



**INCISO : UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA**

**UNIDAD EJECUTORA : FACULTAD DE AGRONOMIA**

**Concurso de precios : N° 3/2024**

**OBJETO:** Suministro de consumibles para impresoras

**Apertura Electrónica:** 20 de mayo de 2024 Hora 10:00

### **1.- Objeto**

Se solicita suministro de **INSUMOS originales** para impresoras (toner, tinta, drum) que figuran en listado adjunto, Anexo I, el cual forma parte del presente pliego.

### **2.- Consultas y/o aclaraciones**

Las consultas y/o aclaraciones sobre el presente llamado deberán realizarse por el teléfono al 23579005 o 091397363 en el horario de 9.00 a 15:00 o vía correo electrónico a [compras@fagro.edu.uy](mailto:compras@fagro.edu.uy)

### **3.- Propuesta**

Los interesados en participar en este llamado podrán descargar los pliegos de condiciones en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) o solicitarlos vía e-mail a [compras@fagro.edu.uy](mailto:compras@fagro.edu.uy)

Los pliegos del llamado no tienen costo.

**La recepción y apertura de las ofertas se realizará en forma electrónica hasta el 20 de mayo de 2024 hora 10:00.**

Las ofertas deberán cargarse únicamente a través del sitio web (<http://www.comprasestatales.gub.uy>).

La Administración no se hace responsable si estas no son cargadas en la hora y fecha indicadas en el numeral anterior. La información para el procedimiento de subir la oferta en línea y la realización de la apertura electrónica se encuentra disponible en el portal de Compras Estatales (Capacitación-Manuales y Materiales- Manuales Proveedores- Como ofertar en línea).

Deberán cargar todos los formularios que consideren necesarios a los efectos de evaluar la oferta correspondiente. Además de cotizar la oferta en línea será necesario cargar archivos con la descripción de cada ítem ofertado indicando garantía, detalles técnicos y todo lo que se considere necesario a los efectos de evaluar la oferta .

La Facultad de Agronomía se reserva el derecho de desestimar las ofertas, si no las considerase convenientes.



Además deberán cargarse los formularios (aclaración del llamado) :

1-FORMULARIO CARTA DE PRESENTACIÓN

2- DECLARACIÓN JURADA (ART.46 TOCAF)

**En la cotización se debe establecer claramente:**

a) PROCEDENCIA, PRESENTACIÓN y cualquier otra información sobre el artículo que se considere oportuna

Deberá tenerse en cuenta las aclaraciones en el Anexo de este pliego dónde consta la descripción de cada ítem, de existir alguna diferencia en los modelos o falta de información de la impresora que se encuentra publicado en Sice, ver el Anexo.

**b) PLAZO DE ENTREGA: Las entregas se realizarán en un plazo de 5 a 10 días hábiles luego de recibida la orden de compra por parte del proveedor**

Las cantidades a adquirir son las requeridas según las necesidades de los distintos Departamentos y Secciones de la Facultad, la Administración se reserva el derecho a disminuir o aumentar las cantidades.

Se aplicará para el presente concurso de precios lo establecido en el Art. 74 del TOCAF. Esta Unidad Ejecutora en caso necesario, hará uso de lo dispuesto en el segundo párrafo del Art. 74 antes mencionado, por lo cual los oferentes deberán establecer en cada uno de los ítems que coticen, su conformidad a aumentar las cantidades hasta el 100 % (cien por ciento) de las mismas.

En caso de omisión de establecer su disconformidad a ello en la oferta, se considerará que se acepta dicha opción por parte del oferente, no siendo necesario ningún otro tipo de consentimiento por parte de la empresa.

**LUGAR DE ENTREGA Y HORARIO:** Las entregas se realizarán en Sección Proveeduría.

Horario de entrega: de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hs. En la Dirección Avenida E. Garzón 809

#### **4.- Recepción y apertura de ofertas**

Las ofertas deberán cargarse únicamente en el sitio web hasta el día y hora de apertura electrónica, no se aceptan propuestas en otra modalidad

La apertura electrónica se efectuará el 20/05/2024 a la hora 10.00 a través del sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

#### **5.- Cotización y forma de pago**

Los precios deberán ser cotizados en moneda nacional

Las ofertas deberán especificar con claridad :

Precio unitario y precio total con impuestos

El pago es crédito siif 30-60 días a partir de la entrega de la factura y mercadería



correspondiente a la adjudicación. Los insumos a entregar deberán coincidir exactamente con lo descrito en la orden de compra recibida.

El precio a cotizar debe ser incluir la entrega, no se abonará ningún importe por flete, entrega ni reparto.

El lugar de entrega de la mercadería será en Sección Proveeduría Avenida Garzón 809 en el horario de 8 a 14. Previa coordinación con el Sector al tel 23543916 o vía mail a [proveeduria@fagro.edu.uy](mailto:proveeduria@fagro.edu.uy)

#### **6.- Plazo y mantenimiento de las ofertas**

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de sesenta (60) días hábiles a contar desde el día siguiente a la fecha del acto de apertura al menos que antes de expirar dicho plazo la Administración ya se hubiese expedido respecto a ello. El vencimiento del plazo establecido precedentemente no libera al oferente a no ser que medie notificación escrita a la Administración manifestando su decisión de retirar la oferta y falta de pronunciamiento de ésta última en el término de diez (10) días hábiles perentorios.

#### **7.- Comparación de las ofertas**

De acuerdo al artículo 65 del TOCAF los criterios que utilizará la Administración a efectos de comparar las ofertas serán los siguientes :

Precio 100% (solo se consideran los repuestos originales)

#### **8- Adjudicación**

La Administración se reserva el derecho de :

Rechazar a su exclusivo juicio, la totalidad de las ofertas. Adjudicar parcial o totalmente el llamado, a uno o más proveedores según lo dispuesto en los artículos

#### **9.- Plazo y entrega**

Los insumos ofertados deberán ser entregados dentro de los plazos especificados por el adjudicatario y en cumplimiento a lo establecido en el punto 3 del presente pliego (entre 5 y 10 días hábiles). No se considerarán ofertas cuyo plazo de entrega exceda el tiempo establecido precedentemente

#### **10.- Multas**

La falta de cumplimiento en los plazos de entrega y condiciones estipuladas que obedezcan a causas imputables al adjudicatarios, generará una multa equivalente al 1 % del monto total de la oferta, sin perjuicio de la ejecución de la garantía del fiel cumplimiento del contrato y de la indemnización que corresponda por los perjuicios que se le ocasionen.



Item	Modelo toner o drum	Cantidad	Impresora
1	TN- 660	17	DCP-2540 DW
2	DR-630	6	DCP-2540 DW
3	DR- 420	7	DCP-7060 D
4	TN- 450	23	DCP-7060 D
5	TN- 1060	11	DCP-1617 NW
6	TN-2370	9	HL 2360 DW
7	DR 1060	1	DCP 1617 NW
8	TN- 750	2	DCP 8155 DN
9	TN-360	7	DCP-7030-7040
10	DR-2340	3	HL 2360 DW
11	DR-3460	6	MFC L5800DW
12	TN-3479	9	MFC L5800DW
13	TN-350	1	DCP-7020
14	DR-720	1	DCP-8155DN
15	TN-221 BK	2	DCP 9020 CDN
	TN-225 M	2	DCP 9020 CDN
	TN-225C	2	DCP 9020 CDN
	TN- 225Y	2	DCP 9020 CDN
16	BT-6001BK	2	DCP-T310
	BT-5001Y	1	DCP-T310
	BT-5001M	1	DCP-T310
	BT-5001C	1	DCP-T310
17	LC509XLBK	3	DCP J105
18	Colores botella	1	DCP-T300
19	Toner color y negro	1	Brother MFC-J200
20	CB435A	1	HP Laser Jet P10005
21	HP 58A Laser Jet	2	HP Laserjet pro M404 dw
22	HP 85A	3	HP Laserjet P1102W
23	CB49A	1	HP494 Lasejert
24	Pantum	2	Pantum PA 310X
25	Negro	1	Canon Pixma MP230 Black 210
	Color	1	Canon Pixma MP230 color 211
26	Cartucho negro	1	Canon IP1800
27	Tinta kit	1	Canon g 3000
28	TO 811N Black	1	Epson Stylus photo 1410
	TO 814 N yellow	1	Epson Stylus photo 1410
	TO 815 N Light Cyan	1	Epson Stylus photo 1410
	TO 816 N Light Magenta	1	Epson Stylus photo 1410
	TO813 N Magenta	1	Epson Stylus photo 1410
	TO 812 N Cyan	1	Epson Stylus photo 1410
29	Pack T206. Kit	2	Epson xp 2101 (negro y colores)
30	Samsung MLT-D111s	8	SL-M2020W/2070W/2070FW original
31	Color y negro. Kit	1	samsung clp325
32	MLT-D104s	1	Samsung MI 1865
33	MLT-D104s	1	Samsung MI -1665
34	Lexmark E120	3	Lexmark E120
35	Toner SHARP AL-204TD	2	laser sharp AL 2051

