



Montevideo, 7 de febrero de 2023

Compra Directa N°08/2023

Bases:

- **Contratación mensual de empresa especializada en Cobertura Médica móvil (Área Protegida), en el Centro Regional de Profesores del Sur - Atlántida.**

Apertura Electrónica día: 09 de febrero de 2023
Hora: 13:00

Artículo 1. OBJETO DEL LLAMADO:

- Servicio de Asistencia Médica Móvil de Emergencia y Urgencias para el Centro Regional de Profesores del Sur - Atlántida y su residencia (sito en Pastori esquina Goya – Barrio español – Departamento de Canelones), para 800 personas.

EL SERVICIO DEBERÁ CUMPLIR:

- ⌘ Asistencia a una cantidad estimada de personas mencionadas en el Art. 1, los cuales incluyen funcionarios, docentes, estudiantes y toda persona que se encuentre en los predios mencionados.
- ⌘ El Servicio de Asistencia Médica Móvil de Emergencia y Urgencias implica brindar los primeros auxilios médicos en los predios y en caso de ser necesario, el traslado desde allí hasta el Centro Asistencial de referencia dentro del área de cobertura.

Período de Contratación: Desde la emisión de la Orden de Compra, hasta la finalización del ejercicio 2023 o la ejecución del monto total adjudicado.

Artículo 2. OFERTA Y COTIZACIÓN

La oferta se cotizará con precio mensual en pesos uruguayos, discriminando impuestos. El precio mensual debe contemplar el servicio y todo lo que considere pertinente.

⌘ *Nivardoff-*

No será tomado en cuenta lo que se no se encuentre cargado en la línea.

Artículo 3. TIEMPO DE RESPUESTA

El servicio se deberá de cumplir de forma eficiente, en el lugar y con un tiempo mínimo de acuerdo a cada situación, que permita atender situaciones tanto de Emergencia así como de Urgencias médicas, acorde con la reglamentación vigente.

Artículo 4. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

El oferente **podrá** establecer plazos de mantenimiento para la oferta presentada. **En este caso el mismo deberá aclarar la cantidad y tipo de días a los que se refiere (hábil o corrido)**, estableciéndose que de no estipularse el tipo de días se mantendrá la oferta hasta el momento de la resolución de adjudicación y notificación de la orden de compra pertinente.

No se podrán establecer **cláusulas** que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna; pudiendo el Consejo de Formación en Educación desestimar la oferta presentada.

Artículo 5. SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.

La falta de cumplimiento de cualquiera de las obligaciones asumidas por los oferentes, adjudicatarios o contratistas, derivadas de su oferta, adjudicación o contrato, podrá dar mérito a que se disponga, según el caso, la aplicación de las siguientes sanciones, no siendo las mismas excluyentes y pudiendo darse en forma conjunta (dos o más de ellas):

- Apercibimiento.
- Advertencia con publicación en el Registro Único de Proveedores del Estado.
- Solicitud de suspensión en el Registro Único de Proveedores del Estado.
- Rescisión del contrato.
- En caso de sanción a la empresa por incumplimiento del servicio, los antecedentes serán registrados en el R.U.P.E.

Artículo 6. FORMA DE PAGO

Se facturará por cada servicio y en cada factura deberá constar N° de Compra Directa, N° de Orden de Compra, detalle y cantidad de servicios realizados, monto unitario sin impuestos y monto total con impuestos.

El pago se efectuará a los 45 (cuarenta y cinco) días hábiles de la conformidad de la Factura y posteriores a la presentación de la misma en Departamento de Adquisiciones del C.F.E., sito en la



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

calle Río Negro 1039 1º piso de Lunes a Viernes, en el horario de verano de 09:00 a 14:00 y en el horario de invierno de 13:00 a 18:00, o envío de e-factura electrónica a facturación@cfe.edu.uy.

Artículo 7. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

Las ofertas serán recibidas únicamente en línea en un **ÚNICO ARCHIVO PDF** para una mejor evaluación de las mismas. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas) en el sitio Web: www.comprasestatales.gub.uy

Artículo 8. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD PARA LAS OFERTAS.

- Ofertar en línea, en la página Web de la Agencia Reguladora de Compras Estatales, de acuerdo a los plazos brindados por la Administración.
- Dos antecedentes satisfactorios en el rubro, de los últimos dos años. (Anexo I)
- Presentación en la oferta del formulario de Declaración del oferente, según (Anexo II).

LAS EMPRESAS DEBEN ESTAR INSCRIPTOS EN CALIDAD DE ACTIVO EL R.U.P.E.

Artículo 9. RECHAZO DE LAS PROPUESTAS.

Basándose en conclusiones técnicas, económicas, temporales o de cualquier otra clase que surjan del estudio particular de cada una de las propuestas, el Consejo de Formación en Educación se reserva la facultad de rechazar aquellas que no cumplan con lo establecido en las bases de la Compra Directa.

El Consejo de Formación en Educación se reserva el derecho de seleccionar la oferta que considere más conveniente para la Administración según los criterios establecidos en las presentes bases.

Artículo 10. APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de las ofertas se efectuará en forma automática en la fecha y hora indicada. El acta será remitida por **ARCE** a la/las direcciones electrónicas previamente registradas por cada

oferente en la sección "Comunicación" incluida en "Datos Generales" prevista en la aplicación Registro Único de Proveedores del Estado.

Las ofertas quedaran visibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información que sea entregada en carácter confidencial.

La Apertura Electrónica de las ofertas se realizará el día 9 de febrero de 2023 a las 13:00 horas.

Artículo 11. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará por el total del objeto siguiendo los criterios de ponderación establecido en el artículo N°12 de las presentes bases.

Artículo 12. CRITERIOS PARA EL ANÁLISIS DE LAS PROPUESTAS.

12.1 Para ser evaluado deberá cumplir todos los **requisitos de admisibilidad** establecidos en el artículo N°8 de la presente Base de condiciones.

12.2 El Consejo de Formación en Educación adjudicará considerando los siguientes factores de evaluación:

FACTORES DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
Precio ofertado Relación de puntaje = $80 \times (\text{precio oferta más barata} / \text{Precio oferta a puntuar})$	80
Dos (2) antecedentes del ramo calificados en forma satisfactoria favorable en los últimos 2 años. (ANEXO I) Relación de puntaje = $20 \times (\text{empresa que presenta dos antecedentes} / \text{empresa a evaluar})$ En caso de contar con antecedentes negativos en el RUPE se descontarán 5 puntos por cada procedimiento evaluado negativamente.	20



ANEP

CONSEJO
DE FORMACIÓN
EN EDUCACIÓN

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

La empresa adjudicataria deberá prestar el servicio de acuerdo a las características especificadas.

Para la evaluación del **factor "Precio"**, la empresa que obtenga el mayor puntaje será la que oferte el menor precio, obteniendo un puntaje de 80, a las restantes ofertas se le asignará porcentualmente el puntaje en relación al precio ofertado.

Para la evaluación del **factor "antecedentes"**, se asignará un puntaje de 20, a la empresa que presente dos antecedentes calificados en forma favorable de los últimos 2 años.

La empresa adjudicada será la que logre mayor puntaje de ponderación de acuerdo a los criterios para el análisis de las propuestas establecidas en el artículo N°12 "Criterios para el análisis de las propuestas".

Saluda atentamente;

Sra. Sabrina Casella
División Apoyo Logístico

ANEXO I - Guía FORMULARIO DE ACREDITACIÓN DE ANTECEDENTES.

Montevideo, de de 2023

Sres.

Presente

El/La que suscribe ha contratado a la firmade acuerdo al siguiente detalle:

Objeto de la contratación:

Procedimiento utilizado (licitación, número, año, etc.,)

Fecha de adjudicación del procedimiento.....

Monto.....

Período de contratación (en caso se servicios)

Juicio evaluatorio de la adquisición (marque con una cruz la opción correcta/control del servicio):

CONFORMA

NO CONFORMA.....

OBSERVACIONES:

.....

Nombre y teléfono del referente para ampliar información:.....

Sin otro particular saludo a usted atentamente,

Firma y contrafirma del titular o representante legal de la firma y sello identificador de la Unidad Ejecutora en caso de ser Entidad Pública.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Anexo II - Formulario Declaración del Oferente

Sr. Presidente del Consejo de Formación en Educación

Prof. Victor Pizzichillo Hermín

PRESENTE

Quien suscribe (nombres y apellidos), en calidad de (propietario o representante según poder que acompaña) de la empresa, Constituyendo domicilio legal a todos sus efectos en..... Teléfono, correo electrónico e inscripto en el B.P.S. con el número, cuyo R.U.T. es se compromete a cumplir con el objeto de la Compra Directa N° 08/2023 descripto en esta oferta.

La empresa.....realiza declaración jurada que:

- Se encuentra en condiciones legales de contratar con el Estado.
- Dispone de los recursos necesarios para la prestación del servicio y se encuentra en condiciones de brindar el mismo.
- Cumplirá con la reglamentación vigente en materia de condiciones de empleo (leyes, laudos y/o convenios colectivos), seguridad e higiene, aportes y contribuciones a la seguridad social.

Asimismo, manifiesta conocer y aceptar todas las cláusulas del presente Pliego y se compromete a someterse a las leyes y tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso, para el caso de litigio o cualquier otra cuestión a que pudiera dar lugar este llamado y que no fuera posible dilucidarla por las disposiciones que lo rigen.

Firma

Aclaración

Nivapoff-

