

Contenido

I.	CAPITULO 1.– OBJETO	1
1.	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	1
2.	Detalle del servicio a realizar	1
3.	Información disponible	2
4.	Antecedentes del oferente	3
5.	Conformación y requisitos del equipo técnico.....	3
6.	Dedicación	4
7.	Propuesta Técnica y Metodología.....	5
8.	Cronograma de entregas	5
9.	Conformidad con firma de declaraciones juradas.....	6
10.	Relacionamiento durante la ejecución de los trabajos	6
11.	Condiciones para el comienzo de los trabajos.....	6
12.	Condiciones para la continuidad de los trabajos	7
13.	Condiciones para finalizar los trabajos.....	7
14.	Subcontratos	7
15.	Responsabilidad	7
16.	Personal a emplear	8
17.	Cuidado del medio ambiente	9
18.	Confidencialidad	9
19.	Prohibición de desarrollar actividades conflictivas	10
II.	CAPITULO 2.– PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	10
III.	CAPITULO 3.– ESTUDIO DE LA OFERTA	10
3.1	Comparación	10
3.2	Condiciones de rechazo automático de ofertas	12
3.3	Reserva de mercado	12
IV.	CAPITULO 4.– CONDICIONES DE ENTREGA.....	13
4.1.–	RECEPCIÓN	13
4.2.–	FORMAS DE PAGO.....	13
Anexos:	15

I. CAPITULO 1. – OBJETO

El objeto de la presente compra es la contratación de los servicios para la elaboración de la Comunicación del Proyecto (CP), el Documento de Proyecto (DP), Plan de Gestión Ambiental de Construcción (PGAC) y el Estudio de Impacto Ambiental (EIA) a los efectos de obtener la Autorización Ambiental Previa (AAP) del Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente (MVOTMA), para el Proyecto “Línea Alta Tensión (LAT) en 500 kV Punta del Tigre – Cardal”.

1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO

El objeto de la presente compra es la contratación de los servicios de una empresa consultora para la elaboración de la Comunicación de los Proyectos, el Documento de Proyecto, Plan de Gestión Ambiental de Construcción y el Estudio de Impacto Ambiental (incluido el Informe Ambiental Resumen y la presentación en la Audiencia Pública en caso de ser necesario) a los efectos de obtener la AAP, que expide el Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente (en adelante MVOTMA), “Línea de 500 kV Punta del Tigre – Cardal” que UTE tiene previsto ejecutar.

El proyecto consiste en la construcción de una línea de 55 km aproximadamente que conectará la estación existente “Punta del Tigre – 500 kV” y la futura estación “Cardal – 500 kV”. Se adjunta imagen satelital con el trazado aproximado de la LAT y la ubicación de las estaciones.

2. DETALLE DEL SERVICIO A REALIZAR

Las consultorías para la línea comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

- a) Realización del documento de la CP. Para ello se deberá tener en cuenta la presentación ante UTE de un documento de avance de la Comunicación, en forma previa al documento definitivo y en los plazos que se establecen en el presente pliego. Este documento, además de los capítulos habituales, deberá incluir el estudio de alternativas de trazado.
- b) Elaboración del DP, PGAC y EIA. Para ello se deberá tener en cuenta la presentación ante UTE de un documento de avance y un documento borrador del EIA, en forma previa al documento definitivo y en los plazos que se establecen en el presente pliego.
- c) En la realización del EIA, debe estar incluido el Informe de Impacto Arqueológico y en caso de ser necesario su correspondiente tramitación ante las autoridades correspondientes.

- d) Elaboración y exposición del Proyecto en la Audiencia Pública que convoque DINAMA durante la tramitación de la AAP. Para lo cual se realizará una Presentación que permita el total entendimiento del proyecto, de sus aspectos e impactos ambientales y las medidas de mitigación, y demás acciones propuestas para la adecuada inserción del proyecto en el medio receptor.
- e) La empresa consultora adjudicataria deberá levantar las observaciones que puedan surgir tanto por parte de UTE como las provenientes del MVOTMA durante la tramitación de la Clasificación del Proyecto y la AAP.
- f) Cuando DINAMA lo solicite se deberá presentar el Informe Ambiental Resumen (en adelante IAR) en el plazo requerido por DINAMA.

La documentación a elaborar deberá contener como mínimo la Comunicación del proyecto, el PGAC, el DP, el EIA y el IAR, todos los documentos deberán contener - como mínimo - todos los aspectos establecidos en el Decreto reglamentario 349/005 de la ley N° 16.466/94 y sus modificativos.

La oferta deberá incluir la metodología a emplear en el estudio ambiental solicitado, de acuerdo con los requisitos establecidos en el Decreto 349/005 y modificativos. La misma deberá presentarse en forma detallada.

A los efectos de la confección de la oferta, deberán contemplarse las siguientes etapas:

- a) Construcción.
- b) Operación y mantenimiento.
- c) Abandono.

Se presentará un organigrama de participación de los distintos técnicos (función y tiempo de trabajo) y de la organización y planificación de los trabajos.

Las ofertas deberán presentarse en idioma español.

3. INFORMACIÓN DISPONIBLE

El consultor contará con la información disponible en UTE, así como información procesada. En particular, contará con información referida a:

Trazado de la línea para la CP
Distribución de torres para el EIA
La cartografía disponible
Relevamientos preliminares de campo

Información técnica del proyecto

Información técnica y ambiental de las líneas de 500 kV existentes

La elaboración de piezas gráficas, complementarias a las del proyecto, correrán por cuenta de la empresa consultora.

4. ANTECEDENTES DEL OFERENTE

A efectos de evaluar la capacidad de los oferentes y/o subcontratistas en relación al objeto licitado, los mismos deberán acreditar como mínimo poseer referencias de:

A) La empresa deberá acreditar al menos 5 años de experiencia en consultorías del área ambiental. Dicha experiencia deberá ser acreditada por trabajos realizados por la consultora, debiendo en cualquiera de los casos detallar en la oferta las actividades desarrolladas en ese período.

B) La empresa deberá acreditar al menos 5 trabajos similares a los solicitados en obras de infraestructura de porte similar. Se deberá indicar las fechas de inicio y finalización, adjuntando la nota correspondiente del cliente.

C) Cada oferente deberá presentar una memoria informando de los recursos logísticos y herramientas que dispondrá para la prestación del servicio.

D) En caso de que se realicen subcontrataciones para la realización de los trabajos, se requiere que los oferentes presenten información de referencia de las firmas involucradas. Estos antecedentes serán tenidos especialmente en cuenta para el estudio de las ofertas.

Se tomarán en cuenta también Suministros y servicios de cualquier tipo prestados en los últimos 5 años con UTE.

5. CONFORMACIÓN Y REQUISITOS DEL EQUIPO TÉCNICO

El equipo técnico que se incluya en la propuesta deberá cubrir todos los aspectos técnicos requeridos en el presente pliego.

El equipo técnico deberá contar con un coordinador y responsable técnico y cumplir -como mínimo- con los siguientes perfiles profesionales:

a) Responsable Técnico, quien actuará como Coordinador de Proyecto, deberá ser Profesional universitario (Ingeniero Civil, Eléctrico o Mecánico o título equivalente de acuerdo al plan cursado) que acredite:

- 3 años de experiencia en coordinación de Estudios de Impacto Ambiental de proyectos de infraestructura y/o industriales, valorándose la participación en estudios de líneas de alta tensión.

- Experiencia en Estudios de Impacto Ambiental o AAE presentados ante DINAMA, habiendo participado en al menos 5 proyectos clasificados B o C en los últimos 5 años.

- El coordinador, deberá satisfacer lo estipulado en el artículo 19 del Decreto 349/005 y demás requerimientos del MVOTMA. Específicamente deberá ser un profesional universitario egresado de una Universidad del Uruguay, con título reconocido por el Ministerio de Educación y Cultura o revalidado ante la Universidad de la República.

b) Profesionales universitarios con experiencia acreditada en evaluación de impactos en medio físico, biótico y antrópico.

La acreditación de la experiencia solicitada a la empresa consultora deberá realizarse mediante la presentación de comprobante expedido por la empresa en la cual se realizó el servicio.

Se valorará la acreditación de la experiencia solicitada a los diferentes profesionales mediante la presentación de comprobante expedido por la empresa en la cual se realizó el servicio de consultoría, donde conste, para cada Estudio de Impacto Ambiental en calidad de qué participó en el equipo y las tareas desempeñadas.

Para la valoración de los profesionales que componen el equipo técnico se deberá presentar un currículum vitae con la siguiente información:

- Nombre
- Nacionalidad
- Fecha de Nacimiento
- Título Profesional (institución y fecha de egreso)
- Formación relacionada con el estudio a contratar
- Trabajos similares en los últimos 10 años

Se aceptarán variaciones del cuadro técnico que integre la propuesta, previa aprobación de UTE, a excepción del Responsable Técnico, con la condicionante que el conjunto técnico cubra todos los aspectos a considerar en la Comunicación del proyecto. Esto comprende la posibilidad de que alguno de los aspectos sea cubierto por más de un profesional y/o que alguno de los integrantes del equipo cubra algún aspecto del perfil de otro miembro.

Cualquier cambio se deberá informar a UTE con una antelación de 10 días hábiles.

6. DEDICACIÓN

El equipo técnico solicitado deberá tener una dedicación completa hasta la presentación del DP y EIA ante el MVOTMA.

También se requiere la disponibilidad de tiempo del equipo ante requerimientos de UTE o del MVOTMA hasta la obtención de la Autorización Ambiental Previa.

7. PROPUESTA TÉCNICA Y METODOLOGÍA

La propuesta técnica deberá contener al menos los siguientes puntos:

- Descripción de las tareas a desarrollar, incluyendo el plan de trabajo correspondiente.
- Determinación del área de estudio y su fundamentación.
- Documentación solicitada
- Organigrama de participación de los distintos técnicos (función y tiempo de trabajo) y de la organización de los trabajos.
- Resultados y documentación.

La oferta deberá incluir la metodología a emplear en los estudios a realizar, contemplando como mínimo las siguientes etapas:

- Introducción (objetivos, justificación, ubicación, titulares, responsables técnicos del proyecto y evaluación ambiental)
- Descripción de la metodología de la AAP
- Marco legal
- Descripción del medio receptor
- Descripción de metodología de Evaluación ambiental
- Descripción del emprendimiento
- Identificación de Actividades y Aspectos ambientales (incluyendo las etapas de construcción, operación y abandono)
- Identificación y evaluación de impactos
- Elaboración del Plan de gestión ambiental en etapa de construcción

Las ofertas deberán presentarse en idioma español.

Se presentará un organigrama de participación de los distintos técnicos (función y tiempo de trabajo) y de la organización de los trabajos.

8. CRONOGRAMA DE ENTREGAS

La empresa consultora entregará:

- un (1) original y dos (2) copias de la Comunicación del proyecto, en soporte papel incluida la ficha ambiental; cada ejemplar contará con la documentación gráfica correspondiente.
- dos (2) copias en soporte magnético (en formato pdf y Word) de la Comunicación del proyecto, incluyendo la VAL y la ficha ambiental;
- un (1) original y dos (2) copias del DP, PGAC y del EIA, en soporte papel. Cada ejemplar contará con la documentación gráfica correspondiente;
- dos (2) copias en soporte magnético (en formato pdf y Word) del DP, del PGAC y del EIA;
- dos (2) copias en soporte magnético de la presentación del proyecto en PowerPoint.
- un (1) original y dos (2) copias del IAR. Cada ejemplar contará con la documentación gráfica correspondiente;
- dos (2) copias en soporte magnético (en formato pdf y Word) del IAR;

La/s empresa/s consultora/s adjudicataria/s se compromete/n a levantar las observaciones que puedan surgir tanto por parte de UTE como las provenientes del MVOTMA.

9. CONFORMIDAD CON FIRMA DE DECLARACIONES JURADAS

El oferente deberá indicar claramente su conformidad a firmar las Declaraciones Juradas (ver numeral 11– “Condiciones para el comienzo de los Trabajos” del presente Capítulo), en caso de ser Adjudicatario (Contratista), con las cuales garantice las condiciones de seguridad y salud ocupacional del personal y del equipamiento vinculado a este contrato.

10. RELACIONAMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Las instrucciones y comunicaciones de cualquier naturaleza entre UTE y el Contratista deberán ser realizadas exclusivamente por escrito mediante Nota. El correo electrónico se utilizará para comunicaciones informales.

11. CONDICIONES PARA EL COMIENZO DE LOS TRABAJOS

El Contratista deberá cumplir con las siguientes condiciones, todas ellas, previas al comienzo de los trabajos, sin perjuicio de otros aquí no mencionados:

- Plan de Seguridad y Salud Ocupacional.
- Tener firmada la Declaración Jurada, requerida por UTE que se anexa al presente pliego, como garantía del cumplimiento de los Requisitos Legales en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo.
- Teléfono de contacto por eventual necesidad de comunicación con las personas en campo.
- Plan de visitas a los predios comunicados a UTE con 3 días de anticipación a que se realicen las mismas.
- Presentar en copia legible de los siguientes documentos, de todo el personal (en forma individual) afectado a los trabajos objeto de esta Licitación:
 - Copia del Documento de Identidad.
 - Copia del Carné de Salud.
 - Copia de la Habilitación para conducir vehículos, cuando corresponda.
- Presentar en copia legible los siguientes documentos generales:
 1. Planilla de control de trabajo, y, en su caso, convenio colectivo aplicable.
 2. Número de matrícula y copia del Certificado de Seguro Obligatorio para Automotores (SOA), en caso de conducir vehículos de su propiedad o de la Empresa Contratada para transitar por el interior de los predios. Se actualizará la información si se produce cambio de vehículo.
 3. Si correspondiere, copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, de cada vehículo afectado al trabajo.
- El Contratista deberá asegurar la individual identificación de su personal y el de sus Sub-Contratos, de forma clara y fácilmente observable.

12. CONDICIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LOS TRABAJOS

1. Renovar y remitir a UTE toda la documentación que pierda vigencia durante la realización del trabajo.
2. Comunicar la ocurrencia de accidentes de trabajo y suministrar copia de denuncia remitida al Banco de Seguros del Estado e informe del hecho con análisis causal y medidas de control.

Personal de UTE podrá concurrir a Obra y solicitar la presentación de cualquiera de los documentos referidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares. El Contratista deberá contar en obra con toda la información solicitada.

Sin perjuicio de lo mencionado anteriormente, si las circunstancias lo requieren UTE podrá solicitar documentación complementaria.

13. CONDICIONES PARA FINALIZAR LOS TRABAJOS

La totalidad de la información precedente deberá presentarse en idioma español. La misma deberá ser aprobada por UTE.

14. SUBCONTRATOS

El Contratista notificará a UTE por escrito todos los subcontratos que adjudique en relación a esta licitación, debiendo los mismos ser aceptados por UTE. A través del Contratista, todos los subcontratos tienen la obligación de suministrar a UTE la documentación de su personal y del trabajo realizado por éstos, (según Numeral 11 precedente) siendo responsabilidad del Contratista recabar y suministrar a UTE dicha documentación.

Sin perjuicio de la existencia de subcontratos, el Contratista mantiene en su totalidad la responsabilidad y obligaciones que le correspondan.

15. RESPONSABILIDAD

El adjudicatario será responsable por la prestación de los servicios de acuerdo con el presente pliego de condiciones y por cualquier pérdida que sufra la Administración como consecuencia de un error de la empresa consultora, salvo por los daños o perjuicios causados por, o derivados de, circunstancias ajenas a su control.

16. PERSONAL A EMPLEAR

Requisitos para el personal asignado

Teniendo en cuenta lo exigido y ya presentado en la oferta, para todos los ítems, cinco días hábiles antes de la iniciación de los servicios, la empresa adjudicataria pondrá en conocimiento de UTE la nómina de los empleados que utilizará, que contendrá nombres y apellidos completos, documentos de identidad, adjuntándose además los respectivos certificados de buena conducta y habilitación psicofísica para las tareas que cada uno va a realizar.

Se deberá asignar personal en adecuadas condiciones psicofísicas, con conocimiento técnico demostrable detallando el currículum de cada operario, especificando capacitación en uso y manejo de productos y residuos peligrosos (ejemplo: pinturas, solventes, etc.) y sus antecedentes laborales.

En virtud de la responsabilidad solidaria de UTE en el cumplimiento de las normas laborales, los funcionarios dependientes de las empresas contratadas -en caso que ya estén asignados a la prestación de servicios en un local de UTE con una jornada de 8 horas- no podrán desarrollar tareas para esta Administración en otra empresa. A los efectos de asegurar el cumplimiento de dicha condición, cuando se presente el listado de funcionarios a las unidades donde va a prestar el servicio la empresa contratada, la misma deberá adjuntar una declaración firmada por los funcionarios en la cual conste que sólo prestan servicios para una empresa contratada por UTE.

Responsabilidades del Adjudicatario sobre el personal asignado

La empresa adjudicataria será totalmente responsable frente a UTE por los perjuicios que puedan causar al Organismo, o a otros organismos o propietarios, los actos cumplidos por el personal destinado, al no cumplir la forma de trabajo indicada por los supervisores designados por UTE y con el acuerdo del Encargado designado por el adjudicatario (en caso de haberlo), o por negligencia o dolo del personal. En caso que, de dichos actos se deriven deterioros o roturas de bienes de UTE o de otros organismos o propietarios, se procederá a descontar del importe de facturaciones, el valor correspondiente a la reparación o a exigir la sustitución del objeto dañado, perdido o sustraído.

El Contratista deberá cumplir con todas las normas jurídicas, administrativas y reglamentarias relacionadas con la prevención de accidentes de trabajo e higiene laboral.

El Contratista será responsable de la seguridad y salud ocupacional de sus empleados y de los métodos de trabajo, así como de las condiciones del ambiente de trabajo, pudiendo UTE realizar controles de la metodología aplicada y eventualmente, solicitar su modificación.

UTE deslinda toda responsabilidad sobre los perjuicios que sufran los empleados de la empresa adjudicataria por el desempeño de las tareas inherentes a su servicio, sin seguir las prevenciones de seguridad o no ejecutar las mismas en forma idónea o si su estado de salud no fuera el adecuado para ejecutar las tareas.

Asimismo se establece que el Contratista deberá responder por los instrumentos y materiales de UTE que resulten dañados o extraviados por descuido o negligencia de sus operarios en el cumplimiento de su servicio.

Conflictos del Adjudicatario con su personal

En caso de paros, huelgas y conflictos generales determinados por la Central de Trabajadores, o por coordinación del gremio de la empresa Contratista y AUTE, UTE no aplicará sanciones por el ausentismo que se genere.

En caso de que se genere ausentismo por medidas propias del personal de la empresa contratada, se aplicarán las máximas multas previstas y en caso de reincidencia, UTE quedará habilitada a la rescisión del Contrato. UTE podrá

retener preventivamente los fondos de garantía, o las partidas de dinero correspondiente a facturas de servicios devengados, para resarcirse de todos los inconvenientes o perjuicios provocados directa o indirectamente por cualquier tipo de manifestación o protesta sindical del personal dependiente de la empresa adjudicataria, sin perjuicio de cualquier otra acción legal que estime pertinente.

Indumentaria de trabajo y presencia del personal

El personal a cargo del Contratista deberá portar en todo momento identificación con: nombre de la empresa, nombre y documento de identidad en forma claramente visible y legible.

El personal deberá estar en perfectas condiciones de higiene, de salud y pulcritud; y prontos para comenzar a desplegar sus tareas a la hora establecida para el comienzo de las mismas.

UTE se reserva el derecho de admitir o no al personal que la empresa asigne, teniendo en cuenta razones tales como antecedentes de mala conducta, impuntualidad, baja productividad, desconocimiento de la función, ineptitud o desaseo, o indicios de adicciones que impidan su compatibilidad e integración al resto de los funcionarios de UTE. Si un operario fuera rechazado, la empresa deberá sustituirlo dentro de las 24 horas de ser notificada.

17. CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE

El Contratista deberá cumplir con la normativa vigente en materia de manejo de productos peligrosos y disposición de residuos industriales teniendo en cuenta la normativa nacional y particular aplicada por UTE. En el caso de uso de productos peligrosos, deberán presentar el etiquetado correspondiente y la Hoja de Datos de Seguridad de acuerdo a la normativa actual (SGA Decreto 307/09).

Deberá presentar -si correspondiera- certificado de Disposición Final de los residuos generados. Certificado otorgado por la empresa habilitada por la Intendencia correspondiente y por la DINAMA.

18. CONFIDENCIALIDAD

La empresa consultora mantendrá la confidencialidad y no revelará a ningún tercero la información suministrada por la otra parte con relación a la negociación o cumplimiento del presente Contrato, disponiéndose que esta restricción no se aplicará a información que al momento de revelarse sea de dominio público o que a partir de ese entonces se vuelva parte del dominio público, de otro modo diverso al incumplimiento por alguna de las partes.

Todos los informes y conclusiones producidos por el personal de la empresa contratada en cumplimiento del objeto requerido serán propiedad de UTE, pudiendo ésta realizar el registro de los derechos de autor a su nombre, pudiendo UTE reproducirlos, difundirlos, archivarlos y/o utilizarlos con cualquier fin lícito, independientemente del soporte utilizado.

Asimismo se dispone que nada de lo establecido en el presente Contrato impedirá la divulgación de información a cualquier organismo público o regulador con jurisdicción sobre las partes, o según lo requiera la ley, en la medida en que las normas o reglamentos aplicables de cualquier organismo estatal así lo dispongan o el uso de este Contrato en vía judicial en caso de que decida actuar como tercero coadyuvante.

En caso que la información sensible objeto de la confidencialidad antes establecida integre los términos de un contrato de cualquiera de las partes con un tercero, se deberá incluir en el mismo la obligación establecida en el numeral anterior y será solidariamente responsable con el tercero en caso de que se viole la mencionada obligación. Asimismo, cada una de las partes se obliga a adoptar las medidas necesarias para que sus empleados cumplan con el alcance establecido en la presente cláusula.

19. PROHIBICIÓN DE DESARROLLAR ACTIVIDADES CONFLICTIVAS

Ni el adjudicatario ni los técnicos actuantes de ninguno de ellos podrán desarrollar, ya sea en forma directa o indirecta, ninguna actividad comercial o profesional en el país que sea conflictiva con las asignadas a ellos en virtud de esta contratación.

II. CAPITULO 2. – PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

2.1.- La cotización deberá hacerse en forma completa. Se deben discriminar los impuestos por separado.

2.2.- Solo se aceptarán ofertas que coticen en condiciones plaza, precios firmes.

III. CAPITULO 3. – ESTUDIO DE LA OFERTA

3.1 COMPARACIÓN

La comparación de las ofertas se realizará en tres etapas:

Primera etapa: Evaluación técnica, la que tendrá en cuenta los antecedentes del oferente, así como la metodología detallada y la conformación del equipo técnico de acuerdo a lo solicitado en los puntos correspondientes del Capítulo 1.

En esta etapa se asignará un puntaje para cada oferta de acuerdo a los siguientes ítems:

- Experiencia de la Consultora: 25
- Metodología 15
- Plan de trabajo 10
- Jefe Técnico 25
- Equipo técnico 25 (Medio físico: 7, biótico: 7, social: 4, arqueológico: 7)

En la siguiente tabla se describe los mínimos de cumplimiento de cada ítem y porcentaje mínimo adjudicado. Como criterio general en aquellos ítems donde el cumplimiento mínimo sea del 50% del puntaje, el aumento se asignará en forma proporcional hasta el puntaje máximo 100%.

Experiencia de la Consultora	5 años de experiencia en consultorías del área ambiental: 50%
Metodología	si describe todos los puntos solicitados: 100%
Plan de trabajo (Propuesta técnica punto 7 Capítulo I)	si contiene todos los puntos solicitados: 100%
Jefe Técnico	5 proyectos clasificados B o C en los últimos 5 años: 50%
Equipo técnico (para todos los profesionales que evalúan los impactos físico, biótico, social y arqueológico).	Participación en 5 proyectos clasificados B o C en los últimos 5 años: 50%

Passarán a la siguiente etapa las empresas que obtengan un Puntaje Técnico (PT) mayor o igual 60 y cumplan con los mínimos detallados en el cuadro precedente.

Segunda etapa: Evaluación económica. Con las ofertas que hayan superado la primera etapa a criterio de la Administración, con los requerimientos, se procederá a la evaluación Económica de las propuestas de acuerdo al siguiente criterio:

$$PE = 100 \times P_m / P,$$

Donde “PE” es el puntaje económico, “P_m” es el precio más bajo, y “P” es el precio de la propuesta bajo consideración.

Tercera etapa: Evaluación Técnico – Económica: La fórmula para realizar la evaluación final para la adjudicación será la siguiente:

$$PF = PT \times 0,7 + PE \times 0,3$$

Realizando la adjudicación a la de mayor Puntaje Final (PF) en función del monto cotizado.

UTE podrá desestimar cotizaciones que no se ajusten al presente Pliego de Condiciones, sin que sea preciso hacer la adjudicación a favor de la oferta de menor precio, salvo en identidad de circunstancia y calidad. También podrá rechazarlas todas, si no las considera convenientes para la Administración.

UTE podrá dejar sin efecto la presente Licitación, previo al momento de la Adjudicación, sin incurrir en responsabilidad alguna.

3.2 CONDICIONES DE RECHAZO AUTOMÁTICO DE OFERTAS

- No mantener su oferta por el plazo establecido en el punto 11.1 de la Parte II
- El oferente no supere los puntajes mínimos requeridos en la evaluación técnica.
- El oferente no se encuentre inscripto en RUPE al momento de la apertura de ofertas.

3.3 RESERVA DE MERCADO

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

IV. CAPITULO 4. – CONDICIONES DE ENTREGA

4.1. – RECEPCIÓN

Los plazos máximos para el cumplimiento de los servicios licitados para cada parque, se contabilizarán a partir del día siguiente al de la entrega por parte de UTE de la información necesaria para la realización de la consultoría, serán:

A los 30 días calendario del comienzo de la consultoría, presentación de un documento de avance de la CP, conteniendo al menos los criterios a utilizar para la evaluación ambiental de localización y su aplicación para este caso concreto.

A los 60 días calendario del comienzo de la consultoría, presentación de: documento de Comunicación del Proyecto, con la CP y la Clasificación Ambiental y ficha ambiental del proyecto.

A los 45 días calendario de la Clasificación del Proyecto, presentación de un documento de avance del DP y del EIA, conteniendo al menos la descripción del medio receptor y la identificación y evaluación preliminar de los aspectos e impactos ambientales significativos del proyecto; esta información podrá ser complementada o ajustada a posteriori.

A los 90 días calendario de la Clasificación del Proyecto, presentación de los documentos de DP, PGAC y EIA, y la presentación en PowerPoint.

El IAR se deberá entregar a los 10 días que DINAMA lo solicite.

Se deberá realizar la presentación en la Audiencia Pública de acuerdo a lo que solicite DINAMA. Dicha presentación deberá contar con la aprobación previa de UTE.

Las mencionadas entregas se documentarán mediante la confección de un Acta a dichos efectos.

4.2. – FORMAS DE PAGO

El oferente en calidad de Adjudicatario (Contratista) deberá cumplir con las condiciones establecidas en condiciones para el comienzo y continuidad de los trabajos punto 11 del Capítulo 1.

Los oferentes deberán considerar en la cotización, el transporte al sitio de trabajo, los traslados y elementos de protección personal; entregar en tiempo y forma toda

la documentación requerida y cumplir las obligaciones que por normativa se imponga.

UTE abonará, el monto correspondiente al Contrato contra la presentación de factura y según el siguiente detalle:

- el 25% del monto global ofertado, con la presentación de la CP y la ficha ambiental, establecidos en “Detalle del Servicio” del Capítulo 1 del presente pliego;
- el 50% del monto global ofertado, con la presentación del Documento de Proyecto, Plan de Gestión Ambiental de Construcción y el Estudio de Impacto Ambiental, establecidos en “Detalle del Servicio” del Capítulo 1 del presente pliego
- el 25% restante, una vez obtenida la Autorización Ambiental Previa.

Anexos:

Indicador DJSCAF	Aspectos contenidos en la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras UTE (excepto COM)	Calificación infracciones laborales			
		Apercibimiento	Leve	Grave	Muy Grave
1	Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar.		*	*	
2	a) Todas las instalaciones (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	b) Todas las máquinas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	c) Todos los equipos (propios) a emplear están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	d) Todas las herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	e) Todos los vehículos y equipos de elevación y transporte (propios) están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.			*	*
3	a) Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
	b) Todo el personal está dotado de los medios de protección personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
4	Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella.		*	*	*
5	Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
6	Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique			*	*
7	a) Realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo.		*	*	
	b) Realizaremos investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión).		*	*	
	c) Enviaremos un reporte (semanal mensual o trimestral) al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas.		*	*	
8	a) Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes leves de trabajo ocurridos (Incluye enfermedades profesionales) en ocasión o durante la prestación del servicio.		*	*	*
	b) En caso de accidentes graves o mortales se enviara el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas.			*	*
9	Control del subcontrato por parte de la ECP.		*	*	
10	Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo.			*	*

