**CONCURSO DE PRECIOS Nº 21/21.**

**SUMINISTRO DE ARTÍCULOS ORTOPÉDICOS PARA L HOSPITAL DEL BSE**

El presente Pliego de Condiciones Particulares y Memoria Descriptiva conjuntamente con el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por Decreto 131/014, fijan las condiciones que han de regir en el presente llamado para:

**Art. 1. OBJETO.**

Conformación de una lista de prelación para el Suministro de artículos ortopédicos para el Hospital del BSE de acuerdo a los siguientes renglones:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RENGLÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **ACLARACIÓN** |
| 1 | BRACE | ***Los detalles de cada renglón se especifican en el ANEXO Nº I.***  ***Esto quiere decir, a modo de ejemplo, que los renglones 2 A, 2B, 2 C.1, 2 C. 2 y 2 D bajo la denominación ‘CABESTRILLOS’ NO son iguales. Para ver las características específicas a cada renglón deberán dirigirse al Anexo referido.***  ***Esto aplica a todos los renglones.***  *Asimismo, el Anexo Nº I, también está en una pestaña aparte en la planilla de cotización a efectos de disponer de una rápida consulta al momento de confeccionar la cotización.* |
| 2 A | CABESTRILLO |
| 2 B | CABESTRILLO |
| 2 C.1 | CABESTRILLO |
| 2 C.2 | CABESTRILLO |
| 2 D | CABESTRILLO |
| 3 | CAZOLETA PARA YESO |
| 4 A | CODERA |
| 4 B | CODERA |
| 4 C | CODERA |
| 4 D | CODERA |
| 5 A | COLLAR |
| 5 B | COLLAR |
| 6 A | CORSÉ ORTOPÉDICO |
| 6 B | CORSÉ ORTOPÉDICO |
| 7 A | FAJA AMERICANA |
| 7 B | FAJA AMERICANA |
| 7 C | FAJA AMERICANA |
| 8 A | FÉRULAS PARA MANO |
| 8 B | FÉRULAS PARA MANO |
| 9 A | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 B | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 C | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 D | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 E | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 F | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 G | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 9 H | FÉRULAS PARA MIEMBRO INFERIOR |
| 10 | GUANTE DE ALGODÓN |
| 11 A | MEDIAS CAN CAN |
| 11 B | MEDIAS CAN CAN |
| 11 C | MEDIAS CAN CAN |
| 12 A | MEDIA CON PIE A LA RODILLA ELÁSTICA |
| 12 B | MEDIA CON PIE A LA RODILLA ELÁSTICA |
| 13 A | RODILLERAS |
| 13 B | RODILLERAS |
| 13 C | RODILLERAS |
| 14 | TALONERA DE SILICONA |
| 15 A | TOBILLERAS |
| 15 B | TOBILLERAS |
| 16 | PLANTARES |
| 17 | PLANTILLAS DE SILICONA |
| 18 A | VENDA ELÁSTICA |
| 18 B | VENDA ELÁSTICA |
| 18 C | VENDA ELÁSTICA |
| 19 A | VENDA DE AMPUTADOS |
| 19 B | VENDA DE AMPUTADOS |
| 19 C | VENDA DE AMPUTADOS |
| 20 A | CALZADO ORTOPÉDICO |
| 20 B | BOTAS CON PLANTAR |
| 21 A | REPARACIONES |
| 21 B | REPARACIONES |
| 21 C | REPARACIONES |
| 21 D | REPARACIONES |
| 21 E | REPARACIONES |
| 21 F | REPARACIONES |
| 21 G | REPARACIONES |
| 21 H | REPARACIONES |
| 22 A | CALZADO DEPORTIVO |
| 22 B | CALZADO DEPORTIVO |

**Las necesidades y especificaciones se detallan en la Memoria Descriptiva y en el ANEXO I.**

Las empresas seleccionadas integrarán un orden de prelación para la adquisición de los productos incluidos en el llamado.

**Las cantidades expresadas en la misma son estimadas, no constituyendo obligación de compra.**

**Art. 2. REQUISITOS EXCLUYENTES.**

La empresa oferente deberá:

**2.1.** Cumplir con los requisitos formales de la oferta: redacción, domicilio e identificación, previstos en el numeral 8 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.

**2.2.** Estar inscripto en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) en alguno de estos tres estados: ACTIVO, EN INGRESO e INGRESO SIIF.

**2.3.** No estar comprendido en las causales que expresamente impiden contratar con el Estado, en consonancia con el Artículo 46 del TOCAF.

**2.4.** Presentar muestras para los artículos cotizados. Si no se presenta muestra de un artículo cotizado, únicamente se invalidará la cotización para el renglón que no se presentó muestra.

**2.5.** **Presentar el Formulario de Identificación del Oferente ANEXO II firmado por quien tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente.**

El no cumplimiento de cualquiera de estos requisitos implicará la desestimación de la oferta.

**Art. .3.** **COTIZACIÓN.**

Se deberá cotizar por renglón sin obligación de cotizar todos los renglones **con la única excepción que quien cotice CALZADOS ORTOPÉDICOS deberán cotizar los renglones de REPARACIONES.**

Se cotizará el precio unitario exclusivamente en moneda nacional sin impuestos.

El precio será al firme. Por lo que, no habrá cláusula de actualización de precios, dado que se trata de una contratación por 6 (seis) meses.

Aquellos renglones que correspondan a elementos que habitualmente se venden de a par (zapatos, calzado, plantares, etc), o que especifiquen en el listado la palaba ‘Pares’, la cotización del precio unitario será por el par.

Deberá cotizarse en la planilla electrónica denominada ‘Planilla de cotización con Anexo I.xlsx’ en la pestaña ‘COTIZACIÓN’ que se publicará en el sitio web de Compras Estatales. En ésta, consta un pequeño instructivo, que informa cómo utilizar la planilla.

Se permitirá cotizar una opción adicional a cada renglón. Los opcionales que se coticen, se cotizarán en la misma planilla brindada, pero en la pestaña ‘COTIZACIÓN-OPCIONALES’.

Junto con la oferta, se presentará en forma impresa la planilla electrónica (tanto la pestaña ‘COTIZACIÓN’ como ‘COTIZACIÓN-OPCIONALES’ en caso de haber cotizado opcionales) y en un medio electrónico a vuestra elección (CD, DVD, PenDrive, etc.).

**Art. 4. DECALARACIÓN JURADA SOBRE MEDIDAS DE ACCESIBILIDAD.**

El oferente que cotice insumos confeccionados a medida deberá tener condiciones de accesibilidad en sus locales (acceso directo, rampas, ascensor, no escaleras), para pacientes con alteraciones de la marcha y en el caso de ser necesario hacer algún cambio o ajuste deberá estar dispuesto a hacerlo.

El oferente que se encuentre en la situación referida en el párrafo anterior se entenderá que al presentar su oferta declara juradamente cumplir con las condiciones de accesibilidad antes referidas.

**Art. 5. PRESENTACIÓN DE MUESTRAS.**

Las muestras de los renglones ofertados **NO SE PRESENTARÁN CON LA OFERTA.**

Se deberán presentar muestras para todos los insumos. Las mismas se entregarán en el Hospital del Banco de Seguros del Estado, sito en Avenida José Pedro Varela Nº 3420 en el piso 0 Sector Proveeduría de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 15:00.

**Dichas muestras se identificarán con la nomenclatura del renglón.** De tratarse de una cotización opcional, se procederá igual agregando la palabra ‘opción’ u ‘opcional’.

Las muestras **quedarán en poder del BSE** para el caso de integrar la lista de prelación de adjudicatarios con el fin de corroborar que lo que se suministre oportunamente se corresponda con la muestra.

En caso de no integrar la nómina de adjudicatarios se devolverán las mismas informándose oportunamente el plazo para su retiro. De no retirarse en el plazo estipulado, el BSE podrá hacer uso indistinto o desecharlos, no dando lugar a reclamo alguno por parte del oferente.

**Art. 6. SOLICITUDES DE PRÓRROGA.**

De solicitarse prórroga para la apertura, la misma deberá ser presentada por escrito ante el Dpto. de Compras Central del BSE o a la dirección electrónica [licitaciones@bse.com.uy](mailto:licitaciones@bse.com.uy) no menos de cinco días hábiles antes de la fecha fijada para la apertura.

Vencido dicho plazo, no se dará trámite a ninguna solicitud de prórroga.

Sin perjuicio de lo expuesto, el BSE podrá resolver a su sólo arbitrio prorrogar la fecha de apertura.

En este caso lo hará saber mediante aviso que se publicará en los mismos medios utilizados para la difusión del llamado, con una antelación de cinco días calendario a la fecha fijada en principio para la apertura de las propuestas.

**Art. 7. MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

Las oferentes mantendrán la validez de las ofertas por un período mínimo de noventa días calendarios, contados a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

Durante ese lapso las oferentes se comprometen a mantener todas las condiciones de la oferta.

Vencido dicho plazo o aquel al que se hubiera comprometido la oferente, sin que se hubiera producido resolución por parte del BSE, las ofertas se considerarán vigentes, salvo que los interesados manifiesten por escrito su voluntad en contrario.

**Art. 8. GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

En el presente llamado no se exigirá la constitución de Garantía de Mantenimiento de Oferta.

No obstante, en caso de incumplimiento por parte del proponente de su obligación de mantener su oferta, se aplicará la multa establecida en el Art. N° 64 del TOCAF.

**Art. 9. CONSULTAS Y ACLARACIONES.**

Las consultas y aclaraciones relacionadas al presente llamado por parte de las firmas oferentes se deben realizar exclusivamente vía e-mail a [licitaciones@bse.com.uy](mailto:licitaciones@bse.com.uy) y hasta 5 (cinco) días hábiles antes del día fijado para la apertura. Por otras consultas los interesados también se pueden contactar por los siguientes medios: Tel: General N° 1998 + 3, e Internos: 2171 o 2179; o personalmente en las oficinas de Compras Central, sito en Av. Libertador Brig. Gral. Lavalleja 1464, 1er. piso, en el horario de 12:00 a 17:00 horas.

Las respuestas y aclaraciones se publican, en la página web de Compras Estatales en el apartado “Aclaraciones”.

**Art. 10. DE LAS NOTIFICACIONES**

Las partes constituyen domicilio a efectos del presente contrato, en los declarados como suyos (el o los adjudicatarios en el Registro Único de Proveedores del Estado RUPE y el BSE constituye domicilio en Av. Libertador Brig. Gral. Lavalleja 1464, piso 1, Departamento de Compras Central, y electrónico en [licitaciones@bse.com.uy](mailto:licitaciones@bse.com.uy) ) y aceptan la nota con acuse de recibo, correo electrónico con acuse de envío, el telegrama colacionado con acuse de recibo y la notificación por Acta Notarial como comunicación o forma de notificación válida y eficaz a todos los efectos entre las partes, salvo en caso de rescisión de Contrato que requerirá expresamente telegrama colacionado con acuse de recibo o actuación notarial.

Las partes establecen como válidas y eficaces a todos los efectos las comunicaciones efectuadas a las direcciones referidas anteriormente, considerándose las mismas como fehacientes.

**Art. 11. OFERTAS: PRESENTACIÓN DE OFERTAS. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES- APERTURA DE OFERTAS.**

**PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas podrán ser entregadas en forma personal en sobre cerrado o remitidas por correo certificado, al Dpto. de Compras Central, Av. Libertador Brig. Gral. Lavalleja 1464, 1er. piso, todos los días hábiles, dentro del horario de 12:00 a 17:00 horas, hasta una hora antes de la apertura o presentarse directamente en el horario y lugar fijado para la misma.

El BSE no será responsable por los problemas que puedan ocurrir en la modalidad correo certificado.

**APERTURA DE OFERTAS**

**La apertura de las ofertas se llevará a cabo en Salón de Actos del edificio sito en Av. Libertador Brig. Gral. Lavalleja 1464, 1er. piso, el día 28 de octubre de 2021, a las 13:00 horas.**

De no llegar a la hora estipulada para la apertura, las propuestas no serán de recibo

**INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES**

En caso de que los oferentes **presentaren información considerada confidencial,** al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 literal I) de la Ley N° 18.381 de Acceso a la Información Pública de 17 de octubre de 2008 y del artículo 65 del TOCAF, la misma deberá ser ingresada indicando expresamente tal carácter y en archivo separado a la parte pública de su oferta.

**El oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Información confidencial** | **Información no confidencial** |
| Información relativa a sus clientes. | Información relativa a los precios. |
| La que pueda ser objeto de propiedad intelectual. | La descripción de bienes y servicios ofertados. |
| La que refiera al patrimonio del oferente. | Las condiciones generales de la oferta. |
| La que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor. |
| La que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad. |
| Información de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información (Ley Nº 18.381), y demás normas concordantes y complementarias. |

**Acceso a la información confidencial proporcionada por un oferente:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación** | **Detalle** |
| **Resto de los oferentes** | No tendrán acceso a la misma. |
| **Administración contratante** | Tendrán acceso ilimitado no siendo de aplicación el carácter confidencial. |
| **Tribunal de Cuentas** | Tendrán acceso ilimitado no siendo de aplicación el carácter confidencial. |

**Notas:** Cuando las ofertas contengan datos personales, el oferente, en caso de corresponder, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, conforme a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data Nº 18.331 de 11 de agosto de 2008, normas concordantes y complementarias. Asimismo, se deberá informar a quienes se incluyen en el presente llamado, en los términos establecidos en el artículo 13 de la mencionada Ley.

**La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor.** En caso que se ingrese información en carácter confidencial que no se ajuste a los requisitos exigidos por la normativa referida, la Administración contratante podrá solicitar al oferente que levante el carácter de confidencial a esos contenidos, dándole un plazo máximo de 48 horas siguientes a la notificación, a efectos que todos los oferentes tengan acceso a todas las ofertas. La notificación se realizará a través del correo electrónico que el proveedor ingresó en el RUPE y asimismo se publicará en el sitio web de Compras Estatales. En caso que el oferente no levante dicha condición su oferta será desestimada.

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen no confidencial | Deberá presentarse en la parte pública de su oferta un “resumen no confidencial”, breve y conciso, que especifique a qué refiere la información calificada como confidencial (Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010). |

**Art. 12. FACTORES PARA EVALUAR LAS PROPUESTAS**

Los factores para la comparación de las ofertas se realizarán por renglón, con excepción del renglón ‘Calzados ortopédicos’ y ‘Reparaciones’, siendo los siguientes:

**Precio:** hasta un máximo de 75%. El puntaje a otorgar a cada oferente tendrá relación inversamente proporcional al precio ofertado, asignando 75 puntos al que ofrezca menor precio.

**Plazo de garantía ofrecida:** hasta un máximo de 10%. El puntaje a otorgar a cada oferente tendrá relación directamente proporcional al término de garantía ofrecido, asignando 10 puntos al que ofrezca mayor plazo.

**Calidad:** hasta un máximo de 10%. Se otorgará hasta un total de 10 puntos a aquellos productos que cuenten con certificación de calidad emitida por organismo competente, normas ISO o similares.

**Antecedentes:** hasta un máximo de 5 %. Se otorgará un punto por cada contratación (con tope en cinco) de similares características a la presente, que se encuentren vigentes a la fecha de la apertura de este llamado o que no tengan una duración mayor a seis meses desde la misma. Dichas contrataciones deberán acreditarse con el debido llenado del formulario anexo (Anexo III).

**Se descontará** dos (2) puntos del total del puntaje obtenido por cada registro de antecedente negativo en RUPE en los últimos cinco (5) años.

**Renglones ‘Calzado ortopédico’ y ‘Reparaciones’:** A efectos de comparar las ofertas, ya que el adjudicatario del renglón calzado ortopédico y también lo será del de reparación, se utilizarán los mismos factores que para los demás renglones con la diferencia que se sumará el precio del renglón calzado ortopédico con el promedio del renglón reparaciones (21 A hasta 21 H). De la misma forma se procederá se procederá con los demás factores.

**Art. 13. MEJORA DE OFERTA Y NEGOCIACIONES**

De acuerdo con los términos definidos por el Art. N° 66 del T.O.C.A.F., la Administración podrá invitar a los oferentes respectivos a mejorar sus ofertas, otorgando a esos efectos un plazo no menor a dos días para presentarlas.

En caso de existir ofertas similares, la Administración podrá entablar negociaciones con aquellas oferentes que precalifiquen a tal efecto, a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio.

Asimismo, en los casos de precios manifiestamente inconvenientes, la Comisión Asesora de Adjudicaciones podrá entablar negociaciones tendientes a la mejora de ofertas con aquellos que la misma seleccione a tal efecto.

**Art. 14. ADJUDICACION.**

La adjudicación se conformará con todos los adjudicatarios en arreglo a la lista de prelación resultante de la evaluación de las ofertas realizada en el Art. 12.

Asimismo, para el renglón ‘Calzado ortopédico’ y ‘Reparaciones’ a quien se adjudique el primero, se le adjudicará el segundo; de acuerdo al resulta del Art. 12.

Por otra parte, y excepcionalmente, si un adjudicatario no pudiera dar cumplimiento a la reparación de un calzado ya adjudicado, podrá recurrirse a la lista de prelación a efectos de no interrumpir o dilatar la concreción de la reparación.

En el caso referido del párrafo anterior, dicho incumplimiento del adjudicatario, en las condiciones del contrato y siempre que sean atribuibles a éste, se dejará constancia a efectos de poder ser considerado en las evaluaciones de ofertas en futuros procedimientos competitivos.

La adjudicación de las propuestas queda condicionada a la resolución de las autoridades competentes del BSE, el que se reserva el derecho de adjudicar o declarar desierto el Procedimiento Competitivo en su caso, o de rechazar todas las propuestas cuando no las considere válidas o admisibles, o se trate de propuestas manifiestamente inconvenientes.

De no cumplir la empresa adjudicataria con su obligación en las condiciones exigidas, el BSE tendrá la facultad de adjudicar la prestación del servicio, a la oferente que haya efectuado la segunda mejor oferta seleccionada o en su defecto a las siguientes, todo ello de acuerdo con el orden de prelación en que hayan quedado las mismas.

En virtud de dicha Ley 17957 el BSE, en forma previa a la adjudicación, verificará si los posibles contratantes o cualquiera de sus directores o administradores (cuando se trate de personas jurídicas) se encuentran inscriptos como deudores alimentarios en el Registro Nacional de Actos Personales Sección Interdicciones.

Si alguno de ellos figurara en el registro, el BSE le notificará tal circunstancia a efectos de ser subsanada.

Resuelta la adjudicación se ampliará la información registral, otorgándose al adjudicatario un plazo prudencial, no menor a 10 días hábiles en el que deberá cancelar dicha inscripción.

De no hacerlo la institución quedará facultada a contratar con el siguiente oferente que se halle en las condiciones exigidas.

De no cumplir la empresa adjudicataria con su obligación en las condiciones exigidas, el BSE tendrá la facultad de adjudicar la prestación del servicio, a la oferente que haya efectuado la segunda mejor oferta seleccionada o en su defecto a las siguientes, todo ello de acuerdo con el orden de prelación en que hayan quedado las mismas.

En virtud de dicha Ley 17957 el BSE, en forma previa a la adjudicación, verificará si los posibles contratantes o cualquiera de sus directores o administradores (cuando se trate de personas jurídicas) se encuentran inscriptos como deudores alimentarios en el Registro Nacional de Actos Personales Sección Interdicciones.

Si alguno de ellos figurara en el registro, el BSE le notificará tal circunstancia a efectos de ser subsanada.

Resuelta la adjudicación se ampliará la información registral, otorgándose al adjudicatario un plazo prudencial, no menor a 10 días hábiles en el que deberá cancelar dicha inscripción.

De no hacerlo la institución quedará facultada a contratar con el siguiente oferente que se halle en las condiciones exigidas.

**14.1. Requisitos formales a acreditar por el Adjudicatario:**

La Administración verificará en el RUPE:

|  |
| --- |
| Vigencia del Certificado Único de la Dirección General Impositiva |
| Vigencia del Certificado Común del Banco de Previsión Social |
| Vigencia del Certificado Banco de Seguros del Estado que acredite el cumplimiento de la Ley Nº 16.074 de 10 de octubre de 1989 sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales |
| Ausencia de elementos que inhiban su contratación y la existencia de sanciones según corresponda. |

**14.2. Notificación sobre código de ética y conducta del BSE:**

La adjudicataria deberá notificarse del código de ética y conducta del BSE. Puede acceder a los documentos mencionados en el siguiente link:

<http://www.bse.com.uy/inicio/institucional/Transparencia/>

**Art. 15. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

Una vez adjudicado el presente Procedimiento Competitivo, si corresponde, el adjudicatario deberá constituir una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, por una suma equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto de la propuesta aceptada para responder a la obligación contraída. Este requisito deberá cumplirse dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación, en la misma forma y condiciones establecidas para la Garantía de Mantenimiento de Oferta (Art. 5).

**Monto mínimo vigente impuestos incluidos enero – diciembre 2021: 4.084.000 (pesos uruguayos cuatro millones ochenta y cuatro mil) o su equivalente en moneda extranjera.**

**Art. 16. INTENCIÓN DE CONSORCIOS Y CONSORCIOS**

Si dos o más empresas resolvieran presentarse al Procedimiento Competitivo integrando un consorcio, además de la documentación exigida para cada una de ellas, presentará una carta firmada por los representantes legales de cada empresa por la cual se comprometen a constituir el consorcio de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 17, 501, 509 de la Ley 16.060 del 4/09/89 (suscripción del contrato, inscripción del mismo en el Registro Público de Comercio y publicación de un extracto del Diario Oficial), en caso de resultar adjudicatarios.

En el caso de tratarse de un consorcio ya constituido, deberá acreditarse mediante testimonio notarial por exhibición de la primera copia de la escritura pública o del primer testimonio de protocolización del contrato de consorcio debidamente inscripto en el Registro Público de Comercio y publicado de acuerdo a lo dispuesto por la Ley 16.060. Y en el caso que el contrato haya tenido modificaciones, deberá también agregarse el testimonio notarial de esa modificación debidamente inscripta y publicada.

A los efectos precedentes para la etapa de presentación de ofertas se indicará:

* Empresas que conforman el consorcio.
* Razones de complementariedad que justifican la asociación
* Áreas específicas que serán desarrolladas bajo la responsabilidad de cada asociado.
* Compromiso de no modificar, los términos establecidos en el documento asociado, hasta la finalización de la contratación y sus prórrogas en caso de corresponder. Este documento deberá estar formulado de acuerdo a conformidad a las disposiciones legales vigentes en la República Oriental del Uruguay, cualquiera sea la nacionalidad de las empresas.
* Cuál o cuáles de las empresas serán las responsables de facturar el objeto del presente Procedimiento Competitivo, y en qué porcentaje lo hará cada una.
* Establecer expresamente que los integrantes del mismo responderán en forma conjunta y solidaria durante la ejecución de la contratación y se obligarán en forma indivisible y solidaria entre si y en relación con BSE por todas las obligaciones emergentes del presente Procedimiento Competitivo.

En caso de omitir la presentación de la información indicada precedentemente el BSE la solicitará durante el estudio de las ofertas, otorgando un plazo para su presentación.

Una vez realizada la adjudicación, el BSE solicitará el documento que acredite la constitución del consorcio si así correspondiera, el cual deberá recabar los términos establecidos en la carta de intención de consorciarse, a excepción del porcentaje de facturación de cada empresa el cual podrá tener variaciones respecto a lo establecido en la misma.

**Para dicho caso, el contrato que acredite la constitución del Consorcio deberá presentarse dentro de los quince días corridos desde la notificación de la adjudicación. Sin perjuicio de lo establecido, la adjudicataria contará con un plazo de seis meses desde la adjudicación para acreditar la culminación del trámite aportando toda la documentación correspondiente.**

Asimismo, en todos los casos, el contrato de constitución de consorcio deberá establecer:

* Que las empresas consorciadas serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas, las cuales serán indivisibles, y
* La no modificación del contrato sin el previo consentimiento expreso del BSE.

**Art. 17. PLAZO DEL CONTRATO y RESCISION.**

**El plazo del contrato será de seis meses.**

El BSE se reserva el derecho de rescindirlo sin expresión de causa, en cualquier momento, con un preaviso de 15 (quince) días por telegrama colacionado. Esta contingencia no generará derecho alguno a reclamación por parte de la empresa adjudicataria, ni de indemnización por parte del BSE.

La empresa adjudicataria podrá solicitar la rescisión unilateral del contrato al vencimiento de cada período anual, debiendo comunicarlo con un preaviso de 60 (sesenta) días calendario mediante telegrama colacionado.

La adjudicataria no podrá subcontratar los servicios total o parcialmente ni ceder el contrato o subarrendar los servicios, salvo autorización expresa y por escrito del BSE y, en el caso de asuntos inherentes a su giro, previa autorización de la Superintendencia de Servicios Financieros del Banco Central.

Art. 18. OBLIGACIONES LABORALES DE LA ADJUDICATARIA.

**1).** La retribución de los trabajadores de la empresa que resultare adjudicataria deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios**.**

Asimismo, la adjudicataria deberá cumplir respecto de todos sus trabajadores con el pago de aportes y contribuciones de seguridad social correspondientes y con el pago del Seguro de Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, contratada en el BSE.

**2).** La adjudicataria, estará obligada a cumplir estrictamente las normas de seguridad y prevención respecto del personal afectado a las tareas objeto de este llamado, de acuerdo con lo dispuesto por la legislación vigente, teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto Nº 406/88 del 03/06/88 reglamentario de la Ley Nº 5032 del 21/07/914.

**3).** El BSE se reserva el derecho de exigir la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral y las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados e instar a los organismos correspondientes a efectuar las fiscalizaciones del caso.

**4).** La empresa adjudicataria queda obligada a comunicar al BSE los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio, a efectos de poder realizar los controles correspondientes.

**5).** El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones dispuestas en este artículo, configurará incumplimiento del contrato y será causal de rescisión del contrato por responsabilidad imputable a la empresa que resultare adjudicataria.

**6).** El BSE tiene la potestad de retener de los pagos debidos al adjudicatario en virtud del contrato, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada, pudiendo adoptar las previsiones administrativas del caso y requerir la información que corresponda en cualquier momento.

**Art. 19. SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN DEL CONTRATO.**

La adjudicataria no podrá subcontratar los servicios total o parcialmente ni ceder el contrato o subarrendar los servicios, salvo autorización expresa y por escrito del BSE y, en el caso de asuntos inherentes a su giro, previa autorización de la Superintendencia de Servicios Financieros del Banco Central.

**Art. 20. CONDICIONES DE ENTREGA.**

Las entregas se realizarán de acuerdo a lo estipulado en la Memoria Descriptiva.

**Art. 21. FORMA DE PAGO.**

Los remitos de los artículos realizados a medida si son digitales se enviarán por correo electrónico a [comprascsm@bse.com.uy](mailto:comprascsm@bse.com.uy) y en caso de optar en formato físico se entregará en un sobre dirigido a Compras HBSE en el Sector Intendencia, nivel 0 del HBSE dentro del mes siguiente a la entrega del artículo.

Los remitos de los insumos estándares se entregarán en Proveeduría al momento de la recepción de la mercadería.

El pago se realizará en forma mensual, luego de conformada la factura, en un plazo de quince días, la que deberá entregarse en la División Contable, Sector Contralor de Compras. El BSE realiza pagos todos los martes del mes.

**Art. 22. MORA AUTOMATICA.**

La mora se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos establecidos, o por la realización u omisión de cualquier acto o hecho contrario a lo estipulado.

**Art. 23. MULTAS.**

Si el adjudicatario no cumpliera su obligación dentro del plazo estipulado, se establece: para la primera vez, una multa del 5% sobre el total del monto estimado a abonar mensualmente en el renglón; para la segunda vez del 10%; y para las sucesivas veces del 15%, siendo acumulativas si se efectuaran dentro del mismo mes.

A partir del vigésimo día de mora, así como en la hipótesis de cualquier otro incumplimiento, total o parcial, de las obligaciones asumidas por el adjudicatario, el BSE podrá a su arbitrio, dar por rescindido el contrato o exigir judicialmente su cumplimiento forzado.

En ambos casos, se devengará una multa equivalente al 50% (cincuenta por ciento) del monto de la oferta aceptada (cálculo anual), acumulable con los daños y perjuicios que se hubieren irrogado. La rescisión operará automáticamente y podrá ser notificada mediante telegrama colacionado.

**Art. 24. CONTRATO**

El BSE se reserva el derecho de formalizar contrato por escrito con la Adjudicataria, no pudiendo esta última oponerse a este mecanismo.

**Art. 25. CONFIDENCIALIDAD.**

La información que las partes se proporcionen recíprocamente para la ejecución de este contrato será considerada CONFIDENCIAL, por lo cual las partes se obligan a no divulgar su contenido a otras personas que no sean expresamente autorizadas por escrito por la empresa a que corresponde la información, so pena de responder por los daños y perjuicios que se ocasionaren.

Se considerará que dicha obligación ha sido incumplida en caso que la información sea revelada por agentes, representantes o empleados de las partes.

La obligación de confidencialidad cesará en caso que la información proporcionada tomara estado público por motivos no imputables a los comparecientes.

La indulgencia o tolerancia de alguna de las partes en algún aspecto, no constituirá ni podrá ser interpretada como una renuncia al ejercicio de todas las acciones que le correspondan, para hacer efectiva la responsabilidad por incumplimiento de los receptores.

La obligación de confidencialidad permanecerá vigente aún después de finalizado el presente contrato.

**Art. 26. COSTO DE LOS PLIEGOS.**

El pliego no tiene costo.

Por el **BANCO DE SEGUROS DEL ESTADO**

**MEMORIA DESCRIPTIVA**

**PARA ARTÍCULOS ORTOPÉDICOS**

**Objeto de la compra:**

Adquisición de artículos ortopédicos y reparación de los mismos según detalle en Anexo I

**Aclaraciones**

* Las cantidades demandadas son estimadas, siendo brindadas al solo efecto de que los oferentes conozcan el entorno de las mismas.
* Los plantares suministrados debe ser un par por paciente.

Para la confección de los mismos, el técnico ortopedista deberá tomar las medidas que correspondan al siniestrado, y realizar una prescripción por cada uno de los plantares**.**

Deben poder ser utilizados en cualquier calzado (incluso deportivo)

Deberán ser confeccionados en materiales adecuados, acorde a su prescripción y sus recubrimientos serán hipo alérgicos.

Cuando el médico tratante así lo solicite, deberán ser confeccionados según estudio baropodométrico, cumpliendo con el fin para lo que fue prescripto.

Su aceptación final dependerá del aval médico. En caso de que el médico tratante detecte que el artículo ortopédico no se ajusta a la prescripción podrá solicitar su modificación, quedando su costo a cargo del adjudicatario.

Los plantares confeccionados deberán tener una duración mínima de un año. En dicho período las reparaciones por posible roturas y ajustes por disconfort en su uso deberán ser sin costo.

* Todo el calzado ortopédico y plantares deberán ser realizados exclusivamente de acuerdo a la medida de cada paciente.

En caso de que el paciente esté internado en el HBSE, un técnico especializado deberá concurrir al mismo a: tomar medidas del paciente, realizar la o las pruebas necesarias y entregar el calzado.

* El calzado ortopédico deberá cumplir con las siguientes características:
  + **Materiales a utilizar:** Capelladas: Todos los calzados serán realizados en cueros de primera calidad, no se deberán utilizar cueros sintéticos. El espesor de los mismos en la fabricación del calzado será acorde a la labor realizada por el siniestrado y a la necesidad por su lesión y/o a solicitud del médico tratante.
  + **Pisos:** En el caso de ser de suela, la misma será de suela natural. NO RECUPERADO. Si el material utilizado debe ser Goma o Vibran, el diseño será antideslizante. En ambos casos el material deberá ser de primera calidad.
  + **Forros:** Solamente se utilizarán forros naturales (vacuno, equino o textil) de la mejor calidad.
  + **Reparaciones:** el proveedor que resulte adjudicatario para la confección del calzado ortopédico, deberá ser el mismo proveedor para las reparaciones. En casos muy excepcionales en los cuales el adjudicatario de las reparaciones no pueda dar cumplimiento se podrá recurrir a una lista de prelación.
* Para las reparaciones del calzado ortopédico y/o plantares se deberá precisar el tiempo de garantía de las mismas contra defectos de fabricación y deberán realizarse con materiales de primera calidad.

**Requisitos de la oferta**

* El oferente que cotice insumos confeccionados a medida deberá tener condiciones de accesibilidad en sus locales (acceso directo, rampas, ascensor, no escaleras), para pacientes con alteraciones de la marcha y en el caso de ser necesario hacer algún cambio o ajuste deberá estar dispuesto a hacerlo.
* Se deberán presentar muestras para todos los insumos. Las mismas se entregarán en el Hospital del Banco de Seguros del Estado, sito en Avenida José Pedro Varela Nº 3420 en el piso 0 Sector Proveeduría de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 15:00.
* Una vez adjudicado el llamado se otorgará un plazo de 90 días para retirar las muestras, transcurrido el mismo se procederá a su descarte.
* Las muestras del oferente que resulte adjudicatario quedarán en el hospital hasta que finalice el contrato a modo de “muestra testigos”

**Condiciones de entrega:**

Las entregas deberán realizarse dentro del plazo estipulado en el anexo I, de la siguiente manera:

* Para los insumos realizados a medida a pacientes de Montevideo, el oferente que resultase adjudicatario deberá coordinar la entrega con el paciente.
* Para los insumos realizados a medida a pacientes del interior o insumos estándares, serán entregados en el Sector Proveeduría del HBSE sito en el piso 0 de lunes a viernes en el horario de 9:00 a 15:00.

**Pagos:**

Los remitos de los artículos realizados a medida si son digitales se enviarán por correo electrónico a [comprascsm@bse.com.uy](mailto:comprascsm@bse.com.uy) y en caso de optar en formato físico se entregará en un sobre dirigido a Compras HBSE en el Sector Intendencia, nivel 0 del HBSE dentro del mes siguiente a la entrega del artículo.

Los remitos de los insumos estándares se entregarán en Proveeduría al momento de la recepción de la mercadería.

Por el **BANCO DE SEGUROS DEL ESTADO.**

**ANEXO I**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** |  | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD ESTIMADA ANUAL** | **OBSERVACIONES** | **Plazo máximo de entrega** |
| **1** | **BRACE** | | 2 | A medida | 5 dias habiles |
|  | | | | |  | |
| **2** | **CABESTRILLO** | | | | |
| **a** | Cabestrillo de tela para fracturas y post ops | 100 | Standard | 3 días hábiles |
| **b** | Cabestrillo de TNT | 2000 | Standard | 3 días hábiles |
| **c.1** | Cabestrillo cuña abductora chica  INDICACIONES • Abductor de hombro a 30°. • Procesos post-quirúrgicos. • Reconstrucción de CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en espuma de poliuretano, bondeado velour y sujeción en Velcro • Confortable, versátil y liviano .ver muestra | 20 |  | 3 días hábiles |
| **c.2** | Cabestrillo cuña abductora grande Abductor de hombro a 45°. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en espuma de poliuretano, bondeado velour y sujeción en Velcro • Confortable, versátil y liviano. Ver muestras | 10 | Según talles | 3 días hábiles |
| **d** | Soporte de clavícula confeccionado en neopreno sujeción en velcro regulable ver muestra | 15 |  | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **3** | **CAZOLETA PARA YESO** | | 15 | A medida | 5 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **4** | **CODERA** | | | | |
| **a** | Codera corta CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en neoprene. • Sujeción en Velcro | 180 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | codera articulada Confeccionado en neoprene Velcro® Plush. • Sujeción en X. • Sujeción universal de brazo y antebrazo. • Articulación bilateral para control de flexo-extensión y medial-lat | 10 | Standard | 3 días hábiles |
| **c** | Codera larga • Confeccionado en neoprene Velcro Plush. • Sujeción en X. • Sujeción universal de brazo y antebrazo. • Articulación bilateral para control de flexo-extensión y medial-lat | 180 | Por talle | 3 días hábiles |
| **d** | Codera larga con control articularConfeccionado en bondeado de pana velour. • Rango de movimiento cada 10°. | 5 | universal | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **5** | **COLLAR** | | | | |
| **a** | Collar Philadelphia | 30 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Collar de espuma | 30 | Standard y talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **6** | **CORSÉ ORTOPÉDICO** | | | | |
| **a** | Termoplástico bivalvo Toraco - lumbar TLSO | 5 | A Medida | 5 dias habiles |
| **b** | Termoplástico bivalvo Lumbosacro | 5 | A Medida | 5 dias habiles |
|  | | | | |  | |
| **7** | **FAJA AMERICANA** | | | | |
| **a** | Faja Americana sin ballenas | 50 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Faja Americana con ballenas larga | 700 | Según talles | 3 días hábiles |
| **c** | FAJA DORSO LUMBAR CON ESPALDERA • Confeccionado en elástico afelpado, acanalado, multi banda, transpirable. • Técnica innovadora de costura sin hilos. • Dos ballenas laterales flexibles. • Cuatro ballenas posteriores flexibles. • Bandas de ajustes y refuerzos. • Pieza dorsal incorporada. • Almohadilla lumbar removible | 10 | Según tamaño por talle | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **8** | **FÉRULAS PARA MANO** | | | | |
| **a** | Muñequera boomerang para inmovilización de pulgar en neopreno | 600 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Dedil de silicona para mano | 1000 | Según | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **9** | **FERULAS PARA MIEMBRO INFERIOR** | | | | |
| **a** | Férula AFO de posición en termoplástico | 30 | A medida | 15 días hábiles |
| **b** | Férula AFO para marcha | 5 | A medida | 15 días hábiles |
| **c** | Férula AFO con articulación tipo Kleinert | 2 | A medida | 3 días hábiles |
| **d** | Férula de posición KAFO sin articulación en termoplástico | 10 | A medida | 3 días hábiles |
| **e** | Férula de posición KAFO con articulación con traba suiza | 10 | A medida | 3 días hábiles |
| **f** | Tobillera tibio peroneo astragalino c/ estribo Confeccionado en polietileno de alta densidad. • Valvas laterales. • Articulación libre. • Soporte plantar en forma de estribo en termoplástico. • Protectores acolchados en maléolos. • Sujeción en neoprene VelcrO plush. • Anatómico. | 20 | Standard | 5 días hábiles |
| **g** | Bota Walker CARACTERÍSTICA TÉCNICAS • Confeccionado en bondeado velour removible. • Diseño ligero y resistente. • Polietileno de alta densidad. • Suela curva antideslizante. • Compresión  semi-circunferencial. • Rigidez en zona plantar (estabilidad e inmovilización). • Nervaduras estabilizadoras. • Estructura anatómica. | 60 | Según talles | 3 días hábiles |
| **h** | Soporte para pie caído• Confeccionado en neoprene. • Sujeción en Velcro • Pieza plástica entre la lengüeta y los cordones. • Elástico reforzado, une el empeine con la pantorrilla. | 10 | SEGÚN TALLES | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **10** | **GUANTE DE ALGODÓN** | | 20 pares | Standard | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **11** | **MEDIAS CAN CAN** | | | | |
| **a** | Media Can Can Tensión mediana (20-30 mmHg) | 25 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Media Can Can Tensión Alta (30-40 mmHg) | 30 | Según talles | 3 días hábiles |
| **c** | Media elástica Tensión Alta (30-40 mmHg) hasta raíz del muslo | 10 | Según talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **12** | **MEDIA CON PIE A LA RODILLA ELASTICA** | | | | |
| **a** | Color piel Tensión mediana (20-30 mmHg) | 700 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Color piel Tensión Alta (30-40 mmHg) | 400 | Según talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **13** | **RODILLERAS** | | | | |
| **a** | CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en bondeado velour. • Sujeción en Velcro. • Articulación regulable de flexión y extensión. • Barras de aluminio. • Rango de movimiento cada 10° . | 5 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en bondeado velour. • Sujeción en VelcrO • Barras laterales y posteriores de aluminio, otorgan inmovilización en flexo-extensión y movimientos lateraleS | 40 | Según talles | 3 días hábiles |
| **c** | De neopreno con inmovilizadores de rodilla con articulación • Confeccionado en neoprene. • Orificio rotuliano. • Firme sujeción tibio-femoral en Velcro • Articulación monocéntrica con tope de extensión a 180°. | 600 | Según talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **14** |  | **TALONERAS DE SILICONA •** Confeccionada en silicona. • Propiedades viscoelásticas. • Suave, flexible y conservará  su forma. • No irrita la piel y no tiene olor. • Para uso externo. • Lavable y reutilizable. | 150 | Según talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **15** | **TOBILLERAS** | | | | |
| **a** | Tobillera elástica fina sin costuras | 2 | Según talles | 3 días hábiles |
| **b** | Tobillera con ajuste en 8 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS • Confeccionado en neoprene. • Sujeción elástica adicional en 8. • Termocompresión. | 100 | Según talles | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **16** | **PLANTARES** | | 80 | A medida | 10 Días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **17** | **PLANTILLAS DE SILICONA** | | 50 pares |  | Máximo 24 hs. |
|  | | | | |  | |
| **18** | **VENDA ELÁSTICA** | | | |  |
| **a** | 5 cm de ancho | 200 |  | Máximo 24 hs. |
| **b** | 10 cm de ancho | 200 |  | Máximo 24 hs. |
| **c** | 15 cm de ancho | 300 |  | Máximo 24 hs. |
|  | | | | |  | |
| **19** | **VENDA DE AMPUTADOS** | | | | 3 días hábiles |
| **a** | 5 cm de ancho por 2 metros de largo | 100 |  | 3 días hábiles |
| **b** | 10 cm de ancho por 3 metros de largo | 100 |  | 3 días hábiles |
| **c** | 15 cm de ancho por 5 metros de largo | 100 |  | 3 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **20** | **CALZADO ORTOPÉDICO** | | | |  |
| **a** | Zapatos con contrafuerte firme y capellada alta de cuero con plantar incorporado | 70 | A Medida | 10 Días hábiles |
| **b** | Botas con plantar incorporado | 30 | A Medida | 10 Días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **21** | **REPARACIONES** | | | |  |
| **a** | Arreglo de calzado 1/2 suela en suela | 50 Pares | Según demanda | 5 días hábiles |
| **b** | Arreglo de calzado 1/2 suela en goma | 5 días hábiles |
| **c** | Arreglo de calzado suela entera en suela | 5 días hábiles |
| **d** | Arreglo de calzado suela entera en goma | 5 días hábiles |
| **e** | Arreglo de Calzado taco en suela | 5 días hábiles |
| **f** | Arreglo de Calzado taco en goma | 5 días hábiles |
| **g** | Arreglo de Calzado plantillado | 5 días hábiles |
| **h** | Modificaciones - Acortamientos (por cm) | 130 | Según demanda | 5 días hábiles |
|  | | | | |  | |
| **22** |  | **CALZADO DEPORTIVO** Escala de talles desde el número 35 hasta el 45 | 170 |  | 3 días hábiles |
| **a** | En cuero | 3 días hábiles |
| **b** | Con plantilla amortiguada | 3 días hábiles |

**Anexo Nº II – Formulario de Identificación del Oferente**

El/Los que suscribe/n \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de quien firme y tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente acreditados en RUPE) en representación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nombre de la Empresa oferente) declara/n que la oferta vincula a la empresa en todos sus términos y que acepta sin condiciones las disposiciones del Pliego de Condiciones Particulares del llamado a Concurso de Precisos N°\_\_\_\_\_\_\_ (descripción del procedimiento de contratación), así como las restantes normas que rigen la contratación.

A su vez, la empresa oferente declara contar con capacidad para contratar con el Estado, no encontrándose en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme lo preceptuado por el artículo 46 del T.O.C.A.F., y restantes normas concordantes y complementarias.

**FIRMA/S:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACLARACIÓN:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CI.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO Nº III - CARTA DE REFERENCIAS**

Montevideo, de de 2021.

A efectos de ser presentada en el BSE, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deja constancia que la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ es proveedor desde la fecha \_ \_ /\_ \_ /\_ \_ \_ \_ a la fecha \_ \_ /\_ \_ / \_ \_ \_ \_ ; siendo el servicio prestado a satisfacción.

Firma y sello: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Aclaración de firma: |  |
| En calidad de: |  |
| Mail: |  |
| Tel/ Cel: |  |