

**INTENDENCIA DE COLONIA**

La Intendencia de Colonia llama a **CONCURSO DE PRECIOS N°64425 para la adquisición de:**

Ítem	Cant.	DESCRIPCION	Presentación - TOTAL
1	1	Limpieza en Mercado Artesanal de Colonia (Se adjunta detalles).	

**CONSULTAS:** dirigirse a la Dirección de Turismo, tel.: **4522 3700 en horario de oficina.**

**FORMA DE COTIZAR:** Se deberá cotizar respetando el orden de lo solicitado.

A) El precio total con Impuestos incluidos en cada renglón.

B) El importe final de la totalidad.

C) Características y /o cualquier otro detalle que quiera agregar.

**FORMA DE PAGO:** Preferentemente cotizar crédito a 45 días, sin excluir otras condiciones que la firma quiera formular.-.

**PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:** Se entenderá que es de 30 días, salvo indicación expresa dentro de la oferta.

**PLAZO DE ENTREGA:** Es importante especificarlo en propuesta.

**LUGAR DE ENTREGA:** *Mercado Artesanal de Colonia*

**RECEPCIÓN DE PROPUESTAS:** Las propuestas pueden entregarse personalmente en la Dirección de Adquisiciones y Compras Estatales, sita en 2do. Piso del Palacio sito en Avda. General Flores N°467 y Alberto Méndez en sobre cerrado, o vía FAX al (452) 22967 o (452) 20957, o al (452) 27000 int.290, y/o vía correo electrónico a [compras@colonia.gub.uy](mailto:compras@colonia.gub.uy) [ordenesdecompras@colonia.gub.uy](mailto:ordenesdecompras@colonia.gub.uy)

**APERTURA:** Se realizará en la **DIRECCION DE ADQUISICIONES Y COMPRAS ESTATALES** de la I. de C. mediante herramientas virtuales utilizando aplicación electrónica debido a disposiciones especiales por emergencia sanitaria **el día 05/09/2023 A LAS 15:00 HORAS.**

**SE EXIGIRÁ AL ADJUDICATARIO:**

•**Verificación en el RUPE:** Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte adjudicatario no hubiese adquirido el estado "**ACTIVO**" en **RUPE**, una vez dictado el acto, la Administración otorgará un plazo de 5 días hábiles a partir de la Notificación de la Adjudicación a fin de que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar el llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo mencionado.

**DE LA ACEPTACIÓN O RECHAZO DE LAS PROPUESTAS:** La presentación de las propuestas no dará ningún derecho a los proponentes pudiendo la Intendencia de Colonia aceptar la propuesta que a su solo juicio sea la más conveniente, declarar desierta el presente llamado o rechazar la totalidad de las ofertas presentadas.

**Los presupuestos deberán tener sello o aclaración de la empresa y firma del responsable.**

**DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACION**  
**DIRECCION DE ADQUISICIONES Y COMPRAS ESTATALES**

ANEXO I

**FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE**

**CONCURSO DE PRECIOS N°.....**

**RAZON SOCIAL  
DE LA EMPRESA**

**NOMBRE COMERCIAL  
DE LA EMPRESA**

**R.U.C.**

**DOMICILIO A LOS EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN**

Calle:.....N°.....

Entre..... y .....

Localidad:.....

Código Postal:.....

País:.....

Teléfono:.....

Fax:.....

E-mail:.....

Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado.

FIRMA/S.....

Aclaración de firma/s.....