

BASES DE CONCURSO DE PRECIOS

CR 75/2024

Paysandú, 15 de agosto de 2024

Estimado/a:

Por la presente se solicita la cotización para la compra de sustancias químicas y reactivos que se utilizarán en los laboratorios de las sedes Colonia La Paz, Nueva Helvecia y Fray Bentos de la UTEC, donde se dictan las carreras de Licenciatura en Ciencia y Tecnología de Lácteos, Ingeniería en Biomédica y Tecnólogo en Manejo y Sistemas de Producción Lechera.

1. Objeto:

El objeto del presente llamado es la compra de sustancias químicas y reactivos para las prácticas de las unidades curriculares de las carreras de Licenciatura en Ciencia y Tecnología de Lácteos, Ingeniería en Biomédica y Tecnólogo en Manejo y Sistemas de Producción Lechera correspondientes al Instituto Regional Sur Oeste de la UTEC.

Los productos y especificaciones solicitadas se encuentran en el archivo Excel Anexo III Especificaciones Técnicas.

2. Contenido de la oferta:

2.1 El oferente deberá detallar en la oferta la siguiente información :

2.1.1 **Observaciones/Descripción:** Se deberá incluir información relevante para los artículos cotizados p/ej. catálogos, folletos, fotos, etc.

2.1.1 **Plazo de mantenimiento de la oferta:** El plazo no podrá ser menor a 60 días calendario, prorrogable automáticamente por períodos sucesivos de 30 días, salvo que mediare comunicación escrita por parte del oferente, no accediendo a la renovación antedicha, lo que deberá comunicarse con una antelación no inferior a los 10 (diez) días hábiles antes del vencimiento del período de vigencia o sus prórrogas.

En caso de no detallarse en la oferta su plazo de mantenimiento, se considerará que el mismo es de 60 días calendario y sus prórrogas indicadas.

- 2.1.2 **Plazo de entrega:** El plazo de entrega no podrá ser mayor a 60 días calendario. Ver punto 8 de la presente Solicitud de cotización.

En caso de no detallarse en la oferta el plazo de entrega, se considerará que el mismo es de 60 días calendario.

Excepto en casos que no existan ofertas que cumplan el plazo antes mencionado, en los cuales, UTEC de considerarlo conveniente, podrá adjudicar ofertas con plazos de entrega superiores.

2.2 Documentación excluyente para el Adjudicatario:

- 2.2.1 Identificación de la empresa: Anexo I firmado (podrá adjuntarse a la oferta si lo desea el oferente)

2.3 Otras consideraciones:

- 2.3.1 **Precio:** Los precios deberán ser en precios unitarios, en caso no especificar el impuesto se considerará impuestos incluidos.
- 2.3.2 **Envío:** El envío de los bienes se realizará a la dirección indicada en el anexo III Especificaciones Técnicas, dependiendo de cada ítem/variante.

3. Recepción de las ofertas:

Las propuestas deberán ser presentadas **exclusivamente en formato electrónico**, mediante el ingreso de las mismas en el sitio web de Compras Estatales: www.comprasestatales.gub.uy (por consultas al respecto deberán comunicarse al correo compras@arce.gub.uy o al teléfono (598) 29031111, Mesa de ayuda SICE, consultar el Instructivo aportado como Anexo II o ingresar al siguiente [link](#) en donde encontrará el instructivo correspondiente a funcionalidades asociadas al Ingreso de Ofertas en el SICE).

| APERTURA ELECTRÓNICA UTEC | |
|---------------------------|------------|
| Fecha: | 22/08/2024 |
| Hora: | 17:00 |

4. Consultas y comunicaciones:

Las consultas que pudieran surgir con respecto al presente llamado deberán enviarse por correo electrónico a la dirección: compras.itrso@utec.edu.uy.

Las consultas realizadas y sus respuestas serán publicadas en la página web de compras estatales. Teléfono 2603 88 32 Int. 101.

El plazo máximo para emitir tales respuestas será hasta 3 días hábiles previos a la apertura de las ofertas.

Se requiere que el oferente identifique claramente el número y objeto del presente Concurso de Precios al momento de realizar una comunicación mediante la casilla de correo indicada anteriormente.

5. Identificación de la empresa:

El oferente **podrá** incluir en su oferta el formulario de identificación del oferente (Anexo 1), el que debe estar firmado por el titular, o representante con facultades suficientes para este acto. En tal caso, la representación debe estar debidamente respaldada en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) con los datos de representantes y documentación de poderes verificados en el sistema. En ella también se indica que el oferente se encuentra en condiciones de contratar con el Estado, y no encontrarse en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme a lo preceptuado por el artículo 46 del TOCAF, restantes normas concordantes y complementarias. En caso de no haber adjuntado a la oferta el Anexo 1 y resultar adjudicado en el presente procedimiento, se le exigirá este Anexo con plazo perentorio de 48 horas de notificada la resolución de adjudicación.

6. Forma de pago:

Modalidad PLAZA: el pago se realizará a través del SIIF conforme al marco normativo vigente sobre compras estatales y a la satisfacción de UTEC de los servicios y bienes detallados en el presente Pliego. El proceso de pago se iniciará una vez realizada la recepción y aceptación por parte de UTEC de los equipos, de su testeo de funcionamiento, finalización de capacitación si correspondiera, y de la recepción de la factura respectiva.

Se pagará a los 45 días de fecha de factura, la fecha de factura deberá corresponder o ser posterior al día de la recepción y aceptación por parte de UTEC de los servicios/bienes correspondientes.

Cuando corresponda, la conversión a moneda nacional se realizará conforme al tipo de cambio DLS.USA BILLETE BCU al cierre del día anterior a la fecha del pago.

No se aceptarán formas de pago que no estén asociadas a la entrega de productos y/o servicios.

7. De la forma de cotizar:

La moneda cotizada deberá ser DLS USA BILLETE o en PESOS URUGUAYOS.

En caso de discrepancias entre la cotización ingresada manualmente por el oferente en la Tabla de Cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la oferta ingresada como archivo adjunto en dicho sitio (en caso de que se desee adjuntar un archivo), se le dará valor al primero.

8. Plazo de entrega:

Los plazos de entrega se presentarán junto con la oferta en días calendario y se computarán a partir de la fecha de envío de la orden de compra por parte de UTEC hasta la recepción del bien y/o servicio, o hasta la recepción de todos los documentos originales requeridos por la Dirección Nacional de Aduanas para proceder a la nacionalización del bien, los que deberán estar cedidos o endosados a nombre de UTEC y correctamente validados.

Dichos plazos se tomarán como ciertos y los retrasos en los mismos (sin causa justificable) devendrán en sanción económica.

En caso de incumplimiento del plazo de entrega pactado, UTEC podrá rescindir el contrato, previo aviso al proveedor y en caso que este persista en el incumplimiento al cabo del plazo adicional otorgado.

Sin perjuicio de lo anterior, el incumplimiento del plazo de entrega original, generará una multa diaria del 0,3 % sobre el monto total de la contratación, con carácter de cláusula penal y a favor de la UTEC, por cada día calendario (incluyendo domingos y feriados) de atraso en el cumplimiento del plazo señalado, de acuerdo a los plazos de entrega comprometidos en la oferta. Esta multa será descontada del monto de la factura pendiente hasta un máximo del 30% del monto total adjudicado. Se comunicará la situación al Registro de Proveedores del Estado, sin perjuicio de otras acciones administrativas y civiles que correspondan.

9. Mora automática:

Las partes incurrirán en mora de pleno derecho, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna, por el solo vencimiento del plazo de entrega o por hacer algo contrario a lo estipulado.

10. Aceptación:

Por el sólo hecho de presentarse al llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta sin reservas los términos y condiciones establecidos en la presente solicitud de cotización.

11. Ampliación de contrato:

UTEC se reserva la facultad de ampliar hasta el 100% del monto adjudicado en los términos del art. 74 del TOCAF.

12. Evaluación de las ofertas:

Las ofertas se evaluarán desde el punto de vista formal (ver punto 2. Contenido de la Oferta), desde el punto de vista técnico (cumplimiento de especificaciones técnicas obligatorias, ver Anexo III) y desde el punto de vista económico. UTEC podrá descalificar aquellas ofertas que no adjunten especificaciones técnicas a los ítems cotizados o que las mismas no se ajusten a lo requerido.

La evaluación se realizará por variante de cada ítem y se adjudicará a la oferta con menor Precio Comparación Unitario (PCU) para la cantidad solicitada por variante y que cumpla con todos los requisitos excluyentes.

El Precio Comparación Unitario (PCU) se calculará de la siguiente manera:

$$PCU = PU * TC$$

Siendo

PU = Precio unitario con respecto a la unidad de medida solicitada, en moneda cotizada impuestos incluidos

TC = 1 para PESOS URUGUAYOS, o

TC = Tipo de cambio DLS USA BILLETE BCU al cierre del día anterior a la fecha del cierre del presente procedimiento (si aplica)

En el caso de que para una variante de un ítem sólo se reciban ofertas válidas que cumplan con las especificaciones, pero no así con las cantidades solicitadas, UTEC podrá siempre que las cantidades ofertadas no superen en un 100% las solicitadas, adjudicar las cantidades solicitadas, completando

con posterioridad y en un todo de acuerdo con el artículo 74 del TOCAF, la cantidad de la presentación ofertada.

ANEXOS FORMULARIOS

Anexo I - Formulario de identificación del Oferente

Concurso de Precios Nº 75/2024

Razón Social de la Empresa: _____

Nombre Comercial de la Empresa: _____

R. U. T.: _____

Fecha de inicio de operaciones en Uruguay _____

Calidad de Oferente:

- Responsable principal y final de la oferta ☐
- Integrante del consorcio de oferentes para la presente oferta ☐ (si corresponde)

Domicilio a los efectos de la presente licitación:

Correo electrónico: _____

Correo electrónico alternativo: _____

Calle: _____

Localidad: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Socios o Integrantes del Directorio de la Empresa:

Nombre:

Documento:

Cargo:

| | | |
|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado.

FIRMA/S: _____

Aclaración de firmas: _____

Anexo II – Instructivo cotización en línea web compras estatales

Sr. Proveedor:

A los efectos de poder realizar sus ofertas en línea en tiempo y forma aconsejamos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1- Obtener la contraseña para ingresar al sistema tan pronto tengan conocimiento que van a ingresar ofertas en línea. Las dificultades que podría tener en esta etapa pueden deberse a que no tenga una dirección de correo electrónico registrada en el SIIF o que esa dirección no sea la que usted está utilizando actualmente y por lo tanto la contraseña no le llegará.

Usted necesitará un día hábil para registrar su nueva dirección en el SIIF.

2- Analizar los ítems para los que se va a ingresar cotización para tener la certeza de contar con todos los datos disponibles. Si usted va a cotizar una variante o una presentación que no se encuentran disponibles en el sistema, deberá comunicarse con la Mesa de Ayuda de Compras Estatales para solicitar la catalogación de dichos atributos y/o asesorarse acerca de la forma de proceder al respecto.

Este tema habitualmente se resuelve en el correr del día salvo casos excepcionales en los que se deban realizar consultas técnicas muy específicas.

3- Ingresar su cotización lo antes posible, para tener la seguridad de que todo funcionó correctamente. Hasta la hora señalada para la apertura usted podrá ingresar a modificar e incluso eliminar las ofertas ingresadas ya que sólo están disponibles con su clave. A la hora establecida para la apertura queda bloqueado el acceso a las ofertas y sólo quedarán incluidas en el cuadro comparativo de ofertas aquellas que usted ya tenga guardadas.

Al ingresar ofertas a último momento pueden ocurrir otros imprevistos además de los mencionados en los puntos 1 y 2, que le impidan completar el ingreso de su oferta (fallos en

la conexión a Internet, caída de servidores, sistemas lentos por la gran cantidad de personas accediendo a lo mismo, etc.) y que no se podrán solucionar instantáneamente.

4- Es conveniente concurrir a la capacitación que sobre el tema se dicta para los proveedores.

Mensualmente se publican las fechas de capacitación en www.comprasestatales.gub.uy y usted puede manifestar su interés en concurrir enviando un mail a la siguiente dirección: capacitacioncompras@acce.gub.uy

5- Por cualquier otra duda o consulta, la Mesa de Ayuda de Compras Estatales está a su disposición de lunes a viernes de 10:00 a 17:00 por mail: compras@acce.gub.uy o por el teléfono 29031111.