

W

DISPOSICIÓN FINAL

DE TANQUES DE COMBUSTIBLE

EN DESUSO

CENTRAL HIDROELÉCTRICA BAYGORRIA

CAPÍTULO I - OBJETO

1.- OBJETO

El objeto de esta compra es el desmontaje, extracción y traslado y la disposición final de tanques de combustible (en desuso y con resto de contenido) de 2 tanques subterráneos de combustible en desuso, ubicados en predios de la Central Hidroeléctrica Rincón de Baygorria.

1.1.- ORDENAMIENTO DE ÍTEMS Y DETALLE DE CANTIDADES

Los ítems y cantidades se detallan en el siguiente cuadro:

Ítem	Subítem	Descripción	Cant.
1		Extracción y disposición final de los tanques de combustible en desuso	N/C
	1.1	Desmontaje y Extracción de dos tanques subterráneos de combustible en desuso. Monitoreos.	2 US
	1.2	Traslado a disposición final.	2 US
	1.3	Disposición final	2 US
	1.4	Restauración ambiental	

CAPÍTULO II – CONDICIONES GENERALES

1.- FORMA DE COTIZAR

Solo se aceptarán cotizaciones:

- Condiciones plaza
- Precios firmes, no admitiéndose ajuste de precios a través de fórmula paramétrica.

Sólo se admitirán ofertas que coticen íntegramente por el total de objeto indicado en forma separada por subítem.

2.- ANTECEDENTES DEL OFERENTE

El oferente deberá proporcionar información acerca de sus antecedentes comerciales. Estos deberán incluir:

A efectos de evaluar la capacidad de los oferentes en relación al objeto licitado, los mismos deberán acreditar poseer referencias de:

- A) No menos de dos empresas públicas y/o privadas en Uruguay, en las cuales hayan prestado suministros comparables a los que se licitan, en el transcurso de los tres años previos a la apertura de ofertas de esta licitación.
- B) Suministros similares a los solicitados que se estén brindando en el presente. Se deberá indicar dirección, teléfono y nombre de la persona a consultar en cada organización que se presenta como referencia.
- C) Cada oferente deberá presentar una memoria informando de los recursos logísticos y herramientas que dispondrá para el cumplimiento objeto de la presente licitación.

Se tomarán en cuenta también:

- D) Suministros de cualquier tipo prestados en los últimos 5 años a UTE.
- E) Certificaciones de gestión de calidad de los procesos que se aplican a los suministros solicitados.

3.- REQUISITOS A PRESENTAR CON LA OFERTA

La oferta se presentará en original y 2 copias, que contendrán al menos lo siguiente:

- Identificación del Oferente, debidamente cumplimentado.
- Documentación que acredite las facultades para ofertar y contratar de quien firma la oferta.
- Toda la información necesaria para el estudio técnico de la misma, pudiendo UTE solicitar al oferente las aclaraciones que considere necesarias.
- Completar Anexo A – Planilla de Precios del presente documento.
- Certificado de visita expedido por UTE.
- Información sobre el grupo de actividad y laudo que regirá los trabajos.

- Toda otra documentación especialmente solicitada en este pliego.
- Material informativo

3.1.- Memoria descriptiva y Plan de trabajo

El oferente deberá incluir en la oferta una Memoria descriptiva con toda la información necesaria para evaluar las características técnicas del suministro y un Plan de trabajo, detallando para los suministros y trabajos de instalación los siguientes datos:

1. Etapas principales del trabajo.
2. Equipos y Herramientas que usará en cada etapa del trabajo.
3. Responsable de la implementación de cada etapa del trabajo.

En caso de ser Adjudicatario, UTE podrá exigir la actualización de la documentación presentada.

3.2.- Plan de Gestión Ambiental

El oferente deberá presentar con su oferta el Estudio de Impacto Ambiental, elaborado y firmado por profesionales responsables, por etapa de obra y con detalle de:

- a) Procedimientos (procedimientos detallados de las tareas para cumplir cada etapa).
- b) Impacto a minimizar.
- c) Medidas Preventivas y/o de mitigación (medidas para controlar los impactos de cada etapa del trabajo).
- d) Tratamiento final de disposición.

En caso de ser Adjudicatario, UTE podrá exigir la actualización de la documentación presentada.

3.3.- Visitas y Muestras

El oferente obligatoriamente deberá realizar una visita al predio de la C.H. Rincón de Baygorria, a los efectos de tomar conocimiento de la magnitud y las dificultades de los trabajos, de modo que pueda tener fehaciente idea del trabajo a realizar.

La fecha y hora de la visita será comunicada oportunamente por Circular Aclaratoria.

Los interesados deberán remitir un correo electrónico a: CPerez@ute.com.uy con 3 (tres) días hábiles de antelación, manifestando su voluntad de participar de la visita.

4.- CONDICIONES QUE DETERMINARÁN EL RECHAZO DE LA OFERTA

4.1.- Condiciones que podrán determinar el rechazo de las ofertas

A) En caso de que el oferente no detalle dar cumplimiento a la normativa legal vigente así como protocolos a aplicar.

B) El oferente no presente la documentación requerida, con toda la información necesaria para evaluar las características técnicas de la oferta.

4.2.- Condiciones que determinarán el rechazo de las ofertas

UTE rechazará automáticamente las ofertas, cuando:

- a) El oferente no mantenga su oferta durante el período de 30 días de acuerdo a lo establecido en el Artículo 7 de las Condiciones Generales de Compras Directas.- Condiciones.
- b) El oferente no realice la visita obligatoria según establece el numeral 1.4.- “Visita obligatoria” del presente Capítulo.

5.- CONDICIONES DE ENTREGA

Se deberá especificar el plazo de realización de los trabajos.

El suministro en su totalidad objeto de la presente licitación debe ser entregado según las condiciones establecidas en el “Objeto” del Capítulo I y cumplido cada etapa a satisfacción de UTE.

5.1.- Cronograma de entrega

Los suministros y servicios adjudicados deberán entregarse de acuerdo al cronograma presentado.

6.- COMPARACIÓN DE OFERTAS

La comparación se hará por el total del suministro.

7.- ADJUDICACIÓN

La adjudicación, en caso de realizarse, se hará a un único oferente.

UTE podrá adjudicar hasta un 15% (quince por ciento) del monto adjudicado para el pago de trabajos imprevistos que puedan surgir durante la ejecución del Contrato. Este monto quedará total o parcialmente en poder de la Administración en caso de no utilizarse.

UTE se reserva el derecho de, a su solo juicio, desestimar cotizaciones que no se ajusten al presente Pliego de Condiciones, sin que sea preciso hacer la adjudicación a favor del de menor precio, salvo en identidad de circunstancia y calidad.

También se reserva el derecho de rechazarlas todas, si no las considera convenientes para la Administración o de no adjudicar algún ítem.

CAPÍTULO III –CONDICIONES TÉCNICAS

1.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El ejecutor deberá elaborar un Plan de Trabajo detallado describiendo las actividades a realizar además de considerar las medidas ambientales y de seguridad necesaria para evitar cualquier accidente y/o incidente. Se realizará la señalización correspondiente.

Todo el equipamiento requerido para la ejecución de las tareas será de propiedad del Adjudicatario.

Las operaciones a realizar para la anulación de los tanques de combustible subterráneos deberán contemplar el detalle de los siguientes pasos:

- Trabajos previos. Preparación del entorno. Se tomarán todas las acciones necesarias para proteger a las personas que transiten por las distintas áreas y sus inmediaciones, de los peligros que puedan derivarse de las actividades a desarrollarse. Colocación de extintor de polvo por cada tanque en el que se vaya a trabajar.
- Apertura de la boca de hombre. De existir corte deberá considerarse las medidas necesarias a efectos de evitar contingencias.
- Se ha de trasvasar el contenido del tanque a otro recipiente, procurando vaciar totalmente el tanque, para lo cual se han de tomar las medidas de seguridad necesarias.
- Desgasificación del tanque. Limpieza y extracción de residuos. Se deberá drenar las líneas y extraer los barros de fondo. De ser necesario acceder por la boca de hombre para su limpieza.

Acceso al interior.

- Medición de la atmósfera explosiva e inspección visual. Medición de la atmósfera potencialmente explosiva que demuestre que estos niveles quedan por debajo del 20 por ciento del Límite inferior de explosividad (LIE). Determinar posibles puntos de fuga. Registro de los mismos.
- Se humedecen con agua la boca de hombre y la zona circundante, y se mantiene la ventilación durante todo el proceso siguiente, de modo que tal ventilación sea la adecuada para no sobrepasar el tanto por ciento de LIE indicado.

Desgasificación del tanque.

- El procedimiento a utilizar estará basado en ventilación, vaporización, inertización o cualquier otro método justificado técnicamente, que garantice que el contenido en gases y vapores combustibles queda por debajo del 20 % del LIE.
- Una vez desgasificado el tanque, se ha de mantener, durante el resto de los trabajos, la renovación forzada de aire, manteniendo el contenido en gases de la atmósfera

interior por debajo del 20 % del LIE. El equipo de medición ha de ser de lectura directa, estar debidamente calibrado y estar dotado de alarma acústica y visual.

- Todos los equipos de ventilación deben estar conectados a tierra, junto con la estructura del tanque.
- En ningún caso se ha de utilizar oxígeno para ventilar
- Limpieza interior. Extracción y gestión medioambiental de los residuos y materiales de limpieza.
- Se ha de extraer mecánicamente el líquido resultante de la limpieza (agua, hipoclorito, restos de contenido, lodos, etc.). Todos los elementos utilizados para ello deben estar protegidos contra la electricidad y conectados a tierra.
- Se ha de comprobar que no aumente el tanto por ciento del LIE.

Extracción del tanque. Detallar procedimiento.

- Retirar los tanques metálicos. no podrán aplicarse altas fuentes de calor para realizar cortes, desguaces o excavaciones por el riesgo de afectar a posibles zonas con vapores o balsas de hidrocarburos potencialmente explosivos o inflamables.
- Retirar tapas, plataforma, paredes y piso de envallado de los tanques.
- Clasificar y separar los distintos residuos generados, al menos en las siguientes fracciones:
 - Arena potencialmente contaminada con combustible (arena de alrededor del tanque y la utilizada eventualmente ante algún derrame); Chatarra
 - ferrosa (surtidores, tanques de combustible, tanques metálicos de 200L, techo).
 - Restos de escombros potencialmente contaminados (tapas, plataforma de hormigón, paredes, pisos, etc.).
 - Restos de combustible y barros de fondo.
 - Agua contaminada con hidrocarburo.
 - Suelo potencialmente contaminado (suelo que eventualmente deban ser retirado según resultados de análisis, ver monitoreos planteados).

Para cada una de estas fracciones se deberá dar el destino adecuado.

- De existir hidrocarburos en el terreno, se procederá a la extracción de combustibles y la tierra contaminada, debiendo realizar su gestión de acuerdo con la normativa ambiental y aplicando las mejores técnicas disponibles.
- Traslado a disposición final.
- Disposición final de los residuos.
- Restauración Ambiental de la zona. Rellenar la fosa con materiales limpios, luego de contar con los resultados de análisis de contenido de hidrocarburo en suelos (ver monitoreos recomendados). Colocar una capa de tierra que será cubierta por pasto. Consolidación del terreno. Considerar posible existencia de niveles freáticos en la zona

Monitoreos recomendados:

- Arena y restos de escombros potencialmente contaminados: realizar análisis de concentración de hidrocarburos totales para definir su gestión.
- Suelos potencialmente contaminados: antes del llenado de la fosa se recomienda realizar un monitoreo de suelos asociado a cada tanque.

UTE contará en un Controlador de Obra a efectos de verificar el cumplimiento de las tareas realizadas.

2.- DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA INICIO DE TRABAJOS

Previo al inicio de los trabajos la empresa principal deberá presentar:

1. La empresa deberá contar con un Asesor en Seguridad, quien esté a cargo de los aspectos de seguridad e higiene relacionados con las tareas que se realicen.
2. Antes de comenzar los trabajos se realizará una Entrevista de Seguridad Preventiva El contenido de la misma se apoya en criterios establecidos en la Declaración Jurada de Seguridad y en otros aspectos complementarios de la normativa vigente. En dicha entrevista deberán participar el administrador del contrato por UTE, Técnico SYSO por UTE, Representante de la empresa principal y Asesor en Seguridad de dicha empresa.
3. Copia del Certificado Habilitante para el transporte de Productos y Residuos Peligrosos emitido por el MTOP.
4. Copia del Certificado Habilitante para la disposición final de los Residuos Peligrosos, emitido por la DINAMA.
5. Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras (en adelante DJSyCAF).

Para su cumplimentación deben tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

- a. Quien firme la DJSyCAF en representación del Contratista debe ser la misma persona física que suscribe el Contrato con UTE señalando en la DJSyCAF cuál es su rol dentro del Contrato.
6. Complemento de información de los documentos presentados en la oferta, que a criterio de UTE se necesite profundizar:
 - Cronograma de obra,
 - Plan de trabajo,
 - Plan de Gestión Ambiental.
 7. Copia de registro de asistencia a instancia de capacitación de poner en conocimiento a los trabajadores sobre los procedimientos existentes, así como de las rutas y los caminos de acceso hasta el frente de trabajo y de la ruta más rápida hasta el centro de asistencia médica más cercano.
 8. Presentación de los siguientes documentos, de todo el personal (en forma individual y legible) afectado a los trabajos objeto de esta licitación:
 - I. Copia del Documento de Identidad.

- II. Copia del Carné de Salud (emitido en territorio nacional).
 - III. Copia de la Habilitación para conducir vehículos que transporten Productos y /o Residuos Peligrosos.
 - IV. Nombre y teléfono celular de los responsables del contrato.
9. Listado del personal afectado a las tareas.

El Contratista deberá asegurar la individual identificación de su personal de forma clara y fácilmente observable.

Antes de comenzar los trabajos se realizará una Entrevista de Seguridad Preventiva. El contenido de la misma se apoya en criterios establecidos en la Declaración Jurada de seguridad y en otros aspectos complementarios de la normativa vigente. En dicha entrevista deberán participar el administrador del contrato por UTE y Técnico SySO por UTE, representante de la empresa principal y asesor en seguridad de dicha empresa.

UTE podrá aplicar sanciones por infracciones o incumplimientos de la normativa en Seguridad e Higiene en el Trabajo de acuerdo con la tabla de sanciones LI-GEN-SL-0005.

En virtud de la responsabilidad solidaria de UTE en el cumplimiento de las normas laborales, los funcionarios dependientes de las empresas contratadas; en caso que ya estén asignados a la prestación de servicios en un local de UTE con una jornada de 8 hs no podrán desarrollar tareas para esta Administración en otra empresa. A los efectos de asegurar el cumplimiento de dicha condición, cuando se presente el listado de funcionarios a las unidades donde va a prestar el servicio la empresa contratada, la misma deberá adjuntar una declaración firmada por los funcionarios en la cual conste que sólo prestan servicios para una empresa contratada por UTE. (Agregar textual).

UTE se reserva el derecho de solicitar al Contratista, cualquier información que considere necesaria para verificar que se están implementando acciones para el control de las condiciones de Seguridad e Higiene del trabajo durante la ejecución de las tareas.

3.- CONDICIONES PARA EL INICIO DE LOS TRABAJOS

Realizar una Reunión de inicio de contrato.

Presentar toda la documentación requerida a estos efectos.

ANEXOS

ANEXO A – PLANILLA DE PRECIOS

Ítem	Subítem	Moneda de cotización	TOTAL	IVA	TOTAL CON IVA
1		N/C	N/C	N/C	N/C
	1.1				
	1.2				
	1.3				
	1.4				

Descripción:

1.- Extracción y disposición final de los tanques de combustible en desuso.

1.1.- Desmontaje y Extracción de dos tanques subterráneos de combustible en desuso. Monitoreos.

1.2.- Traslado a disposición final.

1.3.- Disposición final.

1.4.- Restauración ambiental.

ANEXO B – DECLARACION JURADA



Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras – R13.-1566

El/la Sr./Sra. _____ en nombre y representación de la

Empresa: _____ RUT: _____

en calidad de: _____

domiciliada en: _____ N°: _____

Localidad: _____ Departamento: _____

formula **declaración jurada** a UTE en relación con la seguridad e higiene en el trabajo, en el cumplimiento de las tareas que se identifican por la Orden de Compra / Contrato N° _____ y que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad de contratista.-----

En consecuencia **declaramos que**, antes de iniciar las tareas y en ocasión de su realización: **1)**

Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar; **2)** Todas las instalaciones, máquinas, equipos y herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones; **3)** Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos y personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones; **4)** Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella; **5)** Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo a realizar y según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones; **6)** Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique; **7)** En especial realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo, así como la investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión) y enviaremos un reporte semanal mensual trimestral al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas; **8)** Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes de trabajo ocurridos en ocasión o durante la prestación del servicio, haciéndole llegar en caso de accidente grave o mortal el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas; **9)** En caso de emplear subcontratistas exigiremos fehacientemente que cumplan con todas las obligaciones emergentes de su grupo de actividad en materia de seguridad e higiene en el trabajo así como todos los requerimientos específicos que UTE solicite por declaración jurada a sus contratistas, haciéndonos responsables en forma exclusiva y excluyente de cualquier daño o perjuicio que los subcontratistas ocasionen a UTE y/o a cualquier tercero, como consecuencia de la violación de las disposiciones en la materia; **10)** Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo; **11)** Finalizados los trabajos realizaremos el cierre correspondiente ante el Banco de Previsión Social en los casos que corresponda; **12)** La fotocopia auténtica de la planilla de trabajo que presentamos incluye a todo el personal asignado en las tareas referidas y nos comprometemos a comunicar en forma inmediata y fehaciente a UTE de todas las variaciones que por altas y bajas se produjeren. Asimismo declaramos conocer la normativa vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo y las leyes Nos. 18099 y 18251 sobre responsabilidades eventuales de UTE frente a nuestro personal comprometiéndonos al fiel cumplimiento de todas las obligaciones legales y reglamentarias, asumiendo en el caso que correspondiere la defensa legal que permita eximir a UTE de toda responsabilidad patrimonial; **13)** En el marco de la Ley 19196 del 25.03.2014 adoptaremos los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la ley y su reglamentación, de forma de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador.----- Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de _____ a los ____ días del mes de _____ del año dos mil _____

Firma en representación de la Empresa	Fecha de recepción
Aclaración de la Firma	Oficina de UTE
Documento de Identidad	Firma de receptor UTE
	Aclaración de la Firma

DJSyCAF_01_GEN

Documento de Identidad

ANEXO C – REPORTE ESTADÍSTICO – EMPRESAS CONTRATADAS

EMPRESA:		OBJETO DEL CONTRATO:		N° DE CONTRATO		
				MES INFORMADO		
RUBRO: <input type="checkbox"/> Comercio <input type="checkbox"/> Construcción <input type="checkbox"/> Forestal <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Química <input type="checkbox"/> Rural <input type="checkbox"/> Servicio		H.H.T. DEL MES		ESTUDIO Y PLAN DE SEGURIDAD		
				SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
ACCIDENTES REGISTRADOS EN EL MES						
N° de Denuncia patronal del BSE	Fecha del Accidente	Apellidos y Nombres	Días en asistencia	Fecha del Alta BSE	Descripción del Accidente	Lesión
Firma del Responsable			Aclaración de Firma del Responsable			
			Fecha: <input type="text"/>			

NOTA: Se aconseja a la Unidad implementar y mantener un registro del personal contratado con los nombres y la capacitación específica para la tarea que desempeñan para UTE.

<p>Nota GEN:</p> <ul style="list-style-type: none">- Este formulario debe ser enviado a UTE dentro de los primeros 10 días del mes siguiente al que se reporta.- Debe remitirse junto con un listado con la <u>identificación del personal contratado</u> para el período que se informa (ver Instructivo).



SUB-GCIA. SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO – HUM

REPORTE ESTADÍSTICO – Empresas Contratadas

FO-UTE-SL-0032/01

INSTRUCTIVO PARA LA REALIZACIÓN DEL REPORTE ESTADÍSTICO – Empresas Contratadas

EMPRESA: El de la firma comercial contratada para realizar el trabajo.

OBJETO DEL CONTRATO: Descripción de la obra o trabajo que se realiza.

Nº DE CONTRATO: El que corresponda al trabajo objeto del informe.

MES INFORMADO: Nombre del Mes por el cual se emite el informe.

RUBRO: Título de la actividad comercial. Marcar con una cruz.

H.H.T.: Número de Horas-Hombre-Trabajadas durante el mes.

ESTUDIO Y PLAN DE SEGURIDAD: Si tiene o no.

IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO: Número de Documento de Identidad, Apellidos y Nombres de cada uno de los trabajadores afectados al trabajo por el cual se informa.

ACCIDENTES REGISTRADOS EN EL MES: Ingresar los datos que correspondan en cada una de las 7 columnas.

Firma del Responsable y Aclaración de Firma del Responsable: Firma y aclaración de firma del Responsable de la Empresa Contratada.

Fecha: Día, mes y año en el que se emite el informe.

ANEXO D – ENTREVISTA DE SEGURIDAD PREVENTIVA



SUB-GCIA. SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO – HUM

FO-UTE-SL-0054/02

Lugar y Fecha: _____, _____ de _____ de _____.

Unidad de UTE: _____

ENTREVISTA DE SEGURIDAD PREVENTIVA	
OBJETIVO	
Establecer y comunicar los lineamientos básicos necesarios, basados en la legislación nacional vigente y procedimientos y/o normas internas de UTE en materia de seguridad e higiene para empresas contratadas.	
CONDICIONES PARA EL INGRESO DE EMPRESAS CONTRATADAS A TRABAJAR EN UTE	√
OBLIGACIONES	
Firmar la declaración jurada de seguridad previo al comienzo de los trabajos.	
Acreditar que todo el personal dispone de aptitud de salud laboral (1).	
Asegurar (Inspeccionar y mantener) que todas las máquinas, equipos y herramientas propias están aptas para su uso (2).	
Disponer de ropa adecuada de trabajo y zapatos de seguridad. Dotar además al personal de medios de protección colectivos y personales bajo firma, según normativa vigente (3).	
Inspeccionar, mantener y controlar por su supervisión del correcto uso en el lugar de trabajo, disponiendo registros de dichas actuaciones (3).	
Disponer en el lugar de trabajo de la planificación escrita de la prevención de riesgos laborales (4).	
Capacitar al personal en materia de seguridad e higiene según la normativa vigente, disponiendo registros (5).	
Adoptar medidas preventivas indicadas por normativa, así como las solicitadas por UTE (6).	
Realizar inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo, investigación de los incidentes (con o sin lesión) y enviar reporte al DO/AC con el resultado de las intervenciones (7).	
Comunicar todos los accidentes de trabajo ocurridos durante la prestación de servicio (8).	
Realizar en plazo máximo de 48 hs. informe técnico de investigación de accidente grave o mortal (8).	
Cumplir todas las obligaciones emergentes de su grupo de actividad (9).	
Disponer en el lugar de trabajo de los documentos y registros indicados en la normativa vigente (10).	
Tener en el lugar de trabajo copia de planilla de trabajo (con señalización del personal afectado a las tareas) (12).	
Comunicar inmediatamente toda modificación en la planilla de trabajo (12).	
Disponer de memoria de andamio, plan de armado, desarmado y modificación, para todo tipo de andamio independientemente de su altura	

Delimitar y señalizar la zona de trabajo.	
Mantener en todo momento el orden y limpieza del área de trabajo.	
Comunicar al Jefe del sector específico dónde se va a trabajar previo al inicio de las tareas.	
Utilizar medios seguros de trabajo para tareas a diferente nivel (plataformas, andamios, otros)	
Presentar la documentación de operadores (licencia de conducir, certificaciones, etc.).	
Tener procedimientos de trabajo para toda tarea, según normativa vigente.	
Disponer de listado, envase adecuado, etiquetado y FDS de todos los productos químicos.	
Gestionar los permisos de trabajo que exija la normativa vigente.	
Gestionar las actuaciones para dar respuesta ante situaciones de Emergencia, Primeros Auxilios, etc.	
Disponer de póliza de accidentes de trabajo vigente (Ley 16074).	
Ejercer una continua vigilancia y supervisión de las tareas.	
PROHIBICIONES	
Utilizar equipos de audio o celulares con audífonos.	
Hablar por celular al mismo momento de estar realizando tareas.	
Utilizar elementos (herramientas, escaleras, etc.), de fabricación artesanal.	
Utilizar prolongadores eléctricos o cualquier tipo de instalaciones eléctricas que no estén en buen estado de conservación de acuerdo a la normativa vigente	
Bloquear accesos a extintores y rutas de escape, que dificulten la evacuación.	
Ingerir alimentos fuera de las áreas destinadas a dicho fin.	
Fumar dentro de instalaciones de UTE.	

