

ASSE - HOSPITAL MACIEL
Oficina de Compras
25 de Mayo 174
TELFAX. 2915 30 00 INT. 1106 - 1140
rrmm.maciel@asse.com.uy

COMPRA DIRECTA
N° 3607

Montevideo, 23 de Mayo de 2017.

**SEÑORES DEL DEPARTAMENTO
DE VENTAS:
PRESENTE**

El Hospital Maciel solicita **COTIZACIÓN** de:

ITEM	CONCEPTO	CANTIDAD
1	FOLLETOS (VER ANEXO 1)	2000
2	CARTELES (VER ANEXO 2)	2

OBSERVACIONES:

- **ANEXO 1:**
 - EL DISEÑO Y COLORES DE LOS FOLLETOS DEBEN SER PROPUESTOS POR EL PROVEEDOR. (CONTENIDO DEL FOLLETO EN PÁG. 2)
 - LOS LOGOS QUE SE PIDEN ADJUNTOS SON LOS DE PÁG. 6.
 - EN EL DETALLE DEL PASO A PASO SE DEBE COLOCAR LA CAPTURA DE PANTALLA POR CADA UNO. (PÁG. 3 Y 4)

- **ANEXO 2:**
 - EL DISEÑO Y COLORES DE LOS CARTELES DEBEN SER PROPUESTOS POR EL PROVEEDOR. (CONTENIDO DEL CARTEL EN PÁG. 5)
 - LOS LOGOS QUE SE PIDEN ADJUNTOS SON LOS DE PÁG. 6.

- ANTE CUALQUIER DUDA O CONSULTA COMUNICARSE CON COMPUTOS AL INT. 1228. -

LA COMPRA SE REALIZARÁ POR **APERTURA ELECTRÓNICA**. SE DEBEN CARGAR LAS COTIZACIONES EN LA PÁGINA WEB DE COMPRAS ESTATALES. NO SE TENDRÁN EN CUENTA LAS OFERTAS RECIBIDAS VÍA MAIL.

LOS PROVEEDORES DEBERÁN ESTAR INSCRIPTOS EN EL R.U.P.E.

FORMA DE PAGO: CREDITO SIIF
MANTENIMIENTO DE OFERTA: 90 DIAS
COTIZACION EN MONEDA NACIONAL
PLAZO HASTA: 26/05/2017 / Hora: 10:00
CONTACTO: Mayra Alfonso – Int. 1106

P/A Mayra Alfonso
Oficina de RR.MM.

FOLLETO:

Ahora el usuario del Hospital Maciel podrá reservar día y hora para el despacho de medicación en Farmacia, ingresando a:
<http://reservasweb.hospitalmaciel.asse.com.uy>
escaneando con su celular:



Pasos para la reserva:

- 1) Ingresar a la dirección o leer QR
- 2) Click en botón RESERVAR
- 3) Seleccione Fecha en calendario (debe estar en color verde)
- 4) Selección de turno Matutino o Vespertino con sus diferentes horarios
- 5) Ingresar:
 - 5) a- tipo de Documento (Cédula, Pasaporte, Otro)
 - 5) b- Ingrese número de documento
 - 5) c- Número de celular
 - 5) d- Clave de seguridad
 - 5) e- Reservar

Pasos para cancelar Reserva:

- 1) Ingresar a la dirección o leer QR
- 2) Click en botón CANCELAR RESERVA
- 3) Ingresar:
 - 3) a- tipo de Documento (Cédula, Pasaporte, Otro)
 - 3) b- Ingrese número de documento
 - 3) c- Fecha y Hora a Cancelar
 - 3) d- Clave de seguridad
 - 3) e- Cancelar Reserva

IMPORTANTE:

- 1) El Usuario debe estar unos minutos antes de la hora reservada y dirigirse a informes donde se le entregara el ticket.
- 2) Si el usuario reservo en dos oportunidades y no asistió a la fecha y hora estipulada , en una tercera oportunidad no contara con el acceso al sistema.

Logo

Logo

PASO 1 :

HOSPITAL MACIEL **Reservas Web**

Reserve día y hora para concurrir a los servicios de reserva que brinda el Hospital Maciel, para ser atendido sin esperas.

¿Cómo reservar?
Primero debe seleccionar el servicio de reserva web.

Farmacia

Reservar **Cancelar reserva**

Hospita

PASO 2:

HOSPITAL MACIEL **Reservas Web**

PASO 1/3
Servicio: Farmacia

Seleccione el día para realizar el trámite

2017 Mayo

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Los días marcados con color verde tienen horarios disponibles. Seleccione el día de su preferencia haciendo click con el mouse y pasará al PASO 2 donde podrá reservar un horario.

PASO 3 :

HOSPITAL MACIEL **Reservas Web**

PASO 2/3
Servicio: Farmacia

Está reservando para el día 31/05/17

Selección de horario

Matutino	Vespertino
Hora	Hora
10.00	14.00
10.02	14.02
10.04	14.04
10.06	14.06
10.08	14.08
10.10	14.10
10.12	14.12

A su izquierda verá los horarios disponibles para el día 31/05/17. Haga un click sobre la opción que quiera para esa fecha y lo llevará al PASO 3, donde podrá completar los datos personales necesarios para la reserva.

PASO 4 :

PASO 3/3

Servicio: **Farmacia**

Está reservando para el día 31/05/17 a las 14:00

Datos para realizar el trámite

Tipo de documento: A su izquierda verá los datos que deberá ingresar. **Todos** los campos son obligatorios.

Número de documento:

Número de celular:

Ingrese el texto de la imagen:

Luego de haber presionado en el botón de RESERVAR se le enviará un SMS a su móvil confirmando su reserva.

Si tiene problema para visualizar la imagen, [haga click aquí para generar una nueva](#)

Reservar

CANCELAR RESERVA:

Datos para cancelar la reserva

Tipo de documento: A su izquierda verá los datos que deberá ingresar. **Todos** los campos son obligatorios.

Número de documento:

Selección su reserva

Ingrese el texto que aparece en la imagen:

Si tiene problema para visualizar la imagen, [haga click aquí para generar una nueva](#)

Cancelar reserva

VISTA Celular PASO 3 :

PASO 2/3

Servicio: **Farmacia**

Está reservando para el día 31/05/17

Selección de horario

Mueva hacia arriba y abajo las opciones de horarios

Matutino	Vespertino
Hora	Hora
10:00	14:00
10:02	14:02
10:04	14:04
10:06	14:06
10:08	14:08
10:10	14:10
10:12	14:12

A su izquierda verá los horarios disponibles para el día 31/05/17. Haga un click sobre la opción que quiera para esa fecha y lo llevará al PASO 3, donde podrá completar los datos personales necesarios para la reserva.

CARTEL:

Cartelería

Reserva WEB de números para despacho de Farmacia

<http://reservasweb.hospitalmaciel.asse.com.uy>



SIS

Folleto

hogo 1

hogo 2

LOGO ASSE:



LOGO HOSPITAL MACIEL:



**HOSPITAL
MACIEL**