

## SECCION III

# PLIEGO DE ESPECIFICACIONES PARTICULARES

PARTE I:       CONDICIONES PARTICULARES

PARTE II:      MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

**DEPÓSITO EN ABA MALDONADO, UBICADA EN RUTA 39  
KM 11.800 - MALDONADO, DEPARTAMENTO DE  
MALDONADO.**

## INDICE

SECCIÓN III.....	4
PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES .....	4
CAPITULO I.....	4
I.1 GENERALIDADES.....	4
I.2 OBJETO.....	4
I.2.1. Descripción .....	4
I.2.2. Dirección de Contacto: .....	4
I.2.3. Garantía de Mantenimiento de Oferta .....	4
CAPITULO II.....	6
II.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA .....	6
II.1.1. Formularios.....	6
II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros).....	6
II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios) .....	7
II.1.4. Antecedentes de obra realizada .....	10
II.1.5. Visita: 07/12/2018.....	10
II.2 OFERTA.....	11
II.2.1. Formulario .....	11
II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma .....	11
II.2.3. Cuadros de cotización .....	12
II.3 ESTUDIO DE OFERTAS .....	14
II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta .....	14
II.4 ADJUDICACIÓN .....	14
II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO .....	14
II.6 CONDICIONES DE ENTREGA .....	15
II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos .....	15
II.6.2. Documentación disponible en Obra .....	15
II.7 CONDICIONES DE PAGO .....	16

II.7.1.	Garantía de fiel cumplimiento de Contrato.....	16
II.8	MULTAS.....	16
II.8.1.	Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo.....	16
II.8.2.	Multas por defectos o errores constructivos.....	19
II.8.3.	Multas por atraso en los plazos .....	19
II.9	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....	20
II.9.1.	Ejecución del contrato.....	20
II.10	DEFINICIÓN DE PLANO.....	20
II.11	CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS.....	20
II.12	CALIDAD DE EJECUCIÓN.....	21
PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR.....		22
CAPITULO III.....		22
III.1	GENERALIDADES.....	22
III.2	RUBRADO.....	23
III.2.1.	RUBRO 1.- IMPLANTACION Y REPLANTEO.....	23
III.2.2.	RUBRO 2.- PERMISO DE CONSTRUCCIÓN Y REGULARIZACIÓN .....	24
III.2.3.	RUBRO 3.- ESTRUCTURA METÁLICA.....	24
III.2.3.1	Rubro 3.1.- Pilares reticulados P.R-1 y P.R-2 (suministro).....	24
III.2.3.2	Rubro 3.2.- Pilares reticulados P.R-1 y P.R-2 (colocación) .....	25
III.2.3.3	Rubro 3.3.- Vigas reticuladas V.R. (suministro) .....	25
III.2.3.4	Rubro 3.4.- Vigas reticuladas V.R. (colocación) .....	25
III.2.3.5	Rubro 3.5.- Estructura metálica cerramiento lateral (suministro y colocación) .....	25
III.2.3.6	Rubro 3.6.- Chapas cerramiento lateral (suministro).....	25
III.2.3.7	Rubro 3.7.- Chapas cerramiento lateral (colocación).....	26
III.2.3.8	Rubro 3.8.- Techo Becam (suministro).....	26
III.2.3.9	Rubro 3.9.- Techo Becam (colocación).....	27
III.2.3.10	Rubro 3.10.- Soporte y canalón en chapa plegada (suministro y colocación).....	27
III.2.3.11	RUBRO 3.11.- Extractores eólicos 500mm (suministro y colocación) .....	27
III.2.3.12	RUBRO 3.12.- Portones (suministro) .....	28
III.2.3.13	RUBRO 3.13.- Portones (colocación) .....	29
III.2.4.	RUBRO 4.- MURO DE BLOQUE. ....	29
III.2.5.	RUBRO 5.- ABERTURAS DE ALUMINIO.....	29
III.2.6.	RUBRO 6.- PINTURA .....	29
III.2.6.1	RUBRO 6.1.- Mampostería interior. ....	29
III.2.6.2	RUBRO 6.2.- Mampostería exterior. ....	29
III.2.6.3	RUBRO 6.3.- Herrería. ....	30
III.2.7.	RUBRO 7.- INSTALACIÓN ELÉCTRICA.....	30
III.2.7.1	RUBRO 7.1.- Proyecto .....	32
III.2.7.2	RUBRO 7.2.- Suministro y ejecución .....	32
III.2.8.	RUBRO 8.- INSTALACIÓN SANITARIA.....	32
III.2.9.	RUBRO 9.- SISTEMA ANTI-INCENDIO .....	32
III.2.9.1	RUBRO 9.1.- Proyecto .....	32
III.2.9.2	RUBRO 9.2.- Suministro y ejecución .....	34

III.2.9.3	RUBRO 9.3.- Mantenimiento.....	34
III.2.10.	<b>RUBRO 10.- REFUGIO.....</b>	<b>35</b>
III.2.11.	<b>RUBRO 11.- REPARACIÓN DE PORTÓN .....</b>	<b>36</b>
III.2.12.	<b>RUBRO 12.- LIMPIEZA Y RETIRO DE OBRA .....</b>	<b>36</b>
<b>CAPITULO IV.....</b>		<b>37</b>
<b>ANEXO I .....</b>		<b>37</b>
<b>DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS .....</b>		<b>37</b>
<b>ANEXO II .....</b>		<b>39</b>
<b>ANEXO III .....</b>		<b>41</b>

## SECCIÓN III

### PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES

#### CAPITULO I

##### I.1 GENERALIDADES

El presente pliego de Especificaciones Particulares (Sección III) contiene las condiciones particulares de presentación de ofertas, cotización, estudio y evaluación de ofertas, que complementan o sustituyen las indicadas en el Pliego de Condiciones Generales para Obras (Sección I y Sección II), que se adjuntan.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, **se deja constancia que para el presente Llamado NO aplica el mecanismo de Reserva de Mercado.**

##### I.2 OBJETO

El objeto de la presente licitación es la construcción de un depósito con estructura metálica y mampostería, así como el proyecto y la ejecución de sistema anti incendio para la totalidad del predio.

Ubicada en ruta 39 km 11.800 - Maldonado, departamento de Maldonado. Padrón rural 23695 con un área de 1 Há 0741 m2.

##### I.2.1. Descripción

Los trabajos a realizar se detallan en el LISTADO DE RUBROS incluido en el Cuadro B y detallados en el Capítulo III MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR del presente Pliego.

El Oferente deberá presentar además, en su oferta la estructura de precios de acuerdo a lo solicitado en el Cuadro A.

A la lista de rubros detallados en el cuadro correspondiente, el Oferente podrá agregar “otros rubros” que considere imprescindibles para la correcta terminación de la obra, los que serán considerados en el comparativo de ofertas

##### I.2.2. Dirección de Contacto:

Además de las establecidas en el punto 2 de la sección I, se agregan:



**Oficina Responsable:** (ICA) Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles

**Dirección:** Paraguay 2385.- 1er piso

**Teléfonos:** 2924 90 25

### **I.2.3. Garantía de Mantenimiento de Oferta**

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la oferta resultara – por todo concepto, incluyendo impuestos – inferiores a **\$ 8.715.000**, no corresponde depositar Garantía de Mantenimiento de Oferta.

En caso de que la oferta supere el monto indicado precedentemente, el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de **\$ 145.500** o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 10 de la Sección I del Pliego de Condiciones.

## CAPITULO II

### FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Los documentos a presentar en la oferta en el Acto de Apertura, además de los indicados en el punto 1 de la Sección I – Condiciones Generales serán:

- Formulario de “Presentación de Oferta” (Punto II.2.1)
- Cuadro A “Estructura Final de Precios”
- Cuadro B “ Listado de Rubros”
- Se deberán presentar en formato papel y en formato digital (formato Excel) los cuadros A y B
- Antecedentes de obras realizadas, de acuerdo a lo solicitado en el punto II.1.4
- Deberá presentar Certificado de Habilitación para ofertar, vigente a la fecha de apertura de Ofertas, del R.N.E.O.P. (Ministerio de Transporte y Obras Públicas), de acuerdo a lo establecido por el decreto N° 208/2009 del 4/05/09.

Para obras cuyo monto no superen el indicado en el literal A del artículo 33 del TOCAF, el Certificado será válido para ofertar y contratar, en caso contrario deberá presentar certificado para ofertar con VECA libre en:

**Categoría I: Arquitectura A y D y J y P.**

**Consultas:** Las aclaraciones o consultas de los Oferentes deberán ser presentadas por escrito en Atención Personalizada de Proveedores, en la dirección especificada en el punto 2 de la **Sección I** del Pliego, en los plazos establecidos en el punto 5 de la misma **Sección I**.

#### II.1.1. Formularios

Las propuestas se presentarán por escrito en papel membretado de la empresa, firmada por persona con poder de representación suficiente tal como se indica en el Punto 11.1 de la Sección I, y completando todos los datos requeridos en los formularios que se describe en el Punto II.2.1 del Capítulo II de esta Sección.

#### II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros)

##### Agrupamiento por rubros

Se deberá cotizar la totalidad de los Rubros indicados en el Cuadro B, sin perjuicio que el Oferente pueda agregar otros rubros que considere imprescindibles para la correcta terminación de los trabajos. Los rubros agregados serán numerados correlativamente a partir del último número del Cuadro B, considerándolos en los totales del Cuadro, y por lo tanto también en el comparativo de ofertas, a través del Cuadro A.

Adicionalmente, podrá agregar rubros opcionales para mejorar los trabajos requeridos. Estos serán numerados correlativamente (agregando la letra O al rubro) a partir del último número del Cuadro B y no

serán sumados en el comparativo de ofertas. Estos serán incluidos en forma independiente al Cuadro A, con el mismo detalle que éste. UTE se reserva el derecho de adjudicar los mismos, incluyéndolos en el precio global de la oferta, o desecharlos no autorizando su realización.

En el cuadro B, se detallará (en la columna % mano de obra ofertada) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro. UTE calcula los aportes sociales considerando el **71.8 % del monto total de mano de obra** (sumatoria de I x II) que el Contratista ha manifestado en dicho cuadro. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente (leyes sociales, cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.). En caso de no corresponder, el Oferente deberá declararlo y justificarlo en su oferta (Art. 8 – Ley 14.411).

#### II.1.2.2 Cotización, precio y garantías

##### a) Forma y alcance de la cotización.

Sólo se aceptarán ofertas que coticen en condiciones de plaza y en moneda nacional.

##### **Los precios serán ajustables.**

El ajuste de precios citado se regirá de acuerdo a la siguiente paramétrica:

$$P = P_0 * (ICC_1 / ICC_0)$$

##### b) Fórmula para cargas sociales

$$P = P_0 * (J_1 / J_0)$$

Siendo:

P = precio ajustado

P<sub>0</sub> = precio Obásico

ICC<sub>1</sub> = Índice General del Costo de la Construcción según el Instituto Nacional de Estadísticas, correspondiente al mes anterior al de la realización del avance de obra.

ICC<sub>0</sub> = Ídem al anterior pero correspondiente al mes anterior al de la apertura de las ofertas.

J<sub>1</sub> = Jornal mínimo nacional del medio oficial albañil categoría 5 (Grupo 9), homologado por el Poder Ejecutivo, correspondiente al mes de la realización del avance de obra.

J<sub>0</sub> = Ídem al J<sub>1</sub> pero correspondiente al mes de la apertura de las ofertas.

#### II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios)

Los precios especificados en el **Cuadro A** deberán estar en concordancia con los precios expresados en el **Cuadro B** respectivamente.

El Oferente cotizará el total de los aportes sociales, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización.**



#### II.1.3.1 Imprevistos

Se podrá adjudicar un **15%** de la suma de rubros para la realización de trabajos que puedan surgir en el desarrollo de obra y un **20%** del monto de leyes sociales para los imprevistos de leyes sociales.

Este importe quedará total o parcialmente en poder de UTE en caso de no ser utilizado.

Para ejecutar imprevistos se deberá contar con la aprobación de la dirección de obra. Los mismos tendrán un tiempo de ejecución en días calendario que serán acordados previo a su realización.

#### II.1.3.2 Impuestos

IVA: Se desglosará el importe del valor agregado sobre el sub total de la suma de rubros más los imprevistos.

#### II.1.3.3 Aportes Sociales

**El Oferente contemplará los mínimos referenciales indicados por UTE en cada rubro en el porcentaje indicado en el cuadro B para monto de mano de obra por cada rubro. La aplicación de los mínimos especificados determinará un valor global de mano de obra, el que será considerado mínimo exigible. La cotización que se realice por debajo de este monto es causa de desestimación de la oferta, salvo declaración fundada del Oferente en los términos establecidos en el punto II.1.2.1.**

El Oferente cotizará el total de los aportes sociales en el Cuadro A, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización**.

En el cuadro B, se detallará en la columna % mano de obra ofertada (II) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro y en la columna monto de mano de obra (I x II), se reflejará el importe en pesos del % establecido en la columna II.

UTE calcula los aportes sociales considerando el **71.8 % del monto total de mano de obra** (sumatoria de I x II) que el Contratista ha manifestado en el Cuadro B. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente, incluyendo la cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.

**UTE sólo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación (inclusive imprevistos). Por encima de ese monto, el Contratista, en función de lo establecido en la Ley 14.411, deberá hacerse cargo de la diferencia.**

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el Oferente, UTE actuará como agente de retención de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 13 del Decreto N° 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley N° 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de Obra.

En caso de utilizarse los rubros imprevistos de la obra, la empresa en su presupuesto, deberá indicar el monto correspondiente a los aportes sobre la mano de obra que deberían ser abonados por UTE.

**Las retribuciones a los dependientes deberán respetar los laudos vigentes homologados para los Consejos de Salarios que correspondan o en su defecto no ser menores al Salario Mínimo Nacional.**

#### **II.1.3.4 Documentación – Ley 14.411 – Aportes al BPS:**

##### **II.1.3.4.1. Documentación a presentar previo inicio de Obra:**

En forma previa al inicio de los trabajos, el Contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

- Formulario F2 debidamente llenado y firmado por apoderado ante el BPS de la empresa.
- Fotocopia de la cédula de identidad del firmante en representación de la empresa.
- Constancia de “Denuncia de obra de acuerdo con el decreto 283/96” presentada ante MTSS (constancia de trazabilidad).
- Formulario de altas en GAFI de los operarios y fotocopia de CI de los mismos.
- Nómina completa del personal afectado a la obra y sus datos de identificación (nombres, apellidos, cédula de identidad, categoría y horario de trabajo).

UTE será la responsable de efectuar la inscripción de la obra ante el Banco de Previsión Social, en las formas y condiciones establecidas por dicho Organismo. Finalizado este trámite se proveerá al Contratista de la constancia de inscripción de la obra en BPS.

Si no se cuenta con la documentación necesaria para la inscripción de la obra 48 horas antes de iniciarse la misma, UTE no realizará la inscripción, debiendo hacerla la empresa Contratista. Finalizado el trámite deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato formularios sellados por BPS a los efectos de poder dar comienzo a obra.

##### **II.1.3.4.2. Documentación a presentar durante el desarrollo de los Trabajos:**

El Contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

###### **1.- Planilla de UTE para control de personal de obra (planilla interna de obra)**

Antes de los cinco primeros días de iniciado el mes la empresa Contratista deberá presentar planilla de control de personal original. En dicha planilla figurará el nombre de la Empresa, Descripción de la Obra, N° de la Licitación, nombre completo de cada operario y del Capataz, cargo que desempeñan en la obra, el mes, los días y las horas correspondientes.

Los operarios y el capataz registrarán en forma diaria en la planilla de UTE la cantidad de horas trabajadas. Deberán firmar la planilla en forma semanal, además debe estar firmada por persona responsable de la empresa.

Las firmas suponen estar en conformidad con lo registrado en la misma.

###### **2.- Planilla de recaudación nominada.**

Dentro de los primeros 5 días de iniciado el mes, el Contratista presentará en la oficina responsable del seguimiento del contrato las planillas de recaudación nominada, a efectos que se verifique que correspondan con las planillas de UTE para control del personal de obra.

Luego de ser aprobadas, se dará la conformidad de la planilla de recaudación nominada mediante un número de etiqueta, habilitando así a la empresa Contratista a presentarla en el Banco de Previsión Social.

### 3.- Documentación adicional.

La empresa Contratista debe presentar copia de los recibos de sueldo firmados, teniendo como plazo mensual el día de vencimiento de entrega de nóminas en BPS.

También debe presentar factura paga de FOCER y declaración jurada, teniendo como plazo la fecha de vencimiento de la factura de BPS.

### 4.- Formulario de pago de BPS.

La empresa Contratista enviará a UTE el formulario de pago (factura) emitido por BPS; UTE se hará responsable del pago del mismo.

La omisión del adjudicatario en presentar las correspondientes planillas en tiempo y forma facultará a UTE a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por ésta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

UTE solo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación, incluidos ajustes de precios y leyes sociales correspondientes a trabajos imprevistos (si se utilizaran en el contrato).

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el Oferente, UTE actuará como Agente de retención, de acuerdo a lo dispuesto en el Art.13 del Dto. 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de obra.

El no cumplimiento en la presentación de toda la documentación solicitada en tiempo y forma facultará al Director de Obra a la suspensión parcial o total de la obra, sin modificarse los plazos previstos, lo que generará multas correspondientes al Contratista, además de constar dicho incumplimiento en el informe de la empresa.

#### **II.1.4. Antecedentes de obra realizada**

Los Oferentes deberán demostrar poseer experiencia en obras similares, acreditándose la misma con la realización de al menos tres obras similares en los últimos 5 años.

Se define como obra similar aquella que tenga las mismas dificultades y cuyo monto sea igual o superior al de la presente licitación. Se deberá indicar: tipo de obra, descripción y detalle de los trabajos realizados, monto del contrato, nombre del comitente, persona de contacto con descripción de nombre, profesión teléfono y correo electrónico para comunicarse a efectos de verificar la información presentada (profesional director de obra por parte del comitente y teléfono del mismo).

#### **II.1.5. Visita: 07/12/2018.**

El Oferente deberá visitar el lugar, previo a la presentación de las ofertas. En dicha oportunidad el Oferente requerirá del responsable de la obra por parte de UTE una constancia de haber concurrido.

El lugar de encuentro será en predio de UTE ABA Maldonado en ruta 39 km 11.800 a la hora 10:30.

La visita implicará que el Oferente no tiene dudas sobre los trabajos a realizar.

Por consultas dirigirse a la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles (calle Paraguay Nº 2385 - planta alta), con los técnicos responsables, Ing. Sebastián Martínez / Ing. Carolina Bellerati 2924.49.76/2924.92.95).interno 1059 / interno 1056.

## II.2 OFERTA

### Formulario

NN..... domiciliado en la ciudad de..... Calle.....  
..... Nº..... teléfono..... fax..... se compromete a construir y entregar las obras con destino a la **“Construcción de Depósito”, ubicada en ruta 39 km 11.800 - Maldonado, departamento de Maldonado**, en un todo de acuerdo con las condiciones y especificaciones de la compra Nº y los siguientes planos y documentos que hemos tenido a la vista, PLANOS Nº PE5570, PE5571, PE5572, PE5573, PE5574, PE5575, PE5727, PE5728 y PE5730, de la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles, Pliego de Condiciones (Sección I - Condiciones Generales, Sección II – Memoria Constructiva General, Sección III - Pliego de Especificaciones Particulares (Parte I – Condiciones Particulares y Parte II – Memoria Descriptiva Particular)) y circulares Nº ..... por el precio que se establece en el **Cuadro A** (Estructura Final de Precios), de nuestra oferta.

### II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma

#### II.2.2.1 Plazo

Se fija un plazo máximo de **100 días hábiles ininterrumpidos** a partir de la firma del Acta de Iniciación de obras, para la terminación de las obras.

Se entiende por “días hábiles ininterrumpidos” los días laborales para la construcción contabilizados de manera ininterrumpida

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

#### II.2.2.2 Cronograma

La Empresa CONTRATISTA deberá presentar un Plan de Desarrollo de Obras (P.D.O.), de acuerdo al punto 43 de la Sección I.

Dicho plan, será presentado en formato papel y digital, este último en un archivo correspondiente al programa Microsoft Project, Excel o similares, indicando por rubro: Duración de la tarea, comienzo y fin de las mismas, orden de precedencia y asignación de recursos correspondientes que deberán estar en concordancia con los montos de mano de obra cotizados en el Cuadro B.

El Director de Obra, utilizará esta información para realizar el control (técnico y económico) de la obra durante su ejecución.

El atraso en la presentación del P.D.O será considerado como atraso de Obra y se considerará al Contratista incurso en Mora, siendo aplicables las penalidades previstas en el punto 56 de la Sección I.

Si el P.D.O presentado, fuera observado por parte del Director de Obra, la empresa contará con 48 horas para levantar las observaciones. Luego de dicho plazo, comenzará a contabilizarse el atraso hasta su presentación definitiva. Estos hechos quedarán registrados en el Acta de Iniciación de Obras.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se registraran respecto a él podrán determinar la retención correspondiente en el avance mensual. Esta retención será devuelta, si se cumple el plazo de obra máximo previamente establecido para la finalización total de obras.

### II.2.3. Cuadros de cotización

Se deberá cotizar de acuerdo a lo establecido en el Cuadro A (Estructura Final de Precios)

#### Cuadro A: Estructura final de precios

Total Suma de rubros	\$ 0,00
<b>15% Imprevistos de Obra (Total suma de rubros x 0.15)</b>	\$ 0,00
SUBTOTAL = Suma de Rubros + <b>15% Imprevistos</b>	\$ 0,00
I.V.A.= (Sub Total) x 22%	\$ 0,00
PRECIO TOTAL = Sub Total + I.V.A.	\$ 0,00
Monto de Leyes Sociales (Total de Monto M de O x <b>0.718</b> )	\$ 0,00
<b>20% Imprevistos Leyes Sociales (Monto de Leyes Sociales x 0.20)</b>	\$ 0,00
<b>Precio global = Precio total + Monto de Leyes Sociales + 20% Imprevistos de Leyes Sociales.</b>	\$ 0,00

Se deberá cotizar por rubros de acuerdo al detalle incluido en el Cuadro B y conforme a las cantidades que se indican en el mismo.

Las obras se pagarán según las cantidades EFECTIVAMENTE EJECUTADAS, y en base a los precios unitarios de la cotización realizada por el Contratista en su Oferta.

#### Cuadro B: Listado de Rubros

A continuación se incluye tabla de cotizaciones en pesos uruguayos de los rubros requeridos. **La columna % Mano de Obra tiene indicado un porcentaje mínimo de referencia para determinar las cargas sociales. En caso de no corresponder, el Oferente deberá declararlo en su oferta.**

La cotización por debajo del valor global de mano de obra, sin causa justificada, es causa de desestimación de la oferta, de acuerdo a lo dispuesto en el punto II.1.3.3.

### Y52003 – Construcción de Depósito ABA Maldonado

RUBROS		Unidad	Cantidad	Precio unitario (\$)	(I) Precio TOTAL (\$)	Mano de Obra UTE (%)	(II) Mano de Obra (%)	(I x II) Monto imponible de LLSS (\$)
1	Implantación y replanteo (≤ \$100.000)	GL	1			20%		
2	Permiso de construcción y regularización	GL	1			0%		
3	Estructura metálica							
3.1	Pilares reticulados (suministro)	UN	18			0%		
3.2	Pilares reticulados (colocación)	UN	18			0%		
3.3	Vigas reticuladas (suministro)	ML	82			0%		
3.4	Vigas reticuladas (colocación)	ML	82			0%		
3.5	Estructura metálica cerramiento lateral (suministro y colocación)	GL	1			0%		
3.6	Chapas cerramiento lateral (suministro)	M2	345			0%		
3.7	Chapas cerramiento lateral (colocación)	M2	345			0%		
3.8	Techo Becam (suministro)	M2	415			0%		
3.9	Techo Becam (colocación)	M2	415			0%		
3.10	Soporte y canalón en chapa plegada (suministro y colocación)	ML	41			0%		
3.11	Extractores eólicos 500mm (suministro y colocación)	UN	4			0%		
3.12	Portones (suministro)	UN	7			0%		
3.13	Portones (colocación)	UN	7			0%		
4	Muro de bloque	M2	245			22%		
5	Aberturas de aluminio	UN	6			26%		
6	Pintura							
6.1	Mampostería interior	M2	245			19%		

6.2	Mampostería exterior	M2	245			19%		
6.3	Herrería	GL	1			19%		
7	<b>Instalación eléctrica</b>							
7.1	Proyecto	GL	1			0%		
7.2	Suministro y ejecución	GL	1			15%		
8	<b>Instalación sanitaria</b>	GL	1			17%		
9	<b>Sistema Anti-incendio</b>							
9.1	Proyecto	GL	1			0%		
9.2	Suministro y ejecución	GL	1			17%		
9.3	Mantenimiento	GL	1			0%		
10	<b>Refugio</b>	GL	1			22%		
11	<b>Reparación de portón</b>	GL	1			26%		
12	<b>Limpieza y retiro de obra</b>	GL	1			20%		
<b>Total Suma de rubros</b>						<b>\$0,00</b>	<b>Total monto de Mano de Obra</b>	<b>\$0,00</b>

## II.3 ESTUDIO DE OFERTAS

En el estudio comparativo de ofertas se tomarán en cuenta los montos indicados en el Cuadro A. No se incluirá el Impuesto al Valor Agregado.

### II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta

Las ofertas serán rechazadas:

- En caso que no cumplan con lo expresado en el Punto 20 de la Sección I.
- En caso de no haber asistido a la visita al sitio de las obras (según lo dispuesto en Punto II.1.5 de esta sección).
- En caso de no cumplir con lo establecido en el punto II.1.3.3 respecto al monto mínimo exigido de Aportes Sociales.

## II.4 ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a un único Oferente, de acuerdo a los precios cotizados en el Cuadro A.



## II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO

Rige en su totalidad el Punto 28 de la Sección I.

Una vez notificada, la Empresa Contratista debe comunicarse con la Oficina responsable (según I.2.2 de la parte I) a efectos de realizar las coordinaciones necesarias previas al inicio de la Obra, a saber

- Reunión de coordinación con la Dirección de Obra
- Reunión de coordinación de aspectos de seguridad con Técnicos Prevencionistas del Dpto. Prevención de Accidentes de UTE. Se elaborarán actas de lo que se defina en estas instancias, las cuales constituyen requerimiento previo al inicio de la Obra. (FO-UTE-SL-0076/00, que se anexa).

**Nota:** Previo a dicha reunión la Empresa debe enviar la **Declaración de Actividades Planificadas** por la Empresa Contratista Principal (ECP) (FO-UTE-SL-0075/00 que se anexa), para que sea cotejada por la Dirección de Obra y presentada al Departamento de Prevención de Accidentes de UTE.

## II.6 CONDICIONES DE ENTREGA

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

**El Acta de Iniciación de Obras** se emitirá de acuerdo a lo establecido en el punto 29 de la Sección I.

### II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos

La empresa deberá presentar la siguiente documentación a la Dirección de Obra:

- Fotocopia de planilla de trabajo – Grupo 9 – Decreto 138/05 (\*)
- Registro de obra según decreto 481/009 registrada en IGTSS
- Fotocopia de C.I. del personal incluido en la planilla (1).
- Póliza contra accidentes de trabajo – VIGENTE
- Plan Director de OBRA (**PDO**)
- **Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras** firmada
- **Declaración Jurada de Gestión de Residuos** firmada

### II.6.2. Documentación disponible en Obra

- **Memoria de instalación eléctrica**
- **Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS.
- **Estudio y Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS (si corresponde).
- **Plan de obra de excavación**, para excavaciones de más de 1.5m de profundidad.

- Nota metodológica de demolición (si corresponde).
- **Memoria de andamios** registrada en la IGTSS (si corresponde).
- **Libro de Obra** (según decreto 82/96 artículo 5°) registrado en la IGTSS (si corresponde).
- Registros sobre la formación en seguridad del personal.
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **NS1D** (si corresponde).
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **Realización de trabajos en Condiciones eléctricamente seguras** (si corresponde).
- Listado de equipos, máquinas y herramientas afectadas en Obra, así como la documentación que revele la correcta realización de tareas de Inspección y Mantenimiento.
- Registros de entrega de los elementos de protección personal (EPP'S) al personal asignado a la Obra, así como del control del buen estado de estos.

Se realizará una **Recepción Provisoria** a la finalización del trabajo y una recepción Definitiva a los 180 días, luego de la firma del expediente correspondiente a la aprobación de la Recepción Provisoria, para las cuales rige lo especificado en los puntos 58 y 59 de la Sección I.

## II.7 CONDICIONES DE PAGO

Rige en su totalidad los Puntos 47 y 48 de la Sección I.

**No se ingresarán avances de obra sin que se haya entregado la documentación solicitada en el punto Aportes Sociales (Planillas de Control de Obra, de Recaudación Nominada y forma de cálculo correspondiente).**

### II.7.1. Garantía de fiel cumplimiento de Contrato

En el caso de ejercerse la opción prevista en el numeral 1 del punto 27 de la Sección I, el depósito de la garantía de fiel cumplimiento será de un 5% del monto total adjudicado.

## II.8 MULTAS

La Administración aplicará multas, sin necesidad de interpelación judicial ni privada o intimación de protesta por daños y perjuicios y se considerará al Contratista incurso en mora por el solo vencimiento de los términos establecidos.

En caso de aplicarse alguna multa o sanción por incumplimiento, UTE procederá a descontar el importe resultante de los montos correspondientes a las sanciones de las facturas a pagar por cualquier concepto al Contratista o de las garantías depositadas oportunamente.

### **II.8.1. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo**

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en la siguiente tabla:

Indicador DJSCAF	Aspectos contenidos en la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras UTE (excepto COM)	Calificación infracciones laborales			
		Apercibimiento	Leve	Grave	Muy Grave
1	Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar.		*	*	
2	a) Todas las instalaciones (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	b) Todas las máquinas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	c) Todos los equipos (propios) a emplear están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	d) Todas las herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	e) Todos los vehículos y equipos de elevación y transporte (propios) están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.			*	*
3	a) Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
	b) Todo el personal está dotado de los medios de protección personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*

4	Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella.		*	*	*
5	Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
6	Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique			*	*
7	a) Realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo.		*	*	
	b) Realizaremos investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión).		*	*	
	c) Enviaremos un reporte (semanal mensual o trimestral) al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas.		*	*	
8	a) Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes leves de trabajo ocurridos (Incluye enfermedades profesionales) en ocasión o durante la prestación del servicio.		*	*	*
	b) En caso de accidentes graves o mortales se enviara el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas.			*	*
9	Control del subcontrato por parte de la ECP.		*	*	
10	Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo.			*	*

Calificación de infracciones laborales	Multa
Leve	6.400 UI
Grave	25.600 UI
Muy Grave	51.150 UI

NOTA: Se tomará el valor vigente de la UI al día del perfeccionamiento del contrato

### II.8.2. Multas por defectos o errores constructivos

La Administración se reserva el derecho de aplicar multas técnicas en aquellos casos en que se presenten desviaciones constructivas menores a juicio de la Dirección de Obra, las que se determinarán en función de la desviación detectada y serán aplicadas únicamente sobre los rubros afectados.

### II.8.3. Multas por atraso en los plazos

De acuerdo a lo dispuesto en el Punto 56 de la Sección I, el sólo vencimiento de los términos establecidos sin que el Contratista hubiere cumplidos sus obligaciones contractuales configurará la mora, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial o intimación de protesta por daños y perjuicios.

En caso de que el Contratista no haya cumplido total o parcialmente con el contrato, la Administración podrá rescindir unilateralmente el mismo.

#### II.8.3.1 Atraso de Obra respecto al Plan Director de Obras (PDO)

Las multas por incumplimientos de los plazos establecidos en el PDO, serán de **0.25%** de la suma total de rubros del cuadro B por cada día de atraso en el cumplimiento del mismo o en la finalización de la obra.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se produzcan respecto a él (en la ejecución de las tareas parciales) determinarán la **retención** correspondiente a multa por atraso en el avance mensual. Esta retención podrá ser devuelta en los sucesivos avances dependiendo de la puesta al día en los plazos establecidos en el PDO.

#### II.8.3.2 Atraso en la presentación de documentos

##### II.8.3.2.1. Presentación del Cronograma

El atraso en la presentación del P.D.O de acuerdo a los plazos establecidos será considerado como atraso de Obra.

##### II.8.3.2.2. Documentación relativa a los aportes al BPS

Se aplicará una multa de 2 UR por cada día de atraso en la presentación en forma correcta de los siguientes documentos:

- Planilla de UTE para Control de Personal
- Planilla de recaudación nominada

Si la documentación es presentada fuera de plazo, o con errores dentro del plazo, la Administración no garantizará que dichas nóminas sean aprobadas antes del vencimiento estipulado por el BPS. UTE quedará facultada a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por esta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

## **II.9 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

### **II.9.1. Ejecución del contrato**

La empresa adjudicataria, a los efectos del cobro del precio de sus servicios, deberá acreditar fehacientemente en UTE, todos los meses que ha realizado el pago salarial a todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE. En dichos recaudos deberá constar la conformidad de dicho personal manifestando no tener nada que reclamar a la empresa adjudicataria en concepto de pagos salariales originados en el cumplimiento de los trabajos adjudicados en esta licitación.

Todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE deberá constar en la Planilla de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, debiéndose realizar los aportes de Seguridad Social por la totalidad de las horas trabajadas por el personal.

A tales efectos mensualmente el adjudicatario queda obligado a reproducir la información presentada al BPS en oportunidad del pago de sus obligaciones, presentando la misma a UTE a los efectos de verificar la correcta realización de aportes por el personal asignado a la prestación de tareas.

La comprobación de estos extremos podrá ser solicitada por UTE en cualquier momento dentro de la vigencia del Contrato, siendo su incumplimiento considerado como falta grave a los efectos de la aplicación de multas y/o rescisión del contrato.

Rige en su totalidad el Punto 36 de la Sección I y se complementa:

- a) El Contratista o subContratista deberá tomar el personal no permanente y no especializado en la forma prevista por la ley N° 18516 del 16 de julio de 2009 y su decreto reglamentario No 255/010 del 17 agosto de 2010." así como dar cumplimiento a la ley N° 10589 del año 1944 en lo que sea pertinente.

En el caso de incorporarse personal no permanente, peones prácticos o personal no especializado para la ejecución del objeto de este llamado, la empresa deberá dar cumplimiento al mecanismo de selección de mano de obra local establecido en la Ley 18.516 y su decreto reglamentario N° 255/10 del 17 de agosto de 2010.

El Oferente deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la ley 18516 y su decreto reglamentario N° 255/010 del 17 de agosto de 2010."

- b) El Contratista deberá designar un Arquitecto o Ingeniero Civil responsable en la obra. El profesional responsable de la construcción de la obra de acuerdo a pliegos y gráficos así como la coordinación del visto bueno de todas las etapas de la obra con el director de obra designado por UTE.

## **II.10 DEFINICIÓN DE PLANO**

Bastará que una obra se halle claramente indicada en una de las piezas que forma parte del presente Pliego aunque haya sido omitido en otra para que tenga que ser ejecutado por el Contratista a su exclusivo costo y sin derecho a considerarla como obra extra ni teniendo derecho a reclamación alguna, al no haberla incluido en su oferta.

## **II.11 CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS**

Si hubiera contradicción entre alguna de las piezas que forman parte del contrato y no hubiera sido solicitada su Aclaración por el Contratista antes de la apertura de la propuesta, ella será resuelta a juicio del Director de Obra designado por UTE.

## **II.12 CALIDAD DE EJECUCIÓN**

En la ejecución de todas las partes de la construcción comprendida en este contrato se pondrá el mayor esmero, ajustándose estrictamente a las indicaciones de los planos, detalles, memorias constructivas y órdenes escritas o verbales del Director de Obra designado por UTE.

**NOTA IMPORTANTE:** La empresa Contratista solicitará a la Dirección de Obra la inspección y aceptación de cada etapa del proceso de trabajo. En caso de continuar con los trabajos y no cumplir lo antes mencionado, la Dirección de Obra podrá solicitar deshacer los trabajos realizados total o parcialmente y ejecutarlos nuevamente a su entero costo.



## PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

### CAPITULO III

#### GENERALIDADES

Rigen en general las disposiciones de índole técnico de la Sección II - Memoria Constructiva General.

La presente MEMORIA particular describe los distintos rubros que el Contratista deberá cotizar de acuerdo al Cuadro B y se refiere a PE5570, PE5571, PE5572, PE5573, PE5574, PE5575, PE5727, PE5728 y PE5730.

La Empresa Contratista deberá presentar un **Plan de Desarrollo de Obras** (P.D.O.) de acuerdo a lo solicitado en el punto II.2.2.2 de la Parte I, de la presente Sección.

El mismo deberá ser presentado en la forma de **Diagrama de Barras**, y deberá ser aprobado por la Dirección de la Obra antes del comienzo de la misma.

**La Empresa podrá realizar tareas dentro del predio de lunes a viernes de 7 a 14 horas**

El Contratista solicitará a la Dirección de Obra, con la anticipación adecuada, el movimiento de elementos que perjudiquen el desarrollo de las obras.

Además, la Empresa coordinará con la Dirección de obra, todo lo concerniente a la SEGURIDAD LABORAL E HIGIENE en esa obra y en su entorno.

- Se tomarán, a estos efectos, todos los cuidados y precauciones para lograr la plena Seguridad en la Obra en todas las etapas de la misma.
- Estos cuidados se refieren tanto a los involucrados directamente en la misma: todos los operarios, técnicos y supervisores de la EMPRESA y de sus Sub-Contratistas (si los hubiera) así como el personal afectado a la DIRECCIÓN DE LA OBRA (profesionales, técnicos y ayudantes, etc.).

#### **Condiciones para el ingreso al local**

Según los criterios de seguridad del local, el ingreso y egreso del personal de obra se hará por puerta principal anunciándose con personal de seguridad del predio y sujeto a eventual revisión de bolsos, paquetes, etc.

La empresa deberá presentar previo al inicio de la obra, lista firmada con personal afectado con fotocopia de cedula de identidad.

También deberá presentar el listado de maquinarias y herramientas que ingresan al predio (Identificación, descripción, etc.). Al momento de ingresar la herramienta se mostrará al personal de seguridad quien dará constancia del ingreso.

La circulación en el predio será a pie, salvo en caso de ingresos de camiones o maquinaria específicamente afectada a la obra, para lo cual se debe dar aviso con anticipación suficiente. Cualquier vehículo personal, no asignado a la obra, deberá dejarse en estacionamiento a la entrada del predio.

### III.2 RUBRADO

#### RUBRO 1.- IMPLANTACION Y REPLANTEO

EL MONTO **MÁXIMO** DE ESTE RUBRO DEBERÁ SER INFERIOR O IGUAL A \$100.000

Este rubro debe incluir los costos de implantación, traslado de maquinaria y equipos de obra, vigilancia y replanteo.

##### **Implantación**

Es de cargo del Oferente instalar en el obrador depósito de herramientas y local con servicios higiénicos y duchas, local para comedor, para capataz, etc. de acuerdo a lo establecido en el **Decreto 125/2014**.

La ubicación se definirá en coordinación con la Dirección de Obra y con responsable del local para evitar interferencias con la circulación de vehículos y máquinas que se realiza dentro del Predio.

El Contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales. Todo lo que instale la empresa Contratista deberá tener la autorización de la Dirección de Obra, a fin de que no se distorsione el funcionamiento de la misma.

Se dispondrá de una puesta de energía sin cargo. La misma se concederá en un punto determinado, las prolongaciones hasta el obrador y a los distintos puntos de trabajo serán de cuenta del Contratista.

Se dispondrá de una toma de agua ½" sin cargo, en un punto, siendo las extensiones necesarias de cuenta del Contratista.

Se definirá en la instancia de visita de obra los puntos donde se dispondrán estos suministros.

El suministro, tanto de energía eléctrica como de agua es en el entendido que el Contratista va a realizar un uso razonable y responsable del mismo.

En la instancia de la visita de obra se definirán los puntos desde donde se podrá tomar agua y energía eléctrica.

##### **Replanteo**

La empresa deberá corroborar en sitio las dimensiones y niveles especificados en los planos y Memoria Particular. En todos los casos el Director de Obra deberá aprobar los niveles, dimensiones, pendientes, etc., antes de la continuación o ejecución de los trabajos.

##### **Vigilancia**

El Contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales, cuidando colocar cerraduras seguras en los locales donde se guarden elementos valiosos. UTE no se responsabilizará por robos o faltantes de materiales y/o equipos propiedad de la Empresa.

**No se podrá pernoctar en las instalaciones de UTE.**

### **III.2.2. RUBRO 2.- PERMISO DE CONSTRUCCIÓN Y REGULARIZACIÓN**

El Oferente cotizará la realización de todos los trámites pertinentes ante la Intendencia Departamental de Maldonado para la regularización del predio y solicitar el permiso de construcción para la obra nueva con su correspondiente habilitación final.

Los documentos de cada etapa quedarán en poder de UTE, incluyendo el registro en Catastro.

Se deben entregar todos los planos firmados.

UTE proporcionará a la empresa adjudicataria los archivos de lo existente en el padrón, así como los que se adjuntan al presente pliego. La empresa se encargará del relevamiento complementario caso sea necesario, planos originales, copias, timbres, tazas, firmas y todos los gastos que involucre las solicitudes ante la citada comuna.

### **III.2.3. RUBRO 3.- ESTRUCTURA METÁLICA**

#### Perfiles de acero estructural

Salvo que se especifique algo diferente en un rubro particular, los perfiles de acero estructural serán A36 y deberán cumplir:

Tensión característica mínima de rotura por tracción, flexión o compresión de 410 MPa

Tensión característica mínima de fluencia por tracción, flexión o compresión de 250 MPa

Alargamiento característico mínimo a la rotura por tracción de 18%

#### Electrodos

En general el tipo de soldadura será por arco eléctrico, salvo que se especifique lo contrario, se utilizarán las series de electrodos E60 y E70.

#### Uniones soldadas

Las soldaduras a realizar serán de acuerdo a las especificaciones de la norma AWS.

Cuando se soliciten cordones de soldadura continuos, estos deberán resultar de costuras espaciadas cortas e intermitentes, evitando calentamientos excesivos que provoquen la deformación de las piezas a unir.

#### Control de calidad de las uniones soldadas

Las soldaduras deberán quedar completamente rígidas y como parte integral de las piezas metálicas que se unen, libres de picaduras, escorias u otros defectos.

Las superficies de soldadura deberán quedar uniformes, regulares y cubrir toda el área indicada.

Todas las soldaduras serán inspeccionadas antes de ser pintadas

En caso de que la inspección visual no sea suficiente o genere dudas en cuanto a su calidad, deberá procederse a la realización de una inspección por medio de ensayo no destructivo (partículas magnéticas, tintas penetrantes, ultrasonido o radiografías).

La empresa Contratista deberá extender certificado de inspección que cubra todas las soldaduras realizadas en la obra.

#### **III.2.3.1 Rubro 3.1.- Pilares reticulados P.R-1 y P.R-2 (suministro)**

Se incluye en éste rubro el suministro de 18 pilares reticulados, con la sección y armado indicado en plano PE5572.

La altura de dichos pilares será:

- 8 pilares de 5,50m.
- 10 pilares de 6,00m.

Ver PE5571.

#### **III.2.3.2 Rubro 3.2.- Pilares reticulados P.R-1 y P.R-2 (colocación)**

Se debe cotizar en éste rubro la colocación de los pilares reticulados P.R-1 y P.R-2.

#### **III.2.3.3 Rubro 3.3.- Vigas reticuladas V.R. (suministro)**

Se incluye en éste rubro el suministro de 82 m de viga reticulada, con la sección y armado indicado en plano PE5572.

Ésta viga tiene como función soportar los esfuerzos transmitidos por la cubierta.

Los 82 m de perfil portacaballetes PNC 10 indicado en plano PE5571 debe incluirse en éste rubro.

#### **III.2.3.4 Rubro 3.4.- Vigas reticuladas V.R. (colocación)**

Se debe cotizar en éste rubro la colocación de la viga reticulada V.R..

#### **III.2.3.5 Rubro 3.5.- Estructura metálica cerramiento lateral (suministro y colocación)**

Éste rubro se cuantifica de forma global.

Integran éste rubro los siguientes elementos metálicos:

-Perfiles de acero A36 PNC 14 (fachadas sur, este y oeste) y PNC22 (fachada norte).

-Correas Z de acero galvanizado G60 del tipo Z1606020 según catálogo ARMCO o similar. Total aproximado 270m.

-Perfil C montante de acero galvanizado G60 del tipo C-200 e=2mm según catálogo ARMCO o similar. Total aproximado 45m

-Perfil U solera de acero galvanizado G60 del tipo U-205 e=2mm según catálogo ARMCO o similar. Total aproximado 125m

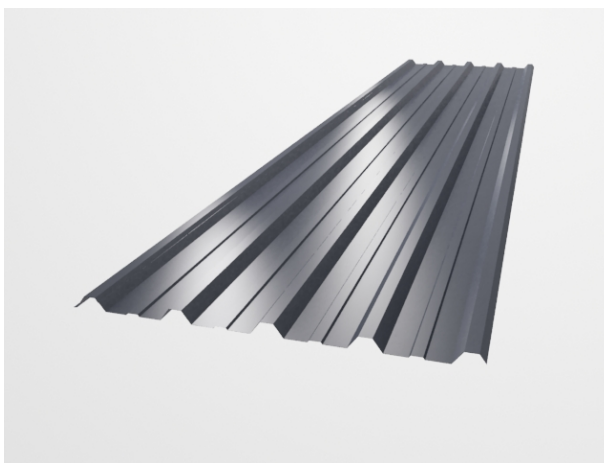
Se debe cotizar por el suministro y la colocación de los elementos antes mencionados.

Ver PE5571 y PE5573.

### III.2.3.6 Rubro 3.6.- Chapas cerramiento lateral (suministro)

Por encima del muro perimetral y con un solape de 20cm respecto al mismo, desde +3,40m y hasta una altura de +5,90m al fondo (fachada sur), +6,50m al frente (fachada norte) y variable en los laterales entre cotas +6,50/+5.90m (fachadas oeste y este), se realizará un cerramiento con chapa de acero galvanizado tipo trapezoidal BC35 de Becam calibre 26 (e=0.50mm) o similar color gris pizarra o similar.

Con el mismo tipo de chapa también se realizará, excepto en el fondo (fachada sur), una cenefa de 1,60m, entre cotas +5,40m hasta +7,00m.



*Chapa a utilizar: tipo BC35 calibre 26 o similar.*

Éste rubro debe incluir el suministro de las chapas así como todos los accesorios y materiales necesarios para una perfecta estanqueidad, una segura unión entre elementos; como ser babetas, cupertina, pieza de cierre lateral así como piezas especiales, silicona, clavos, otros.

Las chapas y accesorios no deberán presentar ningún defecto como ser: abolladuras, raspaduras, cortes, otros. La capa de galvanizado y pintura será uniforme, sin vestigios de enfollamientos y no tendrá manchas producidas por la acción del agua salada u otras causas.

Ver PE5571 y PE5573.

### III.2.3.7 Rubro 3.7.- Chapas cerramiento lateral (colocación)

En éste rubro se debe cotizar las tareas de colocación de las chapas y accesorios suministrados y cotizados en el Rubro 3.6.

Se seguirán todas las recomendaciones del fabricante de las mismas.

La chapa será colocada con sus nervios en sentido vertical.

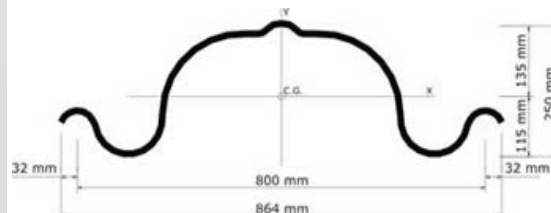
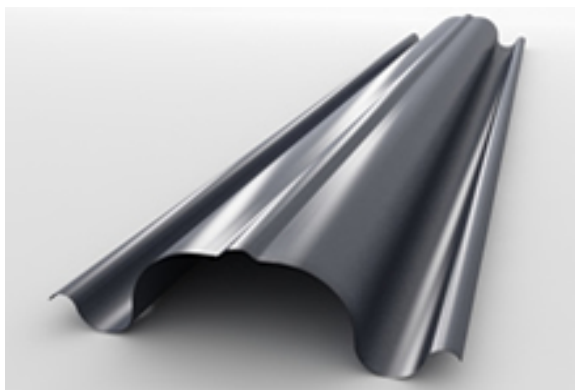
El solape transversal será de una cresta.

En el sentido transversal las chapas deben fijarse en sus extremos y en una cresta interior.

Se fijarán a los perfiles con ganchos o algún otro elemento adecuado. La cantidad de anclajes de la chapa con el perfil será el adecuado para resistir los esfuerzos de viento.

### III.2.3.8 Rubro 3.8.- Techo Becam (suministro)

El techo será de chapa de acero galvanizado autoportante BC800 de Becam calibre 19 (e=1,11mm) sin curvatura longitudinal.



*Chapa a utilizar: BC800 calibre 16*

La longitud total de las chapas es de aproximadamente 10m. Dimensiones a verificar en obra.

En éste rubro se debe incluir el suministro de las chapas, así como todos los accesorios y materiales necesarios para una perfecta estanqueidad, una segura unión entre elementos, sujeción, otros (como ser piezas especiales, silicona, etc.).

Las chapas y accesorios no deberán presentar ningún defecto como ser: abolladuras, raspaduras, cortes, otros. La capa de galvanizado será uniforme, sin vestigios de enfollamientos y no tendrá manchas producidas por la acción del agua salada u otras causas.

Ver PE5570 y PE5571.

### **III.2.3.9 Rubro 3.9.- Techo Becam (colocación)**

Dentro de éste rubro se debe cotizar las tareas de colocación de las chapas y accesorios suministrados por el Rubro 3.8.

Se seguirán todas las recomendaciones del fabricante de la cubierta de techo.

Apoyará en el fondo (fachada sur) y frente (fachada norte) sobre los perfiles PNC10 portacaballetes soldados sobre las vigas metálicas reticuladas V.R. y desaguará en el canalón de chapa plegada colocado al fondo.

La cubierta tendrá una pendiente uniforme hacia el fondo del 5%, cotas de apoyo 5,95m y 6,45m, fondo y frente respectivamente.

Las chapas serán cosidas longitudinalmente entre sí mediante tornillos y ganchos alternados, separados 50cm entre sí en todo el largo de la chapa.

En los extremos, las ondas serán cerradas mediante cerramientos de onda mayor y menor ventilados.

Las chapas, accesorios y materiales deberán ser cotizados en el rubro anterior Rubro 3.8

### **III.2.3.10 Rubro 3.10.- Soporte y canalón en chapa plegada (suministro y colocación)**

Se deberá suministrar y colocar 41m de canalón en chapa plegada galvanizada de 2mm de espesor, así como la estructura de apoyo, formada por perfiles de acero A36 PNL11/2"x11/2"x1/8". La misma asegurara la estabilidad del canalón e irá soldada a la viga reticulada.

El canalón será el desagüe del techo.

Ver PE5571 y PE5573.

Se lo colocará sin pendiente. Será de piezas enteras no menores a 2m, de manera de minimizar los puntos de posibles fallas.

Los solapes entre las chapas deberán hacerse de 20cm con doble cordón de silicona (tipo “Sikaflex 221”) y doble línea de remaches de acero. Deberá preverse 3 bajadas de 160mm de diámetro en los puntos indicados en PE5570 para conectarse con la bajada pluvial.

### III.2.3.11 RUBRO 3.11.- Extractores eólicos 500mm (suministro y colocación)

Se deberán suministrar y colocar 4 extractores eólicos sobre cubierta autoportante, ubicados al centro de la luz y de forma tal de dividir el volumen total en tres partes iguales.

A continuación se detallan las características de cada uno de los extractores y demás:

Extractor eólico de  $\phi 500$  mm de diámetro:

- base de chapa aluminizada  $\phi 500$  mm.
- techo de chapa aluminizada, repujado.
- turbina de chapa aluminizada.
- mecanismo de hierro electrosoldado
- rodamiento sobre 2 rulemanes ZZ.
- transformación de 750 x 350 mm a  $\phi 500$  mm para adaptar chapa autoportante al extractor, en chapa galvanizada nº 24.
- 2 hierros ángulos PNL 2”x 3/16” x 2 m para vincular chapas autoportantes.

Los 2 perfiles PNL 2”x3/16” (galvanizados en caliente) por extractor deberán vincular tres chapas desde la parte superior (exterior), atornillando en las crestas. La chapa central será la que se perforará para realizar la instalación del extractor.

Se deberá atornillar y sellar la transformación a las chapas del techo, colocando el extractor eólico sobre la transformación, atando 4 riendas de alambre galvanizado doble.

Las uniones que deban ser soldadas, serán con soldadura de estaño.

Además en la cotización del rubro, se debe incluir el costo de cualquier otra pieza o material necesario para la correcta instalación y puesta en servicio del extractor.

Se deberá tener en cuenta que no se podrán utilizar tornillos de metales que produzcan par galvánico.

Se deberá seguir las recomendaciones del fabricante.



*Extractor eólico*



### **III.2.3.12 RUBRO 3.12.- Portones (suministro)**

Se debe cotizar en este rubro el suministro de 7 portones metálicos, de dos hojas del tipo corredizo, trabajará descargando su peso al suelo a través de 2 rodamientos inferiores de 100mm de diámetro con doble rulemán.

Ver PE5571 y PE5574.

Los rodamientos superiores, serán con ruedas de nylon de eje vertical, de dimensiones adecuadas para resistir los esfuerzos del portón.

Se colocara una manija a 1.20 m de altura de ambos lados (interior y exterior), dos pasacandados a 60 cm y 1.75 cm del suelo c/u del lado exterior del depósito. Deberá colocarse un tope de metal (perfil metálico) a los bordes con goma resistente para amortiguar el golpe al cerrar el portón.

La estructura del portón será confeccionada en perfiles tubulares 100x50x2.8mm, forrado del lado exterior con chapa de acero galvanizado tipo trapezoidal BC35 de Becam calibre 26 (e=0.50mm) o similar color gris pizarra.

El riel inferior será realizado con perfil normalizado PNL2"x ¼", refundido y anclado en el pavimento. El riel superior será realizado con perfil normalizado PNC5 de 700cm, vinculado a los pilares reticulados mediante viga PNC22 de 570cm y 4 mensulas PNC10 de 50cm. Medidas a retificar en obra.

Todas las uniones serán soldadas, con soldadura perimetral continua, de ancho 5mm y material de aporte tipo E60.

### **III.2.3.13 RUBRO 3.13.- Portones (colocación)**

En éste rubro se cotizará la colocación de los elementos (portones, rieles, perfiles, pasadores, otros) suministrados por rubro anterior (Rubro 3.13).

### **III.2.4. RUBRO 4.- MURO DE BLOQUE.**

Se realizarán los cerramientos verticales con bloques de hormigón vibrado, de primera calidad, de dimensiones 15x19x39cm, levantado a junta continua.

La dirección de obra deberá verificar y aceptar la calidad de los bloques previo a su colocación.

#### Armado de muros

- Armado vertical: en las zonas indicadas en PE5570 como P.T1 se colocará 1 $\phi$ 10 en cada hueco del bloque. La armadura deberá quedar correctamente anclada a la viga superior e inferior. Los huecos armados serán llenados de hormigón. No se podrá llenar en alturas mayores a 80cm.
- Armado horizontal: en las hiladas indicadas en PE5571 y en todo el perímetro, se realizará una hilada con bloque tipo U (15x19x39cm) armado con 2 $\phi$ 8. La armadura deberá quedar correctamente anclada a los bloques P.T1. El hueco del bloque U será posteriormente hormigonado.

En los refuerzos de muro referidos se utilizará acero conformado de 5000 Kg/cm<sup>2</sup> de límite convencional de fluencia y 5500 Kg/cm<sup>2</sup> de rotura a la tracción y hormigón C25 (resistencia característica de rotura a la compresión a los 28 días de 25 MPa según Norma UNIT 1050:2005).



La construcción de los muros será prolija a bloque visto de ambos lados (interior-exterior), la que será posteriormente pintada.

### **III.2.5. RUBRO 5.- ABERTURAS DE ALUMINIO.**

En este rubro deberá cotizarse el suministro y la colocación de las aberturas de aluminio y los accesorios necesarios para su correcta colocación y funcionamiento.

Las mismas serán de la serie Gala o similar.

Ver PE5573 y PE5575.

### **III.2.6. RUBRO 6.- PINTURA**

#### **III.2.6.1 RUBRO 6.1.- Mampostería interior.**

Se exigirán los productos en sus envases originales.

La cara interior de los muros de mampostería, llevarán pintura tipo látex impermeabilizante anticarbonatación “Incafrent-anti algas” o similar. Color claro a definir.

***Se aplicará una primer mano de pintura diluida en agua a modo de impregnación y posteriormente se aplicará dos manos, o las necesarias para un correcto acabado. Las superficies deberán estar perfectamente limpias, libre de grasas, polvo, etc.***

#### **III.2.6.2 RUBRO 6.2.- Mampostería exterior.**

Se exigirán los productos en sus envases originales.

La cara exterior de los muros de mampostería, llevarán pintura tipo látex impermeabilizante anticarbonatación “Incafrent-anti algas” o similar. Color oscuro a definir.

***Se aplicará una primer mano de pintura diluida en agua a modo de impregnación y posteriormente se aplicará dos manos, o las necesarias para un correcto acabado. Las superficies deberán estar perfectamente limpias, libre de grasas, polvo, etc.***

#### **III.2.6.3 RUBRO 6.3.- Herrería.**

Se exigirán los productos en sus envases originales.

Toda la perfilería de hierro será pintada, color gris grafito.

Prevía preparación y limpieza, sobre la superficie libre de óxido, se aplicará 2 manos de antióxido.

Se aplicará posteriormente mínimo 2 manos de esmalte tipo Hammerite (2x1), hasta lograr una superficie pareja de color uniforme, no se admitirá escurrimiento de pintura, marcas o manchas de distinta tonalidad. Alcanzando un espesor mínimo de 120 micras.

Dicho espesor será controlado por UTE en obra o taller.

Todos los elementos que fueron soldados deberán estar libre de escoria, previo a ser pintados.

### **III.2.7. RUBRO 7.- INSTALACIÓN ELÉCTRICA**

#### **Criterios generales**

A continuación se indican pautas a tener en cuenta respecto a la instalación eléctrica.

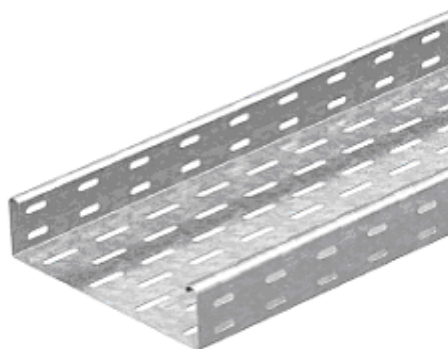
### Bandeja de acero galvanizado

Se dispondrá en el interior del depósito, en todo el perímetro, apoyada sobre la cabeza de los pilares reticulados, una bandeja galvanizada con orificios oblongos y tapa de sección 300mmx50mm con dos divisiones, ubicando cableado de potencia y cableado de datos separadamente.

La chapa será de espesor mínimo 0.89mm y galvanizada en caliente según norma ASTM A123

Se incluirán todos los elementos necesarios para su correcta instalación y terminación.

El cableado de potencia y datos dentro del Depósito se llevará a través de la bandeja, realizando las conexiones desde y hacia la misma mediante canalizaciones del tipo DAISA.



*Bandeja de acero galvanizado con dos divisiones*

### Canalización dentro del Depósito

La canalización de distribución dentro del Depósito será exterior en acero galvanizado con uniones no roscadas tipo DAISA o similar.



*Sistema tipo DAISA*

### Tablero

El tablero general contará con interruptores generales de caja moldeada de protección térmica y diferencial. La protección diferencial será independiente para la alimentación trifásica y para la alimentación monofásica. Éste se ubicará sobre pared de fachada principal del lado interior.

### Puesta a tierra

La/s puesta/s a tierra de la instalación será/n con jabalina/s cilíndrica/s de acero-cobre. Cada jabalina incluirá una cámara de 20cmX20cm en la parte superior para inspección.

### Tomas de potencia

Se incluirán 6 puestas o conjuntos de tomacorrientes. Cada conjunto de tomacorrientes consistirá en: un toma industrial trifásico 230 Vac 16A con ficha, un toma schuko y un toma tres en línea. Serán distribuidas al tresbolillo en fachada sur y norte.

### Luminarias interiores y exteriores



*Luminaria tipo reflector LED IP65*

Se instalará en el interior y exterior, 8 luminarias y 3 luminarias respectivamente. Serán del tipo reflector LED IP65. Las interiores serán distribuidas al tresbolillo en fachada sur y norte, mientras que las exteriores, se distribuirán de forma uniforme en fachada norte.

Características técnicas igual o superiores a:

- Potencia 70W.
- Eficiencia lumínica 140 lm/W.
- Tipo blanco frío.

**Las luces exteriores deberán poder ser encendidas manualmente o automáticamente mediante configuración de horario de encendido y apagado. Para ésto sobre la línea de alimentación a las luminarias exteriores se interpondrá un contactor de maniobra y un reloj temporizador multihorario.**

### Bocas de red y llave térmica

En el nuevo depósito se instalará una llave térmica exclusiva para la alimentación de la alarma de intrusos y sistema CCTV que UTE instalará posteriormente.

La empresa Contratista también dejará instaladas dos bocas de red.

### **III.2.7.1 RUBRO 7.1.- Proyecto**

Será de cargo de la empresa el proyecto de la instalación eléctrica, el que debe estar en todo de acuerdo a la normativa vigente.

El proyecto deberá respetar los requerimientos indicados anteriormente en “criterios generales”.

Se deberá entregar a la dirección de obra, en formato digital, el unifilar del proyecto.

### **III.2.7.2 RUBRO 7.2.- Suministro y ejecución**

Se incluye dentro de este rubro el suministro de todos los elementos que componen la instalación proyectada (incluido, luminarias, lámparas, tomacorrientes, cableado, canalizaciones, tableros y otros) y la ejecución de la misma.

### **III.2.8. RUBRO 8.- INSTALACIÓN SANITARIA.**

Se construirán tres bajadas pluviales de hierro en  $\phi 160$  y tres cámaras de 60x60. Las cámaras podrán ser prefabricas de hormigón o en mampostería. Sus paredes serán revocadas con terminación lustrada. Las cámaras se conectarán al canalón de hormigón existente en PVC200.

Las bajadas de hierro deberán quedar correctamente aseguradas, asegurando su estabilidad.

Se deberá cotizar todos los elementos necesarios para una correcta colocación, estanqueidad y estabilidad de los caños (codos, uniones, perfiles metálicos, abrazaderas metálicas, selladores, otros).

### **III.2.9. RUBRO 9.- SISTEMA ANTI-INCENDIO**

#### **III.2.9.1 RUBRO 9.1.- Proyecto**

El técnico de la empresa Contratista será quien elaborará, firmará y gestionará el Proyecto Técnico ante la DNB. UTE firmará solamente como propietario.

El responsable técnico ante la DNB será el técnico autorizado de la empresa Contratista. La empresa deberá informar a la dirección de obra en todo momento del estado del trámite en DNB hasta la certificación final.

En el predio, incluyendo los Almacenes, se realizan actividades de fraccionamiento. No se manipulan materiales peligrosos.

**Junto con la oferta, la empresa oferente deberá entregar plano de anteproyecto del sistema de detección y combate de incendio.**

**Luego de realizada la vista de obra indicada en Punto II.1.5, se enviará mediante correo electrónico a las empresas que concurrieron a la misma, archivo en formato .dwg con relevamiento del predio.**

#### **A) Sistema de Detección y Alarma de Incendio**

Se deberá disponer de un sistema de alarma y detección de incendio en ambos edificios del predio. Se hace especial énfasis que adicionalmente a la alarma de incendio, UTE pretende disponer de detección de incendio. Todos los dispositivos deberán ser instalados de acuerdo a lo establecido en el decreto vigente a la realización del proyecto e IT11 de la Dirección Nacional de Bomberos, la norma UNIT 962:94 o equivalentes internacionales y de acuerdo a las especificaciones del fabricante. Se respetará la autonomía de funcionamiento de la fuente de alimentación auxiliar solicitada en el IT11 de la Dirección Nacional de Bomberos.

No se utilizará el detector de humo por aspiración existente, el mismo será retirado y entregado a la Dirección de Obra.

Las canalizaciones se realizará en todos los casos de caño galvanizado tipo DAISA con todos sus accesorios.

La central de incendio deberá enviar vía contacto seco las señales de falla e incendio al sistema de alarma de intrusos ya existente en el predio.

#### **B) Capacitación de incendio**

Para determinar la capacitación de incendio se deberá tomar en cuenta la cantidad de personas que se indican a continuación. El Contratista será responsable de coordinar los cursos en la DNB y deberá incluir su costo en este rubro.

Cantidad de funcionarios: 7.

Horario de trabajo: de 06:45 a 14:00.

Cantidad máxima de personas: 15.

Cantidad máxima de vehículos: 5.

#### **C) Extintores**

Se podrán utilizar los extintores disponibles en el edificio que se encuentren en condiciones aptas para su uso. Éstos podrán ser reubicados de acuerdo al proyecto técnico determinado por el Contratista.

El Contratista será responsable del suministro e instalación de la totalidad de los extintores necesarios de acuerdo a la normativa vigente. Debe incluir además los accesorios y señalizaciones correspondientes para su colocación en el sitio correspondiente.

#### **D) Instalación Hidráulica**

Se deberá cumplir con el decreto vigente a la realización del proyecto, IT-05 y todos los requerimientos de la DNB.

El Contratista además deberá entregar un Manual de Operación del Sistema Hidráulico.

##### **D1) Sala de bombas y tanques de reserva**

Los tanques serán prefabricados, colocados en el exterior, sobre losa de hormigón armado rectangular única y que tenga al menos 1m libre para transitar.

La sala de bombas se construirá al lado de los tanques de reserva de agua, teniendo en cuenta los requerimientos en ANEXO C de IT 05 respecto a la altura del eje de la bomba para evitar la succión negativa y a las dimensiones en planta y altura de la sala.

La estructura de la sala será de hormigón armado y/o bloques de hormigón vibrados armados.

Las paredes serán de bloques de hormigón vibrados.

El piso y el techo será de hormigón armado.

La terminación del techo, paredes interiores y exteriores, será pintada con tres manos.

##### **D2) Responsabilidades**

En el marco del objeto del llamado y durante la vigencia del contrato, la empresa Contratista será responsable del resultado de los mantenimientos realizados, así como del correcto funcionamiento del sistema hidráulico.

Serán de su cargo los daños y perjuicios que el mal funcionamiento del sistema hidráulico pueda ocasionar, salvo que los mismos hayan sido por causas debidamente probadas, que no le fueran imputables.

#### **E) Prueba del sistema anti incendio**

Se probarán todos los sistemas anti incendio instalados. Se coordinará dicha prueba con la Dirección de Obra. Se realizará la cantidad necesarias de pruebas hasta corroborar el correcto funcionamiento de los sistemas instalados. Estas pruebas no tendrán costos extras para UTE.

#### **F) Entrega a UTE de planos conforme a obra y manuales técnicos**

El Contratista deberá realizar y suministrar a la Dirección de Obra los planos conforme a obra en formato digital modelado en BIM, es decir, .RVT o IFC.

La base para el modelado serán los planos en AUTOCAD que UTE suministrará y que el Contratista verificará en el sitio previo a la elaboración de su Proyecto.

La exigencia para el edificio será la siguiente:

1. Edificio, albañilería y estructura nivel básico LOD100, esto significa muros, cubiertas, estructura, sin detalles, solamente espesores.
2. Sistema Hidráulico completo LOD 300 o LOD 400, esto significa que cada componente contendrá lo siguiente:
  - a) Marca
  - b) Material
  - c) Espesor
  - d) Longitud
  - e) Especificaciones técnicas
  - f) Fecha de instalación
  - g) Foto del elemento

El Contratista además deberá entregar el **Plan de evacuación** (si corresponde), memorias y manuales técnicos conforme a obra de los diferentes sistemas, instalación hidráulica, detección de incendio, otros. Además se deberá entregar el comprobante de certificación emitido por la DNB.

Nota: este rubro se pagará cuando el Contratista entregue a la Dirección de Obra los archivos una vez finalizados los trabajos y la misma corrobore la concordancia de los planos con la instalación efectuada.

#### **III.2.9.2 RUBRO 9.2.- Suministro y ejecución**

En este rubro, se cotizarán todas las instalaciones, materiales, tareas y otros, necesarias para ejecutar el Proyecto Técnico descrito en el rubro 9.1.

#### **III.2.9.3 RUBRO 9.3.- Mantenimiento**

El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo previsto en el presente ítem deberá asegurar el funcionamiento de todas las medidas de protección contra incendio en plenas condiciones, cumpliendo con las normas internacionales que se hayan aplicado y cualquier otra directiva impartida por la DNB, en cuanto a plazos y formas de ejecución.

El servicio de mantenimiento será por un período de 6 meses posteriores al acta de recepción provisoria. Dicho servicio comenzará a regir a partir de la implementación de las medidas anti-incendio.

El pago de dicho rubro (básico y por ajuste) será mensual, por transferencia electrónica de fondos, una vez que el servicio cuente con el Visto Bueno de la Unidad Usaria.

El mantenimiento será integral, la empresa Contratista será responsable del mismo y serán a su cargo todos los elementos a sustituir por defectos, anomalías, mal funcionamiento de forma tal de mantener el sistema en perfecto estado de funcionamiento.

Si a pesar del mantenimiento preventivo llegase a ocurrir cualquier tipo de falla en los equipos o instalaciones, el Contratista deberá concurrir en un plazo inferior a 12 horas y solucionar el problema en un plazo no mayor a las 24hs una vez comunicada por parte de UTE la falla.

Se deberá especificar en la oferta un medio confiable para efectuar el llamado (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico, call center, etc.) a cualquier hora del día y todos los días del año.

Al comenzar el período de mantenimiento se indicará una nómina de los técnicos (nombre apellido y cédula de identidad) encargados de los mantenimientos.

La empresa mensualmente presentará una declaración jurada diciendo que toda la instalación está mantenida según lo que exige la Dirección Nacional de Bomberos y en perfecto estado de funcionamiento. A partir de este documento se activará el pago mensual.

**Junto con la oferta, la empresa oferente deberá indicar:**

- los elementos que abarcará el servicio de mantenimiento.
- las tareas y pruebas que se realizarán sobre cada elemento en cada servicio de mantenimiento.
- la frecuencia con que se realizará el mismo en cada elemento.
- medio confiable para efectuar el llamado (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico, call center, etc.) a cualquier hora del día y todos los días del año.

La cotización incluirá, entre otros aspectos, la limpieza y ensayo de detectores, pruebas de la central de incendio, pruebas del sistema hidráulico, prueba de luces de emergencia, recarga de extintores etc. Incluirá además por lo menos una limpieza de tanques de agua de incendio durante este período.

**Garantía: Las medidas de protección contra incendio implementadas se deberán garantizar contra defectos de fabricación o fallas de funcionamiento por un período de 6 meses, que comenzará a regir a partir del acta de recepción provisoria.**

### **III.2.10. RUBRO 10.- REFUGIO**

Se cotizará la construcción detallada en plano PE5730.

La misma consiste en un losa de hormigón C25 de e=10cm y malla electrosoldada C42 de 15x15x4,2 con aumento de la sección a 30cm de espesor en un área de 30x30cm bajo los pilares.

Los pilares serán metálicos, conformados por 2PNC10 y anclados a la losa de hormigón mediante platina de 200x200x6mm con 4 $\phi$ 12 y una terminación con mortero expansivo según se muestra en plano.

Las vigas serán de PNC10 y el techo será de panel trapezoidal con aislación térmica de espuma rígida de poliuretano con protección en ambas caras a modo de proteger la aislación de las inclemencias climáticas. El panel será pintado con color igual o similar al de las chapas BC35 o similar suministrada y colocada en el Depósito construido.

También se incluirá un banco de hormigón de 3m de largo.





*Panel trapezoidal*

### **III.2.11. RUBRO 11.- REPARACIÓN DE PORTÓN**

El portón que se muestra en la figura adjunta deberá ser reparado, quedando en perfecto estado de funcionamiento. Los trabajos además incluyen pintura y cambio de tejido de cerramiento.



*Portón a reparar*

### **III.2.12. RUBRO 12.- LIMPIEZA Y RETIRO DE OBRA**

Finalizados los trabajos de qué trata el presente pliego, la obra deberá quedar perfectamente limpia retirándose todo material y escombros sobrantes. Se deberá dejar en perfecto estado de limpieza la zona en que se trabajó para el obrador como la de depósito de materiales, retirándose fuera del edificio y del predio todo sobrante previa autorización de UTE.



## CAPITULO IV

### ANEXO I

#### DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ en nombre y representación de la Empresa:  
\_\_\_\_\_  
RUT: \_\_\_\_\_ en calidad de:  
\_\_\_\_\_  
domiciliada en:  
\_\_\_\_\_  
Nº: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_  
Departamento: \_\_\_\_\_ formula declaración jurada a UTE en relación con la gestión de  
residuos, en el cumplimiento de las tareas que se identifican por el Pedido N° \_\_\_\_\_ y  
que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad  
de Contratista.-

En consecuencia declaramos que en ocasión de la realización de las tareas:

1. Se velará por el orden y la limpieza de los lugares de trabajo, manteniendo los residuos correctamente discriminados y dispuestos para su posterior disposición.
2. Se atenderá a la gestión de los residuos de forma integral, incluyendo desde su generación, clasificación, almacenamiento, transporte, reciclado, valorización, tratamiento y disposición final.
3. Se dará cumplimiento a:
  - Norma de Gestión de materiales peligrosos de UTE (NO-UTE-AM-0003-02).
  - Decreto 182/013 Gestión de residuos sólidos industriales y asimilados, en lo que correspondiere.
  - Ordenanzas o disposiciones departamentales o municipales que correspondieren.

En sus versiones vigentes o sus documentos sustitutivos y/o complementarios.

4. Se dará cumplimiento a las condiciones que UTE estuviera obligada específicamente por Resoluciones del MVOTMA: Estudios de Impacto Ambiental (EIA), Autorizaciones Ambientales de Operación (AAO), Planes de Gestión de Residuos, etc.
5. En caso de emplear subContratistas, exigiremos fehacientemente que cumplan con los ítems 1. y 2. de la presente declaración haciéndonos responsables en forma exclusiva y excluyente de cualquier daño o perjuicio que los subContratistas ocasionen a UTE y/o a cualquier tercero.
6. Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente cualquier anomalía que se presente durante cualquier etapa de la gestión de los residuos.

Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_.-

Firma en representación de la Empresa

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

Oficina de UTE

Firma de receptor UTE

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

### Declaración de Actividades Planificadas por las Empresa Contratista Principal (ECP)

#### Dec. 125/014

**Artículo 2.- A los efectos del presente Decreto, la Industria de la Construcción abarca:**

2.1. Las obras de arquitectura e ingeniería tales como obras de infraestructura para energía eléctrica, comunicaciones, obras industriales, montajes y desmontajes electromecánicos, obras de mantenimiento, las obras de construcción del sector público o privado, edificios, carreteras, autopistas, puentes, ferrocarriles, muelles, puertos, aeropuertos, canales, embalses, obras de protección contra las aguas fluviales o marítimas, túneles, viaductos.

2.2. Empresas que presten servicios en obras, tales como: arrendamiento y/o instalación de andamios y maquinarias en general, fabricación, montaje y reparación de galpones, comunicaciones, desagües, alcantarillados y suministro de agua y energía. Se incluyen en todos los casos, las excavaciones, las transformaciones estructurales, la renovación así como la reparación y mantenimiento, incluidos cuando correspondan, los trabajos de limpieza y pintura y la demolición de todo tipo de edificios, así como toda otra tarea que se derive de, o se vincule a la actividad principal de las empresas constructoras.

2.3. Cualquier proceso, operación o transporte en las obras de construcción, desde la iniciación de los trabajos hasta su finalización.

ECP:

Licitación:

Ubicación de los trabajos:

Tipo de obra: ☐ Civil ☐ Eléctrica ☐ Vial ☐ Otras:(especificar)

Actividades	Máquinas, Equipos y Herramientas
<input type="checkbox"/> Excavación (Prof. $\geq$ 1,50m)	<input type="checkbox"/> Grúas móviles
<input type="checkbox"/> Demolición	<input type="checkbox"/> Grúa Torre
<input type="checkbox"/> Trabajo en altura ( $\geq$ 2,00mt)	<input type="checkbox"/> Guinche / polipasto
<input type="checkbox"/> Trabajos verticales (TAPC)	<input type="checkbox"/> Escaleras
<input type="checkbox"/> Trabajo en espacios confinados	<input type="checkbox"/> Andamio y/o estructura auxiliar
<input type="checkbox"/> Trabajo en caliente	<input type="checkbox"/> Plataformas elevadoras
<input type="checkbox"/> Trabajo con explosivos	<input type="checkbox"/> Balancín/ guindola
<input type="checkbox"/> Trabajos sobre techos inclinados y livianos	<input type="checkbox"/> Montacargas / Ascensor de obra
<input type="checkbox"/> Trabajos en atmósfera hiperbárica	<input type="checkbox"/> Maquinaria de obra
<input type="checkbox"/> Trabajos de montaje	<input type="checkbox"/> Vehículos livianos
<input type="checkbox"/> Trabajos de superpuesto y/o compartidos	<input type="checkbox"/> Herramientas manuales
<input type="checkbox"/> Trabajos arenado o granallado u otros	<input type="checkbox"/> Herramientas energizadas
<input type="checkbox"/> Manejo de sustancias peligrosas (P. Químicos)	<input type="checkbox"/> Herramientas hidráulicas
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas <u>con</u> tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas neumáticas
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas <u>sin</u> tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas a batería



*La ECP declara efectuar las siguientes actividades y utilización de las máquinas, equipos y herramientas mencionadas.*

Aclaración:

Firma Responsable por la ECP.

Fecha:

**CÓDIGO PENAL:**

**ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular).** El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.

**ART. 240 (Falsificación o alteración de un documento privado).** El que hiciere un documento privado falso, o alterare uno verdadero, será castigado, cuando hiciere uso de él con doce meses de prisión a cinco años de penitenciaría.

### Declaración de Documentación Obligatoria para Empresa Contratista Principal (ECP)

- Listado Orientativo -

El presente documento se encuentra vinculado al FO-UTE-SL-0075 Declaración de Actividades presentado por la Empresa Contratista en fecha \_\_\_\_\_.

ECP:

Licitación:

Cantidad de jornales previstos:

Listado de Documentos		Indique los documentos que corresponde contar en obra según los procesos planificados para la ejecución de la misma.	
<input type="checkbox"/>	Estudio y Plan de seguridad	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en caliente.
<input type="checkbox"/>	Programa de Prevención en libro de obra.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en espacio confinado.
<input type="checkbox"/>	Libro de obra (Incluye carátula)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajos superpuestos y/o compartidos.
<input type="checkbox"/>	Registro de inscripción de obra ante la IGTSS. (Trazabilidad)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en atmósferas hiperbáricas.
<input type="checkbox"/>	Planilla de trabajo actualizada.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo de montajes.
<input type="checkbox"/>	Carné de salud.	<input type="checkbox"/>	TAPC, evaluación de riesgo incluida EPSH
<input type="checkbox"/>	Registro de inducción de obra.	<input type="checkbox"/>	Plan de izaje.
<input type="checkbox"/>	Registro de entrega de elementos de protección personal a los trabajadores.	<input type="checkbox"/>	Plan de armado y desarmado de estructuras de los equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Memoria de instalaciones eléctricas.	<input type="checkbox"/>	Certificación de equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Certificado de aptitud laboral específica de los trabajadores involucrados. (Psicofísico)	<input type="checkbox"/>	Manual de fabricante.
<input type="checkbox"/>	Análisis físico-químicos y bacteriológicos del agua.	<input type="checkbox"/>	Habilitación de vehículos/ maquinas por GD y MTOP según corresponda.
<input type="checkbox"/>	Memoria de andamio.	<input type="checkbox"/>	Registro de instancia de capacitación acorde al plan de formación.
<input type="checkbox"/>	Plan de armado, desarmado y modificación de andamios.	<input type="checkbox"/>	Registro de inspección, mantenimiento y controles según normativa.
<input type="checkbox"/>	Metodología de demolición.	<input type="checkbox"/>	Fichas datos de seguridad de productos químicos.
<input type="checkbox"/>	Plan de excavación.	<input type="checkbox"/>	Otro: (Especificar al dorso)

La ECP es responsable de contar en el lugar de trabajo con la documentación exigida en la Normativa Nacional vigente, así como las solicitada por UTE, en el tiempo y forma que a las mismas se establece, ya sean de actividades desarrolladas por la ECP como de posibles subContratistas.

SERVICIOS DE BIENESTAR		Máx. Trabajadores en obra:	
Gabinets higiénicos Suministrados por: N° SS.HH.:	ECP <input type="checkbox"/>	Duchas Ubicadas en: Otras instalación de la ECP N° Duchas:	Obrador <input type="checkbox"/>
	UTE <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

#### CÓDIGO PENAL:

ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular). El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.




**INTEGRAN ESTOS RECAUDOS:**

- PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES (SECCIÓN III)
- PLANOS PE5570, PE5571, PE5572, PE5573, PE5574, PE5575, PE5727, PE5728 y PE5730
- PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES – SECCIÓN I y II