

LABORATORIO DORREGO
OFICINA DE LICITACIONES Y COMPRAS

Dirección: Cufre 3089
Correo electrónico: compras.dorrego@asse.com.uy

Montevideo, 18 de abril de 2024

A los Sres. Proveedores:

Invitamos a Uds. a cotizar:

ÍTEM	NOMBRE ARTÍCULO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	REACTIVO INDICADOR	Método Dpd sobres para 10 ml Detección cloro libre	1 pote de 1000 Unidades (sobres)

2)- FORMA DE COTIZAR: Los precios deberán cotizarse:

- Precios Unitarios por ítems.
- Se deberá cotizar en moneda nacional, sin impuestos, detallándose los mismos en forma separada.
- **En caso de corresponder timbres profesionales, los mismos deben estar incluidos en el precio final.**
- Los oferentes podrán proponer variantes a las condiciones que figuran en este pliego reservándose la Administración el derecho de aceptarlas total o parcialmente.

NO SE ACEPTARÁN OFERTAS QUE ESTABLEZCAN INTERESES POR MORA.

3)- ACLARACIONES:

- Cuando corresponda, en la oferta deberá establecerse: presentación, marca u otra aclaración de los artículos ofertados, vencimiento.
- Establecer plazo de entrega de mercadería o presentación del servicio.
- La Administración se reserva el derecho a solicitar material informativo de los productos/archivos ofertados.

4)- LUGAR DE ENTREGA DE MERCADERÍA O PRESENTACIÓN DEL SERVICIO:

- Las entregas de las cantidades adjudicadas en los ítems correspondientes serán a demanda de la Unidad Ejecutora y la entrega se realizará en el lugar que establezca la orden de compra. Laboratorio Dorrego, calle Cufre 3089 esq. Bulevar Artigas.
- Las cantidades solicitadas, son al solo efecto de la estimación del oferente, no generando las mismas obligación de compra por parte de la Unidad Ejecutora.

Se aplicará para el presente llamado lo establecido en el Art. 74 del TOCAF. La Unidad Ejecutora en caso necesario, hará uso de lo dispuesto en el Artículo antes mencionado, por lo cual los

oferentes deberán establecer en c/u de los ítems que coticen, su conformidad a aumentar las cantidades hasta el 100 % (cien por ciento) de las mismas.

En caso de omisión de establecer su disconformidad a ello en la oferta, se considerará que se acepta dicha opción por parte del oferente, no siendo necesario ningún otro tipo de consentimiento por parte de la empresa.

Las solicitudes de aclaraciones sobre el/los artículos o servicios solicitados se deberá realizar por escrito, antes de la fecha establecida para la apertura ante el Departamento de Compras y este lo derivará al servicio solicitante.

5)- PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: **Las propuestas serán recibidas únicamente en línea. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas** (económica y técnica completas) en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy. No se recibirán ofertas por otra vía.

En las mismas corresponderá establecerse el nombre de la firma oferente y el numero de llamado de referencia y deberán estar firmadas por representante legal de la Empresa, con sello y aclaración de firma.

6)- FORMA DE COTIZAR: En caso de discrepancias entre la oferta económica cargada en línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en la línea de cotización, no admitiéndose ningún otro medio.

7)- PLAZO DE ENTREGA DE OFERTA HASTA EL: **25/04/2024**

8)- HORA: **10:00**

9)- MANTENIMIENTO DE OFERTA: **60 días**

10)- FORMA DE PAGO: CRÉDITO S.I.I.F. (Sistema Integrado de Información Financiera) – 90 días.

Consultas: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 horas en Oficina de Compras y Licitaciones

Dirección: Cufre 3089 esq. Bvar. Artigas

E-mail: compras.dorrego@asse.com.uy

Tel. 2200 9054 - int 212 Fax int. 237

Saludos

Valeria Vázquez