



OBJETO

**Pliego de Condiciones para Trabajos de Remodelación y Extensión de la Red de  
Distribución en el ámbito de la Gerencia Este.**

**Volumen II - Contrato**

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE USINAS Y TRANSMISIONES ELÉCTRICAS.

ÁREA DISTRIBUCIÓN

MONTEVIDEO 2019

## ÍNDICE

<b>1</b>	<b>GENERALIDADES.....</b>	<b>1</b>
1.1	GLOSARIO DE TÉRMINOS E IDIOMA.....	1
1.1.1	<i>Significado de los términos</i> .....	1
1.1.2	<i>Sistema de medidas y normas</i> .....	5
1.1.3	<i>Idioma</i> .....	5
<b>2</b>	<b>CONTRATO.....</b>	<b>6</b>
	Plan de Calidad .....	6
2.1	OBJETO DE CONTRATO Y DOCUMENTOS QUE LO INTEGRAN .....	6
2.2	DOMICILIOS LEGALES.....	7
2.3	ALCANCE DEL CONTRATO .....	7
2.3.1	<i>Obligaciones y tiempo de validez del contrato</i> .....	7
2.3.2	<i>Aumentos y Disminuciones del Volumen de la Obra</i> .....	7
2.3.3	<i>Trabajos excepcionales</i> .....	8
2.4	CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR .....	8
2.5	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO .....	9
2.6	MODIFICACIONES DE ASPECTOS COMERCIALES DEL CONTRATO .....	10
2.7	GARANTÍA POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES .....	10
<b>3</b>	<b>RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.....</b>	<b>11</b>
3.1	RESPONSABILIDAD DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN.....	11
3.2	DAÑOS, HURTOS, PÉRDIDAS Y PERJUICIOS.....	11
3.2.1	<i>Daños, pérdidas y perjuicios en materiales e instalaciones de la Obra</i> .....	11
3.2.2	<i>Daños y perjuicios a instalaciones de UTE ó a terceros y al medio Ambiente</i> .....	11
3.3	DE LAS COMPETENCIAS.....	11
3.3.1	<i>Del Contratista</i> .....	11
3.3.2	<i>Del Personal</i> .....	12
3.4	SUMINISTRO DE MATERIALES .....	12
3.5	DEL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS .....	12
3.6	DEL SITIO DE LAS OBRAS.....	14
3.7	DEL OBRADOR Y EL DEPÓSITO .....	15
3.8	TRABAJOS CON TENSIÓN.....	15
3.9	CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN .....	15
3.10	CONSIDERACIONES DE TIPO AMBIENTAL.....	15
3.11	USO DE HERBICIDAS.....	16
<b>4</b>	<b>RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN.....</b>	<b>17</b>
<b>5</b>	<b>CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS .....</b>	<b>18</b>
5.1	COMUNICACIONES DE SERVICIO .....	18
5.2	TRABAJOS CON TENSIÓN EN BAJA TENSIÓN .....	18
5.2.1	<i>Condiciones para la realización de trabajos con tensión</i> .....	18
5.3	PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS .....	19
5.4	SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO .....	19
5.5	SUBCONTRATOS.....	19
5.6	VICIOS O DEFECTOS DE CONSTRUCCIÓN O DE FUNCIONAMIENTO .....	20
5.7	IRRENUNCIABILIDAD DE LOS DERECHOS DE UTE ANTE INCUMPLIMIENTOS DEL CONTRATISTA.....	20
5.8	CARACTERÍSTICAS DE LOS PROYECTOS .....	20
5.9	DETERMINACIÓN DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN .....	20
5.10	CRONOGRAMA DE TRABAJO .....	21
5.11	DISPOSICIONES RELATIVAS A OBREROS Y EMPLEADOS .....	22
5.11.1	<i>Contratación de personal</i> .....	22
5.11.2	<i>Salarios</i> .....	22
5.11.3	<i>Capacitación del personal</i> .....	23

5.11.4	<i>Normas de Seguridad</i> .....	24
5.11.5	<i>Acreditación de cajistas</i> .....	24
5.11.6	<i>Seguridad de los Trabajadores</i> .....	24
5.11.7	<i>Precauciones sanitarias y prevención de accidentes</i> .....	25
5.11.7.1	Andamio y barandas.....	25
5.11.7.2	Vestimentas de protección .....	25
5.11.7.3	Escaleras .....	26
5.11.7.4	Alumbrado para ejecución de los trabajos .....	26
5.11.7.5	Trabajos en proximidad de equipos bajo tensión .....	26
5.11.7.6	Cartel de obra y señales .....	27
5.11.8	<i>Carné de Identificación para el personal de la Empresa Contratista</i> .....	27
5.11.9	<i>Asesor responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo</i> .....	27
5.12	HORARIOS DE TRABAJO .....	28
5.13	OBJETOS HALLADOS EN LA OBRA .....	28
5.14	LEYES, ORDENANZAS Y REGLAMENTACIONES .....	28
5.15	PATENTES, PERMISOS Y LICENCIAS.....	29
5.16	FUENTES DE ENERGÍA .....	29
5.17	DISPOSICIÓN DE MATERIALES DE DESECHO .....	29
5.18	OBRADOR .....	29
5.19	MANEJO DE LOS MATERIALES SUMINISTRADOS POR U.T.E .....	30
5.20	CONDICIONES DEL DEPÓSITO.....	30
5.21	MODIFICACIONES DE LA PROPUESTA ORIGINAL .....	31
5.21.1	<i>Sustitución de materiales</i> .....	31
5.22	TOMA DE POSESIÓN .....	31
<b>6</b>	<b>CONTRALOR DE LAS OBRAS</b> .....	<b>32</b>
6.1	VEHÍCULOS.....	32
6.2	PROGRESO DE LAS OBRAS.....	33
6.2.1	<i>Control de los stocks y recuentos físicos</i> .....	33
6.3	INSPECCIONES Y ENSAYOS DE LOS TRABAJOS.....	34
6.3.1	<i>Control sobre el personal y equipo del Contratista</i> .....	34
6.3.2	<i>Inspecciones y ensayos de los trabajos</i> .....	34
6.4	CONTROL DE LAS UNIDADES CONSTRUCTIVAS O MATERIALES INSTALADOS.....	35
6.5	ENSAYOS Y RECEPCIÓN DEL MATERIAL SUMINISTRADO POR EL CONTRATISTA .....	35
6.5.1	<i>Generalidades</i> .....	35
6.5.2	<i>Protocolos de ensayo</i> .....	35
6.5.2.1	Ensayos de tipo .....	35
6.5.2.2	Ensayos de rutina .....	36
6.5.2.3	Recepción.....	37
6.6	CONTROL DE CALIDAD.....	37
<b>7</b>	<b>RECEPCIONES DEL CONTRATO</b> .....	<b>38</b>
7.1	RECEPCIÓN PROVISORIA DE LA OBRA .....	38
7.2	PERÍODO DE GARANTÍA DE BUENA EJECUCIÓN .....	38
7.3	RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LA OBRA .....	38
<b>8</b>	<b>CONDICIONES DE PAGO</b> .....	<b>39</b>
8.1	CONDICIONES DE PAGO DE LAS OBRAS.....	39
8.2	TRIBUTOS NACIONALES Ó MUNICIPALES .....	41
8.3	CARGAS SOCIALES .....	41
8.4	ADMINISTRACIÓN DELEGADA .....	43
8.4.1	<i>Conceptos a pagar por Administración Delegada</i> .....	43
8.4.2	<i>Utilidades y gastos generales</i> .....	43
8.5	RETENCIONES .....	43
8.6	AJUSTE DE PRECIOS .....	44
8.7	TRABAJOS EN HORARIO EXTRAORDINARIO.....	44
8.8	TIEMPO DE ESPERA PARA INTERRUPCIONES PROGRAMADAS Y RESTITUCIÓN DEL SERVICIO .....	44

8.9	INSCRIPCIÓN, ESTUDIO Y PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO .....	45
8.10	CESIÓN DE CRÉDITOS .....	45
<b>9</b>	<b>INCUMPLIMIENTOS .....</b>	<b>47</b>
<b>10</b>	<b>MULTAS .....</b>	<b>48</b>
10.1	ATRASO EN EL DEPÓSITO DE GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO .....	49
10.2	INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL .....	49
10.3	PENALIDADES EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES .....	49
<b>11</b>	<b>JURISDICCIÓN COMPETENTE .....</b>	<b>50</b>
<b>12</b>	<b>RESCISIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>51</b>
12.1	POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA .....	51
12.2	POR INCUMPLIMIENTO DE U.T.E. ....	51
12.3	PROCEDIMIENTOS.....	52
12.3.1	<i>Por incumplimiento del Contratista .....</i>	<i>52</i>
12.3.2	<i>Por incumplimiento de U.T.E. ....</i>	<i>52</i>
12.4	EFFECTOS .....	52
12.4.1	<i>Por incumplimiento del Contratista .....</i>	<i>52</i>
12.4.2	<i>Por incumplimiento de U.T.E. ....</i>	<i>53</i>
12.5	RAZONES DE FUERZA MAYOR .....	53
12.5.1	<i>Procedimiento.....</i>	<i>53</i>

# 1 GENERALIDADES

## 1.1 Glosario de Términos e Idioma

### 1.1.1 Significado de los términos

Los términos usados en las bases de licitación serán interpretados en la forma que se indica en este numeral. Además, las expresiones en singular deberán entenderse en plural y viceversa, cuando así lo requiera la interpretación del texto.

**Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas (UTE):** Es el Ente Autónomo creado por Ley N° 4273 que, de acuerdo con su ley Orgánica (Decreto ley N° 15.031), con la Ley Nacional de Electricidad (Ley N° 14694) y con la Ley de Marco Regulatorio del Sector Eléctrico (Ley N° 16.832), tiene asignados los cometidos de prestación del servicio público de electricidad y de realización de cualquiera de las actividades de la industria eléctrica.

**Anteproyecto,** Etapa del proceso de diseño, en la cual el grado de elaboración del producto incluye cálculos y valoración primaria de los trabajos, estudio de rentabilidad de varias opciones y selección.

**Asesor Responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo del Contratista:** asesor en materia de Seguridad con título habilitante y registrado en el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

**Auditoria,** Proceso sistemático independiente y documentado para obtener evidencias del cumplimiento de los requisitos establecidos y evaluarlos de manera objetiva.

**Capataz,** Es la persona designada por el Contratista encargada de cada trabajo en el sitio de la obra.

**Comunicación de encargo,** documento a través del cual se emite una orden de trabajo con descripción y fecha de finalización.

**Contrato y documento de contrato,** estos consisten en el acuerdo celebrado entre UTE y el Contratista, debidamente firmados por los representantes de ambas partes, y en los documentos que se indican en el Volumen I. Estos documentos son complementarios y bastará que una obra esté indicada en alguna pieza del contrato, aunque haya sido omitida en las otras, para que el Contratista esté obligado a ejecutarla.

**Dirección de Obra,** Identifica a la Oficina responsable de UTE encargada de controlar la ejecución de las obras, el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista, y resolver los problemas técnicos y administrativos que se susciten durante el desarrollo de los trabajos.

**Director de Calidad,** Persona designada por la máxima jerarquía de la Empresa contratista, Especialista en calidad y/o Ingeniero en alguna de las siguientes especialidades: Eléctrica, Electricista, Industrial o Civil expedido por la Universidad de la República u otras Universidades habilitadas por el Ministerio de Educación y Cultura. Será responsable de:

comunicar los requisitos particulares del contrato, productos o proyectos específicos, a todos los departamentos, subcontratistas y clientes afectados, así como resolver los problemas que surjan en las interfases entre tales grupos;

asegurar que la política de calidad para este contrato específico sea entendida, implementada y mantenida en todos los niveles de la organización, incluyendo subcontratistas.

garantizar que las actividades requeridas por el sistema de la calidad especificadas en el contrato, sean planeadas, implantadas y controladas, así como su avance monitoreado;

revisar los resultados de todas las auditorias realizadas;

controlar las acciones correctivas.

Esta persona integrará la nómina del personal permanente de la empresa. Su jerarquía no será inferior a la del Representante Técnico. Deberá contar con experiencia en la implantación del sistema de calidad de la empresa o experiencia similar en otra empresa.

**Director de Obra,** Funcionario de la Dirección de Obra designado por ésta para el contralor administrativo y seguimiento de la ejecución de los trabajos. Será el representante de la Dirección de Obra a los efectos de resolver los problemas de carácter técnico o administrativo relacionados con el contrato. El Contratista deberá cumplir las directivas emanadas del Director de Obra. . El Director de Obra será el Jefe de Distrito o quién éste designe.

**Directorio,** se refiere al Directorio de la Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas.

**Diseño de un producto, proceso o sistema.** Es el conjunto de procesos que transforma los requisitos de un producto, proceso o sistema en características especificadas o en la especificación de los mismos. Operativamente es el conjunto de instrucciones (especificaciones del producto, proceso o sistema y especificaciones técnicas de materiales si correspondiera, dibujos, esquemas, prototipos, etc.) que son necesarias para describir un producto, proceso o sistema dado. Esta palabra es genérica y puede referirse a productos de diferente grado de elaboración. Estos grados corresponden a 3 etapas sucesivas del proceso de diseño:

- **Esbozo:** corresponde a una descripción funcional, ubicación, principales requisitos, limitaciones, programa de cálculo si corresponde, etc.
- **Anteproyecto:** El grado de elaboración del producto incluye cálculos y valoración primaria de los trabajos, estudio de rentabilidad de varias opciones.

- **Diseño ejecutivo:** El grado de elaboración del producto incluye el dimensionamiento final con todos los detalles de armado, cálculos completos y detallados.

**Elementos Constructivos:** es el conjunto unión de las Unidades Constructivas y los materiales.

**Ensayo / Prueba,** Determinación de una o más características del producto de acuerdo con un procedimiento.

**Equipo de Obra,** toda la maquinaria, materiales, etc. que sirven para la ejecución de la obra pero que no quedan incorporados a la misma.

**Grupo de unidades constructivas,** es un conjunto de unidades constructivas para un mismo tipo de instalación o función.

**Inspector,** es la persona o institución a la que UTE ha encomendado formalmente funciones inspectivas relacionadas con el Contrato.

**Inventario,** a los efectos del pliego corresponde al recuento físico.

**Jefe de Trabajo,** es la persona designada por el Contratista según se lo define en la norma NS1D.

**Las partes,** significa UTE y el Contratista.

**Manual de la calidad.** Documento que enuncia la política de calidad y que describe el sistema de la calidad de una organización.

**No conformidad.** Incumplimiento de un requisito.

**Obra,** significa la ejecución de los trabajos y otros servicios objeto del Contrato, necesarios para la realización y puesta en servicio de los proyectos entregados por UTE.

**Plan de la Calidad.** Documento que especifica los procedimientos y recursos asociados que deben aplicarse, quién debe aplicarlos y cuándo deben aplicarse a un proyecto, proceso, producto o contrato específico.

**Plano conforme a Obra,** plano civil y eléctrico de la obra tal como fue realmente ejecutada, de acuerdo a las normas que se especifiquen para su presentación

**Plazos parciales,** plazos que se definirán para la ejecución de cada una de las partes de la obra en base a los tiempos adjudicados. Todos los plazos indicarán días calendario, salvo que se especifique lo contrario.

**Precios de Contrato,** los que figuran en la oferta del adjudicatario de acuerdo con el valor p ofertado según el monto global definido en el pliego por UTE y que forman parte del Contrato.

**Precios unitarios,** los precios pertenecientes a las unidades constructivas definidas en el pliego.

**Procedimiento.** Forma especificada para llevar a cabo una actividad ó proceso.

**Procedimiento de ejecución para TCT:** Documento aprobado por la Empresa Ejecutante cuyos operarios realizan los Trabajos con Tensión, en el que se recogen para un trabajo, los elementos necesarios y la secuencia de operaciones elementales para la realización de un trabajo.

**Producto.** Resultado de un proceso.

**Proponente u Oferente,** se refiere a la persona, empresa o consorcio que presente formalmente una oferta para ejecutar la obra que se licita, actuando por si o por medio de sus representantes autorizados.

**Proyecto,** proceso único consistente en un conjunto de actividades controladas, con fechas de inicio y finalización, llevada a cabo para alcanzar un objetivo conforme con requisitos específicos, incluyendo las limitaciones de tiempo, costo y recursos.

**Recuento Físico,** registrar la cantidad física de materiales de UTE en poder del Contratista, por código, con un responsable del Contratista y otro por UTE.

**Representante legal,** persona designada por la máxima jerarquía de la Empresa contratista, con amplios poderes para tratar y resolver todas las cuestiones relativas al Contrato, conforme al art. 7 del Decreto 208/009 – RNEOP.

**Responsables/Representantes técnicos (se corresponde a la figura de representante técnico conforme al art. 18 del Decreto 208/009 - RNEOP),** personas designadas por el Contratista, con experiencias en los tipos de obras de ésta licitación y responsables del proyecto y de la ejecución de las obras que incluye el llamado. Deberá ser ingeniero en las especialidades de eléctrica o mecánica para las Obras de Montaje Electromecánico e Ingeniero Civil para las obras civiles, con título expedido por la Universidad de la República u otras Universidades habilitadas por el Ministerio de Educación y Cultura.

Deberá considerarse así mismo, experiencia en manejo de temas ambientales.

**Sistema de Gestión de la Calidad.** Sistema de gestión para dirigir y controlar una organización con respecto a la calidad.

**Sitio,** significa el terreno, u otros lugares en el Uruguay, puestos a disposición del Contratista, en los cuales el mismo realiza las tareas relacionadas con la obra.

**Superintendente,** se refiere a la persona designada por el Contratista, responsable de la ejecución del contrato y de la supervisión de los capataces de la empresa. Deberá contar con amplia experiencia en tareas similares.

**Trabajo,** Es un conjunto de elementos constructivos encomendado por la Dirección de Obras, al que le corresponde una matrícula única en el Nuevo Sistema de Gestión de Trabajos.

**Trabajos excepcionales,** trabajos esporádicos o excepcionales que relacionados con la presente obra no fueran asimilables a ninguna de las unidades constructivas.

**Unidad constructiva,** es la agrupación de material y mano de obra que posibilitarán el diseño de las instalaciones eléctricas de Distribución de una forma sencilla, ordenada y uniforme.

**URSEA**, Unidad Reguladora de Servicios de Energía y Agua

### **1.1.2 Sistema de medidas y normas**

Para la ejecución de la obra sólo se utilizarán unidades de medida correspondientes al Sistema Internacional de Medida.

La obra será ejecutada de acuerdo a las Normas indicadas en las Especificaciones Técnicas, salvo que en los documentos del Contrato se indique lo contrario.

### **1.1.3 Idioma**

Todos los Documentos del Contrato, correspondencia y órdenes de trabajo intercambiadas entre U.T.E. y el Contratista, deberán estar redactadas en español.

Todas las instrucciones técnicas, diseños definitivos, manuales de instrucción, leyendas, protocolos de ensayo e información complementaria como folletos, artículos, publicaciones, catálogos, normas técnicas impresas, etc., deberán estar escritos preferentemente en idioma español, o en su defecto en francés, inglés, italiano o portugués, o acompañados por traducción a uno de estos idiomas.

En caso que la información no sea suministrada en español, UTE deslinda todo tipo de responsabilidades ante errores o diferencias de interpretación que pudiera surgir de los documentos presentados, reservándose el derecho a su exclusivo juicio de considerar solamente como válida la interpretación dada por sus oficinas.

## 2 CONTRATO

No se podrá dar inicio a la ejecución del Contrato, si no ha sido formalizado ante la Dirección de Obras, la presentación de la “Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras” pertinente a este Contrato adjunta en el Volumen II/DJ y FR. ***Dicha Declaración Jurada, deberá presentarse con el timbre profesional correspondiente.***

Asimismo y previo al inicio de la ejecución del contrato, deberá presentar a la Dirección Obras la inscripción en el registro de Obras y su trazabilidad.

### **Plan de Calidad.**

El Contratista deberá tomar en cuenta en su oferta, que si la Dirección de Obras lo considera pertinente deberá presentar el plan de calidad global de la obra, que este de acuerdo a la norma UNIT ISO 9001/2008 y según la definición establecida en el punto 1.1 del presente Volumen.

### **2.1 Objeto de contrato y documentos que lo integran**

Las obras objeto del contrato comprenden la ejecución completa de los trabajos definidos en el numeral 1 del Volumen I de este Pliego de Condiciones así como todo trabajo que se defina sucesivamente y que permitan concretar la puesta en servicio de las instalaciones según las tareas asignadas. Los documentos que integran el contrato son:

- El Pliego de Condiciones según definición de 1.5. del Volumen I.
- La oferta del adjudicatario.
- Las aclaraciones y circulares emitidas por UTE y las notas de respuesta a aquellas emitidas por el adjudicatario.
- La resolución de adjudicación.
- La notificación al adjudicatario.

La descripción de las unidades constructivas en los documentos de Descripción y Valoración de Unidades Constructivas, se complementan con las especificaciones de los tipos de trabajos a realizar que constan en el Volumen III de Especificaciones Técnicas.

## **2.2 Domicilios legales**

A todos los efectos legales para el cumplimiento del Contrato las direcciones de las Partes serán:

- a) Administración Nacional de Usinas y Transmisiones Eléctricas (UTE); Paraguay 2431, Palacio de la Luz. Montevideo Uruguayo la oficina de la DO correspondiente
- b) Las firmas proponentes deberán constituir domicilio legal dentro del territorio nacional, el cual deberá estar registrado en el RUPE

## **2.3 Alcance del contrato**

### **2.3.1 Obligaciones y tiempo de validez del contrato**

Las condiciones del Contrato son válidas desde el perfeccionamiento de contrato por parte de UTE hasta la recepción definitiva de las obras objeto de este pliego.

El Contratista cumplirá estrictamente con todos los requisitos del Pliego de Condiciones así como con todas las instrucciones que reciba de UTE.

Las obligaciones del Contratista incluyen la adopción de todas las medidas requeridas para el cumplimiento del Contrato con la sola excepción de aquellas que expresamente se indican como obligaciones de UTE.

El Contratista se compromete a suministrar a UTE toda la información que le sea solicitada y pudiera estar relacionada con el Contrato.

Durante la vigencia del contrato, UTE evaluará al adjudicatario, de acuerdo con lo previsto en el Reglamento de Calidad del Servicio de Empresas Contratadas (adjunto al pliego), otorgando la calificación final correspondiente.

### **2.3.2 Aumentos y Disminuciones del Volumen de la Obra**

De acuerdo al art. 74 del T.O.C.A.F, se podrá ampliar o reducir el objeto del contrato, sin que ello dé lugar a ninguna reclamación o indemnización por parte de Contratista, salvo lo indicado en el último párrafo.

En relación a la importancia de las modificaciones introducidas, esta circunstancia podrá dar lugar a un ajuste del plazo de terminación a convenir entre las Partes de aquellos trabajos que se vieran realmente afectados.

Por encima de los topes admitidos en el T.O.C.A.F., se procederá según lo dispuesto en los párrafos siguientes.

En el caso de disminuciones, serán abonados los materiales listados en el Volumen de Valoración de UU.CC. definidos para el contrato como de aportación contratista y que estén en su stock, y cuyo Volumen sea igual ó inferior al Volumen de los últimos 60 días de trabajo, que sean de recibo y queden sin utilización como consecuencia de la disminución y correspondan a las partes reducidas o suprimidas. El pago se realizará una vez ingresado los materiales a un depósito de UTE. El Contratista justificará su solicitud, a través de un estudio contable que presentará a consideración de la Dirección de Obra.

### **2.3.3 Trabajos excepcionales**

El Contratista realizará los trabajos excepcionales que le sean requeridos por UTE, contra el pago de un monto global que será convenido entre las dos Partes.

A esos efectos, UTE emitirá una Comunicación de Encargo a realizar, la que pasará a formar parte del Contrato.

En el caso de que no sea posible lograr un acuerdo entre las partes, para la fijación del importe global del trabajo, UTE podrá decidir su realización por el sistema de Administración Delegada, cuyo procedimiento se indica en este Volumen, en el punto 8.4.

Para los casos en que los trabajos a ejecutar se realicen a través de unidades constructivas que figuren en la base de Normalización y que las mismas se incorporen al contrato, se procederá según lo establecido en el Volumen VI de este pliego de condiciones.

## **2.4 Caso fortuito o fuerza mayor**

Todos los hechos imprevistos que afecten la normal ejecución de las obras deberán probarse adecuadamente a fin de determinar que no existe responsabilidad por ninguna de las partes así como que se tomaron todas las previsiones posibles y razonables para limitar los daños emergentes de las mismas.

En caso de ocurrir estos hechos, los mismos no darán lugar a reclamación por ninguna de las Partes considerándose que el Contrato continuará normalmente una vez superados los inconvenientes y sus consecuencias.

Se considerarán como fortuitos o de fuerza mayor:

- 1) Guerra, estado de beligerancia, invasión, guerra civil, revolución, rebelión, piratería, motines, tumultos, insurrecciones o usurpación de poder.
- 2) Huelgas o Paros, verificando la información en la pág. web de la Cámara de la Construcción.
- 3) Confiscaciones, expropiaciones, daños o destrucción causadas por las Autoridades de Gobierno o sus agentes.
- 4) Desastres naturales, tales como terremotos, erupciones volcánicas, tifones, tormentas y huracanes, inundaciones.
- 5) Naufragio de barcos, descarrilamiento de trenes.
- 6) Cualquier otra causa de fuerza mayor que sea reconocida como tal.

- 7) Lluvias mayores a 5 mm diarios, verificando la información en la pág. web de la Cámara de la Construcción.

Para el caso de solicitud de suministro, no será reconocido como causal de fuerza mayor el punto 2 y 7.

## **2.5 Garantía de fiel cumplimiento del Contrato**

Salvo que se determine en el Volumen VI de este Pliego de Condiciones la exigencia de depositar garantía de fiel cumplimiento de contrato, el Contratista podrá optar por:

Opción 1) Depositar garantía de fiel cumplimiento de contrato por un monto no inferior al 5% del monto de la contratación, en la moneda de cotización o su equivalente en dólares americanos, en el Dpto. de Atención y Registro de Acreedores, (División Económica Financiera, Teléfonos (598) 2208 6882, Fax 2209 3997, E-mail: [atteacreadores@ute.com.uy](mailto:atteacreadores@ute.com.uy), Palacio de la Luz, Planta Baja, calle Paraguay 2431, Montevideo, en el horario de 9:15 a 15:00 horas.

Las modalidades para la constitución de la garantía son las mismas que se establecen en el punto 8 del Volumen I – Instrucciones a los Oferentes. La garantía deberá ser emitida con cláusulas que contemplen su vigencia por un plazo mayor a 60 días calendario al del cumplimiento total de las obligaciones contractuales del suministro o servicio que ampara, con excepción de las constituidas mediante pólizas, las que deberán ser abiertas (sin vencimiento).

La Administración se reserva el derecho de resolver, a su exclusivo juicio, la aceptación de dicha documentación.

Opción 2) no depositar garantía de fiel cumplimiento de contrato, en cuyo caso el incumplimiento del Contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% del monto de la adjudicación, tal como se establece en el Art. 64 del TOCAF.

Esta garantía estará incondicionalmente a disposición de UTE, y no demandará ningún trámite especial ni discusión para hacer efectivo su total o parcial cobro, dentro de las 24 (veinticuatro) horas en que éste fuera solicitado por UTE., para cubrir los costos correspondientes a daños causados a ésta, o resultantes de obligaciones del Contratista frente a terceros, en relación a la ejecución del Contrato.

El depósito de garantía de cumplimiento de Contrato, será devuelto al Contratista dentro de los 60 (sesenta) días de acordada la Recepción Definitiva del Contrato, deducidas las multas, ajustes en menos, u otras sumas que por cualquier concepto pudieran corresponder.

El costo resultante de la garantía de cumplimiento del Contrato será totalmente de cuenta del Contratista.

## **2.6 Modificaciones de aspectos comerciales del contrato**

Durante la ejecución del Contrato se podrá, con el acuerdo de las partes intervinientes, modificar aspectos comerciales de dicho contrato, teniendo especialmente en cuenta que esas modificaciones no afecten su esencia, ni los principios generales de contratación administrativa consagrados en el Art. 149 del T.O.C.A.F.

## **2.7 Garantía por incumplimiento en materia de Ley de Tercerizaciones**

En contrataciones cuyo objeto abarque total o parcialmente la prestación de servicios, cuando el monto total adjudicado supere el 40% del tope de la licitación abreviada establecida en el Art. 33 del T.O.C.A.F., el adjudicatario deberá constituir una garantía equivalente al 5% del total del contrato, por concepto de garantía de Ley de Tercerizaciones, la cual deberá cubrir los incumplimientos derivados de las obligaciones establecidas en la ley No.18099 y Ley 18251, así como en sus leyes modificativas, interpretativas y concordantes.

En este caso, las garantías deberán mantenerse vigentes hasta un año después de otorgada la recepción definitiva, en virtud del régimen de interrupción del plazo de prescripción de las acciones originadas en las relaciones de trabajo, previsto en el art. 1 de la Ley 18.091 del 19/01/17.

En caso que el oferente opte por depositar garantías mediante pólizas, las mismas no podrán excluir coberturas por incumplimientos de origen legal y/o reglamentario.

Las modalidades para la constitución de la garantía son las mismas que se establecen en el punto 8 del Volumen I.

### **3 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

#### **3.1 Responsabilidad del cumplimiento del plazo de ejecución**

Es responsabilidad del Contratista tomar todas las medidas y previsiones necesarias, incluyendo las medidas de seguridad definidas, a efectos de que el programa de ejecución de los trabajos se desarrolle normalmente, respetando los plazos establecidos en el cronograma de obra (cuando corresponda) y en las eventuales extensiones de plazo que se acuerde entre las partes.

#### **3.2 Daños, hurtos, pérdidas y perjuicios**

##### **3.2.1 Daños, pérdidas y perjuicios en materiales e instalaciones de la Obra**

El Contratista será íntegramente responsable por daños, pérdidas y demás perjuicios en los materiales e instalaciones que constituyen la obra, así como en los equipos de obra y útiles de trabajo empleados para su ejecución.

Esta responsabilidad regirá durante toda la ejecución de la obra hasta su Recepción Provisoria y se prolongará hasta la Recepción Definitiva, en relación a cualquier daño o perjuicio en la obra realizada, como consecuencia de vicios o defectos de construcción o funcionamiento de los suministros o de los trabajos por él ejecutados.

El Contratista será responsable por el Mantenimiento (incluyendo el hurto del material instalado) de la obra hasta la energización de la misma.

##### **3.2.2 Daños y perjuicios a instalaciones de UTE ó a terceros y al medio Ambiente**

El Contratista tomará sobre sí toda la responsabilidad y costos inherentes a los daños y perjuicios ocasionados a instalaciones de UTE ó a terceros hasta la recepción definitiva tanto en bienes como en personas por todas las obligaciones que le imponga el Contrato, siendo de su cargo todas las reclamaciones y demandas que se entablen por las causas indicadas.

Tendrá también responsabilidad por el cuidado del Medio Ambiente.

#### **3.3 De las Competencias**

##### **3.3.1 Del Contratista**

Se considerará al Contratista como un técnico experimentado responsable técnicamente de todos los suministros a efectuar y trabajos a realizar, así como también la seguridad de su personal y de terceros, y con la obligación ineludible de indicar al Director de Obra o quien lo represente cualquier detalle que conspire contra su perfecta ejecución y de hacer las observaciones o sugerencias que, a su juicio, mejoren la ejecución de la obra.

El contrato implica por parte del Contratista, el conocimiento de las características físicas del emplazamiento de la obra, así como las condiciones climáticas, medios de comunicación y transporte, precios y facilidad para conseguir materiales y mano de obra, legislación vigente, etc.

La falta por parte del Contratista, de una completa compenetración con los detalles de la obra y las condiciones de ejecución de los trabajos, no será considerada como excusa válida en reclamaciones de cualquier índole.

### **3.3.2 Del Personal**

El Contratista debe asegurar la formación y capacitación exigida en el punto 5.11.3.

### **3.4 Suministro de materiales**

El Contratista será el responsable de suministrar todos los materiales en obra que no sean entregados por U.T.E, y tomará todas las medidas necesarias para coordinar la realización de los ensayos que garanticen la calidad del material suministrado de acuerdo a lo definido en este pliego.

Todos los materiales para el montaje aportados por el Contratista deberán estar homologados por UTE según el procedimiento para Homologación de Materiales adjunto en el Volumen III de Especificaciones Técnicas. No se incluye en la necesidad de homologación materiales de construcción como arena, ladrillos y pedregullo sin perjuicio de que cumplan con los requisitos del Volumen III. Las baldosas no se homologan y se deben ajustar a la norma UNIT vigente.

### **3.5 Del desarrollo de los trabajos**

- 1) En la página Web de UTE (<https://portal.ute.com.uy/clientes/tramites-y-servicios/normalizacion-tecnica>) en la sección Distribución/Seguridad, se encuentran los nuevos requerimientos en materia de seguridad que deberá cumplir el Contratista en las contrataciones de Distribución.
- 2) Para la ejecución de los mismos el Contratista cumplirá estrictamente con todos los requisitos de los documentos de contrato, así como todas las instrucciones que reciba de U.T.E. Las obligaciones del Contratista incluyen la adopción de todas las medidas requeridas para el cumplimiento del contrato, con la sola excepción de aquellas que expresamente se indican como obligaciones de U.T.E.
- 3) Así mismo, el Contratista debe garantizar que la Obra se realizará en cumplimiento a lo dispuesto en las Unidades Constructivas, Especificaciones Técnicas, Recaudos gráficos y demás documentos que conforman esta licitación, aportando todo concepto inherente al Objeto que sin estar especificado logre la optimización de resultados, asegurando condiciones de operación satisfactorias.

- 4) Todos los materiales equipos o accesorios que no están expresamente indicados en las especificaciones pero que sean usuales o necesarios para la ejecución de la obra y no estén indicados a cargo de U.T.E. deberán ser suministrados por el Contratista sin costo adicional.
- 5) El Contratista se compromete a suministrar a U.T.E. toda la información, documentos, informes, etc. que le sea solicitada dentro de los límites del Contrato.
- 6) Desarrollo del Diseño Ejecutivo tal como se define en el punto 4 del Volumen VI.
- 7) Diseño de fundaciones, modificaciones en los edificios existentes de Estaciones o estructuras especiales no previstas en las especificaciones técnicas, cuando corresponda.
- 8) Memoria descriptiva de Instalaciones Eléctricas, Plan de Obra de excavación (si corresponde), Nota metodológica de Demolición (cuando corresponda).
- 9) Presentación y actualización de los Cronogramas de Obra (punto 5.10 de este Volumen), cuando corresponda.
- 10) Organización general y administración de los trabajos.
- 11) Replanteo de obra y ejecución de las obras.
- 12) Remoción y sustitución de materiales o trabajos que hayan sido rechazados por U.T.E.
- 13) Ensayos detallados en las especificaciones técnicas o requeridos por U.T.E.
- 14) Suministro de materiales y mano de obra necesarias para la ejecución de trabajos, solicitados por U.T.E. por el método de Administración Delegada.
- 15) Interferencias con Organismos encargados de Servicios Públicos e Intendencias respectivas. El Contratista tendrá a su cargo todas las tramitaciones y pago de tributos relacionados con Organismos encargados de Servicios Públicos.
- 16) Retiro de las instalaciones, del material que pueda ser reutilizado a criterio de UTE, para utilizarlo nuevamente en obra o transportarlo a los depósitos de UTE, según instrucción del Director de Obra.
- 17) Retiro y disposición final de residuos de obra clasificados por UTE como desechos, respetando criterios de protección ambiental pertinentes.
- 18) Entrega a U.T.E. de todos los documentos indicados en el contrato. Los mismos deberán ser entregados en papel o en versión informática según lo indicado por la DO.
- 19) Entrega diaria de los puntos de trabajo según planilla indicada por la Dirección de Obra
- 20) Entrega de un formulario con la información de los precintos removidos en medidores ó CGP ó borneras dentro de los 5 (cinco) días calendario de su remoción.

- 21) Informar inmediatamente por escrito a la DO de los incidentes y accidentes laborales que ocurran.
- 22) Realizar ensayos y entregar los controles certificados de los mismos, firmados por el responsable técnico de la Empresa.
- 23) Suministrar adecuada asistencia a los representantes de U.T.E en el cumplimiento de sus funciones y mantenerlos informados del progreso de las obras.
- 24) Presentación y cumplimiento del Plan de calidad al ser solicitado por la DO.
- 25) Presentación de las acciones correctivas necesarias ante condiciones de seguridad insuficientes en el trabajo.
- 26) Presentación de acciones correctivas ante reiteradas observaciones a la Obra.
- 27) Suministro de la iluminación necesaria para la ejecución de los trabajos, según lo indicado en el punto 5.11.5.4.
- 28) Presentación de toda documentación conforme a las exigencias de la URSEA (Permisos ante las Intendencias, problemas con los clientes, Instalaciones de enlace mal hechas, etc.)
- 29) Transportar todos los materiales suministrados por UTE desde los almacenes que en su momento indicará UTE, al pie de obra. También será de cargo del Contratista el suministro y transporte de todos los materiales de acuerdo a lo especificado en las Unidades Constructivas como aportación contratista y todos aquellos materiales no indicados en el presente pliego pero necesarios a fin de llevar a cabo la ejecución de los trabajos.

Transportar todos los materiales sobrantes suministrados por UTE desde el pie de obra a los almacenes que en su momento indicará UTE.

- 30) Prestar apoyo en situaciones imprevistas de emergencias para restitución y/o mantenimiento del suministro del servicio eléctrico, en particular en el caso de ocurrencia de temporales y según lo dispuesto en el volumen VI. Estos últimos trabajos generados ante esta situación, se regirán según lo decida la Dirección de Obra, por las UU.CC del Grupo 65. En este caso, el Contratista deberá contar como mínimo con los equipos y herramientas definidos en el "Listado equipos y herramientas grupo 65" adjuntos en este Volumen.

### **3.6 Del sitio de las Obras**

Preparación de accesos, talado de árboles, suministro, transporte e instalación en sitio del equipamiento de obras.

Suministro, transporte, almacenamiento en sitio y preparación de los materiales necesarios para la ejecución de las obras.

Suministro de insumos y servicios necesarios para la ejecución de la obra.

Suministro, instalación y mantenimiento del sistema de almacenamiento y distribución de agua necesaria para la obra.

Reacondicionamiento de las áreas ocupadas temporalmente para la ejecución de los trabajos, a satisfacción de U.T.E.

El Contratista será responsable de hacer las averiguaciones necesarias para determinar las alineaciones (líneas de propiedad, retiros, ensanches, etc.).

### **3.7 Del obrador y el depósito**

Construcción y mantenimiento de oficinas, depósitos, obradores, talleres y cualquier otra construcción temporal necesaria para la obra incluyendo los servicios de agua, iluminación, saneamiento, drenajes, etc.

Sobre las características del Obrador ver punto 5.18 del presente Volumen.

Sobre las características del Depósito ver punto 5.20 del presente Volumen.

Transporte desde Depósitos de U.T.E. o de depósito de otro Contratista, dentro del ámbito geográfico del o los departamentos que incluye el Contrato, de los materiales que integren las obras. El costo de este transporte está incluido en los precios de montaje de las unidades constructivas dentro del ámbito geográfico definido anteriormente.

En caso contrario, se pagará el flete desde el depósito de UTE dentro del ámbito geográfico definido anteriormente más cercano hasta el depósito donde se retira el material.

Transporte de material sobrante a Depósito de UTE ó depósito de otro Contratista. Al finalizar las obras el material sobrante quedará en custodia hasta completar la devolución del mismo durante un período no inferior a dos meses.

### **3.8 Trabajos con tensión**

Los trabajos con tensión se deberán ajustar en un todo a lo expuesto en la Instrucción General para la Realización de los Trabajos con Tensión en Baja Tensión y en el Método de Contacto para Trabajos con Tensión en Baja Tensión y a lo dispuesto en la página web de UTE: (<https://portal.ute.com.uy/clientes/tramites-y-servicios/normalizacion-tecnica>) en la sección Distribución/Trabajos con Tensión.

Así mismo, se deberá cumplir toda la normativa de seguridad vigente: Ley 19.196, Ley 16074, Ley 5032, Decreto 406/88, Decreto 125/014 y toda norma relativa a seguridad e higiene vigentes a la fecha.

### **3.9 Confidencialidad de la información**

El Contratista deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 18381 de fecha 7 de agosto 2008, en particular en sus artículos 8 y 9, en el entendido que la información que maneja está calificada como reservada y por tanto no deberá divulgar ningún dato bajo ningún concepto.

### **3.10 Consideraciones de tipo Ambiental**

El Contratista deberá dar cumplimiento a las disposiciones que establezca la Dirección de Obra, Reglamentaciones, Decretos ó Leyes vigentes en materia ambiental, y deberá tomar las medidas de mitigación necesarias a sus efectos.

Los Contratistas que se presenten con productos envasados comprendidos en el artículo 1 del Decreto 260/007 del 23 de julio de 2007, ya sean nacionales o extranjeros, deberán estar inscriptos en el registro que lleva la DINAMA a esos efectos, así como contar o adherir a un plan de gestión de residuos de envases aprobado por el Ministerio de Vivienda Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente.

### **3.11 Uso de Herbicidas**

1) Todo el personal asignado a tareas de aplicación de herbicidas, operarios y supervisores, sean de UTE o de empresas contratadas, debe contar con la capacitación y el “Carné de Aplicador de Fitosanitarios” vigente expedido por el M.G.A.P.

2) Las empresas contratadas para la ejecución de estas tareas deben contar con la habilitación previa de la Dirección General de Servicios Agrícolas del Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca.

3) En el plazo máximo de un año a partir de la implantación de los documentos en cada unidad, se debe realizar una auditoría técnica interna cruzada entre diferentes unidades de la empresa para verificar si las cuadrillas de UTE y de empresas contratadas cumplen lo especificado.

4) En el plazo máximo de dos años a partir de la implantación de los documentos y, posteriormente, con una periodicidad anual, se debe realizar una auditoría técnica externa por parte de un Ingeniero Agrónomo, experto en herbicidas y aplicación de productos fitosanitarios, el cual controla el cumplimiento de la documentación y la correcta ejecución de las tareas, propone las acciones correctivas, preventivas o de mejora (modificación en la forma de la ejecución de las tareas y los documentos operativos, modificación del listado de herbicidas autorizados, recomendación de capacitación en aspectos críticos identificados, etc.).

5) La Subgerencia Gestión Ambiental, en coordinación con la Subgerencia Seguridad e Higiene en el Trabajo, la Subgerencia Forestal y las unidades involucradas, es la responsable de gestionar las auditorías técnicas internas y externas y elevar los informes correspondientes.

Se adjunta Listado de Herbicidas autorizados por UTE y condiciones de uso, lo cual será una información indicativa y no exhaustiva.

En caso de entenderlo necesario, el Contratista podrá solicitar a la Dirección de Obras, la Ficha Preventiva de Seguridad para Manejo de Sustancias Químicas, la cual será una información indicativa, no exhaustiva.

#### **4 RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN**

- 1) Suministrar el diseño de las obras a realizar.
- 2) Suministro de los materiales especificados en el Volumen IV.
- 3) Interferencia con la Propiedad Privada. U.T.E. tendrá a su cargo todas las tramitaciones y gestiones relacionadas con la obtención de Servidumbres o expropiaciones que sean necesarias para la ejecución de la obra, sin perjuicio del apoyo que pueda prestar el Contratista a las tramitaciones que se realicen.
- 4) Inspeccionar las instalaciones construidas. UTE decide qué tipo de inspección se hará según el tipo de trabajo.
- 5) Establecer el cronograma de entrega de la documentación necesaria para el desarrollo del contrato, que ya no estuviera establecida en el presente documento.

## **5 CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS**

### **5.1 Comunicaciones de servicio**

En la ejecución de las obras el Contratista se atenderá a lo indicado en las bases de la Licitación y a las Ordenes de Servicio, planos e instrucciones que expida por escrito la Dirección de Obra, de las cuales dará recibo el Contratista.

Cuando el Contratista considere que una Orden de Servicio impartida excede los términos del Contrato, deberá presentar sus observaciones dentro del término de 5 (cinco) días de recibida.

La observación formulada no exime al Contratista del cumplimiento de la orden si esta fuera mantenida por la Dirección de Obra, pudiendo el Contratista recurrir de acuerdo a lo indicado en el capítulo Jurisdicción Competente

Las instrucciones y comunicaciones de cualquier naturaleza entre U.T.E. y el Contratista deberán ser hechas exclusivamente por escrito y despachadas de acuerdo a los procedimientos establecidos por U.T.E.

A los efectos del contrato no tendrán valor las comunicaciones verbales.

Se considerará recibida por el Contratista cualquier comunicación cursada por U.T.E. que haya sido entregada al Contratista (Representante Legal, Responsable Técnico o Superintendente o quienes estos designen) bajo recibo. También se considerarán el fax y el correo electrónico, vías válidas de comunicación.

Constituye plena prueba de la notificación realizada y de su fecha, el documento que la registre: aviso de retorno, el reporte emitido por el equipo utilizado o la copia certificada por el funcionario encargado de la notificación.

### **5.2 Trabajos con tensión en Baja Tensión**

#### **5.2.1 Condiciones para la realización de trabajos con tensión**

De acuerdo a lo expresado en la Página Web de UTE y a lo contenido en la instrucción reglamentaria adjunta a este pliego, para la realización de trabajos con tensión se deberán tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- Habilitación del personal (incluye el carné de habilitación en obra)
- Aplicación del método de contacto y existencia de procedimiento escrito (este debe estar en el lugar de trabajo)
- Materiales y herramientas.
- Dar cumplimiento a todo lo establecido en el Decreto 125/014

Nunca se deberá comenzar un trabajo con tensión a menos de que se cumplan TODOS los requisitos planteados en la Instrucción Reglamentaria adjunta al pliego de condiciones en el Volumen III y a lo dispuesto en la página web de UTE: (<https://portal.ute.com.uy/clientes/tramites-y-servicios/normalizacion-tecnica>) en la sección Distribución/Trabajos con Tensión.

En este contrato se plantea la realización de trabajos con tensión en baja tensión, para el trabajo en proximidad a instalaciones energizadas de media tensión se deberá tener en cuenta lo estipulado por la norma UTE NS1D.

El Contratista será responsable por la capacitación y habilitación del personal destinado a la realización de trabajos con tensión.

Esta capacitación deberá realizarse en centros competentes reconocidos y a cargo de instructores competentes reconocidos.

**UTE aprobará la formación de acuerdo a las condiciones establecidas en el documento “Formación TCT BT”, el cual está publicado en la página web de UTE: (<https://portal.ute.com.uy/clientes/tramites-y-servicios/normalizacion-tecnica>) en la sección Distribución/Trabajos con Tensión.**

Todos los operarios destinados a trabajos con tensión deberán haber aprobado el curso correspondiente y tener en su poder copias de la Instrucción General y el Método de Contacto adjuntos al pliego.

Cuando un operario haya estado más de un año sin realizar los trabajos relacionados con los cursos antes mencionados, será necesario que realice un entrenamiento o reciclaje antes de realizar este tipo de trabajos.

Asimismo, será obligatorio que, como mínimo cada tres años, se realice un reciclaje de los operarios en los cursos citados.

### **5.3 Planos y especificaciones técnicas**

Se debe dar cumplimiento en todo a las Especificaciones Técnicas del presente pliego.

### **5.4 Sustitución del personal Técnico**

U.T.E. podrá en cualquier momento solicitar la sustitución de cualquier integrante del personal, con independencia de la posición jerárquica que ocupe en la empresa (Representante/Responsable Técnico, Superintendente, capataces, oficiales, etc.), siendo obligación del Contratista no reemplazarlo mientras que U.T.E. no apruebe el sustituto, que será propuesto en un plazo máximo de 10 días.

Así mismo cualquier cambio por parte del Contratista de su Personal Técnico, deberá ser comunicado, previo a su reemplazo, a la Dirección de Obras de UTE quien se reserva el derecho de aceptar o no dicho cambio.

## **5.5 Subcontratos**

El Contratista no podrá subcontratar parte alguna de la obra, sin previa aprobación por parte de UTE de la empresa subcontratada.

El Contratista no podrá subcontratar la totalidad de la obra. El Contratista será responsable ante U.T.E. por los trabajos o suministros realizados por sus Subcontratos, y por los actos y omisiones de los mismos, así como por los de personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

Para la presentación de un subcontrato se deberá acreditar que el mismo posee experiencia acorde a los trabajos a ejecutar, para el tramo de obra que se subcontratará.

No existe relación contractual directa entre U.T.E. y los Subcontratos. No obstante, el Contratista comprometerá a los Subcontratos, a los términos generales del Contrato, que sean aplicables a las obras.

## **5.6 Vicios o defectos de construcción o de funcionamiento**

Si durante la construcción de la Obra, o en cualquier momento antes del vencimiento de la garantía de fiel cumplimiento de contrato se constataren en ellas vicios de construcción o de manufactura, o el empleo de materiales defectuosos o inapropiados, o funcionamiento defectuoso de algún equipo, el Contratista deberá corregir a su costo los vicios o defectos constatados, sin que le sirva de excusa la circunstancia de que las inspecciones efectuadas anteriormente, no hubieran dado lugar a observaciones.

Si UTE tuviese motivos para sospechar la existencia en la Obra ya ejecutada, de vicios de construcción ocultos, podrá ordenar en cualquier momento, antes del vencimiento de la garantía de fiel cumplimiento de contrato, las demoliciones, desmontajes y/o exámenes tecnológicos que sean necesarios para comprobar si hay efectivamente vicios de construcción.

Los gastos de demolición, desmontaje etc, y los de reconstrucción que se ocasionaren, serán de cuenta del Contratista siempre que los vicios existan realmente; en caso contrario serán de cuenta de UTE. El Contratista no podrá negarse a efectuar dichas operaciones.

## **5.7 Irrenunciabilidad de los derechos de UTE ante incumplimientos del Contratista**

La circunstancia de que en determinadas condiciones, UTE no haya detectado el incumplimiento por el Contratista de alguna de las condiciones del Contrato, no creará antecedentes ni habilitará al Contratista a incurrir en nuevos incumplimientos de mismo tipo. Por lo tanto, constatado cualquier incumplimiento, UTE conservará el pleno derecho a exigir inmediata corrección.

## **5.8 Características de los proyectos**

La Obra incluirá proyectos de mejoras (renovación y remodelación de instalaciones existentes, incluyendo nuevas instalaciones) en general pero no exclusivamente de cierta magnitud y programables con anticipación, así como proyectos para alimentar nuevos clientes de magnitud muy diversa y en general no programables con anticipación.

## **5.9 Determinación de los plazos de ejecución**

UTE determinará al Contratista los plazos de finalización de cada trabajo u obra a ejecutar.

Los plazos de finalización establecidos por UTE en las Comunicaciones de Encargo, constituyen la fecha límite para la culminación del trabajo. La mencionada comunicación es un documento del Contrato.

En las solicitudes de suministro se aplicará al Contratista como exigencia, los plazos que establezca la URSEA, en su Reglamento de Calidad, a la Distribuidora.

Cuando se le especifique que un trabajo tiene carácter de urgente, el Contratista contará con 24 hs, para solicitar los permisos de obra necesarios y debe comenzar a trabajar inmediatamente obtenidos los mismos y deberá ser finalizado según el trabajo y la fecha acordado entre la Dirección de Obras y el Contratista.

#### **5.10 Cronograma de Trabajo.**

Los plazos de finalización establecidos por UTE según el artículo precedente constituyen un Cronograma de Trabajo, con excepción de los plazos de ejecución de los suministros.

De no estar de acuerdo con los plazos establecidos para la realización de mejoras, el Contratista dispondrá de 48 hrs. hábiles para presentar su propuesta luego de enviada la “Comunicación de Encargo”, en caso de no hacerlo se asumirá la aceptación de los mismos.

En caso de que UTE lo considere necesario, se deberá presentar el cronograma detallado de la ejecución de los trabajos, para lo cual contará con 7 (siete) días hábiles para la presentación del mismo. U.T.E. considerará y responderá en un plazo de 7 (siete) días hábiles.

Dicho cronograma es un documento del Contrato. El mismo deberá ser firmado por el Responsable/Representante Técnico o Representante Legal, o Superintendente.

El Contratista deberá justificar mensualmente a UTE, los atrasos incurridos, presentando la documentación que exija la URSEA en su Reglamento de Calidad, a la Distribuidora.

Las multas que por este motivo aplique la URSEA a la Distribuidora, serán aplicables en todos sus términos en forma automática al Contratista, y como complemento a lo dispuesto en el manual MA-DIS-GC-FA01-01.

Las modificaciones del cronograma de trabajo serán acordadas con U.T.E. en los siguientes casos:

- Fuerza mayor.
- Acciones, omisiones o incumplimientos imputables a U.T.E.
- Disposiciones legales, administrativas o judiciales de las autoridades uruguayas.
- Ejecución de trabajos excepcionales, introducción de modificaciones, aumento imprevisto del Volumen de trabajo o condiciones locales particulares que impliquen gastos

extraordinarios y que a juicio de U.T.E. puedan demorar sustancialmente el progreso de las obras.

- Modificación por parte de UTE de las prioridades.

Dada una de las circunstancias anteriores, y que el Contratista considere que ella justifica prolongación o modificación del cronograma dentro de las 48hs de alguno de los casos mencionados, presentará el nuevo cronograma con un informe justificativo de las modificaciones introducidas.

En el caso de que no se respete el procedimiento y los plazos indicados, U.T.E. considerará que no existe causa para modificación.

Por causas que considere justificadas, U.T.E. revisará el cronograma, disponiendo las modificaciones apropiadas.

Si fuera necesario, requerirá el aumento o racionalización de los recursos empleados por el Contratista, a fin de evitar o reducir los atrasos en el desarrollo de la obra.

Cabe aclarar que el simple hecho de solicitar modificación del cronograma no significa corrimiento de plazos y que si U.T.E. no considera las causas justificadas, se mantendrán válidos los plazos del cronograma anterior.

## **5.11 Disposiciones relativas a obreros y empleados**

### **5.11.1 Contratación de personal**

Estará a cargo del Contratista cumplir con todas las obligaciones que estén establecidas o que se establezcan en el futuro por disposiciones legales.

El Contratista deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la ley 18.516 y su decreto reglamentario Nro. 255/10 del 17 de agosto de 2010.

A efectos del control del cumplimiento de la ley N° 17.897, UTE exigirá a la Empresa adjudicataria la presentación de una constancia expedida por dicho Patronato.

En caso de incumplimiento por parte de la adjudicataria de la citada obligación, UTE comunicará el mismo a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social, la que actuará acorde a su competencia.

### **5.11.2 Salarios**

El Contratista está obligado a pagar como mínimo al personal los salarios fijados por la ley para cada categoría.

El Contratista tendrá libertad para contratar con sus trabajadores salarios mayores que los vigentes, pero en ningún caso tendrá derecho a compensaciones, ajustes o pagos adicionales sobre los precios unitarios o globales convenidos en el Contrato.

La Dirección de Obra podrá exigir al Contratista los comprobantes necesarios, para verificar las fechas en que hayan sido satisfechos los salarios de los obreros en las obras a su cargo.

La Administración podrá ejercer por sí, o delegar si lo estimara conveniente, el contralor necesario a fin de comprobar el pago de los jornales mínimos que el Contratista debe abonar, debiendo dicho Contratista suministrar o facilitar, la inspección de cualquier elemento, planillas, estados, etc. que la Administración estime necesarios.

En caso de reincidencia en el atraso del pago de salarios U.T.E. intimará al Contratista por escrito para que los efectúe dentro de los 3 (tres) días siguientes. Si no los efectuase, U.T.E. se reserva la facultad de pagar de oficio los salarios adeudados, descontando su importe de las sumas que el Contratista tenga que percibir por cualquier concepto, más una tasa por gastos de Administración.

A esos efectos el Contratista deberá entregar a U.T.E. de inmediato las liquidaciones correspondientes.

**El Contratista debe cumplir con los laudos vigentes de los Consejos de Salarios así como el Decreto 71/007 del 21 de febrero de 2007 en cuanto al pago de los viáticos que correspondan.**

### **5.11.3 Capacitación del personal**

El Contratista deberá realizar formación permanente a su personal y del personal que integre subcontratos respecto a su política de calidad, los objetivos y los conceptos de satisfacción del cliente, y en las habilidades y conocimientos técnicos requeridos por las tareas.

El Director de Obra podrá asistir a los cursos de formación mencionados, para realizar los aportes que estime pertinentes así como modificar el plan de formación de acuerdo a las necesidades de la obra.

Se deberán realizar sesiones extraordinarias para incluir nuevo personal, a medida que éste se incorpore al Contratista o a los Subcontratos.

Estos requerimientos serán también de aplicación a los subcontratos que hayan sido aprobados por la Dirección de Obra y den cumplimiento a todo extremo requerido en el pliego de condiciones.

Complementariamente el Contratista debe especialmente atender los siguientes requerimientos.

#### 5.11.4 Normas de Seguridad

Deberá formalizarse la formación en la norma NS1D previo al inicio de los trabajos con la presentación de la “**Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras**” pertinente a este Contrato adjunta en el Volumen II/DJ y FR.

#### 5.11.5 Acreditación de cajistas

- 1) La Acreditación es **obligatoria** para todo el personal contratado que realice uniones y/o terminales en cables subterráneos de media tensión hasta 30kV, o bien hasta 60kV si corresponde.
- 2) **Se acredita a la persona no a la empresa.** El Contratista deberá tener personal acreditado para realizar cualquier tipo de empalmes o terminales en la red subterránea de MT. El **Certificado de Acreditación** será exigido por UTE en cualquier momento durante la ejecución de los trabajos.
- 3) Para obtener el **Certificado de Acreditación**, se deberá aprobar el Curso de Montaje de accesorios de cables de MT y/o aprobar la prueba de evaluación correspondiente.
- 4) **Acreditación autorizada.** La acreditación podrá ser otorgada por UTE (a través de CONEX) o por una empresa de reconocida trayectoria en la fabricación de empalmes y terminales de cable subterráneo de media tensión. La formación debe incluir como mínimo las tecnologías de armado de accesorios para cables de media tensión con aislación XLPE hasta 18/30kV y empalmes de transición para cables 6kV API-12/20kV XLPE y 30kV API-18/30kV XLPE, y en el caso que corresponda al objeto de la licitación, también formación en cables XLPE de 60kV y sus accesorios.
- 5) **Validez.** La acreditación tiene una validez de 2 años a partir del otorgamiento del certificado. La fecha de caducidad debe incluirse dentro del propio certificado.
- 6) **Evaluación independiente.** UTE se reserva el derecho de evaluar mediante una prueba la acreditación. Si el evaluado no pasa la prueba los costos corren por cuenta del Contratista.

#### 5.11.6 Seguridad de los Trabajadores

El Contratista será el único responsable de los daños y perjuicios que por accidentes de trabajo sufran sus operarios durante el transcurso de la ejecución de los trabajos, debiendo tener a todo su personal asegurado en el Banco de Seguros del Estado.

Como los trabajadores comprendidos en la Ley 14.411 quedan asegurados desde su ingreso a obra, el Contratista deberá comunicar semanalmente a U.T.E. de la incorporación de los mismos a la planilla de trabajo.

El Contratista deberá cumplir con todas las disposiciones para prevención de accidentes establecidas por el Banco de Seguros del Estado. Deberá dar cumplimiento en un todo por parte

del Contratista con lo dispuesto en los Decretos 64/004, 406/88, 125/014, 103/996, 283/996, la Ley 19.196, la Ley 16074, la Ley 5032 y la Norma de Seguridad NS1D de UTE.

UTE exigirá si lo considera necesario, el aumento de las precauciones que haya tomado el Contratista para seguridad del personal.

Los lugares de trabajo deben estar suficientemente iluminados para seguridad del personal y buena ejecución.

Los servicios de seguridad del Contratista deberán realizar en forma periódica la Evaluación de las Condiciones de Trabajo. Sin perjuicio de lo anterior UTE podrá a su vez realizar por su cuenta éste registro.

Las observaciones que surjan del punto anterior, deberán ser subsanadas de forma inmediata, el incumplimiento de este punto se considerará como incumplimiento de las condiciones contractuales.

En caso de no cumplirse con las disposiciones y medidas de seguridad, será potestad del Director de Obras suspender la obra hasta que las mismas sean subsanadas.

#### **5.11.7 Precauciones sanitarias y prevención de accidentes**

El Contratista deberá observar todas las Leyes, Decretos y Reglamentaciones nacionales o municipales correspondientes o relativos a sanidad, y deberá tomar aquellas precauciones que sean necesarias para evitar que se produzcan condiciones insalubres.

En particular debe cumplir con el decreto 125/014 en lo que se refiere a los baños en el lugar físico donde se realizan las obras.

El Contratista deberá adoptar las precauciones para prevenir accidentes, siendo de su cargo la construcción y mantenimiento de señales, luces, avisos, barricadas y otros signos que adviertan y prevengan adecuadamente de los peligros existentes en los distintos sitios de la obra; también observará las disposiciones que fijen las leyes y reglamentos para prevenir accidentes, y dispondrá de los recursos para asistencia de primeros auxilios.

Además cumplirá con las disposiciones establecidas en los numerales siguientes:

##### **5.11.7.1 Andamio y barandas**

El Contratista construirá los andamios de acuerdo con las disposiciones en vigencia contenidas en la Ley de Prevención de Accidentes de Trabajo, reglamentos del Banco de Seguros, Ordenanzas Municipales, etc. En particular deberá cumplir con el Decreto 125/014.

##### **5.11.7.2 Vestimentas de protección**

*Se ajustarán en un todo a lo indicado en el Decreto 125/014.*

Todo el personal asignado al trabajo será dotado cuando corresponda, de elementos de protección como cascos, guantes, máscaras para soldadura, etc.

El personal trabajando a una altura sobre el suelo superior a 2 metros, será provisto de cinturones de seguridad de arnés completo (clase C).

Se dará cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 283/996.

Además a todo el personal de la empresa se le deberá dotar de uniforme con el nombre de la empresa.

### **5.11.7.3 Escaleras**

Se ajustarán en un todo a lo indicado en el Decreto 125/014.

### **5.11.7.4 Alumbrado para ejecución de los trabajos**

En el caso de que se precise alumbrado para la ejecución de los trabajos el Contratista proveerá un adecuado sistema de reflectores para iluminar el área de trabajo, y sus accesos. El nivel de iluminación deberá ser el adecuado de acuerdo con el tipo de tareas a realizar, no admitiéndose menos de 100 lux en ningún caso.

### **5.11.7.5 Trabajos en proximidad de equipos bajo tensión**

En el caso de trabajos a ejecutarse en proximidad de instalaciones eléctricas existentes, el Contratista las considerará como energizadas, a menos que reciba de U.T.E. aclaraciones por escrito de lo contrario, y por consecuencia adoptará todas las precauciones del caso. Deberá ajustarse a lo especificado en la Norma de Seguridad NS1D.

Todas las áreas conteniendo equipos bajo tensión serán delimitadas según la normativa correspondiente.

La construcción debe realizarse cuidando especialmente que no ofrezca peligro al personal que va a mantener y maniobrar el equipo, aún en presencia de fallas.

El personal destinado a trabajar en proximidad a equipos con tensión, deberá acreditar formación en la norma de seguridad NS1D.

Se debe cumplir en todo con las Especificaciones Técnicas.

#### 5.11.7.6 Cartel de obra y señales

En caso que la DO lo requiera, el Contratista deberá prever en cada trabajo la colocación de un cartel de obra de dimensiones mínimas 2.00mx1.60m ó 1,20mx0,80m ó 0,80mx0,50m, en acuerdo con lo especificado en este Volumen, y según defina la Dirección de Obra. Se adjunta el modelo tipo, donde deberá identificarse claramente la obra, el logo de UTE, el Contratista y número telefónico dado por la dirección de obra. También se deberá indicar este número telefónico en los balizamientos y vallados utilizados en los frentes de obra.

	<b>LOGOTIPO DE LA EMPRESA CONTRATISTA</b>
ESTAMOS TRABAJANDO PARA MEJORARLE EL SERVICIO	
DISCULPE LAS MOLESTIAS	
<b>REMODELACIÓN Y EXTENSIÓN DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN EN EL ÁMBITO GEOGRÁFICO DE LA GERENCIA ESTE.-</b>	
COMIENZO DE LOS TRABAJOS:	
FIN PREVISTO DE TRABAJOS:	
Oficina Responsable:	Empresa Contratista:
Tel:	Tel:

#### 5.11.8 Carné de Identificación para el personal de la Empresa Contratista

A efectos del contralor del personal que ejecuta los trabajos en este Contrato, se exigirá al Contratista que todo el personal posea un carné otorgado por parte del Contratista.

Este formato se encuentra en la página web de UTE: (<https://portal.ute.com.uy/clientes/tramites-y-servicios/normalizacion-tecnica>) en la sección Distribución/Seguridad.

#### 5.11.9 Asesor responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo

En el personal destinado a la ejecución de la obra, el adjudicatario no podrá incorporar como Asesor responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo, a funcionarios de UTE que también realicen dichas tareas en cualquier unidad de esta Administración.

En caso de incumplimiento se procederá por parte de UTE a la solicitud de sustitución inmediata del personal involucrado; a la aplicación de alguna de las sanciones aprobadas por Resolución de Directorio 09.-591 del 28.05.09 -“Reglamento para la aplicación de Sanciones Contractuales a Proveedores-, sin perjuicio de las acciones de la Administración respecto al funcionario involucrado.

Asimismo, el adjudicatario deberá presentar al Director de Obra de UTE, previo al inicio del contrato, una Declaración Jurada señalando, el nombre de quien desempeña tareas en su empresa como Asesor responsable del servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo, quien también deberá firmar dicha Declaración Jurada como forma de manifestar su conformidad con la tarea asignada.

#### **5.12 Horarios de trabajo**

Al comenzar el contrato se fijará el horario normal de trabajo. Toda modificación a este horario debe ser notificado por el Contratista a U.T.E. con 48 (cuarenta y ocho) horas de anticipación, sin perjuicio de las disposiciones que al respecto establezca la Dirección General de Trabajo.

Cuando U.T.E. lo solicite, con 48 (cuarenta y ocho) horas de anticipación, el Contratista deberá trabajar en horario nocturno y los días sábados, domingos y feriados.

Para el pago de los trabajos realizados en horario extraordinario a solicitud de U.T.E., se aplicará lo establecido en el punto 8.7 del presente Volumen.

#### **5.13 Objetos hallados en la Obra**

El Contratista deberá hacer entrega inmediata a U.T.E. de todo objeto de valor material, científico, artístico o arqueológico que se hallase en el emplazamiento de las obras, sin perjuicio de lo dispuesto al respecto en el Código Civil.

Se considerarán propiedad de U.T.E. todos los materiales que se extraigan de las excavaciones o desmontes, y no se empleen en las obras, salvo el caso de que U.T.E. haga expresamente abandono de dichos materiales.

La madera proveniente de las especies vegetales que sea necesario talar para la ejecución de obras deberá entregarse al propietario del predio afectado.

#### **5.14 Leyes, ordenanzas y reglamentaciones**

El Contratista deberá cumplir las leyes, ordenanzas y reglamentaciones que afecten a las personas empleadas en el trabajo, al equipo o material que utilice, o a la forma de llevar a cabo las obras y actuar dentro de ellas. Esto incluye la norma de UTE NS1D, Norma de Seguridad

para la Realización de Maniobras y Trabajos en Instalaciones Eléctricas de MT y AT de Distribución.

U.T.E. y sus representantes no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que el Contratista dé lugar por violación de las leyes, ordenanzas y reglamentaciones en vigencia.

El Contratista deberá obtener de las autoridades correspondientes los permisos y autorizaciones necesarias, dar los avisos requeridos por las leyes y reglamentos, y pagar, de acuerdo con las leyes, todos los derechos y tasas inherentes a la ejecución de los trabajos.

### **5.15 Patentes, permisos y licencias**

El Contratista deberá indemnizar a U.T.E. por cualquier demanda, daño o perjuicio que sufra en virtud de haber aquél infringido alguna patente de invención, marca de fábrica o de comercio al proveer o construir una parte cualquiera de la obra contratada. Toda cantidad que el Contratista tuviera que abonar, por hacer uso de una o más invenciones o marcas patentadas y registradas será de su exclusivo cargo.

### **5.16 Fuentes de energía**

El Contratista proveerá y mantendrá a su cargo las fuentes de energía que se precisen para la ejecución de sus trabajos y para los servicios auxiliares en el sitio.

Las instalaciones deberán cumplir con el reglamento de U.T.E. en cuanto a seguridad para el personal.

A tal efecto todas las partes energizadas al alcance de la mano deberán ser adecuadamente protegidas. La alimentación de equipos eléctricos y la iluminación deberán contar con la protección diferencial correspondiente.

### **5.17 Disposición de materiales de desecho**

El Contratista será responsable por el retiro y la disposición final de aquellos materiales clasificados como desecho por la dirección de obra.

Al inicio del contrato, el Contratista debe suscribir la declaración jurada adjunta a este Volumen (DJ-DIS-MA-GE01), referida a la disposición final de postes en desuso, exonerando a la Administración por el empleo que se haga de dicho material. ***Dicha Declaración Jurada, deberá presentarse con el timbre profesional correspondiente.***

Deberá prever un depósito transitorio de los mismos, independiente del depósito de materiales, para su almacenamiento hasta la disposición final para lo cual será responsable de hacerlo sin daño ambiental.

Quedan excluidos de estas disposiciones transformadores, materiales eléctricos y conductores de cobre y aluminio los cuales deberán ser entregados donde la DO disponga.

### **5.18 Obrador**

Será de cargo del Contratista la construcción, el equipamiento, el funcionamiento y el mantenimiento de sus obradores.

### **5.19 Manejo de los materiales suministrados por U.T.E**

La Administración entregará al Contratista, en alguno de los depósitos de U.T.E. o de otro Contratista, los materiales especificados en el Volumen IV, siendo de cargo de éste el suministro de todos los demás materiales para ejecutar los trabajos de acuerdo a lo especificado al respecto en las Unidades Constructivas.

El Contratista dispondrá de equipos adecuados para los transportes que deba realizar. Dispondrá además de elementos apropiados para una cuidadosa carga y descarga.

Para el transporte de cargas excepcionales, el Contratista efectuará todos los trámites necesarios ante Autoridades Nacionales y tomará las precauciones para el paso sobre puentes y la superación de cualquier otra dificultad de transporte.

Las condiciones locales en lo que se refiere a rutas y reglamentaciones de tránsito se entienden perfectamente conocidas por el Contratista.

El Contratista es responsable del almacenaje de todos los materiales suministrados por U.T.E. desde el momento de la recepción de los mismos hasta la devolución del material sobrante al finalizar el contrato.

Mientras la obra no sea recepcionada por UTE, los posibles daños ocasionados a terceros por los materiales en poder del Contratista, serán de total responsabilidad de la misma

El Contratista recibirá, inspeccionará y verificará las cantidades y condiciones de los materiales y equipos indicados en el listado de U.T.E., por las cuales otorgará recibo de conformidad. En caso de discrepancia o constatación de daños, dejará constancia de los mismos en el acto de recepción.

### **5.20 Condiciones del Depósito**

Será de cargo del Contratista la construcción, el equipamiento, el funcionamiento y el mantenimiento de los depósitos.

Los depósitos deberán contar con medios de comunicación, ya sea via e-mail o telefónica.

Todos los materiales de UTE deberán estar debidamente clasificados, con etiquetas claras donde exista la matrícula de UTE y su descripción, y una ficha de stock con las entradas y salidas.

Todos los materiales de UTE deberán estar almacenados de manera de preservar su integridad, condiciones de embalaje y especificaciones del fabricante.

Además el Contratista deberá prever dentro de estos depósitos áreas claramente delimitadas por Servicio Ejecutor para almacenar estos materiales UTE, salvo excepciones debidamente justificadas y con el aval de la DO.

La Empresa contratista permitirá un fácil acceso de la DO a todos los depósitos donde dispongan materiales de UTE. Dispondrá además de elementos apropiados para una cuidadosa manipulación de los cajones y equipos pesados.

El Contratista deberá prever áreas separadas, perfectamente distinguibles para el almacenamiento transitorio de los materiales retirados de obra que hayan sido clasificados por el Contratista en acuerdo con los representantes de la dirección de obra de UTE como desechos o residuos para devolución a UTE ó para disposición final del Contratista.

## **5.21 Modificaciones de la propuesta original**

El Contratista podrá someter por escrito a la aprobación de U.T.E., eventuales modificaciones a su propuesta original, que entienda necesarias para el mejor desarrollo de las obras.

En tal caso, la propuesta no deberá apartarse de las Especificaciones Técnicas y no deberá modificar sustancialmente las características de las obras.

Luego de considerar los argumentos expuestos por el Contratista, U.T.E. tomará la decisión final.

Una vez que la propuesta del Contratista haya sido aprobada por U.T.E., pasará a formar parte integrante de las especificaciones.

### **5.21.1 Sustitución de materiales**

El Contratista no podrá sustituir ningún material indicado en su propuesta, aún en el caso que sea técnicamente equivalente, sin previa autorización de U.T.E.

La modificación del fabricante al cual el Contratista previó efectuar sus compras (tal como documentara en ocasión de la Oferta) se considerará en todos los casos como sustitución de materiales.

En el caso que el Contratista proponga tales sustituciones, no sólo deberá proporcionar en forma escrita toda la información técnica de los nuevos materiales propuestos, con los originales, sino que en ningún caso tendrá derecho a recibir pagos adicionales por concepto de esa modificación.

## **5.22 Toma de posesión**

La Administración se reserva el derecho de tomar posesión, de cualquier parte de la obra y de utilizarla de acuerdo a sus necesidades.

Dicha posesión o uso no podrá interpretarse como aceptación de estas partes de la obra. Si en este caso se retrasara el progreso de los trabajos o causara gastos adicionales al Contratista, éstos se reconocerán de común acuerdo, y, de ser necesario, se concordarán otras fechas de terminación.

## **6 CONTRALOR DE LAS OBRAS**

El contralor de la ejecución de la obra y la Administración del Contrato serán realizados por U.T.E., que se reserva el derecho de controlar los métodos de trabajo con la finalidad de asegurar la correcta ejecución de las obras y sus condiciones de seguridad. El Contratista informará sobre todos los aspectos relacionados con la ejecución contratada, a fin de que U.T.E. pueda decidir sobre la calidad de la obra ejecutada, así como sobre cualquier otro asunto relacionado con la ejecución. Antes de la iniciación de los trabajos, U.T.E. comunicará al Contratista los nombres de los representantes que considere necesario para actuar durante la vigencia del Contrato.

Los representantes de U.T.E. tendrán libre acceso a los depósitos, talleres, oficinas o lugares de trabajo del Contratista, así como a las fuentes de aprovisionamiento de los materiales por él empleados. En los lugares de trabajo, cuando aplique, se empleará el formulario “Autorización de Ingreso al Lugar de Trabajo” que corresponda.

Todos los problemas relacionados con aspectos técnicos y administrativos del contrato, quedarán subordinados a las decisiones de U.T.E.

El incumplimiento de las directivas o instrucciones impartidas por U.T.E., será causa suficiente para ordenar la interrupción de los trabajos y proceder eventualmente a la rescisión del contrato.

La aceptación tácita o explícita por parte de U.T.E. de los métodos y medios de trabajo utilizados por el Contratista no implicará ninguna responsabilidad por parte de aquella.

### **6.1 Vehículos**

El Contratista deberá poner a las órdenes de la Dirección de Obra los vehículos con chofer que se especifican en el Volumen VI.

Estos vehículos deberán estar a disponibilidad de U.T.E. durante todo el plazo de ejecución del contrato.

El Contratista deberá disponer de dichos vehículos en los días y horarios que disponga la dirección de Obras siendo de su cargo todos los costos inherentes al chofer, y al vehículo, como ser, costos de operación, mantenimiento, seguro (seguro total, todo riesgo, deducibles, etc) y combustible.

El trabajo realizado fuera del horario habitual, sábados, domingos o feriados, no generará derecho a compensación alguna por horario extraordinario.

UTE no reconocerá bajo ningún concepto costo alguno en caso de choques, averías de los vehículos, mantenimiento del vehículo, desgaste, amortización, etc.

A tales efectos el Contratista deberá considerar para cotizar la variable "P" una carga horaria de 60 hrs por semana de chofer y un recorrido de 1.200 km. semanales que estarán incluidos dentro de los precios de las obras.

Cuando por razones fundadas UTE necesite disponer de dichos vehículos para atender situaciones de emergencia, podrán superarse las cantidades indicadas en el párrafo anterior, siempre que exista autorización expresa de la DO.

En este caso, las cantidades que excedan dichos valores, serán abonadas al Contratista de acuerdo a las siguientes UU.CC:

25070 - "HORA DE CHOFER A DISPONIBILIDAD"

24100 - "NAFTA: \$/KM RECORRIDO"

24103 - "GASOIL: \$/KM RECORRIDO"

La Dirección de Obra podrá solicitar la sustitución del auto y/o chofer sin necesidad de justificar por escrito el motivo de este cambio.

En caso de incumplimiento de las condiciones arriba especificadas el Contratista será pasible de la aplicación de la multa establecida en 10.1.3 del presente Volumen.

## **6.2 Progreso de las obras**

El Contratista respetará los cronogramas de obras y de trabajos y en particular los plazos parciales comprometidos para la ejecución de los trabajos.

En caso de que U.T.E. constate atrasos en el progreso de los trabajos, imputables al Contratista, podrá exigirle aumentar su equipo de construcción o su fuerza de trabajo.

El mayor costo resultante será de cargo del Contratista, sin perjuicio de las multas que pudieran corresponder por atraso.

### **6.2.1 Control de los stocks y recuentos físicos**

Mensualmente y a partir del primer certificado, el Contratista entregará a UTE el balance de los materiales en poder, detallando los movimientos de acuerdo al formulario FR-DIS-MA-GE10 Materiales en Poder de Contratistas, adjunto en este Volumen.

El incumplimiento de este requisito dará derecho a U.T.E. a suspender el pago de las facturas mensuales.

La dirección de obra podrá realizar recuentos físicos de stock durante el contrato o al finalizar el mismo. Durante el tiempo del mismo, no se podrán realizar trabajos con movimiento de almacén.

Si hubiere faltante el Contratista tendrá un **plazo máximo de 20 días** para efectuar los descargos. Transcurrido ese plazo, el Director de la Obra puede decidir el descuento del valor del

material faltante del pago de las facturas siguientes. El cálculo del costo del material faltante se realiza tomando el precio de material que figura en el Módulo de Normalización del Sistema corporativo de Gestión de Trabajos de UTE más los impuestos correspondientes. Sobre el valor así calculado UTE aplica además la Multa establecida en el manual MA-DIS-GC-FA01-01.

La devolución de los materiales sobrantes se hará efectiva en los depósitos que indique la Administración.

U.T.E. deducirá de los pagos a realizar al Contratista o de las garantías depositadas, el costo de los materiales suministrados por U.T.E., acopiados, dañados o perdidos por este último cuando excedan aquellas cantidades que resulten justificadas a juicio de U.T.E. por el normal manipuleo durante los trabajos.

Al finalizar la licitación se admitirá un **2% de diferencia en los stocks de conductores y sus accesorios**.

### **6.3 Inspecciones y ensayos de los trabajos**

#### **6.3.1 Control sobre el personal y equipo del Contratista**

U.T.E. tendrá el derecho de llevar información sobre el uso de mano de obra, materiales y equipos del Contratista, así como de cualquier otro elemento que incida sobre los costos.

U.T.E. podrá controlar los horarios de trabajo de personal y las planillas de pago, para verificar el cumplimiento de lo dispuesto por la legislación laboral y las disposiciones de seguridad. A esos efectos U.T.E. tendrá derecho a acceder a la documentación respectiva: tarjetas de asistencia, planillas de pago y recibos.

#### **6.3.2 Inspecciones y ensayos de los trabajos**

En caso de que en el Volumen III se indique que un cierto requisito sea ensayado en un laboratorio independiente, los costos del mismo serán a cargo del Contratista.

En el caso de los ensayos realizados por el Contratista, los mismos deben estar certificados por el Responsable Técnico.

En el caso de que U.T.E. disponga la realización de cualquier ensayo que no esté indicado o implícito en las Especificaciones Técnicas y U.T.E. requiera que sea ejecutado por un tercero o en un lugar distinto del establecido, el costo de dicho ensayo y de los eventuales trabajos para restablecer las condiciones originales de la obra, sólo serán de cargo del Contratista, cuando los resultados de dichos ensayos prueben discrepancia con las Especificaciones Técnicas o con las instrucciones impartidas por U.T.E.

El Contratista facilitará las tareas de control, medición y ensayo de las obras.

El Contratista informará a U.T.E. con suficiente adelanto cuando los trabajos estén listos para su inspección. En el caso de que el Contratista no cumpla con lo dispuesto, U.T.E. podrá rechazar trabajos ejecutados sin su previa solicitud de inspección.

El Contratista no ejecutará trabajos que impidan el examen de las distintas partes de la obra sin la autorización de U.T.E.

U.T.E. se compromete a realizar estas inspecciones y medidas en un tiempo razonable acorde al tipo de trabajo desde el momento del aviso del Contratista, a menos que no las considere necesarias en cuyo caso lo hará saber al Contratista.

## **6.4 Control de las unidades constructivas o materiales instalados**

El Director de Obra establecerá las fechas para acordar las actas de avance de obra FR-DIS-MA-GE04 Acta de Seguimiento y Avance de lo Instalado de cada trabajo que registran las UUCC o materiales instalados o retirados. Estas actas se firman por un representante del Contratista y por quien designe el Director de Obra.

El acta de avance registra las UUCC que se pueden certificar para el cobro en el mes en curso, se debe tener en cuenta lo dispuesto en el punto 8.1 del presente Volumen.

## **6.5 Ensayos y recepción del material suministrado por el Contratista**

### **6.5.1 Generalidades**

Los materiales ó equipos que así se indique en el presente pliego, así como aquellos que no estén homologados, deberán ser sometidos a ensayos de acuerdo a las Normas y procedimientos recomendados y/o en lo especificado en el Volumen III, a efectos de verificar que los componentes de estos suministros cumplan lo solicitado en el presente Pliego de Condiciones.

UTE se reserva el derecho de inspeccionar y/o ensayar los equipos cubiertos por estas especificaciones en el período de fabricación, en la época del embarque o en cualquier otro momento que juzgue necesario. Para ello deberán ser proporcionadas todas las facilidades para el libre acceso a los laboratorios, dependencias donde están siendo fabricados los equipos en cuestión, locales de embalaje, etc, así como proporcionar personal calificado para brindar información y ejecutar los ensayos.

Todos los costos relativos a material de laboratorio y personal para la ejecución de los ensayos en fábrica correrán por cuenta del Contratista, salvo indicación en contrario.

### **6.5.2 Protocolos de ensayo**

Por cada equipo o lote, cuando corresponda, el Contratista presentará un protocolo completo, en 3 vías de todos los ensayos efectuados, con las indicaciones (métodos, instrumentos y constantes empleados), necesarios para su perfecta comprensión. Los protocolos deberán indicar además de los resultados de los ensayos, los nombres del fabricante y del comprador.

Todas las vías de los referidos protocolos serán firmadas por el encargado de los ensayos y por un funcionario de adecuada categoría y responsabilidad del fabricante.

#### **6.5.2.1 Ensayos de tipo**

Cada uno de los protocolos de ensayo de tipo debe presentarse con la oferta.

Los mismos serán aceptados como válidos si fueron realizados en un laboratorio independiente, o bajo supervisión independiente, sobre materiales del mismo diseño y talleres de fabricación que los ofertados.

En caso de no presentarse protocolos en las condiciones mencionadas, deberán ser entregados antes de la primera recepción en fábrica.

Los costos en que se incurriera, correrán, en este caso, por cuenta del Contratista.

Sin perjuicio de lo anterior y en caso de que el Contratista así lo propusiera, podría optarse por realizar los ensayos en fábrica, para lo cual deberán cotizarse con la oferta. A solo criterio de UTE se podrá aceptar la cotización y realización de alguno o todos los ensayos de tipo en el laboratorio del propio fabricante.

En caso de que UTE decida repetir alguno de los ensayos de tipo, los mismos se efectuarán sobre equipo elegido por el Inspector designado del lote presentado para entrega. Todos los costos serán a cargo de UTE, lo cual se hará constar expresamente en la adjudicación respectiva.

Todos los trámites relativos al transporte de los equipos a ensayar, serán realizados por el Contratista y estarán incluidos en el precio de los ensayos.

Para los ensayos de tipo antes de la primera entrega, si correspondiera, y/o la repetición de los mismos, UTE designará el Inspector que los supervisará.

En tal caso el Contratista deberá comunicar con una antelación no inferior a los 30 días calendario la disponibilidad del lote para extraer la muestra, si correspondiera, y la fecha de realización de los ensayos.

En caso de falla de alguno de los ensayos de tipo, UTE admitirá bajo su aprobación que el fabricante repare y/o modifique parte del equipo a efectos de someterlo nuevamente al ensayo no pasado y a todos los ensayos que eventualmente puedan tener incidencia o estar relacionados con él.

Todos los costos de nuevos ensayos de tipo realizados, los emergentes de nuevos gastos referentes al Inspector designado por UTE, así como la reparación del equipo en ensayo, del lote al cual pudiera pertenecer y aquellos equipos aún bajo garantía que presentaran la misma anomalía, no implicarán gastos adicionales a UTE.

La aprobación del Inspector de las reparaciones o modificaciones efectuadas, no eximirá en forma alguna al Contratista de todas sus responsabilidades y obligaciones.

En caso de que el equipo vuelva a fallar durante el segundo ensayo, UTE considerará rechazada la partida y será responsabilidad del Contratista adquirir los equipos a otra fuente. Las eventuales fallas durante ensayos de tipo así como las correcciones que se efectúen, quedarán debidamente registradas en los respectivos Protocolos de Ensayos.

#### **6.5.2.2 Ensayos de rutina**

Todos los materiales a suministrar deberán ser sometidos a los ensayos de rutina establecidos por las normas de fabricación y ensayos, o por lo especificado en el presente Pliego.

El costo de los ensayos de rutina estará incluido en el precio unitario de los materiales.

### **6.5.2.3 Recepción**

Con anterioridad al pedido de ensayos de recepción del material el Contratista deberá enviar a la Oficina un informe que será sometido a la aprobación de la misma, donde constará la siguiente información respecto de los ensayos de rutina y especiales:

- Métodos de ensayo.
- Información del instrumental y equipamiento auxiliar a emplearse, en particular constantes y errores de los mismos.
- Circuitos a emplearse.
- Modelo de los protocolos según los cuales se registrará la información obtenida, así como los valores límites establecidos por Normas.

La recepción se realizará en origen en el laboratorio del fabricante, con la supervisión de un técnico designado por UTE. El fabricante entregará al mismo los protocolos de todos los ensayos ya realizados.

Después de que el Inspector designado por UTE examine los protocolos, una de las vías será devuelta al Contratista firmada en el caso de aprobación.

Posteriormente se realizarán los ensayos de recepción establecidos.

En caso de que a juicio de UTE los materiales o máquinas presentasen desviaciones o defectos respecto a lo establecido en las presentes Especificaciones Técnicas, el Contratista deberá efectuar todas las modificaciones, reparaciones o sustituciones a satisfacción de UTE.

En esta situación, se dejará constancia de los cambios solicitados por UTE en los respectivos protocolos de recepción.

En todos los casos el Contratista presentará un certificado estableciendo que los equipos suministrados están de acuerdo con todos los requisitos de estas Especificaciones y conforme a las modificaciones presentadas en la oferta y aprobadas por UTE.

Se procederá al embarque de estos suministros sólo cuando se hayan cumplido previamente a satisfacción de UTE todas las verificaciones y ensayos establecidos.

## **6.6 Control de Calidad**

La Administración podrá efectuar, directamente o a través de entidades especializadas tales como el Laboratorio Técnico del Uruguay, la Universidad de la República ó el Instituto de Normas Técnicas, los controles de calidad de los productos y/o trabajos ofertados o contratados.

## **7 RECEPCIONES DEL CONTRATO**

### **7.1 Recepción provisoria de la Obra**

La fecha de recepción provisoria de la Obra la determina la DO luego de dado el fin al último trabajo, o recepción de material, y una vez que el inventario de los materiales en poder del contrato sea cero.

Para ello se labrará el acta de Recepción Provisoria de la Obra que será firmada por el Director de Obra y el Representante Técnico, comenzando a regir a partir de la fecha, el correspondiente plazo de garantía de buena ejecución.

En caso de que durante el periodo de garantía de buena ejecución se detecten observaciones, se interrumpirá el plazo de la misma a partir de la fecha de la comunicación de la DO al Contratista hasta que se hayan subsanado los defectos, emitiéndose una nueva Acta de Recepción Provisoria del Contrato con nueva fecha.

Si el Contratista no estuviese conforme con lo resuelto por U.T.E., expondrá dentro del término de 10 (diez) días los fundamentos de su disconformidad ante la Dirección de Obra, debiendo atenerse a lo que resuelva la Administración.

### **7.2 Período de garantía de buena ejecución**

El Contratista garantizará que todos los trabajos ejecutados para el cumplimiento del Contrato se encuentren libres de defectos, y en condiciones de permitir operar satisfactoriamente la obra, durante un período de 1 (un) año a partir de la fecha de la recepción provisoria del contrato.

### **7.3 Recepción definitiva de la Obra**

Al vencimiento del período de garantía de buena ejecución, se procederá a dar la recepción definitiva de la Obra.

Para ello se labrará el acta de Recepción Definitiva de Obra, que será firmada por el Director de Obra y el Representante Técnico, en la misma se indicará los volúmenes de Obra ejecutados, discriminados según:

- Línea de MT
- Línea de AT
- Cable de BT
- Cable de MT
- Subestaciones de piso
- Subestaciones aéreas

La Recepción Definitiva de la obra implica el cumplimiento total, por parte del Contratista, de sus obligaciones.



## 8 CONDICIONES DE PAGO

UTE realizará los pagos en moneda nacional de acuerdo a lo definido en 7.2.2 del Volumen I de este pliego.

Los pagos serán hechos de acuerdo a la cantidad real de obra y servicios completados, al precio unitario cotizado en la oferta.

La Administración en todos los pagos que realice retendrá el 5% (cinco por ciento) de los mismos en calidad de complemento de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

A opción del interesado se le abonará el 100% de la factura presentada. Para ello efectuará la sustitución del 5% mencionado por una garantía complementaria de la garantía de fiel cumplimiento de contrato que se deberá presentar conjuntamente con la factura de avance de obra, constituida de acuerdo a alguna de las formas establecidas en el numeral 8 del Volumen I del presente Pliego con vigencia de la garantía de cumplimiento de contrato y que será devuelta conjuntamente con la misma. Se devolverá el complemento de garantía de cumplimiento de contrato de las facturas cuando la obra tenga la recepción definitiva.

### 8.1 Condiciones de pago de las obras

Los precios surgirán de la valoración de las unidades constructivas que aparecen en el pliego, multiplicadas por el valor “P” que haya ofertado el Contratista, por lo que se considerarán incluidas en los mismos las dificultades inherentes a las obras, la puesta en servicio de las instalaciones, peligros, responsabilidades y obligaciones que resulten de los documentos del contrato.

Al inicio del Contrato, y en enero de los siguientes años, se entregará, por parte de UTE al Contratista el cronograma de los plazos fijados para presentar la documentación que a continuación se detalla:

- FR-DIS-MA-GE-04-01 Formulario Acta de Seguimiento de Avance
- FR-DIS-MA-GE-10-01 Formulario Materiales en Poder de Contratista
- DJ-DIS-GC-CS01 Planilla de Personal Afectado al Contrato (*con timbre profesional*)
- DJ-DIS-GC-CS02 Planilla de Personal que no aporta por ley 14.411 (*con timbre profesional*)
- FR-DIS-MA-GE-02-01 Materiales Retirados de la Red a Desuso
- Reporte Estadístico de Seguridad
- Informe trimestral de seguridad

- Declaración del sistema de Recaudación Nominada de la Construcción (Nomina BPS)

- Cronograma ejecutivo de las obras (si se solicita)

Mientras no se presente la información en tiempo y forma, no se tramitará la facturación correspondiente del mes.

Este cronograma se cumplirá sin excepciones.

Para poder cumplir con lo mencionado:

Los trabajos finalizados se recibirán semanalmente con sus respectivos formularios de acta de seguimiento y avance, conformes a obra y controles certificados.

El resto de los trabajos realizados en el mes se pueden entregar con un único avance de obra en las fechas establecidas.

Sin perjuicio de lo establecido en el punto 10.3 de este Volumen en el certificado de obra se procederá a pagar los EECC correspondientes, a excepción de los siguientes casos en los cuales se pagará según las condiciones que a continuación se definen:

- 1) La reposición de veredas y pavimentos, se pagan a plano terminado en el caso de planos de baja tensión y a reposición completa que corresponda a un tendido en el caso de planos en media tensión que cuente con recepción provisoria de veredas en las Intendencias u organismo oficial que corresponda.
- 2) Las canalizaciones y/o cruces de vías de tránsito, se pagan mensualmente según lo ejecutado y con recepción provisoria de cruces en las Intendencias u organismo oficial que corresponda.
- 3) El tendido de cable de media tensión, se paga una vez que el cable esté ensayado y con certificados presentados, con plano conforme a obra presentado para tramitación de conexiónado y energizado, salvo situaciones imprevistas donde se deba postergar la energización por responsabilidad de UTE.
- 4) El tendido de cable de baja tensión, se paga una vez energizado, salvo situaciones imprevistas donde se deba postergar la energización por responsabilidad de UTE.
- 5) La línea aérea de baja tensión, se paga una vez energizada, salvo situaciones imprevistas donde se deba postergar la energización por responsabilidad de UTE.
- 6) La línea aérea de 6 a 60 kV, se paga de acuerdo a los avances ejecutados de acuerdo con los siguientes criterios:

➤ Las estructuras se pagan una vez estén completas, con herrajes, aislación, equipos, riendas, vínculos y ménsulas de hormigón, puesta a tierra, etc.

- El tendido del conductor se paga una vez que esté el tramo pronto, con conductores colocados y fijados, seccionamiento de alambrados, puesta a tierra, podas, talados, controles certificados, plano conforme a obra y demás documentos.

7) Las subestaciones, se pagan cuando estén totalmente construidas, con los controles certificados correspondientes, aprobadas por UTE, prontas para su energización. A los efectos de lo antes definido, se exceptúa el apoyo, el cual debe ser considerado como parte de la línea de media tensión.

Ningún pago realizado por U.T.E. al Contratista previo a la Recepción Definitiva, podrá constituir evidencia de que la Obra fue ejecutada satisfactoriamente y de acuerdo a las condiciones contractuales.

U.T.E. aprobará y pagará las facturas correspondientes siempre que no existan vicios en su presentación por parte del Contratista que impidan su aprobación.

*Las facturas correspondientes se abonarán a fin del mes siguiente al de fecha de factura, en concordancia con lo indicado en el calendario de pago a proveedores establecido por la Gerencia de División Económico Financiera.*

## **8.2 Tributos Nacionales ó Municipales**

El Contratista pagará por su cuenta todos los tributos que le correspondan de acuerdo con las leyes o reglamentos del país. Los impuestos vigentes 10 (diez) días antes de la fecha de apertura de las propuestas deberán incluirse en los precios del Contrato y así lo considerará U.T.E.

Serán de cargo de U.T.E. los aumentos o nuevos tributos que se establecieran con posterioridad a la fecha indicada y que afecten directamente los precios del Contrato. En el caso de reducción o aumento de dichos tributos, el Contratista estará obligado a presentar la liquidación de las diferencias y adjuntar los documentos de pago.

Las diferencias serán reembolsadas o descontadas, según corresponda.

## **8.3 Cargas Sociales**

Las Leyes Sociales de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 14.411 son de cargo del propietario.

El Contratista debe tomar en cuenta, que en su “P” de oferta, está incluido el complemento para cubrir el Seguro Social por enfermedad.

U.T.E. solo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación (inclusive imprevistos), por encima de ese monto, el Contratista, en función de lo establecido en el Ley 14.411, deberá hacerse cargo de los aportes por la diferencia.

Las planillas de recaudación nominadas, deberán presentarse según cronograma del punto 8.1, a la Dirección de Obras.

La omisión del o los adjudicatarios en presentar las correspondientes planillas en tiempo y forma, facultará a UTE a retener el pago de la facturación hasta que se presente dicha documentación.

Así mismo, UTE podrá descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, eventualmente de la garantía por ésta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

El monto de las leyes sociales garantizadas, se calculará de la siguiente manera: sobre el precio definido para el montaje de las unidades constructivas, se le aplicará el coeficiente de participación de los jornales según lo indicado en el Volumen VI. A ese resultado se le aplicará el coeficiente definido por la legislación vigente para determinar las cargas sociales.

El Contratista se hará cargo del importe del desvío de cargas sociales correspondiente a la mano de obra utilizada en exceso sobre el importe de las leyes sociales garantizadas.

El desvío total del período del balance corresponde a la suma de los desvíos mensuales básicos y a la suma de los desvíos mensuales de ajuste, de aquellos meses en los que las cargas sociales garantizadas son menores a las realmente pagas.

A tales efectos, UTE realizará un balance de la evolución de las Cargas Sociales ejecutadas en relación a las Cargas Sociales garantizadas por el Contratista, que deberá ser realizado por lo menos una vez al finalizar el contrato.

El balance de cargas sociales se realizará por contrato, incluyendo sus ampliaciones.

En esa circunstancia UTE procederá mensualmente al pago de los aportes, procediendo en el momento de realizado el balance, a descontarle la cifra al proveedor actualizada. Para la referida actualización se utilizará la tasa media de interés activa menor a un año para empresa en moneda nacional del Banco Central del Uruguay.

En el caso que el Contratista se excede del importe de cargas sociales garantizadas, en el período en consideración, se le descuenta el exceso en el pago de la factura.

Una vez determinado el importe a devolver por el adjudicatario y en acuerdo con éste, se comunica por escrito a la empresa, que en el próximo pago se le descontará dicho importe.

En aquellos casos que no sea posible descontarle a la empresa, por falta de crédito en UTE, se le exige el depósito del importe de cargas sociales pagas en exceso o se tramita ante la Gerencia de División Proveeduría la ejecución de las garantías depositadas.

## **8.4 Administración Delegada**

Ningún pago será realizado al Contratista por trabajos en régimen de Administración Delegada, a menos que éste haya obtenido la autorización respectiva de U.T.E. y la aprobación para contraer cualquier obligación o realizar gasto con cargo a las mismas, y que los trabajos sean ejecutados a entera satisfacción de U.T.E.

El Contratista llevará la contabilidad del costo de estos trabajos, que será en todo momento accesible al contralor que U.T.E. considere necesario.

Mensualmente el Contratista presentará la factura por el trabajo realizado, la que será acompañada de los justificativos aprobados por U.T.E.

### **8.4.1 Conceptos a pagar por Administración Delegada**

U.T.E. reconocerá para el pago al Contratista, de trabajos ejecutados bajo régimen de Administración Delegada, los siguientes conceptos:

- Jornales pagados por mano de obra directa.
- Materiales incorporados a la obra según copia de factura de compra. Cuando la factura este en moneda extranjera, se tomará el valor interbancario vendedor al día de la compra y los arbitrajes que correspondan.
- Servicios.
- Fletes.

### **8.4.2 Utilidades y gastos generales**

Se pagará por concepto de utilidades y gastos generales un máximo del 15% sobre el valor de los rubros indicados en el punto 8.4.1, sin incluir los impuestos.

## **8.5 Retenciones**

U.T.E. se reservará el derecho de retener de cualquier pago las sumas que resulten necesarias para hacer frente a los siguientes cargos varios:

- Pago de impuestos no efectuados por el Contratista de acuerdo a las disposiciones legales, o las cargas sociales que resulten del exceso de monto de mano de obra en relación a lo establecido en la oferta.
- La corrección de los trabajos que no cumplan con las especificaciones o que no han sido reejecutados de manera adecuada por el Contratista.
- Multas.
- Toda otra suma que deba pagar U.T.E. por incumplimiento de los términos contractuales, por parte del Contratista.
- Pagos de los jornales adeudados y no efectuados al personal de obra.

En caso de cesar las razones que motivan retenciones en los pagos, U.T.E. devolverá al Contratista, sin interés alguno, las sumas retenidas.

En caso de incumplimiento del contratista a las obligaciones laborales, previsionales y de seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, UTE tiene la potestad de retener cualquier pago que tenga a su favor el proveedor, de cualquier contrato que mantenga con UTE, independientemente de si fue en ese o en otro contrato donde se constató el incumplimiento.

## **8.6 Ajuste de Precios**

Los precios del Contrato están sujetos a ajustes mensuales por actualización de acuerdo a las condiciones y fórmulas que se indican en el Volumen IV del pliego de condiciones. Por tanto regirá para dichos ajustes los valores sub cero de los índices contenidos en dicho Volumen IV.

Dichos ajustes podrán determinar aumentos o reducciones de los precios.

Se aplicarán como máximo hasta la fecha establecida en el Contrato para completar la obra, o hasta la nueva fecha que resulte de modificaciones al cronograma, autorizadas por U.T.E.

Los materiales de aportación contratista ajustarán de acuerdo al número de la paramétrica indicado en el Volumen IV.

Los materiales misceláneos (incluidos en la valoración del montaje de cada unidad constructiva) se ajustarán por la paramétrica de ajuste de montaje.

## **8.7 Trabajos en horario extraordinario**

Para el pago de los trabajos realizados a solicitud de U.T.E. en horario extraordinario se aplicarán las leyes, decretos reglamentarios, convenios y laudos aplicables a la actividad de que se trate.

A estos efectos los certificados de obra deberán detallar los trabajos realizados en horario normal y en horario extraordinario por cada unidad constructiva ejecutada.

Para el pago de los trabajos en horario extraordinario, la parte de incidencia de la mano de obra del precio de la Unidad Constructiva (según se declaró para cada grupo de UU.CC. en la oferta) se modificará multiplicando por los coeficientes de incremento que resulten de aplicar la legislación laboral vigente, esto es:

Hora extra común	2 veces hora común
Hora extra nocturna	2.6 veces hora común
Hora extra día no laborable	2.5 veces hora común
Hora extra noct. día no lab.	3.25 veces hora común.

## **8.8 Tiempo de espera para interrupciones programadas y restitución del servicio**

Una vez terminado los trabajos debe quedar el personal necesario para subsanar cualquier defecto que pudiera ocurrir hasta que se produzca la restitución del servicio.

Cuando se produzca retraso entre la hora fijada para comenzar un corte y la ejecución del mismo, se reconocerá como tiempo a facturar toda demora mayor a 1 hora.

Se reconocerá como tiempo de espera para la restitución del servicio a facturar toda demora mayor a 1 hora. Si se debe subsanar un defecto imputable al Contratista en la reposición, no se reconocerá el tiempo de espera, ni el que insuma la corrección del defecto.

En el caso en que se constaten atrasos por responsabilidad del Contratista, frente a la hora prevista de inicio o en más de 1 hora sobre la finalización de los trabajos, se aplicarán multas según lo especificado en el manual MA-DIS-GC-FA01-01.

Se entiende como ejecución del corte, el momento en que el Responsable del trabajo recibe la instalación por parte de Explotación. Se entiende como tiempo de espera para la restitución del servicio, el tiempo entre que se avisa al CMD (Centro de Maniobras de Distribución) y el momento en que la instalación quedó en servicio pudiendo retirarse el personal.

En caso de que la Contratista no se presente en la fecha prevista o de que la ejecución del trabajo no se pueda realizar por imprevisiones de la misma, se aplicará multa según lo establecido en el manual MA-DIS-GC-FA01-01.

## **8.9 Inscripción, Estudio y Plan de Seguridad e Higiene en el Trabajo**

El Contratista deberá tomar en cuenta en su oferta, que previo al inicio de la ejecución del Contrato deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 18.362, y a lo dispuesto en su decreto reglamentario Nro. 481/09.

El Contratista deberá inscribir la obra en el Registro Nacional de Obras de Construcción y su Trazabilidad, toda vez que la duración de la misma supere los treinta (30) jornales. (Artículos 1 y 2 del decreto Nro. 481/09 reglamentario de los artículos 356 a 363 de la ley 18362).

Según la Ley No.18.362 las obras deberán contar con el Estudio y Plan de Seguridad e Higiene y su Valuación.

Todos los costos y pagos vinculados a lo anterior, estarán incluidos en la valoración vigente correspondiente a las UCC objeto del trabajo ajustados por la variable “P” de oferta.

En caso de conformarse un Consorcio, este requisito será exigible a todos sus integrantes.

## **8.10 Cesión de Créditos**

Sin perjuicio de las prerrogativas o potestades otorgadas a la Administración en el art. 5 de la ley 18251, publicada el 17/01/2008, el adjudicatario que efectúe la cesión parcial o global de sus créditos deberá reembolsar a UTE los gastos administrativos que se generen por tal motivo.

En caso de operarse una cesión de créditos el proveedor deberá acreditar la documentación de la cesión ante el organismo contratante, notificando la información requerida para acreditación de los pagos (Art 5 del Dto. 180/2015).

El adjudicatario que efectúe la cesión parcial o global de sus créditos deberá reembolsar a UTE por concepto de gastos administrativos 10 UR (diez unidades reajustables) por cada cesión pagaderos por única vez, mediante depósito en la cuenta bancaria que UTE disponga, previo a la aceptación de la cesión realizada.

## 9 INCUMPLIMIENTOS

### **Sanciones por incumplimiento:**

De acuerdo a lo previsto en el artículo 3° del “Reglamento para la aplicación de Sanciones Contractuales a Proveedores”, aprobado por Resolución del Directorio N°09.-591 del 28 de mayo de 2009 y que fuera publicado en el Diario Oficial de fecha 22 de julio de 2009, se dispone que los incumplimientos relativos a alguna o varias de las normas formales, técnicas o comerciales establecidas en los Pliegos de Condiciones o la violación de normas legales o reglamentarias subyacentes a la relación entre la Administración y el proveedor de bienes, obras o servicios, podrán traer como consecuencia la aplicación de alguna de las siguientes sanciones:

- Advertencia o apercibimiento
- Multa
- Antecedente negativo
- Suspensión hasta por un plazo máximo de 10 años

La constatación de irregularidades en el uso de energía eléctrica cometidas por un proveedor mientras se encuentra ejecutando un contrato podrá ser considerada como causal de rescisión unilateral y anticipada por parte de UTE.

Sin perjuicio de lo anterior si en la ejecución de un contrato para UTE, que por su objeto le posibilite al proveedor o a sus dependientes el acceso a las instalaciones eléctricas de UTE y se sirviesen de esa condición para la comisión de una irregularidad en el uso de energía eléctrica para beneficio propio o de terceros, la sanción mínima será de un año de suspensión, pudiendo llegar a un máximo de suspensión de diez años.

Asimismo UTE podrá aplicar las siguientes sanciones:

- Rescisión del contrato
- Ejecución de la garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato
- Demanda por daños y perjuicios
- Comunicación al Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE)
- Comunicación al RNEOP

Ninguna de estas medidas mencionadas antes son excluyentes, ni tienen un orden de precedencia, pudiendo darse en forma conjunta (dos o más de ellas).

## 10 MULTAS

Se aplicarán de acuerdo al Manual MA-DIS-GC-FA01-01 - CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y APLICACIÓN DE SANCIONES A EMPRESAS CONTRATISTAS adjunto en este Volumen.

*Por incumplimiento en Seguridad y Salud Ocupacional, el tope de multas a aplicar no superará el 15 % del valor total del contrato.*

*Para los restantes incumplimientos, el tope de multas a aplicar no superará en conjunto el 15 % del valor total del contrato.*

El Contratista queda obligado al pago de las multas que puedan corresponder, sin perjuicio de que la Administración haya declarado rescindido el Contrato, o inicie acción por daños y perjuicios por incumplimiento de Contrato.

La Administración aplicará multas, sin necesidad de interpelación judicial ni privada o intimación de protesta por daños y perjuicios y se considerará incursión en mora por el incumplimiento de las obligaciones contractuales:

En caso de reincidencia, para todos los casos se podrá duplicar el valor de la multa.

*Cuando corresponda la aplicación de multas, se notificará previamente al contratista, otorgándole un plazo de 10 días hábiles para presentar descargos, de acuerdo a lo establecido en el artículo 77 del Reglamento General de Actuación Administrativa, aprobado por Resolución R.04.-1129 del 05.05.04, que recoge en el ámbito de la Administración, las disposiciones del Decreto 500/91 del 27.09.91.*

### **10.1 Atraso en el depósito de garantía de fiel cumplimiento de contrato**

Si el adjudicatario no efectuara el depósito de garantía de fiel cumplimiento de contrato dentro del plazo establecido, U.T.E. aplicará una multa de 0,2% por cada día de atraso sobre su monto total de la garantía.

Dicha multa deberá abonarse al momento de constituir la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

### **10.2 Infracciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional**

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista, se aplicaran las multas definidas en el Anexo adjunto en este Volumen II (Listado no taxativo de infracciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional).

*El tope de las multas que la Administración aplique por infracciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional será del 15% (quince por ciento) del valor total del contrato.*

*En el caso de que la conducta contractual del contratista amerite la aplicación de multas por incumplimientos de normas de seguridad superando el mencionado tope la Administración podrá rescindir el contrato y aplicar otras penalidades dispuestas en el Reglamento de Sanciones Contractuales a Proveedores.*

*La Administración se reserva el derecho de retener el pago de facturas al proveedor que incumpla normas de Seguridad y Salud Ocupacional, pudiendo deducir de las mismas el salario de los trabajadores y aportes a la seguridad social que correspondan.*

### **10.3 Penalidades en materia de Ley de Tercerizaciones**

En caso que una empresa incumpla sus obligaciones laborales correspondiendo la aplicación de una sanción, la misma se aplicará tanto a la empresa contratista como a sus titulares.

Una vez finalizados los juicios laborales que hayan determinado una condena sobre el contratista y por la cual UTE haya tenido que responder pecuniariamente, se establecerá una sanción a incluir en el registro de proveedores de UTE.

## **11 JURISDICCIÓN COMPETENTE**

Por el solo hecho de presentarse a licitación, se entenderá que el Contratista hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso.

## **12 RESCISIÓN DEL CONTRATO**

### **12.1 Por incumplimiento del Contratista**

Según lo indicado en el numeral 4.9 – Rescisión de contrato, del Manual MA-DIS-GC-FA01-01 - CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y APLICACIÓN DE SANCIONES A EMPRESAS CONTRATISTAS adjunto en este Volumen.

### **12.2 Por incumplimiento de U.T.E.**

El Contratista tendrá derecho a rescindir el Contrato por las siguientes razones:

- 1) Suspensión de los trabajos, determinados por U.T.E. de acuerdo con lo establecido en los numerales 32 y 52.2 del pliego único.
- 2) Atrasos o falta de pago de los trabajos ejecutados por el Contratista y aprobados por U.T.E., durante un plazo mayor de 120 (ciento veinte) días hábiles contados desde la fecha de aprobación de los documentos probatorios.

## **12.3 Procedimientos**

### **12.3.1 Por incumplimiento del Contratista**

Antes de rescindir el Contrato, U.T.E. notificará al Contratista, y a su Garante cuando corresponda (por medios de comunicación hábiles) de las causas que hacen necesaria la rescisión.

Otorgará un período de 30 (treinta) días al Contratista para que éste elimine las causales de esta medida, satisfactoriamente.

De no eliminarlas, U.T.E. tendrá derecho a rescindir el Contrato, notificando al Contratista y al Garante cuando corresponda, por medios de comunicación hábiles.

El Contratista entregará y U.T.E. tomará posesión de la obra, y de los materiales y equipos aportados por U.T.E. y no utilizados a ese momento.

U.T.E. asistida por el Contratista o en su ausencia de oficio, efectuará el inventario físico y de valor de los trabajos realizados y de los materiales y equipos aportados por U.T.E. y no devueltos al momento de entrega, a efectos de confeccionar la liquidación final del Contrato.

### **12.3.2 Por incumplimiento de U.T.E.**

Antes de rescindir el Contrato, el Contratista notificará a U.T.E. por medio de carta certificada, las causas que hacen necesaria la rescisión del Contrato. Otorgará un período de 30 (treinta) días para que U.T.E. elimine las causales de esta medida, satisfactoriamente.

De no eliminarlas, el Contratista tendrá derecho a rescindir el Contrato notificando a U.T.E. por medio de carta certificada.

El Contratista entregará y U.T.E. tomará posesión de la obra, a efectos de continuarla por los procedimientos que ella determine.

U.T.E., asistida por el Contratista o en su ausencia, de oficio efectuará el inventario físico y de valor de los trabajos realizados, y de los materiales y equipos aportados por U.T.E. y no devueltos al momento de entrega, a efectos de confeccionar la liquidación final del Contrato.

## **12.4 Efectos**

### **12.4.1 Por incumplimiento del Contratista**

Además de las Multas que sean de aplicación, U.T.E. tendrá el derecho de iniciar las acciones legales que correspondan y de ser totalmente reembolsada por los daños y perjuicios resultantes del incumplimiento. A estos efectos, U.T.E. podrá hacer efectiva la garantía de fiel cumplimiento de contrato y el refuerzo del 5% por retenciones mensuales.

#### **12.4.2 Por incumplimiento de U.T.E.**

Producida esta situación, el Contratista será reembolsado de todas las sumas de las que resulte acreedor por obra ejecutada y no liquidada a ese momento. Asimismo, U.T.E. pagará al Contratista los costos adicionales directos, generados por la rescisión del Contrato y no comprendidos en otras liquidaciones.

Como compensación por todo concepto por los perjuicios causados al Contratista, U.T.E. le abonará el 5% (cinco por ciento) del valor imputado por U.T.E. correspondiente a la obra no ejecutada.

La liquidación final y reembolso de las sumas que correspondieran se efectuarán en un plazo de 90 (noventa) días contados desde la fecha de rescisión del Contrato.

Una vez efectuada la liquidación final, U.T.E. devolverá al Contratista la garantía de fiel cumplimiento de contrato y el refuerzo por retenciones del 5%.

#### **12.5 Razones de fuerza mayor**

Se podrá rescindir el Contrato a solicitud de cualquiera de las Partes por razones de fuerza mayor, cuando a juicio de U.T.E. tales razones provoquen la imposibilidad de completar los trabajos en un plazo superior en 6 (seis) meses al fijado en el cronograma de obra.

##### **12.5.1 Procedimiento.**

En el caso de invocarse causal de fuerza mayor, la parte afectada deberá notificar a la otra tan pronto como sea posible, y en todos los casos, dentro de los 10 (diez) días desde la ocurrencia del hecho y suministrar evidencia adecuada dentro de los 30 (treinta) días posteriores a la notificación.

U.T.E. asistida por el Contratista, efectuará el inventario físico y de valor de los trabajos realizados y materiales en poder del Contratista, a efectos de confeccionar la liquidación final.

Producida la rescisión del Contrato, se comparará el resultado de la liquidación final con el estado de pagos efectivamente realizados por U.T.E.

La parte que resulte deudora pagará a la otra el saldo correspondiente en un plazo de 90 (noventa) días contados desde la fecha de rescisión del Contrato.

Cumplido este procedimiento, U.T.E. devolverá al Contratista la Garantía de fiel cumplimiento de contrato, y el refuerzo por retenciones del 5%.

Ninguna de las Partes tendrá el derecho a reclamar el pago de indemnizaciones por los perjuicios o daños originados por no haberse completado el Contrato.