



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL  
DE USINAS Y TRANSMISIONES  
ELÉCTRICAS**

---

**CONTRATACION DIRECTA K52464.  
OBRAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA PLANTA  
FOTOVOLTAICA**

**CONDICIONES GENERALES  
VOLUMEN I - PARTE B  
CONDICIONES CONTRACTUALES**

## INDICE:

<b>1</b>	<b>GENERALIDADES .....</b>	<b>5</b>
1.1	DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL CONTRATO.....	5
1.2	ENTRADA EN VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCION .....	5
1.3	ESTRUCTURA DEL PROYECTO .....	6
1.4	RELACIONAMIENTOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.....	7
1.5	CONFIDENCIALIDAD .....	7
1.6	FUERZA MAYOR – CONCEPTO E INVOCACION.....	8
1.6.1	<i>Notificación de fuerza mayor.....</i>	<i>8</i>
<b>2</b>	<b>OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA .....</b>	<b>9</b>
2.1	GENERALIDADES .....	9
2.2	CONTROL DE CAMBIOS .....	11
2.3	RESPONSABILIDAD POR CUSTODIA .....	11
2.4	CONTRATACIÓN DE SEGUROS .....	12
2.5	RESPONSABILIDAD POR ATRASO EN LA ENTREGA.....	12
2.6	RESPONSABILIDAD POR APARTAMIENTOS TÉCNICOS Y/O DEFECTOS.....	12
2.7	VICIOS O DEFECTOS DE FABRICACIÓN .....	12
2.8	JEFE DE OBRA .....	13
2.9	CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES .....	13
2.10	DISPOSICIONES RELATIVAS A OBREROS Y EMPLEADOS.....	14
2.10.1	<i>GENERALIDADES.....</i>	<i>14</i>
2.10.2	<i>CONTRATACIONES DE PERSONAL.....</i>	<i>14</i>
2.10.3	<i>SALARIOS .....</i>	<i>15</i>
2.10.4	<i>SEGURIDAD DE LOS TRABAJADORES Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES .....</i>	<i>16</i>
2.10.5	<i>PRECAUCIONES SANITARIAS.....</i>	<i>18</i>
2.10.6	<i>CONDICIONES CONTRACTUALES PARA DAR COMIENZO A LOS TRABAJOS .....</i>	<i>18</i>
2.10.7	<i>CONDICIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LOS TRABAJOS.....</i>	<i>20</i>
2.11	PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.....	22
2.12	LIMPIEZA DE OBRA, RETIRO DE EQUIPOS Y MATERIALES NO UTILIZADOS.....	23
2.13	HALLAZGOS .....	23
2.14	PROPIEDAD INDUSTRIAL O COMERCIAL .....	24
2.15	LEYES, ORDENANZAS Y REGLAMENTACIONES .....	24
2.16	INTRODUCCIÓN A TÉRMINO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS .....	25
2.17	SALIDAS TEMPORARIAS.....	25
2.18	FACTURACIÓN .....	25
2.19	DOCUMENTACIÓN DE ENTREGA SUMINISTROS PLAZA .....	25
<b>3</b>	<b>OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE UTE .....</b>	<b>26</b>
3.1	PAGOS .....	26
3.2	EMISION DE CONSTANCIAS .....	26
3.3	ENTREGA DEL SITIO .....	26
3.4	PERMISOS A CARGO DE UTE .....	26

3.5	ACTA DE RECEPCION PROVISORIA Y ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA.....	26
<b>4</b>	<b>PRECIOS Y CONDICIONES DE PAGO .....</b>	<b>27</b>
4.1	PRECIO DEL CONTRATO.....	27
4.2	FORMA DE PAGO.....	27
4.2.1	<i>Condiciones generales de pago durante la obra.....</i>	<i>28</i>
4.2.2	<i>Condiciones generales para pago del servicio de Operación y Mantenimiento .....</i>	<i>29</i>
4.2.3	<i>Ajustes de Precios .....</i>	<i>29</i>
4.2.4	<i>Imprevistos .....</i>	<i>29</i>
4.2.5	<i>Condiciones para facturación y pago en Plaza .....</i>	<i>30</i>
4.3	GARANTIA DE CONTRAVALOR.....	30
4.4	RETENCIONES DE LOS PAGOS.....	31
4.5	CARACTERISTICAS DE LAS GARANTIAS CONSTITUIDAS .....	31
<b>5</b>	<b>EJECUCIÓN DE LA OBRA .....</b>	<b>32</b>
5.1	PROCEDIMIENTO DE ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN Y DE SU APROBACIÓN .....	32
5.2	CRONOGRAMA CONTRACTUAL DE PROYECTOS Y DE LA OBRA .....	33
5.3	PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA .....	33
5.4	CRONOGRAMA DE PRUEBAS Y ENSAYOS EN FÁBRICA.....	33
5.5	PROGRAMAS DE PRUEBAS Y ENSAYOS EN SITIO.....	34
5.6	CONTRALOR DE LA OBRA .....	34
5.7	AJUSTES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA .....	34
5.8	EQUIPOS DEL CONTRATISTA.....	35
5.9	ESPECIFICACIONES Y PLANOS.....	35
5.9.1	<i>GENERALIDADES .....</i>	<i>35</i>
5.9.2	<i>NORMAS .....</i>	<i>35</i>
5.9.3	<i>PLANOS, CÁLCULOS Y DOCUMENTOS SUMINISTRADOS POR LOS CONTRATISTAS.....</i>	<i>36</i>
5.9.4	<i>UNIDADES DE MEDIDAS.....</i>	<i>38</i>
5.9.5	<i>DOCUMENTACIÓN .....</i>	<i>38</i>
5.10	INSPECCIONES Y ENSAYOS .....	38
5.10.1	<i>GENERALIDADES.....</i>	<i>38</i>
5.10.2	<i>INSPECCIONES Y ENSAYOS EN FÁBRICA.....</i>	<i>39</i>
5.10.3	<i>ENSAYOS EN SITIO Y PUESTA EN SERVICIO.....</i>	<i>40</i>
5.11	INFORMACIÓN A PROPORCIONAR .....	42
<b>6</b>	<b>RECEPCIÓN Y PERIODO DE GARANTÍA .....</b>	<b>42</b>
6.1	RECEPCIÓN PROVISORIA .....	42
6.2	PERÍODO DE GARANTÍA POR DEFECTOS.....	43
6.3	RECEPCIÓN DEFINITIVA.....	43
<b>7</b>	<b>MORA Y MULTAS .....</b>	<b>44</b>
7.1	MORA.....	44
7.2	MULTAS.....	44
7.2.1	<i>Multas por no cumplimiento de las fechas de entregas parciales .....</i>	<i>44</i>
7.2.2	<i>Multas por Atraso de Entrega.....</i>	<i>44</i>
7.2.3	<i>Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo .....</i>	<i>44</i>

7.2.4	Multas por disponibilidad de OYM .....	45
7.2.5	Multas por producción de OYM .....	45
7.2.6	Multas por tercerizaciones .....	45
7.2.7	Tope de Multas .....	46
7.3	PENALIZACIÓN POR INCUMPLIMIENTO DEL PORCENTAJE DE COMPONENTE NACIONAL .....	46
<b>8</b>	<b>CESIÓN DE CONTRATOS - SUB CONTRATOS – CESIÓN DE CRÉDITOS .....</b>	<b>47</b>
8.1	CESIÓN DE CONTRATOS .....	47
8.2	SUB - CONTRATOS .....	47
8.3	MODIFICACIÓN DE ESTRUCTURA JURÍDICA DE LAS EMPRESAS .....	47
8.4	CESIÓN DE CRÉDITOS .....	48
<b>9</b>	<b>RESCISIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>48</b>
9.1	RECISIÓN DE MUTUO ACUERDO. ....	48
9.2	RESCISIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA .....	48
9.2.1	Procedimiento de Rescisión por Incumplimiento del Contratista .....	49
9.2.2	Efectos de la Rescisión del Contrato por Incumplimiento del Contratista .....	49
9.3	RESCISIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO DE UTE .....	50
9.3.1	Procedimiento de Rescisión por Incumplimiento de UTE .....	51
9.3.2	Efectos de la Rescisión del Contrato por Incumplimiento de UTE .....	51
9.4	RESCISIÓN DEL CONTRATO POR RAZONES DE FUERZA MAYOR.....	51
9.4.1	Procedimiento para Rescisión del Contrato por Razones de Fuerza Mayor.....	52
9.4.2	Efectos de la Rescisión del Contrato por Razones de Fuerza Mayor.....	52
9.5	SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO.....	52

# **1 GENERALIDADES**

## **1.1 DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL CONTRATO**

El Contrato será en idioma español y se regulará por las leyes de la República Oriental del Uruguay.

Los documentos que los integran son:

- Resolución de UTE de Adjudicación.
- Documentos de la Licitación, de acuerdo a lo dispuesto en el Punto 5 del Volumen I – Parte A – Instrucciones a los Oferentes.
- Oferta del Proveedor y aclaraciones a la misma.
- Resolución de UTE modificativas con acuerdo de las Partes, dictadas dentro del marco contractual.

En el caso de existir cláusulas contradictorias entre los diferentes documentos mencionados, primará lo establecido en la Resolución de Adjudicación y Modificativas de UTE.

## **1.2 ENTRADA EN VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCION**

Entrada en Vigencia del Contrato y Acta de Iniciación de Obras:

La entrada en vigencia del contrato tendrá lugar con la firma de la “Notificación Contrato”.

En un plazo máximo de 7 (siete) días corridos desde la firma de la notificación - contrato, el Contratista deberá concurrir a UTE para proceder a la firma del acta de iniciación de obras. Toda demora imputable al Adjudicatario tanto en la firma de la Notificación Contrato como en el Acta de Iniciación de Obras será descontada del plazo de entrega.

Será causal de rescisión del contrato, el no presentarse en tiempo y forma a firmar la misma.

Conjuntamente con dicha acta, el Adjudicatario deberá presentar la declaración jurada de seguridad y compromiso de acciones futuras – R13.-1566 anexo X del Volumen III del presente Pliego, así como el Estudio y Plan de Seguridad e Higiene y su Valuación (Ley 18.362, arts. 359 a 363).

La Administración emitirá constancias de recepción por cada una de las mismas.

Sin la presentación de las mencionadas declaraciones no se podrá firmar el acta de iniciación.

#### Plazo total de finalización de las Obras:

El plazo total de finalización de la Obra será de 395 días corridos, contados a partir de lo establecido en el Acta de iniciación de obras.

En todos los casos el plazo de ejecución de la obra se entenderá en días corridos.

No estarán comprendidos dentro del plazo de entrega, los trabajos extraordinarios, los realizados en régimen de imprevistos, ni las modificaciones de importancia que se ordenen, para todo lo cual si se considera conveniente se concederá un plazo especial, que se establecerá antes de realizar dicho trabajo.

Se debe cumplir además las fechas establecidos en el anexo XI del volumen III del presente pliego.

### **1.3 ESTRUCTURA DEL PROYECTO**

El proyecto se ejecuta con la contratación de un contratista bajo la contratación llave en mano.

Se pone en conocimiento que la UTE adquirirá el suministro de paneles fotovoltaicos, cuya instalación forma parte del alcance del ítem 2.

A su vez, se pone en conocimiento que UTE ejecutará obras para la conexión en la subestación con personal propio y podrá contratar, de manera independiente a la presente contratación, servicios o suministros para realizarlo.

### **1.4 RELACIONAMIENTOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Las instrucciones y comunicaciones de cualquier naturaleza entre UTE y el Contratista deberán ser hechas exclusivamente por escrito cumpliendo lo establecido en el

capítulo 9 - COMUNICACIONES del Volumen I – Parte A Instrucciones a los Oferentes.

La entrega de documentación física luego del perfeccionamiento del contrato podrá realizarse al representante de UTE en la obra o al representante de UTE en el Palacio de la Luz, Calle Paraguay 2431, Montevideo oficina 619.

## **1.5 CONFIDENCIALIDAD**

Se considerará confidencial la información que las partes conozcan como consecuencia de la ejecución del contrato, o que deba entenderse como tal por su naturaleza. Ninguna información confidencial será revelada a ningún tercero sin el consentimiento expreso de la otra parte.

Al comienzo de los servicios, el adjudicatario deberá presentar firmado el Compromiso de Confidencialidad Corporativo, aprobado por R 14.-472 del 21.03.2014, que se adjunta como Anexo XII del volumen III del presente pliego y el personal seleccionado deberá manifestar su compromiso de confidencialidad en los siguientes términos:

- a. Utilizar los datos proporcionados por UTE a los que tenga acceso única y exclusivamente para cumplir con sus obligaciones contractuales.
- b. Guardar el secreto y la confidencialidad de toda la información que UTE le proporcione, así como de los resultados y conclusiones obtenidas.
- c. Adoptar todas las medidas de seguridad que sean necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos pertenecientes a UTE a los que tengan acceso.

Esta obligación de confidencialidad no se aplicará a aquella información que esté o que llegue a estar a disposición del público en general, de una forma que no pueda considerarse una violación evidente al espíritu de esta cláusula. Tampoco será aplicable en aquellos casos en los que exista la obligación jurídica o funcional de informar, o cuando se haya tenido conocimiento previamente a la firma del contrato o por razones ajenas a la ejecución del mismo.

Esta obligación de confidencialidad tampoco se aplicará en caso de consultores independientes que se contraten para realizar ensayos a equipos o instalaciones. En tal caso, los consultores independientes están alcanzados por ésta obligación de confidencialidad frente a terceros.

## **1.6 FUERZA MAYOR – CONCEPTO E INVOCACION**

Las partes no serán responsables por el incumplimiento total o parcial de sus obligaciones contractuales por causas directamente vinculadas a eventos de fuerza mayor, siempre y cuando cumplan con lo establecido en la presente clausula.

Se considerarán causas de caso fortuito o fuerza mayor a todos los efectos del Contrato, las que afecten la ejecución del mismo, cuya ocurrencia no sea responsabilidad de ninguna de las Partes, reúnen las características de ser **inevitables, imprevisibles e irresistibles** y siempre que la parte que lo invoca haya adoptado todas las medidas razonables para evitar o reducir los daños consiguientes.

Las siguientes circunstancias, señaladas a modo enunciativo, podrán ser consideradas de fuerza mayor, siempre que reúnan los requisitos exigidos precedentemente:

- a. Guerra, estado de beligerancia, invasión, guerra civil, revolución, rebelión, piratería, motines, tumultos, insurrecciones o usurpación de poder y actos de terrorismo.
- b. Huelgas generales convocadas por el PIT-CNT o por el sindicato sectorial correspondiente, siempre que tengan carácter general.
- c. Desastres naturales, tales como terremotos, maremotos, erupciones volcánicas, tifones, huracanes o inundaciones, deslizamientos de tierras.
- d. Naufragio de barcos, descarrilamiento de trenes.

La lluvia no será considerada causal de fuerza mayor.

En ningún caso el Contratista podrá invocar lesión subjetiva, o la teoría de la imprevisión en relación con el contrato. Tampoco en ningún caso podrá pretender modificar o rescindir la realización de la obra o la prestación de los servicios invocando un cambio en la viabilidad económica o en la rentabilidad de la operación.

### **1.6.1 Notificación de fuerza mayor**

De producirse un evento de Fuerza Mayor, la Parte afectada deberá notificar a la otra por escrito, dentro de las 48 horas de producido el evento.

Dentro del plazo de diez (10) días hábiles, la Parte que alegue el Evento de Fuerza Mayor, deberá presentar a la otra parte la documentación probatoria que justifique la ocurrencia de la causa alegada, proveyendo todos los detalles de lo ocurrido, incluyendo una estimación de su duración y probable impacto sobre el desempeño de sus obligaciones contractuales, debiendo continuar informando oportuna y periódicamente sobre la situación mientras dure el Evento de Fuerza Mayor.

El transcurso de los plazos mencionados en el presente punto o el incumplimiento de

los deberes de información establecidos, impondrá la caducidad del derecho de alegar la fuerza mayor. Esto no será de aplicación en los casos en los que habiéndose remitido sustancialmente la documentación probatoria dentro del plazo previsto se soliciten aclaraciones o documentación complementaria.

La ocurrencia de un evento de fuerza mayor solo podrá dar lugar a un ajuste al cronograma de entregas, en caso que afecte el camino crítico del objeto del contrato.

En todos los casos, el Contratista deberá hacer sus mejores esfuerzos y adoptar todas las medidas que serían adoptadas por un Contratista razonable y extremadamente prudente, de acuerdo con la buena práctica habitual generalmente aceptada para el tipo de obra, para mitigar las consecuencias del hecho y continuar cumpliendo con sus obligaciones contractuales y deberá continuar dichos mejores esfuerzos para remediar, con la debida diligencia y buena fe, su incapacidad de desempeño.

En todos los casos, el Contratista se obliga a recuperar, sin ningún pago extra ni compensación extraordinaria, hasta donde sea físicamente posible, los días perdidos por un Evento de Fuerza Mayor.

Cada parte soportará separadamente las consecuencias económicas del evento de Fuerza Mayor, y ningún pago extra ni compensación deberá ser pagado por la Contratante al Contratista como resultado de la suspensión de la obra o prestación del servicio que se atribuya a dicha Fuerza Mayor.

## ***1.7 LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD***

La responsabilidad del adjudicatario por daños y perjuicios por cualquier concepto podrá alcanzar hasta el 100% del monto total del contrato.

El adjudicatario no responderá por lucro cesante.

## **2 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

### ***2.1 GENERALIDADES***

La obligación del Contratista es cumplir el Objeto del Contrato adjudicado, en un todo de acuerdo con las condiciones contractuales. En caso que un suministro o prestación no sea indicado expresamente en ninguno de los documentos del Contrato, pero su realización sea necesaria para la concreción de su Objeto, el Contratista estará

igualmente obligado a cumplirlo, no implicando esto ninguna modificación de las condiciones establecidas. Los documentos de Contrato son complementarios y bastará que un suministro o prestación esté indicado en alguno de ellos, aunque haya sido omitido en los otros, para que el Contratista esté obligado a cumplirlo. En caso de discrepancias, se atenderá lo dispuesto en el Punto 1.1 del presente Volumen.

A tales efectos y dada la naturaleza del Contrato “Llave en Mano”, se considerará al Contratista como un técnico experimentado, responsable técnicamente de todos los suministros, trabajos y montajes con la obligación ineludible de indicar al Director de la Obra cualquier detalle que a su juicio conspira contra el mejor logro de los resultados y de hacer las observaciones y sugerencias que mejoren el resultado del objeto de este Contrato.

Cuando el contratista no sea el fabricante de los suministros principales de la obra, indicados en el numeral I “Objeto” del Volumen IA, se deberá presentar previa al Acta de Iniciación de Obra una carta del fabricante donde se indique que éste acepta las condiciones del pliego y autoriza expresamente al oferente a ofertar bajo el presente llamado. En el Anexo III del Volumen III del Pliego de Condiciones se encuentra la Carta de Presentación del Fabricante.

Asimismo, el Contratista tomará íntegramente sobre sí la responsabilidad por daños, pérdidas y demás perjuicios ocasionados en los materiales e instalaciones que constituyen sus obras, así como en los equipos de obras y útiles de trabajo empleados para su ejecución. Esta responsabilidad será total durante el período de ejecución de las obras, hasta su Recepción Provisoria y se prolongará hasta su Recepción Definitiva en relación a cualquier daño o perjuicio sufrido en las obras realizadas, como consecuencia de vicios o defectos de construcción o de funcionamiento en los suministros o en los trabajos por él ejecutados, sin perjuicio de la responsabilidad decenal que tiene el Contratista de acuerdo a las normas legales vigentes (Art. 1844 del Código Civil Uruguayo).

El Contratista deberá además garantizar contra vicios ocultos el funcionamiento de acuerdo al punto 2.7 del presente volumen.

Todos los materiales a emplearse serán de primera calidad dentro de los de su especie.

Será de cuenta del Contratista el suministro de todos los servicios necesarios, como por ejemplo agua potable y energía eléctrica, que requiera durante la obra.

Será también de exclusiva cuenta del Contratista el cumplimiento de lo dispuesto por Leyes y Decretos sobre Seguridad Social y seguros por accidentes del personal.

Siendo el Director de Obra el representante de la Administración en la dirección

técnica de la obra, sus órdenes deberán ser rigurosamente acatadas por el Contratista. En caso contrario, el Director suspenderá la prosecución de los trabajos, así como también podrá ordenar la demolición de aquellos que se hubieren realizado sin su inspección o contraviniendo los planos, memorias, detalles gráficos, aprobados, siendo por cuenta del Contratista los gastos y/o atrasos que ello pueda ocasionar.

El Contratista deberá asegurar que, dentro de la obra, los actos y expresiones del personal sean correctos.

El Contratista está obligado a tener al menos un capataz competente en la obra a satisfacción del Director, debiendo asimismo vigilar personalmente la obra.

Los detalles, instrucciones o elementos a suministrar por la Administración y que el Contratista necesite durante la ejecución de los trabajos los pedirá con la antelación suficiente.

El contratista notificará a UTE por escrito todos los Subcontratos que suscriba, de acuerdo a lo establecido en el punto 8.2 del presente Volumen, en virtud del Contrato si ya no lo hubiera hecho en su oferta. La notificación, ya sea hecha en la oferta original o con posterioridad, no eximirá al proveedor de ninguna de las responsabilidades u obligaciones que le incumben con arreglo al Contrato.

El contratista deberá actuar con la diligencia de un buen hombre de negocios y colaborar de buena fe en todas las actividades requeridas para lograr que cada actor involucrado en el proyecto pueda ejecutar sus obligaciones contractuales con la menor interferencia posible entre las actividades.

## **2.2 CONTROL DE CAMBIOS**

En la ejecución de las obras, el Contratista se atenderá a lo indicado en los planos, memorias y prescripciones que integran el Contrato, y a las órdenes de servicio e instrucciones que expida por escrito la Dirección de Obra, de las cuales dará recibo el Contratista.

No tendrán valor las comunicaciones que se realicen verbalmente, a los efectos del Contrato.

Cuando el Contratista considere que una orden impartida excede los términos del Contrato y/o afectara negativamente la ejecución del mismo, deberá presentar sus observaciones por escrito dentro del término de 10 (diez) días bajo recibo. La observación que formule el Contratista a cualquier orden de servicio no lo exime de cumplirla si ella fuera mantenida por la Dirección de Obra.

Las instrucciones y comunicaciones de cualquier naturaleza entre UTE y el Contratista deberán ser realizadas por escrito y en español de acuerdo a los procedimientos establecidos en el presente Pliego.

## **2.3 RESPONSABILIDAD POR CUSTODIA**

El Contratista será responsable del cuidado y la custodia de las instalaciones comprendidas dentro del alcance de sus trabajos o de cualquier parte de ellas hasta la Recepción Provisoria de la obra.

Será de cuenta del Contratista la custodia de las herramientas, útiles, materiales y objetos de su propiedad y de aquellos que la Administración le entregare para su colocación o utilización en la obra.

El Contratista será también responsable de toda pérdida o daño a las instalaciones causadas por él o por sus subcontratistas durante la realización de cualquier trabajo a su cargo efectuado con posterioridad a la Recepción Provisoria y hasta la Recepción Definitiva de la obra.

La Administración no se responsabilizará por la desaparición o sustracción de bienes del Contratista, ni por desperfectos o actos de vandalismo que pudieran ocasionar terceras personas a los trabajos por él ejecutados, antes de su recepción, en cuyo caso éste deberá realizar inmediata denuncia policial, aún en el caso de ser producidas por fuerza mayor perfectamente justificada y aun cuando no resulten de imprevisión, negligencia, deficiencia en los medios empleados o de maniobras equivocadas.

En el caso de que el Contratista considerase que la Administración fuera causante de los perjuicios arriba señalados tendrá derecho a plantear las reclamaciones o demandas por la vía que corresponda. En cualquiera de las circunstancias indicadas se concederán las correspondientes bonificaciones en el plazo de ejecución únicamente para aquellos casos en que los daños ocurridos se deban a razones de fuerza mayor.

### **2.3.1 CUSTODIA DE LOS PANELES SOLARES**

Sin perjuicio de lo regulado en términos generales en el punto 2.3, la custodia por parte del contratista de los paneles solares proporcionados por UTE también estará regulada por lo establecido en el presente punto.

En oportunidad de hacer entrega de los paneles en la Central Punta del Tigre, la cual será comunicada por las vías establecidas en el presente Pliego, se trasladará al

Contratista la responsabilidad de custodia sobre los mismos. El contratista podrá ante presencia de UTE, a su costo y en un plazo de 20 días de recibida la comunicación, realizar las verificaciones pertinentes. Cumplidas las mismas o vencido dicho plazo se procederá a labrar acta conforme a lo dispuesto en el Anexo XL, Acta de Recepción de Paneles. En dicho momento el Contratista aceptará que la totalidad de los paneles entregados se encuentran en buen estado.

La totalidad de los paneles podrá ser entregada en una misma y única oportunidad o realizarse entregas parciales. En éste último caso el procedimiento descrito en el párrafo que antecede será repetido tantas veces como entregas se realicen.

En caso de que el Contratista identifique suministros en mal estado, dentro de los 20 días de plazo luego de la comunicación realizada por UTE, deberá comunicarlo de inmediato. Ante esta situación se procederá a labrar Acta de Recepción de Paneles para aquellos que estén en correcto estado y se analizará por parte de UTE los suministros identificados como en mal estado por parte del Contratista. En caso de que UTE comparta dicho criterio no se le trasladará al Contratista esos suministros. En caso de discrepancia será de aplicación los mecanismos establecidos en el punto 2.7 del presente volumen.

En cualquier caso que se produzcan, bajo la custodia del Contratista, cualquier daño, desperfecto o desaparición de uno o más paneles solares, éste deberá sustituirlos a su costo por Paneles nuevos de la misma marca y modelo. Este hecho no implicará prorroga alguna a favor del Contratista, salvo de verificarse lo previsto en el punto 1.6 con respecto a Fuerza Mayor.

## **2.4 CONTRATACIÓN DE SEGUROS**

Los seguros se contratarán con sujeción a lo dispuesto en el Punto 7 de la Parte A (Instrucciones a los Oferentes) del Volumen I.

## **2.5 RESPONSABILIDAD POR ATRASO EN LA ENTREGA**

El Contratista deberá entregar el Objeto del Contrato adjudicado dentro del plazo convenido en éste para la Recepción Provisoria, en correcto estado de funcionamiento y en condiciones de operación comercial.

## **2.6 RESPONSABILIDAD POR APARTAMIENTOS TÉCNICOS Y/O DEFECTOS**

El Contratista será responsable de que la Obra sea realizada de total conformidad con los Documentos del Contrato, y que la Obra o cualquier parte de ella no presenten defectos de diseño, de ingeniería o de materiales.

## **2.7 VICIOS O DEFECTOS DE FABRICACIÓN**

Si se constataren vicios de manufactura, o el empleo de materiales defectuosos o inapropiados, el Contratista deberá corregir a su costo, y sin prórroga alguna a su favor, los vicios o defectos constatados, sin que sirva de excusa que las inspecciones efectuadas anteriormente no hubieren dado lugar a observaciones.

Si UTE tuviese motivos para sospechar de la existencia de vicios de fabricación ocultos, podrá ordenar en cualquier momento, los desmontajes y exámenes tecnológicos que sean necesarios para comprobar si existen efectivamente vicios de fabricación.

Los gastos que se ocasionaren, serán de cuenta del Contratista siempre que los vicios existan realmente; en caso contrario serán a cuenta de UTE. El Contratista no podrá negarse a efectuar dichos exámenes.

Si durante el período de responsabilidad por defectos se encuentra un defecto de diseño, ingeniería, materiales de los equipos suministrados por el Contratista, este último, en consulta y en acuerdo con UTE respecto a la corrección apropiada de los defectos y a su propio costo, reparará, sustituirá o corregirá inmediatamente tales defectos, así como todos los daños a las personas o instalaciones que los mismos hayan causado.

Si, durante el plazo de Garantía por Defectos se constataren vicios de manufactura, o el empleo de materiales defectuosos o inapropiados, el Contratista deberá corregir a su costo los vicios o defectos constatados hasta obtener la satisfacción de UTE.

Si una vez finalizado el plazo de Garantía por Defectos y hasta la finalización del décimo aniversario computado desde la obtención del Acta de Habilitación se constataren vicios de manufactura, o el empleo de materiales defectuosos o inapropiados, UTE procederá a costo del Contratista a corregir los vicios o defectos constatados. A tales efectos, UTE realizará todas las acciones judiciales y extrajudiciales pertinentes, ya sea de forma previa, concomitante o posterior a la corrección en cuestión.

Para el caso de que se suscitara un desacuerdo en relación a la temática que regula el presente Numeral, las Partes se someterán al dictamen de un Ingeniero Independiente. El dictamen será vinculante y obligatorio para ambas partes e inapelable. La designación del Ingeniero Independiente deberá ser de común acuerdo y ante la falta de acuerdo, cualquiera de las Partes podrá solicitar al Poder Judicial su designación. Los costos de la contratación del Ingeniero Independiente serán de cargo del Contratista en caso que el Ingeniero Independiente determine que la responsabilidad es exclusivamente del Contratista. Los costos de la contratación del Ingeniero Independiente serán de cargo de UTE en caso que el Ingeniero Independiente determine que la responsabilidad es exclusivamente de UTE. En caso que determine que la responsabilidad es compartida o no puede determinar claramente la responsabilidad, los costos del Ingeniero Independiente serán abonados por partes iguales.

El Ingeniero Independiente antes mencionado deberá producir su informe en un plazo máximo de 30 (treinta) días corridos desde su designación en el que deberá incluir:

- a. la causa del defecto, y si el mismo es atribuible al Contratista.
- b. la determinación del plazo de reparación de la falla de acuerdo a las mejores prácticas de la industria,
- c. los costos de reparación de acuerdo a los precios de mercado.

## **2.8 JEFE DE OBRA**

Si durante la ejecución de la Obra la Dirección de Obra considerara necesario requerir del Contratista la sustitución del Jefe de Obra, podrá hacerlo expresando las razones para pedir tal sustitución. En tal caso, el Contratista deberá proponer en menos de 48hs un sustituto a satisfacción de UTE, no pudiendo proceder a su reemplazo hasta que UTE apruebe tal designación. Una vez aprobada se deberá proceder a dicha sustitución en forma inmediata.

Así mismo cualquier cambio por parte del Contratista (ya sea por decisión unilateral del Jefe o por decisión del Contratista), deberá ser comunicado con una antelación de 30 días, previo a su reemplazo, al Director de Obras de UTE quien se reserva el derecho de aceptar o no dicho cambio. El personal propuesto por el Contratista deberá tener la experiencia, formación y antecedentes acorde a lo exigido en el presente Pliego.

## **2.9 CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES**

Se ponen a disposición los resultados de los estudios del terreno, contratados por UTE a empresas especializadas en la materia. En particular se incluyen los siguientes anexos:

- Anexo XXI: Estudios geotécnicos
- Anexo XXII: Relevamiento Plani-altimétrico
- Anexo XXIII: Estudio hidrológico e hidráulico

Los mismos se presentan solamente a título ilustrativo, no asumiendo la Administración responsabilidad alguna sobre la exactitud y la calidad de la información contenida en los mismos.

En todos los casos será responsabilidad del Contratista verificar la información contenida en los mismos y deberá realizar a su costo los estudios técnicos que considere necesarios para la realización de la Obra.

## **2.10 DISPOSICIONES RELATIVAS A OBREROS Y EMPLEADOS**

### **2.10.1 GENERALIDADES**

Cuando UTE considere que las empresas contratadas han incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes dará cuenta a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social a efectos que se realicen las inspecciones correspondientes. En caso de constatare los extremos antedichos las empresas infractoras serán sancionados en mérito de lo dispuesto por el artículo 289 de la ley N°15.903 en la redacción dada por el artículo 412 de la ley N°16.736. Ello último, sin perjuicio de las sanciones por incumplimiento contractual aplicables según lo dispuesto en el presente pliego.

### **2.10.2 CONTRATACIONES DE PERSONAL**

Todo el personal que se emplee en la realización de las obras deberá estar inscripto en el Registro Cívico Nacional salvo que la índole del trabajo exija personal especializado y no lo hubiere en las condiciones anteriores, en este caso el Contratista podrá utilizar personal extranjero para su plantel técnico y de dirección.

Cada Contratista deberá gestionar la autorización para el ingreso de personal

extranjero a la República Oriental del Uruguay, emitiendo UTE las constancias necesarias que a esos efectos se requiera.

Todo el personal no permanente y no especializado que se emplee en la obra, será contratado de acuerdo con el procedimiento establecido por la Ley 18.516 del 26/06/09 y concordantes. Decreto Reglamentario 255/10.

Se deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en el Anexo VIII – Metodología para la evaluación del componente nacional de la inversión, relativo al componente nacional a cumplir en lo referido a la Mano de Obra.

#### INSERCIÓN LABORAL DE PERSONAS LIBERADAS:

El adjudicatario deberá presentar el Certificado expedido por el Patronato Nacional de Encarcelados y Liberados respecto del cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 14 de la Ley 17.897 del 14/09/2005, y su decreto reglamentario N° 226/006 del 14/07/2006. En el caso de que en la obra a contratar existan menos de 20 peones no calificados, y que por lo tanto no puedan cumplir con la normativa establecida, igualmente deberán presentar un certificado negativo expedido por el Patronato Nacional de Encarcelados y Liberados.

Cada Contratista deberá cumplir con todas las obligaciones que estén establecidas o se establezcan en el futuro, por disposiciones legales.

### **2.10.3 SALARIOS**

La retribución de los trabajadores del Contratista deberá respetar los Convenios Colectivos y los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios para la actividad laboral correspondiente, según categoría asignada.

Se deberá dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 278/2017.

UTE exigirá al Contratista la presentación de la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral, así como los recaudos que justifiquen que está al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo y con las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados.

El Contratista deberá comunicar a UTE, en caso que ésta lo requiera, los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a efectos que se puedan realizar los controles correspondientes.

UTE tiene la potestad de retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores del Contratista y de sus

Subcontratistas, así como los tributos a la Seguridad Social de ambos y seguros en caso de corresponder; reservándose el derecho a exigirle al contratista la documentación que acredite dichos conceptos.

El Contratista deberá presentar al Director de Obra, las planillas de cargas sociales hasta el quinto día corrido del mes siguiente al que fueron generadas. La omisión de la presentación de las mismas en tiempo y forma, facultará a UTE a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa y eventualmente de la garantía por ésta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias. Ocurrida tal circunstancia, la totalidad de garantías del adjudicatario responderán indivisible y solidariamente para la cobertura de repetición del adeudo.

Se deberá dar cumplimiento al procedimiento de Gestión Económica indicada en el anexo XIII del volumen III del presente pliego.

Se recuerda que las multas que pudiera imponer el BPS por la gestión del contratista serán trasladadas a éste último como se refleja en el procedimiento del anexo XIII.

#### HORARIOS DE TRABAJO:

Al comenzar la obra se fijará el horario normal de trabajo. Toda modificación a este horario debe ser notificada por el Contratista a UTE con un día hábil de anticipación, sin perjuicio de las disposiciones que al respecto establezca el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

#### **2.10.4 SEGURIDAD DE LOS TRABAJADORES Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES**

El contratista deberá tomar en cuenta en su oferta, que previo al inicio de la ejecución del Contrato deberá haber presentado a la Dirección de Obras del Contrato correspondiente, la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras contenida en el anexo X del presente pliego de condiciones.

El Contratista deberá cumplir con todas las normas jurídicas, administrativas y reglamentarias relacionadas con la prevención de accidentes de trabajo e higiene laboral.

El Contratista será el responsable de los daños y perjuicios que por accidentes de trabajo sufra su personal durante el transcurso de los trabajos y deberá tener todo su personal asegurado en el Banco de Seguros del Estado.

En cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho

de no permitir a la empresa contratada que incluya en la nómina de personal afectado al servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la seguridad e higiene en el trabajo, o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, independientemente de la posición jerárquica que ocupe en la misma, siendo de aplicación la Resolución de Directorio de UTE 16.-2387 de fecha 13 de octubre de 2016 según anexo XXXVI.

En consecuencia, el Contratista deberá, durante la Ejecución de la Obra:

- Garantizar la seguridad de las personas autorizadas a estar presentes en el obrador y mantener la Obra en buen estado, con el fin de evitar todo riesgo para las personas y bienes.
- Será de cargo del Contratista el suministro a los trabajadores de todos los elementos de seguridad apropiados para las tareas a realizar.
- Suministrar, operar y mantener, por su cuenta, todos los dispositivos de iluminación, protección, cierre, señales de alarma y vigilancia en las áreas o zonas del obrador y la Obra, exigidos por la reglamentación vigente para la protección de la Obra, de los obreros y del personal del Contratista, Subcontratistas y Proveedores y de la seguridad del público y de las personas en general.
- Tomar todas las medidas de orden y seguridad, y las máximas precauciones para evitar accidentes y percances en la Obra, al personal y a toda persona que concurriera o pasare por el lugar de trabajo. A esos efectos acatará, además, todas las disposiciones que en ese sentido le indique la Dirección de Obra.

En los casos de urgencia o peligro, la Dirección de Obra podrá adoptar las medidas que estime convenientes, sin necesidad de requerimiento previo, teniendo en cuenta que la intervención de las autoridades competentes o de la Dirección de Obra no elimina la responsabilidad del Contratista.

UTE exigirá, si lo considera necesario, el aumento de las precauciones o el cambio de los procedimientos adoptados por el Contratista para garantizar la seguridad del personal.

**Si la Inspección del Trabajo (IGT) del MTSS suspendiera la obra debido a la constatación de incumplimientos de la normativa vigente en Seguridad en la Construcción, los días de trabajo perdidos no se descontarán del plazo de obra.**

**Si la IGT aplicara a UTE una Multa, debido a una infracción detectada por los Inspectores de dicha repartición en una visita a la obra, el contratista deberá hacerse cargo de la misma.**

#### NORMATIVA EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION:

Se aplicará la Normativa vigente a la fecha de la ejecución de la obra. En particular se recuerda lo dispuesto por Ley 5.032 del 21/07/1914 y las siguientes normas:

Dto. 125/014, relativo a la seguridad e higiene en la industria de la construcción.

Resolución de 23/6/95 del MTSS (Ministerio de Trabajo y Seguridad Social) que crea el Registro Nacional de Asesores en Seguridad e Higiene en el Trabajo para la industria de la construcción, y determina las funciones del asesor en seguridad, así como los requisitos del mismo (ser ciudadano, residente en el país, ser Técnico Prevencionista o Ingeniero o Arquitecto con experiencia en materia de seguridad e higiene en el trabajo).

Dto. 103/96 de 20/3/96 referente a la homologación de Normas UNIT para asegurar estándares de calidad para los equipos de protección personal y la maquinaria en general.

Dto. 283/96 de 10/7/96 y su complementario de 12/8/96, relativos a la obligación de presentar ante la I.G.T.S.S. el Estudio de Seguridad e Higiene firmado por arquitecto o ingeniero y el Plan de Seguridad e Higiene firmado por Técnico Prevencionista donde consten las medidas de prevención de los riesgos detallados en el estudio.

Decreto 291/07 de 13/08/2007 y su complementario Decreto 244/16 del 01/08/2016, relativos a normas mínimas obligatorias para la gestión de la prevención y protección para los riesgos derivados o que puedan derivarse de cualquier actividad, sea cual fuera la naturaleza comercial, industrial, rural o de servicio de la misma y tenga o no finalidad de lucro, tanto en el ámbito público como privado.

Decreto 307/09 de 09/07/2009, que establece las disposiciones mínimas obligatorias para la protección de la salud y la seguridad de los trabajadores, contra los Riesgos relacionados con los Agentes Químicos durante el Trabajo.

De acuerdo a lo establecido en la ley de rendición de cuentas y balance de ejecución presupuestal, correspondiente al Ejercicio 2007, No.18362, arts. 359 a 363:

Las obras deberán contar con el Estudio y Plan de Seguridad e Higiene y su Valuación.

La ejecución del Plan de Seguridad será obligatoria y se pagará según las etapas del

avance de obra conforme a los controles y procedimientos que se establezcan por la reglamentación.

Registro Nacional de Obras de Construcción y su Trazabilidad, serán clausuradas por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social hasta tanto el titular de los derechos reales o el contratista cumpla con las obligaciones legales.

### **2.10.5 PRECAUCIONES SANITARIAS**

El Contratista deberá observar todas las leyes, decretos y reglamentaciones nacionales o municipales correspondientes o relativas a sanidad, y deberá tomar aquellas precauciones que sean necesarias para evitar que se produzcan condiciones insalubres.

### **2.10.6 CONDICIONES CONTRACTUALES PARA DAR COMIENZO A LOS TRABAJOS**

Antes del comienzo de la prestación de los servicios, el Contratista deberá:

- Remitir, máximo 48 horas antes de la fecha fijada para la Entrevista preventiva de Seguridad, al Director de Obras los formularios FO-UTE-SL-0075 Y FO-UTE-SL-0076 cumplimentados en su totalidad según se indica a continuación:

FO-UTE-SL-0075: Declaración de Actividades Planificadas por las Empresa Contratista Principal (ECP). (Anexo XIV del volumen III del presente Pliego).

Este documento deberá ser completado en su totalidad por un responsable de la ECP. Allí deberá indicar, marcando en los casilleros predefinidos, las actividades que se planifican desarrollar en la obra, así como máquinas, equipos y herramientas.

FO-UTE-SL-0076: Declaración de Documentación Obligatoria para Empresa Contratista Principal (ECP) (Anexo XV del volumen III del presente Pliego).

Este documento deberá ser completado por el Asesor de Seguridad de la ECP quien deberá estar inscripto en el Registro de Asesores de Seguridad e Higiene en el Trabajo para la Industria de la Construcción.

Como base para el llenado del mismo, se deberá tomar como referencia las actividades declaradas en el FO-UTE-SL-0075, en este documento se deberán indicar todos los documentos que la Normativa Legal aplicable exige para las actividades, máquinas, equipos y herramientas declaradas, así como los

documentos obligatorios.

Se deberá indicar la cantidad máxima de personal que se tiene planificado en obra y de servicios de bienestar que se tienen planificados según exige la Normativa Legal aplicable.

**No se ejecutará la Entrevista de Seguridad Preventiva en tanto no se hayan remitido a UTE los formularios mencionados anteriormente.**

- Entregar, debidamente firmada, la declaración jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras,(DJSyCAF) disponible en el anexo X del volumen III del presente Pliego:

Para su cumplimentación deben tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

1. Quién firme la DJSyCAF en representación del contratista debe ser la misma persona física que suscribe el contrato con UTE señalando en la DJSyCAF cuál es su rol dentro del Contrato.

2. En el numeral 7 de la DJSyCAF se señalan las opciones de frecuencia para que la Empresa Contratista Principal (ECP) envíe un reporte periódico de seguridad. UTE indicará las opciones de frecuencia que correspondan en la DJSyCAF.

- Haber mantenido con UTE reunión denominada “Entrevista preventiva de Seguridad”, con la participación del Responsable de Seguridad de la empresa. En la misma participarán el responsable de la ECP, (quien haya firmado la DJSyCAF) y su asesor de seguridad.
- Contar con todos los permisos necesarios para el comienzo de los trabajos
- Entregar listado de empresas, personal, vehículos y maquinaria afectados a los trabajos objeto de este Contrato (matrícula o número de identificación).
- Entregar para cada uno de los trabajadores:
  - Documento de Identidad, Pasaporte o DNI.
  - Carné de Salud vigente (emitido en territorio nacional).
  - Habilitación para conducir vehículos, en caso de tener que conducir dentro del predio para efectuar tareas.
  - Carné Habilitante por cada uno de los trabajadores. (Anexo XVI del volumen III del presente pliego)
- Entregar copia de Constancia del BSE (Banco de Seguros del Estado) que acredite la existencia del seguro de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales- Ley 16.074.
- Copia de Constancia de Seguro Personal Voluntario (por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales) en caso de ser profesional independiente.

- El personal extranjero deberá contar con constancia de cobertura médica, por accidentes de trabajo y de vida o seguro de viajero con ese alcance (Si le paga una empresa extranjera).
- Copia de Planilla de Control de Trabajo, y Convenio Colectivo aplicable.
- Copia de contrato con un servicio de Emergencia, incluyendo: nombre de la empresa, teléfono de contacto ante una emergencia, nombre, número de afiliado y C.I. del técnico.
- Copia de Estudio y plan de Seguridad para las tareas que se van a realizar. Deberá incluir detalle de las etapas del trabajo, la identificación de riesgos asociadas a las mismas y las respectivas acciones de control.
- Detalle del personal que trabajará en la obra, informando entre otros su categoría laboral, donde se constate los requisitos establecidos en el punto 2.10.2 del presente volumen.
- Inventario con descripción, listado y cantidades de los Productos Químicos que se usan y almacenan en la obra. Esta información debe comprender a sus Empresas sub-contratadas.

#### **2.10.7 CONDICIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LOS TRABAJOS.**

- Se deberá contar en el sitio una copia vigente de los siguientes documentos, de todo el personal (en forma individual) afectado a los trabajos objeto de esta Licitación:
  - Documento de Identidad, Pasaporte o DNI.
  - Carné de Salud vigente (emitido en territorio nacional).
  - Habilitación para conducir vehículos, en caso de tener que conducir dentro del predio para efectuar tareas.
  - Nombre y número de teléfono celular de los responsables del contrato.
- Listado del personal afectado a las tareas.
- Carné Habilitante por cada uno de los trabajadores. El documento deberá ser presentado a UTE en formato original. (Anexo XVI del volumen III del presente pliego)
- Listado de vehículos a ingresar al predio donde conste matrícula o número de identificación.
- Copia del Certificado de Seguro Obligatorio para Automotores (SOA), en caso de conducir vehículos de su propiedad o de la Empresa Contratada.
- Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, en caso de corresponder.
- Además, cada Contratista deberá asegurar la identificación de todo su personal de forma clara y visible.

El Contratista deberá, además:

- Comunicar a UTE en forma inmediata, la ocurrencia de cualquier accidente con lesión al teléfono de guardia de UTE y proporcionará una copia de la denuncia del accidente que envíe la Empresa al B.S.E., así como del informe interno que produzca, con la identificación de causas y las medidas correctivas adoptadas.

El número de celular y el correo de la guardia de UTE se proporcionarán durante la Entrevista Preventiva de Seguridad

- Presentar a UTE un informe estadístico al final de cada mes (durante la vigencia del contrato) de acuerdo al anexo XVII del volumen III, con los campos correspondientes completos. El plazo para remitirlo será dentro de los 10 días siguientes a la finalización de cada mes.
- Actualizar los documentos solicitados por UTE según se produzcan vencimientos de vigencias o vinculación/desvinculación de personal.
- Contar en cada frente de trabajo y ubicado de manera accesible, con Botiquín de primeros auxilios, el cual deberá adecuarse a lo exigido en la normativa nacional vigente y además deberá contener listado de números telefónicos de los servicios de emergencia (Emergencia Médico Móvil, Centros Asistenciales, etc.).
- En todo momento cada contratista deberá asegurar en el frente de trabajo el suministro de agua potable y de servicios sanitarios en cantidad suficiente para todo el personal afectado.
- Suministrará copia a UTE de las Actas de Hechos que por observaciones o interrupciones de trabajo realicen Inspectores del MTSS en un plazo no mayor a 24hrs.
- Entregar mensualmente, declaración nominada de historia laboral y recibo de pago al organismo previsional, si corresponde.
- Recibos de pago de salarios y demás rubros salariales que correspondieren, abonados por la empresa a sus empleados, firmados de conformidad por los mismos, o en su caso, copia de los recibos de pago en formato electrónico en los que conste la acreditación en cuenta en Instituciones de Intermediación financiera de los trabajadores, enviada a UTE informáticamente, conforme a la ley y a la reglamentación vigente. En caso de tratarse de contratos con profesionales o personal de una empresa del exterior, entregar declaración en la cual el personal vinculado al contrato informe que la empresa contratista está al día con las remuneraciones y con los aportes sociales.

En caso, de no entregar la documentación que se exija o en caso de constatarse que se están evadiendo los aportes a la Seguridad Social, será considerado falta grave.

UTE podrá concurrir a la obra y solicitar la presentación de cualquiera de los documentos mencionados en este Pliego o de cualquier otro que contribuya a demostrar el control de las condiciones de seguridad y salud ocupacional en la obra.

Todas las señales de advertencia de peligro, Hojas de Datos de Seguridad de Productos Químicos, Instrucciones de operación de equipos, etc., podrán estar escritas en idioma extranjero pero además, y en forma ineludible en idioma castellano.

UTE se reserva el derecho de solicitar al Contratista, o por su intermedio a sus Empresas sub-contratadas, cualquier otra información que considere necesaria para verificar que se están implementando acciones para el control de las condiciones de Seguridad Industrial en la obra.

## **2.11 PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE**

El Contratista deberá adoptar todas las medidas necesarias para proteger el medio ambiente. Tanto dentro como fuera de la Obra y el obrador, evitará causar perjuicios o daños a personas o bienes como resultado de la contaminación por ruidos, manejo de desechos y residuos líquidos, sólidos o gaseosos peligrosos, pinturas, removedores o disolventes u otro tipo de inconvenientes producidos por procedimientos y métodos empleados para la Ejecución de Obra, que pudieren afectar el entorno.

Previo al comienzo de la obra el contratista remitirá a UTE un Plan de Gestión Ambiental. Los planes de gestión ambiental a presentar deben cumplir con los siguientes requisitos:

- 1) Aceptación de las Normas Ambientales de UTE, cuya copia se entregará a demanda de los solicitantes.
- 2) Aceptación del cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios, nacionales e internacionales correspondientes al cuidado y protección del Medioambiente.
- 3) Sólo se dará como documentación válida en el Acta de Iniciación de Obra aquella que cumpla con los requisitos 1) y 2).
- 4) Se aceptará el control de las obras tanto por personal debidamente acreditado de UTE así como de los Organismos Nacionales competentes en la materia (DINAMA, DINARA, DINAMIGE, etc.)
- 5) Se aceptará por parte del contratista -en caso de desviación o incumplimiento de la normativa, debidamente comprobada- las responsabilidades, así como la aplicación de sanciones y/o multas correspondientes.
- 6) La aceptación técnica del cumplimiento del contrato se otorgará una vez verificado el respeto de las obligaciones en materia de Medioambiente tanto como del resto de las especificaciones técnicas.
- 7) En caso de que en cierre de la etapa de construcción se estén incumpliendo los extremos tanto del contrato como de la legislación Nacional y/o requerimientos de los organismos financiadores, se aceptarán las no conformidades y la aplicación de

las acciones ya definidas en el contrato hasta ajustarse a los requerimientos o se de conformidad de los organismos mencionados involucrados.

- 8) En caso de que la contratante deba continuar su participación (ej. Operación y/o Mantenimiento) en el proyecto desarrollado corresponderá la extensión de la responsabilidad devenida de la etapa previa.

Además, el Plan de gestión Ambiental, debe contener como mínimo los siguientes tópicos.

- Gestión de residuos (domiciliarios, peligrosos, etc.).
- Gestión de hallazgos arqueológicos.
- Gestión de emisiones sonoras.
- Gestión de emisiones gaseosas.
- Gestión de efluentes líquidos.
- Gestión de hormigoneras.
- Gestión de productos peligrosos.
- Gestión de inventario de insumos.
- Gestión de inventario de combustibles.

UTE realizará inspecciones para asegurar el cumplimiento del plan de gestión ambiental. En caso de constatarse incumplimientos por parte del contratista del plan de gestión ambiental, UTE podrá detener los trabajos asociados.

El contratista deberá comunicar a UTE en forma inmediata la ocurrencia un incidente medioambiental y se proporcionará una copia del informe interno que produzca, con la identificación de causas y las medidas correctivas adoptadas.

El contratista se obliga a cumplir con la Autorización Ambiental Previa (AAP) que DINAMA emita, sin perjuicio de eventuales Órdenes de Cambio que se deriven a consecuencia de la referida AAP.

## **2.12 LIMPIEZA DE OBRA, RETIRO DE EQUIPOS Y MATERIALES NO UTILIZADOS**

El Contratista, a medida que avancen los trabajos, procederá a su costo, al despeje, limpieza y debido arreglo de la Obra puesta a su disposición por UTE, para la ejecución de los trabajos. En tal sentido, deberá adoptar todas las disposiciones

necesarias para no ocupar excesivamente la Obra, y en particular para retirar cuanto antes los equipos, suministros, enseres y materiales que ya no son necesarios para su ejecución.

Si el Contratista no cumple con todos o parte de los citados requerimientos, después de una Orden de Servicio emitida por la Dirección de Obra, los equipos, instalaciones, materiales, escombros y desperdicios que no hayan sido retirados podrán, una vez transcurridos siete (7) días desde la fecha de la Orden de Servicio, ser transportados "de oficio", según su naturaleza, por UTE, ya sea a un depósito o a un almacén público, por cuenta, cargo y riesgo de la empresa Contratista, o ser vendidos en subasta pública sin tener derecho a reclamo alguno.

## **2.13 HALLAZGOS**

El Contratista deberá hacer entrega inmediata a UTE de todo objeto de valor material, histórico, científico o artístico que se halle o encuentre en el lugar de las Obras, sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones vigentes.

Todos los fósiles, monedas, artículos de valor o antiguos, y las estructuras y otros restos u objetos de interés artístico, histórico, geológico o arquitectónico, que se descubran o encuentren en el suelo o subsuelo de la Obra, deberá considerarse como propiedad absoluta y exclusiva de UTE, sin perjuicio de los derechos del propietario del predio de acuerdo a las normas vigentes.

El Contratista deberá tomar todas las precauciones para impedir que sus obreros, trabajadores u otras personas, remuevan o dañen alguno de tales artículos u objetos, debiendo inmediatamente de descubiertos y antes de moverlos, comunicar el descubrimiento a la Dirección de Obra a cuya decisión deberá estar.

En caso de que cualquiera de los hallazgos previstos en la presente provoque una necesaria demora, retraso o variación en la ejecución de las obligaciones del presente contrato por parte del Contratista, se considerará como justa causa de incumplimiento por razones de fuerza mayor y la misma será a exclusiva cuenta y riesgo de UTE, sin responsabilidad para el Contratista.

## **2.14 PROPIEDAD INDUSTRIAL O COMERCIAL**

Será responsabilidad del Contratista obtener por su cuenta y cargo las cesiones, licencias o autorizaciones necesarias de manera de no vulnerar las normas de protección de la propiedad industrial o comercial.

El Contratista asume todas las responsabilidades de cualquier tipo y naturaleza frente

a reivindicaciones de terceros referentes a las patentes, licencias, diseños y modelos, marcas de fábrica o de comercio y cualquier otro derecho protegido con relación al equipo instalado por la empresa Contratista o sus Subcontratistas o provisto por sus Proveedores, a la metodología de trabajo, documentos o materiales utilizados para o en relación con la Obra o incorporados a ésta, así como frente a todos los daños y perjuicios, costos, cargos y gastos de cualquier naturaleza con relación a esas reivindicaciones.

## **2.15 LEYES, ORDENANZAS Y REGLAMENTACIONES**

El Contratista deberá gestionar la totalidad de las autorizaciones legales y reglamentarias necesarias, a excepción de las que se indican explícitamente como de cargo de UTE. En particular, el Contratista deberá obtener del Ministerio de Transporte y Obras Públicas las autorizaciones, y permisos necesarios para el transporte de los equipos y mercaderías y deberá, además, brindar a UTE la información que ésta requiera para la obtención de los permisos que fueran de su cargo.

De acuerdo al Decreto N° 355-007 para el transporte y tenencia de materiales y a lo establecido por UTE, el Contratista deberá contar con las guías de tenencia y transporte correspondientes, las que serán expedidas por UTE.

Asimismo el Contratista será responsable de suministrar a UTE los datos necesarios para completar dichas guías.

Será de cuenta del Contratista el pesaje de los materiales así como los costos que se generen por dicho trámite.

## **2.16 INTRODUCCIÓN A TÉRMINO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS**

Todos los gastos y tramites de importación y reexportación en régimen de “Introducción a Término” de equipos, máquinas, motores, herramientas, instrumental, materiales de construcción, vehículos y todo otro elemento que sea destinado a la ejecución del objeto del Contrato, serán pagados y realizados directamente por el Contratista, en un todo de acuerdo con las disposiciones legales en vigencia, siendo de su cargo los gastos correspondientes.

A tales efectos, la Administración extenderá, cuando corresponda, los certificados que se requieren a través de las oficinas técnicas respectivas, quienes ejercerán el contralor debido.

## **2.17 SALIDAS TEMPORARIAS**

Las salidas temporarias (egreso e ingreso) de los equipos entregados por el Contratista, a efectos de efectuar las reparaciones que correspondan, serán de cargo del mismo, así como de realizar su tramitación. El Contratista debe asumir todos los costos vinculados al traslado, trámites aduaneros para la salida e ingreso con sus correspondientes costos asociados, seguros que correspondan y devolución en las instalaciones de UTE.

Previamente al retiro del equipo de las instalaciones de UTE, el Contratista deberá presentar una Garantía de Contravalor por el mismo importe del material a retirar, a favor de UTE. Esta Garantía se presentará de acuerdo a lo establecido en el Numeral 4.3

La liberación de esta Garantía se efectuará una vez que los equipos retirados sean entregados nuevamente a UTE y cuenten con el visto bueno del representante designado por parte de la Administración.

## **2.18 FACTURACIÓN**

Cada factura correspondiente a suministro deberá indicar en la misma el/los ítems relacionados con la Tabla de Precios de la oferta.

La fecha de emisión de las facturas deberá corresponderse en todos los casos con la fecha de entrega del material o de la prestación del servicio.

La empresa deberá presentar las facturas correspondientes en UTE, en forma electrónica (en caso de emisores de facturas electrónicas) y personalmente (en los casos que no sean emisores de facturas electrónicas) con número de compra y hoja de servicio o recepción del material, hasta el día 10 del mes siguiente a la prestación del servicio o entrega del suministro.

El incumplimiento de este plazo dará potestad a UTE de aplicar una multa equivalente al 100% del monto de retención de IVA de las facturas presentadas fuera de plazo, salvo que se constate que la demora en la presentación de las facturas resulte atribuible a la Administración.

## **2.19 DOCUMENTACIÓN DE ENTREGA SUMINISTROS PLAZA**

El Contratista deberá entregar conjuntamente con la factura un detalle del material entregado, conteniendo los siguientes datos:

- N° Licitación
- Objeto de la Licitación
- Nombre del Fabricante
- N° de cajón o bulto
- N° de Ítem de Tabla de Precios
- Descripción y cantidad del material por cajón o bulto
- Código del material del Fabricante
- Cantidad de cajones y/o bultos (que deberán estar numerados y correlativos)
- Peso bruto y peso neto por cajón o bulto
- Volumen del cajón o bulto

## **3 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE UTE**

### **3.1 PAGOS**

UTE realizará los pagos al Contratista conforme a lo establecido en el Punto 4 – Precio y Condiciones de Pago, del presente volumen.

### **3.2 EMISION DE CONSTANCIAS**

UTE deberá emitir cuando corresponda las constancias destinadas a facilitar el ingreso al País de suministros del exterior, así como las relativas al ingreso de personal extranjero especializado, además de las referenciadas en el Punto 2.10.2 del presente Volumen I – Parte B.

### **3.3 ENTREGA DEL SITIO**

La entrega del Sitio comprende poner a disposición del Contratistas el predio donde se

ejecutará las obras del presente pliego de contratación.

### **3.4 PERMISOS A CARGO DE UTE**

UTE gestionará ante la Dirección Nacional de Medio Ambiente y la Intendencia de San José, la obtención de los permisos ambientales tanto para la construcción de la Planta Fotovoltaica como para la línea de conexión. También gestionará el permiso para generación ante el Ministerio de Industria, Energía y Minería, para lo que el contratista suministrará las informaciones necesarias.

### **3.5 ACTA DE RECEPCION PROVISORIA Y ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA**

UTE deberá aprobar el Acta de Recepción Provisoria y el Acta de Recepción Definitiva, todas en los términos establecidos en los numerales 6.1 y 6.3 del presente parte y volumen

## **4 PRECIOS Y CONDICIONES DE PAGO**

### **4.1 PRECIO DEL CONTRATO**

El Precio Total del Contrato es el monto total adjudicado en la Resolución de adjudicación.

### **4.2 FORMA DE PAGO**

En todos los casos quien facture los servicios será el Contratista y en las condiciones que surjan de la adjudicación.

#### **4.2.1 Condiciones generales de pago durante la obra**

Los pagos de los conceptos del contrato obra/montaje, suministros, ensayos y servicios conexos, a valores básicos y en la moneda de cotización, serán efectuados de acuerdo a lo dispuesto en el Anexo XVIII del volumen III del presente pliego "Hitos de Pagos" y de conformidad con lo establecido en punto 5.11 del presente volumen.

La forma de pago de los hitos será mediante la entrega de documentos de pago diferido en un plazo no mayor a los 30 días de cumplido el hito conforme al Anexo XVIII del volumen III. Estos documentos cumplirán con lo establecido para los Títulos-valores en general y en particular serán transferibles. En Anexo VII del volumen III del presente pliego "Modelo Conforme" se establece el modelo del referido documento.

El contratista facturará mensualmente los avances de obra (básico y ajuste) en concordancia con las incorporaciones realizadas a la obra en cada mes, valuadas según la tabla de precios (Anexo VI del volumen III del presente pliego).

Para la facturación de los intereses correspondientes al financiamiento, se deberá de coordinar con la Gerencia de Sector Gestión Financiera.

Mensualmente se entregarán los resguardos por retenciones de IVA realizadas sobre los montos facturados en el mes anterior.

El porcentaje de IVA sobre el cual no se aplique retención se abonará conjuntamente con los hitos de pago en proporción al monto liquidado según lo establecido en el Anexo XVIII del volumen III del presente pliego "Hitos de Pagos".

En ningún caso se realizará el pago de un hito para el cual no se haya recibido las facturas de avance correspondientes.

UTE se reserva el derecho de pagar por transferencia bancaria a la cuenta que el contratista tenga registrada en RUPE, u otra modalidad de pago siempre que garantice al contratista cobrar el importe neto que corresponda.

**Adelanto de Forma de pago:**

Dentro de los 30 días de la firma del Acta de Iniciación de Obras, se abonará por transferencia bancaria en carácter de adelanto, previo depósito de una garantía de contravalor por el mismo importe según lo dispuesto en el punto 4.4 del presente volumen, 10% del VTO.

El pago del resto de los hitos correspondiente al VTO, será efectuado dentro de los 30 días posteriores a la certificación mensual, por el monto determinado de acuerdo a lo establecido en el anexo XVIII del volumen III del presente pliego "Hitos de Pagos".

A efectos de dar cumplimiento a lo anterior, los certificados de avance deberán ser presentados al segundo día hábil del mes siguiente a la ejecución de los trabajos, en la oficina correspondiente, de lo contrario UTE no se responsabiliza por el cumplimiento de los plazos previstos para el pago.

Previo al último pago se determinarán las penalizaciones pendientes a aplicar. En caso de corresponder, UTE descontará el saldo resultante, del pago a realizar. De

continuar existiendo diferencia a favor de UTE, ésta solicitará su reintegro, caso contrario se cobrará de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

**Las condiciones de los referidos documentos de pago diferido serán las siguientes:**

**Monto:** el monto del documento será por el importe de cada hito de pago más los cargos financieros que correspondan. Los cargos financieros mencionados deberán ser facturados por el proveedor. El IVA generado por este concepto, neto de la correspondiente retención de dicho impuesto, se pagará por transferencia electrónica de fondos.

UTE asegurará al beneficiario del documento que éste pueda ser descontado, en una institución financiera de plaza, obteniendo a la fecha de emisión el importe neto de cada hito de pago.

**Moneda:** la misma moneda de cotización

**Amortización:** cada documento se pagará en 4 cuotas semestrales iguales y consecutivas. Los vencimientos de cuotas serán los días 30 de abril y 31 de octubre de cada año. El vencimiento de la primera cuota de cada documento, será la primera fecha de vencimiento indicadas anteriormente, siempre que hayan transcurridos al menos 15 días desde la fecha de emisión del mismo.

**4.2.2 Condiciones generales para pago del servicio de Operación y Mantenimiento**

El pago del Servicio de operación y mantenimiento de la Planta Fotovoltaica se hará en cuotas mensuales (C3), mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta establecida por el Contratista en RUPE y en todo de acuerdo al calendario de pagos de la Gerencia Económico Financiera de UTE.

El primer pago del servicio de OyM se realizará en el mes posterior a la Firma del Acta de Recepción Provisoria de las obras asociadas al ítem 3 en base al cumplimiento de lo previsto para este concepto

**4.2.3 Ajustes de Precios**

El ajuste de precios se realizará de acuerdo al punto 13.2.3.4 del volumen I – parte A.

En todos los casos UTE podrá formular de oficio la liquidación correspondiente.

El monto previsto para ajustes de precios quedará total o parcialmente en poder de esta Administración en caso de no ser utilizado.

Los pagos correspondientes a los ajustes de precios durante el período de construcción se realizarán en forma semestral una vez obtenida el Acta de Inicio de Obra, abonándose la sumatoria de todas las facturas efectuadas hasta ese momento por este concepto, mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta establecida por el Contratista en RUPE y en todo de acuerdo al calendario de pagos de la Gerencia Económico Financiera de UTE.

Es responsabilidad del Contratista presentar los ajustes de Precios los cuales UTE debe aprobar.

En caso del adelanto, los mismos se ajustarán a la fecha real de los pagos y no estarán sujetos a ajustes posteriores.

Cuando los hitos se cumplan dentro del plazo contractual, el ajuste del precio se calculará a fecha real. Si el referido hito se realizara fuera de dicho plazo por razones imputables al contratista, el ajuste de precio se calculará tomando como fecha del hito la contractualmente convenida. Sin embargo, si esto implica una erogación mayor para la Administración, se ajustará a fecha real del hito.

En el caso que los ajustes por actualización de precios determinen una reducción de los mismos, la Administración comunicará al contratista el monto del ajuste negativo, solicitando la presentación de la nota de crédito. El proveedor deberá presentar la nota de crédito correspondiente y proceder al reintegro de la diferencia resultante; la misma podrá ser descontada del precio a pagar del contrato correspondiente u otro que el Contratista tenga con la Administración, o se indicará al Contratista de qué forma y en qué plazo deberá reintegrar a UTE la diferencia resultante. De no ser posible se considerará que el proveedor incurre en incumplimiento contractual. Transcurridos 15 días corridos de dicha comunicación y de constatarse la no presentación del documento, se emitirá de oficio el documento respaldante.

#### **4.2.4 Cargas Sociales**

El monto correspondiente a la adjudicación de las Cargas Sociales, será abonado por UTE al Banco de Previsión Social. En caso que en la ejecución de los trabajos objeto de la presente Convocatoria, los aportes excedan los montos comprometidos, dicho exceso será de cargo del Contratista. En vista de ello UTE abonará al BPS dicho exceso, descontando esos montos de los importes a pagarle al Contratista.

#### **4.2.5 Imprevistos**

El monto por concepto de imprevistos quedará total o parcialmente en poder de esta Administración en caso de no ser utilizado.

El contratista deberá mantener los precios de los imprevistos que surjan durante el contrato de acuerdo a lo cotizado en su oferta.

En el caso de imprevistos de obra civil y montaje, el Contratista deberá detallar además del precio, el monto imponible para el cálculo de las cargas sociales correspondientes.

El monto correspondiente a los imprevistos validados por el Director de Obra, se incluirá en el documento de pago diferido que corresponda emitir al mes siguiente de ejecutado dicho imprevisto.

#### **4.2.6 Condiciones para pago en Plaza**

### ***4.3 En el momento de procederse a los pagos a la firma adjudicataria se exigirá la documentación a que se refiere el Decreto 342/992 del 20 de julio de 1992*** **GARANTIA DE CONTRAVALOR**

Cuando se establezcan condiciones de pago anticipado, el adjudicatario deberá depositar, en el plazo de 30 (treinta) días corridos a partir de la entrada en vigencia del contrato, una garantía por el valor total del adelanto, la cual podrá establecerse en alguna de las siguientes modalidades:

a) Valores Públicos.

b) Aval bancario.

Asimismo dentro de dicho plazo deberá presentar nota de solicitud del anticipo en el Dpto. de Atención y Registro de Acreedores (División Económico Financiera), Palacio de la Luz, Planta Baja (Teléfonos 208.68.82, Fax 209.39.97, E-mail: [ateacreedores@ute.com.uy](mailto:ateacreedores@ute.com.uy)); enviando copia de la misma a la Dirección de Obra (Palacio de la Luz, 6° piso, ventanilla 600, Teléfono 209.07.76).

Dicha nota deberá contener por lo menos los siguientes datos:

1) Nombre de la empresa adjudicataria.

- 2) Denominación de la sociedad.
- 3) Dirección.
- 4) Número de proveedor de RUPE.
- 5) Número de pedido por el que se tramita la negociación y número de Resolución de adjudicación.
- 6) Insumos sobre los que se solicita el anticipo.
- 7) Monto a percibir y moneda de pago.
- 8) Fecha.
- 9) Firma autorizada.

Eventualmente, la Administración se reserva el derecho de ampliar el presente listado de datos.

La devolución de la Garantía de contravalor será efectuada dentro de los 30 (treinta) días de otorgada la Recepción Provisoria o una vez sea recepcionado por UTE bienes equivalente al anticipo otorgado, lo que ocurra primero.

UTE podrá exigir, en cada oportunidad que se retire material propiedad de UTE, que el contratista deposite previamente una Garantía de Contravalor por el mismo importe, a favor de UTE, en las condiciones establecidas en el presente punto.

#### **4.4 RETENCIONES DE LOS PAGOS**

UTE se reserva el derecho de retener de cualquier pago, sin perjuicio de las demás acciones legales que correspondiera y retenciones previstas en el pliego, las sumas que resulten necesarias para hacer frente a:

- Pago de los tributos no efectuados por el Contratista de acuerdo a las disposiciones legales o de las Cargas Sociales o Complemento de la Cuota Mutual que resulten en exceso sobre lo declarado en la oferta.
- Multas según lo dispuesto en el punto 7 del presente Volumen.
- Otros adeudos del Contratista que surjan en la ejecución del Contrato.

## **4.5 CARACTERISTICAS DE LAS GARANTIAS CONSTITUIDAS**

La totalidad de las garantías depositadas por el Contratista responden solidaria e indivisiblemente por los adeudos de cualquier naturaleza originados durante la ejecución del Contrato.

## **5 EJECUCIÓN DE LA OBRA**

### **5.1 PROCEDIMIENTO DE ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN Y DE SU APROBACIÓN**

La secuencia de envío de los documentos permitirá a UTE disponer de toda la información necesaria para aprobar o comentar un documento.

Los documentos deben ser enviados en el momento adecuado de forma que se satisfagan los siguientes objetivos:

- Asegurarse que el avance del cumplimiento de los requerimientos contractuales se verifique en etapas.
- Asegurarse que los problemas que enfrenta el Contratista están en conocimiento de la Dirección de Obras.
- Asegurarse que UTE está familiarizada con los diseños propuestos.
- Asegurarse que las actividades que estén a cargo de UTE puedan realizarse en tiempo y forma.

Antes del envío de la primer etapa de documentos, el Contratista coordinará con UTE los criterios de estandarización de los documentos a enviar (formato, numeración, rotulación, etc.) los cuales deberán estar de acuerdo con los criterios normalizados de UTE. En esa instancia también se definirá una **Planilla de Trazabilidad** de los documentos del proyecto, la cual deberá ser elaborada y actualizada por el contratista y enviada a UTE en cada instancia de envío de documentación de proyecto. La **Planilla de Trazabilidad** contendrá un listado de todos los documentos técnicos que se plantea elaborar, incluyendo una breve descripción del contenido de cada uno. Periódicamente el Contratista enviará a UTE un listado actualizado de los documentos enviados, con indicación de su estado de aprobación.

Una vez definidos los Directores de Proyecto y la Empresa Contratista, UTE en conjunto con el Contratista, establecerá el cronograma de entregas correspondientes al desarrollo del Proyecto Ejecutivo.

Todo documento que sea rechazado o devuelto para corrección deberá ser remitido por el Contratista en un plazo máximo de 20 días calendario, salvo acuerdo contrario entre las partes.

Los requisitos de corrección y reenvío de la documentación no aprobada no serán causa de prolongaciones en el Cronograma de Obras.

La aprobación de documentos no eximirá al Contratista de sus responsabilidades en relación a la ejecución completa y adecuada de la obra.

El Contratista será responsable asimismo de la veracidad de toda la información enviada.

Los documentos deberán enviarse para aprobación, disponiendo UTE de 20 días calendario de plazo para emitir comentarios, observaciones o aprobación.

## **5.2 CRONOGRAMA CONTRACTUAL DE PROYECTOS Y DE LA OBRA**

Los trabajos se desarrollarán en la forma y plazos comprometidos por el Contratista en el Cronograma Contractual de proyectos y de la obra objeto del contrato, respetando los plazos del Cronograma de Ejecución de los Documentos de la contratación y dando cumplimiento a las fechas contractuales del anexo XI del volumen III *Fechas de entregas parciales*.

Dicho Cronograma será complementado y ajustado en sus detalles por el Contratista dentro de los 15 (quince) días siguientes a la firma del Contrato, el que será sometido a la aprobación de UTE.

Este Cronograma ejecutivo detallado, tendrá una indicación precisa y clara de las etapas del proyecto, suministros (diseño, fabricación, ensayos y entrega en obra), tareas de ejecución, mano de obra prevista en cada etapa, indicando el consumo de recursos a lo largo de la obra (curva "S"), maquinaria a utilizar, requerimientos de períodos e hitos de inspección y ensayos; y previsión de liquidación de avances de obra (entrega de suministros y obras con informes mensuales de avance y previsión).

El contratista deberá enviar una actualización del cronograma al menos quincenalmente.

### **5.3 PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

En el marco de un cronograma general de obra, el Contratista presentará mensualmente, con una antelación mínima de 5 (cinco) días al comienzo del período los programas de trabajo que prevé realizar en el mismo.

### **5.4 CRONOGRAMA DE PRUEBAS Y ENSAYOS EN FÁBRICA**

El Contratista presentará a UTE para su aprobación, el cronograma preliminar de pruebas y ensayos en fábrica de los suministros, dentro de los 60 (sesenta) días posteriores a la entrada en vigencia del Contrato.

### **5.5 PROGRAMAS DE PRUEBAS Y ENSAYOS EN SITIO**

Previo a los ensayos en sitio el Contratista presentará a UTE para su aprobación, el programa y cronograma de pruebas y ensayos en sitio de las instalaciones permanentes.

### **5.6 CONTRALOR DE LA OBRA**

El contralor de la ejecución de la obra será realizado por UTE.

Los representantes de UTE tendrán libre acceso a los depósitos, talleres, oficinas o lugares de trabajo del Contratista, así como a las fuentes de aprovisionamiento de los materiales por él empleados.

El Contratista pondrá la documentación respectiva a disposición del representante de UTE, o de quien éste indique, entregando copia de la misma cuando le sea requerida.

El Contratista informará a UTE sobre todos los aspectos relacionados con la ejecución de la Obra, a fin de que la Administración pueda decidir sobre la calidad y aceptabilidad de los materiales o trabajos ejecutados.

El incumplimiento de las directivas o instrucciones impartidas en forma escrita por el Director de la Obra de UTE, será causa suficiente para ordenar la interrupción de los trabajos afectados, sin que ello implique derecho a modificaciones en el Cronograma Contractual de Proyectos y Obras, ni resarcimiento económico alguno.

Asimismo, el Contratista se encuentra obligado a suministrar a UTE toda aquella documentación, cualquiera sea su naturaleza, que UTE deba requerirle a efectos de

poder controlar adecuadamente el Contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones.

Para facilitar el correcto contralor se realizarán reuniones periódicas con los representantes de UTE y el contratista. En dichas reuniones se tratarán temas relacionados a los avances realizados en la obra, las próximas tareas a realizar, actualización de los trabajos pendientes, entre otros. Dichas reuniones se realizarán, al menos, quincenalmente.

## **5.7 AJUSTES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

UTE podrá en cualquier momento, mediante orden escrita al Contratista, requerir ajustes dentro del marco de ejecución del Contrato, siempre que los mismos no impliquen una modificación sustancial a las condiciones contractuales y características de la Obra.

## **5.8 EQUIPOS DEL CONTRATISTA**

Se considerará que todos los equipos del Contratista transportados por éste, a la zona de la obra, están destinados a ser utilizados exclusivamente para la ejecución del Contrato.

## **5.9 ESPECIFICACIONES Y PLANOS**

### **5.9.1 GENERALIDADES**

Las Especificaciones Técnicas y los Planos para el suministro y montaje de las instalaciones permanentes, integran el Contrato.

La aprobación por UTE de los planos u otros documentos, no exime al Contratista de su responsabilidad en relación al Contrato.

Es responsabilidad del Contratista suministrar en el marco del contrato toda la documentación referida al objeto adjudicado (descripciones técnicas, especificaciones, manuales de instrucciones, protocolos de ensayos, resultados de ensayos, etc.).

Los documentos a entregar deben permitir la definición de todos aquellos elementos que no pertenezcan al alcance del suministro de cada Contratista.

UTE tendrá el derecho de hacer copias de cualquiera de estos documentos que sean suministrados en relación a la obra.

Todos los planos impresos que se presenten deberán estar doblados según UNIT: 15:2007.

El diseño de los rótulos de los planos será sometido a la aprobación de UTE antes del comienzo de los trabajos y estará de acuerdo a las normalizaciones vigentes en UTE (en caso de existir).

### **5.9.2 NORMAS**

El suministro deberá ajustarse en un todo a las leyes y reglamentos vigentes en la República Oriental del Uruguay, además de cumplir con las condiciones en las presentes Especificaciones Técnicas.

En todos los casos que surjan incompatibilidades o discrepancias entre las Normas Técnicas detalladas en el Pliego de Condiciones, el Contratista deberá aplicar la más exigente de las mismas.

El diseño, construcción, montaje, calidad, puesta en marcha, operación, mantenimiento, etc. de cada parte de la instalación estará de acuerdo a uno de los sistemas de Códigos y Normas que sean aplicables, de alguna de las instituciones normalizadoras que se detallan a continuación.

- ◆ Normas internacionales
  - International Electrotechnical Commission (IEC)
  - Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE)
  - International Standard Organizations (ISO)
  - Comité Europeo de Normalización (EN)
  - International Safe Transit Association (ISTA)
  - Telecommunications Industry Association (TIA)
- ◆ Normas de países específicos.
  - American National Standard Institute (ANSI)
  - American Concrete Institute (ACI)
  - National Fire Protection Association (NFPA)
  - Instituto Alemán de Normalización (DIN)

- Canadian Standard Association (CSA)
- Norma Brasileira (NBR)
- American Society for Testing and Materials (ASTM)
- ◆ Normas Uruguayas.
  - Normas UNIT
  - Normas técnicas y de seguridad dictadas por organismos estatales (MIEM, URSEA, MTSS)
  - Reglamento de Baja Tensión de UTE
  - Media tensión de UTE

Todos los materiales deberán cumplir además con lo establecido en la última edición de las normas.

En todos los casos que se cite una norma, se entenderá que se refiere a la última edición de las mismas. Por última edición de las normas, se entiende la última edición disponible a la fecha de adjudicación del suministro.

### **5.9.3 PLANOS, CÁLCULOS Y DOCUMENTOS SUMINISTRADOS POR LOS CONTRATISTAS**

Todos los planos deberán ser sometidos a la Dirección de Obra para su aprobación, en forma previa a su ejecución. En caso de que los planos no sean lo suficientemente descriptivos del trabajo a ejecutar, a criterio de la Dirección de Obra, el Contratista deberá ampliar la información brindada mediante planos o información complementaria. Toda la información contenida en los planos será considerada como parte de las Especificaciones.

El contratista deberá entregar la documentación técnica prevista en el volumen II parte A, parte B y parte C según corresponda.

Los planos a ser entregados serán de tamaño normalizado por las Normas DIN.

El diseño de los rótulos de los planos será sometido a la aprobación de UTE antes del comienzo de los trabajos y estará de acuerdo a las normalizaciones vigentes en UTE (en caso de existir).

Se deberá indicar claramente el número o letra de revisión asociado a cada plano, así como una síntesis de cada una de las modificaciones que se vengán introduciendo a la versión original con sus correspondientes fechas.

Los planos que no cuentan con su aprobación para construcción deberán tener revisiones con literales (ejemplo Rev. A, Rev. B). Por otro lado, los planos cuya revisión cuenta con su aprobación para construcción tendrán revisiones numéricas (ejemplo Rev. 0, Rev. 1).

En cada plano deberán indicarse claramente las correspondientes referencias cruzadas que permitan identificar los otros planos con los que está vinculado.

En cualquier caso:

- las dimensiones acotadas tendrán preferencia sobre las que resulten de la escala de los planos.
- en caso que exista discrepancia entre planos, los planos realizados a mayor escala tendrán preferencia sobre los de menor escala.
- los símbolos gráficos de los equipos eléctricos utilizados en estos documentos deberán estar de acuerdo con las Normas ANSI o IEC.

Para todos los casos especificados en la presente contratación y en caso de serle requerido por la Dirección de Obra, el Contratista estará obligado a someter a la Dirección de Obra para su aprobación, todos los cálculos exigidos por las normas técnicas y que se deriven de lo dispuesto en el presente Pliego de Condiciones.

En todas las memorias de cálculo deberá indicarse en forma explícita mediante referencias, cada vez que se haga uso de una especificación o recomendación contenida en las normas.

Los procedimientos de envío y aprobación de la documentación técnica se indican en punto 5.1 del presente volumen.

#### **5.9.4 UNIDADES DE MEDIDAS**

En toda la documentación, información técnica, memorias de cálculo, diseños, escalas de instrumentos, chapas características de los equipos, etc., se utilizarán las unidades de medida del Sistema Internacional (SI).

#### **5.9.5 DOCUMENTACIÓN**

Los documentos deberán estar en formato PDF o Microsoft Office.

Las cantidades de copias de documentos a suministrar por cada Contratista serán las siguientes:

Planos y documentos para aprobación o para información:

- Una copia en formatos PDF o Microsoft Office y una copia en formato digital en el programa original en que fueron creados (planilla electrónica, procesador de texto, Cad, etc.)

Toda la información notificada deberá ser respaldada en un sitio FTP que UTE administrará.

#### Planos para construcción:

Una vez aprobado el plano para construcción cada contratista debe presentar:

- 1 copia en papel en tamaño original de los planos, doblados según la norma UNIT.

#### Planos y documentos “Conforme Obra”:

- 1 copia en papel en tamaño original, doblado según la norma UNIT correspondiente
- Copia en respaldo informático en formato digital en los programas originales en que fueron creados (planillas electrónica, procesador de texto, Cad, etc.)

## **5.10 INSPECCIONES Y ENSAYOS**

### **5.10.1 GENERALIDADES**

Los ensayos que deberán realizarse se detallan en las Especificaciones Técnicas, y su costo será de cargo del Contratista.

UTE tendrá el derecho, cuando lo considere necesario, de exigir la realización de otros ensayos de materiales o trabajos que integran la Obra.

Cuando UTE disponga la realización de cualquier ensayo que no esté indicado o implícito en las Especificaciones Técnicas, o estándolo, UTE requiera que sea realizado por un tercero o en un lugar distinto al establecido, el costo de dicho ensayo y de los eventuales trabajos para restablecer las condiciones originales de la obra serán de cargo de UTE. En caso de que los resultados obtenidos prueben la existencia de discrepancias con las Especificaciones Técnicas o con las instrucciones impartidas por UTE, los costos antes citados serán a cargo del Contratista.

Todos los ensayos realizados por el contratista a materiales o trabajos que integran la Obra tendrán su correspondiente informe de resultados, el cual deberá ser enviado a UTE para su aprobación.

El Contratista informará a UTE con suficiente antelación, cuando los trabajos o instalaciones permanentes estén listos para su inspección.

### **5.10.2 INSPECCIONES Y ENSAYOS EN FÁBRICA**

Estas especificaciones se entienden complementarias de las incluidas en los diversos Capítulos de las Especificaciones Técnicas.

UTE tendrá derecho a inspeccionar en fábrica, la producción y armado de los suministros, así como a asistir a la realización de los ensayos en origen o, a contratar a su costo un consultor independiente que los presencie. El costo de los traslados y estadía del representante de UTE correrá por cuenta de ésta (salvo en caso de repetición de los mismos por rechazo de la o las partidas, los cuales serán de cargo del Contratista).

El Contratista facilitará estas visitas, controles, inspecciones, ya sea en sus fábricas o fábricas de terceros, y suministrará toda la información necesaria a tales efectos.

El Contratista presentará a UTE para su aprobación, el cronograma preliminar de pruebas y ensayos en fábrica de los suministros, dentro de los 60 (sesenta) días posteriores a la entrada en vigencia del Contrato.

El Contratista entregará a UTE, junto con el cronograma preliminar de pruebas y ensayos en fábrica de los suministros, una lista completa de las fábricas donde se construyen los materiales, equipos y toda la información que sea útil para el contralor de la fabricación.

El Contratista notificará a UTE, por lo menos con 30 (treinta) días de antelación, la fecha en que se realizarán los ensayos.

En caso de que el Contratista no respete el plazo antedicho, los atrasos que pudieran ocurrir serán de su responsabilidad.

En caso de que el Contratista realizara por su cuenta un ensayo que requiriese la presencia de un Inspector de UTE, sin dar cumplimiento a los requisitos exigidos, el resultado del ensayo será considerado sin validez, y el equipo o material, podrá ser rechazado a solo juicio de la Dirección de Obra. En caso de no rechazarse el material o equipo, la Dirección de Obra podrá exigir la realización de un nuevo ensayo, en presencia del Inspector de UTE.

Si durante la realización de los ensayos, se detectaran defectos de fabricación o anomalías de funcionamiento de algún componente, el Contratista propondrá su reparación o eventual sustitución requiriendo la aprobación de UTE.

Los costos de la repetición de los ensayos que hayan tenido resultados negativos, serán de responsabilidad del Contratista, así como también los costos relacionados con la asistencia del representante de UTE. Asimismo, los atrasos que por tal motivo se produjeran en el cronograma de entregas, serán asumidos por el Contratista. Para los ensayos que deban repetirse, serán de aplicación los plazos antes mencionados.

Inmediatamente después de haber terminado los ensayos y las verificaciones finales, el Contratista deberá enviar a la Dirección de Obra, todos los documentos, protocolos de prueba, etc., para su aprobación, de acuerdo con los procedimientos de envío y aprobación de documentación técnica indicada en las Especificaciones Técnicas – Volumen II.

Para proceder al embarque de materiales y componentes, será necesario que todos los ensayos y verificaciones previstos en las Especificaciones Técnicas hayan sido ejecutados y que los resultados hayan sido aprobados por UTE.

El envío de los certificados de ensayo a UTE y su posterior aprobación es un requisito previo para poder embarcar los equipos, independientemente de que el ensayo haya sido presenciado o no por un Inspector de UTE.

Las inspecciones realizadas por los inspectores designados por UTE o su asistencia a los ensayos, no eximirá al Contratista de la responsabilidad total asumida en el Contrato.

### **5.10.3 ENSAYOS EN SITIO Y PUESTA EN SERVICIO**

#### **5.10.3.1 GENERALIDADES**

El Contratista, propondrá a la Dirección de la Obra un procedimiento de ensayos e inspecciones, pudiendo dicha Dirección solicitar las modificaciones que considere conveniente. En todos los casos, el procedimiento de ensayo propuesto debe cumplir con las especificaciones establecidas en el volumen II.

El Contratista informará a UTE con suficiente antelación, cuándo los trabajos o instalaciones permanentes, están listos para su inspección.

El Contratista, tan pronto como sea posible, iniciará las inspecciones y ensayos previos a la puesta en servicio de las instalaciones.

El Contratista, semanalmente, notificará a UTE el programa de pruebas. En caso que el inspector de UTE detecte anomalías o no se respete el procedimiento de pruebas, el Contratista deberá subsanar los defectos y reiterar las pruebas no exitosas.

### **5.10.3.2 PUESTA EN SERVICIO DEL PARQUE FOTOVOLTAICO**

A los efectos de la entrada en servicio industrial de inversores del parque fotovoltaico se deberá haber cumplido los siguientes requisitos:

- a. Haberse culminado el proceso de puesta en servicio del punto de conexión, así como del tendido al centro de control y haberse culminado las obras relacionados a los mismos.
- b. Se deberá haber establecido la comunicación con la red de transmisión de UTE y haberse culminado las obras y ensayos relacionados a la misma.
- c. Se deberá haber establecido la comunicación con el Despacho Nacional de Carga y haberse culminado las obras y ensayos relacionados al mismo.
- d. El sistema SCADA deberá estar operativo y culminado las obras y ensayos relacionados al mismo.
- e. Se deberá haber establecido la comunicación del inversor al sistema SCADA y haberse culminado las obras y ensayos relacionados al mismo.
- f. Culminado las obras y ensayos asociados a la porción de red de potencia (cables, transformadores, celdas, relés de protección, etc.) relacionada al inversor en cuestión y en condiciones de operar.
- g. El sistema SMEC deberá estar en condiciones para ser habilitado por ADME.
- h. Haberse culminado los ensayos previos asociados a la puesta en servicio del inversor en cuestión.

La puesta en servicio se realizará por bloques de inversores. Se considera un bloque de inversor (o bloque de unidades generadoras como se define en el punto 6.3.1.1 VOL II B del presente pliego) a todos los inversores que alimentan un centro de transformación.

Una vez realizada satisfactoriamente las pruebas y procedimientos de puesta en servicio industrial de los inversores del bloque, las partes realizarán en conjunto una inspección de las instalaciones. Habiéndose resuelto todas las observaciones surgidas en dicha inspección, inmediatamente se firmarán el “Acta de puesta en operación industrial del Bloque de Inversores”.

Una vez firmada el acta de puesta en operación industrial del Bloque de Inversores se considera que los mismos se encuentran en la etapa de operación prevista en el volumen II parte C.

El proceso continuará hasta culminar con la totalidad de los inversores de la planta fotovoltaica.

## **5.11 INFORMACIÓN A PROPORCIONAR**

Durante la ejecución material de las obras de construcción de la Planta Fotovoltaica, el Contratista remitirá, mensualmente un informe en el que se muestre claramente el avance del proyecto producido durante el mes anterior. En el mismo se deberá incluir el avance en el levantamiento de las observaciones que existiesen relacionadas al medio Ambiente o Seguridad de los trabajadores y prevención de accidentes. También deberá incluirse el avance en la presentación de los documentos que cada contratista planea presentar de acuerdo al punto 8.4 del volumen II parte B.

Luego de los siguientes 5 días de cada reunión que se realice en el marco del presente pliego de condiciones, el contratista remitirá a UTE el acta de la reunión correspondiente para su aprobación.

Al comienzo de los trabajos el contratista presentará a UTE un Organigrama acompañado de los nombres de las personas involucradas. Todo cambio en estos documentos deberá ser notificado a UTE inmediatamente. En caso que estos documentos modifiquen los documentos presentados en la oferta, deberán ser aprobados por UTE.

La recepción y aprobación de la información solicitada en el presente capítulo por parte de UTE es condición preceptiva para la liberación del pago por el avance de la obra.

## **6 RECEPCIÓN Y PERIODO DE GARANTÍA**

### **6.1 RECEPCIÓN PROVISORIA**

El Contratista solicitará a UTE la Recepción Provisoria cuando finalicen de forma exitosa los requisitos previstos en el punto 5.10 y puesta en servicio industrial de las instalaciones comprendidas en el presente pliego de condiciones.

Posteriormente se extenderá el Acta de Recepción Provisoria, debiendo el Contratista otorgar y suscribir la documentación necesaria a tales efectos.

La falta de terminación de ciertos trabajos cuya ejecución no sea indispensable a juicio de UTE para el servicio normal y en condiciones de seguridad y medioambiente adecuadas de la Obra sometidas a recepción, y que se puedan ejecutar sin inconvenientes una vez iniciada la operación, no constituirán impedimento para la Recepción Provisoria, pero se dejará constancia de ello en el Acta respectiva (Listado de Pendientes), fijándose un plazo para su ejecución o entrega, el cual no será

superior a tres meses.

Asimismo UTE valorará cada pendiente incluido en el Listado de Pendientes y el importe correspondiente al 150% resultante de ello será deducido del último hito de pago a realizar al Contratista asociado a la obra. El monto total de pendientes no podrá superar 4 % del monto contratado.

Los importes retenidos serán devueltos al Contratista una vez que se haya levantado en forma satisfactoria el pendiente en cuestión.

En caso que el Contratista no levante los pendientes dentro del plazo previsto, UTE podrá ejecutarlo, con los fondos retenidos a tales efectos. Esto no dará derecho al Contratista a reclamar la devolución del importe retenido por tal concepto.

## **6.2 PERÍODO DE GARANTÍA POR DEFECTOS**

El período de garantía por defectos de la Obra es de veinticuatro (24) meses, plazo computado a partir de la fecha de la Recepción Provisoria de la misma, salvo lo indicado a continuación, sin perjuicio de la responsabilidad prevista por el artículo 1844 del código civil.

Si en el transcurso del período de garantía por defectos, por cualquier causa atribuible al Contratista, una parte cualquiera de los equipos tuviera que ser reconstruida, modificada o sustituida, el Contratista prorrogará el período de garantía de la siguiente forma:

- a) Si el defecto causa indisponibilidad de alguna de las instalaciones que forman parte de la Obra: la prórroga será para todas las partes de la Obra afectadas por un tiempo igual al tiempo de indisponibilidad, Para el suministro defectuoso el tiempo de garantía será de veinticuatro (24) meses a partir de la resolución del defecto.
- b) Si el defecto no causa indisponibilidad de ninguna de las instalaciones que forman parte de la Obra, se prorrogará la garantía del suministro defectuoso por un tiempo de veinticuatro (24) meses a partir de la resolución del defecto.

## **6.3 RECEPCIÓN DEFINITIVA**

Culminado el período de garantía por defectos de la totalidad de las instalaciones del contratista, con las extensiones que se hubieran determinado, ambas partes (el contratista y UTE) realizarán en conjunto una inspección de las instalaciones.

Posteriormente se otorgará el Acta de Recepción Definitiva del ítem asignado a contratista antes nombrado.

Otorgada la Recepción Definitiva de la Obra objeto del Contrato, UTE tramitará la liberación de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, dentro de los 30 (treinta) días hábiles posteriores.

## **7 MORA Y MULTAS**

### **7.1 MORA**

El Contratista incurrirá en mora de pleno derecho por el solo incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas sin necesidad de interpelación judicial ni privada.

### **7.2 MULTAS**

En caso de corresponder, UTE aplicará las multas que se calculan en función del Precio Total del Contrato que se detallan a continuación, en las diferentes monedas de adjudicación.

#### **7.2.1 Multas por no cumplimiento de las fechas de entregas parciales**

Si el Contratista incurre en atrasos respecto a las fechas previstas en el anexo XI del volumen III – *fechas de entregas parciales*, UTE aplicará las multas por incumplimiento que se detallan a continuación. Por cada semana de atraso en la fecha prevista para los trabajos correspondientes se aplicará una multa del Uno por Mil (1/1000) del Precio Adjudicado por el ítem que reviste el atraso. El cálculo de esta penalidad se efectuará una vez terminados los trabajos indicados en la planilla del anexo antes mencionado.

Las sanciones y penalidades podrán ser descontadas del precio a pagar del contrato correspondiente u otro que el Contratista tenga con la Administración.

Los días de atraso incurridos por un contratista y provocados por UTE, no serán considerados a los efectos de la multa establecida en el presente punto.

#### **7.2.2 Multas por Atraso de Entrega**

Por cada día de atraso en la fecha prevista para la Recepción Provisoria de las obras completas contratadas se aplicará una multa del Dos por Mil (2 /1000) del Precio Total

del Contrato.

### **7.2.3 Multas por producción de OYM**

Desde la Recepción Provisoria y mientras rija el servicio de Operación y Mantenimiento, anualmente, si el PR real de la Planta Fotovoltaica según corresponda es inferior al nivel exigido en el numeral 5.2 del volumen II parte C del presente pliego de condiciones, UTE aplicará una multa que corresponderá a la siguiente expresión:

$$Multa = 17\,000\,000 \times \frac{(PR - PRM)}{PRM}$$

Dónde:

- La Multa se expresa en USD
- **PR** Garantía de Producción de acuerdo al Volumen II – C
- **PRM** PR medido de la Planta Fotovoltaica de acuerdo al Volumen II – C

### **7.2.4 Multas por disponibilidad de OYM**

Desde la Recepción del primer bloque de inversores y mientras rija el servicio de Operación y Mantenimiento, si la disponibilidad real del Bloque, del conjunto de Bloques o de la Planta Fotovoltaica según corresponda es inferior al nivel exigido en el numeral 5.1 del volumen II parte C del presente pliego de condiciones, UTE aplicará una multa que corresponderá a la siguiente expresión:

$$Multa = 3\,500\,000 \times \frac{(DPG - DPM)}{DPM}$$

Dónde:

- La Multa se expresa en USD
- **DPG** Disponibilidad Promedio Garantizada de acuerdo al Volumen II – parte C
- **DPM** Disponibilidad Promedio Medida de acuerdo al Volumen II – parte C

Primero se aplicará la multa para el primer período (como se define en el Numeral 5.1 del Vol. II Parte C) a los 12 meses posteriores a la Recepción Provisoria y luego se hará anualmente mientras rija el servicio de Operación y Mantenimiento.

#### **7.2.5 Penalizaciones por incumplimiento del porcentaje de Componente Nacional**

En caso de que el componente nacional de la inversión acreditado por el organismo certificador no cumpla con los mínimos establecidos en “Metodología para la evaluación del componente nacional de la Inversión” adjunta en el Volumen III Anexo VIII, se procederá a aplicar una penalización previstas en el mismo anexo. Para la acreditación de los componentes mencionados en el mencionado literal se deberá presentar toda información y documentación probatoria al organismo certificador a los efectos de considerar el carácter nacional de dichos componentes.

#### **7.2.6 Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo**

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en el Anexo XIX del volumen III (LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO)

#### **7.2.7 Penalizaciones por tercerizaciones**

En caso de que el contratista y/o sus subcontratistas incumplan sus obligaciones laborales correspondiendo la aplicación de una sanción, la misma se aplicará a la empresa contratista.

Una vez finalizados los juicios laborales que hayan determinado una condena, por la cual UTE haya tenido que responder pecuniariamente, UTE tendrá derecho de repetir contra el contratista, pudiendo ejecutar la garantía de fiel cumplimiento del contrato y/o retener el monto de la condena judicial, de los pagos pendientes al contratista, así como establecer una sanción e incluir en el registro de proveedores de UTE y en el RUPE.

#### **7.2.8 Tope de Multas**

- 1) El total de las multas por la aplicación de lo dispuesto en los puntos 7.2.1 al 7.2.5 del presente volumen, no será superior al veinte por ciento (20%) del precio total del contrato actualizado.
  - a. El total de las multas por la aplicación de lo dispuesto en los puntos 7.2.1 al 7.2.3 del presente volumen, no será superior al quince por ciento (15%) del precio total del contrato actualizado.
  - b. El total de las multas por la aplicación de lo dispuesto en el punto 7.2.4 del presente volumen, no será superior al dos por ciento (2%) del precio total del contrato actualizado.
  - c. El total de las multas por la aplicación de lo dispuesto en el punto 7.2.5 del presente volumen, no será superior al veinte por ciento (20%) del precio total del contrato actualizado.
- 2) El total de las multas aplicadas por Incumplimientos en materia de Seguridad e Higiene, punto 7.2.6 del presente volumen, no será superior al quince por ciento (15%) del precio total del contrato actualizado.

El contratista será responsable de todos los gastos que como consecuencia directa del atraso deba cubrir la Administración por concepto de comisiones bancarias, multas, recargos, intereses, y otros gastos.

La Administración se reserva el derecho de retener el pago de facturas al proveedor que incumpla normas de seguridad e higiene en el trabajo, pudiendo deducir de las mismas el salario de los trabajadores y aportes a la seguridad social que correspondan.

Las multas generadas por los conceptos establecidos precedentemente, serán debidamente comunicadas por la Administración indicándole al contratista la modalidad para hacer efectiva el cobro de las mismas. Estas podrán concretarse a través de depósito en cuenta corriente de UTE, o ser deducidas de las facturas pendientes de pago que el contratista posea con la Administración.

Las sanciones y penalidades podrán ser descontadas del precio a pagar del contrato correspondiente u otro que el Contratista tenga con la Administración.

Si no se concretara el cobro de la penalidad, se ejecutará dicha penalización, sobre el depósito de garantía de fiel cumplimiento de contrato. Si el monto de la sanción impuesta no alcanza para cubrir la misma, se iniciarán acciones legales tendientes a su cobro.

## **8 CESIÓN DE CONTRATOS - SUB CONTRATOS –**

# **CESIÓN DE CRÉDITOS**

## **8.1 CESIÓN DE CONTRATOS**

No se admitirá la cesión parcial o total del Contrato sin el consentimiento previo de UTE.

## **8.2 SUB - CONTRATOS**

El Contratista notificará a UTE por escrito todos los Sub - Contratos que pretenda efectuar en relación a este Contrato, que no podrá ser por la totalidad de la Obra, debiendo obtener la aprobación previa de UTE. Los subcontratistas para ser admitidos por UTE deberán contar con los siguientes requisitos los cuales deberán ser documentados:

- a) Ingeniería Vial e Hidráulica, haber diseñado al menos un proyecto de diseño estructural de altimetría y planimetría de caminería rural de 10km incluyendo el proyecto hidráulico e hidrológico asociado, en los últimos 5 años.
- b) Ingeniería Civil de Edificio, haber diseñado edificaciones de estructura de hormigón para al menos 2 instalaciones industriales, en los últimos 3 años.
- c) Ingeniería de Obra Eléctrica, haber diseñado PAT, FM, Pararrayos, Iluminación y Acondicionamiento Térmico de al menos 2 instalaciones industriales, en los últimos 3 años.
- d) Ingeniería de la Planta Solar Fotovoltaico, haber diseñado al menos una Planta Solar Fotovoltaica de al menos el 50% de la potencia ofertada en los últimos 3 años.
- e) Ingeniería de la Instalación Eléctrica, Control y Protecciones de MT, haber diseñado al menos 5 Redes de MT de al menos el 50% de la potencia ofertada en los últimos 5 años.
- f) Ingeniería y ejecución del Sistema de Control, haber ejecutado al menos dos instalaciones del sistema de control completo ya sea en la construcción, renovación o ampliación de una central de generación del al menos 10 MW en los últimos 5 años.
- g) Ingeniería y ejecución del Sistema de Protecciones, haber ejecutado al menos dos instalaciones del sistema de control completo ya sea en la construcción, renovación o ampliación de una central de generación del al menos 10 MW en los últimos 5 años.
- h) Obra Vial e Hidráulica, haber ejecutado al menos una caminería rural de 10km incluyendo el proyecto hidráulico e hidrológico asociado, en los últimos 5 años.

- i) Obra Civil de Edificio, haber ejecutado edificaciones de estructura de hormigón para al menos 2 instalaciones industriales, en los últimos 3 años.
- j) Obra Eléctrica, PAT, FM, Pararrayos, Iluminación Edificio y Acondicionamiento Térmico de al menos 2 instalaciones industriales, en los últimos 3 años.
- k) Montaje de paneles solares, tendido de BT, instalación de cajas combinadoras e Inversores para al menos 1 Planta Solar Fotovoltaica de 5Mwp, en los últimos 2 años.
- l) Obra de Instalación Eléctrica de Media Tensión, haber ejecutado al menos 10km en tendidos subterráneos de media tensión e instalado al menos 10 celdas de 36kV, en los últimos 5 años.
- m) Ensayos de ítem 1, haber ejecutado los ensayos de suelos y hormigón correspondientes a recepción de obra para proyectos de las características mencionadas en los puntos g y h en los últimos 3 años.

Cada subcontratista debe cumplir con el o los literales de los párrafos anteriores que correspondan de acuerdo a los trabajos que va a ejecutar.

En caso de modificaciones de proveedores o subcontratistas, los mismos deberán cumplir con las condiciones establecidas en el presente pliego.

La existencia de Subcontratos no exime al Contratista de ninguna de las responsabilidades u obligaciones que le corresponden de acuerdo al Contrato.

Si el oferente obtuvo la/las bonificaciones establecidas en el numeral 15.2.1 de la Parte A del Volumen I, y al momento del Acta de Iniciación de Obras o en cualquier otra instancia, solicitara la aprobación de subcontratos, los mismos solo se podrán aceptar por parte de UTE si los subcontratistas cuentan con la certificación correspondiente.

Se considerará como antecedentes válidos las obras que cuenten con recepción definitiva otorgada dentro de los períodos marcados en los párrafos anteriores.

En el caso de que los trabajos sean ejecutados por el Contratista para un particular, se exigirá al momento de acreditar experiencia anterior, una Constancia de éste como Certificación de Recepción Definitiva de los mismos.

### **8.3 MODIFICACIÓN DE ESTRUCTURA JURÍDICA DE LAS EMPRESAS**

Los adjudicatarios que varíen su estructura jurídica, ya sea por transformación, fusión o escisión, deberán cumplir lo dispuesto por la Ley 16.060 del 4/9/89 para las sociedades comerciales, debiendo comunicar la modificación a esta Administración.

UTE podrá retener los pagos que corresponda realizar, hasta que se realicen todas las verificaciones pertinentes y emita acto administrativo dándose por enterado.

## **8.4 CESIÓN DE CRÉDITOS**

Sin perjuicio de las prerrogativas o potestades otorgadas a la Administración en el art. 5 de la ley 18251, publicada el 17/01/2008, el adjudicatario que efectúe la cesión parcial o global de sus créditos deberá reembolsar a UTE los gastos administrativos que se generen por tal motivo.

En caso de operarse una cesión de créditos el proveedor deberá acreditar la documentación de la cesión ante el organismo contratante, notificando la información requerida para acreditación de los pagos (Art 5 del Dto. 180/2015).

El adjudicatario que efectúe la cesión parcial o global de sus créditos deberá reembolsar a UTE por concepto de gastos administrativos 10 UR (diez unidades reajustables) por cada cesión pagadera por única vez, mediante depósito en la cuenta bancaria que UTE disponga, previo a la aceptación de la cesión realizada.

## **9 RESCISIÓN DEL CONTRATO**

### **9.1 RECISIÓN DE MUTUO ACUERDO.**

El presente contrato podrá ser rescindido de común acuerdo entre las partes, en cualquier momento, sin que se originen indemnizaciones de ninguna especie.

### **9.2 RESCISIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA**

UTE podrá rescindir unilateralmente y de pleno derecho el Contrato por las siguientes razones:

- a. Cuando el Contratista incurra en atrasos de más de 30 (treinta) días en relación al plazo total de finalización de la Obra, de acuerdo a lo establecido en el Punto 5.2 del presente Volumen I – Parte B.
- b. Cuando el Contratista incurra en incumplimientos o violaciones a las obligaciones sustanciales dispuestas a su cargo, salvo que se tratare de Fuerza Mayor, Caso

Fortuito, en cuyo caso no operará la rescisión prevista en la presente.

- c. Suspensión sin causa justificada de los trabajos por parte del Contratista.
- d. Cuando el Contratista subcontrate a terceros la ejecución del Contrato o parte del mismo, sin previa autorización de UTE.
- e. Cuando el Contratista dé quiebra o se torne insolvente, o entre en concurso voluntario, o necesario, o similar, o en estado de disolución y/o liquidación o algún proceso de reorganización empresarial.
- f. Cuando el nacimiento de las obligaciones que UTE deba asumir, dependan de una acción previa del Contratista y éste no diera cumplimiento a la misma, dentro del término de 10 días a partir del momento en que le fuera exigida su ejecución.

### **9.2.1 Procedimiento de Rescisión por Incumplimiento del Contratista**

UTE notificará al Contratista las causas por las cuales iniciará el proceso de rescisión del Contrato, intimándole que elimine satisfactoriamente las causales de esta medida en un período de 15 (quince) días corridos a contar del día siguiente a la notificación.

Transcurrido el plazo de 15 (quince) días corridos otorgado y persistiendo las causales invocadas, UTE tendrá el derecho, pero no la obligación, de rescindir el Contrato, notificando al Contratista de la decisión adoptada, con la que el Contrato quedará resuelto de pleno derecho.

La Administración podrá rectificar su decisión acordando nuevos plazos contractuales, sólo en el caso que en los dos días hábiles posteriores a la notificación de la rescisión el adjudicatario justifique que el atraso se debió a causas de fuerza mayor de pública notoriedad, o debidamente justificadas y aceptadas como tales por la Administración.

La rescisión por incumplimiento del contratista aparejará su responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados a la Administración y la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento de contrato, cuando correspondiese, sin perjuicio del pago de las multas y penalidades correspondientes.

Si el contratista incurre en incumplimiento, la Administración liquidará el monto de los gastos, penalidades y perjuicios sufridos e intimará por escrito su pago, con plazo de 10 días calendario, por escrito y bajo recibo. Vencido el plazo, la Administración podrá imputar al pago de los gastos, penalidades y perjuicios, cualquier suma a percibir por el contratista, iniciar las acciones judiciales pertinentes y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento de contrato, todo ello sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.

### **9.2.2 Efectos de la Rescisión del Contrato por Incumplimiento del Contratista**

El Contratista entregará y UTE tomará posesión de todos los materiales que integran la Obra, que sean de recibo.

UTE conjuntamente con el Contratista, efectuará inmediatamente de rescindido el Contrato, el inventario físico y de valor de la Obra realizada, de los materiales ubicados en Sitio y de las Instalaciones Permanentes, a efectos de confeccionar simultáneamente con la Relación de Pagos, el Estado Detallado de Cuenta de los trabajos ejecutados. Si el Contratista no asistiera a dicha instancia, se tendrá como cierto, válido, eficaz e inapelable el inventario físico y de valor realizado por UTE.

Una vez realizado el inventario, UTE indicará el procedimiento a seguir a los efectos del retiro de los bienes, materiales, equipos, herramientas, etc., propiedad del contratista, pudiendo UTE:

a- exigir que el Contratista abandone inmediatamente el sitio de la obra y que retire del mismo todos sus equipos a su propio costo.

b- proceder al retiro del recinto de la obra de los bienes propiedad del contratista poniéndolos a su disposición en un predio que se indicará. Los costos ocasionados serán de cargo del Contratista y se tendrán en cuenta para la elaboración del Estado Detallado y Cuenta y Relación de Pagos, mencionados en el siguiente numeral.

Pasados 60 sesenta días calendario desde que se comunique al Contratista que debe proceder al retiro de sus equipos, sin que lo haya efectuado, dichos bienes quedarán en propiedad de la Administración sin tener el contratista derecho a reclamación alguna.

Si el resultado del Estado Detallado de Cuenta (Obra realizada menos Pagos efectuados), fuera a favor del Contratista, UTE podrá retener dicho crédito hasta que determine el monto de los daños y perjuicios ocasionados.

Si el resultado del Estado Detallado de Cuenta fuera a favor de UTE, el Contratista devolverá la diferencia en un plazo no mayor a 72 horas hábiles, a contar del cierre de aquel. En caso contrario, UTE podrá hacer efectivo su cobro ejecutando cualquiera de las garantías que se encuentren depositadas por este Contrato.

**SUSPENSIÓN DE PAGOS:** En caso de rescisión, la Administración suspenderá preventivamente todos los pagos al contratista, intimará el reembolso de lo adeudado, incluyendo multas y penalizaciones, sin perjuicio de la acción judicial por daños y perjuicios a que diere lugar el incumplimiento.

Se ejecutará la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

### **9.3 RESCISIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO DE UTE**

El Contratista podrá rescindir unilateralmente y de pleno derecho este Contrato si se produce alguna de las siguientes situaciones:

- a. Ante la falta de pago de tres cuotas consecutivas o cuatro alternadas en el plazo de 24 meses, sin causa justificada. El Contratista deberá realizar intimación previa de pago con un plazo de diez días hábiles.
- b. La no gestión para la obtención, el no mantenimiento o la falta de renovación por parte y responsabilidad de UTE, de los permisos, autorizaciones o habilitaciones de autoridades públicas nacionales o municipales necesarios para la construcción u operación de las instalaciones o una parte relevante de las mismas, cuando los mismos sean de su responsabilidad, de acuerdo a los plazos y condiciones dispuestos en el Contrato.

#### **9.3.1 Procedimiento de Rescisión por Incumplimiento de UTE**

El Contratista notificará a UTE las causas por las cuales iniciará el proceso de rescisión del Contrato, otorgándole un plazo de 15 (quince) días corridos para que elimine satisfactoriamente las causales de esta medida.

Sin perjuicio de ello, el Contratista deberá adoptar todas las medidas necesarias para evitar daños en las instalaciones y trabajos ya realizados, o en construcción y a terceros.

Vencido el plazo, si UTE no hubiera dado cumplimiento al requerimiento del Contratista, éste tendrá derecho, pero no la obligación, a rescindir el Contrato, efectuando la comunicación pertinente a UTE, con la cual el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

#### **9.3.2 Efectos de la Rescisión del Contrato por Incumplimiento de UTE**

Rescindido el Contrato, el Contratista será reembolsado de todas las sumas de las cuales resulte acreedor, de acuerdo al Inventario físico y de valor de las obras realizadas y de los materiales y equipos incorporados al sitio (en un todo de acuerdo a lo establecido en el segundo párrafo del Punto 9.1.2 del presente Volumen I – Parte

B), en un plazo de 90 (noventa) días a contar del día siguiente a la fecha de notificación de rescisión del Contrato. Si el Contratista no asistiera a dicha instancia, se tendrá como cierto, válido, inapelable y eficaz el inventario físico y de valor realizado por UTE.

La rescisión por incumplimiento de UTE podrá dar lugar a su responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados al Contratista hasta un máximo equivalente al 100% (cien por ciento) del Contrato y no dará lugar a reclamación por lucro cesante.

UTE devolverá al Contratista la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, el Refuerzo de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato y la Garantía de Contravalor, según corresponda.

#### **9.4 RESCISIÓN DEL CONTRATO POR RAZONES DE FUERZA MAYOR.**

Se podrá rescindir el Contrato a solicitud de cualquiera de las Partes por razones de Fuerza Mayor en las siguientes condiciones y términos.

##### **9.4.1 Procedimiento para Rescisión del Contrato por Razones de Fuerza Mayor**

Cuando una de las Partes invoque razones de fuerza mayor, que se extiendan ininterrumpidamente por un periodo superior a 180 días corridos, cualquiera de las partes podrá iniciar el procedimiento de rescisión de contrato por razones de Fuerza Mayor, notificando a la otra parte de su intención, de acuerdo a las causales y plazos previstos en el Punto 1.6 del presente Volumen I – Parte B.

El Contratista deberá adoptar todas las medidas posibles para evitar daños en las instalaciones y trabajos ya realizados o en construcción y a terceros.

##### **9.4.2 Efectos de la Rescisión del Contrato por Razones de Fuerza Mayor**

Rescindido el Contrato, UTE conjuntamente con el Contratista efectuará el inventario físico y de valor de la Obra realizada, de los materiales ubicados en Sitio y de las Instalaciones Permanentes, a efectos de confeccionar simultáneamente con la Relación de Pagos, el Estado de Cuenta de los trabajos ejecutados. Si el Contratista no asistiera a dicha instancia se tendrá como cierto, válido, inapelable y eficaz el inventario físico y de valor realizado por UTE.

El saldo acreedor que resulte del Estado Detallado de Cuenta (Obra realizada menos Pagos efectuados), será abonado por la Parte deudora a la parte acreedora en un plazo de 90 (noventa) días contados desde la fecha del cierre de dicho Estado.

Cancelado el saldo resultante, UTE devolverá al Contratista todas las garantías que éste hubiera constituido.

La rescisión por razones de fuerza mayor no dará lugar a ninguna de las Partes a reclamar indemnización alguna por perjuicios o daños originados en la no terminación de las Obras.

## **9.5 SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

De acuerdo a lo previsto en el artículo 3° del “Reglamento para la aplicación de Sanciones Contractuales a Proveedores”, aprobado por Resolución del Directorio N°09.-591 del 28 de mayo de 2009 y que fuera publicado en el Diario Oficial de fecha 22 de julio de 2009, se dispone que los incumplimientos relativos a alguna o varias de las normas formales, técnicas o comerciales establecidas en los Pliegos de Condiciones o la violación de normas legales o reglamentarias subyacentes a la relación entre la Administración y el proveedor de bienes, obras o servicios, podrán traer como consecuencia la aplicación de alguna de las siguientes sanciones:

- Advertencia o apercibimiento
- Antecedente negativo
- Suspensión hasta por un plazo máximo de 10 años
- Rescisión del contrato
- Ejecución de la garantía de Mantenimiento de Oferta, o aplicación de multa correspondiente al 5 % del valor de la Oferta, si el Oferente optó por no efectuar dicho depósito, en caso de corresponder y haberse establecido como obligatoria.
- Ejecución de la garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.
- Demanda por daños y perjuicios
- Comunicación al Registro de Proveedores de otros organismos
- Comunicación al Registro de Proveedores del Estado
- Publicación en prensa indicando el incumplimiento.

La constatación de irregularidades en el uso de energía eléctrica cometidas por un proveedor mientras se encuentra ejecutando un contrato podrá ser considerada como causal de rescisión unilateral y anticipada por parte de UTE.

Sin perjuicio de lo anterior si en la ejecución de un contrato para UTE, que por su objeto le posibilite al proveedor o a sus dependientes el acceso a las instalaciones eléctricas de UTE y se sirviesen de esa condición para la comisión de una irregularidad en el uso de energía eléctrica para beneficio propio o de terceros, la sanción mínima será de un año de suspensión, pudiendo llegar a un máximo de suspensión de diez años.