

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

PARTE I

CONCURSO DE PRECIOS

C703169

OBJETO: Bidones de agua con dispensador

UNIDAD SOLICITANTE:

Fábrica de Elementos de Hormigón Armado

MONTEVIDEO 2025



ATENCIÓN

DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL PUNTO 8.1 DE LA PARTE II,

NO SE ADMITIRÁN OFERTAS CON FIRMAS INSERTAS.

CAPITULO I - OBJETO

1. OBJETO

Bidones de agua con dispensador.

2. DESCRIPCIÓN

El presente llamado de ofertas es por el suministro de bidones de agua sin gas, de 20l cada uno y un mínimo de 3 dispensadores otorgados en préstamos, para ser entregados en la Sub Gerencia de Fábrica de Elementos de Hormigón Armado de UTE. La contratación tendrá vigencia hasta que se agote la cantidad adjudicada.

La contratación estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones, el cual está conformado por:

Parte I - Especificaciones Particulares

Parte II – Condiciones Generales para Adquisiciones

Parte III – Pliego Único de Bases y Condiciones Generales

Requisitos aperturas

Circulares relativas a este concurso de precios que puedan emitirse

Para el presente Concurso de Precios no se venderá el Pliego de Condiciones, pudiéndose acceder al mismo en el sitio Web de Compras Estatales.

Para tomar conocimiento de las Circulares que se emitan, el oferente deberá consultarla en el mismo sitio Web.

A los efectos de recibir en forma automática las Circulares emitidas, a su dirección de mail, es necesario anotarse como INTERESADO en

<https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/concursos-de-precios>

Es de responsabilidad del proveedor tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

Cualquier persona física o jurídica interesada en presentarse al llamado, podrá solicitar aclaraciones al Pliego de Condiciones o prórrogas de Apertura de ofertas 1 (un) día antes de la respectiva fecha fijada para el Acto de Apertura de las ofertas hasta las **15:00 horas**.

Las ofertas deberán estar firmadas y con aclaración de firma, de acuerdo a lo indicado en el punto 8.1 de la Parte II.

Los oferentes deberán ingresar sus ofertas de forma completa únicamente en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy. **No se recibirán ofertas por otra vía.**

3. ORDENAMIENTO DE SUB ÍTEMS

Ítem 1:

SUBITEM	Código UTE	Descripción	Cantidad Estimada (unidades)
1.1	614512	BIDONES 20 L C/AGUA MINERAL	1000

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1. Agrupamiento del ítem y sub ítems

Sólo se considerarán ofertas que coticen la totalidad del objeto, detallado en el Punto 1.2 del Capítulo I.

1.2. Propuesta básica, alternativas, variantes o modificaciones

Sólo se aceptarán ofertas básicas (sin alternativas ni variantes)

2. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA

2.1.1. Antecedentes y habilitaciones

El oferente deberá proporcionar información acerca de sus antecedentes comerciales. Estos deberán incluir:

- Una relación de los servicios similares que la empresa haya realizado hasta el presente.
- Antigüedad de la razón social
- Procedencia del suministro, composición, ensayos de calidad realizados
- Análisis de potabilidad físico-químico y bacteriológico realizados en el LATU.

El oferente deberá fundamentar una experiencia mínima de 2 años en servicios similares. En dicha documentación se incluirá: Nombre de la empresa, fecha de entrega de los suministros, descripción de los mismos y responsable de recepción de los suministros de dicha empresa, incluyendo número telefónico para contactarlo. Ver formato en Anexo II.

UTE podrá realizar las averiguaciones que considere pertinentes para determinar que los datos presentados sean fidedignos.

2.1.2. Tablas de Precios

Se deberá presentar el Anexo N° I – Tabla de Precios.

3. IDIOMA EXTRANJERO

La oferta debe presentarse en idioma castellano. Los protocolos de ensayos, catálogos, folletos y manuales podrán presentarse en los siguientes idiomas: portugués, inglés.

La Administración podrá exigir en cualquier momento su traducción al castellano, sin costo para U.T.E.

4. FORMAS DE COTIZACIÓN

Los precios se deberán presentar de acuerdo a las Tablas de Precios (Anexo I)

Sólo se admitirán ofertas que coticen el total del ítem indicado.

La cotización deberá incluir todos los elementos, costos, ensayos y gastos necesarios para cumplir con los servicios requeridos.

4.1. Ajuste de precios.

Los precios cotizados serán firmes, no admitiéndose ajuste paramétrico.

5. ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

5.1. Condiciones de Rechazo

UTE rechazará automáticamente las ofertas cuando:

- a) Se mantenga la oferta por un plazo inferior a 30 días calendario
- b) No esté inscripto en RUPE de acuerdo con lo establecido en el numeral 12.3 de la parte II CONDICIONES GENERALES PARA ADQUISICIONES DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
- c) La oferta no este firmada por el titular, o representante con facultades suficientes para ese acto o que dicha representación no esté debidamente acreditada en RUPE
- d) No tener habilitación vigente del MSP y la IMM.

5.2. Evaluación de ofertas

A los efectos de la evaluación de las ofertas se realizará en primera instancia, un orden de prelación de las ofertas económicas, para posteriormente verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este pliego y normativa vigente, solamente respecto de aquellas ofertas que se encuentren en primer lugar.

Adicionalmente, las sanciones registradas en RUPE vigentes al momento de apertura de ofertas, impactarán sobre el valor de comparación, de acuerdo a lo establecido en el punto 13.3 Antecedentes del Proveedor en RUPE de la Parte II.

La comparación de ofertas se realizará por el total del objeto, de acuerdo a los precios cotizados y las cantidades indicadas en la Tabla de Precios (Anexo I).

5.3. BONIFICACIÓN ISO 45001

Se bonificará con un 2% el precio ofertado a aquellas empresas que acrediten, mediante certificación vigente, el cumplimiento de la Norma ISO 45001 correspondiente a los procesos objeto del presente contrato.

La bonificación por dicha certificación se realizará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$B = Po \times 0,02$$

Donde:

Po = Precio ofertado

B = Bonificación

A efectos de acceder a esta bonificación en el orden de precios, los oferentes deberán declararlo expresamente y presentar documentos probatorios de dicha certificación en su oferta.

En caso que el objeto licitado no esté comprendido a texto expreso en el alcance de la certificación, deberá presentar nota del organismo certificador avalando que el mismo se encuentra incluido.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán contar con dicha certificación para obtener la bonificación antes mencionada.

RESERVA DE MERCADO

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Decreto N° 371/10 del 14/12/10, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

6. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará por la totalidad del objeto a la oferta de menor precio comparativo que se ajuste sustancialmente al Pliego de Condiciones.

Se adjudicará hasta un monto de \$250.000 + IVA

7. INICIO Y PLAZO DE CONTRATACION

El plazo de contratación será de 12 meses a contar desde el día siguiente a recibida la comunicación formal de la Orden de Compra, o hasta agotar la cantidad adjudicada, lo que ocurra primero.

Si al finalizar el plazo de contratación quedara excedente de monto, se renovará automáticamente el mismo hasta agotar el monto, salvo que alguna de las partes manifieste su desistimiento debiendo comunicarlo con un preaviso de 30 días calendario.

La Administración podrá dar por concluido el contrato, con un preaviso de 30 días calendario, en caso que las condiciones que dieron origen a la contratación hubieran finalizado.

7.1. Lugar de prestación del servicio

Fábrica de Elementos de Hormigón Armado, ubicada en Camino Ariel 5522, Montevideo.

8. LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMA DE PAGO

La facturación se realizará en forma semanal, en cada entrega realizada por el proveedor.

Liquidación y pagos: La fecha de emisión de la factura deberá ser del mismo mes de la prestación del servicio. El pago del servicio se realizará por transferencia electrónica de fondos y de acuerdo a lo establecido en las Condiciones Generales para Adquisiciones de la Parte II del presente Pliego.

Cuando UTE (unidad administradora del servicio) constate que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas laborales y de Seguridad y Salud ocupacional, laudos o convenios colectivos vigentes, denunciará esta situación a la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes, sin perjuicio de la retención de los pagos que la empresa tenga a su favor en UTE.

CAPÍTULO III - CONDICIONES CONTRACTUALES.

1. INICIO DE LOS SERVICIOS

El servicio comenzará una vez adjudicada y comunicada la orden de compra y luego que se agote el monto de la compra que esté vigente y se extenderá hasta que se agote el monto adjudicado.

CAPITULO IV – CONDICIONES TÉCNICAS

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

Suministro de 1.000 bidones de agua potable sin gas, de 20 lts. c/u y un mínimo de 3 dispensadores otorgados en préstamo, para ser entregados, en forma progresiva, en la Sub Gerencia de Fábrica de Elementos de Hormigón Armado:

- 1 entrega semanal recambiando los bidones vacíos.
- Se dará visto bueno semanal a las entregas realizadas y se enviará dicho número para que la empresa efectúe la facturación.
- Las entregas se harán hasta agotar la compra.
- Salvo la primera entrega en que suministrarán los dispensadores y envases, en las restantes se devolverán los envases vacíos contra la entrega de los bidones de agua.
- A decisión de UTE y durante la vigencia del contrato, se realizarán análisis de potabilidad físico-químico y bacteriológico, en cualquiera de las partidas recibidas. Así mismo se podrá solicitar el cambio de una partida en caso de

constatarse que el agua en uno de los bidones no cumple las características del agua potable (transparente, inodora, incolora, insípida).

- La empresa adjudicataria se encargará, cada vez que sea necesario, a solicitud de UTE, del mantenimiento y limpieza de los dispensadores de agua.

CAPÍTULO V – NORMATIVA

1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

La empresa adjudicataria será responsable de cualquier daño o perjuicio que pudiere ocasionarse a personas o bienes de cualquier naturaleza, de UTE o de terceros, por parte del personal que suministre para el cumplimiento de la presente licitación, y en su mérito, asume la calidad de garante y se obliga a reembolsar a UTE la totalidad de los daños y perjuicios, gastos administrativos, costas y costos que tuviere que afrontar como consecuencia de siniestros en los cuáles el personal suministrado por la adjudicataria sea encontrado responsable en vía judicial o administrativa por infracciones a la normativa vigente.

Se deberá cumplir con los cánones de ética establecidos, y la reglamentación vigente acorde al servicio.

El contratista deberá cumplir con la normativa relativa a la Seguridad y Salud de los Trabajadores (Ley 15965 ratificatoria de los Convenios de OIT N° 155 y 161).

2. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y DERECHOS LABORALES

La empresa adjudicataria deberá encontrarse al día en el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad social y en el pago de los salarios a aquellos dependientes de la misma que hayan desempeñado tareas en UTE.

3. CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE

El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones, entre otras:

- La empresa adjudicataria será responsable por la seguridad de sus empleados, por los métodos de trabajo, equipos, materiales y maquinas utilizadas y en general por el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes por parte de los operarios. Los mismos deberán tener contratado el Seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en el Banco de Seguros del Estado.
- Deberá adoptar las precauciones y los procedimientos de trabajo adecuados para prevenir la ocurrencia de accidentes.
- Suministrar a los trabajadores todos los equipos de protecciones personales y colectivos apropiados para las tareas a realizar, así como la construcción y mantenimiento de las señales, luces, avisos, barricadas y otros signos que adviertan y prevengan adecuadamente los riesgos.
- Deberá delimitar las áreas de tránsito y trabajo y vigilará que el personal se circunscriba a dichas zonas, de lo contrario asumirá las responsabilidades que deriven en caso de daños y/o accidentes.
- En caso de realizarse trabajos en altura a más de 2 metros del suelo, el adjudicatario deberá contar en el lugar con el procedimiento de trabajo escrito con seguridad integrada. El mismo deberá estar avalado por el representante de la empresa.

3.1. REQUISITOS EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE

En el marco de la Ley 19196 del 25.03.14 se deberán adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la ley y su reglamentación, de forma de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador.

4. POTESTADES DE UTE

En cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho de:

- Controlar el uso por parte del personal de la empresa de todos los elementos de seguridad personal que sean del caso para la realización de los trabajos, y

en caso de comprobar falta u omisión de persona o personas vinculadas a la misma podrá exigir, con expresión de causa, su retiro con carácter perentorio.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con toda la normativa relativa a la Seguridad e Higiene en el trabajo de acuerdo con la normativa vigente.

5. IRREGULARIDADES U OMISIONES LAS CUALES PUEDEN SER CAUSALES DE APLICACIÓN DE MULTAS O RESCISIÓN DEL CONTRATO

Se considerarán incumplimientos:

- a) El retraso en el comienzo a prestar el servicio de 10 días sin mediar causas de fuerza mayor.
- b) Si la causa del incumplimiento radicase en no cumplir en tiempo y forma con los cometidos, consignas e instrucciones.
- c) La interrupción del servicio contratado sin mediar causas de fuerza mayor.
- d) La utilización reiterada de procedimientos inseguros que amerite la observación de UTE sobre la metodología de trabajo o que no cumpla la reglamentación sobre normas de seguridad vigentes.

5.1. FUERZA MAYOR

Rige lo establecido en el punto 29 del Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones de Bienes y Servicios (Parte II).

5.2. MULTAS

La Administración podrá aplicar penalidades dentro del mes del servicio de acuerdo a la escala que a continuación se detalla:

- 1er. incumplimiento – 5% de la facturación mensual.
- 2do. incumplimiento – 10% de la facturación mensual.
- 3er. incumplimiento – 15% de la facturación mensual.
- 4to. incumplimiento – Preaviso de rescisión de contrato.
- 5to. incumplimiento – Rescisión automática de contrato.

Las sanciones no serán acumulativas salvo que a criterio de la Administración la empresa adjudicataria actúe con notoria negligencia o mala fe. En dicho caso se considerarán como acumulativas y la multa máxima estará limitada al 15% (quince por ciento) de la facturación mensual. A modo de ejemplo se considerará notoria

negligencia las faltas reiteradas que afecten el servicio que se contrata, que no sean subsanadas por el adjudicatario.

Estas penalidades serán calculadas sobre el valor mensual **actualizado** del servicio.

6. RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de producirse incumplimientos en forma reiterada o cuando se produjese un incumplimiento cuyas consecuencias sean consideradas de gravedad por UTE, esta Administración podrá rescindir unilateralmente el contrato, previo otorgar vista de las actuaciones al contratista por el plazo legal y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento (cuando corresponda), sin perjuicio de otras acciones legales que pudiera iniciar a efectos de resarcirse de los daños y perjuicios ocasionados, de acuerdo a lo previsto en el art. 70 del TOCAF.

ANEXOS

ANEXO I – TABLA DE PRECIOS

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad estimada	Precio unitario sin IVA	Precio total sin IVA
1.1	BIDONES 20 L C/AGUA MINERAL	unidades	1000		

ANEXO II - ANTECEDENTES

Concurso de precios:

Oferente:

Empresa Cliente (dirección, teléfono)	Identificación del Contrato o Renov. Fecha de inicio y fin	Objeto del Contrato (1)	Duración del Contrato (3)	Persona de contacto (nombre, teléfono, e-mail)

ANEXO III - PRINCIPIOS ÉTICOS QUE PRESIDIRÁN LA RELACIÓN DE UTE CON SUS PROVEEDORES

Los mismos se encuentran disponibles en la página web de UTE.

Podrán acceder mediante el presente Link:

[Portal UTE | Transformando con energía nuestro país.](#)



DE CONDICIONES PARTICULARES
CONCURSOS DE PRECIOS

