

Dirección Nacional de Aduanas

LA 21/2017

Sub-tipo: Acuerdo Marco

Ampliación 0

Montevideo, 28 de noviembre de 2017.-

Visto: I) El llamado a Licitación Abreviada 21/2017 por el Servicio de Limpieza Integral para la Administración de Aduana de Rio Branco del Departamento de Cerro Largo. II) que se publicó en la web de compras del Estado con fecha 02 de octubre del 2017.

Considerando: I) que se efectuó apertura electrónica de ofertas el día 12 de octubre, hora 10:00, II) que se presentaron 4 ofertas según consta en acta de apertura electrónica de ofertas incluida a fojas 28 de los antecedentes. III) que el Departamento de Adquisiciones realiza la evaluación de las ofertas presentadas.

Resultando: I) que el Certificado Contable de presentación obligatoria, acreditando la regularidad en la totalidad de las obligaciones laborales y de seguridad social de la empresa para con sus dependientes vigente al mes anterior al de la apertura de ofertas, es presentado únicamente por la empresa Eduardo Duarte II) que el Departamento de Adquisiciones realiza la recomendación de adjudicación, III) que la División Gestión de Recursos comparte la recomendación realizada.

Atento: A lo anteriormente expuesto y a lo dispuesto por el decreto 150 del 11 de Mayo del 2012 (TOCAF).

EL DIRECTOR NACIONAL DE ADUANAS
EN EJERCICIO DE ATRIBUCIONES DELEGADAS

RESUELVE:

Adjudicar: A partir de enero de 2018, al Proveedor EDUARDO DUARTE, número de Rut 200143110015, por un importe total de setecientos cincuenta y dos mil cuatrocientos noventa y seis pesos uruguayos, impuestos incluidos, según el siguiente detalle:

Nro. Item	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio Unitario S/Imp	%Imps.	Precio Total C/Imp
1	LIMPIEZA INTEGRAL DE LOCALES	3000	HORA	\$ 205,60	22,00%	\$ 752.496,00
Total con impuestos						\$ 752.496,00

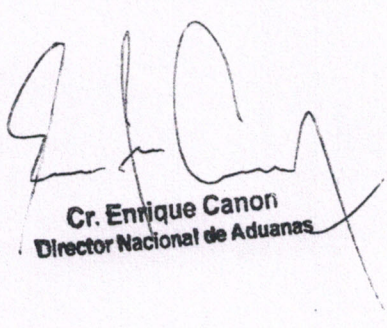
Imputar: con cargo al grupo 2, objeto 278 de la financiación 1.2, del programa 489 el proyecto 0, según las estimaciones horarias que se realicen para cada ejercicio.

Encomendar: a la Administración de Rio Branco el control de horas liquidadas mensualmente con las planillas de asistencia del personal de la empresa, para cada uno de los ítems.

Notificar: realizar las notificaciones de estilo, por Mesa de Entrada-Sector Notificaciones, del Departamento de Gestión de Recursos.

Cumplido: vuelva al Departamento de Adquisiciones para publicación en la web de Compras del Estado, emisión de Orden de Compra y notificación de la misma al adjudicatario.

EC/mls/cm



Cr. Enrique Canon
Director Nacional de Aduanas