



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL  
DE USINAS Y TRASMISIONES  
ELÉCTRICAS**

---

**DOCUMENTOS DE CONTRATACIÓN K52827**

**REHABILITACION DE LA CENTRAL HIDROELECTRICA DE RINCON DE  
BAYGORRIA**

**VOLUMEN I – PARTE B**

**INSTRUCCIONES GENERALES AL OFERENTE**

<b>1</b>	<b>DISPOSICIONES GENERALES</b>	<b>3</b>
1.1	GLOSARIO DE TÉRMINOS	3
1.2	NOTIFICACIONES/COMUNICACIONES	3
1.2.1	Comunicaciones/Notificaciones emitidas por UTE	3
1.2.2	Comunicaciones/Notificaciones dirigidas a UTE	3
<b>2</b>	<b>PUBLICACIÓN DEL LLAMADO</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>ACLARACIONES DEL PLIEGO</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>MODIFICACIONES AL PLIEGO</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>SOLICITUD DE PRÓRROGA DE APERTURA DE OFERTAS</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>RESERVA DE LA ADMINISTRACIÓN</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>REQUISITOS FORMALES</b>	<b>5</b>
7.1	REQUISITOS FORMALES DE LAS OFERTAS	5
7.2	REQUISITOS FORMALES DE LOS OFERENTES	6
<b>8</b>	<b>GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA</b>	<b>7</b>
8.1	PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	7
8.2	DEPÓSITO DE GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	7
8.3	PLAZO PARA DEPOSITAR	7
8.4	MODALIDADES PARA CONSTITUIR	7
8.5	VENCIMIENTOS	8
<b>9</b>	<b>RECEPCIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE LAS OFERTAS</b>	<b>8</b>
9.1	RECEPCIÓN DE OFERTAS	8
9.2	CONFIDENCIALIDAD	9
<b>10</b>	<b>DEFECTOS, CARENCIAS Ó ERRORES EN LAS OFERTAS</b>	<b>9</b>
<b>11</b>	<b>ESTUDIO DE OFERTAS</b>	<b>9</b>
<b>12</b>	<b>RUPE</b>	<b>10</b>
<b>13</b>	<b>MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES</b>	<b>10</b>
<b>14</b>	<b>NOTIFICACIÓN</b>	<b>10</b>
14.1	ADJUDICATARIO	10
<b>15</b>	<b>DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE MANTENIMIENTO DE OFERTA</b>	<b>10</b>
<b>16</b>	<b>FIRMA DEL CONTRATO</b>	<b>10</b>
16.1	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO	11
16.2	GARANTÍA POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES	11

# 1 DISPOSICIONES GENERALES

## 1.1 GLOSARIO DE TÉRMINOS

ADMINISTRACIÓN: Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas (U.T.E.).

ACCE: Agencia de Compras y Contrataciones del Estado.

INTERESADO: persona física o jurídica que se haya registrado como tal en la página web, para un Llamado a licitación.

CONTRATO: refiere al acuerdo de voluntades entre la Administración y el adjudicatario, el cual se perfecciona de acuerdo a lo establecido en el presente Documento.

PROVEEDOR: se refiere a la persona, empresa o consorcio que tiene la capacidad para contratar con el Estado

RUPE: Registro Único de Proveedores del Estado (Decreto 155/13)

SERVICIO: refiere a los servicios no personales objeto del contrato, que serán ejecutados por el contratista de acuerdo a las especificaciones detalladas en el Pliego de Condiciones.

SUMINISTRO: refiere a los bienes objeto del contrato, que serán entregados por el contratista de acuerdo a las especificaciones detalladas en el Pliego de Condiciones.

Las palabras o designaciones en singular deben extenderse igualmente al plural y viceversa, cuando la interpretación de los textos escritos lo requiera.

## 1.2 NOTIFICACIONES/COMUNICACIONES

### 1.2.1 COMUNICACIONES/NOTIFICACIONES EMITIDAS POR UTE

Las comunicaciones y/o notificaciones que realice esta Administración a los proveedores, serán realizadas a través de los medios de comunicación que los mismos hayan declarado en su oferta.

### 1.2.2 COMUNICACIONES/NOTIFICACIONES DIRIGIDAS A UTE

Todas las comunicaciones referidas a los llamados a licitar, deberán dirigirse a

U.T.E.

Gerencia de Sector Compras

Atención Personalizada a Proveedores

Nº de Compra:

Por alguno de los siguientes medios:

a) Personalmente (09:30 a 15:30 hs.), o por correspondencia:

Palacio de la Luz

Calle Paraguay 2431, Planta Baja

11800 Montevideo URUGUAY

b) Fax: (598) 2208 3428

c) E-MAIL: [uteabast@ute.com.uy](mailto:uteabast@ute.com.uy)

Quienes remitan comunicaciones o documentos a UTE, en cualquiera de las etapas de la negociación deberán retener el comprobante de acuse de recibo por parte de ésta, el que podrá ser requerido siempre que la Administración lo considere pertinente. De no presentarse el comprobante se entenderá por no presentada la comunicación.

## **2 PUBLICACIÓN DEL LLAMADO**

El Pliego de Condiciones quedará a disposición de los interesados, a través de los siguientes sitios web:

<https://www.comprasestatales.gub.uy/consultas>

<https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/licitaciones>

Asimismo es posible consultarlos personalmente en la oficina de Atención Personalizada a Proveedores (P.B. del Palacio de la Luz).

## **3 ACLARACIONES DEL PLIEGO**

Cualquier persona física o jurídica interesada en presentarse al llamado, podrá solicitar aclaraciones al Pliego de Condiciones, con una antelación de hasta 10 (diez) días hábiles, antes de la respectiva fecha fijada para el acto de apertura de las ofertas en formato pdf editable.

Toda información ampliatoria que la Administración estime del caso realizar con anterioridad al llamado, será publicada en los sitios Web donde se difundió el llamado a licitación. Asimismo serán enviadas vía correo electrónico a quienes se hayan registrado como Interesados al pliego. Es de responsabilidad de los registrados como Interesados, tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa.

## **4 MODIFICACIONES AL PLIEGO**

Todos los registrados como Interesados al pliego, inscriptos para el llamado específico en el sitio Web de UTE, serán notificados de las modificaciones introducidas, por medio de correo electrónico. Las modificaciones serán publicadas en el sitio Web de UTE y en el correspondiente a Compras y Contrataciones Estatales. Es de responsabilidad de los registrados como Interesados, tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa.

## **5 SOLICITUD DE PRÓRROGA DE APERTURA DE OFERTAS**

El plazo para solicitar prórroga de apertura de ofertas será de hasta 10 (diez) días hábiles, antes de la respectiva fecha establecida para el acto de apertura de las ofertas en formato pdf editable.

En caso de concederse la prórroga solicitada o la Administración disponerla por su sola voluntad, será notificada por medio de correo electrónico a todos los interesados. Es de responsabilidad de los registrados como Interesados, tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones, incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa.

Las circulares al respecto serán publicadas en el sitio Web de UTE y en el correspondiente a Compras y Contrataciones Estatales.

## **6 RESERVA DE LA ADMINISTRACIÓN**

La Administración podrá prorrogar la Apertura, o dejar sin efecto el llamado en cualquier momento.

En los casos de prórroga de la Apertura, la Administración procederá a publicar la nueva fecha en el sitio web de UTE y de Compras y Contrataciones Estatales, y en su caso, se comunicará a todos los interesados. Asimismo deberá devolver las garantías de mantenimiento de ofertas a solicitud de los interesados que, ante dicha prórroga, desistan de presentar propuestas.

En caso de dejar sin efecto el Llamado, se procederá a publicar inmediatamente lo resuelto en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y en su caso, se comunicará a los interesados u oferentes, según corresponda. Consecuentemente, la Administración procederá a devolver de oficio las garantías depositadas, si correspondiere.

## **7 REQUISITOS FORMALES**

### **7.1 REQUISITOS FORMALES DE LAS OFERTAS**

#### **Redacción**

Las ofertas deberán ser redactadas en forma clara y precisa, en idioma castellano y conforme lo dispuesto por el artículo 63 del TOCAF.

#### **Domicilio**

Las firmas proponentes deberán constituir domicilio a los efectos del procedimiento y actos posteriores al mismo. Considerandose a estos efectos, el domicilio establecido en la oferta.

Cuando se presenten empresas extranjeras, las firmas que no se encuentren instaladas en el país, podrán actuar por medio de representante, en cuyo caso el mismo deberá estar inscripto en el Registro Nacional de Representantes de Firms Extranjeras, creado por la Ley N° 16.497 de 15 de junio de 1994 y, en caso de ser adjudicatarias, deberán constituir domicilio en el mismo.

#### **Identificación**

Las firmas proponentes deberán indicar los nombres de los titulares que la componen en caso de ser sociedades personales o de sus representantes autorizados, en caso de ser sociedades anónimas.

#### **Cumplimiento de requisitos formales**

Para la valoración del cumplimiento de los requisitos formales se aplicarán los principios establecidos en el art. 149 del TOCAF.

Las ofertas deberán presentarse en original y tres copias. Las cuatro vías deberán estar firmadas y con aclaración de firma, por persona debidamente habilitada por el Oferente en su oferta y contener idéntica información (tanto técnica como comercial); sus hojas serán numeradas correlativamente y la oferta deberá presentarse engrapada o encuadernada. En caso de discrepancias, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.

Además, se requiere una copia en **soporte magnético pdf editable** y las tablas de precios en **Excel** con las características indicadas en el Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes, primando en caso de discrepancias, la información impresa y firmada.

En el exterior del sobre que contenga la oferta, se indicará:

U.T.E.

Atención Personalizada a Proveedores

Palacio de la Luz (calle Paraguay 2431 Planta Baja)

Montevideo Uruguay

NOMBRE DEL OFERENTE:

Oferta para:

Nº COMPRA:

FECHA Y HORA DE APERTURA:

## 7.2 REQUISITOS FORMALES DE LOS OFERENTES

Las ofertas deberán ser presentadas por:

- a) el "oferente" (nacional o extranjero actuando por sí mismo),
- b) un "representante de firmas extranjeras en representación del oferente" (en el caso de empresas extranjeras cuya oferta se presente por medio de un representante de firmas extranjeras),
- c) Consorcios y empresas que manifiesten la intención de consorciarse: En caso de que se presente un consorcio (o empresas que manifiesten la intención de consorciarse), no se requiere en oportunidad de la presentación de la oferta, que el mismo esté inscrito ni publicado (Ley 16060 del 4/set/89). Las empresas consorciadas o que manifiesten tal voluntad, deberán cumplir con los siguientes requisitos:
  - C1) Presentación de contrato de consorcio o Acta de intención de consorciarse con certificación notarial de firmas, y en su contenido un detalle de los suministros, servicios y/o parte de las obras que tomará a su cargo cada integrante del consorcio.
  - C2) La oferta deberá incluir toda la información requerida en este pliego para cada uno de los miembros integrantes del consorcio.
  - C3) Se designará en la oferta uno de los miembros, como responsable autorizado para contraer obligaciones y recibir instrucciones para y en representación de todos y cada uno de los miembros del consorcio.
  - C4) Deberá resultar del Acta de Intención y posteriormente del Contrato de Consorcio, que sus integrantes serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas en el marco de la Licitación de que se trate.

- C5) El acta de intención o contrato constitutivo, deberán contener la indivisibilidad de las obligaciones contraídas ante UTE y la no modificación del acta o contrato, sin la previa aprobación de UTE.

## **8 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

### **8.1 PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

El plazo de vigencia del mantenimiento de oferta será prorrogado automáticamente por períodos de 60 (sesenta) días, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la Gerencia de Sector Compras, con una antelación mínima de 30 (treinta) días calendario a la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas concedidas.

No se admitirán cláusulas que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna o que indiquen plazos menores.

### **8.2 DEPÓSITO DE GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

La garantía deberá ser depositada por:

- a) el "oferente" (nacional o extranjero actuando por sí mismo)
- b) un "representante de firmas extranjeras en representación del oferente", indicándolo expresamente en el documento (en el caso de empresas extranjeras cuya oferta se presente por medio de un representante de firmas extranjeras).
- c) "Empresas consorciadas". Las empresas consorciadas legalmente (de acuerdo a lo establecido en la ley 16.060 del 4/set/89 o aquellas que manifiesten la intención de consorciarse (mediante acta notarial), pero no estén constituidas legalmente a la fecha de apertura de ofertas, podrán hacerlo mediante alguna de las siguientes opciones:
  1. Por separado indicando la denominación de las empresas integrantes y la denominación del consorcio constituido o a constituirse, dejando establecido expresamente que son solidariamente responsables, debiendo la suma de las garantías cubrir el mínimo.
  2. Una solo documento de garantía donde se indique la denominación de las empresas integrantes y el nombre del consorcio constituido o a constituirse.

### **8.3 PLAZO PARA DEPOSITAR**

Los oferentes deberán presentar el depósito de garantía, con la antelación que deseen y hasta el momento fijado para el acto de apertura de las ofertas, en el Departamento de Atención y Registro de Acreedores (División Económico – Financiera, teléfonos (598) 2208 6882, fax 2209 3997, E-mail: [atteacreedores@ute.com.uy](mailto:atteacreedores@ute.com.uy)), Palacio de la Luz, Planta Baja, calle Paraguay 2431, Montevideo; en el horario de 9:15 a 15:00 hs.

### **8.4 MODALIDADES PARA CONSTITUIR**

El oferente podrá constituir la garantía mediante alguna de las siguientes modalidades:

- a) Valores Públicos computados por su valor nominal. Los valores en títulos tendrán que ser caucionados en el Banco de la República Oriental del Uruguay a la orden de la Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas.
- b) Fianza o aval bancario de un Banco de Plaza o de un Banco extranjero avalado por un Banco del país, el cual será responsable directo de posibles incumplimientos de cualquier naturaleza. La garantía deberá contener cláusulas que establezcan que no será necesario trámite alguno o discusión para hacer efectivo su cobro.

- c) Póliza de seguro de fianza emitida por Compañía de Seguros que cuente con la autorización del Poder Ejecutivo y que haya sido habilitada por la Superintendencia de Servicios Financieros del Banco Central del Uruguay para emitir dichas pólizas. UTE se reserva el derecho de aceptar o no las Pólizas, luego de analizar el contenido de sus cláusulas.
- d) En efectivo
- e) Cheques: Esta Administración sólo aceptará cheques de Bancos de plaza. En caso de constituirse la garantía mediante cheque, en todos los casos el monto a percibir, será neto a favor de UTE, quedando de cuenta de los depositantes todo tipo de comisiones o gastos. Cuando, por cualquier causa, un cheque fuera rechazado por el Banco contra el cual se libró el mismo, UTE tendrá por no constituida la garantía.

En caso de depositar la garantía en una moneda diferente a la de cotización, se determinará la equivalencia de las monedas considerando el tipo de cambio vendedor vigente en la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay el último día hábil anterior a la fecha de depósito, de caución o a la de emitido el aval o fianza.

Las empresas del exterior interesadas en presentar garantías de mantenimiento de oferta por medio de depósito en cuenta de UTE, mediante giro bancario, deberán comunicarse con el Dpto. de Atención y Registro de Acreedores ((598) 2208 6882, fax 2209 3997, E-mail: [atteacreedores@ute.com.uy](mailto:atteacreedores@ute.com.uy)) a los efectos de realizar las coordinaciones que correspondan.

## **8.5 VENCIMIENTOS**

Las garantías de mantenimiento de oferta deberán constituirse de manera que contemplen lo establecido en este capítulo. No se aceptarán garantías con vencimientos menores a 210 (doscientos diez) días contados a partir de la fecha de apertura de ofertas, y se deberá prorrogar la validez de las mismas con una antelación de 30 (treinta) días, por períodos no inferiores a 60 (sesenta) días al vencimiento de la original a excepción de quienes desistan del mantenimiento de oferta según lo establecido en el numeral 8.1 de este Volumen.

# **9 RECEPCIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE LAS OFERTAS**

## **9.1 RECEPCIÓN DE OFERTAS**

Previo a la apertura y hasta una hora antes de la misma, podrán entregarse las ofertas, personalmente o por courier, en la Gerencia de Sector Compras, Atención Personalizada a Proveedores (teléfono (598) 2208 4608), Palacio de la Luz, calle Paraguay 2431, Montevideo, Planta Baja (en el horario de 09:30 a 15:30 hs.).

A partir de ese momento y hasta la hora de apertura, podrán entregarse personalmente en la:

Salón de Actos, piso 9  
UTE Palacio de la Luz  
Calle Paraguay Nro. 2431 Planta Baja  
Montevideo - Uruguay

No serán válidas las ofertas que no llegaren a la hora dispuesta para el acto de apertura de ofertas.



## **9.2 CONFIDENCIALIDAD**

Abiertas las ofertas, se pondrá a disposición de los oferentes una de las vías para que tomen conocimiento de los precios y demás condiciones de todas las ofertas presentadas, excepto la información de carácter confidencial (de acuerdo a lo establecido en el punto 12.2 del Volumen IV - Decreto N° 131/14 - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministro y Servicios no personales).

Todas las ofertas, incluyendo la información de carácter confidencial, serán analizadas por UTE y por la firma Consultora Internacional contratada a tales efectos, con la cual UTE ha celebrado un acuerdo de confidencialidad.

## **10 DEFECTOS, CARENCIAS Ó ERRORES EN LAS OFERTAS**

Vencido el plazo para la presentación de las ofertas, no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración o ampliación de propuestas, salvo aquellas que fueran directa y expresamente solicitadas por escrito por la Gerencia de Sector Compras o por la Comisión Asesora de Adjudicaciones actuante. En tal caso, el oferente dispondrá de un plazo para hacer llegar su respuesta el que se indicará en la correspondiente solicitud.

De no recibirse aquélla en el lapso otorgado, la oferta será desestimada.

## **11 ESTUDIO DE OFERTAS**

Las siguientes condiciones serán causa de rechazo automático de las ofertas:

- Mantener la oferta por un plazo inferior al establecido en el presente Pliego de Condiciones.
- No haber depositado la garantía de mantenimiento de oferta.
- No se haya realizado la visita (Numeral 8 del Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes).
- No se haya realizado la inspección de la grúa (Numeral 9 del Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes).
- En aquellos casos en que se detecte vinculación posterior a enero de 2017 entre el Oferente y las firmas MWH ARGENTINA S.A y STANTEC CONSULTING SERVICE INC., por sí o consorciadas bajo la denominación CONSORCIO MWH – SCSI, contratistas de la Licitación Y49704, o con integrantes de su equipo.
- La no presentación de los datos correspondientes a las características de eficiencia y cavitación de turbina y eficiencia del generador (Volumen I –Parte C – Anexo V – Hojas de datos.
- El oferente no cumpla con la experiencia requerida en el numeral 8.5.2 Antecedentes y Oferta Técnica del Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes
- El o los subcontratistas principales declarados en la oferta no cumplan con la experiencia requerida en el numeral 8.5.2 Antecedentes y Oferta Técnica del Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes.
- El Jefe de Proyecto y/o Jefe de Obra declarados en la oferta no cumplan con la experiencia y conocimientos requeridos en el numeral 8.5.2 Antecedentes y Oferta Técnica del Volumen I – Parte A – Instrucciones Particulares a los Oferentes.

## **12 RUPE**

Si al momento de la adjudicación, el proveedor que resulte adjudicatario no hubiese adquirido el estado “ACTIVO” en RUPE, una vez dictado el acto, la Administración otorgará un plazo que se indicará en la comunicación correspondiente, a fin que el mismo adquiera dicho estado, bajo apercibimiento de adjudicar el llamado al siguiente mejor oferente en caso de no cumplirse este requerimiento en el plazo establecido.

## **13 MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES**

Durante el estudio de las ofertas, UTE podrá entablar negociaciones con los oferentes que hayan sido calificados técnicamente, a fin de obtener mejores condiciones de precios en las ofertas presentadas.

## **14 NOTIFICACIÓN**

El acto administrativo que disponga la adjudicación o el rechazo de ofertas, será notificado a todos los oferentes.

### **14.1 ADJUDICATARIO**

Una vez producida la intervención de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República, la Gerencia de Sector Compras notificará dicho acto al adjudicatario, por alguno de los medios establecidos en el numeral 1.4 Notificaciones del Volumen IV.

## **15 DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

La garantía de mantenimiento de oferta será devuelta a los no adjudicatarios. Al adjudicatario se le devolverá de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 17 del Volumen IV y numeral 18 del Volumen V.

## **16 FIRMA DEL CONTRATO**

Dentro del término de 10 (diez) días, contados a partir de la fecha de recepción de la notificación de adjudicación definitiva, el adjudicatario, o su representante deberá previo depósito de las Garantías de Fiel Cumplimiento de Contrato y de Ley de Tercerizaciones, firmar el Contrato en la Subgerencia Notarial (Palacio de la Luz, Paraguay 2431, 2º. Piso, Montevideo). De excederse del mencionado plazo, la demora podrá ser descontada de los plazos contractuales.

El adjudicatario, o su representante deberá:

- Presentar documentación que acredite su identidad.
- Presentar documentación que acredite su representación, la que deberá estar vigente al momento de su presentación ante UTE, y que deberá acreditar mediante certificación notarial. En caso de poder otorgado en el extranjero, este deberá ser legalizado, traducido y protocolizado.
- Constituir domicilio legal en la República Oriental del Uruguay, a todos los efectos del contrato.

**CONSORCIOS:** Las empresas que manifestaron la voluntad de consorciarse en la oferta deberán, en un plazo no mayor a 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la comunicación de UTE, presentar en la Subgerencia Notarial (Palacio de la Luz, Paraguay 2431, 2º. Piso, Montevideo), para la notificación contrato: depósito de las Garantías de Fiel Cumplimiento de Contrato y de Ley de Tercerizaciones, la documentación que acredite estar constituidos legalmente (de acuerdo a lo establecido en la Ley 16.060 del 4/set/89), y en el contrato se deberá expresar a) que serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas, las cuales serán indivisibles, y b) la no modificación del contrato sin el previo consentimiento de UTE.

La inscripción y publicación del consorcio (Ley 16060 del 4/9/89) será obligatorio realizarla en Uruguay y le será exigida a los adjudicatarios antes de la firma del contrato.

Si transcurrido el plazo para dar cumplimiento a las obligaciones precedentemente detalladas, el adjudicatario o su representante legal no concurrieren a tales efectos, excepto que se haya autorizado una prórroga, tal circunstancia hará caducar los derechos del adjudicatario, pudiendo la Administración reconsiderar el estudio de la Licitación con exclusión del oferente adjudicado en primera instancia.

Asimismo la Administración podrá dejar sin efecto la adjudicación, ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta, e iniciar acción por incumplimiento por daños y perjuicios, tomando este antecedente como negativo en futuras licitaciones.

#### **16.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

El depósito de la garantía de fiel cumplimiento de contrato se establece como obligatorio.

Dentro de los 10 (diez) días corridos de recibida la notificación de adjudicación definitiva, el Adjudicatario deberá sustituir el depósito de Garantía de Mantenimiento de Oferta, por el depósito de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. El monto de la garantía a depositar asciende al cinco por ciento (5%) del Precio Total del Contrato.

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá constituirse a la orden de UTE mediante una de las formas establecidas en el numeral 8.4 del presente Volumen. La misma será depositada en el Departamento de Atención y Registro de Acreedores (Planta Baja del Palacio de la Luz, Paraguay 2431). La Administración se reserva el derecho de resolver, a su exclusivo juicio, la aceptación del citado documento.

La garantía deberá ser emitida con cláusulas que contemplen su vigencia hasta la culminación del período de garantía por defectos (numeral 7.3 Período de Garantía por Defectos del Volumen II – Parte A - Condiciones Contractuales). El costo resultante de la garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será totalmente de cuenta del Contratista.

Si transcurridos diez (10) días corridos contados desde el último día otorgado para constituir la garantía de fiel cumplimiento de contrato, el Adjudicatario no hubiere dado cumplimiento a lo dispuesto precedentemente, UTE podrá dejar sin efecto la adjudicación efectuada, ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta e iniciar las acciones que pudiera corresponder contra el Adjudicatario, por los perjuicios que cause su incumplimiento.

#### **16.2 GARANTÍA POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE LEY DE TERCERIZACIONES**

Si la garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato no expresa fehacientemente que ampara el cumplimiento de la ley de tercerizaciones, el adjudicatario deberá constituir una garantía equivalente al 5% del monto total de la Mano de Obra del Contrato y Servicios en el Uruguay, por concepto de garantía de Ley de Tercerizaciones, la cual deberá cubrir los incumplimientos derivados de las obligaciones establecidas en la ley No.18099 y Ley 18251, así como en sus leyes modificativas, interpretativas y concordantes.

En este caso, las garantías deberán mantenerse vigentes hasta un año después del otorgamiento de la última recepción definitiva, en virtud del régimen de interrupción del plazo de prescripción de las acciones originadas en las relaciones de trabajo, previsto en el art. 1 de la Ley 18.091 del 19/01/17.

Las modalidades para la constitución de la garantía son las mismas que se establecen en el numeral 8.4 del presente pliego.