

Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales

1 Disposiciones Generales

1.1 Ámbito de Aplicación

Las normas contenidas en el presente reglamento constituyen el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (en adelante, Pliego Único) para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales, en los casos de las contrataciones cuyos montos superen el límite establecido en el Artículo 47 del TOCAF, salvo los procedimientos que requieran reglamentación especial.

1.2 Jerarquía de las Normas

El Pliego de Bases y Condiciones Particulares (en adelante, Pliego Particular) sólo podrá modificar las disposiciones del presente Pliego que éste expresamente autorice.

1.3 Cómputo de Plazos

Los términos fijados en el presente reglamento se computarán en días hábiles, y no se computará el día de la notificación, citación o emplazamiento.

1.4 Notificaciones

Toda notificación que realice la Administración se hará en forma personal, telegrama colacionado, fax, correo electrónico, u otro medio hábil de comunicación de acuerdo a los datos proporcionados en el Registro Único de Proveedores del Estado.

1.5 Comunicaciones

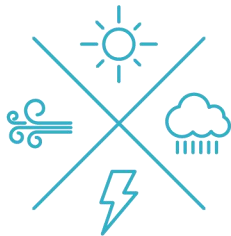
Todas las comunicaciones se efectuarán en el domicilio o a través de los medios que se indicaren en el Pliego Particular.

1.6 Jurisdicción competente

Por el sólo hecho de presentarse, se entenderá que el oferente hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las Leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay.

2 Publicación del llamado

Es obligatoria la publicación de la convocatoria a procedimientos competitivos y el Pliego Particular en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, cumpliendo con la antelación suficiente en casos de corresponder, sin perjuicio de otros medios que la Administración Pública estime conveniente. En los casos de licitaciones



públicas, se deberá dar cumplimiento a la normativa específica en la materia, efectuando asimismo la publicación de la convocatoria en el Diario Oficial.

3 Aclaraciones de los Pliegos

Las solicitudes de aclaración podrán ser formuladas por los adquirentes del Pliego Particular mediante comunicación escrita dentro del plazo que fije el mismo y por los medios que establezca. Vencido dicho término no será obligatorio proporcionar más datos aclaratorios. Las consultas deberán ser específicas y deberán ser evacuadas por la Administración dentro del plazo que establezca el Pliego Particular, comunicando las mismas a todos los interesados a través de su publicación en el sitio

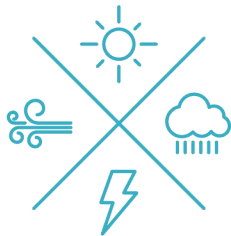
web de Compras y Contrataciones Estatales. En los casos que el Pliego Particular hubiera sido adquirido, la evacuación de la consulta se comunicará asimismo en forma personal tanto al eventual oferente que la realice, como a todos aquellos que hayan adquirido dicho recaudo.

4 Modificación del Pliego Particular

La Administración podrá, antes que venza el plazo para la presentación de ofertas, modificar el Pliego Particular ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta u observación formulada por un particular. Todos los interesados serán notificados de las modificaciones introducidas, en un plazo no menor a 2 días antes del término límite para la recepción de las ofertas, personalmente al interesado que formuló la observación como a los que hayan adquirido pliegos y comunicado a los demás interesados a través del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales. La Administración tendrá la facultad discrecional de prorrogar la fecha u hora de apertura del procedimiento de contratación, a fin de dar a los posibles oferentes tiempo adicional para la preparación de sus ofertas, debiendo comunicarse en la forma señalada en el párrafo anterior.

5 Solicitud de prórroga de apertura de ofertas

Cualquier proveedor podrá solicitar prórroga de la Apertura de Ofertas. La misma se presentará a través de los medios que se indicaren en el Pliego Particular y dentro del plazo que fije el mismo. La prórroga será resuelta por la Administración según su exclusivo criterio, y deberá notificarse personalmente al interesado. En caso de disponerse la prórroga de la Apertura, además deberá comunicarse personalmente a los que hayan adquiridos pliegos y publicarse la nueva fecha para conocimiento de los demás interesados en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales.



6 Reserva de la Administración

La Administración podrá prorrogar la Apertura, o dejar sin efecto el llamado en cualquier momento. En los casos de prórroga de la Apertura, la Administración procederá a publicar la nueva fecha en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y en su caso, se comunicará personalmente a quienes hayan adquirido Pliegos; asimismo deberá devolver las garantías de mantenimiento de ofertas y el importe de los Pliegos a solicitud de los interesados que, ante dicha prórroga, desistan de presentar propuestas. En caso de dejar sin efecto el Llamado, se procederá a publicar inmediatamente lo resuelto en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y en su caso, se comunicará personalmente a quienes hayan adquirido Pliegos. Consecuentemente, la Administración procederá a devolver de oficio el importe de los Pliegos y las garantías depositadas, si correspondiere.

7 Normalización de artículos

Cuando un bien o servicio se encuentre normalizado, la referencia a las normas estandarizadas de calidad que apliquen, incluidas en el Pliego Particular, hará obligatorio el cumplimiento de las mismas por parte de los oferentes y su control de calidad se efectuará en la forma prevista en ellas y en dicho Pliego.

8 Requisitos Formales de las Ofertas

8.1 Redacción

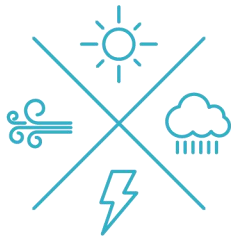
Las ofertas deberán ser redactadas en forma clara y precisa, en idioma castellano y conforme lo dispuesto por el artículo 63 del TOCAF. El Pliego Particular podrá autorizar la presentación de folletos, catálogos, etc. en idioma extranjero. La Administración se reserva el derecho de exigir en cualquier momento su traducción al castellano.

8.2 Domicilio

Las firmas proponentes deberán constituir domicilio a los efectos del procedimiento y actos posteriores al mismo. Cuando se presenten empresas extranjeras, las firmas que no se encuentren instaladas en el país, podrán actuar por medio de representante, en cuyo caso el mismo deberá estar inscripto en el Registro Nacional de Representantes de Firmas Extranjeras, creado por la Ley N° 16.497 de 15 de junio de 1994 y, en caso de ser adjudicatarias, deberán constituir domicilio en el mismo.

8.3 Identificación

Las firmas proponentes deberán indicar los nombres de los titulares que la componen en caso de ser sociedades personales o de sus representantes



autorizados, en caso de ser sociedades anónimas. En los casos de aplicación del presente Pliego Único, las sociedades anónimas deberán agregar la nómina de los integrantes de los directorios.

8.4 Cumplimiento de requisitos formales

Para la valoración del cumplimiento de los requisitos formales se aplicarán los principios establecidos en el art. 149 del TOCAF.

9 Requisitos para la presentación de las ofertas

El Pliego Particular no podrá imponer al oferente ningún requisito que no esté directamente vinculado a la Consideración del objeto de la contratación y a la evaluación de la oferta, reservándose sólo al oferente que resulte adjudicatario la carga administrativa de la demostración de estar en condiciones formales de contratar, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que pudieran corresponder. El Pliego Particular no podrá exigir documentación a la que se pueda acceder a través del RUPE o cualquier sistema de información de libre acceso.

9.1 Documentos integrantes de la oferta

La oferta constará de los siguientes documentos: a. Antecedentes del oferente, de acuerdo con lo que establezca el Pliego Particular, tanto respecto de la empresa como del objeto licitado. b. La propuesta en todo lo que corresponda al objeto del procedimiento de contratación, incluyendo la declaración exigida en el punto 10.5. c. Documentos requeridos en el Pliego Particular.

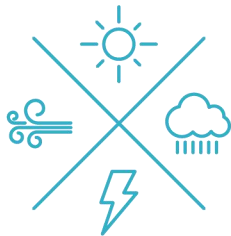
9.2 Requisitos previos a la presentación de la oferta

Cuando corresponda el oferente deberá: a. Depositar la garantía de mantenimiento de oferta cuando la Administración declare la obligatoriedad de la misma de acuerdo a lo establecido por el art. 64 del TOCAF. b. Adquirir el Pliego, cuando el mismo tenga costo.

10 Validez de las ofertas

10.1 Consideraciones generales

Los oferentes deberán presentar sus propuestas de acuerdo con lo establecido en el presente reglamento y en las condiciones y forma que se establezcan en el Pliego Particular, pudiendo agregar cualquier otra información complementaria, pero sin omitir ninguna de las exigencias esenciales requeridas. A estos efectos se consideran esenciales sólo aquellos aspectos cuya omisión pueda alterar o impedir la debida igualdad de los oferentes o la consideración de las propuestas, de acuerdo con los principios establecidos en el art. 149 del TOCAF.



La admisión inicial de una propuesta no será obstáculo para su invalidación posterior si se constataren luego, defectos que violen los requisitos legales o aquellos esenciales contenidos en el Pliego respectivo. Las ofertas que contengan apartamientos sustanciales a dichas exigencias no podrán ser consideradas. Salvo indicación en contrario formulada en la oferta, se entiende que ésta se ajusta a las condiciones contenidas en los Pliegos, y que el proponente queda comprometido a su total cumplimiento, sin perjuicio de la facultad de la Administración de establecer en las bases del llamado exigencias de manifestación expresa por parte de los oferentes, en cuyo caso los mismos deberán cumplir con dicho requisito.

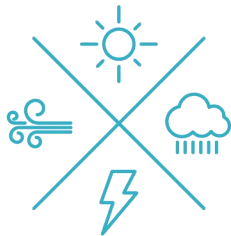
10.2 Objeto

Las ofertas deberán ajustarse razonablemente a la descripción del objeto requerido, teniendo en cuenta la complejidad técnica del mismo. Se considerará que las condiciones técnicas establecidas en los Pliegos tienen un carácter indicativo para la consecución del objeto del llamado. Si el Pliego Particular lo autoriza, podrán presentarse modificaciones, soluciones alternativas, así como variantes, inclusive sin presentarse la propuesta básica. Se considerará que una oferta es: a) Una modificación cuando, manteniendo la identidad del objeto licitado y presentando apartamientos no sustanciales, igualmente permite satisfacer los requerimientos que originaron el llamado. b) Una solución alternativa cuando, tratándose de una opción, permite igualmente satisfacer los requerimientos que originaron el llamado, siempre que no menoscabe los principios imperantes en materia de contratación pública. c) Una variante cuando, la misma presente variedad o diferencia, pero manteniendo la identidad del objeto licitado.

10.3 Precio y cotización

El Pliego Particular establecerá las condiciones de compra en plaza, en el exterior o indistintamente, rigiendo las cláusulas INCOTERMS -Cámara de Comercio Internacional (CCI)- aplicables en la versión vigente a la fecha de la convocatoria en lo que corresponda. El oferente indicará los precios de los bienes y servicios que propone suministrar en las condiciones comerciales establecidas en el Pliego Particular. Dichos precios no podrán estar sujetos a confirmación ni condicionados en forma alguna.

En el caso en que el Pliego Particular no determine precisamente la cantidad a comprar, los oferentes podrán proponer precios distintos por cantidades diferentes de unidades que se adjudiquen. El oferente indicará los precios de los bienes y servicios que propone suministrar en las condiciones comerciales establecidas en el Pliego Particular, el que establecerá el o los tipos de moneda en que deberá cotizarse y los instrumentos de pago que pueden utilizarse.



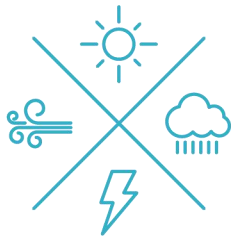
10.3.1 Discrepancias

Si en la oferta hubiera discrepancia entre los precios unitarios y los totales, valdrá lo establecido en los precios unitarios. Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras. Todo ello sin perjuicio de la facultad de la Administración de otorgar un plazo máximo de dos días hábiles en los casos en que se producen discrepancias que se deben a errores evidentes o de escasa importancia, la que operará siempre que no se altere la igualdad de los oferentes, conforme lo preceptuado por el artículo 65 inciso 7 del T.O.C.A.F.

10.3.2 Actualización de precios

La obligación de cotizar precio firme sin ajustes, o de fórmulas paramétricas de actualización de precios, será incluida en las cláusulas del Pliego Particular. A falta de especificación en el Pliego Particular los oferentes que coticen precios reajustables, deberán establecer una fórmula paramétrica que refleje la estructura de costos del producto o del servicio ofrecido, del tipo siguiente: $P1 = P0 (aA1/A0 + bB1/B0 + \dots + mM1/M0 + n)$ donde: $P0$ = monto de la propuesta $P1$ = monto actualizado de la propuesta a, b, m, n = coeficientes de incidencia de los parámetros. La suma de dichos coeficientes deberá ser igual a 1. n = coeficiente que representa el componente de la oferta cuyo precio no está sujeto a ajuste. A, B, M = parámetros o índices de los principales componentes de los costos del oferente. Los parámetros con subíndice 0 toman el valor vigente al último día hábil o mes anterior a la fecha de apertura de la oferta, y los parámetros con subíndice 1 toman, para suministros, el valor vigente al día o mes anterior a la fecha de la entrega total o parcial de los bienes y, para la prestación de servicios, el promedio ponderado del valor del parámetro en el período de facturación.

Cuando la entrega se realice dentro del plazo contractual, el ajuste del precio se calculará a entrega real. Si la referida entrega se realizara fuera de dicho plazo por razones imputables al proveedor o a sus subcontratistas, el ajuste de precio se calculará tomando como fecha de entrega la contractualmente convenida. Sin embargo, si esto implica una erogación mayor para la Administración, se ajustará a entrega real. Podrá aplicarse la misma fórmula paramétrica para el caso de demora en el pago. Los valores de todos los parámetros contenidos en la fórmula de ajuste deberán estar documentados por publicaciones oficiales o que merezcan la confianza de la Administración. Dichas publicaciones deberán estar claramente definidas en la oferta y, en caso de ser extranjeras, se incluirá una copia de las mismas. En el caso de suministros tarifados oficialmente en el País, la Administración no pagará precios o aumentos mayores a los decretados por la autoridad competente, aun cuando la fórmula paramétrica eleve éstos a un valor



superior. Asimismo cuando existan disposiciones conteniendo cláusulas que limiten el traslado de los aumentos a los precios, las mismas serán tenidas en cuenta.

10.4 Tributos

Todos los tributos que legalmente corresponden al contratista por el cumplimiento del contrato se considerarán incluidos en los precios cotizados. El oferente, cuando corresponda, desglosará el importe de aquellos tributos en los que la administración sea agente de retención (Impuesto al Valor Agregado, IRNR u otro tributo vigente) del precio global de la oferta. Cuando el oferente no deje constancia expresa al respecto, se considerará dichos tributos incluidos en el monto de la oferta. Las creaciones, supresiones o modificaciones de los tributos que graven la última etapa de la comercialización de los bienes o prestación de servicios serán reconocidos en todos los casos a favor del adjudicatario o de la Administración según corresponda.

10.4 Regímenes de Preferencia

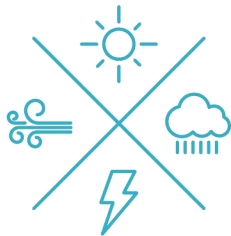
10.5.1 Régimen general

El margen de preferencia a los productos que califican como nacionales frente a los que no califican, establecido en el art. 58 del TOCAF, modificativas y concordantes, tendrá el alcance, naturaleza y procedimientos de cálculo siguientes:

i) Será aplicable en los casos de licitaciones públicas y licitaciones abreviadas, así como en los casos de compras por excepción en las que dicha preferencia resulte procedente, cuando el monto supere el establecido para la obligatoriedad del presente Pliego Único. Dicho monto es el estimado por la Administración al aprobar la convocatoria. ii) Será aplicable siempre que exista paridad de calidad o de aptitud. Se considera que existe paridad de calidad o aptitud entre ofertas cuando las mismas cumplan los requisitos técnicos exigidos en el Pliego Particular. No será aplicable en las contrataciones y adquisiciones de bienes o servicios, realizadas por los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados del dominio industrial, comercial y financiero del Estado, destinadas a servicios que se encuentren de hecho o de derecho en regímenes de libre competencia.

BIENES

El margen de preferencia a los bienes que califiquen como nacionales será del 8% en el precio respecto de los que no califiquen como nacionales, de acuerdo con los criterios de evaluación que se determinan en el Pliego Particular. Los oferentes que deseen acogerse al presente beneficio deberán formular una declaración jurada detallando los bienes a proveer que califican como nacionales (Anexo I), debiendo quien resulte adjudicatario, en aplicación del citado beneficio, presentar el certificado de origen respectivo emitido por las Entidades Certificadoras, en un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir de la notificación de la resolución de adjudicación.

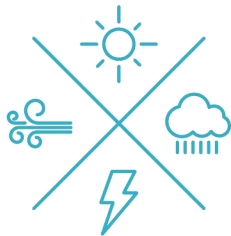


En ausencia de declaración a los efectos del presente régimen los bienes serán considerados como no nacionales. En caso de que el certificado no fuera presentado en el plazo previsto o fuera denegado, se dejará sin efecto la adjudicación la cual recaerá en la siguiente mejor oferta.

SERVICIOS

El margen de preferencia a los servicios que califiquen como nacionales será del 8% en el precio respecto de los que no califiquen como nacionales de acuerdo con los criterios de evaluación que se determinan en el Pliego Particular. Cuando el servicio incluya el suministro de bienes, el monto sobre el que se aplicará el margen de preferencia no considerará el precio de aquellos bienes que no califiquen como nacionales. A estos efectos, el oferente deberá declarar el porcentaje del precio del servicio correspondiente a bienes que no califican como nacionales (Anexo II).

En caso de ausencia de declaración del mencionado porcentaje no será aplicable el presente beneficio. Fórmulas de cálculo Los precios comparativos de los productos y servicios que califiquen como nacionales y los que no califiquen como tales se evaluarán de acuerdo con las fórmulas siguientes, sin perjuicio de la consideración de los demás criterios de evaluación de ofertas: A) Bienes y servicios que no incluyan bienes $PCN = PN - (PN \times 0,08)$ PCNN = PNN B) Servicios que incluyan bienes $PCN = PN - PN \times (1 - \% BNN) \times 0,08$ Donde: PCN = precio comparativo del producto nacional con la aplicación de la preferencia a la industria nacional PCNN = precio comparativo del producto que no califica como nacional PN = precio del producto nacional puesto en almacenes del comprador PNN = precio del producto que no califica como nacional puesto en almacenes del comprador %BNN = porcentaje del precio del servicio que representan los bienes que no califican como nacionales (declarado por el oferente) Cuando los demás criterios de evaluación, establecidos en el Pliego Particular, tengan asignada una cuantificación monetaria, la misma se sumará al precio comparativo. En el caso de los bienes, la comparación de precios entre los productos que califiquen como nacionales y los que no califiquen, sean éstos cotizados en plaza o a importar, se efectuará considerando, sea en forma real o ficta, todos los gastos requeridos para colocar los productos en almacenes del comprador y en igualdad de condiciones. Se considerarán almacenes del comprador a todos los recintos habituales de recepción de mercaderías de acuerdo con las características de éstas, inclusive los obradores. En esta comparación se deberán incluir todos los tributos que correspondan (aranceles generales, aranceles de acuerdos de integración, etc.), aún aquellos de los cuales la Administración se encuentre exonerada. No se incluirán en los precios comparativos los importes correspondientes al Impuesto al Valor Agregado.



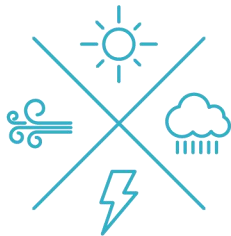
10.5.2 Regímenes especiales incluidos en el Programa de Contratación Pública para el Desarrollo

10.5.2.1 Subprograma de Contratación Pública para el Desarrollo de las MIPYME

La promoción a los productos que califican como nacionales frente a los que no califican, establecida en los arts. 59 y 60 lit. A del TOCAF, modificativas y concordantes, tendrá el alcance, naturaleza y procedimientos de cálculo siguientes:

b1) Preferencia en el precio

i) Será aplicable cuando intervengan micro, pequeñas y medianas empresas (en adelante MIPYME) con bienes de su producción, así como con servicios prestados o ejecutados directamente por ellas, que califiquen como nacionales. A los efectos de ampararse en el referido subprograma, las empresas deberán estar incluidas en alguna de las categorías previstas en el Dec. N° 504/007 de 20 de diciembre de 2007 y ajustarse a lo dispuesto en el Dec. N° 371/010 de 14 de diciembre de 2010. ii) Será aplicable siempre que exista paridad de calidad o de aptitud. Se considera que existe paridad de calidad o aptitud entre ofertas cuando las mismas cumplan los requisitos técnicos exigidos en el Pliego Particular. No será aplicable en las contrataciones y adquisiciones de bienes o servicios, realizadas por los Entes Autónomos y Servicios Descentralizados del dominio industrial, comercial y financiero del Estado, destinadas a servicios que se encuentren de hecho o de derecho en regímenes de libre competencia. iii) El margen de preferencia a los productos y servicios que califiquen como nacionales de micro y pequeñas empresas será del 8% y para medianas empresas del 4% cuando compitan entre sí o bien cualquiera de las categorías o todas ellas frente a productos o servicios nacionales que no califiquen como MIPYME, y siempre que no existan ofertas de productos o servicios que no califiquen como nacionales. iv) El margen de preferencia a los productos y servicios que califiquen como nacionales de micro y pequeñas empresas será del 16% y para medianas empresas del 12% en cualquier circunstancia en que participe un producto o servicio que no califique como nacional y su oferta sea válida. v) El monto sobre el que se aplicará el margen de preferencia a los servicios de micro, pequeñas y medianas empresas que califiquen como nacionales y que incluya el suministro de bienes, no considerará el precio de aquellos bienes que no califiquen como nacionales. A estos efectos, la Administración tendrá en cuenta los porcentajes establecidos en el certificado de participación en el programa de contratación pública para el desarrollo de las MIPYME emitido por la DINAPYME. vi) En el caso de los bienes, la comparación de precios entre los productos ofrecidos por empresas que califiquen como MIPYME y los que no califiquen, sean éstos cotizados en plaza o a importar, se efectuará considerando, sea en forma real o ficta, todos los gastos requeridos para colocar los productos en almacenes del comprador y en igualdad de condiciones. Se



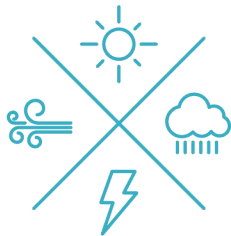
considerarán almacenes del comprador a todos los recintos habituales de recepción de mercaderías de acuerdo con las características de éstas, inclusive los obradores.

En esta comparación se deberán incluir todos los tributos que correspondan (aranceles generales, aranceles de acuerdos de integración, etc.), aún aquellos de los cuales la Administración se encuentre exonerada. No se incluirán en los precios comparativos los importes correspondientes al Impuesto al Valor Agregado. vii) Los precios comparativos de los productos y servicios ofrecidos por empresas que califiquen como MIPYME y los que no califiquen como tales se evaluarán de acuerdo con las fórmulas siguientes, sin perjuicio de la consideración de los demás criterios de evaluación de ofertas: A) Bienes y servicios que no incluyan bienes, proporcionados por MIPYME $PCM = PM - (PM \times B)$ B) Servicios que incluyan bienes, proporcionados por MIPYME $PCM = PM - PM \times (1 - \% BNN) \times B$ Donde: PCM = precio comparativo del producto MIPYME con la aplicación de la preferencia. PM = precio del producto MIPYME puesto en almacenes del comprador. %BNN = porcentaje del precio del servicio que representan los bienes que no califican como nacionales de acuerdo con el certificado del art. 5 del Dec. N° 371/010. B = preferencia de acuerdo con los numerales iii) y iv) precedentes. Cuando los demás criterios de evaluación, establecidos en el Pliego, tengan establecida una cuantificación monetaria, la misma se sumará al precio comparativo. En caso de ausencia de declaración del mencionado porcentaje no será aplicable el presente beneficio.

b2) Reserva de mercado para MIPYME

i) Las empresas que cumplan los requisitos previstos en los numerales i) y ii), del precedente b1) podrán presentarse a la contratación o adquisición invocando explícitamente el mecanismo de Reserva de Mercado. ii) Mediante este mecanismo la empresa deberá ofertar una cantidad igual al 10% del total del quantum previsto por la contratación o adquisición. iii) La empresa que invoque este mecanismo no podrá presentar, dentro de la misma licitación, otra oferta o propuesta. iv) Sin perjuicio de lo dispuesto en el numeral siguiente, se deberá adjudicar a la mejor de las ofertas que invoque el mecanismo de Reserva de Mercado, el 10% del quantum total del objeto licitado. La parte restante se asignará a la mejor oferta. v) Este mecanismo no aplica en los siguientes casos: a) cuando resulte ganadora una empresa por aplicación del régimen previsto en el precedente b1. b) cuando la mejor oferta que se ampara en el mecanismo de Reserva de Mercado supera en 16% o más a la mejor de las ofertas que se presentan por el total del monto licitado.

Se entiende por mejor de las ofertas la de menor precio o la que obtenga la mejor calificación según corresponda, sin perjuicio de que por aplicación de la Preferencia a la Industria Nacional (PIN) pueda resultar ganadora otra oferta. c) en aquellas excepciones en que el ordenador del gasto correspondiente considere impracticable



o inconveniente la aplicación del mecanismo de Reserva de Mercado, en cuyo caso deberá: 1) Establecer esta excepción en el Pliego Particular, y 2) Fundamentar su decisión en todos los casos, quedando dicha fundamentación a disposición de cualquier interesado a partir de la fecha de publicación del Pliego. d) cuando se trate de una compra realizada al amparo del literal B y literal C, numerales 1, 3 y siguientes del art. 33 del TOCAF. vi) No serán de aplicación a las ofertas que se amparen al mecanismo de Reserva de Mercado las demás preferencias en precio previstas en el presente numeral 10.5.1 y 10.5.2.1.

11 Garantía de mantenimiento de oferta

El oferente podrá constituir la garantía mediante depósito en efectivo o en valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza, por un valor fijo en moneda nacional o extranjera que se determinará en el Pliego Particular. El mismo Pliego podrá establecer la obligatoriedad de su constitución. En caso contrario el oferente podrá optar por constituir la o no. En ningún caso podrán exigirse garantías por ofertas cuyos montos sean inferiores al tope de la licitación abreviada. El Pliego Particular podrá establecer garantías diferentes o exonerar al oferente de su constitución cuando ello resulte conveniente a la Administración.

11.1 Ejecución

La garantía podrá ser ejecutada: a) Cuando el oferente desista de su oferta durante su período de mantenimiento. b) Cuando el adjudicatario no constituya en tiempo y forma la garantía de fiel cumplimiento del contrato, cuando corresponda. c) Cuando el adjudicatario se niegue o no concurra a firmar el contrato, habiendo sido notificado para ello.

11.2 Aplicación de multa

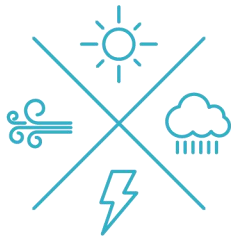
En el caso en que el oferente opte por no constituir la garantía de mantenimiento de oferta, en las mismas hipótesis del numeral anterior, se aplicará una multa del 5% del monto máximo de su oferta.

El acto administrativo o resolución que imponga la multa será título ejecutivo, sin perjuicio del resarcimiento de los eventuales daños y perjuicios que dicho incumplimiento pueda haber causado a la Administración, y la comunicación del hecho al RUPE.

12 Presentación, Confidencialidad y Apertura de ofertas

12.1 Presentación

La presentación de las ofertas podrá realizarse personalmente contra recibo, o por correo, fax, en línea a través de los sitios web de Compras y Contrataciones Estatales u otros medios remotos de comunicación electrónica según lo disponga el



llamado, no siendo de recibo las que llegaren fuera de las condiciones establecidas en el Pliego Particular. El resguardo de las ofertas, en todos los casos, será responsabilidad de la Administración contratante, asegurando su confidencialidad e inviolabilidad hasta el momento de la apertura.

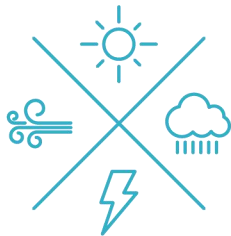
12.2 Confidencialidad

El oferente podrá declarar con carácter confidencial, especificándolo debidamente, la siguiente información: * la relativa a sus clientes; * la que puede ser objeto de propiedad intelectual; * la que refiera al patrimonio del oferente; * la que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor; * la que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad; * y aquella de naturaleza similar de acuerdo con lo que establezca el Pliego Particular. La información declarada en tal carácter deberá presentarse en forma separada del resto de la oferta, en sobre o en archivo digital. En todos los casos deberá identificarse como "Información Confidencial". El oferente que presente información confidencial deberá presentar en la oferta un "resumen no confidencial" de dicha información, que sea breve y conciso (Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010). No se considerarán confidenciales los precios, las descripciones de bienes y servicios ofertados, ni las condiciones generales de la oferta.

12.3 Apertura

La apertura de las ofertas se hará en forma pública en el lugar, día y hora fijados en las publicaciones, en presencia de los funcionarios que designe al efecto la Administración Pública licitante y de los oferentes o sus representantes que deseen asistir. En caso de apertura electrónica, ésta se efectuará en forma automática y el acta se remitirá a la dirección electrónica de los oferentes. En dicho acto no se podrá rechazar la presentación de ninguna propuesta sin perjuicio de su invalidación posterior y se controlará si se ha constituido la garantía, cuando ello correspondiera. La admisión inicial de una propuesta no será obstáculo a su rechazo si se constataren luego defectos que violen los requisitos legales o aquellos sustanciales contenidos en el respectivo Pliego. Se considerarán apartamientos sustanciales aquellos que no pueden subsanarse sin alterar materialmente la igualdad de los oferentes. Los oferentes podrán requerir a la Administración que le facilite copia o archivo electrónico de las ofertas presentadas para su análisis. El costo será de cargo del solicitante. Abierto el acto no podrá introducirse modificación alguna en las propuestas, pudiendo, no obstante, los oferentes o sus representantes formular las manifestaciones, aclaraciones o salvedades que deseen. Finalizado el acto se labrará acta circunstanciada que será firmada por los funcionarios actuantes y los oferentes que hubieren consignado constancias en la misma, así como por los demás oferentes que lo deseen hacer.

13 Defectos, carencias o errores en las ofertas



La Administración podrá otorgar a los proponentes un plazo máximo de dos días para salvar los defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia; este plazo podrá ampliarse para proveedores del exterior y en ese caso se aplicará a todos los oferentes. El plazo antes mencionado no se otorgará cuando a juicio de la Administración se altere materialmente la igualdad de los oferentes, o cuando se presuma la existencia de alguna maniobra destinada a obtener una ventaja indebida.

13.1 Comisión Asesora de Adjudicaciones

Las ofertas serán estudiadas por una Comisión Asesora de Adjudicaciones, a la que le compete informar fundadamente acerca de la admisibilidad y conveniencia de las ofertas.

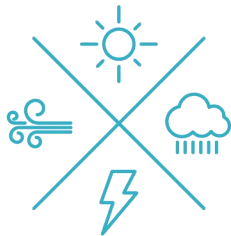
A los efectos de producir su informe la Comisión Asesora de Adjudicaciones podrá: 1. Solicitar a cualquier oferente las aclaraciones necesarias, no pudiendo pedir ni permitir que se modifique el contenido de la oferta. 2. Recabar otros asesoramientos dejando expresa constancia que aquellos que intervengan en tal calidad deberán excusarse cuando medie cualquier circunstancia comprobable que pueda afectar su imparcialidad. Finalmente, la Comisión Asesora de Adjudicaciones emitirá su informe que deberá contener los fundamentos que respalden su juicio de admisibilidad y su opción por la oferta más conveniente, exponiendo las razones de la misma. El pronunciamiento deberá recaer sobre cada ítem, salvo que en el Pliego Particular se establezca un criterio diferente. El dictamen de la Comisión Asesora de Adjudicaciones no genera ningún derecho a favor de los oferentes.

13.2 Admisibilidad de las ofertas

La Administración actuante efectuará el análisis de admisibilidad de las propuestas, lo que implica determinar si las ofertas presentadas cumplen con la normativa vigente en la materia, lo que comprende, entre otras, las disposiciones del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera del Estado vigentes, así como las contenidas en el Pliego Único aplicable y en los Pliegos de Condiciones Particulares que rijan en el procedimiento de que se trate.

13.3 Evaluación

En el Pliego de Condiciones Particulares se deberán establecer los criterios de evaluación, conforme a uno de los siguientes sistemas: a) Determinación del o los principales factores (cuantitativos y/o cualitativo) que se tendrán en cuenta para evaluar las ofertas, así como la ponderación de cada uno a efectos de determinar la calificación asignada a cada oferta, en su caso (Arts. 48 Lit. C y 65 final del T.O.C.A.F.). b) Utilización del factor precio en forma exclusiva, u otro elemento cuantitativo, el que será aplicado únicamente respecto de quienes cumplan con los



requisitos mínimos previstos en las bases del llamado (Art. 68 inciso 3° del T.O.C.A.F.).

13.4 Mejora de ofertas

Si en la comparación efectuada se encuentran dos o más ofertas que reciban calificación similar o que tengan precio similar, según sea el criterio de evaluación aplicado, la Comisión Asesora de Adjudicaciones, o el ordenador, en su caso, podrá invitar a los oferentes respectivos a mejorar sus ofertas, otorgándoles un plazo no menor a dos días para presentarlas. Se considerarán ofertas con calificación similar aquellas que no difieran en más de un 5% (cinco por ciento) de la mejor calificada conforme a los criterios cuantificados definidos en los Pliegos de Condiciones. Se considerarán ofertas con precio similar a aquellas que no difieran en más del 5% (cinco por ciento) del precio de la menor. En caso de que, como resultado de la mejora de ofertas, dos ofertas o más resultaran iguales en valor, se podrá promover una puja a la baja de precios entre ellas, dividir la adjudicación entre dos o más oferentes o efectuar un sorteo.

13.5 Negociaciones

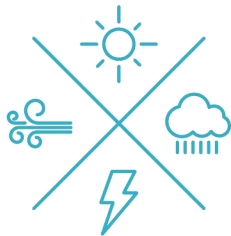
El Pliego Particular podrá establecer que en caso de existir ofertas similares en los términos definidos por el art. 66 del TOCAF, se podrán entablar negociaciones con los respectivos oferentes, a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio. Se considerará similares las ofertas cuando su calificación es similar o su precio es similar, según los criterios de evaluación previstos en las bases del llamado.

13.6 Precio Manifiestamente Inconveniente

Si los precios de la o las ofertas recibidas son considerados manifiestamente inconvenientes, el ordenador o en su caso la Comisión Asesora de Adjudicaciones debidamente autorizada por este, podrá solicitar directamente mejoras en sus condiciones técnicas, de precio, plazo o calidad.

13.7 Vista de las actuaciones

En todo procedimiento competitivo de contratación cuyo valor supere el cuádruple del monto máximo para la licitación abreviada correspondiente al organismo, una vez obtenido el pronunciamiento de la Comisión Asesora de Adjudicaciones y antes de la adjudicación o rechazo de las ofertas por apartamiento de las normas o condiciones preestablecidas, la Administración deberá dar vista del expediente a los oferentes, excepto de aquella información de carácter confidencial contenida en las ofertas respecto de la cual se haya dado cumplimiento a la normativa vigente en la materia para ser considerada como tal (Ley N° 18.381 y Arts. 28 a 32 del Decreto N° 232/010) debiendo haber sido presentadas en ese carácter (Art. 10 Ley N° 18.381). A tales efectos, se pondrá el expediente de manifiesto por el término de cinco días,



notificándose a los interesados dentro de las veinticuatro horas de dispuesto el trámite aludido. Los oferentes podrán formular por escrito, dentro del plazo establecido en el inciso precedente, las consideraciones que les merezca el proceso cumplido hasta el momento y el dictamen o informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones. No será necesario esperar el transcurso de este plazo si los interesados expresaran que no tienen consideraciones que formular. Los escritos o impugnaciones que se formulen en esta etapa por los interesados serán considerados por la Administración como una petición, de acuerdo con lo dispuesto por los artículos 30 y 318 de la Constitución de la República a tener en cuenta al momento de dictar la resolución de adjudicación, y respecto de cuya petición debe existir informe fundado. El interesado remitirá copia del escrito o impugnación presentada al Tribunal de Cuentas, disponiendo de un plazo de cuarenta y ocho horas a tales efectos.

14 Adjudicación

14.1 Dictado del acto

Recibido el informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones y cumplida la vista, en su caso, el ordenador competente dispondrá del plazo tentativo establecido en los procedimientos de contratación del organismo dentro del cual deberá adjudicar, declarar desierto o rechazar todas las ofertas, lo que deberá publicarse en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, así como solicitar ampliación de información o seguir otros cursos de acción por razones de buena administración. El ordenador efectuará la adjudicación a la oferta más conveniente a los intereses de la Administración Pública y las necesidades del servicio, apreciando el dictamen de la Comisión Asesora de Adjudicaciones. En caso de apartarse del mismo, deberá dejarse expresa constancia de los fundamentos por los cuales se adopta resolución divergente.

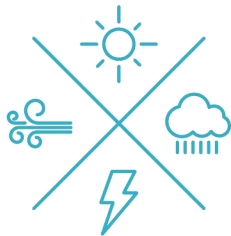
14.2 Requisitos formales

Una vez dictado el acto de adjudicación y previo a su notificación se le solicitará al adjudicatario, en el plazo en que la administración disponga, la presentación de todos los requisitos formales que corresponda para acreditar que se encuentra en condiciones de contratar con el Estado.

En ningún caso se podrá solicitar aquella documentación a la que se pueda acceder a través del RUPE o cualquier sistema de información de libre acceso.

15 Aumento o disminución de contrato

La Administración se reserva el derecho de aumentar o disminuir unilateralmente las prestaciones objeto de la contratación hasta un máximo de 20% y 10%, respectivamente, respetando las condiciones y modalidades originales. También podrán aumentarse o disminuirse en mayores proporciones a las indicadas, previo



consentimiento del adjudicatario, respetando las condiciones que rigen la contratación. En ningún caso los aumentos podrán exceder el 100% del objeto del contrato. Los porcentajes referidos precedentemente se aplican sobre cada una de las prestaciones objeto del contrato. Las resoluciones de ampliación de contrato deberán publicarse en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales.

16 Notificación

El acto administrativo que disponga la adjudicación o el rechazo de ofertas será notificado a todos los oferentes.

17 Devolución de las garantías de mantenimiento de oferta

Cuando se hayan rechazado todas las ofertas, se procederá a la devolución de las garantías de mantenimiento de oferta constituidas. Adjudicada una propuesta y perfeccionado el contrato en los términos del art. 69 del TOCAF, se procederá a la devolución de las garantías de mantenimiento de oferta constituidas a los restantes oferentes. Al adjudicatario se le devolverá su garantía de mantenimiento de oferta una vez que se haya perfeccionado el contrato y se hubiere constituido la garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder su constitución.

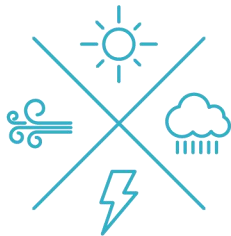
18 Perfeccionamiento del contrato

El contrato se perfeccionará con la notificación al oferente del acto que disponga su adjudicación dictado por el ordenador competente, previa intervención del Tribunal de Cuentas de la República. La administración podrá establecer en los Pliegos Particulares o en la resolución de adjudicación, la forma escrita o requisitos de solemnidad a cumplir con posterioridad al dictado del mencionado acto o existan otras condiciones suspensivas que obstan para el perfeccionamiento del contrato.

19 Garantía de fiel cumplimiento del contrato

19.1 Constitución

Cuando el monto total adjudicado supere el 40% del tope de la licitación abreviada establecida en el art. 33 del TOCAF, el adjudicatario constituirá una garantía equivalente al 5% del monto de la adjudicación. Esta garantía se podrá acrecer con una retención de los sucesivos pagos, lo que deberá estar establecido en el Pliego Particular. El adjudicatario constituirá la garantía mediante depósito en efectivo o en valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza. La Administración podrá establecer en el Pliego Particular, garantías o montos diferentes a lo expresado precedentemente, determinar que sean obligatorias cuando la contratación lo justifique o exonerar de la presentación cuando ello le resulte conveniente. A efectos de determinar el monto de la garantía los valores



públicos serán considerados por su valor nominal, excepto que la Administración considere que éste es sustancialmente superior a su valor de mercado. Cuando la garantía se constituya en moneda extranjera, se tomará el tipo de cambio interbancario vendedor y arbitraje, vigente al cierre de la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay del día anterior al de la constitución de la garantía.

19.2 Opción de no presentación de la garantía

El Pliego Particular podrá establecer el derecho de los adjudicatarios a optar por no presentar garantía. En caso de hacer uso de este derecho, el incumplimiento del contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% (diez por ciento) de la adjudicación.

19.3 Falta de constitución de la garantía

La falta de constitución de la garantía de fiel cumplimiento del contrato en tiempo y forma, en los casos que sea exigible, hará caducar los derechos del adjudicatario, pudiendo la Administración hacer uso de la facultad establecida en el inciso final del art. 70 del TOCAF.

19.4 Ejecución de garantía

La garantía de fiel cumplimiento del contrato podrá ser ejecutada en caso que el adjudicatario no de cumplimiento a las obligaciones contractuales.

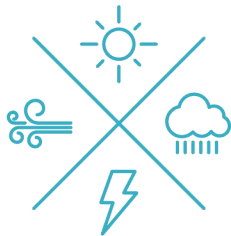
20 Control de calidad

La Administración Pública podrá efectuar, directamente o a través de organismos de normalización y certificación, controles de calidad de los productos ofertados o contratados. En los casos en que la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado desarrolle normas de calidad de productos y servicios, las mismas deberán ser consideradas.

21 Cumplimiento personal de las obligaciones

El contratista deberá cumplir por sí las obligaciones asumidas. Sólo podrá verificarse la cesión del contrato a solicitud fundada del contratista y con el consentimiento por escrito del organismo contratante, previa demostración de que el cesionario brinda las mismas seguridades de cumplimiento, registrándose el hecho en el RUPE. En todos los casos el cesionario deberá probar que tiene capacidad para contratar con el Estado y que reúne los requisitos exigidos para contratar con el mismo. También se requerirá la autorización del organismo contratante para subcontratar total o parcialmente.

22 Mora



La mora se configura por el incumplimiento de las obligaciones contractuales y se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los términos establecidos, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

23 Penalidades

Las penalidades por mora podrán ser: A) un porcentaje del monto total del contrato, o de la cuota parte correspondiente, por el incumplimiento. B) un porcentaje de dicho monto o cuota parte, proporcional al período de incumplimiento. El Pliego Particular determinará dichos porcentajes y su límite máximo. C) suma fija. Las penalidades por mora se aplicarán con independencia de la indemnización que por daños y perjuicios pudiera corresponder. En caso que la Administración establezca en el Pliego Particular el derecho de los adjudicatarios a optar por no presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato, y se incumpliera el contrato, el acto administrativo que imponga la multa será título ejecutivo, sin perjuicio del resarcimiento de los eventuales daños y perjuicios que dicho incumplimiento pueda haber causado a la Administración y la comunicación del hecho al RUPE.

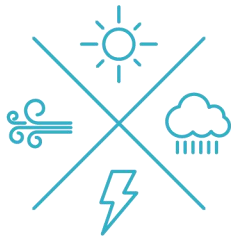
24 Importación

En caso de bienes a ser importados por la Administración, se establecerá en el Pliego Particular las condiciones y requisitos a cumplir por los oferentes y adjudicatarios.

25 Recepción

El adjudicatario deberá efectuar la entrega de bienes o la prestación de servicios en las condiciones y plazos previstos en la contratación. La Administración efectuará los controles de calidad que sean pertinentes. En caso de que algún elemento no cumpla con lo solicitado, el proveedor, a su costo y dentro del plazo que fije el Pliego Particular deberá sustituirlo por el adecuado, no dándose trámite a la recepción hasta que no haya cumplido la exigencia precedente, sin perjuicio de la aplicación de las multas correspondientes. Si vencido dicho plazo el proveedor no hubiese hecho la sustitución, ni justificado a satisfacción de la Administración la demora originada, se podrá ejecutar la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato o si el adjudicatario hubiera optado por no presentar garantía, conforme lo dispuesto en el art. 64 inciso 4° del TOCAF, aplicar la multa prevista en el citado artículo, comunicándose al RUPE.

26 Rescisión



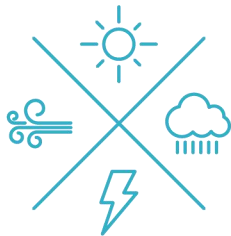
La Administración podrá rescindir unilateralmente el contrato por incumplimiento grave del adjudicatario, debiendo notificarlo de ello. No obstante, la misma se producirá de pleno derecho por la inhabilitación superviniente por cualquiera de las causales previstas en la ley. La rescisión por incumplimiento del contratista, aparejará su responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados a la Administración y la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento del contrato o la aplicación de la multa dispuesta en el art. 64 inciso 4° del TOCAF, en caso en que el oferente hubiera optado por no presentar garantía, sin perjuicio del pago de las demás multas que corresponda, efectuándose la comunicación al RUPE. En caso de rescisión del contrato antes de iniciarse su ejecución material, el ordenador podrá efectuar la adjudicación al siguiente mejor oferente de ese procedimiento de compra, previa aceptación de éste. En caso de no aceptación se podrá continuar con el orden de prelación resultante de la evaluación de las ofertas.

27 Devolución de la garantía de fiel cumplimiento de contrato

La garantía de fiel cumplimiento de contrato será devuelta de oficio por la Administración, una vez verificado el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales.

28 Pagos

El Pliego Particular establecerá las condiciones y formas de pago. En todos los pagos la Administración podrá deducir del monto a pagar, la suma correspondiente a cualquier deuda que el contratista mantenga con el organismo contratante, relativa al contrato.

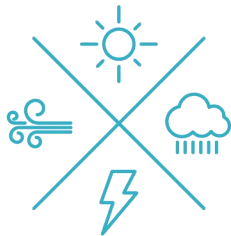


ANEXO I - Modelo de Declaración para BIENES que califican como nacionales

El que suscribe (NOMBRE DE QUIEN FIRME Y TENGA PODERES SUFICIENTES PARA REPRESENTAR A LA EMPRESA OFERENTE) en representación de (NOMBRE DE LA EMPRESA OFERENTE) declara que los bienes integrantes de la oferta que se detallan a continuación califican como nacionales de acuerdo a la normativa vigente.

Por lo tanto, solicita la aplicación del beneficio que consagra el art. 58 del TOCAF.

Firma autorizada



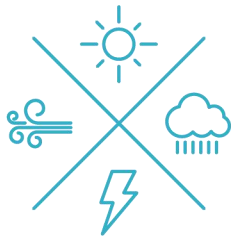
ANEXO II - Modelo de Declaración para SERVICIOS (CON Suministro de bienes) que califican como nacionales (Decreto N° 13/009)

El que suscribe (NOMBRE DE QUIEN FIRME Y TENGA PODERES SUFICIENTES PARA REPRESENTAR A LA EMPRESA OFERENTE) en representación de (NOMBRE DE LA EMPRESA OFERENTE) declara que su oferta califica como nacional de acuerdo a lo dispuesto en el art. 8 del Decreto N° 13/009.

Declara, asimismo, que el/los servicio/s que ofrece incluye/n el suministro de bienes y los que NO CALIFICAN COMO NACIONALES representan el XX % del precio ofrecido (si se trata de varios servicios ofrecidos se deberá detallar el porcentaje en cada caso).

Por lo tanto, solicita la aplicación del beneficio que consagra el art. 58 del TOCAF.

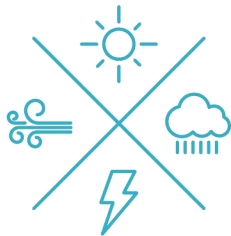
Firma autorizada



ANEXO III - Pliego De Condiciones Particulares: Cláusulas Necesarias

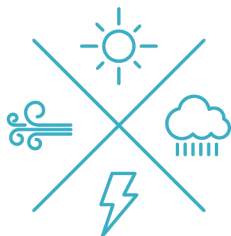
El Pliego de Bases y Condiciones Generales, deberá ser complementado por un Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el que contendrá necesariamente las cláusulas siguientes: 1. El objeto del contrato y las condiciones especiales o técnicas requeridas. 2. Cotización: a) Modalidad (plaza, exterior, o ambas, aclarando en caso de ser exterior los Incoterms -Cámara de Comercio Internacional (CCI)- aplicables en la versión vigente). b) Forma (precios unitarios o totales, parciales o globales, escalonados por cantidad, etc.). c) Tipo (precios firmes, precios escalonados en el tiempo, precios ajustables, etc.). d) Aceptación de cotizaciones parciales. e) Moneda/s aceptada/s. f) Para el caso de aceptarse cotizaciones del exterior a importar por el organismo, se deberán indicar las condiciones que deberá cumplir el oferente y adjudicatario a tal fin. g) Mantenimiento de oferta: - Indicación de plazo mínimo. - Posibilidad de prórroga automática. 3. Evaluación de las ofertas: a) Principales factores que se tomarán en cuenta para evaluar las ofertas (calidad, plazo de entrega, precio, financiamiento, servicio de mantenimiento y de asistencia técnica, garantías, antecedentes comerciales y de proveedor estatal del oferente, antecedentes del producto ofertado, disponibilidad de repuestos, etc.). b) Ponderación de cada factor a efectos de determinar la calificación asignada a cada oferta, en su caso. 4. Procedimiento de conversión en una sola moneda para la comparación de las ofertas, y momento en que se efectuará la conversión. (Por ejemplo: La conversión a moneda nacional se hará de acuerdo al arbitraje y tipo de cambio interbancario vigente al cierre de la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay el día anterior a la fecha de apertura). 5. Plazos y modo de pago. 6. Monto, clase, lugar y plazo para la presentación de las garantías, cuando corresponda, o su exoneración. 7. Lugar y plazo para solicitar aclaraciones a los pliegos y plazo para evacuar las consultas. 8. Lugar, plazo y medio/s para solicitar prórroga de la apertura de ofertas. 9. Lugar, plazo y medio/s para la presentación de ofertas. 10. Dirección, número de fax, correo electrónico y otros medios a los efectos de formular consultas, comunicaciones, etc.

11. Fecha y hora para la apertura de ofertas, modalidad presencial o electrónica y su respectivo lugar o sitio web. 12. Modo de provisión del objeto de la contratación. Plazo de entrega y su cómputo. (Por ejemplo: el plazo de entrega se computará a partir del día siguiente de la notificación de adjudicación definitiva o de la apertura de la carta de crédito, o de la emisión de la orden de compra, o de la firma del contrato o que se haga efectivo el pago adelantado en su caso o se haya cumplido la condición estipulada al efecto). 13. Multas y sanciones a aplicarse en caso de verificarse incumplimientos. 14. Si se otorgan o no beneficios fiscales o de otra naturaleza y la determinación de los mismos. 15. Toda otra especificación que contribuya a asegurar la claridad necesaria para los posibles oferentes.



ANEXO IV- Pliego de Condiciones Particulares: Cláusulas Opcionales

Cuando la naturaleza de la contratación o las necesidades del servicio así lo requieran, podrán establecerse en el Pliego Particular, entre otras que se consideren convenientes, las siguientes cláusulas que complementen el Pliego Único: 1. Si se admiten ofertas alternativas, o modificaciones o variantes, además de la básica. 2. Si se admiten ofertas alternativas, o modificaciones o variantes, sin necesidad de incluir una oferta básica. 3. Si se obliga a las firmas extranjeras a tener representación comercial o constituir domicilio en el país. 4. Agrupamiento de los ítems que deberán ser necesariamente adjudicados a un mismo oferente o la potestad de la Administración de fraccionar la adjudicación entre más de un oferente. 5. Previsiones para la adjudicación de materiales de difícil fraccionamiento. 6. Admisión de fórmulas paramétricas para ajustes de precios. 7. Admisibilidad de ofertas en idioma extranjero.



PLIEGO PARTICULAR

CAPITULO I

Objeto: CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EMAS

1. Objeto del Pliego:

Licitación la Contratación del Mantenimiento preventivo trimestral por el lapso de un (1) año, renovable a dos (2) años, de acuerdo a las indicaciones del manual M211939EN-C "Configuration and Maintenance Manual - Vaisala Automatic Weather Station AWS310 versión 2018" (así como todo otro documento referenciado en el mismo) del equipamiento listado en el ANEXO B del presente pliego de condiciones. Como guía se adjunta el ANEXO A conteniendo detalle de tareas involucradas en el mantenimiento.

Dicha cotización deberá incluir sin costo para la Administración hasta 10 visitas o reparaciones, de mantenimiento correctivo en el año, si así fuera necesario.

Los mantenimientos correctivos que se solucionen de manera remota estarán incluidos dentro del costo del Mantenimiento Preventivo.

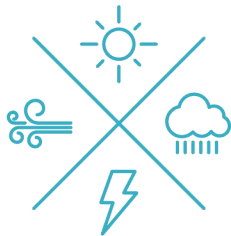
Se deberá cotizar aparte el costo de una visita de mantenimiento correctivo, por sitio, el cual será tomado como valor de visita luego de utilizado los 10 mantenimientos **correctivos incluidos en la oferta, incluyendo el costo adicional por día de trabajo.**

Dichas visitas correctivas incluidas serán discriminadas por zonas. Cuatro visitas a la zona Norte, Artigas, Rivera, Salto, Paysandú, Tacuarembó y Cerro Largo.

Tres visitas a la zona Centro, Rio Negro, Durazno, Treinta y Tres y Soriano.

Tres visitas a la zona Sur, Colonia, Flores, San José, Florida, Canelones, Montevideo, Lavalleja, Maldonado y Rocha.

El tiempo de respuesta no deberá ser mayor a 36 horas, incluyendo feriados y fines de semana. A tales efectos se deberá brindar un teléfono de guardia disponible 24x7. Dentro de las 24 hs de realizado el mantenimiento deberá presentar un informe que acredite la realización de los trabajos. El diseño del informe será acordado con INUMET, quien deberá aprobarlo previo a su entrada en vigencia

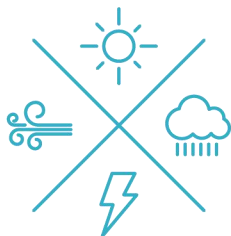


2. **Alcance** - El presente pliego abarca a la División de Calibración y Mantenimiento de INUMET (DCM) y al Proveedor Externo (PE) contratado para la realización del mantenimiento del equipamiento listado en el ANEXO A del presente pliego de condiciones.
3. **Responsabilidades** - Será de responsabilidad del PE la realización del mantenimiento preventivo y elaboración del informe correspondiente, en tanto que la supervisión estará a cargo de personal de DCM.
4. **General:**
 - a. El proveedor Externo (PE) deberá asegurar que la EMA esté operativa sin desperfectos un 99% del tiempo.
 - b. INUMET se reserva el derecho de auditar en cualquier momento el correcto funcionamiento del sistema mediante software de diagnóstico Vaisala (p. ej: AWS Client) o similar, tanto en el sitio como remotamente a través de otras aplicaciones, para lo cual deberá contar con los permisos de software necesarios. También se reserva el derecho de auditar el correcto procedimiento de mantenimiento.
 - c. INUMET se reserva el derecho de aplicar descuentos en el pago del servicio, los cuales podrán ascender hasta el 100% de la tarifa correspondiente al sitio, de acuerdo a la siguiente escala:

% tiempo funcionamiento EMA sin desperfectos	% Descuento (\$)
Más de 99	0
95 - 99	20
90 - 95	50
Menos de 90	100

NOTA 1: Se considera que la EMA está operativa sin desperfectos cuando todos sus componentes prestan correctamente la función para la cual fueron diseñados y no se afecta el servicio brindado por la misma (ej: todos los sensores operando correctamente, transmisión local y remota de datos operando correctamente, etc.)

NOTA 2: No se aplicarán descuentos cuando se verifique que las interrupciones en la generación y/o transmisión de datos sean ajenas a la EMA (ej: corte de UTE, caída de red celular, caída servidores ftp, etc.)

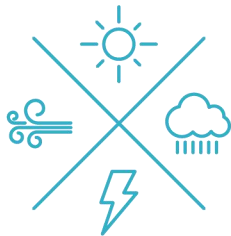


NOTA 3: El tiempo de falla se contabilizará a partir del envío de un correo electrónico por parte de INUMET dirigido a una dirección suministrada por el PE a tales efectos. Asimismo, se dará por solucionada la falla cuando se reciba el informe del PE, que así lo acredite (el informe deberá ser enviado por correo electrónico, adjunto como respuesta al correo enviado por INUMET. El diseño del informe será acordado con INUMET, quien deberá aprobarlo previo a su entrada en vigencia).

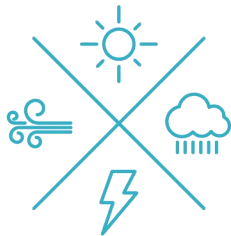
- d. En caso de detectarse desviaciones en el mantenimiento de acuerdo a lo estipulado en el pliego de condiciones se procederá de acuerdo a la siguiente tabla:

Cantidad de incumplimientos	% Descuento (\$)
1	0
2	20
3	50
4	100

- e. En caso que durante la visita de mantenimiento se constatasen desperfectos, los mismos deberán ser resueltos en la propia visita sin costos extra, para lo cual INUMET suministrará un kit de repuestos.
- f. En caso de requerirse repuestos los mismos serán suministrados por INUMET. En caso que INUMET no disponga del repuesto el proveedor deberá cotizar el mismo en un plazo no mayor a 24hs. El proveedor deberá presentar una lista tentativa de repuestos con sus correspondientes precios.
- g. El PE garantizará una instrucción básica a personal técnico designado por INUMET en el uso de herramientas de software de diagnóstico Vaisala, tanto remotas como locales.
- h. Junto con la oferta comercial, el proveedor deberá adjuntar una nota donde se indique que la oferta cumple con todos los requisitos del pliego de condiciones. De existir alguna discrepancia deberá manifestarlo expresamente, indicando cual es el punto de incumplimiento.
- i. El oferente deberá presentar documentación que acredite que los técnicos habilitados han recibido o recibirán la capacitación



correspondiente por parte del fabricante o por un instructor habilitado por el fabricante (ver literal H de Anexo A). En el caso que la capacitación no haya sido realizada en el momento de presentar la oferta, se aceptará un compromiso del fabricante hacia el oferente e Inumet a brindar esta instancia en un tiempo no mayor a 90 días luego de presentada la oferta.



ANEXO A – Descripción de Tareas involucradas en el Mantenimiento

a. Coordinación previa

El PE deberá designar un responsable de seguridad, quien será el encargado de coordinar los accesos del personal y vehículos de mantenimiento a los predios en los que se encuentran las EMAs, con especial énfasis en las instalaciones emplazadas en Puertos o Aeropuertos.

El **responsable de seguridad** también comunicará a la DCM previamente una **planificación** tentativa de los días de visita a los sitios, con al menos una semana de anticipación.

Además de la planificación mensual tentativa de visitas, se deberá **confirmar la visita** cuando hubiera plena certeza del traslado a sitio.

En caso de que los trabajos a realizarse así lo ameriten, se deberá presentar plan de seguridad elaborado por un Técnico Prevencionista.

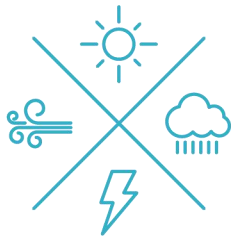
b. Visita al sitio

Al llegar al sitio, el PE deberá **contactar al personal local de INUMET o a quien corresponda**, haciendo énfasis en conocer previamente alguna situación que se haya presentado entre mantenimientos y que pueda ser de utilidad para el control de la estación. En caso de existencia de observaciones, se anotarán en el **informe** a remitir a la DCM. Se deberá anotar el horario de llegada al lugar y de partida.

c. Inspección visual previa

Antes de proceder a las tareas de mantenimiento, el PE realizará una **inspección visual**, tanto del dispositivo de presentación de datos en la oficina, como del parque meteorológico. En caso de corresponder, se deberá también inspeccionar el visualizador en torre de control de los aeropuertos.

Se deberá **registrar la hora** de comienzo de esta actividad, con el fin de considerar las medidas realizadas por la EMA a partir de este momento como **“medidas bajo**



mantenimiento", a menos de otra solución que permita diferenciar estos registros de aquellos tomados en condiciones normales.

La **inspección visual** hará hincapié en conocer el estado de la EMA y sus subsistemas previo al mantenimiento. Se deberá registrar con fotografías: la configuración existente en los visualizadores, el entorno del parque meteorológico de la EMA, el estado de los sensores, así como el de todos los componentes que hacen a la EMA. Todas las fotografías se deberán tomar con un dispositivo que registre fecha y hora de las mismas y pueda ser comprobable.

d. Mantenimiento de los sensores y componentes de la EMA

Se deberán seguir estrictamente las condiciones estipuladas en el **pliego de condiciones** de contratación del Mantenimiento Preventivo, así como tener en cuenta recomendaciones del **manual del fabricante** de la EMA y de la **Guía de Instrumentos y Métodos de Observación Meteorológicos (OMM-Nº 8)**, así también como toda recomendación sugerida o solicitada por la DCM.

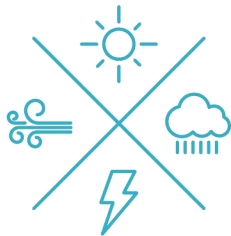
Se detallan a continuación los aspectos más importantes del mantenimiento de los diferentes componentes de la EMA, cuya frecuencia se determinará en el Formulario de Mantenimiento Correspondiente:

i. Comprobación general de la EMA

- Verificar el equipamiento y el cableado exterior en busca de daños, corrosión, y reparar de ser necesario.
- Inspeccionar los cables en busca de roturas, grietas en el revestimiento protector, conectores doblados, dañados o desalineados, etc.
- Limpiar o eliminar el exceso de suciedad, polvo, arena u hojas.
- Verificar los cables de señal y de alimentación, conectores en general y conexiones a tierra.
- Comprobar juntas de los cerramientos, pernos y tuercas, etc.

IMPORTANTE: No abrir la carcasa en malas condiciones de tiempo, por ejemplo, durante lluvia, niebla o polvo en el aire.

ii. Mantenimiento de mástil



- Verificar las lingas de sujeción para ver si están bien tirantes asegurándose que no presenten daños.
- Al revisar el mástil, verificar que los soportes de los sensores estén firmemente asegurados.
- Verificar con un nivel de burbuja que la alineación esté en nivel.

iii. Mantenimiento Gabinete

-Verificar que el cableado interno de la caja esté en orden y todos los tornillos de las abrazaderas de montaje están firmemente apretadas. También verificar que la junta de la puerta no está dañada.

NOTA: Después de una tormenta fuerte, es importante abrir la puerta del gabinete y verificar si hay agua, fuga u otro daño.

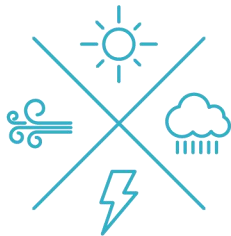
- Verificar y limpiar los conectores ubicados debajo del gabinete, mantenerlo libre de telarañas, insectos, etc.
- Revisar el interior del gabinete en busca de telarañas, insectos u otra suciedad.
- Verificar y limpiar el cabezal del sensor de presión estática.
- Comprobar estado de la sílica gel y en caso de ser necesario cambiarla.
- Comprobar que la puerta esté bien cerrada.

iv. Comprobación de la batería

Esto se realiza utilizando un multímetro en los terminales positivo y negativo de las baterías o comprobando el LED de estado en el regulador de batería.

Para verificar la batería:

1. Desconecte la fuente de alimentación de CA (red eléctrica) o la CC externa.
2. Presione el botón de prueba QBR101C para ver el estado de la batería:
 - Si el LED es verde, la batería está bien.
 - Si el LED es amarillo, el voltaje de la batería es bajo (nivel <11.5 V).
 - Si el LED es rojo, la batería está vacía (nivel <10 V).
3. Si fuera necesario, cargue la batería por un tiempo. Luego, repita el procedimiento desde paso 1.



Si el LED de estado de la batería es rojo incluso después de repetir la carga por un período de tiempo más largo, la batería está vieja y necesita ser reemplazada.

v. Sensor de presión

- Mantener limpia la toma de presión y asegurar que la manguera de presión entre el sensor y la toma de presión está firmemente conectada y que no esté doblada hacia arriba.
- Limpiar la caja del barómetro con un paño suave y sin pelusa.

vi. Sonda de Temperatura y Humedad y abrigo

Inspeccionar visualmente el sensor. Observar que esté firmemente montado y que el cableado esté en buenas condiciones.

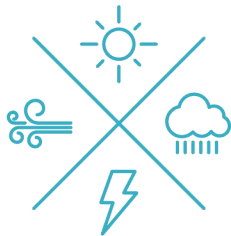
Luego de remover la sonda del abrigo, proceder a la limpieza de ambos componentes. Esta se realizará utilizando un paño suave sin pelusa, humedecido con detergente suave. Antes de volver a colocar la sonda en el abrigo, se deberá dejar secar. Además, observe el estado del filtro de la sonda.

vii. Pluviómetro

- Quitar los tornillos y retirar la parte superior del pluviómetro.
- Retirar el filtro y lavarlo. Limpiar el canal y la boquilla interior que canaliza el agua hacia los cangilones con un cepillo radial. En caso de ser necesario cambiar el filtro.
- Limpie los cangilones con un paño húmedo y detergente, cuidando de no generar pulsos en el proceso.
- Observar el estado de nivelación del equipo, chequeando la burbuja incorporada en el pluviómetro. Registrar el estado del mismo en el informe.

viii. Sensor de radiación

- Limpiar la cúpula de cristal utilizando un paño humedecido con detergente suave.
- Verificar la fijación y la nivelación del sensor según sea necesario.
- Verificar que el desecante (sílica gel) esté en condiciones de trabajo. Cuando así corresponda, deberá ser reemplazado por sílica gel nueva.
- Verificar el estado de los conectores/cables.



ix. Anemómetro

Inspeccionar visualmente el sensor. Si se observa que está sucio, limpiarlo utilizando un paño suave humedecido con detergente suave. No se deberán usar solventes o agua a presión, porque se podría dañar el sensor.

x. Panel Solar

Limpiar con un paño o esponja ligeramente húmeda siempre que fuera posible, buscando no generar cambios bruscos de temperatura al panel.

e. Chequeo de comunicación local y remota

Revisar el estado de la comunicación local y remota de la EMA. Para el chequeo de la comunicación local (si existiera) se pedirá **confirmación al personal usuario** de los visualizadores. También se deberá presentar comprobante de mediciones que acrediten el correcto funcionamiento de los enlaces de datos existentes.

Para el chequeo de la comunicación remota, **se contactará con personal designado de INUMET** para corroborar el correcto envío de datos hacia los servidores de INUMET.

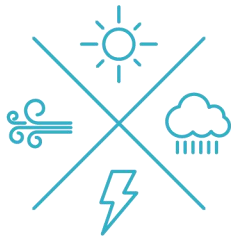
f. Chequeo de puesta a tierra

Se deberán realizar mediciones de puesta a tierra presentando los informes correspondientes en cada visita de mantenimiento, siguiendo las recomendaciones del manual "M211786EN-B TechnicalReferenceGrounding and Lightning Protection in Vaisala Outdoor Installations".

g. Información de la instalación

El PE deberá mantener actualizada y disponible para DCM la siguiente información:

1. Check list con listado de componentes del sistema (marca, modelo, Nro. de serie)
2. Planos con ubicación de dispositivos dentro del predio.



3. Memoria descriptiva de la instalación que incluya toda información necesaria para administrar el sistema por parte de INUMET (claves de acceso, direcciones IP, etc)
4. Certificados varios (calibración de sensores, puesta a tierra, enlace de datos, etc.) describiendo el equipamiento utilizado para la certificación
5. Software, manuales.

h. Listado de los técnicos

El proveedor deberá presentar un listado de los técnicos que serán destinados a las tareas de mantenimiento.

i. Listado de equipamiento para verificación

El proveedor deberá presentar un listado de equipamiento para verificación de magnitudes según recomendaciones del fabricante, detallando marca, modelo y precisión.

j. Fotografías posteriores al mantenimiento

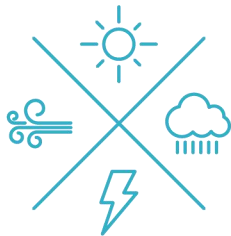
Se tomarán fotografías que **demuestren** los trabajos de mantenimiento realizados, idénticas a las que se tomaron en el paso 3.

k. Informe del mantenimiento

Posterior a la visita de mantenimiento el PE deberá **remitir en un plazo no mayor a 2 días hábiles el informe correspondiente a la DCM**, quien lo analizará y hará las observaciones pertinentes al PE y/o a las autoridades de INUMET **con el fin de asegurar la calidad del servicio contratado**.

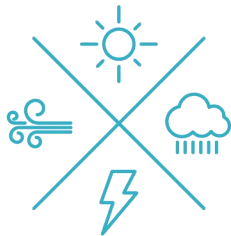
El informe será un documento según el formato diseñado por INUMET.

Deberá incluir todas las observaciones y pruebas descritas en este procedimiento, así como toda observación oportuna que colabore en el mantenimiento de las EMAs. La evaluación del informe de mantenimiento, el estado de la recepción de datos en los servidores de INUMET o los visualizadores locales, así como cualquier inspección técnica de DCM que detecte irregularidades o incumplimientos en el servicio, llevará a la toma de medidas por parte del INUMET, **con el fin de asegurar el cumplimiento del servicio**.

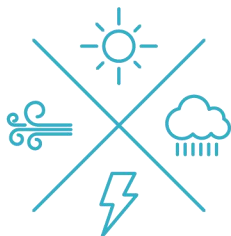


ANEXO B - LISTADO DE EQUIPAMIENTO

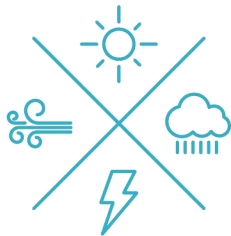
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Internacional Angel Adami, Montevideo	Anemómetro	Vaisala	WMT702	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Baliza lumínica	Obelux	LI-10DCW-PCFL	
	Piranómetro	Kipp & Zonen	CMP6	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	Torre de Control
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	oficina Meteorología
	Enlace Wifi_ 3	Korenix	2451 Jetwave	EMA
	DataLogger	Vaisala	QML201C	
	Data Display	Vaisala	WID512	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería			12 V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
Fuentes de alimentación y accesorios varios				-
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación meteorológica Mercedes, Soriano	Anemómetro	Vaisala	WMT702	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Modem GPRS	Vaisala	Cinterion BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	



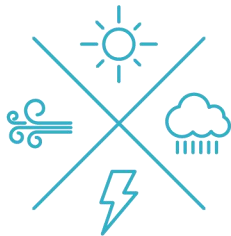
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería	-	-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Internacional Santa Bernardina, Durazno	Anemómetro	Vaisala	WMT702	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Baliza lumínica	Obelux	LI-10DCW-PCFL	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Of. Meteorología
	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Torre de control
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID512	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería			12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-
Estación	Dispositivo		Modelo	Comentarios
Prado, Montevideo	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR102	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA



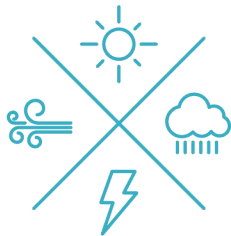
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería			12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Laguna de los Patos, Colonia	Anemómetro	Vaisala	WMT702	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR102	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Baliza lumínica	Obelux	LI-10DCW-PCFL	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Torre de control
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID513	
	Panel Solar		HG50	50W
	Batería		Actpower VRLA AGM AP	12 V 28Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
Fuentes de alimentación y accesorios varios			-	
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Nueva Hespérides, Salto	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR102	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	



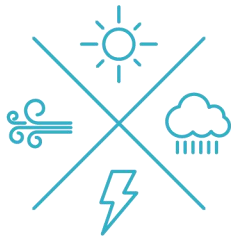
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Baliza lumínica	Obelux	LI-10DCW-PCFL	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Torre de control
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID513	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación meteorológica Paso de los Toros, Tacuarembó	Anemómetro	Young	86000	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR102	
	Piranómetro	Kipp & Zonen	CMP6	
	Barómetro		Vaisala	BARO-1QML
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería			12V 26Ah



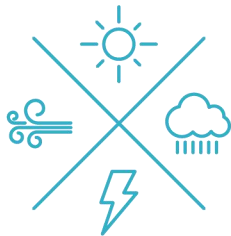
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación meteorológica Rocha	Anemómetro	Young	86000	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Piranómetro	Kipp & Zonen	CMP6	
	Barómetro	Vaisala	BARO-1QML	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Modem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
		Fuentes de alimentación y accesorios varios		
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Internacional Laguna del Sauce, Maldonado	Anemómetro	Vaisala	WMT700-cfg07	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB 330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Torre de Control



	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID513	Torre de Control
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Ruta 8, km 134,500, Lavalleja	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB 330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Charles Chalkling, Paysandu	Anemómetro	Vaisala	WMT703-cfg07	
	Pluviómetro	Vaisala	QMR101	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	

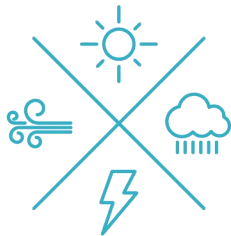


	Data Display	Vaisala	WID513	Oficina operaciones
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Internacional de Artigas	Anemómetro	Vaisala	WMT703-cfg07	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Torre de control
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID513	Torre de Control
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
		Fuentes de alimentación y accesorios varios		
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeropuerto Internacional de Rivera	Anemómetro	Vaisala	WMT703-cfg07	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA



	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Torre de control
	Enlace WiFi _ 3	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Data Display	Vaisala	WID513	Torre de Control
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Aeródromo de Treinta y Tres	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina operaciones
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	Data Display	Vaisala	WID 513	Oficina operaciones

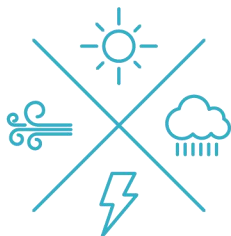
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación Meteorológica Tacuarembó	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA



	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-

Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación Meteorológica Melo	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	Enlace WiFi _ 1	Korenix	2450 Jetwave	EMA
	Enlace WiFi _ 2	Korenix	2450 Jetwave	Oficina Meteorología
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah
	PC	-	Metcast	Oficina Meteorología
	Fuentes de alimentación y accesorios varios			-

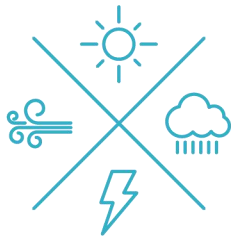
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Atlántida, Canelones	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah



Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
San Jacinto, Canelones	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah

Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Sitio a definir	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	BARO-1QML	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Vaisala	TC65	
	DataLogger	Vaisala	QML201C	
	Panel Solar			40W
	Batería			12 VDC/26Ah
Piranómetro	Kipp & Zonen	SUV-B		

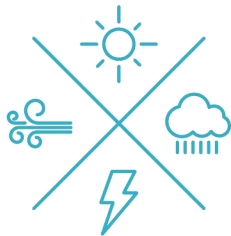
Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Sitio a definir	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	BARO-1QML	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Vaisala	TC65	
	DataLogger	Vaisala	QML201C	
	Panel Solar			40W
	Batería			12 VDC/26Ah
Piranómetro	Kipp & Zonen	SUV-B		



Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Prefectura Colonia, Colonia del Sacramento	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Barómetro	Vaisala	BARO-1QML	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201	
	Panel Solar			

Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Prefectura La Paloma, Rocha	Anemómetro	Vaisala	WMT703	
	Barómetro	Vaisala	BARO1-QML	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201	
	Panel Solar			
	Batería			

Estación	Dispositivo	Marca	Modelo	Comentarios
Estación Meteorológica Punta Brava, Montevideo	Anemómetro	Vaisala	WMT703-cfg07	
	Pluviómetro	Vaisala	RG13	
	Barómetro	Vaisala	PTB330	
	Temperatura y Humedad	Vaisala	HMP155	
	Módem GPRS	Cinterion	BGS2T	
	DataLogger	Vaisala	QML201C-003	
	Panel Solar		SL30CE-18M	30 W
	Batería		-	12V 26Ah



CAPITULO II – CONDICIONES GENERALES

Forma de cotizar

El solo hecho de cotizar, implica la plena aceptación por parte del oferente de todas las cláusulas establecidas en el presente Pliego.

- Se deberá cotizar en línea el total del costo mensual del servicio.
- En el archivo que acompaña la cotización en línea se deberá desglosar el precio por Estación.
- Los precios ofertados deberán ser expresados en Pesos Uruguayos, no aceptándose cotizaciones expresadas en cualquier otra moneda, e incluirán los tributos vigentes.
- Si no está expresamente indicado que el precio ofertado tiene incluidos los tributos, se presumirá que los incluye.

PRORROGAS

En el caso de que un proponente solicite eventualmente prórroga de apertura de ofertas, la misma deberá formularse por escrito con una antelación como mínimo 3 (tres) días hábiles, de la fecha que establece el Pliego para la apertura de la Licitación, por correo electrónico a la dirección: compras@inumet.gub.uy

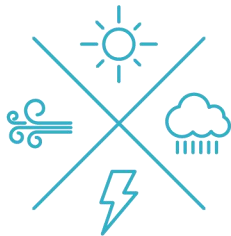
Sin perjuicio de lo expuesto, la Administración podrá resolver a su exclusiva discrecionalidad, situaciones especiales que contemplen sus intereses.

ACLARACIONES Y CONSULTAS

Solo se recibirán solicitudes de aclaraciones por escrito hasta 3 (tres) días hábiles anteriores a la fecha fijada para la apertura de las propuestas en la dirección compras@inumet.gub.uy

El INUMET dará respuesta a las aclaraciones solicitadas, hasta 48 (cuarenta y ocho) horas antes de la fecha fijada para la apertura de las propuestas.

El INUMET por propia iniciativa podrá dar aclaraciones y/o informaciones ampliatorias o introducir modificaciones a estas bases hasta 48 (cuarenta y ocho) horas antes a la fecha fijada para la apertura de las propuestas.



PRESENTACIÓN, APERTURA Y VALIDEZ DE LAS OFERTAS.

Las propuestas se recepcionarán **en línea** a través de la página web de compras estatales **www.comprasestatales.gub.uy**.

La omisión de cualquier requisito esencial será causal para el rechazo posterior de las propuestas por parte del ordenador del gasto.

La presentación de la propuesta implica la aceptación a lo establecido en las bases de esta Licitación.

En los documentos de oferta presentados por el oferente, los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas a otras, serán válidos si están salvadas debidamente.

Presentación y Apertura de las Ofertas:

En la fecha, hora y lugar indicados en la Convocatoria – Anexo III (Aviso – Cronograma de fechas) del presente Pliego de Condiciones Particulares, **no siendo de recibo las ofertas que no se presentaran en la hora, fecha, lugar y forma dispuestos precedentemente.**

Los oferentes mantendrán la validez de sus ofertas por un plazo de 90 (noventa) días calendario, contados a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

Vencido dicho período sin que se hubiera producido resolución por parte de INUMET, las ofertas se considerarán vigentes salvo que los interesados manifiesten por escrito su voluntad en contrario.

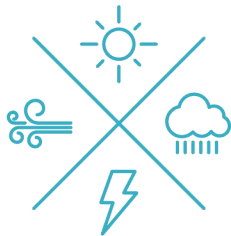
Comparación de las ofertas

Las ofertas serán evaluadas teniendo en cuenta:

- Precio.
- Experiencia en trabajos de similares características.
- Capacitación probada del personal.

Inumet se reserva el derecho de verificar cualquier información brindada en la oferta, así como solicitar información complementaria, pero es responsabilidad exclusiva del oferente la presentación, en el acto de apertura de las ofertas, de todos los recaudos solicitados en el Pliego de Condiciones.

La comparación económica de ofertas se realizará ítem por ítem, tomando para ello el precio cotizado.



Adjudicación

Inumet se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento previo a la adjudicación sin incurrir en responsabilidad alguna.

Los factores que se tomarán en cuenta para la adjudicación serán: Precio, Experiencia en mantenimientos de similares características y antecedentes comerciales de la empresa.

La adjudicación se realizará por ítem.

- El Inumet se reserva el derecho de adjudicar la contratación de la oferta que considere más conveniente para sus intereses, aunque no sea la de menor precio, o rechazar todas las ofertas recibidas. sin derecho a reclamación o indemnización de naturaleza alguna.
- El ejercicio de estas facultades por el Inumet, no generará derecho al o a los oferentes a variar los precios unitarios propuestos.
- Serán desechadas aquellas ofertas que no se ajusten a los requerimientos de este llamado.
- En el caso de presentación de ofertas similares se podrán entablar negociaciones reservadas y paralelas con aquellos oferentes que se precalifiquen a tales efectos (Art. 66 del TOCAF Decreto 150/2012 de 11 de mayo del 2012).
- En todo lo que no estuviera previsto en este Pliego regirán las disposiciones del Pliego Único de bases y condiciones generales para los contratos de suministros y servicios no personales y las disposiciones contenidas en el TOCAF Decreto 150/012.

IMPORTANTE: Al momento de la adjudicación, el oferente debe estar en estado “ACTIVO” en el RUPE (Registro único de proveedores del Estado).

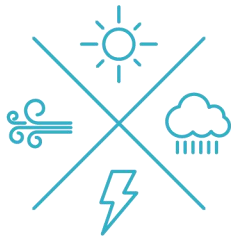
Evaluación:

Los **factores** que utilizará la Administración a efectos de evaluar las ofertas serán los siguientes:

- **FACTOR 1:** Precio.
- **FACTOR 2:** Capacidad técnica del personal y experiencia en trabajos de similares características.

La **ponderación** de cada factor será la que se detalla a continuación:

- **FACTOR 1:** 70%
- **FACTOR 2:** 30%



Cada factor a su vez, obtendrá la siguiente **puntuación** a los efectos de determinar la calificación de las ofertas.

FACTOR 1: 70%. La fórmula para determinar los puntajes de precio (Pp) es la siguiente:

$Pp = 100 \times Pm / Pi$, donde Pm es el precio más bajo y Pi el precio de la propuesta en consideración.

FACTOR 2: 30% Se evaluará la formación de los técnicos y los antecedentes de la empresa.

Se valorará la documentación presentada en 3 categorías: Plena conformidad (30 %), Suficiente (20%), Mejorable (10%).

Forma de pago

Crédito SIIF 90 días de fecha de facturación de acuerdo a disponibilidad. La factura se deberá realizar trimestralmente.

Requisitos a presentar con la oferta

Cualquier elemento de juicio que los oferentes puedan aportar, a fin que la Administración pueda formar un criterio acertado de la oferta.

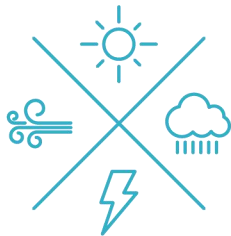
Condiciones que determinarán el rechazo de ofertas:

Se rechazarán automáticamente las ofertas cuando:

- El oferente no mantenga su oferta por el plazo 90 días
- No se ajusten a las condiciones establecidas en este pliego.

Se adjuntan los siguientes Anexos:

- Anexo III – Formulario Identificación del Oferente
- Anexo IV – Convocatoria (Aviso – Cronogramas de fechas)



ANEXO I

FORMULARIO DE IDENTIFICACION DEL OFERENTE

Licitación Abreviada N° 12/2020

Razón Social de la Empresa

Nombre Comercial de la Empresa

R.U.T. (sólo para empresas que deben inscribirse)

DOMICILIO A LOS EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACION

Calle:.....N°.....

Localidad:.....

Código Postal:.....

País:.....

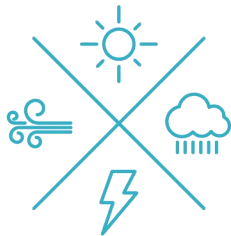
Teléfono.....

E-mail.....

Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado

FIRMA/S:

Aclaración de firmas:



ANEXO II

AVISO – CRONOGRAMA DE FECHAS

LICITACIÓN ABREVIADA Nº 12/2020

“CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ESTACIONES METEOROLOGICAS AUTOMATICAS “

El Instituto Uruguayo de Meteorología tiene el agrado de invitar a vuestra empresa, a participar de la Licitación de referencia.

- **FECHA DE APERTURA:** El 10 de noviembre de 2020, hora 12.00 (**Apertura Electrónica**)
- **SOLICITUD DE PRORROGA:** Hasta el 5 de noviembre de 2020 por correo electrónico a compras@inumet.gub.uy
- **CONSULTAS Y ACLARACIONES:** Hasta el 5 de noviembre de 2020 por correo electrónico a compras@inumet.gub.uy