



República Oriental del Uruguay
Administración de las Obras Sanitarias del Estado (OSE)

**Programa de Mejora y Rehabilitación de los
Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de OSE
Préstamo CFA N° 8018**

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL N° 14244

Pliego de Condiciones Particulares



Fecha de apertura: 02/06/2014

Hora: 11:00

ÍNDICE

CAPITULO I - GENERALIDADES.....	5
1. DEFINICIONES.....	5
2. OBJETO DE LA LICITACIÓN.....	6
3. PLAZO TOTAL DE LA OBRA.	6
4. PRESENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE TRABAJO.	7
CAPITULO II: ESPECIFICACIONES GENERALES.	7
1. DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.	7
2. INICIACIÓN DE LAS OBRAS.	7
3. INSPECCIONES.....	8
4. SEÑALIZACIÓN.	8
5. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS LICITADOS.....	8
6. DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS.....	9
7. MATERIALES DE ACOPIO.....	9
8. PAGO Y DEDUCCIÓN POR MATERIAL ACOPIADO.	9
9. SOBREPrecio POR EXCAVACIÓN EN ROCA.	10
10. LOCALES DE EMPRESA Y DIRECCIÓN DE OBRA.	11
11. FORMA DE COTIZAR.....	11
12. COMPARACIÓN DE OFERTAS.....	12
CAPITULO III - CONDICIONES GENERALES.....	13
1. DOCUMENTOS QUE RIGEN LA LICITACIÓN.....	13
2. DOCUMENTOS DEL CONTRATO	14
3. REQUISITOS PARA OFERTAR	14
3.1. DEL REGISTRO DEL PROVEEDOR.....	14
4. DE LA COMPRA DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES.....	15
5. REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.	15
6. DE LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA.....	17
7. INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA PROPONENTE.	18
8. DE LOS SUB CONTRATOS.....	19
9. REQUISITOS PARA LA EMPRESA PROPONENTE.....	19
10. DEL MANTENIMIENTO DE OFERTA.....	20

11.	DE LAS GARANTÍAS DE MANTENIMIENTO DE OFERTA Y FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	20
12.	DEL PRECIO DE LA OFERTA.....	21
13.	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.	21
14.	DE LA MONEDA DE COTIZACIÓN.	21
15.	AJUSTE DE PRECIOS.	22
16.	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....	25
17	PRECIOS PREFERENCIALES	26
18	ADJUDICACIÓN.....	27
19	PLAZO PARA EL PAGO.	27
20	GESTIÓN PARA EL PAGO DE LOS TRABAJOS.....	27
21	ESTUDIO DE LAS LIQUIDACIONES MENSUALES Y CONFORMACIÓN DE LAS FACTURAS.....	28
24	LIQUIDACIÓN DE VARIACIONES DE OBRA.....	31
25	TRÁMITE DE LOS PAGOS POR LEYES SOCIALES.	31
27	FINALIZACIÓN DE LA OBRA.....	33
28	RECEPCIÓN PROVISORIA.	33
29	GARANTÍA DE LA BUENA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS OBRAS.....	34
30	RECEPCIÓN DEFINITIVA Y LIQUIDACIÓN FINAL.	35
31	DE LAS MULTAS.	35
32	DE LAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA (NORMAS LABORALES) Y TODAS LAS QUE CORRESPONDAN A LA LEY Nº 18251	36
33	DE LAS RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA.....	37
34 -	DE LA CONFIDENCIALIDAD	40
35	ACLARACIONES AL PLIEGO.....	40
36-	COMPETENCIA JUDICIAL.....	41
37	SOLICITUD DE PRORROGA PARA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN.....	41
38	CESIÓN DEL CONTRATO	41
39	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DURANTE EL PERIODO DE GARANTÍA.	41

ANEXO I - FORMULARIO DE OFERTA	43
ANEXO II.....	45
ANEXO III	46
ANEXO IVa - EXPERIENCIA DE LOS TÉCNICOS QUE PARTICIPARAN EN LOS TRABAJOS48	
ANEXO IVa2-	50
ANEXO IVb - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS	51
ANEXO IVb 2 - INFORMACIÓN SOBRE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	52
ANEXO V - LISTA DE SUMINISTROS A CARGO DE OSE.....	53
ANEXO VI - EXIGENCIA DE CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN	54
ANEXO VII.....	55
ANEXO VIII ÍNDICE DE PIEZAS GRÁFICAS E INDICES DE TRABAJOS E INFORMES DE SUELOS	56
ANEXO IX - PLANILLA DE PRINCIPALES SUMINISTROS DE INFORMACIÓN O IDENTIFICACIÓN OBLIGATORIA.....	57

OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO

LICITACIÓN

CAPITULO I - GENERALIDADES

1. DEFINICIONES.

O.S.E.: Administración de las Obras Sanitarias del Estado.

ADMINISTRACIÓN: Deberá entenderse por tal a O.S.E.

EMPRESA: Se entiende por tal la empresa jurídica capaz de ejercer derechos y contraer obligaciones, como las que resultan de esta Licitación.

Pesos: Unidad de moneda de la República Oriental del Uruguay.

P.C.P.: Este Pliego de Condiciones Particulares.

P.C.G.: Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Construcción de Obras.

U.T.E.: Usinas y Transmisiones Eléctricas.

A.N.T.E.L.: Administración Nacional de Telecomunicaciones.

T.O.C.A.F.: Texto Ordenado de las Leyes y Normas sobre Contrataciones y Licitaciones, según Decreto 53/993.

D. de O.: Dirección de Obra o Director de Obra.

A.T.Y.R.: Asesoría Tributaria y Recaudación.

M.T.O.P.: Ministerio de Transporte y Obras Públicas.

D.G.S.S.: Dirección General de Seguridad Social.

2. OBJETO DE LA LICITACIÓN.

La presente licitación tiene por objeto la realización del proyecto ejecutivo y obras necesarias para construir una nueva planta de tratamiento de aguas residuales para la ciudad de Fray Bentos. También se incluye la puesta en marcha y operación de la planta por el período de un año y el entrenamiento de personal de la Administración para la operación de esas instalaciones.

3. PLAZO TOTAL DE LA OBRA.

3.1. El plazo de ejecución para la realización del proyecto ejecutivo, la ejecución de las obras y la puesta en marcha de las instalaciones no excederá los 760 días calendario contados a partir de la fecha de confección del acta de inicio de los trabajos. Este plazo abarca todas las tareas y plazos parciales detallados en 3.2, excepto el ítem **g.** de operación y mantenimiento. Salvo indicación en contrario, el acta de inicio de los trabajos se realizará dentro de los 15 (quince) días calendario posteriores a la notificación definitiva de adjudicación por parte OSE.

3.2. Se establecen los siguientes plazos parciales:

- a.** Elaboración del proyecto ejecutivo: 90 días calendario.
- b.** Revisión del proyecto ejecutivo por parte de la Administración y pedido de ajustes: 25 días calendario.
- c.** Ajustes al proyecto ejecutivo por parte del contratista: 15 días calendario.
- d.** Revisión por parte de la Administración y aprobación del proyecto ejecutivo: 15 días calendario.
- e.** Inicio de las obras: 15 días calendario a partir de la aprobación del proyecto ejecutivo
- f.** Ejecución de las obras, puesta en marcha de las instalaciones y pruebas previas a la recepción provisoria: 600 días, o lo que reste para alcanzar el plazo total de 760 días calendario.
- g.** Período de operación y mantenimiento: un año.

En caso que en **d.** no se apruebe el proyecto ejecutivo, debido a que al solo criterio de la Administración no se hubieran realizado a satisfacción los ajustes pedidos en **b.**, el contratista deberá realizar los ajustes correspondientes, sin que pueda aducir esta dilación como argumento para pedir ampliaciones de plazo.

En caso que a la Administración las revisiones previstas en **b.** y **d.** le insuman más tiempo del indicado, el contratista podrá pedir las correspondientes ampliaciones de plazo.

3.3. Se considerará que el período de ejecución de la obra termina el día de la presentación por parte del Contratista de la solicitud de Recepción Provisoria de la Totalidad de la Obra, a conformidad del Director de Obra, al que se deberá agregar eventualmente, los días insumidos por la empresa contratista para subsanar las observaciones que efectuare el Técnico responsable de realizar las Inspecciones Previas a la Recepción Provisoria de la Obra.

4. PRESENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE TRABAJO.

- 4.1 -** El Contratista dispondrá de un plazo de 15 (quince) días calendario, a partir de recibido el Pedido, para la presentación de un programa detallado de trabajo elaborado siguiendo el método del camino crítico. El programa de trabajo deberá ser aprobado por la Dirección de Obra previamente a la iniciación de las obras.
- 4.2 -** Para la elaboración de este programa se tendrán en cuenta todos los requisitos establecidos en las Condiciones Técnicas, incluso el plazo total de ejecución de las obras previsto en el numeral 3 del capítulo I.

CAPITULO II: ESPECIFICACIONES GENERALES.

1. DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.

- 1.1.** El Contratista tendrá a su cargo:
 - 1.1.1.** La ejecución de todos los trabajos de construcción y montaje de las obras proyectadas que estén indicados en los recaudos.
 - 1.1.2.** Suministro y colocación de todos los materiales necesarios.-
- 1.3.** Es propósito de O.S.E. la contratación de toda la mano de obra y maquinaria necesaria para la construcción de las obras descritas así como la remoción y reposición de pavimentos, retiro de materiales sobrantes, obtención de los permisos necesarios, pruebas hidráulicas, custodia de obras, letreros, barreras, luces, etc.

2. INICIACIÓN DE LAS OBRAS.

- 2.1 -** La obra deberá iniciarse de acuerdo a lo previsto en el numeral 3 del capítulo I, salvo que se reciba la comunicación escrita de la Administración postergando su iniciación.
- 2.2 -** La fecha a partir de la cual se contabilizarán los plazos contractuales, será la del día en que se confeccione el acta de inicio de los trabajos, la cual estará limitada conforme a lo establecido en el numeral anterior
- 2.3** En caso que a la fecha de adjudicación no se hubiera obtenido aún la aprobación del proyecto y Autorización Ambiental Previa de parte de DINAMA, la Administración estará facultada para condicionar la adjudicación a la aprobación y autorización antes indicada. En cualquier caso, quien resulte adjudicatario no podrá dar inicio a las obras hasta que se obtenga la aprobación del proyecto y Autorización Ambiental Previa por parte de la DINAMA. Toda posible demora o atraso en el inicio de las obras por este motivo, no dará derecho a reclamación de ningún tipo por parte de la empresa que resultare

adjudicataria, por lo que ello no generará ningún costo adicional para la Administración, salvo el relacionado –exclusivamente- con el ajuste paramétrico previsto en el presente pliego.

3. INSPECCIONES.

Funcionarios de OSE efectuarán las inspecciones de las obras, centros de producción, almacenamiento, medios de transporte, etc., a su mejor conveniencia, obligándose el Contratista o proveedor a otorgar las facilidades necesarias.

4. SEÑALIZACIÓN.

- 4.1 -** La Empresa adjudicataria será responsable de la señalización correspondiente hasta el fin de los trabajos.
- 4.2 -** El Contratista deberá colocar en lugares a convenir con la Dirección de la Obra dos cartelones de madera o chapa de 2.50 m x 2.50 m como mínimo. Los mismos tendrán las leyendas y modelo que indique la Administración. Estos cartelones deberán mantenerse en buenas condiciones hasta la recepción definitiva de la obra, y el Contratista no tendrá derecho a reclamar pago alguno por los mismos.
- 4.3 -** La falta de colocación de los cartelones en dicho plazo, o la no reparación en caso de deterioro, dará lugar a una multa diaria de 0,5 UR (media Unidad Reajutable) por cartelón.

5. SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS LICITADOS.

- 5.1.** La Administración designará el Director de Obra que tendrá a su cargo la dirección de las obras correspondientes.
- 5.2.** De constatarse apartamientos de las condiciones establecidas en el presente Pliego o la existencia de irregularidades que pongan en riesgo la imagen de OSE o cualquier otro tipo de perjuicios a terceros, se hará un llamado de atención por escrito a la empresa adjudicataria, pudiendo llegarse hasta la rescisión del contrato sin derecho a reclamación ninguna por parte del adjudicatario.

En caso de constatarse diferencias entre el trabajo realizado y el contratado, luego de notificada de las mismas, la empresa adjudicataria dispondrá de 3 días calendario para apelar, luego de los cuales estas observaciones quedan firmes a los efectos de su liquidación.

- 5.3.** Durante todo el desarrollo de los trabajos contratados, el Director de Obra de la Empresa Contratista deberá contar con la aprobación del Director de Obras designado por la Administración. Si a solo juicio del Director de Obras designado por la Administración se objetara al Director de Obra de la Empresa

Contratista, la Empresa deberá sustituirlo, en menos de 48 horas, por otro técnico con los mismos requisitos exigidos en los presentes recaudos.

6. DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS.

A juicio de la Dirección de la Obra y previa solicitud escrita del Contratista, la Administración podrá suministrar eventualmente, materiales inicialmente previstos a cargo del Contratista, los que deberán quedar incorporados en obra.

No se admiten préstamos o adelantos, por lo que el costo de esos materiales se establecerá de acuerdo con los precios unitarios de la oferta o al que fije unilateralmente la Administración si no hubieran sido individualmente cotizados en la propuesta, y será descontado del certificado de obra correspondiente al mes en que fueran utilizados o en su defecto, de pagos posteriores, o de la Garantía de Buena Ejecución de la Obra, o de la Fiel Cumplimiento del Contrato.

7. MATERIALES DE ACOPIO.

- 7.1 -** A los efectos especificados en el numeral 8.1 del presente capítulo, el proponente presentará junto a su propuesta una lista de materiales que considere puedan ser motivo de acopio.
- 7.2 -** La Administración se reserva el derecho de elegir de esa lista los materiales que efectivamente se van a acopiar y abonará al Contratista el importe correspondiente en la forma que se establece en los numerales 8.2 al 8.5 del presente capítulo.

8. PAGO Y DEDUCCIÓN POR MATERIAL ACOPIADO.

- 8.1** La Administración sólo reconocerá el pago de material acopiado para la Obra, cuando éste sea para incorporar a la misma, cumpla con las normas de calidad estipuladas y corresponda en rubros, cantidades y plazos, al plan de acopio aceptado por O.S.E.
- 8.2** Una vez efectuado el acopio de materiales, y si estos satisfacen las exigencias del artículo anterior, el Contratista podrá presentar la solicitud de pago. El precio de los materiales será tomado de la Lista Oficial de Precios de Materiales de Construcción elaborada por el M.T.O.P., o en su defecto de la lista publicada por la Cámara de la Construcción, y se ajustará de acuerdo a la variación experimentada entre el mes anterior al de apertura de la Licitación o de la fecha del precio de referencia, según corresponda, y el mes anterior a su incorporación a obra.
- 8.3** En caso que no figurara en dichas listas, la D. de O. definirá un material que considere equivalente a los efectos del ajuste.

- 8.4** Los materiales acopiados, liquidados de acuerdo al artículo anterior y que se incorporen a la Obra, se deducirán del monto de la liquidación mensual de trabajos efectuados. A efectos de calcular el monto a deducir, se aplicará la siguiente fórmula:

A = $\text{Sum}(\text{Aio} \times \text{Mi} / \text{Mio})$ en la cual:

A = monto total a deducir.

Aio = importe de cada material acopiado, incorporado a la Obra durante el mes, calculado según el numeral 8.2 y 8.3 del presente capítulo.

Mio = precio unitario del material acopiado al último día del mes anterior a la entrada en Obra.

Mi = precio unitario actualizado del material acopiado al último día del mes anterior al de su incorporación a la Obra.

- 8.5** El Contratista será responsable por la seguridad y conservación de los materiales acopiados, en cantidad y calidad.

9. SOBREPRECIO POR EXCAVACIÓN EN ROCA.

9.1 El sobreprecio por excavación en roca se pagará por metraje real medido en obra, pagándose por cada metro cúbico de roca excavada el sobreprecio cotizado en la oferta, ajustado por la misma paramétrica que la excavación normal, previa orden de excavación en roca dada por la Dirección de Obra.

9.2 A los efectos de determinar el costo de ejecución de la excavación en roca, se establece la siguiente clasificación dentro de lo denominado roca, que será usada para la cubicación de los movimientos de tierra, la cual tiene en cuenta los medios necesarios a utilizar para realizar dicha excavación, dependiendo de la mayor o menor dureza del terreno. En tal sentido, se establecen 2 categorías por las cuales se presentará un sobreprecio diferenciado:

☐ Sobreprecio por excavación en roca sana: comprenderá, a efectos de este Pliego y en consecuencia, a efectos de su medición y liquidación, el sobreprecio por la excavación en todas las masas de roca, depósitos estratificados y aquellos materiales que presenten características de roca masiva o que se encuentren cementados tan sólidamente que hayan de ser excavados utilizando explosivos.

☐ Sobreprecio por excavación en roca descompuesta: comprenderá, a efectos de este Pliego y en consecuencia, a efectos de su medición y liquidación, el sobreprecio por la excavación en materiales formados por rocas descompuestas, suelos muy compactos, y todos aquellos en que no siendo necesario para su excavación el empleo de explosivos, sea precisa la utilización de martillo neumático.

9.3 En el caso de encontrar roca, el Contratista deberá dar aviso al Director de Obra en forma previa al inicio de la excavación de la misma, a los efectos de la toma de decisión de la obra resultante, liquidándose mensualmente el metraje correspondiente de acuerdo al sobreprecio cotizado en la oferta, con la actualización que corresponda.

9.4 En caso de no existir el aviso previo al D. de O., no se podrá solicitar la liquidación de sobreprecio por excavación en roca.

10. LOCALES DE EMPRESA Y DIRECCIÓN DE OBRA.

Antes de vencido el plazo para la iniciación de las obras y hasta la finalización efectiva de las mismas, el Contratista deberá disponer en lugar a convenir con la Dirección de Obra, una casilla de obra para depósito de materiales, una oficina para la Empresa y una oficina para la Dirección de la Obra.

La oficina de la Dirección de Obra contará con una habitación de superficie no inferior a 20 m² y de acuerdo a lo indicado en el Anexo VII, Art. 4.4.-

11. FORMA DE COTIZAR.

11.1 La obra será contratada por el sistema de precio global (a excepción de los rubros expresamente indicados como rubros unitarios), es decir, que el proponente debe cotizar un monto que será el total que abonará la Administración por la obra terminada conforme a las especificaciones del proyecto (Art. 11º del P.C.G.),

11.2 El precio global de la oferta comprende el importe de todos los trabajos, suministros, indemnizaciones y gastos por cualquier concepto, requeridos para la completa realización de la obra licitada, y solamente tendrá los reajustes motivados por las variaciones de los costos, en las condiciones que establece el numeral 15 del capítulo III. y los que resultarán por aumento o disminución de obra (Art. 68º del P.C.G.).

11.3 Los precios unitarios que se expresarán en el detalle de la propuesta servirán exclusivamente a los efectos de:

- las liquidaciones mensuales de los trabajos y suministros.
- cálculos de los importes por aumento o disminución de los trabajos y suministros que eventualmente se ordenarán.
- para comprobar si existe una relación correcta entre el valor de los trabajos a ejecutar y los pagos correspondientes.

El Contratista deberá indicar en su propuesta los metrajes de cada rubro. Si los metrajes indicados por el Contratista fueran menores que los reales, el mismo deberá cumplir con el total de la obra prevista.

En el Anexo II – Planilla de Metrajes y Precios el proponente deberá indicar el monto de jornales del personal obrero y capataces (excluido sólo el personal de Dirección) correspondiente a cada rubro, para que la Administración pueda calcular el monto de los aportes que estará obligada a efectuar por concepto de cargas sociales emanadas de la Obra (Ley N° 14.411).

A los efectos de tener en cuenta la posibilidad de que en algún lugar fuera preciso realizar alguna excavación en roca, el proponente indicará un sobreprecio por metro cúbico de excavación en roca. Se detallarán para estos precios y sobreprecios el monto correspondiente de jornales.

11.4 En la Planillas de Metrajes y Precios del Anexo II:

- a) El Precio de/los Proyecto/s Ejecutivo/s – Rubro 1 de la Planilla de Obra Global – no podrá superar un máximo posible del 5% del precio total (global más unitario), siendo motivo de rechazo de la oferta su incumplimiento;
- b) El Precio de la Implantación y Movilización - Rubro 2 de la Planilla de Obra Global- no podrá superar un máximo posible del 5% del precio total (global más unitario), siendo motivo de rechazo de la oferta su incumplimiento;
- c) El precio de Desmovilización, Limpieza General de la Obra y Confección de Planos Conforme a Obra - Rubro 27 de la Planilla de Obra Global- no podrá ser inferior a un mínimo posible del 3% del precio total (global más unitario), siendo motivo de rechazo su incumplimiento. Este rubro se pagará en la última certificación, en la instancia que el Director de Obra considere que la obra está en condiciones de ser recibida, apruebe los planos conforme a obra y dé trámite a la Recepción Provisoria solicitada por la empresa. En caso de Recepciones Provisorias parciales, este rubro se podrá certificar parcialmente, de acuerdo al porcentaje de obra para el cual se tramite la Recepción Provisoria.

12. COMPARACIÓN DE OFERTAS.

- 12.1** Entre las ofertas que no resulten rechazadas durante el proceso de análisis y evaluación de las mismas, se realizará la comparación de ofertas exclusivamente de acuerdo al Monto Total de Comparación de la Planilla (Anexo II).
- 12.2** Si la oferta evaluada más baja fuera seriamente desbalanceada en su estructura de precios (precios cotizados, mano de obra declarada, etc.), con relación a la estimación de la Administración del costo real de la obra, ésta podrá rechazarla.

CAPITULO III - CONDICIONES GENERALES.

1. DOCUMENTOS QUE RIGEN LA LICITACIÓN.

- 1.1.** Rige en lo pertinente las normas sobre Contrataciones y Licitaciones puestas en vigencia por el Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (T.O.C.A.F.) Decreto N° 194/997 y sus modificaciones.
- 1.2.** Rige además en lo que no se oponga al presente Pliego, el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no Personales (Decreto del Poder Ejecutivo N° 53/993 del 28/1/93) y sus modificaciones.

Asimismo, rigen los siguientes documentos:

- A.** Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras Públicas (edición 1989).
- B.** Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Construcción de Obras (aprobado por R/D del 10/02/71, modificado por R/D del 08/06/72 y del 10/10/78).
- C.** El presente Pliego y con sus correspondientes Anexos.
- D.** El Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Suministros aprobado por R/D 1737 y sus modificativas, en tanto no se oponga a lo establecido en el presente Pliego de Condiciones Particulares.
- D.** Las Memoria Descriptiva General para Obras de Alcantarillado.
- E.** La Memoria Descriptiva General para Instalación de Tuberías para Conducción de Líquidos a Presión.
- G.** El Pliego de Condiciones Generales para la Construcción de Obras de Saneamiento, en todo lo que no estuviera especificado en los pliegos antes citados.
- H.** El Catálogo de Piezas Especiales y Aparatos.
- I.** La Memoria Constructiva del M.T.O.P. última edición para todos aquellos procedimientos constructivos que no sean especificados en los recaudos de esta licitación.
- J.** Todas las enmiendas o aclaraciones efectuadas por la Administración relativas al proyecto durante el plazo de llamado a Licitación.

K. Manual Ambiental de Obras (MAO) vigente en la Administración.

2. DOCUMENTOS DEL CONTRATO

Los siguientes documentos, que formarán una unidad indivisible, serán parte integrante del Contrato de Ejecución de la Obra:

- el oficio de la Administración comunicándole al Proponente su resolución adjudicándole la Licitación.
- Las condiciones administrativas y legales del presente Pliego, con las aclaraciones y modificaciones que hubiera efectuado la Administración antes de la fecha de apertura de la Licitación, y demás documentos enumerados en el numeral 5.8 del capítulo III.
- Las Memorias Descriptivas, Especificaciones Técnicas y demás documentos que componen los recaudos.
- Las órdenes de servicio e instrucciones que expida la Administración, dadas por escrito y dentro de las facultades que les confieren los documentos que integran el contrato y las enmiendas o aclaraciones realizadas por la Administración, relativas a esta Licitación.
- La propuesta del adjudicatario.
- Los planos y documentación complementaria que elabore el Contratista o la Administración durante la ejecución de los trabajos, que modifiquen, detallen o expliciten la Obra.

3. REQUISITOS PARA OFERTAR

3.1. DEL REGISTRO DEL PROVEEDOR

- 3.1.1.** Para la adquisición del Pliego de Condiciones Particulares, las Empresas deberán estar inscriptas en forma definitiva o provisoria en el Registro de Proveedores de la Administración.
- 3.1.2.** La inscripción en el Registro de Proveedores podrá efectuarse en el Módulo de Atención a Proveedores, ubicado en la Planta Baja del Edificio Central, sito en la calle Carlos Roxlo N° 1275, y en carácter provisorio en la Oficina de Registro de Información, ubicada en la Av. San Martín N° 3235 entre Magested y Pugnallini.

- 3.1.3.** Los oferentes que no estuvieran registrados en forma definitiva al momento del Acto de Apertura, deberán hacerlo en un plazo de 5 días hábiles a partir de dicho Acto, en el Módulo de Atención a Proveedores, ubicado en la Planta Baja del Edificio Central, sito en la calle Carlos Roxlo N° 1275. Dicha inscripción definitiva será requisito fundamental para la validez de sus propuestas.

4. DE LA COMPRA DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

- 4.1** Deberá efectuarse con anterioridad al acto de apertura, un depósito bancario en el Banco de la República Oriental del Uruguay, cuenta en pesos uruguayos N° 1520024170 y en dólares estadounidenses N° 1510297583, por el importe y moneda correspondiente.
- 4.2** El comprobante del referido depósito se presentará en el momento de adquirir el Pliego en la Oficina de Licitaciones, ubicada en la Avenida San Martín N° 3235 entre Magested y Pugnolini.

5. REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

- 5.1** Las propuestas deberán ceñirse a las condiciones y formas que establece el presente Pliego de Condiciones Particulares (Parte I), el Pliego de Bases y Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Suministros (Parte II), pudiéndose agregar cualquier información complementaria pero sin omitir las exigencias requeridas (Art. 63 del T.O.C.A.F.).
- 5.2** Las propuestas deberán presentarse en sobre cerrado en la Oficina de Licitaciones de O.S.E.- Av. San Martín N° 3235 entre Magested y Pugnolini o recibirse por CORREO o FAX, hasta la hora fijada para la apertura. FAX 2203.74.05.
A los oferentes que no se presentaren en tiempo, no les serán recibidas las ofertas.
- 5.3** El oferente indicará en su propuesta los nombres de sus directores o administradores a efectos de dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 3°, Ley 18.244 (Registro de Deudores Alimentarios).
- 5.4** Cada oferta se presentará en un original y 5 copias en la forma establecida por el Numeral 16 del Capítulo III, Segunda Sección, del Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Suministros, (Parte II).
- 5.5** Con cada juego de documentos se formarán carpetas separadas (una identificada como "Original" y las cinco restantes como "Copia" que llevarán como título el nombre y número de la presente Licitación y la identidad del Proponente.

- 5.6** El incumplimiento del Numeral anterior con respecto a la cantidad de copias requerida será causal de observación por parte de la Administración, dando mérito a la sanción prevista en el Registro de Proveedores de OSE.
- 5.7** El oferente deberá indicar en su propuesta, la mano de obra imponible a utilizar, a los efectos de lo dispuesto en la Ley 14.411, siendo las cargas sociales a cargo de O.S.E. Este valor será tenido en cuenta en el comparativo de ofertas.
- 5.8** La propuesta deberá incluir los siguientes documentos:
- a) Constancia de haber adquirido el Pliego de Condiciones Particulares que rige para la Licitación.
 - b) El documento que acredite que se ha constituido la Garantía de Mantenimiento de la oferta, conforme a lo establecido en los el Numeral 11 del presente Capítulo.
 - c) El certificado de habilitación del Registro Nacional de Empresas del M.T.O.P., vigente a la fecha de apertura y con el V.E.C.A. exigido en el reglamento de dicho Registro, Decreto N° 208/2009, según Anexo VI.
 - d) Documentación que acredite el cumplimiento con el Art. 61 de la Ley N°16074 de fecha 10/10/89 que establece la obligatoriedad del Seguro sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales.
 - e) La documentación sobre experiencia técnica y estado financiero de la empresa, según lo establecido en el numeral 9 del presente capítulo.
 - f) Plan general de ejecución de las obras, confeccionado con el detalle que exige el Art.31° del P.C.G., a saber “a) Plazo Total de Ejecución de la Obra; b) Las sucesivas etapas de ejecución y su duración; c) Los equipos que se utilizarán en la construcción; d) Los procesos constructivos a emplearse; e) El porcentaje de jornales que corresponde a cada etapa de dicho plan” ajustado al plazo total indicado en el numeral 3 del capítulo I. La duración e interrelación de las diferentes actividades a cumplir deberá expresarse en un diagrama de barras (Gantt).
 - g) Plan de Inversiones, preparado en base a los documentos indicados en b) y d), estableciendo los importes de obra que se ejecutarán mensualmente y el total de erogaciones a cargo de la Administración. Deberán discriminarse los montos previstos en cada mes para la parte de obras, jornales, acopios y desacopios.

- h) Lista de materiales acopiabiles, estableciendo en cada caso las cantidades e importes previstos. Se advierte que la Administración se reserva el derecho de ajustar el Plan propuesto, en cuanto a los rubros, sus cantidades y plazos.
- i) Curriculum de los Ingenieros que participarán en la Obra y del Representante Técnico.
- j) Oferta para la ejecución de la Obra redactada como se indica en el Anexo I (Formulario de Oferta).

5.9 El oferente deberá declarar en su propuesta, la marca, modelo, especificaciones técnicas y demás datos que identifiquen los suministros que ofrece para la **“Lista de suministros de identificación obligatoria en la oferta”** que se establece a tales efectos en el Anexo IX.

La omisión de dicha información en la oferta, para cualquiera de los suministros indicados en las referidas listas, se considerará apartamiento fundamental, y no se dará lugar a que la información pueda ser presentada con posterioridad.

5.10 Todos los documentos deberán estar numerados hoja por hoja y firmados por el proponente. Todas las páginas de la oferta, excepto las que contengan material impreso no modificado, llevarán las rúbricas de la o las personas que firmen la oferta.

5.11 Ley Nº 18.516

5.11.1 El oferente deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General de Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la Ley Nº 18516 del 16 de julio de 2009 y su decreto reglamentario 255/2010 del 17 de agosto de 2010.

5.11.2. Durante la ejecución de la obra, el contratista o subcontratista deberá tomar el personal no permanente peones prácticos y/o obreros no especializados mediante la selección de mano de obra local en la forma prevista por la Ley Nº18516 del 16 de julio de 2009 y su Decreto reglamentario Nº 255/2010 del 17 de agosto de 2010.

6. DE LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA Y DIRECCIÓN DE OBRA.

6.1. A los efectos del cumplimiento del Art. 36 del P.C.G.O., el oferente designará un Representante Técnico, quien deberá ser Ingeniero Civil con un mínimo de 5 años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares a las que se licita.

Será el único representante reconocido para todo trámite ante la Administración por la realización de los trabajos. El mismo deberá estar disponible para ser contactado durante los horarios de trabajo de la Empresa, debiendo contar con una línea de teléfono celular.

Dicha designación podrá hacerse mediante el otorgamiento de:

- 1) Poder general.
- 2) Poder especial o carta poder otorgada a los efectos del llamado de referencia.
- 3) Poder especial o carta poder general para todas las licitaciones de OSE.

6.2. Dichos documentos deberán ser presentados en el acto de apertura y toda vez que le sean requeridos al proponente. Si se optara por otorgamiento de carta poder deberá redactarse conforme al Anexo III.

6.3 La Empresa deberá designar un Director de Obras que deberá cumplir con lo indicado en el Anexo IVa.

EL Director de Obras podrá coincidir con el Representante Técnico.

La Dirección de Obra de OSE se reserva la potestad de exigir la sustitución del Director de Obra de la Empresa a su solo Juicio.

7. INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA PROPONENTE.

7.1 Información sobre la empresa proponente de acuerdo a lo establecido en el formulario de Oferta.- Anexo I.

7.2 Antecedentes legales acerca de la constitución y naturaleza jurídica y nacionalidad de la empresa o consorcio proponente, agregando copia de los estatutos o documentos constitutivos respectivos y de sus modificaciones. Deberá acreditar además si la empresa es filial o subsidiaria de cualquier otra.

7.3 Consorcios:

Las empresas podrán participar de la Licitación en consorcio. Se deberá tener especialmente en cuenta los requisitos exigidos en el Numeral 17 del P.C.G. de Licitaciones y Contratos de Suministros y Servicios "Identificación del Oferente", en particular:

a) Presentación de acta de intención de consorciarse, o contrato de consorcio en su caso, en cualquiera de los dos casos con certificación notarial de firmas, y en su contenido un detalle de los suministros y/o servicios que tomará a su cargo cada integrante del consorcio estableciéndolo en forma porcentual.

b) La oferta deberá incluir toda la información requerida en el pliego para cada uno de los integrantes del consorcio.

c) Todos los integrantes que manifiesten la voluntad de consorciarse deberán estar inscriptos en el Registro de Proveedores de la Administración.

d) Se designará en la oferta uno de los miembros como responsable autorizado para contraer obligaciones y recibir instrucciones para y en representación de todos y cada uno de los miembros del consorcio.

e) Deberá resultar del acta de intención y posteriormente del contrato de consorcio que sus integrantes serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas en el marco de la licitación de que se trata.

f) El acta de intención o contrato constitutivo deberá contener la indivisibilidad de las obligaciones contraídas ante OSE y la no modificación del acta o contrato sin la previa aprobación expresa y por escrito de OSE

Asimismo se deberá dar cumplimiento al Art. 52 del Decreto N° 208/09 del 14/V/09, y Art. 502 de la Ley N° 16.060 de Sociedades Comerciales, a saber, a título indicativo: plazo de vigencia de Consorcio (al menos hasta la recepción definitiva), determinación de la participación de cada contratante, así como de sus obligaciones específicas y responsabilidades, porcentaje de V.E.C.A. correspondiente que afecta a cada empresa, individualización de sus representantes legal y técnico; declaración de solidaridad entre las partes e indivisibilidad de las obligaciones, etc.

No será permitida la participación de una empresa en más de un Consorcio, ni en Consorcio y como oferente independiente.

En caso de adjudicación, el Consorcio deberá efectivizarse, inscribirse y publicarse previamente a la firma del contrato, en un plazo máximo de 30 días calendario contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación.

8. DE LOS SUB CONTRATOS.

Si el oferente se propone celebrar subcontratos, cuando el monto individual de los mismos exceda el 10% del precio de oferta, deberá explicitarlo en la oferta indicando en este caso los rubros a subcontratar, así como las empresas subcontratistas propuestas para los mismos y el porcentaje de cada subcontrato respecto al valor de la oferta. Dichos subcontratos no podrán superar en su conjunto el 40% (aproximadamente) del precio total de la oferta.

9. REQUISITOS PARA LA EMPRESA PROPONENTE.

9.1 Para presentarse a la Licitación la empresa proponente deberá acreditar:

I) Capacidad técnica para ejecutar la Obra.

II) Capacidad financiera suficiente para llevar a cabo los trabajos.

9.2 - Capacidad técnica para ejecutar la Obra.

A efectos de acreditar la capacidad de la empresa para ejecutar la obra objeto de la presente licitación; la misma deberá presentar:

- a) Informes sobre experiencia de los técnicos que participarán en los trabajos (de acuerdo a lo indicado en Anexo IVa) y sobre experiencia del proponente en la ejecución de obras (de acuerdo a lo indicado en Anexo IVb).
- b) El Plan general de ejecución de la presente Obra. El mismo deberá contener:
 - I.** Plazo total de ejecución de la obra.
 - II.** Las sucesivas etapas y tareas de ejecución y su duración en un diagrama Gant.
 - III.** Los equipos que se utilizarán en la construcción.
 - IV.** Los procesos constructivos a emplearse.
 - V.** El porcentaje de jornales que corresponda a cada etapa de dicho plan.
- c) Carta compromiso de poseer o tener la intención de arrendar o adquirir aquellos equipos que se especifiquen en el plan general de ejecución de la obra.

9.3 Capacidad financiera suficiente para llevar a cabo los trabajos para lo cual, sin perjuicio de lo establecido en el Dec 208/09, la Administración podrá solicitar también la información contable que estime pertinente,

9.4. Si el proponente fuera un consorcio, valdrá lo indicado en el Numeral 7.3 del presente Capítulo.

10. DEL MANTENIMIENTO DE OFERTA.

El plazo de mantenimiento de oferta mínimo será de 210 días a partir de la apertura de la Licitación.

Transcurrido ese plazo, las ofertas se considerarán mantenidas por todo el tiempo durante el cual los interesados no presenten nota solicitando el retiro de la correspondiente garantía.

11. DE LAS GARANTÍAS DE MANTENIMIENTO DE OFERTA Y FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

11.1 A los efectos de la constitución de garantías (Numeral 11 del Capítulo I, Segunda Sección del Pliego de Condiciones Generales, Parte II), si la oferta no supera el

monto de \$ 5.910.000, para el período enero-diciembre/2013, no deberá efectuarse Depósito de Garantía de Mantenimiento de Oferta.

- 11.2** Superado el importe referido en el numeral anterior, el Depósito de Garantía de Mantenimiento de Oferta será por monto \$ 2.836.560 (Pesos Uruguayos dos millones ochocientos treinta y seis quinientos sesenta) y deberá estar previamente constituido al acto de apertura, en la forma prevista en el Numeral 11, Capítulo I, de la Segunda Sección del Pliego de Condiciones Generales, Parte II.
- 11.3** La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será el 5 % del monto total de la oferta y deberá ser constituida en un plazo no mayor a 5 (cinco) días de notificado de la adjudicación.
El monto mínimo para exigir la referida garantía por el período enero-diciembre/2013 a considerar es de \$ 2.364.000.
- 11.4** Dichas Garantías deberán constituirse en el Módulo de Atención a Proveedores, ubicado en la Planta Baja del Edificio Central, sito en la calle Carlos Roxlo Nº 1275.

12. DEL PRECIO DE LA OFERTA.

- 12.1** Los precios de las ofertas deberán realizarse en condiciones de pago a 60 días de la fecha de la factura, que será la del último día del mes de la ejecución de los trabajos a certificar.”
- 12.2** Los precios no podrán estar sujetos a confirmación ni condicionados en forma alguna y deberán comprender todos los gastos necesarios para la correcta ejecución del servicio conforme a las especificaciones contenidas en el presente pliego.
- 12.3** Todos los tributos que legalmente corresponden al contratista por el cumplimiento del contrato se consideraran incluidos en los precios cotizados.
- 12.4** Las creaciones, supresiones o modificaciones de los tributos que gravan la última etapa de la comercialización de los bienes o prestación de servicios serán reconocidos en todos los casos a favor del adjudicatario o de la Administración según corresponda. (Artº 9.4 del Decreto 53/993).
- 12.5** La Administración rechazará de plano las ofertas que establezcan traslados tributarios diferentes a lo dispuesto por dicha norma.

13. IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

Se indicará si corresponde Impuesto al Valor Agregado y porcentajes del mismo, de no indicarse se considerará incluido en el precio cotizado

14. DE LA MONEDA DE COTIZACIÓN.

- 14.1** Los precios deberán ser cotizados en Moneda Nacional, salvo los indicados en Numeral. 15.2.
- 14.2** Los rubros cotizados en moneda nacional, se pagarán en moneda nacional.
- 14.3** Los rubros cotizados en moneda extranjera, se pagarán en la moneda de cotización.

15. AJUSTE DE PRECIOS.

- 15.1.** Los precios de la Oferta serán ajustados aplicando las siguientes fórmulas paramétricas:

a - Ajuste de precios para Emisario

$$P = P_o \times (0,35 \times J/J_o + 0,10 \times IPC/IPCo + 0,47 \times M/M_o + 0,08 \times D/D_o).$$

Donde:

P: Precio actualizado de los trabajos realizados en el mes.

Po: Precio según oferta de los trabajos realizados en el mes.

J: Jornal del Medio Oficial Albañil, según remuneración mayor del laudo o convenio homologado para dicho Departamento en los laudos o convenios de la construcción, vigente el mes anterior de ejecución de los trabajos.

Jo: Idem, mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

IPC: Valor del Índice de Precios al Consumo según el Instituto Nacional de Estadística correspondiente al mes anterior al de ejecución de los trabajos.

IPCo: Idem, al mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

M: Precios de los materiales representativos de cada grupo de rubros, correspondiente al último día del mes anterior al de ejecución de los trabajos.

Mo: Precios de los materiales representativos de cada grupo de rubros, correspondiente al último día del mes anterior a la fecha de apertura de la Licitación.

Código	Descripción	Obras de Emisario
M1	Gas oil	40,0%
M2	Hierro redondo ø 12 mm.	15,0%
M3	Cemento Portland gris Ancap	6,0%
M4	Pedregullo lavado en cantera	3,0%
M5	Madera pino nacional (encofrado)	2,0%
M6	Arena gruesa en arenera	1,0%
M7	Caño PVC ø 200 mm.	33,0%

D: Cotización del dólar norteamericano Interbancario tipo vendedor que fije la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay correspondiente al último día del mes anterior al de ejecución de los trabajos.

Do: Ídem al anterior, correspondiente al último día del mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

b - Ajuste de precios para el resto de las obras

$$P = P_o \times (0,38 \times J/J_o + 0,11 \times IPC/IPCo + 0,39 \times M/M_o + 0,12 \times D/Do).$$

Donde:

P: Precio actualizado de los trabajos realizados en el mes.

Po: Precio según oferta de los trabajos realizados en el mes.

J: Jornal del Medio Oficial Albañil, según remuneración mayor del laudo o convenio homologado para dicho Departamento en los laudos o convenios de la construcción, vigente el mes anterior de ejecución de los trabajos.

Jo: Ídem, mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

IPC: Valor del Índice de Precios al Consumo según el Instituto Nacional de Estadística correspondiente al mes anterior al de ejecución de los trabajos.

IPCo: Ídem, al mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

M: Precios de los materiales representativos de cada grupo de rubros, correspondiente al último día del mes anterior al de ejecución de los trabajos.

Mo: Precios de los materiales representativos de cada grupo de rubros, correspondiente al último día del mes anterior a la fecha de apertura de la Licitación.

Código	Descripción	Obras restantes
M1	Gas oil	26,0%
M2	Hierro redondo ø 12 mm.	35,0%
M3	Cemento Portland gris Ancap	8,0%
M4	Pedregullo lavado en cantera	4,0%
M5	Madera pino nacional (encofrado)	10,0%
M6	Arena gruesa en arenera	2,0%
M7	Alambre de cobre desnudo	10,0%
M8	Caño de luz de hierro 16 mm ²	5,0%

D: Cotización del dólar norteamericano Interbancario tipo vendedor que fije la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay correspondiente al último día del mes anterior al de ejecución de los trabajos.

Do: Ídem al anterior, correspondiente al último día del mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

- 15.2. En los rubros que comprendan suministros importados, las empresas oferentes podrán cotizar los mismos en Dólares Americanos o Euros.
Estos precios serán firmes, es decir que no serán sometidos a ningún ajuste.
A los efectos de su comparación, las ofertas serán convertidas a moneda nacional tomándose como referencia: el dólar interbancario vendedor al cierre del día anterior a la fecha de apertura de licitación, y se aplicará el arbitraje previsto por el Banco Central del Uruguay a la fecha antes indicada para las ofertas en euros.
- 15.3. Cuando en la Obra realizada en el mes se emplee material por el cual el Contratista haya recibido un pago anticipado en concepto de acopio, la fórmula paramétrica se complementará como estipula el numeral correspondiente de este Pliego.
- 15.4. A los efectos de la aplicación del Art. 83º del P.C.G., se tendrá presente que si el monto total cotizado en la propuesta para algún rubro fuera superior al total liquidado en los certificados por la obra especificada en el proyecto al precio unitario de la oferta, el saldo correspondiente no será objeto de ajuste y se abonará el precio cotizado, una vez finalizadas las obras.
- 15.5. La fórmula de ajuste de precios será aplicable siempre que no se oponga a Leyes o Decretos que dispongan la estabilización de los precios de bienes o servicios.
- 15.6. La Administración no dará curso, bajo ningún concepto, a reclamaciones que pretendan modificar las fechas indicadas para el parámetro de la fórmula de ajuste. En consecuencia, queda establecida la conformidad del proponente sobre

el procedimiento de ajuste de precios estipulado, por el sólo hecho de presentar la propuesta.

- 15.7.** Cuando sin justificación valedera, a sólo juicio de la Administración, los trabajos se atrasarán con relación al Plan General de Ejecución de la Obra aceptado por O.S.E., los ajustes de precio para la parte de obra que hubiera sufrido atraso serán los que correspondan a una ejecución normal, concordante con el referido plan. Aunque al finalizar la Obra el Contratista recuperase parcial o totalmente el atraso padecido, no tendrá derecho a solicitar la reliquidación de los certificados correspondientes al período de atraso.
- 15.8.** Tampoco tendrá derecho el Contratista a solicitar reliquidación de certificados si hubiera omitido gestionar en tiempo una prórroga de plazo, aún cuando la causa del atraso no le fuera imputable. A esos efectos deberá dar cuenta por escrito y contra recibo al Director de la Obra, dentro del plazo de catorce (14) días calendario de aparecidas las causas del atraso, las que deberán ser además, debidamente justificadas.

16. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

16.1 Entre las ofertas que cumplan los requisitos establecidos en este pliego, se realizará la comparación de ofertas exclusivamente de acuerdo al Monto Total de Comparación de la Planilla Anexo II.

Si la oferta evaluada más baja fuera seriamente desbalanceada en su estructura de precios (precios cotizados, mano de obra declarada, etc.) con relación a la estimación de la Administración del costo real de la obra, esta podrá rechazarla.

- 16.2.** La Administración podrá pedir aclaraciones o información adicional a cualquiera de los licitantes sobre sus ofertas, pero estas en ningún caso podrán ser modificadas.

16.3 DE LAS DISCREPANCIAS.

16.3.1. Las ofertas que se ajusten esencialmente a los documentos de licitación serán estudiadas a efectos de detectar posibles errores aritméticos. Los errores serán rectificados por O.S.E. de la siguiente manera:

- a) Si existiera una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras;
- b) Si existiera una discrepancia entre el precio unitario y el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio total y el precio unitario será corregido.

16.3.2. También se corregirá el error meramente aritmético, considerándose tal únicamente el resultado de una operación cuyos factores son correctos.

17 PRECIOS PREFERENCIALES

17.1 OBRAS QUE CALIFIQUEN COMO NACIONALES

Se debe tener en cuenta lo dispuesto por el art. 41 de la ley 18362, decreto 13/2009 y art. 58 del decreto 150/2012 (TOCAF).

17.1.1 En la oferta, los interesados en beneficiarse con el margen de preferencia deberán especificarlo.

1. El margen de preferencia será del 8% (ocho por ciento) y se aplicará sobre la mano de obra nacional y los materiales nacionales. A los efectos de la calificación de un material como nacional se aplicará el mismo criterio que en el caso de los bienes establecido en el art. 41 de la Ley N° 18.362.-
2. Para la aplicación del beneficio y a los efectos de la referida calificación como nacional de la (o las) obra/s, el oferente deberá presentar el certificado correspondiente (art 12 y concordantes del decreto 13/2009) junto con la oferta".
3. Para el caso de que la (o las) obra/s califique/n como nacional/es, se requiere por parte del oferente:
 - a. Que establezca el porcentaje de mano de obra y el porcentaje de materiales o bienes que componen su precio.
 - b. Estimar y expresar el porcentaje de mano de obra nacional respecto del total de la mano de obra declarada en el literal a) inmediato anterior.
 - c. Estimar y expresar el porcentaje de materiales nacionales respecto del total de los materiales o bienes declarados en el mencionado literal a) precedente.
En caso de no presentarse la referida información, no se otorgará preferencia alguna.
4. La Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

17.2 A las MPyMES

17.2.1 De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 44 de la Ley N° 18362 reglamentado por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 371/2010 y disposiciones concordantes y/o complementarias, para los porcentajes de prioridad será aplicable lo dispuesto en el art.10 del decreto 371/010.

17.2.2 Para la aplicación del beneficio, el oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta:

- a. Certificado expedido por Dinapyme que acredite su condición de MIPYME y la Participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo (Artºs .2 y 5, y concordantes del Decreto No. 371/010).
- b. A los efectos de obtener la preferencia, el proponente deberá obligatoriamente presentar conjuntamente con su oferta la Declaración Jurada para la aplicación del beneficio al programa MIPYME, de acuerdo al Anexo adjunto, que acredite el porcentaje de mano de obra nacional y materiales nacionales que componen la oferta conforme a lo dispuesto en el Art. 8 del decreto 371/010.

En caso de ausencia de acreditación de las condiciones exigidas en los literales a) y b) precedentes, implicará para la Administración el no otorgamiento de beneficio alguno hacia la empresa oferente, considerando a la misma como no MIPYMEs.

17.1.3 La Administración se reserva el derecho de aplicar el referido beneficio para las contrataciones, adquisiciones de bienes, servicios u obras públicas que se encuentren acogidas al Subprograma de Contratación para el Desarrollo, hasta el monto máximo fijado para cada ejercicio por el Poder Ejecutivo. (Art. 3 del decreto 371/010 y Art.43 de la ley 18362).

17.1.4 La empresa **adjudicataria** dispondrá de un plazo no mayor a 15 días hábiles contados a partir de la notificación de la resolución de adjudicación para presentar el certificado de origen emitido por las Entidades Certificadoras. En caso de que el certificado no fuera presentado dentro del plazo previsto o fuera denegado se dejará sin efecto la adjudicación.

18 ADJUDICACIÓN.

La Administración podrá adjudicar el servicio, a su sólo criterio y sin expresión de causa, por cantidades inferiores o superiores a las licitadas, de acuerdo a los porcentajes establecidos en el Art. 74º del TOCAF.

Se establece que la adjudicación no podrá ser dividida entre dos o más oferentes.

19 PLAZO PARA EL PAGO.

La Administración pagará la liquidación el último día hábil del mes siguiente a aquel en que la misma fue aprobada por la Dirección de Obra y se conformó la factura correspondiente.

20 GESTIÓN PARA EL PAGO DE LOS TRABAJOS.

20.1. Los trabajos realizados se certificarán mensualmente, y sus importes se calcularán en base a mediciones de obra hecha y los precios unitarios de la oferta.

20.2.

a) Se entenderá por trabajos ejecutados la correcta ejecución a conformidad del Director de Obra y dentro de los plazos previstos, de todos los trabajos de construcción estipulados en los documentos de la licitación, incluyendo las pruebas que correspondieran.

b) Los rubros cotizados en forma global se liquidarán en forma porcentual de acuerdo al porcentaje ejecutado.

20.3. La medición de los trabajos realizados en el mes se efectuará con la presencia de la Dirección de Obra de la Administración o la Supervisión designada para ello, conjuntamente con la Dirección de Obra del contratista.

- Certificado de trabajos ordinarios (básico)

- Certificado de trabajos extraordinarios de conformidad con lo establecido en el Art 88 del PCG (básico)
- Certificado de reajuste de precios (complementarios)
- Certificado de entrega de suministros

21 ESTUDIO DE LAS LIQUIDACIONES MENSUALES Y CONFORMACIÓN DE LAS FACTURAS.

21.1 Dentro de los primeros 3 (tres) días hábiles del mes siguiente al de ejecución de la obra liquidada, el Contratista deberá presentar los certificados al Director de obra designado por la Administración, para su aprobación y trámite. Todo certificado presentado fuera del plazo fijado se tendrá por recibido el mes inmediato posterior. En estos casos la Administración podrá realizar por sí las liquidaciones mensuales de obra que entienda pertinente, sin que el Contratista tenga derecho a objetarlas.

21.2 Para la aprobación de las liquidaciones mensuales el contratista deberá presentarlas en la forma y plazos previstos en el numeral anterior.

21.3 Facturación de las liquidaciones que se aprueban sin observaciones.

La liquidación (certificada) presentada será analizada por la Administración, la que en el plazo de 3 días hábiles siguientes a su presentación, comunicará al contratista por fax u otro medio fehaciente, la aprobación de la misma. A partir de esa comunicación el contratista dispondrá de un plazo de 2 días hábiles para presentar la factura por los montos y conceptos aprobados, y siendo la fecha de la factura el último día del mes en que se realizaron los trabajos. Si retardara la presentación de la factura más allá del plazo indicado precedentemente, o si la misma no coincidiera en sus conceptos y montos con la liquidación (certificada) aprobada y comunicada, no será conformada y no correrá el plazo para su pago ni se devengarán multas ni recargos.

21.4 Facturación de liquidaciones observadas total o parcialmente.

Si la Administración observase las liquidaciones (certificadas) total o parcialmente, deberá comunicar las observaciones al contratista dentro del mismo plazo indicado en el numeral precedente para su aprobación.

El Contratista podrá subsanar las observaciones que se le hubiera efectuado, o reclamar de las mismas, si no las entendiese correctas, pero en cualquier caso podrá presentar para su conformación, la factura por los montos y conceptos aprobados, dentro del plazo establecido en el numeral anterior.

La Administración dispondrá de un plazo de 3 días calendario, contados a partir del siguiente a la recepción del reclamo, para resolver acerca del mismo y comunicar dicha resolución al contratista. Si correspondiese, éste deberá presentar una nueva factura por las diferencias reconocidas por la

Administración a las observaciones que se hubieren dado por subsanadas, disponiendo para ello de 2 días calendarios.

Si la reclamación se presentara conjuntamente con la primera factura, la nueva se tendrá como presentada conjuntamente con la inicial, y se pagará en la misma fecha. Si se presentase con posterioridad, se abonará conjuntamente con la liquidación correspondiente al mes de su presentación, sin multas ni recargos.

21.5 Reclamaciones Pendientes

Las liquidaciones (certificados) mensuales que no fueran aprobadas total o parcialmente y las facturas correspondientes que no fueran conformadas en los plazos establecidos en los numerales precedentes, se considerarán reclamaciones pendientes a los efectos del Art. 82 del Pliego de Condiciones Generales para Licitaciones y Contratos de Construcción de Obras.

22 ATRASO EN LOS PAGOS

22.1 Si la Administración efectuara el pago de una factura correspondiente a un Certificado mensual de Obra, básico y complementario correspondiente, en su totalidad o parcialmente más allá del plazo estipulado en el numeral 19 del presente Capítulo, el único ajuste que tendrá derecho a cobrar el contratista será el importe complementario que resulte de aplicar al monto atrasado, una tasa de interés, aplicada al número de días calendario del atraso.

22.2 La tasa referida en el numeral anterior será la media del mercado financiero, para préstamos a empresas en moneda nacional no reajutable con plazos menores a un año. A tales efectos, se tendrán en cuenta las tasas publicadas por el Banco Central del Uruguay en cumplimiento del Art. 166 de la Recopilación de Normas de Regulación y Control del Sistema Financiero (Resolución del Banco Central del Uruguay del 9/3/98 Circular 1998). Para el cálculo de la mora se tomará la vigente al momento de verificarse el incumplimiento de pago.

22.3 Los recargos por atraso en los pagos se liquidarán únicamente a solicitud de los oferentes, en un plazo máximo de 30 días calendario a partir de ocurrido el atraso. Dicha solicitud deberá ser presentada al Director de obra designado por la Administración, al que fuera presentado el certificado respectivo.

23 AMPLIACIÓN DE PLAZO DE EJECUCIÓN

23.1 Conjuntamente con la presentación mensual de los certificados, el Contratista deberá presentar la solicitud de días de prórroga que se hubieran generado en el mes que se está certificando, con las correspondientes justificaciones que los hubieran ameritado.

23.2 El Director de Obra evaluará dichas solicitudes con los mismos plazos y procedimiento que para la aprobación de las liquidaciones mensuales. Con los días de prórroga y sus justificaciones, aceptados por el Director de Obra,

mensualmente se fijará una nueva fecha de fin del plazo de la obra, la que será adjuntada y formará parte de la certificación.

- 23.3** Este procedimiento mensual se realizará a solicitud del contratista hasta la fecha de presentación de la solicitud de Recepción Provisoria a conformidad del Director de Obra.
- 23.4** Una vez alcanzado el plazo resultante de sumar al plazo original las prórrogas aceptadas por el Director de Obra, se aplicará mensualmente conjuntamente con la certificación, la multa estipulada en el numeral 31.1 del presente Capítulo. Asimismo se deberá continuar con lo establecido en el numeral anterior a modo de conocer mensualmente el atraso real de la obra, y finalmente el atraso total.
- 23.5** Las solicitudes de prórroga que no correspondan a causas habituales tales como lluvias o paros de la construcción, deberán ser planteadas por escrito al Director de Obra dentro de los diez días hábiles de aparecidas las causas que las pudiera ameritar. Las mismas deberán ser debidamente justificadas y quedarán a resolución de la Administración, en el marco de lo indicado en el Numeral 33.12 del presente Capítulo (Responsabilidad – Fuerza mayor). Toda solicitud planteada fuera de ese plazo no será atendida.
- 23.6** En caso que el período de obra coincida con la licencia de la construcción, se ampliará el plazo en tantos días calendario como abarque dicha licencia.
- 23.7** Si en aplicación de las normas correspondientes se ordenasen aumentos en las obras contratadas, los mismos darán derecho al Contratista a una prórroga del plazo estipulado para la terminación y entrega de los trabajos, proporcional a los aumentos de obra dispuestos, manteniéndose la relación existente entre el monto de obra y el plazo de ejecución contractual.
- 23.8** En caso que el aumento de obra corresponda a una tarea crítica, el Contratista podrá solicitar una prórroga de plazo complementaria, realizando la correspondiente justificación. Esa solicitud será analizada por la Administración, quien resolverá en definitiva.
- 23.9** Serán causas justificables de prórroga:
- a) Días de lluvia (serán días hábiles).
 - b) Licencia de la construcción.
 - c) El Contratante no permite el acceso a alguna parte de la Zona de Obras en la Fecha de Toma de Posesión especificada en los Datos del Contrato.
 - d) El Director de Obra ordena una demora o no emite oportunamente los planos, especificaciones o instrucciones requeridas para ejecución de la Obra.

e) Adicionales de Obra oficialmente aprobados que ameriten una ampliación de plazo. La prórroga del plazo será proporcional al porcentaje del monto de la ampliación aprobada respecto al de la obra original. En caso que el aumento de obra corresponda a una tarea crítica, el Contratista podrá solicitar una prórroga de plazo complementaria, realizando la correspondiente justificación, la que será evaluada asimismo por el Director de Obra quien resolverá al respecto. La ampliación de plazo por este concepto no amerita la devolución de multas por atraso en la ejecución de los trabajos que ya se hubieran efectuado con anterioridad a la aprobación de dicho adicional.

f) Causas de Fuerza Mayor que el Director de Obra acepte.

g) No será de aplicación el Art. 93° del P.C.G. (Ampliación de Plazo por atraso en los pagos).

24 LIQUIDACIÓN DE VARIACIONES DE OBRA.

24.1 Cuando deban disponerse aumentos o disminuciones de la obra contratada, estos se liquidarán de acuerdo a los precios unitarios de la oferta.

24.2 En el caso de trabajos no previstos en los documentos de licitación, el Contratista pondrá un presupuesto a consideración de la Dirección de Obra, procediéndose de acuerdo a lo dispuesto en los Artículos 71° y 72° del Pliego de Condiciones Generales.

24.3 La Administración no reconocerá como tal a ningún trabajo imprevisto o extraordinario que se realice sin la orden previa y por escrito de la Dirección de Obra. De ser realizados sin esa orden, el costo de dichos trabajos será de exclusiva cuenta del Contratista.

25 TRÁMITE DE LOS PAGOS POR LEYES SOCIALES.

25.1 Dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles de cada mes el Contratista deberá presentar la Planilla N° 1300 de A.T.Y.R, nominada Declaración de Personal y Actividad (correspondiente a los aportes sociales según la Ley N° 14.411) de las obras ejecutadas el mes anterior, con una copia, para su certificación por el Director de la Obra.

25.2 El original le será reintegrado al Contratista dentro de los 3 días hábiles siguientes, para su presentación en A.T.Y.R. El Contratista presentará la referida Planilla a ATYR dentro del plazo estipulado por dicha Oficina, la que le entregará copia sellada y fechada.

25.3 Una vez que el Contratista realice la gestión correspondiente ante el B.P.S., deberá presentar a la Administración la planilla con el sello de constancia de haber realizado el trámite en fecha, dentro de los siguientes 3 (tres) días hábiles, a los efectos de gestionar el pago de los aportes.

- 25.4** También deberá presentar Planilla o fotocopia de liquidación mensual de haberes del personal afectado a la Obra, correspondiente al mes anterior, firmada de conformidad por éstos y certificada por el sobrestante de la Administración.
- 25.5** Si por atraso en el cumplimiento de los plazos indicados, el BPS aplicase multas y recargos, la parte porcentual del atraso que fuera imputable al contratista le será descontada del próximo certificado de pago, o en caso que no hubiere pagos pendientes, se descontarán de la Garantía de Buena Ejecución de las Obras o de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.
- 25.6** En caso de suspensión de la obra, el contratista deberá gestionar frente a A.T.Y.R. el cambio de estado, así como el cierre de obra, dando la baja al personal, en las fechas establecidas por el BPS. Si el incumplimiento de lo establecido en este numeral implicara multas o recargos por parte de ATYR, serán de cargo del Contratista y le serán descontados de pagos posteriores o en su defecto de la garantía correspondiente.
- 25.7** El Contratista deberá llevar en la Oficina de la Obra, las planillas del personal ocupado en las diversas tareas, con su identificación y las jornadas trabajadas.
- 25.8** Estas planillas deberán ser presentadas mensualmente a la aprobación de la Dirección de la Obra. Dicha Dirección podrá requerir el acceso a las mismas en toda oportunidad que lo considere necesario.

26 CONTROL DEL TOTAL DE LOS JORNALES EMPLEADOS

- 26.1** Conjuntamente con la certificación mensual se evaluará por parte del Director de Obra el total de jornales empleados a la fecha de acuerdo al siguiente cálculo:
Los jornales declarados en la planilla de BPS en el mes anterior, se parametrizarán a la fecha de la oferta, con la siguiente fórmula:
$$(\text{Jornal Declarado al BPS}) \times J_o / J, \text{ donde:}$$

 $J =$ Jornal de la categoría V, medio oficial albañil, según mayor de laudo o convenio homologado para la zona donde se ubica la Obra, vigente al último día del mes anterior al de ejecución de los trabajos.
 $J_o =$ Ídem, al último día del mes anterior al de apertura de la Licitación.
y mensualmente se realizará la sumatoria de los valores mensuales que haya arrojado dicha fórmula desde el primer mes de ejecución hasta la fecha, y el resultado de dicha sumatoria será el total de Jornales empleados a la fecha, a precios básicos de licitación.
- 26.2** Si el total de jornales empleados a precios básicos de licitación fuera superior al total declarado por el Contratista en su oferta, serán de su cargo los aportes que correspondan a la diferencia en exceso. Los montos correspondientes serán descontados de los pagos (certificados de obra) que la Administración deba efectuar al Contratista por la Dirección de la obra. En el caso que no hubiesen pagos pendientes, serán descontados de la Garantía de Buena Ejecución, y si ésta no alcanzara, de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.

27 FINALIZACIÓN DE LA OBRA.

- 27.1** En el momento que el Contratista considere haber terminado con todos los trabajos previstos en el contrato, solicitará por escrito la conformidad de la Dirección de Obra.
- 27.2** La Dirección de Obra verificará que la misma ha sido concluida en sus más mínimos detalles. De confirmarse esto, la obra se considerará finalizada tomándose como fecha de terminación la del recibo por parte de la Dirección de Obra de la solicitud escrita antes mencionada.
- 27.3** En caso que hubiera tareas aún no realizadas, o que no estuvieran terminadas a total satisfacción de la Dirección de Obra, la misma lo comunicará al Contratista en un plazo de cinco días hábiles desde la solicitud de terminación. En caso que la respuesta de la Dirección de Obra excediera ese lapso, los días calendario de demora se agregarán al plazo total de obra.
- 27.4** El Contratista continuará entonces con sus tareas hasta que vuelva a considerar que los trabajos contratados están cumplidos hasta en sus más mínimos detalles, en cuyo caso realizará una nueva solicitud que tendrá un tratamiento idéntico a la anterior, repitiéndose esto tantas veces como la Dirección lo considere pertinente.

28 RECEPCIÓN PROVISORIA.

- 28.1** Se considerará que el período de ejecución de la obra termina el día de la presentación por parte del Contratista de la solicitud de Recepción Provisoria de la Totalidad de la Obra, a conformidad del Director de Obra. A estos efectos se deberá cumplir que el mismo no tenga observaciones que formular en cuanto a la ejecución de los trabajos, y la solicitud deberá estar completa en cuanto a planos de balizamiento en formato dwg y entrega de las correspondientes Recepciones de los Pavimentos.
- 28.2** El Director de Obra notificará formalmente a la empresa los días hábiles de atraso de la totalidad de las obras que se hubieran generado a esa fecha, indicando a) fecha de comienzo de los trabajos; b) plazo de obra originalmente previsto; c) fecha de finalización originalmente prevista; d) días hábiles de prórroga aprobados; e) fecha resultante de finalización prevista; f) fecha de presentación de solicitud de Recepción Provisoria Total de la obra; g) días de atraso en la ejecución de la totalidad de las obras.
- 28.3** Dicha notificación formará parte del trámite de Recepción Provisoria.
- 28.4** El técnico responsable de realizar las Inspecciones Previas notificará formalmente al contratista los plazos que haya insumido el mismo para subsanar las observaciones en un todo de acuerdo al Art. 77° del P.C.G. Estos días se considerarán días de atraso de obra a los efectos de la aplicación de la multa referida en 31.1 c).

28.5 Dicha notificación formará parte del trámite de Recepción Provisoria.

28.6 En el Acta de Recepción Provisoria de la Totalidad de Obra, se dejará constancia de los días totales de atraso de la totalidad de la obra, que será la suma de los días de atraso informados por el Director de Obra más los días de atraso informados por el técnico responsable de la realizar la referida recepción.

29 GARANTÍA DE LA BUENA EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS OBRAS.

29.1 Del importe de todos los pagos que se efectúen al Contratista, excepción hecha de los correspondientes a ajustes por atrasos en los pagos, se hará un descuento del 5% al momento del pago, formándose con tales descuentos la Garantía de Buena Ejecución.

29.2 Tal descuento no se efectuará si en el momento de hacer efectivo el cobro, el contratista entregara el recibo de Depósito en efectivo, en la Sección Custodia del Banco de la Republica Oriental del Uruguay, a la orden de la Administración de las Obras Sanitarias del Estado, o en su defecto el aval o póliza.

29.3 Esta Garantía se devolverá en las condiciones estipuladas en el Artº 79 del P.C.G.O.

29.4 El plazo de garantía y conservación de las obras recibidas provisoriamente, a que se refiere el Art.76º del P.C.G.O., se fija en 1 (un) año.

29.5 Si durante el período de garantía, una parte cualquiera de la Obra tuviese que ser modificada, reconstruida o sustituida por defectos o vicios de construcción y, de un modo general, por incumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista, una vez subsanada la deficiencia por éste comenzará de nuevo el período de garantía fijado anteriormente para toda la Obra o parte de ella, según lo decida la Administración y sin cómputo o restitución del plazo corrido anterior.

El Contratista procederá a corregir las deficiencias a su costo, sin que sirva de excusa, ni dé derecho alguno, la circunstancia de que la D. de O. la hubiera anteriormente inspeccionado o la Administración las hubiera recibido provisoriamente sin observaciones.

En caso de que el período de garantía afecte sólo una parte de las obras, la Administración, al recibir el resto de ellas, de acuerdo a las estipulaciones del Contrato, retendrá del depósito de garantía una cantidad proporcional a la importancia y valor de la obra no recibida.

En caso de dejar pendientes en la Recepción Provisoria algunos detalles, el plazo de garantía y conservación de los mismos se contabilizarán a partir de la fecha en que se subsanen.

30 RECEPCIÓN DEFINITIVA Y LIQUIDACIÓN FINAL.

La Recepción Definitiva se realizará de acuerdo con las disposiciones del PCG.

31 DE LAS MULTAS.

31.1 A los efectos de calcular las multas por incumplimiento de los plazos quedará sin efecto el Art.101º del P.C.G., y será de aplicación lo siguiente:

a) Por cada día hábil de demora en el comienzo de los trabajos, se le aplicará una multa del uno por diez mil del monto total del contrato actualizado por I.P.C. de acuerdo al Numeral 31.2 del presente capítulo, la que será descontada en la primera certificación. Esta multa podrá ser devuelta en la última certificación, si se diera cumplimiento al plazo total de la obra.

b) Una vez cumplido el plazo originalmente previsto más las prórrogas aceptadas mensualmente por el Director de Obra, se aplicará en cada certificación una multa del uno por mil del monto total de cada certificación mensual a precios básicos (incluye los certificados ordinario, unitario y extraordinarios) por cada día hábil de atraso, actualizado por I.P.C. de acuerdo al Numeral 31.2 del presente capítulo. Si la multa resultante fuera inferior al 0,1 por mil del total de la obra por día de atraso generado durante el mes, será de aplicación esta última. Si estas multas excedieran los últimos certificados, serán descontadas de la Garantía de Buena Ejecución.

c) A partir de la última certificación, será de aplicación una multa del 0,1 por mil del total de la obra por días de atraso generados desde la última certificación hasta el fin del período de ejecución, a los que se agregarán los días utilizados para subsanar las observaciones previamente al Acta de Recepción Provisoria Total de la obra, la que será descontada de la Garantía de Buena Ejecución.

31.2 En todos los casos, las multas que se calculen sobre montos en Pesos Uruguayos se actualizarán mediante el factor I.P.C. / I.PCo. con las definiciones dadas en el numeral 15 del presente capítulo, entre el mes anterior al de la fecha de apertura de la licitación, y el mes anterior al que se efectiviza el descuento o cobro de la multa.

31.3 La verificación de un trabajo mal realizado o deteriorado, habilitará al Organismo a intimar a la empresa adjudicataria a la inmediata corrección de las irregularidades constatadas, a su costo.

31.4 El incumplimiento total o parcial del adjudicatario a los compromisos contraídos con la Administración, será pasible de las sanciones que al caso correspondan, según lo dispuesto en el Reglamento de Proveedores de O.S.E., pudiéndose llegar a la rescisión del contrato, lo que a su vez dará mérito a la pérdida de la Garantía de Fiel Cumplimiento del mismo.

31.5 En lo que refiere a los requisitos a cumplir en el período de operación y mantenimiento de la Planta, regirá lo indicado en los ítems 12.2.7 a) para la operación y, 12.2.7 b) para el mantenimiento, establecidos en la Memoria Técnica.

En el caso que una muestra no cumpla con las condiciones especificadas, durante la operación de la planta, la Administración dará un plazo no superior a 20 días para ajustar el funcionamiento y repetir los análisis. Si se mantuvieran valores no aceptables para algunos parámetros, se suspenderán los pagos mensuales hasta tanto se verifiquen valores aceptables en tres muestras semanales consecutivas. El período de operación y mantenimiento a cargo del Contratista se prolongará en ese caso, por el mismo período en que se suspendan los pagos mensuales, hasta completar los doce previstos.

Asimismo, en caso de no cumplirse con la implementación de un programa de mantenimiento acorde a las exigencias de los fabricantes de los equipos, el que deberá ser aprobado por OSE, se aplicará una multa en cada certificación mensual, en la cual se deducirá un 25% del monto mensual de operación y mantenimiento.

31.6 El Organismo podrá asimismo exigir por la vía correspondiente los daños y perjuicios emergentes del incumplimiento e incluso podrá encomendar la realización del objeto del contrato por cuenta del adjudicatario omiso.

32 DE LAS OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA (NORMAS LABORALES) Y TODAS LAS QUE CORRESPONDAN A LA LEY Nº 18251

32.1 Son obligaciones de la empresa adjudicataria:

- cumplir con el salario, respetar las horas de trabajo y demás condiciones de empleo fijadas en leyes, laudos y/o convenios colectivos vigentes para la correspondiente rama de actividad;
- respetar las normas de seguridad e higiene adecuadas a la rama de actividad de que se trate;
- verter los aportes y contribuciones de seguridad social al Banco de Previsión Social de acuerdo a la ley Nº14.411.-
- comunicar a la Administración los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a fin de facilitar el contralor. La empresa informará los eventuales cambios en la planilla de sus trabajadores afectados a la prestación del servicio contratado por la autoridad contratante.

32.2 La Administración, autorizará el pago una vez acreditada por la empresa contratada el cumplimiento de las obligaciones indicadas. Para ello, se reserva el derecho de:
Exigir a la empresa adjudicataria la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral.

Solicitarle exhiba documentación que pruebe estar al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo, así como las contribuciones de seguridad social.

Estos extremos son exigidos a fin de permitir un correcto control del cumplimiento de las obligaciones asumidas por la empresa contratada.

- 32.3** Asimismo, la Administración contará con los poderes jurídicos necesarios para retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los salarios a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.
- 32.4** Los pagos correspondientes a los jornales trabajados por los operarios contratados por la Empresa adjudicataria, no deberán estar supeditados al cobro de los haberes correspondientes a la Empresa por la prestación de sus Servicios, los que están regidos por las normas laborales vigentes en el país.-

33 DE LAS RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA

- 33.1** Los trabajos licitados deberán cumplir con todas las disposiciones municipales vigentes.
- 33.2** El contratista deberá cuidar especialmente el resguardo de las instalaciones y equipamiento existentes siendo responsable ante cualquier daño eventual que ocasione a las mismas durante la ejecución de los trabajos licitados.
- 33.3** La empresa adjudicataria a cargo de la obra deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por el art. 14º de la Ley Nº 17.897 de fecha 14/09/05 (Inserción laboral de personas liberadas), reglamentada por Decreto de la Presidencia de la República de fecha 14/07/2006.
- 33.4** La empresa adjudicataria será la única responsable ante terceros y organismos públicos, por todo y cualquier perjuicio que pudiera ocasionar en el desempeño de los trabajos contratados y específicamente frente a la Intendencia Municipal de Tacuarembó y al Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente por el incumplimiento de las disposiciones vigentes respectivas. También será la única responsable por todo y cualquier perjuicio que el desempeño de los trabajos contratados pudiera ocasionar en su personal afectado a los mismos. Ello incluirá tanto los trabajos contratados como el transporte y disposición final del material retirados.
- 33.5** Además de la correcta ejecución de los trabajos solicitados, la empresa adjudicataria será responsable de la conducta de su personal en su relación con toda otra tercera persona física o jurídica. Asimismo deberá cumplir con todas las disposiciones vigentes en materia de seguridad del personal, cumpliendo con toda la reglamentación vigente del Banco de Seguros del Estado y del Ministerio de Trabajo en la materia, siendo responsable de que su personal cuente y use en todo momento los equipos de protección personal reglamentarios.

- 33.6** La vestimenta del personal que realice los trabajos deberán tener distintivos claramente visibles que permitan identificar la empresa adjudicataria.
- 33.7** La empresa adjudicataria deberá designar Representante Técnico quien deberá ser Ingeniero Civil con reconocida experiencia en la construcción de este tipo de obras que será responsable de los trabajos efectuados por la empresa, que servirá además de interlocutor válido para toda comunicación y observaciones a la empresa que la Dirección de Obra designada por la Administración estimase conveniente realizar. El mismo deberá estar disponible para ser contactado durante los horarios de trabajo de la empresa, debiendo contar con una línea de teléfono celular.

La empresa deberá designar un Director de Obra que deberá ser un Ingeniero Civil con un mínimo de 5 años de experiencia en obras de saneamiento
El Director de Obras podrá coincidir con el Representante Técnico.

- 33.8** La empresa será responsable por la conservación de las obras, a su costo, en referencia a defectos constructivos no evidentes al momento de la aprobación, por un plazo de 12 meses a partir de la fecha de recepción provisoria.
- 33.9** La Administración así como sus funcionarios, no tendrán responsabilidad alguna por cualquier reclamación o sanción a que diera lugar el contratista por violación de las leyes ordenanzas o reglamentaciones vigentes.

33.10 VIGILANCIA Y CUIDADO DE LAS OBRAS.

Hasta la recepción provisoria de obras la vigilancia y cuidado de las mismas serán de responsabilidad del Contratista, sin perjuicio del derecho de la Administración de hacer las inspecciones, pruebas y contralores establecidos en los pliegos u otros que estimen convenientes.

33.11 SEGURO DE OBRA.

El contratista deberá contratar seguros a nombre conjunto del contratista y del contratante. Contra “todo riesgo de obra”, desde la fecha de iniciación hasta la fecha de la recepción provisoria, por un monto mínimo en dólares equivalente al monto total adjudicado, incluyendo IVA y Leyes Sociales. Se utilizará a estos efectos la cotización del dólar americano interbancario tipo vendedor correspondiente al último día hábil del mes anterior a la fecha de la licitación.

Deberá cubrir las siguientes eventualidades que son de riesgo del contratista:

- a) pérdida o daños a las obras y materiales
- b) pérdida o daño de equipos
- c) pérdida o daños a la propiedad

d) lesiones personales o muerte

El contratista deberá entregar al Director de Obra, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la fecha de iniciación de la obra.

33.12 DE LA FUERZA MAYOR.

Quien se crea imposibilitado de cumplir sus obligaciones por causa de fuerza mayor deberá notificar a la otra parte, por telegrama colacionado, dentro de los 10 (diez) días de producido el impedimento. Si la otra parte estuviera de acuerdo en la existencia de la fuerza mayor, lo hará conocer de inmediato a la primera, por telegrama colacionado. Si no hubiera acuerdo respecto a la existencia de la fuerza mayor, deberá recurrir a la vía judicial dentro de los 30 días corridos y siguientes y en caso de no hacerlo dentro de este plazo, no podrá alegar ésta.

33.13 AMPLIACIÓN DEL HORARIO LABORAL

33.13.1 Si para cumplir los plazos estipulados para la realización de las obras, fuera necesario habilitar uno o más turnos de trabajo, que totalicen jornadas de labor de más de 8 (ocho) horas diarias, o trabajar los domingos y/o días feriados, se deberá tener en cuenta que:

33.13.2 En los casos en que el Contratista desee trabajar domingos y/o días feriados, deberá comunicarlo por escrito al Director de Obra, con 48 horas de anticipación como mínimo, indicando los lugares de trabajo y las labores que se propone realizar, siendo de su cargo el mayor costo por todo concepto originado en el trabajo del personal de contralor, vigilancia y dirección del Contratante.

33.13.3 En los casos en que para cumplir el plazo fuera necesario habilitar más de un turno de trabajo, el Contratista realizará las gestiones pertinentes y dará cuenta por escrito al Director de Obra con 5 (cinco) días de anticipación por lo menos, de la fecha en que comenzará a trabajar más de un turno, y será de cuenta del Contratista el costo por todo concepto originado por el mayor horario de trabajo del personal de contralor, vigilancia y dirección del Contratante.

33.13.4 El posible exceso de aportes por concepto de Leyes Sociales y Cuota Mutual que se originen por estos trabajos realizados en régimen extraordinario serán de cargo exclusivo del Contratista y serán descontados de los pagos (certificados de obra) que el Contratante deba efectuarle, o, en su defecto, de la garantía de Buena Ejecución de las obras, o de la del Fiel Cumplimiento del Contrato.

33.14 El Contratista deberá obtener de las autoridades competentes todos los permisos y autorizaciones que sean necesarios para la ejecución de la Obra y dará los avisos requeridos por las leyes, decretos, ordenanzas y reglamentos vigentes. De manera especial se destaca su obligación de notificar a la Intendencia Municipal, M.T.O.P., y a las Oficinas Técnicas Regionales de U.T.E. y

A.N.T.E.L., previamente a comenzar cualquier trabajo en las calzadas o aceras públicas, y del emplazamiento preciso de las canalizaciones a construir y sus demás características.

- 33.15** El contratista deberá también depositar las garantías exigidas y pagar todos los derechos, tasas y tributos inherentes a la ejecución de los trabajos, así como abonar los gastos que originen las referidas gestiones, trámites, permisos y autorizaciones.
- 33.16** Si alguna de estas obligaciones fuera de cargo directo de la Administración, el Contratista tendrá derecho a que se le reembolse su pago, debiendo justificar plenamente tal extremo.

34 - DE LA CONFIDENCIALIDAD

Se debe tener en cuenta lo establecido por las Leyes N°18.381 de Derecho de Acceso a la Información Pública y N° 18.331 de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data.

35 ACLARACIONES AL PLIEGO

- 35.1** Cualquier interesado en el presente llamado podrá solicitar aclaraciones mediante comunicación escrita dirigida a la Oficina de Licitaciones; indicando un número de fax o una dirección de correo electrónico.
- 35.2** Las solicitudes de aclaraciones a los pliegos deberán ser presentadas con una antelación mínima de hasta 7 días hábiles, antes de la fecha fijada para la apertura. Dicho plazo se computará a partir del día siguiente al de presentación de la solicitud. Vencido dicho plazo no será obligatorio proporcionar más datos aclaratorios.
- 35.3** Las consultas efectuadas serán comunicadas en un plazo de hasta 48 horas previas al acto de apertura, al número de fax o dirección de correo electrónico indicados.
- 35.4** La Administración se reserva el derecho de respuesta, a las consultas formuladas, en la forma que estime conveniente, y a su solo juicio,
- 35.5** Los oferentes podrán intervenir en el procedimiento licitatorio, únicamente en la forma, momentos y a los efectos previstos por la legislación, no pudiéndolo hacer espontánea y unilateralmente en ninguna otra oportunidad.
- 35.6** Durante la etapa de evaluación de las ofertas no se considerarán las notas que contengan opiniones, comentarios, aclaraciones o modificaciones, que no hayan sido solicitadas por escrito por la Comisión Asesora de Adjudicación de Licitaciones.

36- COMPETENCIA JUDICIAL

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con el presente pliego, el proceso licitatorio que el mismo forma parte, así como la relación contractual que se perfeccionará en la forma establecida en el Artículo 69 del TOCAF, se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá a los Tribunales de la Justicia Ordinaria del Departamento de Montevideo que por turno y materia corresponda. La presentación de una oferta implicará indefectiblemente la aceptación de la presente prórroga de competencia, así como todas las condiciones establecidas en este Pliego.

37 SOLICITUD DE PRORROGA PARA LA APERTURA DE LA LICITACIÓN.

37.1 La Administración tendrá facultad discrecional para prorrogar el plazo para la presentación de ofertas, a fin de dar a los posibles oferentes tiempo razonable para tener en cuenta en la preparación de sus ofertas, las aclaraciones y/o enmiendas de los documentos de la Licitación.

Dicha prórroga se otorgará si ello se encuentra de beneficio para la Administración.

37.2 Cualquier adquirente de pliegos podrá solicitar prórroga de la fecha de apertura.

37.3 Las solicitudes de prórrogas de la fecha de apertura, deberán ser presentadas en la Oficina de Licitaciones con una antelación mínima de hasta 5 días hábiles de la fecha fijada para la misma.

38 CESIÓN DEL CONTRATO

Suscrito el contrato o encontrándose en ejecución, la Administración podrá consentir o no, a su solo juicio, su cesión a otra empresa, a solicitud del adjudicatario, por razones de fuerza mayor debidamente justificadas, con todas las consideraciones contenidas en el Art. 64 del TOCAF.

39 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DURANTE EL PERIODO DE GARANTÍA.

39.2 El Contratista deberá encargarse de la puesta en marcha y posterior operación de la Planta de acuerdo a lo indicado en el Anexo VII.

39.3 Se garantizará todo daño o defecto producido como consecuencia de una operación integral inadecuada por parte del Contratista.

ANEXOS

Anexo I:	Formulario de la Propuesta.
Anexo II:	Planilla de Metrajes y Precios.
Anexo III:	Carta Poder.
Anexo IVa	Experiencia de los Técnicos que participaran en los trabajos
Anexo IVb	Experiencia del proponente en la ejecución de obras
Anexo V:	Lista de suministros a cargo de OSE
Anexo VI:	Exigencias de capacidad de Contratación.
Anexo VII:	Memoria Descriptiva Particular – Especificaciones Técnicas.
Anexo VIII:	Índice de piezas gráficas
Anexo IX:	Planilla de principales suministros de información o identificación obligatoria

ANEXO I - FORMULARIO DE OFERTA

Montevideo, de de

Sres. **ADMINISTRACIÓN DE LAS OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO.**

LICITACIÓN PUBLICA	P 14244
---------------------------	----------------

R.U.T.		RAZÓN SOCIAL		NOMBRE COMERCIAL	
DOMICILIO		NUMERO	TELEFONO		FAX Y CORREO ELECTRONICO

LICITACIÓN Nº

Montevideo.....

..... abajo firmante, con domicilio legal constituido en la calle.....Nº..... de la ciudad de Montevideo, luego de examinar cuidadosamente los Pliegos de Condiciones, Especificaciones y Planos del Proyecto, de manera tal de no tener ninguna duda acerca de la interpretación de dichos documentos, después de haber recogido en el lugar de emplazamiento de la obra todos los elementos de juicio y la información necesaria para la realización de los trabajos y la determinación de los precios de construcción, se compromete a suministrar, instalar, construir y mantener hasta su recepción definitiva el total de las obras correspondientes a la Licitación Nº....., en un todo de acuerdo con los documentos que rigen la presente Licitación, por:

- A) Un **Precio Total Global** que se compone de: \$..xxx.. (...xxx -en letras- de Pesos Uruguayos), más IVA , más U\$S/EU/ £/ etc..xxx.. (...xxx -en letras- de moneda extranjera), más IVA, y con un Monto Imponible máximo de \$..xxx.. (...xxx en letras Pesos Uruguayos); y
- B) Un **Precio Total Unitario correspondiente a los metrajes de comparación** de \$..xxx.. (...xxx -en letras- de Pesos Uruguayos), más IVA , con un Monto Imponible máximo de \$..xxx.. (...xxx -en letras- de Pesos Uruguayos);

PLAZO : Según lo establecido en el presente Pliego.

MANTENIMIENTO DE OFERTAS: El plazo de mantenimiento de oferta mínimo, será el indicado en el P.C..P.

El detalle de los suministros a pagar en moneda extranjera es el siguiente:

Moneda	Rubros	Tasa de Cambio: cantidad de pesos uruguayos por cada unidad de moneda extranjera
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Asimismo, se adjuntan y forman parte de esta propuesta, debidamente firmados, los siguientes documentos:

- a) La Planilla de Metrajes y Precios, con el detalle de todas las partidas en que se descompone el metraje de los trabajos a ejecutar y los suministros a efectuar, rubro por rubro, con sus precios unitarios y parciales, así como el correspondiente desglose del monto de jornales (de la obra y subcontratos) del personal obrero y capataces, directamente empleados en las obras (excluido el personal de dirección), rubro por rubro, de acuerdo al Numeral 11 del Cap. II –Forma de Cotizar- y al Anexo II – Planilla de Metrajes y Precios, del Pliego de Condiciones Particulares.
- b) La Información y documentación requerida en los Numerales 5 a 9 del Capítulo III del Pliego de Condiciones Particulares, a saber:-Requisitos de la Empresa Proponente; Representación de la Empresa; Información sobre la Empresa proponente; Información de Subcontratos y Capacidad Técnica, Financiera y Civil de la Empresa Proponente.

Nos comprometemos a entregar las obras totalmente terminadas en condiciones de prestar servicio a los..... días calendario de la fecha del Acta de Replanteo.

Este proponente declara:

- Que en los precios indicados en las planillas de metrajes y precios (unitarios, parciales y totales) no está incluido el importe del Impuesto al Valor Agregado.
- Que se somete a las Leyes y Tribunales del País, con exclusión de otro recurso.

.....
Firma/s

.....
Aclaración de Firma/s

ANEXO II - PLANILLA DE METRAJES Y PRECIOS

Se adjunta Planilla de metrajes y precios.

ANEXO III

ADMINISTRACIÓN DE LAS OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO

LICITACIÓN PÚBLICA N°

Aclaración:

Si la Carta Poder o el poder queda otorgado por escritura autorizada en el exterior, deberá además estar debidamente legalizada, traducida al Idioma Español en su caso y protocolizada.

CARTA PODER

Lugar y
fecha.....
.....

Por la presente carta
poder.....
(nombre del (los)
poderdante(s))

Autorizo
(amos)a.....
.....

.....
.....

(Nombre del (los) apoderado(s))

con Cédula de Identidad de

.....

N°./N^{os}
.....

para que en mi (nuestro) nombre y representación, realice(n) todo tipo de trámites, gestiones y peticiones ante cualquier Oficina o repartición de la Administración de las Obras Sanitarias del Estado, en relación con cualquier Licitación en trámite o que se efectúe en el futuro en dicho Organismo.

En consecuencia él (los) apoderado(s) queda(n) facultado(s) expresamente para:

- 1) retirar la documentación necesaria para poder participar en las licitaciones.
- 2) Gestionar la inscripción de la Empresa en los Registros existentes o que se creen.

ANEXO IVa - EXPERIENCIA DE LOS TÉCNICOS QUE PARTICIPARAN EN LOS TRABAJOS

IVa1 REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

Se establecen a continuación los requisitos mínimos que se deben cumplir con respecto al personal técnico que participará en los trabajos para que el licitante sea elegible.

Representante Técnico del Contratista

Deberá ser un profesional Ingeniero Civil con un mínimo de 5 años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares a las que se licita.

Personal Técnico para el proyecto

Jefe de proyecto Deberá ser un Ingeniero Civil con especialización sanitaria o ambiental, con un mínimo de 5 años de experiencia en proyectos de plantas de tratamiento de líquidos residuales de origen urbano, de similar o mayor porte. Esta experiencia deberá ser debidamente acreditada, exigiéndose haber participado como Ingeniero en el proyecto en al menos dos plantas de tratamiento similares a la que se licita.

Equipo de proyecto Contará como mínimo con:

- un Ingeniero Civil sanitario o ambiental,
- un Ingeniero Civil con especialidad en estructuras y experiencia en proyectos de obras hidráulicas similares a las de la planta que se licita,
- un Ingeniero Industrial electromecánico con experiencia en instalaciones similares a las de la planta que se licita.

Se requiere además la participación en el proyecto de

- un Ingeniero con experiencia en proyecto de tuberías de diámetro no inferior a 450 mm y en transitorios hidráulicos.

Estos profesionales deberán acreditar como mínimo, 5 años de graduados y el haber trabajado en al menos 2 proyectos similares al que se licita.

Personal Técnico para la obra

Director de Obra Deberá ser un profesional Ingeniero Civil con un mínimo de 5 años de experiencia en la dirección de obras de naturaleza y complejidad similares a la que se licita.

Equipo de obra Contará como mínimo con:

- un Ingeniero Civil con especialidad en estructuras,
- un Ingeniero Industrial electromecánico,
- un Ingeniero Civil sanitario o ambiental y
- un técnico especializado en montaje y operación de equipos de control y comando,

todos ellos con un mínimo de 5 años de experiencia en la construcción y puesta en marcha de obras similares.

En particular, el Ingeniero sanitario y ambiental tendrá una experiencia mínima de 3 años en operación de plantas de tratamiento de líquidos residuales de origen urbano.

Además deberá contarse en obra con un ingeniero con experiencia en la instalación de tuberías de diámetro no inferior a 450 mm, que podría ser alguno de los técnicos arriba mencionados.

ANEXO IVa2-

INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL TÉCNICO QUE PARTICIPARÁ EN LOS TRABAJOS

Se presentará en la propuesta la nómina completa de los técnicos que participarán en la elaboración del proyecto ejecutivo, la construcción de la obra y la operación de las instalaciones por el período de garantía, especificando la experiencia de cada uno.

Se presentará el organigrama correspondiente.

Se completarán los formularios con la información correspondiente de cada uno de los técnicos propuestos para la ejecución de los trabajos.

Datos personales

Nombre completo:

Nacionalidad:

Fecha de nacimiento:

Profesión:

Tareas asignadas en el presente contrato

Estudios cursados

Experiencia técnica

Nombre del proyecto o de la obra:

Fecha y duración:

Breve descripción:

Tareas realizadas por el técnico

ANEXO IVb - EXPERIENCIA DEL PROPONENTE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS

IVb.1 REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD

Experiencia en la ejecución de obras

A fin de que pueda adjudicársele el Contrato el proponente deberá tener experiencia como contratista principal en la construcción de obras, que cumplan con los requisitos mínimos que se indican para los siguientes sub-componentes del proyecto:

Obra Civil

a) Construcción de obras civiles por un equivalente como mínimo a 2.000 m³ de hormigón armado encofrado. A modo de ejemplo, se establecen como admisibles a estos efectos obras de hormigón armado en plantas potabilizadoras de agua, plantas de tratamiento de líquidos residuales, depósitos de grandes dimensiones, puentes y construcciones en altura. No se tendrá en cuenta para este propósito obras tales como pavimentos de hormigón.

b) Construcción de tuberías de diámetro no inferior a 450 mm y longitud no inferior a 2.000 m en zona urbana.

Instalaciones electromecánicas

Instalación y puesta en funcionamiento de equipos, como mínimo, de similares características a los previstos en esta licitación, por un monto mínimo de U\$S 500.000 (incluido el equipamiento electromecánico).

Instrumentación y control

Instalación y puesta en marcha de instrumentos para control de procesos de obra de Ingeniería Civil o Industrial, por un monto mínimo de U\$S 50.000 (incluido el proyecto y los instrumentos).

El Contratista deberá acreditar, por cada uno de estos sub-componentes, haber realizado al menos 2 obras con los requisitos indicados, en los 10 últimos años. En caso de corresponder, una misma obra podrá ser presentada para cumplimiento de más de un sub-componente.

Las obras que se mencionen deberán estar terminadas en un 70 % por lo menos.

En caso de un consorcio, cada uno de sus integrantes deberá cumplir por lo menos con el 25% de los requisitos mínimos establecidos, en tanto que el integrante principal debe cumplir por lo menos con el 40% de estos requisitos mínimos.

ANEXO IVb 2 - INFORMACIÓN SOBRE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Se documentará la experiencia en la construcción de obras de naturaleza y complejidad similares a la licitada en los últimos cinco años, y el detalle de obras que el licitante esté ejecutando y de los compromisos contractuales, con nómina de clientes a quienes se pueda solicitar más información acerca de estos contratos.

Para cada obra se indicará:

Nombre del proyecto y país donde se ejecutó

Nombre del Contratante y persona a quién contactar

Descripción de los trabajos realizados

Año de terminación o grado de avance

Valor del contrato expresado en dólares americanos

Porcentaje de participación de la empresa en la construcción (en caso de consorcio)

Se presentará una lista de los principales equipos de construcción que el licitante prevé utilizar para el cumplimiento del Contrato, con el siguiente detalle:

Nombre del Equipo

Descripción (marca y antigüedad en años)

Estado (nuevo, bueno, eficiente)

Cantidad de unidades disponibles

Modalidad de la disponibilidad del equipo: propio, arrendado, o por comprar

ANEXO V - LISTA DE SUMINISTROS A CARGO DE OSE

No los habrá.

ANEXO VI - EXIGENCIA DE CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN

Se exigirá la presentación del certificado habilitante expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas de acuerdo al Decreto N° 208/2009 del 04/05/2009. En particular -de acuerdo al Artículo 45° de dicho Decreto-, el certificado para ofertar deberá expresar un V.E.C.A. libre mayor o igual a la oferta presentada por la empresa (excluyendo I.V.A. y aportes sociales).

ANEXO VII

MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Se adjunta:

Anexo VII A Memoria Técnica Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Fray Bentos

Anexo VII B Memoria Técnica Unidad Dosificadora de Cloruro Férrico (UCF)

ANEXO VIII Índice de Piezas Gráficas e Índice de Trabajos e informes realizados por las empresas Insuelos e Ingefund.

40851/IS01 ÍNDICE DE PLANOS
40851/IS02 PLANTA GENERAL
40851/IS03 PERFIL HIDRÁULICO
40851/IS04 DIAGRAMA FUNCIONAL
40851/IS05 REFERENCIAS PARA REPLANTEO
40851/IS06 CAMINERÍA
40851/IS07 PAVIMENTO A RECONSTRUIR
40851/IS08 TUBERÍAS PRINCIPALES
40851/IS09 REACTOR INTEGRADO PLANTA NIVEL +4.80
40851/IS10 REACTOR INTEGRADO PLANTA NIVEL +9.30
40851/IS11 REACTOR INTEGRADO CORTES
40851/IS12 ESTACION DE BOMBEO EB2
40851/IS13 ESTACION DE BOMBEO EB4
40851/IS14 ESTACION DE BOMBEO EB5
40851/IS15 EMISARIO
40851/IS16 EMISARIO DETALLES

40851/ARQ01 PLANTA GENERAL
40851/ARQ02 PLANTA ALBAÑILERIA
40851/ARQ03 FACHADAS
40851/ARQ04 CORTES
40851/ARQ05 DETALLES
40851/ARQ06 EQUIPAMIENTO
40851/ARQ07 ESQUEMA ESTRUCTURAS Y PLANTAS DE TECHOS
40851/ARQ08 ELECTRICA Y CORRIENTES DÉBILES
40851/ARQ09 SANITARIA
40851/ARQ10 NOMENCLATURA DE ABERTURAS
40851/ARQ11 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ12 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ13 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ14 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ15 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ16 PLANILLAS ABERTURAS, ALUMINIO
40851/ARQ17 PLANILLAS ABERTURAS, CARPINTERÍA
40851/ARQ18 PLANILLAS ABERTURAS, CARPINTERÍA
40851/ARQ19 PLANILLAS ABERTURAS, HERRERÍA
40851/ARQ20 PLANILLAS ABERTURAS, HERRERÍA
40851/ARQ21 TRATAMIENTO DE LODOS

49851/ES01 RECONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTOS EXISTENTES

40851/IEM01 PLANTA ELÉCTRICA GENERAL

40851/IEM02 INSTALACIÓN ELÉCTRICA EXISTENTE

40851/IEM03 ESQUEMA ELÉCTRICO GENERAL

40851/IEM04 DISTRIBUCIÓN DE POTENCIA Y CANALIZACIONES

40851/IEM05 UNIFILAR TABLERO T0

40851/IEM06 UNIFILAR TABLERO T1

40851/IEM07 UNIFILAR TABLERO T2

40851/IEM08 UNIFILAR TABLERO T3

40851/IEM09 DETALLES DE CAPTOR

40851/IEM10 UBICACIÓN DE CAPTOR

40851/IEM11 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L1

40851/IEM12 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L2

40851/IEM13 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L3

40851/IEM14 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L4

40851/IEM15 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L5

40851/IEM16 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L6

40851/IEM17 DETALLES INSTALACIÓN ELÉCTRICA L7

41567/IS01 UNIDAD PARA DOSIFICACIÓN DE CLORURO FERRICO-UCF

41567/ES01 UCF ESTRUCTURA

41567/IEM01 UCF ELÉCTRICA

41567/AR01 UCF ALBAÑILERIA

41567/AR02 UCF ALBAÑILERIA

Trabajos e informes realizados por las empresas Insuelos e Ingefund.

06 Insuelos Informe PTAR Fray Bentos.pdf

07 Insuelos – Registros de Perforación – PTAR Fray Bentos.

08 Insuelos – Análisis de Laboratorio – PTAR Fray Bentos.pdf

09 Ingefund Sondeos en río Uruguay Fray Bentos.pdf

ANEXO IX - PLANILLA DE PRINCIPALES SUMINISTROS DE INFORMACIÓN O IDENTIFICACIÓN OBLIGATORIA

Ítem	Descripción	Designación	Cantidad	Observaciones
6.2.1	Bombas Elevadoras a Emisario.	BEE	4	Caudal: 63 L/s. Altura: 35 m.c.a.
6.2.2	Bombas Elevadoras a Reactores.	VER	4	Caudal: 63 L/s. Altura: 35 m.c.a.
6.2.3	Bombas de Espumas y Flotantes.	BEF	2	Caudal: 2 L/s. Altura: 21 m.c.a.
6.2.4	Bombas de Recirculación Anóxico Anaerobio.	BRA	3	Caudal: 18 L/s. Altura: 1,5 m.c.a.
6.2.5	Bombas de Recirculación para Denitrificación.	BRD	3	Caudal: 53 L/s. Altura: 2,2 m.c.a.
6.2.6	Bombas de recirculación de lodos.	BRL	3	Caudal: 44 L/s. Altura: 5,5 m.c.a.
6.2.7	Bombas de Espumas y Flotantes.	BEF	2	Caudal: 2 L/s Altura: 25 m.c.a.
6.3.1	Bomba de lavado del deshidratador.	BLD	2	Caudal: 6 L/s Altura: 58 m.c.a.
6.3.2	Bomba para Servicios.	BSE	2	Caudal: 6 L/s Altura: 58 m.c.a.
6.3.3	Bombas de Combate contra Incendios.	BCI	2	Caudal: 300 L/min (5 L/s) Altura: 65 m.c.a.
6.3.3	bomba de mantenimiento de presión ("jockey")		1	Caudal: 10 L/min Altura: 75 m.c.a.
6.3.4	Bombas Dosificadoras de Cal.	BDC	2	Caudal: 0,5 L/s. Carga: 40 m.c.a.
6.3.5	Repuestos para bombas centrífugas de eje horizontal.			2 (dos) conjuntos de anillos de desgaste; 2 (dos) conjuntos de sellos mecánicos; 2 (dos) conjuntos de juntas y O-rings; 2 (dos) conjuntos de cojinetes o rodamientos (para la bomba y el motor);
6.4.2.3.	Repuestos para Bombas de desplazamiento positivo.			1 estator; 1 juego de sellos; 1 dispositivo detector de "no caudal"; 1 caja reductora principal completa; y para cada conjunto de bombas dénticas en construcción (a menos de elementos opcionales como material del estator) y 1 motorreductor completo (motor)
6.4.3	Bomba de Purga de Lodos a deshidratadores.	BPL	3	Caudal nominal: 3,5 L/s.
6.4.4	Bomba Dosificadora de Polielectrolitos.	BDP	3	Caudal nominal: 0,3 L/s.
6.5.1	Bomba dosificadora de control de olores.	BCO	2	Caudal: 0,002 L/s. Altura: 15 m.c.a.
6.5.2	Bomba dosificadora Remoción de fósforo.	BRP	2	Caudal: 0,017 L/s. Altura: 15 m.c.a.

6.6.1	Aparejos		22	
6.6.2	Pórticos para aparejos.			
6.6.3	Guinche móvil.			
6.7.1	Soplantes de Reactores Aerobios.	SPT	3	
6.7.6	Repuestos para soplantes			Tres (3) conjuntos completos de cojinetes o rodamientos (correspondiendo a la totalidad de los mismos por cada conjunto soplante-motor); Tres (4) conjuntos completos (correspondiendo a la totalidad de los mismos por cada conjunto) de sellos; Tres (3) part
6.9	Mezcladores	MZC	10	
6.9	Mezcladores	MZP	2	
6.9.2	Repuestos para mezcladores			1 (un) rotor juego de juntas y sellos; 1 (un) juego de O-rings; 1 (un) juego completo de hélices; 1 (un) eje.
6.10.1	Agitadores en tanques de Polielectrolito	AGP	3	
6.10.2	Agitador en tanques de preparación de solución de Cal	AGC	3	
6.10.3	Agitador en pozo de Espumas	AGE	2	
6.10.4	Repuestos agitadores		1 por equipo	un juego de juntas y sellos; un juego de O-rings; un juego completo de hélices; y un eje.
6.11	Puentes barredores de los sedimentadores	PBS	2	
6.12.1	Rejas Mecánica Gruesas	RMG	2	
6.12.14	Repuestos para rejas mecánicas			Un juego completo de cadenas y sus guías, apoyos, coronas, y demás elementos móviles o giratorios, de manera que todos los elementos móviles (incluyendo motor y motorreductor), tengan al menos un repuesto de respaldo.
6.14	Desinfección por radiación ultravioleta			Caudal: 623 l/s SST: 40 mg/lit Trasmisividad: 55 % Dosis mínima de UV: 30.000 Ws/cm ²
6.14.1.	Repuestos para radiación ultravioleta	DUV	1	los necesarios, a criterio del fabricante, para la operación del equipo durante 20.000 horas, pero no menos de un balasto para cada banco de lámparas.
6.15	Filtro de Bandas con Espesador	FBE	2	ver requisitos en memoria en 6.15.2
6.15.13.1.	Repuestos Filtro de Bandas			Se suministrarán al menos los siguientes, además de los que indique el fabricante para un período de 5 años de funcionamiento continuo (o 20.000 horas, lo que ocurra antes): un juego completo de bandas deshidratadoras; un juego completo de cuchillas de de
6.16	Camión Porta Volquetas	CPV	1	
6..16.13	Repuestos CPV			un juego de filtros de aceite, uno de aire, una carga completa del sistema oleohidráulico, y una válvula de accionamiento manual del sistema oleohidráulico

6.17	Vehículo Mini Cargador	VMC	1	Capacidad operativa mínima (SAE): 600 kg.
6.17.1	Repuestos VMC			Se suministrará un juego de filtros de aceite, uno de aire, una carga completa del sistema oleohidráulico, y un juego de válvulas de accionamiento del sistema oleohidráulico.
6.18	Monta Cargas manuales.	MCM	3	capacidad de carga de al menos 2500 kg
6.19	Herramientas, equipamiento de seguridad y suministros varios			Ver detalle en memoria
7.4.2.3.1	Suministro e instalación de autotransformador 400/230 Vca.			
7.4.2.8	Protección contra descargas atmosféricas			
7.4.3.1	Tableros originales de fabricante de equipos			
7.4.3.2	Disyuntores			
7.4.3.3	Contactores			
7.4.3.4	Variadores de frecuencia (VFD'S).			
7.4.3.5	Arrancadores de Estado Sólido			
7.4.3.6	Iluminación exterior columnas y artefactos			
7.4.3.7	Líneas telefónicas			
8.7.2.1.1.	Caudal de entrada a Reactores Integrados			
8.7.2.1.2.	Caudal de salida de planta, a través de canal calibrado y sensor ultrasónico			
8.7.2.1.3.	Caudal de entrada a la planta, a través de canal calibrado ("Parshall") y sensor ultrasónico			
8.7.2.1.4.	Caudal de recirculación de lodos			
8.7.2.1.5.	Caudal de recirculación de desnitrificación			
8.7.2.1.6.	Caudal de bombas de recirculación anóxico-anaerobio			
8.7.2.1.7.	Caudal de dosificación de cal (uno para cada línea)			
8.7.2.1.8.	Sensor para corrección por temperatura			
8.7.2.2.1.	Oxígeno disuelto en reactores			
8.7.2.2.2.	Medición de carpeta de lodos			
8.7.2.2.3.	Medidor de turbidez en canal de salida de UV y salidas de sedimentadores			
8.7.2.2.4.	Sensor de sólidos suspendidos totales en cada reactor y en tubería de descarte de lodos			
8.7.2.2.5.	Sensor de transmitancia			
8.7.2.3.	Repuestos para instrumentos			
8.7.2.5.	Software vinculado a Instrumentos			Serán versiones originales con los manuales correspondientes.
8.7.2.6.	Controladores Lógicos Programables (PLC's)			
8.7.3.	Módems GPRS			
8.7.4.	Fuentes de Alimentación de Instrumentación y Control			
8.8.1.	Computadora			
8.8.2.	Impresora laser			