



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

PEDIDO DE PRECIOS
MEMORIA CONSTRUCTIVA
TAREAS DE CARPINTERIA PARA NUEVO VIDIALAB /S11/S22/S26

EQUIPO DE PROYECTO

Proyecto: Dirección General de Arquitectura de la UDELAR
Director: Arq. Pablo Briozzo
Proyectista: Arq. Fernanda Ríos
Arq. Ignacio Percovich
Colaboradores: bach. Christian Flores
Arq. Pablo Duarte

Se realiza el siguiente llamado de precios para realizar nuevo equipamiento en madera y hierro para la nueva ubicación del VidiaLab en la sala de informática de la Facultad de Arquitectura Diseño y Urbanismo y para los salones 11 y 22

1 GENERALIDADES

En TODOS LOS CASOS, si existiera contradicción entre los detalles incluidos en los planos y memoria con respecto a soluciones adoptadas en obra, deberá consultarse a la Dirección de la Obra.

No se aceptarán reclamos por adicionales de ningún tipo salvo imprevistos de obra o cambios derivados de instrucciones asentadas por escrito por la Dirección de Obra.

No se realizará ningún trabajo adicional sin previa aprobación de un presupuesto; no se pagará por concepto de ninguna obra que represente un eventual adicional cuyo precio no haya sido previamente aceptado por la Dirección de la Obra.

Cualquier trabajo que no estando mencionado en la memoria o planos y que deba realizarse de acuerdo a las normas de la buena construcción deberá ser incorporada al presupuesto por parte del proponente.

Todos los costos derivados de la obra que no estén expresamente incluidos en el presupuesto serán de cuenta del proponente. El Propietario pagará los consumos de agua corriente y electricidad.

Es OBLIGATORIA la visita a la obra previa a la cotización (se coordinará fecha y hora) dejándose constancia por escrito de la misma y ningún adicional podrá reclamarse alegando desconocimiento que derive del incumplimiento de esta condición.

La adjudicación podrá ser total o parcial, por tramos de obra o por rubros separadamente. Así mismo se podrá rechazar todas las propuestas sin deber explicación alguna. El proponente, por el hecho de participar en el presente pedido de cotización, aceptará estas condiciones y no efectuará reclamos por adicionales derivados de las situaciones eventualmente generadas. Cada sub-rubro deberá ser considerado independientemente, previéndose la inclusión de los eventuales imprevistos que pudieran surgir y no hubiera sido incorporado en esta memoria o recaudos. El Contratista elaborará de acuerdo con la Dirección de Obras un planeamiento del proceso de obras previo al inicio de las mismas.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

1.1_Obligaciones del Contratista y alcance de sus trabajos.

Obras.

Las obras comprenden el suministro de la mano de obra, materiales y equipamiento necesario para completar todos los trabajos indicados en la memoria.

Será responsabilidad del oferente rectificar medidas y coordinar niveles. Los trabajos se coordinarán con la dirección de obra.

Organización de los trabajos

El Contratista será responsable de la organización general de la obra, de la oportuna iniciación de cada trabajo, y de la realización de los mismos en plazos que no produzcan atrasos o interferencias con otros.

Prevención de accidentes de trabajo.

Comprende la seguridad e higiene del trabajo, para el personal propio de Obra y el de los subcontratistas, así como prevenir accidentes contra terceras personas ajenas a la obra que pudieran verse afectadas por caídas de objetos o acciones de la Obra.

Deberá cumplir las leyes, ordenanzas y reglamentaciones del Banco de Seguros del Estado y M.T.S.S., sobre prevención de accidentes de trabajo.

Mano de obra.

El Contratista, debe de vigilar personalmente la marcha de los trabajos y estar perfectamente interiorizado de todos las Planillas, Pliegos y Memoria Constructiva y Descriptiva, y tendrá una idea cabal de la naturaleza y disposición de los trabajos a realizarse.

La Dirección de la Obra podrá ordenar el retiro de cualquier operario cuyo trabajo o comportamiento, no considere satisfactorio. Se prohíbe expresamente el consumo de bebidas alcohólicas y /o uso de aparatos de música en la obra.

Examen de recaudos.

El Contratista examinará los recaudos y otras condiciones existentes a satisfacción y se obligará a operar de acuerdo con ellos.

Materiales de Construcción

Todos los materiales serán sin uso y de primera calidad dentro de su especie, por su naturaleza y procedencia. Deberán depositarse en la obra con sus envases originales intactos, correspondiendo el rechazo de los mismos, cuando el envase no se hallare en buenas condiciones o estuviera abierto. Se prohíbe en absoluto el empleo de materiales usados o que puedan haber perdido sus propiedades desde el momento de su fabricación.

Fin de Obra y Repliegue del Contratista:

a) Limpieza: El Contratista deberá renovar y colocar nuevamente todos los elementos que fueran dañados durante la ejecución de las obras, retocar toda superficie que haya sido dañada y deberá entregar la obra perfectamente limpia y aseada.

b) Basuras y desperdicios: Todos los desperdicios y basuras derivadas de la obra deberán ser retiradas a su cargo, por el Contratista de la obra. Se prohíbe expresamente la deposición de restos de comida o envases vacíos en el espacio de obra, los que deberán depositarse en bolsas de polietileno aptas para tal fin.

Seguridad

El oferente deberá tomar las precauciones necesarias (protecciones, uso de equipos apropiados, etc) a fin de evitar daños. Los imprevistos que ocurrieran derivados de este aspecto serán de cuenta del contratista.

Así mismo, el contratista deberá incluir en su propuesta la limpieza de obra, ya que toda el área de trabajo debe permanecer limpia y ordenada, con el fin de prevenir accidentes laborales.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

2 _____ Tareas

2.A VIDIALAB

EQ01 y EQ02

Se deberá suministrar 5 escritorios tipo EQ01 y 6 escritorios tipo EQ02 los cuales estarán realizados en mdf melaminico color blanco de espesor 25mm, los cantos serán con abs de 2mm o mas.

La estructura de patas serán de Hierro de 1 y ½" pintada con pintura esmalte sintético matte o semibrillo previa protección anti-oxido .

Las soldaduras deberán ser perfectamente pulidas para no percibirse a simple vista.

La diferencia entre el EQ01 y EQ02 es únicamente un perfil L lateral en unos de sus lados largos.

Ambos escritorios incluyen una cajonera con ruedas cada uno.

Las cajoneras sean de mdf melaminico blanco espesor 18mm, los tiradores serán ruteados y las ruedas de nylon de excelente calidad.

Se adjuntan gráficos

2.B SALON 11

EQ01.PIZZARAS

Se suministraran y colocaran 2 pizarras de MDF terminación carmica o formiboard, el canto perimetral será con canto abs de 5mm.

Las dimensiones y ubicación serán según gráficos, las medidas se replantearan en obra.

EQ02.MUEBLES DE GUARDADO

Se suministraran e instalaran 2 muebles de guardado de mdf melaminico color blanco.

Estos muebles cuentan con estantes de mdf melaminico de 36mm (2 x 18mm), dichos estantes estarán amurados a la mampostería mediante un bastidor de madera atornillado a la mampostería y al estante en 3 de sus lados, dejando el frente libre canteado con abs 2mm.

Las 4 puertas serán batientes de mdf melaminico de 25mm de espesor, no contarán con manotón sino un ruteado canteado con forma triangular.

Las puertas contarán con cerradura tipo llavín.

EQ03.TARIMAS

Se deberán realizar 4 tarimas de madera finger joint de eucalyptus listonado de 2" cepillado.

Las mismas serán de un bastidor y una tapa del mismo material, las uniones serán ingletadas y las piezas se unirán mediante pegamento poliuretánico tipo politenace y tarugos de madera.

Los estantes serán de Mdf melaminico blanco de 36mm (2 x 18mm) con un ruteado lateral para perfil L de aluminio que ira amurado a la mampostería y será el soporte de los estantes (quedara oculto en el espesor del estante).

Se colocaran 2 eslingas de acero para cortar la luz de los estantes, estas se amuraran a la pared de mampostería mediante un pitón y tendrán piezas aprieta cables cilíndricos de acero inox donde apoyaran los estantes.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

2.B SALON 22

EQ01.PIZZARA

Se suministrará y colocará una pizarra de MDF terminación cármica o formiboard, el canto perimetral será con canto abs de 5mm.

Las dimensiones y ubicación serán según gráficos, las medidas se replantearán en obra.

EQ02.TARIMA

Se conformará una tarima reutilizando la madera de la existente.

La nueva tarima será de madera en tablas y tendrá un frente de mdf melaminico blanco, la misma contiene un espacio de guardado con 2 puertas batientes que serán del mismo material que el piso de la tarima y tendrán cerradura con llave.

RESTAURACION DE EQUIPAMIENTO

Se deberá cotizar el trabajo de acondicionamiento y restauración del equipamiento existente.

El mismo es de madera y se deberán reemplazar las partes que estén muy dañadas como algunos frentes y espaldas de los asientos o posa brazos.

Además se deberán lijar y barnizar con un barniz tipo laca poliuretánica de buena calidad.

Materiales

Los materiales que se empleen en los trabajos de pintura serán de primera calidad, debiendo responder a las especificaciones de UNIT (Instituto Uruguayo de Normas Técnicas) cuando no existan normas UNIT, se usarán normas universales conocidas.

Los materiales serán de fábrica y calidad reconocida, y llegarán a las plantas u obra en sus envases originales sellados y certificados.

La preparación y limpieza de los sustratos, cantidad y espesores de capas, tiempos entre aplicaciones, etc. se realizarán de acuerdo lo especificado por el fabricante y/o lo que indique el Director de Obra.

3 PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

La Facultad se reserva el derecho de pagar total o parcialmente a través de una carta de crédito bancaria, contra entrega de los documentos exigidos.

La Facultad se reserva el derecho de solicitar acopio de materiales cuando lo considere necesario.

El oferente establecerá claramente en su oferta la marca, modelo y procedencia de los equipos ofrecidos. Indicará además el nombre del fabricante.

Los trabajos y materiales se cotizarán en pesos uruguayos. Se establecerá una fórmula de ajuste de precios, empleando variables disponibles públicamente (Índice de Precios al Consumo, Tipo de Cambio Interbancario Vendedor según mesa de cambios del Banco Central, etc.) y relevantes para el precio del suministro.

Se proporcionará un listado completo con el nombre de los proveedores y/o marcas de todos los elementos a suministrar en la instalación.

Se deberá establecer por cada equipo los datos técnicos completos.

3.1_Precio y desglose

El Oferente en su Oferta cotizará precios en la moneda que indique el llamado de la Facultad y se ajustará al rubrado adjunto.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

Deberán establecerse metrajes, precios unitarios y precios totales con el fin de quedar establecidos los precios unitarios por Rubro, por posibles aumentos o disminuciones de metrajes en obra debido a adecuaciones del Proyecto a obra o cambios solicitados por la Dirección de Obra. Se discriminarán los precios según planilla modelo de cotización. La planilla adjunta constituye un guía para el oferente; las cantidades allí establecidas de ciertos elementos podrán variar en función de alternativas que puedan proponerse. Será una condición de admisibilidad de la oferta el que realice una apertura de precios no menor a la establecida en la planilla adjunta. En caso de discrepancia entre los precios unitarios y totales cotizados, se considerarán válidos los precios unitarios.

3.2_ Leyes sociales

Los oferentes deberán declarar explícitamente si se encuentran amparadas o no por las disposiciones de la Ley 14.411, de ser así, deberán establecer el monto máximo de mano de obra imponible. Por encima de dicho monto, los aportes al BPS serán de cargo del Instalador.

Si existieran trabajos extraordinarios deberán establecerse los montos máximos de aporte correspondientes a los mismos. El Instalador deberá presentar las planillas de Declaración de Personal y Actividad en tiempo y forma para proceder a realizar los aportes correspondientes.

3.3_ Ponderación de las ofertas

Los factores que tendrá en cuenta la Administración a los efectos de comparar las ofertas serán los siguientes:

- *importe cotizado para la realización de la obra.*
- *antecedentes de la empresa tanto en relación con la Facultad de Arquitectura, como en plaza.*
- *plazo de ejecución.*

A los efectos de la evaluación de las ofertas se utilizarán los siguientes porcentajes:

- *Precio 50%*
- *Antecedentes de la empresa 25%*
- *Plazo de ejecución 25%*

La Administración se reserva el derecho de determinar a su exclusivo juicio y en forma definitiva si el oferente posee la capacidad técnica y financiera para realizar el suministro.

3.4_ Modelo del rubrado de presentación obligatoria

Los rubros propuestos deben ser incluidos en la cotización, pudiendo el contratista agregar aquellos que considerara necesario. La no inclusión en este rubrado de alguna tarea indicada en memoria o recaudos gráficos o eventuales aclaraciones o que derive de las reglas del arte que no fuera incluido por el proponente en su cotización implica que se ha de asumir que de cualquier forma la cotización de la mencionada tarea está comprendida en el precio total propuesto.

Se establecerán los plazos de entrega para los diferentes suministros.

Será condición para que la oferta sea admisible, que el oferente haya realizado una visita a Obra, y que junto con la oferta presente el comprobante de haber realizado dicha visita.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

4 _____ **RUBRADO**

Item	Rubro	Unid.	Metraje	Precio Unitario	Precio Total	Sub Total p/Rubro	Monto imponible p/Rubro
A-VIDIALAB	Eq01 (cant5)	\$					
	Eq02 (cant6)	\$					
B-SALON 11	Eq01 Pizarras (cant2)	\$					
	Eq02 Muebles de guardado (cant2)	\$					
	Eq03 Tarimas (cant4)	\$					
C-SALON 22	Eq01 Pizarra	\$					
	Eq02 Tarima	\$					
	Restauración de sillas	\$					
		\$					
	Precio de las Obras	\$					
	10% Imprevistos y extraordinarios	\$					
	SUBTOTAL 1	\$					
	Impuesto al Valor Agregado	\$					
	TOTAL DE LA PROPUESTA	\$					

Leyes sociales (equivalentes al 70,8% del monto imponible)	\$	
--	----	--

*Cabe aclarar que los imprevistos y extraordinarios no refieren a gastos internos a la empresa ofertante sino a posibles modificaciones o tareas extras que puedan surgir o no desde la dirección de obra; y que serán pagas de este porcentaje en previo acuerdo con la D.O

Este 10% **no** se pagará en el caso de que no existiesen estos imprevistos u extraordinarios.

El **Precio de la Obras** en el rubrado refiere al precio final de la oferta de la empresa (no incluye IVA) que incluirá el porcentaje de imprevistos , extraordinarios , desperdicios y honorarios que cada empresa entienda pertinente.



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA DIRECCION GENERAL DE ARQUITECTURA

5_ Plazo de entrega

El plazo, en ningún caso podrá superar los 15 días calendario para lo referente a VIDIALAB ,Salón 11 y el EQ01 y EQ02.

Para la restauración del equipamiento del Salon 22 se contará con 30 días calendario.

El proponente tendrá un máximo de 5 días luego de la adjudicación para determinar la fecha de entrega.

5.1_ Multas

*El no cumplimiento con cualquiera de los plazos acordados de entrega, generará sanciones económicas que serán desde el 1% al 10% del valor del trabajo asignado según el grado de incumplimiento sin considerar IVA ni MI (monto imponible) al momento de culminación del plazo, por cada día de **atraso**.*

*En particular en caso del no cumplimiento de **los plazos de entrega** acordados generara una sanción económica de aplicación automática con el incumplimiento del 5% sobre el valor del trabajo.*

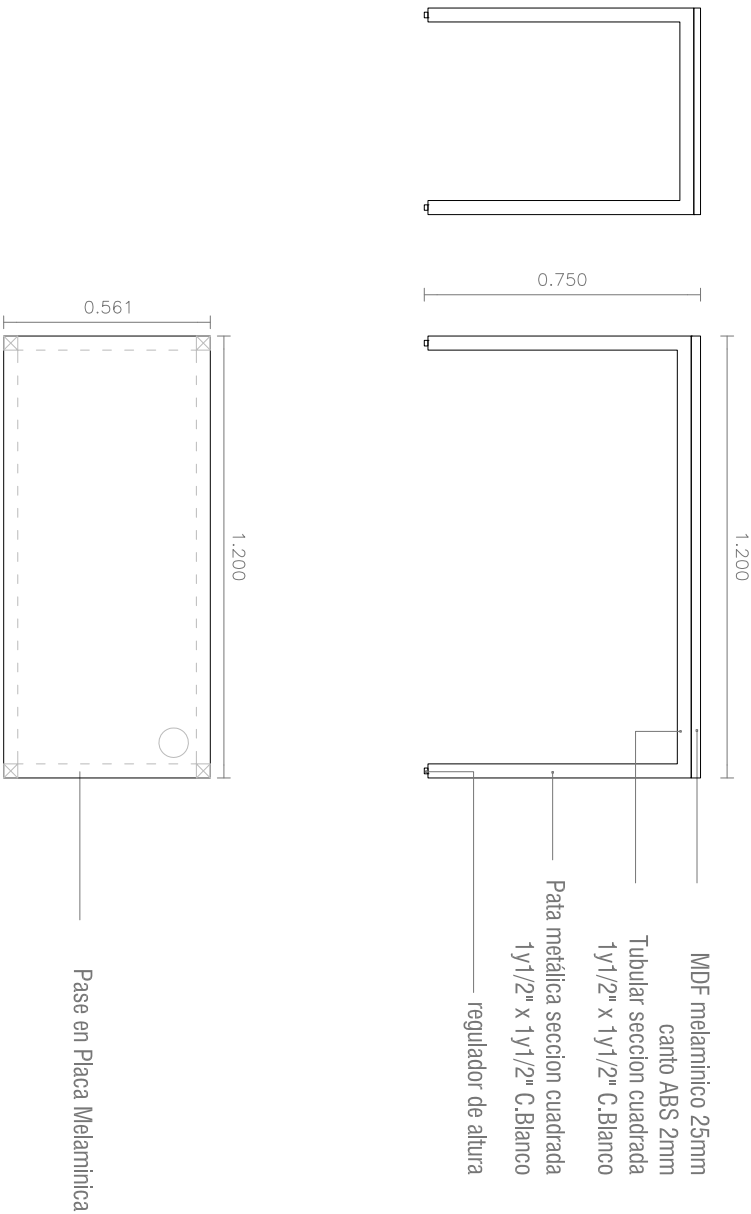
5.2_ Consultas

Podrán solicitarse aclaraciones referidas a aspectos del proyecto, contactando a la Sección Compras.

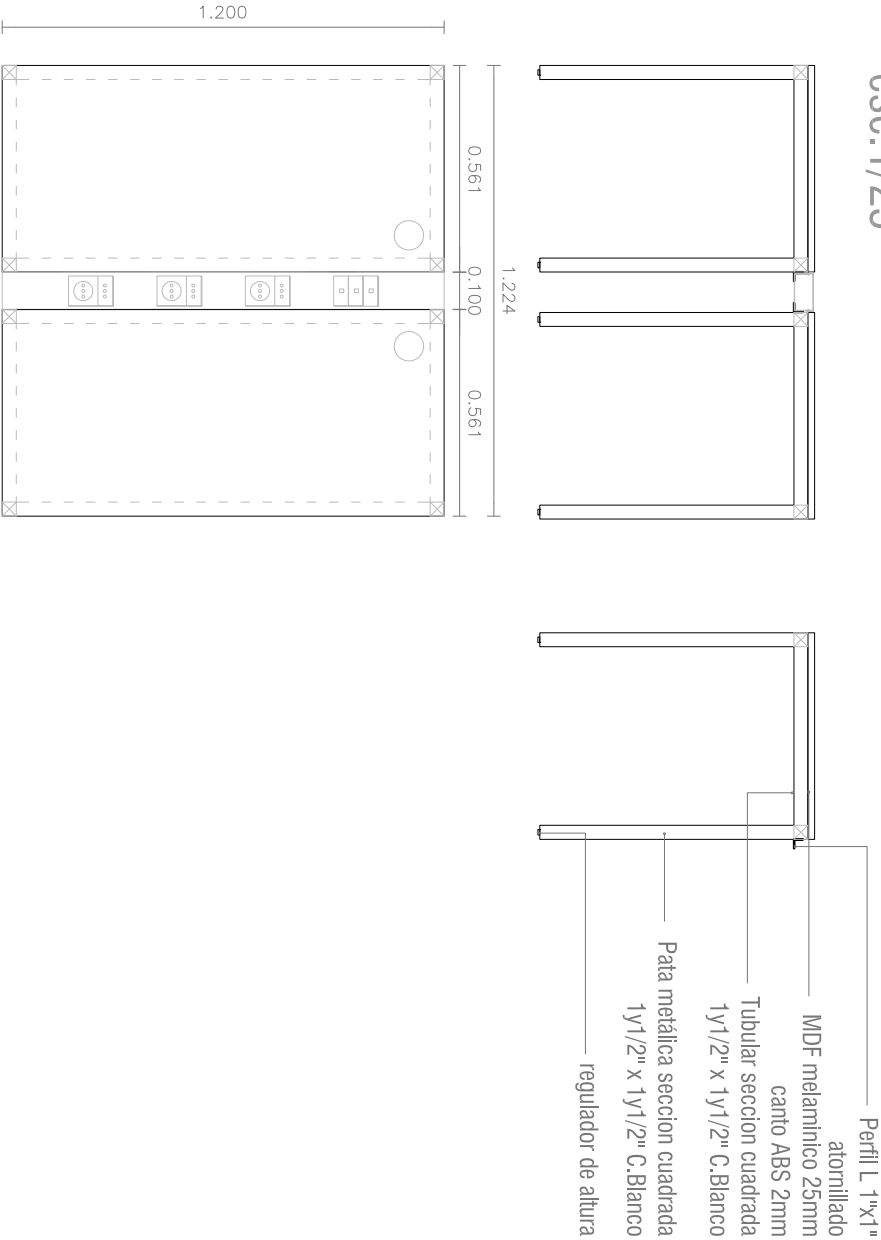
Tele fax 2 4001106 int. 133 (Sección Compras Facultad de Arquitectura).

licitaciones@farq.edu.uy

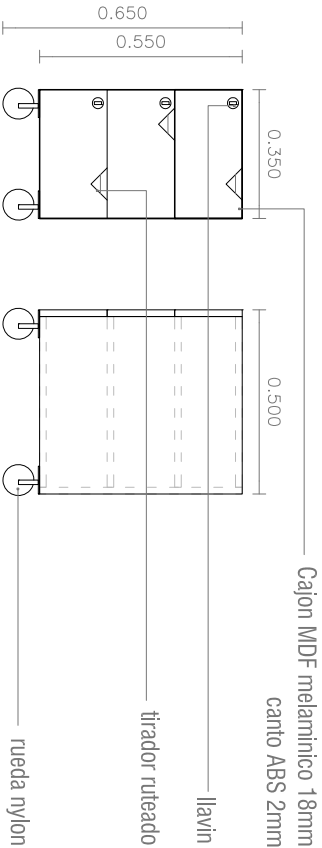
EQ01-Puesto de trabajo + cajonera c/ruedas /cant:5
esc:1/25



EQ02-Puesto de trabajo + cajonera c/ruedas /cant:6
esc:1/25



Cajonera c/ruedas /cant:5



* sistema de union minifix



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GRAL. DE ARQUITECTURA

SERVICIO FACULTAD DE ARQUITECTURA	
DIRECTOR ARQ. PABLO BRIOZZO	PROYECTO: ARQ. F.RIOS / ARQ. I. PERCOVICH

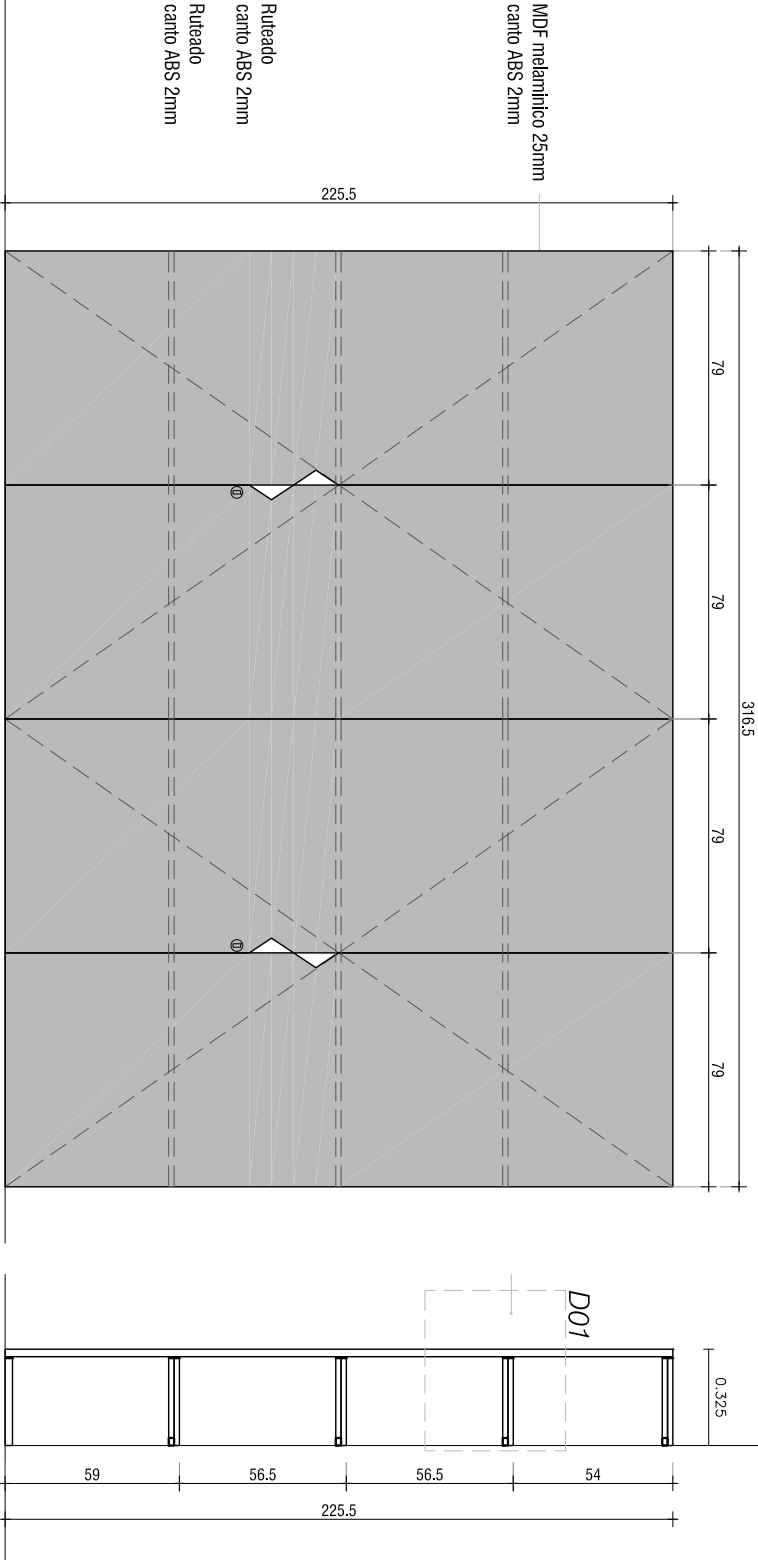
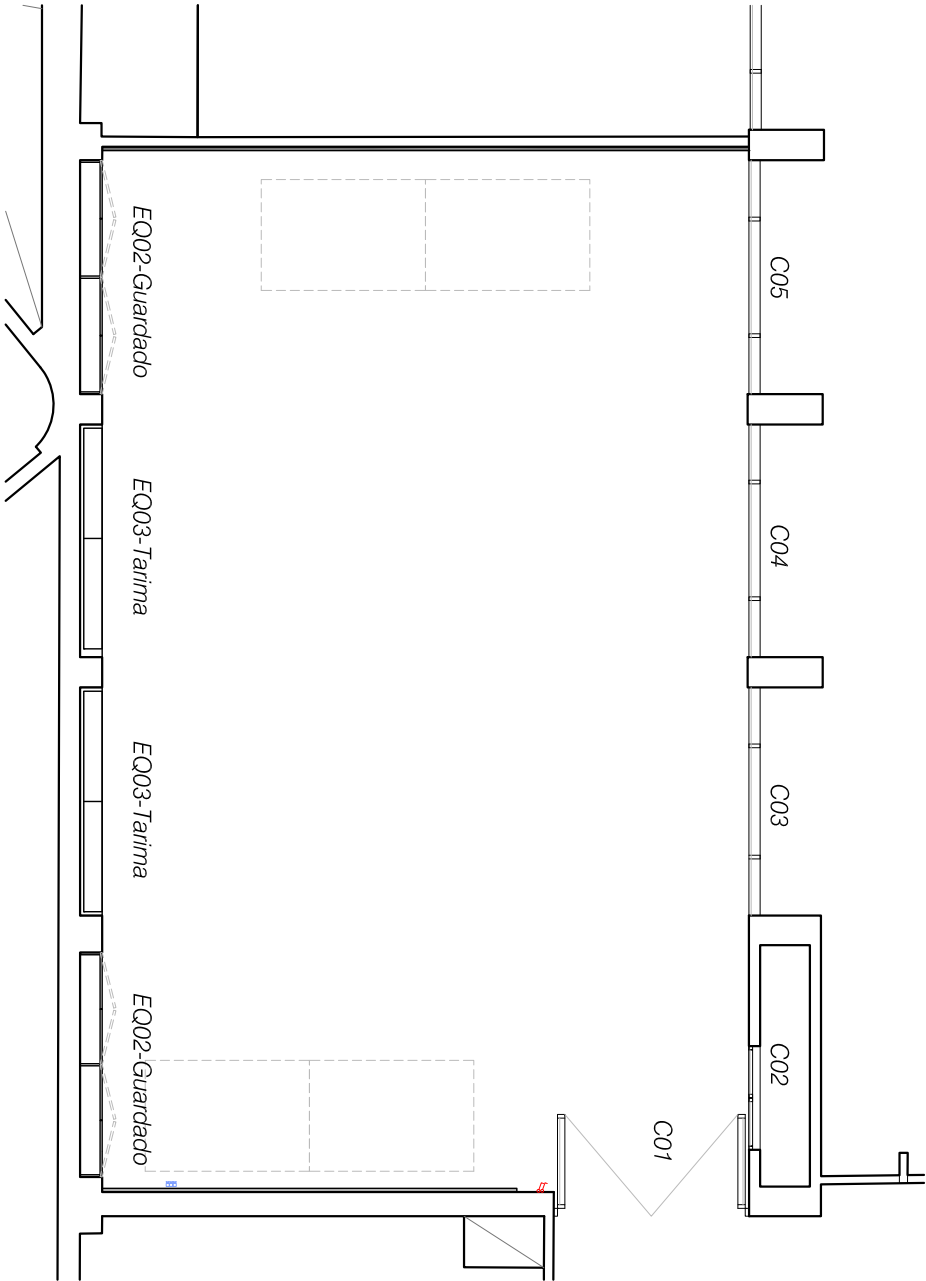
EQUIPO:

ARO. FERNANDA RIOS
ARO. IGNACIO PERCOVICH
ARO. PABLO DUARTE
CAROLINA GILARDI

OBRA VIDIALAB			
UBICACIÓN FACULTAD DE ARQUITECTURA DISEÑO Y URBANISMO			
RUBRO ALBAÑILERÍA/ELECTRICA			
PLANO	NIVEL	ESCALA	LÁMINA
PLANTA NUEVO VIDIALAB		1:25	
ARCHIVO	FECHA		
propuesta depinto POBRAS.dwg	Junio 2016	L01	

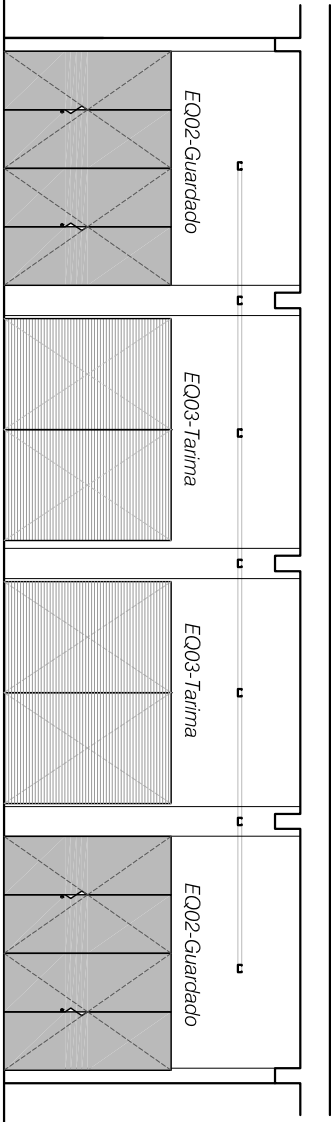
EQUIPAMIENTO 02 / GUARDADO

escala 1/25

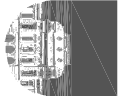
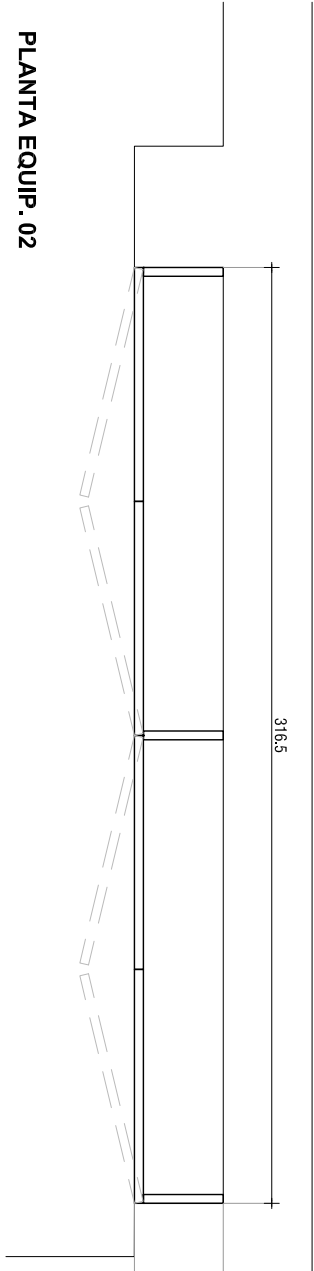


VISTA EQUIP. 02

CORTE EQUIP. 02



PLANTA EQUIP. 02



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GRAL. DE ARQUITECTURA

EQUIPO:

ARQ. FERNANDA RIOS
ARQ. IGNACIO PERCOVICH
ARQ. PABLO DUARTE
CAROLINA GILARDI

SERVICIO
FACULTAD DE ARQUITECTURA
DIRECTOR
ARQ. PABLO BRIOZZO

ARQUITECTO:
ARQ. F. RIOS / ARQ: I. PERCOVICH

OBRA

SALON 11/22/24

UBICACION

FADU / SEDE CENTRAL

RUBRO

ALBAÑILERÍA

PLANO

CARPINTERIA / SALÓN 11

ARCHIVO
s11-s22A.dwg

NIVEL
PB

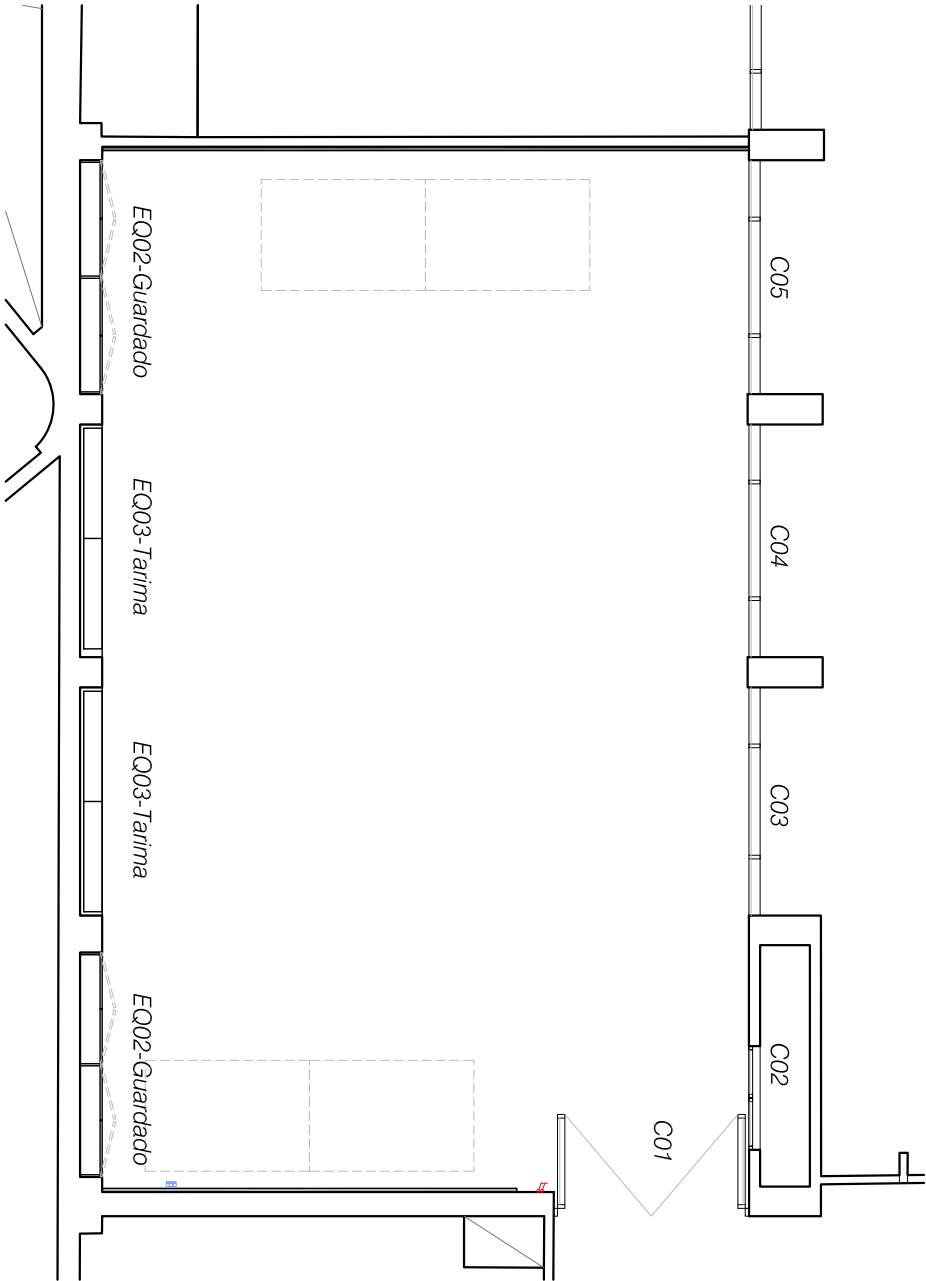
ESCALA
1:25

FECHA
Junio 2016

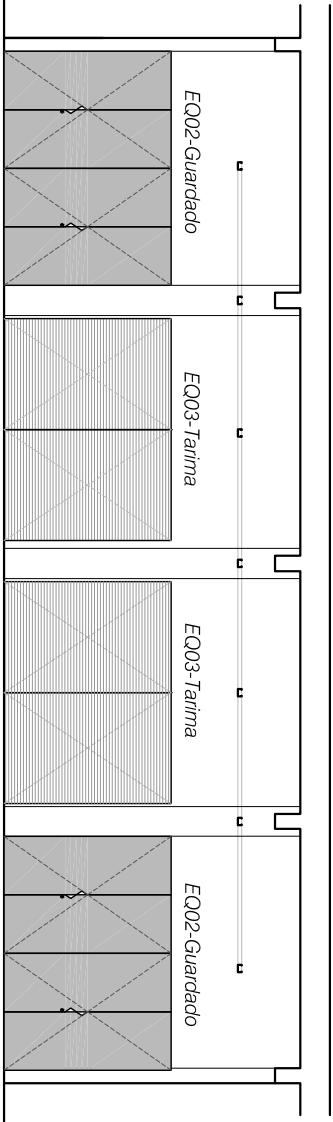
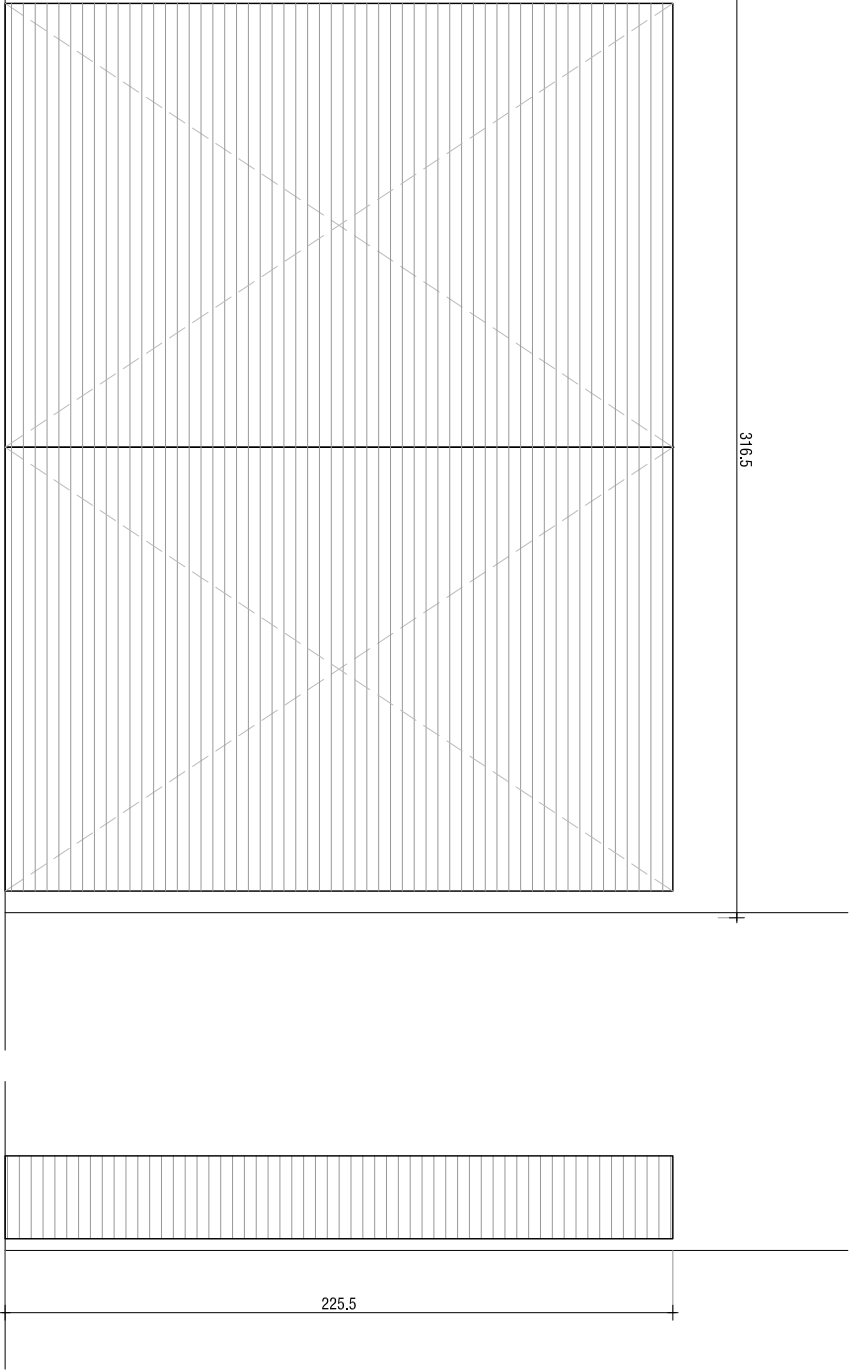
LÁMINA

C01

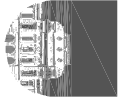
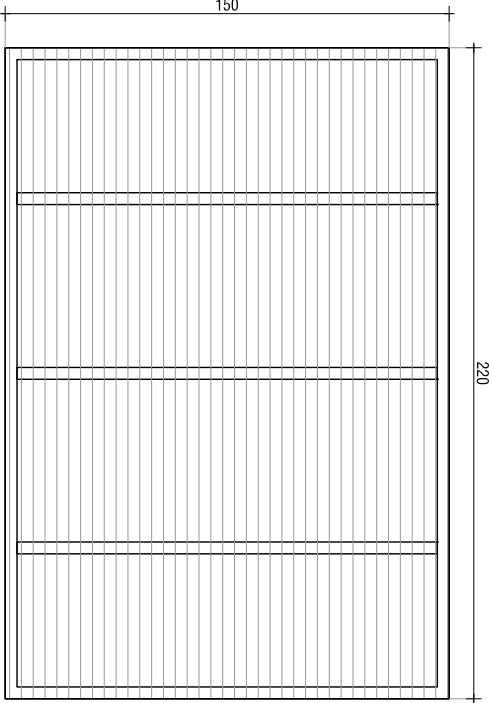
EQUIPAMIENTO 03 / TARIMA
escala 1/25



VISTA EQUIP. 03



PLANTA EQUIP. 03



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GRAL. DE ARQUITECTURA

EQUIPO:

ARQ. FERNANDA RIOS
ARQ. IGNACIO PERCOVICH
ARQ. PABLO DUARTE
CAROLINA GILARDI

SERVICIO
FACULTAD DE ARQUITECTURA
DIRECTOR
ARQ. PABLO BRIOZZO

ARQUITECTO:
ARQ. F. RIOS / ARQ: I. PERCOVICH

OBRA

SALON 11/22/24

UBICACION

FADU / SEDE CENTRAL

RUBRO

ALBAÑILERÍA

PLANO

CARPINTERIA / SALÓN 11

ARCHIVO

s11-s22A.dwg

NIVEL

PB

ESCALA

1:25

FECHA

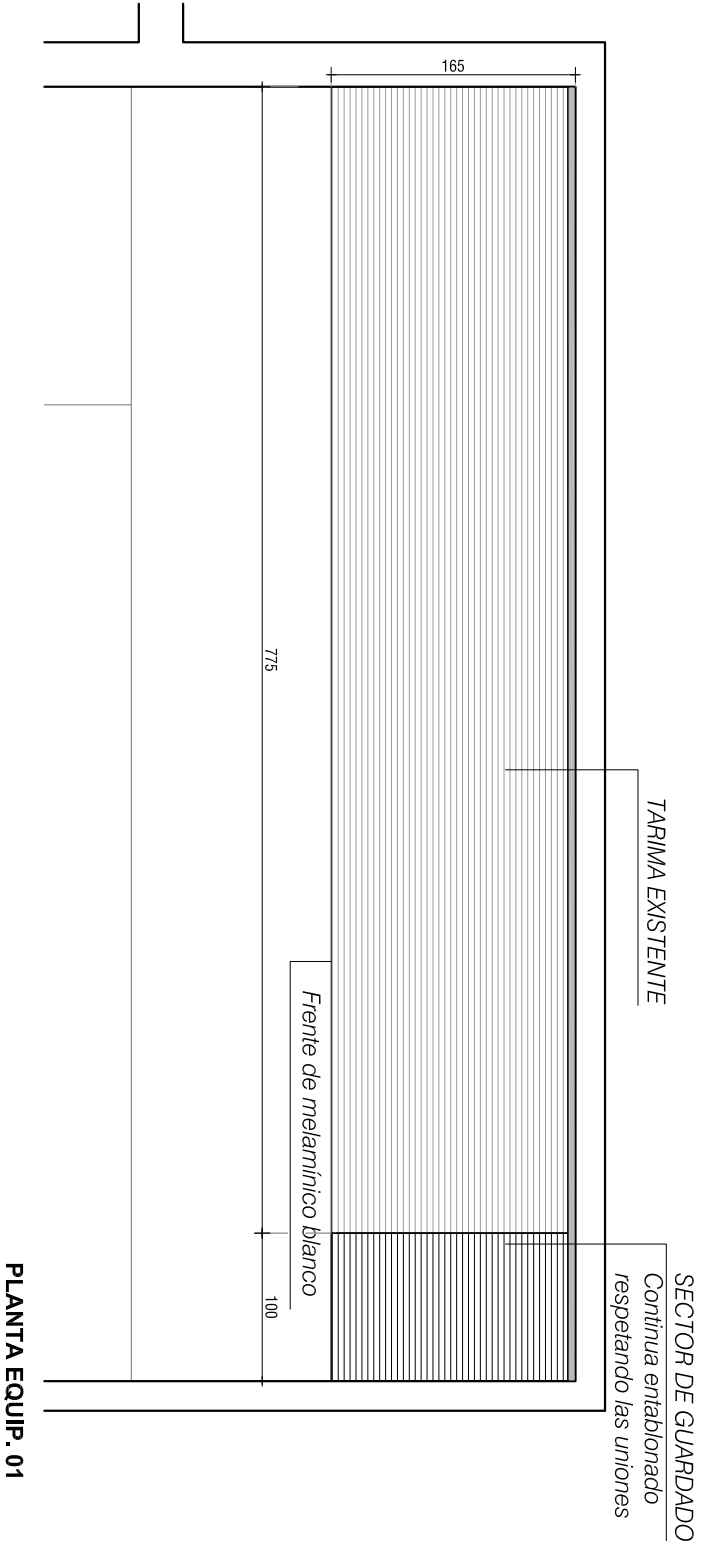
Junio 2016

LÁMINA

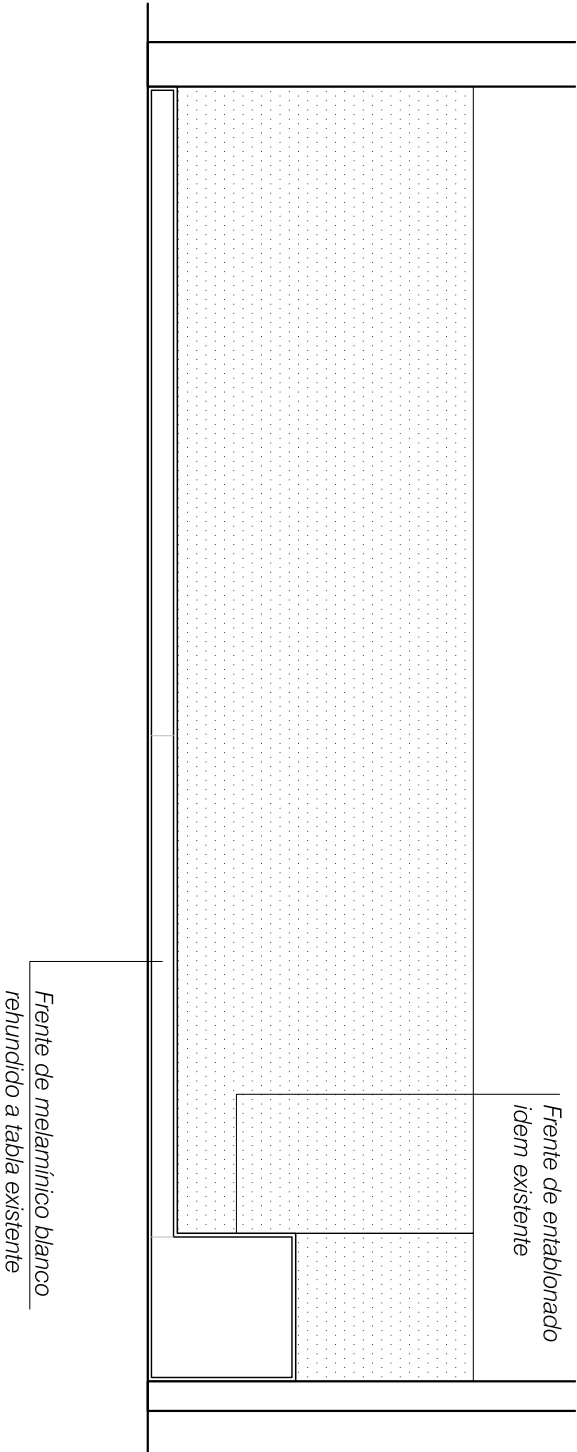
C02

EQUIPAMIENTO 01 / MODIFICACIÓN TARIMA EXISTENTE

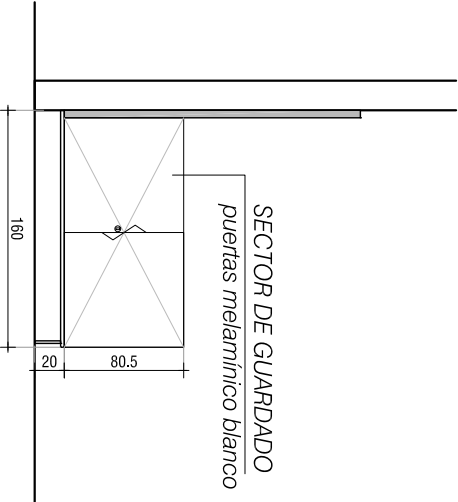
escala 1/50



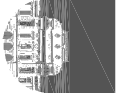
PLANTA EQUIP. 01



VISTA EQUIP. 01



CORTE EQUIP. 01



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA
DIRECCION GRAL. DE ARQUITECTURA

SERVICIO
FACULTAD DE ARQUITECTURA
DIRECTOR
ARQ. PABLO BRIOZZO

ARQUITECTO:
ARQ. F. RÍOS / ARQ: I. PERCOVICH

EQUIPO:

ARQ. FERNANDA RÍOS
ARQ. IGNACIO PERCOVICH
ARQ. PABLO DUARTE
CAROLINA GILARDI

OBRA
SALON 11/22/24

UBICACIÓN
FADU / SEDE CENTRAL

RUBRO
ALBAÑILERÍA

PLANO
CARPINTERIA / SALÓN 11
ARCHIVO
s11-s22A.dwg

NIVEL
PB
FECHA
Junio 2016

ESCALA
1:25
LÁMINA
C02