

CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO DE LA LICITACIÓN

Antel llama a licitación para la adquisición de impresoras industriales de etiquetas, para su uso en la operativa con el software SAP^{MR} en los Centros de Almacenamiento y Distribución de ANTEL Montevideo.

2. ALCANCE.

Se adquirirán 3 Impresoras industriales con servicio de post venta.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

3.1 Impresora industrial de códigos de barras

- 3.1.1 Compatible con el software SAP^{MR}
- 3.1.2 Uso industrial
- 3.1.3 Debe contar con PCL: IPL – ZPL
- 3.1.4 Imprimirá etiquetas de por los menos 100mm de ancho y 200 mm de largo.
- 3.1.5 Velocidad de impresión a una resolución de 203 dpi y no menor a 10 ips.
- 3.1.6 La impresión será por transferencia térmica a las etiquetas autoadhesivas.
- 3.1.7 Memoria: como mínimo 128 de memoria RAM y 128 Mb de memoria flash.
- 3.1.8 Procesador de 32 bit.
- 3.1.9 Puerto de comunicación USB 2.0 o superior.
- 3.1.10 Puerto de Red, para redes Ethernet, con conexión 10 BaseT / 100Mhz, para actuar como servidor de impresión. Por lo cual tendrá capacidad de imprimir vía LAN y TCP/IP.
- 3.1.11 Tendrá capacidad de imprimir con distintos tipos de fuente y tamaño, códigos de barras en una o dos dimensiones reconocidos internacionalmente y gráficos de variado tipo.
- 3.1.12 La impresora contará con cortadora de etiquetas (guillotina corte completo).
- 3.1.13 Capacidad para rollos de etiquetas mínima de 150 mts y rollos de ribbon de 600 mts.
- 3.1.14 Ancho de impresión: mínimo 108mm máx. 120mm.
- 3.1.15 Estará diseñada para la red eléctrica de UTE, sin transformador externo ni deberá utilizarse ficha adaptadora a dicha red.

Nota 1: Todas las especificaciones se refieren a las condiciones mínimas de las impresoras a ofertar.

Nota 2: Se deberá completar el “Anexo 1” – Tabla de cumplimientos” que figura al final del presente pliego particular.

3.2 SERVICIO POST VENTA.

- 3.2.1 Una vez entregadas las impresoras, un técnico de la Empresa adjudicataria deberá realizar la configuración necesaria de las 3 impresoras, en lo que refiere a: tamaño de etiquetas a utilizar y conectividad al/los sistema/s existentes. Deben quedar habilitadas para su operación en un plazo de 2 días hábiles a partir de la entrega.
- 3.2.2 Una vez que estén operativas, se capacitará al personal para realizar operaciones como Calibración del cabezal según tipo de papel y ribbon a utilizar, configuración de tamaño de etiqueta a utilizar, prácticas de buen uso y conectividad al/los sistemas existentes en uso.
- 3.2.3 La empresa adjudicataria deberá indicar una dirección de correo electrónico y/o teléfono para solicitar un servicio de post venta. Dicho correo electrónico deberá ser proporcionado por el adjudicatario previo al inicio del servicio post venta.
- 3.2.4 Se deberá brindar un servicio de soporte y asistencia técnica a nivel operativo, durante 3 meses, a partir de que queden configuradas por el técnico del adjudicatario. Durante ese período, Antel podrá solicitar hasta 3 concurrencias, cuando lo considere necesario.

Una vez solicitada la asistencia por parte de Antel, el técnico deberá presentarse en un plazo no mayor a 2 días hábiles.

4. GARANTÍA TÉCNICA.

- 4.1 La empresa adjudicataria deberá brindar una **garantía de las impresoras** por 1 año (un año); a partir de las 24 horas posteriores a la aceptación técnica.
- 4.2 En caso de que sea necesario un cambio de la impresora, el adjudicatario asumirá todos los costos asociados al cambio. Efectuado el mismo, comenzará a regir un nuevo plazo de garantía de 6 meses para la o las impresoras afectadas, a partir de que nuevamente sean aceptados. Este nuevo plazo regirá siempre y cuando la garantía original tenga un saldo menor a los 6 meses; en caso contrario se mantiene el plazo de la garantía original. El plazo para su sustitución será de 45 días corridos.

5. COTIZACIÓN

- 5.1. Se deberá cotizar en **Dólares Americanos**, en la modalidad plaza, no aceptándose aquellas propuestas que realicen cotizaciones en cualquier otra moneda.
- 5.2. El precio será firme durante todo el periodo de vigencia de la contratación.
- 5.3. Se debe cotizar el precio por unidad del artículo solicitado, incluido el servicio post venta, puesto en Centro de Almacenamiento y Distribución de Montevideo, discriminando los impuestos correspondientes, en caso contrario, se asumirá que están incluidos en el precio cotizado.
- 5.4. El precio cotizado no podrá contar con más de dos decimales, de lo contrario se asumirá el siguiente criterio: si el milésimo es igual o inferior a 4, se redondeará dejándolo al centésimo cotizado y si el milésimo es igual o mayor a 5, se redondeará el centésimo al entero siguiente.
- 5.5. Cada oferente deberá completar y entregar con la oferta, el Anexo I Tabla de Cumplimiento, en caso contrario, la Administración desestimará la oferta.
- 5.6. De no cotizarse como se estipula en el punto 5.3 la Administración se reserva el derecho de descalificar la propuesta.
- 5.7. Se deberá entregar junto con la oferta, catálogos/ folletos de los productos cotizados.

6. ADJUDICACION.

- 6.1 La adjudicación será por **3 unidades de impresoras industriales de etiquetas**.
- 6.2 La Administración adjudicará a la oferta que cumpliendo con lo establecido en el pliego, presente el menor precio comparativo. Asimismo previo a la notificación de adjudicación, se reserva el derecho de dejar sin efecto la contratación en cualquier etapa del trámite en que se encuentre, sin que esto pueda dar lugar a indemnización o reclamo de ninguna especie. También se reserva el derecho de dejar sin efecto aquellos ítems o grupo de ítems, cuando corresponda.
- 6.3 ANTEL adjudicará la presente compra a un único proveedor.
- 6.4 Para lo no establecido en el presente pliego, regirá la normativa establecida en el TOCAF.

7. PROCEDIMIENTO DE ACEPTACIÓN.

- 7.1 Aceptación del suministro:

- 7.1.1 A los efectos de aceptar cada impresora, se deberá realizar en el lugar de entrega, una prueba.

- 7.1.2 Se verificará el buen funcionamiento de las impresoras, y luego se procederá a la aceptación del suministro.

8. ANTECEDENTES.

El oferente deberá indicar por lo menos 2 empresas, informando: nombre de la empresa, dirección, teléfono y persona de contacto, donde se encuentran instaladas las impresoras de tipo industrial, vendidas durante el año 2018 y 2019. En caso contrario se desestimará la oferta.

9. OTRAS CONSIDERACIONES.

- 9.1 Ante el incumplimiento de alguna de las condiciones del pliego ANTEL se reserva el derecho de descalificar la oferta.
- 9.2 Todos los gastos de traslados al lugar de entrega, embalajes y demás gastos para cumplir con los requerimientos y requisitos del pliego de condiciones de la compra, serán por cuenta del adjudicatario.
- 9.3 No se aceptará ningún tipo de publicidad (folletos, cupones u otro tipo de publicidad, etc.), sea ésta adherida o adjunta al embalaje que no sea referida propiamente al suministro o a la información solicitada por ANTEL. Por tanto, en caso de presentarse se rechazará la partida.
- 9.4 Para el rechazo de la oferta, Antel se reserva el derecho de considerar los antecedentes de los oferentes en cuanto a la conducta comercial asumida en el cumplimiento de contrataciones con la Administración.

10. PLAZO DE ENTREGA.

- 10.1. La compra se entregará en una única partida de 3 unidades dentro de los 25 días corridos, contados a partir del día siguiente a la fecha de notificación de adjudicación.
- 10.2. No se admitirán condicionamientos a la entrega establecida en el presente pliego.

11. LUGAR DE ENTREGA.

- 11.1 La entrega se efectuara en el Centro de Almacenamiento y Distribución de ANTEL, sito en: Martín Rodríguez 4108; coordinando con la Unidad Coordinación Logística con 48 horas previas a la entrega, día y hora, al teléfono 22168738 o al correo ***GestioneActividadesLogisticas@mail.antel.com.uy***.

12. RECEPCIÓN DEFINITIVA

- 12.1. La Recepción Definitiva es el estado en el que se encuentra el suministro, una vez que el Técnico de Visto Bueno dio la aceptación al mismo.
- 12.2. La **aceptación del suministro** se otorgará en base al cumplimiento de lo especificado en el presente pliego.

13. FORMA DE PAGO.

- 13.1. Se realizara el pago de la adjudicación, luego de la aceptación descrita en el numeral 7 "Procedimiento de Aceptación".
- 13.2. Las condiciones de pago serán las establecidas en el punto 8 del pliego de Condiciones Generales.

14. MULTAS

- 14.1 Multas por atrasos

La Administración aplicará por atraso en los plazos previstos para la entrega de los suministros, una multa equivalente al 0.5 % por cada día de atraso calculada sobre el monto total de la partida del atrasada.

14.2 Multa por rechazo de la partida

Sin perjuicio de lo establecido en las multas por atrasos, por el solo rechazo de la partida, se aplicará una multa equivalente al 1 % del monto de la partida rechazada. La multa será de aplicación cada vez que se rechace alguna partida.

14.3 Multa por incumplimiento de servicio post venta.

En caso que no se cumpla con lo establecido en el numeral 3.2 "Servicio de post venta" se aplicara una multa de 0.5 % por día de atraso por servicio incumplido, sobre el monto total de la adjudicación.

14.4 A su vez, regirá lo establecido en las Condiciones Generales en el punto 9.

ANEXO 1

TABLA DE CUMPLIMIENTOS

Numeral	ITEM	CUMPLE (SI/NO)
3.1.1	Compatible con el software SAP ^{MR} .	
3.1.2	Uso industrial	
3.1.3	Cuenta con PCL: IPL - ZPL	
3.1.4	Imprime etiquetas de por lo menos 100mm ancho y 200 mm largo	
3.1.5	Velocidad de impresión a 203 DPI no menor a 10 IPS	
3.1.6	Impresión por transferencia térmica a las etiquetas autoadhesivas	
3.1.7	Memoria mínima 128 RAM y 128 Mb flash	
3.1.8	Procesador de 32 bit	
3.1.9	Puerto de comunicación USB 2.0 o superior	
3.1.10	Puerto de Red, para redes Ethernet, con conexión 10 BaseT / 100Mhz, para actuar como servidor de impresión	
3.1.11	Capacidad de imprimir con distintos tipos de fuente y tamaño, códigos de barras en una o dos dimensiones reconocidos internacionalmente y gráficos de variado tipo.	
3.1.12	La impresora contará con cortadora de etiquetas (guillotina corte completo).	
3.1.13	Capacidad para rollos de etiquetas mínima de 150 mts y rollos de ribbon de 600 mts.	
3.1.14	Ancho de impresión: mínimo 108mm máx. 120mm.	
3.1.15	Diseñada para la red eléctrica de UTE, sin transformador externo ni deberá utilizarse ficha adaptadora a dicha red.	
3.2.	Servicio Post Venta.	
4	Garantía Técnica	
8	Antecedentes	