

**Departamento Gestión de Compras y Stock**  
Zabala 1432 PB | Teléfono 29170710 Internos 1000/01/09  
Fax 29161634 | e-mail: [compras@mvtotma.gub.uy](mailto:compras@mvtotma.gub.uy)

## Compra Directa N° 236

Montevideo, 9 de setiembre de 2019

### SOLICITUD DE COTIZACIÓN

**Descripción:** **Confección y adquisición de 1.000 formularios de "Constancia de Afectación de Créditos".**

**Cotización:** *A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21 de mayo de 2013.*

**Recepción de Ofertas:** Hasta el día **JUEVES 12 DE AGOSTO A LAS 11:00 HORAS** a través del portal web de Compras Estatales: [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

### APERTURA ELECTRÓNICA

**Adjudicación:** *Se verificará en el RUPE la inscripción de los oferentes en dicho Registro, así como la información que sobre el mismo se encuentra registrada, la ausencia de elementos que inhiban su contratación y la existencia de sanciones según corresponda.*

*A efectos de la adjudicación, el oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de "ACTIVO" en el RUPE, tal como surge de la Guía para Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) bajo el menú Proveedores/RUPE/Manuales y videos.*

*Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte adjudicatario no hubiese adquirido el estado de "ACTIVO" en RUPE, se le otorgará un plazo de dos días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación, a fin de que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar este llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo mencionado.*

### DETALLE DEL LLAMADO

Confección y adquisición de 1.000 (mil) formularios formato A4 de una sola vía para "Constancia de Afectación de Crédito", según las características que se indican.

## **Ítem único** 1.000 formularios

- **Características:**
    - Formato A4.
    - De una sola vía.
    - Color blanco.
    - Numerados del 3001 al 4000.
    - Confeccionados en papel obra.
    - Presentación en blocs de 50 unidades.
  - *Se adjunta modelo de muestra en formato .pdf.*
- 

**Contacto** Sergio Gómez  
Tel.: 29170710 int. 1009  
compras@mvotma.gub.uy

### **Se deberá aclarar:**

- **Precio unitario y total con impuestos.**
- **Plazo de entrega.**
- **Mantenimiento de oferta.**
- Toda información adicional que se considere conveniente.
- Forma de pago SIIF.

INC.: 14 - MVOTMA

Nº 003001

U.E.: 002 - DINAVI

Fecha \_\_\_\_\_

### CONSTANCIA DE AFECTACIÓN DE CRÉDITO

Con fecha \_\_\_\_\_ por afectación Nº \_\_\_\_\_ se imputo el importe de \$ \_\_\_\_\_ equivalente a \_\_\_\_\_ al Proyecto \_\_\_\_\_ objeto de gasto \_\_\_\_\_, para atender el gasto derivado del procedimiento de \_\_\_\_\_ compra: \_\_\_\_\_, según documento de respaldo: \_\_\_\_\_

A favor del proveedor: \_\_\_\_\_

Certifico que en la adquisición de referencia se han seguido todos los procedimientos establecidos para el tipo de operación referido, se cuenta con crédito suficiente para su realización y se ha imputado correctamente el gasto del presente ejercicio. Se expide el presente certificado a los efectos del Art. 9 del Dec. Nº 90/2000, no constituyendo por si, adjudicación ni notificación de la misma.

Se detallan los importes que corresponde comprometer:

Ejercicio:	Moneda:	Importe:
Ejercicio:	Moneda:	Importe:

Total Constancia:		
-------------------	--	--

Dirección Nacional de Vivienda  
MVOTMA