



Montevideo, 1 de abril de 2024

ENMIENDA N° 1

En el marco del procedimiento del Concurso de Precios N° 14/2024 cuyo objeto es “Mantenimiento preventivo integral de los sistemas de bombeo (abastecimiento y desagüe) de Secretaría y otras dependencias así como el sistema de presión contra incendio en el Edificio CCU”, de acuerdo a las especificaciones que surgen de la Memoria Descriptiva, se informa que:

Donde dice:

ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

“Mantenimiento preventivo integral de los sistemas de bombeo (abastecimiento y desagüe) de Secretaría y otras dependencias así como el sistema de presión contra incendio en el Edificio CCU”, de acuerdo a las especificaciones que surgen de la Memoria Descriptiva

Como requisito previo para la presentación de las propuestas, los oferentes deberán efectuar la visita de las instalaciones.

Visita Obligatoria:

- Primer Visita 01 de Abril de 2024, hora 09:00hs. (Ed. Mercedes 993 Planta Baja.

Las empresas se dirigirán al edificio de esta Secretaría ubicado en Mercedes 993 (Planta Baja). Desde aquí serán acompañados por personal de



Unidad de Mantenimiento para inspeccionar las instalaciones de Secretaría-Estado Mayor, Suministros, Dirección Nacional de Asuntos Internos. Se les entregará una constancia por parte de UM.

- Segunda Visita 02 de Abril de 2024, hora 09:00hs (Ed. CCU Avda. Varela) Posteriormente se trasladan a Centro de Reuniones de Comando (Calle 19 de Abril)

Las empresas se presentarán por sus propios medios, en CCU en Avda. Varela S/N – Guardia Republicana (los recibirá encargado de Mantenimiento Hugo Trinidad, quien les entregará constancia de visita de dicho lugar) y a la Casa de Reuniones de Comando ubicado en calle 19 de Abril 3420 (los recibirá la encargada del lugar Diana Baldez, y les entregará constancia correspondiente).

* Se expedirán comprobantes de las visitas que serán requeridos como documentación a presentar con la oferta. Se deberán presentar 3 comprobantes, uno por cada visita que serán sellados y firmados por el referente de cada sector.

GENERALIDADES DEL SERVICIO

Se establecen en la Memoria Descriptiva.

No se admiten cotizaciones parciales, se debe cotizar la totalidad del ítem.

Debe decir:

ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

“Mantenimiento preventivo integral de los sistemas de bombeo (abastecimiento y desagüe) de Secretaría y otras dependencias así como el sistema de presión contra incendio en el Edificio CCU”, de acuerdo a las especificaciones que surgen de la



Memoria Descriptiva

Como requisito previo para la presentación de las propuestas, los oferentes deberán efectuar la visita de las instalaciones.

Visita Obligatoria: (se realizarán dos instancias, si se desea se puede asistir a ambas)

Primer instancia

- Primer Visita 01 de Abril de 2024, hora 09:00hs. (Ed. Mercedes 993 Planta Baja.

Segunda instancia

Primer Visita 04 de Abril de 2024, hora 09:00hs. (Ed. Mercedes 993 Planta Baja.

Las empresas se dirigirán al edificio de esta Secretaría ubicado en Mercedes 993 (Planta Baja). Desde aquí serán acompañados por personal de Unidad de Mantenimiento para inspeccionar las instalaciones de Secretaría-Estado Mayor, Suministros, Dirección Nacional de Asuntos Internos. Se les entregará una constancia por parte de UM.

Primer instancia

- Segunda Visita 02 de Abril de 2024, hora 09:00hs (Ed. CCU Avda. Varela) Posteriormente se trasladan a Centro de Reuniones de Comando (Calle 19 de Abril)

Segunda instancia

Segunda Visita 05 de Abril de 2024, hora 09:00hs (Ed. CCU Avda. Varela) Posteriormente se trasladan a Centro de Reuniones de Comando (Calle 19 de Abril)



Ministerio
del Interior

GERENCIA DEL ÁREA LOGÍSTICA
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Las empresas se presentarán por sus propios medios, en CCU en Avda. Varela S/N – Guardia Republicana (los recibirá encargado de Mantenimiento Hugo Trinidad, quien les entregará constancia de visita de dicho lugar) y a la Casa de Reuniones de Comando ubicado en calle 19 de Abril 3420 (los recibirá la encargada del lugar Diana Baldez, y les entregará constancia correspondiente).

* Se expedirán comprobantes de las visitas que serán requeridos como documentación a presentar con la oferta. Se deberán presentar 3 comprobantes, uno por cada visita que serán sellados y firmados por el referente de cada sector.

Las empresas que deseen asistir a ambas instancias de visitas, no se les expedirá doble comprobante, por lo cual todas las empresas que realicen las visitas (las cuales son obligatorias), recibirán 3 comprobantes.

GENERALIDADES DEL SERVICIO

Se establecen en la Memoria Descriptiva.

No se admiten cotizaciones parciales, se debe cotizar la totalidad del ítem.
