

1 CAPITULO I - OBJETO

1.1 OBJETO

El objeto de la presente compra es la contratación del mantenimiento de 2 (DOS) equipos HITACHI AMS 2500.

1.2 DESCRIPCIÓN

Las ofertas comprenderán los mantenimientos especificados en el **CAPITULO III - CONDICIONES TÉCNICAS**.

1.3 ORDENAMIENTO DE ÍTEMS Y DETALLE DE CANTIDADES

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD MESES
ITEM 1	Mantenimiento de 2 equipos Hitachi AMS 2500 (hardware)	12

2 CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

2.1 FORMA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

1.1.1 AGRUPAMIENTO DE ITEMS

Debe obligatoriamente cotizarse la totalidad de los Items, que se adjudicarán en forma conjunta.

1.1.2 CERTIFICACIONES DEL FABRICANTE

La empresa oferente deberá estar establecida en Uruguay y tener una antigüedad en plaza superior a 5 años

La empresa debe presentar por escrito con su propuesta la certificación o autorización del fabricante del hardware para realizar el mantenimiento de equipos de marca Hitachi. Dicha certificación o autorización debe tener una antigüedad mayor a 5 años.

1.1.3 FORMA DE COTIZACIÓN

La moneda de cotización deberá ser en dólares americanos o pesos uruguayos.

Se cotizarán cuotas mensuales y solo podrá cotizarse en condición Plaza.

1.1.4 AJUSTE DE PRECIOS

Los precios expresados en Pesos Uruguayos se ajustarán por la evolución del U\$S y del indicador IPC siendo la siguiente la fórmula de ajuste:

$$PM1 = PM0 \times (0,5 \times D1/D0 + 0,5 \times IPC1/IPC0)$$

Dónde:

- PM1 – precio mensual actualizado.
- PM0 – precio mensual ofertado.
- D1 – cotización del dólar interbancario vendedor del último día del mes anterior de la fecha de ajuste.
- D0 – cotización del dólar interbancario vendedor del último día del mes anterior de la fecha de apertura de ofertas.
- IPC1 – índice de precios al consumo vigente al mes anterior de la fecha de ajuste.
- IPC0 – índice de precios al consumo vigente al mes anterior de la fecha de apertura de ofertas.

Los precios expresados en Dólares Americanos deberán ser firmes.

2.2 COTIZACIÓN

Se deberá completar la siguiente planilla económica (FORMULARIO 1):

FORMULARIO 1					
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD (meses)	MONEDA	PRECIO MENSUAL	PRECIO TOTAL
ITEM 1	Mantenimiento de 2 equipos Hitachi AMS 2500 (hardware)	12			
TOTAL					
IVA					
	TOTAL CON IVA INCLUIDO				

2.3 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la oferta resultara – por todo concepto, incluyendo impuestos - inferior a \$ 8.715.000,00, no corresponde depositar Garantía de Mantenimiento de Oferta.

En caso de que la oferta supere el monto indicado precedentemente, el proponente podría optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de \$ 74.000,00 o ampararse en lo dispuesto en el literal B.2) del Punto 11.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

2.4 ESTUDIO DE LAS OFERTAS

UTE se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación en cualquier instancia del procedimiento previo a la adjudicación, sin incurrir en responsabilidad alguna.

2.4.1 FACTORES CUALITATIVOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Se tendrá en cuenta a los efectos de la evaluación de las ofertas todas las especificaciones técnicas y las condiciones del presente pliego.

2.4.2 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN

Se adjudicará en base a la oferta de menor precio global (Formulario 1) que cumpla con las características técnicas solicitadas.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, se deja constancia que no aplica para el presente llamado el mecanismo de Reserva de Mercado.

2.4.3 CONDICIONES QUE DETERMINARÁN EL RECHAZO DE LAS OFERTAS

No cumpla con los plazos de entrega establecidos en el Pliego de Condiciones.

Las condiciones de rechazo automático establecidas en el punto “Estudio de ofertas” de la Parte II del pliego de condiciones

2.5 FORMA DE PAGO

La forma de pago será mediante transferencia bancaria según lo establecido en el punto 28 de la Parte II del Pliego de Condiciones, a mes vencido y previo visto bueno de UTE.

2.6 COMIENZO DE LOS SERVICIOS

La prestación del servicio comenzará a partir del día siguiente al vencimiento del plazo establecido en el punto 18 de la Parte II del Pliego de Condiciones y tendrá una vigencia de **12 meses**.

3 CAPITULO III - CONDICIONES TECNICAS

3.1 ESPECIFICACIONES TECNICAS

A continuación se describen las características técnicas asociadas a los equipos involucrados.

3.1.1 ITEM 1 – MANTENIMIENTO DE 2 EQUIPOS HITACHI AMS 2500

El mantenimiento involucra el hardware de 2 (DOS) equipos Hitachi AMS 2500.

A continuación se detallan número de serie, firmware, nombre y capacidad raw de cada uno de ellos:

FORMULARIO 2 – Detalles equipos Hitachi AMS 2500
Equipo Nro. 1: Modelo HITACHI AMS 2500
Nombre: AMS2500_AG_87011933 Serial number 87011933 Firmware: 0897/B-H Raw Capacity: 80.8 TB
Equipo Nro. 2: Modelo HITACHI AMS 2500
Nombre: AMS2500_PAR_87011531 Serial number 87011531 Firmware: 0897/B-H Raw Capacity: 80.7 TB

Es responsabilidad del oferente la solicitud de información adicional que considere necesaria para el correcto dimensionamiento y valoración del servicio licitado en la presente compra.

3.1.2 GARANTÍA - CONDICIONES GENERALES

El mantenimiento de los equipos debe ser integral (repuestos y mano de obra).

El mantenimiento se realizará “in situ” en la ciudad de Montevideo.

En caso de que la modificación involucre cualquier tipo de cambio para el usuario, aunque este se entienda por parte del adjudicatario beneficioso, debe ser expresamente autorizada y aceptada por UTE en forma escrita.

Se especificará claramente los elementos o daños no cubiertos por el mantenimiento, si los hubiera.

En caso de necesitar apagar/encender los equipos involucrados, UTE podrá solicitar presencia in situ de un técnico habilitado para realizar este tipo de tareas.

3.1.3 GARANTÍA - RESPONSABILIDAD Y OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA

Atender el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo durante el período de vigencia del mantenimiento de los equipos licitados.

Disponer de herramientas, equipos de diagnóstico y medición necesarios así como el stock de repuestos y servicios de ingeniería requeridos para atender el mantenimiento indicado.

Se deberá presentar el listado de repuestos con que contará el servicio técnico en Montevideo.

3.1.4 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Se entiende por mantenimiento preventivo toda acción necesaria para evitar o prevenir problemas que generen impacto en el servicio brindado.

Estas acciones deberán ser informadas para poder realizar una correcta coordinación y podrán ser disruptivas o no, reservándose UTE el derecho de rechazar o posponer la aplicación de las mismas.

Bajo ninguna circunstancia estas acciones eximen al proveedor sobre su responsabilidad relacionada al mantenimiento correctivo (punto **3.1.5 MANTENIMIENTO CORRECTIVO**)

3.1.5 MANTENIMIENTO CORRECTIVO

El mantenimiento correctivo se efectuará en forma inmediata ante denuncia de UTE de mal funcionamiento o falla total de alguno de los equipos.

Se registrará por los horarios y condiciones descritas en el punto **3.1.6 HORARIO Y PLAZOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**.

El mantenimiento debe ser tal que asegure el correcto desempeño del equipamiento en todas las funcionalidades exactamente igual que antes de la falla.

Cualquier modificación, sustitución de placas o reconfiguración del equipamiento debe realizarse sobre esta premisa.

En caso de que la modificación involucre cualquier tipo de cambio para el usuario, aunque esta se entienda por parte del adjudicatario beneficioso, debe ser expresamente autorizada y aceptada por UTE en forma escrita.

El hecho de no aceptar UTE un cambio propuesto no libera al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones contractuales.

3.1.6 HORARIO Y PLAZOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El horario de cobertura del Servicio Técnico deberá ser 24 horas los 7 días de la semana.

Ante un requerimiento de UTE, la firma contratista debe contar con un técnico capacitado para la resolución del problema en un máximo de 2 (DOS) horas.

El proveedor deberá indicar en la oferta el instructivo con los pasos para que UTE pueda realizar el reclamo correctamente. En el mismo deberá indicarse el número telefónico para hacer las solicitudes las 24 horas y 7 días de la semana, así como la dirección de correo electrónico. Deberá contar con un sistema de registro de solicitudes donde figuren al menos los siguientes datos:

- fecha y hora de reportado el problema
- persona de UTE que reportó el problema
- descripción del problema
- fecha y hora de solucionado el problema
- descripción de la solución

En caso de que por razones de operación de los sistemas, sea necesario realizar operaciones fuera del horario de 9:00 a 18:30, las mismas serán coordinadas con anterioridad entre UTE y la empresa proveedora del servicio, no debiendo tener ningún costo adicional para UTE.

Es responsabilidad del oferente informar cualquier ajuste o cambio referente al procedimiento y la información relacionada con la modalidad de registro de solicitudes y reclamos.

Durante el período de resolución del incidente, UTE debe permanecer informado de los avances alcanzados.