



P 13768

Presidencia de la República Oriental del Uruguay

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 16 SEP 2019

VISTO: la Resolución de la Presidencia de la República P/3691 de 22 de julio de 2019;

RESULTANDO: I) que por la misma se autorizó la realización de un Convenio Marco para adquirir neumáticos nuevos para automóviles y camionetas;

II) que asimismo se dispuso el llamado y aprobó el Pliego de Condiciones Particulares y sus Anexos que habrán de regir el referido llamado;

CONSIDERANDO: I) la gestión realizada por el Departamento de Compras y Suministros de la Presidencia de la República, en virtud de la sugerencia formulada por la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado, para efectuar modificaciones al Pliego de Condiciones Particulares referido;

II) que se proyecta modificar las cláusulas 16 "Vigencia del Contrato", 17 "Cotizaciones y precios", 22 "Órdenes de compra" y 27 "Forma de pago", así como la eliminación de la cláusula 18 "Ajuste de precios";

III) que se entiende conveniente aprobar un nuevo Pliego de Condiciones Particulares y sus Anexos, que sustituirán a los que formaban parte de la Resolución de la Presidencia de la República P/3691 de 22 de julio de 2019;

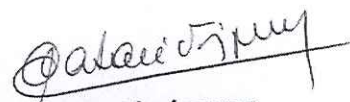
ATENTO: a lo precedentemente expuesto y a lo dispuesto por el artículo 36 del TOCAF 2012 y el Decreto 367/018 de 5 de noviembre de 2018;

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

RESUELVE:

1°. Apruébase el Pliego de Condiciones Particulares y sus Anexos que regirán el llamado para la realización de un Convenio Marco para adquirir neumáticos nuevos para automóviles y camionetas, aprobado por la Resolución de la Presidencia de la República P/3691 de 22 de julio de 2019, sustituyendo a los que formaban parte de la misma, los que se adjuntan y forman parte de la presente Resolución.

2°. Comuníquese, etc.


Dr. TABARÉ VÁZQUEZ
Presidente de la República
Período 2015 - 2020

2019-2-1-0000435



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

CONVENIO MARCO N° 4 /2019 PARA LA ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA AUTOMÓVILES Y CAMIONETAS.

INCISO 02: PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

**UNIDAD EJECUTORA 001: PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA Y UNIDADES
DEPENDIENTES**

Pza. Independencia 710 piso 9
Montevideo – Uruguay
Tel/ fax 150 / 1601-1602
e-mail : adquibre@presidencia.gub.uy



INDICE GENERAL

| | |
|--|----|
| PARTE I - Especificaciones Generales..... | 4 |
| 1. Antecedentes..... | 4 |
| 2. Objeto del llamado..... | 4 |
| 3. Normas que Regulan el Presente Llamado..... | 5 |
| 4. Interpretación de las normas que regulan el presente llamado..... | 5 |
| 5. Exención de responsabilidades..... | 5 |
| 6. Acceso al pliego..... | 6 |
| 7. Aceptación de los términos y condiciones del Pliego..... | 6 |
| 8. Registro Único de Proveedores del Estado..... | 7 |
| 9. Presentación de ofertas..... | 8 |
| 10. Contenido de las ofertas..... | 8 |
| 11. Integración de Consorcio..... | 9 |
| 12. Información Confidencial y Datos Personales..... | 10 |
| 13. Consultas y comunicaciones..... | 12 |
| 14. Apertura de las ofertas..... | 13 |
| 15. Plazo y garantía de mantenimiento de las ofertas..... | 14 |
| 16. Vigencia del Convenio..... | 14 |
| 17. Cotizaciones y precios..... | 14 |
| 18. Evaluación de las ofertas..... | 18 |
| 19. Documentación a verificar al adjudicatario..... | 19 |
| 20. Adjudicación..... | 19 |
| 21. Órdenes de compra..... | 20 |
| 22. Cesión de contrato..... | 20 |
| 23. Notificaciones..... | 20 |
| 24. Garantía de fiel cumplimiento de contrato..... | 20 |
| 25. Plazo y condiciones de entrega..... | 20 |
| 26. Forma de pago..... | 21 |
| 27. Mejora/reemplazo de productos..... | 22 |



| | | |
|---|---|----|
| 28. | Mejoras de precios | 22 |
| 29. | Obligaciones del adjudicatario..... | 23 |
| 30. | Obligaciones laborales del adjudicatario..... | 23 |
| 31. | Gestión de incidencias y/o reclamos | 24 |
| 32. | Incumplimientos | 25 |
| 33. | Mora y Sanciones..... | 25 |
| 34. | Causales de rescisión | 25 |
| PARTE II - Especificaciones Técnicas | | 27 |
| Requerimientos Generales | | 27 |
| Requerimientos Especificos | | 27 |
| Parte III Anexos | | 34 |
| ANEXO I - Formulario de identificación del Oferente | | 34 |
| Anexo II – Recomendaciones sobre la oferta en línea | | 35 |



PARTE I - Especificaciones Generales

1. Antecedentes.

El Convenio Marco es un procedimiento de contratación de bienes, servicios y obras de uso generalizado en el Estado, en el cual se establecen las condiciones técnicas y comerciales en que dichos productos serán ofertados a las Administraciones Públicas Estatales, a través de una tienda virtual durante un período determinado.

A efectos de la concreción del presente Convenio Marco y en virtud de lo establecido por la normativa vigente en la materia, se realizó un estudio de mercado previo, en el cual se analizaron la oferta y demanda de los productos a adquirirse, así como la viabilidad, conveniencia económica e impacto en el mercado de la implementación del presente procedimiento de compra.

Por Resolución de la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado (ACCE) N° 015/016 de fecha 5 de octubre de 2016, se autorizó la realización del presente Convenio Marco y se aprobó la postulación de Presidencia de la República como Unidad Administradora del mismo.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto del Poder Ejecutivo N° 367/018 de fecha 5 de noviembre de 2018, se remitieron dichos antecedentes a ACCE, la cual recomendó la continuación de este procedimiento.

2. Objeto del llamado.

El presente llamado tiene por objeto la adquisición de **neumáticos nuevos para automóviles y camionetas**, a través de la suscripción de un Convenio Marco, estableciéndose las condiciones técnicas y comerciales en que los productos serán ofertados a cualquier Administración Pública Estatal(no se incluyen las personas públicas no estatales) a través de una tienda virtual.

Dicha Tienda Virtual, funcionará dentro del sitio web de Compras y Contrataciones del Estado (www.comprasestatales.gub.uy), donde se encontrará el conjunto de productos disponibles correspondientes a los Convenios Marcos vigentes, sus condiciones de contratación y los proveedores asociados.

Las características técnicas de los neumáticos (código SICE 7570) se describen en la Parte II del Pliego: "Especificaciones Técnicas".



3. Normas que Regulan el Presente Llamado.

- 1) Ley N° 17.060 de fecha 23/12/1998, Uso indebido del Poder Público, Corrupción.
- 2) Ley N° 18.362 de fecha 6/10/2008 artículos 41, 43 y siguientes.
- 3) Las disposiciones contenidas en las Leyes: N°17.250 de 11/08/ 2000; N°18.099 de 24/01/ 2007 y N° 18.251 de 6 /01/ 2008.
- 4) Ley N° 19.355 de fecha 19/12/2015 artículo 27.
- 5) Ley N° 19.210 de fecha 29/04/2014 Ley de Inclusión Financiera y Decreto N° 180/015 de fecha 6/07/2015, Pago a Proveedores por transferencia electrónica.
- 6) Decreto N° 500/991 de fecha 27/09/1991, Procedimiento administrativo y Decreto N° 276/013 de fecha 3/09/2013, Procedimiento administrativo electrónico.
- 7) Decreto N° 395/998 de fecha 30/12/1998 Sistema Integrado de Información Financiera.
- 8) Decreto N°150/012 de 11/05/2012, Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera.
- 9) Decreto N° 131/014 de 19/05/2014, Pliego Único de bases y condiciones generales para los contratos de suministros y servicios no personales.
- 10) Decreto N° 367/018 de fecha 5 de noviembre de 2018, Régimen de Convenio Marco para bienes, obras y servicios de uso común en las Administraciones Públicas Estatales.
- 11) Decreto N° 155/013 de fecha 21 /05/ 2013, Registro Único de Proveedores del Estado.
- 12) Decreto N° 142/018 de fecha 14 de mayo de 2018.(Apertura Electrónica)
- 13) Decreto N° 13/009 de fecha 13/01/2009, Consideración de productos nacionales.
- 14) Decreto N° 371/010 de fecha 14/12/2010 y modificativo Decreto N° 164/013 de fecha 28/05/2013, Criterios de calificación nacional de los bienes en las compras públicas.
- 15) Decreto N° 358/015 de fecha 28/12/2015, Reglamento de gestión de neumáticos y cámaras fuera de uso.
- 16) Las leyes, decretos y resoluciones vigentes en la materia, a la fecha de apertura del presente llamado.
- 17) El presente Pliego de Condiciones Particulares y las enmiendas o aclaraciones efectuadas por la Administración durante el plazo del llamado.

4. Interpretación de las normas que regulan el presente llamado.

Lo dispuesto en el presente Pliego prevalecerá sobre cualquier condición o estipulación que se establezca en la oferta o en cualquier otro documento que aporte el oferente o adjudicatario.

5. Exención de responsabilidades.

La Presidencia de la República se reserva el derecho de desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, desestimar las ofertas que no se ajusten a las condiciones del presente llamado; reservándose también el derecho a rechazarlas si no las considera



convenientes, sin generar derecho alguno de los participantes a reclamar por concepto de gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

En ese sentido, será responsabilidad de los oferentes financiar todos los gastos relacionados con la preparación y presentación de sus ofertas. Presidencia de la República no será responsable en ningún caso por dichos costos, cualquiera sea la forma en que se realice este llamado o su resultado.

No se reconocerán, pagarán o reintegrarán conceptos de gastos del adjudicatario no cotizados por éste como parte de la oferta o reconocidos expresamente en el presente Pliego.

Presidencia de la República se reserva el derecho de rechazar la totalidad de las ofertas y de iniciar acciones en casos de incumplimiento de la oferta ya adjudicada.

Asimismo, las ofertas serán rechazadas cuando contengan cláusulas consideradas abusivas, atendiendo, aunque no únicamente, a lo dispuesto por la Ley N° 17.250 de 11 de agosto de 2000 y su Decreto reglamentario N° 244/000 de 23 de agosto de 2000 (Ref.: Relaciones de consumo).

Presidencia de la República será únicamente responsable del cumplimiento de las competencias asignadas en función de su calidad de Unidad Administradora del presente llamado (artículo 3 del Decreto N° 367/018), no siendo responsable en ningún caso de la ejecución de las contrataciones que cada Organismo comprador realice en virtud de este Convenio Marco.

6. Acceso al pliego.

El presente Pliego puede obtenerse en el sitio web de Compras Estatales (www.comprasestatales.gub.uy). El mismo no tiene costo.

7. Aceptación de los términos y condiciones del Pliego.

Por el sólo hecho de presentarse al llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta sin reservas los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones, en todos sus artículos y en sus Anexos. En caso que la oferta contradiga lo dispuesto en el presente pliego, quedará descalificada.

Asimismo, se entenderá que el oferente hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso.



A su vez, se entenderá que el mismo, declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme al artículo 46 del TOCAF, y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

8. Registro Único de Proveedores del Estado.

A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá haber completado su inscripción en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) conforme a lo dispuesto por el decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21/05/2013. El único estado del proveedor admitido para presentar ofertas es: **ACTIVO**.

En caso de intención de consorcio, todas las firmas que lo integren deberán cumplir el requisito exigido anteriormente.

En virtud de lo establecido en los artículos 9 y siguientes del citado decreto, el registro en RUPE se realiza directamente por el proveedor vía internet por única vez, quedando el mismo habilitado para ofertar en los llamados convocados por todo el Estado. Podrá obtener la información necesaria para dicho registro en el siguiente link: <http://www.comprasestatales.gub.uy/inicio/proveedores/rupe/como-inscribirse/#>.

Para culminar el proceso de inscripción, según lo dispuesto en la normativa referida, se deberá exhibir en forma presencial la documentación correspondiente, para lo cual deberá asistir a un punto de atención personalizada. El proceso culmina con la validación de la documentación aportada por el proveedor, por parte de un escribano público del Estado y con la adquisición del estado "ACTIVO" en RUPE. La lista completa de puntos de atención personalizada se encuentra en la página web de ACCE, siendo Presidencia de la República uno de los organismos habilitados a tal efecto

Los proveedores que hayan cumplido con el aporte de información necesaria para su inscripción y aún no se encuentren en estado ACTIVO, deberán comunicar dicha situación a la unidad administradora en un plazo de hasta 4 (cuatro) días hábiles antes de la fecha prevista para la apertura de ofertas a través del e-mail: adquipre@presidencia.gub.uy. La unidad administradora se obliga a dar respuesta a esos proveedores en un plazo de 2 (dos) días hábiles posteriores a la recepción de la comunicación del proveedor, para expedirse sobre la activación del proveedor en RUPE o en caso de corresponder, formular las observaciones pertinentes que obstan dicha activación a efectos de su subsanación, previo a la apertura. En caso que el proveedor no subsane las observaciones y no obtenga el estado ACTIVO, su oferta no será admitida.



9. Presentación de ofertas.

Las propuestas serán recibidas **únicamente** en línea hasta la hora prevista para su recepción. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnica completas) a través del sitio web www.comprasestatales.gub.uy. **No se recibirán ofertas por otra vía.**

La documentación electrónica adjunta de la oferta se ingresará en archivos con formato no editable, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. Es responsabilidad del oferente constatar que los archivos enviados hayan sido ingresados correctamente en la plataforma electrónica.

Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo y presentarlo con el resto de su oferta. En caso de resultar adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del TOCAF.

Para ofertar en línea: ver manual disponible en www.comprasestatales.gub.uy en la sección Capacitación\Manuales y Materiales, o comunicarse con ACCE - Atención a Proveedores al (+598) 2604 5360.

La plataforma electrónica recibirá ofertas únicamente hasta el momento fijado para su apertura en la respectiva convocatoria. La oferta en línea garantiza que las mismas no serán vistas hasta el momento de apertura del llamado.

En caso de presentarse con intención de Consorcio, se deberá indicar cuál de las empresas que lo integran representarán al mismo. Dicha firma comercial, será quien ingresará la oferta de acuerdo a lo indicado precedentemente y facturará la totalidad del monto adjudicado al consorcio.

10. Contenido de las ofertas.

El oferente deberá presentar junto con su oferta, la siguiente documentación:

- El Formulario de Identificación del Oferente (ANEXO I) firmado por el titular o representante de la empresa acreditado en RUPE. En virtud de lo dispuesto en el numeral 8.3 del Pliego Único aprobado por el Decreto N° 131/014 de 19 de mayo de 2014. En caso de intención de Consorcio, cada una de las empresas que lo integren deberán identificarse en dicho formulario, suscribiéndolo.



Presidencia de la República comprobará en RUPE la vigencia o exoneración del Certificado del Banco de Seguros del Estado que acredite el cumplimiento de la Ley N° 16.074 de 10 de octubre de 1989 sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales. En caso de que la empresa no posea empleados ni personal a cargo y no haya gestionado el certificado negativo correspondiente, deberá presentar Declaración Jurada firmada por el representante que acredite dicha situación.

En caso de oferentes extranjeros se podrá comprobar la vigencia de constancia similar expedida en su país de origen o declaración jurada de que tal constancia no existe, o de que la empresa no posee empleados ni personal a cargo.

Toda información y/o documentación deberá estar redactada en idioma español, con excepción de los folletos y catálogos de productos, que podrá ser presentada en español o inglés.

La oferta debe brindar información clara y fácilmente legible sobre lo ofertado.

Los oferentes están obligados a presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos.

La ausencia de información referida al cumplimiento de un requerimiento será considerada como "no cumple dicho requerimiento", no dando lugar a reclamación alguna por parte del oferente.

11. Integración de Consorcio.

Si dos o más empresas resolvieran presentarse a este llamado integrando un Consorcio, además de la documentación exigida para cada una de ellas, deberá presentar una carta compromiso firmada por los representantes legales de cada empresa, por la cual se comprometen a constituir el Consorcio, de acuerdo a lo dispuesto en los Artículos 17, 501 a 503 y modificativas y concordantes de la Ley N° 16.060 de fecha 04/09/1989 (suscripción del contrato, inscripción del mismo en el Registro Nacional de Comercio y publicación de un extracto en el Diario Oficial), en caso de resultar adjudicatarios.

A los efectos precedentes, para la etapa de presentación de propuestas se deberá indicar además:

- Empresas que conformarán el Consorcio.



- Compromiso de no modificar los términos del documento de asociación hasta la finalización del Convenio Marco. Este documento deberá estar formulado de acuerdo y de conformidad con las disposiciones legales vigentes en la República Oriental del Uruguay, cualquiera sea la nacionalidad de las empresas.
- Empresa que facturará el objeto del presente llamado.

El documento que acredite la constitución del Consorcio deberá establecer expresamente:

- Qué empresa será la representante.
- Que las firmas integrantes responderán en forma mancomunada y solidaria durante la ejecución del Convenio Marco.
- Indivisibilidad de las obligaciones contraídas en el mismo y la no modificación del acta o contrato de Consorcio, sin previa notificación y conformidad de la Presidencia de la República.

Se recuerda tener presente lo indicado en el Numeral 9 “Presentación de las ofertas”

El adjudicatario dispondrá de un plazo de 15 días corridos a partir del día siguiente de la notificación de la Resolución de la Adjudicación, para presentar testimonio por exhibición de la primera copia de la escritura pública o primer testimonio de protocolización de la constitución del Consorcio, inscripción y publicación.

Se sugiere comenzar con los trámites correspondientes (inscripción en el Registro de Comercio y publicación) una vez que se de vista del informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones, a los efectos de dar cumplimiento a los plazos previstos, debiendo asumir los oferentes el costo correspondiente, no siendo trasladable bajo ninguna circunstancia a la Presidencia de la República.

12. Información Confidencial y Datos Personales.

Cuando los oferentes incluyan información considerada confidencial, al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 (numeral I) de la Ley N° 18.381 de fecha 17 de octubre de 2008, Derecho de Acceso a la Información Pública, y del artículo 65 del TOCAF, la misma deberá ser ingresada en el sistema, indicando expresamente tal carácter y en archivo separado de la parte pública de su oferta.

La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor. Presidencia de la República podrá descalificar la oferta o



tomar las medidas que estime pertinentes, si considera que la información ingresada en carácter confidencial, no reúne los requisitos exigidos por la normativa referida.

El oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:

Se considera información confidencial:

- la información relativa a sus clientes,
- la que pueda ser objeto de propiedad intelectual,
- la que refiera al patrimonio del oferente,
- la que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor,
- la que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad, y
- aquella de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información Pública (Ley N° 18.381), y demás normas concordantes y complementarias.

No se considera información confidencial:

- la relativa a los precios,
- la descripción de bienes y servicios ofertados, y
- las condiciones generales de la oferta.

Los documentos que entregue un oferente en carácter confidencial, no serán divulgados a los restantes oferentes. El carácter de confidencialidad otorgado a la información presentada, no será de aplicación para el Tribunal de Cuentas ni para otras entidades públicas que deban participar en el presente proceso de contratación a fin de cumplir con sus respectivos cometidos.

El oferente deberá incluir en la parte pública de la oferta un resumen no confidencial de la información confidencial que ingrese, que deberá ser breve y conciso (artículo 30 del Decreto N° 232/010 de 2 de agosto de 2010).

Para el caso que las ofertas contengan datos personales cuyo titular no sea el oferente, este último, si correspondiere, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, conforme a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data Ley N° 18.331 de fecha 11 de agosto de 2008, normas concordantes y complementarias. Asimismo se deberá informar a los titulares de los datos que se incluyen en la oferta, de los derechos reconocidos por el artículo 13 de la mencionada Ley.



13. Consultas y comunicaciones.

A todos los efectos de comunicación, la Presidencia de la República pone a disposición de los interesados la siguiente vía de contacto:

- Correo electrónico: adquipre@presidencia.gub.uy

Se requiere que el oferente identifique claramente el número y objeto del presente llamado al momento de realizar una comunicación mediante la casilla de correo indicada anteriormente.

Los oferentes podrán formular por escrito las **consultas** o aclaraciones que consideren necesarias **hasta 5 (cinco) días hábiles** antes de la fecha prevista para la **apertura** de las ofertas.

Los oferentes podrán solicitar **prórroga** para la fecha de apertura de las ofertas **hasta 5 (cinco) días hábiles** antes de la fecha de **apertura** establecida. Esta solicitud deberá ser por escrito y fundamentando la misma. La Presidencia de la República se reserva el derecho de atender la solicitud o desestimarla.

En ambos casos, vencidos los términos mencionados, la Presidencia de la República no estará obligada a pronunciarse.

Las consultas o solicitudes de prórrogas presentadas dentro de los plazos referidos, serán respondidas en un plazo no mayor a 3 (tres) días hábiles, mediante correo electrónico, sin perjuicio de las publicaciones que correspondan.

Los plazos estipulados precedentemente se consideran hábiles, entendiéndose por tales aquellos en que funcionen las oficinas de la Administración Pública, y por horas hábiles las correspondientes al horario fijado para el funcionamiento de las mismas (artículos 155 del TOCAF Y 1.3 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos de Suministros y Servicios Personales aprobado por Decreto 131/014 de fecha 19/5/2014).

La Presidencia de la República podrá por cualquier causa y en cualquier momento antes de que venza el plazo de presentación de las ofertas, modificar los documentos del llamado mediante "aclaraciones", ya sea por iniciativa propia o en atención a aclaraciones solicitadas por los oferentes. Las aclaraciones y modificaciones serán publicadas en el sitio web de Compras Estatales.



La Presidencia de la República se reserva el derecho de solicitar a los oferentes, en cualquier momento antes de la adjudicación, las aclaraciones que considere necesarias respecto de cualquier información contenida en sus ofertas. Las respuestas y aclaraciones de los oferentes no podrán contener información que modifique sus ofertas, de así suceder, dicha información no será considerada.

14. Apertura de las ofertas.

La apertura de las ofertas se efectuará en forma electrónica en la fecha y hora indicada. El acta será remitida por el sistema a la o las direcciones electrónicas previamente registradas por cada oferente en la sección de "Comunicación" incluida en "Datos Generales" prevista en el Registro Único de Proveedores del Estado. Será responsabilidad de cada oferente asegurarse que la dirección de correo electrónico ingresada sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes.

Asimismo, el acta de apertura será publicada automáticamente en la web www.comprasestatales.gub.uy. En consecuencia, el acta de apertura permanecerá visible para todos los oferentes en la plataforma electrónica, por lo cual la no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web.

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para Presidencia de la República y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas. Asimismo, las ofertas quedarán visibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información que sea entregada en carácter confidencial.

Solo cuando Presidencia de la República solicite salvar defectos o carencias de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF, el oferente deberá agregar en línea la documentación solicitada.

Los oferentes podrán hacer observaciones respecto de las ofertas dentro de un plazo de 2 días hábiles a contar de la apertura, las cuales serán elevadas a la Comisión Asesora de Adjudicaciones.

| Apertura electrónica de ofertas | |
|---------------------------------|------------|
| Ciudad: | Montevideo |
| País: | Uruguay |
| Fecha: | 1/10/19 |
| Hora: | 16:00 |



15. Plazo y garantía de mantenimiento de las ofertas.

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 150 (ciento cincuenta) días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la apertura de las mismas, a menos que, antes de expirar dicho plazo la Presidencia de la República ya se hubiera expedido respecto de ellas.

A los oferentes no se le requerirá la garantía de mantenimiento de su oferta, pero en caso de incumplimiento de la presente, se sancionará con una multa equivalente al 5% del monto máximo de su oferta (artículo 64 del TOCAF).

16. Vigencia del Convenio.

El **plazo de vigencia** del presente Convenio Marco será de 12 (doce) meses desde el pasaje a la Tienda Virtual.

El presente Convenio quedará sin efecto cuando se cumpla el plazo establecido, salvo que se apliquen los mecanismos previstos en el artículo 17 del Decreto N° 367/018.

17. Cotizaciones y precios.

Los proponentes deberán cotizar de acuerdo al detalle de ítems presentado en PARTE II – “Especificaciones Técnicas”, no siendo obligatorio ofertar todos los ítems.

Deberá cotizar de acuerdo a las siguientes indicaciones:

La “**cantidad ofertada**”, corresponde a la **cantidad** que el oferente se compromete a tener **disponible por mes para entregar entre todos los compradores**. No obstante, cada organismo comprador, podrá consultar a los proveedores adjudicatarios antes de emitir la orden de compra para confirmar si tienen mayor disponibilidad, pudiendo el adjudicatario proveer cantidades mayores si cuenta con stock suficiente para atender esa demanda.

Los volúmenes de compra, a los efectos de los precios y plazos de entrega involucrados, no se considerarán acumulativos a nivel de Convenio Marco en general, sino a nivel de cada orden de compra. El precio unitario ofertado será sin impuestos y en la zona de entrega donde quiera proveer, expresándolo en **dólares estadounidenses pizarra vendedor y seleccionando el impuesto que resulte aplicable**.



Las zonas de entrega posibles son: Artigas, Canelones, Cerro Largo, Colonia, Durazno, Flores, Florida, Lavalleja, Maldonado, Montevideo, Paysandú, Río Negro, Rivera, Rocha, Salto, San José, Soriano, Tacuarembó, Treinta y Tres.

Los precios cotizados deberán corresponder a la zona de entrega (Departamento) que se ha indicado en la cotización, incluyendo todos los gastos de traslado y flete que pudieran ocasionarse hasta la entrega del producto en las oficinas de los Organismos compradores dentro de esa zona.

El oferente podrá ofrecer un porcentaje de descuento por mayores volúmenes de compra para el producto, de acuerdo a los rangos de descuentos establecidos por la Presidencia de la República, el cual se aplicará a todas las zonas de entregas en que se haya cotizado el ítem

Rango de descuento: más de 20 unidades.

Si se desea cotizar diferentes alternativas para cada ítem podrá utilizar la opción en "copiar este ítem de oferta" y detallar cada alternativa en el campo "variación" de cada ítem.

Las características: Marca, Modelo y Resumen son las que se mostrarán en la Tienda Virtual, por lo que cada oferente debería completar estos campos con información adecuada a la exposición de su producto. En el campo resumen se debe ingresar una breve descripción del producto.

Asimismo, se deberá ingresar al menos una imagen del producto ofertado. La extensión del o los archivos de imágenes deberá ser: *.jpg o *.png y no deberá superar los 512 kb. El campo descripción de la imagen no podrá quedar vacío. Será responsabilidad del oferente verificar que la o las imágenes que adjunte guarden relación con el producto que se quiere ofertar.

A los efectos de ingresar el precio unitario deberá, en "Zona de Entrega", ir al botón "Modificar". Ahí podrá ingresar el precio unitario por Zona de Entrega. Luego deberá presionar el botón "Copiar precio" con el resultado de que el precio ingresado se aplicará a todas las zonas. En esta instancia, el proveedor podrá dejar ese precio, modificarlo o eliminarlo para cualquiera de las zonas, de acuerdo a lo que desee cotizar.

Los precios y cotizaciones deberán ser inequívocamente asociados con el ítem ofertado. Cualquier incongruencia al respecto podrá dar lugar a la descalificación de la oferta.



En el caso de presentar información económica adicional en archivo adjunto, y si se suscitaran discrepancias con la cotización ingresada manualmente por el oferente en la tabla de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, se le dará valor a esta última.

Ejemplo de Cotización: (no tomar en cuenta la moneda de la ilustración)

Ofertar en línea Convenio Marco 1/2019
LACM Presidencia

Inicio

Items de oferta para el ítem N° 1 NEUMÁTICO PARA AUTOMÓVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES (Cod. Artículo 7370)

Inicio

Próximo

Moneda

Características

| | |
|-------------------------------|------------------------|
| Ancho de neumático | Igual a 155 MM |
| Código de velocidad | Sin restricciones |
| Diámetro de la llanta | Igual a 13 PULG. |
| Garantía | Sin restricciones ME 2 |
| Índice de carga | Sin restricciones |
| Marca | Sin restricciones |
| Modelo | Sin restricciones |
| Relación ancho sección/altura | Igual a 65 |
| Resumen | Sin restricciones |
| Tipo de construcción | Igual a RADIAL |

Información general

Campo previsto para Alternativas

Variación:

Este campo permite ingresar valores diferentes del mismo ítem, por ejemplo opción 1, 2, etc.

* Cantidad ofertada:

* Moneda:

Impuestos que aplican:

Zona de Entrega

Zona de Entrega:

Precio unitario sin impuestos

Cantidad que el oferente se compromete a tener disponible mensualmente entre todos los compradores

Ingrese aquí para cotizar el ítem

Características



Ingrese aquí su oferta

Precios unitarios sin impuestos por Zona de Entrega

Precio unitario sin impuestos

Copia esa oferta a todos los Departamentos

| Zona de Entrega | Precio unitario sin impuestos | |
|-----------------|-------------------------------|---|
| Artigas | <input type="text"/> | X |
| Canelones | <input type="text"/> | X |
| Cerro Largo | <input type="text"/> | X |
| Colonia | <input type="text"/> | X |
| Durazno | <input type="text"/> | X |
| Florida | <input type="text"/> | X |
| Francia | <input type="text"/> | X |
| Lavalleja | <input type="text"/> | X |
| Maldonado | <input type="text"/> | X |

Puede modificar o eliminar cualquier Departamento

Relación padre: Igual a 00

Relación hijo: secundario

Resumen: Sin restricciones

Tipo de producto: Igual a RADIAL

Ingrese el porcentaje de Descuento ofrecido para el ítem. Aplica a todos los Departamentos cotizados

Mes de: 20.00

% Descuento:

Imágenes

Seleccionar archivo:

Archivo seleccionado:

Descripción:

La Descripción no puede ser nula.

Deberá ingresar al menos una imagen de tamaño máx. 512KB



Por más información sobre como cotizar en línea ver Anexo II “Recomendaciones sobre la oferta en línea” y manuales publicados en www.comprasestatales.gub.uy (sección Capacitación Manuales de Sistema Proveedores).

18. Evaluación de las ofertas.

Se evaluarán las ofertas desde el punto de vista formal, técnico y económico, dando lugar al rechazo de las que no se ajusten a los requerimientos y especificaciones sustanciales descritas en el presente Pliego.

La Presidencia de la República se reserva el derecho de determinar si el oferente posee la capacidad técnica y financiera para realizar el suministro y prestación de servicios requeridos en el presente llamado.

La Presidencia de la República se reserva el derecho de considerar, ofertas que contengan apartamientos menores con respecto a lo indicado en este Pliego y conforme a lo dispuesto en el TOCAF.

La Presidencia de la República se reserva el derecho de realizar por su cuenta las averiguaciones pertinentes a fin de constatar la veracidad de la información presentada en la oferta, así como las consultas necesarias al oferente.

Cuando corresponda, la Presidencia de la República podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del TOCAF.

Etapas de evaluación de ofertas:

La evaluación de los ítems se realizará en dos etapas, siendo el incumplimiento de la primera excluyente del análisis de la segunda:

Etapas 1: Cumplimiento de las especificaciones técnicas (Parte II. “Especificaciones Técnicas”)

Se considerará que califica desde el punto de vista técnico, toda oferta ingresada que cumpla con todos los requisitos mínimos especificados para cada ítem.

Etapas 2: Evaluación económica

Las ofertas que superen la etapa 1, pasarán a la evaluación económica.



En esta etapa se evaluará cada ítem en forma individual y de acuerdo a la zona de entrega (departamento).

En la evaluación de cada ítem por departamento se considerará el precio unitario sin impuestos y se le aplicarán, en caso de corresponder, las preferencias conforme a la normativa vigente. A este resultado se la llamará valor de comparación.

Calificarán desde el punto de vista económico, aquellas ofertas cuyo valor de comparación no diste más de un 25% respecto del que corresponda a la oferta con menor valor de comparación.

19. Documentación a verificar al adjudicatario.

La Presidencia de la República comprobará en el RUPE, la inscripción de los oferentes en dicho Registro, así como la información que sobre el mismo se encuentre registrada, la vigencia de los Certificados Único de la Dirección General Impositiva, Común del Banco de Previsión Social y del Certificado del Banco de Seguros del Estado que acredite el cumplimiento de la Ley N° 16.074 de 10 de octubre de 1989 sobre Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales, o la exoneración del mismo, la ausencia de elementos que inhiban su contratación y la existencia de sanciones según corresponda.

Los adjudicatarios también deberán acreditar la autorización expedida por la Dirección Nacional de Medio Ambiente según Decreto N° 358/015 de fecha 28/12/2015 y facilitar los datos de los gestores locales a los cuales se les podrá entregar los neumáticos en desuso e informar respecto de los mecanismos de entrega de los mismos.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones previstas en el presente numeral en tiempo y forma, será motivo de considerarlo incurso en mora de pleno derecho, dejar sin efecto la adjudicación e iniciar las acciones legales correspondientes.

20. Adjudicación.

La selección de las ofertas presentadas se hará entre aquellas que precalifiquen en base a la evaluación formal y el juicio de admisibilidad, adjudicándose a la/s oferta/s que resulte/n seleccionada/s según los parámetros indicados en el numeral relativo a la Evaluación de ofertas.

Una vez adjudicado el Convenio Marco, se publicará la Resolución de adjudicación en el sitio web de Compras Estatales (www.comprasestatales.gub.uy) de acuerdo a la normativa vigente y se notificará por cualquier medio fehaciente, a los oferentes y a los adjudicatarios.



Los proveedores que resulten adjudicatarios tendrán el derecho a que sus productos se incorporen en la Tienda Virtual, que funciona en el sitio web de compras estatales, una vez que la Resolución de adjudicación devenga definitiva o se levante el efecto suspensivo, según el caso (artículo 16 Decreto N° 367/018).

21. Órdenes de compra

Las contrataciones que se realicen por el procedimiento de Convenios Marco se formalizarán con la notificación de la orden de compra, previamente autorizada por el ordenador del gasto competente, generada desde la Tienda Virtual.

22. Cesión de contrato.

El adjudicatario solo podrá transferir o ceder su contrato a terceros a título oneroso o gratuito, dando cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 75° del TOCAF.

23. Notificaciones.

Toda notificación o comunicación que la Presidencia de la República o los Organismos compradores deban realizar en el marco del presente llamado, se realizará por cualquier medio fehaciente. En particular, se acepta como válida toda notificación o comunicación realizada a la/s dirección/es electrónica/s previamente registrada/s por cada oferente en la sección "Comunicación" incluida en la pestaña "Datos Generales" del Registro Único de Proveedores del Estado y/o a los correos electrónicos constituidos por cada oferente en el Formulario de identificación del oferente (Anexo I).

24. Garantía de fiel cumplimiento de contrato.

No se le requerirá al adjudicatario la garantía de fiel cumplimiento del contrato, pero en caso de incumplimiento de contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el monto de la adjudicación (artículo 64 del TOCAF).

25. Plazo y condiciones de entrega.

El adjudicatario deberá entregar los productos solicitados en las oficinas de los Organismos compradores, previa coordinación con el Organismo involucrado y en un plazo máximo, contado a partir del día siguiente a la notificación de la orden de compra según lo especificado a continuación:

- a) Ordenes entre 1 (uno) a 20 (veinte) unidades por ítem: 5 (cinco) días hábiles.



- b) Ordenes entre 21 (veintiuno) a 50 (cincuenta) unidades por ítem: 10 (diez) días hábiles.
- c) Ordenes con más de 50 (cincuenta) unidades por ítem: 30 (treinta) días hábiles.

El plazo de entrega especificado es por orden de compra emitida. Si las cantidades solicitadas en una orden de compra, corresponden a más de un ítem y hacen aplicable más de un plazo de entrega, se tomará el mayor.

En caso de incumplir con el tiempo especificado, el Organismo comprador se reserva el derecho de aplicar las Multas y Sanciones, según lo especificado en el presente documento.

La recepción provisoria de los diferentes ítems será realizada por personal autorizado del Organismo, quienes procederán a controlar la entrega en cantidad y calidad, pudiendo rechazar el producto que a su juicio se estime que se encuentra en mal estado o que no se ajusta a lo pactado.

Si se constatará que algún ítem no se ajusta a lo ofrecido o se encuentra en mal estado, la empresa adjudicataria, dentro de los 20 (veinte) días hábiles y a su costo deberá sustituirlo, no dándose trámite a la recepción definitiva hasta que no se haya dado cumplimiento a la obligación precedente. Lo expresado es sin perjuicio de la aplicación de las multas que correspondieran.

Una vez agotadas todas las instancias mencionadas, se procederá a realizar la recepción definitiva que posibilitará el comienzo del trámite para el pago de los ítems adjudicados y entregados.

26. Forma de pago.

Los Organismos Compradores deberán cancelar las obligaciones emergentes de una compra realizada a través de un convenio marco, en un plazo máximo de **60 días hábiles**, previa recepción y aceptación de los ítems por parte de los Organismos Compradores. En lo que respecta a intereses o ajustes por mora, se aplicará la normativa vigente en la materia.

Los Organismos Compradores serán agentes de retención de impuestos, en los casos que corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa legal vigente.

En el caso de los Organismos comprendidos en los incisos 02 a 15, el pago se realizará a través del SIIF y conforme al marco normativo vigente sobre compras estatales.



En el caso de Organismos que paguen en moneda nacional, el tipo de cambio a utilizar será el correspondiente al dólar pizarra vendedor del día del pago. Se aplicará este mismo criterio cuando se trate del pago de intereses o ajustes por mora.

27. Mejora/reemplazo de productos.

Tratándose de bienes, el Proveedor podrá solicitar a la Presidencia de la República, el reemplazo del producto por uno con iguales o superiores características, siempre que no supere el precio del producto original, debiendo ingresar la propuesta por los medios de comunicación establecidos en el numeral 13 "Consultas y comunicaciones" hasta tanto no exista una plataforma habilitada a tales efectos, lo que será comunicado por la Unidad Administradora oportunamente.

Presidencia de la República se expedirá en un plazo máximo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la recepción de la propuesta, siendo que en caso de entender pertinente la solicitud, la aprobará previo informe técnico favorable que acredite la pertinencia del reemplazo y las razones que lo originan, así como que no existan circunstancias que atenten contra la libre competencia.

Toda mejora de productos que se disponga, deberá ser comunicada al Tribunal de Cuentas, con anterioridad a la inclusión del nuevo producto en la Tienda Virtual.

28. Mejoras de precios.

Durante la vigencia de este Convenio Marco, las firmas que tengan productos en la Tienda Virtual, podrán mejorar los precios de los mismos ya sea en forma transitoria o permanente, respecto de su oferta original o de las mejoras sucesivas.

La unidad Administradora deberá aprobar fundadamente cada una de las mejoras de precios ofrecidas, previo informe técnico favorable que acredite la pertinencia de la mejora y las circunstancias que la originan, así como que el nuevo precio no sea predatorio.

A tales efectos los proveedores deberán solicitar la mejora de precios a la Unidad Administradora a través del sitio web de Compras Estatales.

Ante la decisión de aprobación o rechazo de cada mejora a nivel de zona, se le enviará una comunicación al proveedor, mediante el canal establecido para las comunicaciones, numeral 24. "Notificaciones", quien podrá a través del sistema acceder al archivo de justificación ingresado por ACCE al momento de aprobar el ajuste, así como ver el detalle de aprobación o rechazo a nivel de cada línea (por zona de entrega) y en general, el estado de todas las solicitudes que hubiere realizado.



29. Obligaciones del adjudicatario.

Los adjudicatarios deberán guardar estricta y absoluta reserva respecto de toda la información a la que tenga acceso o se genere en virtud del presente procedimiento, de conformidad con la normativa vigente.

El adjudicatario o adjudicatarios deberán cumplir con las entregas y prestaciones comprometidas ajustándose estrictamente a las condiciones establecidas y a los tiempos de entrega que se determinan.

Todo importador, fabricante, distribuidor y comercializador de neumáticos debe estar adherido a un plan maestro individual o grupal, a fin de gestionar los neumáticos en desuso de manera ambientalmente adecuada, asegurando las condiciones y medios necesarios para ello, según el Decreto N° 358/015 de fecha 28/12/2015, contando con la aprobación de la Dirección Nacional de Medio Ambiente del Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente, al momento de la adjudicación del llamado.

El adjudicatario o adjudicatarios se harán responsables ante cualquier daño y/o perjuicio que causaren en el cumplimiento de las condiciones de ejecución del presente Convenio Marco.

El adjudicatario solamente podrá transferir o ceder a terceros, sus derechos a cobro de créditos, ya sea a título oneroso o gratuito, conforme a las normas vigentes en la materia.

30. Obligaciones laborales del adjudicatario.

El adjudicatario deberá dar cumplimiento a todas las normas laborales, especialmente las relacionadas con la contratación de menores y de seguridad siendo el único responsable del cumplimiento de las obligaciones correspondientes a las leyes sociales por sus operarios y/o personal tercerizado.

El adjudicatario se obliga a suministrar toda documentación que le fuere requerida por Presidencia de la República a efectos de corroborar el cumplimiento de las mencionadas obligaciones. La comprobación del incumplimiento de las normas laborales y de seguridad social será causa de rescisión del contrato y cobro de los daños patrimoniales irrogados a la Administración.

La firma adjudicataria deberá tener a todo el personal inscripto en el Banco de Previsión Social y con el correspondiente seguro sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de sus obreros y empleados, previsto en la ley y sus reglamentaciones. En



caso de accidentes, Presidencia de la República no se responsabiliza de los daños que sufra el personal.

La firma adjudicataria será responsable por los daños y perjuicios que provoque su personal tanto a funcionarios y bienes de Presidencia de la República o a terceros, debiendo asumir sus costos y responsabilidades.

La retribución de los trabajadores de la empresa adjudicataria asignados al cumplimiento de las tareas detalladas en el presente Pliego, deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios. El incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria en el pago de las retribuciones antes mencionadas, será causal de rescisión del contrato por responsabilidad imputable del adjudicatario.

El organismo comprador se reserva el derecho de exigir a la empresa adjudicataria la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral, así como de las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados.

El adjudicatario se compromete a comunicar al organismo comprador, en caso que éste se lo requiera, los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a efectos de que se puedan realizar los controles correspondientes. Asimismo, dicho organismo podrá solicitar de manera fundada, con la debida justificación, el cambio provisorio o definitivo de alguno/s de ellos.

También será el único responsable por cualquier accidente de su personal, liberando de toda obligación a la Unidad Administradora: Presidencia de la República y a los organismos compradores, quienes se reservan además el derecho de exigir a la empresa contratada los recaudos que justifiquen que está al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, como condición previa al pago de los servicios prestados.

31. Gestión de incidencias y/o reclamos.

Toda incidencia o reclamo en la ejecución del Convenio Marco estarán a cargo del organismo comprador.

En los casos que conforme al Decreto N° 367/018 y a este pliego deban ser gestionados y resueltos por la Unidad Administradora: Presidencia de la República, las incidencias o reclamos serán remitidos a esta por el Organismo comprador.



32. Incumplimientos.

Si el adjudicatario o adjudicatarios incumplieran cualquiera de las obligaciones previstas en el presente Pliego, el Organismo comprador previa comunicación a la Unidad Administradora, podrá dejar sin efecto la orden de compra e iniciar las acciones legales correspondientes.

Se considerará incumplimiento a las condiciones del contrato, la contravención total o parcial a las cláusulas del presente Pliego y/o a la normativa aplicable. Sin perjuicio de ello, se considerará incumplimiento la obtención de resultados insatisfactorios respecto del objeto de la contratación.

33. Mora y Sanciones.

El adjudicatario incurrirá en mora de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna, por el sólo vencimiento de los términos o por hacer algo contrario a lo estipulado.

Asimismo, la falta de cumplimiento por otras causas no previstas expresamente e imputables al adjudicatario, facultará al Organismo comprador a aplicar una multa de hasta el 10% sobre el monto total de la orden de compra respectiva (IVA incluido), según la gravedad del incumplimiento.

Si existiera alguna factura pendiente con el Organismo comprador, las multas serán descontadas, hasta un máximo de un 50% del monto total de las mismas.

Sin perjuicio del uso de la potestad establecida en el artículo 20 del Decreto N° 155/013, Presidencia de la República podrá eliminar a un proveedor adjudicatario de un Convenio Marco suscripto, con un aviso previo de 10 días hábiles sin derecho a reclamo o indemnización alguna en los casos establecidos en el artículo 22 del Decreto N° 367/018.

34. Causales de rescisión.

Los organismos compradores podrán rescindir las contrataciones que se realicen al amparo del Convenio Marco en los siguientes casos:

- Cuando dicha unidad verifique un incumplimiento en una o más de las condiciones estipuladas en el presente Pliego, anexos y documentos explicativos, descriptivos entre otros.
- Cuando se detecten incumplimientos reiterados de los plazos estipulados y acordados para la ejecución de las actividades.



- Cuando el adjudicatario resulte culpable de fraude, grave negligencia o contravención a las obligaciones estipuladas en el Convenio Marco.
- Cuando se comprobara que el precio o características del producto incluido en el Convenio Marco difieren notoriamente de los que habitualmente ofrece a sus clientes en el mercado, en perjuicio de los Organismos compradores.

Las causales mencionadas precedentemente se enumeran a título enunciativo, pudiendo cada entidad compradora evaluar otras causales de rescisión, conforme a Derecho.

La rescisión por incumplimiento del contratista aparejará su responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados a la Administración.



PARTE II - Especificaciones Técnicas

Requerimientos Generales

- a) Tipo radial.
- b) Se debe cumplir con el Decreto N° 349/998 de fecha 25/11/1998.
- c) Al momento de la entrega, la fecha de fabricación marcada en el neumático debe ser menor a 18 (dieciocho) meses.

Requerimientos Específicos

| Ítem | Descripción | Características | | |
|------|--|-----------------------------|-----|-----|
| 1 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 155 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 13 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 80 | |
| 2 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 165 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 13 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 3 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 175 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 13 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 4 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 13 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 5 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 165 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 6 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 175 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 7 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMÁTICO | 175 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 8 | NEUMÁTICO PARA AUTOMOVILES, | ANCHO DE NEUMÁTICO | 175 | MM |



| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----|-----|
| | CAMIONETAS Y MICROBUSES | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 9 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 10 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 11 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 12 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 13 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 14 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 15 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 16 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 17 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 175 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 18 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 19 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 20 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |



| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----|-----|
| 21 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| 22 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 14 | PLG |
| 23 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| 24 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 25 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| 26 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 50 | |
| 27 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 28 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 29 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 30 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 31 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 32 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 33 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 34 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |



| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----|-----|
| 35 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 36 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 37 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 235 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 38 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 255 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 39 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 255 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 40 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 365 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 15 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 41 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 42 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 43 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 65 | |
| 44 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| 45 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 46 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 80 | |
| 47 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |



| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----|-----|
| 48 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 49 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 235 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 50 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 235 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 51 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 245 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 52 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 245 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 53 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 255 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 54 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 265 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 55 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 265 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 75 | |
| 56 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 275 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 70 | |
| 57 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 185 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 58 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 59 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 195 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 60 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |



| | | | | |
|----|--|-----------------------------|-----|-----|
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 61 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 62 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 63 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 64 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 50 | |
| 65 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 66 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 16 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 60 | |
| 67 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 40 | |
| 68 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 50 | |
| 69 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 205 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 70 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 45 | |
| 71 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 50 | |
| 72 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 215 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| 73 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |



| CAMIONETAS Y MICROBUSES | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
|-------------------------|--|-----------------------------|-----|-----|
| 74 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 45 | |
| | | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 50 | |
| 75 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 225 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 55 | |
| | | ANCHO DE NEUMATICO | 235 | MM |
| 76 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 45 | |
| | | ANCHO DE NEUMATICO | 245 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| 77 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 40 | |
| | | ANCHO DE NEUMATICO | 245 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 45 | |
| 78 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | ANCHO DE NEUMATICO | 245 | MM |
| | | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 45 | |
| | | ANCHO DE NEUMATICO | 255 | MM |
| 79 | NEUMATICO PARA AUTOMOVILES, CAMIONETAS Y MICROBUSES | DIAMETRO DE LA LLANTA | 17 | PLG |
| | | RELACION ANCHO SECCION/ALTO | 40 | |



Parte III Anexos

ANEXO I - Formulario de identificación del Oferente

Convenio Marco N° 4/2019

Nombre del proveedor¹: _____

Cédula de identidad / Identificación Fiscal Extranjera/ RUT: _____

El/Los que suscribe/n _____ *(nombre de quien firme y tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente acreditados en RUPE)* en representación de _____ *(nombre de la Empresa oferente)*

declara/n bajo juramento que la oferta ingresada en línea a través del sitio web de compras (www.comprasestatales.gub.uy) vincula a la empresa en todos sus términos y que acepta/n sin condiciones las disposiciones del Pliego de Condiciones Particulares del Convenio Marco N° 1 / 2019 , así como las restantes normas que rigen la contratación.

A su vez, la empresa oferente declara contar con capacidad para contratar con el Estado, no encontrándose en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme lo preceptuado por el artículo 46 del T.O.C.A.F., y restantes normas concordantes y complementarias.

FIRMA/S: _____

ACLARACIÓN DE FIRMAS: _____

¹ En caso de intención de Consorcio, todas las empresas que lo integrarán deberán identificarse en este formulario, suscribiéndolo.



Anexo II – Recomendaciones sobre la oferta en línea

Sr. Proveedor:

A los efectos de poder realizar sus ofertas en línea en tiempo y forma, aconsejamos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- 1 – Estar registrado en RUPE. Es un requisito excluyente para poder ofertar en línea. Si no lo está, recomendamos realizar el procedimiento de inscripción lo antes posible, como primer paso. Para más información de RUPE comunicarse con el 26045360 de lunes a domingo de 8:00 a 21:00 hs.
- 2 – Debe tener contraseña para ingresar al sistema de ofertas en línea. Si no la posee, recomendamos obtenerla tan pronto decida participar en este proceso.
ATENCIÓN: La contraseña de acceso al sistema de oferta en línea no es la misma contraseña de acceso al RUPE. Se obtiene directamente del sistema y se recibe en el correo electrónico registrado en RUPE. Recomendamos leer el manual y ver el video explicativo sobre el ingreso de ofertas en línea que se encuentra en el sitio web.
- 3 – Al ingresar la oferta económica en línea, deberá especificar el precio, moneda, impuesto, cantidad a ofertar y otra serie de atributos por cada ítem cotizado. Recomendamos analizar los ítems para los que va a ingresar cotización, para tener la certeza de contar con todos los datos disponibles.
- 4 – En caso que sea necesario podrá ingresar información de carácter complementario, la que deberá ajustarse tanto al tamaño máximo por archivo (100 Mb) como a las extensiones habilitadas: txt, rtf, pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar y 7z. tener en cuenta que en caso de haber discrepancias entre la oferta económica cargada en la línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en la línea de cotización.
Si usted desea cotizar algún impuesto, o atributo que no se encuentre disponible en el sistema, deberá comunicarse con la sección Catalogo de ACCE al correo electrónico catalogo@acce.gub.uy para solicitar la inclusión y/o asesorarse acerca de la forma de proceder al respecto.
- 5 – Recomendamos preparar con tiempo suficiente los documentos que conformarán la oferta. Es de suma importancia que separe la parte confidencial de la no confidencial. Tenga en cuenta que una clasificación incorrecta en ese aspecto, podría implicar la descalificación de la oferta.
- 6 – Ingresar su cotización lo antes posible para tener la seguridad de que todo funcionó correctamente. De hacerlo a último momento pueden ocurrir imprevistos, como fallos en la conexión a internet, caída de servidores, sistemas lentos por la gran cantidad de personas accediendo al mismo, etc que no se podrán solucionar instantáneamente.



7 – Tener presente que en caso de producirse problemas de funcionamiento en el sistema que impidan el ingreso de la ofertas al mismo durante las 24:00 hs corridas previas a la apertura, este reprogramará una nueva fecha de apertura a fin de asegurar el plazo requerido para dicho ingreso. Esta nueva fecha será publicada en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales.

De no haber sido posible el ingreso de la oferta en el plazo establecido en la convocatoria debido a problemas de funcionamiento del sistema, el proveedor podrá presentar el reclamo con la debida probanza ante el Organismo contratante. Este último deberá presentar los recaudos correspondientes ante la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado a efectos de su análisis. En caso de constatarse la existencia de un problema que efectivamente imposibilitó el ingreso de ofertas, el Organismo contratante procederá a la anulación del procedimiento de acuerdo a lo dispuesto en el tercer inciso del artículo 13 del Decreto N° 142/018 del 14 de mayo del 2018 y conforme al artículo 68 del TOCAF.

8 – Hasta la hora señalada para la apertura usted podrá ver, modificar y hasta eliminar su oferta.

A la hora establecida para la apertura usted ya no podrá modificar ni eliminar los datos y documentos ingresados al sistema. La oferta económica y los documentos no confidenciales quedarán disponibles para la Administración, el Tribunal de Cuentas y los restantes oferentes. Los documentos confidenciales solo quedarán disponibles para la Administración y el Tribunal de Cuentas.

9 – Por dudas o consultas sobre la oferta en línea, podrá comunicarse con Atención a Proveedores al teléfono 26045360 de lunes a domingos de 8:00 a 21:00 hs.