
Asunto : **LLAMADO A PRECIOS**

Obra : **REACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE COCINA Y AUMENTO DE CARGA.**

Dirección : CUFRE 2980

Fecha : JUNIO 2018

Arquitectos : Juan Pablo Lescano

Ayudante de Arq. : María José Pintos

Tecnos : Héctor Aguirre (Sanitaria), Ariel Burmidad (Eléctrica)

Art. 1º. - OBJETO

Tiene por objeto el presente llamado a precios (en adelante "llamado") la contratación en un todo de acuerdo a la documentación técnica de planos, planillas y memorias, y las condiciones exigidas en este llamado, de las obras de acondicionamiento General del inmueble propiedad de INAU.

Se tomará como necesidad de realización de obra en el Centro exclusivamente lo establecido en recaudos realizados por el Departamento de Arquitectura de INAU, en cualquiera de las piezas integrantes de este llamado y sin estar específicamente detallado cualquier procedimiento o tarea que permita la realización de lo solicitado.

Art. 2º. - UBICACION DE LA OBRA

El inmueble está ubicado en la dirección debidamente detallada, en el Departamento de Montevideo.

Art. 3º. - PROPIETARIO – PROYECTO Y DIRECCION

Propietario de las obras: INAU (en adelante "propietario" o "comitente"); Anteproyecto y Supervisión de Obras: Departamento de Arquitectura de INAU (en adelante "los Arquitectos").

Art. 4º. - DOCUMENTOS DEL LLAMADO

01-Llamado a precios.

02-Pliego condiciones particulares para la construcción, ampliación y/o reforma de inmuebles de I.N.A.U. por Sistema de Contrato de Obra "Llave en Mano".

03-Anexos I, II, III, IV, V, VI y VII.

04-Memoria particular.

05-Recaudos gráficos.

Art. 5º. - ACCESO A LA DOCUMENTACION

La documentación deberá coordinarse con el Departamento de Compras de INAU.

Si el proponente tuviera consultas, dudas y dificultades en la interpretación de la documentación durante la preparación de la propuesta, deberá remitirse a lo establecido en el capítulo 9 de la Sección II del Pliego de Condiciones Particulares que forma parte de este llamado.

Art. 6º. - DOMICILIO DEL OFERENTE

Los oferentes deberán constituir domicilio especial en el Uruguay. Si el oferente cambiara de domicilio, lo comunicara por escrito al Departamento de Compras de INAU.

Serán validas las notificaciones que se practiquen en dicho domicilio por fax, e mail o cualquier otro medio fehaciente.

Art. 7° - OFERENTES

El hecho de presentarse al llamado no da derecho al oferente, pero implica la aceptación por el mismo de todas las cláusulas del presente llamado, de los documentos del llamado y las aclaraciones que se hubieren formulado.

Art. 8° - VISITAS AL LOCAL

Los oferentes deberán visitar el lugar donde se ejecutarán las obras, debiendo realizar los estudios que estimen necesarios a fin de estar perfectamente enterados de las características del lugar, niveles, adyacencias, etc. y prever todas las contingencias que se derivarán de las obras y su plan de trabajo. Regirá lo establecido en el capítulo 9 de la Sección II del Pliego de Condiciones Particulares que forma parte de este llamado.

Art. 9° - PRESENTACION DE LAS OFERTAS

Las ofertas se presentaran según lo explicitado en el llamado por el Departamento de Compras de INAU y Pliego de Condiciones Particulares que forma parte de este llamado.

Art. 10° - SISTEMA DE CONTRATACION Y ALCANCE DE LA OFERTA

La contratación se hará y las obras se ejecutarán conforme a las bases establecidas en Pliego de bases y condiciones particulares para el diseño, construcción, ampliación y/o reforma de Inmuebles mediante el sistema contrato de obra "**llave en mano**".

Comprenderá la totalidad de las obras y el propietario se reserva la facultad de contratar directamente diferentes subcontratistas o en acuerdo con la empresa cambiar subcontratistas que considere conveniente. El propietario también tiene la potestad de contratar parcialmente la obra, eliminando rubros o modificando las cantidades.

Cuando la propuesta económica supere el monto de una Compra Directa y/o un período de obra de 60 días calendario, se instrumentarán pagos por avance de obra según lo establecido Pliego de Condiciones Particulares que forma parte de este llamado.

Art. 11° - PLAZO DE EJECUCION

Se establece un plazo máximo de obra de 45 (cuarenta y cinco) días calendario, siendo éste condición excluyente para considerar la propuesta.

Art. 12° - VARIANTES

El oferente deberá cotizar en su propuesta el proyecto objeto del llamado, conforme a los planos y memoria descriptiva. Se admite la presentación de variantes tanto de carácter técnico (soluciones de carácter técnico no inferior a la proyectada), plazo de ejecución de las obras (no excediendo el establecido en el Art. 11°), etc. El propietario se reserva el derecho de comparar y adjudicar en consideración a cualquier variante o variantes según pliego.

Art. 13° - LLAMADO DESIERTO – ADJUDICACION

El comitente podrá declarar total o parcialmente desierto, el llamado en el caso de no obtener ofertas que le resulten aceptables o ajustadas a las exigencias requeridas a su solo criterio.

El comitente se reserva el derecho de aceptar la propuesta que considere mas conveniente a sus intereses, aun cuando no fuera la mas baja, o rechazarlas todas sin expresión de causa. De igual forma el propietario se reserva el derecho de adjudicar parcialmente el reacondicionamiento de alguno o todos los inmuebles a reacondicionar según lo establece el pliego de base de condiciones.

Art. 14° - CONTRATO

La decisión de adjudicación será notificada al adjudicatario por las vías correspondientes ya establecidas e implementadas por INAU.

Asunto: **PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES Y PARTICULARES PARA EL DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y/O REFORMA DE INMUEBLES DE I.N.A.U. MEDIANTE EL SISTEMA DE CONTRATO DE OBRA “LLAVE EN MANO”.**

Obra	: REACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE COCINA Y AUMENTO DE CARGA.
Dirección	: CUFRE 2980
Fecha	: JUNIO 2018
Arquitectos	: Juan Pablo Lescano
Ayudante de Arq.	: María José Pintos
Técnicos	: Héctor Aguirre (Sanitaria), Ariel Burmidad (Eléctrica)

ÍNDICE

SECCIÓN I

DEFINICIONES

SECCIÓN II

DISPOSICIONES Y RECAUDOS QUE RIGEN EL LLAMADO

SECCIÓN III

DE LOS CONTRATOS

SECCIÓN IV

OBRAS COMPLEMENTARIAS

SECCION V

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS RECAUDOS A PRESENTAR

SECCIÓN I

DEFINICIONES

En el presente Pliego, las palabras y expresiones que a continuación se consignan tendrán los significados que aquí se les asigna, con excepción de aquellos casos en que el contexto lo exija de otro modo:

- 1.1 **ADJUDICATARIO:** Es el oferente cuya oferta haya sido adjudicada por resolución de INAU que ha quedado ejecutoriada.
- 1.2 **COMISIÓN ASESORA DE ADJUDICACIONES / C.A.A.:** Es la designada por Resolución para estudiar las ofertas, evaluarlas y recomendar la más conveniente para su adjudicación.
- 1.3 **PROGRAMA ARQUITECTÓNICO:** conjunto particular de características y condicionantes del espacio funcional a diseñar. Debe brindar a sus destinatarios una solución espacio-funcional adecuada, y cumplir con las condiciones exigidas por las Especificaciones Técnicas y con los requisitos legales vigentes establecidos en los diversos recaudos y en el presente Pliego.
- 1.4 **OFERENTE O PROPONENTE:** persona física o jurídica nacional o consorcio, en ejercicio de la capacidad jurídica que les establece el derecho común, que presente una oferta para suministrar soluciones arquitectónicas, de conformidad con lo establecido en este Pliego, obrando por sí o por intermedio de sus representantes.
- 1.5 **CONTRATISTA GENERAL:** persona, compañía o empresa constructora con personería jurídica a la cual I.N.A.U. ha contratado para la ejecución de la obra o parte de la misma.
- 1.6 **SUBCONTRATISTA:** la persona, compañía o empresa con la cual o las cuales el Propietario o el Contratista General ha subcontratado la ejecución de un trabajo parcial, en las condiciones establecidas en su contrato.
- 1.7 **CRONOGRAMA DE OBRA E INVERSIONES MENSUALES PREVISTAS:** Disposición en el tiempo de las tareas a realizar para la ejecución de la obra contratada, con su correspondiente monto de inversión desglosado en un diagrama GANTT tiempo/obra por períodos mensuales, mediante barras que mensuran la magnitud del avance porcentual de los trabajos con respecto al ítem en particular y la obra en general.
- 1.8 **ARQUITECTOS PROYECTISTAS:** Arquitectos con título expedido por la Universidad de la República o revalidado por la misma, quienes según requisitos técnico-institucionales, confeccionan los proyectos a desarrollar en cada inmueble en coordinación con los técnicos designados por I.N.A.U.
- 1.9 **DIRECTOR DE OBRA:** Arquitecto o Ingeniero Civil con título expedido por la Universidad de la República o revalidado por la misma, elegido por el contratista para controlar las obras y suministros objeto del contrato, la ejecución de las obras necesarias para su habilitación, el cumplimiento de las obligaciones contraídas y resolver los problemas técnicos y administrativos dentro del ámbito de su competencia y obtener el/los permisos en los Organismos competentes.
- 1.10 **DOCUMENTOS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO DE LA OFERTA:** Conjunto de recaudos y documentos solicitados en este Pliego en la Sección V para la presentación de la Oferta.
- 1.11 **INMUEBLE:** construcciones y terreno correspondientes al Padrón.
- 1.12 **EMPLAZAMIENTO:** predio donde se desarrollarán las obras.
- 1.13 **ESPECIFICACIONES:** todas las disposiciones contenidas en este Pliego, en la propuesta o el contrato relativas al tipo y características de los materiales y elementos de construcción que definen la ejecución de la obra y de los suministros, incluyendo las ordenanzas municipales y/o disposiciones técnicas de Organismos con competencia en la materia.
- 1.14 **FUERZA MAYOR:** hechos irresistibles, imprevisibles y ajenos a la voluntad de las partes contratantes, incluyendo paros y huelgas en los organismos intervinientes en cualquier gestión incluida en el contrato y paros en la industria de la construcción.
- 1.15 **IMPORTE DE LA OFERTA:** Es el precio del contrato de obra más el Monto Imponible máximo estimado para el BPS.

- 1.16 *LICITANTE, CONTRATANTE, ADMINISTRACION, ORGANSIMO O I.N.A.U.*: Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay. En el caso particular de la Supervisión de obra también otro Organismo o Ministerio designado a los efectos por el I.N.A.U.
- 1.17 *MEMORIAS*: Las memorias que el INAU adjuntará al presente Pliego para cada llamado, las memorias técnicas constructivas general y particular que integran la documentación del proyecto ejecutivo presentadas por el oferente y todas aquellas Memorias que son citadas como documentación de referencia en el pliego.
- 1.18 *M.C.G.*: significa la Memoria Constructiva General de Edificios Públicos del M.T.O.P.
- 1.19 *OBRAS*: comprende los trabajos que deben ser ejecutados de acuerdo a las obligaciones emergentes del Contrato; incluirán las diversas clases de actividades que debe llevar a cabo el Contratista, sean permanentes o temporarias, así como todo material, equipo y mano de obra suministrados por el Contratista, y todas las gestiones, acciones y otras obligaciones emanadas de los Documentos del Contrato.
- 1.20 *OBRAS PROVISORIAS*: todas las obras de carácter provisorio de cualquier clase que sean y que se requieran en o para la ejecución o mantenimiento de las obras.
- 1.21 *PRECIO/MONTO DEL CONTRATO DE OBRA*: es el precio en pesos uruguayos pagadero al Contratista de conformidad con el contrato de obra, a cambio del debido y pleno cumplimiento de sus obligaciones contractuales. Esto no incluye el monto de Mano de Obra Imponible.
- 1.22 *PLAZO DE OBRA*: Se entiende por Plazo de Obra el comprendido entre el Acta de Inicio y el acta de Recepción de la Obra.
- 1.23 *PROYECTO EJECUTIVO*: Conjunto de recaudos y documentos solicitados en este Pliego en la Sección V, a los efectos del proceso de Visado.
- 1.24 *PROYECTO EJECUTIVO VISADO*: es el Proyecto Ejecutivo ajustado con las correcciones que durante el proceso de visado se le hubieran realizado y aprobado por el técnico de INAU asignado. Éste pasará a formar parte del contrato de obra junto con el Acta de Visado.
- 1.25 *REPRESENTANTE TECNICO*: Arquitecto o Ingeniero Civil, con los requisitos exigidos en el numeral que antecede, designado por el Contratista para asumir la representación técnica ante la Administración y con residencia en el país durante el plazo de ejecución del Contrato.
- 1.26 *SUPERVISION DE OBRA*: la ejercerá el INAU por sí ó por quién éste designe, a través de profesionales Arquitectos ó Ingenieros, que estarán facultados para exigir el cumplimiento de las disposiciones que consideren necesarias para asegurar la fiel aplicación de las normas del contrato y la buena ejecución del producto a suministrar. Sin su autorización no podrán realizarse trabajos no autorizados y si así fuera, éstos deberán corregirse hasta que tengan la aprobación correspondiente, sin que esto implique ninguna obligación económica adicional por parte del propietario. La supervisión de obra no implicará tareas de Dirección de la Obra ni compartirá ó derivará en las responsabilidades que son propias de ésta.

SECCIÓN II

DISPOSICIONES Y RECAUDOS QUE RIGEN EL LLAMADO

1 REGISTRÁN:

Toda la normativa vigente en la materia y en particular las que se enumeran a continuación:

- 1.1 El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF) aprobado por Decreto N° 95/991 de 26 de febrero de 1991 y demás Leyes, Decretos y Resoluciones del Poder Ejecutivo que se encuentren vigentes a la fecha de apertura de las ofertas.
- 1.2 Artículos 694 al 697 de la Ley N° 16.736 de 5 de enero de 1996 en lo pertinente.
- 1.3 Ley N° 15.977.
- 1.4 Artículo 1844 del Código Civil (Responsabilidad Decenal).
- 1.5 Decreto N° 385/992 de 13 de agosto de 1992 (Reglamento del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas).
- 1.6 Ley N° 16.060 de 4 de setiembre de 1989 (Sociedades Comerciales) en lo pertinente.
- 1.7 Artículo 15 de la Ley N° 10.459 (Empleo de personal no permanente y no especializado, el cual deberá tomarse por intermedio de las comisiones que por dicha Ley se crean).
- 1.8 Ley N° 16.074 del 10 de octubre de 1989 (Seguro sobre accidentes de trabajo y enfermedades profesionales).
- 1.9 Todos los Reglamentos, Normativas, Ordenanzas Municipales y disposiciones u órdenes relativos a las obras que se ejecutan, emitidas por cada autoridad competente en el ejercicio de sus cometidos específicos.
- 1.10 Ley N° 14.411 de 7 de agosto de 1975 y Decreto N° 951/975 de 11 de diciembre de 1975. (Leyes sociales).
- 1.11 Ley N° 17.250 de 11 de agosto de 2000 y Decreto N° 244/2000 de 23 de agosto de 2000 (Derecho de Consumo) en lo pertinente.
- 1.12 Art. 581 de la Ley N° 17.296 de 21 de febrero 2001 y Decreto N° 333/2001 de 21 de agosto de 2001 (inmunidades impositivas).
- 1.13 Ley N° 17.060 de 23 de diciembre de 1998 (Uso indebido del poder público, corrupción).
- 1.14 Ley N° 17.897 del 14 de setiembre de 2005 (inc. 1º del art. 14), sobre inserción laboral de personas liberadas.
- 1.15 Ley N° 17.957 de 4 de abril de 2006 (artículo 6).
- 1.16 El presente Pliego de Condiciones Particulares (PCP), así como todos los recaudos gráficos y escritos que forman parte del presente llamado.
- 1.17 Las enmiendas y aclaraciones que se comuniquen por escrito a los interesados que adquirieron los Pliegos o manifestaron su interés en participar durante el plazo del llamado.-
- 1.18 Comunicados emitidos por la Administración.
- 1.19 La propuesta formulada por el contratista.
- 1.20 Las órdenes de servicio e instrucciones que expida el Director de Obra dentro de las facultades que le confieren los documentos que integran el contrato y las indicaciones que asiente en el libro de obra el Supervisor de Obra.
- 1.21 Leyes, Decretos y Resoluciones del Poder Ejecutivo vigentes a la fecha de apertura de la licitación.
- 1.22 Toda la Normativa vigente en materia de Seguridad e Higiene Laboral.
- 1.23 En la parte constructiva, en los casos de falta de reglamentaciones y/o de especificaciones de este Pliego o en el de los Organismos competentes en cada materia, registrarán las pautas del arte del buen construir, y Particularmente en los aspectos constructivos registrará lo establecido en la Memoria Constructiva General Para Edificios Públicos del Ministerio de Transporte y Obras Públicas-Dirección Nacional de Arquitectura, última versión vigente, incluidos todos los apartados.

- 1.24 Toda la normativa vigente en materia de Accesibilidad al Medio Físico (norma UNIT 200, Resolución de la IM 898/14, etc).
- 1.25 Los oferentes no podrán alegar en caso alguno, falta de conocimiento de las normas jurídicas vigentes en la República Oriental del Uruguay, especialmente en lo inherente a los aspectos administrativos, a la legislación sobre la Obra Pública en el orden nacional y/o departamental y a las disposiciones del Derecho Laboral y la Seguridad Social.
- 1.26 Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos a celebrarse con parte de la Administración Pública.

2 SISTEMA CONTRATO DE OBRA "LLAVE EN MANO"

A través de la modalidad de contratación propuesta, la Administración otorgará, el contrato de obra "Llave en Mano" de acuerdo a los términos de la oferta aceptada por un único precio, el cual no admitirá adicionales, imprevistos y/o sobrecostos de clase alguna, que impliquen cambio o modificación en las condiciones reglamentarias pactadas originariamente.

El presente artículo primará sobre cualquier otra posible interpretación en contrario de cualquier disposición del presente pliego.

3 OBJETO LICITADO

3.1 El presente llamado tiene por objeto convocar a empresas constructoras nacionales para el **REACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE COCINA Y AUMENTO DE CARGA SITO EN LA CALLE CUFRE 2980** mediante el sistema de contrato de obra "llave en mano", en concordancia con el ámbito de aplicación, los alcances, instrucciones generales, todas las bases y condiciones que integran este Pliego.

El Contratista presentará un Precio único por concepto de Proyecto ejecutivo y todas las obras y gestiones necesarias a realizar mediante el sistema de contrato de obra "llave en mano".

3.2 EL Contratista deberá establecer el **plazo de obra** de acuerdo a lo establecido en el "Llamado a precios". **(Como máximo 45 días calendario)**.

4 CONDICIONES DE LAS PROPUESTAS

4.1 Cada propuesta deberá incluir y cumplir como mínimo con lo solicitado en la Memoria Descriptiva Particular.

4.2 Regirá la Memoria General del M.T.O.P. en cuanto a procedimientos de ejecución y dosificación de materiales. Todo procedimiento constructivo que no esté especificado, se realizará de acuerdo a dicha memoria, teniendo el profesional actuante potestad para ordenar la reparación o realización a nuevos si así lo considera necesario.

5 OBLIGACIONES DE LOS OFERENTES

Los oferentes, por la aplicación del presente régimen de contratación, tendrán a su cargo las siguientes obligaciones:

5.1 Realización del Proyecto Técnico Arquitectónico, el cual implica diseñar los espacios arquitectónicos, las instalaciones y obras de infraestructura, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el presente llamado.

5.2 Designar un Representante Técnico con el alcance contenido en el artículo 1.25 de la Sección I.

5.3 Ajustarse en todos los aspectos a las Leyes, Decretos y Reglamentos y a las disposiciones u órdenes de las autoridades locales u otras debidamente constituidas, que tengan competencia en la materia relativa al suministro y a las obras que se ejecutan (MTSS, BPS, DGI, DNB, Intendencias, etc.). En caso de existir normas o especificaciones en esta Memoria y en los planos que se opongan a las anteriormente citadas, el Contratista General deberá dar el correspondiente aviso al S.O., y será de su exclusiva responsabilidad la transgresión que se cometa.

5.4 **De resultar adjudicatarios:**

- 5.4.1 Obtener la aprobación de estos diseños por parte de los organismos competentes en la materia (OSE, UTE, ANTEL, Dirección Nacional de Bomberos, Montevideo Gas, etc.) y por los técnicos del INAU.
- 5.4.2 Instrumentar los trabajos de agrimensura que sean necesarios para la concreción de la obra (verificación de los ejes medianeros, relevamiento planialtimétrico, etc.)
- 5.4.3 Realización del Proyecto Ejecutivo
- 5.4.4 Construir la totalidad de las obras incluidas en el Proyecto Ejecutivo Visado y obtener la habilitación final de los organismos competentes, así como la concreción de todas las conexiones de agua potable, saneamiento y energía eléctrica (en caso de no existir), posibilitando de esta forma la utilización funcional e integral de los inmuebles.
- 5.4.5 Financiar en su integridad el Contrato de Obra, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 4 de la SECCIÓN III del presente Pliego.
- 5.4.6 Asumir la responsabilidad de la ejecución de la obra adjudicada, constituyéndose en el responsable técnico, legal, administrativo y financiero de todas las acciones u omisiones relativas a la ejecución del Contrato de Obra. Corren por exclusiva cuenta del Contratista General o Subcontratista todos los impuestos, derechos, etc., con que las leyes y reglamentos gravan las obras, así como el mantenimiento y reposición de las instalaciones de los servicios públicos, en cuanto estos servicios sean afectados por las construcciones.
- 5.4.7 Responsabilizarse plenamente por la adecuada estabilidad y seguridad de las obras y de los métodos de construcción, así como por el diseño, proyecto y las especificaciones de las obras permanentes y temporarias suministradas.
- 5.4.8 Llevar a cabo todas las operaciones necesarias para la ejecución del proyecto ejecutivo y de las obras necesarias para su habilitación, en forma que no causen perturbación innecesaria o impropia a los servicios públicos, ni el acceso, uso y ocupación de vías públicas o privados u otros bienes ya sea propios o de terceros.
Responsabilizarse por todas las reclamaciones, demandas, daños, costos, gastos y desembolsos de toda índole originados por o correspondientes a dichas cuestiones, debiendo indemnizar al Contratante cuando correspondiere.
- 5.4.9 Asumir la exclusiva responsabilidad de la dirección y ejecución de la obra, al haberse contratado por la Administración un producto terminado. Designar el Director de Obra, el que será responsable de verificar el cumplimiento de la propuesta técnico-constructiva incluida en la oferta.
- 5.4.10 Responsabilizarse de la custodia del inmueble, las obras, maquinarias, herramientas y los materiales desde la firma del Contrato.

6 CONDICIONES DE LOS OFERENTES

- 6.1 En cuanto a la capacidad para contratar con el Estado, se aplicará íntegramente lo establecido en el artículo 43 del TOCAF.
- 6.2 El oferente deberá acreditar una experiencia mínima demostrada en el suministro y/o diseño, construcción y provisión de obras de arquitectura en general en los últimos cinco años, de por lo menos una cantidad del doble de metros cuadrados de construcción ofertados, y en programas similares. Los antecedentes deberán corresponder a la Empresa, no a los técnicos integrantes de la misma.
- 6.3 Por el solo hecho de presentarse a la licitación se entenderá que el oferente:
 - a) hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las Leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso y que renuncia al fuero que pudiera corresponderle en función de su domicilio presente y futuro o por cualquier otra causa.
 - b) tiene el perfecto conocimiento y comprensión del presente Pliego, de sus cláusulas, de los recaudos solicitados para la presentación de su oferta, de los Documentos del Proyecto, de los emplazamientos de las obras y sus condiciones específicas, de los precios de materiales, fletes y de medios de transporte, de los derechos aduaneros, de los tributos nacionales y departamentales, de las condiciones de trabajo, aprovisionamiento de materiales y mano de obra, de la naturaleza de los predios, del régimen de los cursos de agua, agua de obra,

- condiciones climáticas y otras condiciones locales, por todo lo cual no se admitirán reclamos relacionados con cualquiera de estos puntos, los cuales acepta en su totalidad.
- 6.4 Capacidad disponible para ofertar conforme al certificado expedido por el Registro Nacional de Empresas Constructoras de Obras Públicas del MTOP.

7 RECAUDOS EXIGIDOS AL MOMENTO DE PRESENTARSE LA OFERTA

Además de toda la documentación establecida en el Pliego Particular del Organismo (CONDICIONES GENERALES), el oferente deberá presentar los recaudos que se detallan a continuación:

- 7.1 Antecedentes conforme a lo indicado en el artículo 6.2 de la Sección II, presentados en forma de declaración jurada, teniendo en cuenta lo dispuesto en el capítulo II del Código Penal relativo a “falsificación documentaria” en lo aplicable, donde conste: la denominación y ubicación de la obra, nombre del propietario, característica de la obra, metros cuadrados construidos, fecha de inicio y de fin de contrato, monto total del contrato en dólares estadounidenses.
- 7.2 Propuesta propiamente dicha (según modelo en ANEXO I) especificando:
- Identificación del padrón con su respectiva dirección.
 - Detalle de la oferta definiendo el precio de las obras ofertadas. El representante legal de la empresa debe firmar obligatoriamente este documento para que se lo considere.
- 7.3 Listado de todos Técnicos Intervinientes (según modelo en ANEXO II).
- 7.4 PROYECTO TÉCNICO ARQUITECTÓNICO de la Oferta de acuerdo a lo establecido en la SECCIÓN V.
- 7.5 PRESUPUESTO DETALLADO POR RUBROS y CUADRO DE INVERSIONES MENSUALES PREVISTAS y RESUMEN DE LA OFERTA según modelo de los ANEXOS III, IV y V
- Los precios unitarios, metrajes y montos por rubro que se indiquen en el presupuesto detallado serán los que el contratista estime necesarios para la terminación de la totalidad de las obras y suministros pero no han de tomarse como cantidades efectivas y exactas para las provisiones y trabajos que ha de ejecutar el Contratista en cumplimiento de sus obligaciones emanantes del contrato. No obstante, serán tenidas en cuenta a los efectos de la presentación y comparación de ofertas y como base para la preparación del Plan de desarrollo de los Trabajos.
- a.- Rubrado
- Se presentará el Presupuesto en la planilla que incluyendo la totalidad de los rubros y subrubros del modelo del ANEXO III. Si la propuesta no contempla alguno de los rubros allí indicados, igualmente se mantendrá el ítem en la planilla sin darle valor; en caso de que el contratista quisiera agregar algún ítem, podrá hacerlo al final en “RUBROS AGREGADOS POR EL CONTRATISTA”
- b.- Metrajes.
- El contratista deberá indicar las cantidades calculadas para cada rubro y subrubro en las unidades que se indica en el modelo del ANEXO III y en correspondencia con la realidad material que representan los diseños.
- c.- Precio Unitario y Precio Total
- El contratista deberá indicar los metrajes y los precios unitarios calculados para cada rubro y subrubro en pesos uruguayos, así como el porcentaje de incidencia en el total de la obra y el monto imponible aplicable a cada uno.
- Si verificados los montos unitarios y/o los metrajes de cada rubro, la CAA comprobare que no se ajustan a la realidad del costo de la construcción ofertada, en su dictamen podrá recomendar que se adopten las modificaciones o ajustes que correspondan, o no recomendar la oferta según sea la importancia del desajuste.
- Si la entidad del desajuste entre los montos parciales de cada rubro y la realidad del costo de la construcción ofertada fuese de tal importancia o configuración que no pueda corregirse sin alterar significativamente la estructura económica de la oferta, la CAA no la recomendará para su adjudicación
- De resultar ser adjudicada su oferta, la empresa se obliga a aceptar las modificaciones recomendadas por la CAA al aceptar la adjudicación.

d.- I.V.A.

Impuesto al valor agregado.

e Monto Imponible para el pago de Aportes al BPS

Se presentará diferenciado por rubros. Los pagos serán efectuados por I.N.A.U.

f.- Ajuste de precios

Se establece que el único ajuste de precios podrá ser por ICC. **De no especificarse, se considerará que la oferta no tiene ajuste.**

- 7.6 CRONOGRAMA DE OBRA E INVERSIONES MENSUALES PREVISTAS (por semana), según modelo del ANEXO III. Para cada rubro y subrubro se deberá establecer el porcentaje de avance previsto para cada mes con su correspondiente monto.
- 7.7 Información complementaria, no contemplada en este Pliego, que el oferente estime necesaria presentar para una mejor evaluación de su propuesta.

8 PRESENTACION DE PROPUESTAS

- 8.1 Las propuestas y toda la documentación que integre las mismas deberá presentarse en el lugar y fecha indicados en la publicación del llamado.
- 8.2 Las propuestas (incluye todo documento, plano, certificado, declaratoria, folleto, etc.) deberán presentarse por escrito en hoja membretada de la empresa, redactadas en forma clara y precisa, en idioma castellano y firmadas por el oferente o sus representantes. Toda cláusula imprecisa, ambigua o contradictoria, a criterio de la Administración se interpretará en el sentido más favorable a ésta.
La falta de firma responsable en la propuesta será causal de rechazo de la misma.
- 8.3 La propuesta se presentará vía digital en formato pdf. Además, las planillas también se presentarán en formato excel.
- 8.4 La empresa será responsable por la totalidad de la información, documentación y avales técnicos que presente en su oferta así como en cualquier instancia del proceso de contratación. La presentación de cualquier información, documentación, firma o recaudo adulterado o falso será considerada por la Administración y por la Comisión Asesora de Adjudicaciones a los efectos correspondientes; sin perjuicio de las acciones legales que en cada caso pudieran proceder.

9 ACLARACIONES, CONSULTAS Y VISITA AL INMUEBLE o TERRENO

- 9.1 Los oferentes deberán visitar el lugar donde se ejecutarán las obras, debiendo realizar los estudios que estimen necesarios a fin de estar perfectamente enterados de las características del lugar, niveles, adyacencias, estado de las construcciones existentes, etc y prever todas las contingencias que se derivarán de las obras y su plan de trabajo. La omisión en la constatación de patologías existentes no exime al contratista de la obligatoriedad de realizar su reparación y los daños que esta cause o potencialmente pueda causar en el resto del inmueble).
- 9.2 Con la suficiente antelación, el Departamento de Compras publicará en el portal de la ACCE (Agencia de Compras y Contrataciones del Estado) la fecha y hora de la visita al inmueble. Se realizará una única visita, siendo responsabilidad del interesado consultar el portal para estar informado respecto de la Licitación. La visita al inmueble es OBLIGATORIA y es condición necesaria para la presentación de ofertas, la concurrencia a la visita será controlada por el Departamento de Arquitectura, mediante la recepción del formulario (Anexo VII "Constancia de Visita") firmado por representante de la empresa y Representante Técnico del Departamento de Arquitectura de INAU.
- 9.3 Cualquier interesado que haya adquirido el Pliego puede solicitar aclaraciones sobre todos los recaudos que integran el llamado, mediante comunicación por "e-mail" dirigido al Departamento de Compras de INAU, sito en Avda. D. Fernández. Crespo 1796, Primer Piso, Montevideo, Uruguay, teléfono 2408 8756 fax 2408 3442, compras@inau.gub.uy. Se podrá solicitar aclaraciones hasta cinco días hábiles anteriores a la fecha fijada para la apertura de

la Licitación. Vencido dicho plazo, el I.N.A.U. no estará obligado a proporcionar datos aclaratorios. Éste se reserva el derecho de realizar aclaraciones por propia iniciativa o agregar información ampliatoria a estas condiciones hasta el segundo día hábil anterior a la apertura de la licitación.

- 9.4 En todo el proceso del llamado, la única vía de contacto será la indicada anteriormente. El I.N.A.U. no se responsabiliza por consultas cursadas o evacuadas en otras dependencias, las cuales se tendrán por no presentadas.
- 9.5 El Departamento de Compras realizará la publicación correspondiente en el portal de la ACCE (Agencia de Compras y Contrataciones del Estado) hasta el segundo día hábil anterior a la apertura de la licitación.
- 9.6 La Administración estará facultada para convocar a una Reunión Previa la cual será comunicada en debida forma a los adquirentes del Pliego.
- 9.7 Todas las respuestas y aclaraciones pasarán a formar parte del pliego

10 COTIZACIÓN DE LAS PROPUESTAS

- 10.1 Las propuestas deberán cotizarse exclusivamente en pesos uruguayos, debiendo discriminarse el IVA. En caso que no se le discrimine se entenderá que dicho impuesto está incluido en el precio ofertado.
- 10.2 El precio de oferta incluye todas las variables y rubros que la componen y no estará sujeto a variante alguna, cualquiera sean las contingencias o alteraciones que pudieran incidir sobre el mismo. El INAU no reconocerá sobrecostos de ninguna naturaleza (por ejemplo que tengan origen en la variación de los costos o las cantidades del rubrado de obra, de los suministros, de las normas aplicables o de las exigencias técnicas provenientes de terceros, movimientos de tierras adicionales, extracción de rocas, tasas de UTE, OSE, Gobierno Departamental, Banco de Seguros del Estado, BPS, etc.). Cualquiera de estas modificaciones serán de exclusivo cargo del oferente.
- 10.3 Monto Imponible máximo: la oferta declarará dicho monto en pesos correspondiente a la mano de obra directa que empleará la obra, de acuerdo con la Ley 14.411, Decreto 951/975 y demás normas reglamentarias. Si bien dicho monto forma parte de la propuesta, se expresará en la oferta como un ítem independiente, sin integrar el precio; será considerado en el proceso de comparación de ofertas, a los efectos de la adjudicación.
- 10.4 Este monto se tomará como el máximo sobre el cual la Administración realizará aportes. El oferente asume que reintegrará todo aporte originado por encima de esa cantidad y faculta a descontar los importes adeudados de las garantías o de cualquier crédito que tuviera el Contratista en el INAU por cualquier concepto.
- 10.5 El contratista podrá subcontratar la ejecución de algunas de las tareas comprendidas en este Pliego, sujeto a autorización de la Administración. El oferente, en su propuesta, debe indicar las obras que subcontratará.

11 RECEPCION DE OFERTAS Y APERTURA DEL LLAMADO

- 11.1 Las ofertas con todos los recaudos exigidos serán recibidas hasta día y hora fijados por la Administración en el correspondiente llamado. No serán válidas las ofertas que no se presenten a la hora dispuesta para la recepción.
- 11.2 La Administración, en el mismo acto, o posteriormente una vez analizadas las ofertas y el Acta de Apertura, podrán otorgar a los proponentes un plazo máximo de 48 horas para salvar los defectos, carencias formales, o errores evidentes o de escasa importancia así como para completar las garantías de mantenimiento de la oferta, cuando estime que hubo error en su cuantificación y que no se trate de una diferencia significativa. Ello podrá hacerse cuando no se altere materialmente la igualdad de los oferentes.
- 11.3 Luego del acto de apertura de las ofertas no se brindará a los oferentes, ni a persona alguna que no esté vinculada con el proceso de análisis, evaluación y adjudicación de las ofertas, información concerniente a dicho proceso, hasta que se otorgue vista a los oferentes del informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones.

12 COMISION ASESORA DE ADJUDICACIONES

La Comisión Asesora de Adjudicaciones (CAA) será la encargada de estudiar las ofertas, ya que le compete informar fundadamente acerca de la admisibilidad y conveniencia de las mismas.

A los efectos de producir su informe la CAA podrá:

- a) Solicitar a cualquier oferente las aclaraciones necesarias, no pudiendo pedir ni permitir que se modifique el contenido de la oferta.
- b) Recabar otros asesoramientos dejando expresa constancia que aquellos que intervengan en tal calidad deberán excusarse cuando medie cualquier circunstancia comprobable que pueda afectar su imparcialidad.

Finalmente la CAA emitirá su informe conteniendo los fundamentos que respalden su juicio de admisibilidad y su opción por la oferta más conveniente, exponiendo las razones de la misma.

Si alguna oferta presenta factores que excedan los requerimientos del llamado y que resulten beneficiosos para la Administración, tales beneficios no se tendrán en cuenta en la evaluación de las ofertas.

12.1 Estudio de las ofertas

La CAA estudiará las ofertas en cuanto a los aspectos formales, al contenido de los documentos, el proyecto técnico-arquitectónico, la oferta económica, el plan de ejecución de obras y el resto de los recaudos exigidos, verificando el cumplimiento de las disposiciones que rigen es este llamado.

Serán causal de eliminación de los oferentes :

- La ausencia de la propuesta propiamente dicha con el detalle de la oferta definiendo el precio de la obra (según MODELO en ANEXO I).
- Si el oferente no demuestra la capacidad suficiente para contratar por el monto de su oferta, a través del Certificado VECA.
- Cuando el monto de mano de obra imponible máximo declarado no cubra los valores fictos según criterios de cálculo del BPS.
- La ausencia del presupuesto detallado por rubros según modelo anexo III.
- No haber concurrido a la visita de obra (acreditada mediante la Constancia de Visita de Obra según anexo VII).
- Si el plazo de obra ofertado supera el establecido en el presente llamado.
- Si el monto de la oferta supera el límite establecido en el presente llamado.
- Sin perjuicio de lo expuesto, que la oferta presente aspectos declarados insubsanables en cualquier otro artículo del presente pliego o que sean causal exclusiva de desestimación.

En el caso de requerir aclaraciones, la Administración otorgará un plazo de cinco días hábiles para la presentación de las mismas luego de comunicadas por la CAA.

12.2 Determinación de la oferta más conveniente:

Las ofertas se evaluarán de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 48 C del TOCAF, en base al siguiente criterio de valoración según el factor de predominio establecido en la ecuación resultante:

VALORACIÓN TÉCNICA (A)	VALORACIÓN ECONÓMICA (B)	Ecuación resultante	
50	50	$P=(50xA+50xB)/100$	La misma importancia

Dentro de la VALORACIÓN TÉCNICA, se considerarán los antecedentes de la Empresa, el plan de trabajo previsto y la propuesta técnico/arquitectónica propiamente dicha.

Se considerará más ventajosa la oferta cuya propuesta sea considerada apta y alcance el máximo puntaje P.

12.2.1 Determinación del puntaje A (máximo 100 puntos)

En la determinación del puntaje A, intervienen los siguientes parámetros con la correspondiente puntuación.

- a) **Resolución constructiva: máximo 25 puntos.**
 - Esquema de estructura en ampliación - 10 puntos.
 - Esquema de acondicionamiento de la instalación eléctrica – 10 puntos.
 - Otros detalles - 5 puntos.
- b) **Presentación e Información del Proyecto Arquitectónico: máximo 25 puntos.**
 - Recaudos gráficos y escritos elevados en el llamado - 5 puntos.
 - Recaudos gráficos complementarios - 15 puntos.
 - Especificaciones técnicas de materiales - 5 puntos.
- c) **Plazo de obra propuesto: máximo 30 puntos.**
- d) **Antecedentes de la Empresa: máximo 20 puntos.**

12.2.2 Determinación del puntaje B (máximo 100 puntos)

La CAA realizará el estudio de la estructura económica de la oferta realizando el cotejo entre el rubrado y la realidad material que se desprende de la misma a través de los recaudos gráficos presentados. En este sentido la CAA podrá desestimar las ofertas cuyos esquemas de estructura, de eléctrica y/o de sanitaria presenten indeterminaciones tales que no sea posible cotejarlos con los correspondientes rubros en la planilla de costos, así como toda otra indeterminación que impida este cotejo.

12.3 Dictamen y recomendación de la/s oferta/s más conveniente/s

La Comisión Asesora de Adjudicaciones realizará su evaluación empleando el criterio de razonabilidad y buena administración, teniendo en cuenta el interés del INAU y el fin social perseguido y formulará un dictamen fundado con las conclusiones de su evaluación, aconsejando la adjudicación del objeto de este llamado a la/s empresa/s cuya/s oferta/s se considere/n más conveniente/s para la Administración.

En su dictamen la CAA podrá indicar que se realicen ajustes o adecuaciones del Proyecto Arquitectónico en la etapa de Proyecto Ejecutivo. La Empresa se obliga a darles cumplimiento en esta etapa por el solo hecho de aceptar la adjudicación

El dictamen establecerá un orden de prelación de las ofertas. En caso de presentación de ofertas similares, la Administración se reserva la facultad de entablar negociaciones con los respectivos oferentes a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio.

La CAA no recomendará la adjudicación de las ofertas que obtengan un puntaje “P” inferior a los 60 (sesenta) puntos, ó un Puntaje “A” inferior a 50 (cincuenta) puntos.

13 ADJUDICACION Y NOTIFICACION

- 13.1 El INAU se reserva la facultad de adjudicar la/s oferta/s que a su juicio considere más conveniente/s para sus intereses aunque no sea/n la/s de menor/es precio/s, o podrá rechazar todas las ofertas sin incurrir en ninguna responsabilidad.
Igualmente se reserva el derecho de contratar las obras presupuestadas en forma parcial, para lo cual la empresa re-presupuestará las mismas en función de los nuevos metrajés y en base a los precios unitarios de la oferta original.
- 13.2 Será de aplicación lo dispuesto en el artículo 57 del TOCAF, reservándose la Administración la facultad de utilizar el instituto de la negociación si así lo estima conveniente a los fines del servicio.
- 13.3 La Administración se reserva el derecho de aceptar o de rechazar en la/s oferta/s considerada/s más conveniente/s los factores que excedan los requerimientos del llamado.

- 13.4 Una vez adjudicada la Licitación, se notificará a quien/es resulte/n adjudicatario/s así como a los demás oferentes presentados.

14 PROCESO DE VISADO

- 14.1 A partir de la fecha en que quede firme la adjudicación, el adjudicatario dispondrá de un plazo máximo de 20 (veinte) días calendario para obtener el Proyecto Ejecutivo Visado. Dentro de este plazo la empresa deberá cumplir con lo dispuesto en esta Sección.
- 14.2 El adjudicatario dispondrá de un plazo de diez (10) días calendario a partir de que la Resolución de Adjudicación quede firme, para presentar en INAU el PROYECTO EJECUTIVO ajustado de acuerdo al Informe Técnico de la CAA que forma parte del dictamen y a lo especificado en la SECCIÓN V del presente Pliego.
- 14.3 Durante este proceso la empresa adjudicataria deberá presentar juegos completos de los recaudos que definen la propuesta en papel común, caratulados y debidamente suscritos por los técnicos correspondientes. Los técnicos encargados del visado podrán sugerir y exigir al adjudicatario las correcciones o cambios del Proyecto Ejecutivo para subsanar omisiones o carencias de aspectos exigibles según el presente llamado, para adecuarlos a las disposiciones vigentes de los Organismos competentes, o que impliquen acciones o resultados que se aparten del arte del buen construir. El contratista estará obligado a atender lo solicitado por los técnicos del INAU y dar respuesta satisfactoria a las observaciones.
- 14.4 Una vez aprobado el Proyecto Ejecutivo el adjudicatario deberá presentar el Proyecto Ejecutivo Definitivo en los siguientes formatos: dos ejemplares completos en papel (recaudos gráficos y escritos) y en formato digital. Uno de los ejemplares impresos quedará en poder de INAU y el otro será para el adjudicatario. Todos los recaudos del Proyecto Ejecutivo Definitivo deberán estar conformados por los técnicos designados.
- 14.5 Los técnicos encargados por parte del INAU labrarán un Acta de Visado donde conste formalmente la aptitud del Proyecto Ejecutivo Visado para la firma del contrato correspondiente.
- 14.6 El incumplimiento del plazo para la obtención del Proyecto Ejecutivo Visado sin mediar la concesión formal de una prórroga, se considerará que constituye una renuncia a la adjudicación. En tal caso, la Administración lo des-adjudicará y apreciará la conveniencia de adjudicar a la empresa que quedó en el siguiente lugar en el orden de prelación de ofertas del dictamen o realizar un nuevo llamado, de todo lo cual se dejará constancia escrita en el expediente licitatorio.
En esta circunstancia, el INAU se reserva la facultad de reclamar al adjudicatario primario, la multa y los daños y perjuicios que por derecho corresponda.-
- 14.7 Si el contrato de obra no se pudiese firmar por causas imputables al Adjudicatario, el INAU, transcurrido el plazo estipulado para su firma y sin que medie el otorgamiento de una prórroga, podrá dejar sin efecto la adjudicación del mismo.

SECCIÓN III

DE LOS CONTRATOS

CONDICIONES GENERALES DE LOS CONTRATOS

1 OBLIGACIONES DE LOS CONTRATISTAS

- 1.1 Designar un Capataz de Obra con experiencia en el cargo de por lo menos dos años y competencia suficiente para realizar las tareas propias del contrato de obra.
- 1.2 Designar un Director de Obra con el alcance contenido en el Artículo 1.9 de la Sección I. Éste deberá estar en permanente comunicación y coordinación con los técnicos del Departamento de Arquitectura.
- 1.3 Estar familiarizados con este Pliego y la Memoria Descriptiva, así como cumplir con todas las partes de estos documentos, planos de proyecto y especificaciones complementarias. No se

aceptará ninguna compensación al Contratista General o Subcontratistas por cualquier error o negligencia de su parte.

- 1.4 Obtener el Visado del Proyecto según lo dispuesto en el Artículo 14.1 de la Sección II.
- 1.5 Coordinar con el Departamento de Arquitectura el inicio de obra con un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles posteriores a la fecha de la orden de compra.
- 1.6 Coordinar con el profesional encargado de la Supervisión de Obra todos los detalles referidos a la misma; así como visitas periódicas en conjunto. Estas visitas incluirán la presencia de los técnicos electricista y sanitario responsables de las instalaciones, quienes deberán estar en coordinación con los técnicos de INAU y acompañar todo el proceso de obra.
- 1.7 Coordinar y ordenar la totalidad de los Subcontratistas presentes en obra.

2 CÓMPUTO DE PLAZOS

- 2.1 Salvo disposición en contrario, los plazos se computarán en días calendarios. Cuando el vencimiento de un plazo coincida con un día inhábil, dicho vencimiento se extenderá hasta el primer día hábil inmediato siguiente. A los efectos legales y de administración o gestión, se entenderá por día hábil aquel en que funcionen las oficinas públicas.
- 2.2 A los efectos de computar el plazo de obra, se labrará Acta de Inicio y Acta de Recepción Definitiva de Obra. Se entenderá por días hábiles aquellos que sean laborables para la industria de la construcción. No se considerarán hábiles los siguientes días: paro general nacional, paro de la construcción, paro general de transporte, lluvias, licencia de la construcción y feriados no laborables.

3 PRÓRROGAS DE PLAZOS

- 3.1 Si por causas excepcionales y justificadas, e independientes de la voluntad del Contratista, éste no pudiera empezar las obras en el tiempo previsto, o tuviese que suspenderlas, o no pudiese darles el desarrollo necesario para terminarlas en el plazo contratado, dará cuenta por escrito al INAU dentro del plazo de cinco (5) días de aparecidas las causas de la demora, pudiendo entonces la Administración previo informe de la Supervisión de Obra, acordar al Contratista una prórroga prudencial. El incumplimiento del aviso en tiempo y forma inhabilitará al contratista de posteriores reclamaciones.
- 3.2 El Contratista podrá solicitar por escrito a la Administración que se descuenten del plazo de obra los días de trabajo perdidos efectivamente por las razones descritas en el punto 2.2 anterior. Ésta se expedirá por escrito y el reconocimiento de los días de trabajo perdidos oficiará como prórroga del plazo de obra. En todos los casos, la Administración notificará el otorgamiento o no de la prórroga de plazo de referencia.
- 3.3 La Administración no dará curso a ningún pedido de prórroga de plazos que no se funde en hechos concretos y que no hayan sido comunicados en tiempo y forma.
- 3.4 El otorgamiento de prórroga en el plazo, no dará derecho al Contratista a indemnización alguna ni podrá ser invocado como prueba de daño susceptible de indemnización.
- 3.5 Una vez realizada la Recepción Provisoria de Obra, el INAU podrá conceder ampliaciones del plazo de obra por razones atribuibles a los Organismos del Estado implicados en los trámites finales y las habilitaciones exigidas para esa instancia, y no atribuibles al contratista. En tales casos dicha prórroga tampoco dará derecho al Contratista a reparación o indemnización alguna.

4 FORMA DE PAGO y CERTIFICACIÓN MENSUAL DEL AVANCE FÍSICO DE OBRA

- 4.1 Forma de pago del contrato de obra:
El precio estipulado en el contrato será pagado por el I.N.A.U. en pesos uruguayos de acuerdo a lo establecido en el Pliego Particular del Organismo.
- 4.2 Cuando la propuesta económica supere el monto de una Compra Directa y/o un período de obra de 60 días calendario, se instrumentarán pagos por avance de obra, según lo dispuesto a continuación en el punto 4.3
- 4.3 Certificación mensual del avance físico de obra:

Los avances mensuales se certificarán mediante la PLANILLA DE MEDICIÓN DE AVANCE DE OBRA (según modelo en ANEXO V). Se elaborará una planilla por mes de obra trabajado, de acuerdo al siguiente procedimiento:

- Mensualmente y en los dos primeros días hábiles del mes posterior al de obra, el contratista deberá presentar a la S.O. la planilla de medición de avance de obra del mes trabajado.
 - No se certificarán materiales y/o insumos que no estén incorporados al edificio. No se entregarán acopios o adelantos por ningún concepto.
 - La S.O. dispondrá de los cinco días hábiles siguientes para observar o aprobar dicho avance.
 - En el caso de resultar observado, el contratista dispondrá de los tres días hábiles siguientes para realizar correcciones, aclaraciones, etc. y volverla a presentar.
 - Una vez aprobada, el contratista podrá presentar la factura correspondiente. La S.O. emitirá el Certificado de Aprobación de Avance de Obra, que será elevado conjuntamente con la planilla y la factura conformada, para proseguir la gestión.
 - Ningún pago implicará la aprobación parcial o total de las obras, excepto el correspondiente al Acta de Recepción de Definitiva de Obra
- 4.4 Ajuste: no se admitirá otro ajuste del monto de contrato que no sea el ICC, siempre y cuando haya sido especificado en la oferta.
El ajuste paramétrico se facturará en su totalidad al finalizar la obra con posterioridad a la última factura.

5 PAGOS AL BPS

- 5.1 El Contratista deberá realizar todas las gestiones en plazo ante BPS, MTSS, FOCER, etc. Deberá inscribir la obra, ingresar las nóminas, dar altas y bajas, solicitar cierre de la obra, etc. El Contratista deberá presentar dentro de los 2 (dos) primeros días hábiles de cada mes la Nómina de Construcción para ser aprobada por la S.O. y dentro de los 10 (diez) primeros días hábiles la factura del BPS por los aportes a pagar por el mes a certificar. Si fueran presentadas fuera del plazo previsto por BPS, las multas y recargos que ese retraso genere serán de cargo del Contratista y el importe se descontará de los créditos que tuviere el mismo en el INAU. En caso contrario el INAU se reserva el derecho de entablar todas las acciones judiciales y extrajudiciales para obtener su cobro.
- 5.2 El pago de los aportes será realizado por INAU.
- 5.3 En el caso de que el total de los montos gravados superen el monto imponible establecido en la oferta, el Contratista deberá presentar conjuntamente con la factura, nota de crédito por la diferencia entre ambos.
- 5.4 Si se realizara un avalúo con posterioridad a la Recepción de Obra y a la devolución de garantías, de existir deudas que este pliego declara de cargo del contratista, éste acepta y autoriza al INAU a que se resarza del pago de los aportes correspondientes descontando el monto actualizado de las garantías de cualquier crédito que pueda tener con el Organismo por cualquier concepto.

6 DERECHOS DE PATENTE Y DERECHOS DE AUTOR

- 6.1 El Contratista será responsable de todas las reclamaciones y actuaciones relativas a la infracción de derechos de patente, diseño, marca o nombre registrado u otros derechos protegidos relativos a equipo de construcción, maquinaria y procedimientos constructivos, trabajo o material que se use para las obras o cualquier parte de las mismas, así como con respecto a todas las acciones judiciales y desembolsos de cualquier clase que tengan relación con las antedichas infracciones. Asimismo, deberá indemnizar al Contratante cuando corresponda.
- 6.2 En la eventualidad de que se dictare sentencia desfavorable para la Administración, el Contratista deberá indemnizar a la misma por la totalidad de las sumas que éste pague en dicho juicio, y todas las costas y costos que su defensa le insuma.

7 CONDICIONES LABORALES

El Contratista cumplirá con las Leyes y Reglamentos laborales de la República Oriental del Uruguay y con todos los estatutos e instrucción contenidos en ellas y cualquier enmienda que se les haga. Los contratistas deberán incluir en sus relaciones convencionales con los respectivos subcontratistas, la obligación de éstos de cumplir con todas las disposiciones vigentes del derecho laboral, seguridad social y seguro de trabajo.

8 PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO

- 8.1 Durante los trabajos de construcción, el Contratista General estará obligado a velar por la seguridad de los obreros y demás personal, tanto en el interior como en el exterior. El Contratista General ejecutará los andamios y apuntalamientos necesarios. Será su responsabilidad cualquier accidente que se produzca dentro de los límites del vallado y deberá notificar a la S.O. en un plazo no mayor a 4 horas.
- 8.2 Los andamios y demás instalaciones para las obras se construirán de acuerdo con las especificaciones comprendidas en el Plan de Seguridad y deberán observar las leyes y reglamentaciones de los organismos oficiales que rigen en la materia sobre prevención de accidentes de trabajo. El Contratista General deberá disponer a su costo de un Técnico Prevencionista durante todo el transcurso de la obra.
- 8.3 En particular y en forma no excluyente de otra, se consideran las siguientes áreas de prevención:

Obrador:

-Cumplir con las normas de seguridad aplicadas a máquinas: instalaciones eléctricas provisorias (tierras, tomas, llaves, sierras circulares, etc).

Personal:

-Equipos de protección personal: cascos, cinturones de seguridad, lentes y protección respiratoria, guantes, zapatos y demás elementos determinados por la norma.

Encofrados, apuntalamientos y obras provisorias:

-El contratista será responsable final por la seguridad y verificación resistente de encofrados, andamios y elementos provisorios.

-Se tendrán en cuenta las siguientes protecciones provisorias: redes, barandas y la seguridad de los siguientes elementos: escaleras, tabloneros, balancines, andamios, etc.

-El contratista será responsable por la correcta y segura operación de guinches, hormigoneras, sierras, carritos, bombas de desagote, pilotera, soldadoras y demás maquinarias a utilizar.

Demoliciones y excavaciones:

-Previo a la ejecución de demoliciones y excavaciones, se deberá confeccionar planes específicos para dichas tareas, los que deberán estar en obra y en conocimiento del capataz de obra.

Seguros:

-Para la obtención de las pólizas de seguros establecidas en el Contrato de Construcción se deberán cumplir todas las ordenanzas y reglamentaciones precedentes así como las normas municipales aplicables.

9 VIGILANCIA DE LAS OBRAS Y RESPONSABILIDAD POR DAÑOS A TERCEROS.

- 9.1 El Contratista será plenamente responsable de las obras en todo momento hasta la Recepción Definitiva y sin perjuicio de la responsabilidad decenal que le corresponde y a los profesionales actuantes (conforme al artículo 1844 del Código Civil).
- 9.2 Asimismo el Contratista será absolutamente responsable por todo daño que ocasione a terceros en el transcurso de cualquier trabajo que realice en cumplimiento de sus obligaciones.
- 9.3 El Contratista ajustará la implantación de la obra a las reglamentaciones vigentes y a los requerimientos de seguridad propia y de terceros, responsabilizándose por los daños que pudiera ocasionar, el pago de multas, indemnizaciones y todo gravamen que se origine por la no-

- observancia de las mismas.
- 9.4 La vigilancia de las obras en el período entre el Acta de Inicio y la Recepción Definitiva de Obra será de responsabilidad y costo del contratista y hasta esa fecha está obligado a entregarlas al INAU libre de ocupantes. Dichos costos estarán incluidos en la oferta del contratista.
- 9.5 Si por causas atribuibles al contratista, una vez realizada la Recepción Provisoria, el inmueble no pudiera ser ocupado por los destinatarios, el contratista deberá tomar a su costo la vigilancia de las obras hasta que dichas causas cesen. De no hacerlo, el INAU podrá descontar de los créditos del contrato que aún tenga la empresa el costo de la vigilancia, sin perjuicio de la ejecución de las garantías correspondientes y los reclamos por daños y perjuicios a que diera lugar.

10 INDEMNIZACION EN CASO DE FUERZA MAYOR

El Contratista no tendrá derecho a indemnización por pérdidas, averías y demás perjuicios ocasionados en las instalaciones, materiales y útiles de trabajo, sean cuales fueren esos perjuicios y las causas de los mismos, aún en el caso de ser producidos por fuerza mayor y aún cuando no resulten de imprevisión, negligencia, o deficiencia en los medios empleados o maniobras equivocadas.

11 RESCISION POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA

La rescisión del contrato de obra por causas imputables al Contratista habilitará a la Administración a proceder a la ejecución de las garantías y/o el cobro de las multas; sin perjuicio de la reclamación judicial de los daños y perjuicios que pudieran corresponder.

El contratista se obliga a retirar todos los equipos y herramientas introducidos en el proceso de la obra en el plazo de 5 (cinco) días hábiles posteriores a la notificación de la Resolución del Organismo o al otorgamiento de la rescisión del contrato. De no proceder al retiro de los elementos antes referidos el contratista libera al INAU de toda responsabilidad sobre dichos equipos y herramientas.

El INAU podrá optar por la rescisión del contrato en los siguientes casos indistintamente:

- a) Cuando el Contratista resulte responsable de dolo, culpa o negligencia grave o contravención a las obligaciones estipuladas en el contrato de obra o se encuentre o ingrese en proceso concursal o de quiebra.
- b) Cuando el Contratista no firmase en plazo el Acta de Inicio de Obra.
- c) Cuando las obras no se encontrasen ejecutadas con arreglo al contrato. En tal caso la Supervisión de Obra dará al Contratista instrucciones detalladas y precisas y un plazo para subsanar los defectos observados. Vencido este plazo, o antes si el Contratista lo pidiese, se efectuará nuevo reconocimiento y si de él resultare que el Contratista no ha cumplido las órdenes recibidas, la Administración podrá declarar rescindido el contrato. El plazo otorgado por la Supervisión de Obra para efectuar las reparaciones o trabajos que indique no exime al Contratista de las responsabilidades y multas en que pueda haber incurrido, ni significarán prórrogas al plazo de obra.
- d) Cuando a juicio de la Supervisión de Obra, no pudieran subsanarse los defectos constatados, podrá rescindir el contrato de acuerdo a lo establecido en el derecho positivo vigente.
- e) Cuando se verifique atrasos en el avance de obra que impliquen un desfase acumulado del treinta por ciento (30%) o más respecto al avance de obra previsto en el cronograma.
- f) Por no terminar las obras o hacer abandono de las mismas, o suspenderlas por causas imputables a la empresa, constatado un plazo de paralización de las obras de 30 (treinta) días calendario.
- g) Por fallecimiento del Contratista, si exigido el cumplimiento del contrato a sus herederos o causahabientes, éstos no cumplieren con las obligaciones emergentes del mismo.
- h) Por atrasos tales en los plazos contractuales que dieran lugar a multas mayores al 15% del monto

del contrato según el Artículo 15.1 de la Sección III.

Las causales de rescisión imputables al contratista y constatadas por la Administración, se tomarán en cuenta como antecedente negativo de la empresa para futuras contrataciones con el organismo. Al producirse el incumplimiento del contratista, se tendrán por cumplidas todas las obligaciones del INAU que surjan del Contrato de obra suscrito.

12 PERÍODO DE GARANTÍA

El mismo se extenderá por el término de 10 (diez) años contados a partir de la fecha del Acta de Recepción de Obra

Además, para la impermeabilización y aislación de azoteas, la empresa entregará garantía escrita por 10 (diez) años en la cual se deberá identificar la marca, procedencia y características de los materiales empleados.

12.1 Intimación por ejecución defectuosa:

- a) Durante el plazo de garantía, el Contratista deberá realizar por su cuenta y cargo las reparaciones, sustituciones y reconstrucciones que se originen por deficiencia en la calidad de los materiales o de ejecución de los trabajos.
- b) Si producido y constatado algún desperfecto o deficiencia y avisado el Contratista para que proceda a su arreglo éste no realizara el trabajo, se le intimará su ejecución dentro de un plazo de diez (10) días hábiles mediante fax, acta notarial, carta certificada o telegrama colacionado.
- c) Si vencido el plazo otorgado de esa intimación el Contratista no se presentara a realizar los trabajos, el INAU quedará automáticamente autorizado a realizarlo por sí o por terceros y a cuenta del Contratista sin necesidad de algún otro trámite ni intimación judicial, o extrajudicial, cargándose al Contratista todos los gastos que el incumplimiento origine, deduciendo su importe de las garantías sin que por esto represente responsabilidad alguna para el INAU, ni pérdida de sus derechos a reclamar por daños y perjuicios.

12.2 Trabajos urgentes. Tratamiento.

En el caso que el INAU considere necesaria la realización de los trabajos en forma urgente, podrá disponerla por sí, previas las inspecciones o inventarios que sean necesarios.

Si la responsabilidad fuera atribuida finalmente a la Contratista, los gastos serán de su cargo, al igual que los daños y perjuicios que haya ocasionado.

12.3 Extensión del plazo de la garantía:

- a) Si en el transcurso del plazo de garantía una parte cualquiera del conjunto de las obras necesarias para su habilitación, tuviera que ser reconstruida, modificada o sustituida en razón de vicios de construcción u otras causas imputables al Contratista, la Administración extenderá el período de garantía para dicha parte de la obra hasta por un tiempo igual al transcurrido entre la Recepción Provisional y la fecha en que se subsane la deficiencia, rigiendo para este nuevo término todas las responsabilidades y obligaciones que emanen del contrato.
- b) Si en el transcurso de la ejecución de las obras se constataren desviaciones respecto de las especificaciones técnicas, materiales, procedimientos, etc., se extenderá el plazo de garantía sin perjuicio de la reconstrucción de los trabajos que correspondiere realizar al Contratista. La extensión del plazo de la garantía será igual al período de tiempo que insuma el retiro o reemplazo de los materiales observados y/o los trabajos de reconstrucción correspondientes todo lo cual deberá asentarse en un Acta.

13 DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

13.1 El INAU devolverá la Garantía de Fiel cumplimiento de contrato una vez Firmada el Acta de Recepción Definitiva de Obra y previa deducción de los importes que el contratista adeudara al INAU por cualquier concepto.

13.2 Esta devolución de garantía significa la clausura de las actuaciones y obligaciones mutuas

surgidas del contrato, con excepción de las garantías y responsabilidades civiles asumidas por el Contratista y de las deudas que este pliego declara a cargo del contratista por aportes de mano de obra y que pudieran surgir del avalúo final del B.P.S.

- 13.3 Por el hecho de retirar las garantías se entenderá que el contratista renuncia a cualquier derecho o acción que no hubiera alegado antes.

14 MORA

La mora se configura por el incumplimiento de las obligaciones contractuales y se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los términos establecidos, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

15 MULTAS

15.1 Multas por incumplimiento del plazo de obra

Vencido el plazo de obra estipulado en la propuesta (incluyendo prórrogas si hubieran) se aplicará una multa del 1% (uno por ciento) del valor total de obra actualizado por el ICC (si corresponde) al momento del incumplimiento.

Además, por cada día calendario de atraso en entregar la obra, se aplicará una multa del 0,1% del valor total de obra actualizado por el ICC (si corresponde) al momento del incumplimiento.

Las multas anteriormente descritas serán descontadas automáticamente de los créditos del contrato pendientes (pago por avance de obra y/o garantía de fiel cumplimiento del contrato). Deberán presentarse mediante "Nota de Crédito" con la entrega de la Factura y el Acta de Recepción de Obra.

En ningún caso la multa por incumplimiento del plazo de obra podrá exceder el quince por ciento (15 %) del valor del monto del Contrato.

Alcanzada esta cifra, se rescindirán el Contrato de pleno derecho, se ejecutarán las garantías constituidas y se iniciarán acción de cobro de la multa por rescisión.

15.2 Multa por rescisión del contrato

De producirse la rescisión unilateral del Contrato de Obra según lo establecido en el Artículo 11 de la SECCIÓN III, la Administración podrá imponer al Contratista una multa equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del mismo.

Sin perjuicio de lo antedicho se ejecutará la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

16 ACTA DE INICIO DE OBRA

- 16.1 Previamente a la suscripción del Acta de Inicio de Obra, el contratista deberá entregar las constancias del registro de la Obra en MTSS y BPS (Ley N° 14.411) y comunicar por escrito la designación del Director de Obra.

- 16.2 El Contratista con anterioridad al Acta de Inicio de la Obra deberá contratar un seguro de responsabilidad civil contra cualquier daño que pudiera producirse a propiedades o bienes y a personas como consecuencia de la ejecución de obras provisionales o de la ejecución del contrato. Están incluidas en esta disposición las propiedades o bienes y personas relacionadas con la Administración.

- 16.3 Una vez aprobado el Visado la empresa dispondrá de un plazo de diez días (10) calendario para labrar el Acta de Inicio de Obra, que deberán suscribir los Representantes Técnico (Director de Obra) y Legal del Contratista conjuntamente con el Supervisor de Obra y Técnicos designados por el INAU.

- 16.4 El Contratista no podrá iniciar las obras sin la previa suscripción de dicha Acta. En caso de que el Contratista así lo hiciere, el INAU no estará obligado a reconocer ni pagar el monto correspondiente a las obras ejecutadas. De todo ello se dejará constancia en el Acta de Inicio correspondiente. Tal hecho habilitará a la Administración a descontar del monto del Contrato

original el valor de las obras ejecutadas anteriormente y a realizar las pericias y ensayos que estime convenientes, a costo del Contratista.

17 LIBRO DE OBRA

- 17.1 El Contratista deberá proveer un Libro de obra el cual contará con páginas foliadas, con original y copia (duplicado) donde el Supervisor de Obra y los Técnicos designados por el INAU, podrán registrar las novedades de las visitas de obra.
- 17.2 En el Libro de obra constarán además las observaciones en cuanto a calidad de los procedimientos, de los materiales, cumplimiento de los plazos, aprobación y/o rechazo de muestras puestas a consideración de la S.O. por parte del Contratista, detalle de los días no trabajados y sus causas, lluvia, paros, etc., así como toda otra observación referida a la obra según lo considere el Supervisor.
Cada informe deberá estar fechado y firmado por el Supervisor de obra y por el Director de obra y/o Representante Técnico del Contratista.
- 17.3 El Director de obra y/o el Representante Técnico del Contratista podrán realizar por escrito en el Libro de Obra los descargos que consideren pertinentes respecto de las observaciones de la Supervisión. Estos descargos no le darán derecho al Contratista en ningún caso a modificar las condiciones del Contrato.
- 17.4 El original del Libro de Obra quedará en poder del Supervisor de Obra y la copia permanecerá en el obrador hasta la Recepción de la misma. Estará disponible en forma permanente.

18 ACTA DE MEDIANERÍA

Siempre que la obra contratada implique intervenir sobre las medianeras o próximo a ellas y si a juicio de la Supervisión de Obra es necesario, luego de la Firma del Acta de Inicio de Obra y antes de ejecutar las pertinentes demoliciones o construcciones, la empresa elaborará a su costo un acta de constatación del estado de las medianeras existentes, en la que intervendrán el Director de Obra y un escribano designado por la empresa. El acta deberá estar acompañada de fotos de relevamiento de las medianeras y debidamente certificadas por el escribano actuante.

19 ACTA DE AMOJONAMIENTO

De ser requerida por la Supervisión de Obra la empresa deberá presentar al Departamento de Arquitectura un Plano de Amojonamiento del padrón suscrito por Ing. Agrimensor, responsable de la verificación de las dimensiones del predio y la ubicación de las construcciones existentes.

20 REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS

Las obras se realizarán estrictamente de acuerdo a los planos, planillas y memoria particular, así como a los detalles e indicaciones que formule la S.O. durante la ejecución de las mismas.

Los trabajos se realizarán a entera satisfacción de la S.O., la que podrá ordenar rehacer cualquier trabajo que considere mal ejecutado o no ajustado a los términos de las especificaciones, sin que esto de derecho al Contratista General a reclamación alguna.

Las obras que figuren en los planos aún cuando no se haga referencia a ellas, así como aquellas que sean imprescindibles para la realización satisfactoria del conjunto proyectado, se considerarán de hecho incluidas en las propuestas correspondientes al Contratista General señalando éstos posibles omisiones que en este sentido existieren.

Basta que una obra se encuentre indicada en alguna de las piezas de los recaudos, aunque haya sido omitida en los otros para que el Contratista General o Subcontratistas estén obligados a ejecutarla.

Si hubiera contradicción entre las diversas piezas que constituyen los recaudos, las resolverá la S.O., en el sentido que mejor beneficie a la obra.

21 VERIFICACIÓN DE MEDIDAS

Antes de ordenar cualquier material o realizar cualquier trabajo el Contratista General deberá verificar las medidas en sitio y será responsable de la corrección de las mismas.

Ninguna clase de compensación será admitida por cualquier diferencia entre las dimensiones en los planos y las rectificadas.

Cualquier diferencia que se encuentre será sometida a consideración del Arquitecto S.O. antes de proseguir con el trabajo.

22 RITMO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

22.1 La S.O. podrá intimar por escrito al Contratista a adoptar las medidas necesarias para acelerar la marcha de la obra si se constata un atraso del 15% (quince por ciento) en el Cronograma de Obra previsto. En todos los casos los costos de las medidas correctivas a que diera lugar la intimación serán de cargo del Contratista, sin derecho a ningún tipo de resarcimiento o costo adicional.

22.2 El Contratista deberá hacer lugar a lo solicitado. La Supervisión de Obra controlará si las medidas adoptadas son efectivas, de lo contrario informará esta situación, para que la Administración adopte las medidas que considere pertinentes.

El Contratista no tendrá derecho a ninguna reparación, indemnización o pago adicional al adoptar las medidas mencionadas y será pasible de las multas establecidas por incumplimiento de los plazos.

23 CONSTATACIÓN DEL AVANCE FÍSICO DE LAS OBRAS

El avance físico de las obras se certificará según lo establecido en el Artículo 4.3 de la SECCIÓN III del presente Pliego.

Todos aquellos rubros que a juicio de la Supervisión de Obra estén incorrectamente ejecutados, no serán evaluados como obras realizadas; asimismo tampoco serán tenidos en cuenta en la medición aquellos rubros que aunque estén correctamente ejecutados vayan a tener que rehacerse para reparar otras obras defectuosas o por haberse ejecutado en una secuencia de obra inconveniente.

24 REPRESENTANTE TÉCNICO Y DIRECTOR DE OBRA

24.1 El Representante Técnico y/o el Director de Obra entenderán en todas las cuestiones de carácter técnico y administrativo que se planteen durante la ejecución de las obras así como en todas las gestiones de la misma índole que realice el Contratista. Todas las comunicaciones de carácter técnico y administrativo que planteen ambas partes contratantes durante la ejecución de la obra, deben realizarse por escrito y por intermedio del Representante Técnico y/o Director de la Obra y el Supervisor de Obra.

24.2 El Director de Obra deberá concurrir periódicamente a la obra y toda vez que la Supervisión de obra lo requiera.

24.3 Si durante la ejecución de las obras y por causas fundadas, la Administración considera necesario requerir del Contratista la sustitución del Representante Técnico y/o del Director de Obra, podrá hacerlo y desde ese momento se entenderá que ha cesado en aquel cargo la persona que lo ocupaba, debiendo el Contratista designar de inmediato otro en su lugar.

25 SUBCONTRATISTAS

Si durante el transcurso del proceso de la obra y por causas fundadas, el Supervisor de Obra exige la sustitución de alguno de los subcontratistas propuestos por la empresa, ésta deberá acceder a la sustitución requerida y ello no dará derecho a la modificación del precio del contrato, ni a indemnización alguna. De todo lo actuado se dejará constancia en el Libro de Obra.

26 INSPECCIONES

26.1 La Supervisión de Obra y los funcionarios de la Administración tendrán en todo momento libre

- acceso a las obras y al emplazamiento, a todos los talleres y lugares en que se está realizando trabajo o de donde proceden los materiales, artículos fabricados o maquinarias destinados a las obras. El Contratista deberá proporcionar todas las facilidades, medios y ayudas necesarias para permitir el libre acceso a las mismas, salvaguardando las condiciones de seguridad e higiene personal.
- 26.2 El Contratista deberá descubrir cualquier parte o partes de las obras, o hacer aberturas en ellas o a través de ellas, toda vez que el Supervisor de Obra así se lo indique, debiendo reponer y reparar aquella parte o partes a satisfacción de la misma.
- 26.3 El Contratista o su Representante Técnico y el Director de Obra, acompañarán al Supervisor de Obra y funcionarios del INAU en las inspecciones, siempre que estos lo exijan.
- 26.4 Si el Supervisor de Obra detectase algún aspecto o acción que se aparten del arte del buen construir o de las normas y reglamentos, realizará las observaciones correspondientes. El contratista estará obligado atender lo solicitado por la Supervisión de Obra, dar una respuesta satisfactoria y hacerse cargo de los eventuales costos que tales medidas o correctivos conlleven.
- No servirá de excusa al Contratista para dar cumplimiento en obra a lo exigible por parte de la Administración que las obras consten de ese modo en los recaudos del Contrato.

27 MATERIALES Y EQUIPOS

- 27.1 Los materiales deberán cumplir con lo especificado en todos los recaudos que se consideran incluidos en el contrato de obra.
- En la oferta deberán citarse cada una de las marcas, modelos y características técnicas específicas de los productos y materiales a utilizarse en la obra, así como la certificación de calidad del LATU y la garantía extendida por el fabricante en caso de corresponder.
- En caso de tratarse de materiales rústicos, se identificarán por la calidad, categoría, procedencia, etc.
- El Contratista no podrá utilizar ningún material que haya sido rechazado por la Supervisión de Obra.
- 27.2 Regirán todas las normas UNIT que sean aplicables, publicadas hasta 10 (diez) días antes de la fecha del llamado a licitación. Se exigirá la utilización de productos con certificación de calidad controlado por el LATU.
- 27.3 El Contratista presentará muestras de los materiales de acuerdo con lo que se establezca en este Pliego, o como lo indique la Supervisión de Obra en todos los casos en que ésta lo crea conveniente, debiendo ser entregadas con la antelación suficiente como para permitir su examen y análisis. Las muestras y ensayos se extraerán y analizarán acorde a la Normativa UNIT o las que indique la Supervisión de obra y se ensayarán en laboratorios nacionales o internacionales reconocidos y que sean aceptados para ese fin, por la referida Supervisión.
- Las muestras y ensayos serán de cargo del contratista.
- 27.4 La Supervisión de Obra no será responsable de la aceptación de los materiales de la obra pero podrá rechazar aquellos materiales que no se ajusten a los solicitados en este Pliego o a las normas antes referidas, de todo lo cual dejará constancia en el libro de obra. El rechazo se podrá manifestar dentro del plazo de ocho (8) días para los materiales a inspeccionar en obra y de treinta (30) días en caso de materiales que deban ser analizados fuera del emplazamiento. Ambos plazos serán contados a partir de la correspondiente visita de obra ó de la fecha de entrega de las respectivas muestras y/o ensayos requeridos en el laboratorio elegido por el Organismo.
- La textura, color, dimensión, marcas y ubicación deberán ser sometidas a la aprobación de la Supervisión de Obra.
- 27.5 Serán conservadas en obra para el control de los materiales que se utilicen, las muestras representativas de los materiales ensayados y aceptados.
- Independientemente de la aprobación inicial del material a emplear, la Supervisión de Obra podrá extraer periódicamente, o cuando lo crea conveniente, muestras de los materiales acopiados en obra.
- 27.6 Los materiales rechazados serán retirados de la obra por el Contratista dentro de un plazo de

- dos (2) días a contar desde la fecha de notificación del rechazo y los sustituirá, a su costo y sin derecho a indemnización alguna, por otros adecuados y convenientes que cumplan las condiciones establecidas.
- Los materiales, artículos o productos deberán depositarse en la Obra en sus envases originales intactos, correspondiendo el rechazo de los mismos cuando el envase no se hallare en buenas condiciones o estuviera abierto.
- Se prohíbe el empleo de materiales usados o que puedan haber sido alteradas sus propiedades y calidad con posterioridad a su fabricación.
- 27.7 Todos los artículos manufacturados, materiales, equipos, deberán ser aplicados, instalados, conectados, montados, puestos en funcionamiento directamente por el fabricante a no ser que las especificaciones digan lo contrario.
- Si hubiera alguna discrepancia entre las instalaciones requeridas por los planos y las directivas del fabricante, dicha discrepancia será comunicada a la S.O, que resolverá antes que el trabajo se realice.
- 27.8 El Contratista General deberá depositar en el recinto de la obra y en sitios adecuados y protegidos debidamente, los materiales acopiados en obra.
- Se tendrá especial cuidado con los elementos de Herrería, Madera y Aluminio, los cuales serán revisados y periódicamente mantenidos en su protección antes de la puesta en obra.
- Se cuidará especialmente el acopio de los paneles de ISODEC o chapas galvanizadas, almacenándolos en lugares secos y a cubierto, apoyándolos sobre guías de madera, insertando separadores para permitir la circulación de aire. Se deberá cuidar de manera especial no exponer la cara prepintada directamente al sol o calor excesivo, ya que el film de polietileno de protección una vez fundido no se puede despegar. Los accesorios se cuidarán de la misma forma.
- El almacenamiento de los elementos de granito (mesadas y tiras) debe tener precauciones especiales.
- Le queda absolutamente prohibido depositar en la obra elementos o materiales que no tengan empleo en la misma. Será de su exclusiva responsabilidad los faltantes que se puedan producir.
- El Contratista General será el único responsable de la seguridad de equipos, herramientas y materiales depositados en la obra durante el transcurso de la misma.

28 EXAMEN DE LAS OBRAS

- 28.1 Ninguna parte de las obras deberá cubrirse o hacerse invisible sin la aprobación de la Supervisión de Obra, y el Contratista deberá asegurarse todas las facilidades para examinar y medir toda obra que vaya a cubrirse o quedar invisible así como inspeccionar fundaciones antes de iniciar trabajos permanentes.
- El Contratista deberá pasarle aviso con la debida anticipación, siempre que tales obras estén en condiciones de ser examinadas, y el Supervisor de Obra deberá presentarse con el fin de examinar la obra a menos que no lo considere necesario y se lo comunique al Contratista.
- 28.2 El contratista deberá ejecutar y mantener las obras y el suministro en estricta concordancia con el contrato. Si por causas debidamente justificadas fuese necesario realizar algún cambio o modificación de importancia, deberá ser aprobado y autorizado por escrito por el Supervisor de Obra previamente a su ejecución, lo que no significará una modificación del contrato de obra y no dará lugar a reclamación económica alguna por parte de la empresa.

29 VICIOS EN EL SUMINISTRO

29.1 Vicios aparentes

Cuando el Supervisor de Obra, durante la ejecución de las obras y hasta su Recepción advirtiera vicios de construcción en ellas, podrá disponer que el Contratista proceda a demolerlas y a reconstruirlas a su costo, sin que a éste le sirva de excusa ni le de derecho alguno la circunstancia de que el Supervisor de Obra u otros Técnicos las hubieran inspeccionado anteriormente sin observación.

El Contratista y el Director de Obra son responsables en los términos del artículo 1844 del Código

Civil, por los vicios de construcción de cualquier naturaleza que aparezcan con posterioridad a la Recepción Definitiva del suministro y/o las obras.

29.2 Vicios ocultos

Si el Supervisor de la Obra sospechase la existencia de vicios de construcción ocultos, ordenará en cualquier tiempo antes de la Recepción de Obra las demoliciones que sean necesarias para reconocer efectivamente su existencia

Los gastos de demolición y reconstrucción que se ocasionen serán de cuenta del Contratista siempre que los vicios existan realmente, en caso contrario serán de cuenta del Contratante.

30 RECEPCIÓN PROVISORIA

30.1 Solicitud de la Recepción Provisoria

Cuando el Contratista haya finalizado el 100% de las obras físicas de conformidad con el contrato y hayan resultado satisfactorios los ensayos, las pruebas de carácter técnico e inspecciones previas exigidas para las diversas instalaciones, solicitará a la Supervisión de Obra por escrito la fecha en que desee se realice la Recepción Provisoria. Ésta se realizará dentro del plazo de obra, con al menos 5 (cinco) días previos al vencimiento del mismo.

Será condición excluyente para su solicitud, la obtención de las conexiones a los servicios públicos (UTE, abastecimiento de agua OSE, saneamiento, ANTEL, etc.)

Para la Recepción Provisoria de Obra, el Contratista limpiará y retirará todo el equipamiento y equipos utilizados para su ejecución, los materiales sobrantes, los desperdicios y las obras temporarias de cualquier tipo, y dejará todo el emplazamiento y las obras, limpias y en condiciones de ser habitadas a satisfacción de la Supervisión de Obra.

En caso de incumplimiento de parte del Contratista de sus obligaciones de limpieza, el Contratante podrá negarse a la Recepción Provisoria de las obras. En caso de que igualmente las reciba en tales condiciones, la Administración tendrá derecho a emplear a otras personas físicas o jurídicas, o dependencias estatales para llevar a cabo el trabajo de limpieza. Los costos de dicho trabajo serán de cargo del Contratista.

30.2 Presencia del Representante Técnico y Director de Obra

La inspección para la Recepción Provisoria, se verificará en presencia del Representante Técnico del Contratista, el Director de Obra y el S.O. Si realizada la inspección se comprobara que las obras han sido ejecutadas de acuerdo con las condiciones contractuales, y se cumplió con lo establecido en el artículo anterior, se procederá a la Recepción Definitiva extendiendo el acta respectiva.

Si en la inspección se constataran faltas o defectos en las obras, se labrará un Acta con las observaciones que merezca. El Contratista deberá subsanar las observaciones contenidas en el Acta siguiendo las instrucciones que imparta la Supervisión de la Obra, siempre dentro del plazo de obra.

31 RECEPCIONES PROVISORIAS PARCIALES

El INAU se reserva el derecho de disponer la realización de Recepciones Provisorias Parciales de Obra de algún sector específico, aunque no se haya concluido la totalidad del suministro contractual. El INAU podrá utilizarlos y poner en servicio sin que ello signifique aceptar los trabajos que no cumplan las exigencias contractuales.

32 RECEPCION DEFINITIVA

Subsanados los defectos y faltas a satisfacción de la Supervisión de Obra, se procederá a la Recepción Definitiva de Obra. El tiempo que insuman las reparaciones registradas en el Acta de Recepción Provisoria no le dará al contratista el derecho a prórroga del Plazo Total del contrato y no lo libran de las multas en que incurriera por el incumplimiento del mismo, según lo establecido en este Pliego.

La inspección para la Recepción Definitiva, se realizará en presencia del Representante Técnico del

Contratista, el Director de Obra y el S.O.

Si el examen de las obras demostrara que no existen defectos o que los defectos constatados a la fecha de la Recepción Provisoria han sido subsanados a satisfacción del Contratante, se verifica que todas las condiciones contractuales han sido cumplidas, se realizará la Recepción Definitiva labrándose el Acta correspondiente la cual será suscrita por el Representante Legal, el representante Técnico de la Empresa, el Supervisor de Obra y los representantes del INAU.

33 LIMPIEZA

33.1 El Contratista será responsable por la limpieza de la obra durante todo el transcurso de la misma, debiendo atender todo requerimiento que al respecto realice la S.O.

33.2 Todos los productos de las demoliciones y remociones necesarias para la ejecución de la obra deberán disponerse fuera del inmueble a exclusiva responsabilidad y costo de la empresa Contratista, quedando a su cargo todos los derechos e impuestos relacionados con estas operaciones. El destino de los mismos será consultado a los técnicos de INAU.

Todos los desperdicios y basuras derivadas de la obra deberán ser retiradas por el Contratista General de la obra.

34 PLANOS DE CONSTRUCCIÓN

Luego de la finalización de los trabajos el Contratista General y los Subcontratistas deberán entregar a la S.O. un juego de completo planos impresos ajustados a obra, con las modificaciones realizadas en el proceso de construcción. Los planos deberán ser complementados cuando fuera necesario con planos adicionales. Se presentarán también en formato digital (.dwg).

El S.O. será el encargado de aprobar los planos, siendo este requisito necesario para la aceptación de la obra.

35 MANUAL DE USO DEL EDIFICIO

Una vez finalizada la obra se deberá elaborar y entregar el manual de uso del edificio donde se detallan las tareas de mantenimiento, conservación y limpieza de instalaciones y locales ,etc.

Además deben figurar los tipos y códigos de pinturas, pavimentos, revestimientos, modelos y tipos de griferías y luminarias, etc.

Se deben incorporar todos los manuales y especificaciones técnicas de los equipos instalados

Éste manual deberá complementarse con todos los recaudos gráficos necesarios conformes a obra (instalación sanitaria, eléctrica , etc.) para una mejor comprensión y uso del edificio.

SECCIÓN IV

OBRAS COMPLEMENTARIAS

1 IMPLANTACIÓN DE LA OBRA

El Contratista General inspeccionará el local y sus adyacencias y comprobará su estado y niveles, solicitando a la S.O. la aprobación para la implantación de las mismas.

Los planos de instalaciones provisionales del obrador que el Contratista deba ejecutar, serán entregados para su conocimiento con la suficiente antelación a la Supervisión de Obras.

Los requerimientos mínimos se detallan a continuación:

- a) Casilla/Oficina de obra equipada para desplegar y estudiar planos y llevar libro de obra. Para intervenciones en construcciones existentes se puede destinar una habitación para tal fin.
- b) Para los operarios el Contratista deberá cumplir con todo lo establecido en los Decretos y Disposiciones Reglamentarias de Seguridad e Higiene vigentes para la Industria de la Construcción.

2 CARTEL DE OBRA

Se colocará un cartel de obra de acuerdo con el modelo que incluye en este Pliego en el Anexo VI. **(El tamaño será de 150x90cm)**

La propuesta deberá incluir la confección, colocación y mantenimiento del cartel durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de la misma

El cartel se ubicará donde indique la Supervisión de Obra y dentro de los 10 (diez) días hábiles del Inicio de Obra. El incumplimiento de esta disposición dará lugar a una multa de 1 (una) Unidad Reajutable (U.R.) por cada día de atraso.

3 BARRERAS O VALLAS

Al iniciar las obras de construcción, el Contratista General colocará a criterio de la S.O. preservando el funcionamiento del Centro o el pasaje de peatones, un vallado de paneles de OSB en perfectos estados, bien unidos entre sí y pintados uniformemente de color a definir. También deben cumplir con la ordenanza municipal al respecto. Estas construcciones serán aprobadas por la S.O.

El Contratista General podrá sugerir otro sistema de cerramiento el que deberá ser aprobado por la S.O.

El Contratista General será responsable de la tramitación de los permisos necesarios a su cargo.

4 CONEXIONES PROVISORIAS

El contratista será el responsable de la gestión de todas las conexiones provisorias de obra. La construcción y/o suministro de nichos, tableros, etc necesarios para tal fin serán de su cargo.

SECCION V

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS RECAUDOS A PRESENTAR

1 GENERALIDADES

- 1.1 Los recaudos se presentarán ordenados, doblados y foliados, en láminas con los formatos y representación que establecen las Normas UNIT.
- 1.2 Las láminas deberán incluir en el rótulo: N^o. de lámina, nombre de la empresa, N^o de llamado al que se presenta, dirección y N^o de padrón del inmueble a intervenir, nombre del Servicio, escalas, fecha, firma y aclaración de firma del representante legal del oferente, firma y aclaración de firma de los técnicos, y todo otro elemento que contribuya a la mejor identificación de la propuesta.
- 1.3 En todas las plantas deberá indicarse el Norte, así como los niveles existentes y/o proyectados.
- 1.4 El acotado será parcial y acumulado.
- 1.5 La escala de representación será 1/50; podrá aceptarse 1/100 para edificios de mayor escala.
- 1.6 Se indicarán muros a demoler y muros a construir.

2 RECAUDOS A PRESENTAR CON EL PROYECTO TÉCNICO ARQUITECTÓNICO (PRESENTACION DE OFERTAS)

La presentación de estos recaudos será valorada positivamente para la determinación del **puntaje A (VALORACIÓN TÉCNICA)**. La no presentación de recaudos no será causal de eliminación, pero se le adjudicará puntaje menor, pudiendo llegar al 0.

2.1 ALBAÑILERÍA

- a) Plantas de todos los niveles involucrados, cortes longitudinales y transversales de todo el inmueble (terreno y construcciones existentes) debidamente acotadas.
- b) Fachadas a escala 1/50 con indicación de alturas, materiales de terminación, etc.
- c) Planilla de aberturas y equipamiento.

2.2 ESTRUCTURA

Esquema estructural a esc. 1/100, incluyendo toda dimensión e información necesaria para verificar la viabilidad del proyecto.

2.3 INSTALACIONES

- a) Plantas de los desagües internos, redes de saneamiento, pluviales, abastecimiento y distribución de agua a escala 1/100
- b) Plantas de todas las puestas eléctricas, canalización de teléfonos, iluminación exterior y red de distribución de energía eléctrica, a escalas 1/100

2.4 MEMORIA técnica descriptiva de procedimientos, materiales, componentes y elementos que componen la propuesta.

3 **RECAUDOS MINIMOS A PRESENTAR CON EL PROYECTO EJECUTIVO (PROCESO DE VISADO)**

En un todo de acuerdo con los técnicos del Departamento de Arquitectura de INAU la empresa adjudicataria presentará todos los recaudos del PROYECTO TÉCNICO ARQUITECTÓNICO ajustados con las eventuales observaciones que pudiera realizar el Departamento de Arquitectura de INAU e incorporando el siguiente listado de planos, detalles y documentos:

3.1 IMPLANTACIÓN y REPLANTEO

- a) Planta de implantación y construcciones provisorias.

3.2 ALBAÑILERÍA

- a) Detalles constructivos de todos los tipos de muros y tabiques.
- b) Detalles constructivos de todas las cubiertas e impermeabilizaciones de baños, terrazas y balcones indicando capas, espesores, materiales, procedencia y marcas de estos últimos.
- c) Otros detalles constructivos.
- d) Planillas de aberturas, carpintería y equipamiento.
- e) Planilla de terminaciones de muros, cielorrasos, pavimentos y zócalos.

3.3 ESTRUCTURA

- a) Planta de cimentación y/o re-cimentación.
- b) Plantas de todos los niveles de estructura.
- c) Planillas de bases, vigas, pilares.
- f) Detalles.

3.4 INSTALACIÓN SANITARIA

- a) Planta de la red de desagües indicando niveles de terreno, tapas y zampeado. Se deben representar diámetros, longitudes, puntos de conexión, pendientes, tamaño de cámaras, sifones desconectores, ventilaciones, y tuberías secundarias con sus bocas de desagüe, interceptores de grasa, bocas de desagüe y piletas de patio tapadas ó abiertas.
- b) Planta de la red de distribución de agua potable indicando los diámetros de las tuberías y puntos de conexión, altura y capacidad de depósitos de reserva.
- c) Diseño de las instalaciones sanitarias incluyendo la totalidad de las tuberías y aparatos sanitarios, indicando además cuáles son sus diámetros, bajadas, pluviales y de descarga de cocinas, y caños de ventilación.
- d) Detalle de las instalaciones de baños y cocinas.

3.5 INSTALACIÓN ELÉCTRICA

- a) Planta de la red de media y baja tensión.
- b) Planta de la red de iluminación exterior.
- c) Planta de la instalación de todos los niveles indicando ubicación de puestas, canalizaciones, tableros, centralizaciones, medidor de UTE, diámetro y tipo de materiales a utilizar en las canalizaciones y conductores, sistema de instalación de tierra y todo otro detalle y especificación que permita evaluar la propuesta. La instalación proyectada debe ser embutida con excepción de aquellos casos debidamente justificados.
- d) Esquemas unifilares completos.
- e) Listado de todas las luminarias y equipos a instalar, indicando tipo, calidad, origen, prestaciones, etc.

3.6 INSTALACIÓN PARA COMBATE DE INCENDIO: Recaudos gráficos y escritos completos de toda la instalación a construir y habilitar.

3.7 MEMORIA CONSTRUCTIVA completa de toda la obra.

3.8 Listado de todos los Técnicos intervinientes.

ANEXO I

MODELO DE PROPUESTA

Montevideo,..... de..... de 20....
Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay - INAU
Sres. Representantes
.....

Presente:

De mi mayor consideración:

.....(la empresa)..... representada por, C.I., en su carácter de con domicilio real de la Empresa en la calle, de la ciudad de, ... (país)..... y con domicilio legal en la calle de la ciudad de, de la República Oriental del Uruguay, con fax No. se compromete a suministrar el Proyecto Ejecutivo, la construcción, ampliación y/o reforma del inmueble de vuestra propiedad, Padrón N°..... sito en la CalleN°..... de la Ciudad de Departamento de.....de la República Oriental del Uruguay, por el sistema de contrato de obra "llave en mano", en un plazo de ejecución de obra de días calendario y en un todo de acuerdo con los Documentos del llamado que declara conocer, por un monto único y total de \$ (Pesos Uruguayos.....), IVA \$ (pesos uruguayos) y todo otro tributo exigido por la legislación vigente, más un Monto Imponible de Mano de Obra máximo de \$ (pesos Uruguayos). y de Leyes Sociales máximo de \$ (pesos uruguayos

Saludan a Ud. muy atentamente

Firma y aclaración
Representante Legal

Firma y aclaración
Representante Técnico

NOTA: En caso de consorcios, agregar lo requerido en el Pliego Particular del Organismo.

RESUMEN DE LA OFERTA

SUBTOTAL OBRAS EDILICIAS	\$
SUBTOTAL SUBCONTRATOS	\$
SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA	\$
SUBTOTAL RUBROS AGREGADOS POR LA EMPRESA	\$
SUBTOTAL OBRAS	\$
I.V.A. 22%	\$
MONTO TOTAL DE LA OBRA	\$
MONTO IMPONIBLE MÁXIMO	\$
MONTO LEYES SOCIALES MÁXIMO	\$

Plazo de ejecución de las obras: días calendario

ANEXO II

LISTADO DE TÉCNICOS INTERVINIENTES (PARA EL PROYECTO TÉCNICO ARQUITECTÓNICO Y EL PROYECTO EJECUTIVO)

EMPRESA	LLAMADO
----------------	----------------

DIRECCIÓN:

SERVICIO:

RUBRO	Nº LÁMINAS
--------------	-------------------

ARQUITECTURA

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº CJPJ

FIRMA

SANITARIA

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº TÉCNICO

FIRMA

ELÉCTRICA

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº TÉCNICO

FIRMA

ESTRUCTURA

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº CJPJ

FIRMA

AGRIMENSURA

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº CJPJ

FIRMA

TÉCNICO REGISTRADO ANTE D.N.B.

NOMBRE:	
---------	--

C.I.

Nº TÉCNICO

FIRMA

ANEXO III

Modalidad : LLAVE EN MANO.
 Obra : REACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE COCINA Y AUMENTO DE CARGA.
 Fecha : JUNIO 2018
 Dirección : CUFRE 2980
 Arquitecto : Juan Pablo Lescano
 Ayudante de Arq. : María José Pintos
 Tecnicos : Héctor Aguirre (Sanitaria), Ariel Burmidad (Eléctrica)



EMPRESA: LLLAMADO:

PRESUPUESTO DETALLADO POR RUBROS

Nº	RUBROS	SUBRUBROS	DIMENSION ESPESOR MARCAS Y MODELOS	% (*)	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO pesos	TOTAL SUBRUBRO pesos	TOTAL RUBRO pesos	MONTO IMPONIBLE pesos	CRONOGRAMA DE OBRAS E INVERSIONES MENSUALES PREVISTAS	
											mes 1	mes 2
A OBRAS EDILICIAS												
1.00	IMPLANTACIÓN								0,00			
1.01		Replanteo			global			0,00				
1.02		Obrador-Oficina-Servicios-Baños-Vestuarios-etc.			global			0,00				
1.03		Cartel de Obra			1			0,00				
2.00	DEMOLICIONES Y RETIROS							0,00				
2.01		Demoliciones de muros			m3			0,00				
2.02		Picado de contrapisos			m3			0,00				
2.03		Desamure de aberturas			m2			0,00				
2.04		Picado de revoques			m2			0,00				
2.05		Retiro de pisos de baldosas			m2			0,00				
3.00	CIMENTACIÓN DE H.A.							0,00				
3.01		Viga de cimentación			m3			0,00				
3.02		Riostros			m3			0,00				
4.00	PILARES Y VIGAS H.A.							0,00				
4.01		Pilares rectangulares			m3			0,00				
4.02		Vigas			m3			0,00				
4.03		Antepedros			m3			0,00				
4.04		Dinteles			m3			0,00				
5.00	MUROS DE CERÁMICA, YESO Y BLOQUES		DIMENSIÓN ESPESOR MARCAS Y MODELOS					0,00				
5.01.01		De ladrillo de campo común			m2			0,00				
5.01.02		De bloques de hormigón vibrado			m2			0,00				
5.02.01		Tipos según memoria/planillas			m2			0,00				
6.00	REVOQUES INTERIORES							0,00				
6.01		En paramentos 2 capas			m2			0,00				
7.00	REVOQUES EXTERIORES							0,00				
7.01		En paramentos 3 capas			m2			0,00				
8.00	CONTRAPISOS							0,00				
8.01		Sobre pavimento exist.			m2			0,00				
9.00	PAVIMENTOS		DIMENSIÓN ESPESOR MARCAS Y MODELOS					0,00				
9.01.01		Cerámica			m2			0,00				
9.01.02		Colocación de plaqueta			m2			0,00				
9.02.01		Porcelanato			m2			0,00				
9.02.02		Colocación de baldosa			m2			0,00				
9.02.03		Suministro de zócalo de porcelanato			m			0,00				
9.02.04		Colocación de zócalo de porcelanato			m			0,00				
10.00	REVESTIMIENTO DE COCINAS		DIMENSIÓN ESPESOR MARCAS Y MODELOS					0,00				
10.01		Suministro de Cerámicas rectificadas Blanca			m2			0,00				
10.02		Colocación de Cerámicas rectificadas Blanca			m2			0,00				

ANEXO IV

RESUMEN DE LA OFERTA

La planilla se adjunta en archivo Excel al presente Pliego para utilizarla como base operativa por parte de la Empresa.

EMPRESA:		LLAMADO:	
RESUMEN DE LA OFERTA			
Nº	RUBROS	TOTAL RUBRO pesos	MONTO IMPONIBLE pesos
A	OBRAS EDILICIAS		
1.00	IMPLANTACIÓN	0,00	0,00
2.00	DEMOLICIONES Y RETIROS	0,00	0,00
3.00	CIMENTACIÓN DE H.A.	0,00	0,00
4.00	PILARES Y VIGAS H.A.	0,00	0,00
5.00	MUROS DE CERÁMICA, YESO Y BLOQUES	0,00	0,00
6.00	REVOQUES INTERIORES	0,00	0,00
7.00	REVOQUES EXTERIORES	0,00	0,00
8.00	CONTRAPISOS	0,00	0,00
9.00	PAVIMENTOS	0,00	0,00
10.00	REVESTIMIENTO DE COCINAS	0,00	0,00
11.00	ESCALONES Y ANTEPECHOS	0,00	0,00
12.00	IMPERMEABILIZACIÓN	0,00	0,00
13.00	CUBIERTAS LIVIANAS	0,00	0,00
14.00	CIELORRASO	0,00	0,00
15.00	VARIOS	0,00	0,00
16.00	AYUDA A SUBCONTRATOS	0,00	0,00
A	SUBTOTAL OBRAS EDILICIAS	0,00	0,00
B	SUBCONTRATOS		
1.00	MÁRMOLES Y GRANITOS	0,00	0,00
2.00	INSTALACIÓN SANITARIA	0,00	0,00
3.00	INSTALACIONES CONTRA INCENDIO	0,00	0,00
4.00	INSTALACIÓN ELÉCTRICA	0,00	0,00
5.00	INSTALACIÓN DE DEBILES TENSIONES (TELEFONIA , DATOS, TV...)	0,00	0,00
6.00	EQUIPAMIENTO ELÉCTRICO	0,00	0,00
7.00	CARPINTERÍA EN MADERA	0,00	0,00
8.00	CARPINTERÍA EN ALUMINIO	0,00	0,00
9.00	PINTURAS	0,00	0,00
10.00	VIDRIOS y POLICARBONATOS	0,00	0,00
B	SUBTOTAL SUBCONTRATOS	0,00	0,00
C	INFRAESTRUCTURA		
1.00	SANEAMIENTO INTERNO	0,00	0,00
2.00	PAVIMENTO VEHICULAR Y PEATONAL	0,00	0,00
C	SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA	0,00	0,00
D	SUBTOTAL RUBROS AGREGADOS POR EL CONTRATISTA	0,00	0,00
E	SUBTOTAL DE OBRAS (A + B + C + D)	0,00	0,00
		IVA 22%	0,00
F	TOTAL OBRAS IVA INCLUIDO	0,00	0,00

EMPRESA:	LLAMADO:
-----------------	-----------------

PRESUPUESTO DETALLADO POR RUBROS

PLANILLA DE MEDICIÓN DE AVANCE DE OBRA mes:

N°	RUBROS	SUBRUBROS	DIMENSIÓN ESPESOR		UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO pesos	TOTAL SUBRUBRO pesos	TOTAL RUBRO pesos	MONTO IMPONIBLE pesos	AVANCE ANTERIOR %	AVANCE DEL MES %	AVANCE ACUMULADO %	AVANCE DEL MES \$	TOTAL RUBRO MES \$
			MARCAS Y MODELOS	% (*)							(acumulado)				
A	OBRAS EDIFICIAS														
1.00	IMPLANTACIÓN								0,00	0,00					
1.01		Replanteo			global			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
1.02		Obrador-Oficina-Servicios-Baños-Vestuarios-etc.			global			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
1.03		Cartel de Obra			1			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
2.00	DEMOLICIONES Y RETIROS								0,00	0,00					
2.01		Demoliciones de muros			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
2.02		Picado de contrapisos			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
2.03		Desamure de aberturas			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
2.04		Picado de revoques			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
2.05		Retiro de pisos de baldosas			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
3.00	CIMENTACIÓN DE H.A.								0,00	0,00					
3.01		Viga de cimentación			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
3.02		Riostras			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
4.00	PILARES Y VIGAS H.A.								0,00	0,00					
4.01		Pilares rectangulares			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
4.02		Vigas			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
4.03		Antepechos			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
4.04		Dinteles			m3			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
5.00	MUROS DE CERÁMICA, YESO Y BLOQUES								0	0,00					
5.01.01	De 0,12 m.	De ladrillo de campo común			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
5.01.02		De bloques de hormigon vibrado			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
5.02.01	Tabiques de yeso	Tipos según memoria/planillas			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
6.00	REVOQUES INTERIORES								0,00	0,00					
6.01		En paramentos 2 capas			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
7.00	REVOQUES EXTERIORES								0,00	0,00					
7.01		En paramentos 3 capas			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
8.00	CONTRAPISOS								0,00	0,00					
8.01	Sobre pavimento exist.	Interior común			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.00	PAVIMENTOS								0	0,00					
9.01.01	Cerámica	Suministro de plaqueta			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.01.02		Colocación de plaqueta			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.02.01	Porcelanato	Suministro de baldosa			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.02.02		Colocación de baldosa			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.02.03		Suministro de zócalo de porcelanato			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
9.02.04		Colocación de zócalo de porcelanato			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
10.00	REVESTIMIENTO DE COCINAS								0	0,00					
10.01		Suministro de Ceramicas rectificada Blanca			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
10.02		Colocación de Ceramicas rectificada Blanca			m2			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
11.00	ESCALONES Y ANTEPECHOS								0,00	0,00					
11.01	De Arena y Portland fret.	Antepechos			ml			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.00	IMPERMEABILIZACIÓN								0	0,00					
12.01	De Muros										0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.01		De 1º Hiladas			ml			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.02		De Antepechos			ml			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.03		Babetas de proteccion (30 cm.)			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.04		Embudos de bajada pluviales			u			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.05		Columnas de bajada pluvial			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.06		Suministro de canalones de chapa			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	
12.01.07		Colocacion de canalones de chapa			m			0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0	

13.00	CUBIERTAS LIVIANAS	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.01	Construcción a nuevo								
13.01.01		De Poliestireno Alta Densidad "Tipo Isopanel"		m2			0,00		
13.02	Estructura de cubierta								
13.02.01		De perfilera de hierro maciza		global			0,00		
14.00	CIELORRASO	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.01		De placas de yeso		m2			0,00		
15.00	VARIOS	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.01	Amures								
15.01.01		De Aberturas - Carpintería en Madera		m2			0,00		
15.01.02		De Aberturas - Carpintería en Hierro		m2			0,00		
15.01.03		De Aberturas - Carpintería en Aluminio		m2			0,00		
15.02		Limpieza de Obras		m2			0,00		
15.03		Nichos de Medidores		u			0,00		
15.04		Nichos de Mangueras de Incendio		u			0,00		
16.00	AYUDA A SUBCONTRATOS	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.01		A Instalación Eléctrica		global			0,00		
16.02		A Instalación Sanitaria		global			0,00		
16.03		Ayuda Ascensor		global			0,00		
A	SUBTOTAL OBRAS EDILICIAS	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	SUBCONTRATOS								
1.00	MÁRMOLES Y GRANITOS	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.01.01	Granitos	Suministro de granito G 01		u			0,00		
1.01.02		Colocación de granito G 01		u			0,00		
1.01.03		Suministro de granito G 02		u			0,00		
1.01.04		Colocación de granito G 02		u			0,00		
2.00	INSTALACIÓN SANITARIA	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.01	Desagües Exteriores								
2.01.01		En P.V.C		ml			0,00		
2.01.02		Camaras de inspeccion 60x110 (mas de 1m.de profund)		u			0,00		
2.01.03		Camaras de inspeccion 40x40 (hasta 1m de profund)		u			0,00		
2.01.04		Piletas de patio 60x60 A/C		u			0,00		
2.01.05		Bocas de desagüe 20x20 A/C Tapa LACHS		u			0,00		
2.01.06		Bocas de desagüe 60x60 A/C		u			0,00		
2.01.07		Interceptor de grasa aprobado UNIT 165/83 TR		u			0,00		
2.01.08		Interceptor de grasa UNIT 165/83 TR, tapa de protección LACHS 40x40		u			0,00		
2.01.09		Deposito sanitario impermeable		u			0,00		
2.01.10		Deposito sanitario permeable		u			0,00		
2.01.11		Cámara sépticas		u			0,00		
2.01.12		Doble Equipo de Bombeo de aguas servidas					0,00		
2.01.13		Deposito sanitario permeable Pluviales					0,00		
2.01.14		Doble Equipo de Bombeo de aguas Pluviales					0,00		
2.01.15		Red de drenes (PVC110)		ml			0,00		
2.01.16		Circulaciones de Aire Secundarias, tubos de ventilaciones y rejas de aspiraciones		u			0,00		
2.01.17		Pruebas Hidraulicas		u			0,00		
2.02	Desagües Pluviales								
2.02.01		Columnas de desagües pluviales FC		u			0,00		
2.02.02		Columna de desagüe pluviale PVC 110- Protegido Mecanicamente		u			0,00		
2.02.02		Tramo de desagüe pluvial		u			0,00		
2.03	Desagües Interiores								
2.03.01		Desagües de piletta de cocina		u			0,00		
2.03.02		Desagües secundarios y de piso en despensa		u			0,00		
2.03.03		Desagües secundarios y de piso en cocina		u			0,00		
2.03.04		Pruebas Hidraulicas		u			0,00		
2.03.05		Limpieza y Mantenimiento de las Instalaciones durante y al finalizar las obras		u			0,00		
2.04	Sifones								
2.04.01		Sifones de Piletas Cocina Hechos en Obra c/piezas de PVC 50		u			0,00		
2.04.02		Rejillas de Piso de 10x10 de PVC blanco		u			0,00		
		Deposito Superiores aprob. 2000		u			0,00		

		Deposito Superiores aprob. 600		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
		Deposito inferior		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05	Distribucion Interna							0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.01		En Polipropileno termofusionado cocina		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.02		En Polipropileno termofusionado despensa		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.03		En Polipropileno termofusionado patio		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.04		Tapas y Tapones de PPL para protección de terminales de distribucion		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.05		Pruebas Manometricas		gl		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.05.06		Limpieza y Mantenimiento de las Instalaciones durante y al finalizar las obras		gl		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06	Griferías y Canillas de primera calidad							0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.01		Mezcladoras de cocina de pared cierre tradicional, 1 por pileta FAS, DOCOL		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.02	de primera calidad	Monocomando de cocina 40 mm cierre ceramico p/baja presion		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.03		Monocomando de lavatorio 40 mm cierre ceramico p/baja presion		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.04		Monocomando de bidet 40 mm cierre ceramico con transf.		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.05		Griferia Antivandalica para Pileta		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.06		Canillas de Servicio en baños, cocina, lavadero		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.06.07		Canillas de Patio y Jardines		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
2.07	Calentadores de agua							0,0%	0,0%	0,0%	0
2.07.01		calentadores de agua eléctricos 100 litros c/u				0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
3.00	INSTALACIONES CONTRA INCENDIO					0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	0
3.01		Extintidores de polvo ABC (4K)		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
3.02		Extintidores de polvo ABC (8K)		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
3.03		Luces de indicacion		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
3.04		Detectores de humo		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
3.05		Carteleria segun Normativa		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.00	INSTALACIÓN ELÉCTRICA					0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	0
4.01		Instalación de obras de enlace con UTE		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.02		Cambio de potencia contratada		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.03		Sistema de puesta a tierra		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.04.01	Canalización	Bandejas		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.04.02		Caños		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.05		Tableros c/protecciones eléctricas		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.06		Tendido de conductores		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
4.07		Módulos y plaquetas		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.00	INSTALACIÓN DE DEBILES TENSIONES (TELEFONIA , DATOS, TV...)					0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	0
5.01.01	Canalización	En Losas		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.01.02		En Muros		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.02		Enhebrados		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.03	Terminaciones	Caja Terminal		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.04	Telefonia							0,0%	0,0%	0,0%	0
5.04.01		Acometida telefónica		global		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.04.02		Central telefónica		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.04.03		Puesta de telefonia		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.05	Red de datos							0,0%	0,0%	0,0%	0
5.05.01		Puesta de red de datos		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.05.02		Rack de centralización		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
5.06		Puesta de TV		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.00	EQUIPAMIENTO ELÉCTRICO					0	0,00	0,0%	0,0%	0,0%	0
6.01	Aire acondicionado	Tipos según memoria (suministro y colocación)						0,0%	0,0%	0,0%	0
6.01.01		9000 BTU		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.01.02		12000 BTU		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.01.03		18000 BTU		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02	Luminarias	Tipos segun memoria (suministro y colocación)						0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.01		L1		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.02		L2		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.03		L3		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.04		L4		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.05		L5		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.06		L6		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0
6.02.07		L7 Cartel SALIDA luminoso		u		0,00		0,0%	0,0%	0,0%	0

6.03	Extractor	Tipos segun memoria (suministro y colocación)			u		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
7.00	CARPINTERÍA EN MADERA			0			0,00	0,00					0
7.01		Tipos segun planillas/memoria (suministro)								0,0%	0,0%	0,0%	0
7.01.01		C 01			u		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
7.01.02		C02			u		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
8.00	CARPINTERÍA EN ALUMINIO			0			0,00	0,00					0
8.01		Tipos segun planillas/memoria (suministro)								0,0%	0,0%	0,0%	0
8.01.01		AL 01			u		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
8.01.02		AL 02			u		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.00	PINTURAS			0			0,00	0,00					0
9.01	Enduido									0,0%	0,0%	0,0%	0
9.01.01		Sobre paramentos verticales			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.02	Muros y Cielorrasos									0,0%	0,0%	0,0%	0
9.02.01		Para cielorrasos			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.02.02		Al agua en Paramentos			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.02.03		Latex Acrilica			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.02.04		Impermeable sobre muros exteriores			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03	Hierro y Madera									0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03.01		Antióxido en Herrería			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03.02		Imprimación en carpintería			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03.03		Esmalte Sintético			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03.04		Barniz Marino			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
9.03.05		Protector para madera satinado			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
10.00	VIDRIOS y POLICARBONATOS			0			0,00	0,00					0
10.01	Cristal	Tipos segun planillas/memoria (suministro y colocación)								0,0%	0,0%	0,0%	0
10.01.01		Cristal laminado 3+3			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
B	SUBTOTAL SUBCONTRATOS			%			0,00	0,00					0
C	INFRAESTRUCTURA												
1.00	SANEAMIENTO INTERNO						0,00	0,00					0
1.01		Excavación y tapado de zanjas			m3		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
2.00	PAVIMENTO VEHICULAR Y PEATONAL						0,00	0,00					0
2.01		Hormigón			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
2.02		Adoquines de hormigón			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
2.03		Bituminoso			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
2.04		Baldosones			m2		0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
C	SUBTOTAL INFRAESTRUCTURA			%			0,00	0,00					0
D	RUBROS AGREGADOS POR EL CONTRATISTA												
1.00							0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
1.01							0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
1.02							0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
1.03							0,00			0,0%	0,0%	0,0%	0
D	SUBTOTAL RUBROS AGREGADOS POR EL CONTRATISTA			%			0,00	0,00					0
E	SUBTOTAL DE OBRAS (A + B + C + D)			100%			0,00	0,00					0,00
							IVA 22%	0,00					
F	TOTAL OBRAS IVA INCLUIDO						0,00						0,00

NOTAS: a) En el subtotal (A+B+C+D) deben incluirse los honorarios de proyecto y dirección de obra, así como todos los gastos de administración y gestión del contrato de obra.

b) (*) %- Es el porcentaje de incidencia del monto del rubro en el monto total de obras (item E : A+B+C+D).

c) el Contratista/Oferente debe verificar todas las fórmulas ya que será responsable por el resultado de las mismas.

d) mes a mes se debe agregar la planilla de medición de avance de obra que corresponda.

ANEXO VI

MODELO DE CARTEL DE OBRA

<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p> <p></p> <p>Nombre de Obra</p> <p>(Objeto de la obra)</p> <p>Proyecto y Dirección de obra: (Datos del servicio y Arquitecto de INAU responsable)</p> <p>Procedimiento de compra: Licitación Pública N°000.000.000 Monto de contrato: \$U 000.000 Inicio de contrato: 10/07/2012</p> <p>Plazo de ejecución: 8 meses Empresa: Nombre de empresa Responsable Técnico: Nombre Apellido</p>	<p>90 / 120</p>
<p>150 / 200</p>	

NOTA: El tamaño del Cartel de Obra dependerá de la escala de la misma.

**ANEXO VII
CONSTANCIA DE VISITA**

En _____, el día _____ de _____ de 20____.

Se deja constancia que _____ CI Num. _____

, en representación de la empresa _____,

concurrió a la visita correspondiente al llamado:

Obra : _____
Dirección : _____
Fecha : _____
Numero : _____

Por Departamento de Arquitectura INAU:

FIRMA: _____

ACLARACIÓN: _____

Por Empresa:

FIRMA: _____

ACLARACIÓN: _____

Teléfono de contacto: _____

Asunto : **MEMORIA PARTICULAR**

Obra : **REACONDICIONAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE COCINA Y AUMENTO DE CARGA.**
Dirección : CUFRE 2980
Fecha : JUNIO 2018
Arquitectos : Juan Pablo Lescano
Ayudante de Arq. : María José Pintos
Técnicos : Héctor Aguirre (Sanitaria), Ariel Burmidad (Eléctrica)

ÍNDICE

- **Capítulo 01 - GENERALIDADES**
 - **Capítulo 02 - ALCANCE DE LOS TRABAJOS**
 - **Capítulo 03 - ALBAÑILERÍA**
 - Cubierta
 - Paramentos verticales
 - Revoques
 - Revestimientos
 - Pavimentos
 - Cielorrasos
 - **Capítulo 04 - CARPINTERIA DE ALUMINIO**
 - **Capítulo 05 - CARPINTERÍA DE MADERA**
 - **Capítulo 06 - CARPINTERIA DE HIERRO**
 - **Capítulo 07 - CARPINTERÍA DE ACERO INOXIDABLE**
 - **Capítulo 08 - GRANITOS**
 - **Capítulo 09 - PINTURA**
 - Generalidades
 - Paramentos verticales interiores
 - Pisos
 - Cielorrasos
 - Carpintería
 - Herrería
 - Paramentos verticales exteriores
 - **Capítulo 10 - SANITARIA**
 - **Capítulo 11 - ELÉCTRICA**
 - **Capítulo 12 - LIMPIEZA DE OBRA**
-

Capítulo 01 - GENERALIDADES

-Esta Memoria Particular complementa la información expresada en planos, planillas, detalles y en la Memoria Constructiva General del M.T.O.P. (M.C.G.) a los efectos de realizar las construcciones proyectadas. En esta última se establecen los procedimientos constructivos, dosificaciones, etc. que se emplearán en obra.

-La obra se desarrolla en el padrón n° 49.248, en la Av. Garzón 1304.

-La propuesta contempla en líneas generales las siguientes tareas:

- Reacondicionamiento y ampliación de cocina y despensa.
- Acondicionar cocina provisoria durante construcción de cocina nueva.
- Aumento de carga y reacondicionamiento de la instalación eléctrica y datos.
- Suministro e instalación de aires acondicionados.
- Suministro y colocación de deck de madera en el sector de barbacoa.
- Realización de proyecto y habilitación de la instalación de Bomberos ante la DNB.

-Antes del comienzo de las obras se entregará para su aprobación por parte del Departamento de Arquitectura los siguientes recaudos gráficos y escritos:

- Cronograma de trabajo.
- Proyecto Ejecutivo completo: Recaudos gráficos y escritos.

Capítulo 02 - ALCANCE DE LOS TRABAJOS

-El Contratista se ocupará y será responsable de todos los trabajos que se desarrollen en la obra, aquellos que ejecute directamente y aquellos para los cuales deba subcontratar a otras empresas.

-Las obras comprenden el suministro de la mano de obra, materiales y equipo necesario para completar todos los trabajos indicados en los planos adjuntos, incluyendo todos los detalles y también aquellos trabajos que sin estar concretamente especificados en los recaudos, sean de rigor para dar correcta terminación y una construcción esmerada.

-El Contratista General deberá coordinar y ordenar la totalidad de los Subcontratos presentes en la obra, aún cuando alguno de ellos sea contratado directamente por el propietario. El Contratista y Subcontratistas deberán estar familiarizados con el P. de C .G. y la presente Memoria Descriptiva y cumplir con todas las partes de estos documentos, planos de proyecto y especificaciones complementarias.

-Durante la obra el edificio **NO estará deshabitado**, se deberán tomar las precauciones debidas para evitar todo tipo de interferencias entre la obra y el normal funcionamiento del Centro. Se realizarán vallados siempre y cuando las condiciones ameriten y la S.O. de INAU así lo crea pertinente.

Capítulo 03 - ALBAÑILERÍA

Cubierta

-Se colocará cubierta tipo Isopanel e: 10cm. y canalón de chapa para conducir las aguas pluviales en el sector del patio donde se construirá la cocina como indica en gráficos. Se suministrará y colocará perfil metálico PNC n°14 que oficie como dintel y amure de la cubierta liviana, además se reforzará el empotramiento en los muros laterales, de ser necesario se construirá dado de hormigón armado por debajo del perfil. El contratista deberá calcular el refuerzo estructural y entregar los detalles pertinentes para su aprobación por la S.O..

Paramentos verticales

- Los antepechos y dinteles serán armados y tendrán pendiente adecuada para asegurar el desagüe.
- Todas las cañerías vistas (existentes y nuevas) deberán mochetearse para adecuarse a la normativa vigente.
- Se deberá cimentar en caso de que sea necesario previo cateos. Se demolerá muro existente y se reforzará la estructura de ser necesario.
- La división entre la cocina y la despensa se construirá con tabiques de yeso de espesor 10cm. La estructura será de perfiles de chapa de acero galvanizado N°24, en un sistema de soleras de 70mm. y montantes de 69mm dispuestos a una distancia no mayor a 40cm respectivamente, asentada sobre el piso y rematados en el cielorraso. Se emplazará con placa de yeso de e=12.5mm. en ambas caras. -La construcción será estable y perfectamente aplomada. Se realizarán los refuerzos de estructura necesarios para colgar equipamiento, accesorios y demás, con listones de madera de pino cepillado de 2" x 3" atornillados a los montantes de los tabiques.
- Todas las aristas expuestas deberán llevar cantoneras de chapa del tipo para tabiquería, con cinta de papel. Las bocas de luz, perforaciones y tapas de acceso necesarias para todas las instalaciones se entregarán en perfectas condiciones de remoción y terminación.
- Se evaluará la estabilidad del muro de bloque divisorio entre los dos patios y su cimentación. En caso de inestabilidad se realizará a nuevo.

Revoques

- Los revoques se repararán o se realizarán a nuevo si corresponden en muros existentes, interiores y exteriores, picando hasta el mampuesto, logrando una superficie lisa.
- Se revocarán todos los sectores donde se realicen trabajos de albañilería en gruesa y fina, teniendo especial cuidado en su acabado.
- Las vigas de fundación se revocarán con arena y c. portland con hidrófugo en sus tres caras.
- En todas las aristas vistas se colocarán cantoneras metálicas.
- Las reparaciones de revoques o revoques nuevos deberán igualar el nivel superficial del paramento existente y serán a dos o tres capas según sea interior o exterior.
- Se impermeabilizará el muro divisorio actual de los patios por su parte exterior a la futura cocina.

Revestimientos

- La cocina y la despensa se revestirá según gráficos con cerámica de 60x30cm (o similar) de color blanco.

Pavimentos

- En el sector de cocina se nivelará el pavimento exterior con el interior con un contrapiso de hormigón armado y se revestirá con porcelanato de 60x60 cm. color gris.
- En el sector del patio se reparará y se colocará cerámica igual o similar a la existente en todos los sectores que se intervengan por sanitaria nueva o por retiro del nicho existente. De ser necesario se sustituirá la totalidad del pavimento previa autorización de la S.O.
- Se construirá un deck de madera en el sector de Barbacoa sobre la piscina existente, previo vaciado de la misma. El nivel del deck será el mismo del nivel de piso terminado existente alrededor de la piscina, no aceptando ningún escalón posible. El deck será de chapa fenólica e: 18 mm y se atornillará a una estructura metálica que será propuesta por la empresa contratista y autorizada por la S.O.. La estructura deberá ser estable sin movimientos oscilantes en su superficie.

Cielorraso de yeso

- Se construirá cielorraso en la cocina con perfilera de acero galvanizado y placas de yeso bihidratado (CaSO₄ + 2 H₂O) revestidas en papel de celulosa sobre ambas caras. Las juntas

entre las placas de yeso se resuelven con masilla y cinta de papel especial, obteniéndose superficies perfectamente lisas y prontas para pintar. La unión de la placa con el paramento se terminará con buña (perfil zeta).

Capítulo 04 - CARPINTERIA DE ALUMINIO

-Se suministrará y amurará las siguientes aberturas de aluminio:

A01 ventana corrediza y puerta batiente, serie GALA, anodizado común.

A02 ventana batiente, serie GALA, anodizado común

Se utilizarán todos los accesorios de la serie para asegurar el correcto funcionamiento y estanqueidad. En el caso de existir más de una opción de accesorios de maniobra, cierre, etc. la decisión será de la S.O.

-Los amures se realizarán con arena y pórtland 3:1 cuidando la impermeabilidad de la mocheta.

-Todos los diseños de aberturas deberán ser aprobados por la S.O.

Capítulo 05 - CARPINTERÍA DE MADERA

-Se suministrarán y amurarán las aberturas que se indican en recaudos (C1 y C2).

-En el caso de aberturas todos los marcos serán cajón y llevarán buña sobre el marco.

-Todos los diseños de carpintería se harán de acuerdo a los recaudos gráficos y deberán ser aprobados por la S.O. Se exhibirán muestras de materiales para su aprobación por parte del Departamento de Arquitectura.

Capítulo 06 - CARPINTERÍA DE HIERRO

-Se suministrará y amurará las siguientes rejas:

H01 reja fija y puerta batiente en el sector de cocina.

H02 puerta doble batiente en el sector patio.

H03 estantería metálica en el sector de despensa.

H04 estantería metálica en el sector de despensa.

-Todos los diseños de herrería se harán de acuerdo a los recaudos gráficos y deberán ser aprobados por la S.O.

Capítulo 07 - CARPINTERÍA DE ACERO INOXIDABLE

-Se suministrará y colocará campana de acero inoxidable en cocina Ainox01

-Se suministrará mesada con piletas de acero inox. en cocina Ainox02.

-Se suministrará mesada de acero inox. en cocina Ainox03.

Capítulo 08 - GRANITOS

-Se suministrarán y colocarán entrepuertas de granito chamangá planilladas G01 y G02.

Capítulo 09 - PINTURA

Generalidades

-Se realizará la pintura solo de los locales a intevenir y de los nuevos elementos constructivos. El alcance será en despensa, cocina y patio interno.

-Se ejecutarán los trabajos de acuerdo con las especificaciones y lo que disponga en cada caso la S.O. en cuanto a la calidad de la pintura, al acabado de los distintos tratamientos y a los colores, para lo cual se realizarán las muestras que se soliciten. Se exigirá calidad similar a la de la pintura INCA.

-La S.O. tendrá absoluta libertad en cuanto a la elección y variación de los colores. Éstos serán preparados mediante código del fabricante de marca reconocida, la cual deberá ser aprobada por la S.O.

-Las superficies pintadas deberán presentarse con una terminación de color uniforme sin trazos de pincel, manchas, chorreaduras, depósitos o elementos extraños adheridos.

-En caso de pintura del mismo color sobre grandes superficies se exigirá que la preparación se realice en una sola vez, para evitar posibles diferencias de tono.

-Se deberá retirar la totalidad de pintura que no se encuentre firme, si fuera necesario deberá preverse igualar superficialmente los sectores rasqueteados para que presenten igual terminación superficial, tanto en paramentos como cielorrasos.

-Se exigirá garantía por los trabajos de pintura debiendo estos mantenerse en condiciones inalterables quedando excluidas alteraciones por defectos de uso.

Paramentos verticales interiores

-En paramentos verticales (revocados o de yeso) se realizará enduido plástico de e=2 mm., lijado para una perfecta y correcta terminación superficial. Se imprimará con fondo para luego aplicar pintura látex súper lavable a 3 (tres) manos (mínimo), o hasta lograr poder cubriente adecuado según lo indicará la S.O.

Cielorrasos

-Los cielorrasos se pintarán con tres manos de pintura para cielorrasos color blanco, previo enduido plástico de e=2mm.

Carpintería

-La carpintería se lijará y se pintará como mínimo con tres manos de protector para madera satinado (lustre); siguiendo lo especificado en las planillas correspondientes.

Herrería

-La herrería se lijará y se pintará con dos manos de antióxido y tres manos de esmalte sintético, tipo Hammerite FORJA.

Paramentos verticales exteriores

-Se pintarán los muros exteriores a intervenir con 3 manos de pintura acrílica impermeable para exteriores.

-Se realizará una limpieza de las fachadas existentes con hidrolavadora previo a la pintura.

-Si fuera necesario y existiera desprendimiento de revoques deberá preverse su reparación igualando la terminación superficial del revoque existente.

Capítulo 10 - INSTALACIÓN SANITARIA

Generalidades

Esta Memoria Particular complementa la información expresada en los recaudos gráficos (planos, planillas, etc.).

Se construirán todas las instalaciones sanitarias concernientes a abastecimiento y desagües para una cocina.

Las obras se ejecutarán con las mayores previsiones respecto a la seguridad. Se exigirá una esmerada ejecución y calidad, en la construcción de todas las instalaciones sanitarias. Se deberán colocar todos aquellos materiales y elementos que, aún no estando indicados en los planos y memoria, sean necesarios para el correcto funcionamiento así como para el cumplimiento de las exigencias

reglamentarias que correspondan. La instalación será acorde a las normativas reglamentarias de la Intendencia de Montevideo, debiendo la empresa contar con Técnico Sanitario habilitado responsable durante la obra.

Se confeccionará el proyecto de instalación sanitaria, (teniendo en cuenta concepto e idea presentado por este departamento, en los recaudos) avalado por el técnico instalador sanitario, quien firmará los planos definitivos de la obra y asumirá la responsabilidad civil sobre la misma.

El INAU tomará dicho proyecto como una “propuesta”, lo analizará por medio de sus técnicos y podrá proponer (si fuera necesario) cambios menores que considere convenientes sin alterar sustancialmente lo propuesto y sin modificar el importe de la oferta. El contratista ajustará el proyecto a dichos cambios y presentará una nueva propuesta. El procedimiento se repetirá hasta llegar a la propuesta que INAU considere adecuada, momento en el cual pasará de la condición de “propuesta” a la de “proyecto ejecutivo”. También se entregará cronograma de obra.

Una vez finalizados los trabajos se entregarán dos copias impresas y archivo en formato electrónico de los planos del proyecto ejecutado, memoria descriptiva y detalles de los materiales utilizados.

Visita de obra

Se establecerá una ‘visita de obra obligatoria’ para el registro de las condicionantes físicas del lugar de obra, realizar mediciones, asignación de vestuario, servicios higiénicos, etcétera.

Normas de construcciones sanitarias.

Las instalaciones sanitarias que se realicen y/o acondicionen deberán cumplir con los requerimientos exigidos por el Pliego de condiciones para el Sistema de contrato de obra “llave en mano”, la Memoria Constructiva General para Edificios Públicos del Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTO) y por las reglamentaciones Municipales correspondientes.

Todos los elementos a utilizar cumplirán con las normas UNIT correspondientes a materiales sanitarios, se entregará una muestra testigo de los mismos, de ser solicitada.

Herramientas

Las herramientas, instrumentos, máquinas, escaleras, andamios y todo otro equipo de apoyo necesario para la realización de los trabajos serán suministrados por la empresa adjudicataria y deberán permanecer en obra hasta la finalización de la misma.

Responsabilidad

La empresa Contratista mantendrá su responsabilidad decenal por los trabajos realizados (artículo 1844 del Código Civil).

Contradicciones / omisiones

En caso de presentarse contradicciones entre lo expresado en los recaudos proporcionados y la presente memoria, u omisiones severas; el contratista consultará a la supervisión de obra. La consulta se evacuará por vía email tal que la misma, y la respuesta correspondiente queden documentadas (correo electrónico).

Inspecciones de S.O.

Se pautará una rutina de inspecciones a efectuar por Técnico competente del Departamento de Arquitectura quién realizará la Supervisión de Obra.

Las pruebas serán supervisadas minuciosamente, se considerará en ellas:

- a) calidad de los materiales, aplicación de los reglamentos, manipulación, recorridos, pendientes, protecciones, sujeción o amure y presentación.
- b) Inspección de todas las cañerías no aceptándose cañerías tapadas sin previa autorización de la S.O.
- c) Los posibles cambios realizados durante la ejecución de las obras por razones de fuerza mayor deberán ser siempre consultadas con la S.O. para obtener la anuencia de su ejecución. Si así no fuera, y la S.O. no los avalara éstas deberán retirarse y rehacerse a conformidad de la S.O. sin que esto motive reclamo alguno en lo económico, ni en la oferta ni en los aportes sociales que los trabajos demanden.
- d) El tratamiento, las uniones y las protecciones de los distintos materiales se realizarán siguiendo las especificaciones del fabricante.
- e) No se admitirán uniones entre distintos materiales sin las piezas adecuadas y aprobadas existentes para tal fin.

Pruebas y controles

Las pruebas de estanqueidad de agua y desagüe serán:

- Abastecimiento y distribución: aplicando presión 7 Kg. / cms²
- Desagües: 2 metros de columna de agua.

Estas mediciones deberán registrarse frente a la S.O. en una planilla, la que se entregará copia a la S.O.

Antes de la entrega de las obras y frente a la Supervisión de Obra o a quien éste designe, el contratista deberá probar todas las instalaciones para comprobar un funcionamiento óptimo.

Alcance de los trabajos sanitarios

- Memorias, aclaraciones, descripción de accesorios, equipos griferías, calentadores de agua solar y todo lo que ayude a mejorar la interpretación de la propuesta.
- Cronograma correspondiente a los trabajos sanitarios.
- suministro de materiales y construcción de todos los componentes del sistema de evacuación de aguas servidas de cocina, internas y externas, con sus sistemas de circulaciones de aire, pluviales del sector en que se interviene.
- suministro de materiales y construcción de todos los componentes de los sistemas de abastecimiento y distribución de agua fría y caliente.
- suministro de calentadores de agua eléctricos, griferías, etc..

Consideraciones generales

Todos los elementos (materiales, dispositivos, equipos) a utilizar serán de primera calidad y cumplirán con todas las Normas UNIT correspondientes.

Toda persona que ingrese a la obra contará con los elementos de seguridad correspondientes, de no constatarse el cumplimiento de la misma se solicitará el retiro del operario de la obra.

No se aceptaran cañerías de abastecimiento y distribución realizada en PPR cuyo diámetro sea menor a $\varnothing 25$.

Los terminales serán piezas de PPR $\varnothing 25 \times 1/2"$.

Todos los terminales serán cuidadosamente colocados de manera que queden a plomo con el revestimiento y a igual nivel entre si las tomas de agua fría con la de agua caliente.

No se aceptaran: prolongaciones en las tomas, colillas de largos inapropiados, colillas estranguladas, colillas da mala calidad.

Todos los terminales a los que se le unan colillas, serán metálicos machos.

Los calentadores de agua solares, alimentaran los calentadores eléctricos.

Todos los calentadores de agua eléctricos contarán con llave de paso de PPR en la toma de entrada al calentador, en igual diámetro de la cañería que la sirve.

Los calentadores de agua eléctricos, se unirán a la red (entrada y salida) por medio de colillas de primerísima calidad.

Además de la colocación de desagües de piso en la cocina, se colocará también, donde está instalado el calentador de agua eléctrico.

El calentador de agua eléctrico será categoría A

No se admitirán ningún tipo de cañería expuesta sin la protección contra rayos U.V. y sin protección mecánica.

Todas las cañerías de abastecimiento y distribución que se encuentren expuestas se construirán en acero inoxidable, sin excepción.

Locales a intervenir

- **Local Cocina, Local Depósito, Local Patio**

Local Cocina

1) Se construirá cañería de distribución de agua en PPR 32, embutido, con reducciones a 25 para: dos griferías de pared que servirán una pileta doble de cocina, el local contará con llave de paso general,

2) Se construirá desagüe y sifón doble, de la pileta doble de cocina, el mismo se construirá con piezas de PVC 50, desagüe de piso.

Local Despensa

1) Se construirá cañería de distribución de agua en PPR 25, embutido, para el calentador de agua eléctrico, de 100 litros para proveer de agua caliente la cocina, la cañería contará con llave de paso de PPR, se colocará canilla de servicio.

2) Se colocará desagüe de piso sifonado.

Local Patio

1) Se construirá cañería de distribución de agua en PPR 25, embutido, para una canilla de servicio.

2) Se colocará interceptor de grasas UNIT 165/83 TR, que desaguará en boca de desagüe existente, se construirá boca de desagüe tapada que desaguará en la existente, y que recibirá cañería de desagüe de patio sifonado, cañería de desagüe sifonado del depósito y columna de desagüe pluvial del canalón del techo, tubo de ventilación del sifón de la pileta de cocina.

Materiales

Todos los materiales deberán ser aprobados por la S.O.

Los elementos a utilizar cumplirán con las normas UNIT correspondientes a materiales sanitarios, en caso de ser solicitado, se entregará una muestra de los mismos para su aprobación. El tratamiento, las uniones y las protecciones de los distintos materiales se realizarán siguiendo las especificaciones del fabricante. No se admitirán uniones entre distintos materiales sin las piezas adecuadas y aprobadas existentes para ese fin.

- Desagües

Se realizarán en PVC UNIT 206, pared 3.2 ó 3.0 uniones con uniones cementadas, o PPS (awaduct o duratop) para desagües cloacales, unidos por o`rings, en diferentes diámetros. Las cajas sifonadas serán de PVC o PPS con marcos y tapas de 10x10 con cuatro entradas \varnothing 40, una entrada \varnothing 50 y salida \varnothing 63, se harán amures de anclaje reglamentarios y protegerán con arena.

Las bocas de desagües, deberán cumplir con las reglamentaciones vigentes. Se tendrá especial cuidado al ser construidas en sus elementos, pendiente interior, lustrado y paredes; contarán con los elementos necesarios para el fácil retiro de sus tapas, serán de plástico, en compuestos reforzados PRFV, de 20x20, y de 40x40 para proteger la tapa de plástico del interceptor de grasas, LACHS .

- Abastecimiento y Distribución

El sistema de abastecimiento será directo, sirviendo las griferías de la pileta doble de cocina, la toma de agua fría del calentador de agua y las canillas de servicio.

La instalación se realizará en polipropileno unido por termo-fusión embutido, no se aceptaran cañerías expuestas, se tendrá en cuenta que el diámetro equivalente a 1/2" en PPR T-F será \varnothing 25, con terminales 25x1/2".

- Calentador de agua eléctrico

Será de primera calidad, eficiencia energética clase A, con tanque de cobre y cumplirá con las normas de calidad y seguridad vigentes.

- Grifería y otros

Las griferías de la cocina serán de pared, pico alto, de primera calidad, con reconocida representación en el mercado, representación técnica y fácil acceso a

adquisición de repuestos, serán con sistema de cierre tradicional, marca sugerida, FAS, DOCOL, modelo sujeto a aprobación de la supervisión de obra.

La unión de los calentadores de agua eléctricos a la red será por medio de colillas de primera calidad, se les colocarán llaves de paso en las cañerías de entrada de agua, de PPR de igual diámetro que la cañería que la sirve.
Todos los locales contarán con llaves de paso independiente.

Las colillas serán de malla metálica y de primera calidad, los terminales de las cañerías de distribución, con inserto metálico para unir a colillas serán del tipo 25x 1/2" M, no se admitirán colillas M-H, tampoco prolongaciones.

- Terminaciones

Se lavarán las instalaciones de agua y desagües durante el transcurso de las obras y antes de la colocación de las griferías. Se realizará la limpieza total de las instalaciones de desagües, sifón desconector, cámaras de inspección, piletas de patio, bocas de desagües, interceptor de grasa, receptáculos de piso, cajas sifonadas, etc.

Las cajas sifonadas y los receptáculos de piso llevaran marcos y tapas de 10x10.

En las uniones a las tomas de agua se colocarán tapajuntas cromados, que deberán quedar sin movimiento. Los cortes realizados en la cerámica de revestimiento serán sellados adecuadamente.

No se admitirán llaves de paso y tomas a los que sea difícil acceder.

Las tomas y llaves de paso estarán a plomo y a nivel cuidando funcionalidad, accesibilidad y estética. En caso que no sea así la empresa deberá modificarlos sin cargo alguno.

No se dará el visto bueno final hasta la comprobación del correcto funcionamiento de todas las instalaciones.

Garantía y recepción

Las instalaciones deberán ser entregadas en perfecto estado de funcionamiento.

Si dentro del plazo de garantía algún material o trabajo presenta desperfectos o fallas, el Instalador deberá reponerlos o efectuar nuevamente el trabajo sin cargo alguno. Se exceptúan de ésta cláusula todas aquellas fallas provenientes del desgaste normal, mal uso, abuso, negligencias o accidentes.

Capítulo 11 - INSTALACION ELÉCTRICA

1. OBJETO DEL LLAMADO

- Unificación de servicios eléctricos
- Acondicionamiento total de la instalación eléctrica.
- Aumento de carga
- Acondicionamiento de acometidas ANTEL y TVC

2. ALCANCE DE LOS TRABAJOS

Las instalaciones a realizar comprenden:

- 2.1. Instalación de cajón medidor trifásico sobre línea de propiedad.
- 2.2. Instalación de derivación individual para colocar el ICP en el interior del predio.
- 2.3. Suministro y colocación de tablero general con protección termomagnética diferencial general, protecciones para tableros derivados y para los nuevos circuitos a instalar (cocina, despensa, equipos de aire acondicionado, etc.)
- 2.4. Suministro e instalación de todas las puestas indicadas para la cocina y la despensa. En este sector, todos estos circuitos serán embutidos en muros o sobre cielorrasos.
- 2.5. Suministro y colocación de los equipos de aire acondicionado indicados.
- 2.6. Alimentar los circuitos indicados en Dormitorio 1 y baño 2, desde el tablero general.
- 2.7. Suministro e instalación de las luminarias completas, indicando marca, procedencia y controles de calidad a que fueran sometidos.
- 2.8. Suministro de planos y esquemas completos de la instalación una vez terminada.
- 2.9. Certificados de ensayos en baja tensión.
- 2.10. Tramitación de unificación de servicios y aumento de carga.
- 2.11. Suministro e instalación de acometidas telefónicas.
- 2.12. Suministro e instalación de los conductores y módulos de la red telefónica.
- 2.13. Canalización para acometida de TVC.
- 2.14. Trabajos de albañilería asociados

3. INDICACIONES IMPORTANTES

3.1. Generalidades.

Las obras se ejecutarán con las mayores previsiones respecto a la seguridad; teniendo esto en cuenta, se exigirá por lo tanto esmerada ejecución de las mismas y una calidad adecuada de todos los elementos. Dado el carácter "llave en mano" de las instalaciones, se deberá considerar todos aquellos materiales y trabajos que aun no figurando explícitamente en el presente Pliego de Condiciones sean necesarios para una correcta ejecución de los trabajos y/o un buen funcionamiento de la instalación. El oferente asumirá la responsabilidad **por el total de la instalación** por lo tanto deberá revisar que la misma se encuentre acorde a las normativas reglamentarias y de seguridad de UTE.

Se deberá presentar junto con la oferta, la constancia que acredite ante UTE a la firma instaladora y al técnico electricista habilitado correspondiente, que deberá ser categoría C o superior.

Se realizará una visita única y obligatoria que se fijará oportunamente con el fin de apreciar el alcance de los trabajos.

3.2. Pruebas

Antes de la entrega de la instalación, y frente al Supervisor de Obra o a quien éste designe, el contratista deberá probar todos los circuitos en los términos establecido en el Reglamento de UTE.

4. MÉTODOS CONSTRUCTIVOS Y MATERIALES BÁSICOS

4.1. Canalizaciones

Se utilizará las canalizaciones existentes.

En el sector cocina (ver detalle en gráficos) la instalación será completamente embutida por muros y sobre cielorrasos.

En el sector indicado como Local 2 que será destinado a oficina, se admitirá un ducto tipo ejecutivo tipo Distrimet para puestos de trabajo, con soporte para tierra en porta elementos,

divisor con pestaña para separar conductores por tensión. Se deberá instalar con todos los elementos propios del sistema: curvas, tees, tapas porta elementos.

En el resto del edificio se podrá instalar canalizaciones en forma aparente próximos al techo, las mismas serán canalizaciones metálicas con los accesorios propios del sistema, bujes, cuplas, curvas, registros, etc. No se aceptará canalizaciones aparentes por debajo de 2m.

En ningún caso se aceptará ductos de PVC.

4.2. Conductores

Serán de cobre extra flexible, con aislación en PVC no propagadoras de llama. Se respetará los colores exigidos por la Reglamentación vigente.

4.3. Tableros

De acuerdo al anteproyecto su posición se indica en planos. La alimentación del tablero general se realizará desde el ICP. El mismo deberá contener protección termomagnética con relé diferencial regulable en tiempo y sensibilidad, protecciones para los tableros derivados y los circuitos derivados del mismo.

Los tableros no tendrán partes bajo tensión accesible desde el exterior; el acceso a las partes bajo tensión será posible solo luego de la remoción de tapas o cubiertas.

Los tableros una vez instalados y terminados, dispondrán de una capacidad ociosa de 20% de su área disponible, previsto para modificaciones o ampliaciones futuras. Los tableros tendrán los circuitos ordenados y numerados de modo de poder identificar a que corresponde cada derivación.

4.4. Protecciones eléctricas

Serán todos de una misma marca que deberá ser declarada en la oferta. Marcas de referencia: Schneider, Hager, Moeller, Merlin Gerin. Los destinados a los puestos de trabajo serán del tipo combinado termomagnético diferencial la misma marca que los anteriores.

4.5. Tomacorrientes

Los tomacorrientes serán de primer nivel, de una misma línea a sugerencia del instalador (que lo dejará declarado en su oferta) y con aprobación de la Supervisión de Obra. En el Local 02 en cada puesto de trabajo se instalará 4 tomacorrientes, dos tipo schuko y dos tipo 3 en línea.

4.6. Interruptores

Serán del tipo modular, de la misma marca y modelo que los tomacorrientes y en las mismas condiciones que el numeral 4.5.

4.7. Extractor

E1: Tipo HCM – 225 N Soler & Palau en Local Cocina con accesorios

4.8. Luminarias

Se suministrará e instalará las luminarias con sus lámparas indicadas para el sector a acondicionar. En la propuesta se especificará la marca correspondiente y se adjuntará los catálogos correspondientes.

Para el resto del inmueble se deberá instalar en todos los ambientes, luminarias a sugerencia del oferente, debiendo ser en todos los casos lámparas o luminarias categoría A, con tecnología led.

Se instalará luces de emergencia y carteles de salida.

4.9. Aires Acondicionados

La alimentación eléctrica de los equipos se realizará con registro oculto detrás del equipo interior.

Los equipos serán suministrados e instalados en los locales indicados, previa coordinación con la supervisión de obra. Las unidades exteriores se ubicarán próximas a las interiores; los pases llevarán vainas de PVC. Los desagües se harán embutidos y con la altura suficiente de manera que permita alojar el conducto de desagüe con la pendiente adecuada. Los materiales a utilizar para canalizaciones deberán ser aprobados por la S. O. Los equipos serán armados en origen en su totalidad, la unidad interior y exterior serán del mismo fabricante. Serán tecnología inverter, eficiencia energética será clase A. En todos los casos se colocará la unidad exterior en soporte amurado a la pared o sobre losa de hormigón. Para la recepción de cada equipo se entregará el control remoto y se harán las pruebas que solicite la Supervisión de Obra.

5. INSTALACIÓN DE TENSIONES DÉBILES

Procedimientos de instalación

Se debe entender por sistema de Cableado Estructurado como la forma ordenada y planificada de realizar los cableados que permiten conectar teléfonos, equipos de procesamiento de datos, computadoras personales y dispositivos de telecomunicaciones.

Canalizaciones para datos

Se deberá canalizar independiente los circuitos de energía de los datos.

Los conductos para datos no discurrirán a menos de 10 cm de conductos de energía y los cruces que no se puedan evitar serán a 90°.

Se acondicionará las cometidas de líneas de ANTEL y TV cable al edificio.

Se deberá suministrar y montar Router(s) inalámbrico(s) que garantice la cobertura WiFi en todo los locales del inmueble.

Próximo a los accesos se instalará un terminal RJ45 con el fin de conectar un reloj de control de personal a proporcionar por el INAU

CIRCUITO DE TIMBRE

Se instalará dos pulsadores de timbre en zona de acceso para sendos edificios; la parte comprendida entre el transformador y la conexión a 230V en las instalaciones de timbre, será con tensión igual o inferior a 12V, estos conductores no podrán compartir canalizaciones ni registros de otras tensiones. Los transformadores y campanillas se instalarán sobre base no inflamable en sitio a definir en obra.

6. PROPUESTAS

Para una mejor ponderación de las ofertas, se deberá como mínimo presentar la siguiente documentación:

	PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ELÉCTRICA
Ítem	documentación
1	Firma instaladora categoría C o superior
2	Técnico instalador asociado a la Firma con categoría C o superior
3	Descripción de la instalación eléctrica
4	Descripción de la instalación de datos y telefonía
5	Descripción de la obra de enlace y medidor UTE
6	Potencia a contratar a UTE
7	Descripción del sistema de puesta a tierra

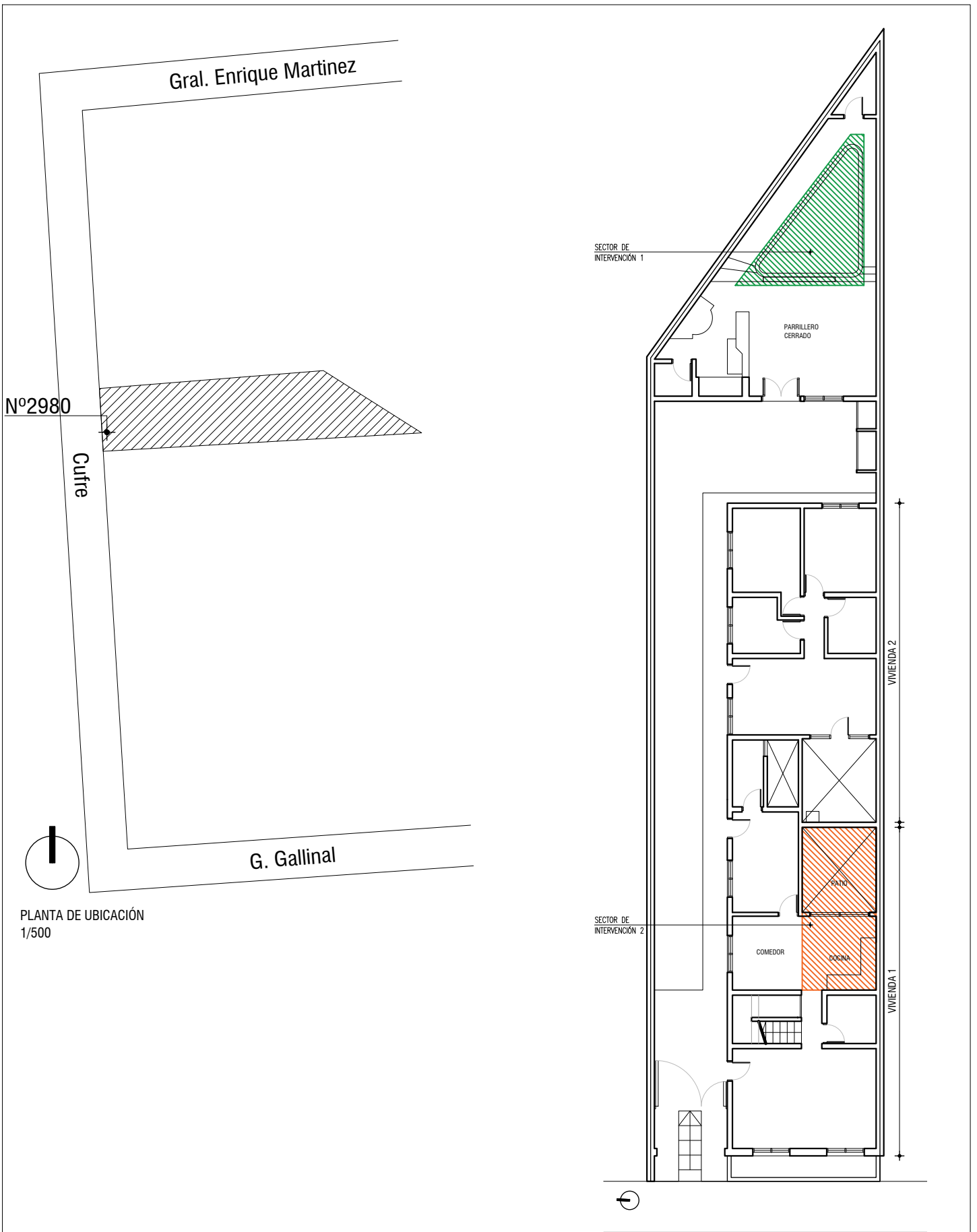
8	Descripción de cometidas ANTEL, fibra óptica y TV cable
9	Descripción de canalizaciones
10	Información de tableros eléctricos
11	Información de protecciones eléctricas
12	Información técnica de luminarias
13	Información técnica de extractor de aire

7. GARANTIA Y RECEPCION

-Las instalaciones deberán ser entregadas en perfecto estado de funcionamiento.
-Si dentro del plazo de garantía algún material o trabajo presente desperfectos o fallas, el instalador deberá reponerlos o efectuar nuevamente el trabajo sin cargo alguno. Se exceptúan de esta clausula todas aquellas fallas provenientes del desgaste normal, mal uso, abuso, negligencias o accidentes.

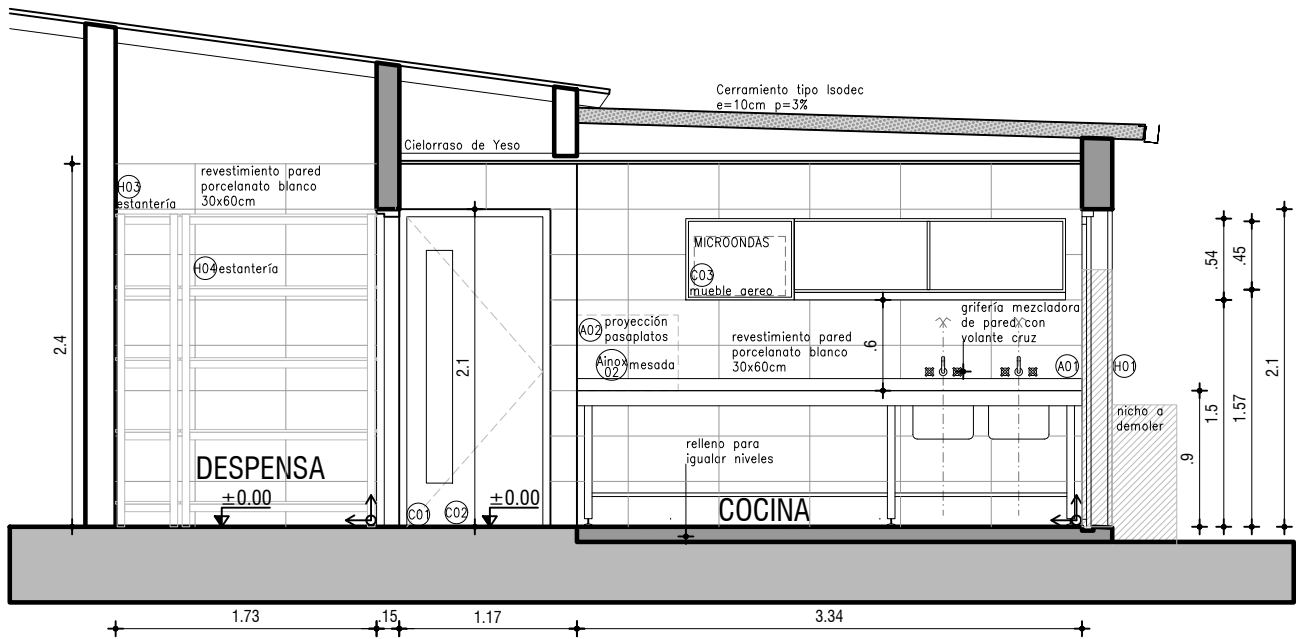
Capítulo 12- LIMPIEZA DE OBRA

-El destino de los materiales retirados del edificio (excepto escombros) deberá ser en todos los casos consultado con la supervisión de obra
-La obra se deberá mantener limpia. Se hará una limpieza final de manera de entregar la obra en perfectas condiciones de ser utilizada inmediatamente.

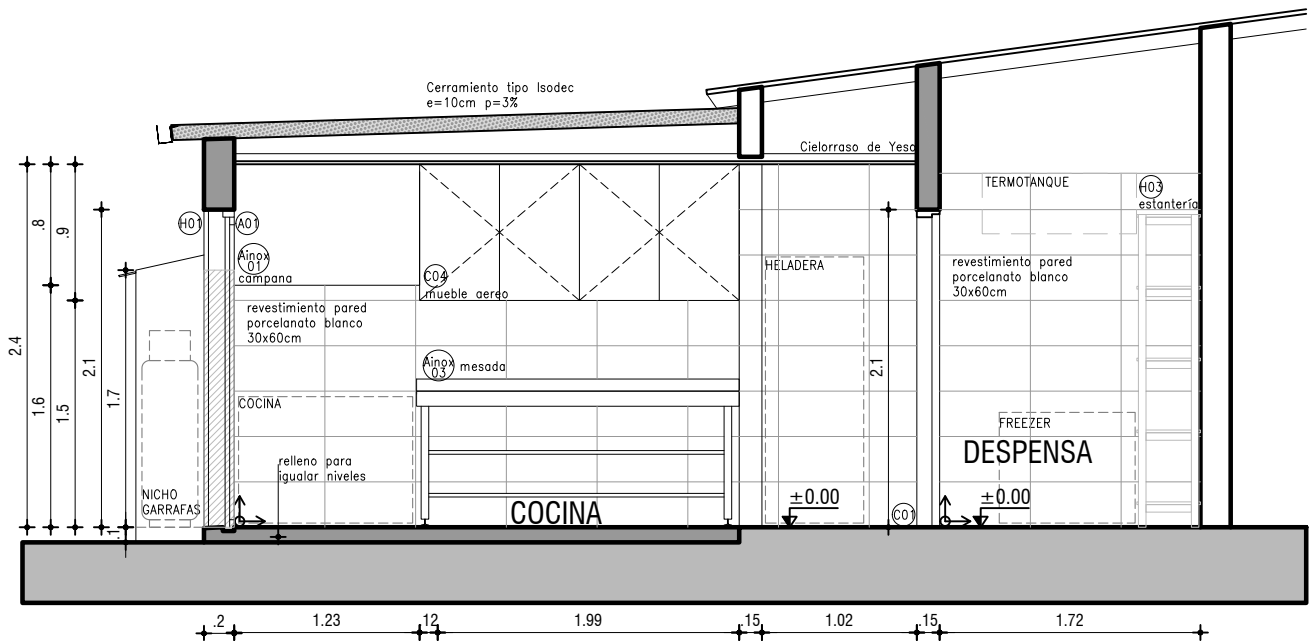


PLANTA GENERAL
1/200

<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	<p>ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano</p>	<p>TEC. SANITARIO: Hector Aguirre</p>	<p>LAMINA Nº: L01</p>
	<p>SERVICIO: Departamento de Arquitectura</p>	<p>AYTE. ARQ.: María José Pintos</p>	<p>TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad</p>	
	<p>DIRECCION: Cufre 2980</p>	<p>PLANO DE: UBICACIÓN</p>	<p>ARCHIVO: PLANTA UBICACION Y GENERAL</p>	<p>ESCALA: VARIAS</p>
			<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>FECHA: JUN/18</p>



CORTE A-A
1/50



CORTE B-B
1/50



I. N. A. U.
Departamento de Arquitectura

SERVICIO:

Departamento de Arquitectura

DIRECCION: Cufre 2980

ARQUITECTO:
Juan Pablo Lescano

AYTE. ARG.:
María José Pintos

PLANO DE:

DETALLE

ARCHIVO: CORTE A-A Y CORTE B-B

OBSERVACIONES:

TEC. SANITARIO:
Hector Aguirre

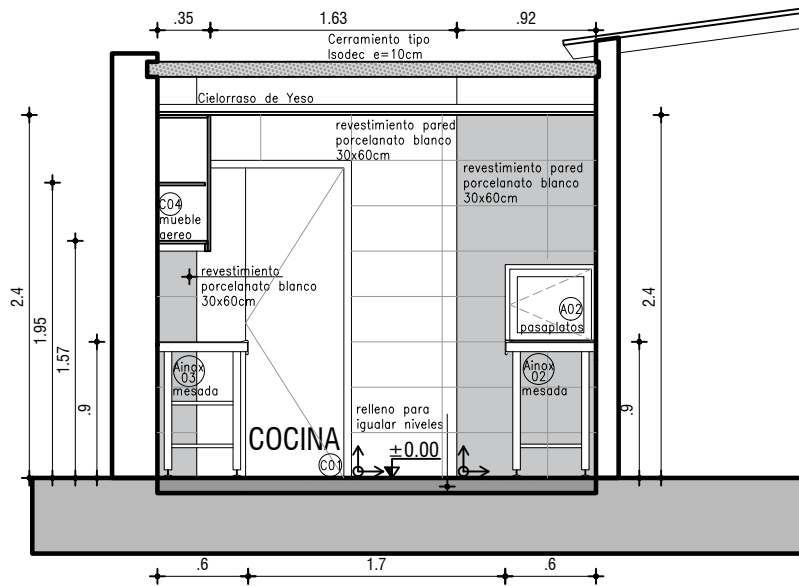
TEC. ELECTRICISTA:
Ariel Burmidad

LAMINA Nº:

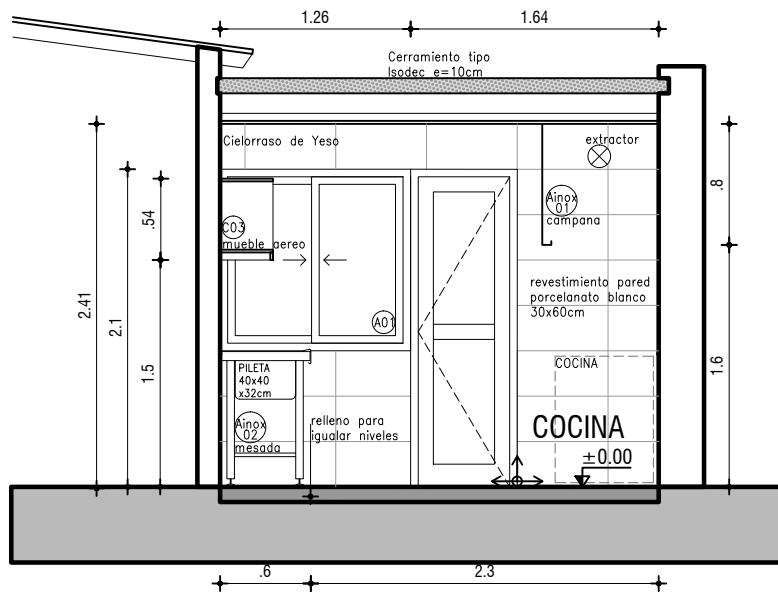
L03

ESCALA:
1/50

FECHA:
JUN/18

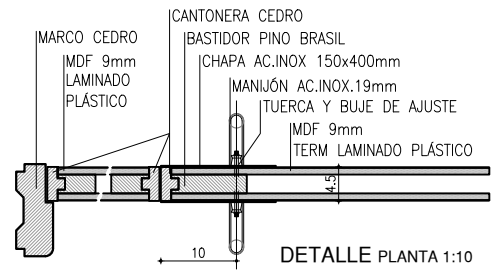
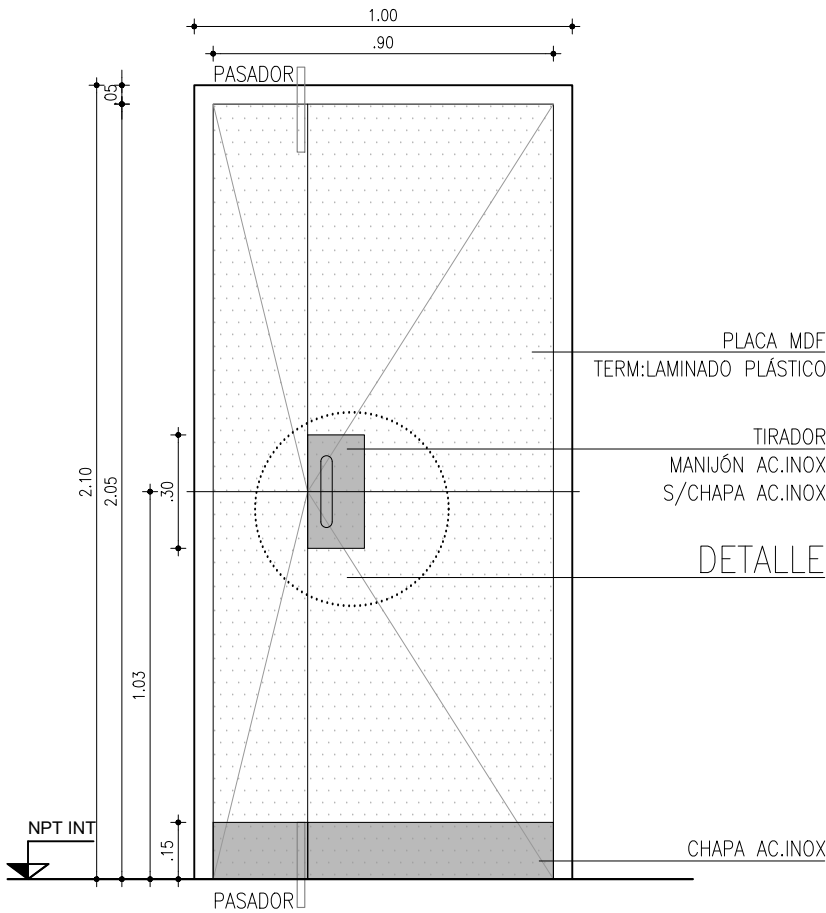


CORTE C-C
1/50



CORTE D-D
1/50

<p>inau Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	<p>ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano</p>	<p>TEC. SANITARIO: Hector Aguirre</p>	<p>LAMINA Nº: L04</p>
		<p>AYTE. ARG.: María José Pintos</p>	<p>TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad</p>	
	<p>SERVICIO: Departamento de Arquitectura</p>	<p>PLANO DE: DETALLE</p>	<p>ARCHIVO: CORTE C-C Y CORTE D-D</p>	<p>ESCALA: 1/50</p>
	<p>DIRECCION: Cufre 2980</p>	<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>FECHA: JUN/18</p>	



CERRADURA DE RODILLO



CIERRE DE RODILLO

C01

TIPO :	PUERTA BATIENTE										
CANTIDAD :	1										
UBICACION :	DESPENSA										
MARCO :	CAJON CEDRO e=2"										
CONTRAMARCO :											
HOJA :	<table border="1"> <tr> <td>ESTRUCTURA</td> <td>BASTIDOR PINO BRASIL 4"x1" Y 2"x1"</td> </tr> <tr> <td>ENCHAPADO</td> <td>COMPENSADO MDF 9mm - ESPESOR HOJA TERMINADA 45mm</td> </tr> <tr> <td>TERMINACION</td> <td>LAMINADO PLÁSTICO COLOR A DEFINIR - CHAPA ACERO INOXIDABLE 15x30cm E INFERIOR 90x15cm</td> </tr> <tr> <td>TAPACANTOS</td> <td>CEDRO MACIZO 45 x 12 mm</td> </tr> <tr> <td>MOVIMIENTO</td> <td>3 POMELAS 120 mm ACERO INOXIDABLE</td> </tr> </table>	ESTRUCTURA	BASTIDOR PINO BRASIL 4"x1" Y 2"x1"	ENCHAPADO	COMPENSADO MDF 9mm - ESPESOR HOJA TERMINADA 45mm	TERMINACION	LAMINADO PLÁSTICO COLOR A DEFINIR - CHAPA ACERO INOXIDABLE 15x30cm E INFERIOR 90x15cm	TAPACANTOS	CEDRO MACIZO 45 x 12 mm	MOVIMIENTO	3 POMELAS 120 mm ACERO INOXIDABLE
ESTRUCTURA	BASTIDOR PINO BRASIL 4"x1" Y 2"x1"										
ENCHAPADO	COMPENSADO MDF 9mm - ESPESOR HOJA TERMINADA 45mm										
TERMINACION	LAMINADO PLÁSTICO COLOR A DEFINIR - CHAPA ACERO INOXIDABLE 15x30cm E INFERIOR 90x15cm										
TAPACANTOS	CEDRO MACIZO 45 x 12 mm										
MOVIMIENTO	3 POMELAS 120 mm ACERO INOXIDABLE										
HERRAJES Y ACCESORIOS :	<table border="1"> <tr> <td>ACCIÓN</td> <td>MANIJÓN ACERO INOXIDABLE 19mm</td> </tr> <tr> <td>CIERRE</td> <td>CERRADURA DE RODILLO CERRADURA TIPO STAR</td> </tr> <tr> <td>RETÉN ZOCALO</td> <td>RETÉN DE PISO BRONCE NIQUELADO</td> </tr> </table>	ACCIÓN	MANIJÓN ACERO INOXIDABLE 19mm	CIERRE	CERRADURA DE RODILLO CERRADURA TIPO STAR	RETÉN ZOCALO	RETÉN DE PISO BRONCE NIQUELADO				
ACCIÓN	MANIJÓN ACERO INOXIDABLE 19mm										
CIERRE	CERRADURA DE RODILLO CERRADURA TIPO STAR										
RETÉN ZOCALO	RETÉN DE PISO BRONCE NIQUELADO										
TERMINACIONES:	MARCO: 3 MANOS LUSTRE SATINADO (minimo)										
VIDRIOS:											
OBSERVACIONES:	LAS ABERTURAS LLEGARAN A OBRA DEBIDAMENTE PROTEGIDAS.										
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, MANIOBRA, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA										



Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay
Departamento de Arquitectura

I. N. A. U.
Departamento de Arquitectura

SERVICIO:

Departamento de Arquitectura

DIRECCION: Cufre 2980

ARQUITECTO:
Juan Pablo Lescano
AYTE. ARG.:
María José Pintos

TEC. SANITARIO:
Hector Aguirre
TEC. ELECTRICISTA:
Ariel Burmidad

LAMINA Nº:

L05

PLANO DE: **CARPINTERIA DE MADERA**

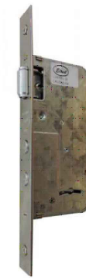
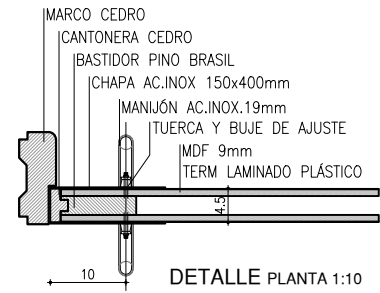
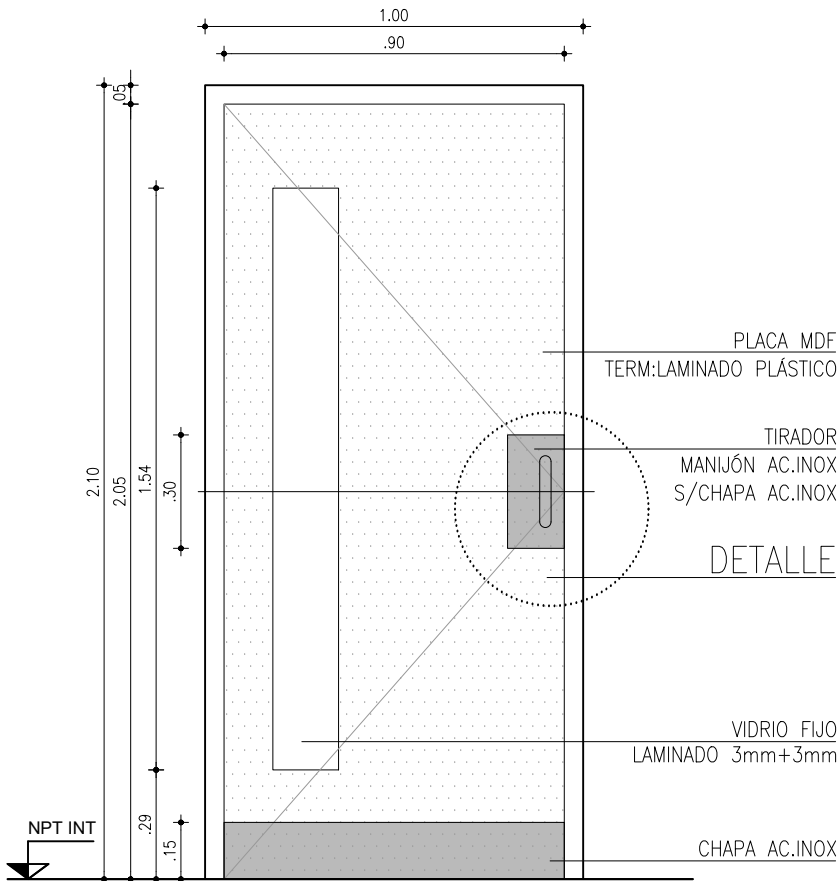
ARCHIVO: C 0 1

OBSERVACIONES:

ESCALA:

1/20

FECHA:
JUN/18



CERRADURA DE RODILLO



CIERRE DE RODILLO

C02

TIPO :	PUERTA BATIENTE	
CANTIDAD :	1	
UBICACION :	COCINA	
MARCO :	CAJON CEDRO esp=2"	
CONTRAMARCO :		
HOJA :	ESTRUCTURA	BASTIDOR PINO BRASIL 4"x1" Y 2"x1"
	ENCHAPADO	COMPENSADO MDF 9mm - ESPESOR HOJA TERMINADA 45mm
	TERMINACION	LAMINADO PLÁSTICO COLOR A DEFINIR - CHAPA ACERO INOXIDABLE 15x30cm E INFERIOR 90x15cm
	TAPACANTOS	CEDRO MACIZO 45 x 12 mm
HERRAJES Y ACCESORIOS :	MOVIMIENTO	3 POMELAS 120 mm ACERO INOXIDABLE
	ACCIÓN	MANIJÓN ACERO INOXIDABLE 19mm
ACCESORIOS :	CIERRE	CERRADURA DE RODILLO CERRADURA TIPO STAR
	RETÉN ZOCALO	RETÉN DE PISO BRONCE NIQUELADO
TERMINACIONES:	MARCO: 3 MANOS LUSTRE SATINADO (minimo)	
VIDRIOS:		
OBSERVACIONES:	LAS ABERTURAS LLEGARAN A OBRA DEBIDAMENTE PROTEGIDAS.	
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, MANIOBRA, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA	



I. N. A. U.
Departamento de Arquitectura

SERVICIO:

Departamento de Arquitectura

DIRECCION: Cufre 2980

ARQUITECTO:
Juan Pablo Lescano

AYTE. ARG.:
María José Pintos

TEC. SANITARIO:
Hector Aguirre

TEC. ELECTRICISTA:
Ariel Burmidad

LAMINA Nº:

L06

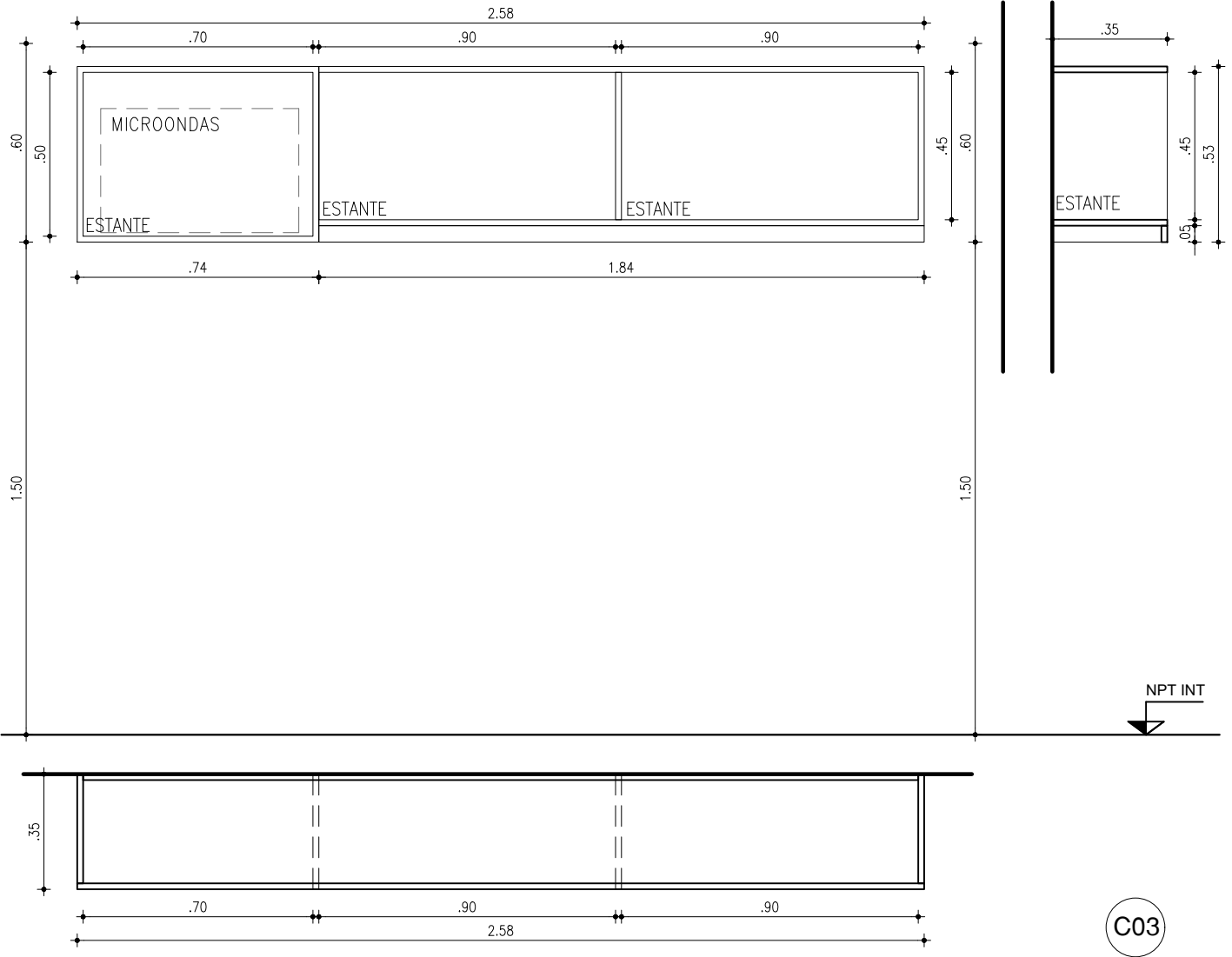
PLANO DE: **CARPINTERIA DE MADERA**

ARCHIVO: C 0 2

OBSERVACIONES:

ESCALA:
1/20

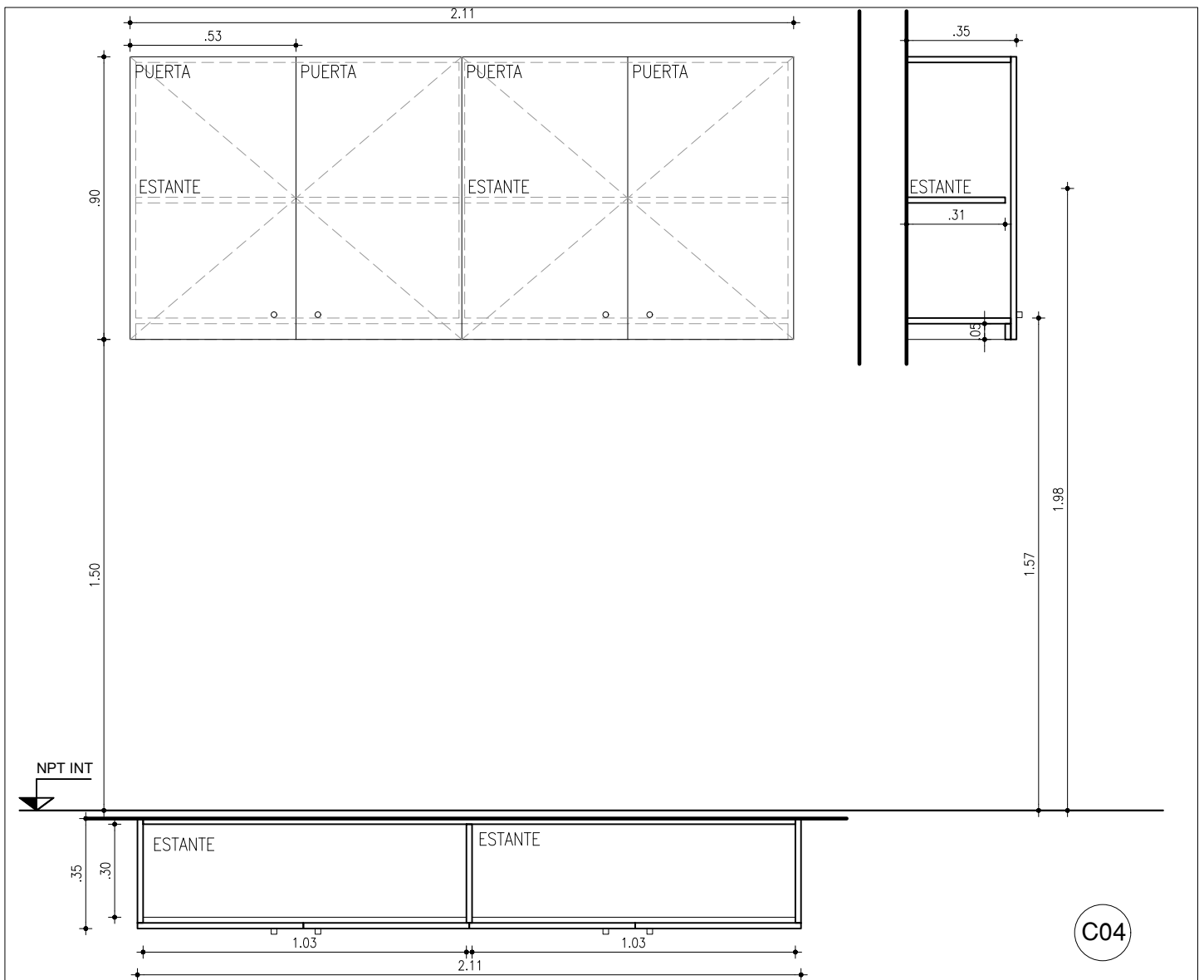
FECHA:
JUN/18



C03

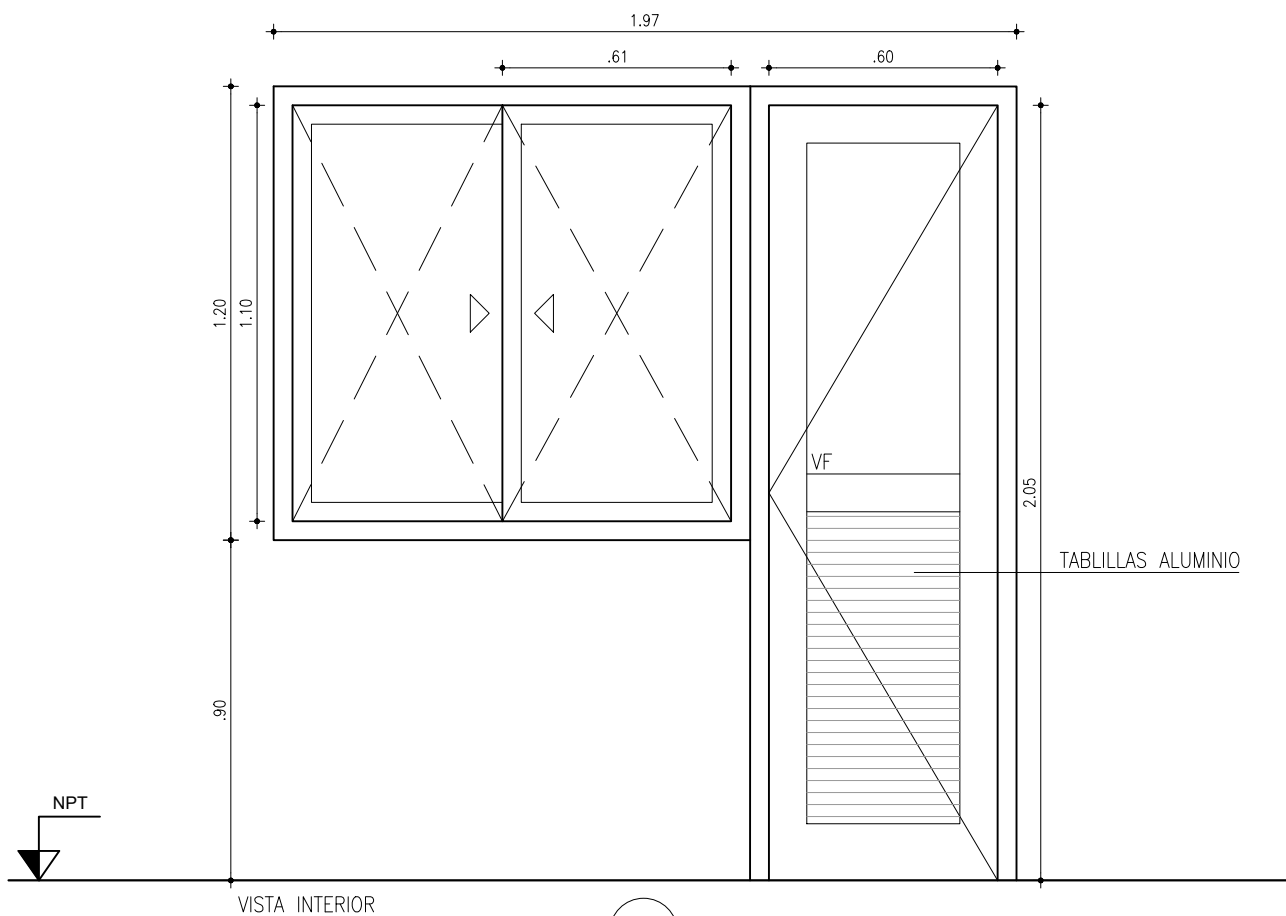
TIPO :		MUEBLE AEREO
CANTIDAD :		1
UBICACION :		COCINA
MARCO :		
CONTRAMARCO :		
HOJA :	ESTRUCTURA	COMPENSADO MDF 18mm
	ENCHAPADO	COMPENSADO MDF 18mm
	TERMINACION	TERMINACIÓN DE CANTOS EN ABS. (IGUAL COLOR QUE PLACA)
	TAPACANTOS	
HERRAJES Y ACCESORIOS :	MOVIMIENTO	
	ACCIÓN	
ACCESORIOS :	CIERRE	
	RETÉN ZOCALO	
TERMINACIONES:		MUEBLE AEREO CON FONDO
VIDRIOS:		
OBSERVACIONES:		LLEGARAN A OBRA DEBIDAMENTE PROTEGIDAS.
NOTA:		TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, MANIOBRA, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA

<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L07
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: CARPINTERIA DE MADERA	ARCHIVO: C 0 3	ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18	



TIPO :	MUEBLE AEREO
CANTIDAD :	1
UBICACION :	COCINA
ESPECIFICACIONES:	MARCO Y HOJAS: PLACA MACIZA DE MDF esp.=18mm, LAMINADA EN MELAMINICO, COLOR BLANCO TERMINACIÓN DE CANTOS EN ABS. (IGUAL COLOR QUE PLACA)
HERRAJES:	BISAGRAS AUTORETEN.
CERRADURA:	
OBSERVACIONES:	LLEGARAN A OBRA DEBIDAMENTE PROTEGIDAS. TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, MANIOBRA, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA

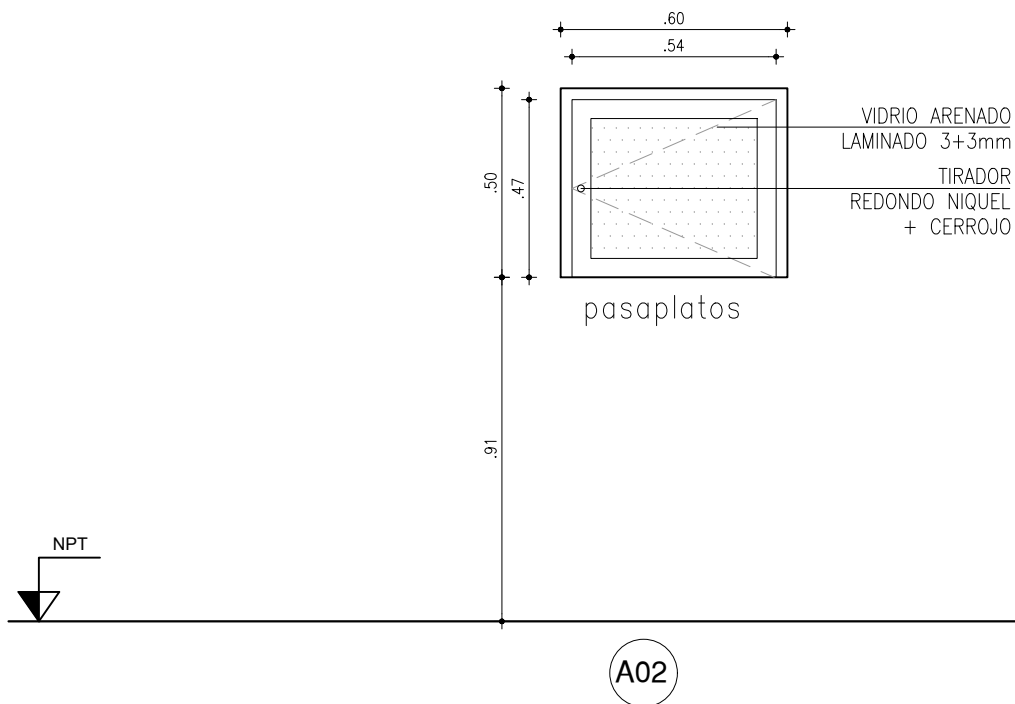
<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	<p>LAMINA Nº: L08</p>
		AYTE. ARQ.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO:	PLANO DE: CARPINTERIA DE MADERA		ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	ARCHIVO: C 0 4	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18



A01

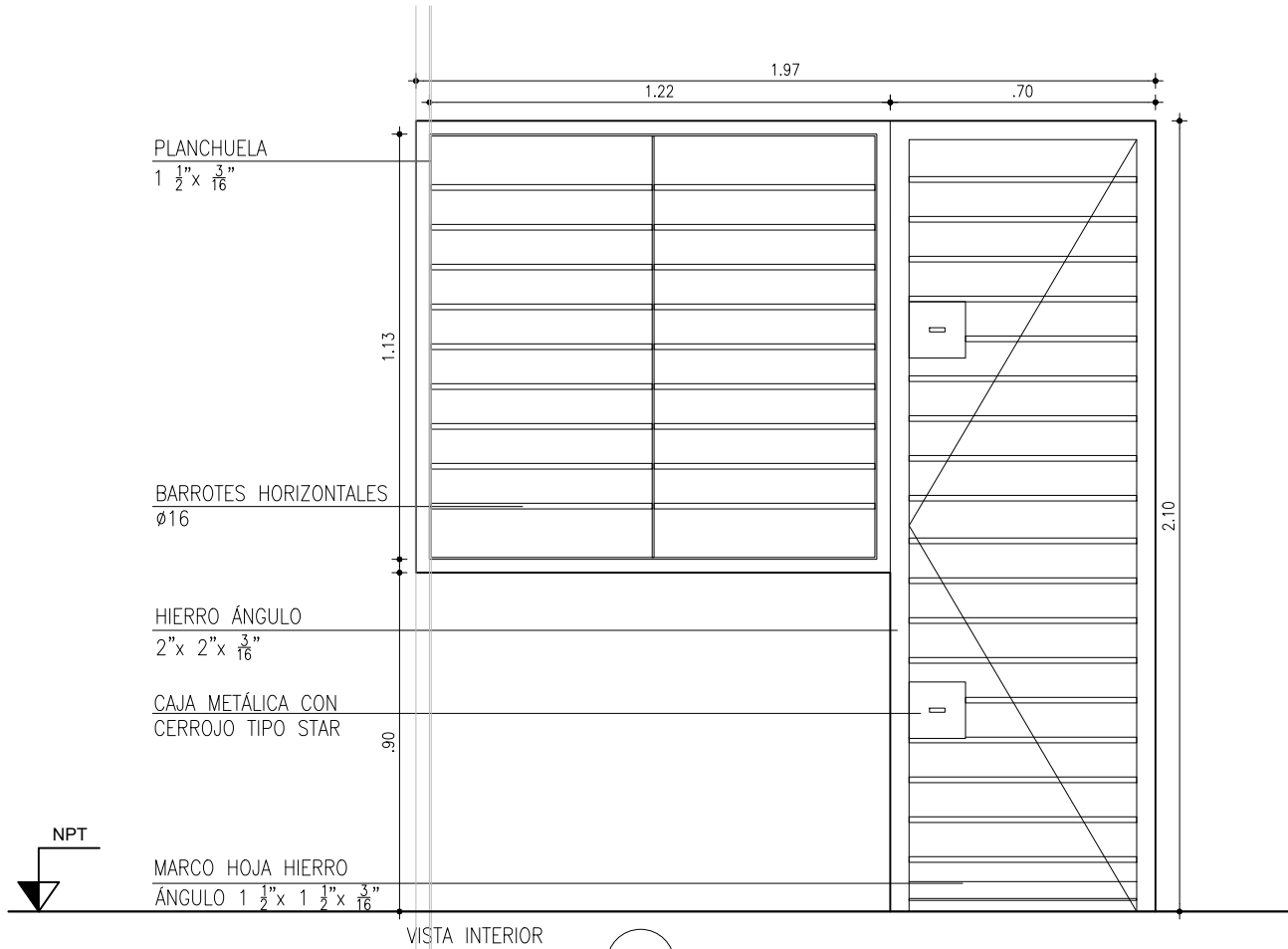
TIPO :	VENTANA CORREDIZA + PUERTA BATIENTE
CANTIDAD:	1
UBICACION :	COCINA
SERIE:	GALA
HOJA :	LAMINADO 3+3mm / TABLILLAS ALUMINIO
TERMINACION :	ANODIZADO ALUMINIO
HERRAJES Y ACCESORIOS :	CIERRE LARA / TIRADOR CUBETA MOSQUITERO CORREDIZO MANIJA AVIÓN CERADURA DE SEGURIDAD CERRADURA TIPO STAR
NOTA :	TODAS LAS ABERTURAS LLEVAN LOS ACCESORIOS DE LA SERIE PARA ASEGURAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y ESTANQUEIDAD
OBSERVACIONES :	TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA

<p>INAU Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L09
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: CARPINTERIA DE ALUMINIO	ARCHIVO: A 0 1	ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18	



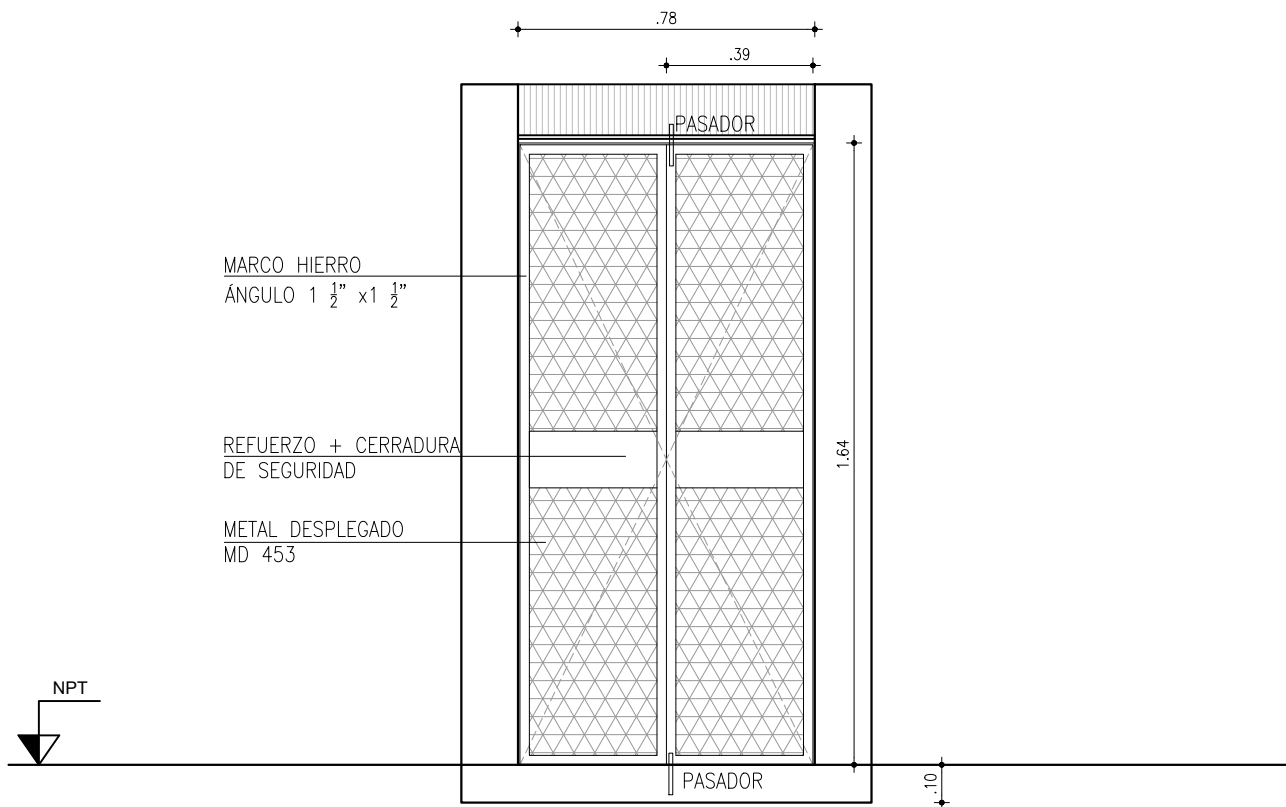
TIPO :	VENTANA BATIENTE
CANTIDAD:	1
UBICACION :	COCINA
SERIE:	GALA
VIDRIO :	LAMINADO 3+3mm
TERMINACION :	ANODIZADO ALUMINIO
HERRAJES Y ACCESORIOS :	TIRADOR REDONDO CERROJO DE SEGURIDAD RETÉN TIPO FLECHA EN PARED BRONCE NIQUELADO
NOTA :	TODAS LAS ABERTURAS LLEVAN LOS ACCESORIOS DE LA SERIE PARA ASEGURAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y ESTANQUEIDAD
OBSERVACIONES :	TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA

<p>inau Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L10
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: CARPINTERIA DE ALUMINIO	ARCHIVO: A 0 2	ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18	



TIPO :	PAÑO FIJO + PUERTA BATIENTE	
CANTIDAD:	1	
UBICACION :	COCINA	
MARCO :	PAÑO FIJO: MARCO PLANCHUELA 1 1/2"x3/16" / BARROTES HORIZONTALES Ø 16 separación máxima 12cm / PLANCHUELA VERTICAL EN SECO 1 1/2"x3/16"	
AMURE :	PERNOS DE 16	
HOJA :	ESTRUCTURA	MARCO: HIERRO ÁNGULO 2"x2"x 3/16" / MARCO HOJA: HIERRO ÁNGULO 1 1/2"x 1 1/2"x 3/16"
	ENCHAPADO	BARROTES HORIZONTALES Ø16 separación mínima 12cm
	TERMINACION	
	TAPACANTOS	
HERRAJES Y ACCESORIOS	MOVIMIENTO	4 pomelas 120mm. (min.)
	ACCIÓN	Manija avión niquelada
	CIERRE	Dos cerrojos tipo Star
	RETÉN ZOCALO	
TERMINACION :	2 MANOS DE FONDO ANTIOXIDO SNTETICO Y 2 MANOS DE ESMALTE COLOR GRAFITO (MINIMO)	
OBSERVACIONES :	TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA	

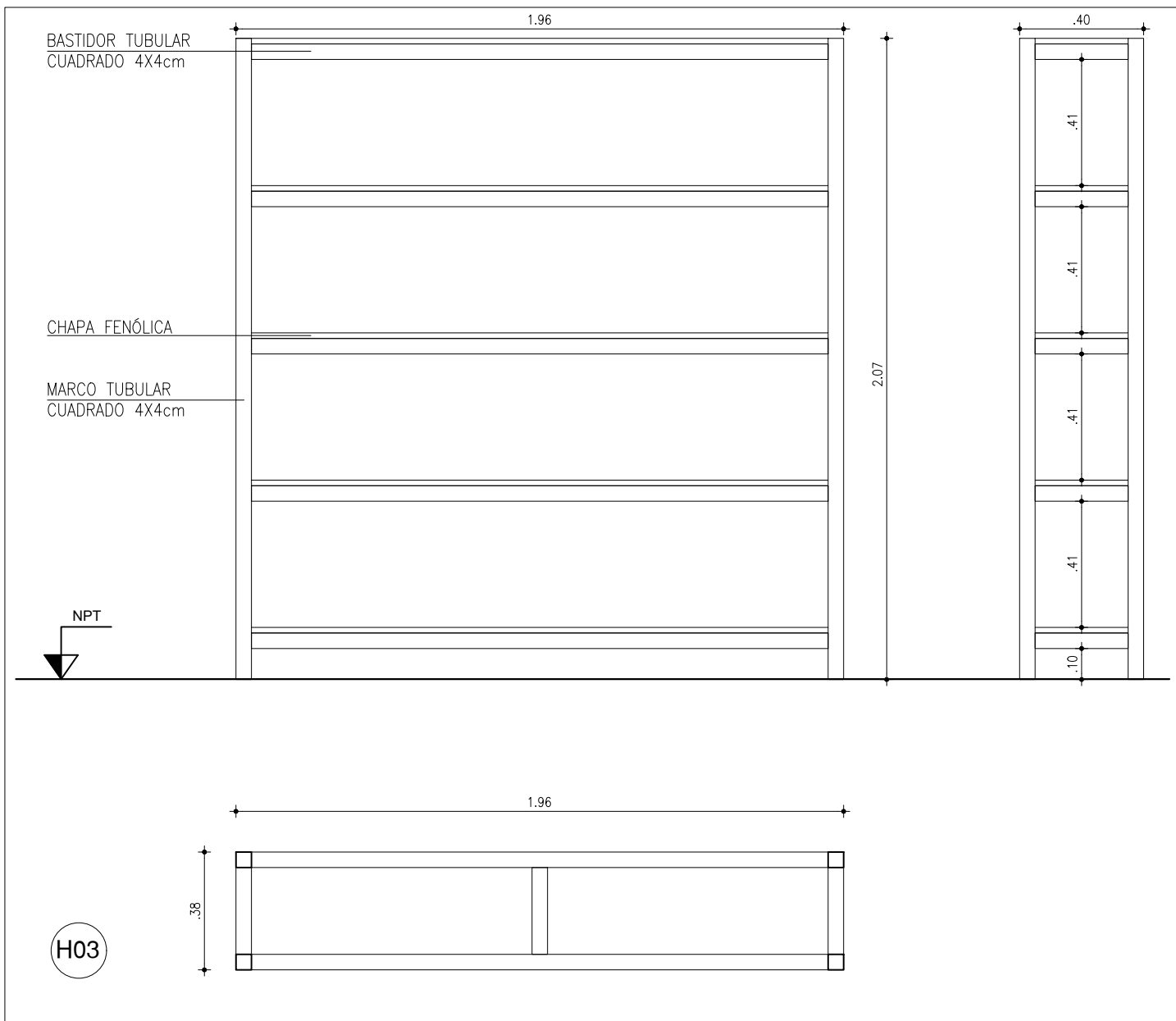
<p>INAU Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L11	
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad		
	SERVICIO:	PLANO DE:	CARPINTERIA DE METAL		ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	ARCHIVO: H 0 1	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18	



H02

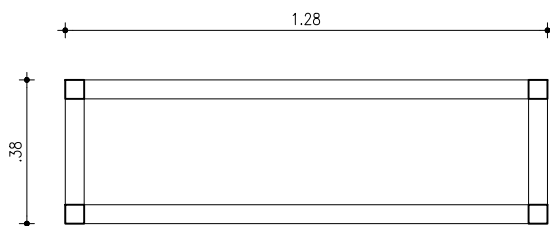
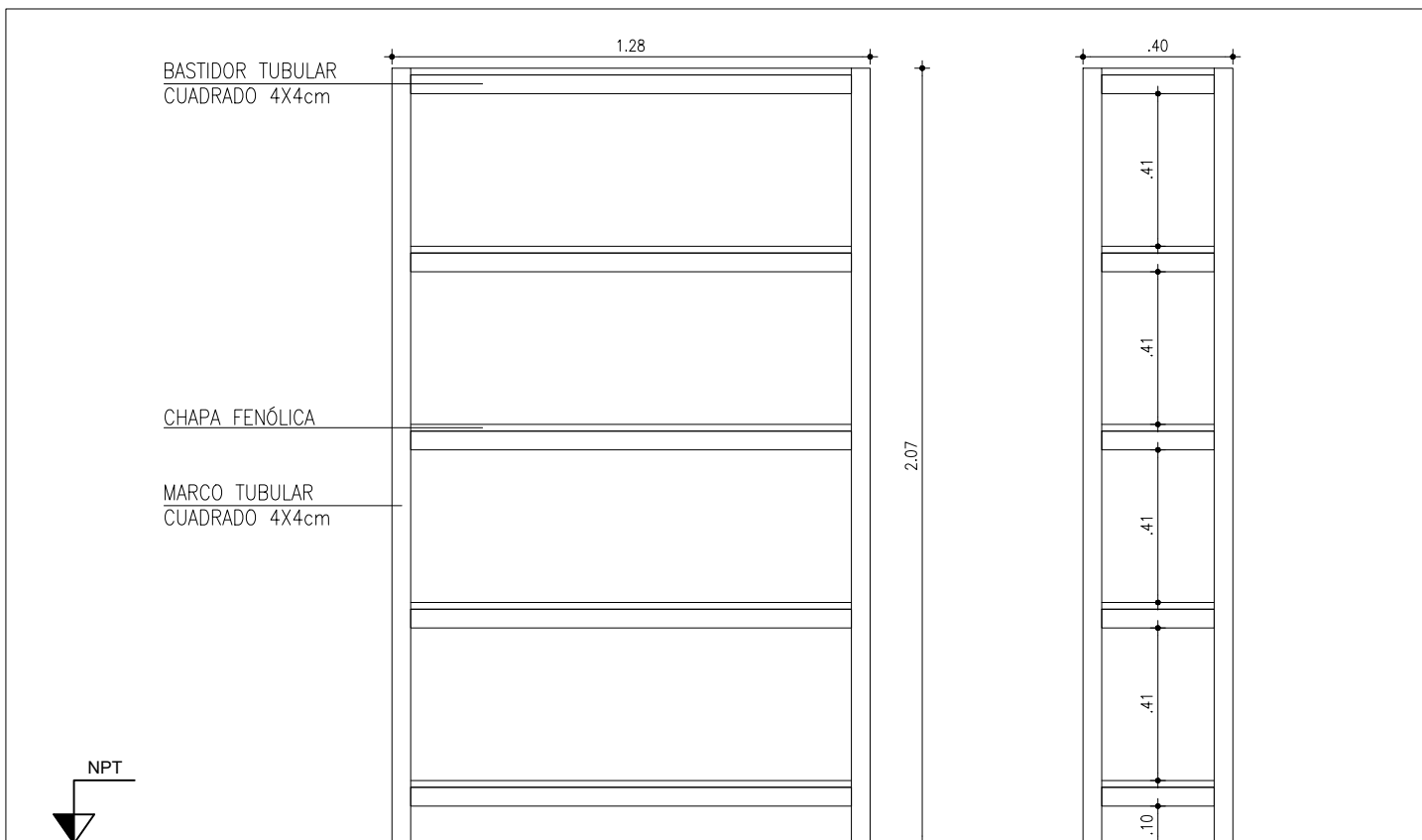
TIPO :		PUERTAS BATIENTES
CANTIDAD:		1
UBICACION :		DEPÓSITO DE GARRAFAS / EXTERIOR
MARCO :		HIERRO ÁNGULO 2"x 2"x 3/16"
AMURE :		PERNOS DE 16
HOJA :	ESTRUCTURA	L 1 1/2" x 1 1/2"
	ENCHAPADO	Metal desplegado MD 453 + Doble chapa calibre 16
	TERMINACION	
	TAPACANTOS	
HERRAJES Y ACCESORIOS	MOVIMIENTO	3 pomelas 120mm. (min.) cada hoja
	ACCIÓN	Manija avión niquelada
	CIERRE	Cerradura y cerrojo de seguridad
	RETÉN ZOCALO	
TERMINACION :		2 MANOS DE FONDO ANTIOXIDO SNTETICO Y 2 MANOS DE ESMALTE COLOR GRAFITO (MINIMO)
OBSERVACIONES :		TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA

<p>INAU Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	L12
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO:	PLANO DE: CARPINTERIA DE METAL		ESCALA: 1/20
	Departamento de Arquitectura	ARCHIVO: H 0 2	OBSERVACIONES:	
DIRECCION: Cufre 2980				



TIPO :		ESTANTERÍAS
CANTIDAD:		1
UBICACION :		DESPENSA
MARCO :		TUBULAR 4x4cm
AMURE :		
HOJA :	ESTRUCTURA	MARCO TUBULAR 4x4cm
	ENCHAPADO	ESTANTES CHAPA FENÓLICA e.min=0.18mm
	TERMINACION	REGATONES DE GOMA
	TAPACANTOS	
HERRAJES Y ACCESORIOS	MOVIMIENTO	
	ACCIÓN	
	CIERRE	
	RETÉN ZOCALO	
TERMINACION :		2 MANOS DE FONDO ANTIOXIDO SNTETICO Y 2 MANOS DE ESMALTE COLOR GRAFITO (MINIMO)
OBSERVACIONES :		TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA

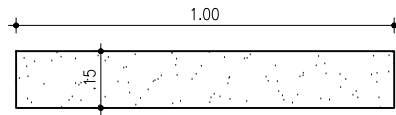
<p>INAU Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	L13
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO:	PLANO DE: CARPINTERIA DE METAL		ESCALA: 1/20
	Departamento de Arquitectura	ARCHIVO: H 0 3	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18
DIRECCION: Cufre 2980				



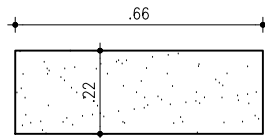
H04

TIPO :	ESTANTERÍAS	
CANTIDAD:	1	
UBICACION :	DESPENSA	
MARCO :	TUBULAR 4x4cm	
AMURE :		
HOJA :	ESTRUCTURA	MARCO TUBULAR 4x4cm
	ENCHAPADO	ESTANTES CHAPA FENÓLICA e.min=0.18mm
	TERMINACION	REGATONES DE GOMA
	TAPACANTOS	
HERRAJES Y ACCESORIOS	MOVIMIENTO	
	ACCIÓN	
	CIERRE	
	RETÉN ZOCALO	
TERMINACION :	2 MANOS DE FONDO ANTIOXIDO SNTETICO Y 2 MANOS DE ESMALTE COLOR GRAFITO (MINIMO)	
OBSERVACIONES :	TODAS LAS DIMENSIONES Y CANTIDADES SE VERIFICARÁN EN OBRA	

<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L14
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: CARPINTERIA DE METAL		ESCALA: 1/20
	DIRECCION: Cufre 2980	ARCHIVO: H 0 4	OBSERVACIONES:	FECHA: JUN/18

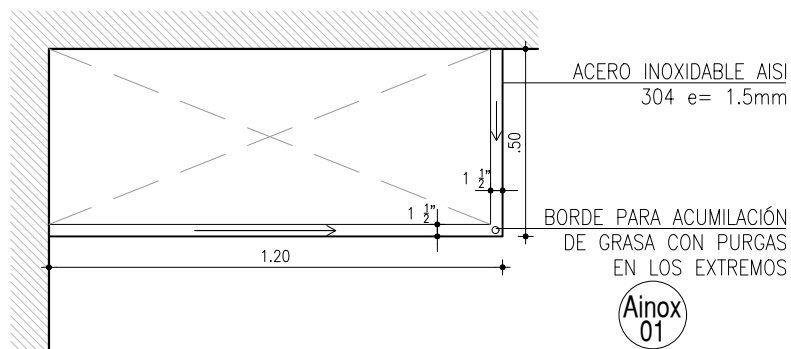
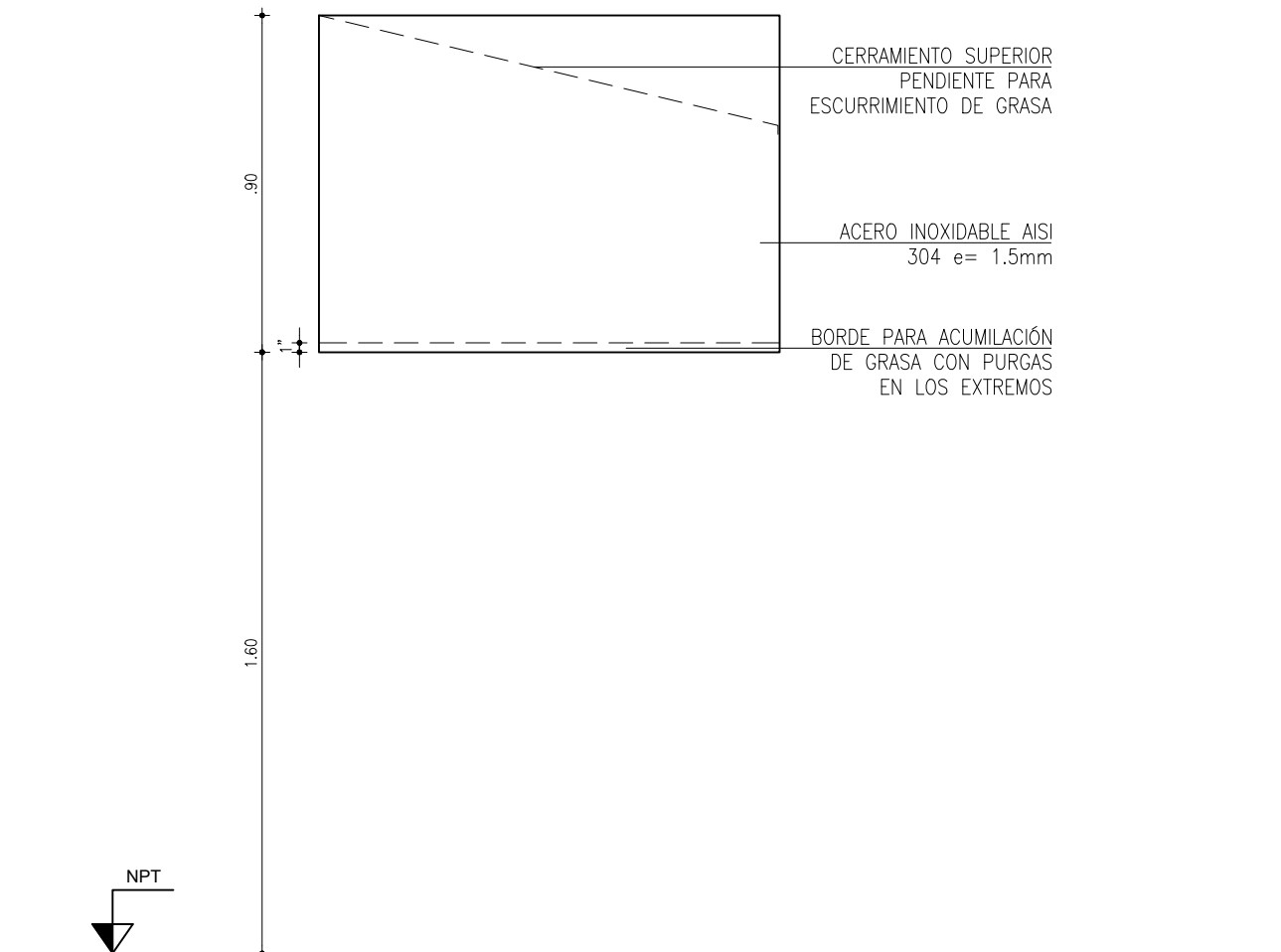


G01



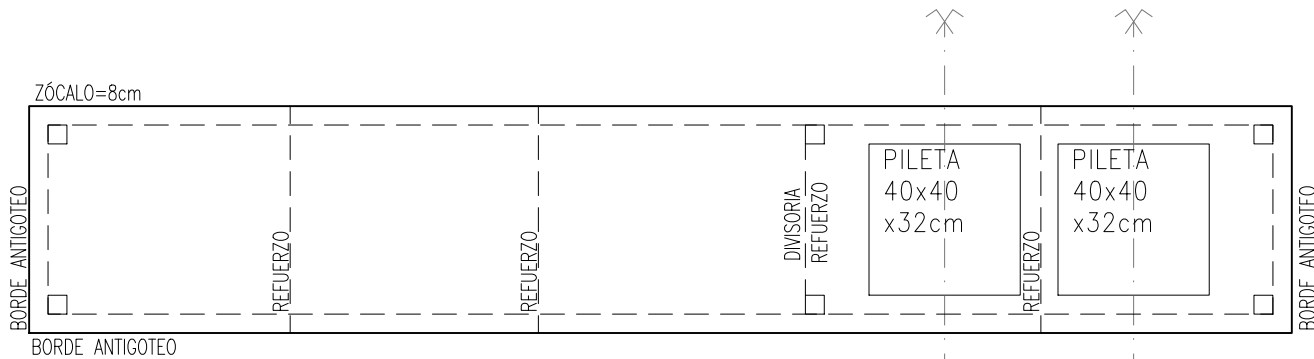
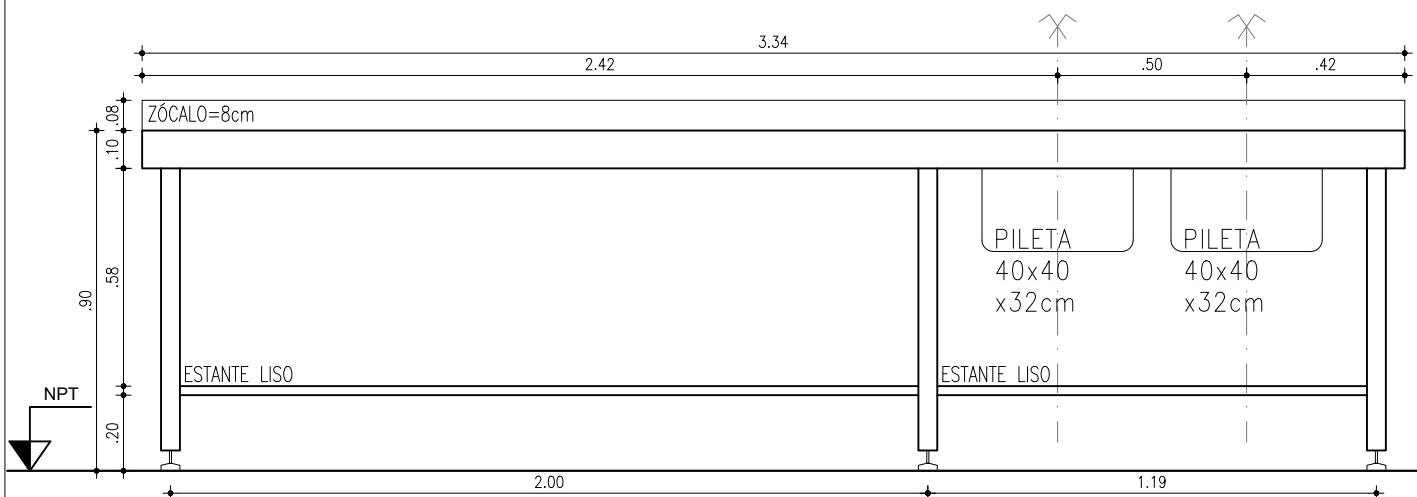
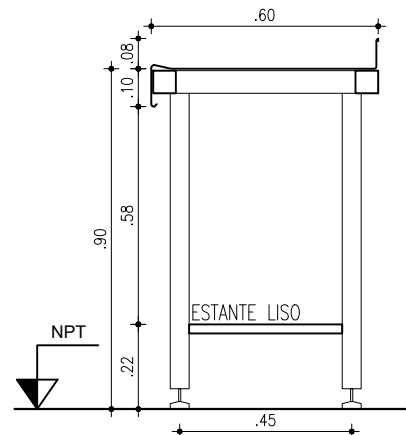
G02

TIPO :	ENTREPUERTA						
CANTIDAD :	2						
UBICACION :	COCINA						
	GRANITO GRIS MARA e: 2 cm. Terminación lustrado						
OBSERVACIONES:	SE EMPOTRARÁ 1cm EN CONTACTO CON MUROS						
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA.						
<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	ARQUITECTO:	Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO:	Hector Aguirre	LAMINA Nº:	L15
		AYTE. ARG.:	María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA:	Ariel Burmidad		
	SERVICIO:	Departamento de Arquitectura	PLANO DE:	GRANITOS		ESCALA:	1/20
	DIRECCION:	Cufré 2980	ARCHIVO:	G 0 1		OBSERVACIONES:	FECHA:



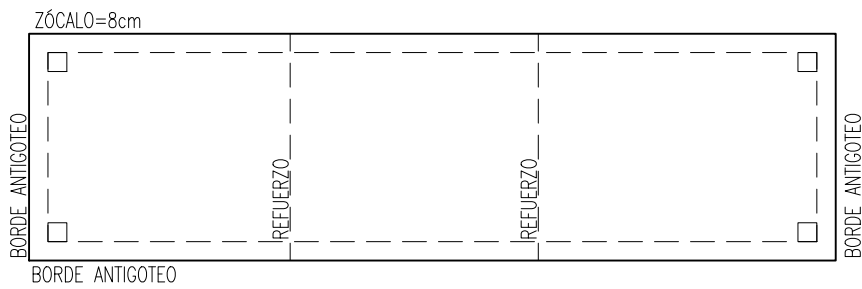
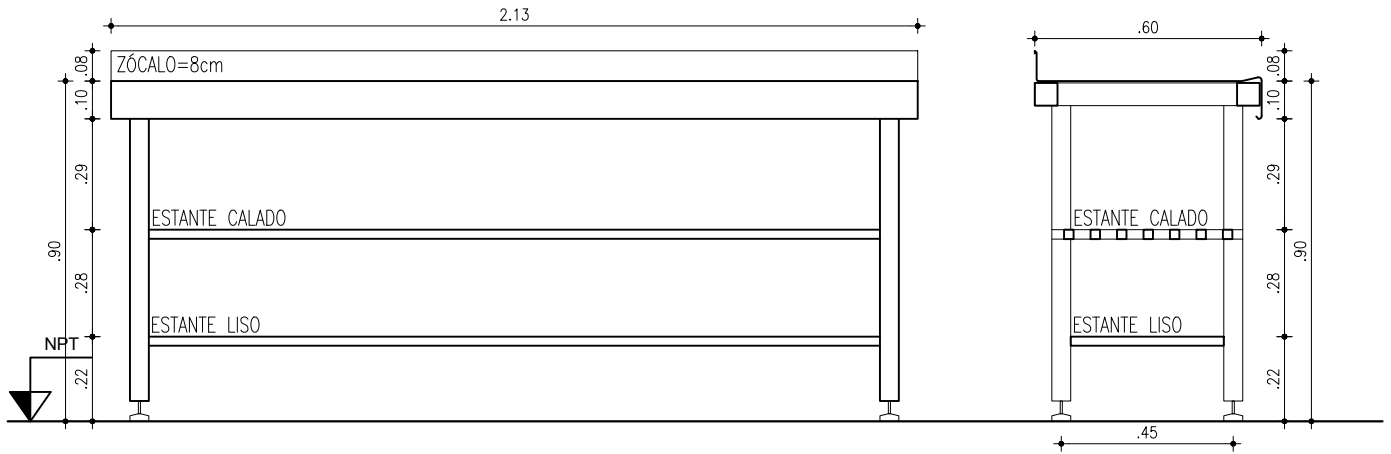
TIPO :	CAMPANA			
CANTIDAD :	1			
UBICACION :	COCINA			
TIPO:	ACERO INOXIDABLE ANSI 304 / ESPESOR 1.5mm SUPERFICIE LISA LLEVA CANAL PERIMETRAL INTERIOR Y TAPON PARA PURGA PARA LA RECOLECCIÓN DE GRASAS			
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA.			
<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: L16
		AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO:	PLANO DE: ACERO INOXIDABLE		ESCALA: 1/20
	DIRECCION:	Departamento de Arquitectura Cufre 2980	ARCHIVO: Ainox01 PLANTA Y SECCIÓN	

Ainox
02

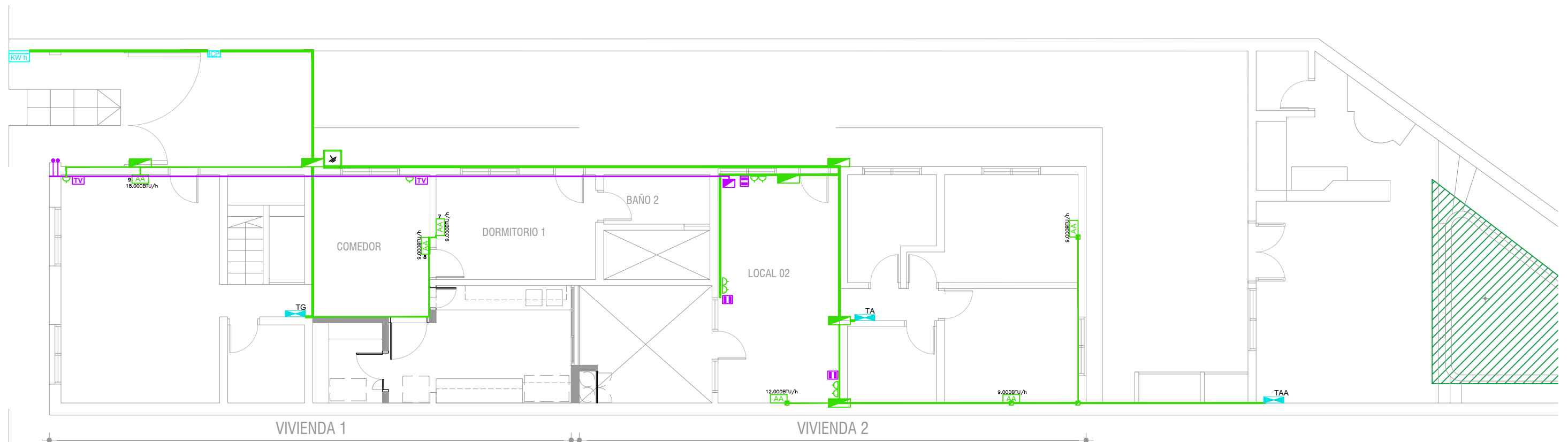


TIPO :	MESADA		
CANTIDAD :	1		
UBICACION :	COCINA		
TIPO:	<p>ACERO INOXIDABLE ANSI 304 / ESPESOR 1.5mm SUPERFICIE LISA ESTRUCTURA TUBOS 4x4cm e=1.5 PATAS AJUSTABLES CON ROSCA PARA NIVELAR 4cm DOS PLIETAS DE 40x40cm POR 32cm DE PROFUNDIDAD CON VÁLVULA BORDE ANTIGOTEO EN TRES DE SUS LADOS Y ZÓCALO CONTRA PARED LLEVA REFUERZO ESTRUCTURAL BAJO MESADA LLEVA ESTANTE LISO</p>		
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA.		
<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>		<p>ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano AYTE. ARG.: María José Pintos</p>
	<p>TEC. SANITARIO: Hector Aguirre TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad</p>		<p>LAMINA Nº: L17</p>
	<p>SERVICIO: Departamento de Arquitectura</p>		<p>PLANO DE: ACERO INOXIDABLE</p>
	<p>DIRECCION: Cufre 2980</p>		<p>ARCHIVO: Ainox02</p>
			<p>ESCALA: 1/20 FECHA: JUN/18</p>

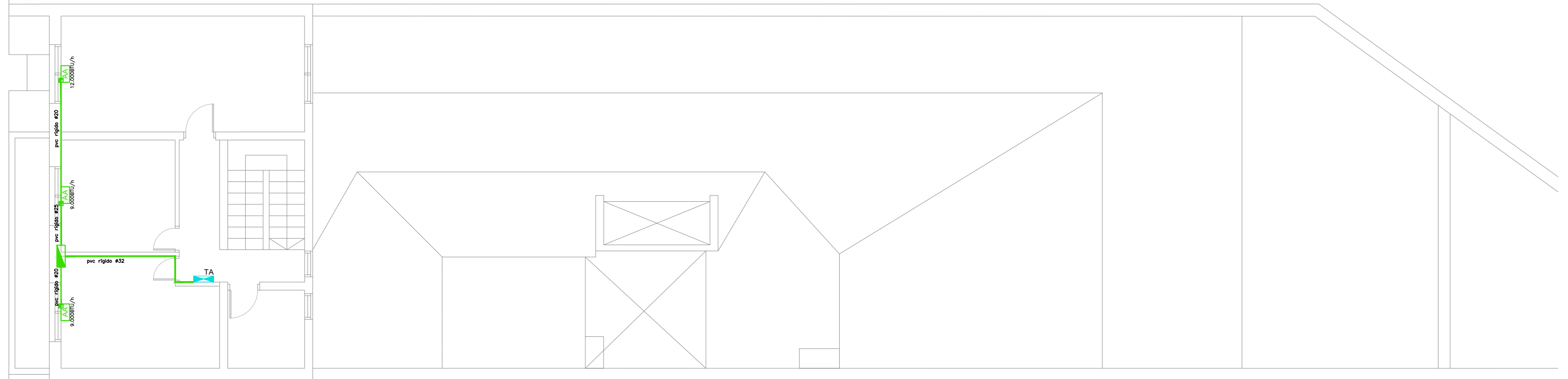
Alnox
03



TIPO :	MESADA		
CANTIDAD :	1		
UBICACION :	COCINA		
TIPO:	<p>ACERO INOXIDABLE ANSI 304 / ESPESOR 1.5mm SUPERFICIE LISA ESTRUCTURA TUBOS 4x4cm e=1.5 PATAS AJUSTABLES CON ROSCA PARA NIVELAR 4cm BORDE ANTIGOTEADO EN TRES DE SUS LADOS Y ZÓCALO CONTRA PARED LLEVA REFUERZO ESTRUCTURAL BAJO MESADA LLEVA ESTANTE LISO Y ESTANTE DE BARRAS</p>		
NOTA:	TODAS LAS MEDIDAS , CANTIDADES, DETALLES Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS SE RECTIFICARÁN EN OBRA.		
<p>Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura</p>	<p>I. N. A. U. Departamento de Arquitectura</p>	<p>ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano</p> <p>AYTE. ARG.: María José Pintos</p>	<p>TEC. SANITARIO: Hector Aguirre</p> <p>TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad</p>
	SERVICIO:	<p>PLANO DE: ACERO INOXIDABLE</p>	
	<p>Departamento de Arquitectura</p>	<p>ARCHIVO: Alnox 03</p>	<p>ESCALA: 1/20</p>
	DIRECCION: Cufre 2980	OBSERVACIONES:	
			L18



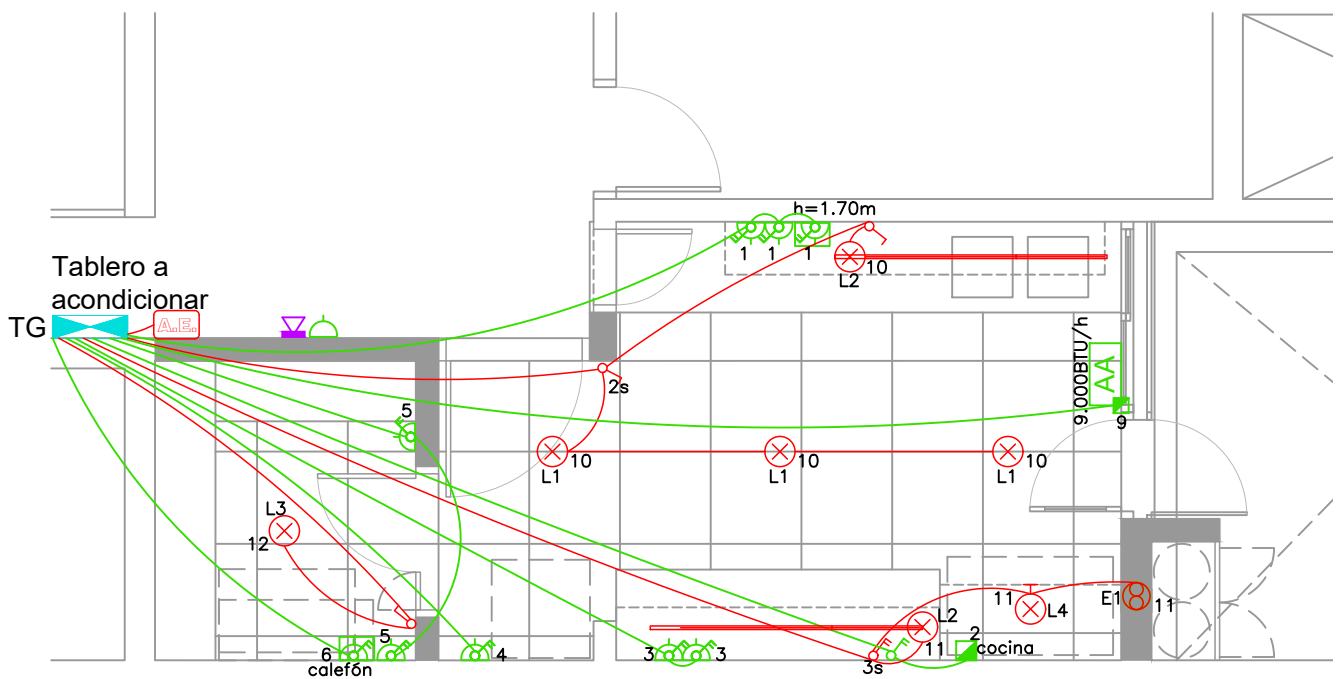
PLANTA BAJA
1/100







PLANTA ALTA
1/100




I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	E01
	AYTE. ARG.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: ELÉCTRICA		ESCALA: 1/100
DIRECCION: Cúfré 2980	ARCHIVO: PLANTA BAJA Y PLANTA ALTA		FECHA: JUN/18
OBSERVACIONES:			

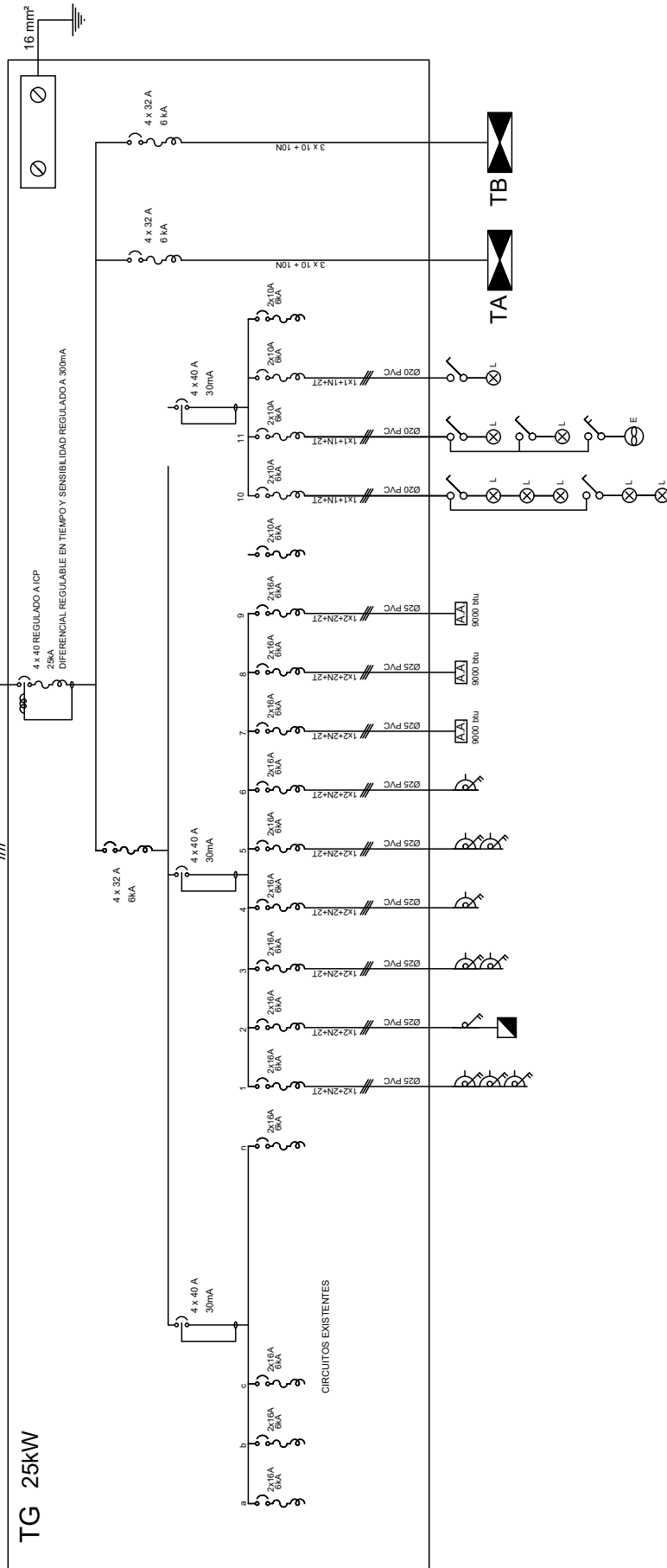


PLANTA REFORMA
1/50

TIPO	L1	L2	L3	L4
LUMINARIA				
LAMPARA	LED 18W		LED 18W	LED 10 W
DESCRIPCION	PANEL LED 18/830 Ø215 X 19	REGLETA LED stick	TREND P 18/830 Ø215x35	LUMINARIA ESTANCO TIPO MAREA

PLANILLA DE LUMINARIAS
s/e

 Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay Departamento de Arquitectura	I. N. A. U. Departamento de Arquitectura	ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano	TEC. SANITARIO: Hector Aguirre	LAMINA Nº: E02
		AYTE. ARQ.: María José Pintos	TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad	
	SERVICIO: Departamento de Arquitectura	PLANO DE: ELÉCTRICA		ESCALA: 1/50
	DIRECCION: Cufre 2980	ARCHIVO: PLANTA REFORMA / PLANILLA DE LUMINARIAS		FECHA: JUN/18



TG 25kW

ESQUEMA UNIFILAR
s/e



I. N. A. U.
Departamento de Arquitectura

SERVICIO: Departamento de Arquitectura
DIRECCION: Cufre 2980

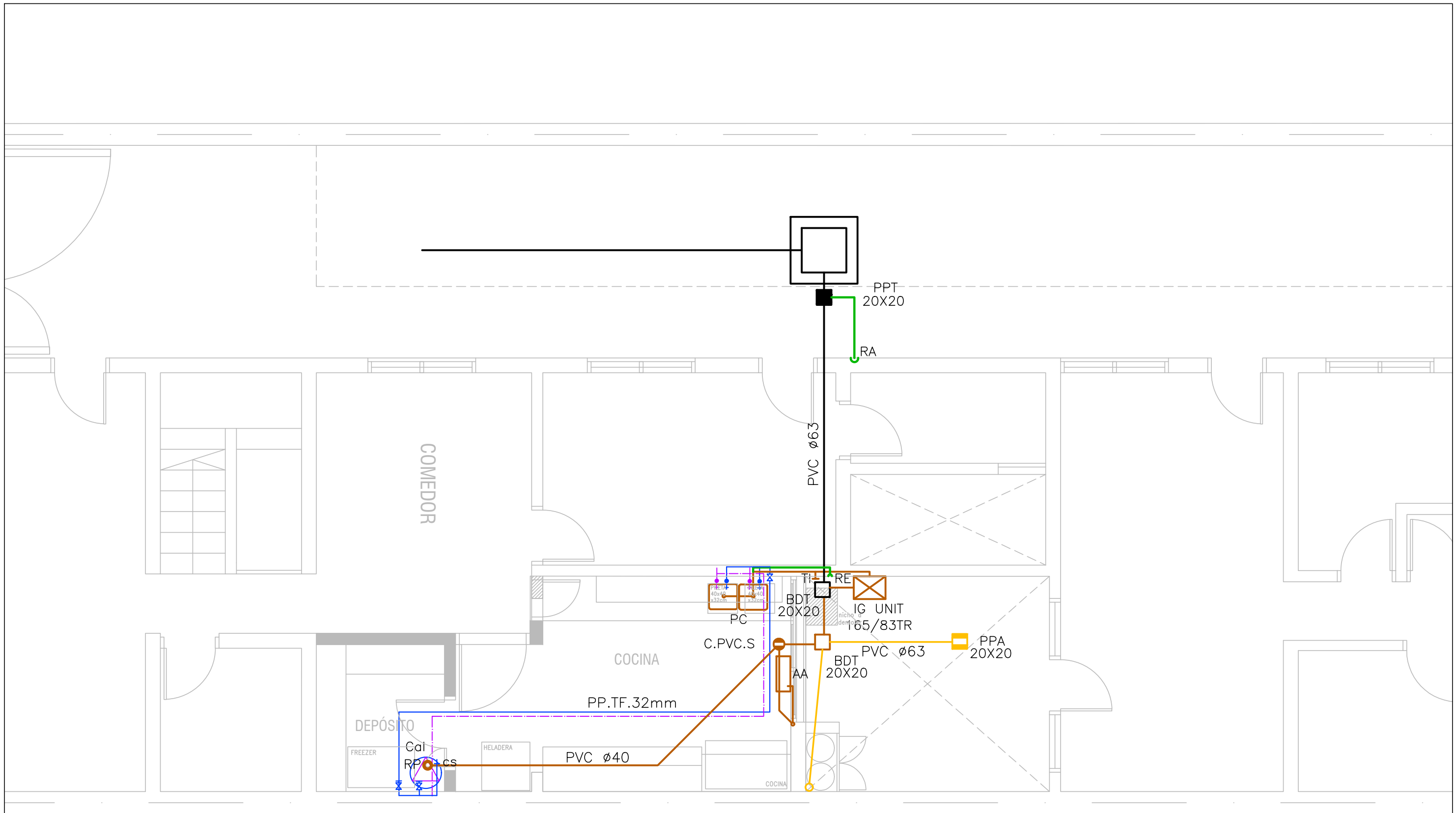
ARQUITECTO: Juan Pablo Lescano
AYTE. ARQ.: María José Pintos

TEC. SANITARIO: Hector Aguirre
TEC. ELECTRICISTA: Ariel Burmidad

PLANO DE: ELÉCTRICA
ARCHIVO: ESQUEMA UNIFILAR

OBSERVACIONES:

LAMINA Nº: E03
ESCALA: 1/50
FECHA: JUN/18



1 PVC.D.LLø110

I. N. A. U. Departamento de Arquitectura Departamento de Montevideo DIRECCION: Cúfre 2980	ARQUITECTO: J. P. LESCANO	TEC. SANITARIO: H.AGUIRRE	LAMINA Nº: S01	
	AYTE. ARQ.: M.J.PINTOS - K.LASSO	TEC. ELECTRICISTA: A. BURMIDAD		
	SERVICIO: Departamento de Montevideo	PLANO DE: SANITARIA		ESCALA: 1/50
	DIRECCION: Cúfre 2980	ARCHIVO: SECTOR PLANTA BAJA		OBSERVACIONES: FECHA: JUL/18