



PEDIDO DE PRECIOS CDA4-2024

ASUNTO: ADQUISICIÓN DE FÓRMULAS

FECHA DE APERTURA ELECTRÓNICA: 19 DE ENERO DEL 2024 – HORA. 13.00

1. OBJETO DEL LLAMADO

Ítem	Nº en SICE	Objeto de Compra	Especificaciones	Pres	Cantidad
1	36962	ADH "MOTIVACIÓN DE ENVÍOS"	6.5*7 CM. PAPEL AUTOADHESIVO SEMI BRILLO. DOS TINTAS - FONDO AMARILLO PANTONE 109 Y LETRA EN CELESTE PANTONE 299C. PLANCHA DE 9 AUTOADHESIVOS. FAJA EN PAPEL DE 50 PLANCHAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	247.500
2	36962	ADH "RECTIFICACIÓN DE ENCAMINAMIENTO"	9.5 x 4.1 CM. PAPEL AUTOADHESIVO SEMI BRILLO. DOS TINTAS - FONDO COLOR VERDE PANTONE 354 Y LETRA COLOR NEGRO CON UNA PERFORACION PARA CORTE BORDE IZQUIERDO FAJO DE 100 AUTOADHESIVOS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	25.000
3	29842	TARJETA "TU ENVASE SIRVE"	17*9.5 CM. CARTULINA 330 GR. RESISTENTE DOBLE CAPA COLOR NARANJA. UNA TINTA NEGRA. CON UNA PERFORACIÓN DE 1 CM. DE DIÁMETRO Y A 1 CM. DE MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. FAJO DE 50 TARJETAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	2.000
4	36962	ADH "CON AVISO"	5 X 5 CM. PAPEL AUTOADHESIVO SEMI BRILLO. DOS TINTAS: CELESTE (PANTONE 299 C) AMARILLO (PANTONE 109 C) PLANCHA DE 12 AUTOADHESIVOS PAQUETE DE 50 PLANCHAS. TOTAL: 600 AUTOADHESIVOS	UNI	150.000
5	25292	SOBRE CARTÓN EXPRESS 36X26.	SOLICITAR DISEÑO A PROVEEDURÍA REFORZAR PEGAMENTO EN PLIEGUES.	UNI	800
6	25	SERV DISTRIB Y ADMISIÓN A COMISIÓN L	16 X 28 CM. PAPEL AUTOCOPIANTE. UNA TINTA NEGRA. CUATRO VIAS: BLANCO, AMARILLO, ROSADO Y VERDE. NUMERACION: 90.876 A 92.125 BLOCK DE 25 JUEGOS. PAQUETE DE 10 BLOCKS.	LIB	50
7	25	CONTEO DIARIO L	12 X 16 CM. PAPEL OBRA BLANCO 55 GR. UNA TINTA NEGRA. BLOCK DE 100 HOJAS. PAQUETE DE 10 BLOCKS.	UNI	500
8	29842	TARJETA AV8 EMS (EN BLANCO)	15.5*10.5 CM. CARTULINA 330 GRAMOS RESISTENTE DOBLE CAPA. COLOR BLANCO. CON UNA PERFORACION DE 1 CM DE DIAMETRO Y A 1 CM DEL MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. DOS TINTAS: NARANJA = 100% JAUNE + 50% ROUGE AZUL = 50% MAGENTA + 100% CYAN FAJO DE 50 TARJETAS. PA-	UNI	2.000



9	75787	TARJETA CN35 BLANCA	QUETE DE 10 FAJOS. 16.5*8.5 CM. CARTULINA 330 GRAMOS RESISTENTE. DOBLE CAPA. COLOR BLANCA. UNA TINTA NEGRA. CON UNA PERFORACION DE 1 CM DE DIAMETRO Y A 1 CM DEL MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. FAJO DE 50 TARJETAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	4000
10	13216	TARJETA CN35 ROJA	16.5*8.5 CM. CARTULINA 330 GRAMOS RESISTENTE DOBLE CAPA. COLOR ROJO PANTONE 032. UNA TINTA NEGRA. CON UNA PERFORACION DE 1 CM DE DIAMETRO Y A 1 CM DEL MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. FAJO DE 50 TARJETAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	HJA	2.000
11	68332	DOCUMENTO DE ENTREGA L	A4. PAPEL OBRA BLANCO 60 GRAMOS. UNA TINTA NEGRA. FRENTE Y DORSO (NRO. SOLO EN EL FRENTE) NUMERACION: SERIE A 5.529.001 A 5.549.000 BLOCK DE 100 HOJAS. PAQUETE DE 10 BLOCKS.	PAQ	200
12	67881	DOCUMENTO DE IMPOSICIÓN L	A4. PAPEL OBRA BLANCO 55 GRAMOS. UNA TINTA NEGRA. NUMERACION: 9.897.001 AL 9.917.000. BLOCK DE 100 HOJAS. PAQUETE DE 10 BLOCKS.	PAQ	200
13	25	AVISO DE VISITA L	13 X 10 CM PAPEL 60 GRAMOS FRENTE Y DORSO DOS TINTAS - CELESTE PANTONE 299, NEGRO. BLOCK 100 UNIDADES PAQUETE 20 BLOCKS.	LIB	1.300
14	29842	TARJETA BLANCO CERTIFICADO	17*9.5 CM. CARTULINA 330 GRAMOS RESISTENTE DOBLE CAPA. COLOR BLANCO. CON UNA PERFORACION DE 1 CM DE DIAMETRO Y A 1 CM DEL MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. DISEÑO SEGUN MUESTRA. FAJOS DE 50 TARJETAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	90.000
15	29842	TARJETA BLANCO SIMPLE	17*9.5 CM. CARTULINA 330 GRAMOS. RESISTENTE. DOBLE CAPA. COLOR BLANCO. CON UNA PERFORACION DE 1 CM DE DIAMETRO Y A 1 CM DEL MARGEN IZQUIERDO CON OJALILLO DE METAL. DISEÑO SEGUN MUESTRA. FAJO DE 50 TARJETAS. PAQUETE DE 10 FAJOS.	UNI	80.000
16	27159	AVISO DE VISITA IMM MULTAS	MEDIDAS 21 X 29,7 CM. CON LINEA TROQUEL. MEDIDA DE TROQUEL 21 X 9 CM, EN LA PARTE INFERIOR DE LA HOJA. RESMA DE 500 HOJAS. SOLAMENTE TROQUELADO PAPEL 80GRS M/2	UNI	210
17	36962	STICKER ADH RETURN TO SENDER UNCLAIMED CN15	8*5 CM. PAPEL AUTOADHESIVO SEMI BRILLO. TRES TINTAS - PLANCHA DE 9 AUTOADHESIVOS. FAJA EN PAPEL DE 50 PLANCHAS. PAQUETE DE 10 FAJOS. SOLICITAR DISEÑO EN PROVEEDURÍA	UNI	27.000

* La ANC se reserva el derecho a adjudicar menores cantidades.

* Indicar plazo de entrega.



1. CONTENIDO DE LA OFERTA

La oferta deberá contener:

- 1.1 El precio unitario en pesos uruguayos, impuestos incluidos. En caso de no aclararlo expresamente, se entenderá que el precio cotizado incluye impuestos.
- 1.2 Plazo de mantenimiento de las ofertas: mínimo 30 días
- 1.3 Plazo de entrega: especificando si se tratan de días hábiles o calendario, en caso de no especificarlo se entenderán días calendario.
- 1.4 Características de los productos ofertados.

2. POR MUESTRA DE LOS DISEÑOS DE LOS ITEMS

Las Empresas cotizantes podrán coordinar en el Departamento de Proveeduría una visita para visualizar el catálogo de diseños de cada uno de los ítems del presente pedido.

Vías de comunicación:

- deptoproveeduria@correo.com.uy
- Teléfono: 29160200 internos 435 – 436
- Horario: 10:00 a 15: 00, dirección: Buenos Aires 469, planta baja.

3. DE LAS EMPRESAS

Deberán ser empresas legalmente constituidas, con experiencia en el rubro, debiendo estar al día con DGI y BPS. La empresa adjudicataria deberá encontrarse activa en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21 de mayo de 2013.

4. FACTORES DE COMPARACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

Como factores de comparación de las ofertas, se tendrán en cuenta los siguientes:

- Los aspectos económicos (precios).
- La calidad de los ítems ofertados.
- Los plazos de entrega, valorándose la entrega inmediata
- Los antecedentes y experiencia de la Empresa.
- En caso de ya ser Proveedores de la ANC, la calidad de los trabajos anteriores y no mantener órdenes de Compra con plazos de entrega vencido.

El incumplimiento en el plazo de entrega, habilita a la ANC a no adjudicar futuros trabajos.



La ANC realizará la adjudicación más conveniente para sus intereses, reservándose el derecho de:

- Rechazar las ofertas que no cumplan con los requerimientos solicitados en el pliego.
- No adjudicar la oferta de menor valor.
- No adjudicar el objeto de la presente compra directa, declarando desierto el llamado.
- Realizar adjudicaciones parciales.
- Dividir la adjudicación de un mismo ítem entre más de un proveedor.

En caso de error en los precios cotizados, la empresa adjudicataria deberá asumir el costo de los mismos.

5. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA Y APERTURA

5.1) PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas deberán ser presentadas exclusivamente vía on line, a través del sitio web de Compras Estatales: www.comprasestatales.gub.uy.

Los oferentes deberán presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos en el pliego, ya que en caso de faltar, se entenderá que la oferta no cumple con dicho requerimiento, no dando lugar a reclamación alguna por parte del oferente.

Se deberá adjuntar un índice con el nombre de cada uno de los documentos que componen la oferta y una breve descripción de los mismos.

La documentación deberá estar sin contraseñas ni bloqueos, de modo tal que permita su impresión y copiado.

En caso que el oferente deba presentar documentación cuya versión original esté en formato papel, deberá digitalizarlo de modo tal de poder presentarlo con el resto de su cotización en línea.

La plataforma electrónica recibirá ofertas únicamente hasta el momento fijado para su apertura en la convocatoria respectiva, por lo que se sugiere a los oferentes ingresar sus propuestas con la suficiente antelación. La plataforma electrónica garantiza que no pueda conocerse el contenido de las ofertas hasta el momento de la apertura.

5.2) APERTURA DE OFERTAS

La apertura de las ofertas se efectuará en forma electrónica, y será automática en la fecha y hora fijada para la apertura. El Acta será remitida por el SICE a la o las direcciones electrónicas previamente registradas por cada oferente en la sección "Comunicación" incluida en "Datos Generales" prevista en la aplicación Registro Único de Proveedores del Estado. El acta de apertura permanecerá asimismo visible para todos los oferentes en la plataforma electrónica.

Será de responsabilidad de cada oferente asegurarse de que la dirección electrónica constituida sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes.

A partir de la fecha y hora establecidas, las ofertas quedarán accesibles para la ANC, no pudiendo introducirse modificación alguna en las mismas. Asimismo, las ofertas quedarán visibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información que se ingresara en carácter confidencial.



Solo cuando la Administración contratante solicite salvar defectos o carencias de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF, el oferente deberá agregar en línea la documentación solicitada. **El instructivo de cómo proceder se encuentra en la página web de Compras Estatales.**

6. ENTREGA Y FORMA DE PAGO

6.1) Los precios cotizados deberán incluir el costo de entrega.

La/s empresa/s adjudicataria/s deberá/n coordinar la entrega de la mercadería con el Dpto. de Proveduría de la ANC, sito en Buenos Aires 469, Planta Baja, Teléfono 29160200 internos 435/436 en el horario de 10:00 a 15:00.

6.2) El pago se efectuará a los 30 días de la fecha de la factura.

7. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS Y CALIDAD DE MUESTRAS ADJUDICADAS

En caso de incumplimiento de los plazos establecidos por la empresa adjudicataria, la ANC podrá aplicar una multa equivalente al 5% diario sobre el costo del ítem correspondiente.

La multa se descontará del pago a efectuar y/o de cualquier factura pendiente de pago, aunque no correspondiere con el objeto del presente llamado.

8. CONSULTAS

Los Proveedores interesados podrán formular las consultas y/o aclaraciones que consideren necesarias hasta **24 horas antes** de la fecha tope para recibir las ofertas.

Las consultas podrán efectuarse **exclusivamente** por correo electrónico, a la dirección: adquisiciones@correo.com.uy.

Procuren solicitar un acuse de recibo de las consultas, a efectos de verificar que haya sido recepcionada.