

***PLIEGO PARTICULAR DE CONDICIONES***

***LICITACIÓN ABREVIADA N° 105085***

**OBJETO: “COMPRA DE PICK - UP cero kilometro” de acuerdo a las condiciones determinadas en este Pliego y en los anexos que forman parte del mismo.**

**APERTURA ELECTRÓNICA:**

**FECHA: 03 de NOVIEMBRE de 2021 HORA: 16:00**

*La apertura de cotizaciones se efectuará, cualquiera sea el número de ofertas presentadas.*

**PRESENTACIÓN DE OFERTAS: OBLIGATORIAMENTE EN LÍNEA**  
**WWW.COMPRASESTATALES.COM.UY HASTA LA HORA DE LA APERTURA**

**ANEXO: LOS ANEXOS ADJUNTOS FORMAN PARTE DEL PRESENTE PLIEGO.**

**1. CONDICIONES GENERALES**

**1.1. NORMATIVA APLICABLE**

**1.1.1.** *La presente Licitación se enmarca, en lo aplicable, en lo dispuesto por las normas que se dirán, sin perjuicio de resultar aplicables aquéllas que sean derecho positivo vigente en la República y tengan directa relación con el objeto licitado.*

**1.1.2.** *T.O.C.A.F., aprobado por el Decreto N° 150/012 de fecha 11 de mayo de 2012.y sus modificaciones por Ley N° 19.888 de fecha 09 de julio de 2020.*

- 1.1.3.** *Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros o Servicios no Personales, aprobado por Decreto N° 131/014 del 19 de mayo de 2014.*
- 1.1.4.** *Comunicaciones y circulares que la Administración curse informando sobre aclaraciones y modificaciones al Pliego.*
- 1.1.5.** *Art. 499 de la Ley N° 15.903 de fecha 10 de noviembre de 1987, artículos 41, 43 y 44 de la Ley N° 18.362 de 6 de octubre de 2008 reglamentado por los Decretos del Poder Ejecutivo Nros. 13/009 del 13 de enero de 2009, 371/2010 de fecha 14 de diciembre de 2010 y 164/013 de fecha 28 de mayo de 2013 y, artículos 58, 59 y 60 del T.O.C.A.F. 2012.*
- 1.1.6.** *Art. 8° de la Ley 16.134 promulgada por el Poder Ejecutivo el 24 de setiembre de 1990.*
- 1.1.7.** *Art. 136 de la Ley 18.046 de 24/10/006 en la redacción dada por el Art. 46 de la Ley 18.362 de 6 de octubre de 2008, reglamentado por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 800/008 de 29 de diciembre de 2008.*
- 1.1.8.** *Ley 17.250 de 11 de agosto de 2000 y su decreto reglamentario No.244/2000 de 23 de agosto de 2000.*
- 1.1.9.** *Decreto N° 500/991 del 27 de setiembre de 1991 y sus modificativos decretos Nros. 287/98 de fecha 19 de octubre de 1998 y 420/2007 de fecha 7 de noviembre de 2007.*
- 1.1.10.** *De acuerdo a lo dispuesto en la ley 17957 del 4 de abril de 2006, y según lo establecido en la Ley 18244 del 19 de diciembre de 2007, Artículos 1 y 3, no se adjudicará ninguna oferta de empresa cuyo titular, directores o administradores estén registrados como deudor alimentario moroso en el Registro Nacional de Actos Personales, Sección Interdicciones.*
- 1.1.11.** *Decreto N° 142/018 del 14 de mayo de 2018.*
- 1.2. CÓMPUTO DE PLAZOS.** *Todos los plazos serán computados en días calendario, salvo disposición en contrario.*
- 1.3. COMUNICACIONES.** *Toda aclaración sobre los Pliegos, solicitud de prórroga o comunicación de los interesados con relación al procedimiento, así como presentación de las ofertas, deberán dirigirse a licitaciones@paysandu.gub.uy, acorde a lo establecido en el punto 1.4 del Pliego Único de Condiciones.*

**1.4. ACLARACIÓN DE LOS PLIEGOS.** *Las aclaraciones referentes al Pliego deberán hacerse por escrito hasta el día 28/10 inclusive.*

**1.5. MODIFICACIÓN DEL PLIEGO PARTICULAR DE CONDICIONES.** *Cuando debido a una solicitud de aclaración resulte necesario modificar el Pliego Particular de la Licitación, la fecha de apertura se podrá prorrogar hasta un máximo de 30 días calendario.*

**1.6. SOLICITUD DE PRÓRROGA APERTURA OFERTAS**

**1.6.1.** *En el caso que un eventual proponente solicite prórroga de apertura de ofertas, la misma deberá formularse por escrito hasta el día 28/10 inclusive.*

**1.6.2.** *La Administración se reserva el derecho de conceder la prórroga en atención a las razones expuestas por el oferente, la naturaleza del llamado o la necesidad del suministro.*

**1.6.3.** *La Administración, en un plazo máximo de 48 horas antes de la apertura de ofertas fijado en el Pliego Particular de Condiciones de la Licitación, notificará la aceptación o rechazo de la solicitud de prórroga.*

**2. PROPUESTA**

**2.1. PRESENTACIÓN**

**2.1.1.** *Deberá cotizarse obligatoriamente en línea:*  
**[www.comprasestatales.com.uy](http://www.comprasestatales.com.uy)**

**2.1.2.** *No serán tenidas en cuenta ofertas que sean presentadas por otros medios.*

**2.1.3.** *Los ítems ofertados deberán ser cargados en línea incluyendo todos los opcionales y alternativas.*

**2.1.4.** *El oferente deberá ingresar en línea lo que a continuación se detalla:*

- *Campo "Cantidad ofertada".*
- *Campo "Precio unitario" sin impuesto.*

*En caso de que se cargue un único precio sin establecer a que modalidad corresponde, se interpretará que el mismo es el solicitado.*

- *Campo "Impuestos".*
- *Campo "Medida de la variante" y Campo "Detalle de la variante".*
- *Campo "Variación" ingresar la forma de pago .*
- *Campo "Régimen de Preferencia".*

- Campo "Observaciones".

**EL OFERENTE SUBIRÁ UN ARCHIVO ADJUNTO COMPLETANDO EL FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE QUE SE ADJUNTA COMO ANEXO 1.**

*EL OFERENTE COMPLETARÁ SU OFERTA SUBIENDO UN ARCHIVO, EL CUAL INCLUIRÁ LOS REQUISITOS QUE EL PLIEGO SOLICITE SEAN SUBIDOS COMO ARCHIVO ADJUNTO, ASÍ COMO CUALQUIER OTRA ACLARACIÓN QUE DESEE FORMULAR.*

*SÓLO SE ACEPTARÁN CATÁLOGOS ON-LINE. LOS MISMOS DEBERÁN SER ADJUNTADOS PREVIO AL ACTO DE APERTURA DE OFERTAS. DE NO SER PRESENTADOS LA OFERTA NO SERÁ TENIDA EN CUENTA.*

***2.1.5. La documentación exigida en el presente Pliego será subida como archivo adjunto.***

***2.1.6. En caso de existir contradicción entre lo cargado en los campos en línea y lo subido como archivo adjunto, se tomará como válido lo establecido en los campos en línea.***

### **3. FORMA DE COTIZACIÓN**

#### **3.1. MODALIDAD:**

***3.1.1. Deberá cotizar la totalidad de los vehículos solicitados en el Anexo 2.***

***3.1.2. Los mismos se deberán cotizar unitariamente en las modalidades CIF o CIP Montevideo en dólares estadounidenses, incluido en ese precio el transporte a Paysandú, el cual no podrá ser discriminado.***

### **4. MONEDA**

***4.1. Las cotizaciones deberán presentarse en dólares estadounidenses convertibles a pesos uruguayos según arbitrajes del Banco Central del Uruguay.***

***4.2. A los efectos de su comparación, las ofertas serán convertidas a moneda nacional tomándose como referencia el dólar interbancario vendedor al cierre del***

*día anterior a la fecha de apertura del llamado y se aplicará el arbitraje previsto por el Banco Central del Uruguay a la fecha antes indicada.*

## **5. COTIZACIÓN DE OFERTAS**

### **5.1. GENERALIDADES**

*5.1.1. Los precios cotizados deben incluir todos los gastos originados para suministrar los vehículos en Paysandú*

*5.1.2. Los oferentes deberán obligatoriamente cotizar y ceñir sus propuestas a las condiciones de pago establecidas en el procedimiento.*

*5.1.3. Las ofertas detallarán la totalidad de las características técnicas de los vehículos ofertados, acorde a la enumeración establecida de los Anexo 2, dejando en blanco los numerales de requerimientos cuya información carece, lo que será subido como archivo adjunto.*

*5.1.4. Los modelos ofertados deberán ser comercializados en nuestro país, así como sus repuestos e insumos.*

*5.1.5. Los oferentes podrán cotizar ofertas alternativas, variantes o modificaciones, presentando la oferta básica. Aquéllas serán consideradas discrecionalmente por la Administración.*

## **6. ADQUISICIÓN DEL PLIEGO**

*Los oferentes deberán adquirir el Pliego Particular de Condiciones previo al Acto de Apertura de Ofertas. Sólo podrá adjudicarse el procedimiento a oferentes que lo hayan adquirido.*

## **7. RECEPCIÓN DE OFERTAS**

*7.1. Las mismas serán recibidas, obligatoriamente en línea:*  
**[www.comprasestatales.com.uy](http://www.comprasestatales.com.uy)**

*Los oferentes deberán estar inscriptos en el (RUPE) Registro Único de Proveedores del Estado.*

**7.2. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA OFERTA**

*La misma deberá ser presentada conforme a lo dispuesto en la cláusula 2.1.5 del presente Pliego.*

**7.2.1.** *Formulario de Identificación del Oferente (Anexo 1) firmado por representante acreditado en el RUPE.*

**7.2.2.** *Catálogos por cada ítem ofertado, conforme a lo establecido en las cláusulas 2.1.4 y 10 del presente Pliego.*

**7.2.3.** *Comprobante de compra de Pliego de Condiciones Particulares*

## **8. ESTUDIO DE OFERTAS**

**8.1.** *La comparación de las ofertas se realizará atendiendo a los factores de ponderación establecidos en el Anexo 3 del presente Pliego.*

**8.2.** *La Administración podrá aplicar los institutos de mejoramiento de oferta y negociación, previstos en el Art. 66 del T.O.C.A.F..*

## **9. MANTENIMIENTO DE OFERTA**

**9.1.** *El mantenimiento de oferta deberá ser de 180 días calendario, y en caso de no ser especificado en la oferta, la Administración interpretará que éste se ajusta al solicitado en la presente cláusula.*

**9.2.** *Vencido el mismo si aún no ha sido adjudicado el procedimiento, los oferentes quedarán obligados al mantenimiento de sus ofertas, salvo que comuniquen por escrito antes de vencido el plazo, que desisten de la oferta.*

## **10. CATÁLOGOS**

**10.1.** *Catálogos **ON-LINE DE TODOS LOS ÍTEMS**, conforme a lo establecido en la cláusula 2.1.4 y 7.2.2 del Pliego.*

**10.2.** *Los mismos deberán ser subidos en línea como archivo adjunto. No serán considerados catálogos presentados por otros medios.*

**10.3.** *No serán tenidas en cuenta las ofertas que no cumplan con lo solicitado.*

## **11. ADJUDICACIÓN**

**11.1.** *La totalidad de la compra será adjudicada a una misma empresa.*

**11.2.** *La Administración se reserva el derecho de no adjudicar el llamado, o adjudicar una cantidad menor de vehículos.*

## **12. FORMA DE PAGO**

*Pago a 30 días de finalizado el mes de conformada la factura, sujeto a disponibilidad.*

## **13. PLAZO DE ENTREGA**

**13.1.** *Los oferentes establecerán el plazo de entrega que se contara desde la fecha de la resolución de la exoneración del Ministerio de Economía y Finanzas. El plazo de entrega de los vehículos será como máximo 20 (veinte) días de la resolución salvo que el oferente proponga plazo distinto y fuera aceptado por la Administración.*

**13.2.** *Se deberá cumplir con los plazos de entrega establecidos, de lo contrario se comunicará dicha falta al Registro Único de Proveedores del Estado.*

**13.3.** *Las entregas se harán siempre en la Intendencia de Paysandú, sita en Zorrilla 851 esq Sarandí. Será facultad de la Intendencia de Paysandú retirar los vehículos en Montevideo, debiendo el adjudicatario hacerse cargo de los gastos correspondientes.*

**13.4.** *Los adjudicatarios se obligan a entregar en los plazos correspondientes los vehículos en las condiciones del Anexo 2.*

**13.5.** *En el caso de que alguna o todas las unidades carecieren de las características o condiciones establecidas en este Pliego o no se hallaren en estado de ser recibidas a juicio exclusivo de la Intendencia de Paysandú, los adjudicatarios deberán sustituirlas por otras unidades de idénticas características a las ofrecidas y que reúnan las condiciones exigidas.*

**13.6.** *El adjudicatario debe entregar los vehículos adquiridos acompañados del manual de service y/o propietario y manual del conductor, redactados en idioma español o en el idioma de origen munido de su correspondiente traducción.*

## **14. EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

*El contrato quedará perfeccionado una vez notificada al adjudicatario la Resolución respectiva y transcurrido el plazo legal fijado para la impugnación de la misma.*

## **15. RECAMBIO**

- 15.1.** *La firma adjudicataria se compromete a realizar como mínimo dos recambios automáticos, sin costo alguno para esta Intendencia, de las unidades adjudicadas y entregadas por la misma cantidad de vehículos 0 Km., con las mismas o superiores características técnicas que los adjudicados en un plazo máximo de 1 año o 50.000 Km., lo que ocurra antes, pudiendo proponer recambios sucesivos en esas condiciones.*
- 15.2.** *En caso de no especificarse el recambio en la propuesta, la Administración interpretará que se ajusta al mismo.*
- 15.3.** *Se admitirán y valorará ofertas que propongan, además del recambio mencionado, planes de recambios subsiguientes en idénticas condiciones, para lo que se deberá contar en cada oportunidad con la conformidad de la Intendencia de Paysandú.*
- 15.4.** *Se estará a lo establecido en la cláusula 12 del presente Pliego en lo pertinente.*

## **16. GARANTÍA**

- 16.1.** *La garantía de los vehículos no podrá ser inferior a los 2 años o a los 100.000 Km, lo que ocurra antes.*
- 16.2.** *En caso de no especificarse garantía se entenderá que se ajusta a lo dispuesto en la cláusula anterior.*
- 16.3.** *Los service deberán ser realizados en la ciudad de Paysandú. Se deberá establecer dentro de la información proporcionada cada cuantos kilómetros se deberán realizar los service a efectos de mantener la garantía y la opción de recambio sin costo, especificando los costos actuales y sus coeficientes de ajuste. Si los mismos no pueden ser realizados en la ciudad de Paysandú el costo de traslado será a cargo del adjudicatario, y mientras dure el mismo se deberá dejar a disposición de la Intendencia de Paysandú un vehículo de cortesía de similares características. Este ítem será valorado y ponderado en el estudio de las ofertas.*
- 16.4.** *Por el sólo hecho de presentarse al llamado, los oferentes quedan obligados por un periodo no inferior a 3 (tres) años a disponer de repuestos necesario, accesorios y*



*partes de la carrocería, compromiso que se extiende por igual periodo para los vehículos que se entreguen por recambio.*

- 16.5.** *Ante la falta de repuestos, accesorios y partes de la carrocería necesarios para la reparación o service por un periodo superior a 48 horas, el adjudicatario se compromete a entregar un vehículo de cortesía de características similares al dañado hasta que quede en funcionamiento el vehículo el cual esta imposibilitado de circular.*

## **17. MORA**

*Las partes pactan la mora automática*

## **18. PENALIDADES**

*Perfeccionado el contrato, el adjudicatario queda obligado a cumplir estrictamente los extremos exigidos en los respectivos Pliegos. La inobservancia de la norma, motivará la aplicación de las siguientes sanciones:*

- 18.1.** *Incumplimientos derivados de que lo entregado no reúna las condiciones tenidas en cuenta para la adjudicación, o la falta de entrega dentro de los plazos convenidos, el adjudicatario será penado con una multa equivalente a un porcentaje no inferior al 20% del monto incumplido, o global de la contratación a criterio de la Intendencia de Paysandú de acuerdo al grado de incumplimiento y del perjuicio sufrido.*
- 18.2.** *Las multas impuestas deberán ser abonadas en la Sección Tesorería de la Intendencia de Paysandú, dentro del plazo de 10 días hábiles a partir de la notificación de la Resolución respectiva.*
- 18.3.** *Vencido el término estipulado, sin haberse cumplido con el pago de la multa, el cobro podrá hacerse efectivo sobre la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato consignado y/o créditos de cualquier naturaleza registrados en la Intendencia de Paysandú, a favor del adjudicatario, sin perjuicio de proseguir por la vía que corresponda por el saldo no cubierto.*
- 18.4.** *El proveedor dentro de los plazos que se fijen, deberá reintegrar los descuentos que hubiera afectado a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.*

**18.5.** *Las multas que se impongan por incumplimiento, serán sin perjuicio de las comunicaciones a efectuarse para proceder a la suspensión o eliminación del adjudicatario del Registro Único de Proveedores del Estado y de las sanciones que pudiera aplicar la Administración.*

**18.6.** *No corresponderá multa cuando el incumplimiento de las obligaciones por parte del adjudicatario, se deba a causas de caso fortuito o fuerza mayor, fehacientemente comprobadas a juicio de la Administración.*

### **19. VALOR DEL PLIEGO**

*El pliego de condiciones tiene el costo de \$ 5000 (cinco mil pesos Uruguayos), el cuál deberá abonarse en ABITAB o REDPAGOS previa solicitud de código en oficina de compras.*

*La solicitud de código para pago de pliego de condiciones se hace enviando un mail a [licitaciones@paysandu.gub.uy](mailto:licitaciones@paysandu.gub.uy) con los datos de la empresa (RUT, dirección y teléfono).*

### **CONSULTAS TÉCNICAS:**

***Licitaciones@paysandu.gub.uy.-***

**ANEXO 1 "FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE"**

*El/Los que suscriben.....(nombre de quien firme y tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente acreditados en RUPE) en representación de .....(nombre de la Empresa oferente) declara/n bajo juramento que la oferta ingresada en línea a través del sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) vincula a la empresa en todos sus términos y que acepta sin condiciones las disposiciones del llamado.....(descripción del procedimiento de compra), así como las restantes normas que rigen la compra.*

*A su vez, la empresa oferente declara contar con capacidad para contratar con el Estado, no encontrándose en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme lo preceptuado por el artículo 46 del T.O.C.A.F. y restantes normas concordantes y complementarias.*

*FIRMA/S: .....*

*ACLARACIÓN: .....*

*C.I.: .....*

*Anexo 2*  
*Listado de Vehículos solicitados*

*2 Pick – up, doble cabina, motor diesel, cero km, 4 x 4*

*Características:*

- *Motor al menos 130 caballos de fuerza y mas de 1900 cc*
- *Capacidad al menos 4 personas*
- *Seguridad mínima: control de tracción, control de estabilidad, abs, al menos 4 airbags, cinturones de seguridad de 3 puntas, apoya cabeza para sus ocupantes*
- *Rueda de auxilio de tamaño similar a los neumáticos de uso habitual (no temporario)*
- *Se valorará el equipamiento que el vehículo ofrece*

*Anexo 3*  
**PONDERACIONES**

*Factores excluyentes:*

*Sólo se evaluarán en esta etapa los oferentes que hayan cumplido con:*

- *Presentar oferta de vehículos con garantía de al menos 2 años o 100.000 km (lo que ocurra primero)*
- *Ofertar todos los ítems solicitados en cantidades solicitadas*
- *Presentar opción de recambio vehicular*
- *Presentar los catálogos*

*Factores a ponderar:*

- *Precio total ofertado 35%*

Quien ofrezca permuta sin costo tendrá 30%, entre las permutas que tengan costo, se prorrateara quien tenga menor costo 20%, el mayor 0%

- *Precio de service 30% - bajo punto 15*

Quien ofrezca servicio gratis tendrá 25%, entre los servicios que tengan costo, se prorrateara, quien tenga menor costo tendrá 15%, el mayor 0%

- *Circulación de la marca en territorio nacional 15%*

Se prorrateara en función de los años, quien tenga la mayor cantidad tendrá 20%, quien menos 0%

- *Cantidad de estrellas certificadas por LatinNCAP 10%, o su equivalente según su origen*  
5 estrellas 10 %, 4 estrellas 8%, 3 estrellas o menos 0%

- *Antecedentes RUPE 5% -*

No contar con anotaciones negativas 5 %, contar con una o más anotaciones 0%

- *Recambio de unidades 5%*

*La oferta de recambio ilimitado 5%*