

DINACIA

DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIVISION ADMINISTRACION Y SUMINISTROS

DEPARTAMENTO SUMINISTROS

AREA LICITACIONES

A.I.C., Gral. (Av.) Cesáreo L. Berisso, 3 de abril de 2025.-

Ref.: **Licitación Abreviada N.º 2/2025**

Objeto: "Servicio de limpieza Integral de Edificio DINACIA y sus dependencias, según Memoria Descriptiva".

COMUNICADO N°2 "Consultas"

De acuerdo a lo establecido en el Art. 2 numeral 2 del PCP se contestan las siguientes consultas de la Empresas:

Preguntas formuladas por JMY

Pregunta: El ítem 2 el servicio consta de 1 persona , en el turno de la mañana , pero no se aclara horario o cantidad de horas diarias .

Respuesta : Division Electronica y comedor oficiales .

Una persona de limpieza , 6 hs turno de la mañana . Una vez finalizadas las tareas de limpieza en electrónica podrá trasladarse (dada la cercanía) , al comedor de oficiales para proceder a la limpieza de dicha área .

Pregunta: En el punto que dice Varios se establece que la empresa debera designar un supervisor por edificio . Entiendo que es un supervisor que visita todos los edificios

Respuesta :La empresa designará a una persona de limpieza , quien tendrá a su cargo el control ,la organización y el mantenimiento del área asignada .Su labor incluirá la supervisión de la higiene y el orden en la tareas a realizar , el uso adecuado de insumos y productos de limpieza . Además , será responsable de reportar cualquier incidencia o necesidad de mantenimiento adicional .

Preguntas formuladas por TAYM

Pregunta: Teniendo en cuenta la memoria descriptiva, se solicita el número de operarios final, contemplando que se tienen discrepancias entre números y letras en el número de operarios.

Respuesta: Con relación al apartado mencionado, el mismo describe que la cantidad de funcionarios afectados en el servicio en DINACIA sede es de (6) personas una de ellas tendrá la función de contralor la cual será el nexo entre Dinacia y la empresa.

Pregunta: Solicitamos se rectifique la dotación y carga horaria

Respuesta: Las empresas deberán cumplir con el pliego de condiciones particulares. Incluyendo la correcta ejecución de los trabajos.

Pregunta: Solicitud de rectificar la frecuencia de servicio de limpieza de vidriados.

Respuesta: De acuerdo a la regularización de servicios de limpieza de vidrios da la Torre de Control Aérea, el servicio será semanal.

Pregunta: ¿De qué forma se deben acreditar los antecedentes?

Respuesta: Serán presentados los antecedentes próximos a los tres años adjuntando los lugares donde se cumplieron los servicios especificando, nombre de la empresa u entidades del Estado. Aportando correo electrónico o en defecto alguna otra documentación que acredite la prestación de servicios en el lugar. Estos podrán incluir contratos, certificados de cumplimiento, actas de recepción o cualquier otro documento que respalde.

JEFE DE SECCIÓN COMPRAS
Jefe de Sección Compras



Valeria NOVO

En el día de la fecha nos notificamos y recibimos copia del comunicado Nro. 2 del Licitación Abreviada Nro. 2/2025.

Notificado,

Empresa:

Firma:

Contrafirma:

C.I.