



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



Compra Directa N.º 128/2024

La Dirección Nacional de Migración convoca a la presentación de ofertas para la “**Adquisición de equipamiento informático para esta Dirección Nacional**” según las condiciones y detalles que figuran en el presente pliego de condiciones particulares.

ORGANISMO CONTRATANTE:	DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIÓN
OBJETO DEL LLAMADO:	“Adquisición de equipamiento informático para esta Dirección Nacional”
TIPO Y NUMERO DE PROCEDIMIENTO:	Compra Directa N.º 128/2024
FECHA Y HORA DE APERTURA:	06/06/2024 hora 11:00
FORMA DE APERTURA:	Apertura Electrónica de las Ofertas.
PRESENTACIÓN DE OFERTAS:	Exclusivamente en formato electrónico: En la página web de compras estatales. http://www.comprasestatales.gub.uy



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



CONTENIDO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas se presentarán exclusivamente en formato electrónico, mediante el ingreso de las mismas en el sitio web de Compras Estatales: www.comprasestatales.gub.uy.

Todos los documentos de la misma deberán ser cuidadosamente redactados sin borrones, raspaduras, o enmiendas. Las ofertas, salvo en aquellos aspectos técnicos en que se utilizan universalmente aceptados vocablos en inglés, deberán ser realizados en idioma español así como toda la información inherente a la propuesta.

Los documentos se adjuntarán en formato electrónico abierto, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. **NO SE RECIBIRÁN OFERTAS POR OTRA VÍA.**

La plataforma electrónica recibirá ofertas únicamente hasta el momento fijado para su apertura en la convocatoria respectiva, garantizando que no pueda conocerse el contenido de las ofertas hasta el momento de la apertura.

Los oferentes están obligados a presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos. La ausencia de información referida al cumplimiento de un requerimiento podrá ser considerada como “no cumple dicho requerimiento”, no dando lugar a reclamación alguna por parte del oferente.

Integración De La Propuesta:

La oferta deberá contener información completa según el siguiente detalle: Una propuesta técnica y una propuesta económica.

Detalle	Descripción del documento
Propuesta técnica	La propuesta técnica deberá ajustarse a los requerimientos solicitado en las bases técnicas que se detallan en el presente Pliego de Condiciones Particulares (ANEXO 1), Bases Técnicas. REQUISITO EXCLUYENTE.



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



Propuesta económica	En forma clara y precisa, la oferta deberá contener el <u>precio unitario por ítem, total por ítem</u> , en (pesos uruguayos) incluyendo impuestos aplicables. La cotización deberá ajustarse estrictamente a lo solicitado, sin excepciones. REQUISITO EXCLUYENTE.
---------------------	--

Propuesta Técnica:

De acuerdo a lo establecido en el Bases Técnicas del presente Pliego de Condiciones, se deberá acompañar descripción y/o catálogo para mayor ilustración, en todos los ítems ofertados. Se agregará en la pestaña "Archivos Adjuntos". Todos los elementos agregados a la propuesta, tales como catálogos, especificaciones técnicas, etc., se considerarán parte constitutiva y complemento de la información para definir las características de lo ofrecido, por cuya razón deberán ser individualizadas, testando todo aquello que no corresponda a lo ofertado.

Propuesta Económica

<u>Moneda:</u>	Los oferentes deberán cotizar en Moneda Nacional pesos uruguayos.
<u>Impuestos:</u>	Los precios se cotizarán en valor unitario y total, en pesos uruguayos, con y sin impuestos. Asimismo la oferta deberá contener en forma clara y precisa, el total de lo cotizado. En caso que los impuestos no surjan de la propuesta, se considerará que el precio cotizado incluye todos los impuestos.
<u>Observaciones:</u>	Los precios y cotizaciones deberán ser inequívocamente asociables (corresponder) con el ítem ofertado. Cualquier incongruencia al respecto podrá dar lugar a la descalificación de la oferta. Ante discrepancias entre los precios cotizados por el oferente en la oferta económica del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales (SICE) y la oferta ingresada como archivo adjunto en dicho sitio, se tomará la opción más conveniente para la Administración. La cotización deberá ajustarse estrictamente a lo solicitado, sin excepciones. Si se presenta más de una opción por ítem, la oferta deberá presentar el total de la misma por cada opción. Cualquier incongruencia al respecto podrá dar lugar a la descalificación de la



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



	oferta. Dicho precio no podrá estar sujeto a confirmación, ni condicionado en forma alguna. En los precios ofrecidos se entenderá que comprende la entrega de la mercadería en el lugar que la Administración indique.
<u>Paramétrica:</u>	AJUSTE PARAMÉTRICO: Los precios se considerarán fijos hasta la adjudicación. Si durante el plazo de mantenimiento de la oferta, y/o durante la vigencia de la relación contractual, el sistema tributario vigente, así como otros impuestos que pudieran crearse, gravaren el suministro, serán de cargo del proveedor dichos impuestos en los términos y condiciones que establezca la norma legal y/o reglamentaria. No se abonarán en ningún caso intereses o ajustes por mora. NO SE ACEPTARAN OFERTAS QUE INCLUYAN INTERESES POR MORA O AJUSTES POR PAGO FUERA DE FECHA. Si la factura contuviera impresa alguna referencia a esos extremos, por el solo hecho de presentar la oferta, se entiende que las firmas aceptan que la Administración anule dicha referencia mediante sello u otro medio similar en forma previa a su tramitación.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

Las propuestas serán válidas y obligarán a los oferentes hasta un mínimo de **120 días hábiles** desde la fecha del Acto de Apertura. Vencido dicho plazo se entenderá que el mismo se prorroga automáticamente y así sucesivamente, de no mediar comunicación escrita en contrario o retiro de la propuesta por el interesado con diez días hábiles de antelación.

PLAZO DE ENTREGA Y STOCK DE MERCADERÍA:

Stock de Mercadería	El oferente debe contar con la mercadería al momento de ofertar para poder dar cumplimiento a su entrega inmediata una vez adjudicado, en caso de entrega fuera de plazo se aplicara sanciones establecidas en el presente pliego.
Plazo de entrega	Entrega inmediata: la Administración entiende por



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras@minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



	<p>entrega inmediata, la disponibilidad del bien en el plazo de 10 días hábiles a contar de la notificación de la orden de compra.</p> <p>Días hábiles [entendiéndose por tales aquellos en que funcionen las oficinas de la Administración Pública, y por horas hábiles las correspondientes al horario fijado para el funcionamiento de las mismas (artículo 113 del Decreto N° 500/991)].</p>
--	--

SANCIONES POR INCUMPLIMIENTOS

La falta de cumplimiento de cualquiera de las obligaciones asumidas por los adjudicatarios, podrá dar mérito a que la Administración proponga o disponga -previa vista del interesado- la aplicación de las siguientes sanciones, no siendo las mismas excluyentes y pudiendo darse en forma conjunta dos o más de ellas:

- a) Advertencia.
- b) Aplicación de la multas establecidas
- c) Suspensión de RUPE
- d) Eliminación de RUPE

Asimismo, se establece la mora automática para todas las obligaciones a cargo del adjudicatario.

Entregas: Las entregas se realizarán en la Sede Central (Misiones 1513) piso 4to de la Dirección Nacional de Migración, previa coordinación con en el Departamento de Tecnología de la Información 20301871 dnm-ti@minterior.gub.uy, en el horario a coordinar con dicho Departamento, el cual sera quien procederá a controlar la entrega, pudiendo rechazar aquel material que estime en mal estado o no se ajuste a lo pactado.

Exención de responsabilidad: La Administración podrá desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, o podrá desestimar todas las ofertas. Ninguna de estas decisiones generara derecho alguno de los oferentes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras@minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



Por consultas en general comunicarse al teléfono 20301847 o vía e-mail a dnm-compras@minterior.gub.uy.

FORMA DE PAGO: El pago operará a través del SIIF (sistema integrado de Información Financiera) (Dec. 180/015).

La Dirección Nacional de Migración será agente de retención de impuestos, en los casos que corresponda de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente.

ANEXO I

Especificaciones Técnicas GENERALES (obligatorios)

Garantía

El producto ofrecido cuenta con una garantía escrita que especifica el alcance de la misma, incluyendo la cobertura en caso de que se requiera el cambio del equipo o de alguna de sus piezas. La garantía se hará efectiva en el lugar que se indique en el documento adjunto. La garantía tendrá una vigencia a partir de la fecha de aceptación de la entrega y debe incluir los datos de contacto, los medios de comunicación (correo electrónico, teléfono) para su tramitación, los plazos comprometidos de atención y de solución de las solicitudes. No se considerarán propuestas de equipamiento que exijan a la Dirección Nacional de Migración comprar los insumos al mismo proveedor para acceder al servicio de garantía.

Vigencia del Producto

Los productos que se ofrecen deben estar en producción activa, contar con al menos dos años de experiencia en el mercado local y además el proveedor debe garantizar la existencia de piezas de repuesto durante el periodo de la garantía. Si al momento de la entrega el producto ya no se fabricara, se deberá suministrar un producto de igual o superior calidad.



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



Folleteria (excluyente).

Para participar en la licitación, es necesario presentar folleteria de cada producto a ofertar. Esta es una condición excluyente que garantiza la transparencia y la calidad de los bienes y servicios ofrecidos. La folleteria debe contener información detallada sobre las características, especificaciones, precios y garantías de cada producto.

Contenido

Garantía.....	1
Vigencia del Producto.....	1
Folleteria (excluyente).....	1
ITEM 1 - Hasta 15 (quince) Multifunciones Láser Monocromáticas:.....	3
ITEM 2 - Hasta 8 (ocho) CÁMARAS WEBS:.....	3
ITEM 3 - Hasta 3 (tres) DISCOS DUROS EXTERNOS:.....	3
ITEM 4 - Hasta 15 (quince) SWITCH:.....	3
ITEM 5 - Hasta 10 (diez) MONITORES:.....	4



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



ITEM 1 - Hasta 15 (quince) Multifunciones Láser Monocromáticas:

Id.	Requerimientos
1	Funciones de: Impresión, Fotocopiado y Escaneo
2	Velocidad de impresión mínima de 30 ppm o superior en modo simple faz y tamaño A4.
3	Capacidad de ampliación al 200% y reducción al 50%.
4	Escaneo a color a: PC, eMail, FTP, USB, Twain y SMB
5	Dúplex automático en impresión, copiado y escaneo.
6	Red: (UTP RJ45) 10/100 Mbits
7	Puerto USB 2.0 (mínimo)
8	Memoria 512 MB Indicar capacidad máxima de ampliación
9	Al menos 2 bandejas de alimentación: una multipropósito y otra con capacidad de 250 hojas o superior, admitiendo tamaños A4, Carta y Oficio.
10	Alimentador Automático con función reversora.
11	Compatibilidad con Sistemas Operativos: Windows 7 PRO (como mínimo). Se deberá presentar certificado de compatibilidad o entregar un equipo de muestra para verificación.
12	Funciones en display de Contador de Copias y Reportes de Estados de los insumos.
13	Fuente interna de 220v. Cable de conexión Schuko.
14	Deberá incluir el cable USB correspondiente
15	Garantía: 36 Meses o superior.
16	Se deberán detallar todos los insumos y repuestos que se deberán tener en cuenta durante la vida útil del equipo. Los que incluye la garantía y los que no.
17	Software de gestión remota de los equipos.

ITEM 2 - Hasta 8 (ocho) CÁMARAS WEBS:

Id.	Requerimientos
1	<ul style="list-style-type: none">• Para PC con micrófono incorporado, conexión USB 2.0 o superior.• Resolución mínima full HD 1920p x 1080p.



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



ITEM 3 - Hasta 3 (tres) DISCOS DUROS EXTERNOS:

Id.	Requerimientos
1	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad 1TB.• USB 3.0• Garantía 1 año o superior.

ITEM 4 - Hasta 15 (quince) SWITCH:

Id.	Requerimientos
1	<ul style="list-style-type: none">• 8 puertos RJ45.• 10/100/1000 MBPS• Enviar muestra (excluyente)

ITEM 5 - Hasta 10 (diez) MONITORES:

Id.	Ítem	Requerimientos
1	Tipo Monitor	<ul style="list-style-type: none">• Retro iluminación LED color de 21,45" o superior.• Resolución optima: Full HD -1920 x1080• Proporción de contraste mínimo: 3M:1 esta tica (típico)• Brillo Mínimo: 250 cd/m2 (típico)• Colores Admitidos: Mínimo 16 millones
2	Angulo Visual	<ul style="list-style-type: none">• Horizontal: Mínimo 170°• Vertical: Mínimo 170°
3	Entrada de Video	<ul style="list-style-type: none">• VGA y HDMI
4	Alimentación Eléctrica	<ul style="list-style-type: none">• 220 V (+-10%) y 50 Hz (+-5%) de fabrica (No se admitirá ningún equipo que presente modificaciones caseras para adaptarlo a 220 V)• Cable de conexión con ficha schuko Longitud mínima: 1,50 m



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



		<ul style="list-style-type: none">Regulaciones mínimas que debe cumplir: RoHs y CE
5	Puntos de Montaje VESA	SI
6	Garantía	3 años ofrecida por la marca o superior.
7	Certificaciones Mínimas Solicitadas	<ul style="list-style-type: none">EPEATEnergy StarLa planta de armado debe contar con certificación ISO 9001 y 14001

LAS VARIANTES DE LOS ÍTEMS EN SICE SON A LOS SOLOS EFECTOS DE DIFERENCIAR LOS ÍTEM EN EL SICE POR LO CUAL LAS OFERTAS DE CADA ÍTEM DEBERÁN AJUSTARSE ENTERAMENTE A LAS ESPECIFICACIONES QUE SE ENCUENTRAN EN EL PLIEGO.



Ministerio del Interior
Dirección Nacional de Migración
Departamento de Adquisiciones
dnm-compras @minterior.gub.uy
Tel.: 2030 1847



ANEXO 2

Recomendaciones sobre la oferta en línea

Sr. Proveedor:

A los efectos de poder realizar sus ofertas en línea en tiempo y forma aconsejamos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Obtener la contraseña para ingresar al sistema tan pronto tenga conocimiento que van a ingresar ofertas en línea. Para obtener la contraseña se requiere estar registrado en RUPE.
- Analizar los ítems para los que se va a ingresar cotización para tener la certeza de contar con todos los datos disponibles. Si usted va a cotizar una variante o una presentación que no se encuentran disponibles en el sistema, deberá comunicarse con la Atención a Proveedores de ARCE para solicitar la catalogación de dichos atributos y/o asesorarse acerca de la forma de proceder al respecto.
- Este tema habitualmente se resuelve en el correr del día salvo casos excepcionales en los que se deban realizar consultas técnicas muy específicas.
- Si desea cotizar varias opciones, agregar tantas líneas como sea necesario en dicho artículo.
- Preparar los documentos que conformarán la oferta. Cuando corresponda, separar la parte confidencial de la no confidencial. Tener en cuenta que una clasificación incorrecta en este aspecto, podría implicar la descalificación de la oferta.
- Ingresar su cotización lo antes posible, para tener la seguridad de que todo funcionó correctamente. Hasta la hora señalada para la apertura usted podrá ingresar a modificar e incluso eliminar las ofertas ingresadas ya que sólo están disponibles con su clave. A la hora establecida para la apertura queda bloqueado el acceso a las ofertas y sólo quedarán incluidas en el cuadro comparativo de ofertas aquellas que usted ya tenga guardadas.
- En www.comprasestatales.gub.uy, en la sección Capacitación\Manuales y Materiales, podrá encontrar material informativo sobre el ingreso de ofertas.
- Para realizar consultas comunicarse con Atención a Proveedores de ARCE al teléfono (0598) 2604 5360 de lunes a domingo desde las 8:00 a las 21:00 o por e-mail compras@arce.gub.uy o a través del formulario de atención en el siguiente link <https://formularioarce.com/proveedores.php>