

**JEFATURA DE POLICÍA DE RIVERA**  
**DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DEPARTAMENTO FINANCIERO CONTABLE**

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**  
**COMPRA DIRECTA Nº121/2024**

Rivera, 05 de abril de 2024

Llámesese a cotización de precios para la Compra Directa de los artículos que a continuación se detalla y en la siguiente forma de pago:

• **Artículo:**

ITEMS	CANTIDADES	PRODUCTOS
1.	8	PUERTAS INTERNAS- HOJAS (2,15X81,5--2,15X78--2,02X87-- 2,05X89-2,13X80-2,08X57-2,11X80-2,11X80) CM.
2.	2	PUERTAS INTERNAS IZQUIERDA COMPLETAS CON MARCO 2,13X80 - 2,09X77 CM
3.	2	PUERTA EXTERNA- HOJA 2,05X83-2,02X87 CM
4.	2	PUERTAS EXTERIORES DERECHA CON MARCO 2,10X79-2,10X83 CM
5.	1	PUERTA EXTERIOR IZQUIERDA CON MARCO 2,10X88 CM
6.	15	CONTRA MARCOS DE 2"
7.	15	CERRADURAS SOPRANO
8.	20	BISAGRAS POMEAS DERECHAS
9.	33	BISAGRAS POMEAS IZQUIERDAS
10.	350	TORNILLOS SEGÚN LAS BISAGRAS
11.	1	PUERTA DE ALUMINIO
12.	1	VENTANA DE ALUMINIO

**Obs.: Los servicios deberán ser realizados en el departamento de Rivera.**

- **Forma de Pago:** SIIF Crédito 30-60 Días
- **Fecha Tope:** 10 de abril de 2024 a la hora 12:00.
- **Modalidad de Oferta:**

- o Por medio de la página web de Compras Estatales <https://www.comprasestatales.gub.uy/> Atento a Decreto 142/18, el cual establece la obligatoriedad de ofertar electrónicamente.

Agradecemos, se haga llegar copia de la oferta conteniendo número de RUT de la Empresa y que la misma sea en papel membretado, con firma del responsable. En caso de que el documento posea especificaciones técnicas, deberá firmar conjuntamente con el responsable por la empresa, un profesional responsable por dichas especificaciones. Deberá ser enviado al mail [jprivera-ucaa@minterior.gub.uy](mailto:jprivera-ucaa@minterior.gub.uy).

Se recuerda a los oferentes interesados que según los Art. 75 y 151 del T.O.C.A.F. deberán encontrarse en estado ACTIVO en el R.U.P.E. (Registro Único de Proveedores del Estado) para poder contratar con el Estado.

- ***Formato de las Ofertas caso corresponda:***

- o Descripción detallada del ítem ofertado.
- o Marca.
- o Origen.
- o Precio unitario.
- o Precio total.
- o Mantenimiento de la oferta.

- ***Cotización:***

- o Únicamente en moneda nacional
- o Precio unitario SIN I.V.A.
- o Precio unitario CON I.V.A.
- o Total, con I.V.A. y sin centésimos.

- ***Adjudicación:***

Al momento de la adjudicación se ponderarán atenta al siguiente detalle:

- o Precio 50%
- o Calidad 30%
- o Servicios u ofertas adicionales 20%

La Jefatura de Policía de Rivera se reserva el derecho a la adjudicación total o parcial de acuerdo a la necesidad y/o de adjudicar a más de una Empresa un mismo ítem.

- **Condiciones de Entrega:**

Los materiales adquiridos deberán ser entregados **en forma parcial o total de acuerdo a la necesidad de la Unidad Ejecutora** lo que será previamente coordinado el Departamento de Administración e Infraestructura (Teléfonos (2) 152-5947- 5918). **Dicha entrega, fletes o encomiendas ESTARÁN A CARGO DEL ADJUDICATARIO.**

EL JEFE DEL DPTO. FINANCIERO CONTABLE  
Sub Cte  
Gustavo DANIELLO CHAVES