

---

**REPUBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY**  
**PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**  
**OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**Dirección de Descentralización e Inversión Pública**  
**PROGRAMA DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE**  
**LA GESTIÓN FISCAL Y DE SERVICIOS SUBNACIONALES**

***Contrato de Préstamo BID N° 3792/OC-UR***

**Licitación Pública Internacional**

Pliego de Condiciones

***CENTRO DEPORTIVO ARENAS SORIANO***

---

**Emitido el:** 10/06/2019

**LPI No:** 001/2019

**Contratante:** *Intendencia de Soriano*

**País:** *República Oriental del Uruguay*

---

# Índice General

Sección I. Instrucciones a los Oferentes.....	4
Índice de Cláusulas.....	5
A. Disposiciones Generales .....	5
B. Documentos de Licitación .....	5
C. Preparación de las Ofertas .....	5
D. Presentación de las Ofertas .....	5
E. Apertura y Evaluación de las Ofertas .....	5
F. Adjudicación del Contrato .....	
A. Disposiciones Generales.....	7
1. Alcance de la licitación.....	7
2. Fuente de fondos.....	7
3. Prácticas prohibidas.....	8
4. Oferentes elegibles.....	14
5. Calificaciones del Oferente.....	15
6. Una Oferta por Oferente.....	18
7. Costo de las propuestas.....	18
8. Visita al Sitio de las obras.....	18
B. Documentos de Licitación.....	19
9. Contenido de los Documentos de Licitación.....	19
10. Aclaración de los Documentos de Licitación.....	19
11. Enmiendas a los Documentos de Licitación.....	19
C. Preparación de las Ofertas.....	20
12. Idioma de las Ofertas.....	20
13. Documentos que conforman la Oferta.....	20
14. Precios de la Oferta.....	20
15. Monedas de la Oferta y pago.....	21
16. Validez de las Ofertas.....	21
17. Garantía de Mantenimiento de la Oferta y Declaración de Mantenimiento de la Oferta	22
18. Ofertas alternativas de los Oferentes.....	24
19. Formato y firma de la Oferta.....	24
D. Presentación de las Ofertas.....	25
20. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas.....	25
21. Plazo para la presentación de las Ofertas.....	26
22. Ofertas tardías.....	26
23. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas.....	26
E. Apertura y Evaluación de las Ofertas.....	27
24. Apertura de las Ofertas.....	27
25. Confidencialidad.....	28
26. Aclaración de las Ofertas.....	28
27. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento.....	28
28. Corrección de errores.....	29
29. Moneda para la evaluación de las Ofertas.....	30

---

30.	Evaluación y comparación de las Ofertas.....	30
31.	Preferencia Nacional.....	31
	F. Adjudicación del Contrato.....	31
32.	Criterios de Adjudicación.....	31
33.	Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas.....	31
34.	Notificación de Adjudicación y firma del Convenio.....	31
35.	Garantía de Cumplimiento.....	32
36.	Pago de anticipo y Garantía.....	33
37.	Conciliador.....	33
	Sección II. Datos de la Licitación.....	35
	Se agrega:.....	50
	Vista de actuaciones.....	50
	Sección III. Países Elegibles.....	53
	Sección IV. Formulario de la Oferta.....	55
	34. Modelo de contrato.....	60
	Sección V. Condiciones Generales del Contrato.....	63
	Índice de Cláusulas.....	63
	A. Disposiciones Generales .....	63
	B. Control de Plazos .....	63
	C. Control de Calidad .....	64
	D. Control de Costos .....	64
	E. Finalización del Contrato .....	64
	A. Disposiciones Generales.....	65
	B. Control de Plazos.....	73
	C. Control de Calidad.....	75
	D. Control de Costos.....	77
	E. Finalización del Contrato.....	83
	Sección VI. Condiciones Especiales del Contrato.....	95
	Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento.....	115
	Sección VIII. Proyecto Ejecutivo.....	138
	Sección IX. Lista de Cantidades y Rubrado.....	141
	Sección X. Formularios de Garantía.....	159

---

## Sección I. Instrucciones a los Oferentes

### Índice de Cláusulas

#### A. Disposiciones Generales

1. Alcance de la licitación.....	7
2. Fuente de fondos.....	7
3. Prácticas prohibidas.....	8
4. Oferentes elegibles.....	14
5. Calificaciones del Oferente.....	15
6. Una Oferta por Oferente.....	18
7. Costo de las propuestas.....	18
8. Visita al Sitio de las obras.....	18

#### B. Documentos de Licitación

9. Contenido de los Documentos de Licitación.....	18
10. Aclaración de los Documentos de Licitación.....	19
11. Enmiendas a los Documentos de Licitación.....	19

#### C. Preparación de las Ofertas

12. Idioma de las Ofertas.....	20
13. Documentos que conforman la Oferta.....	20
14. Precios de la Oferta.....	20
15. Monedas de la Oferta y pago.....	21
16. Validez de las Ofertas.....	21
17. Garantía de Mantenimiento de la Oferta y Declaración de Mantenimiento de la Oferta.....	22
18. Ofertas alternativas de los Oferentes.....	24
19. Formato y firma de la Oferta.....	24

#### D. Presentación de las Ofertas

20. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas.....	25
21. Plazo para la presentación de las Ofertas.....	26
22. Ofertas tardías.....	26
23. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas.....	26

#### E. Apertura y Evaluación de las Ofertas

24. Apertura de las Ofertas.....	27
25. Confidencialidad.....	27
26. Aclaración de las Ofertas.....	28
27. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento.....	28
28. Corrección de errores.....	29

---

29. Moneda para la evaluación de las Ofertas.....	29
30. Evaluación y comparación de las Ofertas.....	30
31. Preferencia Nacional.....	31

#### F. Adjudicación del Contrato

32. Criterios de Adjudicación.....	31
33. Derecho del Contratante a aceptar cualquier Oferta o a rechazar cualquier o todas las Ofertas.....	31
34. Notificación de Adjudicación y firma del Convenio.....	31
35. Garantía de Cumplimiento.....	32
36. Pago de anticipo y Garantía.....	33
37. Conciliador.....	33

---

## Instrucciones a los Oferentes (IAO)

### A. Disposiciones Generales

1. Alcance de la licitación
  - 1.1 El Contratante, según la definición<sup>1</sup> que consta en las “Condiciones Generales del Contrato” (CGC) e **identificado en la Sección II, “Datos de la Licitación” (DDL)** invita a presentar Ofertas para la construcción de las Obras **que se describen en los DDL** y en la Sección VI, “Condiciones Especiales del Contrato” (CEC). El nombre y el número de identificación del Contrato están **especificados en los DDL y en las CEC**.
  - 1.2 El Oferente seleccionado deberá terminar las Obras en la Fecha Prevista de Terminación **especificada en los DDL** y en la subcláusula 1.1 (r) de las CEC.
  - 1.3 En estos Documentos de Licitación:
    - (a) *el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo, por correo electrónico, facsímile, telex) con prueba de recibido;*
    - (b) *si el contexto así lo requiere, el uso del “singular” corresponde igualmente al “plural” y viceversa; y*
    - (c) *“día” significa día calendario.*
2. Fuente de fondos
  - 2.1 El Prestatario **identificado en los DDL**, se propone destinar una parte de los fondos del préstamo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) (en lo adelante denominado el “Banco”) **identificado en los DDL**, para sufragar parcialmente el costo del Proyecto **identificado en los DDL**, a fin de cubrir los gastos elegibles en virtud del Contrato para las Obras. El Banco efectuará pagos solamente a solicitud del Prestatario y una vez que el Banco los haya aprobado de conformidad con las estipulaciones del Contrato de Préstamo. Dichos pagos se ajustarán en todos sus aspectos a las condiciones de dicho Contrato. Salvo que el Banco acuerde expresamente con otra cosa, nadie más que el Prestatario podrá tener derecho alguno en virtud del Contrato de Préstamo ni tendrá derecho alguno sobre los fondos del préstamo.
  - 2.2 El Banco Interamericano de Desarrollo efectuará pagos solamente a pedido del Prestatario y una vez que el Banco Interamericano de Desarrollo los haya aprobado de conformidad con las estipulaciones establecidas en el acuerdo financiero entre el Prestatario y el Banco (en adelante denominado “el Contrato de Préstamo”). Dichos pagos se ajustarán en todos sus aspectos a las condiciones de dicho Contrato de Préstamo. Salvo

---

<sup>1</sup> Véase la Sección V, “Condiciones Generales del Contrato”, Cláusula 1. Definiciones

---

que el Banco Interamericano de Desarrollo acuerde expresamente lo contrario, nadie más que el Prestatario podrá tener derecho alguno en virtud del Contrato de Préstamo ni tendrá ningún derecho a los fondos del financiamiento.

---

### **3. Prácticas prohibidas**

3.1 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos oferentes por participar o participando en actividades financiadas por el Banco incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), observar los más altos niveles éticos y denuncien al Banco<sup>2</sup> todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado, durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas comprenden actos de: (i) prácticas corruptivas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; y (iv) prácticas colusorias y (v) prácticas obstructivas. El Banco ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco también ha adoptado procedimientos de sanción para la resolución de casos y ha celebrado acuerdos con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) a fin de dar un reconocimiento recíproco a las sanciones impuestas por sus respectivos órganos sancionadores.

(a) El Banco define, para efectos de esta disposición, los términos que figuran a continuación:

- (i) Una práctica corruptiva consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
- (ii) Una práctica fraudulenta es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza

---

<sup>2</sup> En el sitio virtual del Banco ([www.iadb.org/integrity](http://www.iadb.org/integrity)) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción y el convenio que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

---

o para evadir una obligación;

(iii) Una práctica coercitiva consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;

(iv) Una práctica colusoria es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte; y

(v) Una práctica obstructiva consiste en:

a.a. destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación del Grupo del Banco sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/ o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación, o

b.b. todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de inspección del Banco y los derechos de auditoría previstos en el párrafo 3.1 (f) de abajo.

(b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de sanciones del Banco, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de bienes o servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los Beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores u organismos contratantes (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

(i) no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o servicios, la

---



---

contratación de obras, o servicios de consultoría;

- (ii) suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido una Práctica Prohibida;
  - (iii) declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
  - (iv) emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta formal de censura por su conducta;
  - (v) declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por determinado período de tiempo, para que (i) se le adjudiquen contratos o participe en actividades financiadas por el Banco, y (ii) sea designado subconsultor, subcontratista o proveedor de bienes o servicios por otra firma elegible a la que se adjudique un contrato para ejecutar actividades financiadas por el Banco;
  - (vi) remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; y/o;
  - (vii) imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluyendo la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 3.1 (b) se aplicará también en casos en los que las partes hayan sido temporalmente declaradas inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción,
-

---

o cualquier otra resolución.

- (d) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
  - (e) Asimismo, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco, incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) podrá verse sujeto a sanción de conformidad con lo dispuesto en convenios suscritos por el Banco con otra Institución Financiera Internacional (IFI) concernientes al reconocimiento recíproco de decisiones de inhabilitación. A efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término “sanción” incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una Institución Financiera Internacional (IFI) aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.
  - (f) El Banco exige que los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y sus representantes, y concesionarios permitan al Banco revisar cualesquiera cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Todo solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de
-

---

siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de las actividades financiadas por el Banco estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor, o consultor apropiadamente designado. Si el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios, o concesionario.

- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, servicios distintos de servicios de consultoría, obras o servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones contempladas en el párrafo 3 relativas a sanciones y Prácticas Prohibidas se aplicarán íntegramente a los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles de forma temporal o permanente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible de forma temporal o permanente
-

---

por el Banco, el Banco no financiará los gastos conexos y se acogerá a otras medidas que considere convenientes.

3.2 Los Oferentes, al presentar sus ofertas, declaran y garantizan:

- (a) que han leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan de este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
  - (b) que no han incurrido en ninguna Práctica Prohibida descrita en este documento;
  - (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de selección, negociación, adjudicación o ejecución de un contrato;
  - (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con la comisión de Prácticas Prohibidas;
  - (e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con Prácticas Prohibidas;
  - (f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con actividades financiadas por el Banco;
  - (g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de una o más de las medidas que se describen en la Cláusula 3.1 (b).
-

---

#### **4. Oferentes elegibles**

4.1 Un Oferente, y todas las partes que constituyen el Oferente, deberán ser originarios de países miembros del Banco. Los Oferentes originarios de países no miembros del Banco serán descalificados de participar en contratos financiados en todo o en parte con fondos del Banco. En la Sección III de este documento se indican los países miembros del Banco al igual que los criterios para determinar la nacionalidad de los Oferentes y el origen de los bienes y servicios. Los oferentes de un país miembro del Banco, al igual que los bienes suministrados, no serán elegibles si:

- (a) las leyes o la reglamentación oficial del país del Prestatario prohíben relaciones comerciales con ese país; o
- (b) por un acto de conformidad con una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas adoptada en virtud del Capítulo VII de la Carta de esa Organización, el país del Prestatario prohíba las importaciones de bienes de ese país o cualquier pago a personas o entidades en ese país

4.2 Un Oferente no deberá tener conflicto de interés. Los Oferentes que sean considerados que tienen conflicto de interés serán descalificados. Se considerará que los Oferentes tienen conflicto de interés con una o más partes en este proceso de licitación si ellos:

- (a) están o han estado asociados, directa o indirectamente, con una firma o con cualquiera de sus afiliados, que ha sido contratada por el Contratante para la prestación de servicios de consultoría para la preparación del diseño, las especificaciones técnicas y otros documentos que se utilizarán en la licitación para la adquisición de los bienes objeto de estos Documentos de Licitación; o
- (b) presentan más de una oferta en este proceso licitatorio, excepto si se trata de ofertas alternativas permitidas bajo la cláusula 13 de las IAO. Sin embargo, esto no limita la participación de subcontratistas en más de una oferta

Toda firma, individuo, empresa matriz o filial, u organización anterior constituida o integrada por cualquiera de los individuos designados como partes contratantes que el Banco declare inelegible de conformidad con lo dispuesto en los Procedimientos de Sanciones o que otra Institución Financiera Internacional (IFI) declare inelegible y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones y se encuentre bajo dicha declaración de inelegibilidad durante el periodo de

---

tiempo determinado por el Banco de acuerdo con lo indicado en la Cláusula 3

4.4 Las empresas estatales del país Prestatario serán elegibles solamente si pueden demostrar que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de ninguna agencia del Prestatario.

4.5 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, cuando el Contratante razonablemente la solicite.

## **5. Calificaciones del Oferente**

5.1 Todos los Oferentes deberán presentar en la Sección IV, “Formularios de la Oferta”, una descripción preliminar del método de trabajo y cronograma que proponen, incluyendo planos y gráficas, según sea necesario.

5.2 Si se realizó una precalificación de los posibles Oferentes, sólo se considerarán las Ofertas de los Oferentes precalificados para la adjudicación del Contrato. Estos Oferentes precalificados deberán confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación. La confirmación o actualización de la información deberá presentarse en los formularios pertinentes incluidos en la Sección IV.

5.3 Si el Contratante no realizó una precalificación de los posibles Oferentes, todos los Oferentes deberán incluir con sus Ofertas la siguiente información y documentos en la Sección IV, **a menos que se establezca otra cosa en los DDL:**

- (a) copias de los documentos originales que establezcan la constitución o incorporación y sede del Oferente, así como el poder otorgado a quien suscriba la Oferta autorizándole a comprometer al Oferente;
- (b) Monto total anual facturado por la construcción de las obras civiles realizadas en cada uno de los últimos cinco (5) años;
- (c) experiencia en obras de similar naturaleza y magnitud en cada uno de los últimos cinco (5) años, y detalles de los trabajos en marcha o bajo compromiso contractual, así como de los clientes que puedan ser contactados para obtener mayor información sobre dichos contratos;
- (d) principales equipos de construcción que el Oferente propone para cumplir con el contrato;

- 
- (e) calificaciones y experiencia del personal clave tanto técnico como administrativo propuesto para desempeñarse en el Sitio de las Obras;
  - (f) informes sobre el estado financiero del Oferente, tales como informes de pérdidas y ganancias e informes de auditoría de los últimos cinco (5) años;
  - (g) evidencia que certifique la existencia de suficiente capital de trabajo para este Contrato (acceso a línea(s) de crédito y disponibilidad de otros recursos financieros);
  - (h) autorización para solicitar referencias a las instituciones bancarias del Oferente;
  - (i) información relativa a litigios presentes o habidos durante los últimos cinco (5) años, en los cuales el Oferente estuvo o está involucrado, las partes afectadas, los montos en controversia, y los resultados; y
  - (j) propuestas para subcontratar componentes de las Obras cuyo monto ascienda a más del diez (10) por ciento del Precio del Contrato. El límite máximo del porcentaje de participación de subcontratistas está **establecido en los DDL**.

5.4 Las Ofertas presentadas por una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) constituida por dos o más firmas deberán cumplir con los siguientes requisitos, **a menos que se indique otra cosa en los DDL:**

- (a) la Oferta deberá contener toda la información enumerada en la antes mencionada Subcláusula 5.3 de las IAO para cada miembro de la APCA;
- (b) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
- (c) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
- (d) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de la APCA;
- (e) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;
- (f) con la Oferta se deberá presentar una copia del Convenio

---

de la APCA firmado por todos los socios o una Carta de Intención para formalizar el convenio de constitución de una APCA en caso de resultar seleccionados, la cual deberá ser firmada por todos los socios y estar acompañada de una copia del Convenio propuesto.

5.5 Para la adjudicación del Contrato, los Oferentes deberán cumplir con los siguientes criterios mínimos de calificación:

- (a) tener una facturación promedio anual por construcción de obras por el período **indicado en los DDL** de al menos el múltiplo **indicado en los DDL**.
- (b) demostrar experiencia como Contratista principal en la construcción de por lo menos el número de obras **indicado en los DDL**, cuya naturaleza y complejidad sean equivalentes a las de las Obras licitadas, adquirida durante el período **indicado en los DDL** (para cumplir con este requisito, las obras citadas deberán estar terminadas en al menos un setenta (70) por ciento);
- (c) demostrar que puede asegurar la disponibilidad oportuna del equipo esencial **listado en los DDL** (sea este propio, alquilado o disponible mediante arrendamiento financiero);
- (d) contar con un Administrador de Obras con cinco años de experiencia en obras cuya naturaleza y volumen sean equivalentes a las de las Obras licitadas, de los cuales al menos tres años han de ser como Administrador de Obras; y
- (e) contar con activos líquidos y/o disponibilidad de crédito libres de otros compromisos contractuales y excluyendo cualquier anticipo que pudiera recibir bajo el Contrato, por un monto superior a la suma **indicada en los DDL**.<sup>3</sup>

Un historial consistente de litigios o laudos arbitrales en contra del Oferente o cualquiera de los integrantes de una APCA podría ser causal para su descalificación.

5.6 Las cifras correspondientes a cada uno de los integrantes de una APCA se sumarán a fin de determinar si el Oferente cumple con los requisitos mínimos de calificación de conformidad con las Subcláusula 5.5 (a) y (e) de las IAO; sin embargo, para que pueda adjudicarse el Contrato a una APCA, cada uno de sus integrantes debe cumplir al menos con el veinticinco por ciento (25%) de los requisitos mínimos para Oferentes individuales que se establecen en las Subcláusula 5.5

---

<sup>3</sup> Generalmente este valor es el equivalente del estimado del flujo de los pagos durante un período de 4 a 6 meses en base al avance promedio de construcción (considerando una distribución uniforme). El periodo real de referencia dependerá de la rapidez con que el Contratante pague los certificados mensuales del Contratista.



---

(a), (b) y (e); y el socio designado como representante debe cumplir al menos con el cuarenta por ciento (40%) de ellos. De no satisfacerse este requisito, la Oferta presentada por la APCA será rechazada. Para determinar la conformidad del Oferente con los criterios de calificación no se tomarán en cuenta la experiencia ni los recursos de los subcontratistas, **salvo que se indique otra cosa en los DDL.**

- |  |     |  |
|--|-----|--|
| <b>6. Una Oferta por Oferente</b>      | 6.1 | Cada Oferente presentará solamente una Oferta, ya sea individualmente o como miembro de una APCA. El Oferente que presente o participe en más de una Oferta (a menos que lo haga como subcontratista o en los casos cuando se permite presentar o se solicitan propuestas alternativas) ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa sean rechazadas.           |
| <b>7. Costo de las propuestas</b>      | 7.1 | Los Oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus Ofertas y el Contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos.  |
| <b>8. Visita al Sitio de las obras</b> | 8.1 | Se aconseja que el Oferente, bajo su propia responsabilidad y a su propio riesgo, visite e inspeccione el Sitio de las Obras y sus alrededores y obtenga por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la Oferta y celebrar el Contrato para la construcción de las Obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del Oferente. |

## **B. Documentos de Licitación**

- |   |     |  |
|---|-----|--|
| <b>9. Contenido de los Documentos de Licitación</b> | 9.1 | El conjunto de los Documentos de Licitación comprende los documentos que se enumeran en la siguiente tabla y todas las enmiendas que hayan sido emitidas de conformidad con la cláusula 11 de las IAO: |
|---|-----|--|

Sección I	Instrucciones a los Oferentes (IAO)
Sección II	Datos de la Licitación (DDL)
Sección III	Países Elegibles
Sección IV	Formularios de la Oferta
Sección V	Condiciones Generales del Contrato (CGC)
Sección VI	Condiciones Especiales del Contrato (CEC)
Sección VII	Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento
Sección VIII	Planos

		Sección IX	Lista de Cantidades
		Sección X	Formularios de Garantías
<b>10. Aclaración de los Documentos de Licitación</b>	10.1	<p>Todos los posibles Oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas al Contratante por escrito a la dirección <b>indicada en los DDL</b>. El Contratante deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida por lo menos 21 días antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas.<sup>4</sup> Se enviarán copias de la respuesta del Contratante a todos los que compraron los Documentos de Licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen. En particular los oferentes deberán consultar en caso de discrepar con lo metrajes dados por el Contratante en la Sección VIII y IV de los Documentos de Licitación.</p>	
<b>11. Enmiendas a los Documentos de Licitación</b>	11.1	<p>Antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas, el Contratante podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una enmienda.</p>	
	11.2	<p>Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a todos los que compraron los Documentos de Licitación.<sup>5</sup> Los posibles Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito al Contratante.</p>	
	11.3	<p>Con el fin de otorgar a los posibles Oferentes tiempo suficiente para tener en cuenta una enmienda en la preparación de sus Ofertas, el Contratante deberá extender, si fuera necesario, el plazo para la presentación de las Ofertas, de conformidad con la Subcláusula 21.2 de las IAO.</p>	

## C. Preparación de las Ofertas

<b>12. Idioma de las Ofertas</b>	12.1	<p>Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma <b>que se especifica en los DDL</b>.</p>	
<b>13. Documentos que conforman la Oferta</b>	13.1	<p>La Oferta que presente el Oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) La Carta de Oferta (en el formulario indicado en la Sección IV);</li> <li>(b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta, o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta, si de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO así se requiere;</li> </ul>	

<sup>4</sup> Pudiera ser necesario extender el plazo para la presentación de Ofertas si la respuesta del Contratante resulta en cambios sustanciales a los Documentos de Licitación. Véase la cláusula 11 de las IAO.

<sup>5</sup> Es importante, por lo tanto, que el Contratante mantenga una lista completa y actualizada de todos los que hayan recibido los documentos de licitación y sus direcciones.

			(c) La Lista de Cantidades valoradas (es decir, con indicación de precios);
			(d) El formulario y los documentos de Información para la Calificación;
			(e) Las Ofertas alternativas, de haberse solicitado; y
			(f) cualquier otro material que se solicite a los Oferentes completar y presentar, <b>según se especifique en los DDL</b> .
<b>14. Precios de la Oferta</b>	14.1	El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras especificadas en la Subcláusula 1.1 de las IAO, sobre la base del Calendario de Actividades presentado por el Oferente.	
	14.2	El Oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las Obras descritas en los planos y en las Especificaciones y enumeradas en el Calendario de Actividades. El Contratante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el Oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la Lista de Cantidades. Si hubiere correcciones, éstas se harán tachando, rubricando, y fechando los precios incorrectos y rescribiéndolos correctamente.	
	14.3	Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el Contratista en virtud de este Contrato, o por cualquier otra razón, hasta 28 días antes de la fecha del plazo para la presentación de las Ofertas, deberán estar incluidos en el precio total de la Oferta presentada por el Oferente.	
	14.4	El precio global que cotice el Oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato <b>si así se dispone en los DDL</b> , en las CEC, y en las estipulaciones de la Cláusula 47 de las CGC. El Oferente deberá proporcionar con su Oferta toda la información requerida en las Condiciones Especiales del Contrato y en la Cláusula 47 de las CGC.	
<b>15. Monedas de la Oferta y pago</b>	15.1	El precio global deberá ser cotizado por el Oferente enteramente en la moneda del país del Contratante <b>según se especifica en los DDL</b> . Los requisitos de pagos en moneda extranjera se deberán indicar como porcentajes del precio de la Oferta (excluyendo las sumas provisionales) y serán pagaderos hasta en tres monedas extranjeras a elección del Oferente.	
	15.2	Los tipos de cambio que utilizará el Oferente para determinar los montos equivalentes en la moneda nacional y establecer los porcentajes mencionados en la Subcláusula 15.1 anterior, será el tipo de cambio vendedor para transacciones similares	

		establecido por la fuente <b>estipulada en los DDL</b> , vigente a la fecha correspondiente a 28 días antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas. El tipo de cambio aplicará para todos los pagos con el fin que el Oferente no corra ningún riesgo cambiario. Si el Oferente aplica otros tipos de cambio, las disposiciones de la Cláusula 29.1 de las IAO aplicarán, y en todo caso, los pagos se calcularán utilizando los tipos de cambio cotizadas en la Oferta.
	15.3	Los Oferentes indicarán en su Oferta los detalles de las necesidades previstas en monedas extranjeras.
	15.4	Es posible que el Contratante requiera que los Oferentes aclaren sus necesidades en monedas extranjeras y que sustenten que las cantidades incluidas en el precio global, <b>si así se requiere en los DDL</b> , sean razonables y se ajusten a los requisitos de la Subcláusula 15.1 de las IAO.
<b>16. Validez de las Ofertas</b>	16.1	Las Ofertas permanecerán válidas por el período <b>estipulado en los DDL</b> .
	16.2	En circunstancias excepcionales, el Contratante podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez por un plazo adicional específico. La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito. Si se ha solicitado una Garantía de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO, ésta deberá extenderse también por 28 días después de la fecha límite prorrogada para la presentación de las Ofertas. Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la garantía o se ejecute la Declaración de Mantenimiento de la Oferta. Al Oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá ni se le permitirá que modifique su Oferta, excepto como se dispone en la Cláusula 17 de las IAO.
	16.3	En el caso de los contratos con precio fijo (sin ajuste de precio), si el período de validez de las Ofertas se prorroga por más de 56 días, los montos pagaderos al Oferente seleccionado en moneda nacional y extranjera se ajustarán según lo que se estipule en la solicitud de extensión. La evaluación de las Ofertas se basará en el Precio de la Oferta sin tener en cuenta los ajustes antes señalados.
<b>17. Garantía de Mantenimiento de la Oferta y Declaración de Mantenimiento de la Oferta</b>	17.1	<b>Si se solicita en los DDL</b> , el Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta o una Declaración de Mantenimiento de la Oferta, en el formulario original <b>especificado en los DDL</b> .
	17.2	La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por la suma <b>estipulada en los DDL</b> y denominada en la moneda del país

---

del Contratante, o en la moneda de la Oferta, o en cualquier otra moneda de libre convertibilidad, y deberá:

- (a) a elección del Oferente, consistir en una carta de crédito o en una garantía bancaria emitida por una institución bancaria, o una fianza o póliza de caución emitida por una aseguradora o afianzadora;
  - (b) ser emitida por una institución de prestigio seleccionada por el Oferente en cualquier país. Si la institución que emite la garantía está localizada fuera del país del Contratante, ésta deberá tener una institución financiera corresponsal en el país del Contratante que permita hacer efectiva la garantía;
  - (c) estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluidos en la Sección X, “Formularios de Garantía” u otro formulario aprobado por el Contratante con anterioridad a la presentación de la Oferta;
  - (d) ser pagadera a la vista con prontitud ante solicitud escrita del Contratante en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en la Cláusula 17.5 de las IAO;
  - (e) ser presentada en original (no se aceptarán copias);
  - (f) permanecer válida por un período que expire 28 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde, de conformidad con la Cláusula 16.2 de las IAO;
- 17.3 Si la Subcláusula 17.1 de las IAO exige una Garantía de Mantenimiento de la Oferta o una Declaración de Mantenimiento de la Oferta, todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta o una Declaración de Mantenimiento de la Oferta que sustancialmente respondan a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Contratante por incumplimiento.
- 17.4 La Garantía de Mantenimiento de Oferta o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.
- 17.5 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta se podrá ejecutar si:

- 
- (a) el Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en la Subcláusula 16.2 de las IAO; o
  - (b) el Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Subcláusula 28 de las IAO;
  - (c) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:
    - (i) firmar el Contrato; o
    - (ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.

17.6 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta de una APCA deberá ser emitida en nombre de la APCA que presenta la Oferta. Si dicha APCA no ha sido legalmente constituida en el momento de presentar la Oferta, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá ser emitida en nombre de todos y cada uno de los futuros socios de la APCA tal como se denominan en la carta de intención.

**18. Ofertas  
alternativas de  
los Oferentes**

18.1 No se considerarán Ofertas alternativas **a menos que específicamente se estipule en los DDL**. Si se permiten, las Subcláusulas 18.1 y 18.2 de las IAO regirán y **en los DDL se especificará** cuál de las siguientes opciones se permitirá:

- (a) Opción Uno: Un Oferente podrá presentar Ofertas alternativas conjuntamente con su Oferta básica. El Contratante considerará solamente las Ofertas alternativas presentadas por el Oferente cuya Oferta básica haya sido determinada como la Oferta evaluada de menor precio.
- (b) Opción Dos: Un Oferente podrá presentar una Oferta alternativa con o sin una Oferta para el caso básico. Todas las Ofertas recibidas para el caso básico, así como las Ofertas alternativas que cumplan con las Especificaciones y los requisitos de funcionamiento de la Sección VII, serán evaluadas sobre la base de sus propios méritos.

18.2 Todas las Ofertas alternativas deberán proporcionar toda la información necesaria para su completa evaluación por parte del Contratante, incluyendo los cálculos de diseño, las

---

especificaciones técnicas, el desglose de los precios, los métodos de construcción propuestos y otros detalles pertinentes.

**19. Formato y firma de la Oferta**

- 19.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la Oferta según se describe en la Cláusula 13 de las IAO, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la Oferta, y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además, el Oferente deberá presentar el número de copias de la Oferta **que se indica en los DDL** y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia entre el original y las copias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.
- 19.2 El original y todas las copias de la Oferta deberán ser mecanografiadas o escritas con tinta indeleble y deberán estar firmadas por la persona o personas debidamente autorizada(s) para firmar en nombre del Oferente, de conformidad con la Subcláusula 5.3 (a) de las IAO. Todas las páginas de la Oferta que contengan anotaciones o enmiendas deberán estar rubricadas por la persona o personas que firme(n) la Oferta.
- 19.3 La Oferta no podrá contener alteraciones ni adiciones, excepto aquellas que cumplan con las instrucciones emitidas por el Contratante o las que sean necesarias para corregir errores del Oferente, en cuyo caso dichas correcciones deberán ser rubricadas por la persona o personas que firme(n) la Oferta.
- 19.4 El Oferente proporcionará la información sobre comisiones o gratificaciones que se describe en el Formulario de la Oferta, si las hay, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta Oferta, y con la ejecución del contrato si el Oferente resulta seleccionado.

**D. Presentación de las Ofertas**

**20. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas**

- 20.1 Los Oferentes siempre podrán enviar sus Ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los Oferentes podrán presentar sus Ofertas electrónicamente **cuando así se indique en los DDL**. Los Oferentes que presenten sus Ofertas electrónicamente seguirán los procedimientos **indicados en los DDL** para la presentación de dichas Ofertas. En el caso de Ofertas enviadas por correo o entregadas personalmente, el Oferente pondrá el original y todas las copias de la Oferta en dos sobres interiores, que sellará e identificará claramente como “ORIGINAL” y “COPIAS”, según corresponda, y que

---

colocará dentro de un sobre exterior que también deberá sellar.

20.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:

- (a) estar dirigidos al Contratante a la dirección **proporcionada en los DDL**;
- (b) llevar el nombre y número de identificación del Contrato **indicados en los DDL y CEC**; y
- (c) llevar la nota de advertencia **indicada en los DDL** para evitar que la Oferta sea abierta antes de la hora y fecha de apertura de Ofertas **indicadas en los DDL**.

20.3 Además de la identificación requerida en la Subcláusula 20.2 de las IAO, los sobres interiores deberán llevar el nombre y la dirección del Oferente, con el fin de poderle devolver su Oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada Oferta tardía, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO.

20.4 Si el sobre exterior no está sellado e identificado como se ha indicado anteriormente, el Contratante no se responsabilizará en caso de que la Oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

**21. Plazo para la presentación de las Ofertas**

21.1 Las Ofertas deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada conforme a la Subcláusula 20.2 (a) de las IAO, a más tardar en la fecha y hora **que se indican en los DDL**.

21.2 El Contratante podrá extender el plazo para la presentación de Ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 11 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Contratante y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las Ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.

**22. Ofertas tardías**

22.1 Toda Oferta que reciba el Contratante después de la fecha y hora límite para la presentación de las Ofertas especificada de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO será devuelta al Oferente remitente sin abrir.

**23. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas**

23.1 Los Oferentes podrán retirar, sustituir o modificar sus Ofertas mediante una notificación por escrito antes de la fecha límite indicada en la Cláusula 21 de las IAO.

23.2 Toda notificación de retiro, sustitución o modificación de la Oferta deberá ser preparada, sellada, identificada y entregada de acuerdo con las estipulaciones de las Cláusulas 19 y 20 de



---

las IAO, y los sobres exteriores y los interiores debidamente marcados, “RETIRO”, “SUSTITUCIÓN”, o “MODIFICACIÓN”, según corresponda.

- 23.3 Las notificaciones de retiro, sustitución o modificación deberán ser entregadas al Contratante en la dirección especificada conforme a la Subcláusula 20.2 (a) de las IAO, a más tardar en la fecha y hora **que se indican en la Cláusula 21.1 de los DDL.**
- 23.4 El retiro de una Oferta en el intervalo entre la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de Ofertas y la expiración del período de validez de las Ofertas indicado en los DDL de conformidad con la Subcláusula 16.1o del período prorrogado de conformidad con la Subcláusula 16.2 de las IAO, puede dar lugar a que se haga efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o se ejecute la Garantía de la Oferta, según lo dispuesto en la cláusula 17 de las IAO.
- 23.5 Los Oferentes solamente podrán ofrecer descuentos o modificar los precios de sus Ofertas sometiendo modificaciones a la Oferta de conformidad con esta cláusula, o incluyéndolas en la Oferta original.

## **E. Apertura y Evaluación de las Ofertas**

### **24. Apertura de las Ofertas**

- 24.1 El Contratante abrirá las Ofertas, y las notificaciones de retiro, sustitución y modificación de Ofertas presentadas de conformidad con la Cláusula 23, en acto público con la presencia de los representantes de los Oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y el lugar **establecidos en los DDL.** El procedimiento para la apertura de las Ofertas presentadas electrónicamente si las mismas son permitidas de conformidad con la Subcláusula 20.1 de las IAO, estarán **indicados en los DDL.**
- 24.2 Primero se abrirán y leerán los sobres marcados “RETIRO”. No se abrirán las Ofertas para las cuales se haya presentado una notificación aceptable de retiro, de conformidad con las disposiciones de la cláusula 23 de las IAO.
- 24.3 En el acto de apertura, el Contratante leerá en voz alta, y notificará por línea electrónica cuando corresponda, y registrará en un Acta los nombres de los Oferentes, los precios totales de las Ofertas y de cualquier Oferta alternativa (si se solicitaron o permitieron Ofertas alternativas), descuentos, notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, la existencia o falta de la Garantía

---

de Mantenimiento de la Oferta o de la Declaración de Mantenimiento de la Oferta, si se solicitó, y cualquier otro detalle que el Contratante considere apropiado. Ninguna Oferta o notificación será rechazada en el acto de apertura, excepto por las Ofertas tardías de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO. Las sustituciones y modificaciones a las Ofertas presentadas de acuerdo con las disposiciones de la Cláusula 23 de las IAO que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.

24.4 El Contratante preparará un acta de la apertura de las Ofertas que incluirá el registro de las ofertas leídas y toda la información dada a conocer a los asistentes de conformidad con la Subcláusula 24.3<sup>6</sup> de las IAO y enviará prontamente copia de dicha acta a todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente.

**25. Confidencialidad** 25.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las Ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato al Oferente seleccionado de conformidad con la Subcláusula 34.4 de las IAO. Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Contratante en el procesamiento de las Ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su Oferta. No obstante, lo anterior, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Contratante sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

**26. Aclaración de las Ofertas** 26.1 Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el Contratante tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el Contratante haya descubierto durante la evaluación de las Ofertas, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 28 de las IAO.

---

<sup>6</sup> Para los contratos sujetos a revisión previa, una copia del acta de apertura deberá ser enviada por el Contratante al Banco Interamericano de Desarrollo, junto con el acta de evaluación de las ofertas.

<b>27. Examen de las Ofertas para determinar su cumplimiento</b>	<p>27.1 Antes de proceder a la evaluación detallada de las Ofertas, el Contratante determinará si cada una de ellas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) cumple con los requisitos de elegibilidad establecidos en la cláusula 4 de las IAO;</li> <li>(b) ha sido debidamente firmada;</li> <li>(c) está acompañada de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o de la Declaración de Mantenimiento de la Oferta si se solicitaron; y</li> <li>(d) cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.</li> </ul> <p>27.2 Una Oferta que cumple sustancialmente es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de las Obras;</li> <li>(b) limita de una manera considerable, inconsistente con los Documentos de Licitación, los derechos del Contratante o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o</li> <li>(c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes cuyas Ofertas cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación.</li> </ul> <p>27.3 Si una Oferta no cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, será rechazada por el Contratante y el Oferente no podrá posteriormente transformarla en una oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas.</p>
<b>28. Corrección de errores</b>	<p>28.1 El Contratante verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos. Dichos errores serán corregidos por el Contratante de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras y</li> <li>(b) cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el</li> </ul>

---

precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado, a menos que a juicio del Contratante hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ese rubro y se corregirá el precio unitario.

28.2 El Contratante ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del Oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el Oferente. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la Oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la Garantía de Mantenimiento de su Oferta o ejecutarse la Declaración de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Subcláusula 17.5 (b) de las IAO.

**29. Moneda para la evaluación de las Ofertas**

29.1 Las Ofertas serán evaluadas como sean cotizadas en la moneda del país del Contratante, de conformidad con la Subcláusula 15.1 de las IAO, a menos que el Oferente haya usado tipos de cambio diferentes de las establecidas de conformidad con la Subcláusula 15.2 de las IAO, en cuyo caso, primero la Oferta se convertirá a los montos pagaderos en diversas monedas aplicando los tipos de cambio cotizados en la Oferta, y después se reconvertirá a la moneda del país del Contratante, aplicando los tipos de cambio estipulados de conformidad con la Subcláusula 15.2 de las IAO.

**30. Evaluación y comparación de las Ofertas**

30.1 El Contratante evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 27 de las IAO.

30.2 Al evaluar las Ofertas, el Contratante determinará el precio evaluado de cada Oferta, ajustándolo de la siguiente manera:

- (a) corrigiendo cualquier error, conforme a los estipulado en la Cláusula 28 de las IAO;
- (b) excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la Lista de Cantidades, pero incluyendo los trabajos por día<sup>7</sup>, siempre que sus precios

---

<sup>7</sup> Trabajos por día son los trabajos que se realizan según las instrucciones del Director de Obras y que se remuneran conforme al tiempo que les tome a los trabajadores, en base a los precios cotizados en la Oferta. Para que a los fines de la evaluación de las Ofertas se considere que el precio de los trabajos por día ha sido cotizado de manera competitiva, el Contratante deberá hacer una lista de las cantidades tentativas correspondientes a los rubros individuales cuyos costos se determinarán contra los días de trabajo (por ejemplo, un número determinado de días-hombre de un conductor de tractores, una cantidad específica de toneladas de cemento Portland, etc.), los cuales se multiplicarán por los precios unitarios cotizados por los Oferentes e incluidos en el precio total de la Oferta.

---

sean cotizados de manera competitiva;

- (c) haciendo los ajustes correspondientes por otras variaciones, desviaciones u Ofertas alternativas aceptables presentadas de conformidad con la cláusula 18 de las IAO; y
- (d) haciendo los ajustes correspondientes para reflejar los descuentos u otras modificaciones de precios ofrecidas de conformidad con la Subcláusula 23.5 de las IAO.

30.3 El Contratante se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier variación, desviación u oferta alternativa. En la evaluación de las ofertas no se tendrán en cuenta las variaciones, desviaciones, ofertas alternativas y otros factores que excedan los requisitos de los documentos de licitación o que resulten en beneficios no solicitados para el Contratante.

30.4 En la evaluación de las Ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio estipuladas en virtud de la cláusula 47 de las CGC, durante el período de ejecución del Contrato.

**31. Preferencia  
Nacional**

31.1 No se aplicará un margen de preferencia para comparar las ofertas de los contratistas nacionales con las de los contratistas extranjeros

**F. Adjudicación del Contrato**

**32. Criterios de  
Adjudicación**

32.1 De conformidad con la Cláusula 33 de las IAO, el Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta el Contratante haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente (a) es elegible de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 5 de las IAO.

**33. Derecho del  
Contratante a  
aceptar  
cualquier Oferta  
o a rechazar  
cualquier o todas  
las Ofertas**

33.1 No obstante lo dispuesto en la cláusula 32, el Contratante se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier Oferta, y a cancelar el proceso de licitación y rechazar todas las Ofertas, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad con el (los) Oferente(s) afectado(s), o esté obligado a informar al (los) Oferente(s) afectado(s) los motivos de la decisión del Contratante.

**34. Notificación de  
Adjudicación y**

34.1 Antes de la expiración de la validez de la Oferta, el Contratante le notificará por escrito la decisión de

<b>firma del Convenio</b>	<b>del</b>	adjudicación del contrato al Oferente cuya Oferta haya sido aceptada. Esta carta (en lo sucesivo y en las CGC denominada la “Carta de Aceptación”) deberá estipular el monto que el Contratante pagará al Contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las Obras por parte del Contratista, de conformidad con el Contrato (en lo sucesivo y en el Contrato denominado el “Precio del Contrato”).
		34.2 La Carta de Aceptación dará por constituido el Contrato, supeditado a la presentación de la Garantía de Cumplimiento por el Oferente, de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 35 de las IAO, y a la firma del Convenio, de conformidad con la Subcláusula 34.3 de las IAO.
		34.3 El Convenio incorporará todos los acuerdos entre el Contratante y el Oferente seleccionado. Dentro de los 28 días siguientes a la fecha de la Carta de Aceptación, el Contratante firmará y enviará el Convenio al Oferente seleccionado. Dentro de los 21 días siguientes después de haber recibido el Convenio, el Oferente seleccionado deberá firmarlo y enviarlo al Contratante.
		34.4 El Contratante publicará en el portal en línea del “UNDB” (United Nations Development Business) y en el sitio de Internet del Banco los resultados de la licitación, identificando la Oferta y los números de los lotes y la siguiente información: (i) el nombre de cada Oferente que presentó una Oferta; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las Ofertas; (iii) el nombre y los precios evaluados de cada Oferta evaluada; (iv) los nombres de los Oferentes cuyas Ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) el nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la información relativa a la adjudicación del contrato, los Oferentes no seleccionados podrán solicitar por escrito al Contratante una reunión informativa a fin de obtener explicaciones de las razones por las cuales sus Ofertas no fueron seleccionadas. El Contratante responderá prontamente por escrito a cada Oferente no seleccionado que tras la publicación de los detalles de la adjudicación del contrato, solicite por escrito explicaciones de las razones por las cuales su Oferta no fue seleccionada.
<b>35. Garantía de Cumplimiento</b>	<b>de</b>	35.1 Dentro de los 21 días siguientes después de haber recibido la Carta de Aceptación, el Oferente seleccionado deberá firmar el contrato y entregar al Contratante una Garantía de Cumplimiento por el monto estipulado en las CGC y en la forma (garantía bancaria o fianza) <b>estipulada en los DDL</b> ,

---

denominada en los tipos y proporciones de monedas indicados en la Carta de Aceptación y de conformidad con las CGC.

- 35.2 Si la Garantía de Cumplimiento suministrada por el Oferente seleccionado es una garantía bancaria, ésta deberá ser emitida, a elección del Oferente, por un banco en el país del Contratante, o por un banco extranjero aceptable al Contratante a través de un banco corresponsal con domicilio en el país del Contratante.
- 35.3 Si la Garantía de Cumplimiento suministrada por el Oferente seleccionado es una fianza, ésta deberá ser emitida por una compañía afianzadora que el Oferente seleccionado haya verificado que es aceptable para el Contratante.
- 35.4 El incumplimiento del Oferente seleccionado con las disposiciones de las Subcláusulas 35.1 y 34.3 de las IAO constituirá base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta o ejecutar la Declaración de Mantenimiento de la Oferta. Tan pronto como el Oferente seleccionado firme el Convenio y presente la Garantía de Cumplimiento de conformidad con la Cláusula 35.1 de las IAO, el Contratante comunicará el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no seleccionados y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Cláusula 17.4 de las IAO.

### **36. Pago de anticipo y Garantía**

- 36.1 El Contratante proveerá un anticipo sobre el Precio del Contrato, de acuerdo a lo estipulado en las CGC y supeditado al monto máximo **establecido en los DDL**. El pago del anticipo deberá ejecutarse contra la recepción de una garantía. En la Sección X “Formularios de Garantía” se proporciona un formulario de Garantía Bancaria para Pago de Anticipo.

### **37. Conciliador**

- 37.1 El Contratante propone que se designe como Conciliador bajo el Contrato a la persona **nombrada en los DDL**, a quien se le pagarán los honorarios por hora **estipulados en los DDL**, más gastos reembolsables. Si el Oferente no estuviera de acuerdo con esta propuesta, deberá manifestarlo en su Oferta. Si en la Carta de Aceptación el Contratante no expresa estar de acuerdo con la designación del Conciliador, el Conciliador deberá ser nombrado por la autoridad **designada en los DDL** y las CEC, a solicitud de cualquiera de las partes.

## Sección II. Datos de la Licitación

A. Disposiciones Generales	
IAO 1	<p><b>1.1</b> El Contratante es: <b><i>Intendencia de Soriano.</i></b></p> <p>Las Obras son las correspondientes a la construcción de un <b><i>Centro Deportivo en la ciudad de Mercedes sito en el n° padrón 4317 con un área de 36830m2r.</i></b></p> <p><i>Se identifican tres grandes sectores:</i></p> <p><b>Sector 1:</b></p> <p>Se construye una <b><i>Plaza pública a nivel de la Avda. Garibaldi, y un Gimnasio cerrado para un estimado de 2000 espectadores, el cual tiene su acceso principal por dicha plaza.</i></b></p> <p><b>Sector 2:</b></p> <p><i>Hall principal a doble altura, desde la planta baja, se efectúa el control e informes generales y se accede directo al sector de vestuarios. En planta alta se construirá un sector de oficinas y salones multifunción, palcos y cabinas de transmisión. A través del mismo sistema circulatorio vertical, se accede a los palcos y planta alta del Gimnasio principal.</i></p> <p><b>Sector 3:</b></p> <p><i>Se construyen dos piscinas cerradas, una semiolímpica y otra menor. Se ubicarán en el sector de la Calle Herrero y Espinosa hacia la Avda. Clemente Fregeiro, sin interferir con el edificio existente del CAIF.</i></p> <p><i>En subsuelo, la sala de máquinas de todo el centro deportivo, con la ubicación de los equipos para las instalaciones sanitarias, térmicas, tanque de agua y subestación.</i></p> <p><i>Se trata de un edificio de 5800m2 cubiertos y 6800 m2 construidos.</i></p> <p><b>1.2</b> La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es: <b><i>36 meses a partir de la fecha del acta de inicio de obras.</i></b></p>
IAO 2.1	<p>El Prestatario es: <b><i>República Oriental del Uruguay</i></b></p> <p>La expresión “Banco” utilizada comprende al Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Los requerimientos del Banco y de los fondos administrados son idénticos con excepción de los países elegibles en donde la membresía es diferente (Ver Sección Países Elegibles). Las referencias en este documento a “<i>préstamos</i>” abarca los instrumentos y métodos de financiamiento, las cooperaciones técnicas (CT), y los financiamientos de operaciones. Las referencias a los “Contratos de</p>



	<p>Préstamo” comprenden todos los instrumentos legales por medio de los cuales se formalizar las operaciones del Banco.</p> <p>El préstamo del Banco es: <b><i>Contrato de Préstamo BID N° 3792/OC-UR</i></b>  Número: <b><i>3792/OC-UR</i></b>  Fecha: <b><i>06/07/2017</i></b></p> <p>El nombre del Proyecto es: <b><i>CENTRO DEPORTIVO ARENAS SORIANO.</i></b></p>
<b>IAO 5.3</b>	<p><i>La información solicitada a los Oferentes en la Subcláusula IAO 5.3 <u>se sustituye</u> de la siguiente manera:</i></p> <p><b>(a)</b> Monto total anual facturado por la construcción de las obras civiles realizadas en cada uno de los últimos <b>5 (cinco) años</b>.</p> <p><b>(b)</b> Experiencia general en el campo de la construcción en cada uno de los últimos <b>5 (cinco) años</b> anteriores a la fecha límite para la presentación de las ofertas (en las cuales haya participado como contratista principal o subcontratista). En el caso de subcontratos, especificar en cual rubro.</p> <p><b>(c)</b> Experiencia en obras de similar naturaleza y magnitud en cada uno de los últimos <b>5 (cinco) años</b> anteriores a la fecha límite para la presentación de las ofertas (en las cuales haya participado como contratista principal o subcontratista) en contratos en los cuales las obras se hayan completado satisfactoria y sustancialmente. Asimismo, deberá agregar detalles de los trabajos en marcha o bajo compromiso contractual, así como de los comitentes que puedan ser contactados para obtener mayor información sobre dichos contratos. En ambos casos deberá incluir el nombre, teléfono y dirección de correo electrónico de los directores de obra de parte del comitente en cada una de las obras.</p> <p><b>(d)</b> Para Oferentes nacionales: Estado de Situación Patrimonial (E.S.P.), Estado de Resultados (E.R.), Notas aclaratorias, Anexos de Bienes de Uso y de Evolución del Patrimonio y Estado de Origen y Aplicación de Fondos (EOAF), y la Declaración Jurada de Renta e Impuesto al Patrimonio anual, presentada ante la Dirección General Impositiva, de los últimos tres (3) ejercicios económicos cerrados anteriores a la fecha de presentación de las ofertas, según el siguiente criterio:</p> <p>Los Estados Contables deberán estar acompañados como mínimo por un Informe de Revisión Limitada emitidos por Contador Público o equivalente con título habilitante. Este será realizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>i)</i> Para empresas constituidas en la República Oriental del Uruguay, de acuerdo a los Pronunciamientos del Colegio de Contadores y Economistas del Uruguay.</li> <li><i>ii)</i> Para empresas constituidas en el extranjero, toda esta información se brindará de acuerdo a las normas legales o profesionales, según corresponda, vigentes en el país donde se domicilia o bien de acuerdo a lo dispuesto por la</li> </ul>

	<p>Federación Internacional de Contadores (IFAC) en el Engagements to Review of financial statements ISA/RS 1 y 2. Los Dictámenes de Auditoría Externa deberán ser emitidos por profesionales que acrediten su solvencia y realizados de acuerdo a las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC).</p> <p>En caso de que el último ejercicio no se encuentre cerrado, deberán presentar balancete de saldo firmado por Contador Público.</p> <p><b>(e)</b> Autorización para solicitar referencias a las instituciones bancarias del Oferente;</p> <p><b>(f)</b> Información proporcionada por Carta de Abogado relativa a litigios o laudos arbitrales presentes o habidos durante los últimos diez (10) años, en los cuales el Oferente estuvo o está involucrado, las partes afectadas, los montos en controversia, y los resultados.</p> <p><b>(g)</b> <u><i>El oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/2013 de 21 de mayo del 2013. Obligatorio para empresas constituidas en la República Oriental del Uruguay y para empresas constituidas en el extranjero. A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá haber completado su inscripción habiendo adquirido el estado <b>ACTIVO</b> en RUPE.</i></u></p> <p><b>(h)</b> <u><i>Certificado del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas,</i></u> conforme a lo dispuesto por el Decreto N° 208/2009 de 4 de mayo de 2009.<i>Obligatorio para empresas constituidas en la República Oriental del Uruguay y para empresas constituidas en el extranjero.</i></p> <p><b>(i)</b> El límite máximo del porcentaje de participación de subcontratistas es de un <b>50 % del precio total de la oferta.</b></p>
<b>IAO 5.4</b>	<p><i>Los requisitos para la calificación de las APCAs en la Subcláusula 5.4 de las IAO <b><u>se modifican</u></b> de la siguiente manera:</i></p> <p>Las Ofertas presentadas por una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) constituida por dos o más firmas deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <p><b>(a)</b> la Oferta deberá contener toda la información enumerada en las antes mencionadas Subcláusulas 5.3 de las IAO y 5.5 de las DDL para cada miembro de la APCA;</p> <p><b>(b)</b> la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;</p> <p><b>(c)</b> todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo (Subcláusula 11.2 de las DDL);</p>

	<p>(d) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de la APCA;</p> <p>(e) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;</p> <p>(f) con la Oferta se deberá presentar una copia del Convenio de la APCA firmado por todos los socios o una Carta de Intención para formalizar el convenio de constitución de una APCA en caso de resultar seleccionados, la cual deberá ser firmada por todos los socios y estar acompañada de una copia del Convenio propuesto.</p>
<b>IAO 5.5</b>	<p><b><i>(a) El oferente deberá tener una facturación promedio anual por construcción de obras por el período 5 años de al menos una vez el monto de la oferta.</i></b></p> <p>En el caso de una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) este valor aplica al conjunto de miembros de la APCA, es decir que se sumarán los volúmenes de facturación de los socios o miembros del Consorcio, debiendo uno de los miembros tener al menos el 50% de la facturación promedio anual solicitada.</p> <p>Los montos se actualizarán según el ICC. Se tomará como base el ICC correspondiente al mes inmediatamente anterior al inicio del período comprendido por el primer balance a considerar. El monto correspondiente de los balances a analizar se ajustará según el ICC promedio del periodo de cada balance.</p> <p><b><u><i>En el caso de que en el Certificado del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas consten incumplimientos, el Contratante se reserva el derecho de no adjudicarle el contrato, sin que esto genere ningún derecho a reclamo por parte del oferente.</i></u></b></p> <p><b>(b)</b> El número de obras es dos (2) en un período de <b>cinco años (5)</b>.</p> <p>Un historial consistente de incumplimientos en materia de plazos y/o calidad de las obras, en el marco de los programas de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) y/o de la Intendencia por parte del Oferente o cualquiera de los integrantes de una APCA podrá ser causal para su descalificación y por lo tanto no le será adjudicado el contrato. La caracterización fundamentada de dicho historial será potestad del Contratante y será suficiente para determinar la no calificación del oferente en caso de que se presente lo especificado en el párrafo anterior.</p> <p><b>(c)</b> El Oferente deberá demostrar y asegurar la disponibilidad de los equipos indicados en la Sección VI, CEC 16.1.</p> <p><b>(d)</b> El Oferente deberá demostrar que cuenta con el personal clave de acuerdo a lo especificado en la Sección VI, CEC 9.1.</p>

	<p>(e) El monto mínimo de activos líquidos disponibles y/o de acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del Oferente seleccionado deberá ser de un 25% del monto total de la oferta.</p> <p>(f) <u>A efectos de la adjudicación, el oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de “ACTIVO” en el RUPE, tal como surge de la Guía de Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en <a href="http://www.comprasestatales.gub.uy">www.comprasestatales.gub.uy</a> bajo el menú Capacitación/Manuales y materiales.</u></p>
<b>IAO 8.1</b>	Además no se admitirán solicitudes de aumento de precios de ningún tipo y/o variaciones de plazo por desconocimiento del terreno de parte del oferente.
<b>B. Documentos de Licitación</b>	
<b>IAO 10.1</b>	<p>La dirección del Contratante para solicitar aclaraciones es: <i>Asesoría Notarial de la Intendencia Departamental de Soriano - Correo electrónico: <a href="mailto:notarial@soriano.gub.uy">notarial@soriano.gub.uy</a></i></p> <p>Se podrán solicitar aclaraciones y prorrogas hasta el día <b>01 de agosto de 2019</b>. Las respuestas serán enviadas antes del día <b>14 de agosto de 2019</b></p>
<b>IAO 11.2</b>	<p><b><i>Se sustituye por:</i></b></p> <p><i>Cualquier enmienda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación, y será publicada en la página web <a href="http://www.comprasestatales.gub.uy">www.comprasestatales.gub.uy</a>, formalidad suficiente para que pase a incorporarse a los documentos de la licitación.</i></p> <p><i>Los posibles Oferentes deberán revisar las enmiendas en dicho Portal y además será comunicada por escrito a todos los oferentes que adquirieron los Documentos de Licitación.</i></p>
<b>C. Preparación de las Ofertas</b>	
<b>IAO 12.1</b>	El idioma en que deben estar redactadas las Ofertas es: <i>Español</i>

IAO 13.1	<p><b>(d) <i>No Aplica</i></b></p> <p><b>(e) <i>No Aplica</i></b></p> <p><b>(f)</b> Los Oferentes deberán presentar los siguientes materiales adicionales con su Oferta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La garantía de mantenimiento de oferta (recibo expedido por la Tesorería de la Intendencia donde consta el depósito de la Garantía de Mantenimiento de Oferta).</li> <li>2. Recibo de adquisición del Pliego por un importe de <b>\$U10.000 (pesos uruguayos diez mil)</b>, expedido por la Tesorería de la Intendencia.</li> <li>3. Si se tratare de Empresas que proyectan consorciarse en caso de resultar adjudicatarias, deberán agregar la Carta-Intención respectiva donde constarán: denominación, domicilio, participación de cada Empresa, teléfono, fax (de tenerlo), administración, poder de representación, representante legal y técnico y declaración de solidaridad de los integrantes del futuro consorcio e indivisibilidad de las obligaciones, dado mediante certificado notarial.</li> <li>4. Constancia de inscripción en el Registro Nacional de Representantes de Firmas Extranjeras (Ley 16.497 de 15 de junio de 1994), solicitado en el Registro Nacional de Representantes de Firmas Extranjeras del Ministerio de Economía y Finanzas (Obligatorio para empresas extranjeras).</li> </ol>
----------	--

IAO 14	<p><b>14.1</b> El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras descritas en los planos y/o en las Especificaciones y/o enumeradas en el Calendario de Actividades, sin perjuicio del detalle de rubros, su designación, unidad de medida, cantidad y precio unitario.</p> <p>El oferente deberá tener en cuenta que, por el precio global establecido en la propuesta, se compromete a ejecutar la totalidad de los trabajos indicados en las piezas del proyecto ejecutivo, de acuerdo a las reglas del arte de buen construir, aunque hubiera omitido algún rubro o parte de obra en su presupuesto detallado, sin que le sirva de excusa o derecho el alegar cálculos erróneos y omisiones en la presentación de su propuesta.</p> <p>La omisión de la cotización de precio de algunos de los rubros necesarios para la realización de la obra, supondrá el no pago de dichos rubros por la Administración y, en la comparación de las propuestas o ejecución del contrato, su precio se entenderá prorrateado entre los demás rubros de la obra. No se podrán agregar rubros.</p> <p>Los Oferentes deberán verificar los metrajes dados. Si el Oferente constata que existen diferencias entre los metrajes de la lista de cantidades que figura en el rubrado y los cálculos que surjan de los recaudos gráficos deberá advertirle tal situación al Contratante antes del vencimiento del plazo de aclaraciones y consultas. No se podrán modificar los metrajes del rubrado.</p> <p><b>14.2</b> El precio que será utilizado en el proceso de evaluación y comparación de ofertas, <u><b>será aquel precio global (subtotal, IVA y Leyes Sociales) que figure en el Formulario de Oferta como precio de comparación. El monto por imprevistos será excluido del proceso de evaluación y comparación de ofertas. Las ofertas que no coticen el porcentaje de imprevistos indicado en la Sección IX “Lista de Cantidades y Rubrado”, serán rechazadas.</b></u></p>
IAO 15	<p><b>15.1</b>La moneda de cotización, comparación y pago será <i>Pesos Uruguayos</i>.</p> <p><b>15.2</b> No aplica</p> <p><b>15.3</b> No aplica</p> <p><b>15.4</b> No aplica</p>
IAO 16.1	<p>El período de validez de las Ofertas será de: <b>240 (doscientos cuarenta) días calendario</b>.</p>

IAO 17	<p><b>Las Subcláusulas 17.1 y 17.2 de las Instrucciones a los oferentes quedan redactadas de la siguiente manera:</b></p> <p>El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de Oferta por un importe de <b>\$U 10:000.000 (pesos uruguayos diez millones) con cláusula de pago a primer requerimiento.</b></p> <p><b><i>La misma deberá ser depositada en Tesorería de la Intendencia de Soriano.</i></b></p> <p>Esta garantía se constituirá a la orden de la <b><i>Intendencia Departamental de Soriano</i></b> y se efectivizará a opción del oferente mediante una de las siguientes formas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Depósito en efectivo en pesos uruguayos. En caso que el referido depósito se realice con cheque, éste deberá estar certificado por la entidad bancaria correspondiente; para poder efectuar el referido depósito el oferente deberá estar inscripto previamente como proveedor de la Intendencia, por lo que se recomienda a aquellos interesados en participar, la regularización de dicho trámite con la debida antelación.</li> <li>2. Fianza o aval de un Banco establecido en la República Oriental del Uruguay;</li> <li>3. Póliza de Seguros de Fianza, emitida por una institución habilitada por el Banco Central del Uruguay;</li> <li>4. Bonos del Tesoro de la República Oriental del Uruguay. (Certificado de afectación de valores públicos extendido por la Sección Custodias del BROU).</li> </ol> <p>En el caso de las opciones 2) y 3) los documentos respectivos deberán estar vigentes hasta la extinción definitiva de las obligaciones que se garantizan. Si en los mismos se estableciera un plazo, deberá preverse la renovación automática del mismo, por períodos sucesivos, salvo manifestación en contrario de la Intendencia mediante la entrega del documento al Oferente. Cuando se constate el cese de actividades o la suspensión de la habilitación o autorización para funcionar otorgada por el Banco Central de las empresas de intermediación financiera y/o aseguradoras que fueron otorgantes de la garantía el Oferente deberá sustituir la misma, quedando suspendidos todos los derechos que pudiera corresponderle hasta tanto ello suceda.</p> <p>En el caso de la opción 4) los Títulos deberán ser en Dólares estadounidenses. Se tomará para su cotización en la Bolsa de Valores 10 (diez) días antes de la apertura de las propuestas, de la formalización de contrato o de la presentación de la factura de anticipo si en las CEC estuviera previsto el mecanismo del anticipo. Dicha cotización se justificará con certificado de corredor de Bolsa.</p>
--------	---

	<p>La Garantía de Mantenimiento de Oferta permanecerá válida por un período de 28 días posteriores a la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde.</p> <p>El contratante podrá, si lo considera necesario, conceder un plazo de 48hs hábiles, a los efectos que los oferentes subsanen cualquier defecto vinculado a la garantía de mantenimiento de oferta.</p>
<b>IAO 18.1</b>	No se considerarán Ofertas alternativas.
<b>IAO 19.1</b>	<p>El número de copias de la Oferta que los Oferentes deberán presentar es: 1 (un) original y 3 (tres) copias. El Oferente también presentará dos CD o DVD (en ambos casos NO regrabables) que contengan su oferta en formato digital. El formato de los archivos deberá ser MS Office, Open Office o similar.</p> <p>Cada sobre contendrá la información solicitada para la oferta en el presente pliego, por lo cual deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción general de método de trabajo y cronograma según IAO 5.1.</li> <li>• Serie de documentos mencionados en IAO 5.3 de acuerdo al detalle especificado en los DDL para este punto.</li> <li>• Serie de documentos mencionados en IAO 5.4 de acuerdo al detalle especificado en los DDL para este punto.</li> <li>• Todos los documentos mencionados en 13.1, incluyendo los detallados en la sección IV, de acuerdo a lo especificado en los DDL.</li> <li>• Todo otro documento que se solicite en el pliego al oferente.</li> </ul> <p><b>Cuando los oferentes incluyan información considerada confidencial, al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 numeral I) de la Ley N° 18.381 de Acceso a la Información Pública de 17 de octubre de 2008, la misma deberá ser presentada indicando expresamente tal carácter y en archivo separado a la parte pública de su oferta.</b></p> <p>La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor. <b><u>La Administración podrá descalificar la oferta o tomar las medidas que estime pertinentes, si considera que la información ingresada en carácter confidencial no reúne los requisitos exigidos por la normativa referida.</u></b></p>



El oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:

Se considera información confidencial:

- la información relativa a sus clientes,
- la que pueda ser objeto de propiedad intelectual,
- la que refiera al patrimonio del oferente,
- la que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor,
- la que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad, y
- aquella de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información Pública (Ley N° 18.381), y demás normas concordantes y complementarias.

No se considera información confidencial:

- la relativa a los precios,
- la descripción de bienes y servicios ofertados, y
- las condiciones generales de la oferta.
- Los documentos que entregue un oferente en carácter confidencial, no serán divulgados a los restantes oferentes. El carácter de confidencialidad otorgado a la información presentada, no será de aplicación para el Tribunal de Cuentas ni para otras entidades públicas que deban participar en el presente proceso de contratación a fin de cumplir con sus respectivos cometidos.

**El oferente deberá incluir en la parte pública de la oferta un resumen no confidencial de la información confidencial que ingrese que deberá ser breve y conciso (artículo 30 del Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010).**

	<p>Para el caso que las ofertas contengan datos personales cuyo titular no sea el oferente, este último, si correspondiere, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, conforme a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data N° 18.331 de 11 de agosto de 2008, normas concordantes y complementarias. Asimismo se deberá informar a los titulares de los datos personales que se incluyen en la oferta, de los derechos reconocidos por el artículo 13 de la mencionada Ley.</p>
<p align="center"><b>D. Presentación de las Ofertas</b></p>	
<b>IAO 20</b>	<p><b>20.1</b> No se habilita la presentación de ofertas electrónicamente. Lo referente a los sobres no aplica, para esto guiarse por 19.1</p> <p><b>20.2 (a)</b> Para propósitos de la presentación de las Ofertas, la dirección del Contratante es: <b><i>Intendencia de Soriano 18 de julio esquina Gimenez Mercedes, Soriano, Uruguay</i></b></p> <p><i>Atención: Asesoría Notarial</i></p> <p><i>Dirección: 18 de Julio esquina Gimenez.</i></p> <p><i>Número del Piso/ Oficina: Primer Piso</i></p> <p><i>Ciudad y Código postal: Mercedes CP 75000</i></p> <p><i>País: Uruguay</i></p> <p><b>20.2 (b)</b> indicar nombre y número de identificación del contrato tal como se indicó en la IAO 1.1.</p> <p><b>20.2 (c)</b> La nota de advertencia deberá leer “NO ABRIR ANTES DEL 06 de SETIEMBRE DE 2019 , a la HORA 15:00.</p>
<b>IAO 21.1</b>	<p>La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas será EL DIA 06 DE SETIEMBRE DE 2019, a la HORA 14:00.</p>
<p align="center"><b>E. Apertura y Evaluación de las Ofertas</b></p>	
<b>IAO 24.1</b>	<p>La apertura de las Ofertas tendrá lugar en: el Salòn E. Victor Haedo, de la Intendencia de Soriano, calle 18 de Julio esquina Gimenez, primer piso, ciudad de Mercedes, CP 75000. dpto. Soriano.</p> <p>Fecha: 06 de SETIEMBRE DE 2019 , a la HORA 15:00.</p>

IAO 25.1	<p><b>Se agrega:</b></p> <p><b>Vista de actuaciones</b></p> <p>En todo procedimiento competitivo de contratación, una vez obtenido el pronunciamiento de la Comisión Asesora de Adjudicaciones y antes de la adjudicación o rechazo de las ofertas por apartamiento de las normas o condiciones preestablecidas, la Administración deberá dar vista del expediente a los oferentes, excepto de aquella información de carácter confidencial contenida en las ofertas respecto de la cual se haya dado cumplimiento a la normativa vigente en la materia para ser considerada como tal (Ley N° 18.381 y Arts. 28 a 32 del Decreto N° 232/010) debiendo haber sido presentadas en ese carácter (Art. 10 Ley N° 18.381).</p> <p>A tales efectos, se pondrá el expediente de manifiesto por el término de cinco días, notificándose a los interesados dentro de las veinticuatro horas de dispuesto el trámite aludido.</p> <p>Los oferentes podrán formular por escrito, dentro del primer plazo establecido en el inciso precedente, las consideraciones que les merezca el proceso cumplido hasta el momento y el dictamen o informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones. No será necesario esperar el transcurso de este plazo si los interesados expresaran que no tienen consideraciones que formular.</p> <p>Los escritos o impugnaciones que se formulen en esta etapa por los interesados serán considerados por la Administración como una petición, de acuerdo con lo dispuesto por los artículos 30 y 318 de la Constitución de la República a tener en cuenta al momento de dictar resolución de adjudicación, y respecto de cuya petición debe existir informe fundado.</p> <p>El interesado remitirá copia del escrito o impugnación presentada al Tribunal de Cuentas, disponiendo de un plazo de cuarenta y ocho horas a tales efectos.</p>
IAO 28	<p><b>28.1</b> Se sustituye la redacción de la cláusula 28.1 de las Instrucciones a los Oferentes por:</p> <p>Cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio que no modifique el precio total que figura en letras en el formulario de oferta, el cual no se podrá modificar.</p> <p><b>28.2 No aplica</b></p>

IAO 30.2	<p>Se sustituye por:</p> <p><b>(b)</b> <i>“excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la Lista de Cantidades.”</i></p> <p><b>(d)</b> <i>“los descuentos no serán considerados para la comparación de la oferta”.</i></p>
<b>F. Adjudicación del Contrato</b>	
IAO 32.1	<p>Se agrega:</p> <p><u><i>A efectos de la adjudicación, el oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de “ACTIVO” en el RUPE, tal como surge de la Guía de Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en <a href="http://www.comprasestatales.gub.uy">www.comprasestatales.gub.uy</a> bajo el menú Capacitación/Manuales y materiales.</i></u></p>
IAO 34	<p><b>34.1</b> Se sustituye la redacción de la cláusula 34.1 de las Instrucciones a los Oferentes por:</p> <p><i>Antes de la expiración de la validez de la Oferta, el Contratante notificará por escrito la Resolución de Adjudicación del contrato al Oferente cuya Oferta haya sido aceptada.</i></p>
IAO 35.1	<p>La firma del contrato y entrega al Contratante de la Garantía de Cumplimiento será en los 30 días siguientes después de haber recibido la notificación de la adjudicación. Si el adjudicatario no se presentare en los plazos establecidos hará caducar sus derechos, pudiendo la Administración rescindir el contrato antes de comenzar su ejecución material y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.</p> <p>En el caso de que la adjudicación fuese realizada a una APCA (Consortio), la intención de consorcio dispondrá de un plazo de 30 (treinta) días a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación, para presentar testimonio por exhibición de la primera copia de la escritura de constitución del consorcio, inscripto en el Registro Público de Comercio y su publicación en el Diario Oficial. En caso de incumplimiento no justificado, constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.</p> <p>La forma estándar de Garantía de Cumplimiento aceptable al Contratante será una Garantía Bancaria extendida “a la vista” (a primer requerimiento), equivalente al <b>5% (cinco por ciento)</b> del monto del contrato.</p>

<p><b>IAO 36.1</b></p>	<p>El pago por anticipo será de hasta un <b>8% (<i>ocho por ciento</i>)</b> del precio básico del contrato, sin impuestos, imprevistos, ni leyes sociales.</p> <p>El uso de este anticipo financiero será optativo del Contratista debiendo ser solicitado por éste al Contratante formalmente por nota, firmada por el Representante Legal y/o Técnico, luego de la firma del contrato.</p> <p>El anticipo financiero será garantizado por póliza o aval bancario con cláusula de pago a primer requerimiento.</p> <p>El pago se realizara dentro de un plazo de 65 (sesenta y cinco) días calendario siguiente a la presentación de la solicitud con la documentación correspondiente.</p> <p>El reintegro al Contratante del anticipo financiero, se efectuara deduciendo del importe de los certificados, el 20% del monto básico certificado en cada mes, hasta completar el monto total anticipado.</p> <p>En caso de rescisión del contrato, el contratista deberá reintegrar a la Administración el saldo del anticipo financiero en un plazo de 30 días.</p>
<p><b>IAO 37.1</b></p>	<p>Se sustituye la redacción de la cláusula 37.1 de las Instrucciones a los Oferentes por:</p> <p>El contratista podrá solicitar la designación de un Conciliador.</p> <p>La Oficina de Planeamiento y Presupuesto (Autoridad Nominadora), será responsable de solicitar a la Sociedad de Arquitectos del Uruguay (SAU) y/o Asociación de Ingenieros del Uruguay (AIU), según corresponda, la designación de un conciliador.</p> <p><b><u>Todos los costos serán a cuenta y cargo del contratista.</u></b></p>

---

## Sección III. Países Elegibles

### **Elegibilidad para el suministro de bienes, la construcción de obras y la prestación de servicios en adquisiciones financiadas por el Banco**

#### ***1) Países Miembros cuando el financiamiento provenga del Banco Interamericano de Desarrollo.***

Alemania, Argentina, Austria, Bahamas, Barbados, Bélgica, Belice, Bolivia, Brasil, Canadá, Chile, Colombia, Costa Rica, Croacia, Dinamarca, Ecuador, El Salvador, Eslovenia, España, Estados Unidos, Finlandia, Francia, Guatemala, Guyana, Haití, Honduras, Israel, Italia, Jamaica, Japón, México, Nicaragua, Noruega, Países Bajos, Panamá, Paraguay, Perú, Portugal, Reino Unido, Republica de Corea, República Dominicana, República Popular de China, Suecia, Suiza, Surinam, Trinidad y Tobago, Uruguay, y Venezuela.

#### **2) Criterios para determinar Nacionalidad y el país de origen de los bienes y servicios**

Para efectuar la determinación sobre: a) la nacionalidad de las firmas e individuos elegibles para participar en contratos financiados por el Banco y b) el país de origen de los bienes y servicios, se utilizarán los siguientes criterios:

##### **A) Nacionalidad**

a) **Un individuo** tiene la nacionalidad de un país miembro del Banco si el o ella satisface uno de los siguientes requisitos:

- (i) es ciudadano de un país miembro; o
- (ii) ha establecido su domicilio en un país miembro como residente “bona fide” y está legalmente autorizado para trabajar en dicho país.

b) **Una firma** tiene la nacionalidad de un país miembro si satisface los dos siguientes requisitos:

- (i) esta legalmente constituida o incorporada conforme a las leyes de un país miembro del Banco; y
- (ii) más del cincuenta por ciento (50%) del capital de la firma es de propiedad de individuos o firmas de países miembros del Banco.

Todos los socios de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) con responsabilidad mancomunada y solidaria y todos los subcontratistas deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

Todos los socios de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) con responsabilidad mancomunada y solidaria y todos los subcontratistas deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

---

## **B) Origen de los Bienes**

Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

En el caso de un bien que consiste de varios componentes individuales que requieren interconectarse (lo que puede ser ejecutado por el suministrador, el comprador o un tercero) para lograr que el bien pueda operar, y sin importar la complejidad de la interconexión, el Banco considera que dicho bien es elegible para su financiación si el ensamblaje de los componentes individuales se hizo en un país miembro. Cuando el bien es una combinación de varios bienes individuales que normalmente se empaacan y venden comercialmente como una sola unidad, el bien se considera que proviene del país en donde este fue empacado y embarcado con destino al comprador.

Para efectos de determinación del origen de los bienes identificados como “hecho en la Unión Europea”, estos serán elegibles sin necesidad de identificar el correspondiente país específico de la Unión Europea.

El origen de los materiales, partes o componentes de los bienes o la nacionalidad de la firma productora, ensambladora, distribuidora o vendedora de los bienes no determina el origen de los mismos

## **C) Origen de los Servicios**

El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad arriba establecidos. Este criterio se aplica a los servicios conexos al suministro de bienes (tales como transporte, aseguramiento, montaje, ensamblaje, etc.), a los servicios de construcción y a los servicios de consultoría.

---

## Sección IV. Formulario de la Oferta



## 1. Formulario de Oferta<sup>8</sup>

[fecha  
]

Número de Identificación y Título del Contrato: [indique el número de identificación y título del Contrato]

**Sr. Intendente de Soriano.**

.....que suscribe, estableciendo a todos los efectos legales domicilio especial en ..... (domicilio, número de teléfono, fax, e-mail), se compromete, sometiéndose a las Leyes y Tribunales del país, con exclusión de todo otro recurso, a ejecutar la totalidad de la obra designada “.....”, que declara conocer y aceptar, así como las especificaciones y Pliegos, aclaraciones, circulares y demás documentación correspondientes de la Licitación “.....” que también declara conocer y aceptar totalmente, por el siguiente precio total del contrato en letras que se indica en el formulario de oferta.

Se adjuntan:

- a) Plan de Desarrollo de los Trabajos y Preventivo de Flujo de Fondos
- b) Leyes Sociales discriminados por rubros.

Rubro	Denominación	Unidad	Metraje	Precio Unitario	Precio Total	Leyes Sociales Unitarias

En este formulario se deberá considerar la Lista de Cantidades y Actividades, por lo que deberán coincidir con esta las columnas de rubro, denominación, unidad y metraje.

### ***Oferta<sup>9</sup>***

(*) Subtotal (\$U)	
22% impuesto valor agregado (\$U)	
(*) Aporte por leyes sociales (\$U)	
<b>Total precio comparación (\$U)</b>	
(**) Imprevistos (\$U)	

8 Nota al Oferente: **No se puede modificar el Formulario de Oferta.**

9 Nota al Oferente: **No se puede modificar el cuadro de la Oferta**

22% impuesto valor agregado imprevistos (\$U)	
(**) Aporte por leyes sociales imprevistos (\$U)	
<b>Total precio imprevistos (\$U)</b>	
<b>Total, Precio de Contrato (Total Precio de Comparación + Total Precio de Imprevistos)</b> <b>(indicar en letras el Precio de Contrato)</b>	<b>\$U</b>

(\*) Tanto el Subtotal como los aportes por leyes sociales resultarán de realizar la sumatoria de los metrajes por los precios unitarios y las leyes sociales unitarias respectivamente. El oferente deberá calcular el monto de los aportes que el Contratante estará obligado a efectuar por concepto de cargas sociales emanadas de la obra, el oferente deberá indicar en forma expresa en su oferta el monto de los aportes por concepto de cargas sociales emanadas de las obras (de obras y subcontratos) del personal obrero y capataces (excluido sólo el personal de dirección). La diferencia por omisión o defecto en el cálculo del monto de los aportes por concepto de cargas sociales será de cargo del Contratista. **Las ofertas que coticen un porcentaje inferior al 60% del precio de oficina por concepto de leyes sociales, serán rechazadas.**

Para el cálculo de los montos imponderables sobre los que se calcularán los aportes al Banco de Previsión Social por concepto de leyes sociales, deberá aplicarse el porcentaje vigente (71,8%) del aporte unificado de la construcción (Decreto 110/2017 de 24/04/2017) siendo de su cargo las diferencias en más que se produzcan por este concepto.

(\*\*) En caso que los oferentes no coticen el porcentaje de imprevistos indicado en la Sección IX “Lista de Cantidades y Rubrado General”, la Administración de oficio agregará a la oferta el porcentaje que se indique en la Sección IX.

**En ningún caso se admitirán descuentos por lo que se considera el cuadro anterior como precio final. Si el oferente incluye descuentos, no serán considerados para la comparación de la oferta**

Debidamente autorizado, y en nombre y representación de .....(nombre de la empresa o consorcio), le saludamos muy atte.

Firma del Representante Técnico

Firma del Contratista o Representante Legal

#### 4. Modelo de contrato

**CONTRATO:** En la ciudad de ....., el día .....: **POR UNA PARTE:** El Intendente Departamental de ....., en representación de la misma de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias vigentes con sede en la ciudad de ..... y **POR LA OTRA PARTE:** el señor....., C.I. .... en nombre y representación de la empresa....., constituyendo domicilio en ....., calle ..... **CONVIENEN** lo siguiente:

**PRIMERO - ANTECEDENTES:** I) La INTENDENCIA DEPARTAMENTAL DE ..... llamó a la Licitación Pública Internacional N°... para la ejecución de la Obra....del Departamento .....; II) Por Resolución de fecha .....se adjudicó la Obra de referencia a la Empresa .....Dicha obra forma parte del "**Programa de Desarrollo y Fortalecimiento de la Gestión Fiscal y de Servicios Subnacionales**", a financiarse parcialmente con el Préstamo N° 3792/OC-UR que se gestionó con el B.I.D.-----

**SEGUNDO - OBJETO:** La Empresa se obliga a ejecutar la Obra pre citada. Todo se regirá por: **a)** El Pliego y todos los documentos de la licitación de referencia, y en particular las condiciones generales del contrato, las condiciones especiales del contrato y las Especificaciones Particulares para la construcción de la Obra; **b)** La propuesta presentada por la Empresa ..... para la ejecución de estos trabajos y c) Las Ordenes de Servicio que sean impartidas a la Empresa para la realización de la Obra.  
-----

**TERCERO-PRECIO:** El precio de la Obra objeto de este contrato es de \$ ..... (pesos uruguayos .....), que se desglosa: a) \$..... (pesos uruguayos.....) por básico de obra; b) \$ ..... (pesos uruguayos .....) por concepto de IVA. Ambos montos indicados en los numerales a) y b) se ajustarán por la paramétrica establecida en la cláusula CGC 47.1 y; c) \$ ..... (pesos uruguayos .....) por concepto de aportes al BPS. Dicho precio comprende la totalidad de los trabajos, suministros, impuestos, gravámenes y tributos de cualquier clase, aportes sociales y gastos originados por cualquier concepto requerido.

Los importes indicados serán modificados de pleno derecho concomitantemente con cualquier variación que pudiera surgir en el valor porcentual del IVA que indique el Poder Ejecutivo, lo cual aceptan ambas partes.-----

**CUARTO - APORTES LEYES SOCIALES:** El monto de aportes por Leyes Sociales que corresponde pagar a la Administración es la cantidad U\$... (pesos uruguayos .....00/100). En caso de superarse el monto señalado, las aportaciones posteriores que la superen, serán de exclusiva cuenta y cargo del contratista. -----

**QUINTO - VARIACIONES DEL COSTO:** El precio del contrato se ajustará de acuerdo a las formulas paramétricas definidas las Especificaciones Particulares. -----

En particular el monto de aportes por Leyes Sociales sufrirá ajustes según las variaciones habidas en el valor de los jornales a partir del mes base, empleado para la aplicación de los ajustes paramétricos. Tales ajustes se procesarán, antes de cada certificado, sobre los saldos no incurridos de Leyes Sociales. -----

---

**SEXTO - PLAZO:** El plazo para la ejecución de la Obra es de ..... meses. Este plazo será contado a partir de la fecha de firma del acta de inicio de obra, instrumentado de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones. -----

**SEPTIMO - FORMA, MONEDA Y LUGAR DE PAGO:** El pago del precio se realizará mediante certificados mensuales y de acuerdo con la obra realizada, dentro de los 65 (sesenta y cinco) días calendario siguientes al mes de realización de los trabajos y en un todo de acuerdo con lo establecido en las cláusulas CGC 42 y CGC 43 de las Condiciones Especiales del Contrato. Los certificados deberán ser aprobados por el Director de Obra del Contratante y por el supervisor de la Unidad Coordinadora del Programa. Los mismos se realizarán en la misma moneda utilizadas en la oferta, es decir pesos uruguayos, en la Intendencia Departamental de .....  
-----

**OCTAVO - EQUIPAMIENTO:** La Empresa queda comprometida a traer el equipo necesario que la Intendencia Departamental de \_\_\_\_\_ considere imprescindible para el mejor cumplimiento de este contrato. El plazo será fijado por aquella Intendencia para cada caso y comenzará a contarse 48 horas después de haber sido notificado de la solicitud el Contratista. Toda modificación o sustitución de equipos requerirá el consentimiento previo de la Dirección de la Obra. -----

**NOVENO - RECARGO POR MORA:** Se estará a lo establecido en el Pliego de Especificaciones Particulares y a las modificaciones que por leyes y decretos. -----

**DECIMO - PLAN DE DESARROLLO DE LOS TRABAJOS:** De acuerdo a lo previsto en el Pliego de Condiciones, el Plan de Desarrollo de los Trabajos presentado por la firma contratista se anexa a este contrato. En relación con dicho Plan, el contratista deberá tener en cuenta que el No cumplimiento del monto mensual previsto durante dos meses consecutivos da derecho a la Administración a la rescisión del contrato en las condiciones establecidas en las Condiciones Generales del Contrato y de acuerdo a lo dispuesto en el Art 65 del Pliego de Condiciones para la Construcción de Obras Públicas. Los incumplimientos del contrato por parte del Contratista serán registrados en el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del M.T.O.P por parte del Contratante. -----

**DECIMO PRIMERO- GARANTIA:** La Empresa constituyó garantía de cumplimiento de contrato mediante .....  
-----

**DECIMO SEGUNDO - DOCUMENTACIÓN:** La Empresa \_\_\_\_\_ presentó: a) el Certificado expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del M.T.O.P (Certificado VECA) N° \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ específico para contratar con la Intendencia Departamental de \_\_\_\_\_; b) el Certificado del BPS ATYR N° \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ de situación regular de pagos con dicho Organismo, previsto en la Ley N° 16.170 Arts 663 y siguientes vigente y c) Certificado de vigencia anual de la Dirección General de Impositiva con vencimiento el \_\_\_\_\_, d) Certificado del Registro Nacional de Actos Personales -Sección Interdicciones- por sus Directores y Administradores, acreditando que no se encuentra registrada en dicho Registro, deuda alguna por concepto de Alimentos según lo establece el Art 3 de la Ley N° 18.244.-----

**DECIMO TERCERO - RETENCION DE IMPORTES EN GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Sobre los importes a liquidarse mensualmente de

---

obras realizadas (incluido el ajuste por mayores costos) se efectuará un descuento del 5% (cinco por ciento) por concepto de refuerzo de garantía. Dichas retenciones podrán ser sustituidas según se establece en el Pliego de Especificaciones Particulares.

-----

**DECIMO CUARTO:** Los contratistas quedan obligados a dar cumplimiento a todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes en materia laboral y ambiental. Los contratistas de obra pública, deberán incluir en sus relaciones convencionales con los respectivos subcontratistas, la obligación de éstos de cumplir con todas las disposiciones vigentes de derecho laboral.

-----

**DECIMO QUINTO - INSPECCION DE OBRAS:** Funcionarios de la Intendencia Departamental de ....., de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y del Banco Interamericano de Desarrollo, efectuarán la inspección de las obras y/o de los centros de producción, hasta inclusive efectuar ensayos, los que serán vinculantes para el contratista, todas las veces que se estime conveniente, obligándose a otorgar las facilidades necesarias.

-----

**DECIMO SEXTO – SOLUCION DE CONTROVERSIAS:** Queda establecido que las diferencias o controversias que puedan surgir entre las partes se resolverán de acuerdo a lo establecido en las cláusulas IAO 37.1, CGC25 y CGC 26.

-----

**DECIMO SEPTIMO - MORA:** Se caerá en mora de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos pactados o por la omisión o realización de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado, sin necesidad de estipulación judicial o extrajudicial

de alguna.

-----

**DECIMO OCTAVO - DOMICILIOS ESPECIALES:** Las partes constituyen domicilios especiales para todos los efectos de este contrato en los establecidos como suyos en el encabezamiento.

-----

**DECIMO NOVENO:** La Empresa acepta la competencia de los Tribunales del País a todos los efectos que pudiera dar lugar la ejecución de este contrato.

-----

**PARA CONSTANCIA** y previa lectura, firman ambas partes dos ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha arriba indicados.

-----

---

## Sección V. Condiciones Generales del Contrato

### Índice de Cláusulas

#### A. Disposiciones Generales 65

1.Definiciones	65
2. Interpretación	68
3.Idioma y Ley Aplicables	69
4.Decisiones del Director de Obras	69
5.Delegación de funciones	69
6.Comunicaciones	69
7.Subcontratos	69
8.Otros Contratistas	69
9.Personal	70
10.Riesgos del Contratante y del Contratista	70
11.Riesgos del Contratante	70
12.Riesgos del Contratista	71
13.Seguros	71
14.Informes de investigación del Sitio de las Obras	72
15.Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato	72
16.Construcción de las Obras por el Contratista	72
17.Terminación de las Obras en la fecha prevista	72
18.Aprobación por el Director de Obras	72
19.Seguridad	73
20.Descubrimientos	73
21.Toma de posesión del Sitio de las Obras	73
22.Acceso al Sitio de las Obras	73
23.Instrucciones, Inspecciones y Auditorías	73
24.Controversias	73
25.Procedimientos para la solución de controversias	74
26.Reemplazo del Conciliador	74

#### B. Control de Plazos 74

27. Programa	75
28.Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación	75
29.Aceleración de las Obras	75
30.Demoras ordenadas por el Director de Obras	76
31.Reuniones administrativas	76
32.Advertencia Anticipada	76

---

## **C. Control de Calidad 76**

- 33. Identificación de Defectos 77
- 34. Pruebas 77
- 35. Corrección de Defectos 77
- 36. Defectos no corregidos 77

## **D. Control de Costos 78**

- 37. Lista de Cantidades 78
- 38. Modificaciones en las Cantidades 78
- 39. Variaciones 78
- 40. Pagos de las Variaciones 78
- 41. Proyecciones de Flujo de Efectivos 78
- 42. Certificados de Pago 79
- 43. Pagos 79
- 44. Eventos Compensables 80
- 45. Impuestos 81
- 46. Monedas 81
- 47. Ajustes de Precios 82
- 48. Retenciones 82
- 49. Liquidación por daños y perjuicios 83
- 50. Bonificaciones 83
- 51. Pago de anticipo 83
- 52. Garantías 84
- 53. Trabajos por día 84
- 54. Costo de reparaciones 85

## **E. Finalización del Contrato 85**

- 55. Terminación de las Obras 85
- 56. Recepción de las Obras 85
- 57. Liquidación final 85
- 58. Manuales de Operación y de Mantenimiento 85
- 59. Terminación del Contrato 86
- 60. Prácticas prohibidas 87
- 61. Pagos posteriores a la terminación del Contrato 93
- 62. Derechos de propiedad 94
- 63. Liberación de cumplimiento 94
- 64. Suspensión de Desembolsos del Préstamo del Banco 94
- 65. Elegibilidad 94

---

# Condiciones Generales del Contrato

## A. Disposiciones Generales

### 1. Definiciones

1.1 Las palabras y expresiones definidas aparecen en negrillas

- (a) El **Conciliador** es la persona nombrada en forma conjunta por el Contratante y el Contratista o en su defecto, por la Autoridad Nominadora de conformidad con la cláusula 26.1 de estas CGC, para resolver en primera instancia cualquier controversia, de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 24 y 25 de estas CGC,
- (b) La **Lista de Cantidades** es la lista debidamente preparada por el Oferente, con indicación de las cantidades y precios, que forma parte de la Oferta.
- (c) **Eventos Compensables** son los definidos en la cláusula 44 de estas CGC
- (d) La **Fecha de Terminación** es la fecha de terminación de las Obras, certificada por el Director de Obras de acuerdo con la Subcláusula 55.1 de estas CGC.
- (e) El **Contrato** es el Contrato entre el Contratante y el Contratista para ejecutar, terminar y mantener las Obras. Comprende los documentos enumerados en la Subcláusula 2.3 de estas CGC.
- (f) El **Contratista** es la persona natural o jurídica, cuya Oferta para la ejecución de las Obras ha sido aceptada por el Contratante.
- (g) La **Oferta del Contratista** es el documento de licitación que fue completado y entregado por el Contratista al Contratante.
- (h) El **Precio del Contrato** es el precio establecido en la Carta de Aceptación y subsecuentemente, según sea ajustado de conformidad con las disposiciones del Contrato.
- (i) **Días** significa días calendario; **Meses** significa meses calendario.
- (j) **Trabajos por día** significa una variedad de trabajos que se pagan en base al tiempo utilizado por los empleados y equipos del Contratista, en adición a los pagos por



---

concepto de los materiales y planta conexos.

- (k) **Defecto** es cualquier parte de las Obras que no haya sido terminada conforme al Contrato.
- (l) El **Certificado de Responsabilidad por Defectos** es el certificado emitido por el Director de Obras una vez que el Contratista ha corregido los defectos.
- (m) El **Período de Responsabilidad por Defectos** es el período **estipulado en la Subcláusula 35.1 de las CEC** y calculado a partir de la fecha de terminación.
- (n) Los **Planos** incluye los cálculos y otra información proporcionada o aprobada por el Director de Obras para la ejecución del Contrato.
- (o) El **Contratante** es la parte que contrata con el Contratista para la ejecución de las Obras, según se **estipula en las CEC**.
- (p) **Equipos** es la maquinaria y los vehículos del Contratista que han sido trasladados transitoriamente al Sitio de las Obras para la construcción de las Obras.
- (q) El **Precio Inicial del Contrato** es el Precio del Contrato indicado en la Carta de Aceptación del Contratante.
- (r) La **Fecha Prevista de Terminación** de las Obras es la fecha en que se prevé que el Contratista deba terminar las Obras y que **se especifica en las CEC**. Esta fecha podrá ser modificada únicamente por el Director de Obras mediante una prórroga del plazo o una orden de acelerar los trabajos.
- (s) **Materiales** son todos los suministros, inclusive bienes fungibles, utilizados por el Contratista para ser incorporados en las Obras.
- (t) **Planta** es cualquiera parte integral de las Obras que tenga una función mecánica, eléctrica, química o biológica.
- (u) El **Director de Obras** es la persona física o moral que, por su competencia técnica, ha sido encargada por el Contratante para supervisar la ejecución de las obras, y será la única autorizada para representarla en el otorgamiento de instrucciones por escrito al Contratista y en la aprobación de la certificación de los

---

pagos, responsable de supervisar la ejecución de las Obras y de administrar el Contrato.

- (v) **CEC** significa las Condiciones Especiales del Contrato.
- (w) El **Sitio de las Obras** es el sitio **definido como tal en las CEC**.
- (x) Los **Informes de Investigación del Sitio de las Obras**, incluidos en los documentos de licitación, son informes de tipo interpretativo, basados en hechos, y que se refieren a las condiciones de la superficie y en el subsuelo del Sitio de las Obras.
- (y) **Especificaciones** significa las especificaciones de las Obras incluidas en el Contrato y cualquier modificación o adición hecha o aprobada por el Director de Obras.
- (z) La **Fecha de Inicio** es la fecha más tardía en la que el Contratista deberá empezar la ejecución de las Obras y que está **estipulada en las CEC**. No coincide necesariamente con ninguna de las fechas de toma de posesión del Sitio de las Obras.
- (a.a) **Subcontratista** es una persona natural o jurídica, contratada por el Contratista para realizar una parte de los trabajos del Contrato, y que incluye trabajos en el Sitio de las Obras.
- (b.b) **Obras Provisionales** son las obras que el Contratista debe diseñar, construir, instalar y retirar, y que son necesarias para la construcción o instalación de las Obras.
- (c.c) Una **Variación** es una instrucción impartida por el Director de Obras que modifica las Obras.
- (d.d) Las **Obras** es todo aquello que el Contrato exige al Contratista construir, instalar y entregar al Contratante como **se define en las CEC**.

## 2. Interpretación

- 2.1 Para la interpretación de estas CGC, si el contexto así lo requiere, el singular significa también el plural, y el masculino significa también el femenino y viceversa. Los encabezamientos de las cláusulas no tienen relevancia por sí mismos. Las palabras que se usan en el Contrato tienen su

---

significado corriente a menos que se las defina específicamente. El Director de Obras proporcionará aclaraciones a las consultas sobre estas CGC.

- 2.2 **Si las CEC estipulan** la terminación de las Obras por secciones, las referencias que en las CGC se hacen a las Obras, a la Fecha de Terminación y a la Fecha Prevista de Terminación aplican a cada Sección de las Obras (excepto las referencias específicas a la Fecha de Terminación y de la Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras).
- 2.3 Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad:
- (a) Contrato,
  - (b) Carta de Aceptación,
  - (c) Oferta,
  - (d) Condiciones Especiales del Contrato,
  - (e) Condiciones Generales del Contrato,
  - (f) Especificaciones,
  - (g) Planos,
  - (h) Calendario de Actividades y Lista de Cantidades
  - (i) Cualquier otro documento que **en las CEC se especifique** que forma parte integral del Contrato.
3. Idioma y Ley 3.1 El idioma del Contrato y la ley que lo regirá se estipulan en las CEC. Aplicables
4. Decisiones del 4.1 Salvo cuando se especifique otra cosa, el Director de Obras, en representación del Contratante, decidirá sobre cuestiones contractuales que se presenten entre el Contratante y el Contratista. Director de Obras
5. Delegación de 5.1 El Director de Obras, después de notificar al Contratista, podrá delegar en otras personas, con excepción del Conciliador, cualquiera de sus deberes y responsabilidades y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista. funciones
6. Comunicaciones 6.1 Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas.
7. Subcontratos 7.1 El Contratista podrá subcontratar trabajos si cuenta con la

---

aprobación del Director de Obras, pero no podrá ceder el Contrato sin la aprobación por escrito del Contratante. La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista.

- |   |      |   |
|---|------|---|
| 8. Otros Contratistas                         | 8.1  | El Contratista deberá cooperar y compartir el Sitio de las Obras con otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos y el Contratante en las fechas señaladas en la Lista de Otros Contratistas <b>indicada en las CEC</b> . El Contratista también deberá proporcionarles a éstos las instalaciones y servicios que se describen en dicha Lista. El Contratante podrá modificar la Lista de Otros Contratistas y deberá notificar al respecto al Contratista.   |
| 9. Personal                                   | 9.1  | El Contratista deberá emplear el personal clave enumerado en la Lista de Personal Clave, de conformidad con lo <b>indicado en las CEC</b> , para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Director de Obras. El Director de Obras aprobará cualquier reemplazo de personal clave solo si las calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuesto son iguales o superiores a las del personal que figura en la Lista.   |
|   | 9.2  | Si el Director de Obras solicita al Contratista la remoción de un integrante de la fuerza laboral del Contratista, indicando las causas que motivan el pedido, el Contratista se asegurará que dicha persona se retire del Sitio de las Obras dentro de los siete días siguientes y no tenga ninguna otra participación en los trabajos relacionados con el Contrato.   |
| 10. Riesgos del Contratante y del Contratista | 10.1 | Son riesgos del Contratante los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratante, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.   |
| 11. Riesgos del Contratante                   | 11.1 | Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos del Contratante: <ul style="list-style-type: none"><li>(a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:<ul style="list-style-type: none"><li>(i) el uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o</li><li>(ii) negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte del Contratante o cualquiera persona</li></ul></li></ul> |

---

empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.

- (b) El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por el Contratante, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al país donde se han de realizar las Obras.

11.2 Desde la Fecha de Terminación hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, será riesgo del Contratante la pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales, excepto la pérdida o daños como consecuencia de:

- (a) un Defecto que existía en la Fecha de Terminación;
- (b) un evento que ocurrió antes de la Fecha de Terminación, y que no constituía un riesgo del Contratante; o
- (c) las actividades del Contratista en el Sitio de las Obras después de la Fecha de Terminación.

12. Riesgos del Contratista

12.1 Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos del Contratante, serán riesgos del Contratista

13. Seguros

13.1 El Contratista deberá contratar seguros emitidos en el nombre conjunto del Contratista y del Contratante, para cubrir el período comprendido entre la Fecha de Inicio y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, por los montos totales y los montos deducibles **estipulados en las CEC**, los siguientes eventos constituyen riesgos del Contratista:

- (a) pérdida o daños a -- las Obras, Planta y Materiales;
- (b) pérdida o daños a -- los Equipos;
- (c) pérdida o daños a -- la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) relacionada con el Contrato, y
- (d) lesiones personales o muerte.

13.2 El Contratista deberá entregar al Director de Obras, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la Fecha de Inicio. Dichos seguros deberán contemplar

---

indemnizaciones pagaderas en los tipos y proporciones de monedas requeridos para rectificar la pérdida o los daños o perjuicios ocasionados.

- 13.3 Si el Contratista no proporcionara las pólizas y los certificados exigidos, el Contratante podrá contratar los seguros cuyas pólizas y certificados debería haber suministrado el Contratista y podrá recuperar las primas pagadas por el Contratante de los pagos que se adeuden al Contratista, o bien, si no se le adeudara nada, considerarlas una deuda del Contratista.
- 13.4 Las condiciones del seguro no podrán modificarse sin la aprobación del Director de Obras.
- 13.5 Ambas partes deberán cumplir con todas las condiciones de las pólizas de seguro.
14. Informes de investigación del Sitio de las Obras
- 14.1 El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras **indicados en las CEC**, además de cualquier otra información de que disponga el Oferente.
15. Consultas acerca de las Condiciones Especiales del Contrato
- 15.1 El Director de Obras responderá a las consultas sobre las CEC.
16. Construcción de las Obras por el Contratista
- 16.1 El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.
17. Terminación de las Obras en la fecha prevista
- 17.1 El Contratista podrá iniciar la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio y deberá ejecutarlas de acuerdo con el Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que el Director de Obras hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación.
18. Aprobación por el Director de Obras
- 18.1 El Contratista deberá proporcionar al Director de Obras las Especificaciones y los Planos que muestren las obras provisionales propuestas, quien deberá aprobarlas si dichas obras cumplen con las Especificaciones y los Planos.
- 18.2 El Contratista será responsable por el diseño de las obras provisionales.
- 18.3 La aprobación del Director de Obras no liberará al Contratista de responsabilidad en cuanto al diseño de las obras

---

provisionales.

- |     |  |      |   |
|-----|--|------|---|
|     |  | 18.4 | El Contratista deberá obtener las aprobaciones del diseño de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.  |
|     |  | 18.5 | Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras provisionales o definitivas deberán ser aprobados previamente por el Director de Obras antes de su utilización.   |
| 19. | Seguridad                                | 19.1 | El Contratista será responsable por la seguridad de todas las actividades en el Sitio de las Obras.   |
| 20. | Descubrimientos                          | 20.1 | Cualquier elemento de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra inesperadamente en la zona de las obras será de propiedad del Contratante. El Contratista deberá notificar al Director de Obras acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que éste imparta sobre la manera de proceder.   |
| 21. | Toma de posesión del Sitio de las Obras  | 21.1 | El Contratante traspasará al Contratista la posesión de la totalidad del Sitio de las Obras. Si no se traspasara la posesión de alguna parte en la fecha <b>estipulada en las CEC</b> , se considerará que el Contratante ha demorado el inicio de las actividades pertinentes y que ello constituye un evento compensable.   |
| 22. | Acceso al Sitio de las Obras             | 22.1 | El Contratista deberá permitir al Director de Obras, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato.   |
| 23. | Instrucciones, Inspecciones y Auditorías | 23.1 | El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Director de Obras que se ajusten a la ley aplicable en el Sitio de las Obras.   |
|     |  | 23.2 | El Contratista permitirá que el Banco inspeccione las cuentas, registros contables y archivos del Contratista relacionados con la presentación de ofertas y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. Para estos efectos, el Contratista deberá conservar todos los documentos y registros relacionados con el proyecto financiado por el Banco, por un período de cinco (5) años luego de terminado el trabajo. Igualmente, entregará al Banco todo documento necesario para la investigación pertinente sobre denuncias de prácticas prohibidas y ordenará a los individuos, empleados o agentes del Contratista que tengan |

- 
- conocimiento del proyecto financiado por el Banco a responder a las consultas provenientes de personal del Banco.
24. Controversias
- 24.1 Si el Contratista considera que el Director de Obras ha tomado una decisión que está fuera de las facultades que le confiere el Contrato, o que no es acertada, la decisión se someterá a la consideración del Conciliador dentro de los 14 días siguientes a la notificación de la decisión del Director de Obras.
25. Procedimientos para la solución de controversias
- 25.1 El Conciliador deberá comunicar su decisión por escrito dentro de los 28 días siguientes a la recepción de la notificación de una controversia.
- 25.2 El Conciliador será compensado por su trabajo, cualquiera que sea su decisión, por hora según los honorarios **especificados en los DDL y en las CEC**, además de cualquier otro gasto reembolsable **indicado en las CEC** y el costo será sufragado por partes iguales por el Contratante y el Contratista. Cualquiera de las partes podrá someter la decisión del Conciliador a arbitraje dentro de los 28 días siguientes a la decisión por escrito del Conciliador. Si ninguna de las partes sometiese la controversia a arbitraje dentro del plazo de 28 días mencionado, la decisión del Conciliador será definitiva y obligatoria.
- 25.3 El arbitraje deberá realizarse de acuerdo al procedimiento de arbitraje publicado por la institución **denominada en las CEC** y en el lugar **establecido en las CEC**.
26. Reemplazo del Conciliador
- 26.1 En caso de renuncia o muerte del Conciliador, o en caso de que el Contratante y el Contratista coincidieran en que el Conciliador no está cumpliendo sus funciones de conformidad con las disposiciones del Contrato, el Contratante y el Contratista nombrarán de común acuerdo un nuevo Conciliador. Si al cabo de 30 días el Contratante y el Contratista no han llegado a un acuerdo, a petición de cualquiera de las partes, el Conciliador será designado por la Autoridad Nominadora **estipulada en las CEC** dentro de los 14 días siguientes a la recepción de la petición.

#### **B. Control de Plazos**

27. Programa
- 27.1 Dentro del plazo **establecido en las CEC** y después de la fecha de la Carta de Aceptación, el Contratista presentará al Director de Obras, para su aprobación, un Programa en el que consten las metodologías generales, la organización, la secuencia y el calendario de ejecución de todas las actividades



---

relativas a las Obras.

- 27.2 El Programa actualizado será aquel que refleje los avances reales logrados en cada actividad y los efectos de tales avances en el calendario de ejecución de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades.
- 27.3 El Contratista deberá presentar al Director de Obras para su aprobación, un Programa con intervalos iguales que no excedan el período **establecidos en las CEC**. Si el Contratista no presenta dicho Programa actualizado dentro de este plazo, el Director de Obras podrá retener el monto **especificado en las CEC** del próximo certificado de pago y continuar reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa atrasado.
- 27.4 La aprobación del Programa por el Director de Obras no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El Contratista podrá modificar el Programa y presentarlo nuevamente al Director de Obras en cualquier momento. El Programa modificado deberá reflejar los efectos de las Variaciones y de los Eventos Compensables.
28. Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación
- 28.1 El Director de Obras deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.
- 28.2 El Director de Obras determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 21 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite al Director de Obras una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcione toda la información sustentadora. Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.
29. Aceleración de las Obras
- 29.1 Cuando el Contratante quiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, el Director de Obras deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos. Si el Contratante aceptara dichas propuestas, la

		Fecha Prevista de Terminación será modificada como corresponda y ratificada por el Contratante y el Contratista.
	29.2	Si las propuestas con precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos son aceptadas por el Contratante, dichas propuestas se tratarán como Variaciones y los precios de las mismas se incorporarán al Precio del Contrato.
30. Demoras ordenadas por el Director de Obras	30.1	El Director de Obras podrá ordenar al Contratista que demore la iniciación o el avance de cualquier actividad comprendida en las Obras.
31. Reuniones administrativas	31.1	Tanto el Director de Obras como el Contratista podrán solicitar a la otra parte que asista a reuniones administrativas. El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 32.
	31.2	El Director de Obras deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y al Contratante. Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Director de Obras deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.
32. Advertencia Anticipada	32.1	El Contratista deberá advertir al Director de Obras lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el Precio del Contrato o demorar la ejecución de las Obras. El Director de Obras podrá solicitarle al Contratista que presente una estimación de los efectos esperados que el futuro evento o circunstancia podrían tener sobre el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación. El Contratista deberá proporcionar dicha estimación tan pronto como le sea razonablemente posible.
	32.2	El Contratista colaborará con el Director de Obras en la preparación y consideración de posibles maneras en que cualquier participante en los trabajos pueda evitar o reducir los efectos de dicho evento o circunstancia y para ejecutar las instrucciones que consecuentemente ordenare el Director de Obras.
<b>C. Control de Calidad</b>		
33. Identificación de Defectos	33.1	El Director de Obras controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre. Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista. El

---

Director de Obras podrá ordenar al Contratista que localice un defecto y que ponga al descubierto y someta a prueba cualquier trabajo que el Director de Obras considere que pudiera tener algún defecto.

- |     |                        |      |   |
|-----|------------------------|------|---|
| 34. | Pruebas                | 34.1 | Si el Director de Obras ordena al Contratista realizar alguna prueba que no esté contemplada en las Especificaciones a fin de verificar si algún trabajo tiene defectos y la prueba revela que los tiene, el Contratista pagará el costo de la prueba y de las muestras. Si no se encuentra ningún defecto, la prueba se considerará un Evento Compensable. |
| 35. | Corrección de Defectos | 35.1 | El Director de Obras notificará al Contratista todos los defectos de que tenga conocimiento antes de que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de terminación y <b>se define en las CEC</b> . El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.                      |
|     |                        | 35.2 | Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Director de Obras.   |
| 36. | Defectos no corregidos | 36.1 | Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Director de Obras, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto.  |

---

## D. Control de Costos

- |  |  |
|--|--|
| 37. Calendario de Actividades                      | 37.1 El Contratista deberá presentar un Calendario de actividades actualizado dentro de los 14 días siguientes a su solicitud por parte del Gerente de Obras. Dichas actividades deberán coordinarse con las del Programa.   |
|  | 37.2 En el Calendario de actividades el Contratista deberá indicar por separado la entrega de los materiales en el Sitio de las Obras cuando el pago de los materiales en el sitio deba efectuarse por separado.   |
| 38. Modificaciones en el Calendario de Actividades | 38.1 El Calendario de actividades será modificado por el Contratista para incorporar las modificaciones en el Programa o método de trabajo que haya introducido el Contratista por su propia cuenta. Los precios del Calendario de actividades no sufrirán modificación alguna cuando el Contratista introduzca tales cambios.   |
| 39. Variaciones                                    | 39.1 Todas las Variaciones deberán incluirse en los Programas y Calendarios de actividades actualizados que presente el Contratista.   |
| 40. Pagos de las Variaciones                       | 40.1 Cuando el Director de Obras la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Director de Obras así lo hubiera determinado. El Director de Obras deberá analizar la cotización antes de ordenar la Variación. |
|  | 40.2 Si el Director de Obras no considerase la cotización del Contratista razonable, el Director de Obras podrá ordenar la Variación y modificar el Precio del Contrato basado en su propia estimación de los efectos de la Variación sobre los costos del Contratista.  |
|  | 40.3 Si el Director de Obras decide que la urgencia de la Variación no permite obtener y analizar una cotización sin demorar los trabajos, no se solicitará cotización alguna y la Variación se considerará como un Evento Compensable.  |
|  | 40.4 El Contratista no tendrá derecho al pago de costos adicionales que podrían haberse evitado si hubiese hecho la Advertencia Anticipada pertinente.   |
| 41. Proyecciones de Flujo de Efectivos             | 41.1 Cuando se actualice el Programa o Calendario de actividades, el Contratista deberá proporcionar al Director de Obras una proyección actualizada del flujo de efectivos.   |

---

Dicha proyección podrá incluir diferentes monedas según se estipulen en el Contrato, convertidas según sea necesario utilizando las tasas de cambio del Contrato.

- |     |                      |      |  |
|-----|----------------------|------|--|
| 42. | Certificados de Pago | 42.1 | El Contratista presentará al Director de Obras cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Director de Obras de conformidad con la Subcláusula 42.2.   |
|     |                      | 42.2 | El Director de Obras verificará las cuentas mensuales del Contratista y certificará la suma que deberá pagársele.  |
|     |                      | 42.3 | El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Director de Obras.   |
|     |                      | 42.4 | El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las actividades terminadas incluidas en el Calendario de actividades.  |
|     |                      | 42.5 | El valor de los trabajos ejecutados incluirá la estimación de las Variaciones y de los Eventos Compensables.   |
|     |                      | 42.6 | El Director de Obras podrá excluir cualquier rubro incluido en un certificado anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que se hubiera certificado anteriormente en consideración de información más reciente.   |
| 43. | Pagos                | 43.1 | Los pagos serán ajustados para deducir los pagos de anticipo y las retenciones. El Contratante pagará al Contratista los montos certificados por el Director de Obras dentro de los 28 días siguientes a la fecha de cada certificado. Si el Contratante emite un pago atrasado, en el pago siguiente se deberá pagarle al Contratista interés sobre el pago atrasado. El interés se calculará a partir de la fecha en que el pago atrasado debería haberse emitido hasta la fecha cuando el pago atrasado es emitido, a la tasa de interés vigente para préstamos comerciales para cada una de las monedas en las cuales se hace el pago. |
|     |                      | 43.2 | Si el monto certificado es incrementado en un certificado posterior o como resultado de un veredicto por el Conciliador o un Árbitro, se le pagará interés al Contratista sobre el pago demorado como se establece en esta cláusula. El interés se calculará a partir de la fecha en que se debería haber certificado dicho incremento si no hubiera habido controversia.  |
|     |                      | 43.3 | Salvo que se establezca otra cosa, todos los pagos y   |

---

deducciones se efectuarán en las proporciones de las monedas en que está expresado el Precio del Contrato.

43.4 El Contratante no pagará los rubros de las Obras para los cuales no se indicó precio y se entenderá que están cubiertos en otros precios en el Contrato.

44. Eventos  
Compensables

44.1 Se considerarán eventos compensables los siguientes:

- (a) El Contratante no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de Posesión del Sitio de las Obras de acuerdo con la Subcláusula 21.1 de las CGC.
- (b) El Contratante modifica la Lista de Otros Contratistas de tal manera que afecta el trabajo del Contratista en virtud del Contrato.
- (c) El Director de Obras ordena una demora o no emite los Planos, las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras.
- (d) El Director de Obras ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban Defectos.
- (e) El Director de Obras sin justificación desaprueba una subcontratación.
- (f) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Carta de Aceptación, a partir de la información emitida a los Oferentes (incluyendo el Informe de Investigación del Sitio de las Obras), la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.
- (g) El Director de Obras imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por el Contratante, o de ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.
- (h) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos, o el Contratante no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o

---

costos adicionales al Contratista.

- (i) El anticipo se paga atrasado.
- (j) Los efectos sobre el Contratista de cualquiera de los riesgos del Contratante.
- (k) El Director de Obras demora sin justificación alguna la emisión del Certificado de Terminación.

44.2 Si un evento compensable ocasiona costos adicionales o impide que los trabajos se terminen con anterioridad a la Fecha Prevista de Terminación, se deberá aumentar el Precio del Contrato y/o se deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación. El Director de Obras decidirá si el Precio del Contrato deberá incrementarse y el monto del incremento, y si la Fecha Prevista de Terminación deberá prorrogarse y en qué medida.

44.3 Tan pronto como el Contratista proporcione información que demuestre los efectos de cada evento compensable en su proyección de costos, el Director de Obras la evaluará y ajustará el Precio del Contrato como corresponda. Si el Director de Obras no considerase la estimación del Contratista razonable, el Director de Obras preparará su propia estimación y ajustará el Precio del Contrato conforme a ésta. El Director de Obras supondrá que el Contratista reaccionará en forma competente y oportunamente frente al evento.

44.4 El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses del Contratante se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Director de Obras.

45.	Impuestos	45.1 El Director de Obras deberá ajustar el Precio del Contrato si los impuestos, derechos y otros gravámenes cambian en el período comprendido entre la fecha que sea 28 días anterior a la de presentación de las Ofertas para el Contrato y la fecha del último Certificado de Terminación. El ajuste se hará por el monto de los cambios en los impuestos pagaderos por el Contratista, siempre que dichos cambios no estuvieran ya reflejados en el Precio del Contrato, o sean resultado de la aplicación de la cláusula 47 de las CGC.
-----	-----------	---

46.	Monedas	46.1 Cuando los pagos se deban hacer en monedas diferentes a la del país del Contratante <b>estipuladas en las CEC</b> , las tasas de cambio que se utilizarán para calcular las sumas
-----	---------	--

pagaderas serán las estipulados en la Oferta.

47. Ajustes de Precios 47.1 Los precios se ajustarán para tener en cuenta las fluctuaciones del costo de los insumos, únicamente **si así se estipula en las CEC**. En tal caso, los montos autorizados en cada certificado de pago, antes de las deducciones por concepto de anticipo, se deberán ajustar aplicando el respectivo factor de ajuste de precios a los montos que deban pagarse en cada moneda. Para cada moneda del Contrato se aplicará por separado una fórmula similar a la siguiente:

$$P_c = A_c + B_c (I_{mc}/I_{oc})$$

en la cual:

P<sub>c</sub> es el factor de ajuste correspondiente a la porción del Precio del Contrato que debe pagarse en una moneda específica, "c";

A<sub>c</sub> y B<sub>c</sub> son coeficientes<sup>10</sup> **estipulados en las CEC** que representan, respectivamente, las porciones no ajustables y ajustables del Precio del Contrato que deben pagarse en esa moneda específica "c", e

I<sub>mc</sub> es el índice vigente al final del mes que se factura, e I<sub>oc</sub> es el índice correspondiente a los insumos pagaderos, vigente 28 días antes de la apertura de las Ofertas; ambos índices se refieren a la moneda "c".

- 47.2 Si se modifica el valor del índice después de haberlo usado en un cálculo, dicho cálculo deberá corregirse y se deberá hacer un ajuste en el certificado de pago siguiente. Se considerará que el valor del índice tiene en cuenta todos los cambios en el costo debido a fluctuaciones en los costos.

48. Retenciones 48.1 El Contratante retendrá de cada pago que se adeude al Contratista la proporción **estipulada en las CEC** hasta que las Obras estén terminadas totalmente.
- 48.2 Cuando las Obras estén totalmente terminadas y el Director de Obras haya emitido el Certificado de Terminación de las Obras de conformidad con la

---

<sup>10</sup>La suma de los dos coeficientes, A<sub>c</sub> y B<sub>c</sub>, debe ser igual a 1 (uno) en la fórmula correspondiente a cada moneda.

Normalmente, los dos coeficientes serán los mismos en todas las fórmulas correspondientes a las diferentes monedas, puesto que el coeficiente A, relativo a la porción no ajustable de los pagos, por lo general representa una estimación aproximada (usualmente 0,15) que toma en cuenta los elementos fijos del costo u otros componentes no ajustables.

La suma de los ajustes para cada moneda se agrega al Precio del Contrato.



			<p>Subcláusula 55.1 de las CGC, se le pagará al Contratista la mitad del total retenido y la otra mitad cuando haya transcurrido el Período de Responsabilidad por Defectos y el Director de Obras haya certificado que todos los defectos notificados al Contratista antes del vencimiento de este período han sido corregidos.</p>
		48.3	<p>Cuando las Obras estén totalmente terminadas, el Contratista podrá sustituir la retención con una garantía bancaria “a la vista”.</p>
49.	Liquidación por daños y perjuicios	49.1	<p>El Contratista deberá indemnizar al Contratante por daños y perjuicios conforme al precio por día <b>establecido en las CEC</b>, por cada día de retraso de la Fecha de Terminación con respecto a la Fecha Prevista de Terminación. El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto <b>estipulado en las CEC</b>. El Contratante podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeudaren al Contratista. El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.</p>
		49.2	<p>Si después de hecha la liquidación por daños y perjuicios se prorrogara la Fecha Prevista de Terminación, el Director de Obras deberá corregir en el siguiente certificado de pago los pagos en exceso que hubiere efectuado el Contratista por concepto de liquidación de daños y perjuicios. Se deberán pagar intereses al Contratista sobre el monto pagado en exceso, calculados para el período entre la fecha de pago hasta la fecha de reembolso, a las tasas especificadas en la Subcláusula 43.1 de las CGC.</p>
50.	Bonificaciones	50.1	<p>Se pagará al Contratista una bonificación que se calculará a la tasa diaria <b>establecida en las CEC</b>, por cada día (menos los días que se le pague por acelerar las Obras) que la Fecha de Terminación de la totalidad de las Obras sea anterior a la Fecha Prevista de Terminación. El Director de Obras deberá certificar que se han terminado las Obras de conformidad con la Subcláusula 55.1 de las CGC aun cuando el plazo para terminarlas no estuviera vencido.</p>
51.	Pago de anticipo	51.1	<p>El Contratante pagará al Contratista un anticipo por el monto <b>estipulado en las CEC</b> en la fecha también <b>estipulada en las CEC</b>, contra la presentación por el Contratista de una Garantía Bancaria Incondicional emitida en la forma y por un banco aceptables para el Contratante en los mismos montos y monedas del anticipo. La garantía deberá permanecer vigente hasta que el anticipo pagado haya sido reembolsado, pero el monto de la garantía será reducido</p>

---

progresivamente en los montos reembolsados por el Contratista. El anticipo no devengará intereses.

- 51.2 El Contratista deberá usar el anticipo únicamente para pagar equipos, planta, materiales y gastos de movilización que se requieran específicamente para la ejecución del Contrato. El Contratista deberá demostrar que ha utilizado el anticipo para tales fines mediante la presentación de copias de las facturas u otros documentos al Director de Obras.
- 51.3 El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya sido terminado. No se tomarán en cuenta el anticipo ni sus reembolsos para determinar la valoración de los trabajos realizados, Variaciones, ajuste de precios, eventos compensables, bonificaciones, o liquidación por daños y perjuicios.
52.           Garantías           52.1 El Contratista deberá proporcionar al Contratante la Garantía de Cumplimiento a más tardar en la fecha definida en la Carta de Aceptación y por el monto **estipulado en las CEC**, emitida por un banco o compañía afianzadora aceptables para el Contratante y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato. La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en 28 días la fecha de emisión del Certificado de Terminación de las Obras en el caso de una garantía bancaria, y excederá en un año dicha fecha en el caso de una Fianza de Cumplimiento.
53.           Trabajos           53.1 Cuando corresponda, los precios para trabajos por día por día           indicadas en la Oferta se aplicarán para pequeñas cantidades adicionales de trabajo sólo cuando el Director de Obras hubiera impartido instrucciones previamente y por escrito para la ejecución de trabajos adicionales que se han de pagar de esa manera.
- 53.2 El Contratista deberá dejar constancia en formularios aprobados por el Director de Obras de todo trabajo que deba pagarse como trabajos por día. El Director de Obras deberá verificar y firmar dentro de los dos días siguientes después de haberse realizado el trabajo todos los formularios que se llenen para este propósito.
- 53.3 Los pagos al Contratista por concepto de trabajos por día estarán supeditados a la presentación de los formularios mencionados en la Subcláusula 53.2 de las CGC.

- 
- |     |                       |      |  |
|-----|-----------------------|------|--|
| 54. | Costo de reparaciones | 54.1 | El Contratista será responsable de reparar y pagar por cuenta propia las pérdidas o daños que sufran las Obras o los Materiales que hayan de incorporarse a ellas entre la Fecha de Inicio de las Obras y el vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos, cuando dichas pérdidas y daños sean ocasionados por sus propios actos u omisiones. |
|-----|-----------------------|------|--|

#### **E. Finalización del Contrato**

- |     |  |      |   |
|-----|--|------|---|
| 55. | Terminación de las Obras                 | 55.1 | El Contratista le pedirá al Director de Obras que emita un Certificado de Terminación de las Obras y el Director de Obras lo emitirá cuando decida que las Obras están terminadas.  |
| 56. | Recepción de las Obras                   | 56.1 | El Contratante tomará posesión del Sitio de las Obras y de las Obras dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que el Director de Obras emita el Certificado de Terminación de las Obras.   |
| 57. | Liquidación final                        | 57.1 | El Contratista deberá proporcionar al Director de Obras un estado de cuenta detallado del monto total que el Contratista considere que se le adeuda en virtud del Contrato antes del vencimiento del Período de Responsabilidad por Defectos. El Director de Obras emitirá un Certificado de Responsabilidad por Defectos y certificará cualquier pago final que se adeude al Contratista dentro de los 56 días siguientes a haber recibido del Contratista el estado de cuenta detallado y éste estuviera correcto y completo a juicio del Director de Obras. De no encontrarse el estado de cuenta correcto y completo, el Director de Obras deberá emitir dentro de 56 días una lista que establezca la naturaleza de las correcciones o adiciones que sean necesarias. Si después de que el Contratista volviese a presentar el estado de cuenta final aún no fuera satisfactorio a juicio del Director de Obras, éste decidirá el monto que deberá pagarse al Contratista, y emitirá el certificado de pago. |
| 58. | Manuales de Operación y de Mantenimiento | 58.1 | Si se solicitan planos finales actualizados y/o manuales de operación y mantenimiento actualizados, el Contratista los entregará en las fechas <b>estipuladas en las CEC</b> .  |
|     |  | 58.2 | Si el Contratista no proporciona los planos finales actualizados y/o los manuales de operación y mantenimiento a más tardar en las fechas <b>estipuladas en las CEC</b> , o no son aprobados por el Director de Obras, éste retendrá la suma <b>estipulada en las CEC</b> de los pagos que se le adeuden al Contratista.  |
| 59. | Terminación del                          | 59.1 | El Contratante o el Contratista podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriese en incumplimiento fundamental del   |

---

Contrato

Contrato.

59.2 Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:

- (a) el Contratista suspende los trabajos por 28 días cuando el Programa vigente no prevé tal suspensión y tampoco ha sido autorizada por el Director de Obras;
- (b) el Director de Obras ordena al Contratista detener el avance de las Obras, y no retira la orden dentro de los 28 días siguientes;
- (c) el Contratante o el Contratista se declaran en quiebra o entran en liquidación por causas distintas de una reorganización o fusión de sociedades;
- (d) el Contratante no efectúa al Contratista un pago certificado por el Director de Obras, dentro de los 84 días siguientes a la fecha de emisión del certificado por el Director de Obras;
- (e) el Director de Obras le notifica al Contratista que el no corregir un defecto determinado constituye un caso de incumplimiento fundamental del Contrato, y el Contratista no procede a corregirlo dentro de un plazo razonable establecido por el Director de Obras en la notificación;
- (f) el Contratista no mantiene una garantía que sea exigida en el Contrato;
- (g) el Contratista ha demorado la terminación de las Obras por el número de días para el cual se puede pagar el monto máximo por concepto de daños y perjuicios, según lo **estipulado en las CEC**.
- (h) si el Contratista, a juicio del Contratante, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución, conforme a lo establecido en las políticas del Banco sobre Prácticas Prohibidas, que se indican en la Cláusula 60 de estas CGC.

59.3 Cuando cualquiera de las partes del Contrato notifique al Director de Obras de un incumplimiento del Contrato, por una causa diferente a las indicadas en la Subcláusula 59.2 de las CGC, el Director de Obras deberá decidir si el incumplimiento es o no fundamental.

59.4 No obstante lo anterior, el Contratante podrá terminar el Contrato por conveniencia en cualquier momento.

59.5 Si el Contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.

60.  
Prácticas  
prohibidas

60.1 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluyendo los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos oferentes por participar o participando en actividades financiadas por el Banco incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), observar los más altos niveles éticos y denuncien al Banco<sup>11</sup> todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado, durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas comprenden actos de: (i) prácticas corruptivas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; y (iv) prácticas colusorias y (v) prácticas obstructivas. El Banco ha establecido mecanismos para la denuncia de la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco también ha adoptado procedimientos de sanción para la resolución de casos y ha celebrado acuerdos con otras Instituciones Financieras Internacionales (IFI) a fin de dar un reconocimiento recíproco a las sanciones impuestas por sus respectivos órganos sancionadores.

(a) El Banco define, para efectos de esta disposición, los términos que figuran a continuación:

(i) Una práctica corruptiva consiste en ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar

---

<sup>11</sup> En el sitio virtual del Banco ([www.iadb.org/integrity](http://www.iadb.org/integrity)) se facilita información sobre cómo denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas, las normas aplicables al proceso de investigación y sanción y el convenio que rige el reconocimiento recíproco de sanciones entre instituciones financieras internacionales.

---

indebidamente las acciones de otra parte;

(ii) Una práctica fraudulenta es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente, engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Una práctica coercitiva consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;

(iv) Una práctica colusoria es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte; y

(v) Una práctica obstructiva consiste en:

a.a. destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación del Grupo del Banco sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, coercitiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación, o

b.b. todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de inspección del Banco y los derechos de auditoría previstos en el párrafo 60.1 (f) de abajo.

(b) Si se determina que, de conformidad con los Procedimientos de sanciones del Banco, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del

---

personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de bienes o servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los Beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores u organismos contratantes (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

- (i) no financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o servicios, la contratación de obras, o servicios de consultoría;
- (ii) suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido una Práctica Prohibida;
- (iii) declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar y/o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
- (iv) emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta formal de censura por su conducta;
- (v) declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por determinado período de tiempo, para que (i) se le adjudiquen contratos o participe en actividades financiadas por el Banco, y (ii) sea designado subconsultor, subcontratista o proveedor de bienes o servicios por otra firma elegible a la que se adjudique un contrato para ejecutar

---

actividades financiadas por el Banco;

- (vi) remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; y/o;
  - (vii) imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluyendo la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas.
- (c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 60.1 (b) se aplicará también en casos en los que las partes hayan sido temporalmente declaradas inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, o cualquier otra resolución.
- (d) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.
- (e) Asimismo, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco, incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) podrá verse sujeto a sanción de conformidad con lo dispuesto en convenios suscritos por el Banco con otra Institución Financiera Internacional (IFI) concernientes al reconocimiento recíproco de decisiones de inhabilitación. A efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término “sanción” incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una Institución Financiera Internacional (IFI) aplicable a la resolución de denuncias de comisión



---

de Prácticas Prohibidas.

- (f) El Banco exige que los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y sus representantes, y concesionarios permitan al Banco revisar cualesquiera cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Todo solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco también requiere que solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y (iii) aseguren que los empleados o agentes de los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de las actividades financiadas por el Banco estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor, o consultor apropiadamente designado. Si el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su

---

representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios, o concesionario.

- (g) Cuando un Prestatario adquiera bienes, servicios distintos de servicios de consultoría, obras o servicios de consultoría directamente de una agencia especializada, todas las disposiciones contempladas en el párrafo 60 relativas a sanciones y Prácticas Prohibidas se aplicarán íntegramente a los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios distintos de servicios de consultoría en conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles de forma temporal o permanente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible de forma temporal o permanente por el Banco, el Banco no financiará los gastos conexos y se acogerá a otras medidas que considere convenientes.

60.2 Los Oferentes, al presentar sus ofertas, declaran y garantizan:

- (a) que han leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan de este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (b) que no han incurrido en ninguna Práctica Prohibida descrita en este documento;
- (c) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de selección, negociación, adjudicación o ejecución de un

---

contrato;

- (d) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con la comisión de Prácticas Prohibidas;
- (e) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con Prácticas Prohibidas;
- (f) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con actividades financiadas por el Banco;
- (g) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de una o más de las medidas que se describen en la Cláusula 60.1 (b).

61. Pagos  
posteriores a la  
terminación del  
Contrato

61.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Director de Obras deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los Materiales ordenados por el Contratista, menos los anticipos recibidos por él hasta la fecha de emisión de dicho certificado, y menos el porcentaje **estipulado en las CEC** que haya que aplicar al valor de los trabajos que no se hubieran terminado. No corresponderá pagar indemnizaciones adicionales por daños y perjuicios. Si el monto total que se adeuda al Contratante excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor del Contratante.

- 
- 61.2 Si el Contrato se rescinde por conveniencia del Contratante o por incumplimiento fundamental del Contrato por el Contratante, el Director de Obras deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiera incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.
62. Derechos de propiedad 62.1 Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos, las Obras provisionales y las Obras se considerarán de propiedad del Contratante.
63. Liberación de cumplimiento 63.1 Si el Contrato es frustrado por motivo de una guerra, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control del Contratante o del Contratista, el Director de Obras deberá certificar la frustración del Contrato. En tal caso, el Contratista deberá disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir este certificado. En caso de frustración, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción del certificado, así como de cualesquier trabajos realizados posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos.
64. Suspensión de Desembolsos del Préstamo del Banco 64.1 En caso de que el Banco suspendiera los desembolsos al Contratante bajo el Préstamo, parte del cual se destinaba a pagar al Contratista:
- (a) El Contratante está obligado a notificar al Contratista sobre dicha suspensión en un plazo no mayor a 7 días contados a partir de la fecha de la recepción por parte del Contratante de la notificación de suspensión del Banco
  - (b) Si el Contratista no ha recibido algunas sumas que se le adeudan dentro del periodo de 28 días para efectuar los pagos, establecido en la Subcláusula 43.1, el Contratista podrá emitir inmediatamente una notificación para terminar el Contrato en el plazo de 14 días.
65. Elegibilidad 65.1 El Contratista y sus Subcontratistas deberán ser originarios de países miembros del Banco. Se considera que un Contratista o Subcontratista tiene la nacionalidad de un país

---

elegible si cumple con los siguientes requisitos:

- (a) **Un individuo** tiene la nacionalidad de un país miembro del Banco si él o ella satisface uno de los siguientes requisitos:
  - i. es ciudadano de un país miembro; o
  - ii. ha establecido su domicilio en un país miembro como residente “bona fide” y está legalmente autorizado para trabajar en dicho país.
- (b) **Una firma** tiene la nacionalidad de un país miembro si satisface los dos siguientes requisitos:
  - i. esta legalmente constituida o incorporada conforme a las leyes de un país miembro del Banco; y
  - ii. más del cincuenta por ciento (50%) del capital de la firma es de propiedad de individuos o firmas de países miembros del Banco.

65.2 Todos los socios de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) con responsabilidad mancomunada y solidaria y todos los subcontratistas deben cumplir con los requisitos arriba establecidos.

65.3 En caso de Bienes y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato y que sean financiados por el Banco deben tener su origen en cualquier país miembro del Banco. Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

## Sección VI. Condiciones Especiales del Contrato

A. Disposiciones Generales	
CGC 1.1	<p><b>(a) Se sustituye la redacción:</b> El Conciliador es la persona nombrada por la Autoridad Nominadora de conformidad con la cláusula 26.1 de estas CGC, para resolver en primera instancia cualquier controversia, de conformidad con lo dispuesto en las cláusulas 24 y 25 de estas CGC.</p> <p><b>(o)</b> El Contratante es: Intendencia de Soriano</p> <p><b>(r)</b> La Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras es: <b>es de 36 meses a partir de la fecha del acta de inicio de obras]</b></p> <p><b>(u)</b> El Director de Obra (Gerente de Obras) <b>será designado y comunicado al contratista.</b></p> <p><b>(w)</b> El Sitio de las Obras está ubicada en Mercedes, <b>en el sector Este del padrón n° 4317, en la Calle Herrero y Espinosa, entre Avda. Garibaldi y Avenida Clemente Fregeiro.</b> está definida en los planos No A01</p> <p><b>(z)</b> La Fecha de Inicio se establecerá en el Acta de Inicio de Obra y no podrá exceder los 20 (veinte) días posteriores a la firma del Contrato.</p> <p><b><u>El contratista pagará una multa del 3 por mil del precio del Contrato excluido el IVA y los Aportes Sociales por día de atraso de la Fecha de Inicio, hasta un máximo del 3% del precio global del Contrato excluido el IVA y los Aportes Sociales.</u></b></p> <p><b>(de)</b> Las Obras consisten en la construcción del Centro deportivo Arenas Soriano: <b>sector 1:</b> Plaza pública y Gimnasio cerrado para 2000 espectadores. <b>Sector 2:</b> Hall principal, en planta baja vestuarios y dependencias de control y administración. En planta alta oficinas con salones multifunción, palcos y cabinas de transmisión. <b>Sector 3:</b> Dos piscinas, una semiolímpica y otra menor. En subsuelo, sala de máquinas con equipos para las instalaciones sanitarias, térmicas, tanque de agua y subestación. <i>Se trata de un edificio de 5800m2 cubiertos y 6800 m2 construidos en total.</i></p>
CGC 2.2	No Aplica
CGC 2.3	<p><b>Se sustituye: (b) Carta de Aceptación por Resolución de Adjudicación.</b></p> <p><b>(i)</b> Los siguientes documentos también forman parte integral del Contrato: 1) Documentación técnica que contiene la descripción de las obras y las</p>

	<p>Especificaciones Técnicas del Proyecto:</p> <p>a) el Proyecto Ejecutivo, las Memorias Técnicas Constructivas General y Particular y Especificaciones de la obra, ajustadas a las observaciones y/o solicitudes de aclaración a las Propuestas;</p> <p>b) el Plan de Trabajo y Programa de Inversiones definitivos que incluye los respectivos cronogramas (físico y financiero) aprobados por el Contratante.</p> <p>c) las aclaraciones a las consultas de los oferentes, respecto a los pliegos y las normas o instrucciones complementarias a dichos documentos que la Administración hubiere publicado en el Portal de la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado (<a href="http://www.comprasestatales.gub.uy">www.comprasestatales.gub.uy</a>), antes de la fecha de apertura del llamado a Licitación que se convoque en el marco del presente Pliego.</p> <p>2) Reglamentos o normas técnicas generales aplicables a los tipos de trabajos objeto del Contrato.</p> <p>3) Las órdenes de servicio y/o ejecución.</p> <p>4) Las Actas que las partes suscriban con los fines de la ejecución del Contrato.</p> <p>5) Los planos complementarios preparados por el Contratista que fueran aprobados por la Dirección de Obra y confirmados por el Contratante.</p>
<b>CGC 3.1</b>	<p>El idioma en que deben redactarse los documentos del Contrato es: <b><i>Idioma Español.</i></b></p> <p>Por el solo hecho de presentarse, se entenderá que el oferente hace expreso conocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las Leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay.</p>
<b>CGC 5.1</b>	<p><b>Se sustituye por:</b></p> <p>El Director de Obras, después de notificar al Contratista, podrá delegar tareas en otras personas, con excepción del Conciliador, y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista.</p>
<b>CGC 8.1</b>	<p>Se sustituye la redacción de la cláusula 8.1 de las Condiciones Generales del Contrato.</p> <p>El Contratista deberá cooperar con todo otro interesado en la obra en la medida que le sea requerido por el Director de Obra.</p>
<b>CGC 9.1</b>	<p>Personal Clave:</p> <p>Se exigirá al Contratista un plantel básico integrado por:</p> <p><b>1. Un Profesional <i>Arquitecto</i> como Técnico residente de obra.</b>          Demostrar que ha participado en al menos <b><i>cinco (5)</i></b> obras de magnitud igual o superior a las obras motivo de esta licitación, y que tenga una experiencia mayor a <b><i>cinco (5) años</i></b>. Se requerirá la presencia en obra del Técnico Residente <b><i>diariamente</i></b>.</p> <p><b>2. Un Profesional <i>Ingeniero Civil</i> como Representante Técnico.</b>          Demostrar que ha participado en al menos <b><i>cinco (5)</i></b> obras de magnitud igual o superior a las obras motivo de esta licitación, y que tenga una experiencia en la profesión mayor a <b><i>cinco (5) años</i></b>.          Se requerirá que el Representante Técnico sea residente o que al menos realice, con una frecuencia mínima, <b>una visita de 3 días a la semana</b>.</p>

	<p><b>3. Un Capataz de Obra:</b>          Demostrar experiencia en el cargo, en la empresa o en otras en al menos <b>cinco (5) obras</b> similares a las obras motivo de esta licitación.          Se requerirá que el Capataz de Obra residente que tenga presencia en obra todos los días en los cuales exista actividad en la misma.</p> <p><b>4. Un Ingeniero Agrimensor:</b>          Demostrar experiencia en el cargo, en la empresa o en otras, en al menos <b>tres (3) obras</b> similares a las obras motivo de esta licitación.          Se requerirá la presencia en obra del Ingeniero Agrimensor y topógrafo a demanda según las etapas de la obra.</p> <p><b><u>En tanto no se cumpla con la presentación del Personal Clave, y éste comparezca en el Sitio de Obra, según la frecuencia definida, se podrá retener hasta el 100% de la certificación.</u></b></p>
CGC 13.1	<p><b>Seguros.</b></p> <p>No obstante, las obligaciones que aquí se establecen de contratar pólizas de seguros, el Contratista será en todo momento el único responsable y protegerá al Contratante y a la Dirección de Obra frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución del presente Contrato por el Contratista, sus Subcontratistas y su respectivo personal.</p> <p>El Contratista contratará todos los seguros obligatorios previstos por la reglamentación vigente, pero incluirá como mínimo, los siguientes seguros:</p> <p><b>A) Seguro contra daños a terceros.</b></p> <p>El Contratista suscribirá un seguro de responsabilidad civil que comprenderá los daños corporales y materiales que puedan ser provocados a terceros como consecuencia de la realización de los trabajos, así como durante el plazo de garantía.</p> <p>La póliza de seguros debe especificar que el personal del Contratante, el Director de Obra y los integrantes de la Dirección de Obras, así como el de otras empresas que se encuentren en el Sitio de Obras, se considerarán como terceros a efectos de este seguro de responsabilidad civil.</p> <p><b>B) Seguro contra accidentes de trabajo.</b></p> <p>El Contratista suscribirá todos los seguros necesarios para cubrir accidentes de trabajo requeridos por la reglamentación vigente. El Contratista será responsable de que sus Subcontratistas también cumplan con esta obligación.</p> <p>El Contratista mantendrá indemne al Contratante y al Director de Obra frente a todos los recursos que el personal del Contratista o el de sus Subcontratistas pudieran ejercer en este sentido.</p> <p>El Contratista cumplirá, además, con lo establecido por la legislación y reglamentación aplicable en su país de origen en lo que respecta a su personal</p>



extranjero trabajando en el país del Contratante.

**C) Seguro contra los riesgos en la Zona de Obras.**

El Contratista suscribirá, en conformidad con la reglamentación aplicable, un seguro contra todo riesgo en la Zona de Obras. Dicho seguro contendrá las garantías más amplias y cubrirá, por lo tanto, todos los daños materiales que puedan sufrir todos los bienes incluidos en el Contrato, en particular los daños debidos a un defecto de concepción, del material de construcción o de la realización. Este seguro también deberá proteger contra los daños materiales ocasionados por fenómenos naturales.

**Suscripción y presentación de pólizas.**

Los seguros obligatorios y como mínimo, los seguros que figuran anteriormente, deberán ser presentados por el Contratista para la aprobación del Director de Obra y ser suscritos antes de iniciar cualquier trabajo.

Los seguros contra daños a terceros y accidentes de trabajo deberán permanecer vigentes hasta la recepción provisional de las obras objeto del Contrato. El seguro contra riesgos en la Zona de Obras deberá permanecer vigente por un período de doce (12) meses después de la recepción provisional de las mismas. Todas estas pólizas contendrán una disposición que subordina su cancelación a un aviso previo de la compañía de seguros al Contratante de las obras.

**CGC 16.1**

El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.

*El Contratista deberá disponer en la obra los siguientes equipos MINIMOS en los siguientes momentos:*

	<i><b>Al inicio de los trabajos en el rubro que se indica,</b></i>
<i>Tipo “BOBCAT” (pequeño cargador, excavadora compacta, martillo neumático, etc.).</i>	movimiento de tierra, demoliciones, desmontes
martillos neumáticos manuales	movimiento de tierra, demoliciones, desmontes
compactadora tipo “plancha” o “pata pata”.	movimiento de tierra, demoliciones, desmontes
bombas de achique.	movimiento de tierra, demoliciones, desmontes
soldadora	albañilería y hormigón
amoladoras de buen porte	albañilería y hormigón

*En caso de incumplir con lo solicitado en el cuadro anterior, deberá abonar una multa de 0.05% del valor total del contrato por día de retraso en el cumplimiento hasta un máximo de máximo 5% para multas acumuladas por la presente cláusula.*

*El Contratista deberá suministrar los vehículos necesarios para la*

	<p><i>locomoción de la Dirección de Obra, según lo especificado en la <b>Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento.</b> En caso de incumplir con lo solicitado, deberá abonar una multa de 0.05% del valor total del contrato por día de retraso en el cumplimiento hasta un máximo de 5%.</i></p>
<b>CGC 19.1</b>	<p><b>Seguridad.</b></p> <p>El contratista tendrá la responsabilidad total y exclusiva de su condición de empleador con todos sus trabajadores. En particular, el contratista deberá sujetarse a la legislación vigente y a las disposiciones que regulan las relaciones con sus trabajadores, así como a las leyes, reglamentos y estatutos sobre prevención de riesgos que sean aplicables a la ejecución de las obras.</p> <p>Es obligación del contratista efectuar la denuncia de los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales de conformidad con las disposiciones legales vigentes, debiendo informar a la Administración de los hechos ocurridos, haciendo entrega de los recaudos, cuando corresponda.</p> <p>El contratista se obliga a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Cumplir con la Ley N° 17.897 de 14 de septiembre de 2005 y su decreto reglamentario (Decreto N° 226/006 de 14 de julio de 2006), debiendo contratar para la ejecución de las obras un mínimo equivalente al 5% (cinco por ciento) del personal afectado a tareas de peones o similares, entre personas liberadas registradas en la Bolsa de Trabajo del Patronato Nacional de Encarcelados y Liberados;</li> <li>2) cumplir con lo establecido en la Ley N° 18.516 de 26 de junio de 2009 y Decreto N° 255/2010 de 17 de agosto de 2010, a fin de satisfacer con mano de obra local la demanda de personal no permanente;</li> <li>3) cumplir con la Ley N° 18.098 de 12 de enero de 2007, en el sentido de que el contratista deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios para fijar la retribución de los trabajadores a su cargo;</li> <li>4) cumplir con lo dispuesto en la Ley N° 16.074 del 10 de octubre de 1989, teniendo al día el Seguro sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de sus trabajadores;</li> <li>5) cumplir con lo dispuesto en las leyes N°s 18.099 de 24 de enero de 2007 y 18.251 de 6 de enero de 2008, relativa a la responsabilidad laboral en los procesos de descentralización empresarial.</li> <li>6) cumplir con todas las disposiciones legales que en la materia se dicten.</li> </ol> <p>La Administración será informada sobre el monto y el estado de cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales, así como las de protección de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, que al contratista correspondan respecto de sus trabajadores. A esos efectos, queda facultada a exigir al contratista la exhibición de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declaración nominada de historia laboral (artículo 87 de la Ley N° 16.713, de 3 de setiembre de 1995) y recibo de pago de cotizaciones al organismo previsional;</li> <li>• Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad previsional que corresponda en los</li> </ul>

	<p>suministros y servicios accesorios a las obras (artículo 663 de la Ley N° 16.170, de 28 de diciembre de 1990);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales;</li> <li>• Planilla de control de trabajo y recibos de haberes salariales;</li> <li>• Asimismo, podrá requerir los datos personales de los trabajadores comprendidos en la prestación del servicio a efectos de realizar los controles que estime pertinentes.</li> </ul> <p>Cuando el contratista no acredite oportunamente el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales y del seguro de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales en la forma señalada, la administración podrá retener de las obligaciones que tenga a favor del contratista el monto correspondiente.</p> <p>Las condiciones especiales recogidas precedentemente se consideran una obligación esencial y su incumplimiento puede dar lugar a la rescisión del contrato.</p>
<b>CGC 21.1</b>	La fecha de Toma de Posesión del Sitio de las Obras será la fecha del Acta de Inicio y el labrado de ésta implica la aceptación del Contratista de que toma posesión del sitio de las obras.
<b>CGC 25.1</b>	<p><b>Se sustituye por:</b></p> <p><i>El Conciliador deberá comunicar su decisión por escrito dentro de los 15 días siguientes a la recepción de la notificación de la controversia.</i></p>
<b>CGC 25.2</b>	<p><b>Se sustituye por:</b></p> <p><i>Los honorarios y gastos del Conciliador serán a cuenta y cargo del contratista de acuerdo a la escala de honorarios <b>establecidos por la SAU y/o AIU</b>. Cualquiera de las partes podrá someter la decisión del Conciliador a arbitraje dentro de los 10 días siguientes a la decisión por escrito del Conciliador. Si ninguna de las partes sometiere la controversia a arbitraje dentro del plazo de mencionado, la decisión del Conciliador será definitiva y obligatoria.</i></p>
<b>CGC 25.3</b>	<p>El arbitraje se realizará de acuerdo al procedimiento estipulado por el Centro de Conciliación y Arbitraje (Corte de Arbitraje Internacional para el Mercosur) que funciona en la órbita de la Cámara de Comercio del Uruguay.</p> <p>El lugar de arbitraje será: Montevideo - Uruguay</p>
<b>CGC 26.1</b>	<p><b>Se sustituye por:</b></p> <p>En caso de renuncia o muerte del Conciliador, o en caso de que el Contratante y el Contratista coincidieran en que el Conciliador no está cumpliendo sus funciones de conformidad con las disposiciones del Contrato, el Contratante y el Contratista solicitaran a la Autoridad Nominadora (OPP) la designación de un nuevo Conciliador.</p>
<b><i>B. Control de Plazos</i></b>	

<b>CGC 27</b>	<p><b>27.1</b> El Contratista presentará un Programa para la aprobación del Director de Obras dentro de los 30 días siguientes a partir de la fecha de recibida la notificación de adjudicación. Dicho Programa deberá cumplir con los hitos de ejecución físico financiera establecidos en la cláusula CGC 49.1.</p> <p><b>27.2</b> Si el Contratista no presenta el Programa actualizado dentro de los plazos establecidos en 27.3 podrá aplicarse la retención del <i>10%</i> del próximo certificado de pago y continuar reteniendo dicho monto hasta el pago que prosiga a la fecha en la cual el Contratista haya presentado el Programa.</p> <p><b>27.3</b> El plazo de actualización del Programa es de <i>60</i> días, o cada vez que por razones fundadas el Director de Obras lo solicite.</p> <p>En todos los casos, el contratista pagará una multa por día de atraso del 3 por mil del precio del Contrato ajustado al mes correspondiente a cada hito, excluido el IVA y los Aportes Sociales, hasta un máximo del 3 % del precio global del Contrato.</p>
<b>CGC 29</b>	<b>No Aplica</b>
<b>CGC 32</b>	<p><b>Se sustituye la redacción de la Subcláusula 32.1 de las Condiciones Generales del Contrato:</b></p> <p>El Contratista deberá advertir al Director de Obra lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos o demorar la ejecución de las Obras. El Contratista presentará una estimación de los tiempos esperados que el futuro evento o circunstancia pueda tener sobre la Fecha de Terminación y una estimación de los costos asociados de acuerdo a lo indicado en la CEC 40.1.</p>
<b>C. Control de la Calidad</b>	
<b>CGC 34.1</b>	<p>El Contratista deberá suministrar el equipo de laboratorio necesario para realizar el control de calidad de la obra o los servicios tercerizados correspondientes, según determinen las Especificaciones Técnicas, y lo especificado en la <b>Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento</b>. En caso de incumplir con lo solicitado, deberá abonar una multa de 0.02% del valor total del contrato por día de retraso en el cumplimiento hasta un máximo de 0.2%.</p> <p>El Contratista deberá realizar el control de calidad de los trabajos, según lo especificado en la <b>Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento</b>. En caso de incumplir con el mismo, el Director de Obra podrá solicitar la retención del Certificado mensual. Dicha retención será del 100% del avance de los rubros afectados por la ausencia del control de calidad.</p>
<b>CGC 35.1</b>	<p>El Período de Responsabilidad por Defectos es: <b>365 días</b>.</p> <p>Una vez que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos y el Contratista haya corregido todos los defectos indicados por el Director de Obras, se firmará el acta de Recepción Definitiva de las obras.</p>
<b>D. Control de Costos</b>	

<p><b>CGC 37</b></p>	<p>Se agrega:</p> <p>El precio de la obra es global y se deberán realizar todos los trabajos necesarios para la adecuada materialización del objeto licitado, sin importar que algunos de estos trabajos no figuren en la lista de cantidades o que los metrajes de esta difieran de la obra a realizar. En este último caso se entiende que el Contratista tuvo la oportunidad de revisar los mismos y oportunamente realizar observaciones en el período previo a la apertura de la licitación.</p> <p>El proyecto entregado por el contratante se considera ajustado a nivel de proyecto ejecutivo pronto para construir en todo detalle, siendo que será responsabilidad del Contratista complementar eventuales definiciones que no hayan sido indicadas en el período de realización de consultas de la licitación</p>
----------------------	--

<p><b>CGC 40.1</b></p>	<p><b>Se sustituye la redacción de la Subcláusula CGC 40.1 de las Condiciones Generales del Contrato, por la siguiente:</b></p> <p>Cuando el Director de Obra (Gerente de Obras) la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación. El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo mayor si el Gerente de Obras así lo hubiera determinado. El Gerente de Obras deberá analizar la cotización antes de ordenar la Variación.</p> <p>En caso de que se determinen variaciones al proyecto de parte del Contratante, de acuerdo a las CGC 39 y CGC 40, se ajustará el precio de la obra en más o en menos, según corresponda. En caso de que varíe el alcance de los trabajos de un rubro se variará el precio total de este, en forma proporcional, y tomando como base el precio unitario correspondiente. En caso de que el alcance del rubro se disminuya totalmente no se realizarán pagos por este.</p> <p>Si antes de empezarse las obras o durante su ejecución se hiciesen modificaciones de proyecto que implicaran reducciones o supresiones en el alcance inicial, el Contratista deberá dar cumplimiento a las órdenes escritas que al respecto reciba del Director de la Obra, siempre que el importe de esas reducciones o supresiones no exceda de un 20% del importe total de contrato, sin que tenga derecho a reclamar ninguna indemnización por los beneficios que deje de tener en la parte reducida o suprimida. Si la reducción o supresión fuera superior al 20% del importe del contrato el Contratista podrá exigir la rescisión sin derecho a indemnización alguna.</p> <p>En caso de que en el rubrado figure el rubro “Imprevistos” su liquidación se regirá según se define a continuación. Los imprevistos son aquellos trabajos que no estando previstos en el proyecto y/o que no se pudieran prever de la información brindada al contratista y/o de la inspección del terreno sean necesarios para cumplir correctamente con el alcance del proyecto.</p> <p>En caso que se presenten estos trabajos, será elevada la solicitud de parte del contratista a la dirección de obra para ser evaluados técnicamente (metrajes, precios, solución técnica), siendo que en todos los casos deberán contar con la aprobación por parte de la Dirección de Obra, la Intendencia Departamental y la Supervisión de Obras del Programa (PDGS). Este proceso de aprobación debe ser realizado previo a la ejecución de cada uno de los trabajos imprevistos, siendo que si se realizan sin que se complete el proceso serán a riesgo del contratista. La liquidación de los trabajos que pudieran surgir dentro de éste ítem será por Precio Unitario y de acuerdo al metraje efectivamente ejecutado. Cuando existan precios unitarios en el rubrado de la licitación se utilizarán estos, siendo que en caso contrario se realizará una cotización específica para cada caso. La suma de los diferentes imprevistos se irá descontando del monto del rubro Imprevistos no pudiendo superar dicho monto.</p>
------------------------	---

	<p>En el caso de que no surjan trabajos imprevistos, según lo antes dispuesto, NO se certificara el rubro correspondiente, por lo que el contratista NO cobrara el monto correspondiente, constituyendo un ahorro para el contratante. A su vez, en caso de que el monto de imprevistos ejecutado sea menor al del que figura en el rubrado, el contratista NO cobrara el saldo correspondiente.</p> <p>En caso de que no figuren imprevistos en el rubrado lo anterior no corresponde ya que estos están incluidos en el precio global.</p>
<b>CGC 42</b>	<p><b>42.1Certificaciones mensuales.</b></p> <p>Las partes convienen que los trabajos objeto del presente Contrato, se paguen mediante la formulación de certificaciones mensuales, que abarcarán un mes calendario.</p> <p>Cada mes el Contratista presentará al Director de Obra, dentro de los cinco (5) días siguientes a la terminación del mes inmediato anterior, una certificación mensual que indique el monto total de las sumas correspondientes a las obras ejecutadas, como consecuencia de la ejecución del Contrato.</p> <p>La certificación debe reflejar el avance real de los trabajos en proporción (porcentaje) respecto del total de cada rubro según figura en los planos y pliegos, siendo que no se podrá certificar el 100 % de un rubro sin haber ejecutado la totalidad de este.</p>

<p><b>CGC 43.1</b></p>	<p><b>Los pagos al Contratista serán efectuados de la forma que se indica a continuación:</b></p> <p>Los pagos se realizarán en las monedas especificadas en el Contrato por Rubro ejecutado.</p> <p>Habrà un único certificado mensual de obra realizada, que será elaborado a precios unitarios del contrato y que será presentado por la empresa contratista y aprobado por el Director de la Obra y el supervisor de la Unidad Coordinadora (UC).</p> <p>El Director de la Obra elevará al Supervisor de la UC el Certificado junto con un informe en que conste la situación general de la obra, incluyendo capítulos específicos referidos al control de plazos, control de avance financiero, criterios utilizados para la determinación de los avances correspondientes a la certificación, control de calidad y desempeño de la empresa contratista. El informe deberá contar con la aprobación de la Supervisión de la UC para que se pueda habilitar el pago del certificado correspondiente.</p> <p>Una vez aprobado el Certificado por parte del Contratante, el Contratista emitirá la factura correspondiente. El pago de los certificados se efectuará dentro de un plazo de 65 (sesenta y cinco) días calendario a partir de la presentación de la factura.</p> <p>El contratista deberá presentar, en el lugar que indique la Intendencia, un ejemplar de la planilla de declaración al BPS, de los montos impositivos generados en el mes. No se procesarán certificados de obra sin la constancia de la presentación de dicha planilla.</p> <p>El contrato tendrá reajuste de acuerdo a la cláusula 47.1.</p> <p>Las facturas, las planillas de declaración al BPS, los comprobantes de la constitución del depósito sustitutivo de la retención del 5%, para los casos en que éstos correspondan, o declaración de la empresa de que no efectuará sustitución por ese período, deberán entregarse donde la Administración lo indique, en los primeros 10 (diez) días calendario del plazo de 65 (sesenta y cinco) días para el pago de los certificados. Vencidos los 10 (diez) días, no podrá efectuarse la sustitución de la retención del 5%.</p> <p>Si el Contratista presentara la factura y/o documentos precedentemente reseñados fuera del plazo indicado, el plazo de 65 (sesenta y cinco) días para el pago de certificados se interrumpirá en el mismo número de días calendario que la demora en presentarlos, aplicándose este criterio tanto para recargos como para descuentos.</p> <p>De acuerdo a lo establecido en el Decreto No. 405/2016, el Contratante pagará al Contratista el 60% del Impuesto al Valor Agregado (IVA), y retendrá el 40 % de dicho impuesto en nombre del Contratista. Se entregarán los resguardos correspondientes.</p>
------------------------	---



	<p>Las eventuales cesiones de créditos sólo se tendrán por consentidas siempre que haya resolución expresa de la Administración donde conste: a) notificación, b) reserva del derecho de oponer al cesionario todas las excepciones que se hubieren podido oponer al cedente, aún las meramente personales y c) la existencia y cobro de créditos por el cesionario dependerá y se podrá hacer efectiva, en la medida que sean exigibles según contrato, por ejecución de los servicios contratados.</p> <p><b>43.2 No aplica</b></p>
<b>CGC 44.1</b>	<p>En el punto (f) se sustituye terreno por sitio de obras.</p> <p>Se agregan los siguientes eventos compensables:</p> <p>(l) Los días de lluvia que impidan completar quince (15) días de trabajo durante los meses de mayo, junio, julio y agosto y veinte (20) días de trabajo durante los meses restantes del año. Se restarán del total de días indicados para cada mes las extensiones de plazo generadas por todo otro evento compensable en el transcurso de ese mes.</p> <p>(m) Cuando se realicen paros generales del SUNCA, se generará un corrimiento de plazos según el siguiente detalle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cuando se produzca un paro de más de 5 hs de duración, se aumentará el plazo de obra en 1 día.</li> <li>2. Cuando se produzca un paro de 5 hs o menos de duración, se aumentará el plazo de obra en medio día.</li> </ol> <p>Este evento compensable no generará variaciones de precio.</p> <p>(n) En el caso de que la licencia ordinaria de la construcción se lleve a cabo dentro del plazo de la obra, este se aumentará en la misma cantidad de días que correspondan a la mencionada licencia, de acuerdo a lo publicado por el MTSS.</p> <p>Este evento compensable no generará variaciones de precio.</p> <p>(o) Ocurrencia de desastres naturales, que se entiendan inimputables, imprevisibles e irresistibles por las partes del contrato.</p>
<b>CGC 46.1</b>	La moneda del País del Contratante es: <b><i>Pesos Uruguayos</i></b>
<b>CGC 47.1</b>	<p>El Contrato está sujeto a ajuste de precios:</p> <p>Se aplicará la siguiente fórmula paramétrica de actualización de costo. El valor actualizado P de la obra realizada en un grupo de rubros "a" se define como:</p> $P = P_o \times K_a \times \frac{(1+i)^t}{(1+i_o)^t}$ <p>y las diferencias que corresponderá liquidar serán:</p> $\text{Diferencias} = P_o \times (K_a \times \frac{(1+i)^t}{(1+i_o)^t} - 1)$

en cuya fórmula:  
 $K_a$  = coeficiente de actualización de los rubros que integran  $P_o$ .  
 $P_o$  = liquidación a precios de licitación de la obra considerada.  
 $i$  = tasa media de interés Anual efectiva del BCU para el mes de ejecución de la obra que se liquida.  
 $t$  = plazo de pago (2 meses) de la obra ejecutada,  $2/12$ .  
 $i_o$  = tasa media de interés Anual efectiva del BCU vigente al último día hábil del mes anterior a la fecha de la Licitación

*El coeficiente  $K_a$  se calculará de acuerdo con la fórmula siguiente:*

$$K_a = \frac{ICC}{IC\zeta}$$

*En la que:*

*ICC = Índice General del Costo de la Construcción (Nivel General) del Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior al de la fecha de realizado los trabajos.*

*ICCo = Índice General del Costo de la Construcción (Nivel General) del Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al penúltimo mes anterior al de la fecha de apertura de la Licitación*

**En caso de que la empresa contratista ejecute trabajos en obra luego de la fecha prevista de terminación definida en la CEC 1.1 (r) y corregida según los eventos compensables que corresponda, el ajuste de precios será el que resulte menor entre el calculado empleando los valores testigos correspondientes al mes de la fecha prevista de terminación y al mes de ejecución de la obra que se liquida.**

CGC 48.1	<p>La proporción que se retendrá de los de pagos es: <i>5% (cinco por ciento)</i>, como refuerzo de garantía de buena ejecución.</p> <p>Dicha retención se practicará sobre el precio básico y ajuste paramétrico en todos los certificados incluidos los de trabajos extraordinarios.</p> <p>Dichas retenciones podrán sustituirse mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Fianza o aval de un banco establecido en el país del Contratante.</li> <li>Fianza o aval de un banco extranjero de reconocido prestigio, aceptable para la Administración.</li> <li>Póliza de Seguro de fianza emitida por el Banco de Seguros del Estado de la República Oriental del Uruguay.</li> </ol> <p>En los casos a, b, y c la garantía respectiva se establecerá en dólares estadounidenses.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bonos del Tesoro de la República Oriental del Uruguay en dólares estadounidenses.</li> </ol> <p>En todos los casos a los efectos de la conversión de moneda para el cálculo del importe de la garantía se tomará el tipo de cambio vendedor que fije la mesa de cambios del BCU para operaciones interbancarias en moneda extranjera el día anterior al de la constitución de la garantía.</p> <p>Estas retenciones se devolverán en ocasión de la recepción provisoria de las obras en las cuales ellas se hayan efectuado. A estos efectos en el expediente formado por el pedido de recepción provisoria, formulado por el Contratista, cuando se aconseje la recepción, se indicará simultáneamente la suma que corresponda devolver por este concepto.</p> <p>La devolución se hará por las mismas cantidades o importes retenidos y se efectuará siempre que haya dado fiel cumplimiento al contrato y las obras estén en condiciones de aceptación.</p>
CGC 49.1	<p>El monto de la indemnización por daños y perjuicios para la totalidad de las Obras es del 0,05 (cinco por mil) del Precio final del Contrato por día. El monto máximo de la indemnización por daños y perjuicios para la totalidad de las Obras es del 10% (diez por ciento) del precio final del Contrato.</p> <p>Se establecen los siguientes hitos intermedios que deberá cumplir el Contratista:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Para 1/3 del plazo de obra, deberá haber realizado una certificación superior al <b><i>20% del total de la obra.</i></b></li> <li>Para 2/3 del plazo de obra, deberá haber realizado una certificación superior <b><i>al 65% del total de la obra.</i></b></li> <li>Para el final de plazo de obra, deberá haber realizado la totalidad de la certificación.</li> </ol> <p>En todos los casos, el contratista pagará una multa por día de atraso del 0,03 (tres por mil) del precio del Contrato ajustado al mes correspondiente a cada hito, excluido el IVA y los Aportes Sociales, hasta un máximo del 3 % del precio global del Contrato.</p>
CGC 50.1	<b><i>No Aplica.</i></b>

CGC 51.1	<p><b>Anticipo Financiero:</b></p> <p>El pago por anticipo será de hasta un <b>8% (ocho por ciento)</b> del precio básico del contrato, sin impuestos, imprevistos, ni leyes sociales.</p> <p>El anticipo financiero será garantizado por póliza o aval bancario con cláusula de pago a primer requerimiento.</p> <p>El uso de este anticipo financiero será optativo del Contratista debiendo ser solicitado por éste al Contratante formalmente por nota, firmada por el Representante Legal y/o Técnico, luego de la firma del contrato.</p> <p>El Contratista deberá presentar junto con la solicitud de anticipo, una póliza o aval bancario con cláusula de pago a primer requerimiento, garantizando el monto total del mismo.</p> <p>El pago se realizara dentro de un plazo de 65 (sesenta y cinco) días calendario siguientes a la presentación de la solicitud con la documentación correspondiente.</p> <p>El reintegro al Contratante del anticipo financiero, se efectuara deduciendo del importe de los certificados, el 20% del monto básico certificado en cada mes, hasta completar el monto total anticipado.</p> <p>En caso de rescisión del contrato, el contratista deberá reintegrar a la Administración el saldo del anticipo financiero en un plazo de 30 días.</p> <p><b>51.2 No Aplica</b></p> <p><b>51.3 No Aplica</b></p>
CGC 52.1	<p>El monto de la Garantía de Cumplimiento es del 5 % (cinco por ciento) del monto total del Contrato.</p> <p><b>La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato se constituirá mediante depósito efectivo, aval bancario, bonos del tesoro, póliza de seguros de fianza extendida a la vista o a primer requerimiento.</b></p> <p><b>Validez de la Garantía de Cumplimiento:</b> Se sustituye por: <i>La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en 28 días la fecha de fin del Período de Responsabilidad de Defectos en el caso de una garantía bancaria, y excederá en un año dicha fecha en el caso de una Fianza de Cumplimiento.</i></p>
<b>E. Finalización del Contrato</b>	
CGC 55.1	Acta de Recepción Provisoria.

<b>CGC 58.1</b>	<p>Los Manuales de operación y mantenimiento deberán presentarse junto a la Recepción Provisoria.</p> <p>Los planos actualizados finales (conformes a obra) deberán presentarse antes de la Recepción Definitiva.</p>
<b>CGC 58.2</b>	No se realizará la recepción definitiva hasta que no se presenten los planos actualizados finales y/o los manuales de operación y mantenimiento en la fecha establecida en las CGC 58.1.
<b>CGC 59.2</b>	<b>(g)</b> El número máximo de días es 20 días calendario.
<b>CGC 61.1</b>	El porcentaje que se aplicará al valor de las Obras no terminadas es de 10%

---

## Sección VII. Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento

### Interpretaciones

**I.M.S:** Intendencia Municipal de Soriano

**DAOT:** Dirección Arquitectura y Ordenamiento Territorial de Intendencia de Soriano

**D.O.:** Dirección de Obras

**M.C.D.P.:** Memoria Constructiva Descriptiva Particular

**MTOP:** Ministerio Transporte y Obras Públicas

**CDAS:** *Centro Deportivo Arenas Soriano*

**SMACNA:** normas constructivas de ductos. Sheet Metal and Air Conditioning Contractors National Association

**ASHRAE:** recomendaciones American Society of Heating, Refrigeration and Air Conditioning Engineers.

Normas **UNIT** – Intituto uruguayo de normas técnicas.

**IRAM:** International Organization for standarization (ISO)

**DNB:** Dirección Nacional de Bomberos

**OSE:** Obras sanitarias del Estado

**NFPA:** National Fire proyection Association – Normas de la asociación nacional de protección de fuegos.

**URSEA:** Unidad Reguladora de Servicios de Energía y Agua

### ESPECIFICACIONES GENERALES

Las obras que figuran en los planos y planillas, aun cuando no hayan sido tácitamente expresadas en la memoria particular, así como aquellas que la Dirección de Obra considere como imprescindibles para la ejecución de la obra o el funcionamiento satisfactorio de las instalaciones, se interpretarán de hecho incluidas en la propuesta del Contratista.

Si se detectaran errores u omisiones en la Memoria deberán ser consultados previamente a la realización de la cotización. Toda tarea o material que no esté especificado en la presente Memoria pero que la tradición del buen construir y ejecutar indique como necesaria se considerará integrante de la misma y por lo tanto deberá incluirse en la cotización y posterior ejecución.

En todos los casos cualquier mención a marcas comerciales y/o productos identificables como exclusivos de algún fabricante o representante – tanto en la presente Memoria como en Planos, Planillas, Detalles y demás recaudos– se realiza a título ilustrativo de manera de precisar la intención del proyectista. En ningún caso implicará la exclusión de otros productos de calidad y prestaciones similares o superiores a las indicadas.

Se presentan fotos ilustrativas de equipamiento y productos como referencia y complemento de la especificación técnica adjunta para tener en consideración las pautas estéticas planteadas en el proyecto ejecutivo. Cada uno será evaluado y aprobado pro Dirección de Obra.

En caso de que el oferente presente una variante esta debe ser expresamente aclarada en pliegos licitatorios y puesta a consideración de la Dirección de Obra, para su conocimiento y aprobación. Se deberán entregar con las propuestas económicas todas las especificaciones técnicas de aquellos elementos donde se cotizan y presentan elementos de calidad similar o superior a los definidos en la presente Memoria.

Las características de colocación y ejecución de elementos prefabricados o pre dosificados pueden variar según la marca, se deberá en todos los casos seguir las indicaciones del fabricante, en caso de contradicción con las memorias que rigen esta MCDP, la D.O. será quién dirima la solución a adoptar en los procesos.

*Todos los elementos, productos a usar y procesos constructivos deberán cumplirán las normativas y reglamentaciones en vigencia y en especial las específicas de instalaciones deportivas y edificios públicos.*

*Notas: La nota "Rige integralmente lo que corresponda" se refiere a normativas y reglamentaciones departamentales y nacionales Uruguayas vigentes y como marco general a la Memoria Constructiva General del MTOP en lo concerniente a los procesos constructivos involucrados.*

*Todo equipamiento móvil que se presente a esta licitación, deberá cumplir con todas las garantías que especifique el fabricante y se entregarán los comprobantes correspondientes. Se exigirá una muestra de cada producto en su idéntica forma y color para su aprobación en obra antes de realizara la compra de cada equipamiento.*

#### **DIRECCION OBRA VEHICULO especificado CGC 16.1**

Se suministrara vehiculo utilitario posterior al 2017 automovil tipo sedan, equipado basico, aire acond. En perfectas condiciones de funcionamiento .Con seguro total contra todo riesgo, combustible, pudiendo ser titular la empresa oferente o de alquiler.

#### **CALIDAD NATURALEZA Y PROCEDENCIA DE LOS MATERIALES**

*Todos los materiales serán de primera calidad dentro de su especie, por su naturaleza y procedencia y, se ajustarán a las especificaciones de esta memoria, de las bases de Condiciones y de las planillas de especificaciones.*

*Deberán depositarse en la obra en sus en vases originales intactos, correspondiendo al rechazo de los mismos, cuando el mismo no se hallare en buenas condiciones o estuviera abierto.*

*Se prohíbe en absoluto el empleo de materiales usados o que puedan haber perdido sus propiedades y calidad con posterioridad a su fabricación.*

#### **MUESTRAS DE MATERIALES**

*El contratista someterá a la aprobación de La Dirección de Obra una muestra de cada uno de los materiales a emplearse, para su revisión, y aceptación provisoria.*

*La Dirección de Obra podrá solicitar ensayos correspondientes, si lo considera necesario dejando las muestras aceptadas depositadas en la obra para el control correspondiente.*

*Las muestras que no pasen el control correspondiente no podrán ser depositadas o acopiadas dentro o al pie de la obra.*

*Observaciones de normas técnicas. Los materiales, artículos y productos que se empleen en la construcción de la obra deberán ceñirse a las normas del UNIT.*

#### **ENSAYOS**

*En caso que sean requeridos por la Dirección de obra, se efectuaran en un todo de acuerdo con las normas U.N.I.T.*

Normas para mensuras de proyectos y construcciones / Materiales de Construcción  
Rige integralmente lo que correesponda y se agrega:

Estructura portante

**GENERALIDADES:**

El contratista verificará con la Dirección de Obra si la versión a utilizar de esta Memoria y los planos entregados, es la última revisión realizada y es apta para construir.

Todas las dimensiones y armaduras indicadas en los planos son las mínimas requeridas.

En el caso de que el contratista por el motivo que sea quiera modificar algún elemento estructural a dimensiones mayores, a mayor área de armadura, etc., no deberá pasar mayores costos y deberá estar totalmente aprobado por la Dirección de Obra.

Para la ejecución de la obra el contratista verificará los niveles de encofrado en plantas y planillas, así como el acotado en planta y en detalles de estructura, comparándolos con los planos de arquitectura, también verificará que los pases en losas, vigas y pilares indicados en los planos, coincidan con los expresados en los planos de las instalaciones (sanitaria, eléctrica, acondicionamiento térmico, extracciones, etc.)

## **ESTRUCTURA DE HORMIGON ARMADO**

### **Armaduras**

La totalidad de las armaduras será de acero cuya resistencia característica sea de  $f_{ak} = 5000 \text{ kg/cm}^2$ , ADN 500, según Norma UNIT No. 843. Se exigirá presentar el certificado de calidad.

La resistencia característica  $f_{ck}$  es el límite elástico característico (fluencia). La preparación y colocación de las armaduras se hará de acuerdo con lo establecido en las plantas, planillas y detalles, observando las Normas UNIT correspondientes (No. 843-844-845-846-968) siempre que las especificaciones en ellas contenidas no se opongan a lo establecido en esta memoria y en los planos citados. Los empalmes se permitirán siempre que el contratista demuestre que es imposible obtener los hierros de las dimensiones necesarias. En los empalmes por yuxtaposición, la longitud será de 50 diámetros.

Los empalmes por soldadura se realizarán a tope con preparación en X 60 grados, mediante soldeo con arco eléctrico, utilizando un metal de aporte cuya resistencia a la extensión sea ligeramente superior a la del metal de base y cuya composición química se ajuste al mismo. Se evitará todo calentamiento anormal debiéndose con ese fin, emplear la corriente más baja compatible con el electrodo y las barras a unir y prever pausas en la deposición del metal de aporte para que la barra se enfríe hasta una temperatura tolerable al tacto.

### **Hormigón**

**El hormigón tendrá una resistencia característica de  $250 \text{ kg/cm}^2$ .** (Normas

UNIT NM 33 – 55 – 67 – 68 – 77 – 101 – PNM 05 – 1050/98). La resistencia característica del hormigón es aquel valor que presenta un grado de confianza del 95 por ciento, es decir, que existe una probabilidad del 0.95 de que se presenten valores individuales de resistencia de probetas más altos que  $f_{ck}$ . La resistencia característica deberá ser estudiada en profundidad por medio de ensayos adecuados. Se deberá tener clara además la trazabilidad de cada camión. Para la preparación del hormigón se aplicará la Norma UNIT 104 - 97 siempre que las especificaciones en ella contenidas no se opongan a lo establecido en esta memoria. Los materiales a emplearse cumplirán las especificaciones contenidas en las Normas UNIT correspondientes: para cemento Normas UNIT Nos. 20 – 525 – 854 – NM15 – NM18 – NM65; para áridos Normas UNIT Nos. 84 – 102 – 957 – 958 – NM30- NM32 – NM44 – NM46 – NM49 – NM51. La supervisión o el supervisor de obra, podrá ordenar la realización de los ensayos que juzgue necesarios para determinar la calidad, resistencia y otras condiciones de los materiales, hormigones y/o partes de la estructura realizada cuando sospeche que no se ajustan a las especificaciones. Estos ensayos se realizarán de acuerdo con la Norma UNIT que corresponda. A los efectos de realizar un correcto LLENADO, se usará un hormigón de consistencia fluida, cuyo asentamiento será propuesto por el proveedor y deberá ser aprobado por la dirección de obra. La dosificación del hormigón será tal que no se produzca segregación en el vertido. Se deberá tener especial atención en el llenado de los pilares, y no se podrá verter de una altura superior a 3 metros. Para verificar que no existe segregación, en algunos pilares (1 de cada 5) se dejarán ventanas en la parte inferior.

### **Vibrado del hormigón:**

En general se solicita el uso de los vibradores de alta frecuencia.

En losas los vibradores deben usarse horizontalmente. No se permitirá que el vibrador toque las paredes del encofrado. Se mantendrá por lo menos a 5cm de los costados y siempre del lado interior de la armadura. Se moverá el vibrador hacia arriba y hacia abajo lo que ayuda a salir el aire. El vibrador se insertará de manera que las zonas vibradas se solapen parcialmente unas con otras. Un vibrador con botella de 65mm de diámetro y 25cm de radio de acción debe ser insertado por lo menos cada 45cm. En hormigones vistos cada 30cm.

### **Ejecución de las obras**

Se realizará de acuerdo con lo determinado por la Norma UNIT 1050, siempre que no se especifique lo contrario. Se complementará la citada norma con especificaciones en la memoria particular:



a) Los errores admitidos en la ubicación y dimensiones de las piezas, serán como máximo de 1cm en la ubicación de ejes de pilares, de vigas y de 5mm en

la verificación de aristas y caras de pilares considerados entre losa y losa, siempre que la reproducción del defecto no signifique el descentramiento de la pieza.

b) El hormigón fabricado en obra, se colocará inmediatamente después de mezclado y en ningún caso se utilizarán hormigones que no lleguen a su destino final en los moldes, dentro de los 20 minutos subsiguientes a la iniciación de la canchada en la hormigonera.

Se permitirá el empleo de hormigones fabricados fuera de obra solo con la expresa autorización de la Supervisión de Obra, a cuyo efecto ésta requerirá del Contratista información completa sobre la procedencia y calidad de los mismos.

c) No se permitirá el uso de elementos distribuidores del hormigón, que alteren la homogeneidad del mismo y/o afecten la rigidez del encofrado o la obra hecha.

En ningún caso se permitirá volcar el hormigón de una altura superior a 3m, ni depositarlo en cantidades grandes y luego hacerlo correr desde los costados. Se tratará de colocar directamente sobre el lugar donde será su posición definitiva.

d) El hormigón se colocará en general en capas horizontales continuas. En muros de contención o en vigas altas no se usarán capas mayores de 50 cm.

e) La Dirección de Obra no tolerará en absoluto las superficies cascadas de hormigón lavado que se formen en la parte inferior de las vigas, ni partes de la construcción en las que el hormigón resulte con huecos, poros y otros defectos que a su juicio sean inconvenientes para la misma.

f) No se admitirá el uso de productos químicos para descender el punto de congelación del hormigón, reservándose la dirección el derecho de admitir sustancias y/o procedimientos que mejoren la laborabilidad de las mezclas y /o su velocidad de fraguado y endurecimiento.

g) Habrá que evitar el mayor número posible de juntas de construcción no pudiéndose dejar de llenar completamente ningún elemento importante a juicio de la dirección. En todos los casos las juntas de hormigonado deberán ser aprobadas por la supervisión de obra.

h) Curado del hormigón:

i) La Dirección se reserva el derecho exclusivo de modificar los plazos de curado y retiro de encofrados y apuntalamientos señalados en la norma citada.

j) Los encofrados y apuntalamientos estarán calculados y dimensionados para resistir, la presión de un fluido de 2500 kg/m<sup>3</sup> y teniendo en cuenta además los golpes a que se les somete durante el llenado, y las presiones desarrolladas en los elementos vibrados.

**Se tomarán todas las precauciones posibles desde el punto de vista del cálculo y constructivo para que en el momento del llenado no ocurra ninguna deformación.**

**Los elementos usados para apuntalar, deberán dimensionarse teniendo en cuenta su altura y para soportar la carga en el llenado sin que se produzca ninguna deformación. Una vez que se desencofre en el tiempo estipulado, al reapuntalar se deberán tener en cuenta las mismas precauciones. Durante todo este período la estructura de hormigón y la del apuntalado NO DEBEN DEFORMARSE.**

Una vez terminados los encofrados, el Contratista solicitará la aprobación de los mismos a la supervisión de obra, con la suficiente anticipación, debiéndose presentar completamente terminados, apuntalados, contraventados, limpios de materias extrañas y bien mojados, si son de madera, en forma que hayan podido ser previstos los efectos producidos por las dilataciones y contracciones de la madera. Hecha la inspección por la supervisión, ésta autorizará la habilitación de los moldes a los efectos de la prosecución de los trabajos.

**Se deberán “balizar” por lo menos 4 puntos de la estructura por planta, que serán consultados con la dirección de obra, y controlarlos: antes del llenado, inmediatamente después del llenado, a la semana y en los meses siguientes.**

k) En todos los casos de fundaciones y de muros de contención, se preverán los apuntalamientos de los encofrados necesarios para contrarrestar cualquier clase de empujes sin que se produzcan desmoronamientos y deformaciones.

l) Una vez realizado el desencofrado se cortarán cuidadosamente todos los alambres salientes y se eliminarán las rebabas, huecos y otras irregularidades, de manera de obtener una terminación prolija de las superficies de hormigón, reciban éstas una terminación posterior o no.

m) Los elementos de hormigón cuyas superficies deban, quedar "vistas" serán llenadas tomando precauciones especiales que eviten todo defecto en las mismas. Las juntas de construcción se realizarán según las líneas preestablecidas por la dirección de la obra, según las cuales se dispondrán, a efectos de formar una "buña", varillas de madera cepillada prolijamente clavadas sobre el encofrado.

Se emplearán encofrados conformados por chapones nuevos, prolijamente colocados cuyo despiece se coordinarán en obra.

**n) Contraflecha:**

**Si existiera algún elemento cuya luz exceda los 5 m y no estuviera expresada su contraflecha, el contratista deberá solicitar a la Dirección de Obra la contraflecha prevista para esas piezas.**

## **PISOS DE HORMIGON ARMADO**

El hormigón a emplear en pisos tendrá una tensión característica de  $f_{ck} = 250 \text{ kg/cm}^2$ , siguiendo el resto de las especificaciones indicadas en el capítulo de hormigón en esta memoria.

## **EJECUCION DE LA OBRA**

Se seguirán las prescripciones generales citadas en la Norma UNIT 1050.

### **JUNTAS**

Se realizarán juntas de contracción cada 6 m aproximadamente. Los paños resultantes se llenarán en forma alternada.

## **ESTRUCTURA METÁLICA**

**Si existiera algún elemento cuya luz exceda los 6 m y no estuviera expresada su contraflecha, el contratista deberá solicitar a la Dirección de Obra la contraflecha prevista para esas piezas.**

## **ESPECIFICACIONES TECNICAS GENERALES PARA FABRICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS**

### **General**

#### **Objetivo**

El presente pliego establece requisitos generales de calidad aplicables a la fabricación de las estructuras metálicas, que sean contratadas.

#### **Inspección**

Todos los trabajos y materiales cubiertos por la presente especificación estarán sujetos a revisión por parte de la Inspección, en cualquier lugar en que se estén efectuando los trabajos. La contratista deberá dar libre acceso a la inspección de sus talleres.

La aceptación de un material o el hecho de inspeccionarlo no releva a la contratista de la responsabilidad de suministrar materiales que cumplan con las especificaciones en todos sus detalles.

#### **Transporte**

Los armados que se utilizan en taller deben permitir agregar a las estructuras, por cuenta del fabricante, los arriostramientos provisorios, amarras orejas, atiezadores y todo tipo de elementos que aseguren la integridad de formas y dimensiones durante su transporte y montaje en obra.

### **Materiales**

#### **General**

**El material a utilizar será un acero de alta resistencia mecánica.**

**Deberá tener una tensión de fluencia mínima de  $3.450 \text{ kg/cm}^2$ , (Normas NBR-6648, ASTM-A588)**

**Todos los materiales deberán ser nuevos, sin uso. El fabricante deberá proporcionar copias certificadas de todos los ensayos que reporten el análisis químico y las propiedades físicas de cada material que se use, tal como se describe en las normas aplicables para este caso.**

#### **Estado de conservación**

---

Al momento de su recepción en el taller del fabricante, los materiales no deberán presentar evidencias de uso anterior ni daños por desgaste, deformación o corrosión.

### **Embalaje, rotulación, identificación**

Los materiales que se reciban en envases o embalajes deberán presentarlos íntegros y, si es el caso, convenientemente sellados y rotulados para su correcta identificación.

### **Requisitos de calidad**

Los materiales que se empleen en la fabricación deberán cumplir con los requisitos de calidad que se indiquen en los respectivos planos y normas que se apliquen.

### **Disposiciones constructivas y detalles de fabricación**

#### **General**

En general, se adoptarán las disposiciones constructivas y detalles de fabricación que aseguren que los elementos a fabricar cumplirán con los requisitos de calidad establecidos para cada caso.

#### **Fabricación**

##### **General**

El fabricante deberá cumplir estrictamente con los perfiles, secciones, espesores, tamaño, pesos y detalles de fabricación que se muestren en los planos. La sustitución de materiales o la modificación de detalles se hará solo con la aprobación de la Dirección de Obra.

Los procedimientos de fabricación en taller serán estudiados y planeados de modo que aseguren una calidad consistente, en estricto acuerdo con los requisitos de calidad estipulados.

Los requisitos mínimos que deberán considerar las diferentes etapas de fabricación son los que se detallan a continuación.

#### **Manejo de materiales**

Las planchas, perfiles y materiales base serán estibados, izados y transportados hasta talleres de modo de no producir en ellos deformaciones, desgarros u otros daños mecánicos.

#### **Aprovechamiento de los materiales**

El aprovechamiento será estudiado al máximo, de manera tal de conseguir un uso eficiente de ellos, reduciendo a un mínimo el tamaño de los despuntes y trozos no aprovechables.

El trazado y orientación de los cortes será planificado de manera que de preferencia, la orientación del sentido de laminación sea coincidente con la de los esfuerzos principales a que estará sometido el elemento a fabricar.

#### **Método de corte**

Los cortes se efectuarán con soplete oxigas, guillotina, plasma eléctrico, dependiendo del tipo de acero a procesar y del grado de terminación requerido por los cantos a obtener.

Conformado en frío

El conformado en frío se efectuará mediante prensas, dobladoras, cilindradoras, rebordeadoras, curvadoras de perfiles o en general máquinas especiales que lleven gradualmente el material hasta la forma requerida sin aumentar desmedidamente su acritud. No se permitirá el conformado mediante golpes de machos o martinets.

Si por alguna razón no resultase posible efectuar ángulos rectos o agudos en frío dentro de las dimensiones mostradas en planos, el proceso se efectuará en caliente.

#### **Terminación de los cantos**

Todos los cantos vivos serán redondeados mediante esmerilado o trabajos de modo de obtener una rugosidad equivalente. Todas las mordeduras o desgarros que puedan haberse producido durante el corte y que no desaparezcan con el esmerilado serán reparados con soldadura y terminados a rugosidad requerida.

#### **Perforaciones o agujeros**

Las perforaciones o agujeros se efectuarán mediante punzonado, taladro

mecanizado o mediante una secuencia de ellos. No se permitirá efectuar perforaciones mediante soplete oxigas. Las perforaciones se ubicarán en forma precisa mediante trazados o plantillas con el objeto de reducir el riesgo de que queden fuera de tolerancia.

### **Preparación de biseles y juntas soldadas**

Los cantos y biseles para uniones soldadas se preparan en estricto acuerdo con las formas y dimensiones establecidas en la especificación del respectivo procedimiento de soldadura.

### **Soldadura**

Las soldaduras serán ejecutadas en estricto acuerdo con un procedimiento calificado y empleando materiales y fungibles que cumplan con la especificación requerida y desarrollado por soldadores y operadores en posesión del certificado de calificación correspondiente al procedimiento empleado. Los procedimientos de soldadura estarán documentados en un registro que contendrá todas las variables esenciales, material de base a soldar, método de soldadura, especificación del material de aporte, electrodos, fundentes, gases y en general fungibles, diámetro de electrodos, polaridad y rango de amperajes, secuencia de las capas de relleno, método de limpieza y remoción de escorias, perfil y dimensiones de los cordones, uso de planchas de respaldo y tratamientos térmicos, si son requeridos.

### **Enderezado de material**

Todo material deformado deberá enderezarse por métodos que no le produzcan daño, antes de ser trabajados en el taller. Pequeños arrugamientos y dobladuras serán motivo de rechazo por la Dirección de Obra.

### **Marcas de montaje**

Al término de la fabricación en taller, todos los elementos serán marcados con una identificación correspondiente con su marca del respectivo plano de fabricación y montaje. La marcación de los elementos estructurales y de caldería tiene como fin principal el de identificarlos debidamente durante el montaje. Por este motivo debe escogerse un lugar bien visible para su inscripción. Las marcas se ubicarán en lugares bien visibles en ambos extremos de las piezas. Para las piezas pequeñas que pudieran ser dañadas por los números de golpe, la marca se colocará sobre un rótulo metálico adherido o amarrado a la pieza.

### **Tolerancias de fabricación**

Los elementos estructurales serán fabricados con las dimensiones nominales indicadas en los planos de fabricación, dentro de las tolerancias dimensionales para cada caso, o de aquellas que resulten aplicables considerando los requisitos de montaje y servicio.

### **Inspecciones y pruebas**

#### **General**

Todo el proceso de suministro y fabricación de los elementos estará sujeto a inspección, tanto por el fabricante como por el propietario.

#### **Inspección interna del fabricante**

El fabricante deberá contar con su propia organización para el control interno de la calidad e inspección de los elementos fabricados, previo a su entrega a la Inspección de la Dirección Técnica de la Obra. La Inspección del Propietario y la Supervisión Técnica será ejercida solo en aquellos elementos que hayan pasado previamente los controles del fabricante y que a su juicio se encuentren en condiciones de ser aceptados.

#### **Alcances mínimos de la inspección**

El Propietario, y/o la Supervisión de Obra podrán ejercer la inspección directamente o delegarla en una firma responsable, lo cual no impedirá una inspección o control simultáneo si lo desea. Los alcances mínimos de inspección serán:

- a) Verificación y control de los materiales.
- b) Evaluación de los procedimientos de fabricación.
- c) Calificación del personal.
- d) Inspección de los procesos de fabricación.
- e) Inspección dimensional y presentaciones.
- f) Inspecciones y rechazos.
- g) Rechazos y reparaciones.
- h) Recepción provisoria.

## **ESPECIFICACIONES TECNICAS GENERALES PARA MONTAJE DE ESTRUCTURAS METALICAS**

### **General**

---

## **Alcances**

Estas especificaciones se refieren a las disposiciones y requisitos que debe cumplir todo material, mano de obra, equipos, faenas y servicios para la ejecución de las obras civiles de montaje de estructura de acero, correspondientes a este proyecto. Las especificaciones técnicas para la ejecución de las estructuras metálicas podrán basarse en un conjunto de normas técnicas (CIRSOC, NBR, ASTM, DIN, etc.) que deberán ser aprobadas por los Ingenieros Proyectistas de la estructura y la Supervisión de Obras.

## **Objetivo**

El suministrar la información básica mínima para la ejecución de los trabajos complementando planos de detalles, detalles de las obras, especificaciones, normas y códigos aplicables y las instrucciones que imparta la Supervisión de Obra durante el transcurso de los trabajos.

## **Trabajos incluidos**

Se encuentran incluidos por la siguiente especificación los siguientes trabajos:

- Suministro de acero en planchas, secciones estructurales, planchas para pisos y escalones.
- Suministro de electrodos, pernos, maquinarias y equipos adecuados para la fabricación en terreno, transporte y montaje de la estructura de acero.

## **Armado en taller y embarque**

El contratista deberá revisar las dimensiones de sus suministros antes del embarque, con el propósito de evitar hacer modificaciones en obra.

## **Programación de montaje**

El subcontratista deberá enviar a aprobación de la Supervisión de Obra antes que comiencen las faenas, el programa completo de montaje de las estructuras, donde se incluya al menos:

- Programa detallado de montaje.
- Programa de armado y procesos de soldadura en terreno.
- Un programa de embarque indicando los volúmenes máximos a embarcar y las uniones soldadas que se deben hacer en terreno y sobre el suelo, previas a la erección.
- Un programa de movilización de personal y equipo para el montaje.

## **Inspección**

Todos los materiales y trabajos cubiertos por la presente Especificación estarán sujetos a revisión por parte de la Supervisión de Obra, en cualquier lugar en que se estén efectuando los trabajos. El Contratista deberá dar libre acceso a la Supervisión de Obra a sus talleres y recintos.

En particular, sin que ello signifique limitación o releve de su responsabilidad al subcontratista, la Inspección deberá aprobar al menos los siguientes aspectos:

- Seguridad de las estructuras y trabajos.
- Aprobación de nómina de soldadores estructurales calificados y personal que participará en la fabricación y montaje de las estructuras.
- Programa de entrega en obra y montaje de las estructuras.
- Instalación y equipo de apoyo par trabajos de terreno.
- Marca y calidad de materiales.
- Sistema, conservación y condiciones de almacenamiento para electrodos y otros materiales.
- Equipo, maquinaria y sistema de montaje.
- Recepción de las estructuras en obra y su almacenaje.
- Recepción en taller de obra del armado de las piezas, antes de proceder al montaje y ejecución de las uniones soldadas en obra.
- Recepción en taller de obra de elementos estructurales, la que se hará después de efectuadas las uniones soldadas en obra, antes de aplicar las pinturas si correspondiere.
- Recepción de alineamiento y plomos de montajes, la que se hará previo a efectuar las uniones de terreno y grout.
- Recepción de placas de base y anclajes.
- Verificación de niveles y trazado.
- Recepción de las uniones de terreno y grout.
- Recepción de limpieza, preparación y pintura de terreno de las estructuras.

La aceptación de una obra o el hecho de no inspeccionarla, no releva la Contratista de la responsabilidad de suministrar materiales y estructuras que cumplan con estas Especificaciones en todos sus detalles.

## **Materiales**

Todos los materiales deberán ser nuevos y cumplirán con la presente especificación.

La calidad, propiedades y composición de los materiales deberán cumplir con los requisitos de las normas que correspondan. Será responsabilidad del subcontratista la verificación de los materiales

entregados por fabricantes o distribuidores. No obstante, la Supervisión de Obra efectuará comprobaciones periódicas de los materiales empleados en las obras, recurriendo a ensayos encargados a un laboratorio especializado en caso de dudas. Dichos ensayos serán de cargo del Contratista. Este concepto se aplica a todas las partes componentes, aceros, pernos, soldaduras, perfiles, etc.

### **Productos comerciales**

En caso de emplearse productos comerciales para inspección, limpieza o pintura de las estructuras, estos se aplicarán según las instrucciones del fabricante. La Supervisión de Obra podrá solicitar certificados de calidad para estos productos.

Materiales con calidad equivalente a estos productos comerciales podrán ser empleados, previa aprobación por escrito de la Supervisión de Obra. Será de cargo del Contratista la comprobación de la equivalencia de la calidad y propiedades, cuando esta le sea requerida.

### **Almacenamiento**

El subcontratista deberá adoptar las máximas previsiones para evitar daño a todo material almacenado en espera de fabricación o montaje, tratando de minimizar el efecto de la corrosión atmosférica u otro tipo de deterioro. La Supervisión de Obra podrá rechazar todo acero o elemento estructural que a su juicio tenga deformaciones o corrosión excesivas.

### **Fabricación en obra**

Salvo indicación contraria en planos, todas las estructuras serán fabricadas y protegidas en taller. La fabricación de las estructuras de acero se hará respetando en su totalidad los planos de diseño, planos de fabricación, planos de montaje, especificaciones técnicas y normas correspondientes, realizándose a entera satisfacción de la Supervisión de Obra.

### **Marcas**

Correspondientemente con las señaladas en los planos de fabricación, todos los elementos deberán llevar marco de montaje. Su ubicación se hará de acuerdo con un criterio claro y definitivo, materializándose con letras y números estampados por golpe en un lugar visible; la nitidez y visibilidad se acentuarán con pintura.

### **Soldadura en obra**

#### **Electrodos**

Ver Norma AWS E7018 W

El tipo de electrodo y su diámetro deberán ser apropiados para el tipo de máquina soldadora, intensidad de la corriente, posición en que se soldará, tipo de unión, características del metal de base y especificación señalada en planos para la soldadura y otros requerimientos específicos. La clase de electrodos será elegida de manera que las características del metal depositado sean equivalentes a las de metal base.

Es obligatorio que toda partida de electrodos, sean sometidos a ensayos de aceptación en presencia de un Laboratorio de Inspección autorizado, de manera de verificar que estos cumplan los requisitos de clasificación y que sus características permanezcan constantes. Durante la manipulación de electrodos deberán adoptarse procedimientos que eviten la absorción de humedad en el revestimiento, según Especificaciones del Fabricante. La Dirección de Obra podrá prohibir el uso de electrodos húmedos o con daño mecánico.

### **Calificación de soldadores**

Todos los soldadores que participen en el montaje de las estructuras serán soldadores estructurales, los que tendrán certificado vigente de calificación según normas AWS o Normas UNIT Mercosur PNM14, emitido dentro de 6 meses a la fecha de control. Los soldadores deberán haber aprobado los ensayos equivalentes a las condiciones existentes en la soldadura del terreno. Posiciones para soldar planchas:

- Plana sobreencabezada
- Horizontal, vertical
- Vertical ascendente

Los soldadores que trabajarán en conexiones soldadas para perfiles tubulares, deberán al menos haber aprobado los ensayos correspondientes a las posiciones 5G de la norma AWS D1.1. Espesores: Tomar los mayores espesores de la posición de soldadura correspondiente. Criterios de aceptación de defectos según especificaciones AWS D1.1 Capítulo 5. El contratista podrá, sin embargo, disponer un examen especial en el caso de soldadores calificados recientemente (por ejemplo, menos de 3 meses), por organizaciones competentes para obras de calidad y dificultad comparables. En tales casos debe proporcionar una lista antes que comience la obra conteniendo los nombres de todos los soldadores que propone emplear y de sus calificaciones previas. Cualquier soldador cuyo trabajo se considere insatisfactorio deberá ser reemplazado a requerimiento de la Supervisión de Obra; este reemplazo no dará derecho al contratista a ninguna compensación, ni se otorgará extensión alguna del plazo de ejecución del trabajo. La Supervisión de Obra podrá rechazar el examen radiográfico de las soldaduras

realizadas por personal no autorizado o sin calificación adecuada, siendo el costo de inspección y reposición a cargo del contratista.

## **Inspección de soldaduras**

### **General**

Las soldaduras tanto de taller como de terreno serán revisadas por personal de la Supervisión de Obra. La Supervisión de Obra podrá solicitar pruebas radiográficas en caso de anomalías. En el caso que se detecten defectos o anomalías de la soldadura en la inspección de dichas radiografías, y se deba repetir el radiografiado luego de corregir las soldaduras, estas nuevas radiografías serán de cargo de la empresa constructora.

### **Precalentamiento**

Todo material base se deberá calentar hasta 20 grados y mantenerlo a esta temperatura mínima durante la soldadura, por medio de precalentamiento deberá eliminarse además la humedad.

### **Reparación de soldadura**

Se realizará de acuerdo con las instrucciones de la Supervisión de Obra. Esta tarea no dará derecho alguno a la Contratista de ninguna compensación, ni se le otorgará ampliación de plazo alguno. Cualquier defecto se removerá con cincel o soplete. Se removerá todo el largo de la soldadura, salvo que se haya determinado la longitud del defecto. Toda reparación debe ser realizada en forma tal que no disminuya la resistencia de la pieza tratada. Tendrán los diámetros y ubicación conforme a los planos y serán perpendiculares a la pieza perforada, con superficie lisa rebarbada en los bordes. No se aceptarán agujeros hechos o agrandados con soplete.

### **Transporte y entrega en obra**

El Contratista solo podrá transportar a obra aquellos elementos que se encuentren aprobados por escrito por la Supervisión de Obra, en cumplimiento del programa de entregas estipuladas previamente. Además, será el único responsable ante posibles daños o accidentes que puedan ocurrir durante la carga, transporte, descarga y montaje de los elementos. Las estructuras prearmadas en taller deberán ser transportadas en un tamaño que no excederá las permitidas por las ordenanzas del tránsito y la capacidad de carga de los caminos. Las estructuras serán acopiadas en ubicaciones indicadas por la Supervisión de Obra, sobre soportes de madera que eviten el contacto con el suelo.

## **Montaje**

### **Generales**

Con anticipación al comienzo de los trabajos, el contratista someterá a aprobación por parte de la Contratista Principal sobre el programa de montaje. Naturaleza, características de las estructuras a montar. Equipos que se requieren incluyendo su forma de utilización.

Las áreas de almacenamiento y de armado. El material que se requiere, desglosado en categorías y sus asignaciones de tareas. Certificado de calificación de los soldadores.

Programa de piezas dañadas durante el transporte. Programa completo de soldaduras.

El contratista asume toda la responsabilidad del montaje, donde todas las estructuras estarán convenientemente apuntaladas y arriostradas provisoriamente. Además, este deberá hacerse cargo de todas las dificultades resultantes del transporte o de armado no estipuladas en el plan de montaje.

Andamios, plataformas y equipos de montaje estarán a cargo del contratista y deberán encontrarse en óptimas condiciones, contar con la aprobación previa de la Supervisión de Obra. La provisión de bloques de anclaje, estarán a cargo del contratista inclusive el retiro al finalizar las tareas.

### **Placas e insertos**

El montaje será precedido de la colocación de anclajes indicados en planos. Previo al montaje se verificará la ubicación, alineación y proyección de todos los pernos de anclaje y placas de base. Todos los elementos estructurales se montarán conforme a las indicaciones de

los planos y a la entera satisfacción de la Supervisión de Obra y de la Contratista Principal. El montaje de vigas, columnas, viguetas, planchas de piso y en general todos los elementos metálicos, se efectuarán como se indican en los planos,

siguiendo cuidadosamente la secuencia adecuada con respeto a las obras de hormigón. Las placas base y de apoyo deberán ser sostenidas en su posición, niveladas y alineadas sobre cunas o láminas de acero que se instalarán en el interior del área de la placa a 5mm de los bordes de acero. Luego se procederá al relleno del espacio entre placas y la fundación con grout, asegurando el total apoyo de la placa. El apriete definitivo de los pernos se hará después que el grout tenga la resistencia especificada por el fabricante.

## Acondicionamiento Sanitario

### **ASPECTOS GENERALES**

**EJECUCIÓN DE LAS OBRAS** Las obras de Instalaciones Sanitarias se indican en Planos parte del Presente Pliego y se ejecutaran en un todo de acuerdo con los planos y los detalles constructivos y complementarios, a la Memoria de Especificaciones Técnicas, a las disposiciones vigentes de la I.M.de Soriano, según Ordenanzas y a las Normas UNIT –IRAM.

**ADJUDICATARIO** El Adjudicatario será responsable por la coordinación y la implementación de todos los sistemas de las Instalaciones sanitarias y contará con el servicio de un técnico calificado con experiencia en el trabajo de desarrollos de una envergadura y calidad como el que nos ocupa, en la presente obra.

**PROYECTO Y COORDINACIÓN** El proyecto será totalmente coordinado con la Dirección de Obras y entre los distintos sistemas que componen el edificio, las instalaciones sanitarias, cañerías de agua caliente, de las instalaciones de electricidad, de seguridad, del aire acondicionado y con los elementos arquitectónicos y los estructurales.

**PLANO VERAZ** El contratista deberá presentar previo a la recepción provisoria la presentación del proyecto con los gráficos veraz con su firma técnica y en formato AutoCAD.

**MATERIALES** Todos los materiales a ser empleados serán nuevos reglamentarios, de primera calidad en su especie y Aprobados por el Departamento de Arquitectura y Ordenamiento Territorial de la IMS y cumplir con lo establecido en las Normas UNIT - IRAM. El Sub Contratista deberá suministrar y colocar los materiales que, aunque no estén expresamente detallados en los recaudos y que sean necesarios para el buen funcionamiento, mantenimiento y correctas terminaciones de los trabajos. La instalación de agua fría y caliente será construida con tuberías de polipropileno para 10 y 20 kg/cm<sup>2</sup> (PN10 y 20) según se indica en los planos y cumplirán la norma UNIT 799, con uniones realizadas mediante termo fusión. Para el caso de tuberías que deban estar a la intemperie se utilizará Acero Galvanizado según UNIT 134/69. Todas las tuberías deberán ser ensayadas bajo una carga estática de 6 Kg/cm<sup>2</sup>, en presencia de la dirección de obra y del inspector municipal, asegurándose con anterioridad que las mismas serán satisfactorias. Se exigirá que el sistema de desagües de acero inoxidable tenga las garantías de compatibilidad de todas sus piezas integrantes y mínimo será de acero del tipo AISI 304.

**MUESTRAS** Es absolutamente imprescindible suministrar un tablero con una muestra de cada uno de los materiales a ser instalados, los que deberán ser Aprobados Previamente por la Dirección de Obras, antes de dar inicio a ningún trabajo en el edificio, caso contrario no se permitirá su colocación, debiendo el Contratista retirarlos de la Obra a su entero costo. Estas muestras se tomarán como base de comparación para los materiales que vayan siendo entregadas y colocadas en la obra.

**NORMAS** Todos los materiales a ser empleados deberán ser nuevos y cumplir con lo establecido en las Normas UNIT – IRAM

**REGLAMENTOS** Todos los trabajos a ser ejecutados se ajustarán en un todo a las reglamentaciones y ordenanzas Municipales, Dirección Nacional de Bomberos y de OSE.

**VALIDEZ** Las especificaciones de esta memoria de especificaciones técnicas tienen validez en toda su extensión. Cualquier imitación o modificación de la misma deberá ser precisamente anotada en los planos y/o libro de obra.

**EJECUTANTES DE LAS OBRAS** Las obras serán contratadas con Empresas de Instalaciones Sanitarias reconocidas en la Plaza y con el consentimiento de la Dirección de Obras. Las instalaciones serán ejecutadas por artesanos calificados especializados e idóneos en la ejecución de los trabajos, serán supervisados por capataces expertos y por un Técnico Sanitario con Firma reconocida en plaza el cual será el nexo permanente entre la Dirección de Obras y el Contratista. Si la Dirección de Obras lo entendiera necesario, el Contratista deberá sustituir el operario con capacitación deficiente por otro que reúnan los conocimientos y la práctica necesaria para la ejecución de los trabajos a ser realizados.

**PLANOS Y CÁLCULOS HIDRÁULICOS** La empresa Adjudicataria será la responsable por la ejecución de las obras. Los diámetros se deben respetar y serán de acuerdo al Cálculo hidráulico parte del Presente Proyecto. Los gráficos veraces serán acompañados por las cotas correspondientes y las distancias a cada elemento a los efectos de que el mantenimiento de estas instalaciones sea lo más eficiente posible, se deben adjuntar fotografías de cómo se realizaron las mismas, las cuales se indicaran en cada sector que fue tomada.



---

**CONTRAINDICACIONES** Si hubiere cualquier contradicción entre las indicaciones de los planos y las especificaciones del presente pliego, prevalecerán las indicaciones en estas últimas, siendo de cargo del Sub Contratista de las instalaciones sanitarias indicar las mismas, si estas no fueron debidamente aclaradas en el período de la Licitación, se dan por válidas las especificaciones de los planos y la memoria.

**MODIFICACIONES DE OBRA** Se respetarán todas las indicaciones de los planos. No se podrán introducir modificaciones en ningún elemento del proyecto sin la orden escrita de la Dirección de la Obra, lo que determinara el no pago de los trabajos realizados y el rechazo de los mismos, obligándose al Sub Contratista a retirar los mismos a su entero costo. Esto vale para todos los sistemas de instalaciones proyectadas, marcas y/o sistemas distintos de materiales, accesorios como llaves de corte, valvulería y equipos de bombas.

**TRAZADO Y REPLANTEO** Todos los trabajos a ser ejecutados serán replanteados previamente con la Empresa Contratista y con la supervisión de la Dirección de Obras, la que deberá suministrar todos los elementos que compongan las restantes instalaciones con sus niveles, plomos y las cotas necesarias, a los efectos de lograr un correcto trazado de las Instalaciones Sanitarias y sin interferencias con las restantes instalaciones. El contratista General pondrá a disposición de la obra todos los instrumentales necesarios para realizar esta tarea.

**CONTINUIDAD DE LAS OBRAS** Una vez iniciados los trabajos de las instalaciones sanitarias, se deberá continuar sin interrupciones y hasta terminarlos por completo y solo se podrán suspender por motivos fundamentados y con Autorización escrita de la Dirección de Obras, debiendo en ese caso tomarse las medidas necesarias para evitar perjuicios e inconvenientes de cualquier clase. En el caso de que fuere necesario y se requiera imprimir especial actividad para finalizar determinados trabajos en algunas de las partes de la Obra, el Sub contratista tendrá que disponer del personal y los útiles o herramientas necesarias a tales fines. En estos casos se avisará con la suficiente antelación a los efectos de que se tomen las correspondientes precauciones.

**INSPECCIONES** Se realizarán pruebas hidráulicas en todas las cañerías a ser instaladas. Para los desagües primarios, secundarios y pluviales en todas las plantas, columnas de bajadas y en las cañerías subterráneas antes de que estas sean recubiertas, se llenarán de agua con una columna de dos metros de altura y se mantendrán durante seis horas y tendrán que tener la Aprobación por escrito de la Dirección de Obras. Para las instalaciones de agua fría, caliente y retorno de agua caliente, columnas de impulsión y de distribución, las mismas se llenarán de agua y mantendrán durante seis horas al doble de la presión de trabajo. Todas las inspecciones solicitadas son independientes de las exigidas por la Intendencia. El contratista deberá disponer en la obra de todos los elementos necesarios para realizar las pruebas y el contralor de los trabajos. La aprobación o el rechazo de las pruebas, por parte de la Dirección es requisito imprescindible para la recepción de los trabajos. Se pondrá en conocimiento de la Dirección de Obras en el momento que inician las pruebas hidráulicas y no se podrán tapar ninguna de las cañerías hasta que la Dirección de Obras lo autorice. Las inspecciones deberán ser registradas en el Libro de Obra y se adjuntará una copia a escala reducida donde se indican cuáles fueron las instalaciones inspeccionadas, será firmado por la Dirección de Obras y el Técnico Sanitario Responsable por la Empresa Sub Contratista. Se instalará un equipo hidroneumático el cual mantendrá toda la instalación de agua fría y caliente y el retorno con una presión mínima de 5 Kg/cm<sup>2</sup> durante la ejecución de las obras. Todas las instalaciones ya ejecutadas tanto de desagüe como de abastecimiento deberán ser probadas junto con las nuevas instalaciones.

**CONSERVACIÓN** De todos los sistemas que componen las Instalaciones Sanitarias y de incendio, así como los sistemas de bombas y la valvulería, se deberán mantener limpias, libres de escombros y/o restos de materiales, hasta la recepción definitiva de las obras, todo vicio, falla o deterioro imputable a la Empresa Sub Contratista y/o la Empresa Constructora deberán ser reparadas de inmediato y a su entero costo. Esto vale para todas las protecciones de columnas de desagües y de las aislaciones de las cañerías de abastecimientos de agua fría y caliente, incluyendo su soporte.

**LIMPIEZA Y LAVADO DE LAS CAÑERÍAS** La Empresa responsable por las Instalaciones Sanitarias, deberá realizar una limpieza minuciosa en todas las cañerías y columnas de desagües primarios, secundarios y de pluviales, así como la limpieza de todas las cajas sifonadas, receptáculos de duchas, embudos, bocas de desagües, piletas de patios, cámaras de inspección, y todas aquellas cañerías suspendidas y los soportes las cuales deberán estar libres de restos de materiales depositados

en las mismas. Antes de habilitar el sistema de tanques de bombero y de reserva de agua potable, así como los termo tanques y los acumuladores de agua caliente se realizará una desinfección en las cañerías utilizando cloro diluido con agua el cual se mantendrá por un periodo no menor a diez horas dentro de las cañerías y posteriormente se realizará en enjuagado de las misma, estas tareas se pondrán en conocimiento de la Dirección de Obras la cual autoriza y controlara dichas tareas.

**OMISIONES** Las obras que figuren en los planos aun cuando no hayan sido expresadas en esta Memoria, así como aquellas que se consideren imprescindibles para el funcionamiento satisfactorio del Edificio, se consideran de hecho incluidas en la propuesta, correspondiendo al Contratista señalar las posibles Omisiones que en este sentido existieren, en el periodo que dure la Licitación de lo contrario se entiende que los mismo están siendo asumidos por la Empresa Sub Contratista.

**HORMIGÓN** El hormigón a utilizar como base de cámaras, corresponderá a la siguiente dosificación: 200 L de pedregullo, 100 L de arena y 60 Kg de cemento Portland.

## **INSTALACION DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIO**

**Norma:** IT 11/2010 Dec 222/2010

El Contratista deberá presentar Y TRAMITAR el proyecto en la DIRECCION NACIONAL DE BOMBEROS y el mismo deberá entregar la constancia de la habilitación final al LOS 30 Dias maximo de la recepción provisoria de la obra.

### **CONDICIÓN DE DISEÑO DEL SISTEMA**

El sistema será construido en un todo de acuerdo a las exigencias particulares de las especificaciones Técnicas de la Memoria particular, de la Dirección Nacional de Bomberos y específicamente a las Normas de la NFPA n° 14.

La instalación incluirá los elementos descritos en los gráficos adjuntos, en los lazos tanto SLC (Signal Line Circuit) como NAC (Notificación Audio Circuit).

### **Materiales a ser usados**

Todos los materiales a ser usados serán nuevos de primera calidad, homologados por la Dirección Nacional de Bomberos.

Los Equipos Principales, detectores, avisadores, etc., serán preferentemente listados UL-FM y cumplirán en todo con las indicaciones de la Norma NFPA 72 - Código Nacional de Alarma de Fuego o equivalente.

Se deberán colocar todos aquellos materiales que, aun no estando indicados en los planos y memoria, sean necesarios para el correcto funcionamiento del sistema.

El cambio de ubicación de puestas, en una misma habitación, en un radio de 5m, no dará lugar a ningún tipo de adicionales.

La mano de obra será calificada y especializada en este tipo de trabajo.

### **Sistema de Detección y Evacuación de incendio**

El sistema de detección y aviso de incendio deberá cumplir con los requerimientos de la Norma NFPA N° 72 o equivalente, para los sistemas de señalización de edificios protegidos, a excepción de lo que se modifique y suplemente a través de esta especificación. El sistema deberá estar supervisado eléctricamente y monitorear la integridad de todos los conductores. El sistema deberá ser fabricado por una compañía certificada ISO 9001.

### **Detector de humo fotoeléctrico**

En ambientes dotados de sistemas de aire acondicionado o ventilación forzada en el ambiente. Se debe evitar instalar los detectores a menos de 1 metro al lugar de entrada del aire fresco al ambiente.

Los orificios de los techos calados por los que el aire es impulsado al local, deben ser obturados en todo el espacio comprendido en un círculo de 0,50 m de radio cuyo centro sea un detector.” UNIT 962:4

Donde exista cielorraso se colocará uno por arriba y por debajo del mismo, previendo en ese sector un acceso para su reposición y/o mantenimiento

### **Instalación y Cableado**

La instalación del sistema de detección y aviso de incendio será configurada de acuerdo a las normas NFPA (NATIONAL FIRE PROTECTION ASSOCIATION) o equivalente.

---

### **Garantía y Mantenimiento posterior al Contrato**

Todo el trabajo realizado, así como el material y equipo suministrado bajo el presente contrato deberán estar libres de defectos y deberán permanecer así por un período de por lo menos 1 (un) año a partir de la fecha de aceptación.

Un representante autorizado por, y capacitado en la fábrica del fabricante principal del equipo, estará disponible para proporcionar mantenimiento completo y el servicio de reparación del sistema de alarma de fuego durante un período de 2 (dos) años después de la fecha de expiración de la garantía.

El mantenimiento y las pruebas deberán realizarse la cantidad de veces que requiera la Autoridad Local que tenga Jurisdicción. El Contratista deberá proporcionar un Programa de Mantenimiento Preventivo que describa el protocolo de mantenimiento preventivo.

En caso de detectarse defectos o deterioros dentro del plazo de garantía, el contratista será convocado a efectuar las correcciones necesarias disponiendo de un plazo de 7 días corridos para comenzar los trabajos.

Todos los materiales y equipos instalados estarán garantizados contra defectos de fabricación y/o instalación por un periodo mínimo de año a partir de la Recepción de los trabajos.

La garantía cubrirá los costos totales de cualquier tipo de reparación y/o sustitución dentro del plazo de vigencia.

### **Plazo y Condiciones**

Se deberán adjuntar antecedentes de sistemas ya instalados de las mismas características y que se encuentren en funcionamiento.

Se deberá especificar el plazo de la garantía.

### **Recepción, Pruebas y Ensayos**

Será responsabilidad de este contratista la numeración e identificación de todos los circuitos y elementos principales, de acuerdo a lo exigido por la norma UNIT 962:94 "Ejecución de sistemas de detección y alarma de incendio" y NFPA 72 o normativa equivalente.

Durante la construcción y previo a la recepción definitiva de las obras, se harán pruebas y ensayos de acuerdo a lo especificado por la norma UNIT 962:94 "Ejecución de sistemas de detección y alarma de incendio" y NFPA 72 o normativa equivalente y a lo indicado por la Dirección de Obras.

Estos ensayos no liberan de responsabilidad al Contratista por defectos o vicios ocultos que no hubieran sido puestos en evidencia en ocasión de los mismos.

En el transcurso de la instalación, se mantendrán los sensores protegidos contra el ingreso de la suciedad.

Las protecciones serán removidas una vez culminadas las tareas y cuando los ambientes se encuentren libres de suciedad y polvo.

El Contratista de Incendio deberá completar su trabajo con la entrega de los planos según construido de la instalación y el listado de los elementos en el sistema junto con su identificación en la central.

### **ILUMINACION DE EMERGENCIA**

Deberá cumplir Norma: IT 07/2010 Dec 222/2010

### **TIPO DE LUMINARIA**

Se colocarán **luminarias autónomas** de emergencia en las vías de evacuaciones

Principales, aéreas de acceso a salidas y junto a las medidas de defensa contra incendio, según indica el instructivo técnico 07.

Se colocarán **carteles luminosos, indicando rutas de evacuación y salida/ salidas de emergencia**

### **Indicaciones para luminarias y carteles luminosos**

La revisión de la instalación debe ser inicial y periódicamente cada 5 años, se aconsejan revisiones mensuales de mantenimiento.

Los artefactos de iluminación de emergencia deberán poseer una autonomía mínima de 2 horas de funcionamiento ininterrumpido.

La iluminación de señalización o de emergencia se debe activar cuando el nivel de alimentación de suministro eléctrico sea inferior al 70% de su valor nominal.

Los artefactos deberán estar instalados como mínimo a una altura de 2 metros sobre el suelo. Las señales ubicadas en las salidas y en toda la vía de evacuación deben estar iluminadas para indicar el trayecto de la vía de evacuación hacia un punto de seguridad.

Sujeción de las luminarias: donde no exista sustrato de mampostería se verificará/definirá la colocación de la misma en obra.

El nivel de iluminación en el suelo, para el alumbrado de señalización, o aclaramiento en los recorridos de evacuación, medido sobre eje de pasillos y escaleras y en todos los puntos del recorrido de evacuación no deberá ser inferior a 1 Lux/m<sup>2</sup>; en el eje de los pasos principales.

**ANEXO A**  
**Intensidad luminosa admisible de la luminaria de emergencia.**

Altura sobre el piso (m)	2	2.5	3	3.5	4	4.5	5
Lux	25	31	37	44	50	56	63

El cableado a utilizar en la instalación debe ser de baja emisión de humo retardantes de la propagación del fuego.

**Mantenimiento**

Se recomienda realizar ensayos cada 30 días durante 30 segundos.

Anualmente un ensayo funcional de 1 ½ hora si el sistema es a batería

**SEÑALIZACION DE EMERGENCIA**

Deberá cumplir con la Norma: IT 10/2010 Dec 222/2010

**MANTENIMIENTO**

La señalización utilizada en las zonas de emergencia en edificación y áreas de riesgo, deben someterse a inspección periódica a los efectos de su mantenimiento, desde una simple limpieza, hasta su remplazo, por una nueva, cuando sus propiedades físicas y químicas ya no producen el efecto visual para el que fueron confeccionadas.

**EXTINTORES PORTATILES**

Deberán cumplir Norma: IT 04/2010 Dec 222/2010

**INSPECCION Y MANTENIMIENTO**

Se tomará como normativa a seguir la UNIT 607.

Dentro de la misma se especifica que el mantenimiento de los extintores será

Responsabilidad del propietario. El cual deberá verificar el estado del mismo trimestralmente

Como mínimo y recargarlos cada 2 años, pudiendo realizarse antes la recarga si el nivel de presión del manómetro del extintor lo exige.

**BOCAS DE INCENDIO**

Deberán cumplir Norma: IT 05/2010 Dec 222/2010

**Todos los materiales a instalar deben contar con la homologación de la dirección nacional de bomberos**

**Se deberán colocar todos aquellos elementos que, aun no estando indicados en los planos y memoria, sean necesarios para el correcto funcionamiento del sistema, observados por la empresa instaladora y supervisados por el técnico actuante.**

**Acondicionamiento Térmico Artificial**

**GENERALIDADES**

Se entiende que el Instalador posee amplia experiencia en la cotización, suministro y montaje de sistemas de acondicionamiento térmico como el detallado en pliegos, los que se consideran como normas y requisitos mínimos a cumplir.

Será por lo tanto su responsabilidad el incluir en su propuesta todos los costos extras por mano de obra, materiales, servicios, etc., necesarios para ajustarse a la normativa vigente, asegurar la buena operación y rendimiento de la instalación e implementar el trabajo conjunto con los demás rubros.

Los diseños indicados en el presente proyecto definen la disposición general del equipamiento. Todo diseño definitivo deberá someterse, con la debida antelación, a la Dirección de Obra a fin de su aprobación previo iniciar el montaje u ordenar los trabajos de taller.

De igual manera las capacidades indicadas para los distintos equipos se consideran mínimas y el Contratista deberá verificarlas a efectos de que cumplan con las condiciones exigidas.

El Instalador estudiará los pliegos a fin de plantear a priori las dudas y/o discrepancias que pudieran surgir no admitiéndose luego reclamos por imprevisiones.

### **MATERIALES Y MANO DE OBRA**

Los materiales a emplear, serán nuevos y de primera calidad. Ningún equipo ni elemento podrá ser instalado sin la previa aprobación de la Dirección de la Obra.

La mano de obra será calificada y especializada en este tipo de trabajos.

El Instalador deberá mantener en obra un Supervisor competente a cargo de los trabajos, el mismo deberá ser reemplazado en caso de solicitarlo el Propietario o la Dirección de la Obra.

La sola mención de un material o equipo en cualquiera de las piezas que componen los recaudos será suficiente para su inclusión, asimismo el Contratista deberá suministrar todos aquellos materiales o elementos necesarios para el buen funcionamiento de las instalaciones aunque los mismos no figuren expresamente en planos o Memoria del presente proyecto.

La Dirección de la Obra se reserva el derecho de modificar la ubicación y recorrido de los distintos elementos que integran las instalaciones objeto de la presente Memoria sin que esto signifique costos adicionales a menos que se trate de deshacer obras realizadas o cambios fundamentales en las instalaciones.

El Instalador relevará medidas en obra previo a ordenar la ejecución de sus trabajos a taller. En caso de detectar medidas que se aparten de lo indicado en planos o aspectos que atenten contra la buena práctica informará a la Dirección de Obra previo a proseguir con los trabajos.

### **PLANOS Y HABILITACIONES**

En caso de ser necesaria la obtención de permisos o habilitaciones de cualquier índole, los trámites y gastos que estos demanden serán por cuenta del Contratista.

Previo a efectuar cualquier modificación, el Contratista solicitará, con la debida antelación, la aprobación por parte de la Dirección de la Obra

Ningún trabajo podrá realizarse sin que haya sido aprobada la correspondiente Ingeniería Ejecutiva.

Será responsabilidad del ejecutante del Sistema de Acondicionamiento Térmico realizar las coordinaciones con los demás rubros para evitar interferencias.

Con antelación suficiente, previo al inicio de obras en cada sector, el Contratista entregará planos detallados de ejecución, a escala adecuada (1:50, 1:25 o 1:20). En estos planos se deberá dejar constancia que se hayan realizado las coordinaciones antes mencionadas.

El Contratista confeccionará los planos de obra definitivos "as built", los cuales reflejarán todos los cambios introducidos durante el transcurso de los trabajos y serán entregados en el momento de la recepción provisoria, previa aprobación de la Dirección de la Obra.

Además de los planos con ubicación de equipos se suministrarán diagramas de interconexión de elementos, que permitan visualizar claramente el orden y la forma en que se vinculan entre sí los distintos elementos, en particular, Instalaciones Eléctricas y de Control.

Toda la instalación del sistema solar térmico deberá estar de acuerdo a lo solicitado por la ley 18.585. Será por cuenta del ejecutante del Acondicionamiento Térmico registrar la instalación una vez finalizada para lo cual deberá contar con la firma de un responsable técnico de la instalación (RTI) debidamente acreditado.

El Contratista presentará la memoria de GLP para el proyecto de DNB y la empresa instaladora deberá estar habilitada y poseer técnico con su firma autorizada por URSEA.

Se deberá gestionar y entregar la constancia de la aprobación de la habilitación final la cual deberá estar en tiempo y forma para el momento de la recepción provisoria de la obra.

Deberá presentarse el proyecto de colectores solares en URSEA y DNE, según lo especificado por URSEA. Para la recepción definitiva se deberá contar con habilitación final e inscripción en DNE.

### **ALCANCE DE LOS TRABAJOS**

Se entiende que el Contratista suministrará, montará, regulará y entregará funcionando en perfectas condiciones las instalaciones objeto de la presente Memoria Descriptiva. El Contratista efectuará los trabajos de forma tal que, a juicio de la Dirección de Obra, resulten completos y adecuados a su fin. Aunque los plazos y/o especificaciones no enunciaran todos los elementos precisos al efecto, el Contratista ejecutará todo el trabajo que para ello sea necesario, sin considerárselo como adicional. La instalación eléctrica correspondiente al sistema de acondicionamiento térmico y ventilación Se encuentra considerada según lo especificado en el ítem correspondiente al sistema de instalación eléctrica.

### **Pruebas, puesta en marcha y recepción de las obras**

Durante las etapas de ejecución de los trabajos deberán encararse todos los controles y ensayos que aseguren el nivel de calidad de los trabajos y su ajuste a las normas correspondientes.

Cualquier elemento que resultase defectuoso será removido, sustituido y vuelto a ensayar por cuenta del Contratista.

El Contratista deberá mantener en obra el instrumental y elementos necesarios para permitir a la Dirección de Obra encarar las verificaciones que entienda necesarias.

Culminados los trabajos, el Contratista regulará la instalación y de acuerdo con la Dirección de la Obra se realizarán todos los ensayos que esta estime pertinentes para verificar el correcto funcionamiento del sistema. Estos ensayos no liberan de responsabilidad al Contratista por defectos o vicios ocultos que no hubieran sido puestos en evidencia en ocasión de los mismos. Será por cuenta del Contratista proveer la mano de obra y asistencias necesarias para dichos ensayos. El Contratista deberá asimismo capacitar al personal de Mantenimiento que la Intendencia de Soriano oportunamente designe.

En particular se realizarán los siguientes ensayos y comprobaciones:

- previo a la colocación de las aislaciones se efectuará la prueba hidráulica de cañerías de agua a 1.5 veces la máxima presión de trabajo durante 6 horas a fin de comprobar su estanqueidad.
  - pruebas mecánicas a fin comprobar las disposiciones de anclajes y soportes y verificar los empalmes y soldaduras.
  - comprobación del sentido de giro de ventiladores
  - inspección de purgas automáticas
  - Verificación de correcto funcionamiento de drenajes y aislaciones de todos los equipos instalados.
- Oportunamente se someterán a la aprobación de la Dirección de Obra las rutinas de calibrado y ensayo previstas, planillas y datos a relevar.

Una vez completada la regulación y ensayos, y realizada la instrucción del personal que operará el sistema, de resultar las pruebas satisfactorias y no existir observaciones, el Contratista estará en condiciones de solicitar la Recepción Provisoria, previa entrega de los planos "as built" y de los manuales de operación y mantenimiento de las instalaciones, diagramas eléctricos (de potencia, funcionales y controles), así como toda otra información que estime conveniente.

### **Garantía y Mantenimiento**

Transcurrido un año desde la Recepción Provisoria y en caso de haberse constatado el correcto funcionamiento de la instalación, se procederá a la Recepción Definitiva.

La instalación en general tendrá una garantía mínima de un año a partir de la Recepción Provisoria. En caso de detectarse defectos o deterioros dentro del plazo de garantía, el Contratista será convocado a efectuar las correcciones necesarias disponiendo de un plazo de 7 (siete) días corridos para comenzar los trabajos. De no ocurrir así la Dirección de la Obra podrá encarar la ejecución de dichas tareas por terceros con cargo del Contratista.

Todos los materiales y equipos instalados estarán garantizados contra defectos de fabricación y/o instalación por un período mínimo de un año a partir de la Recepción Provisoria.

La garantía cubrirá los costos totales de cualquier tipo de reparación y/o sustitución dentro del plazo de vigencia. En caso de requerirse importaciones, los gastos de nacionalización de repuestos, así como cualquier otro gasto serán por cuenta del Instalador.

Se incluirá en la Oferta el servicio de mantenimiento preventivo de las instalaciones objeto del presente pliego durante el período de Garantía (1 año a partir de la recepción provisoria).

El servicio de mantenimiento se realizará de acuerdo a lo recomendado por los fabricantes de los equipos instalados. Incluirá como mínimo una visita mensual y todos los materiales que previsiblemente serán necesarios como filtros y repuestos cuyo recambio (en éste período de 1 año) esté indicado en las recomendaciones de mantenimiento de los equipos.

## **Presentación de las ofertas**

El oferente establecerá claramente en su oferta la marca y procedencia de los equipos ofrecidos.

El adjudicatario no podrá modificar las marcas o nómina de sus proveedores sin la previa autorización de la Dirección de la Obra. En caso de concederse la sustitución, el precio no podrá aumentarse por dicho concepto.

Se deberá establecer por cada sistema los datos técnicos completos.

Se establecerán los plazos de entrega para los diferentes suministros y en caso de indicarse la entrega inmediata "a la fecha" o "stock salvo previa venta" se establecerá además el plazo máximo de entrega en fábrica de no existir stock en el momento de colocar la orden.

Se discriminarán los precios según el siguiente detalle:

- Calderas
- Bombas
- Cañerías de agua caliente y accesorios
- Des humectador
- Split y Mini Split (desglosados por equipo)
- Rooftop
- Acondicionadores (desglosados por sistema)
- Ventiladores (desglosados por sistema)
- Conductos, aislación y accesorios (desglosados por sistema)
- Instalación Eléctrica

Tanto los registros como los mecanismos de accionamiento serán de fabricante reconocido no aceptándose bajo ningún concepto unidades construidas en obra o en taller por el Contratista y deberán contar con todas las garantías y cumplir con las normativas vigentes.

La construcción, diseño y ensayo de los sistemas de ductos, registros, puertas de acceso, compuertas cortafuego, deberá ajustarse a lo establecido en las normas SMACNA y recomendaciones de ASHRAE.

Se entiende que las dimensiones establecidas en planos son interiores y libres para la circulación de aire.

Todas las juntas serán hermetizadas y selladas de acuerdo con lo establecido por SMACNA. Sólo se admitirá la utilización de selladores específicos para su utilización en conductos debiendo el Contratista suministrar completa información técnica de los mismos previo a su utilización.

## **ACONDICIONAMIENTO ELÉCTRICO, LUMÍNICO, INSTALACIONES DÉBILES**

### **INTRODUCCION**

La obra de referencia comprende las obras eléctricas según planos adjuntos. Contará con suministro de energía eléctrica de U.T.E. en **400 V**, 50 Hz trifásicos con Neutro distribuido.

La carga total Instalada es de 275928 Kw. La carga a solicitar a U.T.E. será de 280 Kw.

**.Se tendrá especial cuidado en que todos los equipos a suministrar sean aptos para la tensión de servicio 3x400V/230 (-10%+6%), en particular todos los equipos auxiliares de luminarias y contactores serán para 230V (-10% +6%)**

### **TRABAJO A REALIZAR**

Para la Instalación Eléctrica y Lumínica de las Obras de referencia se realizarán todas las instalaciones de acuerdo a planos y la presente Memoria Eléctrica, montajes y suministros de todos los materiales.

En todos los trabajos se incluirán la totalidad de los materiales necesarios, las obras civiles, montajes electromecánicos, elementos accesorios, etc. En el caso que sean necesarios cambios en las Instalaciones se dejará constancia de toda modificación que difiera de lo expresado en los planos, diagramas y memoria adjuntos, confeccionando los planos con los trazados de líneas y ubicación de puestas definitivos, para que se pueda contar con planos actualizados de la Instalación y para su presentación ante el Propietario de La Obra.

Las instalaciones serán del tipo Embutidas en su totalidad salvo casos que estén expresos en Planos.

Todas las alturas y ubicaciones definitivas de las puestas se coordinarán en obra con la Supervisión de Obras.

---

## **PRUEBA DE INSTALACIONES**

Todos los conductores, aparatos, tableros, y equipos que fueran instalados deberán ser probados

- a) Por Continuidad.
- b) Cortocircuito.
- c) Aislamiento entre Fases y Fases con Tierra. (Megado de Conductores)
- d) Prueba de Diferenciales (Tiempo de operación, sensibilidad)
- e) Se probarán las conexiones de PAT con el fin de certificar que cumplen con lo establecido en las Reglamentaciones Vigentes de UTE apuntando a la seguridad de las Personas y equipos.
- f) Prueba de Iluminación, se dejarán todas las luminarias encendidas durante 24 horas. Además de realizar medición con Luxometro.
- g) Para las pruebas el Proveedor deberá suministrar un juego de documentación completa, así como las herramientas y equipos y personal necesario con los que realizará las todas las mediciones, ensayos para corroborar el correcto funcionamiento.
- h) Se deberá entregar a la dirección de Obras Planilla de Base de Datos de la Instalación con las medidas que fueron realizadas en cada circuito con fecha y hora.**

NOTA IMPORTANTE: A LA HORA DE PRESUPUESTAR SE TOMARÁ COMO BASE EL RUBRADO CORRESPONDIENTE



## Sección VIII. Proyecto Ejecutivo

Listado de Recaudos que conforman el presente llamado a Licitación.

<b>PLANOS</b>	
<b>LAMINAS</b>	<b>1.- ALBAÑILERÍA</b>
U01	UBICACIÓN escala 1/500
A00b	MOVIMIENTO DE TIERRAS
A01 a	PLANTAS GENERALES
A01 b	FACHADAS
A02	PLANTA SUBSUELO NIVEL - 4.40
A03 a	PLANTA BAJA SECTOR A
A03 b	PLANTA BAJA SECTOR B
A04 a	PLANTA NIVEL 1 SECTOR A
A04 b	PLANTA NIVEL 1 SECTOR B
A05 a	PLANTA NIVEL 2 A
A05 b	PLANTA NIVEL 2 B
A 06 a	PLANTA DE TECHOS A
A 06 B	PLANTA DE TECHOS B
A07	FACHADAS
A08	FACHADAS
A09	CORTES LONGITUDINALES AA-BB
A10 a	CORTES CC-DD-EE
A10 b	CORTES FF-GG
A11a	CORTES DETALLES 1A 1B 1C
A11b	DETALLES 6-7
A12	CORTES DETALLES 2, 3, 4
A13	PLANILLA MUROS
A14a	CIELORRASOS GIMNASIO
A14b	CIELORRASOS PLANTA BAJA
A14c	CIELORRASOS PLANTA ALTA
A15	DETALLE ESCALERA
A16	DETALLE BAÑOS Y VESTUARIOS
A17 a	DETALLE CANTINA Y COCINA SUM
A18	PLAZA
A 19	PLANTA VEGETACION
A20	PISCINA DETALLES
A21	DETALLES VARIOS
U01	UBICACIÓN escala 1/500
A00b	MOVIMIENTO DE TIERRAS
A01 a	PLANTAS GENERALES
A01 b	FACHADAS
	<b>MEMORIA CONSTRUCTIVA PARTICULAR</b>
ANEXO 1	ESTUDIO DE SUELOS
ANEXO 2	<b>PLANILLAS</b>
	CARPINTERÍA DE ALUMINIO A04 a A62
	CARPINTERÍA MADERA C01 a C12
	HERRERÍA HP1 a HP5 / H01 a H45
	PETREOS -CRISTALES Y ESPEJOS E01 a E05 / P1 aP7

ANEXO 3	<b>RUBRADO</b>
ANEXO 4	PLANILLA LOCALES Y TERMINACIONES
ANEXO 5	PLANO DE MENSURA
	<b>2. ESTRUCTURA</b>
E01A	FUNDACIONES SECTOR A
E02A	PLANTA NIVEL 100
E03A	PLANTA NIVEL 200
E04A	PLANTA NIVEL 300
E05A	PLANTA NIVEL 400
E00B	PLANTA FUNDACIONES SUBSUELO
E01B	PLANTA FUNDACIONES SOBRE SUBSUELO
E02B	PLANTA NIVEL 100
E03B	PLANTA NIVEL 200
EP01	PLANILLA PILARES
EP02	PLANILLA PILARES PATINES
ED01	DETALLES PORTICOS
ED02	DETALLES PORTICOS
ED03	DETALLES PORTICOS
ED04	DETALLES PORTICOS
ED05	DETALLES PORTICOS
ED05A	DETALLE PORTICO
ED06	DETALLES GENERALES
ED07	DETALLES GENERALES
ED08	DETALLES GENERALES
ED09	DETALLES GRADA GIMNASIO
ED10	DETALLES GRADA PISCINA
ED11	DETALLES
ED12	DETALLES
ED13	DETALLE GRADAS
ED14	DETALLE GRADAS
ED15	DETALLE TANQUE
ED16	DETALLES TANQUE
ED17	DETALLE TANQUE DE COMPENSACION
EP03	PLANILLA VIGAS
EP04	PLANILLA VIGAS
EP05	PLANILLA VIGAS
EP06	PLANILLA VIGAS
	<b>3. INSTALACIÓN SANITARIA</b>
S01	SUBSUELO
S02	PLANTA BAJA SECTOR GIMNASIO
S03	PLANTA BAJA SECTOR PISCINA
S04	PLANTA BAJA SECTOR ACCESO SALA DE MAQUINAS
S05	NIVEL 1 SECTOR GIMNASIO
S06	NIVEL 1 SECTOR PISCINA
S07	NIVEL 2 SECTOR GIMNASIO
S08	NIVEL 2 SECTOR TECHO DE VESTUARIO
S09	PLANTA TECHO DE GIMANSIO
S10	DETALLES
S11	CORTES Y DETALLES
S12	DETALLES
	<b>4. INSTALACIÓN ELÉCTRICA</b>
EL 01	PLANTA BAJA
EL 02	PLANTA BAJA

EL 03	NIVEL 1
EL 04	NIVEL 1
EL 05	ALIMENTACION PLANTA BAJA
EL 06	ALIMENTACION PLANTA BAJA
EL 07	SUBSUELO
EL 08	PLAZA
EL 09	DATOS NIVEL 2
EL 10	10,11,12,13,14,UNIFILAR
EL 11	10,11,12,13,14,UNIFILAR
EL 12	10,11,12,13,14,UNIFILAR
EL 13	10,11,12,13,14,UNIFILAR
EL 14	10,11,12,13,14,UNIFILAR
EL 15	DATOS PLANTA BAJA
EL 16	DATOS PLANTA BAJA
EL 17	DATOS NIVEL 1
EL 18	DATOS NIVEL 1
<b>5. ACONDICIONAMIENTO TÉRMICO</b>	
AT 01 B	PLANTA NIVEL -4,40
AT 02 A	PLANTA NIVEL 0.47
AT 02 B	PLANTA NIVEL 0.47
AT 03 A	PLANTA NIVEL 4,67
AT 03 B	PLANTA NIVEL 4,67
AT 04 B	PLANTA NIVEL 9,97
AT 05	ESQUEMA PRINCIPIO
<b>6. INSTALACIÓN CONTRA INCENDIOS</b>	
I01	PLANTA BAJA SECTOR GIMNASIO
I02	PLANTA BAJA SECTOR PISCINA Y SUBSUELO
I03	NIVEL 1 SECTOR GIMNASIO
I04	NIVEL 2 SECTOR GIMNASIO
I05	DETALLES

## Sección IX. Lista de Cantidades y Rubrado

Rubrado de los elementos que conforman el presente llamado a Licitación.

CAPÍTULO	RUBROS	Unid.	Metraje	Precio	Sub total	Leyes Sociales	Subtotal p/rubro incluye
				Unitario	P/Rubro	P/Rubro	Leyes Sociales
<b>CAPÍTULO 01</b>	<b>IMPLANTACIÓN Y REPLANTEO</b>						
1.01	Cartel de obra	Gl	1,00				
1.02	Construcciones provisorias	Gl	1,00				
1.03	Limpieza de terreno	Gl	1,00				
1.04	Instalaciones provisorias de agua y luz	Gl	1,00				
1.05	Oficina para dirección de obra	Gl	1,00				
1.06	Replanteo general de la obra	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 01</b>						
<b>CAPÍTULO 02</b>	<b>MOVIMIENTOS DE TIERRA</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
2.01	Desmontes para nivelacion con retiro de material	m3	11.100,00				
2.02	Excavación de dados y patines	Gl.	1,00				
2.03	Excavación de vigas y riostras	Gl.	1,00				
2.04	Nivelación con aporte de material de relleno	m3	2.884,00				
2.05	Rellenos con apisonado entre vigas, pozos, etc.	Gl	1,00				
2.06	Retiro de capa superficial - tierra vegetal- en la zona de obras	m2	8.050,00				
	<b>SUMA CAPITULO 02</b>						
<b>CAPÍTULO 03</b>	<b>CIMENTACIONES</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
3.01	Dados	m3	<b>227</b>				
3.02	Patines	m3	<b>75</b>				

	<b>SUMA CAPITULO 03</b>						
<b>CAPÍTULO 04</b>	<b>DEMOLICIÓN Y RETIRO</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
4.01	Muros y muretes	Gl	1				
4.02	Retiro elementos preexistentes	Gl	1				
	<b>SUMA CAPITULO 04</b>						
<b>CAPITULO 5</b>	<b>ESTRUCTURA</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
<b>05.01</b>	<b>ESTRUCTURA DE HORMIGON ARMADO</b>						
5.01.01	Escaleras	Gl.	1				
5.01.02	Hormigón en tanque de agua y tanque de reserva	m3	40.5				
5.01.02	Losas PB	m3	486				
5.01.03	Steel deck	m3	96				
5.01.04	Muro de contención	m3	438				
5.01.05	Pilares de fundación	m3	3.5				
5.01.06	Pilares	m3	123				
5.01.07	Vigas	m3	91				
5.01.08	Gradas, Losas Inf. y Vigas	m3	390				
5.01.09	Losa Sup.	m3	265				
<b>05.02</b>	<b>ESTRUCTURA METALICA</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
5.02.01	Porticos	Gl	1				
5.02.02	Vigas	Gl	1				
5.02.03	Canalon correas y Pilares	gl	1				
<b>05.03</b>	<b>CUBIERTAS LIVIANAS</b>			<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
5.03.01	cubiertas panel tipo "Isodec" espesor 20 cm	m2	3.169,00				
5.03.02	tabiques laterales cubierta gimnasio tipo "Isopanel" espesor 10 cm	m2	120,00				

	<b>SUMA CAPITULO 05</b>						
<b>CAPÍTULO 06</b>	<b>ALBAÑILERÍA</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
<b>6.01</b>	<b>MAMPOSTERIA Y TABIQUERÍA INTERIOR</b>						
6.01.01	Muro Tipo B1	m2	2.424,00				
6.01.02	Muro Tipo B2	m2	1.453,00				
6.01.03	Muro Tipo B3	m2	112,00				
6.01.04	Muro Tipo B4	m2	281,00				
6.01.05	Muro Tipo B5	m2	340,00				
6.01.06	Muro Tipo B6	m2	67,00				
6.01.07	Muro Tipo B7	m2	160,00				
6.01.08	Muro Tipo B8	m2	416,00				
6.01.09	Muro Tipo B9	m2	552,00				
6.01.10	Muro Tipo B10	m2	250,00				
6.01.10	Muro Tipo B11	m2	200,00				
6.01.11	Muro Tipo B12	m2	200,00				
6.01.12	Muro Tipo B13	m2	200,00				
6.01.10	Muro Tipo L1	m2	365,00				
6.01.11	Muro Tipo L2	m2	495,00				
6.01.12	Muro Tipo L3	m2	130,00				
6.01.13	Muro Tipo L4	m2	382,00				
6.01.14	Muro Tipo L5	m2	140,00				
6.01.15	Muro Tipo L6	m2	140,00				
6.01.16	Muro Tipo BL1	m2	38,00				
6.01.17	Muro Tipo BL2	m2	109,00				
<b>6.02</b>	<b>INTERIOR CONTRAPISOS, ALISADOS, PAVIMENTOS, ZOCALOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
6.02.01	Contrapiso comun 5cm	Gl.	1				
6.02.06	Microcemento generales	m2	3.597,00				
6.02.07	microcemento andideslizante alrededor de piscina y acceso	m2	884,00				
6.02.08	Escalones autoportantes en escalera ppal.	unid	50,00				
6.02.09	Losetas antideslizantes exteriores de ferrocemento - 50x50 cm (Azotea sobre piscina)	m2	1.478,00				
6.02.11	Piso flotante (pavimento deportivo) de madera maciza , tablillas de madera machihembrada de maple o arce duro, con almohadillas elásticas y barrera de vapor. Incluye juntas perimetrales, pulido, sellado, delineado de canchas, plastificado para alto tránsito y provisiones para	m2	1.281,00				

	montaje de equipamiento deportivo (pases para arcos, parantes para redes, etc.)						
6.02.12	Baldosas de caucho reciclado - 50x50 cm	m2	138,00				
6.02.14	Baldosas bordes piscina	ml	300,00				
6.02.15	Baldosas Porcelanato Baños y Vestuarios	m2	323,00				
6.02.16	Zocalos	Gl.	1,00				
6.02.13	Felpudos de rulo de PVC - ancho 60 cm, largo idem aberturas (accesos)	m2	65,00				
<b>6.03</b>	<b>CIELORRASOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + liss</b>
6.03.01	Cielorraso acústico tipo "Armstrong"	m2	1.100,00				
6.03.02	Cielorraso acústico tipo "Isover"	m2	1.107,00				
6.03.03	Cielorraso Lamas de PVC	m2	608,00				
<b>6.04</b>	<b>REVOQUES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + liss</b>
6.04.01	Revoques impermeables Monocapa	m2	2.976,00				
6.04.02	Revoques interiores Monocapa	m2	4.485,00				
6.04.03	Revoques interiores Monocapa para piscinas tipo "ACQUACRET"	m2	562,00				
<b>6.05</b>	<b>REVESTIMIENTOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + liss</b>
6.05.01	Revestimientos cerámicos sobre muros - 30x40 cm (SSHH, vestuarios, duchas, cocinas y kitchenette)	m2	1.993,00				
6.05.02	Revestimientos de madera maciza listones 30cm sobre muros	m2	78,00				
6.05.03	Revestimientos cerámicos sobre muros - 10x10 cm (Piscinas)	m2	80,00				
<b>6.06</b>	<b>IMPERMEABILIZACIONES, AISLACIONES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + liss</b>
6.06.01	Horizontal de muros	ml	798,00				
6.06.02	Antepechos	ml	330,00				
6.06.03	Impermeabilización azotea transitable	m2	1.596,00				
6.06.04	Impermeabilización entrepisos	m2	36,00				
6.06.05	Impermeabilización de muro de contención	m2	895,00				
6.06.06	Aislación térmica azoteas invertidas	m2	1.478,00				
<b>6.07</b>	<b>AMURES Y COLOCACIONES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + liss</b>
6.07.01	Amure aberturas de aluminio	Gl	1,00				

6.07.02	Amure aberturas de herrería	Gl	1,00				
6.07.03	Amure aberturas de carpintería madera	Gl	1,00				
6.07.04	Cantoneras metálicas en muros de mampostería	Gl	1,00				
6.07.05	Amures de mesadas (incluye amures de soportes y sellados)	Gl	1,00				

	<b>SUMA CAPITULO O6</b>						
--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

<b>CAPÍTULO 07</b>	<b>INSTALACIÓN SANITARIA, GAS, COMBATE DE INCENDIO</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
7.02.14	Inodoros	unid	41				
7.02.15	Ducha	unid	37				
7.02.16	Lavatorios	unid	45				
7.02.17	Piletas cocina	unid	2				
7.02.18	Bañera	unid	4				
7.01.01	GRIFERIA	Glob.	1				
7.01.05	Cisternas de embutir	Glob.	1				
7.01.06	Accesorios para baños (por cantidad de baños c/ accesorios - no públicos)	Glob.	1				
7.01.07	Armado y colocación de aparatos	Glob.	1				
<b>7.02</b>	<b>ABASTECIMIENTO DE AGUA</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
7.02.01	Equipamiento para tanque de agua	GL	1				
7.02.02	Electrobomba velocidad variable Q=15 l/s H=48 mca	unid	2				
7.02.03	Bomba de recirculacion agua caliente	unid	1				
7.02.04	Tuberias de PPR f 32 PN10	ml	40				
7.02.05	Tuberias de PPR f 40 PN10	ml	205				
7.02.06	Tuberias de PPR f 50 PN10	ml	30				
7.02.07	Tuberias de PPR f 110 PN10	ml	145				
7.02.08	Tuberias de PPR f 20 PN20	ml	10				
7.02.09	Tuberias de PPR f 25 PN20	ml	130				
7.02.10	Tuberias de PPR f 32 PN20	ml	20				
7.02.11	Tuberias de PPR f 40 PN20	ml	45				
7.02.12	Tuberias de PPR f 50 PN20	ml	80				
7.02.13	Tuberias de PPR f 110 PN20	ml	90				
<b>7.03</b>	<b>COMBATE DE INCENDIOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
7.03.01	Equipo de bombeo contra incendio	unid	1				
7.03.02	Tuberias de HG f 3	ml	50				
7.03.03	Tuberias de HG f 2,5	ml	350				



7.03.04	Boca de Incendio Equipada 45 mm	ml	13				
<b>7.04</b>	<b>DESAGÜES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
7.04.01	Tuberia PPS 40	unid	50				
7.04.02	Tuberia PPS 50	unid	50				
7.04.03	Tuberia PPS 110	unid	300				
7.04.04	Tuberia PPS 160	unid	748				
7.04.05	Tuberia PVC 200	unid	67				
7.04.06	Camaras de inspeccion 60x60	unid	9				
7.04.07	Camaras de inspeccion 60x110	unid	10				
7.04.08	Camara de inspeccion circular 1,0 m	unid	5				
7.04.09	Bocas de desagüe 20x20	unid	12				
7.04.10	Bocas de desagüe 40x40	unid	6				
7.04.11	Bocas de desagüe 60x60	unid	19				
7.04.12	Bocas de desagüe 110x60	unid	1				
7.04.13	interceptor de grasa colectivo	unid	2				
7.04.14	Pileta de Patio 20x20	unid	5				
7.04.15	Pileta de Patio 40x40	unid	7				
7.04.16	Pileta de Patio 110x60	unid	1				
7.04.17	Cajas sifonadas	Gl	1				
7.04.18	Canalon Pluvial	Gl	1				
7.04.19	Regueras pluviales	Gl	1				
<b>7.05</b>	<b>GAS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
7.05.01	Cañerías de interconexión, válvulas y accesorios.	GL	1,00				
<b>7.06</b>	<b>TRAMITACIONES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
7.06.01	TRAMITACIONES	GL	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 07</b>						

<b>CAPÍTULO 08</b>	<b>INSTALACION ELÉCTRICA Y LUMÍNICA</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
<b>8.01</b>	<b>INSTALACIÓN ELÉCTRICA</b>						
8.01.01	Instalaciones y materiales	Gl	<b>1</b>				
8.01.02	Instalación Lumínica	Gl	<b>1</b>				
<b>08.02</b>	<b>LUMINARIAS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
8.02.01	L1	unid	196,00				
8.02.02	L2	unid	180,00				
8.02.03	L3	unid	54,00				
8.02.04	L4	unid	12,00				
8.02.05	L5	unid	88,00				
8.02.06	L6	unid	234,00				
8.02.07	L7	unid	19,00				

8.02.08	L8	unid	43,00				
8.02.09	L9	unid	3,00				
8.02.10	L10	unid	0,00				
8.02.11	L11	unid	19,00				
8.02.12	L12	unid	10,00				
8.02.13	L13	unid	21,00				
8.02.14	L14	unid	6,00				
8.02.15	L15	unid	6,00				
8.02.16	L16	unid	6,00				
8.02.17	L17	unid	34,00				
<b>08.03</b>	<b>TENSIONES DÉBILES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
8.03.01	Instalación Tensiones Débiles	Gl	1				
	<b>SUMA CAPITULO 08</b>						
<b>CAPÍTULO 09</b>	<b>INSTALACIONES MECÁNICAS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
<b>9.01</b>	AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACIÓN - ROOFTOP						
9.01.01	Equipos ROOFTOP	unid	3,00				
9.01.02	Ductos y accesorios	Gl	1,00				
<b>9.02</b>	AIRE ACONDICIONADO y VENTILACIÓN - SPLIT		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
9.02.01	Equipos MINISPLIT	unid	19,00				
9.02.03	Ventiladores SPLIT	unid	7,00				
9.02.04	Ductos y accesorios	Gl	1,00				
9.02.06	Instalación, cañerías interconexión	Gl	1,00				
<b>9.03</b>	AIRE ACONDICIONADO y VENTILACIÓN PISCINA		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
9.03.02	Equipo desumectador	unid	1,00				
9.03.04	Ductos y accesorios	Gl	1,00				
9.03.06	Rejas	Gl	1,00				
9.03.09	Instalación	Gl	1,00				
<b>9.04</b>	<b>CALDERAS Y TANQUES ACS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
9.04.01	Equipos Calderas	unid	2,00				
9.04.03	Tanques Intermediarios	unid	4,00				
9.04.04	Cañerías, aislaciones, válvulas y accesorios	Gl	1,00				
<b>9.05</b>	<b>PANELES SOLARES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
9.05.01	Equipos Paneles	unid	244,00				
9.05.02	Cañerías, aislaciones, válvulas y accesorios	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 09</b>						

<b>CAPÍTULO</b>	<b>SEGURIDAD DET. INCENDIO</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes</b>	<b>s/ total +</b>
-----------------	--------------------------------	--	----------------	---------------	----------------	--------------	-------------------

<b>10</b>				<b>U</b>		<b>Sociales</b>	<b>Ilss</b>
10.01	Panel de Incendio	Gl	1,00				
10.02	Batería 12V 7 Amp.	unid	2,00				
10.03	Detector de humo fotoelectronico	unid	41,00				
10.20	Base para detector	unid	39,00				
10.01	Base para aislador	unid	2,00				
10.02	Jaladora simple acción	unid	30,00				
10.03	Base para jaladoras	unid	30,00				
10.20	barreras infrarojas	unid	5,00				
10.01	Sirena con flash interior	unid	30,00				
<b>SUMA CAPITULO 10</b>							
<b>CAPÍTULO 11</b>	<b>ASCENSORES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
11.01	Ascensor SIN CUARTO DE MAQUINAS - standard. Capacidad 8 pasajeros. Suministro, montaje, pruebas.	unid	1,00				
11.02	Plataforma elevadora	unid	1,00				
11.03	Instalación, Ayuda a subcontrato	Gl	1,00				
<b>SUMA CAPITULO 11</b>							
<b>CAPÍTULO 12</b>	<b>ALUMINIO - incluye suministro y colocación de vidrios</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
12.01	A01 - Acceso Principal L42 a	unid	1,00				
12.02	A02 - Acceso Principal L42 a	unid	2,00				
12.03	A03 - Cantina L43	unid	1,00				
12.04	A04 - Espera L43 a	unid	1,00				
12.05	A05 - Cafetería L43 b	unid	1,00				
12.06	A06 - Cantina L44 / L47	unid	4,00				
12.07	A07 - Depósito y Cocina L44 /L46	unid	1,00				
12.08	A08 - Salon usos múltiples L47	unid	1,00				
12.09	A09 - Terraza L48 d	unid	1,00				
12.10	A10 - Terraza 48 d	unid	2,00				
12.11	A11 - Terraza 48 d	unid	8,00				
12.12	A12 -Circulación Húmeda L42 d	unid	4,00				
12.13	A13 - Estar deportistas L14	unid	1,00				
12.14	A14 - Gimnasio alternativo L03 y alojamientos L06,07,09,10,11	unid	10,00				
12.15	A15 - Circulación húmeda L42 d	unid	1,00				
12.16	A16 - Boleterías L51, 52	unid	2,00				
12.17	A17 - ventana superiores L03	unid	1,00				
12.18	A18 - Gimnasio alternativo L03	unid	1,00				
12.19	A19 - Lateral fijo L42 b	unid	1,00				
12.20	A20 - Depósito L1c nivel -2,00	unid	1,00				
12.21	A21 - Sum L47	unid	1,00				
12.22	A22 - Acceso piscina L48 a	unid	1,00				
12.23	A23 - Esclusa piscina L48 a	unid	1,00				
12.24	A24 - Esclusa piscina L48a	unid	1,00				
12.25	A25 -Baranda gradas Piscina L48 c	unid	1,00				
12.26	A26 - Baranda gradas Piscina L48 a	unid	1,00				
12.27	A27 - Depósito piscina L 35	unid	1,00				
12.28	A28- Sala profesores L33	unid	1,00				
12.29	A29 - Circulación húmeda L42	unid	2,00				
12.30	A30 - Vestuarios puertas	unid	10,00				
12.31	A31 - Corrediza vestuarios L15' / L23'	unid	1,00				

12.32	A32 - Control vestuarios L15' / L23'	unid	2,00				
12.33	A33 - Puertas tinas L 20 / L24	unid	2,00				
12.34	A34 - Mamparas duchas	unid	28,00				
12.35	A35 - mamparas inodoros	unid	4,00				
12.36	A36 - Mampara discapac. L36 / 37	unid	2,00				
12.37	A37 - Baños discapac. Gimnasio	unid	2,00				
12.38	A38 - Sshh prof L31/ 32	unid	2,00				
12.39	A39 - Baños mampara inodoros L50 /54 /59 /62	unid	4,00				
12.40	A40 - Ventanas gimnasio	unid	10,00				
12.41	A41 - Fachada w. Palcos y cabinas al estadio . L64a,b,c,d, L66a,b,c,cabinas	unid	3,00				
12.42	A42 - Fachada nivel 2 Sum L67	unid	1,00				
12.43	A43 - Alero salida del Sum nivel 2	unid	1,00				
12.44	A44 - Mampara interior nivel 2 L63	unid	2,00				
12.45	A45 - Mampara interior lateral palcos L60 / 61	unid	3,00				
12.46	A46 - Baranda tipo Koppa L70 / 60 / 61	unid	4,00				
12.47	A47 - Ventana hall L65 nivel 1	unid	1,00				
12.48	A48- a- Mampara Sum L67	unid	1,00				
12.49	A48- b- Mampara Sum L67	unid	1,00				
12.50	A48- c- Mampara Sum L67	unid	1,00				
12.51	A49 - Sala reuniones L69	unid	1,00				
12.52	A50 - Oficina L68	unid	1,00				
12.53	A51 - Fachada interior doble altura L68 / 69	unid	1,00				
12.54	A52 -a- Fachada en vacio hall L68 /69	unid	1,00				
12.55	A52 -b- Ventana fachada norte hall doble altura	unid	2,00				
12.56	A53 - Cabina gimnasio L58	unid	1,00				
12.57	A54 - Balcón gimnasio nivel 3 L71	unid	1,00				
12.58	A55- ventanas altas gimnasio	unid	2,00				
12.59	A56 - ventans altas gimnasio	unid	9,00				
12.60	A57 - ventanas altas gimnasio	unid	9,00				
12.61	A58 - Celosías sub estación L1a	unid	2,00				
12.62	A59 - Puerta Sala de Máquinas L01	unid	1,00				
12.63	A60 - Puerta subestación L01a	unid	1,00				
12.64	A61 - Celosías sala de máquinas	unid	1,00				
12.65	A62 - Celosías sala de máquinas	unid	1,00				
12.66	A61 - Celosías sala de máquinas L01	unid	1,00				
12.67	A62 - Celosías sala de máquinas L01	unid	1,00				
12.68	A63- Celosías sala de máquinas L01	unid	2,00				
12.69	A64- Celosías sala de máquinas L01	unid	1,00				
12.70	Parasoles de enrollar fachada de Piscina, con automatismo según aberturas A10 y A11	unid	10,00				
	<b>SUMA CAPITULO 12</b>						

<b>CAPÍTULO 13</b>	<b>HERRERÍA</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + Ilss</b>
13.01	HP1 Ménsulas mesada	unid	2,00				
13.02	HP2 ménsulas mesada	unid	1,00				
13.03	HP3 ménsulas mesada	unid	4,00				
13.04	HP4 ménsulas mesada	unid	2,00				
13.05	HP5 ménsulas mesada	unid	1,00				
13.06	H01 puertas ppales interiores del gimnasio	unid	2,00				
13.07	H02 Puerta Gimnasio L03, L12	unid	2,00				
13.08	H03 Puerta Depósito L04	unid	2,00				
13.09	H04 barandas acero inox L03 /12	unid	2,00				
13.10	H05 Pasamano acero inox L14	unid	1,00				
13.11	H06 Pasamano acero inox L14	unid	1,00				
13.12	H07 Pasamano acero inox L42b	unid	1,00				
13.13	H08 Pasamano acero inox L42b	unid	1,00				
13.14	H09 Baranda acero inox L42b	unid	1,00				
13.15	H10 Baranda acero inox L42b	unid	1,00				
13.16	H11 Baranda rampa ext acero inox	unid	1,00				
13.17	H12 Baranda rampa ext acero inox	unid	1,00				
13.18	H13 Baranda escalera ext acero inox	unid	1,00				
13.19	H14 Baranda terraza cantina L43c	unid	1,00				
13.20	H15 Baranda L48c acceso piscina	unid	1,00				
13.21	H16 Baranda L48c acceso piscina	unid	1,00				
13.22	H17 Baranda L48c acceso piscina 2 tramos	unid	2,00				
13.23	H18 Baranda L48d circul húmeda acero inox	unid	1,00				
13.24	H19 Baranda L48d circul húmeda acero inox	unid	1,00				
13.25	H20 parasol acero corten L42d	unid	4,00				
13.26	H21 reja fachada galvanizado L014	unid	1,00				
13.27	H21 a baranda galvanizado azotea de piscina	unid	49,00				
13.28	H22 Reja alojamientos L06,10,11	unid	6,00				
13.29	H23 reja alojamiento L09	unid	1,00				
13.30	H24 pasamano y baranda escalera Lam 15	unid	1,00				
13.31	H25 terraza exterior piscina galvanizado	unid	1,00				
13.32	H26 baranda terraza exterior piscina galv	unid	1,00				
13.33	H27 baranda terraza ext piscina galv	unid	1,00				
13.34	H28a Reja galv. Muro fachada H Espinosa	unid	1,00				
13.35	H28b Reja galv. Muro fachada H	unid	1,00				

	Espinosa						
13.36	H29 Portón fachada H Espinosa	unid	1,00				
13.37	H30 Portón fachada H Espinosa	unid	1,00				
13.38	H31 Puertas a corten gimnasio L55a	unid	2,00				
13.39	H32 Rejas boleterías L51 /52	unid	2,00				
13.40	H33 Barandas gimnasio	unid	2,00				
13.41	H34 Barandas gimnasio 10 tramos	unid	10,00				
13.42	H35 barandas gimnasio	unid	2,00				
13.43	H36 Regueras exteriores sanitarias	Gl	1,00				
13.44	H37 Cerco bombonas de gas	unid	1,00				
13.45	H38 Chapas acero corten plaza	unid	1,00				
13.46	H39 Escalera lineal ver lám 15	unid	1,00				
13.47	H40 Alero del acceso pergola acero corten	unid	1,00				
13.48	H41 Escalera acceso a azotea	unid	1,00				
13.49	H42 Escalera acceso a azotea	Gl	1,00				
13.50	H43 Cerco perimetral bombonas de gas	Gl	1,00				
13.51	H44 baranda en ramap de gimnasio alternativo	Gl	1,00				
13.52	H45 Reja de depósito y grupo electrógeno en subsuelo	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 13</b>						
<b>CAPÍTULO 14</b>	<b>CARPINTERIA MADERA - incluye suministro y colocación de vidrios</b>		<b>Metraje</b>				
14.01	C01 - Puerta doble acceso a vestuarios L42a	unid	1,00				
14.02	C02 - Puerta acceso gimnasio desde L42 a	unid	1,00				
14.03	C03 - Puerta doble acceso gimnasio desde L14 deportistas	unid	1,00				
14.04	C4 - Puerta simple	unid	36,00				
14.05	C5 - Puerta doble L42a / 42c	unid	1,00				
14.06	C6 - Puerta circul seca deportistas L42c	unid	1,00				
14.07	C7 - Puerta alojamientos L12 /14	unid	1,00				
14.08	C8 - Puerta cantina corrediza	unid	1,00				
14.09	C9 - mostrador cantina	unid	1,00				
14.10	C10 - muebles cocina	unid	1,00				
14.11	C11a - Prototipo vestuario banco	unid	24,00				
14.12	C11b - Locker	unid	66,00				
14.13	C12 - Mampara hall ppal L40 /41 con A11	unid	1,00				
14.14	Revestimientos Madera						
	<b>SUMA CAPITULO 14</b>						
<b>CAPÍTULO 15</b>	<b>Ayuda a Subcontratos</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>

15.01	Ayuda a Subcontratos	Gl					
	<b>SUMA CAPITULO 15</b>						
<b>CAPÍTULO 16</b>	<b>PINTURAS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
16.01	Esmalte en carpintería	Gl	1,00				
16.02	Esmalte en herrería	Gl	1,00				
16.03	Laca sobre base en MDF	Gl	1,00				
16.08	Pintura interior en tanques de agua	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 16</b>						
<b>CAPÍTULO 17</b>	<b>VIDRIOS Y ESPEJOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
17.01	E01 L36 /37 sshh planta baja	unid	2,00				
17.02	E2 sshh profesores L31/32	unid	2,00				
17.03	E3 vestuarios L17 /21/25/29	unid	4,00				
17.04	E4 sshh gimnasio L05 /L13	unid	2,00				
17.05	E5 sshh gimnasio nivel +4,67 L50 /54 /59 /62	unid	4,00				
	<b>SUMA CAPITULO 17</b>						
<b>CAPÍTULO 18</b>	<b>PÉTREOS MESADAS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
18.01.01	P1 L36 /37 sshh planta baja	unid	2,00				
18.01.02	P2 sshh profesores L31/32	unid	2,00				
18.01.03	P3 vestuarios L17 /21/25/29	unid	4,00				
18.01.04	P4 sshh gimnasio L05 /L13	unid	2,00				
18.01.05	P5 sshh gimnasio nivel +4,67 L50 /54 /59 /62	unid	4,00				
18.01.06	P6 mesada cantina L44		1,00				
18.01.07	P7 mesada cocina L46		1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 18</b>						

<b>CAPÍTULO 19</b>	<b>OBRAS EXTERIORES</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
19.01.01	Preparación y nivelación	Gl	1,00				
19.01.02	Contrapiso tosca cementada sobre terreno compactado - e: 15 cm	m2	331,00				
19.01.03	Contrapiso de hormigón armado sobre tosca cementada, terminacion llaneado - e:10 cm (sendas	m2	263,00				

	vehiculares y playas de maniobras)						
19.01.04	Piedra partida sobre tosca cementada - e:5 cm	m2	68,00				
19.01.05	Contrapiso de hormigón sobre terreno compactado, terminacion alisado arena y portland (llaneado) con juntas de Acero Corten - e:10 cm (Plaza Acceso)	m2	322,00				
19.01.06	Contrapiso de hormigón sobre terreno compactado, terminacion alisado arena y portland (llaneado) - e:10 cm (senda de escape)	m2	62,00				
19.01.07	Juntas en Acero Corten (Plaza)	ml	116,00				
19.01.08	Baldosa de vereda en bastones (veredas públicas)	m2	880,00				
19.01.09	Bloque Hormigon Vibrado Adoquin (estacionamientos)	m2	1.100,00				
19.01.10	Escalones antideslizantes exteriores - 30x120 cm (Plaza Acceso y senda de escape)	ml	88,00				
19.01.11	Losetas antideslizantes exteriores en Plaza- 60x60 cm (Plaza Acceso y terrazas)	m2	198,00				
19.01.12	Césped - siembra c/aporte de tierra	m2	478,00				
19.01.13	Muretes, bancos y cordonetas - altura y anchos variables	Gl	1,00				
19.01.14	Vegetales suministro y plantación incluye tierra negra	Gl	1,00				
19.01.15	Cordones Hormigón.-	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 19</b>						
<b>CAPÍTULO 20</b>	<b>VARIOS</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
20.01	Reservorio de Gas	Gl	1,00				
20.02	Complementos en obra civil de acuerdo a requisitos UTE	Gl	1,00				
20.03	Complementos obra civil de acuerdo a requisitos de OSE	Gl	1,00				
20.04	Señalética ,mástiles ,carteleria	Gl	1,00				
20.05	Suministro de Grupo electrógeno 250 KVA	unid	1,00				
	<b>SUMA CAPITULO 20</b>						
<b>CAPÍTULO 21</b>	<b>EQUIPAMIENTO</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
21.01	Silletas sin respaldo (equipamineto gimnasio / piscina)	unit	1312				
21.02	Silletas con respaldo (equipamineto gimnasio / piscina)	unit	56				
21.03	Asientos con brazo y respaldo (palcos)	unit	136				
21.04	Gradas retráctiles	unit	380				
21.05	Sillas apilables	unit	125				
21.06	canastos baloncesto	Gl	1				
21.07	tableros anotadores	Gl	1				
21.08	arcos y accesorios	Gl	1				



21.09	soporte para relojes	Gl	1				
21.10	estar -sillón de un cuerpo ACTIU o similar Sf11109	unit	2				
21.11	estar -sillón de dos cuerpos ACTIU o similar sf 1209	unit	1				
21.12	estar -mesa Tabula- ACTIU o similar PC3930	unit	2				
21.13	gimnasio -mostrador boleterías gimnasio Venire Bortolini o similar	unit	2				
21.14	cajonera móvil cadie Bortolini o similar	unit	22				
21.15	silla Win 02- Kentec o similar	unit	30				
21.16	oficinas - escritorio Ergon- Bortolini o similar 100x60x73cm	unit	8				
21.17	recepción: mostrador Venire curvo- Bortolini o similar	unit	1				
21.18	recepción: mostrador control Venire- Bortolini o similar	unit	1				
21.19	Armario bajo - Bortolini o similar	unit	8				
21.20	escritorio trama - Actiu o similar	unit	2				
21.21	oficinas - silla fija 4 patas Kyos _ Frisokar o similar	unit	4				
21.22	cantina - mesa tabula. Actiu o similar diam 100 x 74 cm altura	unit	5				
21.23	cantina- silla Take_bortolini o simila rapilable	unit	20				
21.24	barra cantina- silla Take alta _ bortolini o similar	unit	5				
21.25	Espera - pufs 110 x64 x 43 cm altura Bend - Actiu o similar	unit	4				
21.26	lockers metálicos standard 40x45x180cm	unit	66				
21.28	lockers vip trespa 60 cm ancho con bamco + colchoneta C11	unit	24				
21.29	banco vestuario standard chapa 1120x45x50cm	unit	18				
21.30	mesa reunión Ergon- Bortolini o similar	unit	1				
21.23	Modulos cuquetas con colchon espuma alojamientos	unit.	66				
	<b>SUMA CAPITULO 21</b>						
<b>CAPÍTULO 22</b>	<b>GENERALES DE OBRA</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
22.01	Limpieza mensual de obra	Gl	1,00				
22.02	Limpieza final de obra	Gl	1,00				
22.03	Consumos provisorios (de acuerdo al plan de obra propuesto por el contratista)	mes	18,00				
22.04	Prevencionista	Gl	1,00				
22.05	Vigilancia de obra	Gl	1,00				
	<b>SUMA CAPÍTULO 22</b>						
<b>CAPÍTULO 23</b>	<b>AREA EXTERIOR</b>		<b>Metraje</b>	<b>Precio U</b>	<b>S/total</b>	<b>Leyes Sociales</b>	<b>s/ total + llss</b>
23.01	Reconfiguración de veredas	Gl	1,00				

23.02	Reconfiguración de cordones	GI	1,00				
23.03	Reconfiguración de calles	GI	1,00				
23.04	Alumbrado Publico	GI	1,00				
23.05	Equipamiento estacionamiento	GI	1,00				
23.06	Arbolado	GI	1,00				
	<b>SUMA CAPÍTULO 22</b>						
	<b>sub total obras</b>	\$					
	<b>IVA</b>	\$					
	<b>LEYES SOCIALES</b>	\$					
	<b>SUB TOTAL OBRAS</b>	\$					
	<b>IMPREVISTOS 9%</b>	\$					
	<b>IVA IMPREVISTOS</b>	\$					
	<b>LEYES SOCIALES IMPREVISTOS</b>	\$					
	<b>TOTAL DE LA PROPUESTA (Pesos Uruguayos)</b>	\$					

---

## Sección X. **Formularios** de Garantía

*Se adjuntan en esta sección modelos aceptables de formularios para la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, la Garantía de Cumplimiento y la Garantía por Pago de Anticipo. Los Oferentes no deberán llenar los formularios para la Garantía de Cumplimiento ni para la Garantía de Pago de Anticipo en esta etapa de la licitación. Solo el Oferente seleccionado deberá proporcionar estas dos garantías.*

---

## Garantía de Mantenimiento de la Oferta (Garantía Bancaria)

*[Si se ha solicitado, el **Banco/Oferente** completará este formulario de Garantía Bancaria según las instrucciones indicadas entre corchetes.]*

---

*[indicar el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]*

**Beneficiario:** *[indicar el nombre y la dirección del Contratante]*

**Fecha:** *[indique la fecha]*

**GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA No.** *[indique el número]*

Se nos ha informado que *[indique el nombre del Oferente; en el caso de una APCA, enumerar los nombres legales completos de los socios]* (en adelante denominado “el Oferente”) les ha presentado su Oferta con fecha del *[indicar la fecha de presentación de la Oferta]* (en adelante denominada “la Oferta”) para la ejecución del *[indique el nombre del Contrato]* en virtud del Llamado a Licitación No. *[indique el número del Llamado]* (“el Llamado”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, una Garantía de Mantenimiento deberá respaldar dicha Oferta.

A solicitud del Oferente, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por medio del presente instrumento nos obligamos irrevocablemente a pagar a ustedes una suma o sumas, que no exceda(n) un monto total de *[indique la cifra en números expresada en la moneda del país del Contratante o su equivalente en una moneda internacional de libre convertibilidad]**[indique la cifra en palabras]* al recibo en nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito, acompañada de una comunicación escrita que declare que el Oferente está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones de la Oferta, porque el Oferente:

- (a) ha retirado su Oferta durante el período de validez establecido por el Oferente en el Formulario de la Oferta; o
- (b) no acepta la corrección de los errores de conformidad con las Instrucciones a los Oferentes (en adelante “las IAO”) de los documentos de licitación; o
- (c) habiéndole notificado el Contratante de la aceptación de su Oferta dentro del período de validez de la Oferta, (i) no firma o rehúsa firmar el Convenio, si así se le solicita, o (ii) no suministra o rehúsa suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las IAO.

Esta Garantía expirará (a) si el Oferente fuera el Oferente seleccionado, cuando recibamos en nuestras oficinas las copias del Contrato firmado por el Oferente y de la Garantía de

---

Cumplimiento emitida a favor de ustedes por instrucciones del Oferente, o (b) si el Oferente no fuera el Oferente seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) haber recibido nosotros una copia de su comunicación informando al Oferente que no fue seleccionado; o (ii) haber transcurrido veintiocho días después de la expiración de la Oferta.

Consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta Garantía deberá recibirse en esta institución en o antes de dicha fecha.

Esta Garantía está sujeta a las *Reglas Uniformes de la CCI relativas a las garantías contra primera solicitud*” (*Uniform Rules for Demand Guarantees*), Publicación del CCI No. 458. (ICC, por sus siglas en inglés)

---

*[Firma(s) del (de los) representante(s) autorizado(s)]*

---

## Garantía de Mantenimiento de la Oferta (Fianza)

*[Si se ha solicitado, el **Fiador/Oferente** deberá completar este Formulario de Fianza de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes.]*

FIANZA No. *[indique el número de fianza]*

POR ESTA FIANZA *[indique el nombre del Oferente; en el caso de una APCA, enumerar los nombres legales completos de los socios]* en calidad de Contratista (en adelante “el Contratista”), y *[indique el nombre, denominación legal y dirección de la afianzadora]*, **autorizada para conducir negocios en** *[indique el nombre del país del Contratante]*, en calidad de Garante (en adelante “el Garante”) se obligan y firmemente se comprometen con *[indique el nombre del Contratante]* en calidad de Demandante (en adelante “el Contratante”) por el monto de *[indique el monto en cifras expresado en la moneda del País del Contratante o su equivalente en una moneda internacional de libre convertibilidad] [indique la suma en palabras]*, a cuyo pago en forma legal, en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el precio de la Garantía, nosotros, el Contratista y el Garante antemencionados nos comprometemos y obligamos colectiva y solidariamente a nuestros herederos, albaceas, administradores, sucesores y cesionarios a estos términos.

CONSIDERANDO que el Contratista ha presentado al Contratante una Oferta escrita con fecha del \_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_, del 200\_, para la construcción de *[indique el número del Contrato]* (en adelante “la Oferta”).

POR LO TANTO, LA CONDICION DE ESTA OBLIGACION es tal que si el Contratista:

- (1) retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta estipulado en el Formulario de la Oferta; o
- (2) no acepta la corrección de los errores del Precio de la Oferta de conformidad con la Subcláusula 28.2 de las IAO; o
- (3) si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma,
  - (a) no firma o rehúsa firmar el Formulario de Convenio, si así se le solicita, de conformidad con las Instrucciones a los Oferentes; o
  - (b) no presenta o rehúsa presentar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con lo establecido en las Instrucciones a los Oferentes;

*el Garante procederá inmediatamente a pagar al Contratante la máxima suma indicada anteriormente al recibo de la primera solicitud por escrito del Contratante, sin que el Contratante tenga que sustentar su demanda, siempre y cuando el Contratante establezca en su demanda que*

---

*ésta es motivada por el acontecimiento de cualquiera de los eventos descritos anteriormente, especificando cuál(es) evento(s) ocurrió / ocurrieron.*

El Garante conviene, por lo tanto, en que su obligación permanecerá vigente y tendrá pleno efecto inclusive hasta la fecha 28 días después de la expiración de la validez de la Oferta tal como se establece en la Llamado a Licitación o prorrogada por el Contratante en cualquier momento antes de esta fecha, y cuyas notificaciones de dichas extensiones al Garante se dispensan por este instrumento.

EN FE DE LO CUAL, el Contratista y el Garante han dispuesto que se ejecuten estos documentos con sus respectivos nombres este *[indique el número]* día de *[indique el mes]* de *[indique el año]*.

Contratista(s): \_\_\_\_\_

Garante: \_\_\_\_\_  
Sello Oficial de la Corporación (si corresponde)

\_\_\_\_\_  
*[firma(s) del (de los) representante(s)  
autorizado(s)]*

\_\_\_\_\_  
*[firma(s) del (de los) representante(s)  
autorizado(s)]*

\_\_\_\_\_  
*[indique el nombre y cargo en letra de*

\_\_\_\_\_  
*imprenta]*

---

## Declaración de Mantenimiento de la Oferta

*[Si se solicita, el **Oferente** completará este Formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes.]*

---

Fecha: *[indique la fecha]*

Nombre del Contrato.: *[indique el nombre]*

No. de Identificación del Contrato: *[indique el número]*

Llamado a Licitación: *[Indique el número]*

A: \_\_\_\_\_

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las Ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.
2. Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier licitación de contrato con el Contratante por un período de *[indique el número de mes o años]* contado a partir de *[indique la fecha]* si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la Oferta sea porque:
  - (a) retiráramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la Oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o
  - (b) no aceptamos la corrección de los errores de conformidad con las Instrucciones a los Oferentes (en adelante “las IAO”) en los Documentos de Licitación; o
  - (c) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no firmamos o rehusamos firmar el Convenio, si así se nos solicita; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las IAO.
3. Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará, si no somos el Oferente Seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) hemos recibido una copia de su comunicación informando que no somos el Oferente seleccionado; o (ii) haber transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra Oferta.
4. Entendemos que, si somos una APCA, la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá estar en el nombre de la APCA que presenta la Oferta. Si la APCA no ha sido legalmente constituida en el momento de presentar la Oferta, la Declaración de Mantenimiento de la Oferta deberá estar en nombre de todos los miembros futuros tal como se enumeran en la Carta de Intención mencionada en la Subcláusula 16.1 de las IAO.



---

Firmada: *[firma del representante autorizado]*. En capacidad de *[indique el cargo]*

Nombre: *[indique el nombre en letra de molde o mecanografiado]*

Debidamente autorizado para firmar la Oferta por y en nombre de: *[indique el nombre la entidad que autoriza]*

Fechada el *[indique el día]* día de *[indique el mes]* de *[indique el año]*

---

## Garantía de Cumplimiento (Garantía Bancaria)

(Incondicional)

*[El **Banco/Oferente seleccionado** que presente esta Garantía deberá completar este formulario según las instrucciones indicadas entre corchetes, si el Contratante solicita esta clase de garantía.]*

*[Indique el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]*

**Beneficiario:** *[indique el nombre y la dirección del Contratante]*

**Fecha:** *[indique la fecha]*

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No.** *[indique el número de la Garantía de Cumplimiento]*

Se nos ha informado que *[indique el nombre del Contratista]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado el Contrato No. *[indique el número referencial del Contrato]* de fecha *[indique la fecha]* con su entidad para la ejecución de *[indique el nombre del Contrato y una breve descripción de las Obras]* en adelante “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento.

A solicitud del Contratista, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por este medio nos obligamos irrevocablemente a pagar a su entidad una suma o sumas, que no exceda(n) un monto total de *[indique la cifra en números]* *[indique la cifra en palabras]*,<sup>12</sup> la cual será pagada por nosotros en los tipos y proporciones de monedas en las cuales el Contrato ha de ser pagado, al recibo en nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito, acompañada de una comunicación escrita que declare que el Contratista está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones del Contrato sin que su entidad tenga que sustentar su demanda o la suma reclamada en ese sentido.

Esta Garantía expirará no más tarde de veintiocho días contados a partir de la fecha de la emisión del Certificado de Posesión de las Obras, calculados sobre la base de una copia de dicho Certificado que nos será proporcionado, o en el *[indicar el día]* día del *[indicar el mes]* mes del

---

<sup>12</sup> El Garante (banco) indicará el monto que representa el porcentaje del Precio del Contrato estipulado en el Contrato y denominada en la(s) moneda(s) del Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Contratante.

---

[indicar el año],<sup>13</sup> lo que ocurra primero. Consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta Garantía deberá recibirse en esta institución en o antes de esta fecha.

Esta Garantía está sujeta a las *Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud (Uniforme Rules for Demand Guarantees)*, Publicación del CCI No. 458. (ICC, por sus siglas en inglés), excepto que el subpárrafo (ii) del subartículo 20 (a) está aquí excluido.

---

[Firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del banco]

---

13 Indique la fecha que corresponda veintiocho días después de la Fecha de Terminación Prevista. El Contratante deberá observar que, en el caso de prórroga del plazo de terminación del Contrato, el Contratante necesitará solicitar una extensión de esta Garantía al Garante. Dicha solicitud deberá ser por escrito y presentada antes de la expiración de la fecha establecida en la Garantía. Al preparar esta Garantía el Contratante podría considerar agregar el siguiente texto al formulario, al final del penúltimo párrafo: “El Garante conviene en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses]/ [un año], en respuesta a una solicitud por escrito del Contratante de dicha extensión, la que será presentada al Garante antes de que expire la Garantía.”

---

## Garantía de Cumplimiento (Fianza)

*[El **Garante/ Oferente seleccionado** que presenta esta fianza deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes, si el Contratante solicita este tipo de garantía]*

Por esta Fianza *[indique el nombre y dirección del Contratista]* en calidad de Mandante (en adelante “el Contratista”) y *[indique el nombre, título legal y dirección del garante, compañía afianzadora o aseguradora]* en calidad de Garante (en adelante “el Garante”) se obligan y firmemente se comprometen con *[indique el nombre y dirección del Contratante]* en calidad de Contratante (en adelante “el Contratante”) por el monto de *[indique el monto de fianza]* *[indique el monto de la fianza en palabras]*<sup>14</sup>, a cuyo pago en forma legal, en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato, nosotros, el Contratista y el Garante antemencionados nos comprometemos y obligamos colectiva y solidariamente a nuestros herederos, albaceas, administradores, sucesores y cesionarios a estos términos.

Considerando que el Contratista ha celebrado con el Contratante un Contrato con fecha<sup>15</sup> del *[indique el número]* días de *[indique el mes]* de *[indique el año]* para *[indique el nombre del Contrato]* de acuerdo con los documentos, planos, especificaciones y modificaciones de los mismos que, en la medida de lo estipulado en el presente documento, constituyen por referencia parte integrante de éste y se denominan, en adelante, el Contrato.

Por lo tanto, la Condición de esta Obligación es tal que si el Contratista diere pronto y fiel cumplimiento a dicho Contrato (incluida cualquier modificación del mismo), dicha obligación quedará anulada y, en caso contrario, tendrá plena vigencia y efecto. En cualquier momento que el Contratista esté en violación del Contrato, y que el Contratante así lo declare, cumpliendo por su parte con las obligaciones a su cargo, el Garante podrá corregir prontamente el incumplimiento o deberá proceder de inmediato a:

- (1) llevar a término el Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo, o
- (2) obtener una oferta u ofertas de Oferentes calificados y presentarla(s) al Contratante para llevar a cabo el Contrato de acuerdo con las Condiciones del mismo y, una vez que el Contratante y el Garante hubieran determinado cuál es el Oferente que ofrece la oferta evaluada más baja que se ajusta a las condiciones de la licitación, disponer la celebración de un Contrato entre dicho Oferente y el Contratante. A medida que avancen las Obras (aun cuando existiera algún incumplimiento o una serie de incumplimientos en virtud del Contrato o los Contratos para completar las Obras de conformidad con lo dispuesto en este párrafo), proporcionará fondos suficientes para sufragar el costo de la terminación de las Obras, menos el saldo del Precio del Contrato, pero sin exceder el monto fijado en el primer párrafo de este documento, incluidos otros costos y daños y perjuicios por los cuales el Garante pueda ser

---

<sup>14</sup>El Fiador debe indicar el monto equivalente al porcentaje del precio del Contrato especificado en las CEC, expresado en la(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable para el Contratante.

<sup>15</sup>Fecha de la carta de aceptación o del Convenio.

---

responsable en virtud de la presente fianza. La expresión "saldo del Precio del Contrato" utilizada en este párrafo significará el monto total pagadero por el Contratante al Contratista en virtud del Contrato, menos el monto que el Contratante hubiera pagado debidamente al Contratista, o

- (3) pagar al Contratante el monto exigido por éste para llevar a cabo el Contrato de acuerdo con las Condiciones del mismo, hasta un total que no exceda el monto de esta fianza.

El Garante no será responsable por una suma mayor que la penalización específica que constituye esta fianza.

Cualquier juicio que se entable en virtud de esta fianza deberá iniciarse antes de transcurrido un año a partir de la fecha de emisión del certificado de terminación de las obras.

Ninguna persona o empresa del Contratante mencionado en el presente documento o sus herederos, albaceas, administradores, sucesores y cesionarios podrá tener o ejercer derecho alguno en virtud de esta fianza.

En fe de lo cual, el Contratista ha firmado y estampado su sello en este documento, y el Garante ha hecho estampar su sello institucional en el presente documento, debidamente atestiguado por la firma de su representante legal, a los *[indique el número]* días de *[indique el mes]* de *[indique el año]*.

Firmado por *[indique la(s) firma(s) del (de los) representante(s) autorizado(s)]*

En nombre de *[nombre del Contratista]* en calidad de *[indicar el cargo)]*

En presencia de *[indique el nombre y la firma del testigo]*

Fecha *[indique la fecha]*

Firmado por *[indique la(s) firma(s) del (de los) representante(s) autorizado(s) del Fiador]*

En nombre de *[nombre del Fiador]* en calidad de *[indicar el cargo)]*

En presencia de *[indique el nombre y la firma del testigo]*

Fecha *[indique la fecha]*

---

## Garantía Bancaria por Pago de Anticipo

*[El **Banco / Oferente seleccionado**, que presenta esta Garantía deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas entre corchetes, si en virtud del Contrato se hará un pago anticipado]*

*[Indique el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]*

**Beneficiario:** *[Nombre y dirección del Contratante]*

**Fecha:** *[indique la fecha]*

**GARANTIA POR PAGO DE ANTICIPO No.:** *[indique el número]*

Se nos ha informado que *[nombre del Contratista]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado con ustedes el contrato No. *[número de referencia del contrato]* de fecha *[indique la fecha del contrato]*, para la ejecución de *[indique el nombre del contrato y una breve descripción de las Obras]* (en adelante denominado “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se dará al Contratista un anticipo contra una garantía por pago de anticipo por la suma o sumas indicada(s) a continuación.

A solicitud del Contratista, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por medio del presente instrumento nos obligamos irrevocablemente a pagarles a ustedes una suma o sumas, que no excedan en total *[indique la(s) suma(s) en cifras y en palabras]*<sup>16</sup> contra el recibo de su primera solicitud por escrito, declarando que el Contratista está en violación de sus obligaciones en virtud del Contrato, porque el Contratista ha utilizado el pago de anticipo para otros fines a los estipulados para la ejecución de las Obras.

Como condición para presentar cualquier reclamo y hacer efectiva esta garantía, el referido pago mencionado arriba deber haber sido recibido por el Contratista en su cuenta número *[indique número]* en el *[indique el nombre y dirección del banco]*.

El monto máximo de esta garantía se reducirá progresivamente a medida que el monto del anticipo es reembolsado por el Contratista según se indique en las copias de los estados de cuenta de pago periódicos o certificados de pago que se nos presenten. Esta garantía expirará, a más tardar, al recibo en nuestra institución de una copia del Certificado de Pago Interino indicando que el ochenta (80) por ciento del Precio del Contrato ha sido certificado para pago, o en el *[indique el número]* día del *[indique el mes]* de *[indique el año]*<sup>17</sup>, lo que ocurra primero. Por lo

---

16 El Garante deberá indicar una suma representativa de la suma del Pago por Adelanto, y denominada en cualquiera de las monedas del Pago por Anticipo como se estipula en el Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador.

17 Indicar la fecha prevista de expiración del Plazo de Cumplimiento. El Contratante deberá advertir que, en caso de una prórroga al plazo de cumplimiento del Contrato, el Contratante tendrá que solicitar al Garante una extensión de esta Garantía. Al preparar esta Garantía el Contratante pudiera considerar agregar el siguiente texto en el Formulario, al final

---

tanto, cualquier demanda de pago bajo esta garantía deberá recibirse en esta oficina en o antes de esta fecha.

Esta garantía está sujeta a los *Reglas Uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud* (Uniform Rules for Demand Guarantees), ICC Publicación No. 458.

*[firma(s) del representante(s) autorizado(s) del Banco]*\_\_\_\_\_

---

del penúltimo párrafo: “Nosotros convenimos en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses] [ un año], en respuesta a una solicitud por escrito del Contratante de dicha extensión, la que nos será presentada antes de que expire la Garantía.”