

Montevideo, 05 de mayo de 2020.

ACLARACIÓN GENERAL – ACTO DE APERTURA

- Dada la situación sanitaria y cumpliendo con el protocolo del M.S.P., al acto de apertura de ofertas sólo podrá concurrir **1 persona** por empresa **usando tapabocas y guantes de látex.**

SUSPENDE hasta nuevo aviso el control del voto de las Elecciones Nacionales.



Cra. María Cristina Sor
Gerente de Área
Gestión de Contratación

Gerencia de División Contrataciones
Unidad Comunicación con Proveedores



Montevideo, 21 de febrero de 2020

Circular G.A.C. N° 01/2020

ACLARACION GENERAL: ELECCIONES NACIONALES

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 10 de la ley 16.017 del 20 de enero de 1989, ninguna persona, firma o empresa comercial o industrial, podrá intervenir en **licitaciones de cualquier clase o llamado de precios**, ante esta Administración, sin la exhibición de la Constancia de Voto de la persona interviniente, titulares o representantes de dichas empresas, industrias o casas de comercio **a partir del 23 de marzo de 2020 y durante los ciento veinte días siguientes.**

Los titulares o representantes de las empresas, así como las personas intervinientes en las contrataciones antes aludidas deberán exhibir:

- Credencial Cívica, conjuntamente con las Constancias de Voto expedidas por la Corte Electoral, en las elecciones nacionales del: **27 de octubre de 2019 y del 24 de noviembre de 2019** ó fotocopia autenticada notarialmente de la mencionada documentación.
- En caso de no haber votado, recibo o fotocopia autenticada notarialmente de la constancia de haber pagado la multa correspondiente.
- En caso de personas que no son ciudadanos uruguayos con derecho al voto, deberán presentar certificado notarial, acreditando tal circunstancia.

Efectuado el control correspondiente por parte del funcionario actuante en los citados procedimientos, se dejará constancia del mismo.

La acreditación precedente, es aplicable tanto al/los firmante/s de la oferta como a la persona que comparezca a presentar ofertas y a los titulares o representantes de las empresas.


Cra. Ma. Cristina Soneira
Gerente de Área
Gestión de Contrataciones

Gerencia de División Contrataciones
Unidad Comunicación con Proveedores



Montevideo, 19 de marzo de 2020

ACLARACION GENERAL: LICITACIONES ANTEL

- De acuerdo a lo dispuesto por Circular No. 10844 de la Corte Electoral, **se**
SUSPENDE hasta nuevo aviso el control del voto de las Elecciones Nacionales.



Cra. María Cristina Soneira
Gerente de Área
Gestión de Contrataciones

CONDICIONES PARTICULARES

- **OBJETO**

Antel llama a licitación para cotizar los trabajos de albañilería, eléctrica y sanitaria para la realización de oficinas, en el edificio de Sala de Videoconferencias, ubicado en la calle de San Martín 852, en la localidad de Paysandú, indicado en planos y memorias.

Se amplía la información en las Especificaciones Particulares (E.P.).

- **REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRA PÚBLICA**

Según se establece en las Condiciones Generales, el oferente deberá estar a la fecha de apertura de ofertas inscrita en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas, según lo dispuesto en el Decreto 208/2009 y su instructivo publicado en la página del M.T.O.P.

- **VISITA DE OBRA**

Previo a la presentación de las ofertas se realizará visita no obligatoria a la obra de referencia siendo de riesgo del oferente y sin costos extra para Antel, presentar su oferta sin haber asistido a la misma.

Se fijará fecha y hora de la visita, la que se comunicará. Se labrará acta en el lugar. Dicha acta, con la solicitud de aclaraciones, y sus posteriores respuestas cursadas por Antel pasarán a formar parte del presente pliego.

En caso de prórrogas de la fecha de apertura, Antel podrá establecer nuevas fechas de visitas.

- **REPRESENTANTE TÉCNICO**

La empresa adjudicataria deberá designar un Representante Técnico que será el interlocutor válido entre el adjudicatario y el Director de Obra designado por Antel. Poseerá obligatoriamente título de Arquitecto o Ingeniero Civil y su designación será condicionada a la aceptación por el Director de Obra.

Tendrá en la obra toda la documentación que integra la contratación.

Deberá en todo momento acatar y cumplir las instrucciones e indicaciones que le dé el Director de Obra (sean éstas dadas verbalmente o por escrito), en lo que se refiere a la construcción de la obra.

En caso que al momento de impartir las instrucciones en cuestión, no se hallara presente en obra el Representante Técnico del adjudicatario, las mismas deberán ser acatadas y cumplidas por el capataz. Sin perjuicio de lo anterior, el adjudicatario podrá proponer (dentro de las 24 horas de recibida una orden) cualquier otra solución al problema planteado, que a su juicio sea conveniente; en caso de no realizar tal propuesta en el lapso indicado, deberá ejecutar las órdenes originales sin más trámite dentro de los 2 días siguientes al momento de recibidas.

El Representante Técnico deberá estar disponible durante toda la vigencia de la contratación y deberá contar con un teléfono móvil para poder contactarlo. El número telefónico deberá ser indicado a la Administración previo al inicio de ejecución de las obras.

Si durante la ejecución de la obra, Antel considerara que el Representante Técnico no cumple adecuadamente las funciones que tiene a su cargo, el adjudicatario estará obligado a sustituirlo, sin que ello implique ningún costo adicional para la Administración.

- **SOBRESTANTE**

Si el Director de Obra lo considera necesario, Antel designará sobrestante. El sobrestante será la persona o personas a quien o quienes el Director de Obra designe para la vigilancia de las obras. El mismo permanecerá en la obra durante las horas de labor, debiendo el adjudicatario permitirle en todo momento la fiscalización de los trabajos.

Además vigilará que se cumplan las órdenes que dé por escrito el Director de Obra.

Las funciones del sobrestante son inspectivas, no obstante queda facultado para ordenar, por su solo arbitrio, la suspensión de los trabajos de ejecución de la obra siempre que constatare que no se cumplen los términos de la contratación. En este caso dará aviso de inmediato al Director de Obra.

Dicha suspensión será materializada por orden escrita comunicada al adjudicatario o al Representante Técnico. Las suspensiones ordenadas por el sobrestante tendrán fin por otra orden escrita del mismo o del Director de Obra.

El sobrestante no tiene funciones resolutorias o ejecutivas de otra naturaleza que las indicadas en el inciso anterior. No es misión del sobrestante el ordenar actos técnicos o administrativos en la obra, sólo podrá notificar al adjudicatario o a su representante en la obra de las órdenes que dé el Director de Obra respecto a estos actos.

El sobrestante tendrá, en la misma forma que el Director de Obra, libre acceso a la obra durante las horas de labor y libre acceso a todos los lugares y recintos de la misma, construidos dentro del obrador o que en su proximidad sirvan a ella de depósitos, habitaciones, oficinas, servicios higiénicos u otros fines.

- **PLAN DE TRABAJO**

Antes de comenzar la obra, Antel podrá solicitar al adjudicatario un P.T. ajustado, incluyendo el monto de inversión mensual y teniendo en cuenta la fecha efectiva de comienzo de los trabajos. En el mismo se establecerán las fechas de cumplimiento de las etapas respetando el plazo de entrega de la contratación.

Las variaciones de plazos parciales o totales, con los consiguientes cambios de fecha en el P.T. debidos a las circunstancias mencionadas en el capítulo referido a Plazo de Entrega, serán realizados por el Director de Obra a solicitud fundamentada del adjudicatario. Esto dará motivo a la confección de un nuevo P.T. que anulará al anterior.

- **PLAZO DE ENTREGA**

Una vez adjudicada la obra, el adjudicatario dispondrá del plazo de 60 (sesenta) días calendarios laborales para la construcción para entregar los trabajos completamente terminados, contados desde la fecha de notificación de adjudicación.

- **COTIZACIÓN**

Los precios están expresados en moneda nacional y se ajustarán por la fórmula paramétrica que se detalla en el capítulo siguiente.

- **AJUSTE DE PRECIOS**

Antel liquidará los trabajos presupuestados, ajustándolos con la siguiente fórmula paramétrica:

$$P = P_o \times [0,78 (M / M_o) + 0,22 ((1+ CS_i)(1+CS(i+1))(1+CS(i+2)) \dots (1+CS(i+n)))]$$

Siendo:

P = precio ajustado de la obra realizada en el mes.

P_o = precio de la obra realizada en el mes a precios básicos.

M = Índice de Costo de materiales de la Construcción de dos meses anteriores al de ejecución de los trabajos.

M_o = Índice de Costo de materiales de la Construcción de dos meses anteriores a la fecha de apertura de ofertas.

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas (INE).

CS_i = Porcentajes de incremento salarial para los intervalos de tiempo definidos por los Consejos de Salarios para Grupo No. 9 - Sub grupo 01. Dichos incrementos deberán estar establecidos en decreto publicado en el diario oficial y/o en acta homologada por el MTSS con fecha posterior o igual a la fecha de apertura de ofertas.

i = 1º, 2º, 3º,....., etc. incremento por consejo de salario posterior o igual a la fecha de apertura de ofertas.

Esta fórmula se calculará para cada mes de obra ejecutada en el mes que corresponda liquidar.

Nota: En caso que, durante el período de vigencia de la contratación, se diera una variación de todas o algunas de las tasas que componen el porcentaje de aporte unificado, la misma será considerada en la paramétrica, multiplicando el porcentaje de incremento salarial, por el porcentaje de variación del aporte unificado.

Tanto para el traslado a precios (T), como para el incremento de LLSS (W) se tomarán los porcentajes genéricos que se pauten en el consejo de salarios. No se reconocerán variaciones diferenciales para algunas categorías.

En caso que la empresa oferente presente otra alternativa distinta a la indicada precedentemente, Antel se reserva el derecho de considerarla o no. En caso de no estimarla conveniente, registrará la indicada por la Administración en el presente pliego.

El adjudicatario que solicite ajuste de precios, deberá remitir la liquidación con el detalle del cálculo correspondiente, haciendo mención a la factura básica que está ajustando.

La actualización de precios correspondiente, deberá ser solicitada a la Gerencia Contrato de Negocios y Corporativos dentro de los 90 (noventa) días de presentada cada factura correspondiente al avance de obra, debiendo presentar el cálculo correspondiente en base a la fórmula establecida. En caso que Antel lo requiera deberá presentar documentación probatoria de los índices considerados en dicha solicitud.

Vencidos los 90 (noventa) días de presentada la factura básica, Antel no aceptará ni efectuará ajuste de precios.

En caso de ajustes negativos, Antel podrá comunicar de oficio al adjudicatario.

En todos los casos la aceptación o rechazo de las liquidaciones por variaciones de precios, quedan a exclusivo juicio de la Administración, pudiendo a su vez formular de oficio la reliquidación que corresponda.

- **GARANTÍAS TÉCNICAS**

Sin perjuicio de la responsabilidad civil a que se compromete el adjudicatario por la ejecución de las obras vinculadas a esta licitación, previo a la recepción provisoria se exigirán los siguientes documentos:

a) Garantía por la calidad de la instalación sanitaria (sistemas de abastecimiento y desagües del edificio).

El adjudicatario extenderá una garantía por diez años a partir de la recepción definitiva, por el buen funcionamiento de las instalaciones de abastecimiento y desagüe, incluyendo en dicha garantía las obras de albañilería, pintura, y todo otro trabajo que fuera necesario realizar, en caso de detectarse pérdidas de cualquier tipo en dichas instalaciones.

b) Garantía de modificaciones de diseño

Para el caso en que se acepten variantes introducidas por el adjudicatario, en los casos en que la modificación esté destinada a optimizar el procedimiento constructivo (por razones de economía de costo o de plazo), deberá extender una garantía de esas partes o sistemas modificativas de las originalmente descritas en este pliego, por lo menos por un período de 2 (dos) años a partir de la recepción definitiva.

c) Garantía por los elementos electromecánicos.

Todos los elementos electromecánicos que pasen a formar parte de la obra deberán estar respaldados por una garantía de cobertura total, extendida por el adjudicatario, con un mínimo de 2 (dos) años de vigencia, a partir de la recepción definitiva.

- **MULTAS**

En caso de incumplimientos, Antel aplicará las siguientes multas:

1) Por incumplimientos técnicos

Si Antel comprobara que los materiales, procedimientos constructivos y equipos instalados no cumplen con las condiciones técnicas establecidas, éste deberá corregir la irregularidad en un plazo perentorio máximo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la comunicación por parte de Antel de dichas irregularidades.

Si no corrigiera la irregularidad al cabo de dicho plazo, se aplicará una multa de 10 UR diarios.

2) Por incumplimiento en el plazo de finalización de las obra

Si el adjudicatario no cumpliera con el plazo estipulado para la finalización de la obra, se hará pasible de multas por atrasos, sin perjuicio de las prórrogas que en cada caso se hubieran concedido.

Antel aplicará por cada día de atraso, una multa equivalente al 1%, calculada sobre el monto total adjudicado sin impuestos y sin leyes sociales.

Se entiende por monto total, el monto básico más el importe del ajuste correspondiente a la fecha de aplicación de la multa de acuerdo con lo establecido para el ajuste de precios.

Dichas multas se aplicarán en función de cada día corrido de demora y por los montos que se determinan en este pliego, y se harán efectivas mediante descuentos a partir del primer pago que deba efectuarse de su imposición.

No se tendrán en cuenta en el cálculo de los días, los días "lluviosos" cuando la intensidad de la misma sea impedimento para el desarrollo y/o ejecución de los trabajos en forma regular, de común acuerdo con la Dirección de Obra, y no existan tareas que puedan realizarse a pesar de

la situación climática. Para que esos días sean considerados a los efectos de prorrogar el plazo de la obra, deberán solicitarse mediante Nota de Pedido.

Tampoco serán considerados los días feriados no laborables y aquellos en que la actividad del adjudicatario pueda haber sido afectada por causas no imputables al mismo, los que deberán ser debidamente probadas y aceptadas por Antel. Los posibles cierres de obra ordenados por organismos nacionales o departamentales encargados del contralor en materia de seguridad laboral, dentro de las potestades que establece la ley correspondiente, son responsabilidad del adjudicatario y los días perdidos por este concepto no se descontarán de los plazos de obra.

3) Por atraso en los plazos de tareas indicadas en el Plan de Trabajo

Si el adjudicatario no cumpliera con los plazos fijados en el Plan de Trabajo para las distintas tareas/etapas, Antel aplicará una multa que se fija de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$M = dxmxc$$

Siendo:

M = Monto de la multa a aplicar

d = Demora expresada en días corridos, por sobre el plazo previsto

c = Monto de la certificación de la etapa incumplida del Plan de Trabajo (sin impuestos y sin leyes sociales), a valores ajustados a la fecha de aplicación de la multa.

m = 1% (uno por ciento).

ESPECIFICACIONES PARTICULARES

Las presentes Especificaciones Particulares complementan o modifican determinados procedimientos constructivos (o materiales) indicados en el presente pliego.

1. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Trabajos de albañilería, eléctrica y sanitaria para la realización de oficinas, en el edificio de Sala de Videoconferencias, ubicado en la calle de San Martín 852, en la localidad de Paysandú.

Las presentes Especificaciones Particulares complementan o modifican determinados procedimientos constructivos (o materiales) indicados en la Memoria Constructiva General del MTOP.

Para aquellos ítems sobre los cuales no se haga referencia en las presentes Especificaciones Particulares, regirá lo establecido en la Memoria Constructiva General del MTOP, e Intendencia Municipal de Paysandú y en su ausencia la normativa de la Intendencia Municipal de Montevideo, siendo responsabilidad del oferente procurar la obtención de dicha documentación.

Deberá la empresa adjudicataria, en todo caso, garantizar el correcto funcionamiento de la totalidad de los sistemas y construcciones solicitadas, así como alcanzar un cuidadoso y correcto nivel de terminaciones que, cumpliendo con las normas del arte del buen construir, alcancen la necesaria aprobación de funcionarios técnicos de ANTEL responsables de la Dirección de Obra, para la recepción provisoria y/o definitiva de los trabajos.

Si bien el presente Pliego de Condiciones procura detallar la totalidad de los trabajos que se deben realizar para lograr una excelente calidad de terminación de los trabajos, se deja constancia que aunque alguna tarea no esté expresamente indicada en el presente Pliego pero sea necesaria a los efectos de lograr la excelencia del trabajo, el Contratista deberá ejecutarla sin costo adicional para ANTEL.

A- GENERALIDADES

- 1- Los horarios de trabajo; ya sea de demolición y albañilería, que afecten el normal funcionamiento del edificio, que en ocasiones puedan generar ruidos molestos y/o polvo o cuando se deba trabajar dentro de algún local que trabaje en horario de oficina, se restringen a fines de semana o a horas nocturnas, de lunes a viernes en el horario de 19:00hs hasta las 8:00hs. En este último caso se deberá coordinar los días de trabajo con la Dirección de Obra, para que esta pueda avisar a la oficina o sección afectada.
- 2- El material generado y que sea desperdicio, será colocado en volqueta y retirado del predio a cargo de la empresa, dejando el local totalmente libre y limpio para la continuación de los trabajos previstos. En caso de retirarlo por otros medios se deberá embolsar todo el material de desperdicio y se acopiara en un lugar autorizado por la dirección de obra previo a su retiro de la obra. En caso que sea necesario se deberá vallar el área donde se esté trabajando, ya que durante esos días el local comercial permanecerá abierto al público, evitado así accidentes a personas ajenas a la empresa.
- 3- Los cortes de agua que afecten a todo el edificio se deberán realizar después de las 19:00hs. Hasta las 08:00hs, para la realización de los mismos se deberán solicitar por escrito con por lo

menos 48hs. de anticipación, y será la empresa contratista la encargada de colocar carteles con día y duración del corte de agua en la puerta de todos los servicios afectados. No se podrá realizar el corte sin la autorización por escrito de la Dirección de Obra.

- 4- Será la Dirección de Obra la encargada de coordinar las fechas de corte con la división encargada de los equipos de aire acondicionado si correspondiera.
- 5- A los efectos del cumplimiento del cronograma y los plazos establecidos la Dirección de Obra podrá exigir, si lo entiende necesario, al adjudicatario la presentación de un plan de desarrollo de obras, día a día, (P.D.O.), que ampliará el P.D.O. (ANEXO IV) solicitado al momento de la oferta. Este último incluirá, si corresponde, un plan económico donde se establecerá un programa de avances mensuales.
- 6- No se podrá dar inicio a los trabajos hasta no se cumpla con todos los requerimientos de inscripción en BPS, MTOP, Plan de seguridad, Plan de desarrollo de Obras y/o cualquier otro trámite que sea necesario.

Para aquellos ítems sobre los cuales no se haga referencia en las presentes Especificaciones Particulares, será válido lo establecido en la memoria constructiva y descriptiva del M.T.O.P.

Índice de Trabajos:

1- IMPLANTACIÓN

- 1.1.- Armado, vallados y protecciones
- 1.2.- Realización y Presentación de Plan de Seguridad

2 - ESTRUCTURA

- 2.1 - Proyecto de cálculo estructural
- 2.2.- Reforma de estructura existente
 - 2.2.1.- Pilares.
 - 2.2.2.- Vigas y carreras de coronamiento.

3 - IMPERMEABILIZACIÓN

- 3.1 - Levantar revestimiento
- 3.2 - Retiro de impermeabilización existente y limpieza
 - 3.2.1 – Retiro de impermeabilización de terraza
 - 3.2.2 - Retiro de impermeabilización en azotea
- 3.3 - Tratamiento de Pretiles
- 3.4 - Tratamiento de Paredes
- 3.5 - Nuevo desagüe
- 3.6 - Reparación fachada de ladrillo
- 3.7 - Impermeabilización de sector de piedra en fachada.

4 - COLOCACIÓN DE MEMBRANA ASFALTICA UNIT

- 4.1 - Imprimación
- 4.2 - Membrana
- 4.3 - Impermeabilización desagüe de pluviales
- 4.4 - Ensayos hidráulicos

5 - ALBAÑILERIA

- 5.1.-Demoliciones.-

- 5.1.1.- Retiro de aberturas
- 5.1.2.- Demolición de muro
- 5.2.- Albañilería
 - 5.2.1.- Muros de mampostería
 - 5.2.1.1 – Muros exteriores
 - 5.2.1.2 – Muros interiores
 - 5.2.2.- Tabique de yeso
 - 5.2.3.- Construcción de dinteles y antepechos
 - 5.2.4.- Alisado de arena y portland
 - 5.2.5.- Amure de abertura
- 5.3.-Revestimientos
 - 5.3.1.- Revoques grueso y fino
 - 5.3.2.-Revoque exterior
 - 5.3.3.- Porcelanatos en pisos exterior e interior
 - 5.3.4.- Zócalos de Porcelanato

6- CUBIERTA

- 6.1 - Cubierta - Suministro y colocación de paneles

7 – CIELORRASO

- 7.1 – Cielorraso metálico suspendido Tipo Armstrong

8- CARPINTERIA DE ALUMNIO

- 8.1.- Puerta AL01
- 8.2. -AL02
- 8.3.- AL03

9- CARPINTERIA DE HIERRO

- 9.1.- Puerta

10- ÉLECTRICA

- 10.1. - Alimentación
- 10.2. - Tablero
- 10.3. - Alimentación de tomas
- 10.4. - Alimentación de luces
 - 10.4.1 – Interruptores bipolar (iluminación)
 - 10.4.2 -Luminarias
 - 10.4.2.1 - L1 - Oficina panel led 60x60
 - 10.4.2.2 - L2 - Iluminación exterior
 - 10.4.2.3 - L3 - Emergencia Autónomas Permanentes
 - 10.4.2.4 – L4 -Emergencia Autónoma no Permanente
- 10.5. - Datos
 - 10.5.1 - Canalizado línea General de datos
 - 10.5.2 - Canalización y Puesta para Datos

11 – INSTALACIÓN SANITAIRA

- 11.1 – Tendido de desagües pluviales

12 - PREVISIÓN AIRE ACONDICIONADO

- 12.1. - Caja de previsión aire acondicionado

13- DETECCIÓN Y ALARMA DE SEGURIDAD

13.1. - Tendido de canalizado para alarma de seguridad y detección

14- PINTURAS Y ENDUIDOS

14.1 - Fijador

14.2 - Enduido

14.3 - Pintura para paredes interiores

14.4 - Pintura impermeable exterior (anti algas)

15- LIMPIEZA DE OBRA

15.1.- Limpieza de Obra

1 – Implantación

A los efectos de cotizar los gastos de implantación y repliegue, para cada obra que efectivamente se ejecute, se define este rubro, que incluirá todos los gastos de fletes, traslados de personal, vallados, pasarelas y protecciones necesarias para la totalidad de la obra que rijan en acuerdo a la normativa municipal vigente en Paysandú y para cada obra, retiro de escombros, volquetas, limpieza de obra, andamios, guinches, etc.

Se tomará como norma lo indicado a continuación:

A.N.T.E.L. no suministrará baño, vestuario ni comedor por lo cual el contratista deberá llevar lo necesario para su implantación, de acuerdo a la cantidad de personal establecido para la obra según las normas de seguridad e higiene del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

ANTEL suministrará energía eléctrica y agua.

La empresa contratista, también se encargará de los alargues de eléctrica, desde el punto de la toma hasta la zona de trabajo.

El director de obra de ANTEL, indicará el lugar donde se realizará la implantación de la obra.

Las herramientas y maquinaria destinada a la obra deberá guardarse en depósitos que deberán ser provistos por la empresa adjudicataria (contenedor, galpón provisorio, cajón con llaves, etc.) no responsabilizándose ANTEL por faltante de ellos.

1.1- Armado de andamios, vallados y protecciones

Incluye cualquier estructura suplementaria para realizar los trabajos, vallados de seguridad para personal de obra y ajeno a la misma, protecciones para caída de materiales y delimitación para la circulación de peatones.

Para aquellos ítems sobre los cuales no se haga referencia en las presentes Especificaciones Particulares, será válido lo establecido en la memoria constructiva y descriptiva del M.T.O.P.

1.2- Realización y Presentación de Plan de Seguridad

En este rubro se incluirá el **Plan de Seguridad** el cual se realizará de acuerdo a lo establecido por el MTSS, firmado por técnico prevencionista. Se deberá tener especial cuidado con la previsión de posibles caídas de personas, materiales y herramientas desde las zonas de trabajo. Se tomarán todas las precauciones necesarias previendo posibles accidentes a fin de poder ejecutar todos los trabajos adecuadamente salvaguardando la seguridad del personal obrero y funcionarios de ANTEL.

El plan de seguridad deberá estar presente en obra durante todo el proceso de ejecución que dure la misma. Deberá ser presentado, a la dirección de obra, previo al inicio de los trabajos con la firma de técnico Prevencionista actuante, en un plazo no mayor a los primeros **cinco** días hábiles y laborables para la construcción tomados desde la fecha de notificación de adjudicación. En caso de no presentación no podrá iniciarse la obra, generando las multas correspondientes.

Se incluirán también todos los recaudos necesarios para armado de andamios incluyendo la memoria descriptiva, de armado y desarmado de los mismos que habrán de ser firmados por profesional responsable dejando una copia en obra y entregando otra a la Dirección de Obra previo al inicio de los trabajos.-

En todos los casos la implantación estará de acuerdo al volumen de la obra solicitada, definiendo un tope máximo del 10% de la suma de los rubros 2 al 15

2- Estructura

2.1.- Proyecto de cálculo estructural

La empresa adjudicataria deberá realizar el cálculo y proyecto de estructura, el cual deberá estar firmado por Ingeniero Estructural o Arquitecto, responsable por parte de la empresa, de la realización del mismo. El proyecto deberá incluir memoria, gráficos y detalles de toda la estructura a reformar.

El estudio y proyecto de estructura tendrá en consideración las necesidades edilicias, en referencia a la reformulación del sistema de cargas. Este cálculo deberá considerar todos los elementos estructurales existentes, y los elementos necesarios que se deberán construir para que la estructura de la construcción quede estable, sin movimiento que generen grietas y fisuras.

La empresa deberá presentar memoria, planillas y planos con el cálculo estructural correspondiente a la Dirección de Obra para su aprobación, previo al inicio de los trabajos correspondientes. La empresa deberá tomar en cuenta toda observación que de ésta surja a los efectos de su consideración y eventual ajuste en proyecto. Deberá tomar como base el plano esquemático, proporcionado por ANTEL.

Plazo de entrega de Proyecto cálculo estructural

Para la presentación del Proyecto de cálculo estructural se dispondrá de un plazo máximo de 10 días hábiles, contados desde la adjudicación. En caso de surgir observaciones o correcciones desde la Dirección de Obra se contará para dicho ajuste con un plazo adicional no mayor a 3 días hábiles para la construcción.

Los siguientes rubros deberán cotizarse considerando la propuesta realizada por el Proyectista Estructural de la empresa adjudicataria, de acuerdo con las normas del buen construir, lo indicado en la memoria general del M.T.O.P y las normas UNIT vigentes:

2.2.- Reforma de estructura existente

Reforma de estructura existente

Dado que para la ejecución del proyecto hay que modificar la estructura existente, se deberá prever y cotizar en la propuesta todos los trabajos y materiales que sean necesarios para lograr que las modificaciones en la construcción cumpla con lo indicado en las laminas adjuntas.

Los rubros deberán cotizarse considerando la propuesta realizada por el Proyectista Estructural de la empresa adjudicataria, de acuerdo con las normas del buen construir, lo indicado en la memoria general del M.T.O.P y las normas UNIT vigentes:

Modificaciones

Cualquier cambio o modificación a los planos, deberá ser sometido a aprobación de la Dirección de Obra.

La empresa deberá indicar las modificaciones o cambios, en un juego de planos que deberá estar disponible durante la ejecución de la obra.

Una vez terminadas las obras, la empresa presentará a la Dirección de Obra, el proyecto definitivo con la actualización estrictamente conforme a la obra: memoria cuadros y planos firmados por el técnico responsable del cálculo estructural, así como el representante técnico de la empresa contratista. También, se deberá entregar en soporte magnético (archivo con extensión dwg), conteniendo el proyecto en formato digital.

2.2.1.- Pilares.

2.2.2.- Vigas y carreras de coronamiento.

Generalidades

- Materiales para hormigones:

En todos los elementos de la estructura, el hormigón tendrá una resistencia correspondiente a un hormigón C25 (250 Kg/cm²). Normas UNIT (NM 33 – 55 – 67 – 68 – 77 – 101 – PNM 05).

Para la preparación del hormigón se aplicará la Norma UNIT 104 - 97 siempre que las especificaciones en ella contenidas no se opongan a lo establecido en estas especificaciones.

Los materiales a emplearse cumplirán las especificaciones contenidas en las Normas UNIT correspondientes: para cemento Normas UNIT Nos. 20 – 525 – 854 – NM15 – NM18 – NM65; para áridos Normas UNIT Nos. 84 – 102 – 957 – 958 – NM30- NM32 – NM44 – NM46 – NM49 – NM51.

El control de calidad del hormigón se debe realizar de acuerdo con lo indicado en los capítulos 62 a 67 de la Norma UNIT 1050-2005.

Para control de la calidad del hormigón, la Dirección de Obra podrá ordenar la realización de los ensayos que juzgue necesarios para determinar la calidad, resistencia y otras condiciones de los materiales, hormigones y/o partes de la estructura realizada cuando sospeche que no se ajustan a las especificaciones. Estos ensayos se realizarán de acuerdo con la Norma UNIT que corresponda.

Dichos ensayos estarán a cargo de la empresa adjudicataria, y correrán por su cuenta sin que estos impliquen costo extra para Antel.

Cuando el ensayo no fuese aceptado, la empresa adjudicataria podrá realizar ensayos complementarios (A y/o B) con el fin de proporcionar nuevos elementos de juicio a la Dirección de la Obra para que ésta resuelva sobre la aceptación o el rechazo de la zona de la estructura construida con el hormigón cuyo ensayo no cumplió las condiciones de aceptación.

Ensayo complementario A: Se romperán probetas extraídas de la zona de estructura en cuestión. La dirección de la obra determinará la ubicación, cantidad y dimensión de las probetas.

Ensayo complementario B: Se realizarán pruebas de carga de la zona de estructura en cuestión observando la Norma UNIT 31 - 46.

Si los ensayos no dieran resultados satisfactorios a juicio de la Dirección de Obra, la empresa adjudicataria deberá reparar o reconstruir la estructura a su costo.

Se deberá tener especial cuidado en el almacenaje y transporte de los distintos componentes de manera tal que se evite cualquier alteración significativa de su composición y características.

- Materiales para armadura:

El acero a emplear para las armaduras será conformado de grado ADM500 según lo establecido en la NORMA UNIT 1050-2005.

Las armaduras de las estructuras tendrán como mínimo los siguientes recubrimientos:

1.5 cm en vigas, pilares, etc., en el interior de edificios.

2.0 cm en vigas, pilares, etc., al aire libre.

3 cm en piezas de hormigón visto o fundación.

Bajo ningún concepto se aceptaran piezas de hormigón con varillas expuestas o marcadas en la superficie.

3- Impermeabilización

3.1 – Levantar revestimientos

Se deberá proceder al picado de protecciones existentes y retiro del escombros generado. Se tendrá especial cuidado de evitar que los escombros y arena no sean arrastrados por viento, lluvia u otras causas dentro de la red de evacuación de pluviales mediante la colocación de obstáculos o filtros (tejuelas, tejidos, etc.) que dejen pasar solamente el agua pero no sólidos.

3.2 – Retiro de impermeabilización existente y limpieza

3.2.1 – Retiro de impermeabilización en terraza

Se retirará la impermeabilización existente, hasta llegar al nivel necesario para que el piso interior existente, tenga el mismo nivel de piso terminado que el sector a ampliar, ya sea con herramientas manuales o con calor (soplete de gas). La superficie resultante debe de quedar lisa.

En el sector que se mantiene de azotea se modificaran las pendientes, para adecuarlas al nuevo punto de evacuación de pluviales. Posteriormente se procederá al relleno con arena y portland (3:1), de manera de asegurar una eficiente evacuación de las aguas pluviales, sin zonas empozadas, y dejándola lista para colocar la nueva impermeabilización.

De encontrar imperfecciones en el alisado que conforma las pendientes, se deberá reparar con una capa de arena terciada y cemento (3 a 1), respetando los espesores existentes (mínimo 2 cm). Al asegurar que la capa resultante esta firme, se aplicará dos manos de emulsión asfáltica para evitar la infiltración de agua que se produciría por el retiro de la membrana.

Dicha capa deberá ser alisada y fratachada, para regularizar la superficie de asentamiento de la membrana asfáltica dejando una superficie plana, uniforme y constante respetando los niveles de evacuación.

En el encuentro con los cerramientos verticales, se formarán medias cañas de un radio mínimo de 5 cm o un chaflán a 45°.

Pendientes: se verificarán las pendientes de los faldones, de manera de lograr el correcto desagüe de las mismas, con una pendiente mínima de 2 %.

3.2.2 – Retiro de impermeabilización en azotea

A los pretilos que deban aumentar en altura para recibir el nuevo techo, se procederá a retirar la membrana, existente hasta 10 cms sobre el nivel de piso terminado, no se podrá retirar en su totalidad.

Luego de culminados los trabajos para aumentar la altura de los pretilos, se colocará la membrana según el punto 5.2.

3.3 - Tratamiento de Pretilos

En los casos en que se considere necesario se deberá hacer cateo con ensayos de percusión en todos los pretilos a los efectos de determinar la existencia de revoques flojos o desprendidos, así como de partes en que el hierro por oxidación haya ocasionado el desprendimiento del hormigón o esté por ocurrir.

En estos casos se picará a los efectos de desprender los revoques flojos, sueltos o ampollados de manera de dejar descubiertas las armaduras de acero. Se marcarán las zonas a reparar con líneas ortogonales y se realizará un corte perpendicular con moladora a la superficie, de la profundidad que permitan las armaduras, para delimitar la reparación y tener bordes definidos.

Se eliminará el material comprendido entre los cortes descubriendo totalmente las armaduras, limpiándolas a superficie blanca con cepillo de acero, eliminando fundamentalmente la capa de laminación. Se aplicará en las armaduras revestimiento anticorrosivo a base de cemento modificado con resinas sintéticas (tipo Sika-Top Atmatec-110 EpoCem) con puente de adherencia para la posterior reparación de mortero. Se recompondrá la cavidad con mortero de reparación polimérico (tipo Sika-Top-122) o mortero polimérico para pequeños espesores (tipo Sika-Top-121), si corresponde. Luego se realizará el curado del mortero durante las primeras 72 hrs.

No se deberán dejar aristas vivas en los encuentros entre superficies horizontales y verticales, en todos ellos se realizarán media caña.

Donde ya existen armaduras a la vista, se repararán zonas en las que los hierros se encuentran expuestos del mismo modo ya descrito, y se repondrán los revoques con arena y cemento (3 a 1) con hidrófugo. Los pretilos deberán quedar sellados totalmente.

En caso de existir instalaciones sobre los pretilos se retiraran cuidadosamente, para no desconectar ninguna instalación, luego de terminada la azotea, se colocarán pegados con cinta de membrana cada 0,50m, adheridas a los pretilos.

En caso de existir otros elementos, se solicitará al personal de ANTEL su desconexión, por lo que deberán avisar con anticipación al Director de Obra a los efectos de coordinar el trabajo.

NOTA: en los casos en que existan en los pretiles soportes y tendidos de cables que impidan colocar membrana, se deberá cepillar la superficie y aplicar 3 manos de pintura impermeabilizante acrílica especial para exteriores, color blanco.

3.4 - Tratamiento de Paredes

Cuando la membrana se termine sobre pared, se deberá retirar la totalidad del revoque hasta una altura de 0,25m. o hasta 0,10m. del pretil más alto, a esta altura se confeccionará una canaleta de 0,05m X 0,05m, la que se revocará con arena y cemento (3 a 1) con hidrófugo al igual que los revoques entre esta y la superficie de la azotea con un espesor mínimo de 2 cm. No se deberán dejar aristas vivas en los encuentros entre superficies horizontales y verticales, en todos ellos se realizarán media caña, con un radio mínimo de 0,05m.

3.5 – Nuevo desagüe

Se deberá construir un nuevo punto de desagüe de diámetro Ø110, según se muestra en los gráficos. Las pluviales serán canalizadas con caño de PVC Ø110 color blanco con protección UV, desde la terraza, hasta la planta baja.

Se procederá a realizar una perforación en la baranda de mampostería, teniendo especial cuidado en no comprometer la estructura de la construcción. Para evitar filtraciones de agua se colocará alrededor del caño poliuretano expandido para su fijación. Se terminará con revoque exterior en ambas caras del muro, que estará conformado de la siguiente manera: se harán en tres capas, se aplicará una primera capa impermeabilizante con arena y cemento con hidrófugo, luego las dos capas de revoque grueso y fino según se describen en el punto 5.3.1.

3.6 – Reparación de fachada de ladrillo

Se procederá a reparar el sector de ladrillo en fachada, para impedir la filtración de agua. En primera instancia se procederá a hidrolavar toda la fachada, y en las zonas en donde exista vegetación o la junta entre ladrillos este deteriorada, se deberá limpiar con cepillo metálico para posteriormente recomponer la junta. Por otro lado, se deberá reparar cualquier fisura que exista en el paramento, si alguno de los ladrillos se encuentra en mal estado, será necesario picar y sustituirlo por uno nuevo.

Por último, la superficie tendrá una capa de terminación como se especifica en el punto 15.4.

3.7 – Impermeabilización de sector de piedra en fachada.

Se procederá a impermeabilizar el sector de piedra en la fachada para impedir la filtración de agua al interior de la construcción, por medio de la aplicación de una impregnación hidrórepelente, líquido incoloro en base a siloxano.

Para aplicar el mismo, se deberá limpiar toda la superficie, eliminando la vegetación y de ser necesario recomponer las juntas entre las piedras. La aplicación del producto se deberá efectuar según especificaciones del fabricante.

4 – Colocación de membrana asfáltica UNIT

4.1 - Imprimación

Se imprimarán la totalidad de las superficies a impermeabilizar.

Sobre el sustrato (alisado de arena y portland) se colocarán dos o más manos de imprimación asfáltica de base hidrocarbonada (solución asfáltica específica para su uso como imprimación): la primera de las capas puede ser diluida, pero las siguientes manos deben ser puras hasta

llegar a los 100g/m² de asfalto puro como mínimo, o a las cantidades especificadas por el fabricante

La imprimación deberá ser inspeccionada por la Dirección de la Obra, previo a la continuación de los trabajos de pegado de membrana.

4.2 - Membrana

Previo a la colocación de la membrana se deberá limpiar la superficie de forma de liberarla de polvo o cualquier otro vestigio de suciedad o desperdicio que pueda impedir o comprometer la correcta adherencia de la membrana a la superficie.

Se colocará membrana asfáltica prefabricada con aluminio gofrado de 44k/rollo (4mm) no crack soldada. La misma debe estar certificada por la norma UNIT 1058:2000.

Tanto los materiales utilizados como los procesos de colocación no descriptos en la presente memoria, se realizarán de acuerdo a las Normas UNIT, desde la 1052:2000 a la 1059:2000 y la 1065:2000.

Sistema de colocación: adherida, donde todas las capas que constituyen la impermeabilización deben adherirse totalmente, tanto entre sí como al soporte, habiéndose tratado previamente con la imprimación detallada.

La membrana se colocará en sentido perpendicular a la dirección de la pendiente, y se comenzará a colocar desde los puntos bajos a los puntos altos solapando en la dirección de la pendiente. Este solape será de 10cm, y se debe hacer con el máximo de cuidado, asegurando el perfecto sellado entre capas (consultar UNIT 1065:2000, punto 8.3).

Los pretilos se forrarán en su totalidad y se le dará continuidad a la membrana de la losa con la de los pretilos, se subirá con la membrana de la losa hasta el pretil 0,20m, y se bajará con la membrana del pretil hasta la losa 0,20m, colocando la membrana de la losa por debajo de la del pretil. Se repite la misma solución para el encuentro entre muros y la losa.

Se repasarán todas las soldaduras, calentando el solape y cuidando de planchar con cucharón, dejando una unión segura y prolija, luego esta faja se pintará con 2 manos de aluminio asfáltico en unos 10 cm de ancho.

Ancho de esta capa: 5cm + 5cm (10cm montado en los bordes de unión soldados).

En el caso de los ductos de humos, ventilación, etc. se realizarán gargantas de media caña.

La empresa deberá tener especial cuidado en la unión entre membrana y desagües existentes.

4.3 – Impermeabilización desagüe de pluviales

Se rectificarán las bajadas de pluviales, las cuales no podrán ser reducidas en su diámetro actual, se abrirán hasta descubrir el caño de bajada, se comenzará a impermeabilizar por este punto, se confeccionará un embudo de membrana el que entrará en el caño de bajada 0,20 m. y se soldará totalmente al mismo.

En cada bajada de pluviales, las mismas deberán llevar a desagotar al patio interior de planta baja.

Se limpiarán todas las bajadas de pluviales hasta las primeras cámaras al pie de las mismas en la planta baja inclusive.

4.4 – Ensayos hidráulicos

Las pruebas se deberán coordinar con anticipación, fijando fecha y hora de realización de las mismas con la Dirección de Obra.

Luego de colocada la membrana y previo a continuar con los trabajos, se realizarán dos pruebas en la azotea, una de escurrimiento y otra de estanqueidad, para lo mismo se procederá de la siguiente manera:

- Pasaje de cinta por toda la columna hasta las cámaras de inspección correspondientes
- Tapado de las cañerías al pie de las columnas.
- Llenado de los caños con agua coloreada hasta llegar al nivel de la impermeabilización.
- Reposo por 24hs, inspección.
- Si se comprueba que las columnas no pierden, se llenará la azotea con agua coloreada hasta debajo del nivel de garganta o unos 0,20 cm del nivel más alto de la azotea y se inspeccionará nuevamente 24hs por parte de la Dirección de obra o su representante verificando que se mantenga el nivel de agua y comprobando el estado de las losas, constatándose la inexistencia de manchas de humedad.

En caso de encontrar filtraciones se deberá encontrar la falla, reparando la misma y realizando nuevamente la prueba.

Este procedimiento se repetirá hasta tres veces, si persisten los problemas se procederá a levantar la totalidad de la membrana, y colocar nuevamente, empleando para esto membrana nueva.

Todos estos trabajos así como las reparaciones que sean necesarias hasta que el trabajo quede correctamente realizado son de cargo de la empresa contratista y se consideran incluidos en el precio total. Las reparaciones incluirán la de las columnas de bajada de ser necesario.

Una vez comprobado la inexistencia de manchas de humedad, se procederá a retirar los tapones y se verificará el correcto escurrimiento del agua.

Nota: La empresa constructora deberá tomar como precaución la inestabilidad climatológica de la zona, por lo tanto en caso de lluvia, se deberá liberar la carga hidráulica. Necesariamente la Dirección de Obra deberá aprobar esta etapa para pasar a la siguiente.

En la cotización se deberá tener en cuenta la posibilidad de uso de bomba para el llenado de la azotea y tener en cuenta que cualquier daño causado durante la prueba será de cargo del contratista la reparación del mismo.

5- Albañilería

5.1.-Demoliciones.-

Generalidades:

Toda demolición y retiro deberá ejecutarse sin daño a la estructura que no se va a modificar y a las edificaciones linderas. Si tal daño ocurre, el contratista deberá ejecutar las reparaciones necesarias, con materiales y mano de obra adecuada para que la reparación

iguale al trabajo circundante, quedando a su exclusivo costo la ejecución de dichos trabajos. Previo a la demolición, se efectuarán los cateos correspondientes.

Se deberán realizar todos los apuntalamientos necesarios a fin de evitar cualquier perjuicio a la obra, al personal o a terceros. Se deberán utilizar puntales adecuados y efectuar el procedimiento de apuntalamiento habitual, con los arriostramientos correspondientes.

Cualquier trabajo de demolición previo a su ejecución, deberá necesariamente ser advertido y confirmado por la Dirección de Obra.

La forma de demoler estará de acuerdo con las ordenanzas municipales, reglamentos del Banco de Seguros y MTOP.

Seguridad: todos los trabajos de demoliciones estarán especialmente considerados en el Plan de Seguridad solicitado, debiendo detallar particularmente las medidas de resguardo, tanto para el personal que las ejecuta, así como de prevención de accidentes a terceros. Esto incluirá todos los elementos de seguridad solicitados en el rubro implantación (vallados, andamios, cercados, volquetas, entre otros).

Será responsabilidad de la empresa contratista la disposición final de los escombros y materiales resultantes de éstos trabajos.

El escombros resultante será rociado con agua para evitar que se levante polvo y podrá ser acumulado ordenadamente, debiendo ser retirado inmediatamente cuando su volumen interfiera con la ejecución de los trabajos, o cuando sobrepase el volumen de una volqueta estándar.

5.1.1.- Retiro de aberturas:

Se deberán retirar las aberturas existentes indicadas en planos. En el rubro se incluyen los acarreo, retiros y disposición final de los escombros generados.

5.1.2. – Demolición de muro

Se cotizará la demolición y el retiro de muros de mampuestos de ancho nominal 15 cm y ancho nominal 30cms (unidad de metraje: m2), según se especifica en los gráficos adjuntos. En el rubro se incluyen los acarreo, retiros y disposición final de los escombros generados.

Se aclara que luego del retiro de las aberturas, se deberá proceder a la demolición de la “salida bote” donde se ubica la puerta de acceso a la azotea y la puerta ventana en una de las oficinas.

5.2.-Albañilería

5.2.1. - Muros de mampostería

5.2.1.1 – Muros exteriores

Se construirá con las mismas características que los muros existentes, hasta una altura suficiente que permita colocar la cubierta inclinada. Se revocará la cara hacia el interior y la cara hacia el exterior se impermeabilizará con arena y portland con hidrófugo.

5.2.1.2 – Muros interiores M01

Para tapar los huecos en los muros, resultantes del retiro de aberturas, se deberá catear el material de los muros cercanos, debiendo en todos los casos utilizar idénticos materiales a los existentes (sea ticholo o ladrillo) así como la posterior terminación de capas de revoque o revestimiento según corresponda.-

5.2.2. – Tabique de yeso. M02

Los tabiques y aplacados serán encintados y masillados quedando prontos para la aplicación de enduido y pintura. No se permitirán superficies alabeadas debiendo tener especial cuidado en el aplomado al momento de la ejecución.

Descripción de materiales constitutivos del sistema:

Elementos del sistema:

Placas de roca de yeso regular: Las placas están formadas por un núcleo de roca yeso bi-hidratado ($\text{Ca SO}_4 + 2 \text{ H}_2\text{O}$), cuyas caras están revestidas con un papel de celulosa especial. Al núcleo de yeso se le adhieren láminas de papel de fibra resistente de un espesor de 0,6 mm y de un gramaje aproximado a 300 gr/m².

El espesor de las placas será al menos de 12.5mm.

Montantes:

Parantes de chapa galvanizada N° 24 compuestos por dos alas de distinta longitud, 30 mm y 35 mm y por un alma de longitud variable 69 mm. Presentarán perforaciones en el alma para el paso de cañerías.

Las alas deberán ser moleteadas para permitir la fijación con tornillos auto roscantes (T2).

Uso: Forma parte del bastidor al que se atornillará la placa en paredes, cielorrasos y revestimientos.

Soleras: Elemento de colocación horizontal de chapa galvanizada N° 24, compuesta por dos alas de igual longitud de 35 mm. y por un alma de longitud variable: 70 mm.

Uso: Perfil guía, que junto con los montantes formará el bastidor sobre el cual se atornillará la placa. Se fija a los pisos, losas y/o paredes.

Fijaciones:

Se utilizarán tornillos con cabeza Phillips, chatos, fresados, auto roscantes, galvanizados o empavonados.

Se utilizarán para fijación de montantes con soleras. Mínimo 28 tornillos por placa y por lado.

Masilla:

Formulada en base a resinas vinílicas especiales, se utiliza para tomar juntas de las placas de yeso, adhiriendo la cinta de papel que se describe a continuación.

Cinta de papel:

Elemento de terminación que consiste en una banda de papel celulósico fibrado de alta resistencia a la tensión, tiene un ancho Standard de 50 mm, premarcada al centro.

Cantonera:

Guarda canto o esquinero de chapa galvanizada N°24 de 32 x 32 mm, con nariz redondeada y ángulo ligeramente inferior a 90 grados, con perforaciones para clavado y penetración de la masilla.

Uso: se coloca para proteger los ángulos salientes entre las placas.

Normas de calidad:

Las placas de yeso deberán cumplir con la Norma ASTM C36 Y 119 y las estructuras metálicas con las Normas ASTM A446 y A525. El cumplimiento deberá especificarse en el producto.

Lana de roca:

La cámara entre ambas láminas se rellenará con lana de roca (densidad 100Kg/m³) con espesor mínimo de 50 mm. Se deberán instalar en la estructura, previo a la colocación de las placas, las instalaciones que correspondan (eléctrica, sanitaria, aire acondicionado, entre otras).

Observaciones:

- i) Se colocarán cantoneras metálicas en todas las aristas expuestas.
- ii) En sectores donde se prevea la instalación de elementos cuyo peso comprometa el desempeño del tabique (ej: rack de datos, tableros, calefones, etc.), se deberá contemplar el correspondiente refuerzo de la estructura de perfiles propios del sistema. Esto será coordinado con la Dirección de Obra quien a su exclusivo criterio definirá dichos puntos particulares solicitando la ejecución de refuerzos sin que ello genere costos adicionales para Antel.
- iii) Se deberán instalar en la estructura, previo a la colocación de las placas, las instalaciones que correspondan (eléctrica, sanitaria, aire acondicionado, entre otras).
- iv) Para los casos en que se realice revestimiento, el mismo se ejecutará hasta una altura de 2.10m y luego se continuará con el enduido hasta el cielorraso.
- v) Para el caso de la sala de descanso se revestirá por sobre la mesada, hasta una altura de 60cm y los laterales al hueco de la heladera hasta una altura alineada con el revestimiento por sobre la mesada.
- v) En todos los huecos donde se van a colocar aberturas se debe realizar un refuerzo de la perfilería en todo el perímetro de la abertura.

5.2.3. - Construcción de dinteles y antepechos

Sobre las puertas, se procederá a colocar 3Ø8 dentro de una capa de concreto de espesor 5cms de altura y apoyados no menos de 30cms de cada lado, a la altura del marco superior de la abertura.

Si la abertura tiene un largo mayor a 1m, se procederá a colocar un dintel de hormigón armado según se establezca en el proyecto del cálculo estructural.

5.2.4. – Alisado de arena y portland

Se realizará un alisado de arena y cemento portland en partes iguales de espesor mínimo 3 cm., en el sector donde se retiro toda la impermeabilización, para conseguir una terminación adecuada para recibir el pavimento. Previamente a su ejecución la superficie se limpiará completamente, se humectará (sin dejar charcos) y se aplicará una lechada de agua y cemento como puente adherente. La superficie obtenida debe quedar uniforme y sin huecos visibles. Posteriormente se fretachará hasta obtener una superficie plana, sin agujeros ni ralladuras.

5.2.5.- Amures de abertura

La empresa, según rubros correspondientes, suministrará y colocará la abertura de hierro y alumnio, con la correspondiente perfilería y elementos constitutivos.

El presente rubro refiere a los trabajos de amure o fijación de estos elementos y los demás que formen parte de la obra terminada. En todos los casos se realizarán con arena y cemento.

En todos los casos, se deberá verificar la verticalidad y horizontalidad y perfecta estabilidad y firmeza en la colocación de los elementos constitutivos.

5.3.- Revestimientos

5.3.1. - Revoques grueso y fino

En donde sea necesario, se revocarán los muros que estén en rustico, y por otro lado, se procederá a la recomposición de los revoques resultantes de las tareas de demolición y retiros, ya definidos con las mismas características que el muro existente.

Los revoques estarán conformados en una primera capa de mortero de cemento de albañilería y arena terciada (1:6) como revoque grueso (regleada y peinada) y la segunda de revoque fino: mortero de mezcla fina reforzada (1 cal, 3 arena fina, 1/20 cemento portland). En conjunto, el espesor nominal será de 2 cm.

Sobre hormigón, ticholo, bloques u otras superficies difíciles de cargar con mortero se aplicará una azotada de consistencia líquida de arena gruesa y portland (3:1). En los ángulos salientes llevarán cantoneras de chapa nervada en 2 mts de altura, por lo menos.

Nota: Los muros exteriores que lleven tabiques de yeso en su cara interior, deben ser revocado en su cara interior.

5.3.2. – Revoque exterior

Los revoques exteriores, se harán en tres capas, se aplicará una primera capa impermeabilizante con arena y cemento con hidrófugo, luego las dos capas de revoque grueso y fino, según ya se describió en revoques interiores.

Como parte de las tareas referidas a revoques de paredes se deberá incluir el suministro y colocación de cantoneras de aluminio (25mm x 25mm) para todos los ángulos vivos que corresponda.

5.3.3.- Porcelanato en pisos exteriores e interiores

Se procederá a colocar nuevo piso de pocelanato, el cual deberá ser antideslizante en el exterior, del mismo colocar que el interior.

Características del piso exterior:

- Terminación: rústico (antideslizante), color y textura, tipo "soho gris" (de las mismas características al utilizado en el nivel de acceso de personal por la calle Treinta y Tres.
- Dimensiones: 60 x 60 cm
- Calidad: 1° calidad, rectificadas, planos y con menos del 0,5% de variación dimensional.
- Resistencia: Para alto tránsito PEI IV o Mohs 6.
- Deberá cumplir con la norma ISO 13006
 - Resistente a productos químicos
 - Resistencia a la rotura --- máx. 7,5 mm
 - Calidad de la superficie: un máximo del 95% deberá estar exento de defecto visible que pueda menoscabar la apariencia.

Cuadro referencia características del material:

CARACTERÍSTICAS	NORMA	VALOR REQUERIDO	VALOR MEDIO
Resistencia	ISO 10545-14	3	5
Absorción al Agua	ISO 10545-3	0,50%	0,05%
Resistencia a la flexión	EN 100	27/Nmm ²	50
Resistencia a la abrasión	ISO 10545-6	Estándar ISO 13006 Anne xG Max 175	125mm
Resistencia a productos químicos	EN 122	B	A
Resistencia al hielo	EN 202		

Color a elección de la Dirección de Obra
--

Previo a la colocación, se deberá presentar a la Dirección de Obra, muestra y cuadro impreso con las características del material, para su aceptación.

De la aceptación del porcelanato:

Previo puesta en obra se deberá presentar muestra del porcelanato y cuadro de características para que la Dirección de Obra, a exclusivo juicio, evalúe, acepte o eventualmente rechace en cuyo caso se deberá presentar nuevas muestras, tantas veces como sea necesario hasta lograr la aceptación por parte de la Dirección de Obra.-

De la colocación:

Sobre las superficies a colocar el pavimento se garantizará que este perfectamente lisa y uniforme para la óptima colocación de las piezas de porcelanato. Se deberá tomar particular cuidado y atención a los niveles de pisos terminados que serán definidos en obra, junto al director de obra.

Previamente a la colocación del pavimento se deberá realizar la totalidad de las canalizaciones (eléctrica y/o sanitarias) por piso, las que serán ejecutadas mediante picado de contrapiso, quedando embutidos ductos de PVC rígido, cámaras y cajas de registro en cantidades y recorridos según lo sea necesario y en un todo de acuerdo a exigencias que surjan de los proyectos correspondientes de eléctrica y sanitaria solicitados en rubros correspondientes.-

La colocación será con pegamento específico para porcelanato, tipo “Binda” o similar.

Las juntas entre piezas de porcelanato serán ejecutadas con separadores plásticos y terminadas con relleno de pastina color similar al del pavimento y será inferior o igual a 2 mm, con la preparación de fábrica. Los arranques de colocación serán los que indique la Dirección de Obra para cada piso. No se aceptarán piezas manchadas, rotas o fuera de nivel, los recortes serán perfectos.

NOTA: el piso interior va a ser igual al exterior con la excepción que no es antideslizante

5.3.4.- Zócalos de Porcelanato:

En la totalidad del local donde se coloque el porcelanato, habrá de colocarse zócalos de idéntico material en piezas de 60cm x 10cm.-

Las juntas entre piezas del zócalo serán ejecutadas con idéntico criterio al detallado en la colocación del pavimento, debiendo respetar las juntas del despiece del piso.

Nota: se deberá colocar umbral de granito gris en donde se retiraron las aberturas existentes, para poder crear una transición adecuada entre los pisos..

6 – Cubierta

El cálculo estructural del presente rubro deberá formar parte del proyecto estructural entregado por la empresa adjudicataria y solicitado según 2.1. En el mismo se deberán de especificar todas las secciones, elementos de fijación, cantidades y distribución, que aseguren una correcta colocación de la cubierta.

6.1- Cubierta - Suministro y colocación de paneles

El edificio tendrá cubierta conformada por paneles auto estructurales prefabricados tipo multicapa, con núcleo de poliestireno expandido de alta densidad (16kg/m3 o superior) y terminación en chapa galvanizada pre pintada de espesor 0.5 mm (mínimo).

Los paneles serán de 20 cm de espesor mínimo en función de la longitud entre apoyos: muro posterior (suroeste) y delantero (noreste). Tendrá caída hacia el patio interior.

Una vez colocada la cubierta en los muros exteriores, se deberá realizar babetas contra pretil. Para ello se pegará parcialmente membrana asfáltica con terminación aluminio para proteger los encuentros y se ejecutará las babetas correspondientes. La terminación será con revoque fino y membrana líquida en dos manos. También se deberá incluir el canalón como se indica en los planos adjuntos.

Todos los elementos de fijación serán propios del sistema de forma de asegurar un correcto sellado y fijación.

7– Cielorraso

7.1 – Cielorraso metálico suspendido Tipo Armstrong

El sistema será tipo Georgia Beveled Tegular con sistema de suspensión Prelude de 15/16".

Las placas serán de orilla cuadrada de medida 24 x 24 x 5/8" color blanco, con sistema de suspensión Prelude de 15/16".

La estructura del cielorraso debe ser armada para que la ubicación de las luces quede según plano adjunto.

8 – Carpintería de aluminio

Generalidades

En todos los casos se incluirá el suministro de las aberturas así como cualquier complemento que sea requerido para el correcto funcionamiento del sistema según recomendaciones del fabricante y definición de la Dirección de Obra.

Asimismo todas las aberturas serán de aluminio color anolock marrón según las especificaciones de cada lámina. En todos los casos serán de sistemas de alta prestación.

La entrega y colocación de las aberturas se coordinará con la Dirección de Obra. Al momento de la recepción de los trabajos las aberturas deberán lucir en perfecto estado sin ralladuras debiendo, en todos los casos, verificar al momento de su instalación, la verticalidad y horizontalidad de los elementos constitutivos.

Todas las aberturas tendrán vidrios que serán transparentes o translucidos, laminados de 6mm de espesor.

Los marcos tendrán un ancho mínimo de 76mm para las aberturas corredizas y de 66mm para las batientes, admitiéndose una variación dimensional de mas/menos 2mm.

Herrajes:

Se usarán herrajes diseñados especialmente para aluminio.

En todos los casos se deberán utilizar los accesorios y herrajes originalmente recomendados por la marca y modelo de la abertura.

Se deberá prever la cantidad, calidad y tipos necesarios para cada tipo de abertura, de acuerdo a lo especificado por la marca marca y modelo de la abertura.

El costo de estos herrajes debe estar incluido en el costo unitario de la abertura.

La empresa adjudicataria deberá sustituir todos los herrajes que no funcionen con facilidad y perfección absoluta, y colocar bien el que se observe como mal colocado, antes que se le reciba definitivamente la obra.

Amure

Las aberturas se amurara con mortero de arena y cemento 3:1 con aditivo hidrófugo líquido en la proporción sugerida por el fabricante del mismo. Luego de amurada, se aplicara en el perímetro exterior un cordón de sellador, preferentemente de silicona, el mismo debe de ser apto para la intemperie, con propiedades elásticas, con una vida útil de más de 10 años y de tipo neutro. Se recompondrán, en caso de ser dañados, las mochetas o jamba, los dinteles y los antepechos exteriores e interiores con el mismo mortero antes especificado. Para el caso de los antepechos se les realizara con mortero con hidrófugo con una pendiente hacia el exterior de un 2% de forma de evitar el estancamiento de agua.

Consideraciones a tener en cuenta para la instalación en obra:

Para evitar el contacto de la superficie de aluminio con otra superficie que sea de hierro, cobre o bronce, que producen corrosión electrolítica, se recomienda emplear:

Un separador consistente en un film plástico (polietileno, polivinil) de 100 micras de espesor, en toda la superficie de contacto.

Una mano espesa de pintura epoxi, bituminosa o asfáltica.

Para el amurado, se cuidará que los premarcos y marcos no se deformen, es decir que:

- Se mantengan planos.
- Las esquinas permanezcan con 90°.
- Los lados permanezcan rectos.

8.1.- Puerta – AL01

Suministro, traslado y ajuste de puerta en obra. La abertura será de aluminio color anolock marrón, con vidrio de 4 mm, serie tipo Gala de Aluminios del Uruguay. Las medidas serán rectificadas en obra.

8.2. -AL02

Suministro e instalación de abertura de aluminio proyectante, perfilería serie tipo Gala, con terminación anolock marrón, de medidas según se indica en planilla, y vidrio de 4 mm. En todos los casos donde se utilice vidrio, los mismos contarán con un laminado de seguridad que cubrirá la totalidad del vidrio, en piezas enteras y colocadas antes de armar la abertura (incluyendo los sectores bajo burletes y dentro de perfilería). Características del laminado: espesor de esta lámina será mayor o igual a 150 micrones.

8.3.- AL03

Suministro e instalación de abertura de aluminio corrediza, en perfilería serie tipo Gala, con terminación anolock marrón, de medidas según se indica en planilla, y vidrio de 4 mm. En todos los casos donde se utilice vidrio, los mismos contarán con un laminado de seguridad que cubrirá la totalidad del vidrio, en piezas enteras y colocadas antes de armar la abertura (incluyendo los sectores bajo burletes y dentro de perfilería). Características del laminado: espesor de esta lámina será mayor o igual a 150 micrones

9- Carpintería de hierro

9.1 – Puerta

El marco se realizará con hierro ángulo de 2 y 1/4" y e=3/16", el cual irá amurado con 10 pernos de varilla 16 mm, 4 a cada lado y 2 superiores, soldados en el lugar, para evitar roturas en mampostería, de acuerdo a lo indicado en planos.

Se deberá sellar la junta entre el marco y la mampostería con silicona.

La hoja estará formada por un bastidor de tubular de hierro de 40x20mm y e=2mm, con un refuerzo en la zona de agarre del tirador de hierro y caja para alojar la cerradura, de acuerdo a lo indicado en la planilla.

Dicho bastidor se forrará en su totalidad con chapa N°16 en ambas caras.

Llevará 4 pomelas de hierro acordes al peso de la misma, tirador de hierro de 1" de diámetro e=12mm, barra anti pánico, y cerradura Mul-T-Lock. El accionamiento de la barra antipánico libera la cerradura Mul-T-Lock ante una posible evacuación.

Es obligatoria la entrega de 6 juegos de llaves, los cuales no ocasionaran costos adicionales para Antel. Por último, se deberá colocar un brazo articulado tipo CT 3000, marca Tesa, que deberá ser acorde al peso de la puerta.

Terminación de tres manos de pintura 3 en 1 tipo INCA, color a definir por la Dirección de Obra. Estos se aplicarán luego de ejecutadas todas las soldaduras.

10.- Eléctrica

En este rubro se incluye el diseño y suministro del proyecto de eléctrica, que los planos finales deberán ser firmados por técnico habilitado por UTE y entregados al finalizar la obra.

Consideraciones generales

Las presentes especificaciones tienen por objeto regular la ejecución de las instalaciones eléctricas, correspondientes a los trabajos en el sector de Planta externa en la Central de Paso del os Toros.

Las mismas se deberán realizar en un todo de acuerdo a lo indicado en los planos y memorias incluidos en el presente pliego de condiciones y a las disposiciones contenidas en los Reglamentos para Instalaciones Eléctricas de U.T.E., U.R.S.E.A..

Dado el carácter "llave en mano" de las instalaciones, se deberán considerar todos aquellos materiales y trabajos que aún no figurando explícitamente en el presente Pliego sean necesarios para una correcta ejecución de los trabajos y/o un buen funcionamiento de la instalación.

El corrimiento de puestas a solicitud de la Dirección de obra, dentro de un mismo local, no implicara costo adicional alguno, a menos que implique deshacer trabajo ya ejecutado.

Se considerará al Contratista como un técnico responsable, de manera que el mismo deberá prever todas las acciones que deba tomar para la correcta ejecución de los trabajos y excelencia de calidad. Se exigirá una terminación impecable en la ejecución de todo el trabajo, de acuerdo a las especificaciones expresadas en éste Pliego de Condiciones y planos.

10.1 – Alimentación

La alimentación general de tablero existente es en trifásica 230v- 50hz.

La alimentación de la oficina se realizara desde el peine de distribución ya instalado en el tablero y será en 230 bifásica.

Adecuación y/o desmontaje de instalación existente

Dado que durante la ejecución e instalación del nuevo proyecto hay que retirar y/o modificar líneas y ductos de instalaciones eléctricas existentes se deberá prever y cotizar en la propuesta todos los trabajos y materiales que sean necesarios para lograr un perfecto acople de las instalaciones existentes con las nuevas indicadas en láminas y se colocarán todos los elementos de terminación que correspondan como ser: ductos, tapas, cajas, curvas, collarines para atillar los cables y demás accesorios, inclusive aquellos que aunque no estén debidamente especificados y sean necesarios para el correcto funcionamiento de la instalación.

Modificaciones

El instalador deberá mantener actualizados los planos de obra (sea por cambios propios de la instalación eléctrica o como consecuencia de cambios en la arquitectura). Esta actualización será como mínimo mensual, debiendo entregar la misma a la Dirección de Obra previo a cada avance de obra.

Una vez finalizados los trabajos y previo a la Recepción Provisoria, el Instalador deberá entregar a la Dirección de Obra para su aprobación los planos conforme a obra finales (original en soporte magnético y copia en papel) en versión 2013 de Autocad.

El Instalador deberá al momento de presentar su oferta estar registrado en U.T.E. como empresa instaladora y contar con personal debidamente capacitado para la tarea a realizar y en número suficiente para el tamaño de la obra.

Todos los trabajos serán realizados de acuerdo a las reglas del arte del buen construir. Todo trabajo que a juicio de la Dirección de Obra se encuentre desprolijo deberá ser realizado nuevamente con cargo al Instalador y si fuere del caso reponer materiales los mismos serán también a su cargo.

Las ubicaciones de todas las puestas serán confirmadas en obra.

Materiales

Todos los materiales deben cumplir con las características técnicas detalladas en estas bases. Así mismo deben tener las siguientes características generales:

- Ser nuevos, sin uso previo, y de modelos no discontinuados.
- Todos los materiales deben estar aprobados por UTE y/o URSEA.
- La aprobación de los materiales a utilizar quedará supeditada a la Dirección de Obra.

La empresa deberá determinar las cantidades de materiales necesarios para cumplir con los trabajos que se solicitan en la presente contratación que, aunque no estén debidamente detallados, sean necesarios para el correcto funcionamiento de la instalación y/o contribuyan a dar una excelente terminación.

En el caso que la empresa suministre materiales que no cumplen las especificaciones técnicas requeridas en las presentes bases y/o difieran del listado que se adjuntó en la propuesta, deberán sustituirlos sin que ello genere derecho a cobro adicional.

Los accesorios a suministrar deberán ser presentados a la Dirección de Obra para su aprobación.

Se verificará el funcionamiento de la instalación, conexonado y protecciones.

Conductores

Se realizará la conexión de la acometida con el tablero nuevo y el cableado para tomacorrientes y luminarias, de acuerdo a la reglamentación de UTE. Estos deberán quedar debidamente protegidos e identificados. Todos los circuitos se llevarán por caños corrugados ignífugos por sobre el cielorraso y las bajadas se realizarán embutidas entre las placas de yeso.

Deberán tener identificación en su cubierta indicando sección, marca y tipo. Tendrán aislación apta mínima para 750 voltios. Los cables deberán cumplir con las normas UNIT-IEC 227-1, UNIT-IEC 227-3.

Los colores deberán estar de acuerdo al código indicado en la nueva reglamentación de UTE para los casos de alterna (ROJO, BLANCO y MARRON para las fases y AZUL para el neutro), y VERDE/AMARILLO para el conductor de tierra.

Los conductores serán tipo cable multifilar con aislación de PVC tipo antillana y cobre electrolíticos, extra flexibles (clase 5 según norma IEC 228).

No se admitirán empalmes en las líneas.

A los solos efectos de la cotización se tomarán como referencia las siguientes secciones mínimas, salvo indicación expresa. Para Acometida de conexonado con tablero existente será de $3 \times 10 \text{ mm}^2 + T 10 \text{ mm}^2$, iluminación, $1 \text{ mm} + \text{tierra de } 2 \text{ mm}$ y para tomacorrientes $2 \text{ mm} + \text{tierra de } 2 \text{ mm}$. Toda derivación debe salir con tierra reglamentaria mínima 2mm.

Las secciones reales a instalar serán las que surjan del proyecto de eléctrica solicitado el cual deberá contar con el visto bueno de la Dirección de Obra. En caso de existir diferencias con las secciones de referencia estas deberán ser contempladas al momento de la cotización sin que signifiquen costos adicionales para la administración.

Canalizaciones

Deberán cumplir con las normas UNIT 146 y UNIT-IEC 614, según corresponda.

Previo a la puesta en obra la empresa deberá presentar muestras, folletería, fichas técnicas que certifiquen que el material suministrado cumple en un todo con lo solicitado en las presentes especificaciones. Dicha presentación deberá necesariamente contar con el visto bueno de la Dirección de Obra para su aprobación y posterior instalación.

Canalizaciones ductos rígidos PVC

En caso de colocación en contrapisos se conectarán entre sí y/o a puntos de registro, mediante ductos rígidos de PVC, de 50mm, específicos para instalaciones eléctricas, con sección y cantidad según criterios ya establecidos (dimensionado de proyecto + 20% adicional tomando como mínimo lo definido en planos adjuntos).

Las cajas de registro

Las cajas de registro embutidas serán en PVC autoextingible de reconocida calidad (Hellermann Tyton, Conatel, Assano, entre otras), con certificación UNIT, IRAM o ISO. Grado de protección IP 40.

En todos los casos estas serán en dimensiones acordes a cantidades de cable.

Como criterio básico se utilizarán para cambios de dirección en tramos suspendidos y/o aparentes a empotrados.

Ductos

Serán rígidos en todos los tramos de piso y en tramos empotrados en pared serán rígidos los necesarios para canalizar cableado de datos (cableado eléctrica podrá ser con PVC flexible).

En tramos aparentes se podrá colocar, previa confirmación con la Dirección de Obra, ductos rígidos tipo "electrocanal" según dimensiones y recorridos necesarios para conexión de puestos detallados en láminas adjuntas. Serán también con criterio de datos y eléctrica independientes y en este caso las cajas de registro podrán ser exteriores de PVC. Tendrán tapa colocada a presión ("enclapadas") y amuradas a mampostería con tacos y tornillos).

Canalizaciones caño flexible pvc

En todos los casos que la canalización sea embutida se utilizarán ductos flexibles de PVC (secciones y cantidades según proyecto solicitado). En el caso de colocarse en tabiques de yeso y sobre el cielorraso, los ductos serán del tipo antillama (color azul).

10.2. - Tablero

Sera nuevo de embutir con capacidad mínima para 64 módulos, 1 sola tapa de color fume y nivel incorporado. Tiene que ser de material ignífugo y de marca reconocida en mercado tipo rocker o similar.

Acondicionamiento

- Junto a cada interruptor se colocará un cartel de acrílico con huecograbado en negro indicando a cuál derivación corresponde.
- Para la alimentación de conjuntos de interruptores se utilizarán puentes pre aislados para 100A.
- Contará con bornera de riel aislada de salida de color verde-amarillo para todos los conductores de descarga a tierra.
- **Se pondrá especial cuidado en equilibrar las cargas entre las distintas fases.**

Características de las Protecciones:

Interruptores de derivaciones

1. Serán bipolares (ocuparán dos módulos para cada derivación)
2. Termo magnéticos combinados con diferencial (incluida.)
3. Poder de corte 6KA en 230V, según norma IEC 898.
4. Iluminación: El calibre térmico será de 10 amp.
5. F .Motriz y Extractores: El calibre térmico será de 16 amp.

Contactores

1. Los contactores serán para riel din - In 20 amp.

Interruptor Horario- Mensual

1. El interruptor deberá de tener la función de temporizador mensual ya que se utilizara para descargar las luces de emergencias. In 20 amp.
2. Los interruptores, contactores y Interruptores Horarios a utilizar serán de procedencia europea o japonesa reconocida en plaza, en lo posible del mismo modelo ya instalado.

10.3.- Alimentación de tomas

Condiciones Generales:

Todos los tomacorrientes estarán embutidos en pared.

Cada toma corriente y/o equipo de instalación fija (seca manos, extractores, etc.) tendrá pegado un rótulo de acrílico con la identificación de la derivación a la cual pertenece. También se colocará un rótulo plastificado de papel en el puente de sujeción de las plaquetas, los mismos serán tipo Duomo de color blanco, o idénticas características.

Cada puesto de trabajos estarán equipado con 3 tomacorrientes tipo schuko. También contará con 3 (tres) puestas las cuales estarán previstas para las impresoras y demás. Una puesta de estas tendrá 1 (uno) T.Schuko, mas 1(un) T.Modular (tres en línea), mientras que las otras 2 (dos) serán 3 tomacorrientes tipo schuko c/u.

10.4. - Alimentación de luces

10.4.1 - Interruptores Bipolar (Iluminación):

Todos los interruptores de las luces serán de corte bipolar y los mismos serán de embutir del tipo Duomo de color blanco, o idénticas características.

10.4.2 - Luminarias

Las Luminarias deberán cumplir con las normas IEC 62031, IEC 62384, IEC 62504.

Según se detalla en láminas adjuntas las luminarias serán según el siguiente desglose:

Se realizará una nueva red de iluminación en la totalidad del local por lo que se deberá desmantelar las luminarias existentes (según lo ya solicitado en el rubro correspondiente) al tiempo de desmontar la totalidad de la red eléctrica que las alimenta.

Se realizará nuevo tendido de cables para la alimentación de las luminarias a suministrar y colocar.

Se suministrará e instalarán Luminarias con las características detalladas a continuación.

En todos los casos se deberá presentar muestra y modelo para aprobación de la Dirección de Obra previa su puesta en obra, de forma de certificar que todas las luminarias cumplen con las presentes especificaciones.

10.4.2.1 – L1 – Oficina panel 60x60 led

- Luminarias de 600mm x 600mm, con acrílico difusor y placas LED 6 x 11,6 W

- Chasis de acero esmaltado, lacado en epoxi- poliéster blanco.

- Acrílico opal

- Convertidor electrónico LC1080 80W/350mA

- Flujo lumínico 13/0 lm

- IP 20

- Cableado: Cable rígido de sección según proyecto, aislación de PVC-HT resistente a 90°C, con bornera de conexión 2F+T, con sección máxima de 2.5 mm².

- En caso de estar colocadas en cielorrasos suspendidos desmontables se considerarán en éste los refuerzos necesarios para garantizar su estabilidad.

En caso de estar en tramos de cielorraso rígido (fondo de losa y/o yeso) se colocarán con lingas de acero para.

Ver imagen de luminaria de referencia en lámina adjunta.-



10.4.2.2- L2- Iluminación exterior

Estas luminarias se encenderán automáticamente por medio de un contactor, el cual recibe la señal de una fotocelula que se deberá de instalar en el exterior. Por lo tanto al momento de cotizar este rubro se deberá de tener en cuenta la fotocelula.

Foco Led Slim

Chip: SMD Multiled

Potencia: 100W

Temperatura: Luz Cálida

Voltaje: 220-240V

Óptica SDM

Grado de protección: IP65 o superior

Color: gris o negro

Índice de reproducción cromática del foco: Ra>85.



10.4.2.3- L3- Emergencia Autónomas Permanentes

Luminaria de emergencia autónoma para adosar a muro o losa.

Cantidad: Según plano

Cuerpo: policarbonato.

Difusor: policarbonato traslúcido.

Lámpara: Tubo fluorescente (o Leds)

Índice de protección: 40.

Adhesivo con la indicación "SALIDA" y flecha.

Esta luminaria deberá contar con la aprobación de la Dirección Nacional de Bomberos (se deberá presentar fichas técnicas y certificados de homologación).



10.4.2.4- L4 - Emergencia Autónoma no Permanente

Suministro e instalación luminarias de emergencia. Se deberán suministrar y colocar equipos de baterías con una autonomía mínima de 2 horas, con marcas y modelos homologados por la Dirección Nacional de Bomberos (se deberá presentar fichas técnicas y certificados de homologación). La función a cumplir es que en caso de corte de UTE, éstas se mantendrán encendidas sin sufrir variaciones durante el tiempo indicado. El conexionado de estas luminarias será con tomas independientes en cajas de registro estancas con tapa ciega, individuales colocadas junto a cada luminaria.-



10.5 – Datos

10.5.1 - Canalizado línea General de datos

La canalización de la línea principal se hará aparente desde el rack de datos de la Central hasta el tablero del local nuevo a construir mediante 1 caños de hierro galvanizado tipo "Daisa".

Se deberá suministrar y colocar caños galvanizados tipo "Daisa" o similar calidad.

Se deberán emplear piezas de terminación, conexión, cambio de dirección, entre otros, prefabricadas del mismo material, procurando en todos los casos evitar realizar maniobras que puedan dañar la capa galvanizada de los mismos. El diámetro del caño se establecerá de acuerdo a la reglamentación vigente. Para la fijación de los caños a muros, se emplearán grapas tipo SISA, formadas por chapa galvanizada con cuña de fijación. Las uniones a las cajas de registro o de llaves se realizarán empleando bujes de conexión, con sus respectivas tuercas y contra tuercas, procurando una firme conexión y filtración de humedades. De ser necesario se utilizarán prensa estopas.

10.5.2.- Canalización y Puesta para Datos

Se deberá prever el suministro y colocación de cajas para exterior tipo duomo de 3 módulos, y caños rígidos por los cuales ira el cableado de datos. A cada caja deberán llegar dos caños rígidos de diámetro 25mm. Se deberá colocar 3 puestos de datos en la oficina, al lado de los tomas para los escritorios, y una puesta de datos en donde se ubique la impresora.

Los cables y módulos informáticos tipo RJ 45 serán suministrados por la empresa adjudicataria. La red informática será realizada por ANTEL.

11- INSTALACIÓN SANITARIA

Los precios cotizados para los trabajos de instalación sanitaria deberán incluir la totalidad de los materiales y los medios de obra para la realización de los mismos.

Materiales, normas y ordenanzas

Tanto los materiales como los procesos de colocación no descriptos en la presente memoria, se realizarán de acuerdo a las exigencias de las Normas UNIT.

Absolutamente todos los materiales que se empleen serán de primera calidad, dentro de la especie, como naturaleza y procedencia de los mismos.

Se deberán tener en cuenta las especificaciones de los distintos fabricantes con respecto a cañerías, accesorios, etc.,

Se deberán incluir todos los accesorios, codos, embudos, reducciones, etc. que se necesiten para un correcto funcionamiento de la instalación sin que ello implique un sobre costo para Antel.

Inspecciones

En ningún caso podrá taparse, total ni parcialmente la instalación, si no se cuenta previamente con el visto bueno de la Dirección de Obra.

Todas las pruebas necesarias que deban realizarse serán a exclusivo costo del adjudicatario.

En todas las inspecciones coordinadas deberá estar presente en la obra el técnico sanitario designado y el representante técnico, para verificar el estado y funcionamiento de las instalaciones de la cañería suspendida.

Las instalaciones serán sometidas por lo menos a las siguientes pruebas o controles:

- Desagüe (prueba hidráulica) 24hs con cañería llena de agua hasta 2 m.c.a.

No se dará visto bueno a las instalaciones hasta que no se realicen y se den aprobadas por escrito por parte de la Dirección de Obra dichas pruebas.

11.1- Tendido de desagües pluviales

El trazado de cañerías de pluviales, materiales, diámetros y pendientes serán los indicados en láminas adjuntas.

Aquellos tramos que puedan quedar a la intemperie se realizarán de polipropileno con protección anti-UV blancos, a diferencia de los que queden en el interior del edificio se realizarán en PVC aprobado según normas UNIT correspondiente.

Se deberá realizar el desvío en la línea de pluviales según lo indicado en lámina adjunta. Se modificara el desagüe existente desviando el recorrido del mismo mediante el agregado de cañería de PVC de 110mm.

12.- Previsión Aire Acondicionado.-

12.1- Caja de previsión aire acondicionado

Generalidades

Se trata de la instalación de previsión para Equipos de Aire Acondicionado tipo "Split".

Instalaciones sanitarias para desagües:

Se deberá incluir los trabajos requeridos para las instalaciones de desagües que se conectan a la caja de previsión de aire acondicionado

Las canalizaciones serán embutidas en tramos que lo admita y en sectores aparentes se deberá considerar su canalización con ductos rígidos Ø40mm (no mangueras).-

Estas instalaciones incluirán registros y canalizaciones necesarios para su canalización hasta el patio

Instalaciones eléctricas:

Se dejará la alimentación eléctrica para la posterior conexión de los equipos

13.- Detección de alarma y seguridad

13.1- Tendido de canalizado para alarma de seguridad y detección

Se deberá dejar prevista la canalización para la instalación de sensores, que se conectaran con una central de alarma existente. Se deberá identificar el registro más cercano, y realizar el canalizado a partir de este punto.

Para la alarma de incendio se dejara un canalizado en daisa sobre cielorraso, y otro en el techo de isopanel.

Canalizaciones

Deberán cumplir con las normas UNIT 146 y UNIT-IEC 614, según corresponda.

Previo a la puesta en obra la empresa deberá presentar muestras, folletería, fichas técnicas que certifiquen que el material suministrado cumple en un todo con lo solicitado en las presentes especificaciones. Dicha presentación deberá necesariamente contar con el visto bueno de la Dirección de Obra para su aprobación y posterior instalación.

Las cajas de registro

En cada lugar que se estipule la ubicación de un sensor de alarma se deberá colocar una caja de registro.

Las cajas de registro embutidas serán en PVC autoextingible de reconocida calidad (Hellermann Tyton, Conatel, Assano, entre otras), con certificación UNIT, IRAM o ISO. Grado de protección IP 40.

En el caso de cajas de registro aparentes se utilizarán del tipo "Daisa" metálicas galvanizadas

Serán cajas de registro independientes para eléctrica y datos respectivamente.
En todos los casos estas serán en dimensiones acordes a cantidades de cable.
Como criterio básico se utilizarán para cambios de dirección en tramos suspendidos y/o aparentes a empotrados.

14.- Pinturas y enduidos

14.1.- Fijador:

Previo a la aplicación de las diversas capas de pintura (fijador, imprimación, enduido y pinturas) y luego de reparadas las superficies según lo detallado en el rubro reparaciones, se deberá verificar el correcto estado de todas las superficies eliminando restos de pinturas desprendidas mediante rasqueteo, así mismo se verificará y procederá a la limpieza de las superficies despojándolas de restos de polvo y suciedades de modo de garantizar el correcto “prendido” estas capas de pintura.

Una vez verificado esto se procederá a la aplicación sobre revoques nuevos (incluyendo en tramos de reparaciones en muros existentes) de una primera capa con una mano de fijador.

14.2.- Enduido:

En muros interiores y como terminación previa a la aplicación de pintura, se deberá realizar una capa de enduido. Ésta se deberá realizar mediante aplicación de 2 (dos) manos de enduido tipo “Incaplast” lijando la totalidad de la superficie entre mano y mano.

14.3. – Pintura para paredes interiores

Se aplicara en todos los paramentos interiores de la habitación en donde se ubica el tablero, y en la habitación en donde se retire el placar, una pintura para interiores látex al agua SUPER LAVABLE para muros. Debe ser de la mejor calidad, debiendo llegar a la obra en envases originales. Color: blanco (a confirmar en obra por director de obra).

Antes de aplicar la pintura, todas las superficies a tratar serán limpiadas, retocadas, lijadas y masilladas, cualquiera sea el procedimiento que corresponda, a los efectos de lograr caras lisas y uniformes.

Se exigirá una fina terminación en todos los detalles. No se omitirá ningún retoque que sea necesario para corregir desperfectos ocasionados por los distintos trabajos.

En general, se dará a todo elemento, como mínimo dos manos de pinturas, pero si aún luego de aplicarlas no resultase suficientemente cubierta la parte pintada (a criterio exclusivo de la Dirección de Obra), ya sea por deficiencia de ejecución, por mala preparación del fondo o mal pulido de las aristas o superficies, etc., se darán tantas manos como sean necesario para subsanar defectos o se realizará el trabajo nuevamente a entero costo de la Empresa contratista, sin derecho a reclamación alguna.

Las superficies pintadas deberán presentarse con una terminación y color uniforme y deberán recubrirse incluso aquellas partes ocultas de la superficie a pintar.

Todos los trabajos cercanos o en contacto con las superficies pintadas deben ser entregados completamente limpios. Las distintas manos de pintura sobre una misma superficie se ejecutarán con pinturas del mismo fabricante, y de acuerdo a lo que se especifique en cuanto a su uso y forma de aplicación.

14.4. – Pintura impermeable exterior (anti algas)

Se procederá a pintar todas las fachadas, que actúa como barrera anticarbonatación. Debe ser formulada especialmente para la protección de paredes exteriores, evitando la filtración de

humedad provocada por el agua de lluvia y sellando las fisuras que pudieran aparecer en el revoque. Debe secar formando una membrana de gran elasticidad, resistente a la acción de los agentes atmosféricos y que además evite el crecimiento de algas y hongos debido a la incorporación de bactericida, fungicida y alguicida no mercuriales. Calidad de referencia: Incafrent Antialgas.

La aplicación será según especificaciones del fabricante, y el color a elección del Director de Obra. Se aplicarán tantas manos como sean necesarias para lograr un trabajo prolijo, limpio y uniforme (3 manos como mínimo). Color: dos tonos de grises, uno similar a el grafito y otro más claro, a definir en obra por el director de obra. La aplicación de los colores será similar a la configuración existente.

15. Limpieza de obra

15.1- Limpieza de Obra

Los escombros deberán ser embolsados y retirados a diario y la suciedad generada por el trabajo barrida y levantada. Los materiales deberán quedar ordenados en una zona donde no entorpezca la labor de los funcionarios de otros sectores.

A la entrega de la obra se efectuará una limpieza final general a cargo del Contratista. La limpieza deberá efectuarse con el mayor cuidado y sin que se dañen las obras, evitándose ralladuras, salpicados, etc. Se retirarán todos los materiales, barreras de protección e implementos sobrantes. Se realizará una limpieza profunda en todo el local contando con la aprobación del director de obra.

En todos los casos la limpieza de obra estará de acuerdo al volumen de la obra solicitada, definiendo un tope máximo del 3% de la suma de los rubros 2 al 14

2. PLANILLA DE COTIZACION

Nro	RUBROS	Unidades	Cantidad estimada	Precio Unitario de rubro	Total Precio Rubro	Monto imponible	
						Importe monto imponible unitario	Importe monto imponible total
1	Implantación						
1.1	Armado, vallado y protecciones	gl	1				
1.2	Presentación de plan de seguridad	gl	1				
2	Estructura						
2.1	Proyecto de cálculo estructural	gl	1				
2.2	Reforma de estructura existente	gl	1				
2.2.1	Pilares	gl	1				
2.2.2	Vigas y carreras de coronamiento	gl	1				
3	Impermeabilización						
3.1	Levantar revestimiento	M2					
3.2	Retiro de impermeabilización existente y limpieza						
3.2.1	Retiro impermeabilización en terraza	M2					
3.2.2	Retiro impermeabilización en azotea	gl	1				
3.3	Tratamiento de pretilas	M2					
3.4	Tratamiento de paredes	ml					
3.5	Nuevo desagüe	un	1				
3.6	Reparación fachada de ladrillo	M2					
3.7	Impermeabilización de sector de piedra en fachada	M2					
4	Colocación de membrana asfáltica UNIT						
4.1	Imprimación	M2					
4.2	Membrana	M2					
4.3	Impermeabilización desagües de pluviales	un	1				
4.4	Ensayos hidráulicos	gl	1				
5	Albañilería						
5.1	Demoliciones						
5.1.1	Retiro de aberturas	M2					
5.1.2	Demolición de muro	M2					
5.2	Albañilería						
5.2.1	Muros de mampostería						
5.2.1.1	Muros exteriores	M2					
5.2.1.2	Muros interiores	M2					
5.2.2	Tabiques de yeso	M2					
5.2.3	Construcción de dinteles y antepechos	ml					
5.2.4	Alisado de arena y portland	M2					
5.2.5	Amure de aberturas	un					
5.3	Revestimientos						
5.3.1	Revoque grueso y fino	M2					
5.3.2	Revoque exterior	M2					

5.3.3	Porcelanato en pisos exteriores e interiores	M2					
5.3.4	Zócalo de porcelanato	ml					
6	Cubierta						
6.1	Cubierta – suministro y colocación de paneles	gl					
7	Cielorraso						
7.1	Cielorraso metálico suspendido Tipo Armstrong	M2					
8	Carpintería de aluminio						
8.1	Puerta AL01	un	1				
8.2	AL02	un	2				
8.3	AL03	un	1				
9	Carpintería de hierro						
9.1	Puerta	un	1				
10	Eléctrica						
10.1	Alimentación	gl	1				
10.2	Tablero	gl	1				
10.3	Alimentación de tomas	gl	1				
10.4	Alimentación de luces						
10.4.1	Interruptores bipolares (iluminación)	gl	1				
10.4.2	Luminarias						
10.4.2.1	L1 – oficina panel led 60x60	un					
10.4.2.2	L2 – Iluminación exterior	un					
10.4.2.3	L3 – Emergencia autónomas permanentes	un					
10.4.2.4	L4 – Emergencia autónoma no permanente	un					
10.5	Datos						
10.5.1	Canalización línea general de datos	gl					
10.5.2	Canalización y puesta de datos	gl					
11	Instalación sanitaria						
11.1	Tendido de desagües pluviales	gl					
12	Previsión de aire acondicionado						
12.1	Caja de previsión aire acondicionado	un	3				
13	Detección y alarma de seguridad						
13.1	Tendido de canalizado para alarma de seguridad y detección	gl	1				
14	Pinturas						
14.1	Fijador	M2					
14.2	Enduido	M2					
14.3	Pintura para paredes interiores	M2					
14.4	Pintura para paredes exteriores antialgas	M2					
15	Limpieza general de Obra						
15.1	Limpieza general de Obra	global	1				

A	Suma de rubros	\$
B	Monto imponible total	\$

C	Leyes sociales (72.76% de B)	\$
D	Complemento cuota mutual	\$
E	IVA (22% de A)	\$
F	Imprevistos 10% (A+C+D+E)	\$
G	Total oferta (A+C+D+E+F)	\$
H	Comparativo (A+C+D)	\$

Las medidas y cotas indicadas en los planos son aproximadas y deberán ser ratificadas por el oferente, por lo cual los metrajes serán responsabilidad del mismo quién deberá tomar las providencias del caso para que los trabajos (suministros incluidos) cotizados queden finalizados en perfectas condiciones y no se aceptará el pago de ningún tipo de adicionales por errores de cálculo del oferente, a excepción de los casos en que la Administración determina la cantidad requerida en la planilla de cotización.

Durante la ejecución de la contratación, las cantidades indicadas para cada ítem podrán variar.

CONDICIONES GENERALES

1.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las ofertas extendidas en papel simple o membretado y en idioma español, se presentarán **por duplicado (original y copia), explícitamente identificados**, firmadas por el representante legal/apoderado o persona debidamente identificada conteniendo en forma visible las indicaciones establecidas en la carátula de este pliego que llevarán en forma bien visible las indicaciones establecidas en la carátula de este pliego. Cada oferta deberá tener todos los folios que componen la misma engrampados y/o encarpados. La copia deberá ser igual al original. En caso que la copia difiera del original, valdrá lo establecido para la oferta original.

En el caso que sean incorporados folletos, catálogos o manuales, los mismos deberán ser incluidos en cada uno de los ejemplares de la oferta (original y copia). Estos podrán presentarse en otro idioma, no obstante lo indicado precedentemente, la Administración se reserva el derecho de exigir a la empresa en cualquier momento, la traducción al idioma español.

En caso que se incluyan links en la oferta, la información incluida en los mismos no será tenida en cuenta ni para el estudio de la oferta ni en caso de adjudicación.

Según lo establecido en la normativa vigente, el oferente podrá entregar información confidencial junto con su oferta. Para que la Administración considere dicha información como tal, la misma deberá ser entregada por el oferente en sobre cerrado y separado de la oferta pública de su oferta.

Asimismo, el oferente deberá presentar en la parte pública de su oferta un resumen no confidencial, breve y conciso, que especifique a que refiere la información calificada como confidencial.

En caso que el oferente presente información o adjunte documentación con carácter de confidencial, cuando su naturaleza no sea tal, conforme a la normativa vigente, o no lo haga en las condiciones establecidas en el presente numeral, aquella no será considerada confidencial al momento de la evaluación.

Las mismas serán recibidas por la Gerencia Área de Arquitectura de Antel en la hora y día indicados, en que serán abiertas en presencia de los interesados que concurran al acto el cual se realizará en la sala a determinarse el día de la apertura.

Para poder contratar con Antel, deberá estar inscripto en el RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado) en Estado de proveedor: Activo y en el Registro de Proveedores de Antel.

Los oferentes deberán incluir en su oferta:

1. Indicación expresa de cuál es su razón social.
2. Declaración Jurada que luce como Anexo I y II en el presente pliego.
3. Declaración expresa según modelo que luce como Anexo II, acreditando que la empresa, a la fecha de apertura de ofertas, no está sancionada por incumplimiento de la Ley 18.516 y su Decreto reglamentario 255/2010.

Las ofertas deberán entregarse firmadas, en el lugar, día y hora fijado para el acto de apertura de ofertas no siendo de recibo en ningún otro momento.

En base a lo establecido en la Ley 18.083, Decreto 199/007 y sus concordantes y modificativos 306/007 y 365/009, no se considerarán ofertas de empresas que estén amparadas por el régimen de MONOTRIBUTO.

En el caso que un eventual oferente solicite prórroga de apertura de ofertas, la misma deberá formularse con una antelación como mínimo de 5 (cinco) días hábiles, de la fecha establecida para la apertura de la licitación en la Gerencia que corresponda.

La Administración se reserva el derecho de conceder o no la prórroga solicitada.

Se podrán solicitar aclaraciones hasta 5(cinco) días hábiles anteriores a la fecha fijada para la apertura de la licitación, salvo que se estipule otro plazo en el pliego de Condiciones Particulares.

Las consultas serán por escrito. Las mismas serán dirigidas a la Gerencia Área de Arquitectura quien comunicará las respuestas y/o aclaraciones según corresponda en cada caso.

Antel por propia iniciativa podrá dar aclaraciones y/o informaciones ampliatorias o introducir modificaciones al pliego hasta 2 (dos) días hábiles anteriores a la fecha fijada para el acto de apertura de ofertas.

Pasado el plazo para la presentación de las ofertas no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración, ampliación o modificación para las mismas.

Sin perjuicio de lo expuesto, la Administración podrá solicitar durante el estudio de las ofertas, las aclaraciones que entienda pertinentes.

En relación al envío/recepción de las aclaraciones/comunicaciones remitirse a lo dispuesto en el Capítulo Comunicaciones.

Validez de las propuestas: La Administración considerará las ofertas válidas por el término de 45 (cuarenta y cinco) días corridos, contados desde la apertura de la licitación.

Si transcurrido el plazo de 45 (cuarenta y cinco) días mencionado, la Administración no hubiera tomado resolución al respecto, la validez de las ofertas se considerará prorrogada automáticamente por lapsos sucesivos de 5 (cinco) días corridos, hasta alcanzar los 60 (sesenta) días.

Si el oferente, antes de finalizado el plazo de 45 (cuarenta y cinco) días o iniciadas las prórrogas automáticas, solicita el retiro de la oferta, mediante comunicación escrita ante la Gerencia correspondiente, ésta no será considerada en la evaluación. En todos los casos, la oferta presentada quedará en poder de Antel y se aplicarán las sanciones previstas en el TOCAF.

A fin de facilitar el estudio de las ofertas y evitar posibles contingencias desfavorables a los licitantes, estos deberán establecer en sus ofertas, en forma clara y terminante, si aceptan las condiciones estipuladas para esta licitación.

1. Para el caso de omisión de la precedente declaración, se interpretará a todos los efectos legales, la aceptación plena de las condiciones del presente pliego.

2. Sin perjuicio de lo precedente, en caso de existir cláusulas que contravengan lo dispuesto en el pliego de condiciones, se descalificará la oferta.

Los gastos y pérdidas que pudieran tener los oferentes con motivo de la preparación y presentación de sus ofertas, serán de su exclusiva cuenta, y en ningún caso la Administración abonará compensación de ninguna especie por ese concepto.

Se deberá indicar claramente el nombre de la firma oferente, quien tendrá la total responsabilidad sobre el suministro y servicio ya sea obrando por si misma o por medio de sus representantes cuya calidad será debidamente acreditada. Dicha firma será la única responsable de todos los suministros y servicios que comprende la licitación así como también de sus eventuales sub-contratistas.

Integración de Consorcio:

3.1 Si dos o más empresas resolvieran presentarse a la licitación integrando un consorcio, además de la documentación exigida para cada una de ellas, presentará una carta firmada por los representantes legales de cada empresa, con certificación notarial de firmas, por la cual se comprometen a constituir el consorcio de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 17, 501 a 509 de la Ley 16.060 del 4/09/89 (Suscripción del contrato, inscripción del mismo en el Registro Público de Comercio y publicación de un extracto en el Diario Oficial), en caso de resultar adjudicatarios.

3.2. A los efectos precedentes para la etapa de presentación de ofertas se indicará:

3.2.1 Empresas que conformarán el consorcio.

3.2.2 Razones de complementariedad que justifican la asociación.

3.2.3. Áreas específicas que serán desarrolladas bajo la responsabilidad de cada asociado.

3.2.4 Compromiso de no modificar, los términos establecidos en el documento de asociación, hasta la finalización de la contratación y sus prórrogas en caso de corresponder. Este documento deberá estar formulado de acuerdo y conformidad a las disposiciones legales vigentes en la República Oriental del Uruguay nacionalidad de las empresas.

3.2.4 Cual o cuales de las empresas serán las responsables de facturar el objeto de la presente licitación, y en que porcentaje lo hará cada una.

3.2.5 Establecer expresamente que los integrantes del mismo responderán en forma conjunta y solidaria durante la ejecución de la contratación y se obligarán en forma indivisible y solidaria entre sí y en relación con Antel por todas las obligaciones emergentes de la presente licitación.

En caso de omitir la presentación de la información indicada precedentemente, Antel la solicitará durante el estudio de las ofertas, otorgando un plazo para su presentación.

3.2.6 Una vez adjudicada la compra, Antel solicitará el documento que acredite la constitución del consorcio, el cual deberá recabar los términos establecidos en la carta de intención de consorciarse, a excepción del porcentaje de facturación de cada empresa el cual podrá tener variaciones respecto al establecido en la misma.

ALCANCE

2.1. Las ofertas deberán cumplir con las especificaciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones y los planos que constituyen los recaudos de la licitación.

2.2. La obra se licitará **LLAVE EN MANO**, lo cual significa que Antel no reconocerá adicionales para la ejecución de los trabajos implícitos necesarios para lograr la finalidad del presente proyecto.

2.3. A modo de ejemplo no taxativo, enumeraremos a continuación aquellas tareas que, en caso de corresponder, el oferente deberá tener en cuenta dentro de sus **COSTOS Y GASTOS GENERALES** ya que no podrán presentarse presupuestos adicionales por la necesidad de ejecución de dichas tareas:

planos, planillas y cálculos complementarios a los entregados en este pliego, trámites de cualquier tipo, apuntalamientos, sellado, curado y prolijado de las superficies de hormigón, aislaciones de hormigón subterráneos sometidos a contacto con agua, rellenos con

hormigón pobre, excavaciones y rellenos complementarios o superiores a los solicitados de acuerdo con las hipótesis de cálculo estructural, impermeabilizaciones, aislaciones, rellenos y compactaciones, consolidaciones, hormigones de pendiente, limpieza del terreno, replanteo, nivelaciones, señalizaciones y protecciones en cumplimiento de normas de seguridad contra accidentes e incendio, vallados, cuidados especiales con los equipos y canalizaciones de telecomunicaciones existentes en el terreno donde se construirá el edificio, cercos e iluminaciones provisorias, luz de obra y agua de obra, limpieza de la obra permanente y final, protección y pintado de los elementos metálicos o de madera provistos por el adjudicatario, desagües, drenaje y bombeo de aguas subterráneas, almacenaje y guarda de sus provisiones, ensayos de hormigón y en general de todos los materiales intervinientes en la obra, solicitud de certificaciones de calidad de los materiales intervinientes, días perdidos por accidentes, días perdidos por lluvia o fenómenos climáticos, salarios caídos por causa del adjudicatario, mantenimiento de materiales acopiados, movimientos internos, vigilancia, serenos, asistencia médica y de urgencia, fletes, guinches, voquetas, traslado de materiales a altura, andamios, herramientas en general, seguros, traslados y amortizaciones, equipos y vestimenta del personal, etc.

Sin perjuicio de lo expuesto, en la planilla de cotización se deberán cotizar todos los rubros y no se podrán agregar rubros adicionales. Los costos adicionales que el oferente entienda necesarios agregar para la ejecución de los trabajos, deberán ser prorrateados dentro de los rubros detallados en la planilla de cotización.

DOCUMENTACIÓN

- 3.1. La Gerencia Área de Arquitectura podrá solicitar la documentación legal, que no figure en el RUPE, y que estime pertinente a los efectos de la presente contratación, concediendo un plazo para ello.
- 3.2. Cuando se solicite documentación con una vigencia determinada desde la fecha de apertura de ofertas, se tomará como válida la primera fecha fijada para tal acto o la fecha de las prórrogas que puedan existir.

Lo indicado no será de aplicación en el caso que expresamente se solicite documentación vigente a la fecha de apertura.
- 3.3. En caso de presentar declaraciones juradas, cada una de ellas deberá venir acompañada de **un timbre profesional**, según lo dispuesto en la Ley 17.738, artículo 71, literal G.
- 3.4. En caso que se detecte que la información presentada en las declaraciones sea falsa, se descalificará la oferta ó se rescindirá la contratación en caso de adjudicación, sin perjuicio de las sanciones penales que pudieran corresponder, según lo dispuesto en el Artículo 239 del Código Penal.

REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRAS PÚBLICAS

- 4.1. Las empresas que se presenten a esta licitación deberán encontrarse a la fecha de apertura de ofertas inscriptas en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas.

- 4.2. Si el certificado de inscripción tuviera una vigencia inferior al de la finalización de la contratación, la Administración se reserva el derecho de solicitar la renovación del mismo.

GARANTÍAS

5.1. GARANTÍA POR RESPONSABILIDAD LABORAL

La empresa adjudicataria deberá constituir una garantía del 5% (cinco por ciento) del monto total imponible asociado a las leyes sociales adjudicadas, para cubrir las obligaciones laborales establecidas en la normativa vigente.

El depósito deberá realizarse en alguna de las siguientes modalidades:

- Efectivo.
- Valores públicos caucionados por el BROU a favor de Antel.
- Aval bancario o fianza bancaria.
- Póliza de Seguro de Fianza a cargo del Banco de Seguros del Estado.
- Póliza de empresas aseguradoras habilitadas por el Banco Central del Uruguay.

En las pólizas en las que se determine que el incumplimiento está cubierto en “base de la ocurrencia”, la devolución de las mismas se realizará a pedido escrito del adjudicatario, una vez finalizada la contratación.

En caso que el adjudicatario se vea imposibilitado de constituir dicha garantía en las condiciones y modalidades establecidas, Antel retendrá de las facturas básicas, el 5% del importe sin impuestos, hasta llegar al monto establecido en el primer párrafo.

Ya sea para las pólizas sin cláusula de cobertura en “base de la ocurrencia”, o en los casos que se opte por constituir la garantía por otra modalidad de las previstas, o cuando se opte por la retención, éstas serán devueltas a pedido escrito del adjudicatario, luego de cumplido un plazo de 13 (trece) meses, a partir de finalizada la contratación.

En todos los casos las devoluciones se realizarán si no existen reclamos laborales.

PREFERENCIA DE EJECUCIÓN

- 6.1. El adjudicatario dará preferencia de construcción a las partes del trabajo que las Condiciones Particulares establezcan o que el Director con la debida autorización le indique durante la ejecución del mismo.

En el caso que exista un Plan de Trabajo y que lo indicado pueda tener interferencia con el mismo, el Director podrá acordar con el adjudicatario la confección de uno nuevo que, salvo motivo justificado, no implicará extensión del plazo de ejecución.

PLAZO DE ENTREGA

- 7.1. Una vez adjudicada la obra, el adjudicatario dispondrá del plazo establecido en las Condiciones Particulares para entregar los trabajos completamente terminados.

No se computan dentro del plazo los días correspondientes a la licencia de la construcción.

Se realizará el Acta de Inicio de Obra en el lugar de trabajo, Acta de Recepción de los Trabajos y si correspondiera, Acta de Interrupción (a los efectos de la contabilización del plazo e informar a ATYR para que no se generen multas por leyes sociales).

El incumplimiento del plazo habilitará a Antel a aplicar las multas que están estipuladas en el presente pliego de condiciones.

El Director de Obra podrá autorizar incrementos de plazo por causa de fuerza mayor, trabajos extraordinarios o causas imputables a Antel, que deberán registrarse en el acta correspondiente

- 7.2. El oferente deberá declarar expresamente el cumplimiento del plazo, de lo contrario se asumirá que cumple estrictamente con el plazo establecido en el presente pliego.**

PRECIOS

- 8.1.** El trabajo que comprende la presente licitación se contratará por el monto que resulte del total de la sumatoria de la planilla de cotización incluida en las Condiciones Particulares. Este monto será máximo dado que la obra se abonará según la ejecución real de la misma.
En caso que finalizada la obra exista saldo remanente del monto adjudicado, el mismo no dará derecho a reclamo de cobro alguno por parte del adjudicatario.
- 8.2.** Cuando la planilla de cotización lo requiera, los oferentes deberán presentar obligatoriamente el presupuesto detallado, según la planilla de cotización, indicando los materiales correspondientes a cada uno de los rubros parciales, unidades, cantidades y precios unitarios, los que regirán para los aumentos y disminuciones de obra que puedan ordenarse o para abonar, en caso de rescisión, la obra hecha que esté en condiciones de ser recibida. Los rubros parciales se colocarán en el orden indicado (y con el desglose solicitado) en este pliego de condiciones.

En caso que el oferente no presente el detalle antes mencionado o incluya en la planilla de cotización unidades diferentes a las indicadas en la misma, Antel descartará la oferta.

En caso que establezca cantidades diferentes a las indicadas, se ajustarán a las solicitadas en la planilla.
Asimismo, no se podrán agregar rubros distintos a los indicados en la planilla de cotización, en caso de hacerlo de descartará la propuesta.

Si en la oferta hubiera discrepancia entre los precios unitarios y los totales, valdrá lo establecido en los precios unitarios.

Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras.

- 8.3.** Si un oferente omitiera un rubro, para el estudio comparativo, se entenderá que el precio del mismo está prorrateado entre los demás rubros de la obra y para la adjudicación se considerará que el rubro omitido es sin cargo para la Administración.

En caso que el oferente establezca en su oferta porcentajes superiores al máximo requerido por Antel para determinados rubros (por ejemplo: implantación, replanteo, imprevistos, o cualquier otro rubro para el cuál la Administración establezca tope), tanto para la evaluación como para la adjudicación, se ajustará el importe máximo establecido en el pliego. En este caso, el importe de las leyes sociales correspondiente a dichos rubros se ajustara en forma proporcional.

- 8.4.** Los oferentes presentarán sus precios en moneda nacional discriminando el monto imponible, y se especificará separadamente el importe correspondiente a I.V.A., el monto

correspondiente a las leyes sociales y complemento de cuota mutual que se deberán verter en el Banco de Previsión Social, el cual formará parte integrante del precio.

Todos los precios serán firmes, a menos que en las Condiciones Particulares se establezca una fórmula paramétrica de ajuste.

- 8.5.** Si las acotaciones del proyecto no coincidieran exactamente con las del terreno, el adjudicatario deberá colaborar con la adaptación del proyecto a las dimensiones reales, sin generar ningún tipo de costo adicional para Antel.

8.6. Imprevistos:

El importe correspondiente a “Imprevistos” se refiere exclusivamente a ajustes y/o modificaciones expresamente autorizadas por Antel. Dicho monto será utilizado solo en caso de ser necesario y de acuerdo a lo que disponga Antel.

Para los imprevistos serán considerados los precios establecidos en la adjudicación y cuando no puedan aplicarse los precios a éstos trabajos, se considerará la cotización del adjudicatario, la que deberá contar con la autorización del Director de Obra para su ejecución.

El monto adjudicado para imprevistos (incluyendo sus correspondientes leyes sociales y complemento de cuota mutual) no generará derecho alguno a favor del adjudicatario en caso de no utilizarse, así como tampoco generará derecho el remanente del mismo en caso que el rubro se utilice parcialmente.

Cualquier orden de ejecución de un trabajo imprevisto de las obras contratadas, cuyos precios forman parte de la contratación, será dado bajo firma del Director y se adjuntará el presupuesto firmado por el adjudicatario.

IMPUESTOS

- 9.1.** El adjudicatario deberá cotizar con los impuestos correspondientes, de acuerdo con las leyes de la República Oriental del Uruguay, que graven directamente las obras o trabajos cotizados.

En caso de creación, modificación o eliminación de impuestos que graven la comercialización de bienes y/o prestación de servicios, se aplicará la normativa legal vigente a tales efectos en cualquier caso.

- 9.2.** El oferente deberá indicar claramente los impuestos que gravan su oferta y sobre que rubros y/o ítems.
- 9.3.** Antel será agente de retención, en los casos que corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa legal vigente.

LEYES SOCIALES

- 10.1** De acuerdo al régimen de unificación de Aportes Patronales y Obreros de la Industria de la Construcción establecido por la ley 14.411, los aportes al B.P.S. son de cargo de Antel, siendo de aplicación la tasa vigente sobre monto imponible.

10.2 A los efectos de la adjudicación, así como para la comparación de las ofertas, se tendrán en cuenta las leyes sociales), más la estimación de los complementos por cuota mutual que el oferente indique en la planilla de cotización. La estimación de los complementos por cuota mutual que el oferente indique en la planilla de cotización, será el tope máximo que pagará Antel por dicho concepto.

10.3 Los aportes por leyes sociales se calcularán de la siguiente forma:

El oferente deberá cotizar en la planilla de cotización, y para cada rubro, el monto imponible (en caso que existan rubros que solo sean suministros no corresponderá cotizar monto imponible).

Para los rubros en los que se cotizó monto imponible, el mismo no podrá superar el valor de dicho rubro (*), excepto que el oferente otorgue sin cargo el rubro pero no las leyes sociales.

(*) En caso de cotizar un valor de monto imponible superior al propio rubro, se considerará como valor máximo del mismo el valor cotizado para dicho rubro.

Sobre el monto imponible se aplicará la tasa unificada vigente de aportes de la industria de la construcción. El valor resultante será el que debe figurar en la oferta como leyes sociales.

Esta cifra será el tope del aporte que Antel efectuará al B.P.S. actualizado por los aumentos de salarios que existieran.

Superado el tope antes establecido, Antel retendrá el importe que corresponda de los pagos de certificados de obra respectivos.

En todos los casos Antel abonará mensualmente los aportes sociales correspondientes en base a las planillas suministradas por el adjudicatario, hasta el tope indicado, así como los complementos por cuota mutual que correspondan.

10.4 Los aportes por complemento de cuota mutual, establecidos en el art. 338 de la Ley 16.320, reglamentada por Decreto 67/993 deberán ser debidamente acreditados. Los mismos serán de cargo de la Administración hasta el tope máximo establecido, siempre que el empleado haya cumplido en la obra de Antel un mínimo de 13 jornales de 8hs. En caso contrario solo podrá cargar a la Administración el complemento de cuota mutual proporcional a los jornales trabajados en la obra de Antel.

En caso de comprobarse el no cumplimiento de lo establecido en el precedente párrafo, el adjudicatario deberá restituir a la Administración los importes abonados por dicho concepto que no correspondía ser de cargo de la misma.

10.5 En caso que para algún rubro no se cotiche monto imponible o se cotiche cero, tanto para el comparativo de ofertas como para la adjudicación se considerará que para dichos rubros no corresponde el cálculo de leyes sociales. Si durante la ejecución de la contratación, surgiere por parte de B.P.S. la imposición del pago de leyes sociales por alguno de estos rubros, las mismas se le descontarán al adjudicatario de las facturas pendientes de pago si las hubiere. En caso de no existir facturas, se les comunicará el monto y se le otorgará plazo para su pago.

COMPARATIVO DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

11.1. La Administración adjudicará a la oferta que cumpliendo con lo establecido el pliego, presente el menor precio comparativo, salvo que las Condiciones Particulares establezcan otro criterio de adjudicación.

- 11.2. El oferente a quien se adjudique la presente licitación deberán ser una empresa constituida en el país o tener establecida sucursal de conformidad con el art. 193 de la Ley 16.060 del 04.09.89.
- 11.3. La adjudicación a que se refiere este pliego queda supeditada a la intervención preventiva de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República y en todo lo que pueda no hacerse mención en este pliego, se rige por lo dispuesto en el TOCAF.
- 11.4. Antel se reserva el derecho de aplicar las disposiciones previstas en el artículo 66 del TOCAF.
- 11.5. El oferente a quien se adjudique la presente licitación deberá fijar domicilio legal en la República Oriental del Uruguay, si ya no lo tuviera, para todos los efectos judiciales y extrajudiciales de la contratación.

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

- 12.1. La adjudicación se comunicará al adjudicatario o a quien legalmente lo represente, por parte de la Unidad correspondiente.
- 12.2. Luego de la mencionada comunicación, el adjudicatario deberá hacer el depósito de garantía de responsabilidades laborales, si optó por ello, de acuerdo a lo establecido en el presente pliego. La circunstancia de no hacer efectivo el depósito en el plazo previsto, se considera incumplimiento del adjudicatario y la Administración podrá revocar la adjudicación, e iniciar las acciones por daños y perjuicios correspondientes.

OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

13.1. Generales

- 1) Cumplir con las leyes, ordenanzas y reglamentaciones aplicables a las obras, a la forma de llevarlas a cabo y de actuar dentro de ellas, así como aquellas que en cualquier forma afecten a las personas empleadas en los trabajos, al equipo o materiales que utilice.
- 2) El adjudicatario será el **único responsable** de todas las obras que comprende la presente licitación. Por lo tanto Antel tratará directamente con el adjudicatario todas las cuestiones que se susciten.
- 3) Asegurar las obras y suministros de que es responsable contra toda pérdida o daño que pudiera sobrevenirle. Dicho seguro se extenderá a las obras a medida que sean ejecutadas y a los materiales, equipos y otros aprovisionamientos, desde el inicio de las mismas hasta la recepción definitiva, sin interrupción alguna.
En caso de producción de siniestros, el deducible de los seguros será de cargo del adjudicatario.
- 4) El adjudicatario tomará todas las precauciones a fin de evitar accidentes a personal o daños a propiedades, así provengan los mismos de las maniobras del obrador, por la ejecución de las obras, por transporte de materiales y en general de la acción de los elementos o de causas eventuales.
Si a pesar de las precauciones adoptadas se produjeran durante la ejecución de las obras y hasta la recepción provisoria de las mismas, accidentes o perjuicios a personas o cosas, el adjudicatario queda obligado a reparar el daño causado e indemnizar por el producido.

Restituirá a Antel los gastos que eroguen las acciones por indemnización que se le promovieran por accidentes de trabajo o daños a terceros o cosas, pudiendo Antel retener de las sumas que se le adeudaren al adjudicatario, la cantidad que estime conveniente,

hasta tanto los reclamos o acciones formuladas por aquellos conceptos hayan sido definitivamente levantados o terminados por gestión y a costo del adjudicatario.

5) Deberá obtener de las autoridades competentes, los permisos, autorizaciones e inspecciones necesarias, a su exclusivo costo.

No se admitirán demoras respecto al plazo estipulado en la oferta por causas imputables a dichos permisos. A tales efectos Antel brindará todo el apoyo que esté a su alcance.

El adjudicatario es responsable del cumplimiento de las leyes que rigen para todas las construcciones y de todo lo que prescriben las ordenanzas municipales y sanitarias. En caso contrario, es su deber dar el correspondiente aviso por escrito al Director de la Obra sin cuyo requisito tendrá la responsabilidad consiguiente a la trasgresión que se cometa.

Las mismas prescripciones anteriores rigen en lo relativo a reglamentos de UTE, Antel y OSE, para la localidad.

Serán de exclusiva cuenta del adjudicatario todos los impuestos y derechos, con que las leyes y reglamentos gravan las obras, así como el mantenimiento y reposición de las instalaciones exteriores de los servicios públicos, en cuanto esos servicios generales pasen por el frente de la obra a construirse.

6) Ejecutar las obras en los plazos establecidos y conforme a las indicaciones de los planos, a las prescripciones de los pliegos, memorias y recaudos respectivos, y a las órdenes e instrucciones que expida el Director de Obra.

7) Si en la interpretación de la contratación bajo su faz técnica surgieran divergencias, éstas serán resueltas por Antel cuyas decisiones serán definitivas respecto a la calidad de materiales, solidez y eficiencia en ejecución de estructuras y metrajes de obra. El adjudicatario no podrá suspender los trabajos, aún parcialmente, bajo este pretexto.

8) Suministrar a su costo todos los materiales y proveer todo el personal y mano de obra y todas las maquinarias, herramientas, útiles, elementos de transporte, tanto de carácter principal como accesorio.

9) Constituir en obra, con carácter permanente, un capataz general, personal obrero con experiencia y habilidad para realizar los trabajos, realizando tantos turnos como sean necesarios a los efectos de dar cumplimiento al plazo previsto en el pliego. En relación a la remuneración del personal, se deberá dar cumplimiento a la normativa vigente. Antel no se hará cargo de retribuciones adicionales por ningún concepto.

10) Estar presente en el lugar de las obras el adjudicatario y/o su representante Técnico, toda vez que el Director de Obra así lo requiera con motivo de inspecciones y visitas, o para dilucidar otros problemas surgidos en la misma.

11) Poner en conocimiento del Director de Obra, por escrito y de inmediato, cualquier circunstancia, detalle u observación referente a los planos, memorias y demás recaudos que a su juicio, pueda conspirar contra la perfecta ejecución de la obra o su correcto funcionamiento.

12) Acatar las decisiones del Director de Obra, no pudiendo recusar a éste ni a los demás funcionarios encargados de las inspecciones, vigilancia y mediciones que realizan los controles para Antel.

Cuando se considere perjudicado por los procedimientos empleados por aquellos, acudir por escrito en queja fundada al Director de Obra, estando a su resolución, sin que esto le dé derecho a interrumpir los trabajos o paralizar las obras.

13) Se considerará propiedad de Antel todo material de construcción que se extraiga de las excavaciones o desmontes y no se empleen en las obras, salvo el caso de que se haga expreso abandono de dichos materiales.

14) Si la Dirección de Obra lo solicitara durante la ejecución de la contratación, se deberá colocar en la obra 1 cartel de 2 X 4 metros, sin cargo adicional para Antel, en lugares visibles y con el texto y diseño que indicará el Director de Obra, no pudiendo colocar ningún otro tipo de inscripción, ya sea de carácter permanente o transitorio sin la autorización expresa de Antel. Esta prohibición no alcanza a las inscripciones que con carácter de seguridad coloque el adjudicatario.

15) El adjudicatario y todo su personal técnico, administrativo y obrero acatarán las órdenes del Director de Obra, al que guardarán el debido respeto. Toda falta disciplinaria por parte de aquellos que al solo juicio del Director de Obra perjudiquen la buena marcha de la obra, será suficiente motivo para amonestar, suspender o expulsar al o los culpables.

16) Todos los derechos por el empleo en las obras de materiales o dispositivos patentados se entienden incluidos en los precios de la contratación y deberá abonarlos el adjudicatario, quedando Antel a cubierto de cualquier reclamo o demanda que pudiera originar el uso indebido de las patentes.

En el caso que esos reclamos o demandas prosperasen, aun después de la recepción definitiva de la obra, el adjudicatario se obliga a restituir a Antel todos los gastos y costas a que dieran lugar y todo otro perjuicio que le ocasionaren.

17) Contratación de peones prácticos y obreros no especializados

El adjudicatario deberá cumplir con lo establecido en la Ley 18.516 y su decreto reglamentario en lo que refiere a contratación de trabajo de peones prácticos y de obreros no especializados, sin distinción de género, en las obras para las que fue contratado.

18) Seguridad Laboral y Técnico Prevencionista

La empresa deberá adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la normativa vigente, así como de los trabajadores de las empresas subcontratadas, realizando todas las acciones necesarias para la prevención y control de los riesgos laborales.

En forma previa al inicio de ejecución de la contratación, deberá indicar las medidas preventivas y/o correctivas dispuestas por la normativa vigente, a los efectos de poner en resguardo la vida, salud e integridad física de los trabajadores, así como los elementos de protección personal o colectivos necesarios, tendientes a evitar riesgos laborales.

Si la Administración considera insuficientes los métodos usados por la empresa para la seguridad de los trabajadores, podrá solicitar aumento de los mismos sin costo adicional para la Administración.

Asimismo, en forma previa al inicio de ejecución de la contratación, cuando corresponda, deberá disponer del Estudio y Plan de Seguridad e Higiene previsto en el Decreto 283/96 de fecha 10/07/96 y Decreto 125/2014 del 07/05/2014, entregando duplicado de la constancia de presentación ante la Inspección General de Trabajo y de la Seguridad Social del Estudio de Seguridad e Higiene en las distintas etapas de la obra, adaptado al cronograma de la misma y donde consten las medidas de prevención de los riesgos detallados, el cual deberá llevar firma de Arquitecto o Ingeniero y Técnico Prevencionista.

Cualquier modificación, alteración o extensión en el estudio o en el Plan de Seguridad e Higiene, deberá ser comunicado a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social.

La no presentación de la documentación anteriormente mencionada impedirá a la empresa el inicio de los trabajos, aplicándose en tal caso las multas por atrasos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en el capítulo Multas del presente documento.

Todo el personal dependiente de la empresa deberá estar asegurado en el Banco de Seguros del Estado, contra accidentes de trabajo, siendo la empresa la única responsable de los daños y perjuicios que por accidentes de trabajo que sufra su personal durante el transcurso de la ejecución de las obras.

19) Seguridad Vial

Para los casos en que se utilicen vehículos para llevar a cabo la contratación, la empresa deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en la normativa vigente respecto a seguridad vial.

PREVENCIÓN DE SINIESTROS

14.1 No está permitido que luego de finalizada la jornada de trabajo, queden equipos a ser instalados en sus cajas (embalajes) en el edificio objeto de esta licitación, y/o elementos que eleven el coeficiente de carga de fuego del lugar.

Si por razones de tiempo la instalación de los equipos no se puede realizar o finalizar en el correr de la jornada como se previó, solo los equipos involucrados podrán quedar en el lugar donde se van a instalar, sin los embalajes correspondientes. Los edificios de Antel no deben ser utilizados como depósito de material embalado a instalar en el futuro.

14.2 No se permite que terminada la jornada diaria de labor, se dejen en el mencionado edificio, ni herramientas ni ningún otro tipo de deshecho. Se incluyen en estos desechos los producidos con motivo de las instalaciones o los restos de embalajes, como cajas de cartón, cajas de madera, nylon, espuma plast o goma. Vale lo mismo para los restos de cables, aunque éstos sean de aislación ignífuga, pues estos restos amontonados pueden no ser auto extingible y por lo tanto propagar las llamas. En caso de adjudicación, la empresa deberá indicar cuál es el procedimiento a seguir para los desechos anteriormente mencionados, de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

14.3 Para el depósito de herramientas, cables, herrajes, el adjudicatario deberá disponer de un pequeño contenedor o caja de herramientas en el edificio, el cual estará bajo llave y custodia del mismo. El lugar de emplazamiento del contenedor será definido con el Director de Obra. En caso de no existir posibilidad alguna de emplazar el contenedor en el predio del edificio, o en la acera o calle de entrada, deberá ser comunicado al Director con una antelación de 10 días hábiles al inicio de la obra, para que este asigne un área dentro del edificio donde emplazar al mismo.

14.4 En caso de tener que usarse líquidos inflamables como pinturas o solventes, se deberá tomar las siguientes precauciones:

14.5 Se evitarán los derrames o salpicaduras de líquidos combustibles e inflamables, debiéndose prever en el momento de su utilización los medios para contener y recoger sus vertidos, así como la adecuada ventilación de la zona.

14.5 Aceites y disolventes, constituyen un peligro sobre todo recién aplicados. Para minimizar los riesgos de incendio; el material sobrante, esponjas y trapos, impregnados en los compuestos mencionados, deben guardarse en recipientes metálicos con tapa, procediéndose a su vaciado en forma diaria, (instruir al personal de limpieza).

14.6 Ceras, sobre todo cuando se emplean con pulidoras eléctricas pueden provocar la ignición como consecuencia de la fricción y la chispa; por consiguiente se aconseja que las empresas de limpieza utilicen ceras de emulsión acuosa.

14.7 En caso de ser necesario el uso de soldaduras de arco, oxiacetilénica o similares que originen aumento de temperatura, se tomarán las siguientes precauciones:

14.8 Se deberá contar con extintores propios, los que se encontrarán cargados, en condiciones de trabajo y fácilmente accesibles en el momento de ejecutar la tarea. El personal del adjudicatario deberá estar convenientemente adiestrado en el manejo y mantenimiento de los equipos de extinción.

14.9 El corte y la soldadura no deben realizarse en atmósferas inflamables (explosivas) o en las cercanías de materiales inflamables.

14.10 Los suelos deben mantenerse limpios y sin materiales combustibles, como; maderas, trapos, etc.

14.11 Verificar la zona de trabajo y áreas adyacentes una vez finalizada la operación a fin de detectar posibles fuegos latentes.

14.12 En ningún caso se deberán obstruir; elementos de extinción de incendios, o los pasajes, pasillos o puertas con depósitos de materiales o herramientas. El adjudicatario que contraviniera estas disposiciones y que como consecuencia se produjere un siniestro o agravara los alcances del mismo, será pasible de las acciones civiles y penales que le correspondieren. No obstante, Antel por intermedio de su personal, queda facultado para encargar a un tercero, el retiro de todo material que no cumpla con las condiciones antedichas, siendo el costo de dicho trabajo de cargo de la empresa adjudicataria, al que se le agregará en 20% por gastos de administración.

CONEXION DE SERVICIOS

15.1. Salvo indicación expresa, serán de cuenta de la Administración los gastos y trámites de conexión de los servicios de aguas corrientes, sanitarios, eléctricos y demás servicios. Los correspondientes a provisorios de obra en todos los casos serán de cuenta del adjudicatario.

CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS

16.1. Bastará que una obra se encuentre claramente indicada en una de las piezas que forman parte del presente pliego, aunque haya sido omitida en otras, para que tenga que ser efectuada por el adjudicatario a su exclusivo costo y sin derecho a reclamo alguno. Cualquier otro tipo de contradicción entre alguna de las piezas que forman parte de la contratación, cuya aclaración no hubiera sido solicitada por el adjudicatario antes de la apertura de las propuestas, será resuelta a juicio del Director de Obra.

RECEPCIONES

17.1. RECEPCIÓN PROVISORIA

Cuando el adjudicatario haya dado término a los trabajos correspondientes, de conformidad con los documentos de la contratación y hayan resultado satisfactorios los ensayos y las pruebas de carácter técnico e inspecciones previas, comunicará por escrito al Director de Obra la fecha en que desea se realice la inspección que dará lugar al otorgamiento de la recepción provisoria.

Si en la inspección se constataran faltas o defectos en las obras, el adjudicatario deberá subsanarlos siguiendo las obligaciones indicadas en los planos, en las especificaciones particulares y las instrucciones que imparta el Director de Obra. El tiempo que ello insuma no dará al adjudicatario derecho a prórroga del plazo total de la obra. No obstante, quedará a juicio del Director la realización de trabajos correctivos y/o complementarios dentro del período de garantía, cuando estos no sean de entidad.

Subsanados los defectos y las faltas a satisfacción del Director, se procederá a labrar nueva acta otorgándose la recepción provisoria.

Aquellos trabajos que se indiquen en el acta para la recepción provisoria como observados y que deberán ser realizados por exclusiva cuenta del adjudicatario, serán declarados por éste en el B.P.S. para los aportes respectivos, los que serán de exclusiva cuenta del mismo.

Para aquellas obras cuya ejecución deba realizarse en etapas, de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Particulares, se otorgará la recepción provisoria de cada etapa con las mismas formalidades indicadas precedentemente.

Si durante el desarrollo de las obras la Administración tuviera necesidad de ocupar locales ya terminados, se otorgará la recepción provisoria correspondiente a los mismos con iguales formalidades que las indicadas precedentemente.

17.2. RECEPCIÓN DEFINITIVA

A partir de la recepción provisoria comenzará a correr un plazo de 6 meses, en el cuál el adjudicatario deberá subsanar todos los defectos que surjan o estén pendientes en ese período para que la Administración otorgue la recepción definitiva.

Cumplido el referido plazo el adjudicatario deberá solicitar por nota la recepción definitiva, acordando con Antel la fecha para la realización de la inspección que dará lugar al otorgamiento de la misma para lo cual deberá acreditar, previamente, que ha procedido a la clausura de la obra ante B.P.S.

La inspección se realizará en presencia del adjudicatario o su Representante Técnico y el Director de Obra.

Si este examen demostrara que los defectos aparecidos durante el período de 6 meses han sido subsanados a satisfacción de Antel y en general que todas las condiciones contractuales han sido cumplidas, se labrará el acta correspondiente para la recepción definitiva, la cual será suscrita por el Director y por el Representante Técnico.

El acta para la recepción definitiva de las obras debe acompañarse de todas las liquidaciones, conformadas por el adjudicatario, de los trabajos realizados entre la recepción provisoria y la definitiva que no fueren de su cargo.

Si vencido el término de plazo no se hubieran cumplido las condiciones de la contratación, se labrará un acta en la cual consten los incumplimientos y el plazo para subsanarlos. La recepción definitiva no se otorgará hasta que el adjudicatario de total cumplimiento a sus obligaciones.

Si el adjudicatario no diera cumplimiento dentro del nuevo plazo establecido Antel podrá disponer, previas inspecciones e inventarios que sean necesarios, las reparaciones, sustituciones y reconstrucciones que correspondan, por sí o por terceros, con cargo al adjudicatario.

La recepción definitiva total de las obras liberará a las partes contratantes y dará por terminada la contratación. Se mantendrán las responsabilidades establecidas en el Código Civil por responsabilidad decenal.

CONDICIONES DE PAGO

- 18.1.** Una vez aprobados los certificados de avance de obra, Antel hará efectivos los pagos correspondientes dentro del cronograma de pagos de esta Administración. Los pagos se realizarán contra trabajos efectivamente realizados y teniendo en cuenta la ejecución real de la obra.

18.2. La forma de pago será según se indica a continuación:

- **95% (noventa y cinco por ciento)** de cada certificado de obra aprobado, en forma mensual.
- **5% (cinco por ciento)** del precio total una vez otorgada la recepción definitiva de la obra ante solicitud del adjudicatario.

Este 5% no será pasible de nuevo ajuste al momento de la liberación.

18.3. El importe de cada factura se calculará teniendo en cuenta la obra hecha dentro del mes, los materiales empleados en ese mes y los precios unitarios.

El valor total de la factura deberá presentarse por el 100% del avance de obra del mes. En el detalle de la factura deberá indicarse el porcentaje de retención que corresponda según lo establecido en el presente pliego de condiciones, así como el importe equivalente en números.

18.4. Solicitudes de Pagos

El adjudicatario formulará mensualmente, dentro de los 5 (cinco) primeros días hábiles de cada mes, las solicitudes de pago por obras efectivamente realizadas. Dichas solicitudes vendrán discriminadas según los siguientes conceptos:

A) Solicitud de pago de los trabajos ordinarios realizados cada mes mediante la presentación de una liquidación de acuerdo a los precios básicos de la oferta, ajustados a la relación general de rubros de la obra.

B) Ajustes que pudieran corresponder, conforme a la fórmula paramétrica establecida.

C) Planilla que corresponde al avance técnico de la obra, indicando coincidencias o desfases con respecto al avance previsto en el Plan de Trabajo si corresponde.

D) Adjuntará los formularios correspondientes a las leyes sociales que Antel deberá abonar al Banco de Previsión Social.

E) Eventualmente, deberá presentar también y conjuntamente con la solicitud de pago, toda otra documentación que la Dirección de Obra estime necesaria para la liquidación gestionada.

Cada certificado incluirá la parte de obra ejecutada hasta el último día hábil del mes anterior, entendiéndose por obra ejecutada, aquella cuyos elementos se hallaren colocados en la misma, en el lugar y la forma que deben ocupar definitivamente.

Dentro de los 5 (cinco) últimos días de cada mes el adjudicatario efectuará una medición total de obra realizada respetando los rubros o ítems consignados en la planilla de cotización. Los valores así obtenidos, disminuidos de los valores de obra realizada en el mes anterior y aprobada por la Dirección de Obra, determinará los metrajes de obra realizados en el mes. El importe a certificar se obtendrá aplicando a los metrajes así determinados de cada rubro o ítem, los precios unitarios del presupuesto aprobado.

Las mediciones que se efectuarán no implican una liquidación de obra por medición de lo ejecutado, sino que los valores así determinados servirán para cuantificar el AVANCE PORCENTUAL DE OBRA EN EL MES, a ser abonado a cuenta de un precio fijo total, llave en mano.

18.5. Tramitación de las solicitudes

El Director de Obra elevará la solicitud de pago con su aprobación dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles de recibido.

Si Antel observara la liquidación presentada por el adjudicatario, tramitará el pago de la liquidación que estime pertinente, poniéndose en conocimiento de éste las observaciones anotadas.

El adjudicatario contará con un plazo de cinco 5 (cinco) días hábiles desde la fecha de haber sido notificado de las observaciones para justificar su liquidación y si transcurrido dicho plazo no contestara a la Administración, se entenderá que acepta la observación efectuada. En el caso que dentro del plazo indicado, el adjudicatario levantara las observaciones efectuadas, la Administración procederá al ajuste de la liquidación original.

18.6. Condiciones para efectuar los pagos

En el momento de hacer efectivo cualquier pago, el adjudicatario deberá presentar la documentación que acredite estar al día en el pago de las primas de seguros, obligaciones tributarias y de previsión social.

A tales efectos el adjudicatario tendrá en cuenta que los documentos que debe exhibir serán los siguientes:

- a) Certificado único expedido por los organismos de seguridad social (BPS).
- b) Certificado único expedido por la Dirección General Impositiva (DGI).
- c) Certificado de pago de las primas de los seguros y seguros de caución que está obligado a contratar conforme a las prescripciones del pliego.
- d) Toda otra documentación que eventualmente exija la Dirección de Obra.

- 18.7.** Se descontarán de los pagos, los importes de multas que se hubieren aplicado al adjudicatario conforme a las prescripciones por incumplimientos de obras y las obligaciones accesorias establecidas en el pliego, que a juicio exclusivo de Antel, sean graves y no tengan previstas las sanciones correspondientes.

Estas retenciones por multas requerirán para su imposición, en cada caso, la previa intimación y notificación con determinación de un plazo prudencial perentorio para que el adjudicatario regularice su situación.

- 18.8.** En caso de incumplimientos se aplicará lo dispuesto en los capítulos de Multas y Rescisión de la contratación.

18.9. CESIÓN DE CRÉDITOS

El adjudicatario que solicite cesión de créditos deberá rembolsar a Antel los gastos administrativos que se generan por tal motivo.

De cada factura cedida se descontará el 1% (uno por ciento) de la facturación cuyo pago fue cedido, con un mínimo de 10 U.R. (diez unidades reajustables) y un máximo de 50 U.R. (cincuenta unidades reajustables).

MULTAS

- 19.1.** La Administración aplicará las multas establecidas en las Condiciones Particulares.
- 19.2.** Las multas serán descontadas de las facturas pendientes de pago correspondientes a ésta u otra contratación que la empresa tenga con Antel. En caso contrario el adjudicatario deberá abonar a Antel el monto correspondiente dentro del plazo que se le comunique en la notificación de la misma. De no hacer efectivo el pago, Antel se reserva el derecho de entablar las acciones tendientes a su cobro.
- 19.3.** El adjudicatario caerá en mora de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos pactados o por la realización de cualquier acto o hecho que se traduzca en omitir o hacer algo contrario a lo estipulado en el pliego de Condiciones.

- En caso de no ejecutar la contratación, Antel aplicará una multa equivalente al 10% del monto total adjudicado sin impuestos.
- **En ningún caso el total de las multas aplicadas puede exceder el 20% (veinte por ciento) del monto total adjudicado sin impuestos.** En caso que las multas alcancen el porcentaje indicado, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación.
- En todos los casos, Antel podrá iniciar las acciones judiciales y/o extrajudiciales que pudieran corresponder.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS LABORALES

- 20.1.** La empresa adjudicataria deberá cumplir con todas las normas laborales aplicadas al servicio, en particular respecto a:
- Recibos de sueldos, correspondiente a los empleados afectados al servicio prestado.
 - Planilla de Trabajo Unificada y en su caso, convenio colectivo aplicable.
 - Póliza vigente del B.S.E por accidentes de trabajo.
 - Declaración nominada de historia laboral y recibo de pago al BPS.
 - Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad provisional que corresponda.
- 20.2.** En caso de ser solicitada la documentación antes mencionada y ante cualquier incumplimiento en la presentación de la misma, Antel se reserva el derecho de rescindir la contratación unilateralmente, de acuerdo a lo dispuesto en el capítulo 23 del presente documento.
- 20.3.** En caso de no optar por la rescisión y que la Gerencia Área de Arquitectura no reciba la documentación requerida en el punto precedente, dentro de los 25 días siguientes al mes de prestado el servicio facturado, se procederá a realizar una retención la cual no superará el 50% de lo facturado.
- 20.4.** En caso de corresponder, dicha retención se liberará en oportunidad de realizarse el pago de la facturación del mes siguiente del mes incurrido en falta (Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007).
- 20.5.** La Administración tendrá el derecho de ejercer todos los actos de control tendientes a comprobar el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad por parte de la adjudicataria, quien será la única responsable en el cumplimiento de las obligaciones correspondientes a las leyes sociales del personal provisto así como de todas las que la ley y reglamentación vigente o futura pone a cargo de los patronos.
- De encontrar incumplimientos de otra índole que no sea falta de documentación, Antel podrá retener los pagos que estime necesarios, hasta tanto el mismo no sea solucionado, siendo de cuenta del adjudicatario todo perjuicio que el mismo pudiera ocasionar.
- 20.6.** Sin perjuicio de lo anterior, la comprobación del incumplimiento de las normas laborales y de seguridad social será causa de rescisión de la contratación y dará lugar a indemnización a la Administración por los daños y perjuicios que esta ocasione.

- 20.7.** En caso que el personal afectado no tenga carácter de empleado del adjudicatario se deberá presentar en la Gerencia Área de Arquitectura una declaración jurada firmada por el representante legal de la empresa **detallando las personas involucradas**, e indicando:
- Naturaleza jurídica de la empresa.
 - Representantes legales de la misma.
 - Razón social de la empresa.
 - Domicilio legal y/o constituido.
 - Telefono, fax o correo electrónico.
 - Número de RUT.
 - Número de BPS, o de Caja de Profesionales Universitarios (según corresponda).
- 20.8.** La Administración se reserva el derecho de requerir al adjudicatario documentación vinculada a sus dependientes, por un período de cinco años, de acuerdo al nuevo régimen de prescripción de los créditos laborales (Ley 18.091 del 17/01/2007).
- 20.9.** Antel, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 475/05 de fecha 14 de Noviembre de 2005, y Ley 18.098 del 12 de enero de 2007, tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud de la contratación, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.
- 20.10** Cuando la Administración considere que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes dará cuenta a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes, quién podrá aplicar las sanciones que correspondan en cumplimiento del artículo 289 de la Ley Nro. 15.903 en la redacción dada por el artículo 412 de la Ley Nro. 16.736.
- 20.11.** El personal a afectar al servicio es de estricta responsabilidad de la empresa adjudicataria, debiendo esta cumplir con toda la normativa legal vigente en materia laboral. Antel no se hará cargo del pago de horas extra y cualquier otra remuneración.

SUB-CONTRATISTAS

- 21.1.** Antel aplicará en este tema lo dispuesto en la ley 18.251 del 6 de enero de 2008.
- 21.2.** Antel no está obligada a aceptar los subcontratos, y en caso de hacerlo, la Administración autorizará la cantidad de subcontratos que considere convenientes, a su exclusivo juicio.
- 21.3.** Al momento de solicitar la autorización para un subcontratista, el adjudicatario deberá presentar la siguiente información mínima:
- Nombre de la empresa.
 - Razón social.
 - RUT.
 - Dirección, teléfono, correo electrónico.
 - Rubros para los cuales se subcontratará.
 - Acreditar experiencia en los rubros referidos previamente.
 - Nómina de personal, y si corresponde, listado de maquinaria, herramientas, equipos, instrumentos de inspección y ensayo y pruebas, transporte de carga.
 - Certificados de estar al día con BPS y DGI (adjuntar fotocopia).
- 21.4.** Iniciada la obra el adjudicatario deberá comunicar por escrito al Director de Obra, cualquier cambio que pudiera surgir dentro de la nómina de personal presentada.
- 21.5.** Asimismo la Administración podrá requerir la siguiente información:
- Organigrama de la empresa.

- Breve descripción de los principales cargos de la empresa.
- Referencias bancarias y comerciales.
- Currículum de los profesionales, técnicos y capataces que se desempeñan en la obra contratada por Antel.
- Plan de capacitación asignado a la obra.

21.6. La Administración se reserva el derecho de no aceptar algún subcontratista si a su juicio no reúne los requerimientos mínimos que aseguren un buen desempeño acorde a lo que establecen estas especificaciones.

Sin perjuicio de ello y en caso de que la Administración acepte la subcontratación, la responsabilidad frente a Antel será del adjudicatario.

CESIÓN DE LA CONTRATACIÓN

22.1. El adjudicatario no podrá traspasar o ceder a terceros la contratación sin consentimiento expreso de la Administración y de conformidad con las condiciones que ésta exija.

El traspaso o cesión no surtirá efectos legales hasta que se haya dado cumplimiento los trámites que lo validen.

RESCISIÓN DE LA CONTRATACIÓN

23.1. Antel podrá rescindir unilateralmente la contratación por incumplimiento total o parcial del adjudicatario e iniciar las acciones legales por los daños y perjuicios que hubiere experimentado. Lo antes expuesto es sin perjuicio del cobro de las multas, en caso que correspondan y de suspender o eliminar a la empresa del Registro de Proveedores de Antel, así como comunicar las medidas adoptadas al Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.).

23.2 Una vez que la Administración declare rescindida la contratación, sin interpelación judicial ni extrajudicial, se lo comunicará al adjudicatario. Posteriormente se realizará, con escribano de la Administración o en su defecto por el Director de Obra y dos testigos, un inventario de la obra realizada, con tasación de los trabajos efectuados y no pagados hasta ese momento.

➤ Las acciones legales entabladas se dirimirán ante los Tribunales de la República Oriental del Uruguay.

DINAMA

24.1. Tratándose de empresas que comercializan (ya sea como importadores o propietarios de marcas) productos envasados directamente o con destino a consumidor final y que se encuentran alcanzados por lo dispuesto en el Decreto 260/007, deberán presentar el certificado expedido por la DINAMA donde conste que dicha empresa se encuentra inscripta en el registro que lleva la misma.

Las empresas que no se encuentren alcanzados por la normativa mencionada, deberán presentar el certificado que expide dicho organismo acreditando éste extremo.

En caso de la no presentación de los certificados mencionados, se asume que la empresa oferente dio cumplimiento a la normativa mencionada precedentemente bajo su exclusiva responsabilidad.

INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS LIBERADAS

- 25.1. Será de aplicación lo dispuesto por el artículo 14 de la Ley Nro. 17.897 de fecha 14 de setiembre de 2005.

PRIORIDAD A LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS FABRICADOS, BRINDADOS O EJECUTADOS POR MPYME

- 26.1. De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 800/008 del 29 de diciembre de 2008 en su artículo 3ro., Antel aclara expresamente que no aplicará el régimen de Prioridad a los bienes, servicios y obras públicas fabricados, brindados o ejecutados por MPYME.

PREFERENCIA EN EL PRECIO DE LOS BIENES, SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS QUE CALIFIQUEN COMO NACIONALES

- 27.1. De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley 18.362 de fecha 06 de Octubre de 2008, esta Administración aclara expresamente que no aplicará el régimen de preferencia en el precio de los bienes, servicios y obras públicas que califiquen como nacionales.

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- 28.1 Previo al inicio de la contratación, la empresa deberá firmar el Acuerdo de Confidencialidad que luce como Anexo I del presente pliego de condiciones

La presente licitación tiene información que la Administración considera confidencial (Anexo). Por tal motivo en el Anexo 1 de las presentes Condiciones se adjunta el "ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD" cuya suscripción por el ó los representantes legales de la empresa adquirente del pliego, será requisito previo para la entrega de la documentación mencionada.

Por lo expuesto, el procedimiento se regulará de la siguiente forma:

Firma del acuerdo de confidencialidad.

El/los representante/s de la Empresa adquirente del pliego deberán concurrir a Guatemala 1075, Edificio Joaquín Torres García, Nivel 19, Asesoría Notarial, en el horario de 9:00 a 16:00, o de lo contrario deben enviarlo firmado en dos vías acompañado con un Certificado Notarial extendido por Escribano Público que contenga: certificación de firmas, control de personería jurídica representación y vigencia acompañado con el correspondiente montepío notarial.

GENERALIDADES

- 29.1. Los empleados de la empresa adjudicataria, deberán comportarse con la debida rectitud e idoneidad en el desempeño de las funciones vinculadas con la presente contratación. En caso contrario, la Administración observará a la empresa reservándose el derecho de solicitar la sustitución del empleado o rescindir la contratación antes reiteradas observaciones.
- 29.2. Regirá todo lo dispuesto en el Decreto 150/12 de fecha 11 de mayo de 2012.
- 29.3. Legislación Aplicable: En caso de controversias en la ejecución de esta contratación, las mismas se dirimirán en los Tribunales Judiciales de la República Oriental del Uruguay.
- 29.4. De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 371/010 del 14 de diciembre de 2010 en su artículo 11vo., esta Administración indica que no aplicará el mecanismo de Reserva de

Mercado establecido en el Artículo 43 de la Ley 18.362 de fecha 06 de octubre de 2008, ya que la misma considera inconveniente su aplicación para el objeto licitado.

- 29.5 El representante legal de la empresa declarará, previo al inicio de los servicios, que está en conocimiento y cumplirá con las disposiciones de las Leyes ~~18.104 (15/3/2007)~~ 19.846 (19/12/2019) ,18.561 (11/09/2009) y 19.580 (09/01/2018)
- 29.6 Se deberá cumplir con toda la normativa legal vigente. Asimismo, se deberá contar con las autorizaciones, permisos, habilitaciones etc. emitidas por las autoridades competentes, exigidas para la prestación del servicio.
- 29.7 La empresa adjudicataria deberá dar cumplimiento a la Ley 19.196 sobre Responsabilidad Penal Empresarial. Asimismo deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 120/014 reglamentario de la Ley 19.172, art.12 del Decreto 128/016, sus modificativos y concordantes.

COMUNICACIONES

- 30.1. La Administración enviará las aclaraciones, notificaciones y comunicaciones correspondientes, a la casilla de correo electrónico de la empresa que figura en el RUPE o en su defecto a la casilla de correo que la empresa indique en su oferta.
- 30.2. Respecto a lo señalado anteriormente, todas las comunicaciones referentes a la compra, se consideraran recibidas con el simple envío de las mismas al correo electrónico indicado, y en el caso puntual relativo a las aclaraciones al pliego de condiciones y a la notificación de la Resolución de Adjudicación aprobada por el ordenador competente; se considerarán recibidas por la empresa, con el simple envío de las mismas al correo mencionado o con su publicación en la página web de compras estatales (cuando corresponda); lo que suceda primero.

ANEXO I

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

El presente **acuerdo de confidencialidad** (el “**Acuerdo**”) rige a partir de la fecha de su suscripción entre, por una Parte..... y por otra Parte....., cada una de las cuales es una “**Parte**” y colectivamente, “**las Partes**”.

1. Introducción. Las Partes han celebrado este Acuerdo para proteger la Información Confidencial (definida en la cláusula 2) que han intercambiado y / o pueden llegar a intercambiar durante su relación comercial, ya sea, en el marco de negociaciones así como una vez celebrado un contrato o contratos entre ellas y / o sus Afiliados. (“**El propósito**”).

2. Información Confidencial. Significa toda la información, de cualquier naturaleza, contenida en cualquier formato o soporte (ya sea verbal, escrita, grabada o de cualquier otro tipo), que sea facilitada por la Parte Emisora a la Parte Receptora. La misma será identificada como “Información Confidencial”. Se incluye en esta categoría aquella información generada a partir de la propia Información Confidencial.

3. "Afiliado" de una Parte, significa una compañía que controla, o es controlada por la referida Parte, donde "control" significa la propiedad, directa o indirectamente, de las acciones de una compañía que representa el cincuenta por ciento (50%) o más de los derechos de voto en dicha sociedad, o el derecho de administración de la misma.

4. Uso de la Información Confidencial.

4.1 La Parte que reciba la Información Confidencial (**Parte Receptora**) de la otra Parte (**Parte Emisora**) deberá mantener la información estrictamente confidencial y no revelará dicha información sin el consentimiento por escrito de la Parte Emisora. La Parte Receptora deberá custodiar dicha información con el mismo cuidado y diligencia que la suya propia.

4.2 La Parte Receptora solo usará la Información Confidencial para los fines del Propósito.

4.3 La Parte Receptora podrá revelar la Información Confidencial únicamente a sus empleados, agentes, contratistas, subcontratistas y terceras partes “Personas Autorizadas”, en la medida que haya una estricta necesidad de conocer esa información. Las Personas Autorizadas estarán alcanzadas por todo lo dispuesto en este Acuerdo y la Parte Receptora será responsable ante la Parte Emisora por cualquier incumplimiento de las Personas Autorizadas.

4.4 Las restricciones relativas al uso, reproducción, transmisión o acceso a la Información Confidencial, no serán de aplicación para el caso en que: **I)** la información deba ser obligatoriamente facilitada, en virtud de disposición legal o por resolución válidamente pronunciada por la autoridad judicial, debiendo la Parte Receptora así requerida, notificar inmediatamente a la Parte Emisora de la recepción de tal requerimiento, a fin de que la Parte

Emisora pueda evaluar la posibilidad de oponerse legalmente a dicha intimación, en razón de la defensa de su propio interés; **II)** la información que esté o se ponga a disposición del público en general, sin que mediase acción u omisión de la Parte Receptora; **III)** cuando haya tenido conocimiento previo por razones ajenas a las Partes; **IV)** fuese legítimamente proporcionada a la Parte Receptora por un tercero, sin restricción sobre su uso o revelación; y/o **V)** fuese información que la Parte Receptora pudiese documentar que ha sido desarrollada por él de forma independiente.

5. Devolución de la Información Confidencial. La Parte Receptora deberá, dentro de los 10 (diez) días de haber recibido una solicitud de la Parte Emisora, devolver a ésta toda Información Confidencial, bien sea escrita, grabada o en cualquier otro soporte que se pudiera encontrar recogida. La devolución de la Información Confidencial no relevará a la Parte Receptora de su obligación de tratar dicha Información Confidencial como estrictamente secreta.

No se entenderá que la Parte Receptora ha retenido o dejado de devolver cualquier Información Confidencial si la misma ha sido recibida o almacenada en formato digital y es borrada de discos duros locales, (dejando constancia de ello) en la medida en que no se hagan intentos de recuperar tal Información de servidores o back-ups, tomando en cuenta que tal Información Confidencial retenida seguirá sujeta a las restricciones de uso y divulgación aquí establecidas, a pesar de la terminación del presente Acuerdo.

6. No licencia. Ningún tipo de licencia es otorgada por este Acuerdo. La Parte Receptora reconoce y está de acuerdo que la Información Confidencial que reciba de la Parte Emisora es y seguirá siendo propiedad de esta última y que este instrumento no otorga, de manera expresa o implícita, derechos de propiedad intelectual, incluyendo pero no limitado a derechos de autor, marcas, patentes, entre otros.

7. Plazo. El presente Acuerdo tendrá un plazo de 10 (diez) años a contar desde la fecha de su suscripción. Cualquiera de las Partes puede terminar este Acuerdo mediante un preaviso de 60 (sesenta) días. Sin perjuicio de lo antedicho, la obligación de confidencialidad abarcará a la Información Confidencial intercambiada con anterioridad a la fecha de suscripción del presente Acuerdo y subsistirá durante cinco (5) años a la terminación del mismo, teniendo presente que los secretos comerciales se mantendrán confidenciales durante el tiempo que la Información Confidencial constituya un secreto comercial.

8. Exención de Responsabilidad. Cada Parte revela su Información Confidencial sin ninguna garantía en cuanto a la exactitud y completitud de la misma. La Parte Emisora no será responsable por costos o daños incurridos por la Parte Receptora o una tercera parte que resultante de ello.

9. Adenda. Acuerdo Completo. Cualquier Adenda a este Acuerdo debe ser hecha por escrito y suscrita por ambas Partes. Este Acuerdo constituye el acuerdo completo entre las Partes respecto al Propósito y sustituye todos los acuerdos anteriores escritos u orales entre las Partes.

10. Cesión. Ninguna de las Partes podrá ceder el presente Acuerdo sin el previo consentimiento por escrito de la otra Parte.

11. Incumplimiento. Las Partes convienen que en caso de que la Parte Receptora incumpla total o parcialmente con las obligaciones a su cargo derivadas del presente Acuerdo, la Parte Receptora será responsable de los daños y perjuicios que dicho incumplimiento llegase a ocasionar a la Parte Emisora.

12. Comunicaciones. Las Partes reconocen como válidas las comunicaciones por telegrama colacionado, correo, certificado, facsímil, correo electrónico u otro medio idóneo admitido legalmente que permita acreditar fidedignamente el contenido, el día y la hora de recepción de la comunicación u otro medio fehaciente, en el domicilio expresamente constituido por las Partes en el presente, los que se mantendrán vigentes mientras no se notifique por alguno de los medios pre- indicados la constitución de su nuevo domicilio.

13. Protección de Datos Personales. El manejo y tratamiento de datos personales, debe realizarse a la luz de lo dispuesto en la Ley N° 18.331 del 11 de agosto de 2008, regulatoria de la Protección de Datos Personales y su Decreto Reglamentario N° 414/009 del 31 de agosto de 2009, sus modificativas y concordantes.

14. Ley y Jurisdicción. Para la interpretación y cumplimiento del presente Acuerdo, Las Partes se someten a las leyes y tribunales de la República Oriental del Uruguay, renunciando en este acto a cualquier fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra causa.

Enteradas las Partes del contenido y alcance del presente Acuerdo, lo firman de conformidad.

Por Antel:

Cargo:

Fecha:

Dirección para comunicaciones. (Dirección, e-mail, etc.):

Por "La Empresa":

Cargo:

Fecha:

Dirección para comunicaciones. (Dirección, e-mail, etc.):

ANEXO I

DECLARACIÓN JURADA

El Sr./ Sra....., titular de la cédula
de identidad número, representante
legal/apoderado de la empresa.....,
RUT....., con domicilio
en....., declara que la empresa está capacitada
para contratar con el Estado y teniendo la capacidad jurídica que señala el derecho común no
está comprendida en alguna disposición que expresamente se lo impida o en los casos
establecidos en el art. 46 de TOCAF.

FECHA:

FIRMA:

Aclaración de firma:

TIMBRE

ANEXO II

DECLARACIÓN

El representante legal de la empresadeclara que, a la fecha de apertura de ofertas de la presente licitación, la misma no se encuentra sancionada por incumplimiento de la Ley 18.516 y su Decreto reglamentario 255/2010.

Firma:

Aclaración: