

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

PARTE I

CONCURSO DE PRECIOS

C702376

**OBJETO: MANTENIMIENTO DE ESPACIOS VERDES
Y LIMPIEZA DE FACHADAS**

**UNIDAD SOLICITANTE:
GERENCIA DE SECTOR OBRAS DE TRANSMISIÓN**

MONTEVIDEO 2024

CAPITULO I - OBJETO

1. OBJETO

Mantenimiento de espacios verdes y limpieza de fachada edificio Instrucciones.

2. DESCRIPCIÓN

El presente llamado de ofertas es la contratación de una empresa para la realización de servicio de mantenimiento de espacios verdes en predios de ODT en Instrucciones y Santiago Vázquez (corte de pasto, desmalezado, limpieza), poda de árboles y limpieza de cunetas, fachada y desobstrucción de cañerías en predios de Instrucciones.

La contratación estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones, el cual está conformado por:

Parte I - Especificaciones Particulares

Parte II – Condiciones Generales para Adquisiciones

Parte III – Pliego Único de Bases y Condiciones Generales

Circulares relativas a este concurso de precios que puedan emitirse

Para el presente Concurso de Precios no se venderá el Pliego de Condiciones, pudiéndose acceder al mismo en el sitio Web de Compras Estatales.

Para tomar conocimiento de las Circulares que se emitan, el oferente deberá consultarla en el mismo sitio Web.

A los efectos de recibir en forma automática las Circulares emitidas, a su dirección de mail, es necesario anotarse como INTERESADO en

<https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/concursos-de-precios>

Es de responsabilidad del proveedor tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

Cualquier persona física o jurídica interesada en presentarse al llamado, podrá solicitar aclaraciones al Pliego de Condiciones o prórrogas de Apertura de ofertas 1 (un) día antes de la respectiva fecha fijada para el Acto de Apertura de las ofertas hasta las **15:00 horas**.

Las ofertas deberán presentarse **únicamente** a través de la casilla de correo **aperturascd@ute.com.uy** tal como se establece en el documento **"REQUISITOS APERTURAS"**

3. ORDENAMIENTO DE ÍTEMS (Y SUB ÍTEMS)

Ítem 1:

Subítem	Código UTE	Descripción
1.1	805538	Mantenimiento de áreas verdes
1.2	802282	Poda y talado de árboles

Ítem 2:

Subítem	Código UTE	Descripción
2.1	802271	Limpieza y desobstrucción de canalones, cañerías y limpieza de fachada

4. VISITAS

La visita se realizará **obligatoriamente** el día miércoles 26 de Agosto de 2024 a la hora **10:00**.

Lugar de encuentro: Instrucciones 1650 esquina Aparicio Saravia posteriormente nos trasladaremos al Predio de ODT en la Estación UTE de Santiago Vázquez (SVA).

Persona de contacto en la visita: Santiago Renaldín y Guillermo Rau.

Realizada la visita se les entregará la constancia correspondiente.

Ver ubicaciones en punto 4.1.1 del presente pliego.

Los participantes deberán concurrir de forma obligatoria con casco, calzado de seguridad y chaleco reflectivo, de lo contrario no se autorizará su ingreso a las Instalaciones de UTE.

Realizada la visita se les entregará la constancia correspondiente.

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1. Agrupamiento de ítems y sub ítems

Sólo se considerarán ofertas que coticen al menos un ítem (la cantidad de ítem que el oferente desee), en forma completa incluyendo todos sus subítems según el Anexo I.

1.2. Propuesta básica, alternativas, variantes o modificaciones

Sólo se aceptarán ofertas básicas (sin alternativas ni variantes)

2. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA

2.1.1. Antecedentes

Los oferentes deberán contar con antecedentes de por lo menos 5 (cinco) contratos de similares características al grupo de ítems cotizados con empresas públicas o privadas, en los últimos 8 años, entendiéndose por similares contratos de al menos 1 año de vigencia que involucren cualquiera de estas tareas: corte de pasto y desmalezamiento en áreas industriales, poda de árboles o limpieza de cunetas.

A tales efectos el oferente deberá presentar en relación a estos contratos la siguiente información:

- o Empresa contratante (dirección, teléfono).
- o Persona de contacto (nombre, teléfono, e-mail).
- o Identificación del contrato o renovación.
- o Fecha de inicio y fin del contrato indicando duración.
- o Cantidad de personal afectado a cada contrato.
- o Carta de conformidad del cliente por los servicios prestados.

Con el fin de facilitar y uniformizar la información brindada por los oferentes, se adjunta planilla tipo (Anexo III).

UTE podrá realizar las averiguaciones que considere pertinentes para determinar que los datos presentados sean fidedignos.

2.1.2. Información Técnica a ser presentada con la oferta

Con la propuesta deberá presentarse toda la información necesaria para el estudio técnico de la misma, la que al menos deberá contener:

- Procedimientos de trabajo aplicados para podas de árboles, corte de pasto y limpieza de cunetas de distintos servicios brindados.
- Detalle de vehículos, máquinas y herramientas a usar.
- Autorizaciones ambientales para el transporte y gestión de residuos acorde al decreto 182/013. Si el oferente decide tercerizar este servicio, se deberá presentar las habilitaciones de la empresa tercerizada y una nota firmada que garantice el acuerdo entre las partes.
- Anexo IX- Compromiso de Confidencialidad

Si la información entregada presentase diferencias menores respecto al servicio cotizado, las mismas deberán ser detalladas en la oferta.

UTE podrá realizar las averiguaciones que considere necesarias como para determinar que los datos presentados sean fidedignos

2.1.3. Tablas de Precios

Se deberá presentar el Anexo N° I – Tabla de Precios.

3. IDIOMA EXTRANJERO

La oferta debe presentarse en idioma castellano.

La Administración podrá exigir en cualquier momento su traducción al castellano, sin costo para U.T.E.

4. FORMAS DE COTIZACIÓN

Los precios se deberán presentar de acuerdo a las Tablas de Precios (Anexo I)

La Empresa contratista deberá respetar los laudos de los Consejos de Salarios para los Grupos, Sub Grupos y Categorías correspondientes; siendo de su cargo y responsabilidad el cumplimiento de todos los requerimientos del Pliego de

Condiciones, así como de todos los beneficios, aportes y demás aspectos contemplados en el Convenio Colectivo correspondiente, así como de todas las Leyes Laborales aplicables.

Sólo se admitirán ofertas que coticen uno, más de uno o la totalidad de los ítems licitados.

La cotización deberá incluir todos los elementos, costos, ensayos y gastos necesarios para cumplir con los servicios requeridos.

Ajuste de precios.

Durante todo 2024 los precios ofertados serán firmes, no admitiéndose ajuste paramétrico de precios.

A partir de 2025 los precios cotizados para el ítem 1 serán ajustables según la siguiente fórmula paramétrica:

$$P1 = P0 (0,3 (IPC1/ IPC0) + 0,7 (L1/L0))$$

Siendo:

P1: precio actualizado.

P0: precio cotizado.

IPC1: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la realización del ajuste (diciembre para los ajustes realizados en el mes de enero, y junio para los ajustes que se realicen en julio).

IPCo: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la apertura de ofertas.

L1: Laudo del Grupo 19 Sub Grupo 16 para los subítems correspondientes al mes de realización del ajuste (enero o julio).

L0: Ídem al anterior, pero correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Se considerará el porcentaje de ajuste salarial establecido para los salarios mínimos de los trabajadores de acuerdo a lo que se establezca en el acta de ajuste salarial correspondiente al convenio colectivo que rige las relaciones laborales.

A partir de 2025 los precios cotizados para el ítem 2 serán ajustables según la siguiente fórmula paramétrica:

Los precios se actualizarán de forma semestral según la siguiente fórmula paramétrica:

$$P1 = P0 (IPC1/ IPC0)$$

Siendo:

P1: precio actualizado.

P0: precio cotizado.

IPC1: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la realización del ajuste (diciembre para los ajustes realizados en el mes de enero, y junio para los ajustes que se realicen en julio).

IPCo: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la apertura de ofertas.

No serán aceptadas ofertas que consideren fórmulas de ajuste paramétrico diferentes a las indicadas en el presente Pliego.

5. ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Condiciones de Rechazo

UTE rechazará automáticamente las ofertas cuando:

- a) Se mantenga la oferta por un plazo inferior a 30 días calendario
- b) No esté inscripto en RUPE de acuerdo con lo establecido en el numeral 12.3 de la parte II CONDICIONES GENERALES PARA ADQUISICIONES DE SUMINISTROS Y SERVICIOS

- c) La oferta no este firmada por el titular, o representante con facultades suficientes para ese acto o que dicha representación no esté debidamente acreditada en RUPE
- d) El oferente no haya realizado la visita obligatoria.
- e) El oferente tenga al menos 2 sanciones por incumplimientos de seguridad y salud en el trabajo registrados en RUPE en los últimos 3 años.
- f) El gestor de residuos no cumpla con las autorizaciones otorgadas por el Ministerio de Ambiente en el marco del decreto 182/013 para su transporte y gestión.

5.2. Evaluación de ofertas

A los efectos de la evaluación de las ofertas se realizará en primera instancia, un orden de prelación de las ofertas económicas, para posteriormente verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en este pliego y normativa vigente, solamente respecto de aquellas ofertas que se encuentren en primer lugar.

La comparación de ofertas se realizará por ítem, de acuerdo a los precios cotizados y las cantidades indicadas en la Tabla de Precios (Anexo I).

5.3. BONIFICACIÓN ISO 45001

Se bonificará con un 2% el precio ofertado a aquellas empresas que acrediten, mediante certificación vigente, el cumplimiento de la Norma ISO 45001 correspondiente a los procesos objeto del presente contrato.

La bonificación por dicha certificación se realizará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$B = P_o \times 0,02$$

Donde:

P_o = Precio ofertado

B = Bonificación

A efectos de acceder a esta bonificación en el orden de precios, los oferentes deberán declararlo expresamente y presentar documentos probatorios de dicha certificación en su oferta.

En caso que el objeto licitado no esté comprendido a texto expreso en el alcance de la certificación, deberá presentar nota del organismo certificador avalando que el mismo se encuentra incluido.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán contar con dicha certificación para obtener la bonificación antes mencionada.

RESERVA DE MERCADO

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Decreto N° 371/10 del 14/12/10, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

6. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará por grupo de ítems a la o las empresas que presente/n el menor precio comparativo y que cumplan con los requisitos establecidos en el presente Pliego.

El monto total a adjudicar para el ítem 1 será de \$560.000 (quinientos sesenta mil pesos uruguayos), más impuestos.

El monto total a adjudicar para el ítem 2 será de \$240.000 (doscientos cuarenta mil pesos uruguayos), más impuestos.

Se destaca que estos montos no incluyen las previsiones por concepto de “Previsión por ajuste de Precios”.

7. INICIO Y PLAZO DE CONTRATACION

El plazo de contratación será de 30 meses a contar desde el día siguiente a recibida la comunicación formal de la Orden de Compra, o hasta agotar el monto adjudicado, lo que ocurra primero.

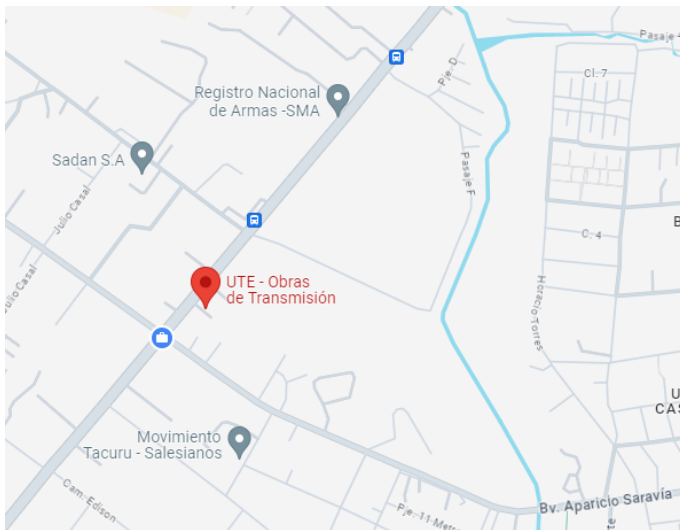
Si al finalizar el plazo de contratación quedara excedente de monto, se renovará automáticamente el mismo hasta agotar el monto, salvo que alguna de las partes manifieste su desistimiento debiendo comunicarlo con un preaviso de 30 días calendario.

La Administración podrá dar por concluido el contrato, con un preaviso de 30 días calendario, en caso que las condiciones que dieron origen a la contratación hubieran finalizado.

7.1. Lugar de prestación del servicio

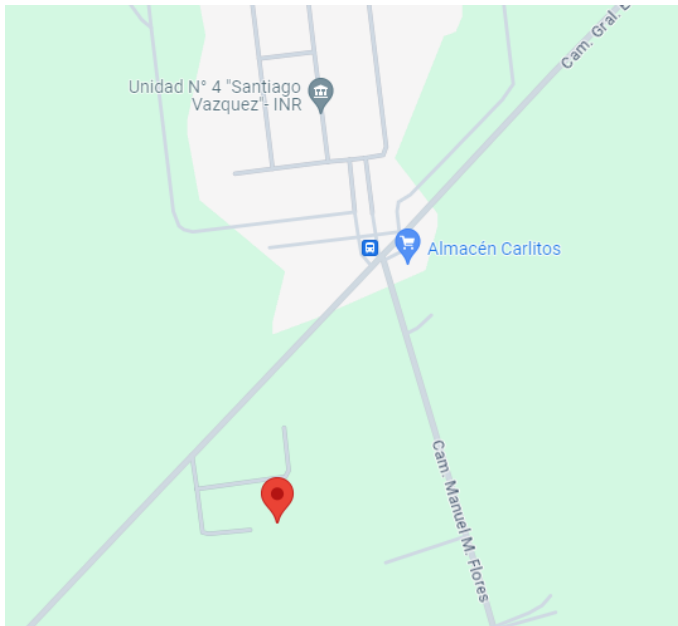
Los servicios deberán brindarse en todos los predios de ODT cuando estos sean requeridos:

- Instrucciones 1650 esquina Aparicio Saravia



Ubicación: <https://acortar.link/xuqSkJ>

- Estación UTE de Santiago Vázquez frente al Ex-Comcar



Ubicación: <https://acortar.link/a5z6jn>

UTE puede solicitar que se brinden servicios de algunos de los ítems en algún otro punto de Montevideo, previo acuerdo con el adjudicatario.

8. LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMA DE PAGO

La recepción de los servicios se realizará una vez los mismos hayan sido finalizados a plena satisfacción del personal técnico de UTE, habiéndose verificado que cumplan todas las condiciones establecidas en el presente pliego.

No se realizará la recepción si alguna tarea solicitada no fue realizada o no se haya presentado la documentación requerida.

Una vez que los servicios sean ejecutados a satisfacción de esta Administración conforme a lo indicado en este Pliego de Condiciones, se procederá a su recepción.

Liquidación y pagos: La fecha de emisión de la factura deberá ser del mismo mes de la prestación del servicio. El pago del servicio y del ajuste de precios en caso de corresponder, se realizará por transferencia electrónica de fondos y de acuerdo a lo establecido en las Condiciones Generales para Adquisiciones de la Parte II del presente Pliego.

Cuando UTE (unidad administradora del servicio) constate que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas laborales y de Seguridad y Salud ocupacional, laudos o convenios colectivos vigentes, denunciará esta situación a la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social a efectos de que se realicen las



inspecciones correspondientes, sin perjuicio de la retención de los pagos que la empresa tenga a su favor en UTE.

CAPÍTULO III - CONDICIONES CONTRACTUALES.

1. INICIO DE LOS SERVICIOS

Previo a la iniciación de la ejecución del contrato, la firma adjudicataria deberá:

- Presentar en UTE ante la unidad usuaria, en un plazo máximo de 10 días corridos a partir de recibida la notificación de adjudicación, copia del Convenio Colectivo aplicable a la rama de actividad contratada, y Declaración Jurada (de acuerdo al modelo en Anexo VI). El no cumplimiento de este requisito le impedirá al adjudicatario iniciar la ejecución del contrato, siendo pasibles de la aplicación de las sanciones a que hubiere lugar.
- Dar cumplimiento con la presentación al administrador del contrato de la DECLARACIÓN JURADA DE SEGURIDAD Y COMPROMISO DE ACCIONES FUTURAS de acuerdo a lo establecido en el Numeral 21.3 de la Parte II del presente Pliego.
- Comprobante que acredite la contratación y vigencia del Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades profesionales con el BSE.
- Comprobante de inscripción en BPS
- Planilla de trabajo del MTSS.
- Presentar firmado el Compromiso de Confidencialidad Corporativo, de acuerdo al Punto 21.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

UTE podrá realizar las averiguaciones correspondientes para verificar la veracidad de la documentación presentada y en caso que se constaten irregularidades dará aviso a los organismos correspondientes de contralor.

Luego del vencimiento del plazo establecido en el Punto 18 del Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones (Parte II), en un plazo no mayor a 5 días corridos, el contratista coordinará la Entrevista Preventiva mencionada en el punto 3.1 del presente pliego, debiendo entregar lista con los nombres de los trabajadores a los responsables de la Unidad.

El personal deberá realizar las tareas correctamente uniformado y con un carné plastificado expedido por la empresa a la vista y en donde conste nombre de la empresa, nombre, cargo y foto del empleado. Este carné podrá ser exigido por la guardia para el ingreso al local. UTE se reserva el derecho de no permitir el ingreso a realizar el servicio de no estar uniformado, además se reserva el derecho de admitir o no al personal que la empresa asigne, teniendo en cuenta razones de conducta, ineptitudes o desaseo.

En caso de mudanza del local de UTE, el adjudicatario se compromete a prestar el mismo en el nuevo local sin modificaciones de precio en el valor cotizado, salvo fundadas razones que se acordarán.

2. CONDICIONES PARA BRINDAR LOS SERVICIOS

Los residuos generados por la empresa dentro de las instalaciones de UTE deberán ser gestionados como residuos industriales ya que quedan comprendidos dentro del decreto 182/013, por lo que será necesario declarar a UTE las cantidades generadas y su gestión durante las actividades. Se adjunta el instructivo para realizar el Reporte Ambiental del Contratista (RAC).

Las tareas serán solicitadas por UTE y se coordinará la fecha para realizarlos.

Los días para brindar servicios para los subítems 1.1 y 2.1 serán de lunes a viernes de 07:00 a 16:00, no pudiendo excederse de este horario. No se realizarán tareas los fines de semana ni feriados, salvo solicitud expresa de UTE que será acordada previamente con el adjudicatario.

Los días para brindar servicios para el subítem 1.2 serán exclusivamente los días sábados de 08:00 a 16:00, previa coordinación con UTE.

Los trabajos a realizar no deben excederse:

- Más de 2 días de trabajo para el subítem 1.1 (en cada ubicación)
- Más de 5 días de trabajos para el subítem 1.2
- Más de 5 días de trabajo para el subítem 2.1

Salvo acuerdo previo de UTE.

El adjudicatario deberá enviar, previo al inicio de las tareas, la documentación de los trabajadores que ingresarán a los predios de UTE:

- Copia de la cédula de identidad de los trabajadores
- Información de los encargados o supervisores (nombre, apellido, cédula de identidad y teléfono de contacto).
- Listado de vehículos afectados al trabajo (matrícula, marca, modelo y copia del seguro del vehículo).

CAPITULO IV – CONDICIONES TÉCNICAS

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

La lista de tareas que se detallan a continuación es una referencia para la ejecución de las mismas. No obstante, será responsabilidad del adjudicatario la ejecución adecuada del servicio.

Se deberá proteger ventanas, vehículos y otros bienes que puedan verse dañados durante la realización de cualquier tipo de tareas. La empresa deberá encargarse de suministrar los insumos necesarios y su colocación y retiro.

Los días de comienzo de servicios serán acordados con el responsable de UTE.

Todos los costos asociados a los servicios (mano de obra, herramientas, transporte de personal, gestión de residuos, etc.) deberán estar incluidos en la oferta.

Ítem 1- Mantenimiento de áreas verdes y poda de árboles

Condiciones generales para los 2 subítems-

Se deberán realizar las siguientes tareas como mínimo:

- a) Eliminación de arbustos que se indiquen y toda maleza existente en el lugar.
- b) En áreas específicas de mantenimiento que UTE indique, se deberá limpiar el lugar, retirando todos los elementos extraños (piedras, restos metálicos, maderas, etc.). Esta tarea deberá realizarse con herramienta de mano (rastrillo o similar, palas, carretilla, etc.), asegurando un mantenimiento posterior con máquinas corta césped o similar.
- c) Los elementos extraños extraídos se dispondrán en una zona cercana para su inspección por parte de UTE y posterior retiro.
- d) Los mantenimientos de las áreas mejoradas deberán realizarse con máquinas corta césped, desmalezadora o similar.
- e) Los restos de podas, talados y limpiezas realizadas serán retirados por la empresa (o el subcontrato asignado) adjudicataria del servicio que los destinará a un lugar apropiado y habilitado por el Ministerio de Ambiente según el decreto 182/013. Las cantidades serán reportadas a UTE mediante los RAC, con carácter de Declaración Jurada.
- f) Se deberá colocar, donde se indique, productos herbicidas. El producto químico a utilizar y su aplicación deberá cumplir los requerimientos

establecidos por UTE en listado LI-UTE-AM-00001/00 que se adjunta en el Anexo VIII.

- g) Se deberán mantener en condiciones las plantas y árboles que UTE solicite.
- h) Mantener libre de arbustos, enredaderas y otras malezas los tejidos perimetrales. En caso de que se detecte alguna abertura o desperfecto en algún tejido la empresa deberá comunicar inmediatamente a los responsables de UTE.
- i) Mantener libre de plagas todas las áreas verdes que deban tratarse.
- j) Bajo ningún motivo se podrá quemar los restos que surjan de estas tareas en estaciones de UTE, así como tampoco en espacios de uso público.

Subítem 1.1.- Mantenimiento de áreas verdes

Subítem 1.1.1- Período abril-octubre en Instrucciones

La zona a tratar en Instrucciones comprende la totalidad de áreas verdes interiores y exteriores (veredas perimetrales y cuneta sobre la calle).

Para el período de meses comprendidos en este subítem el servicio será mensual.

Subítem 1.1.2- Período noviembre-marzo en Instrucciones

La zona a tratar en Instrucciones comprende la totalidad de áreas verdes interiores y exteriores (veredas perimetrales y cuneta sobre la calle).

Para el período de meses comprendidos en este subítem el servicio será de dos veces por mes cada 15 días.

Subítem 1.1.3- Período abril-octubre en Santiago Vázquez

La zona a tratar en Santiago Vázquez comprende las áreas verdes interiores pertenecientes a ODT únicamente.

Para el período de meses comprendidos en este subítem el servicio será mensual.

Subítem 1.1.4- Período noviembre-marzo en Santiago Vázquez

La zona a tratar en Santiago Vázquez comprende las áreas verdes interiores pertenecientes a ODT únicamente.

Para el período de meses comprendidos en este subítem el servicio será de dos veces por mes cada 15 días.

Subítem 1.2.- Poda y talado de árboles

Poda de árboles

Condiciones generales para los dos subítems-

Los cortes se realizarán con motosierra y/o serruchos, evitándose en lo posible el uso de herramientas cuya sección sea por impacto (hachas, machetes, etc.).

Los cortes serán nítidos y sin desgarramientos. Cuando la rama tienda a extenderse horizontalmente, el corte será vertical; cuando la rama tienda a la vertical se cortará dejando una cara de corte oblicua de 45 grados; el caso de desbrotes será acordado con UTE previamente.

El servicio deberá brindarse durante el período de descanso vegetativo del árbol, entre mayo y la primera quincena de agosto.

Este servicio deberá realizarse una vez al año con fecha a coordinar con UTE o a demanda en caso de ser necesario.

Para este tipo de tareas se requerirá un procedimiento seguro de trabajo en altura.

Se deberán realizar las siguientes tareas como mínimo:

- Realizar la poda de los árboles
- Realizar la recolección de ramas y hojas
- Realizar la correspondiente gestión de los residuos
- Inspección del árbol para determinar si el mismo tiene alguna enfermedad o presenta riesgo de caídas del mismo. En caso de que se detecte algún problema con un árbol se deberá comunicar a UTE vía mail.

Se deberá cotizar la poda de todos los árboles comprendidos en cada subítem, no se debe cotizar por podar un solo árbol.

Talado de árboles

Condiciones generales para los dos subítems-

El adjudicatario deberá realizar las tareas de talado de los árboles que se soliciten.

En caso de que el árbol deba ser podado previamente, el precio de esta tarea deberá estar incluida en la cotización, no se pagará por separado.

La empresa deberá realizar el trozado de los árboles y la recolección de la leña, dejando los mismos en el lugar que UTE disponga para su control y posterior retiro.

La empresa deberá realizar previamente un plan de trabajo que será entregado a UTE y que debe contener como mínimo: la dirección de caída del árbol y sus ramas cuando corresponda, qué tipo de herramientas se usarán y la técnica de corte a ejecutar.

Se deberá cotizar el talado de un solo árbol.

UTE podrá solicitar que el corte de árbol sea a nivel de suelo o con retiro del tocón según entienda necesario.

Talado de árbol a nivel suelo

Se deberán realizar las siguientes tareas como mínimo:

- Realizar el talado del árbol dejando el tocón a nivel del piso.

Talado de árbol con retiro de tocón

Se deberán realizar las siguientes tareas como mínimo:

- La empresa adjudicataria deberá rellenar el pozo que se genere para evitar lesiones de las personas que transiten por el lugar posteriormente.
- El tocón resultante del corte deberá ser tratado de tal manera que queden la menor cantidad de residuos en el suelo, pudiendo utilizar técnicas de extracción de las cepas o destrucción e incorporación al suelo de los restos en forma de chips (opcional).

Este tipo de tareas será realizado únicamente cuando UTE lo solicite y podrá realizarse en cualquier época del año.

Ítem 2- Limpieza y desobstrucción de canalones y cañerías y limpieza de fachada

La empresa adjudicataria deberá realizar anualmente esta tarea en el predio de Instrucciones 1650.

Subítem 2.1.1- Inspección y diagnóstico de bajadas pluviales

El adjudicatario deberá realizar una inspección de todas las bajadas pluviales desde los techos y azoteas de los edificios verificando que los mismos no se encuentren obstruidos ni tengan fisuras garantizando el buen funcionamiento de los mismos.

En caso de que al realizar alguna tarea la empresa detecte roturas, filtraciones o algún otro tipo de problema o falla con los caños y canaletas deberá informar inmediatamente al responsable de UTE para tratar el tema.

Subítem 2.1.2- Limpieza de bajadas pluviales

Si durante la inspección se detectan objetos que obstruyan los caños y canalones pluviales se deberá realizar la limpieza y desobstrucción de éstos. Se deberá pasar máquinas y/o cinta en los desagües y realizar un hidrolavado de los mismos en caso de ser necesarios, como mínimo.

Este subítem se abonará únicamente cuando se realice durante la inspección.

Se deberá cotizar la tarea por la limpieza y desobstrucción de una canaleta o caño para este subítem.

Subítem 2.1.3- Inspección y diagnóstico de cámaras y desagües subterráneos

El adjudicatario deberá realizar una inspección de todas las cámaras, caños y canalones de bajadas pluviales subterráneos de los edificios verificando que los mismos no se encuentren obstruidos ni tengan fisuras garantizando el buen funcionamiento de los mismos.

En caso de que al realizar alguna tarea la empresa detecte roturas, filtraciones o algún otro tipo de problema o falla con los caños y cámaras deberá informar inmediatamente al responsable de UTE para tratar el tema.

No se incluyen caños ni cámaras de salidas de graseras o sanitarios.

Subítem 2.1.4- Limpieza de cámaras y desagües subterráneos

Si durante la inspección se detectan objetos que obstruyan los caños y cámaras pluviales se deberá realizar la limpieza y desobstrucción de éstos. Se deberá pasar máquinas y/o cinta en los desagües y realizar un hidrolavado de los mismos en caso de ser necesarios.

Este subítem se abonará únicamente cuando se realice durante la inspección.

La frecuencia para realizar estos servicios será anual o a demanda de UTE en caso de ser necesario.

Se deberá cotizar la tarea por la limpieza y desobstrucción de una cámara, canaleta o caño para este subítem para pagar según su requerimiento.

Subítem 2.1.5- Desobstrucción de emergencia

La cobertura de este servicio de emergencia por obstrucciones y/o roturas de canalizaciones pluviales, se deberá realizar en cada ocurrencia de llamado en un plazo no mayor a 24 horas.

Para este subítem se deberá cotizar la tarea por la desobstrucción de cada canaleta, cámara o caño cuando se requiera fuera de las inspecciones.

Esta tarea se realizará a demanda de UTE y debe poder realizarse los 365 días del año las 24 horas.

Subítem 2.1.6- Limpieza de fachadas

El trabajo consistirá en el lavado de las paredes y portones exteriores de los edificios con hidrolavadora.

Para este tipo de tareas podrá requerirse la utilización de plataforma elevadora de personas y/o andamio como mínimo.

Esta tarea se realizará a demanda de UTE.

2. EQUIPOS, ÚTILES, MÁQUINAS, MATERIALES Y/O ELEMENTOS DE SEGURIDAD

Todos los equipos, útiles, máquinas, materiales y/o elementos de seguridad necesarios para la correcta ejecución del contrato serán suministrados por el contratista. UTE proporcionará un lugar destinado al depósito de los mismos. Por razones de seguridad y a los efectos de realizar las inspecciones que se estimen convenientes, se le permitirá el acceso al personal de UTE en el momento que así se requiera. El último día del contrato se entregará a UTE este lugar libre de todo material

Se requerirá como mínimo para algunas tareas el uso de escaleras, plataformas elevadoras, desmalezadora, podadora o motosierra, etc.

Los Técnicos Medio Ambientales de UTE podrán solicitar la documentación necesaria para constatar la gestión de los residuos generados.

UTE podrá exigir la sustitución de los equipos, útiles, máquinas, materiales y/o elementos de seguridad utilizados en caso que los mismos resulten inadecuados para la tarea.

CAPÍTULO V – NORMATIVA

1. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

La empresa adjudicataria será responsable de cualquier daño o perjuicio que pudiese ocasionarse a personas o bienes de cualquier naturaleza, de UTE o de terceros, por parte del personal que suministre para el cumplimiento de la presente licitación, y en su mérito, asume la calidad de garante y se obliga a reembolsar a UTE la totalidad de los daños y perjuicios, gastos administrativos, costas y costos que tuviere que afrontar como consecuencia de siniestros en los cuáles el personal suministrado por la adjudicataria sea encontrado responsable en vía judicial o administrativa por infracciones a la normativa vigente.

Se deberá cumplir con los cánones de ética establecidos, y la reglamentación vigente acorde al servicio.

UTE en caso de no-conformidad con el servicio prestado podrá en cualquier momento solicitar el cambio de alguna de las personas que se encuentren prestando el servicio. La Empresa contará con 1 día luego de la comunicación para hacer efectivo el cambio. El reemplazante deberá poseer experiencia y formación acorde a la exigida en el Pliego de Condiciones para la realización de dicha tarea.

En caso de ausencia de una o varias de las personas que realizan el servicio, ya sea por enfermedad u otra causa, la Empresa deberá proporcionar un suplente durante este tiempo. Éste deberá poseer experiencia similar a la de los titulares, debiendo acreditar la misma previo al inicio de la suplencia.

En el caso que algún trabajador de la empresa contratada decida en forma unilateral, ya sea por decisión propia y/o por la del contratista, no prestar más sus servicios, el contratista deberá proceder a su sustitución en un plazo de 1 día, en las condiciones anteriormente mencionadas.

El contratista deberá cumplir con la normativa relativa a la Seguridad y Salud de los Trabajadores (Ley 15965 ratificatoria de los Convenios de OIT N° 155 y 161).

Durante toda la vigencia del contrato se deberá acreditar por parte del Contratista que el personal afectado a la ejecución de las tareas adjudicadas cuenta con el Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales previsto por la Ley 16.074 del 10.10.89, celebrado con el Banco de Seguros del Estado. Asimismo, deberán contar con un servicio de cobertura médica integral.

En virtud de la responsabilidad solidaria de UTE en el cumplimiento de las normas laborales, los funcionarios dependientes de las empresas contratadas -en caso que ya estén asignados a la prestación de servicios en un local de UTE con una jornada de 8 hs- no podrán desarrollar tareas para esta Administración en otra empresa. A los efectos de asegurar el cumplimiento de dicha condición, cuando se presente el

listado de funcionarios a las unidades donde va a prestar el servicio la empresa contratada, la misma deberá adjuntar una declaración firmada por los funcionarios en la cual conste que sólo prestan servicios para una empresa contratada por UTE.

La empresa adjudicataria deberá prever toda la mano de obra necesaria, herramientas, maquinarias, transporte de personal y/o cualquier otro elemento necesario para la realización de las tareas.

El contratista deberá cumplir con todas las obligaciones laborales, incluyendo la remuneración del personal afectado a los servicios que no deberá ser inferior a los laudos vigentes de los Consejos de Salarios para el respectivo Grupo, sub grupo, categoría y beneficios de la actividad de que se trate.

Mantener toda la documentación de los trabajadores, vehículos y de la empresa actualizada y deberá ser remitida a UTE.

Entregar a UTE toda la documentación que se solicite.

Informar al responsable de UTE de todos los desperfectos, fallas o problemas que se detecten cuando se realicen las tareas solicitadas.

La empresa será responsable ante cualquier tipo de roturas que se generen a raíz de las tareas que su personal realice en los predios de UTE. El adjudicatario contará con 7 días calendario como máximo para realizar las reparaciones o sustituciones necesarias en los elementos dañados (ej: rotura de vidrios, rotura a vehículos, etc) y dejarlos en las mismas condiciones que estaban antes.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y DERECHOS LABORALES

La empresa adjudicataria deberá encontrarse al día en el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad social y en el pago de los salarios a aquellos dependientes de la misma que hayan desempeñado tareas en UTE.

El Contratista deberá presentar cuando UTE lo solicite, la siguiente documentación: nómina de empleados declarados en Historia Laboral, certificados únicos de BPS, DGI y BSE, recibos de pago al BPS, DGI (IRPF) y al BSE con planilla de trabajadores, recibos de sueldos del personal afectado al contrato (formato papel con firma o formato electrónico con constancia de depósito en Institución de Intermediación Financiera) y Planilla de Control de Trabajo y convenio vigente de la rama de actividad de la empresa o Convenio Colectivo de empresa homologado ante el MTSS.

Rige lo dispuesto por Decreto 475/05 del 18/11/05, Ley 18098 del 2/01/07, Ley 18251 del 17/01/08 y concordantes.

El contratista deberá tener presente y dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en el Decreto 128/016.

3. CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE

El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones, entre otras:

- La empresa adjudicataria será responsable por la seguridad de sus empleados, por los métodos de trabajo, equipos, materiales y máquinas utilizadas y en general por el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes por parte de los operarios. Los mismos deberán tener contratado el Seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en el Banco de Seguros del Estado.
- Deberá adoptar las precauciones y los procedimientos de trabajo adecuados para prevenir la ocurrencia de accidentes.
- Suministrar a los trabajadores todos los equipos de protecciones personales y colectivos apropiados para las tareas a realizar, así como la construcción y mantenimiento de las señales, luces, avisos, barricadas y otros signos que adviertan y prevengan adecuadamente los riesgos.
- Deberá delimitar las áreas de tránsito y trabajo y vigilará que el personal se circunscriba a dichas zonas, de lo contrario asumirá las responsabilidades que deriven en caso de daños y/o accidentes.
- En caso de realizarse trabajos en altura a más de 2 metros del suelo, el adjudicatario deberá contar en el lugar con el procedimiento de trabajo escrito con seguridad integrada. El mismo deberá estar avalado por el representante de la empresa.

3.1. REQUISITOS EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE Y MEDIO AMBIENTE

En el marco de la Ley 19196 del 25.03.14 se deberán adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la ley y su reglamentación, de forma de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador.

El Adjudicatario, previo al inicio del servicio, deberá presentar -debidamente firmada, la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras a la Unidad Administradora del contrato, para la cual prestará el servicio, de acuerdo a lo

establecido en el punto 21.3 Normativa de Seguridad de la Parte II del Pliego de Condiciones.

Asimismo, se realizará previo al inicio de los trabajos una Entrevista de Seguridad Preventiva en la cual participará:

Por UTE:

- Técnico de Seguridad
- Técnico de Medio Ambiente
- AC (Administrador del Contrato) y el
- Representante de la comisión bipartita de seguridad industrial de UTE (no siendo obligatorio este último)

Por el Contratista:

- Responsable de la Empresa (quién suscribió la declaración jurada de seguridad y compromiso de acciones futuras) o en su defecto el Representante con Poder Notarial
- Asesor de Seguridad de la misma.
- Asesor de Medio Ambiente de la misma si tienen.

4. POTESTADES DE UTE

En cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho de:

- Controlar el uso por parte del personal de la empresa de todos los elementos de seguridad personal que sean del caso para la realización de los trabajos, y en caso de comprobar falta u omisión de persona o personas vinculadas a la misma podrá exigir, con expresión de causa, su retiro con carácter perentorio.
- Solicitar, la realización de capacitación específica en seguridad a los operarios afectados al contrato vigente.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con toda la normativa relativa a la Seguridad e Higiene en el trabajo de acuerdo con la normativa vigente.

5. IRREGULARIDADES U OMISIONES LAS CUALES PUEDEN SER CAUSALES DE APLICACIÓN DE MULTAS O RESCISIÓN DEL CONTRATO

Se considerarán incumplimientos:

- a) El retraso en el comienzo a prestar el servicio de 1 día sin mediar causas de fuerza mayor.
- b) Si la causa del incumplimiento radicase en no cumplir en tiempo y forma con los cometidos, consignas e instrucciones.
- c) La interrupción del servicio contratado sin mediar causas de fuerza mayor.
- d) El cumplimiento parcial del contrato de servicios por parte del personal contratado, que implique una distorsión en cuanto a no haber brindado el servicio completo conforme a lo requerido en el Pliego de Condiciones.
- e) Si en forma reiterada el personal asignado a la tarea no resulta apto para la función.
- f) Si la empresa no provee al personal asignado de uniformes y elementos de protección.
- g) Cuando el contratista no supla al trabajador que deje de prestar servicios (por decisión unilateral de este o de la empresa), en el plazo de XX días.
- h) Por incumplimiento en lo referente a sus obligaciones con el MTSS, el BPS y Banco de Seguros del Estado.
- i) Incumplimientos con el pago de sueldos al personal o en cuanto a los aportes a la Seguridad Social.
- j) Incumplimiento en el pago de los salarios correspondiente a cada categoría según la tarea que desempeñan de acuerdo al Consejo de Salarios.
- k) La utilización reiterada de procedimientos inseguros que amerite la observación de UTE sobre la metodología de trabajo o que no cumpla la reglamentación sobre normas de seguridad vigentes.

5.1. FUERZA MAYOR

Rige lo establecido en el punto 29 del Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones de Bienes y Servicios (Parte II).

5.2. MULTAS

La Administración podrá aplicar penalidades dentro del mes del servicio de acuerdo a la escala que a continuación se detalla:

- 1er. incumplimiento – 3% de la facturación mensual.
- 2do. incumplimiento – 8% de la facturación mensual.
- 3er. incumplimiento – 15% de la facturación mensual.

4to. incumplimiento – Preaviso de rescisión de contrato.

5to. incumplimiento – Rescisión automática de contrato.

Las sanciones no serán acumulativas salvo que a criterio de la Administración la empresa adjudicataria actúe con notoria negligencia o mala fe. En dicho caso se considerarán como acumulativas y la multa máxima estará limitada al 15% (quince por ciento) de la facturación mensual. A modo de ejemplo se considerará notoria negligencia las faltas reiteradas que afecten el servicio que se contrata, que no sean subsanadas por el adjudicatario.

Estas penalidades serán calculadas sobre el valor mensual **actualizado** del servicio.

5.3. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO

Infracciones en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en el Anexo IV adjunto (LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO).

UTE podrá impedir a la empresa contratada que incluya en la nómina de personal afectado al servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la seguridad e higiene en el trabajo, o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, independientemente de la posición jerárquica que ocupe en la misma

El tope de las multas que la Administración aplique por infracciones en materia de seguridad e higiene en el trabajo será del 15% (quince por ciento) del valor total del contrato, independientemente de las penalidades mencionadas anteriormente.

En el caso de que la conducta contractual del contratista amerite la aplicación de multas por incumplimientos de normas de seguridad superando el mencionado tope la Administración podrá rescindir el contrato y aplicar otras sanciones registrables en RUPE (establecidas en el artículo 18 del Decreto 155/13 del 21/5/13 y modificativas).

6. RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de producirse incumplimientos en forma reiterada o cuando se produjese un incumplimiento cuyas consecuencias sean consideradas de gravedad por UTE, esta Administración podrá rescindir unilateralmente el contrato, previo otorgar vista de las actuaciones al contratista por el plazo legal y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento (cuando corresponda), sin perjuicio de otras acciones legales que pudiera iniciar a efectos de resarcirse de los daños y perjuicios ocasionados, de acuerdo a lo previsto en el art. 70 del TOCAF.

7. CONFLICTOS DEL ADJUDICATARIO CON SU PERSONAL

Todos los costos asociados a la actividad sindical de los trabajadores de las empresas tercerizadas, serán de cargo de éstas últimas.

En caso de paros, huelgas o conflictos generales determinados por el PIT – CNT como por la Central de Trabajadores del Sector correspondiente, UTE no aplicará sanciones por el ausentismo que se genere.

No obstante, en esas circunstancias y teniendo en cuenta las características del servicio contratado, UTE exigirá a la empresa adjudicataria que cubra una guardia gremial mínima integrada por un 20 % del personal contratado.

En caso de que la Empresa no cumpla con la guardia gremial se aplicarán las máximas multas previstas y en caso de reincidencia, UTE quedará habilitada a proceder a la rescisión del contrato.

Al momento de la ejecución del contrato, la empresa adjudicataria, deberá presentar acuerdo homologado por el MTSS, respecto a la forma de integración de la guardia gremial, garantizando los derechos inherentes a los trabajadores en condiciones normales de trabajo.

En caso de falta de medios de transporte, el Contratista suministrará los medios de transporte necesarios para su personal.




ANEXOS

ANEXO I – TABLA DE PRECIOS

Ver Excel anexo.

ANEXO II - CONSTANCIA DE VISITA

 C702376 CONSTANCIA DE VISITA A LOS PREDIOS DE ODT EN INSTRUCCIONES 1650 Y SANTIAGO VÁZQUEZ	
FECHA	LUGAR
RUT	RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA
CÉDULA DE IDENTIDAD	NOMBRE
FIRMA EMPRESA	FIRMA U.T.E.

ANEXO III - ANTECEDENTES

Concurso de precios:

Oferente:

Empresa Cliente (dirección, teléfono)	Identificación del Contrato o Renov. Fecha de inicio y fin	Objeto del Contrato	Personal Empleado (en cantidad)	Duración del Contrato	Persona de contacto (nombre, teléfono, e-mail)
TOTALES			(TOTAL)	(TOTAL)	

ANEXO IV - LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO (SANCIONES A CONTRATISTAS)

Se Adjunta como ANEXO al presente Pliego de condiciones

ANEXO V - PRINCIPIOS ÉTICOS QUE PRESIDIRÁN LA RELACIÓN DE UTE CON SUS PROVEEDORES

Los mismos se encuentran disponibles en la página web de UTE.

Podrán acceder mediante el presente Link:

[Portal UTE | Transformando con energía nuestro país.](#)

DECLARACIÓN JURADA - ANEXO VI

En la ciudad de a los días del mes de del año....., en su calidad de de la empresa, declara bajo juramento que ha dado cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 4° de la ley N° 18099 del 24 de enero de 2007 y el artículo 9 de la ley N° 18251 del 6 de enero de 2008, habiendo informado, por escrito a sus trabajadores sobre las condiciones de empleo, salario y, en su caso, la empresa o institución para la cual prestará servicios, en forma previa al inicio de la actividad, objeto de la presente contratación.

Artículo 239 CÓDIGO PENAL: “ El que con motivo del otorgamiento o formalización de documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad, estado o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”.-



ANEXO VII - Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras (DJSYCAF).



**Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de
Acciones Futuras – R13.-1566**

El/la Sr./Sra. _____ en nombre y representación de la
Empresa: _____ RUT: _____
en calidad de: _____
domiciliada en: _____ N°: _____
Localidad: _____ Departamento: _____

formula **declaración jurada** a UTE en relación con la seguridad e higiene en el trabajo, en el cumplimiento de las tareas que se identifican por la Orden de Compra / Contrato N° _____ y que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad de contratista.

En consecuencia **declaramos que**, antes de iniciar las tareas y en ocasión de su realización: **1)** Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar; **2)** Todas las instalaciones, máquinas, equipos y herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones; **3)** Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos y personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones; **4)** Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella; **5)** Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones; **6)** Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique; **7)** En especial realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo, así como la investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión) y enviaremos un reporte Semanal mensual trimestral al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas; **8)** Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes de trabajo ocurridos en ocasión o durante la prestación del servicio, haciéndole llegar en caso de accidente grave o mortal el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas; **9)** En caso de emplear subcontratistas exigiremos fehacientemente que cumplan con todas las obligaciones emergentes de su grupo de actividad en materia de seguridad e higiene en el trabajo así como todos los requerimientos específicos que UTE solicite por declaración jurada a sus contratistas, haciéndonos responsables en forma exclusiva y excluyente de cualquier daño o perjuicio que los subcontratistas ocasionen a UTE y/o a cualquier tercero, como consecuencia de la violación de las disposiciones en la materia; **10)** Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo; **11)** Finalizados los trabajos realizaremos el cierre correspondiente ante el Banco de Previsión Social en los casos que corresponda; **12)** La fotocopia auténtica de la planilla de trabajo que presentamos incluye a todo el personal asignado en las tareas referidas y nos comprometemos a comunicar en forma inmediata y fehaciente a UTE de todas las variaciones que por altas y bajas se produjeren. Asimismo declaramos conocer la normativa vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo y las leyes Nos. 18099 y 18251 sobre responsabilidades eventuales de UTE frente a nuestro personal comprometiéndonos al fiel cumplimiento de todas las obligaciones legales y reglamentarias, asumiendo en el caso que correspondiere la defensa legal que permita eximir a UTE de toda responsabilidad patrimonial; **13)** En el marco de la Ley 19196 del 25.03.2014 adoptaremos los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la ley y su reglamentación, de forma de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador.

Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de _____ a los ____ días del mes de _____ del año dos mil _____.

Firma en representación de la Empresa	Fecha de recepción
Aclaración de la Firma	Oficina de UTE
Documento de Identidad	Firma de receptor UTE
	Aclaración de la Firma
	Documento de Identidad

DJSyCAF_01