



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL
DE USINAS Y TRASMISIONES
ELÉCTRICAS**

LICITACIÓN PÚBLICA

P102532

OBJETO

**CONSTRUCCIÓN DE SUBESTACIÓN GIS 150 KV
MONTEVIDEO O Y SU CONEXIÓN A LA RED**

VOLUMEN I - CONDICIONES GENERALES

PARTE A

INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

INDICE:

1	OBJETO	6
2	DEFINICIÓN DE TÉRMINOS	7
3	MARCO LEGAL	9
4	CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES	9
4.1	VISITA A LOS SITIOS DE OBRA	9
5	TRATAMIENTO TRIBUTARIO	10
5.1	GENERALIDADES	10
5.2	CARGAS SOCIALES – APORTE INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN DECRETO LEY Nº 14.411 DEL 14/08/75	11
6	GARANTÍAS DE UTE	11
7	SEGUROS	11
7.1	SEGUROS PARA EL PERÍODO DE OBRAS	11
7.2	SEGURO DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES	12
8	IMPORTACIÓN Y DESPACHO ADUANERO DE LOS SUMINISTROS	14
9	COMUNICACIONES	14
10	DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN	15
10.1	DETALLES DE LOS DOCUMENTOS	15
10.2	ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS	16
10.3	MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN	16
10.4	ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS	16
10.5	INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR UTE	17
11	PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS	17
11.1	IDIOMA	17
11.2	VALIDEZ DE LA OFERTA	17
11.3	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	18
11.3.1	<i>Monto de la Garantía</i>	18
11.3.2	<i>Constitución de la Garantía</i>	18
11.3.3	<i>Vigencia de la Garantía</i>	19
11.3.4	<i>Depósito</i>	19
11.3.5	<i>Devolución de la garantía de mantenimiento de oferta</i>	20
11.3.6	<i>Ejecución de la Garantía</i>	20
11.4	REQUISITOS DE FORMA DE LAS OFERTAS	20
11.4.1	<i>Generalidades</i>	20
11.4.2	<i>Forma de Presentación de las Ofertas</i>	22
11.4.3	<i>Formato y Firma de la Oferta</i>	22
11.4.4	<i>Información confidencial y datos personales</i>	23
11.4.5	<i>Correcciones o Enmiendas</i>	24

11.5	DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA	24
12	ESPECIFICACIONES DE DOCUMENTOS DE OFERTA	26
12.1	INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES DEL OFERENTE	26
12.2	PROPUESTA COMERCIAL	26
12.2.1	Generalidades	26
12.2.2	Moneda de Cotización	26
12.2.3	Forma de Cotizar	27
13	RECEPCION Y APERTURA DE LAS OFERTAS	33
14	ESTUDIO DE LAS OFERTAS	34
14.1	CONDICIONES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS	34
14.2	COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS	35
I)	Certificación ISO 9001	36
II)	Certificación ISO 45001	36
14.2.1	Antecedentes del proveedor en RUPE	37
14.3	CONTRADICCIONES	39
14.4	PROTECCIÓN A LA PRODUCCIÓN NACIONAL	39
14.5	MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES	44
14.6	VISTA DE LAS ACTUACIONES	44
14.7	LIMITACION DE RESPONSABILIDAD POR DAÑO EMERGENTE Y/O LUCRO CESANTE	44
15	ADJUDICACIÓN	44
15.1	CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN	45
16	PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO	46
16.1	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	47
16.2	GARANTIA POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES	48

DISPOSICIONES GENERALES

Principios éticos que presidirán la relación de UTE con sus proveedores

Los Proveedores deberán desarrollar las relaciones comerciales atendiendo a los principios generales de ética empresarial y de gestión transparente.

Por Resolución 23.-562 de fecha 8 de junio de 2023, UTE aprueba el documento "Principios éticos que presidirán la relación de UTE con sus Proveedores" y "Compromiso de adhesión a los principios éticos que presidirán la relación de UTE con sus Proveedores".

A tales efectos se publican a través de los siguientes links dichos documentos:

- Principios éticos:

https://portal.ute.com.uy/sites/default/files/generico/Principios_eticos_RE056223.pdf

- Compromiso de adhesión:

https://portal.ute.com.uy/sites/default/files/generico/Compromiso_adhesion_RE056223.pdf

Política Antisoborno

UTE promueve una estricta conducta de prohibición al soborno en todas sus manifestaciones, ya sea soborno entrante o saliente, adoptando las previsiones necesarias para evitarlo en el ámbito de sus actividades.

Por Resolución 24.- 800 de fecha 15/08/24 se aprueba la nueva versión de la Política Antisoborno de UTE.

Esta política se enmarca en los valores y principios de UTE que se encuentran explicitados en el Código de Ética y busca el estricto cumplimiento de la normativa penal vigente.

En la presente Política se establecen las normas de conducta que debe guiar la actuación de todos los funcionarios de UTE y las personas que desempeñan funciones en este organismo, cualquiera sea el vínculo contractual, así como proveedores, socios comerciales, personas físicas y jurídicas vinculadas al Ente.

- Política Antisoborno:

https://portal.ute.com.uy/sites/default/files/generico/Politica_Antisoborno.pdf

- Formulario de ingreso de denuncias o intentos de soborno:

<https://apps.ute.com.uy/AppDenuncias/Formulario.aspx?id=8F364FF26633D906A15E828F83AD538ED52F297E381FB70A16680544D720FA6D>

Política Ambiental

Por Resolución 21.-545 de fecha 15 de julio de 2021, se aprueba la Política Ambiental de UTE.

Se pone en conocimiento la misma a los efectos de que los proveedores adopten un enfoque orientado con criterios de desempeño ambiental de nuestra empresa.

- Política Ambiental de UTE:

<https://portal.ute.com.uy/sites/default/files/files-cuerpo-paginas/Pol%C3%ADtica%20Ambiental%20UTE%20.pdf>

1 OBJETO

La presente licitación tiene como objeto:

CONSTRUCCIÓN DE SUBESTACIÓN GIS 150 KV MONTEVIDEO O Y SU CONEXIÓN A LA RED.

Estas Especificaciones se refieren a las obras necesarias para la construcción de una Estación de 150 kV tecnología GIS (zona Maroñas) y el tendido de dos ternas de cables subterráneos de 150 kV para la interconexión de la nueva estación con la red de Trasmisión.

En el presente volumen se describen las obras, suministros y trabajos necesarios para la realización de las obras antes mencionadas.

Las obras comprenden el proyecto, obra civil, montaje y puesta en servicio de la estación GIS, y las obras civiles y tendido de dos ternas de cable subterráneo, para su conexión a la red de Trasmisión.

Las obras a ejecutar para el sistema cable también comprenden la instalación del cable de fibra óptica.

UTE tomará a su cargo el suministro del equipamiento GIS, cable de 150 kV y los suministros detallado en el Volumen II - Especificaciones Técnicas, Capítulo 1 Especificaciones Técnicas Generales - Punto ETG.6.2 Suministros a cargo de UTE.

Los restantes equipos y materiales, serán a cargo del Contratista.

Todos los suministros, servicios y trabajos necesarios para entregar la obra en condiciones de funcionamiento industrial y asegurar su operación satisfactoria, deben considerarse incluidos en la obra, aun cuando no estén directamente mencionados en las especificaciones.

Es de aplicación para el presente contrato el “Reglamento de Calidad del Servicio de Empresas Contratadas”, el cual se adjunta en el Anexo V del Volumen III.

La Administración pondrá a disposición de los interesados, sin costo, el Pliego de Condiciones y demás especificaciones relativas al llamado para su consulta a través del siguiente sitio web:

<https://comprasestatales.gub.uy/consultas/>

Para tomar conocimiento de las Circulares que se emitan, el Oferente deberá consultarlas en el mismo sitio Web.

A los efectos de recibir en forma automática las Circulares emitidas, a su dirección de mail, es necesario anotarse como INTERESADO en <https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/licitaciones>. Los posibles Oferentes, si lo desean, podrán anotarse con más de una dirección de correo electrónico.

Es de responsabilidad del proveedor tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al Oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

2 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

En el presente capítulo se enumeran los términos usados en los Documentos de esta Licitación, los cuales serán interpretados en la forma que se indica a continuación:

1. "Actas de Acuerdo con la Representación Técnica de UTE": son los acuerdos realizados entre la Representación Técnica de UTE y el Contratista referentes a aspectos de carácter técnico y administrativo que se susciten durante la ejecución de la obra.
2. "Adquirente de Pliegos": persona física o jurídica que adquirió el Pliego de Condiciones, en caso que a éste se le haya asignado un precio.
3. "ARCE": Agencia Reguladora de Compras Estatales.
4. "Contrato": refiere al acuerdo de voluntades entre la Administración y el Adjudicatario, el cual se perfecciona de acuerdo a lo establecido en el presente Documento.
5. "Días hábiles": son aquéllos considerados como tales en la República Oriental del Uruguay, y en un todo de acuerdo a lo establecido en el artículo 113 del Decreto N° 500/991. Los feriados laborables no se consideran hábiles.
6. "Días" o "Días Corridos": son los días calendario incluyendo domingos y feriados. En los casos en que se mencione cantidades de días, deberá interpretarse que son días corridos, salvo que expresamente se establezca lo contrario.
7. "Representante Técnico de UTE": es el funcionario designado para representar a

UTE en los asuntos de carácter técnico y administrativo relacionados con la Obra y quien tendrá a su cargo el relacionamiento directo con el Contratista.

8. "Representación Técnica de UTE": es la oficina encargada de controlar la ejecución del contrato y el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista, con facultades para resolver los problemas técnicos y administrativos que se susciten durante el desarrollo del contrato sin que ello implique alterar los aspectos sustanciales del mismo.
9. "Equipo de Obra": son todos los equipos, plantas, instalaciones, maquinarias, herramientas, aparatos, dispositivos u objetos de todo tipo necesarios durante el montaje, la terminación, pruebas de las instalaciones, pero que no quedan incorporados a la misma.
10. "Inspector" o "Delegado": son las personas o instituciones a las cuales UTE ha encomendado las inspecciones, ensayos y verificaciones relacionadas con la adquisición de los bienes y servicios comprendidos en el contrato.
11. "Interesado": persona física o jurídica que se haya registrado como tal en la página web, para un Llamado.
12. "Pliego de Condiciones": comprende los documentos de la licitación detallados en el Punto 10 del presente Volumen.
13. "Proveedor": se refiere a la persona, empresa o consorcio que tiene la capacidad para contratar con el Estado.
14. "Responsables del Proyecto": son las personas dependientes del Contratista, responsables de los distintos proyectos que componen la obra de referencia.
15. "Director de Ingeniería del Proyecto": es la persona que será el responsable de coordinar, controlar y aprobar toda la información de ingeniería que sea entregada a UTE. Los requisitos que debe cumplir el mismo se establecen en el Volumen II - Especificaciones Técnicas, Capítulo 1 - Especificaciones Técnicas Generales - Punto ETG.10 - EQUIPO DE DIRECCIÓN, INGENIERÍA Y OBRAS.
16. "Llave en mano": es la obligación que asume el Contratista para la entrega completa de la Obra descrita en el Objeto de la Licitación y especificados en los documentos de la misma en correcto estado de funcionamiento.
17. "Recepción Provisoria": ver definición en el Punto 6.1 del Volumen I - Parte B - Condiciones Contractuales.

18. “Recepción Definitiva”: ver definición en el Punto 6.3 del Volumen I - Parte B - Condiciones Contractuales.
19. “Representante del Contratista”: persona física con poder suficiente otorgado por el Contratista para tratar con UTE las cuestiones relativas al otorgamiento y ejecución del contrato.
20. “RUPE”: Registro Único de Proveedores del Estado (Decreto N° 202/24).
21. “Servicio”: refiere a los servicios no personales objeto del contrato, que serán ejecutados por el Contratista de acuerdo a las especificaciones detalladas en el Pliego de Condiciones.
22. “Suministro”: refiere a los bienes objeto del contrato, que serán entregados por el Contratista de acuerdo a las especificaciones detalladas en el Pliego de Condiciones.
23. “Superintendente”: es la persona dependiente del Contratista responsable directamente de la ejecución de los trabajos de la Obra, que deberá residir en la cercanía de la Obra, con amplios poderes para tratar y resolver todas las cuestiones relativas a ésta. Deberá poseer título de ingeniero y experiencia probada en instalaciones de alta tensión, de acuerdo a lo detallado en el Punto ETG.10, del Capítulo 01 - Especificaciones Técnicas Generales.
24. “UTE” ó “Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas”: es el Ente Autónomo creado por Ley N° 4.273 que, de acuerdo con su ley Orgánica (Decreto Ley N° 15.031), con la Ley Nacional de Electricidad (Ley N° 14.694) y con la Ley de Marco Regulatorio del Sector Eléctrico (Ley N° 16.832), tiene asignados los cometidos de prestación del servicio público de electricidad y de realización de cualquiera de las actividades de la industria eléctrica.

Las palabras o designaciones en singular deben extenderse igualmente al plural y viceversa, cuando la interpretación de los textos escritos lo requiera.

3 MARCO LEGAL

Por el sólo hecho de presentarse a la presente convocatoria, se entenderá que el Oferente hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las normas jurídicas vigentes, y a la jurisdicción de la República Oriental del Uruguay.

4 CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES

El Oferente deberá tener conocimiento de los sitios en donde se realizará la Obra y de las condiciones locales.

La firma de la Notificación Contrato implica por parte del Contratista, el conocimiento del lugar de construcción de la Obra, así como de las condiciones climáticas, medios de comunicación, transporte, precios y facilidades para conseguir materiales y mano de obra y de la normativa uruguaya vigente a dicha fecha.

4.1 VISITA A LOS SITIOS DE OBRA

No se realizará visita a los sitios de obra.

Se considerará al Contratista como un técnico experimentado y que dispondrá personal altamente entrenado en tareas relacionadas con el objeto del presente llamado. La falta de una completa compenetración con los detalles y metodología de trabajo no será considerada excusa válida en reclamaciones de cualquier índole.

Será de responsabilidad de los Oferentes los costos que se pudieran generar por las modificaciones que sea necesario realizar al proyecto para cumplir con los requerimientos de este pliego. En caso que el mismo no se ajuste a las realidades del predio, UTE no aceptará realizar pagos adicionales a los previstos en la oferta original para cubrir los casos mencionados.

5 TRATAMIENTO TRIBUTARIO

El Oferente al presentar su Oferta deberá considerar el régimen tributario vigente a la fecha de presentación de la misma.

5.1 GENERALIDADES

Respecto a los bienes y servicios, se deberá tener en cuenta en la cotización los tributos que gravarían los mismos, discriminando en su propuesta el monto de los mismos.

El Oferente desglosará, cuando corresponda su aplicación, el Impuesto al Valor Agregado (IVA) del precio de su oferta. Cuando el Oferente no deje constancia expresa al respecto en

su oferta, se considerará a todos los efectos que dicho impuesto está incluido en su cotización. Será de responsabilidad de los Oferentes el cálculo de los impuestos para hacer sus ofertas.

5.2 CARGAS SOCIALES – APOORTE INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN DECRETO LEY N° 14.411 DEL 14/08/75

El Oferente deberá declarar los aportes a la Seguridad Social en el marco del Decreto Ley N° 14.411 del 14/08/75 (Ley de Aportes a la Industria de la Construcción). Dicha declaración corresponderá al monto total de aportes que UTE se compromete a verter al Banco de Previsión Social (BPS), incluida la cuota mutual, y disposiciones establecidas por el Artículo 92 de la Ley N° 18.083 (Reforma Tributaria). En caso que en la ejecución de los trabajos objeto de la Licitación, los aportes excedan los montos comprometidos, tal exceso será de cargo del Contratista, por lo cual UTE lo abonará descontándolo de los importes a pagarle al mismo.

Para la determinación de las cargas sociales, el Oferente deberá tener presente las disposiciones del Art. 1 del Decreto N° 341/2018 de fecha 22/10/2018.

6 GARANTÍAS DE UTE

De acuerdo a lo establecido en el Art. 20 del Decreto Ley N° 15.031 de fecha 04/07/80 (Ley Orgánica de UTE), todas las rentas y bienes de UTE garantizan con sujeción a las leyes, el pago de las obligaciones que contraiga. En defecto de ello, responde subsidiariamente el Estado Uruguayo.

7 SEGUROS

El Contratista deberá contratar a su cargo los siguientes seguros:

7.1 SEGUROS PARA EL PERÍODO DE OBRAS

El Contratista deberá tomar a su cargo un seguro de obra, con cobertura de Todo Riesgo Construcción y Montaje y de Responsabilidad Civil, por el período de ejecución de la misma. Las pólizas deberán contratarse con las siguientes características:

- a nombre conjunto de Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas (UTE), Contratista y Subcontratistas,
- objeto del seguro: debe coincidir con la descripción de la obra según el Pliego de Condiciones, e indicar también el número de la licitación objeto del contrato,
- valor asegurado: deberá corresponder con el valor total de construcción al término de la obra, incluyendo los materiales, mano de obra, cargas sociales, fletes, derechos de aduana, partidas de ajuste estimadas e imprevistos establecidos en la resolución de adjudicación, impuestos que no puedan deducirse, y materiales o rubros que fueren suministrados por UTE,
- deberá comprender a la totalidad de las obras del proyecto, sean permanentes o temporarias,
- el período de vigencia de la póliza debe cubrir desde el almacenamiento de materiales en el sitio de la obra, cubriendo el período de construcción, montaje, pruebas y mantenimiento. En caso de atrasos en la obra que signifiquen una extensión del período de la misma, deberá extenderse la vigencia del seguro, contemplando el mayor período.

La póliza de Todo Riesgo Construcción y Montaje de la Obra deberá incluir además las siguientes coberturas adicionales:

- remoción de escombros : no inferior al 5% del valor total asegurado.
- bienes almacenados: El seguro a contratar deberá cubrir por un monto equivalente al cien por ciento (100%) del valor de los bienes objeto de este contrato en la moneda de cotización, más todos los gastos incurridos hasta el sitio de obra, así como un monto adicional correspondiente al costo (más los gastos incurridos hasta el sitio de obra) de equipos y accesorios que UTE suministrará durante la obra, el cual se estima en U\$S 5.500.000.
- huelga, motín o conmociones civiles.
- período de prueba.
- mantenimiento, incluyendo mantenimiento ampliado.
- gastos adicionales por horas extras, fletes aéreos y de aceleración.
- errores de diseño.
- campamentos y almacenes de materiales de construcción .
- huracanes, tornados, tempestades, inundación.
- propiedad adyacente.

La cobertura de Responsabilidad Civil deberá cubrir daños materiales, lesiones a terceros incluyendo la muerte, y también el riesgo de contaminación ambiental. Deberá incluir la Responsabilidad Civil Cruzada, tomando a cada una de las partes como terceros a efectos de este seguro. El límite de este seguro no podrá ser menor a U\$S 1.000.000 por evento y acumulado por vigencia.

7.2 SEGURO DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES

Este seguro es obligatorio de acuerdo a la Ley N° 16.074, por lo cual deberá contratarse conforme a lo previsto en la misma, por el período que comprende desde la fecha de inicio de la obra, durante la ejecución de la misma, y hasta la finalización del contrato, para el personal que se desempeñe en la obra y que no esté amparado en el régimen especial de aportes sociales previsto en la Ley N° 14.411 – Industria de la Construcción.

OTRA INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA

- Todos los seguros, conforme a lo previsto en el artículo 2° de la Ley N° 16.426, sólo podrán ser otorgados por empresas aseguradoras autorizadas por el Poder Ejecutivo, y habilitadas por la Superintendencia de Servicios Financieros del BCU.
- Sus condiciones deberán ser presentadas ante el Representante Técnico de UTE, por el Contratista, para su aprobación por UTE antes del comienzo de la obra y tendrán que estar suscriptos con anterioridad a la fecha de iniciación de cualquier trabajo.
- Los seguros obligatorios y los estipulados en el Pliego son considerados como los mínimos admisibles. Las pólizas con sus condiciones Particulares, Generales y Especiales si las hubiere, deberán ser presentadas por el Contratista para su aprobación en UTE, quedando sujetas a su aceptación, y tendrán que estar suscriptas con anterioridad a la fecha de iniciación de cualquier trabajo o del período de servicio.
- Las pólizas y endosos a presentar deberán estar firmados por persona hábil de la compañía aseguradora que la emite, y sus hojas deberán estar correctamente identificadas y numeradas.
- Todos los seguros deberán contener una disposición que condiciona su cancelación a un aviso previo de la compañía de seguros a UTE, y no podrán ser modificadas sin autorización escrita del mismo.
- De producirse cualquier siniestro en cualquier etapa del contrato, el Contratista

deberá reponer la mercadería, equipos o parte de los mismos, que hubieren sido afectados por el siniestro. Las diferencias que pudieran existir entre el monto de la indemnización que determine la Compañía Aseguradora y el daño producido, así como también los deducibles de la póliza, serán de cuenta del Contratista.

- Las pólizas de seguros no podrán tener cláusulas que condicionen la vigencia de las pólizas presentadas al pago de las primas correspondientes.
- El Contratista es responsable de asegurar todo el material necesario para la obra, ya sea el que se importa por la propia licitación o todo material que UTE le entregue necesario para la obra, en el sitio de obra o en otras instalaciones.
- Si se produjera cualquier siniestro y la indemnización fijada por la Compañía Aseguradora no cubriera el total del daño ocurrido, el Contratista se obliga a asumir la diferencia resultante.
- No se aceptarán cláusulas donde la responsabilidad por el pago de la indemnización que correspondiera ante un eventual siniestro, quede condicionada a cláusulas o pagos de reaseguradores que respalden el seguro.
- Los seguros a contratar deben ser específicos, no aceptándose capitales que compartan riesgos; en consecuencia no deben tener limitaciones por montos o capitales ajenos a los involucrados en el contrato con UTE
- Cada seguro requerido para este contrato deberá contratarse por separado, de acuerdo a los riesgos y períodos de vigencia a cubrir.

8 IMPORTACIÓN Y DESPACHO ADUANERO DE LOS SUMINISTROS

La importación de los bienes necesarios para cumplir con el contrato, serán de cargo del Contratista.

Todos los impuestos, tasas, tributos, etc., correspondientes a la introducción de la mercadería al país, así como flete, seguro y cualquier otro gasto, serán de cargo del Contratista, no abonando UTE ninguna cantidad por estos conceptos de importación.

9 COMUNICACIONES

Las comunicaciones y/o notificaciones que realice esta Administración a los proveedores,

serán realizadas a través de los medios de comunicación que los mismos hayan declarado en el RUPE.

La correspondencia dirigida a UTE hasta la firma de la Notificación Contrato, de cualquier naturaleza que sea, será remitida a:

- UTE - Gerencia de Sector Compras
- Atención Personalizada a Proveedores
- E-Mail: uteabast@ute.com.uy

Quienes remitan comunicaciones o documentos a UTE, en cualquiera de las etapas de la negociación deberán retener el comprobante de acuse de recibo por parte de ésta, el que podrá ser requerido siempre que la Administración lo considere pertinente. De no presentarse el mismo se entenderá por no presentada.

10 DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN

10.1 DETALLES DE LOS DOCUMENTOS

Los documentos que integran la presente Licitación son los siguientes:

- **VOLUMEN I:** Condiciones Generales
 - Parte A: Instrucciones a los Oferentes
 - Parte B: Condiciones Contractuales
- **VOLUMEN II:** Especificaciones Técnicas
- **VOLUMEN III:** Anexos
 - Anexo I: Carta de Presentación de la Oferta
 - Anexo II: Tablas de Precios

- Anexo III: Declaración Género
 - Anexo IV: Seguridad e Higiene
 - Anexo V: Reglamento de Calidad del Servicio brindado por Empresas Contratadas
 - Anexo VI: Declaración Patronato
 - Anexo VII: Compromiso de Confidencialidad
 - Anexo VIII: Protección al Medio Ambiente
 - Anexo IX: Declaración jurada - Artículo 46 del TOCAF
 - Anexo X: Recomendaciones sobre la oferta en línea
 - Anexo XI: Compromiso de adhesión
 - Anexo XII: Tablas de antecedentes
- **VOLUMEN IV:** Pliego Único
- Decreto N° 257/15 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y su modificación Decreto N° 171/16.
- **CIRCULARES** Aclaraciones, Modificaciones, etc. que emita UTE, según lo indicado en los Puntos 10.2 y 10.3 del presente Volumen.

10.2 ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

Cualquier persona física o jurídica podrá solicitar por escrito a la Gerencia de Sector Compras (Atención Personalizada a Proveedores), aclaraciones del Pliego de Condiciones hasta 10 (diez) días hábiles antes de la respectiva fecha establecida para el acto de apertura de las ofertas. Para ello deberán presentar las mismas por escrito a la dirección de E-Mail indicada en el Punto 9 del presente Volumen.

Toda otra información ampliatoria que la Administración estime del caso realizar con anterioridad al llamado, será publicada en el sitio Web donde se difundió el llamado a licitación. Así mismo serán enviadas vía correo electrónico a quienes se hayan registrado como Interesados al Pliego.

Es de responsabilidad de los registrados como interesados, tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al Oferente del cabal conocimiento del Pliego de

Condiciones en forma completa.

10.3 MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACIÓN

UTE previo a la apertura de ofertas, podrá realizar modificaciones a los Documentos de la Licitación, ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta u observación formulada por un particular.

Aquel eventual Oferente que formuló la observación será notificado de la modificación, en un plazo no menor a dos días hábiles antes del término límite para la recepción de las ofertas.

Todos los registrados como interesados al Pliego, inscriptos para este llamado específico en el sitio Web correspondiente, serán notificados de las modificaciones introducidas, en el mismo plazo, por medio de correo electrónico.

Es de responsabilidad de los registrados como interesados, tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al Oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

10.4 ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS

Los Oferentes deberán manifestar expresamente que aceptan en todos sus términos las estipulaciones contenidas en los Documentos de Licitación y Circulares, no admitiéndose observaciones al mismo. A tales efectos llenarán la Carta de Presentación de la Oferta que se incluye en el Anexo I del Volumen III del Pliego de Condiciones.

10.5 INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR UTE

En caso de entrega de planos y especificaciones elaborados por UTE para esta Licitación, serán considerados elementos complementarios que tienen el propósito de suministrar la información necesaria para la preparación de la oferta y la ejecución de la obra. Es responsabilidad del Contratista verificar la información entregada por UTE. El Oferente deberá realizar los estudios y verificaciones que entienda necesarios a efectos de asumir las responsabilidades integrales del contrato Llave en Mano.

11 PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

Los gastos que pudieran tener los Oferentes con motivo de la elaboración y presentación de sus ofertas y aclaraciones a las mismas serán de su exclusiva cuenta, no abonando UTE compensación de especie alguna por este concepto.

11.1 IDIOMA

La oferta deberá presentarse en idioma español. No obstante, se aceptará la presentación de folletos o catálogos, así como la información técnica requerida en el Volumen II del Pliego de Condiciones en inglés o portugués, reservándose la Administración el derecho de solicitar la traducción efectuada por traductor público de cualquiera de estos u otros documentos.

11.2 VALIDEZ DE LA OFERTA

Para el estudio de las ofertas y adjudicación definitiva por parte del ordenador competente se dispondrá de un plazo mínimo de 120 (ciento veinte) días calendario, contabilizados a partir de la fecha de apertura de las ofertas, durante los cuales el Oferente deberá mantener válida su oferta.

El plazo de vigencia del mantenimiento de oferta será prorrogado automáticamente por períodos de 60 (sesenta) días calendario, siempre que el Oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la Gerencia de Sector Compras (Atención Personalizada a Proveedores), con una antelación mínima de 30 (treinta) días calendario a la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas concedidas.

No se admitirán cláusulas que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna o que indiquen plazos menores.

11.3 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

11.3.1 Monto de la Garantía

En todos los casos en que el monto de la oferta (incluido impuestos) supere el mínimo establecido en el artículo 64 del TOCAF, el Oferente podrá optar por:

a.1) Depositar un monto total de U\$S 70.000,00.

o

a.2) no presentar Garantía de Mantenimiento de Oferta, en cuyo caso en la medida que incumpla con el mantenimiento de su oferta se sancionará con una multa equivalente al 5% del monto máximo de su oferta, tal como se establece en el artículo 64 del TOCAF.

Los Oferentes que opten por depositar dicha garantía, deberán hacerlo en el Departamento Atención y Registro de Acreedores, con la antelación que deseen, hasta una hora antes del momento fijado para el acto de apertura de las ofertas, estando facultada la Gerencia de Sector Compras para autorizar la extensión de dicho plazo. Para realizar el depósito se debe tener en cuenta las disposiciones de ese Departamento publicadas en el portal web de UTE:

<https://portal.ute.com.uy/proveedores/informacion/informacion-de-garantias/como-presentar-una-garantia-en-el-dpto-atencion-y-registro-de-acreedores>

UTE rechazará las ofertas cuyas garantías no satisfagan todos los aspectos requeridos.

11.3.2 Constitución de la Garantía

El Oferente podrá constituir la garantía mediante alguna de las siguientes modalidades:

- a) Fianza o aval bancario de un Banco de Plaza o de un Banco extranjero avalado por un Banco del país, el cual será responsable directo de posibles incumplimientos de cualquier naturaleza. La garantía deberá contener cláusulas que establezcan que no será necesario trámite alguno o discusión para hacer efectivo su cobro.
- b) Póliza de Seguro de fianza emitida por Compañía de Seguros que cuente con la autorización del Poder Ejecutivo y que haya sido habilitada por la Superintendencia de Servicios Financieros del Banco Central de Uruguay para emitir dichas pólizas. UTE se reserva el derecho de aceptar o no las Pólizas, luego de analizar el contenido de sus cláusulas.
- c) En efectivo.

(Cheques: Esta Administración sólo aceptará cheques de Bancos de plaza. En caso de constituirse la garantía mediante cheque, en todos los casos el monto a percibir, será neto a favor de UTE, quedando de cuenta de los depositantes todo tipo de comisiones o gastos). Cuando, por cualquier causa, un cheque fuera rechazado por el Banco contra el cual se liberó el mismo, UTE tendrá por no constituida la garantía.

En caso de depositar la garantía en una moneda diferente a la establecida en el Pliego de

Condiciones, se determinará la equivalencia de las monedas considerando el tipo de cambio vendedor vigente en la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay el último día hábil anterior a la fecha de depósito, de caución o a la de emitido el aval o fianza.

<https://portal.ute.com.uy/proveedores/informacion/informacion-de-garantias/como-presentar-una-garantia-en-el-dpto-atencion-y-registro-de-acreedores>

En caso que un Oferente proponga constituir garantía mediante una forma diferente a las indicadas en el presente Pliego de Condiciones, deberá obtener la aprobación de UTE previamente a la apertura de las ofertas.

La Administración se reserva el derecho de resolver, la aceptación de dicha documentación, así como de aceptar otro tipo de garantía no mencionada precedentemente.

11.3.3 Vigencia de la Garantía

Se aceptarán garantías únicamente con vencimientos iguales o superiores a 180 (ciento ochenta) días calendario contados a partir de la fecha de apertura de ofertas, y se deberá prorrogar la validez de las mismas con una antelación de 30 (treinta) días calendario, por períodos no inferiores a 60 (sesenta) días calendario al vencimiento de la original a excepción de quienes desistan del mantenimiento de oferta según lo establecido en este punto.

El Adjudicatario deberá mantener vigente la Garantía de Mantenimiento de Oferta hasta la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

11.3.4 Depósito

La garantía deberá ser depositada por:

- a) el "Oferente"
- b) "Empresas Consorciadas". Las empresas consorciadas legalmente (de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 16.060 del 04/09/89 o aquellas que manifiesten la intención de consorciarse (mediante acta notarial), pero no estén constituidas legalmente a la fecha de apertura de ofertas, deberán depositar mediante alguna de las siguientes opciones:
 - a) por separado cada empresa integrante indicando su denominación y la del consorcio constituido o a constituirse, dejando establecido expresamente que son solidariamente responsables, debiendo la suma de las garantías cubrir el mínimo, o b) una sola garantía, donde se indique la denominación de las empresas integrantes y el nombre del consorcio constituido o a constituir.

11.3.5 Devolución de la garantía de mantenimiento de oferta

Adjudicada la contratación o cuando se hayan rechazado todas las OFERTAS presentadas, se procederá de oficio a la devolución de aquellas Garantías de Mantenimiento de Oferta depositadas por los no Adjudicatarios.

Al Adjudicatario, cuando haya depositado dicha garantía, se le devolverá la misma una vez que haya perfeccionado el contrato.

La devolución se realizará directamente a la institución emisora, salvo solicitud expresa del Oferente en contrario.

11.3.6 Ejecución de la Garantía

La Garantía de Mantenimiento de Oferta podrá ser ejecutada si:

- El Oferente retira su oferta en el período de validez de la misma.
- El Adjudicatario no depositara la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.
- El Adjudicatario se niegue o no concurra a firmar la Notificación Contrato, habiendo sido notificado para ello.
- Cuando se haya expresado la intención de consorciarse, no se constituya legalmente el consorcio al vencimiento del plazo para la firma de la Notificación Contrato.

11.4 REQUISITOS DE FORMA DE LAS OFERTAS

11.4.1 Generalidades

Sólo se admitirán ofertas que coticen íntegramente el total del objeto licitado.

La preparación de la oferta es de total responsabilidad del Oferente.

Las ofertas deberán ser presentadas por:

- a) el "Oferente" (oferta de empresas por si mismas).
- b) Consorcios y empresas que manifiesten la intención de consorciarse: En caso de que

se presente un consorcio (o empresas que manifiesten la intención de consorciarse), no se requiere en oportunidad de la presentación de la oferta, que el mismo esté inscripto ni publicado (Ley N° 16.060 del 04/09/89). La inscripción y publicación (Ley N° 16.060 del 04/09/89) será obligatorio realizarla en nuestro país y le será exigida a los Adjudicatarios antes de la firma de la Notificación Contrato.

Las empresas consorciadas o que manifiesten tal voluntad, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

b1) Presentación de Acta de Intención de consorciarse (o contrato de consorcio en su caso), con certificación notarial de firmas, y en su contenido un detalle de los suministros, servicios y/o parte de las obras que tomará a su cargo cada integrante del consorcio.

b2) La oferta deberá incluir toda la información requerida en este Pliego para cada uno de los miembros integrantes del consorcio.

b3) Se designará en la oferta uno de los miembros, como responsable autorizado para contraer obligaciones y recibir instrucciones para y en representación de todos y cada uno de los miembros del consorcio.

b4) Deberá resultar del Acta de Intención y posteriormente del Contrato de Consorcio, que sus integrantes serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas en el marco de la Licitación de que se trate.

b5) El Acta de Intención o Contrato constitutivo, deberán contener la indivisibilidad de las obligaciones contraídas ante UTE y la no modificación del Acta o Contrato, sin la previa aprobación de UTE.

En caso de resultar Adjudicatarios deberán constituir domicilio en la República Oriental del Uruguay.

Considerando lo establecido por el artículo 4-bis, numeral 4, de la Ley N° 18.159 del 20/07/07, que establece como "Prácticas expresamente prohibidas" el "Establecer, concertar o coordinar las ofertas o la abstención en licitaciones, concursos o subastas"; no se considerarán admisibles las ofertas de empresas que se presentan por sí mismas y simultáneamente se presentan consorciadas cotizando un mismo ítem.

Se controlará que las empresas Oferentes se encuentren inscriptas en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE). No se considerarán las propuestas presentadas por proveedores que, a la fecha de apertura de ofertas, no se encuentren inscriptos en el mencionado registro.

Los estados admitidos para aceptar ofertas de proveedores son: EN INGRESO, EN INGRESO (SIIF) Y ACTIVO.

El registro en RUPE se realiza directamente por el proveedor vía internet, por única vez, quedando el mismo habilitado para ofertar en los llamados convocados. La información necesaria para dicho registro se podrá obtener en www.comprasestatales.gub.uy.

11.4.2 Forma de Presentación de las Ofertas

Las propuestas serán recibidas **únicamente** en línea. Los Oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas) en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy. No se recibirán ofertas por otra vía.

Se adjunta en Anexo X: Recomendaciones sobre la oferta en línea, el instructivo con recomendaciones sobre la oferta en línea y accesos a los materiales de ayuda disponibles.

La documentación económica, técnica y complementaria (oferta completa según exigencia establecida en el Pliego) se debe adjuntar en archivos (máximo por archivo 100 Mb) con formato txt, rtf, pdf, doc, docx, xls,xlsx, odt, ods, zip, rar y 7z, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado.

Nota: Se sugiere que las ofertas se ingresen en un único archivo comprimido en el cual contenga todos los documentos de la propuesta.

Cuando el Oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo (escanearlo) y subirlo con el resto de su oferta. En caso de resultar Adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del TOCAF.

Adicionalmente, y a los efectos de facilitar la evaluación de las ofertas, se entregarán también las tablas de precios en **Excel**; primando, en caso de discrepancias, la información brindada en formato NO editable.

11.4.3 Formato y Firma de la Oferta

Las ofertas deberán presentarse en idioma castellano cumpliendo los requisitos establecidos en el Punto 9 - Requisitos Formales de las Ofertas, del Pliego Único, firmada por el titular, o representante con facultades suficientes para ese acto (contar con capacidad para ofertar y contratar con el Estado), debidamente habilitada en el RUPE.

La acreditación de la representación del firmante corresponde sea ingresada en RUPE, con los datos de representantes y documentación de poderes ingresados y al menos verificados

en el sistema. En caso que al momento de la apertura la misma no se encuentre en RUPE, la Administración podrá otorgar el plazo dispuesto en el artículo 65, inciso 9 del TOCAF a efectos de subsanar la referida carencia formal.

La firma puede ser electrónica o manuscrita.

Si la firma es electrónica o también denominada digital (en el marco de la Ley N° 18.600 mediante los sistemas existentes) se deberá indicar la ubicación de la misma en la oferta, siendo la única firma admitida, la denominada "Firma Electrónica Avanzada". Los certificados de las Firmas Electrónicas Avanzadas deben ser emitidos por una autoridad acreditada ante la Unidad de Certificación Electrónica (UCE) - [Prestadores Acreditados | Unidad de Certificación Electrónica \(www.gub.uy\)](http://www.gub.uy).

Si la firma es manuscrita deberá contar con la aclaración de la misma, y estar escaneado el documento. **No se admitirán firmas autógrafas insertadas en formato digital.** La Administración puede pedir el documento original en caso de entenderlo necesario al amparo del artículo 48 del TOCAF.

11.4.4 Información confidencial y datos personales

Cuando los Oferentes incluyan información considerada confidencial, al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 literal I) de la Ley N° 18.381 y artículo 12.2 del Decreto N° 131/014, la misma deberá ser ingresada en el sistema en tal carácter y en forma separada a la parte pública de la oferta.

La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor. La Administración podrá **descalificar la oferta** o tomar las medidas que estime pertinentes, si considera que la información ingresada en carácter confidencial, no reúne los requisitos exigidos por la normativa referida.

El Oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:

Se considera información confidencial:

- la información relativa a sus clientes, salvo aquella que sea requerida como factor de evaluación
- la que pueda ser objeto de propiedad intelectual
- la que refiera al patrimonio del Oferente
- la que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al Oferente, que pudiera ser útil para un competidor
- la que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad, y
- aquella de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información (Ley N° 18.381), y demás normas concordantes y complementarias.

En ningún caso se considera información confidencial:

- la relativa a los precios
- la descripción de bienes y servicios ofertados, y
- las condiciones generales de la oferta

Los documentos que entregue un Oferente en carácter confidencial, no serán divulgados a los restantes Oferentes.

El Oferente deberá incluir en la parte pública de la oferta un resumen no confidencial de la información confidencial que ingrese, que deberá ser breve y conciso (artículo 30 del Decreto N° 232/010).

En caso que las ofertas contengan datos personales, el Oferente, si correspondiere, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, conforme a lo establecido en la Ley N° 18.331, normas concordantes y complementarias. Asimismo, se deberá informar a quienes se incluyen en el presente llamado, en los términos establecidos en el artículo 13 de la mencionada Ley.

11.4.5 Correcciones o Enmiendas

Se procurará evitar enmiendas, testados, interlineados etc.

11.5 DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA

La oferta deberá contener los siguientes documentos:

1. Listado de la documentación que integra la oferta.
2. Carta de Presentación de la Oferta (Anexo I del Volumen III del presente Pliego).
3. Declaración de los Socios, Directores o Administradores de la empresa Oferente que no tienen vinculación alguna con una empresa sancionada en RUPE por incumplimiento en la Ley de Tercerizaciones.
4. Declaración jurada de que se dará cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 14 de la Ley N° 17.897 del 14/09/2005, y su Decreto Reglamentario N° 226/006 del 14/07/2006 (INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS LIBERADAS) (Anexo VI del Volumen III del presente Pliego).
5. Declaración jurada de que se dará cumplimiento de lo dispuesto en Leyes N° 18.561 del 11/09/2009 y N° 19.846 del 19/12/2019 (promoción y protección de igualdad de

derechos y oportunidades desde la perspectiva de género) (Anexo III del Volumen III del presente Pliego).

6. Declaración jurada de que da cumplimiento a lo previsto en el artículo 46 del TOCAF (Anexo IX del Volumen III del presente Pliego).
7. Certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social (IGTSS) del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) que acredite no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la Ley N° 18.516 del 26/06/09 y su Decreto Reglamentario (Decreto N° 255/10 del 17/08/10), o haber abonado la multa y subsanado tal situación.
8. Certificado de inscripción y calificación para ofertar emitido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, vigente a la fecha de apertura de las ofertas en la Categoría I Arquitectura - Especialidad A, B, C, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N y O y en la Categoría II Ingeniería - Especialidades A, B, C, E, G y J. En dicho Certificado deberá constar un VECA (Valor Estimado de Contratación Anual) libre, mayor o igual a la oferta presentada por el Oferente, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 77 del TOCAF y Decreto N° 208/2009. Se aclara que “oferta presentada por el Oferente” se refiere únicamente a la cotización establecida para los rubros de “obra civil y montaje electromecánico”.

Para el caso de consorcios o empresas que manifiesten la intención de consorciarse, se deberá presentar certificados del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas de acuerdo a lo establecido en los artículos 52 a 54 del Decreto N° 208/2009.

Para los consorcios la evaluación se realizará en función de la participación de cada integrante del consorcio **en el rubro “obra civil y montaje electromecánico”**, según lo declarado en el Acta de Consorcio o Acta de intención de consorciarse, **pudiendo en este caso corresponder tanto el certificado de “inscripción”, como el de “inscripción y calificación”, teniendo en cuenta el monto que surja de la participación de cada integrante del consorcio.**

9. Antecedentes técnicos de acuerdo a lo detallado en Volumen II - Especificaciones Técnicas, Capítulo 1 - Especificaciones Técnicas Generales, Punto ETG.11.1.1 Antecedentes a presentar con la oferta. Se deberá completar las tablas incluidas en el Anexo XII del Volumen III del Presente Pliego.
10. Documentos técnicos de acuerdo a lo detallado en Volumen II - Especificaciones

Técnicas, Capítulo 1 - Especificaciones Técnicas Generales.

En lo referente a los suministros cuya documentación técnica debe presentarse con la oferta, solo se admitirá un máximo de dos opciones de Fabricantes, para cada uno de los ítems.

11. Cronograma sintético de la obra indicando las principales etapas de ingeniería, suministros, obra civil, montaje y puesta en servicio.
12. Propuesta Comercial y Económica (Punto 12.2 del presente Volumen y Tablas de Precios - Anexo II del Volumen III del Presente Pliego).
13. Compromiso de Adhesión (Anexo XI del Volumen III del presente Pliego).

12 ESPECIFICACIONES DE DOCUMENTOS DE OFERTA

12.1 INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES DEL OFERENTE

- a. Nombre, razón social, dirección y domicilio legal en el país de origen.
- b. Indicación de si la empresa es filial o subsidiaria de cualquier otra empresa o institución, cuando corresponda.
- c. En caso de consorcios, indicar el nombre de cada uno de sus integrantes con copia del instrumento que sirvió de base para la constitución del consorcio o del documento que acredite la intención de consorciarse.
Las empresas consorciadas o que manifiesten tal voluntad, deberán cumplir con los requisitos establecidos en el Punto 11.4.1 del presente Volumen I – Parte A - Instrucciones a los Oferentes.
- d. Los antecedentes técnicos que debe cumplir el Oferente tanto para suministros como para el proyecto y la ejecución de las obras se establecen en el Volumen II Especificaciones Técnicas.

En caso que el Oferente sea un Consorcio, cada miembro del consorcio que tenga participación en la realización de la obra deberá acreditar la experiencia mínima correspondiente a su participación en la ejecución de la Obra, de acuerdo con lo indicado en los párrafos anteriores.

12.2 PROPUESTA COMERCIAL

12.2.1 Generalidades

Los precios de los suministros, trabajos y servicios serán cotizados en la forma detallada en las Tablas de Precios indicadas en el Anexo II del Volumen III del presente Pliego de Condiciones.

12.2.2 Moneda de Cotización

El Oferente podrá cotizar la totalidad de su oferta en moneda nacional y/o extranjera.

Se exceptúa de lo dispuesto precedentemente los ítems de las siguientes Tablas de Precios, que necesariamente deben cotizarse en Pesos Uruguayos:

Tabla de precios I - Estación MVO

- Tabla 1.2 Montaje
- Tabla 1.3 Obra civil
- Cargas Sociales (Ley N° 14.411)

Tabla de precios II - Cables MVO

- Tabla 1.1 Montaje
- Tabla 1.2 Obra civil
- Cargas Sociales (Ley N° 14.411)

12.2.3 Forma de Cotizar

El Oferente deberá cotizar en forma obligatoria la totalidad del objeto del contrato.

Se aclara que, los siguientes ítems son de cotización obligatoria, forman parte del estudio comparativo, y su adjudicación es opcional:

Tabla de precios I – Estación MVO

Tabla 1.1 Suministros: ítem: 13.2 y 13.3

Aclaración: La Tabla Trabajos en territorio nacional – Unitarios, de la Tabla de precios II –

Cables MVO, es una tabla de referencia, es de cotización obligatoria y **no forma parte del comparativo de precios.**

Las cotizaciones de la mano de obra y los servicios licitados deberán respetar los laudos vigentes de los Consejos de Salarios del Grupo, Sub Grupo y categoría de la actividad de que se trate.

12.2.3.1 PRECIO Y COTIZACIÓN

Se aceptarán ofertas de empresas nacionales que coticen en condiciones plaza.

Son de cotización obligatoria todas las Tablas de Precios detalladas.

El Precio Total de la Oferta comprenderá la totalidad de suministros, trabajos, servicios, cargas sociales por mano de obra, supervisión y todos los gastos, costos y tributos que demanden la completa ejecución del Objeto Contractual. El grado de detalle se establece en el Anexo II - Tablas de Precios de Volumen III del presente Pliego de Condiciones, contemplando todos los aspectos establecidos en el Punto 12.2 del presente Volumen.

En caso que UTE haga entrega de materiales para la obra, es responsabilidad del Contratista transportar los mismos desde los depósitos de UTE hasta el sitio de las obras. El precio del transporte de los equipos mencionados estará incluido en el precio para ejecución de los trabajos, así como también el seguro correspondiente.

El Contratista deberá entregar en depósitos de UTE todos los suministros destinados a repuestos.

12.2.3.2 PRECIO TOTAL DE LA OFERTA

El precio total de la oferta comprenderá la totalidad de suministros, trabajos, servicios y todos los gastos, costos y tributos que demanden la completa ejecución del Objeto Contractual.

El precio total de la oferta deberá discriminar los impuestos tal como se establece en el Punto 5 - Tratamiento Tributario del presente Volumen I – Parte A.

12.2.3.3 TABLAS DE PRECIOS

El Oferente llenará, todos los espacios en blanco de las Tablas de Precios correspondientes, indicando cantidades y precios de cada uno y los precios totales de oferta que se

encuentran en el Anexo II - Tablas de Precios del Volumen III del presente Pliego de Condiciones.

Las Tablas de Precios se entregarán en formato pdf (o similar) NO editable y en planilla electrónica (Excel). En caso que no coincidan, primarán las planillas entregadas en formato pdf (o similar) NO editable.

En las Tablas de Precios se indicará, para cada ítem, el valor de cada uno de los componentes de precio que se definen en el Punto 12.2.3.4 del presente Volumen I – Parte A.

En el caso que una celda de las Tablas de Precios no sea aplicable, se indicará expresamente con la sigla N/A.

El trabajo se contratará a precio global, no obstante ello, los proponentes presentarán también el presupuesto detallado indicado en las Tablas de Precios, los que regirán para las liquidaciones mensuales por trabajos realizados, o aumentos o disminuciones de obra que puedan ordenarse, y para abonar, en caso de rescisión, la obra hecha que esté en condiciones de ser recibida. De no contar con este detalle, la Representación Técnica de UTE abonará los avances mensuales, a su exclusivo criterio, o luego de finalizada la misma, según corresponda. A dichos efectos, el Oferente completará, a título indicativo dichas Tablas, pudiendo agregar otros rubros que considere imprescindibles para la correcta terminación de los trabajos.

Si un proponente omitiera un rubro o ítem, que no sea substancial como para considerar la oferta incompleta, se entenderá que el rubro omitido está incluido en el total de rubros de la Tabla, en el que también se considerarán incluidos todos los gastos que cubran la entrega de la obra en las condiciones que se establecen en este Pliego, así como los riesgos, responsabilidad y obligaciones que resulten de la ejecución del contrato.

Si es necesario agregar renglones a los efectos de aumentar la desagregación de ítems el Oferente deberá efectuar la inserción correspondiente.

12.2.3.4 COMPONENTES DE LOS PRECIOS

A los efectos de completar las Tablas de Precios del Anexo II del Volumen III del presente Pliego de Condiciones, se denominará:

Servicios: Valor de los servicios (Nota: en caso de cotizar algún servicio a realizarse en el exterior se deberá discriminar expresamente)

Ma: Valor de los suministros y materiales en condiciones plaza.

- Mo: Valor de la Mano de Obra para los trabajos a realizarse en el territorio nacional, lo que incluye el montaje en sitio de las instalaciones permanentes y de obras civiles.
- M1: Monto de aportes a la Seguridad Social en el marco del Decreto Ley N° 14.411, incluyendo el complemento de la cuota mutual.
- IVA: Impuesto al Valor Agregado.

La sumatoria de los valores M1 corresponderá al monto total de aportes que UTE se compromete a realizar al BPS. En caso que durante la ejecución del contrato los aportes excedan los montos comprometidos, dicho exceso será de cargo del Contratista. En esa circunstancia, UTE procederá al pago de los aportes, procediendo luego a descontarle la cifra al Contratista, emitiendo nota de débito actualizada desde la fecha de vencimiento para el pago al BPS hasta el momento del pago de las facturas pendientes. Para la referida actualización, se utilizará la tasa media de interés para financiamientos menores a un año a empresas, que informa mensualmente el Banco Central del Uruguay (BCU).

12.2.3.5 AJUSTES DE PRECIOS

A) Moneda extranjera:

Los precios del contrato en moneda extranjera serán firmes no admitiéndose ajuste paramétrico.

B) Moneda nacional:

ITEM I – Estación MVO

Tablas: 1.2, 1.3, (1.4 y 1.5 en caso de haberse cotizado en moneda nacional).

ITEM II – Cables MVO

Tablas: 1.1, 1.2, (1.3 y 1.4 en caso de haberse cotizado en moneda nacional).

Se ajustarán de acuerdo a las condiciones y fórmulas que se indican a continuación:

1) Para obra civil:

$$P = P0 (0,20 J1/J0 + 0,20 IPC1/IPC0 + 0,012 Ar1/Ar0 + 0,012 Pd1/Pd0 + 0,036 Ce1/Ce0 + 0,12 Fe1/Fe0 + 0,12 G1/G0 + 0,30 D1/D0)$$

siendo:

- J = Jornal traslado a precios para obra, del Grupo 9.1 - Industria e Instalaciones de la Construcción, publicado por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
- IPC = Índice de Precios al Consumo, publicado por el Instituto Nacional de Estadísticas.
- Ar = Índice de precios de la arena gruesa (B04), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.
- Pd = Índice de precios del pedregullo doble lavado y clasificado (B12), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.
- Ce = Índice de precios del cemento Pórtland gris bolsa de 50 kg (B09), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.
- Fe = Índice de precios de la varilla de hierro tratado – acero retor 40 (B02), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.
- G = Índice de gas oil (C29), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.
- D = Cotización del dólar billete vendedor publicada por la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.

2) Para montaje:

$$P = P0 (0,30 J1/J0 + 0,20 IPC1/IPC0 + 0,40 D1/D0 + 0,10 G1/G0)$$

siendo:

- J = Jornal traslado a precios para montaje, del Grupo 9.1 - Industria e Instalaciones de la Construcción, publicado por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
- IPC = Índice de Precios al Consumo, publicado por el Instituto Nacional de Estadísticas.
- D = Cotización del dólar billete vendedor publicada por la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.
- G = Índice de gas oil (C29), publicado en el Boletín de la Cámara de la Construcción.

3) Para cargas sociales:

$$P = P0 (J1/J0)$$

siendo:

- J = Jornal traslado a precios para cargas sociales, del Grupo 9.1 - Industria e Instalaciones de la Construcción, publicado por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

4) Para Servicios Conexos y Ensayos, cotizados en Pesos Uruguayos:

$$P = P0 (IPC1/IPC0)$$

Siendo:

IPC = Índice de Precios al Consumo, publicado por el Instituto Nacional de Estadísticas.

Condiciones de ajuste de precios

Las fórmulas de ajuste de precios no serán tenidas en cuenta en la comparación de ofertas.

En estas fórmulas, los índices con subíndice "0" toman el valor correspondiente al mes anterior o el último día hábil del mes anterior a la fecha de apertura de las ofertas, en tanto que los índices con subíndice "1" toman el valor correspondiente al mes anterior o el último día hábil del mes anterior a la fecha de entrega o ejecución de los trabajos, excepto para la paramétrica de cargas sociales donde J1/J0 se deberán considerar "0" valor del jornal vigente al mes de la oferta y "1" valor del jornal vigente al mes de los trabajos.

En el caso que en la fórmula de ajuste de precios se incluyeran índices que mostraran variaciones de precios en moneda diferente de la de cotización, cada término de la fórmula en que se aplique tales índices se corregirán por la relación de arbitrajes de la moneda en que está expresado el índice con respecto a la moneda de cotización.

Los arbitrajes serán los de la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.

En estas fórmulas P es el precio de contrato reajustado y P0 es el precio de oferta, en los ítems que correspondan.

Los ajustes de precios podrán determinar aumentos o reducciones de los mismos. En el caso que los ajustes por actualización de precios determinen una reducción, el proveedor

deberá proceder al reintegro de la diferencia resultante; la misma podrá ser descontada del precio a pagar del contrato correspondiente u otro que el Contratista tenga con la Administración, o se indicará al Contratista la forma y el plazo para proceder a reintegrar a UTE la diferencia resultante. De no efectivizarse dicho reintegro, se considerará que el proveedor incurre en incumplimiento contractual. Transcurridos 15 días corridos de dicha comunicación y de constatare la no presentación del documento, se emitirá de oficio el documento respaldante.

No serán aceptadas ofertas que consideren fórmulas de ajuste paramétrico diferentes a las indicadas en el presente Pliego.

13 RECEPCION Y APERTURA DE LAS OFERTAS

En la fecha y hora indicada se efectuará la apertura de ofertas en forma automática y el acta de apertura será publicada automáticamente en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.

Simultáneamente se remitirá a la dirección electrónica previamente registrada por cada Oferente en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), la comunicación de publicación del acta. Será de responsabilidad de cada Oferente asegurarse de que la dirección electrónica constituida sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes. La no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para la Administración contratante y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas. Asimismo, las ofertas quedarán disponibles para todos los Oferentes, con excepción de aquella información ingresada con carácter confidencial.

En caso de discrepancias entre la oferta económica cargada en la línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en el archivo adjunto.

La Administración contratante podrá solicitar salvar defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF.

14 ESTUDIO DE LAS OFERTAS

Cumplido el acto de apertura, UTE procederá al estudio de las ofertas. Abiertas las mismas, no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración o ampliación de propuestas, que

impliquen modificación de la oferta. Para los casos en que UTE requiera aclaración de las ofertas, serán directa y expresamente solicitadas por o en nombre de la Comisión Asesora de Adjudicaciones. En tal caso, se indicará en la correspondiente solicitud un plazo para que el Oferente remita su respuesta. De no recibirse ésta en el plazo señalado la oferta será desestimada.

La Administración podrá otorgar a los proponentes un plazo máximo de dos días hábiles para salvar los defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia.

Se podrán admitir en la propuesta errores evidentes o de escasa importancia, defectos o carencias formales, cuya corrección posterior no altere el tratamiento igualitario de las propuestas de los demás Oferentes, otorgando ventajas que puedan incidir en la decisión de adjudicación o desnivelen a los Oferentes.

UTE podrá realizar las averiguaciones que considere pertinentes para determinar que los datos presentados sean fidedignos.

14.1 CONDICIONES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS

UTE rechazará preceptivamente las ofertas cuando:

- 1) El Oferente no pueda demostrar, que a la fecha de apertura de ofertas poseía la habilitación para ofertar emitida por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas, y en las condiciones solicitadas en el numeral 11.4.1 del Punto 11.4 del presente Volumen del Pliego de Condiciones.
- 2) El Oferente no mantenga su oferta por el plazo de 120 días calendarios, de acuerdo a lo establecido en el Punto 11.2 del presente Volumen del Pliego de Condiciones, o establezca cláusulas que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna.
- 3) El Oferente no esté inscripto en RUPE de acuerdo con lo establecido en el Punto 11.4.1 del presente Volumen del Pliego de Condiciones.

14.2 COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

De acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF, en primer lugar, con todas las ofertas presentadas se realizará un orden creciente de precios, teniendo en cuenta la modalidad establecida seguidamente:

La comparación de ofertas se realizará por el total del objeto de la licitación, de acuerdo a la

suma de los precios totales que surjan de las siguientes Tablas de Precios (Anexo II del Volumen III):

Tabla de precios I - Estación MVO

Tabla 1.1 - Suministros

Tabla 1.2 - Montaje

Tabla 1.3 - Obra civil

Tabla 1.4 - Servicios conexos

Tabla 1.5 – Ensayos

Tabla de precios II - Cables MVO

Tabla 1.1 - Montaje

Tabla 1.2 - Obra civil

Tabla 1.3 - Servicios conexos

Tabla 1.4 - Ensayos

A su vez se tendrá en cuenta los siguientes aspectos:

- Para la comparación de las ofertas no se tendrá en cuenta el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A).
- La comparación de las ofertas se realizará en moneda nacional, por lo que para aquellos Oferentes que coticen en moneda extranjera, se utilizarán para su conversión los arbitrajes y tipos de cambio billete vendedor que rijan al cierre del último día hábil anterior a la fecha de apertura de las ofertas, publicados por la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.

El estudio completo de admisibilidad atendiendo a los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones, se analizará en la oferta que ocupa el primer lugar del orden de precios y en las demás ofertas que reciban calificación similar o que tengan precio similar, según el criterio de evaluación aplicado.

RESERVA DE MERCADO: En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Decreto N° 371/10 del 14 de diciembre de 2010, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

- **Bonificaciones:**

I) Certificación ISO 9001

Aplica a aquellos Oferentes que posean la certificación en la norma ISO 9001 actualizada a la fecha de apertura, correspondiente a los procesos objeto del presente contrato, quienes obtendrán una bonificación del 2% (dos por ciento) del valor ofertado a los efectos comparativos.

La bonificación se realizará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$B = Po \times 0,02$$

Donde:

Po = Valor ofertado

B = Bonificación

A efectos de acceder a esta bonificación en el orden de precios, los Oferentes deberán declararlo expresamente y presentar documentos probatorios de la última actualización de dicha certificación en su oferta.

En caso que el objeto licitado no esté comprendido a texto expreso en el alcance de la certificación, se deberá presentar nota del organismo certificador avalando que el mismo se encuentra incluido.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán contar con dicha certificación para obtener la bonificación antes mencionada.

II) Certificación ISO 45001

Aplica a aquellos Oferentes que posean la certificación en la norma ISO 45001 actualizada a la fecha de apertura, correspondiente a los procesos objeto del presente contrato quienes obtendrán una bonificación del 2% (dos por ciento) del valor ofertado a los efectos comparativos.

La bonificación se realizará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$B = Po \times 0,02$$

Donde:

Po = Valor ofertado

B = Bonificación

A efectos de acceder a esta bonificación en el orden de precios, los Oferentes deberán declararlo expresamente y presentar documentos probatorios de la última actualización de dicha certificación en su oferta.

En caso que el objeto licitado no esté comprendido a texto expreso en el alcance de la certificación, se deberá presentar nota del organismo certificador avalando que el mismo se encuentra incluido.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán contar con dicha certificación para obtener la bonificación antes mencionada.

14.2.1 Antecedentes del proveedor en RUPE

Las sanciones registradas en RUPE se considerarán como antecedente al momento de evaluación de las ofertas únicamente durante los plazos que se indican a continuación, computados a partir de su registro:

Tipo de sanción	Plazo
Advertencia / Otras medidas registrables	12 meses
Multa / Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta o de fiel cumplimiento de contrato	18 meses
Suspensión	Equivalente al doble del período correspondiente a la suspensión, con un mínimo de 18 meses
Eliminación	10 años

Las sanciones que el proveedor presente registradas en RUPE, considerándolas de acuerdo con lo estipulado en el cuadro anterior, impactarán sobre el valor de comparación, siempre que se encuentren vigentes al momento de la apertura de ofertas y de conformidad con los siguientes criterios:

Fórmula a aplicar para identificar el impacto en cada caso:

$$\text{Antecedentes negativos (AN)} = \text{TS} + \text{CS} + \text{PI}$$

Valor máximo de incremento del valor de comparación por concepto de AN = 5%

Donde:

- **TS** = tipo de sanción (vale el tipo de sanción más gravoso cuando haya más de una sanción vigente)

TS	Valor (%)
Advertencia / Otras medidas registrables	0,5
Multa / Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta o de fiel cumplimiento de contrato	1,0
Suspensión	1,5
Eliminación	2,0

- **CS** = cantidad de sanciones vigentes en RUPE

CS	Valor (%)
1	0
2	0,75
3	1,25
4 o más	2,0

- **PI** = proporción de sanciones vigentes sobre total de adjudicaciones. El impacto se determina en función de la cantidad de sanciones vigentes en RUPE (CS), sobre cantidad de adjudicaciones registradas en el sitio web de compras estatales (CA), ambos conceptos calculados a la fecha de apertura de ofertas.

PI	Valor (%)
Si $0 < CS/CA \leq 0,1$	0
Si $0,1 < CS/CA \leq 0,2$	0,5
Si $0,2 < CS/CA \leq 0,5$	0,75
$CS/CA > 0,5$	1,0

En el caso de Consorcios, se considerarán en forma agregada todas las sanciones como adjudicaciones que sus integrantes pudieran tener.

Monto sobre el que se calculará la penalización

Para obra: precio de materiales - MA y mano de obra - MO (sin considerar cargas sociales ni IVA).

Para bienes: precio puesto en sitio de obra considerando todos los gastos requeridos y en igualdad de condiciones (sin IVA).

Para servicios: precio del servicio (incluyendo IRNR si corresponde y sin IVA).

14.3 CONTRADICCIONES

Si en la oferta hubiera discrepancia entre los precios unitarios y los totales valdrá lo establecido en los precios unitarios.

Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y letras, valdrá la escrita en letras.

14.4 PROTECCIÓN A LA PRODUCCIÓN NACIONAL

Se aplicará la preferencia a la Protección a la Industria Nacional - P.I.N. y a la Protección a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas – MIPYME, establecidas en los Decretos Reglamentarios: Decretos N° 013/009 del 13/01/09, N° 164/13 del 28/05/13 y N° 371/10 del 14/12/10 y en el Punto 11.5 del Decreto N° 257/15 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y su modificación Decreto N° 171/16.

REGIMEN DE PREFERENCIAS: Art. 41 de la Ley N° 18.362

RÉGIMEN DE PREFERENCIAS A LA INDUSTRIA NACIONAL

A. BIENES.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido en el Decreto del Poder Ejecutivo N° 13/009 y N° 164/13 del 28/05/13, así como en las normas modificativas, interpretativas y concordantes y el Punto 11.5.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y sus modificaciones.
2. Los Oferentes que deseen acogerse al beneficio deberán declarar en su oferta si sus bienes califican como nacionales a la luz de las exigencias de la legislación vigente.
3. Se requiere para su aplicación la declaración jurada en la oferta de la calificación como nacional del bien o producto cotizado.
4. En caso de ausencia de declaración, se interpretará que los bienes no califican como nacionales.
5. Para aquellos Oferentes que hubieren presentado la declaración jurada requerida, la Administración evaluará la oportunidad de solicitar la presentación del certificado correspondiente.
6. Asimismo, la Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

B. SERVICIOS.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido en el Decreto del Poder Ejecutivo N° 13/009 y N° 164/13 del 28/05/13, así como en las normas modificativas, interpretativas y concordantes y el Punto 11.5.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y sus modificaciones.
2. Los Oferentes que deseen acogerse al beneficio deberán expresar en su oferta bajo declaración jurada si el (o los) servicio/s que ofrece califica/n como nacional/es a la luz de las exigencias de la legislación vigente.
3. Cuando el (o los) servicio/s incluya/n el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá obligatoriamente identificar dentro del precio del (o los) servicio/s el porcentaje que representan los bienes que no califican como nacionales.
4. De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia.

5. En caso de ausencia de declaración, se interpretará que el (o los) servicio/s no califica/n como nacional/es.
6. Para aquellos Oferentes que hubieren presentado la declaración jurada requerida, la Administración evaluará la oportunidad de solicitar la presentación del certificado correspondiente.
7. Asimismo, la Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

C. OBRAS.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido en el Decreto del Poder Ejecutivo N° 13/009 y N° 164/13 del 28/05/13, así como en las normas modificativas, interpretativas y concordantes y el Punto 11.5.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y sus modificaciones.
2. Los Oferentes que deseen acogerse al beneficio deberán declarar en su oferta si la (o las) obra/s califica/n como nacional/es a la luz de las exigencias de la legislación vigente.
3. En caso de ausencia de declaración, se interpretará que la (o las) obra/s no califica/n como nacional/es. Se requiere para su aplicación la declaración jurada en la oferta de la calificación como nacional de la respectiva obra cotizada.
4. Para el caso de que se declare que la (o las) obra/s califica/n como nacional/es, se requiere por parte del Oferente:
 - a. Que establezca el porcentaje de mano de obra y el porcentaje de materiales o bienes que componen su precio, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.
 - b. Estimar y expresar el porcentaje de mano de obra nacional respecto del total de la mano de obra declarada en el literal a) inmediato anterior, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.
 - c. Estimar y expresar el porcentaje de materiales nacionales respecto del total de los materiales o bienes declarados en el mencionado literal a) precedente, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.
5. En caso de no presentar la información requerida en las condiciones precedentemente establecidas, la Administración aplicará la preferencia hasta el

límite que permita la información aportada conjuntamente con su oferta, por parte del proponente.

6. En caso de no presentarse la referida información, no se otorgará preferencia alguna.
7. Para aquellos Oferentes que hubieren presentado la declaración jurada requerida, la Administración evaluará la oportunidad de solicitar la presentación del certificado correspondiente.
8. Asimismo, la Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

REGIMEN DE PREFERENCIAS: Art. 44 de la Ley N° 18.362

RÉGIMEN DE PREFERENCIAS A LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS – MIPYME

A. BIENES.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 371/010 y disposiciones concordantes y/o complementarias, Decreto del Poder Ejecutivo N° 164/13 del 28/05/13, y de acuerdo al Punto 11.5.2.1 del Decreto N° 257/15 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y su modificación Decreto N° 171/16.
2. Para la aplicación del beneficio, el Oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta:

- a. Certificado expedido por DINAPYME que acredite su condición de MIPYME y la Participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo (Art. 4 y concordantes del Decreto N° 371/2010).

La no acreditación de la condición de MIPYME y la correspondiente participación en el referido subprograma mediante el mencionado certificado, implicará el no otorgamiento de beneficio alguno hacia la empresa Oferente, considerando a la misma como no MIPYME.

3. La mera presentación del certificado otorgado por DINAPYME implica la declaración expresa del Oferente, prevista por el Art. 2 del Decreto N° 371/010, de acogerse a la preferencia.

4. Para aquellos Oferentes que se hubieren amparado a este beneficio, la Administración exigirá la presentación del certificado de origen emitido por las entidades certificadoras (Art. 7 Decreto N° 371/010). La Administración evaluará la oportunidad en que solicitará el certificado de origen.

B. SERVICIOS.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 371/010 y disposiciones concordantes y/o complementarias, Decreto del Poder Ejecutivo N° 164/13 del 28/05/13, y de acuerdo al Punto 11.5.2.1 del Decreto N° 257/15 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y su modificación Decreto N° 171/16.

2. Para la aplicación del beneficio, el Oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta:

- a. Certificado expedido por DINAPYME que acredite su condición de MIPYME y la participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo otorgado al amparo del Art. 4 y concordantes del Decreto N° 371/010.

La no acreditación de la condición de MIPYME y la correspondiente participación en el referido subprograma mediante el mencionado certificado, implicará el no otorgamiento de dicho beneficio hacia la empresa Oferente, considerando a la misma como no MIPYME.

- b. Cuando el (los) servicio/s incluya/n el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá obligatoriamente presentar una Declaración Jurada que acredite el porcentaje de integración nacional de los mismos conforme a lo dispuesto en el artículo 8 del Decreto N° 371/010 y Decreto N° 164/13.
3. De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia.
4. Para aquellos Oferentes que se hubieren amparado a este beneficio, y el servicio incluya la provisión de bienes o materiales, la Administración evaluará la oportunidad en que solicitará la presentación del certificado de origen emitido por las entidades certificadoras (Art. 8 Decreto N° 371/010).

C. OBRAS.

1. Se debe tener en cuenta lo establecido por el Decreto del Poder Ejecutivo N°

371/010 y disposiciones concordantes y/o complementarias, Decreto del Poder Ejecutivo N° 164/13 del 28/05/13, y de acuerdo al Punto 11.5.2.1 del Decreto N° 257/15 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y su modificación Decreto N° 171/16.

2. Para la aplicación del beneficio, el Oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta:

a. Certificado expedido por DINAPYME que acredite su condición de MIPYME y la participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo otorgado al amparo del Art. 4 y concordantes del Decreto N° 371/010.

La no acreditación de la condición de MIPYME y la correspondiente participación en el referido subprograma mediante el mencionado certificado, implicará el no otorgamiento de dicho beneficio hacia la empresa Oferente, considerando a la misma como no MIPYME.

b. Cuando las obras incluyan el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá:

I. Establecer el porcentaje de mano de obra y el porcentaje de materiales o bienes que componen su precio, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.

II. Estimar y expresar el porcentaje de mano de obra nacional respecto del total de la mano de obra declarada en el numeral 1) inmediato anterior, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.

III. Estimar y expresar el porcentaje de materiales nacionales respecto del total de los materiales o bienes declarados en el mencionado numeral 1) precedente, en las tablas de precios Anexo II del Volumen III.

3. De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia.

4. Para aquellos Oferentes que se hubieren amparado a este beneficio, y la obra incluya la provisión de bienes o materiales, la Administración evaluará la oportunidad en que solicitará la presentación del certificado de origen emitido por las entidades certificadoras (Art. 8 Decreto N° 371/010).

DECLARACIÓN JURADA: Los Oferentes que requieran la aplicación de dichos beneficios deberán presentar una declaración jurada, la cual deberá coincidir con lo declarado en las

tablas de precios. De existir diferencias entre lo declarado en las tablas con lo indicado en las declaraciones juradas, se aplicará lo declarado en esta última.

CERTIFICADO: En los casos en que la Administración requiera los certificados que expiden los organismos habilitados por los Decretos N° 371/010 y N° 13/2009, los Oferentes deberán encontrarse en condiciones de presentar ante éstos la correspondiente solicitud y la documentación necesaria dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción de la nota emitida por UTE, debiendo presentar el comprobante respectivo en forma inmediata, ante el Grupo de Compras que lo reclamó.

Asimismo, acreditada la presentación de la solicitud ante el organismo correspondiente, el Oferente dispondrá de un plazo de quince días hábiles para la presentación ante UTE del certificado que se le expida.

La omisión en el cumplimiento de los requisitos y términos establecidos precedentemente dará lugar a que la Administración considere que el Oferente carece de las condiciones declaradas, no otorgando la preferencia sobre los bienes o materiales declarados.

14.5 MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES

En el estudio de las ofertas UTE podrá utilizar los institutos de mejora de oferta y negociaciones previstos en el artículo 66 del T.O.C.A.F.

14.6 VISTA DE LAS ACTUACIONES

Será de aplicación lo dispuesto en el artículo 67 del TOCAF.

14.7 LIMITACION DE RESPONSABILIDAD POR DAÑO EMERGENTE Y/O LUCRO CESANTE

El Contratista será responsable por la totalidad de los daños y perjuicios que ocasione en el cumplimiento del contrato por hasta el 100% del mismo, incluyendo daño emergente y lucro cesante.

15 ADJUDICACIÓN

15.1 CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN

UTE podrá disponer la adjudicación de la contratación, el rechazo de la totalidad de las ofertas presentadas o declarar desierta esta Licitación.

En caso que UTE decida adjudicar la presente licitación, la adjudicación se realizará a la oferta de menor precio comparativo que se ajuste sustancialmente a los requerimientos dispuestos en los Documentos de la Licitación.

Con relación a los siguientes ítems, son de **adjudicación opcional**, pero forman parte del comparativo y son de cotización obligatoria, por lo cual UTE se reserva el derecho a su adjudicación:

Tabla de precios I – Estación MVO

Tabla 1.1 Suministros: ítem: 13.2 y 13.3

Aclaración: La Tabla Trabajos en territorio nacional – Unitarios, de la Tabla de precios II – Cables MVO, es una tabla de referencia, es de cotización obligatoria y **no forma parte del comparativo de precios.**

El monto por concepto de ensayos quedará total o parcialmente en poder de esta Administración en caso de no ser utilizado.

UTE podrá adjudicar hasta un 15% de imprevistos sobre los rubros adjudicados por concepto de suministros, montaje, obra civil, cargas sociales, ensayos y servicios conexos. Estos montos se utilizarán a exclusivo criterio del Representante Técnico de UTE y quedarán total o parcialmente en poder de UTE, en caso de no ser utilizados.

En caso de trabajos imprevistos autorizados por UTE, se requerirá se detalle el monto imponible de los mismos.

Se aclara que, la inclusión en la adjudicación del monto correspondiente a cargas sociales es a los efectos de realizar los pagos a BPS por el personal incluido en la Ley N° 14.411.

A los efectos de la adjudicación, el Oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de “ACTIVO” en el RUPE, tal como surge de la Guía para Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en www.comprasestatales.gub.uy.

Para culminar el proceso de inscripción y obtener el estado “ACTIVO” en RUPE, el proveedor deberá exhibir la documentación correspondiente en forma presencial, para lo cual deberá asistir a un punto de atención personalizada. El proceso culmina con la validación de la documentación aportada por el proveedor, por parte de un Escribano Público del Estado.

Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte Adjudicatario no hubiese adquirido el estado “ACTIVO” en RUPE, una vez dictado el acto, la Administración otorgará un plazo que se indicará en la comunicación correspondiente, a fin que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar el llamado al siguiente mejor Oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo establecido.

16 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Dictada la Resolución de adjudicación, y previo a la intervención de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República, UTE comunicará a los Oferentes mediante notificación formal, quien ha sido Adjudicatario y el momento a partir del cual, puedan proceder los no Adjudicatarios a retirar la Garantía de Mantenimiento de Oferta (cuando corresponda).

Una vez producida la intervención de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República, UTE la comunicará al Adjudicatario o a quien lo represente legalmente.

Dentro del término de 10 (diez) días corridos o 20 (veinte) días hábiles en el caso de tratarse de un consorcio, contados a partir de la fecha de recepción de la notificación de adjudicación definitiva, el Adjudicatario, o su representante deberá previo depósito de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, presentarse en la Gerencia de Sector Planificación y Gestión Abastecimientos y Servicios (Palacio de la Luz, Paraguay 2431, 7º. Piso, Montevideo), para la firma de la Notificación Contrato. De excederse del mencionado plazo, la demora será descontada de los plazos de entrega contractuales.

El Adjudicatario, o su representante deberá presentar:

- 1) Documentación que acredite su identidad.
- 2) Certificado de Habilitación para Contratar extendido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas del Ministerio de Transporte y Obras Públicas.
- 3) Constitución de domicilio legal en la República Oriental del Uruguay, a todos los efectos del contrato.
- 4) Constancia de depósito – obligatorio – de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato y Garantía por incumplimiento en materia de Ley de Tercerizaciones.

CONSORCIOS: Las empresas que manifestaron la voluntad de consorciarse en la oferta deberán, en un plazo no mayor a 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la comunicación de UTE, presentar en la Gerencia de Sector Planificación y Gestión Abastecimientos y Servicios (Palacio de la Luz, Paraguay 2431, 7mo. Piso, Montevideo), para la Notificación Contrato: constancia de depósito de Garantía de Fiel Cumplimiento de

Contrato, Garantía por incumplimiento en materia de Ley de Tercerizaciones y la documentación que acredite estar constituidos legalmente (de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 16.060 del 4/set/89). En el contrato se deberá expresar a) que serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas, las cuales serán indivisibles, y b) la no modificación del contrato sin el previo consentimiento de U.T.E.

La inscripción y publicación del consorcio (Ley N° 16.060 del 04/09/89) será obligatorio realizarla en Uruguay y le será exigida a los Adjudicatarios antes de la firma de la Notificación Contrato.

Si transcurrido el plazo para el perfeccionamiento del contrato, el Adjudicatario no lo hubiera realizado en tiempo y forma, excepto que se haya autorizado una prórroga, caducarán los derechos del Adjudicatario, pudiendo la Administración dejar sin efecto la adjudicación dispuesta y reconsiderar el estudio de las ofertas presentadas en el marco de la contratación, con exclusión del oferente adjudicado en primera instancia.

Asimismo, la Administración podrá ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta o imponer, en caso de haber optado por no depositar dicha garantía, una multa equivalente al 5% del monto de su oferta, la cual, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 64 del TOCAF constituirá título ejecutivo, habilitando a la Administración iniciar la acción correspondiente para su cobro, sin perjuicio de las acciones por daños y perjuicios que pudieran tener lugar y el registro de otras sanciones registrables en RUPE (establecidas en el artículo 18 del Decreto N° 202/24 del 23/07/24 y modificativas).

En cumplimiento de la Ley N° 17.957 del 04/04/2006 y N° 18.244 del 27/12/2007, la Administración controlará, previo a la firma de la Notificación Contrato, que el futuro Adjudicatario, no se encuentre inscripto en el Registro Nacional de Actos Personales, Sección Interdicciones, respecto de la categoría deudores alimentarios.

16.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

El depósito de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato se establece como **obligatorio**.

Dentro de los 10 (diez) días corridos o 20 (veinte) días hábiles, en el caso de tratarse de un consorcio, de recibida la notificación de adjudicación definitiva, el Adjudicatario deberá sustituir el depósito de Garantía de Mantenimiento de Oferta (en caso de corresponder), por el depósito de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. El monto de la garantía a depositar asciende al 5% (cinco por ciento) del Precio Total del Contrato, incluyendo los imprevistos adjudicados para suministros y obras, las cargas sociales, previsión de ajustes e impuestos (IVA).

La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá constituirse a la orden de UTE

mediante una de las formas establecidas en el Punto 11.3.2 del presente Volumen I – Parte A y Punto 20.1 del Pliego Único. La misma será depositada en el Departamento de Atención y Registro de Acreedores (Planta Baja del Palacio de la Luz, Paraguay 2431). La Administración se reserva el derecho de resolver, a su exclusivo juicio, la aceptación del citado documento.

La garantía deberá ser emitida con cláusulas que contemplen su vigencia por un plazo mayor a 60 días calendario al del cumplimiento total de las obligaciones contractuales del objeto de esta licitación y estará a disposición de UTE. Para el caso de garantía constituida mediante póliza de seguro de fianza, la misma deberá ser emitida sin vencimiento.

Cuando la garantía tenga establecido vencimiento, el Contratista deberá tener en cuenta que, en caso de que la misma no cubra el vencimiento establecido en el párrafo anterior, deberá gestionar su prórroga y ser aceptada por UTE previo a su vencimiento, por el plazo que corresponda hasta cubrir el mismo.

El costo resultante de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será totalmente de cuenta del Contratista, y el monto a depositarse será neto a favor de UTE, quedando de cuenta de los depositantes todo tipo de comisiones o gastos.

Si transcurridos diez (10) días corridos o 20 (veinte) días hábiles en el caso de tratarse de un consorcio, contados desde el último día otorgado para constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, el Adjudicatario no hubiere dado cumplimiento a lo dispuesto precedentemente, UTE podrá dejar sin efecto la adjudicación efectuada, ejecutar la Garantía de Mantenimiento de Oferta o imponer, en caso de haber optado por no depositar dicha garantía, una multa equivalente al 5% del monto de su oferta, la cual, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 64 del TOCAF constituirá título ejecutivo, e iniciar las acciones que pudiera corresponder contra el Adjudicatario, por los perjuicios que cause su incumplimiento.

16.2 GARANTIA POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES

Cuando el monto total adjudicado supere el 40% del tope de la licitación abreviada establecida en el artículo 33 del T.O.C.A.F., el Adjudicatario deberá constituir una garantía equivalente al 5% del total del contrato, por concepto de Garantía de Ley de Tercerizaciones, la cual deberá cubrir los incumplimientos derivados de las obligaciones establecidas en la Ley N° 18.099 y Ley N° 18.251, así como en sus leyes modificativas, interpretativas y concordantes.

En este caso, las garantías deberán mantenerse vigentes hasta un año después de otorgada la Recepción Definitiva, en virtud del régimen de interrupción del plazo de

prescripción de las acciones originadas en las relaciones de trabajo, previsto en el artículo 1 de la Ley N° 18.091 del 19/01/17. El Contratista deberá tener en cuenta que, en caso de que la misma no cubra dicho vencimiento, deberá gestionar su prórroga y ser aceptada por UTE previo a su vencimiento, por el plazo que corresponda, hasta cubrir el mismo.

Las modalidades para la constitución de la garantía son las mismas que se establecen en el Punto 11.3.2 del presente Volumen I - Parte A y Punto 20.1 del Pliego Único.

En caso que el Oferente opte por depositar garantías mediante pólizas, las mismas no podrán excluir coberturas por incumplimientos de origen legal y/o reglamentario.