

# **Pliego de condiciones**

## **Monitores de Control y soportes**

## CAPITULO I - OBJETO

El objeto de la presente licitación es la adquisición de Monitores de Control y soportes, según modalidad de Compra Concertada, cuyo monto queda establecido en punto 1.4. – Monto Global”.

El objeto estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones y Especificaciones Técnicas (Parte I) y con las Condiciones Generales para Adquisiciones y su adenda (Parte II) y Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (Parte III), que se anexan, y con las circulares relativas a esta licitación que puedan emitirse en el futuro.

### 1.1. DESCRIPCION

Las ofertas comprenderán el suministro de los equipos especificados en el punto 3.1 – Especificaciones Técnicas del CAPITULO III – CONDICIONES TECNICAS.

### 1.2 - DETALLE DE CANTIDADES

Ítem	Código	Descripción	Cant
Ítem 1	066644	<b>Monitor Profesional</b>	25
Ítem 2	066645	<b>Monitor Control Básico</b>	25
Ítem 3	066647	<b>Monitor Control Avanzado</b>	20
Ítem 4	071112	Soporte de Pie p/monitor Profesional	7
Ítem 5	071113	Soporte de Pie p/monitor Control Básico	7
Ítem 6	071114	Soporte de Pie p/monitor Control Avanzado	1
Ítem 7	071115	Soporte de Pared p/monitor Profesional	24
Ítem 8	084356	Soporte de Pared p/monitor Básico	25
Ítem 9	084357	Soporte de Pared p/monitor Avanzado	25
Ítem 10	071116	Soporte de Techo p/monitor Profesional	6
Ítem 11	084358	Soporte de Techo p/monitor Básico	6
Ítem 12	084359	Soporte de Techo p/monitor Avanzado	5

### 1.3.- CANTIDAD ESTIMADA

La previsión primaria hecha por UTE sólo indica una intención anual en función de datos estadísticos o del conocimiento de las necesidades que se tiene en el momento de la confección del presente pliego. Podrá ser modificado durante la vigencia del contrato a sólo criterio de UTE y de acuerdo a las nuevas necesidades que se planteen, pudiendo UTE eliminar, aumentar o disminuir el suministro previsto de los ítems establecidos en el numeral 1.2.

### 1.4.- MONTO GLOBAL

El monto global es de U\$S 92.000 (Dólares Estadounidenses noventa y dos mil) más impuestos.

Los oferentes no podrán cotizar en una moneda diferente a la establecida.

## 1.5.- PLAZO DE CONTRATACION

La contratación tendrá vigencia hasta que se agote el monto adjudicado o se cumpla el plazo de 18 meses. Si en el término de dicho período, no se hubiere ejecutado la totalidad del contrato, el plazo podrá ser ampliado hasta 1 año más de acuerdo a las necesidades de la Administración, previo acuerdo entre UTE y el proveedor, o hasta agotar el monto, lo que ocurra primero.

## CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

El suministro debe cumplir los requisitos establecidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares.

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento **previa a la adjudicación** sin que por ello incurra en responsabilidad de tipo alguna.

### 2.1. – FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

#### 2.1.1. – Características generales

Los oferentes deben presentar sus ofertas en línea de acuerdo a lo establecido en la Adenda de la Parte II - Apertura Electrónica.

Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas) en el sitio web: [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). No se recibirán ofertas por otra vía.

Al ofertar en línea los proveedores deberán diferencia en su oferta en el campo VARIACIÓN el ítem al que se refiere la cotización, de esa forma se podrá cotizar en la misma posición, la cantidad de ítems que el oferente coticie. Según lo establecido en el Punto 10 del Manual "Cotizar en línea" de ARCE :

<https://www.gub.uy/agencia-reguladora-compras-estatales/politicas-y-gestion/ofertar-linea>

Toda la documentación que se recibe debe estar debidamente identificada con los datos del oferente y de la presente compra.

#### 2.1.2. Agrupamiento de ítems y Sub ítems

Sólo se admitirán ofertas que coticen en condiciones plaza.

Los oferentes deben cotizar la totalidad de los ítems mencionados en el Capítulo I y en la Tabla de Cotizaciones (punto 2.1.6).

#### 2.1.3. Propuesta básica, alternativas y variantes

Deben cotizar necesariamente una oferta por cada ítem.

Los Ítems deben cotizarse de acuerdo a las características técnicas solicitadas en el Capítulo III. Si la oferta no cumple con lo solicitado, la misma será descartada.

Es obligatorio cotizar **todos los ítems** solicitados.

La oferta debe contener información técnica, amplia y detallada de los suministros cotizados que permitan apreciar claramente el material ofrecido.

- Indicar marca y modelo de cada uno de los suministros cotizados.
- Adjuntar en la oferta folletos, ilustraciones y/o acceso a la web oficial de la marca donde se encuentre la información solicitada. Se aceptará información técnica, preferentemente, en idioma español. En caso de no estar disponible en español, se aceptará en inglés.
- Se deben completar las Planillas Técnicas incluidas en el Capítulo III del presente pliego, y adjuntarlas a la oferta.

#### **2.1.4. – Antecedentes del oferente**

El oferente debe cumplir con los siguientes requisitos:

- a) La empresa oferente debe tener una antigüedad en plaza superior a cinco (5) años.
- b) Acreditar haber comercializado e instalado en plaza por lo menos 50 equipos de la marca ofertada o de otras marcas, de características técnicas similares a las solicitadas.
- c) Debe presentar documentación del fabricante que avale ser representante oficial o Distribuidor Oficial en el Uruguay de la marca ofertada.
- d) Debe presentar documentación de servicio técnico oficial certificado por la marca o un documento oficial de la marca que cubra la garantía de lo ofertado con talleres oficiales de plaza.
- e) El servicio técnico oficial debe contar con un taller equipado con las herramientas adecuadas para efectuar las reparaciones necesarias al equipamiento suministrado. En la oferta debe constar la dirección del mismo, a los efectos de ser visitado por los técnicos de UTE.
- f) Presentar la nómina de personal afectado al Servicio Técnico oficial, adjuntando certificados de capacitación emitidos por la marca.
- g) Presentar Certificados ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 del fabricante, vigentes a la fecha de apertura de la presente compra.

El incumplimiento de estos requisitos será motivo de rechazo de la oferta.

En caso que el oferente posea antecedentes en UTE, los mismos, serán tenidos en cuenta para validar los puntos a) y b).

#### **2.1.5.- Material informativo y muestras**

Si al momento de realizar el estudio técnico, surgieran dudas con respecto al cumplimiento del artículo ofertado con lo especificado en el presente pliego, se procederá a solicitar una muestra idéntica a la ofertada, a efectos de verificación.

En caso que UTE solicite las muestras se procederá de la siguiente manera:

El oferente debe presentar las muestras dentro del plazo de 7 días hábiles a partir del pedido de presentación de las mismas.

Las muestras deben entregarse en el Almacén de TIC – TI (Caraballo Nro. 1129) en el horario de 9:00 a 16:30 hs., con remito especificando los datos de las mismas.

Las muestras permanecerán en poder de la Administración por un plazo de 30 días calendario.

El proveedor contará con 60 días calendario a partir de la fecha de entrega para el retiro de las mismas, perdiendo todo derecho a reclamo una vez vencido dicho plazo.

Se eximirá de presentar muestras a aquellas empresas que justifiquen el haber vendido a UTE un equipo idéntico al ofertado. Para ello deben presentar remito donde figure claramente la fecha, número de compra y/o número de pedido.

En caso que el oferente no presente la muestra solicitada en el plazo correspondiente, la misma no cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas en el pliego o la muestra presentada no sea idéntica al equipo ofertado, esa oferta será descartada.

#### 2.1.6.- Precios y cotización

Sólo se admitirán ofertas que coticen en condiciones plaza y en dólares estadounidenses.

El precio de los ítems 1 a 3 debe incluir 3 años de garantía como mínimo, y el precio de los ítems 4 a 12, 1 año como mínimo.

##### Tabla de Cotizaciones

Ítem	Cod. Mat.	Descripción	Cant	Precio Unitario S/ IVA	Precio Total S/ IVA
Ítem 1	066644	Monitor Profesional	25		
Ítem 2	066645	Monitor Control Básico	25		
Ítem 3	066647	Monitor Control Avanzado	20		
Ítem 4	071112	Soporte de Pie p/monitor Profesional	7		
Ítem 5	071113	Soporte de Pie p/monitor Control Básico	7		
Ítem 6	071114	Soporte de Pie p/monitor Control Avanzado	1		
Ítem 7	071115	Soporte de Pared p/monitor Profesional	24		
Ítem 8	084356	Soporte de Pared p/monitor Básico	25		
Ítem 9	084357	Soporte de Pared p/monitor Avanzado	25		
Ítem 10	071116	Soporte de Techo p/monitor Profesional	6		
Ítem 11	084358	Soporte de Techo p/monitor Básico	6		
Ítem 12	084359	Soporte de Techo p/monitor Avanzado	5		
				TOTAL S/IVA	
				IVA	
				TOTAL C/IVA	

#### 2.1.7.- Actualización de precios

Los precios deben ser firmes, en la moneda de cotización. No se admiten ajustes paramétricos.

#### **2.1.8.- Idioma**

N/A

#### **2.1.9.- Documentos a presentar con la oferta en el acto de apertura**

En el acto de apertura, se debe presentar junto con la oferta:

- Todos los Antecedentes del oferente solicitados en el **2.1.4. – Antecedentes del oferente**
- Toda la información necesaria para el estudio técnico de las mismas, pudiendo la Administración, solicitar al oferente las aclaraciones que considere necesarias. (punto 2.1.3. Propuesta básica, alternativas y variantes)
- Las planillas técnicas completas solicitadas en el punto **3.2 - Especificaciones Técnicas.**
- La Tabla de Cotizaciones completa, solicitadas en el punto **2.1.6.- Precios y cotización**
- Documentación especificando claramente elementos y daños no cubiertos por la garantía, si los hubiera.
- Presentar Certificados ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 del fabricante, vigentes a la fecha de apertura de la presente compra.

### **2.2. – ESTUDIO DE OFERTAS**

#### **2.2.1. Factores cualitativos de evaluación de las ofertas**

Se tendrá en cuenta a los efectos de la evaluación de las ofertas, que las mismas cumplan con todas las especificaciones técnicas y las condiciones del presente pliego.

***La adjudicación de todos los ítems se realizará a un único oferente.***

#### **2.2.2. - Condiciones de rechazo de la oferta**

UTE rechazará las ofertas en caso que:

- No se cumplan las condiciones del presente pliego de condiciones.
- No mantener su oferta por el plazo establecido en el Punto 13.1 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

#### **2.2.3. – Evaluación de propuestas**

Para la comparación de precios se tomará en cuenta el precio ofertado del equipamiento (detallado en la Tabla de Cotizaciones que se adjunta en el Capítulo II).

Se tendrá en cuenta a los efectos de la evaluación de las ofertas todas las especificaciones técnicas y las condiciones del presente pliego.

## **2.3. – ADJUDICACIÓN**

Se adjudicará todos los ítems a un único oferente en base a la oferta de menor precio que cumpla con las características técnicas y las condiciones solicitadas (la mejor oferta válida).

## **2.4. – CONDICIONES DE ENTREGA**

### **2.4.1. – Plazo de entrega**

Durante la vigencia del contrato, las entregas se realizarán en etapas, de acuerdo a las necesidades de UTE.

UTE solicitará al proveedor, en el Pedido de Entrega (PCCC), los suministros y las cantidades correspondientes a cada uno de los mismos.

Los PCCC se enviarán al proveedor por medio hábil de comunicación y a través de la Gerencia de Compas.

El proveedor debe cumplir con la entrega en un plazo máximo de **60 días** calendario a partir del día que se le notifica el PCCC.

### **2.4.2. Condiciones de entrega**

La entrega de los artículos debe realizarse en el Almacén de TIC-TI, Caraballo No. 1129, en el horario de 9:00 a 16:00 hs.

Para que no surjan contratiempos, **es imprescindible coordinar previamente la entrega** con el personal de almacén (Teléfono 29246194 int. 3695/3462, [almacau@ute.com.uy](mailto:almacau@ute.com.uy))

Junto con los equipos, el proveedor debe entregar un remito, en el cual debe figurar como mínimo la siguiente información:

- número de la presente compra
- número de PCCC
- cantidad de artículos entregados de cada ítem

Además, el proveedor debe enviar vía email ([almaCAU@ute.com.uy](mailto:almaCAU@ute.com.uy)) una planilla en formato electrónico indicando:

- número de PCCC
- número de serie correspondiente a cada equipo

### **2.4.3. Condiciones de Visto Bueno.**

Una vez recibido el pedido, se procederá de la siguiente forma para dar el visto bueno:

Se elegirá un equipo al azar de cada ítem y se controlará y verificará que: el mismo sea de la marca/modelo ofertado, cumpla con todas las especificaciones solicitadas en



la Planilla técnica del Capítulo III, se hayan entregado todos los accesorios correspondientes (cables, control remoto, etc.) y su correcto funcionamiento. En caso que, al chequear el pedido, éste no cumpla con una o varias de las condiciones descritas más arriba, no se dará el visto bueno y se procederá a reclamar al proveedor indicando la causa de incumplimiento.

El proveedor debe realizar lo que corresponda para completar, cambiar y/o reparar lo necesario para que el pedido quede correctamente entregado.

Una vez que el proveedor haya culminado la entrega del pedido, se procederá nuevamente a realizar el chequeo de visto bueno.

Cabe destacar que el tiempo de entrega seguirá corriendo hasta que el pedido quede completo y correctamente entregado.

#### **2.4.4. - Penalidades por atraso en la entrega**

La Fecha de Entrega estipulada será la fecha de entrega de todos los materiales solicitados en el pedido que cumplan con todas las condiciones de entrega dispuestas en los puntos 2.4.2. y 2.4.3.

No se tomarán en cuenta las fechas de entregas parciales, incompletas o que no cumplan con las condiciones estipuladas en el presente pliego.

El incumplimiento del plazo de entrega de cada pedido (definido en el punto 2.4.1. del presente pliego), será pasible de multa y se registrará un antecedente negativo para el proveedor.

Se deducirán de la fecha efectiva de entrega en el destino estipulado, los días de demora imputables a UTE.

En caso de incumplimiento del presente contrato se procederá según lo establecido por UTE en estos casos, Artículo 16 (Penalidades) por atraso en la entrega, (Condiciones Generales para Adquisiciones).

Sin perjuicio de lo anterior, regirán además las siguientes consideraciones:

- Si el proveedor que resulte adjudicado no cumpliera una o varias de las condiciones del presente Pliego, durante el período de vigencia del contrato, se considerará como incumplimiento.
- Los incumplimientos serán penalizados descontando un monto del mantenimiento de oferta, de acuerdo al siguiente cuadro, pudiendo, ante reiterados incumplimientos, llegar a la rescisión del contrato.

<b>Nro. De Incumplimiento</b>	<b>Porcentaje a descontar del mantenimiento de oferta</b>
Primero	5%
Segundo	10%
Tercero	20%
Cuarto	40%
Quinto	Rescisión del Contrato

El pago se realizará luego de constatada la recepción del suministro, de acuerdo a lo establecido en el punto 15.1 de la Parte II del Pliego de condiciones generales para adquisiciones de suministros y servicios, previa conformidad de UTE.

## **2.5. – CONDICIONES DE FACTURACIÓN**

### **2.5.1 Envío de numero contable para facturación**

Si el/los pedidos cuentan con el visto bueno (punto 2.4.3), el personal de Gestión Compras TI ([gestcomprasti@ute.com.uy](mailto:gestcomprasti@ute.com.uy)) enviará por correo electrónico al proveedor, los números contables para que este proceda a la facturación del pedido.

### **2.5.2 Entrega de Facturas**

Las facturas deben ser presentadas en el Departamento de Atención y Recepción de Acreedores de FIN (Planta Baja del Palacio de la Luz). Se aceptará solamente una factura por pedido.

## **2.6. RESCISIÓN**

Rige lo dispuesto en el punto 18 de la Parte II.

## **CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS**

### **3.1. CONDICIONES GENERALES**

Los materiales ofertados deben ser modelos nuevos, actuales, estándar, en producción al momento de la presentación de la oferta, originales de fábrica, con todos sus componentes originales, sin adaptaciones locales con elementos de otra procedencia.

No se aceptarán materiales reconstruidos (“refurbished”), reparados o de segunda mano, ofertas eventuales o armados especialmente, ni prototipos o lotes “de ocasión”.

### **3.2. – ESPECIFICACIONES TECNICAS**

El oferente debe entregar obligatoriamente las planillas técnicas completas correspondientes a cada ítem en el acto de apertura.

#### **Planillas Técnicas**

Se debe indicar para cada característica técnica los valores de cumplimiento del producto ofertado. Es obligatorio que se indiquen los valores mencionados en la columna “Observaciones”.

## ITEM 1 – Monitor LCD Profesional

Oferente	(Nombre del Oferente)
Marca y Modelo ofertado	(Marca y Modelo Ofertados)
Link a especificaciones de la marca/modelo Ofertado:	(Links a Información sobre la marca y modelo ofertado)
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de Monitor:</b>	
Retro iluminación LED color de 31,5" como mínimo	
<b>Resolución óptima:</b> Full HD - 1920 x1080	
<b>Proporción de contraste Típico Mínimo:</b> 1200:1	
<b>Formato:</b> 16:9	
<b>Brillo Mínimo:</b> 350 nit	
<b>Colores Admitidos:</b> Mínimo 16.7 millones	
<b>Ángulos visuales:</b>	
Horizontal: Mínimo 170º	
Vertical: Mínimo 170º	
<b>Entradas de Audio/Video mínimas:</b>	
Digital: 1 HDMI como mínimo	
1 Estéreo Mini Jack y/o RCA Audio In	
<b>Puertos USB:</b>	
2 puerto de entrada USB 2.0 o superior como mínimo	
<b>Salidas de Audio mínimas:</b>	
1 Estéreo Mini Jack	
Altavoces internos: 1 como mínimo	
<b>Alimentación Eléctrica</b>	
Fuente interna: SI	
220 V (+-10%) y 50 Hz (+-10%) de fábrica	
No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V	
<b>Consumo en uso:</b> 75W como máximo	
<b>Cables incluidos:</b>	
<b>Digital: HDMI</b> Al momento de salir adjudicado y entregar los pedidos de monitores deben entregar 50% de los mismos con cables HDMI-HDMI (salida PC – entrada Monitor) y 50% con cables DisplayPort - HDMI (salida PC – Entrada Monitor). Longitud mínima del cable: 1.80m	
<b>Cable Corriente:</b> Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características: · Longitud mínima: 1,80 m · 0.75 mm x3C Conductor libre de Oxígeno Regulaciones mínimas que debe cumplir el cable : RoHs y CE	
<b>Certificaciones, Regulaciones y Conformidades</b>	
Certificación ISO 9001 y 14001 como mínimo del fabricante	

<b>Generales</b>	
<b>Operación mínima:</b> 16/7	
<b>Puntos de Montaje VESA:</b> SI	
<b>Que debe venir en el empaque:</b> - Monitor Cotizado - Cables Solicitados (Video, Digital, Audio y Corriente) - Control Remoto - Baterías	
<b>Garantía:</b> 3 años Mínimo.	

## ITEM 2 - Monitor LCD Control Básico

<b>Oferente</b>	<b>(Nombre del Oferente)</b>
<b>Marca y Modelo ofertado</b>	<b>(Marca y Modelo Ofertados)</b>
<b>Link a especificaciones de la marca/modelo Ofertado:</b>	<b>(Links a Información sobre la marca y modelo ofertado)</b>
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)</b>
<b>Tipo de Monitor:</b>	
Retro iluminación LED color de 46" como mínimo	
<b>Resolución óptima:</b> Full HD - 1920 x1080	
<b>Proporción de contraste Típico Mínimo:</b> 4000:1	
<b>Formato:</b> 16:9	
<b>Brillo Mínimo:</b> 500 cd/m2 (típico)	
<b>Entradas de Audio/Video mínimas:</b>	
Digital: 2 HDMI 2.0 como mínimo	
1 Estéreo Mini Jack y/o RCA Audio In	
<b>Puertos USB:</b>	
2 puerto de entrada USB 2.0 o superior como mínimo	
<b>Salidas de Audio mínimas:</b>	
1 Estéreo Mini Jack y/o RCA Audio Out	
Altavoces internos: 1 como mínimo	
<b>Alimentación Eléctrica</b>	
Fuente interna: SI	
220 V (+-10%) y 50 Hz (+-10%) de fábrica	
No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V	
<b>Consumo en uso:</b> Máximo 150 W	
<b>Cables incluidos:</b>	
<b>Digital: HDMI</b> Al momento de salir adjudicado y entregar los pedidos de monitores deben entregar 50% de los mismos con cables HDMI-HDMI (salida PC – entrada Monitor) y 50% con cables DisplayPort - HDMI (salida PC – Entrada Monitor). Longitud mínima del cable: 1.80m	
<b>Cable Corriente:</b> Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características: · Longitud mínima: 1.80m · 0.75 mm x3C Conductor libre de Oxigeno Regulaciones mínimas que debe cumplir el cable : RoHS y CE	

<b>Certificaciones, Regulaciones y Conformidades</b>	
Certificación ISO 9001 y 14001	
<b>Generales</b>	
<b>Operación mínima:</b> 16/7	
<b>Puntos de Montaje VESA:</b> SI	
<b>Que debe venir en el empaque:</b> - Monitor Cotizado - Cables Solicitados (Digital, Corriente) - Control Remoto - Baterías	
<b>Garantía:</b> 3 años Mínimo.	

### ITEM 3 – Monitor LCD Control Avanzado

<b>Oferente</b>	<b>(Nombre del Oferente)</b>
<b>Marca y Modelo ofertado</b>	<b>(Marca y Modelo Ofertados)</b>
<b>Link a especificaciones de la marca/modelo Ofertado:</b>	<b>(Links a Información sobre la marca y modelo ofertado)</b>
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)</b>
<b>Tipo de Monitor:</b>	
Retro iluminación LED color de 64.5" como mínimo	
<b>Resolución óptima:</b> Full HD - 1920 x1080	
<b>Proporción de contraste Típico Mínimo:</b> 4.000:1	
<b>Formato:</b> 16:9	
<b>Brillo Mínimo:</b> 500 cd/m2	
<b>Colores Admitidos:</b> Mínimo 16.7 millones	
<b>Entrada de Video:</b>	
Digital: 2 HDMI como mínimo	
1 Estéreo Mini Jack y/o RCA Audio In	
<b>Puertos USB:</b>	
2 puerto de entrada USB 2.0 o superior como mínimo	
<b>Salidas de Audio mínimas:</b>	
1 Estéreo Mini Jack y/o RCA Audio Out	
Altavoces internos: 1 como mínimo	
<b>Alimentación Eléctrica</b>	
Fuente interna: SI	
220 V (+-10%) y 50 Hz (+-10%) de fábrica	
No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones para adaptarlo a 220 V	
<b>Consumo en uso:</b> Máximo 200 W	
<b>Conectores (Cables) incluidos:</b>	
<b>Digital: HDMI</b> Al momento de salir adjudicado y entregar los pedidos de monitores deben entregar 50% de los mismos con cables HDMI-HDMI (salida PC – entrada Monitor) y 50% con cables DisplayPort - HDMI (salida PC – Entrada Monitor). Longitud mínima del cable: 1.80m	
<b>Cable Corriente:</b> Conexión con ficha tipo Schuko con las siguientes características:	

<ul style="list-style-type: none"> <li>· Longitud mínima: 1,80 m</li> <li>· 0.75 mm x3C Conductor libre de Oxígeno</li> </ul> Regulaciones mínimas que debe cumplir el cable : RoHS y CE	
<b>Certificaciones, Regulaciones y Conformidades</b>	
Energy Star	
Certificación ISO 9001 y 14001	
<b>Generales</b>	
<b>Operación mínima:</b> 16/7	
<b>Puntos de Montaje VESA:</b> SI	
<b>Que debe venir en el empaque:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitor Cotizado</li> <li>- Cables Solicitados (Digital, Corriente)</li> <li>- Control Remoto</li> <li>- Baterías</li> </ul>	
<b>Garantía:</b> 3 años Mínimo.	

#### ITEM 4 – Soporte de Pie p/monitor Profesional (cotizado en el Ítem 1)

<b>Empresa</b>	<b>(Nombre del Oferente)</b>
<b>Equipo ofertado</b>	<b>(Marca y Modelo Ofertados)</b>
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)</b>
<b>Tipo de soporte:</b> Pie de sobremesa	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 1	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 1	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No se aceptarán soportes de tipo casero.</li> <li>- Se aceptan soportes propios de la marca del monitor</li> <li>- Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro</li> </ul>	

#### ITEM 5 – Soporte de Pie p/monitor Control Básico (cotizado en el Ítem 2)

<b>Empresa</b>	
<b>Equipo ofertado</b>	
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>Tipo de soporte:</b> Pie de sobremesa	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 2	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 2	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	

<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	

#### ITEM 6 – Soporte de Pie para Monitor Control Avanzado (Cotizado en el Ítem 3)

<b>Empresa</b>	<b>(Nombre del Oferente)</b>
<b>Equipo ofertado</b>	<b>(Marca y Modelo Ofertados)</b>
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)</b>
<b>Tipo de soporte:</b> Pie de sobremesa	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 3	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 3	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	

#### ITEM 7 – Soporte de Pared p/monitor Profesional (Cotizado en el Ítem 1)

<b>Empresa</b>	<b>(Nombre del Oferente)</b>
<b>Equipo ofertado</b>	<b>(Marca y Modelo Ofertados)</b>
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)</b>
<b>Tipo de soporte:</b> de Pared	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 1	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 1	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro.	

### ITEM 8 – Soporte de Pared p/monitor Básico (Cotizado en el Ítem 2)

Empresa	(Nombre del Oferente)
	(Marca y Modelo Ofertados)
Equipo ofertado	
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de soporte:</b> de Pared	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 2	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 2	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	

### ITEM 9 – Soporte de Pared p/monitor Avanzado (Cotizado en el Ítem 3)

Empresa	(Nombre del Oferente)
	(Marca y Modelo Ofertados)
Equipo ofertado	
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de soporte:</b> de Pared	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 3	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 3	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	



## ITEM 10 – Soporte de Techo p/monitor Profesional (Cotizado en el Ítem 1)

Empresa	(Nombre del Oferente)
Equipo ofertado	(Marca y Modelo Ofertados)
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de soporte:</b> de Techo	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Giros graduación mínima:</b>	
<b>Inclinación Vertical:</b> 15° (Arriba y Abajo) Como mínimo	
<b>Rotación Horizontal:</b> 180° como mínimo	
<b>Distancia al techo brazo sujeción extendido:</b>	
100cm - 150cm. como mínimo, con graduación a diferentes distancias.	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 1	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 1	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro.	

## ITEM 11 – Soporte de Techo p/monitor Básico (Cotizado en el Ítem 2)

Empresa	(Nombre del Oferente)
Equipo ofertado	(Marca y Modelo Ofertados)
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de soporte:</b> de Techo	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Giros graduación mínima:</b>	
<b>Inclinación Vertical:</b> 15° (Arriba y Abajo) Como mínimo	
<b>Rotación Horizontal:</b> 180° como mínimo	
<b>Distancia al techo brazo sujeción extendido:</b>	
100cm - 150 cm. como mínimo, con graduación a diferentes distancias.	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 2	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 2	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	

<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	

### ITEM 12 – Soporte de Techo p/monitor Avanzado (Cotizado en el Ítem 3)

Empresa	(Nombre del Oferente)
Equipo ofertado	(Marca y Modelo Ofertados)
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS REQUERIDAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b> (Completar cada línea con los valores con los que cumple el modelo ofertado)
<b>Tipo de soporte:</b> de Techo	
<b>Material:</b> Acero reforzado o Aluminio	
<b>Giros graduación mínima:</b>	
<b>Inclinación Vertical:</b> 15° (Arriba y Abajo) Como mínimo	
<b>Rotación Horizontal:</b> 180° como mínimo	
<b>Distancia al techo brazo sujeción extendido:</b>	
100cm - 150 cm. como mínimo, con graduación a diferentes distancias.	
<b>Tamaño de monitor soportado:</b> Debe soportar el tamaño del monitor cotizado en Ítem 3	
<b>Peso soportado:</b> Debe soportar el peso del monitor cotizado en el Ítem 3	
<b>Soporte de montaje:</b> VESA	
<b>Debe incluir todas las piezas para fijarlo:</b> tanto a la pared como al Monitor	
<b>Debe incluir:</b> manual de armado y montaje	
<b>Garantía:</b> 1 año como mínimo	
<b>Nota:</b> - No se aceptarán soportes de tipo casero. - Se aceptan soportes propios de la marca del monitor - Se aceptan soportes genéricos/universales de marcas reconocidas en el rubro	

### 3.3. – GARANTIA

Los ítems deben garantizarse por los siguientes periodos mínimos, contados a partir de la fecha de entrega, aceptándose plazos mayores:

Ítem/Sub Ítem	Garantía mínima solicitada
<b>Ítem 1, 2 y 3</b>	Monitores: 3 años mínimo
<b>Ítems 4 al 12</b>	Soportes: 1 año como mínimo

La garantía de todos los ítems comenzará a correr a partir de la fecha de entrega validada por el Visto Bueno.

Esta garantía cubrirá íntegramente el servicio técnico de mantenimiento (repuestos y mano de obra) y se brindará según lo indicado en el apartado 3.5.- Mantenimiento Correctivo.

No podrá alegarse falla del operador como eximente de la garantía, a menos que la misma se pruebe fehacientemente y sin lugar a dudas que existió mal manejo del equipo por parte del personal de esta Administración.

El oferente debe especificar claramente en la oferta elementos y daños no cubiertos por la garantía, si los hubiera.

### **3.4. – RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Si el oferente que resulte adjudicado es servicio técnico oficial certificado por la marca, debe disponer de las herramientas, equipos de diagnóstico y medición necesarios, así como de todos los repuestos nuevos y servicios de ingeniería requeridos para atender el servicio de mantenimiento indicado en el punto 3.5.- Mantenimiento Correctivo.

Si el oferente no es servicio técnico oficial (presentó documento de la marca o mayorista cubriendo la garantía de lo ofertado en talleres oficiales del país) debe gestionar la garantía con el servicio técnico correspondiente, asegurándose el cumplimiento de lo indicado en el punto 3.5.- Mantenimiento Correctivo.

### **3.5.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

El mantenimiento debe ser tal, que asegure el correcto desempeño del equipamiento en todas sus funcionalidades exactamente igual que antes de la falla.

En caso que la reparación involucre cualquier tipo de cambio para el usuario, aunque este se entienda beneficioso por parte del adjudicatario, debe ser expresamente autorizada y aceptada por UTE en forma escrita. En caso de ser aceptada, todas las modificaciones, adaptación de datos y programas correrán por cuenta del adjudicatario.

El hecho de no aceptar un cambio propuesto, no libera al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones contractuales respecto al mantenimiento del equipamiento.

#### **Lugar del mantenimiento:**

##### **Montevideo:**

Los equipos deben ser atendidos en el lugar donde se encuentren los mismos por técnicos del Servicio técnico oficial. Si por temas de diagnóstico los mismos deben ser transportados al taller del Servicio técnico oficial, el retiro, traslado y reintegro a su lugar de origen debe estar a cargo de la empresa adjudicataria.

El adjudicatario, es comunicado de la necesidad del servicio por vía hábil con el siguiente encabezado: Service a Lugar.

##### **Interior del País:**

Los equipos serán reparados en el taller del Servicio técnico oficial. Los mismos deben ser retirados y entregados del Almacén de TIC-TI, ubicado en Caraballo 1129 - Montevideo, de lunes a viernes, en el horario de 9:00 a 16:30 horas.

El retiro, traslado y reintegro de los equipos estará a cargo de la empresa adjudicataria.

Al adjudicatario, es comunicado de la necesidad del servicio por vía hábil con el siguiente encabezado: Service Externo.

### Procedimiento:

El mantenimiento se debe efectuar en forma inmediata ante denuncia de UTE de mal funcionamiento o falla total o parcial de alguno de los equipos.

- Tiempo de llegada: que va desde el momento en que la empresa es comunicada de la necesidad de servicio (vía correo electrónico o telefónicamente) hasta que el técnico correspondiente se hace presente en el lugar donde se encuentre el equipo.
- Tiempo de reparación: que va desde que el técnico se hace presente en la dependencia de U.T.E. hasta que el equipo cuya falla ha sido denunciada queda funcionando al 100% de su capacidad.

El Tiempo Máximo (Tiempo de llegada + Tiempo de reparación) no podrá exceder las **48 horas**.

De exceder el Tiempo Máximo, en un plazo no mayor de 48 horas más, se debe suministrar en forma de préstamo un equipo idéntico o de mayores prestaciones hasta tanto se reintegre el equipo reparado.

Al finalizar cada mantenimiento (en el lugar o en talleres del servicio técnico oficial) se debe enviar a la casilla sertec@ute.com.uy, un reporte detallado con todo lo realizado en el equipo. Si el servicio se hizo en un local de UTE debe constar la conformidad de un responsable en el local visitado (Firma, Aclaración y Número único del funcionario de UTE de forma legible). El reporte puede ser un remito escaneado.

De no cumplirse algunos de estos requisitos se considerará como incumplimiento en los plazos de entrega y se aplicará lo dispuesto en el punto 2.4.3. - Penalidades por atraso en la entrega

### 3.6.- MULTAS Y PENALIZACIONES

En caso de incumplimiento en los mantenimientos definidos en el punto 3.5, se procede de la siguiente manera:

El reclamo se marca como Solucionado y No Conforme y se aplica las siguientes multas:

Días de atraso a partir de la Fecha del reclamo	¿Entrega Equipo de reemplazo? S/N	Multa a aplicar sobre el valor de compra del equipo
Hasta 15	SI	No aplica multa
Hasta 25	SI	10%
Mayor a 25	SI	20%
Hasta 10	NO	10%
Hasta 20	NO	20%
Hasta 30	NO	30%
Mayor a 30	NO	40%

Cualquier incumplimiento del oferente dará a UTE el derecho a rescindir el contrato en forma unilateral.

### **3.7.- DISCONTINUIDAD DE EQUIPAMIENTO**

En el caso que durante la vigencia de la presente compra se discontinúe por parte del fabricante alguno o todos los modelos ofertados, la empresa adjudicataria debe presentar la documentación correspondiente del fabricante ante la Sub Gerencia de Contrataciones, indicando el o los modelos por los cuales se sustituyen, para su evaluación.

El/los modelo/s propuesto/s debe/n cumplir con las especificaciones técnicas de la presente compra (Capítulo III); debe/n ser técnicamente igual o superior/res al/los ofertado/s inicialmente.

La propuesta será valorada por la comisión evaluadora. Si el o los modelos propuestos resultan, a criterio de los evaluadores, conveniente para la administración, se aceptará el cambio, comunicándose al oferente mediante resolución.

En caso que de la evaluación resulte que el cambio propuesto no es conveniente para la administración, el oferente podrá presentar otro modelo para ser evaluado.

El precio del ítem no debe ser alterado, debe ser el precio cotizado originalmente en la oferta.