

PLIEGO DE CONDICIONES PARA
LA CONTRATACIÓN
DE UN SERVICIO DE VIGILANCIA

PARTE I

LICITACIÓN ABREVIADA Y51717

CAPITULO I – OBJETO Y DESCRIPCIÓN

1. OBJETO

El objeto del llamado es contratar servicios de vigilancia para la protección de las personas, bienes, instalaciones y actividades de distintas reparticiones de UTE.

1.1 Vigilancia permanente en dichos locales e instalaciones en los horarios establecidos.

1.2 Control de ingreso y egreso de personas, vehículos, mercaderías y equipamiento en los puntos de acceso.

Las ofertas deberán estar en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones Particulares (Parte I), con las Condiciones Generales para Adquisiciones (Parte II) y Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (Parte III), que se anexan y con circulares relativas a esta licitación que puedan emitirse en el futuro

2 DESCRIPCION DEL SERVICIO

El mismo consiste en:

*Ejercer la Vigilancia del área a cubrir.

*Proteger bienes, personas, instalaciones, documentos y otros soportes de información.

*Prevenir y evitar la comisión de hechos delictivos o perjudiciales para UTE. En caso de llegar a cometerse deberá procederse de acuerdo a las disposiciones vigentes en la materia, debiendo comunicar de inmediato el hecho a las autoridades del Área de UTE.

*Registrar y comunicar a quien UTE encomiende cualquier incidente ocurrido relativo a las tareas encomendadas.

*Impedir la entrada o salida de todo material, vehículos o equipos que no estén debidamente autorizados, debiendo a tal efecto realizar las revisiones que resulten necesarias.

*Impedir especialmente el ingreso de bebidas alcohólicas y de personas que presenten síntomas de haberlas ingerido, así como que estén bajo un posible efecto de psicofármacos.

*Colaborar en el control de la entrada y salida del personal en las áreas a custodiar.

*Controlar el ingreso de particulares solicitando previamente autorización a la autoridad de las áreas involucradas, este ingreso será registrado en una planilla.

*Colaborar en la prevención y extinción de incendios con los medios disponibles e intervenir en casos de accidentes en general, siguiendo las directivas recibidas por parte de las autoridades de UTE.

*Colaborarán dando información general al público, encender y apagar alumbrado, equipos, artefactos, etc.

*Atenderán guarda bultos.

*Armado y desarmado de sistemas de alarmas.

*Cumplirá con todas las normativas vigentes en materia de Seguridad Industrial para cada área

2.1 PROCEDIMIENTOS

El detalle de los procedimientos, organización del trabajo para cada puesto, la cantidad de vigilantes y los horarios a cubrir será comunicado al adjudicatario previamente al inicio de la prestación del servicio, así como las modificaciones que se determinen durante la prestación del servicio.

3 ORDENAMIENTO DE ITEMS

ITEM 1 - VIGILANCIA

SUB ITEM 1.2 – VIGILANTES OPERADORES

UTE, previo acuerdo con el adjudicatario, podrá solicitar cambios de horario y en la cantidad del personal asignado al servicio.

4 INICIO Y PLAZO DE CONTRATACIÓN

Los servicios se contratarán por el plazo de cinco (5) meses o hasta que se agote la partida presupuestal asignada.

El oferente deberá manifestar expresamente en su propuesta su capacidad de dar comienzo a los servicios a las 72 horas de recibida la notificación de adjudicación definitiva, en caso de resultar adjudicatario de la negociación.

CAPITULO II – CONDICIONES GENERALES

1. FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

1.1 AGRUPAMIENTO DE ITEMS

Sólo se admitirán ofertas que coticen el ítem en forma completa, entendiendo que los sub-ítems forman parte del Ítem, en base a lo solicitado en el Punto 3 del Capítulo I.

2. ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES

2.1 ANTIGÜEDAD EN PLAZA

Los oferentes deberán tener una antigüedad mínima de 3 años en la plaza uruguaya, con actividad continua en el rubro vigilancia o seguridad patrimonial.

El oferente deberá presentar una relación de contratos de los últimos tres años detallando necesariamente:

- Nombre, dirección y teléfono del cliente
- Descripción del servicio prestado
- Cantidad promedio de horas/hombres mensuales
- Fecha de inicio del contrato
- Fecha de fin del contrato

Para los contratos firmados en los tres últimos años: se agregará documentación respaldante del cliente sobre los datos aportados

2.2 CONTRATOS ANTERIORES

Los oferentes deberán contar con antecedentes de por lo menos dos (2) contratos de similares características en cuanto a monto y/o cantidad de puestos del que se contrata en esta oportunidad.

2.3 CERTIFICACIÓN UNIT / ISO 9001:2008-2015

Las empresas oferentes deberán tener certificado sus sistemas de calidad de acuerdo con la norma UNIT/ISO 9001:2008-2015, para lo cual deberán presentar a UTE constancias o certificaciones emitidas por una Institución Certificadora, acreditada por el O.U.A. (Organismo Uruguayo de Acreditación), en el rubro de actividad 35, para servicios de vigilancia y protección de bienes.

3. ESTRUCTURA DE LA EMPRESA

Las firmas oferentes deberán contar con una estructura organizativa y recursos que les permita brindar con éxito el servicio requerido, aún en situaciones de contingencia y de emergencias.

En particular deberán contar con:

- Departamento técnico que asegure solvencia, experiencia y profesionalismo en materia de seguridad, que deberán estar presentes en toda la organización.
- Departamento de personal que asegure la calidad del personal con que se presta y supervisa el servicio, poniendo especial énfasis en la selección y capacitación tanto inicial como en forma continuada.
- Departamento de operaciones que asegure la efectiva prestación de los servicios, con recursos de reserva, tanto humanos como materiales (linternas, equipos de comunicación, uniformes, vehículos, equipos de protección personal, etc.), que les permita sobrellevar situaciones de contingencia o de emergencia.
- Departamento de auditoría interna que revise sistemáticamente los procedimientos, reglamentos, disposiciones internas, etc., así como su cabal cumplimiento, de forma de detectar en forma temprana cualquier apartamiento u oportunidad de mejora.

4. GARANTÍA MANTENIMIENTO DE OFERTA

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la suma de los ítems cotizados en la oferta, por la totalidad del contrato, por todo concepto, incluyendo impuestos, resultara inferior a \$ 8.715.000,00, no corresponde depositar garantía de mantenimiento de oferta.

En caso de que la totalidad de su oferta supere el monto indicado precedentemente (impuestos incluidos), el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por el Ítem 1 de \$ 300.000,00; o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 11.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

5. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

5.1 INFORMACIÓN A SUMINISTRAR

Es exclusiva responsabilidad de los oferentes presentar sus propuestas en forma clara, sencilla y adjuntando toda la información necesaria para la completa y eficaz evaluación de los distintos aspectos de la misma.

En particular las ofertas contendrán:

- 5.1.1 Un organigrama de la empresa, mostrando las distintas unidades o departamentos, con una breve descripción de sus cometidos, el nombre del Jefe de la unidad y la cantidad de personas a su cargo.
- 5.1.2 Una descripción cualitativa y cuantitativa de los recursos de apoyo logístico (comunicaciones, transporte, convenios de apoyo con otras empresas u organismos oficiales, etc.)
- 5.1.3 La cantidad de personas (vigilantes, supervisores y personal de reserva) que estarían afectados a la prestación del servicio que se contrata.
- 5.1.4 Constancia extendida por el cliente del servicio prestado en contratos anteriores, según lo establecido el punto 2.2, del capítulo II del presente Pliego, debiendo detallar:
 - Nombre, dirección y teléfono del cliente
 - Descripción cualitativa del servicio prestado
 - Cantidad promedio de horas-vigilante mensuales
 - Fecha comienzo y finalización del contrato
 - Documentación respaldante del cliente por los datos aportados y manifestación de conformidad por el servicio recibido.
- 5.1.5 **Constancia de habilitación vigente** expedida por el Ministerio del Interior **DI.GE.FE** (ex RE.NA.EM.SE.), de acuerdo con la normativa vigente, o que se encuentra en **trámite de renovación**.
- 5.1.6 Fotocopia de certificado de norma ISO 9001:2008-2015.
- 5.1.7 Declaraciones Juradas que se anexan y serán parte del pliego de condiciones particulares, y las incluidas en el punto 9.1 Documentos integrantes de la oferta de la Parte II del Pliego que correspondan..

6. FORMA DE COTIZAR

Los oferentes deberán cotizar únicamente el precio de la hora persona, en moneda nacional (pesos uruguayos) discriminando el IVA, el que incluirá todos los costos necesarios para la correcta prestación del servicio, de acuerdo a cada ítem,, para lo cual completarán la Tabla de Precios en el ANEXO 1.

Las cotizaciones de las empresas oferentes deberán ser iguales o superiores a la sumatoria de los salarios, aportes patronales y personales, incidencia de los demás rubros salariales (a modo de ejemplo: sobretasa por nocturnidad -, licencia, salario vacacional, aguinaldo), beneficios y todo otra condición establecida en los Consejos de Salarios vigentes para el grupo, sub Grupo y Categoría correspondientes a la tarea desempeñada por el trabajador. Asimismo, deberá tener en cuenta, a tal efecto, que, en UTE existen sectores donde no se trabajan los feriados (laborables y no laborables),, aspecto que deberá considerar en su cotización, dado que tal como lo expresa el punto Liquidación y Forma de Pago del presente capítulo, UTE solo abonará las horas efectivamente realizadas al precio de la hora cotizada. El contratista deberá abonar igualmente esos días a sus trabajadores al valor que corresponda de acuerdo con la legislación vigente.

También se deberán considerar en la cotización todos los costos asociados a la actividad sindical de los trabajadores de las empresas tercerizadas, ya que UTE no abonará las horas destinadas a dicha actividad

A los efectos de la determinación del valor-hora se considerará el laudo mensual dividido entre 25 días y entre 8 horas (salario mensual/200).

Las cotizaciones deberán cumplir con los laudos homologados en los Consejos de Salarios para el **Grupo 19** “Servicios Profesionales, Técnicos, Especializados, y aquellos no incluidos en otros grupos **Sub Grupo 8.2** “Seguridad Física” en la categoría **Vigilante/Vigilante Aux.** El no cumplimiento de dicha cláusula será causal de rechazo de la oferta.”

UTE en caso de duda podrá solicitar al oferente que desglose los precios ofertados.

6.1 AJUSTE DE PRECIOS

Los precios serán ajustados mensualmente de acuerdo a la siguiente fórmula paramétrica:

$$P1 = P0 (0.90 L1 + 0.10 IPC1)$$

$$L0 \quad \quad IPC0$$

Siendo:

P1 = precio actualizado.

P0 = precio de la hora –hombre cotizada

L1 = Laudo del Grupo 19, Sub Grupo 8.2, categoría Vigilante/Vigilante Aux., vigente al mes de la realización del servicio

L0 = Laudo del Grupo 19, Sub Grupo 8.2, categoría Vigilante/Vigilante Aux., vigente al mes de la Apertura de las ofertas.

IPC1 = índice de precios al consumo del mes anterior a la realización del servicio

IPC0 = índice de precios al consumo del mes anterior al de la apertura de ofertas.

7. ESTUDIO DE LAS OFERTAS

7.1 COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas serán evaluadas teniendo en cuenta:

- La cotización del Servicio.
- El cumplimiento de todos los requisitos de este pliego.

La comparación económica de la oferta se realizará por ITEM, (considerando la cotización de todos los sub-ítems que formen parte de éste) para lo cual se debe llenar la Tabla de precio del ANEXO 1.

UTE se reserva el derecho de verificar cualquier información brindada en la oferta, así como solicitar información complementaria, pero es responsabilidad exclusiva del oferente la presentación, en el acto de apertura de ofertas, de todos los recaudos solicitados en el Pliego de Condiciones.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

7.2 CONDICIONES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS

UTE rechazará automáticamente las ofertas cuando:

- a) La empresa no se encuentre oficialmente habilitada, de acuerdo a lo establecido en el punto 5.1.5.
- b) El oferente registre antecedentes negativos en el Registro de Sanciones Contractuales a Proveedores de la Gerencia de Abastecimientos de UTE.
- c) Si el precio cotizado no cumple con lo establecido en el punto 2.7.2 del presente Capítulo.

Asimismo se deberán considerar las demás condiciones de rechazo establecidas en el punto “Estudio de ofertas” de la Parte II del pliego de condiciones.

8. ADJUDICACIÓN

La adjudicación, se realizará por el ítem completo, entendiéndose que los SUB ITEMS son parte de éste.

Se adjudicará el monto resultante del valor hora cotizado, por la cantidad de horas estimadas para la prestación del servicio durante 5 meses de contratación, al que se le agregará el IVA, la previsión de ajustes e imprevistos.

Una vez adjudicada la empresa deberá presentar la nómina de personal que será afectado al servicio y que cumpla con lo estipulado en el decreto 275/99, lo cual deberá hacer llegar a la Unidad Servicios de Vigilancia, palacio de la Luz (Paraguay 2431) Oficina 800, en un plazo no mayor a 15 días desde la adjudicación.

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento previo a la adjudicación, sin incurrir en responsabilidad alguna.

9. SERVICIOS EXTRAORDINARIOS (IMPREVISTOS)

Se prevé un 10% del total de horas por cada puesto de la licitación.

10. FIRMA DEL CONTRATO

A los efectos de perfeccionar el contrato, se deberá proceder a la firma del mismo en la Sub Gerencia Notarial, Palacio de la Luz, Piso 2, ventanilla 200.

11. GARANTÍA POR LEY DE TERCERIZACIÓN

Rige lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones de Bienes y Servicios (Parte II).

12. LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMA DE PAGO

La facturación se realizará en forma mensual y UTE abonará al adjudicatario la cantidad de horas efectivamente trabajadas en el mes transcurrido, y que cuenten con el visto bueno de la unidad usuaria del servicio de acuerdo a lo establecido en el Punto 28.1 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

Las liquidaciones comprenderán el período trabajado entre el 26 y el 25 de cada mes.

Los períodos de licencia anual del personal, los casos de ausencias por enfermedad y accidente laboral o cualquier otra clase de licencias establecidas legalmente o por convenio, serán de responsabilidad del contratista frente a sus trabajadores.

Asimismo, el adjudicatario deberá presentar el séptimo día hábil de cada mes, fotocopia del recibo de sueldo firmado por el personal actuante en UTE o recibo de pago expedido en formato electrónico, en el cual conste la acreditación en cuenta en las Instituciones de intermediación financiera, de los depósitos efectuados a nombre del trabajador, coincidente con la cantidad de horas arriba declaradas.

a) **Liquidación y pagos.**- La fecha de emisión de la factura deberá ser del mismo mes de la prestación del servicio.- El pago del servicio y del ajuste de precios en caso de corresponder, se realizará por transferencia bancaria y de acuerdo a lo establecido en las Condiciones Generales para Adquisiciones - Parte II- del presente Pliego.

UTE tiene la potestad de retener de los pagos adeudados, las remuneraciones a las que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada, en caso que el adjudicatario no presente la documentación que acredite el pago de aportes previsionales, pagos de salarios u otros créditos laborales del personal asignado a la prestación de tareas, cuando ésta haya sido solicitada por la Administración. En caso de persistir la falta se dará aviso al MTSS, sin perjuicio de la eventual rescisión del contrato y la aplicación de las sanciones que pudieren corresponder.

En caso de incumplimiento del contratista a las obligaciones laborales, previsionales y de seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, UTE tiene la potestad de retener cualquier pago que tenga a su favor el proveedor, de cualquier contrato que mantenga con UTE, independientemente de si fue en ese o en otro contrato donde se constató el incumplimiento.-

Los comprobantes de pago de sueldos deberán detallar horas normales y horas extras en caso de corresponder, así como también el nombre, la firma y el número de cédula de identidad del funcionario. Se entiende por remuneraciones todo pago que le corresponda al funcionario por concepto de su desempeño laboral, como, por ejemplo, salario, salario vacacional, horas extras, licencias, aguinaldo.

Cuando UTE (unidad administradora del servicio) constate que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas laborales y de seguridad y Salud ocupacional, laudos o convenios colectivos vigentes, denunciará esta situación a la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes, sin perjuicio de la retención de los pagos que la empresa tenga a su favor en UTE.

En caso de que se incumplan las normas de seguridad e higiene en el trabajo, la Administración tiene la potestad de retener pagos de facturas a la empresa contratada, pudiendo deducir de las mismas el salario de los trabajadores y aporte a la seguridad social que correspondan.

CAPITULO III – CONDICIONES CONTRACTUALES

INICIO DE LOS SERVICIOS

Previo a la iniciación de la ejecución del contrato, la firma adjudicataria deberá:

- Presentar en UTE ante la unidad Servicios de Vigilancia, en un plazo máximo de 10 días hábiles a partir de recibida la notificación de adjudicación, copia del Convenio Colectivo aplicable a la rama de actividad contratada y la constancia de haber sido comunicado el mismo a sus dependientes, quienes deberán manifestar, mediante firma, la aceptación del mismo en cuanto al laudo y a las condiciones de trabajo fijadas en el mencionado convenio. El no

cumplimiento de este requisito le impedirá al adjudicatario iniciar la ejecución del contrato, siendo pasibles de la aplicación de las sanciones establecidas en las condiciones de la contratación.

- Acreditar haber informado a sus dependientes sobre las condiciones de empleo, el salario y, en su caso, la institución, la empresa o titular de la misma para la cual presta servicios, en los términos dispuestos en los artículo 4 de la ley 18099 del 24 de enero de 2007 y 9° de la ley 18251 del 17 de enero del 2008, presentando ante UTE constancia firmada de la recepción de dicha información por parte del trabajador.

- Dar cumplimiento con la presentación al administrador del contrato de la DECLARACIÓN JURADA DE SEGURIDAD Y COMPROMISO DE ACCIONES FUTURAS de acuerdo a lo establecido en el Numeral 21.3 de la Parte II del presente pliego.

La Empresa adjudicataria deberá acreditar tener contratado un servicio de cobertura médica de emergencia para sus empleados, durante la jornada laboral en el local de prestación del servicio. Previo al inicio del contrato se notificará a la unidad donde se preste el servicio, la cobertura médica con que cuenta el personal afectado y se informará de toda modificación que hubiese en la empresa que presta el mismo. Ante indisposición o enfermedad de un operario, el personal de la empresa contratada o de UTE requerirá dicho servicio.

Al comienzo de los servicios, el adjudicatario deberá presentar firmado el Compromiso de Confidencialidad Corporativo, aprobado por R 14.-472 del 21.03.2014, de acuerdo al Punto 21.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones y el personal seleccionado deberá manifestar su compromiso de confidencialidad en los siguientes términos:

Utilizar los datos proporcionados por UTE a los que tenga acceso única y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales.

Guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información que UTE le proporcione, así como de los resultados y conclusiones obtenidas.

Adoptar todas las medidas de seguridad que sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos pertenecientes a UTE a los que tengan acceso.

2. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL CONTRATISTA

Previo al comienzo de los trabajos el contratista deberá presentar ante los responsables de las Unidades Usuarias los siguientes documentos:

- Comprobante de inscripción en BPS
- Planilla de trabajo del MTSS.

- Comprobante que acredite la contratación y vigencia del Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades profesionales con el BSE.
- Comprobante de cobertura médica de emergencia para sus empleados.
- Declaración firmada por los funcionarios en la cual conste que sólo prestan servicios para una empresa contratada por UTE.

UTE podrá realizar las averiguaciones correspondientes para verificar la veracidad de la documentación presentada y en caso que se constaten irregularidades dará aviso a los organismos correspondientes de contralor.

CAPITULO IV – CONDICIONES TÉCNICAS

1. DETALLES DEL SERVICIO

1.1 PERSONAL A EMPLEAR

La empresa deberá prestar los servicios con personal propio, estando expresamente prohibida la sub-contratación de los servicios.

1.1.1 Edad:

Se deberá cumplir con lo dispuesto en el Decreto 275/99 del 14 de setiembre de 1999, en el cual se establece un mínimo de edad y un máximo

“Para desempeñar tareas de seguridad, el personal respectivo deberá dar cumplimiento a los requisitos establecidos en el artículo 6.2 de este Decreto, en el caso de los vigilantes armados tener 60 años de edad como máximo y 21 años como mínimo, y para los vigilantes sin armas 65 años, como máximo y 18 años como mínimo, a la fecha de presentación de la solicitud de habilitación...”

1.1.2 Nivel de Educación

Las personas que se desempeñen como vigilantes deberán contar con educación secundaria primer ciclo (3er. Año).

- Habilidades y cualidades, correcta para el desempeño de las tareas asignadas.
- Expresión oral y escrita correcta y fluida, así como adecuado trato con funcionarios y público en general.
- Emisión y recepción de mensajes radiales y telefónicos
- Manejo de PC Nivel Operador, para algunos de los puestos incluidos en esta licitación
- Interpretación de consignas, instrucciones, planillas, formularios, croquis, dibujos, etc.

1.1.2.1 Estabilidad emocional

1.1.2.2 Responsabilidad

1.1.2.3 Honestidad

1.1.2.4 Higiene y pulcritud.

Apariencia e imagen: Todas las personas afectadas al servicio deberán estar permanentemente uniformadas y en perfectas condiciones de higiene y pulcritud. Tendrán que tener a la vista el carné de identificación de vigilante

1.1.3 Sin desmedro de la eficacia en el cumplimiento de sus cometidos el personal del contratista deberá observar en todo momento una actitud de trabajo activa, diligente y respetuosa. Especialmente con relación al personal de UTE y público en general, teniendo en cuenta que constituye una parte importante de la imagen de UTE.

1.1.4 Prohibición: Salvo autorización expresa en contrario por parte de UTE, a los vigilantes les está terminantemente vedado en horario de trabajo el uso de cualquier elemento de distracción o pasatiempo que pudiera perjudicar la efectividad del servicio, como ser diarios, revistas, reproductores de audio, televisores, etc.

1.2 CANTIDAD DE PERSONAL

Si bien UTE se reserva el derecho de cambiar en cualquier momento el horario y la cantidad del personal, en principio se requiere:

ITEM 1 – Vigilancia

- SUB GERENCIA DE OBRAS PROYECTO TRA (Fondo) – Sito en Aparicio Saravia 1750, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.
- SEDE NORTE – Sitio en Aparicio Saravia esq. Arq. Giuia, **dos (2)** Vigilantes por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRO LOGISTICO DE ABA - Sito en Av. De las Instrucciones 1710 y Cmno. Leandro Gomez, **cuatro (4)** Vigilantes por turno las 24 horas todos los días y **un (1)** 16 horas.
- TALLERES GENERALES – Sito en calle Mendoza 2551, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRAL BATLLE ACCESO SAN FRUCTUOSO – Sito en San Fructuoso 936, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRAL BATLLE ACCESO PORTON 14 – Sito en Rambla Baltasar Brum y San Fructuosos, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRAL BATLLE ACCESO TUNEL – PACHECO – Sito en la Central “José Batlle y Ordoñez”, **dos (2)** Vigilantes por turno, 12 horas de 6 a 18 de lunes a sábados excepto feriados.
- DESPACHO NACIONAL DE CARGA (Fondo) – Sito en Cmno. Antuna y Cmno. Peixoto, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.

- DEPÓSITO LÍNEAS DE EMERGENCIA MELILLA – Sito en Cmno. Peixoto y Antuna, **un (1)** Vigilante por turno las 24 horas todos los días.

SUB ITEM 1.2 – Vigilantes Operadores:

- SUB GERENCIA DE OBRAS DE TRAS (Frente) – Sito en Av. De las Instrucciones 1750, **un (1)** Operador de Acceso por turno las 24 horas todos los días.
- SEDE NORTE - Sitio en Aparicio Saravia esq. Arq. Giuia, **un (1)** Operador de Acceso por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRO LOGISTICO DE ABA – Sito en Av. De las Instrucciones 1710 esq. Leandro Gomez, **un (1)** Operador de Acceso por turno las 24 horas todos los días, además **un (1)** Operador de Acceso 8 horas de lunes a sábados de 7 a 15.
- DESPACHO NACIONAL DE CARGA – Sito en Cmno. Antuna y Cmno Peixoto, **un (1)** Operador de Acceso por turno las 24 horas todos los días.
- TALLERES GENERALES ACCESO – Sito en Calle Mendoza 2551, **un (1)** Operador de Acceso por turno las 24 horas todos los días.
- CENTRAL BATLLE ACCESOS TUNEL, PACHECO, CASINO Y FILTRO – Sito en la Central “José Batlle y Ordoñez”, **cuatro (4)** Operadores de Acceso por turno las 24 horas todos los días.

2. SUPERVISORES

Es exclusiva responsabilidad por parte del adjudicatario el mantener una correcta supervisión del servicio contratado. UTE controlará la asistencia del personal contratado, y la actuación de los Vigilantes y de quienes actúen como Supervisores, pudiendo hacer retirar o sustituir a cualquiera de los Supervisores y/o vigilantes con que se preste el servicio, si a su juicio, lo estimare conveniente para la mejor prestación del mismo.

Los Supervisores que la Empresa decida afectar a los servicios prestados para UTE, deberán mantener una reunión quincenal con el ó los Jefes de Turno de Servicios de Vigilancia, a los efectos de analizar el cumplimiento del servicio.

3. DEDICACIÓN LABORAL

Las personas que desempeñen las tareas correspondientes al servicio a brindar tendrán una jornada laboral que deberá ser de 8 horas, con un descanso intermedio de media hora, pudiendo realizar un máximo de 4 horas extra diarias, siempre que sea respetado el límite máximo de horas extras semanales, como lo estipula el artículo 5° de la Ley 15.996, por lo que **no podrán trabajar más de 12 horas corridas.** Posteriormente, deberán descansar como

mínimo 12 horas antes de reintegrarse, a los efectos de encontrarse en condiciones adecuadas para un correcto desempeño. Estas restricciones deberán ser observadas teniendo en cuenta la totalidad de la actividad laboral que la persona pueda tener, incluyendo tanto el servicio para UTE, como para eventualmente otros servicios de la empresa, e inclusive en cualquier otra actividad que impida un adecuado y suficiente descanso reparador.

4. EQUIPAMIENTO PERSONAL

4.1 UNIFORMES

Los vigilantes y supervisores deberán vestir permanentemente en el desempeño de sus tareas, el uniforme reglamentario de la empresa.

La firma deberá aportar una descripción del Uniforme que utilizara su personal masculino y femenino en las estaciones de invierno y verano, acompañado de fotos ilustrativas a color.

4.2 CREDENCIALES

Las personas que se encuentren trabajando en el servicio contratado por UTE, deberán portar permanentemente y en lugar bien visible una credencial de identificación que brinda la empresa.

4.3 RELOJ

Todos los vigilantes de acceso deben portar un reloj de pulsera, que se encuentre permanentemente en hora.

4.4 LINTERNAS

Todos los vigilantes y supervisores, deberán portar, a partir del anochecer y hasta el amanecer, una linterna de 3 o 4 pilas grandes, o equivalente, en buenas condiciones de funcionamiento.

4.5 EQUIPO PARA LLUVIA

Los vigilantes deberán tener un equipo de lluvia para realizar recorridas y controles a la intemperie, los equipos de lluvia deben ser personales, por lo que en cada local debe haber un equipo para cada vigilante.

4.6 EQUIPO ESPECIALES

4.6.1 EQUIPO DE COMUNICACIÓN

El contratista entregará un medio de comunicación para realizar enlace entre el personal de guardia y personal de UTE de la Unidad Servicios de Vigilancia.

4.6.2 SISTEMA DE CONTROL DE RONDAS

No aplica

4.7 LIBRO DE NOVEDADES Y PLANILLAS DE CONTROL

El contratista suministrará los materiales que UTE determine para efectuar el registro de novedades y demás información relativa al servicio. En oportunidad de la adjudicación, UTE entregará al proveedor las muestras correspondientes. Es responsabilidad del contratista que su personal cuente permanentemente con todos los elementos necesarios.

4.8 APOYO LOGÍSTICO

4.8.1 PERSONAL

Para situaciones de emergencia, el contratista deberá contar con personal de apoyo que pueda acudir en cualquier momento en ayuda del personal destacado en las instalaciones a proteger.

4.8.2 VEHÍCULOS

Tanto para brindar apoyo en situaciones de emergencia, como para efectuar relevos, reponer suministros, etc. el proveedor deberá disponer de una flota de vehículos tal, que por lo menos, 2 de ellos puedan llegar a la instalación protegida en un máximo de 15 minutos.

4.8.3 COMUNICACIÓN

El oferente deberá contar con recursos de comunicación radial y telefónica, que permita estar en permanente contacto, tanto con su personal como con organizaciones de apoyo.

4.8.4 POLICÍA Y BOMBEROS

A los efectos de dar una respuesta adecuada, en caso de que un incidente lo requiera, el proveedor deberá solicitar de inmediato apoyo policial o de bomberos.

4.9 SELECCIÓN DE PERSONAL

- El personal deberá ser cuidadosamente seleccionado, capacitado e instruido sobre los cometidos particulares de los puestos a ocupar, debiendo el adjudicatario presentar a las autoridades de UTE, antes de comenzar la prestación del servicio, una relación nominal con todos los datos personales, con copia de certificado de buena conducta y fotos.
- Toda modificación de la nómina del personal autorizado deberá comunicarse por escrito por lo menos con 24 horas de anticipación, a los efectos de requerir la autorización.
En caso de que por razones de fuerza mayor se deba sustituir en forma imprevista algún Vigilante, la comunicación del hecho deberá ser efectuada en un plazo no superior a las 24 horas posteriores de ocurrido.
- En todo caso UTE se reserva el derecho de exigir en cualquier momento la sustitución de cualquier Vigilante, sin explicar los motivos, debiendo la firma proceder a reemplazarlo en forma inmediata. Asimismo para aquellos puestos cuyas características requieran una formación o habilidades especiales del personal, UTE podrá requerir la permanencia del personal cuyo desempeño haya sido satisfactorio.
- UTE no admitirá una rotación del personal mayor al 20% en el mes calendario.



CAPITULO V – NORMATIVA

OBLIGACIONES DE LA EMPRESA CONTRATISTA

La normativa citada es a título orientativo, es de aplicación toda la normativa legal vigente actualmente y en el periodo de ejecución del contrato, la firma adjudicataria deberá:

La empresa adjudicataria será responsable de cualquier daño o perjuicio que pudiere ocasionarse a personas o bienes de cualquier naturaleza, de UTE o de terceros, por parte del personal que suministre para el cumplimiento de la presente licitación, y en su mérito, asume la calidad de garante y se obliga a reembolsar a UTE la totalidad de los daños y perjuicios, gastos administrativos, costas y costos que tuviere que afrontar como consecuencia de siniestros en los cuáles el personal suministrado por la adjudicataria sea encontrado responsable en vía judicial o administrativa por infracciones a la normativa vigente.

Se deberá cumplir con los cánones de ética establecidos, y la reglamentación vigente acorde al servicio.

UTE en caso de no-conformidad con el servicio prestado podrá en cualquier momento solicitar el cambio de alguna de las personas que se encuentren prestando el servicio. La Empresa contará con 48 horas luego de la comunicación para hacer efectivo el cambio. El reemplazante deberá poseer experiencia y formación acorde a la exigida en el Pliego de Condiciones para la realización de dicha tarea.

En caso de ausencia de una o varias de las personas que realizan el servicio, ya sea por enfermedad u otra causa, la Empresa deberá proporcionar un suplente durante este tiempo. Éste deberá poseer experiencia similar a la de los titulares, debiendo acreditar la misma previo al inicio de la suplencia.

El contratista deberá cumplir con la normativa relativa a la Seguridad y Salud de los Trabajadores (Ley 15965 ratificatoria de los Convenios de OIT N° 155 y 161).

2 CONFLICTOS DEL ADJUDICATARIO CON SU PERSONAL

Al inicio de la ejecución del contrato, la empresa adjudicataria, deberá presentar acuerdo homologado por el MTSS, respecto a la forma de integración de la guardia gremial, garantizando los derechos inherentes a los trabajadores en condiciones normales de trabajo.

En el caso de desarrollo de la actividad gremial de los trabajadores, las Jefaturas de UTE deberán autorizar dentro del horario de trabajo la realización de asambleas gremiales del personal tercerizados que presta servicios en UTE. El delegado del personal tercerizado de cada empresa deberá coordinar previamente con las Jefaturas de UTE, fecha y lugar de realización de las asambleas, preservando la prestación del servicio y la atención al público.

Todos los costos asociados a la actividad sindical de los trabajadores de las empresas tercerizadas, serán de cargo de éstas últimas.

En caso de paros, huelgas o conflictos generales determinados por el PIT – CNT como por la Central de Trabajadores del Sector correspondiente, UTE no aplicará sanciones por el ausentismo que se genere. UTE no pagará a la empresa contratista las horas de paro de su personal, en caso que esto suceda.

En caso de generarse ausentismos por medidas propias del personal de la empresa contratada se aplicarán las máximas multas previstas y en caso de reincidencia, UTE quedará habilitada a proceder a la rescisión del contrato.

UTE no pagará a la empresa contratista las horas de paro de su personal, en caso que esto suceda.

Cuando se verifique el cumplimiento parcial del contrato, ya sea por medidas sindicales u otras propias del personal contratado, (es decir, está en su puesto de trabajo pero no realiza o realiza parcialmente la tarea), que implique una distorsión en cuanto a no brindar el servicio conforme a lo requerido en el Pliego de Condiciones, UTE solo abonará la cuota parte correspondiente al trabajo efectivamente realizado.

3 CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y DERECHOS LABORALES

La empresa adjudicataria deberá acreditar, cuando UTE lo requiera, encontrarse al día en el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad social y en el pago de los salarios a aquellos dependientes de la misma que hayan desempeñado tareas en UTE.

La documentación que se le exigirá mensualmente será la siguiente: nómina de empleados declarados en Historia Laboral, certificados únicos de BPS, DGI y BSE, recibos de pago al BPS y al BSE, recibos de sueldos del personal afectado al contrato (formato papel con firma o formato electrónico con constancia de depósito en Institución de Intermediación Financiera) y Planilla de Control de Trabajo y convenio vigente de la rama de actividad de la empresa o Convenio Colectivo de empresa homologado ante el MTSS.

Rige lo dispuesto por Decreto 475/05 del 18/11/05, Ley 18098 del 2/01/07, Ley 18251 del 17/01/08 y concordantes.

Cuando un trabajador se desvincule de la empresa, la misma deberá acreditar haber abonado la liquidación correspondiente, incluyendo todos los rubros salariales que correspondan, firmada por el trabajador.

En virtud de la responsabilidad solidaria de UTE en el cumplimiento de las normas laborales, los funcionarios dependientes de las empresas contratadas -en caso que ya estén asignados a la prestación de servicios en un local de UTE con una jornada de 8 horas- no podrán desarrollar tareas en esta Administración. A los efectos de asegurar el cumplimiento de dicha condición, cuando se presente el listado de funcionarios a las unidades donde va a prestar el servicio la empresa contratada, la misma deberá adjuntar una declaración firmada por los funcionarios en la cual conste que sólo prestan servicios para una empresa contratada por UTE.

El contratista deberá tener presente y dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en el Decreto 128/016.

4 SEGURIDAD

Requisitos en materia de Seguridad e Higiene

Rige lo establecido en el punto 21.3 “Normativa de Seguridad” de la Parte II del Pliego de Condiciones.

5 POTESTADES DE UTE

Asimismo, en cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho de:

- Controlar el uso por parte del personal de la empresa de todos los elementos de seguridad personal que sean del caso para la realización de los trabajos, y en caso de comprobar falta u omisión de persona o personas vinculadas a la misma podrá exigir, con expresión de causa, su retiro con carácter perentorio.

- Solicitar, la realización de capacitación específica en seguridad a los operarios afectados al contrato vigente.

- UTE se reserva el derecho de noNo permitir a la empresa contratada que incluya en la nómina de personal afectado al servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la seguridad e higiene en el trabajo, o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, independientemente de la posición jerárquica que ocupe en la misma (Resolución de Directorio de UTE R 10.-940).

La empresa adjudicataria deberá cumplir con toda la normativa relativa a la Seguridad e Higiene en el trabajo de acuerdo con la normativa vigente.

6 INCUMPLIMIENTOS

Cualquier incumplimiento del contrato por parte del adjudicatario podrá dar lugar a multas cuyo monto dependerá de la entidad del mismo y del perjuicio resultante para UTE.

- Si el incumplimiento se produjese por haber dejado descubierto el puesto o haberlo cubierto en condiciones irregulares, la multa ascenderá a un valor equivalente a 50 horas de servicio la primera vez, la segunda vez a 75 horas, y 100 horas la tercera vez, quedando este último valor como fijo para los casos que superen los incumplimientos establecidos en este punto, que serán descontadas del monto total a facturar en el mes.
- Si la causa del incumplimiento radicase en no cumplir en tiempo y forma con los cometidos, consignas e instrucciones, la multa ascenderá a un valor equivalente a 50 horas de servicio la primera vez, la segunda vez a 75 horas, y 100 horas la tercera vez, quedando este último valor como fijo para los casos que superen los incumplimientos establecidos en este punto, que serán descontadas del monto total a facturar en el mes.
- En caso que no se cumpla con las normas de seguridad e higiene establecidas en el presente contrato, la multa ascenderá a un valor equivalente a 50 horas de servicio, que serán descontadas del monto total a facturar en el mes.

- Para el caso de persistir dicha situación, UTE se reserva el derecho de rescindir el contrato de forma unilateral.
- En caso de que la rotación de personal sea igual o mayor al 20% mensual de la cantidad de personas para cada puesto, la multa a aplicarse ascenderá a un valor equivalente a 50 horas de servicio, que serán descontadas del monto total a facturar en el mes.
- UTE se reserva el derecho de solicitar al contratista la sustitución de cualquier integrante del personal, con independencia de la posición jerárquica que ocupa en la empresa, que haya incurrido en comportamientos indebidos reiterados, en temas de prevención en seguridad e higiene en el trabajo.

6.1 MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

Infracciones en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo: En casos de incumplimientos en esta materia por parte del contratista se aplicarán las multas definidas en el Anexo II adjunto.

El tope de las multas que la Administración aplique por infracciones en materia de seguridad e higiene en el trabajo será del 15% (quince por ciento) del valor total del contrato, independientemente de las penalidades mencionadas anteriormente. Alcanzado el tope antes mencionado la Administración evaluará la rescisión del vínculo contractual con la empresa y la aplicación de sanciones previstas en el Reglamento de Sanciones Contractuales a Proveedores.

7 EVALUACIÓN DE LA CONDUCTA CONTRACTUAL DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

La aplicación reiterada de multas durante la ejecución del contrato, y la eventual rescisión del mismo por motivos imputables a la firma contratista, serán evaluadas por esta Administración, pudiendo generar sanciones previstas en la Resolución de Directorio 09.-591 del 28.5.2009. Las mismas serán tenidas en cuenta en oportunidad de presentación de nuevas propuestas de la misma empresa en futuras contrataciones que UTE solicite.

La empresa adjudicataria será responsable de cualquier daño o perjuicio que pudiere ocasionarse, durante y en ocasión de la ejecución del contrato, a personas o bienes de cualquier naturaleza, de UTE o de terceros, por parte del personal que suministre para el cumplimiento de la presente licitación, y en su mérito, asume la calidad de garante y se obliga a reembolsar a UTE la totalidad de los daños y perjuicios, gastos administrativos, costas y costos que tuviere que afrontar como consecuencia de siniestros en los cuáles el personal suministrado por la adjudicataria sea encontrado responsable en vía judicial o administrativa por infracciones a la normativa vigente en materia de tránsito, transporte y seguridad. A dichos efectos, UTE queda habilitado a ejecutar sin más trámite, la garantía de fiel cumplimiento de contrato (cuando corresponda) y efectuar las retenciones que entienda del caso sobre la facturación de la adjudicataria por los servicios prestados.

8 RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de producirse incumplimientos en forma reiterada o cuando se produjese un incumplimiento cuyas consecuencias sean consideradas de gravedad por UTE, esta Administración se reserva el derecho de rescindir unilateralmente el contrato y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento (cuando corresponda), sin perjuicio de otras acciones legales que pudiera iniciar a efectos de resarcirse de los daños y perjuicios ocasionados, de acuerdo a lo previsto en el art. 70 del TOCAF.



DECLARACION JURADA UNIDAD VIGILANCIA - 02-17

La Empresa _____, RUT _____

Domiciliada en la calle _____ N° _____,

Localidad _____ Departamento _____

Contrato _____

DECLARA que el personal que realizará las tareas de Guardia de Seguridad, ha cumplido la reglamentación vigente en la materia, realizando los cursos de capacitación y están previamente habilitados para el ejercicio de sus actividades por DIGEPE

DECLARACIÓN JURADA.-En el caso de comprobarse falsedad en algunos de los datos proporcionados en el presente documento, la Empresa, su Responsable de Recursos Humanos y el Representante de la misma, aceptan se les aplique las sanciones previstas en la normativa vigente y podrá ser pasible de la aplicación del art 239 del Código Penal que dice: (Falsificación ideológica por un particular) “El que con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y/o civiles que le pudiere corresponder.

Responsable Recursos Humanos_____
Representante de la Empresa_____
Aclaración de firma_____
Aclaración de firma_____
Documento de Identidad_____
Documento de Identidad



DECLARACION JURADA UNIDAD VIGILANCIA - 03-17

La Empresa _____, RUT _____

Domiciliada en la calle _____ N° _____,

Localidad _____ Departamento _____

Contrato _____

DECLARA que todo personal vinculado a la realización de los trabajos objetos del presente contrato dispone de los medios de protección personal indicados según criterios establecidos en la normativa vigente, están en buen estado de conservación realizándose los recambios cuando las condiciones de los mismos la ameritan, y se controla su uso a través de la Supervisión de la Empresa prestadora del servicio.

DECLARACIÓN JURADA.-En el caso de comprobarse falsedad en algunos de los datos proporcionados en el presente documento, la Empresa, su Responsable de Recursos Humanos y el Representante de la misma, aceptan se les aplique las sanciones previstas en la normativa vigente y podrá ser pasible de la aplicación del art 239 del Código Penal que dice: (Falsificación ideológica por un particular) “El que con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y/o civiles que le pudiere corresponder.

Responsable Recursos Humanos_____
Representante de la Empresa_____
Aclaración de firma_____
Aclaración de firma_____
Documento de Identidad_____
Documento de Identidad



DECLARACION JURADA UNIDAD VIGILANCIA - 04-17

La Empresa _____, RUT _____

Domiciliada en la calle _____ N° _____,

Localidad _____ Departamento _____

Contrato _____

DECLARA que todo personal vinculado a la realización de los trabajos objetos del presente contrato cumplirá con las disposiciones en materia de seguridad e higiene que estén dispuestas en las áreas donde se cumplirá las tareas asignadas.

Así mismo **DECLARA** que todo personal, dispone de toda formación en seguridad e higiene en el trabajo que requiere la normativa vigente para las labores a realizar.

DECLARACIÓN JURADA.-En el caso de comprobarse falsedad en algunos de los datos proporcionados en el presente documento, la Empresa, su Responsable de Recursos Humanos y el Representante de la misma, aceptan se les aplique las sanciones previstas en la normativa vigente y podrá ser pasible de la aplicación del art 239 del Código Penal que dice: (Falsificación ideológica por un particular) “El que con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y/o civiles que le pudiere corresponder.

Responsable Recursos Humanos_____
Representante de la Empresa_____
Aclaración de firma_____
Aclaración de firma_____
Documento de Identidad_____
Documento de Identidad



DECLARACION JURADA UNIDAD VIGILANCIA - 05-17

La Empresa _____, RUT _____

Domiciliada en la calle _____ N° _____,

Localidad _____ Departamento _____

Contrato _____

DECLARA que los CARNÉ DE IDENTIFICACION DEL PERSONAL, contienen la información correcta acerca de la habilitación de cada empleado para la ejecución de los trabajos que correspondan, así como sus datos personales.

DECLARACIÓN JURADA.-En el caso de comprobarse falsedad en algunos de los datos proporcionados en el presente documento, la Empresa, su Responsable de Recursos Humanos y el Representante de la misma, aceptan se les aplique las sanciones previstas en la normativa vigente y podrá ser pasible de la aplicación del art 239 del Código Penal que dice: (Falsificación ideológica por un particular) “El que con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad o estado o cualquier otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y/o civiles que le pudiere corresponder.

Responsable Recursos Humanos_____
Representante de la Empresa_____
Aclaración de firma_____
Aclaración de firma_____
Documento de Identidad_____
Documento de Identidad



ANEXO 1

ITEM 1 VIGILANTES.	5 meses	Precio Hora \$	Precio total sin IVA \$	IVA	Precio total con IVA \$
Centro Logístico de ABA	16.921		0		0
Sede Norte	7.248		0		0
Talleres Generales (Acceso Santa Fe)	3.624		0		0
Central Batlle Acceso San Fructuoso	3.624		0		0
Central Batlle Portón 14	3.624		0		0
Central Batlle – Puesto especial Túnel - Pacheco	2.928		0		0
Sub Gerencia de Obras y Proyecto TRA - Fondo	3.624		0		0
Despacho Nacional de Carga Fondo	3.624		0		0
Depósito de Líneas de Emergencia	3.624		0		0
			0		0
SUB ITEM 1.2 VIGILANTES OPERADORES	5 meses	Precio Hora \$	Precio total sin IVA \$	IVA	Precio total con IVA \$
Centro Logístico de ABA	4.600		0		0
Sub Gerencia de Obras de TRA - Frente	3.624		0		0
Despacho Nacional de Carga Frente	3.624		0		0
Sede Norte	3.624				
Talleres Generales Acceso	3.624		0		0
Central Batlle puestos Túnel/Pacheco/Casino/Filtro	14.496		0		0



0

0