



Dirección Nacional de Sanidad  
de las Fuerzas Armadas

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**DIRECCIÓN NACIONAL DE SANIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS**  
**SECTOR ABASTECIMIENTOS**

Montevideo, 30 de mayo de 2024

**INVITACIÓN**

La División Adquisiciones tiene el agrado de invitarlos a participar del procedimiento que a continuación se detalla:

<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b><u>APERTURA ELECTRÓNICA</u></b>	<b>HORA</b>
<b>COMPRA DIRECTA AMPLIADA Nº 353/24 "MEDICACIÓN URGENTE PARA PACIENTES INTERNADOS"</b>	<b>10/06/2024</b>	<b>10:00</b>

**CONDICIONES GENERALES**

Los oferentes deberán estar inscriptos en el (RUPE) Registro Único de Proveedores del Estado.

**1. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:**

1.1 Deberá cotizarse obligatoriamente en línea: [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy).

1.2 No serán tenidas en cuenta ofertas que sean presentadas por otros medios.

1.3 **Los ítems ofertados deberán ser cargados en línea incluyendo alternativas**

1.4 El oferente ingresará en línea lo que a continuación se detalla:

- Campo "Cantidad ofertada."
- Campo "Precio Unitario" sin impuesto.
- Campo "Impuestos".
- Campo "Medida de la variante" y Campo "Detalle de la variante"

**EL OFERENTE SUBIRÁ UN ARCHIVO ADJUNTO COMPLETANDO EL FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE QUE SE ADJUNTA COMO “ANEXO II – FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE”.**

EL OFERENTE PODRÁ COMPLETAR SU OFERTA SUBIENDO UN ARCHIVO, EL CUAL PODRÁ INCLUIR LAS RESTANTES CONDICIONES GENERALES SOLICITADAS EN LA INVITACIÓN ASÍ COMO CUALQUIER OTRA ACLARACIÓN QUE DESEE FORMULAR.

**1.5** En caso de existir contradicción entre lo cargado en los campos en línea y lo subido como archivo adjunto, se tomará como válido lo establecido en los campos en línea.

## **2. FORMA DE COTIZACIÓN:**

**2.1** Las ofertas serán exclusivamente en **Moneda Nacional** en la modalidad de pago que se detalla, entendiéndose que por el solo hecho de presentarse al llamado la forma de pago será 30 días de finalización del mes de conformada la factura, no siendo necesario que el oferente aclare la misma.

**2.2** No serán consideradas ofertas que propongan una forma de pago distinta, siempre que el plazo establecido en la oferta resulte ser inferior al indicado precedentemente en la cláusula 2.1.

## **3. PRECIOS:**

**3.1 Precio Unitario.**

**3.2 Porcentajes de Impuestos.**

## **4. MANTENIMIENTO DE OFERTA:**

**4.1** Será como mínimo de **90 días hábiles**.

**4.2** Si el proveedor **no carga** el Mantenimiento de Oferta, se interpretará que se ajusta a lo solicitado.

**4.3** Vencido el plazo de mantenimiento de oferta, sin que haya sido adjudicado el llamado, los oferentes quedan igualmente obligados al mantenimiento de las ofertas, salvo que hubieran comunicado por escrito su voluntad de retirar la misma, lo que deberá comunicarse antes del vencimiento del plazo original.

#### **5. AJUSTES DE PRECIOS:**

**5.1** Durante la vigencia del contrato, se considerará que los precios se mantienen firmes cualquiera sean las variaciones de los costos que se produzcan.

**5.2** No se aceptarán ofertas que planteen ajustes paramétricos de precios.

**5.3** No se aceptarán recargos por atrasos en los pagos.

#### **6. PLAZO DE ENTREGA:**

**6.1** El plazo de entrega deberá ser cierto y no podrá estar sujeto a stock.

**6.2** Si el proveedor **no establece** el Plazo de Entrega de la mercadería, se interpretará que es inmediato, entendiéndose por inmediato 48 horas hábiles de recibida la orden de compra.

**6.3** El plazo de entrega no podrá ser superior a los 5 días hábiles de recibida la orden de compra, el oferente podrá proponer plazos inferiores.

#### **7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COMO ARCHIVO ADJUNTO:**

**7.1** Formulario de Identificación del Oferente que se adjunta en el Anexo II, firmado por persona acreditada en RUPE con poderes para contratar, en caso de que quien firme el mismo actúe en forma conjunta con otra persona, deberá firmar también ésta.

**7.2** Copia del **Certificado de registro y autorización de venta de Especialidad Farmacéutica.**

Si el mismo se encuentra vencido se presentará **también** constancia de inicio de trámite de Renovación ante el M.S.P.

#### **8. ADJUDICACIÓN**

**8.1** La Administración podrá dividir por razones fundadas la adjudicación entre varios proponentes.

**8.2** La Administración se reserva el derecho de no adjudicar el procedimiento.

## **9. MORA**

**9.1** Las partes pactan la mora automática.

## **10. MULTA:**

**10.1** Perfeccionado el contrato, el adjudicatario queda obligado a cumplir estrictamente los extremos exigidos en las bases del llamado.

**10.2** El incumplimiento de las bases del llamado, motivará la aplicación de las siguientes sanciones:

a) Para incumplimientos derivados de que lo entregado no reúna las condiciones de la invitación tenidas en cuenta para la adjudicación, o la falta de entrega dentro de los plazos convenidos, el adjudicatario será penado con una multa equivalente a un porcentaje no inferior al 10% del monto incumplido o global de la contratación, a criterio de la Administración de acuerdo al grado de incumplimiento y del perjuicio sufrido.

b) Las multas impuestas deberán ser abonadas en la Sección Tesorería de la División Financiero Contable sita en Av. 8 de Octubre 3050, dentro del plazo de los 10 días hábiles a partir de la notificación de la Resolución respectiva.

c) Vencido el término estipulado sin haberse cumplido con el pago de la multa, el cobro podrá hacerse efectivo sobre los créditos de cualquier naturaleza registrados en el en la D.N.S.FF.AA a favor del adjudicatario, sin perjuicio de proseguir por la vía que corresponda el saldo no cubierto.

d) Las multas que se impongan por incumplimiento serán sin perjuicio de las comunicaciones a efectuarse para proceder a la suspensión o eliminación del adjudicatario del Registro Único de Proveedores del Estado, y de las sanciones que pudiera aplicar la Administración.

e) No corresponderá multa cuando el incumplimiento de las obligaciones por parte del adjudicatario se deba a causas de caso fortuito o de fuerza mayor, fehacientemente comprobadas a juicio de la Administración.

## **ANEXO I – COMPRA DIRECTA AMPLIADA Nº 353/24**

<b>ÍTEM</b>	<b>CÓDIGO ARCE</b>	<b>DESCRIPCIÓN ARCE</b>	<b>VARIANTE ARCE</b>	<b>CANTIDAD HASTA</b>	<b>UNIDAD</b>
1	74973	AZTREONAM	CONCENTRACIÓN 1000 MG	120	AMPOLLA
2	80097	CEFTIAZIDIMA + AVIBACTAM (INYECTABLE)	CONCENTRACIÓN 2.5 G	90	AMPOLLA

**NOTA 1:** LOS MEDICAMENTOS PODRÁN SER SOLICITADOS SE ENTREGUEN EN FORMA FRACCIONADA SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS PACIENTES. EL DEPARTAMENTO III DROGUERÍA PODRÁ SOLICITAR LOS MISMOS EN UN PLAZO MÁXIMO DE 1 (UN) AÑO.

**NOTA 2:** PARA LOS MEDICAMENTOS CON UNA FECHA DE VENCIMIENTO INFERIOR A LOS 12 MESES CONTADOS DESDE SU ENTREGA EN EL SERVICIO SE ACOMPAÑARÁ CON DOCUMENTO QUE EXPRESE SU COMPROMISO DE CANJE. LA NO ENTREGA DE LOS PRODUCTOS EN LAS CONDICIONES REFERIDAS O EL INCUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO DE CANJE SERÁ CAUSAL DE RESCISIÓN Y APLICACIÓN DE SANCIONES PREVISTAS EN EL PLIEGO PARTICULAR DE CONDICIONES A CRITERIO DE LA ADMINISTRACIÓN.

**CONSULTAS TÉCNICAS:** División Abastecimiento - Dpto. III Droguería, Tte. 2º (Q.F.) María Ciarán de lunes a viernes de 08:00 a 14:00 hs. Tel: 2487 6666 int. 2333. Email: [mcianan@dnsffaa.gub.uy](mailto:mcianan@dnsffaa.gub.uy)

**ATENCIÓN AL PÚBLICO Y CONSULTAS ADMINISTRATIVAS:** Dirección Nacional de Sanidad de las Fuerzas Armadas - División Adquisiciones. Sector Abastecimientos. Av. 8 de Octubre 3050. De lunes a viernes en el horario de 08:00 a 14:00 hs. Tel. 2487 6666 int. 2504/2520. Email: [adqabastecimientos@dnsffaa.gub.uy](mailto:adqabastecimientos@dnsffaa.gub.uy)

**SITIO WEB.:** [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)

**Saluda a Usted atentamente,  
El Jefe de la División Adquisiciones  
Coronel (R)**

**Gustavo H. Cuadro**

**GHC/ar**

## ANEXO II – FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

El/Los que suscribe/n \_\_\_\_\_ (nombre de quien firme y tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente acreditados en RUPE) en representación de \_\_\_\_\_ (nombre de la Empresa oferente) declara/n bajo juramento que la oferta ingresada en línea a través del sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) vincula a la empresa en todos sus términos y que acepta sin condiciones las disposiciones del Pliego de Condiciones Particulares del llamado **COMPRA DIRECTA AMPLIADA Nº 353/24 "MEDICACIÓN URGENTE PARA PACIENTES INTERNADOS"** , así como las restantes normas que rigen la contratación.

A su vez, la empresa oferente declara contar con capacidad para contratar con el Estado, no encontrándose en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme lo preceptuado por el artículo 46 del T.O.C.A.F., y restantes normas concordantes y complementarias.

FIRMA/S: .....

ACLARACIÓN: .....

CI.: .....