIOS NO PERSONALES

ANEXOS-GUÍA DE OFERTAS: <https://portal.ute.com.uy/proveedores/informacion/documentos-de-licitaciones-y-compras>