

**DIVISIÓN ADQUISICIONES
DEPARTAMENTO TÉCNICO**

**COMPRA DIRECTA N° 114/2022
“ADQUISICIÓN DE TINA, TONER Y CARTUCHOS”**

RECEPCIÓN DE COTIZACIONES HASTA EL DIA 2/12/2022 HORA: 10:00

EL PRESENTE LLAMADO SÓLO ADMITE COTIZACIÓN EN LÍNEA A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE SICE – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL ESTADO, www.comprasestatales.gub.uy

TODAS LAS ESPECIFICACIONES DEBERÁN ESTAR CARGADAS EN LÍNEA, NO ACEPTÁNDOSE INFORMACIÓN POR MAIL Y/O FAX.

OBJETO:

LLAMADO A ADQUIRIR TINTA, TONER Y CARTUCHOS “COMPATIBLES”, SE DETALLAN LOS MODELOS DE IMPRESORAS Y LAS CANTIDADES ESTIMADAS A ADQUIRIR DE CADA PRODUCTO.

ÍTEMS	CÓDIGOS	ARTÍCULO	CANT. HASTA	VARIANTE
1	68430	BOTELLA DE TINTA COMPATIBLE PREFERENTEMENTE EN PRESENTACIÓN DE 1 LITRO	20	NEGRO
2		BOTELLA DE TINTA COMPATIBLE PREFERENTEMENTE EN PRESENTACIÓN DE 1 LITRO	20	CYAN
3		BOTELLA DE TINTA COMPATIBLE PREFERENTEMENTE EN PRESENTACIÓN DE 1 LITRO	20	MAGENTA
4		BOTELLA DE TINTA COMPATIBLE PREFERENTEMENTE EN PRESENTACIÓN DE 1 LITRO	20	AMARILLO
5	1879	CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER DCP-J140	50	NEGRO
6		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER DCP-J140	50	CYAN
7		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER DCP-J140	50	AMARILLO
8		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER DCP-J140	50	MAGENTA
9		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER MFC-J200	20	NEGRO
10		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER MFC-J200	20	CYAN
11		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER MFC-J200	20	MAGENTA
12		CARTUCHO COMPATIBLE CON BROTHER MFC-J200	20	AMARILLO
13		CARTUCHO COMPATIBLE CON HP DJ 2135	20	NEGRO
14		CARTUCHO COMPATIBLE CON HP DJ 2135	20	COLOR
15		TONER COMPATIBLE CON BROTHER HL 1200	20	NEGRO
16	TONER COMPATIBLE CON LEXMARK MX310dn	10	NEGRO	

CONDICIONES GENERALES:

LOS PRECIOS COTIZADOS DEBEN INCLUIR TODOS LOS GASTOS QUE CUBRAN EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO QUE SE ESTABLECE EN EL PRESENTE LLAMADO, ASÍ COMO LOS GASTOS GENERADOS POR EMBALAJE, TRASLADO, ETC. NO ABONANDO LA INSTITUCIÓN CARGOS ADICIONALES.

EL SOLO HECHO DE PRESENTAR LA OFERTA IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODAS LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS. LA OFERTA DEBERÁ INDICAR Nº DE COMPRA DIRECTA, RUT DE LA EMPRESA Y PUEDE CONTENER CUALQUIER OTRO DATO IDENTIFICATORIO COMO: NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DIRECCIÓN, TELÉFONO.

CONDICIONES ESPECÍFICAS:

ADJUNTAR CONJUNTAMENTE CON LA OFERTA:

- SE VALORARÁ TODO DETALLE QUE ESTIME PERTINENTE AGREGAR CONJUNTAMENTE CON LA OFERTA.
- INDICAR PLAZO DE ENTREGA EN DÍAS HÁBILES.

LA MISMA DEBE SER AGREGADA EN FORMATO PDF U OTRO QUE ADMITA SU RAUDA IMPRESIÓN, NO ACEPTÁNDOSE ENLACES MEDIANTE LINKS.

COTIZACIÓN:

A LOS EFECTOS DE COTIZAR PARA EL PRESENTE LLAMADO, EL OFERENTE DEBERÁ ESTAR REGISTRADO EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES DEL ESTADO (RUPE), CONFORME A LO DISPUESTO POR EL DECRETO DEL PODER EJECUTIVO Nº 155/013 DE 21 DE MAYO DE 2013. LOS ESTADOS ADMITIDOS PARA ACEPTAR OFERTAS DE PROVEEDORES SON: EN INGRESO, EN INGRESO (SIIF) Y ACTIVO. EL OFERENTE QUE RESULTE SELECCIONADO, DEBERA HABER ADQUIRIDO EL ESTADO DE "ACTIVO" EN EL RUPE.

LAS COTIZACIONES DEBERÁN SER FORMULADAS EN MONEDA NACIONAL, COTIZANDO PRECIO FIRME UNITARIO SIN IMPUESTOS Y PRECIO FIRME TOTAL CON IMPUESTOS INCLUIDOS, DE CADA ÍTEM. TENIENDO EN CUENTA EL IVA SEGÚN EL TIPO DE EMPRESA Y EL TIPO DE PRODUCTO A COTIZAR.

SE PODRA COTIZAR LAS 2 MODALIDADES DE PAGO SIIF: CRÉDITO A 60 DIAS
CRÉDITO A 90 DIAS

EN EL CASO DE NO INDICARLO SE TOMARÁ CRÉDITO 90 DÍAS.
SE PODRA USAR CAMPO "OBSERVACIONES" PARA INDICAR MODALIDAD DE PAGO.

CONSULTAS Y ACLARACIONES:

SE DEBERÁN REALIZAR A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL DEPARTAMENTO TÉCNICO:
adquisiciones@inisa.gub.uy.


Esc. Martha Corbo
Dirección Enc.
Departamento Técnico
Inisa

DEPARTAMENTO TÉCNICO
JAVIER BARRIOS AMORÍN 1690
TELÉFONO 2.408.47.10
CORREO: adquisiciones@inisa.gub.uy