

INSTITUTO DEL NIÑO Y ADOLESCENTE DEL URUGUAY
DIVISIÓN SERVICIOS GENERALES
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 8/18 RECEPCIÓN DE COTIZACIONES HASTA EL DIA 19/07/18
HORA: 14:00Hs.

A EFECTOS DE REALIZAR UN RELEVAMIENTO DE PRECIOS TESTIGO DE MERCADO
SE LE INVITA A COTIZAR POR:

| ITEM | HASTA | |
|------|-------|---|
| | | EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE APOYO AL SISTEMA NACIONAL DE CUIDADOS PRÉSTAMO BID 3706 OC-UR, EL INSTITUTO DEL NIÑO Y ADOLESCENTE DEL URUGUAY SOLICITA LA SIGUIENTE COTIZACIÓN: |
| | | SE DEBE CONSTITUIR DOMICILIO ELECTRÓNICO EN LA OFERTA, SIENDO ESTE EL ÚNICO MEDIO POR EL CUAL INAU REALIZARÁ LAS COMUNICACIONES , NOTIFICACIONES Y DEMÁS ACTOS RELACIONADOS AL VÍNCULO CON EL ORGANISMO. EN CASO DE NO CONSTITUIRLO, SE TOMARÁ COMO DOMICILIO ELECTRÓNICO CONSTITUIDO EL QUE SE ENCUENTRA REGISTRADO EN RUPE. |

POR DPTO. DE COMPRAS:.....
Avda. DANIEL FERNANDEZ CRESPO 1796 PISO 10
TELEFAX: 2408 8756 - 2408 3442
compras@inau.gub.uy


T/A No. 8000 CARMEN MELO BURRO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
INAU



SOLICITUD DE COTIZACION N°8/2018
MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES

Montevideo, 11 de julio de 2018.

Por la presente, y en el marco del Programa de Apoyo al Sistema Nacional Integrado de Cuidados Préstamo BID 3706 OC-UR, el Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay (INAU) solicita la siguiente cotización:

| ITEM | ESPECIFICACIONES | CAN-TIDAD |
|------|---|-----------|
| 1 | Block A 4 cartulina de colores 24 hojas | 20 |
| 2 | Gafetas (para etiquetas de identificación) | 300 |
| 3 | Cartulinas blancas | 50 |
| 4 | Crayolones gruesos - paquetes | 20 |
| 5 | Tijeras | 20 |
| 6 | Cascola - tamaño grande | 20 |
| 7 | Bolígrafos x 12 | 20 |
| 8 | Marcadores permanentes Pilot azul , negro y rojo | 60 |
| 9 | Marcadores Giotto cajas de 12 | 40 |
| 10 | Hojas A 4 x 500 | 20 |
| 11 | UTAC paquetes (adhesivo para papeles/posters) | 20 |
| 12 | Cinta adhesiva grande ancha | 20 |
| 13 | Sobres de carta x 12 | 10 |
| 14 | Papelógrafos | 400 |
| 15 | Cuadernos grandes de espiral tapa dura | 40 |
| 16 | Pendrivel 16 GB | 25 |
| 17 | Folios transparentes/Fundas protectoras A4 (paq. x 100) | 4 |
| 18 | Carpeta L transparente A4 | 50 |
| 19 | Carpeta con elástico A4 | 100 |
| 20 | Bibliorato lomo ancho A4 | 10 |
| 21 | Notas autoadhesivas cubo de 500 hojas | 8 |

CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACION:

Mantenimiento de oferta a partir de la presentación de la misma: 30 días.

A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo

Secretaría de Primera Infancia INAU – Zelmar Michelini 1256 - C.P. 11.100 Montevideo, Uruguay
secretariaejecutiva@inau.gub.uy



N° 155/013 de 21 de mayo de 2013. Los estados admitidos para aceptar ofertas de proveedores son: EN INGRESO, EN INGRESO (SIIF) y ACTIVO. Para adjudicar el llamado se verificará en el RUPE la inscripción de los oferentes en dicho Registro, así como la información que sobre el mismo se encuentre registrada, la ausencia de elementos que inhiban su contratación y la existencia de sanciones según corresponda, así como certificados DGI, BPS y BSE vigentes. A efectos de la adjudicación, el oferente que resulte seleccionado, deberá haber adquirido el estado de "ACTIVO" en el RUPE, tal como surge de la Guía para Proveedores del RUPE, a la cual podrá accederse en www.comprasestatales.gub.uy bajo el menú Proveedores/RUPE/Manuales y videos. Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte adjudicatario no hubiese adquirido el estado de "ACTIVO" en RUPE, se le otorgará un plazo de 2 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación, a fin de que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar este llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo mencionado.

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas podrán presentarse vía web en el sitio de compras estatales www.comprasestatales.gub.uy.

La fecha límite para la presentación de ofertas es: 19 de julio de 2018.

Para aclaraciones de los oferentes, la dirección del comprador es únicamente el siguiente correo electrónico: compras@inau.gub.uy

Las cotizaciones deberán presentarse en pesos uruguayos, desglosando todos los impuestos que corresponda.

El pago de los bienes se realizará aproximadamente a los 30 días de entregada la factura.

Realizada la entrega de los bienes a entera satisfacción del contratante, el proveedor entregará la factura correspondiente emitida a nombre de:

- INAU - PRESTAMO BID 3706/OC-UR
- RUT: 214446570012
- Dirección: Piedras 482

ADJUDICACIÓN

Secretaría de Primera Infancia INAU – Zelmar Michelini 1256 - C.P. 11.100 Montevideo, Uruguay
secretariaejecutiva@inau.gub.uy



La adjudicación se realizará a la oferta que, cumpliendo con las especificaciones solicitadas, sea la de menor precio.

Secretaría de Primera Infancia INAU – Zelmar Michelini 1256 - C.P. 11.100 Montevideo, Uruguay
secretariaejecutiva@inau.gub.uy