

**LABORATORIO DORREGO  
OFICINA DE LICITACIONES Y COMPRAS**

Dirección: Cufre 3089

Correo electrónico: [compras.dorrego@asse.com.uy](mailto:compras.dorrego@asse.com.uy)

Montevideo, 20 de abril de 2022

**LLAMADO A PRECIO – COMPRA DIRECTA N.º 76/2022**

PEDIDO N.º 3

1)- SE SOLICITA: cotización de :

ÍTEM	NOMBRE ARTÍCULO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	BALANZA SARTORIUS	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DIAGNOSTICO y REPARACIÓN</b></li><li>• <b>TIPO SARTORIUS</b></li><li>• <b>MODELO A2 1502</b></li><li>• <b>PMAX. 1500 g</b></li><li>• <b>RESOLUCIÓN 0,01 g</b></li></ul>	<b>1 UNIDAD DE SERVICIO</b>

2)- FORMA DE COTIZAR: Los precios deberán cotizarse:

- Precios Unitarios por Ítems.  
Se deberá cotizar en moneda nacional, sin impuestos, detallándose los mismos en forma separada.
- Los oferentes podrán proponer variantes a las condiciones que figuran en este pliego reservándose la Administración el derecho de aceptarlas total o parcialmente.

**NO SE ACEPTARÁN OFERTAS QUE ESTABLEZCAN INTERESES POR MORA.**

3)- ACLARACIONES:

- Cuando corresponda, en la oferta deberá establecerse: presentación, marca u otra aclaración de los artículos ofertados, vencimiento.
- Establecer plazo de entrega de mercadería o presentación del servicio.
- La Administración se reserva el derecho a solicitar material informativo de los productos/archivos ofertados.

4)- LUGAR DE ENTREGA DE MERCADERÍA O PRESENTACIÓN DEL SERVICIO:

- Las entregas de las cantidades adjudicadas en los ítems correspondientes serán a

demanda de la Unidad Ejecutora y la entrega se realizar{a en el lugar que esablezca la orden de compra.

- Las cantidades solicitadas, son al solo efecto de la estimación del oferente, no generando las mismas obligación de compra por parte de la Unidad Ejecutora.

Se aplicará para el presente llamado lo establecido en el Art. 74 del TOCAF. La Unidad Ejecutora en caso necesario, hará uso de lo dispuesto en el Artículo antes mencionado, por lo cual los oferentes deberán establecer en c/u de los ítems que coticen, su conformidad a aumentar las cantidades hasta el 100 % (cien por ciento) de las mismas.

En caso de omisión de establecer su disconformidad a ello en la oferta, se considerará que se acepta dicha opción por parte del oferente, no siendo necesario ningún otro tipo de consentimiento por parte de la empresa.

Si no es proveedor habitual, se recomienda presentar conjuntamente con la oferta, el Formulario de Identificación del Oferente, el que deberá consignar el domicilio actual con todos los datos necesarios para su ubicación y numero de RUT.

Las solicitudes de aclaraciones sobre el/los artículos o servicios solicitados se deberá realizar por escrito, antes de la fecha establecida para la apertura ante el Departamento de Compras y este lo derivará al servicio solicitante.

5)- PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: **Las propuestas serán recibidas únicamente en línea. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas** (económica y técnica completas) en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). No se recibirán ofertas por otra vía.

En las mismas corresponderá establecerse el nombre de la firma oferente y el numero de llamado de referencia y deberán estar firmadas por representante legal de la Empresa, con sello y aclaración de firma.

6)- PLAZO DE ENTREGA DE OFERTA HASTA EL: **25/04/2022**

7)- HORA: **10:00**

8)- MANTENIMIENTO DE OFERTA: Los oferentes deberán mantener su oferta por un plazo de 60 (sesenta) días.

9)- FROMA DE PAGO: CRÉDITO S.I.I.F. (Sistema Integrado de Información Financiera)

10)- **VISITAS A LA HORA 12:00 CON Q.F. ALICIA DE LEÓN O CON LA SRA. LUCY MAISONABA.**

Consultas: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas en Oficina de Compras y Licitaciones

Dirección: Cufre 3089 esq. Bvar. Artigas

E-mail: [compras.dorrego@asse.com.uy](mailto:compras.dorrego@asse.com.uy)

Tel. 2200 9054 - int 212 Fax int. 237

Saludos

Valeria Vázquez