

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA – Inciso 26
FACULTAD DE PSICOLOGÍA – Unidad Ejecutora 19

COMPRA DIRECTA 47/24
IMPRESIONES y COLOCACIÓN DE LONAS
Condiciones de Adjudicación

1. OBJETO DEL LLAMADO Y ESPECIFICACIONES

Se convoca a Compra Directa a efectos de adquirir los productos de impresiones y colocación de lona listado a continuación:

Ítem	Código catálogo SICE	Descripción SICE	Artículo	Detalle	Cantidad	Unidad
1	14354	LONA	Impresión de lona y colocación en bastidor	Formato horizontal: Medidas: 3.37m x 67cm. Ubicación: en acceso al patio Se colocará tensada en bastidor sobre una lona ya existente. PARA ABRIL 2024	1	UNIDAD
2	14354	LONA	Impresión de lona y colocación en fachada	Formato vertical: Medidas: 3.20mt x 1mt. con bolsillo superior e inferior Ubicación: en soporte amurado en fachada. El borde inferior del soporte se encuentra a 3.5 - 4 metros, aprox. Al borde superior del soporte se accede por ventanas	1	UNIDAD

				del 1er piso. Se deberá retirar la lona actual ubicada en la fachada y entregarla en la Unidad de Comunicación Institucional. PARA ABRIL 2024		
3	14354	LONA	Impresión de lonas	Medidas: 200 x 40 cm Con ojales en las esquinas superiores y bolsillo inferior con varilla para hacer peso. PARA ABRIL 2024	7	UNIDAD
4	14354	LONA	Impresión de lonas	Medidas: 170 x 40 cm Con ojales en las 4 esquinas. PARA ABRIL 2024	5	UNIDAD
5	14354	LONA	Impresión de lonas	Medidas: 190 x 40 cm Con ojales en las esquinas superiores y bolsillo inferior con varilla para hacer peso. PARA ABRIL 2024	1	UNIDAD
6	14354	LONA	Impresión y colocación de paneles de lona plástica	Medidas: Panel del fondo y laterales: 6.40mt x 2.70mt Panel adicional: 80cms x 2.70mt. Impresión en toda su superficie (de un solo lado) Deberán incluir un “pollerín” con un dobladillo que permita la colocación de una varilla para dar peso en la parte inferior. Colocación: 3 paneles a colocar en soportes existentes. El panel adicional se deberá colocar donde se marca en la foto adjunta e incluir sistema	4	UNIDAD

				de sujeción superior igual que los otros 3 paneles (tipo toldo) e inferior. VER ARCHIVOS: paneles ejemplo PARA JULIO 2024		
--	--	--	--	--	--	--

2. REQUISITOS DE LAS OFERTAS

La institución no se compromete a estudiar las ofertas que no cumplan con los siguientes elementos obligatorios.

2.1. Presentación de las ofertas:

- Las propuestas serán recibidas **únicamente** en línea por el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.
- Moneda de cotización: pesos uruguayos.
- Fecha de apertura: **jueves 21 de marzo de 2024 a las 10hs.**
- Plazo de mantenimiento de las ofertas: mínimo 30 días.
- El precio será el informado en la oferta, sin variaciones ni ajustes en el año.

3. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La Administración se reserva el derecho de:

- Adjudicar a la oferta que considere más conveniente de acuerdo con los factores establecidos y las necesidades del servicio, aunque no sea la de menor precio;
- Adjudicar total o parcialmente la compra;
- Dividir la adjudicación entre oferentes que presenten ofertas similares en calidad y precio;
- Aumentar o reducir la cantidad a adjudicar en los mismos términos previstos por el T.O.C.A.F., Art. 74;
- Declarar desierta o rechazar todas las ofertas;
- Solicitar ampliación de información o seguir otros cursos de acción por razones de buena administración, de acuerdo a lo dispuesto por el T.O.C.A.F., Art. 66 y 68.

En caso de discrepancias entre la oferta económica en la línea de cotización y la documentación adjunta, valdrá lo establecido en la línea de cotización.

4. MODALIDAD DE PAGO

Forma de Pago: Crédito S.I.I.F. - 30 días de la conformidad de la factura contados a partir del

último día del mes en que se recibió la misma.

La Udelar es agente de retención del 60% del IVA conforme a la normativa vigente.

5. FACTURACIÓN

La facturación deberá cumplir con los siguientes requisitos obligatorios:

Tipo: Crédito.

A nombre de: Facultad de Psicología, Rut 214471920013.

Monto: Expresado en Pesos Uruguayos.

Entrega: Sección Suministros.

6. ENTREGA DE MERCADERÍA

Una vez notificada de la adjudicación, la empresa deberá contactarse con Sección Suministros para coordinar la entrega de mercadería.

Sección Suministros | Contacto

Facultad de Psicología, Tristán Narvaja 1674 – Nivel 2.

Referente: Rossana Mazzucco

Tel.: 2400 85 55 int. 212

Correo: suministros@psico.edu.uy