

SECCION III

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES PARTICULARES

PARTE I: CONDICIONES PARTICULARES

PARTE II: MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

Deposito Oficina Melo

INDICE

SECCIÓN III.....	5
PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES	5
CAPITULO I.....	5
I.1 GENERALIDADES.....	5
I.2 OBJETO.....	5
I.2.1. Descripción	5
I.2.2. Dirección de Contacto:	5
I.2.3. Garantía de Mantenimiento de Oferta	6
CAPITULO II.....	7
II.1 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	7
II.1.1. Formularios.....	7
II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros).....	7
II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios)	8
II.1.4. Antecedentes de obra realizada	11
II.1.5. Visita: 05/09/2018.....	11
II.2.1. Formulario	12
II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma	12
II.2.3. Cuadros de cotización	13
II.3 ESTUDIO DE OFERTAS	16
II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta	16
II.4 ADJUDICACIÓN	17
II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO	17
II.6 CONDICIONES DE ENTREGA	17
II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos	17
II.6.2. Documentación disponible en Obra	17
II.7 CONDICIONES DE PAGO	18
II.7.1. Garantía de fiel cumplimiento de Contrato.....	18

II.8	MULTAS.....	18
II.8.1.	Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo.....	18
II.8.2.	Multas por defectos o errores constructivos.....	21
II.8.3.	Multas por atraso en los plazos	21
II.9	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....	22
II.9.1.	Ejecución del contrato.....	22
II.10	DEFINICIÓN DE PLANO.....	22
II.11	CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS.....	22
II.12	CALIDAD DE EJECUCIÓN	23
PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR.....		24
CAPITULO III		24
III.1	GENERALIDADES.....	24
III.2	RUBRADO	25
III.2.1.	RUBRO 1.- IMPLANTACION Y REPLANTEO	25
	Rubro 2 – Estructura.....	26
III.2.2.	RUBRO 2.1 – Nivelacion General del Edificio.....	26
III.2.3.	RUBRO 2.2 – Bases Prefabricadas.....	26
III.2.4.	RUBRO 2.3 – Pilares de Hormigón Prefabricados Deposito.	26
III.2.5.	RUBRO 2.4 – Pilares de Hormigón Prefabricado Entrepiso.	26
III.2.6.	RUBRO 2.5 – Pilares de Hormigón Prefabricado Alero.....	26
III.2.7.	RUBRO 2.6 – Vigas para Entrepiso 0.30 x 0.60 m.	26
III.2.8.	RUBRO 2.7 – Vigas para Cubierta Deposito 0.30 x 0.60 m.	27
III.2.9.	RUBRO 2.8 – Vigas para Cubierta 0.40 x 1.00 m.	27
III.2.10.	RUBRO 2.9 – Paneles Entrepiso.	27
III.2.11.	RUBRO 2.10 – Paneles de Techo.	27
III.2.12.	RUBRO 2.10 – Placas Lisas de Cerramiento.	27
III.2.13.	RUBRO 2.11 – Lucernarios.....	27
III.2.14.	RUBRO 2.12 – Techo Exterior Alero.	28
	Rubro 3 – Pavimento.....	28
III.2.14.1	RUBRO 3.1 – Pavimento interior deposito.	28
III.2.14.2	RUBRO 3.2 – Pavimento exterior deposito.....	28
III.2.15.	RUBRO 3.3 – Pavimento carpeta entrepiso.	29
III.2.16.	RUBRO 3.4 – Contrapiso cocina y baños.....	29
	Rubro 4 – Albañilería.....	29
III.2.16.1	RUBRO 4.1 – Tabique de 15cm.....	29
III.2.16.2	RUBRO 4.2 – Tabique de 10cm.....	29
III.2.16.3	RUBRO 4.3 – Revoques.....	29
III.2.16.4	RUBRO 4.4 – Revestimiento de piso baños y cocina.	29
III.2.16.5	RUBRO 4.5 – Revestimiento de pared baño y cocina.	30
III.2.16.6	RUBRO 4.6 – Cielorraso oficina y sala de reuniones.....	30
III.2.16.7	RUBRO 4.7 – Cielorraso baño y cocina.....	30
III.2.16.8	RUBRO 4.8 – Aparatos sanitarios y accesorios.	30
III.2.16.9	RUBRO 4.9 – Mesada de cocina y baños.....	31
III.2.17.	RUBRO 4.10 – Lockers y banco vestuario.	31

Rubro 5 – Sanitaria.....	32
III.2.18. RUBRO 5.1 – Desagüe baños y cocina.....	32
III.2.19. RUBRO 5.2 – Desagüe pluviales.....	32
III.2.20. RUBRO 5.3 – Abastecimiento baños y cocina.....	33
Rubro 6 – Eléctrica.....	33
III.2.20.1 RUBRO 6.1 - Instalación Eléctrica Deposito.....	33
III.2.20.2 RUBRO 6.2 – Instalación Eléctrica Baño y Cocina.....	34
III.2.20.3 RUBRO 6.3 – Instalación Eléctrica Oficina y Sala de Reuniones.....	34
III.2.20.4 RUBRO 6.4 – Cableado de Red.....	34
III.2.20.5 RUBRO 6.5 – Iluminación Exterior.....	35
Rubro 7 – Aberturas.....	35
III.2.20.6 RUBRO 7.1 – Ventana de Aluminio.....	35
III.2.20.7 RUBRO 7.2 – Portón de Acceso a Deposito P3.....	36
III.2.20.8 RUBRO 7.3 – Puerta de Madera Baños P1.....	37
III.2.20.9 RUBRO 7.4 – Puerta de Emergencia P2.....	37
III.2.20.10 RUBRO 7.5 – Mampara Oficina y Sala de Reuniones A13, A14, A15.....	37
III.2.20.11 RUBRO 7.6 – Divisiones Internas Gabinetes A8, A9.....	38
III.2.20.12 RUBRO 7.7 – Divisiones Ducha A8', A10.....	38
Rubro 8 – Pintura.....	38
III.2.20.13 RUBRO 8.1 – Pintura Interior Paredes.....	38
III.2.20.14 RUBRO 8.2 – Pintura Exterior Paredes.....	38
III.2.20.15 RUBRO 8.3 – Pintura Cielorraso.....	39
III.2.20.16 RUBRO 8.4 – Pintura Exterior Techo.....	39
III.2.20.17 RUBRO 9 – Escalera de Hierro.....	39
III.2.20.18 RUBRO 10 – Escalera de Gato.....	40
III.2.20.19 RUBRO 11 – Placard Oficina y Cocina.....	40
III.2.20.20 RUBRO 12 – Equipos de Aire Acondicionado.....	40
III.2.20.21 RUBRO 13 – Proyecto Tecnico de Bomberos.....	41
III.2.20.22 RUBRO 14 – Habilitación ente DNC.....	41
III.2.20.23 RUBRO 15 – Limpieza y Retiro de Obra.....	41
 CAPITULO IV.....	 43
 ANEXO I.....	 43
 DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS.....	 43
 ANEXO II.....	 45
 ANEXO III.....	 47

SECCIÓN III

PARTE I – CONDICIONES PARTICULARES

CAPITULO I

I.1 GENERALIDADES

El presente pliego de Especificaciones Particulares (Sección III) contiene las condiciones particulares de presentación de ofertas, cotización, estudio y evaluación de ofertas, que complementan o sustituyen las indicadas en el Pliego de Condiciones Generales para Obras (Sección I y Sección II), que se adjuntan.

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral i) del literal c) del artículo 11 del Dto. 371/10 del 14 de diciembre de 2010, **se deja constancia que para el presente Llamado NO aplica el mecanismo de Reserva de Mercado.**

I.2 OBJETO

El objeto de la presente licitación es la construcción de un depósito con oficinas en hormigón prefabricado en las ciudades de Melo.

Dirección: Melo Ruta 8 km. 388.500 Camino Paso de los Gomez al Este 2km.

I.2.1. Descripción

La obra comprende la construcción de un depósito con oficinas en hormigón Premoldeados, la estructura, entepiso, paredes y el techo.

Sera básicamente un rectángulo de 20.40. x 10.40 m. x 7.50m. de altura. Llevará un entepiso de 4.15 x 10.0 m. en donde se ubicara la oficina y la sala de reuniones.

Exteriormente llevara un techo en hormigón prefabricado en la fachada de acceso de 5.0 x 20.40m.

Los trabajos a realizar se detallan en el LISTADO DE RUBROS incluido en el Cuadro B y detallados en el Capítulo III MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR del presente Pliego.

El oferente deberá presentar además, en su oferta la estructura de precios de acuerdo a lo solicitado en el Cuadro A.

A la lista de rubros detallados en el cuadro correspondiente, el oferente podrá agregar “otros rubros” que considere imprescindibles para la correcta terminación de la obra, los que serán considerados en el comparativo de ofertas

I.2.2. Dirección de Contacto:

Además de las establecidas en el punto 2 de la sección I, se agregan:



Oficina Responsable: (ICA) Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles

Dirección: Paraguay 2385.- 1er piso

Teléfonos: 2924 90 25

I.2.3. Garantía de Mantenimiento de Oferta

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la oferta resultara – por todo concepto, incluyendo impuestos – inferiores a **\$ 8.715.000**, no corresponde depositar Garantía de Mantenimiento de Oferta.

En caso de que la oferta supere el monto indicado precedentemente, el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de **\$ 300.000** o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 10 de la Sección I del Pliego de Condiciones.

CAPITULO II

FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Los documentos a presentar en la oferta en el Acto de Apertura, además de los indicados en el punto 1 de la Sección I – Condiciones Generales serán:

- Formulario de “Presentación de Oferta” (Punto II.2.1)
- Cuadro A “Estructura Final de Precios”
- Cuadro B “ Listado de Rubros”
- Se deberán presentar en formato papel y en formato digital (formato Excel) los cuadros A y B
- Antecedentes de obras realizadas, de acuerdo a lo solicitado en el punto II.1.4
- Deberá presentar Certificado de Habilitación para ofertar, vigente a la fecha de apertura de Ofertas, del R.N.E.O.P. (Ministerio de Transporte y Obras Públicas), de acuerdo a lo establecido por el decreto N° 208/2009 del 4/05/09.

Para obras cuyo monto no superen el indicado en el literal A del artículo 33 del TOCAF, el Certificado será válido para ofertar y contratar, en caso contrario deberá presentar certificado para ofertar con VECA libre en:

Categoría I: **Arquitectura A, B, D, E, G, H, J, L, M, N, O y P.**

y/o

Categoría II: **Ingeniería A, B, C y E.**

Consultas: Las aclaraciones o consultas de los oferentes deberán ser presentadas por escrito en Atención Personalizada de Proveedores, en la dirección especificada en el punto 2 de la **Sección I** del Pliego, en los plazos establecidos en el punto 5 de la misma **Sección I**.

II.1.1. Formularios

Las propuestas se presentarán por escrito en papel membretado de la empresa, firmada por persona con poder de representación suficiente tal como se indica en el Punto 11.1 de la Sección I, y completando todos los datos requeridos en los formularios que se describe en el Punto II.2.1 del Capítulo II de esta Sección.

II.1.2. Cuadro B (Listado de rubros)

Agrupamiento por rubros

Se deberá cotizar la totalidad de los Rubros indicados en el Cuadro B, sin perjuicio que el oferente pueda agregar otros rubros que considere imprescindibles para la correcta terminación de los trabajos. Los rubros agregados serán numerados correlativamente a partir del último número del Cuadro B, considerándolos en los totales del Cuadro, y por lo tanto también en el comparativo de ofertas, a través del Cuadro A.

Adicionalmente, podrá agregar rubros opcionales para mejorar los trabajos requeridos. Estos serán numerados correlativamente (agregando la letra O al rubro) a partir del último número del Cuadro B y no serán sumados en el comparativo de ofertas. Estos serán incluidos en forma independiente al Cuadro A, con el mismo detalle que éste. UTE se reserva el derecho de adjudicar los mismos, incluyéndolos en el precio global de la oferta, o desecharlos no autorizando su realización.

En el cuadro B, se detallará (en la columna % mano de obra ofertada) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro. UTE calcula los aportes sociales considerando el **71.4 % del monto total de mano de obra** (sumatoria de I x II) que el contratista ha manifestado en dicho cuadro. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente (leyes sociales, cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.). En caso de no corresponder, el oferente deberá declararlo y justificarlo en su oferta (Art. 8 – Ley 14.411).

II.1.2.2 Cotización, precio y garantías

a) Forma y alcance de la cotización.

Sólo se aceptarán ofertas que coticen en condiciones de plaza y en moneda nacional.

Los precios serán ajustables.

El ajuste de precios citado se registrará de acuerdo a la siguiente paramétrica:

$$P = P_0 * (ICC_1 / ICC_0)$$

b) Fórmula para cargas sociales

$$P = P_0 * (J_1 / J_0)$$

Siendo:

P = precio ajustado

P₀ = precio básico

ICC₁ = Índice General del Costo de la Construcción según el Instituto Nacional de Estadísticas, correspondiente al mes anterior al de la realización del avance de obra.

ICC₀ = Ídem al anterior pero correspondiente al mes anterior al de la apertura de las ofertas.

J₁ = Jornal mínimo nacional del medio oficial albañil categoría 5 (Grupo 9), homologado por el Poder Ejecutivo, correspondiente al mes de la realización del avance de obra.

J₀ = Ídem al J1 pero correspondiente al mes de la apertura de las ofertas.

II.1.3. Cuadro A (Estructura final de precios)

Los precios especificados en el **Cuadro A** deberán estar en concordancia con los precios expresados en el **Cuadro B** respectivamente.

El oferente cotizará el total de los aportes sociales, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización**.

II.1.3.1 Imprevistos

Se podrá adjudicar un 15% de la suma de rubros para la realización de trabajos que puedan surgir en el desarrollo de obra y un 15% del monto de leyes sociales para los imprevistos de leyes sociales.

Este importe quedará total o parcialmente en poder de UTE en caso de no ser utilizado.

Para ejecutar imprevistos se deberá contar con la aprobación de la dirección de obra. Los mismos tendrán un tiempo de ejecución en días calendario que serán acordados previo a su realización.

II.1.3.2 Impuestos

IVA: Se desglosará el importe del valor agregado sobre el sub total de la suma de rubros más los imprevistos.

II.1.3.3 Aportes Sociales

El oferente contemplará los mínimos referenciales indicados por UTE en cada rubro en el porcentaje indicado en el cuadro B para monto de mano de obra por cada rubro. La aplicación de los mínimos especificados determinará un valor global de mano de obra, el que será considerado mínimo exigible. La cotización que se realice por debajo de este monto es causa de desestimación de la oferta, salvo declaración fundada del oferente en los términos establecidos en el punto II.1.2.1.

El oferente cotizará el total de los aportes sociales en el Cuadro A, de acuerdo a la forma establecida en el punto II.2.3 **Cuadros de Cotización**.

En el cuadro B, se detallará en la columna % mano de obra ofertada (II) el porcentaje de mano de obra cotizado de cada rubro y en la columna monto de mano de obra (I x II), se reflejará el importe en pesos del % establecido en la columna II.

UTE calcula los aportes sociales considerando el 71.4 % del monto total de mano de obra (sumatoria de I x II) que el contratista ha manifestado en el Cuadro B. En el monto que se desprenda de este % quedarán incluidos todos los conceptos que UTE pagará al BPS de acuerdo a la normativa vigente, incluyendo la cuota mutual, aporte patronal por ticket alimentación, etc.

UTE sólo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación (inclusive imprevistos). Por encima de ese monto, el contratista, en función de lo establecido en la Ley 14.411, deberá hacerse cargo de la diferencia.

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el oferente, UTE actuará como agente de retención de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 13 del Decreto N° 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley N° 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de Obra.

En caso de utilizarse los rubros imprevistos de la obra, la empresa en su presupuesto, deberá indicar el monto correspondiente a los aportes sobre la mano de obra que deberían ser abonados por UTE.

Las retribuciones a los dependientes deberán respetar los laudos vigentes homologados para los Consejos de Salarios que correspondan o en su defecto no ser menores al Salario Mínimo Nacional.

II.1.3.4 Documentación – Ley 14.411 – Aportes al BPS:

II.1.3.4.1. Documentación a presentar previo inicio de Obra:

En forma previa al inicio de los trabajos, el contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

- Formulario F2 debidamente llenado y firmado por apoderado ante el BPS de la empresa.
- Fotocopia de la cédula de identidad del firmante en representación de la empresa.
- Constancia de “Denuncia de obra de acuerdo con el decreto 283/96” presentada ante MTSS (constancia de trazabilidad).
- Formulario de altas en GAFI de los operarios y fotocopia de CI de los mismos.
- Nómina completa del personal afectado a la obra y sus datos de identificación (nombres, apellidos, cédula de identidad, categoría y horario de trabajo).

UTE será la responsable de efectuar la inscripción de la obra ante el Banco de Previsión Social, en las formas y condiciones establecidas por dicho Organismo. Finalizado este trámite se proveerá al contratista de la constancia de inscripción de la obra en BPS.

Si no se cuenta con la documentación necesaria para la inscripción de la obra 48 horas antes de iniciarse la misma, UTE no realizará la inscripción, debiendo hacerla la empresa contratista. Finalizado el trámite deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato formularios sellados por BPS a los efectos de poder dar comienzo a obra.

II.1.3.4.2. Documentación a presentar durante el desarrollo de los Trabajos:

El contratista deberá presentar en la oficina responsable del seguimiento del contrato:

1.- Planilla de UTE para control de personal de obra (planilla interna de obra)

Antes de los cinco primeros días de iniciado el mes la empresa contratista deberá presentar planilla de control de personal original. En dicha planilla figurará el nombre de la Empresa, Descripción de la Obra, N° de la Licitación, nombre completo de cada operario y del Capataz, cargo que desempeñan en la obra, el mes, los días y las horas correspondientes.

Los operarios y el capataz registrarán en forma diaria en la planilla de UTE la cantidad de horas trabajadas. Deberán firmar la planilla en forma semanal, además debe estar firmada por persona responsable de la empresa.

Las firmas suponen estar en conformidad con lo registrado en la misma.

2.- Planilla de recaudación nominada.

Dentro de los primeros 5 días de iniciado el mes, el contratista presentará en la oficina responsable del seguimiento del contrato las planillas de recaudación nominada, a efectos que se verifique que correspondan con las planillas de UTE para control del personal de obra.

Luego de ser aprobadas, se dará la conformidad de la planilla de recaudación nominada mediante un número de etiqueta, habilitando así a la empresa contratista a presentarla en el Banco de Previsión Social.

3.- Documentación adicional.

La empresa contratista debe presentar copia de los recibos de sueldo firmados, teniendo como plazo mensual el día de vencimiento de entrega de nóminas en BPS.

También debe presentar factura paga de FOCER y declaración jurada, teniendo como plazo la fecha de vencimiento de la factura de BPS.

4.- Formulario de pago de BPS.

La empresa contratista enviará a UTE el formulario de pago (factura) emitido por BPS; UTE se hará responsable del pago del mismo.

La omisión del adjudicatario en presentar las correspondientes planillas en tiempo y forma facultará a UTE a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por ésta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

UTE solo pagará al BPS hasta el monto máximo indicado en la resolución de adjudicación, incluidos ajustes de precios y leyes sociales correspondientes a trabajos imprevistos (si se utilizaran en el contrato).

Por la cantidad que exceda los montos declarados por el oferente, UTE actuará como Agente de retención, de acuerdo a lo dispuesto en el Art.13 del Dto. 113/996 del 1/4/96, reglamentario de la Ley 16.713 del 3/9/95 y descontará los montos de los Certificados de obra.

El no cumplimiento en la presentación de toda la documentación solicitada en tiempo y forma facultará al Director de Obra a la suspensión parcial o total de la obra, sin modificarse los plazos previstos, lo que generará multas correspondientes al contratista, además de constar dicho incumplimiento en el informe de la empresa.

II.1.4. Antecedentes de obra realizada

Los oferentes deberán demostrar poseer experiencia en obras similares, acreditándose la misma con la realización de al menos tres obras similares en los últimos 5 años.

Se define como obra similar aquella que tenga las mismas dificultades y cuyo monto sea igual o superior al de la presente licitación. Se deberá indicar: tipo de obra, descripción de los trabajos realizados, nombre del comitente, persona de contacto con descripción de nombre, profesión teléfono y correo electrónico para comunicarse a efectos de verificar la información presentada (profesional director de obra por parte del comitente y teléfono del mismo).

II.1.5. Visita: 05/09/2018.

El oferente deberá visitar el lugar, previo a la presentación de las ofertas. En dicha oportunidad el oferente requerirá del responsable de la obra por parte de UTE una constancia de haber concurrido.

La única instancia de visita se realizará el día 05/09/18. El lugar y hora de encuentro será en el lugar de la futura obra, Hora 13:00.

La visita implicará que el oferente no tiene dudas sobre los trabajos a realizar.

Por consultas dirigirse a la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles (calle Paraguay N° 2385 - planta alta), con los técnicos responsables, Arq. Monica Rodriguez, Arq. Paulo Lecchio, Arq. Sandra De León 2924.90.25/2924.92.95) interno 1054.

II.2 OFERTA

Formulario

NN..... domiciliado en la ciudad de..... Calle.....
..... Nº..... teléfono..... fax..... se compromete a construir y entregar las obras con destino a la **“Deposito Oficina Melo”**, en un todo de acuerdo con las condiciones y especificaciones de la compra N° Y 51701 y los siguientes planos, fotos y documentos que hemos tenido a la vista, PLANOS No PA4529, PA4530, PA4531, PA4532, PA4533, PA4534, PE4535, PE4536, PA4539, PA4540, PA4541, PA4542, PA4543, PA4544, PU4545, PER 4548, PL01, PL02, de la Subgerencia de Planificación y Ejecución de Obras Civiles, Pliego de Condiciones (Sección I - Condiciones Generales, Sección II – Memoria Constructiva General, Sección III - Pliego de Especificaciones Particulares (Parte I – Condiciones Particulares y Parte II – Memoria Descriptiva Particular)) y circulares N° por el precio que se establece en el **Cuadro A** (Estructura Final de Precios), de nuestra oferta.

II.2.2. Plazo de finalización de obras y Cronograma

II.2.2.1 Plazo

Se fija un plazo máximo de 100 días hábiles ininterrumpidos a partir de la firma del Acta de Iniciación de obras, para la terminación de las obras.

Se entiende por “días hábiles ininterrumpidos” los días laborales para la construcción contabilizados de manera ininterrumpida

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

II.2.2.2 Cronograma

La Empresa CONTRATISTA deberá presentar un Plan de Desarrollo de Obras (P.D.O.), de acuerdo al punto 43 de la Sección I.

Dicho plan, será presentado en formato papel y digital, este último en un archivo correspondiente al programa Microsoft Project, Excel o similares, indicando por rubro: Duración de la tarea, comienzo y fin de las mismas, orden de precedencia y asignación de recursos correspondientes que deberán estar en concordancia con los montos de mano de obra cotizados en el Cuadro B.

El Director de Obra, utilizará esta información para realizar el control (técnico y económico) de la obra durante su ejecución.

El atraso en la presentación del P.D.O será considerado como atraso de Obra y se considerará al contratista incurso en Mora, siendo aplicables las penalidades previstas en el punto 56 de la Sección I.

Si el P.D.O presentado, fuera observado por parte del Director de Obra, la empresa contará con 48 horas para levantar las observaciones. Luego de dicho plazo, comenzará a contabilizarse el atraso hasta su presentación definitiva. Estos hechos quedarán registrados en el Acta de Iniciación de Obras.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se registraran respecto a él podrán determinar la retención correspondiente en el avance mensual. Esta retención será devuelta, si se cumple el plazo de obra máximo previamente establecido para la finalización total de obras.

II.2.3. Cuadros de cotización

Se deberá cotizar de acuerdo a lo establecido en el Cuadro A (Estructura Final de Precios)

Cuadro A: Estructura final de precios

Total Suma de rubros	\$ 0,00
15% Imprevistos de Obra (Total suma de rubros x 0.15)	\$ 0,00
SUBTOTAL = Suma de Rubros + 15% Imprevistos	\$ 0,00
I.V.A.= (Sub Total) x 22%	\$ 0,00
PRECIO TOTAL = Sub Total + I.V.A.	\$ 0,00
Monto de Leyes Sociales (Total de Monto M de O x 0.714)	\$ 0,00
15% Imprevistos Leyes Sociales (Monto de Leyes Sociales x 0.15)	\$ 0,00
Precio global = Precio total + Monto de Leyes Sociales + 15% Imprevistos de Leyes Sociales.	\$ 0,00

Se deberá cotizar por rubros de acuerdo al detalle incluido en el Cuadro B y conforme a las cantidades que se indican en el mismo.

Las obras se pagarán según las **cantidades EFECTIVAMENTE EJECUTADAS**, y en base a los precios unitarios de la cotización realizada por el Contratista en su Oferta.

Cuadro B: Listado de Rubros

A continuación se incluye tabla de cotizaciones en pesos uruguayos de los rubros requeridos. **La columna % Mano de Obra tiene indicado un porcentaje mínimo de referencia para determinar las cargas sociales. En caso de no corresponder, el oferente deberá declararlo en su oferta.**

La cotización por debajo del valor global de mano de obra, sin causa justificada, es causa de desestimación de la oferta, de acuerdo a lo dispuesto en el punto II.1.3.3.

Y51701 – DEPOSITO OFICINA MELO

RUBROS		Unidad	Cantidad	Precio unitario (\$)	(I) Precio TOTAL (\$)	Mano de Obra UTE (%)	(II) Mano de Obra (%)	(I x II) Monto imponible de LLSS (\$)
1	Implantación y replanteo (≤ \$150.000)	GL	1			20%		
2	ESTRUCTURA							
2.1	Nivelación General Edificio	GL	1			23%		
2.2	Bases prefabricadas	Un	10			5%		
2.3	Pilares de hormigón prefabricados deposito	Un	6			5%		
2.4	Pilares de hormigón prefabricado entepiso	Un	2			5%		
2.5	Pilares de hormigón prefabricado alero	Un	2			5%		
2.6	Vigas para entepiso 0.40 x 0.60 m.	Un	2			5%		
2.7	Vigas para cubierta deposito 0.30 x 0.60 m.	Un	4			5%		
2.8	Vigas para cubierta exterior 0.40 x 1.00 m.	Un	1			5%		
2.9	Paneles entepiso	M2	48			5%		
2.10	Paneles de techo	M2	200			5%		
2.11	Placas lisas de cerramiento	M2	390			5%		
2.12	Lucernarios	UN	3			5%		

2.13	Techo exterior alero	M2	100			5%		
3	Pavimento							
3.1	Pavimento interior deposito	M2	159			20%		
3.2	Pavimento exterior deposito	M2	160			20%		
3.3	Pavimento carpeta entrepiso	M2	48			20%		
3.4	Contrapiso cocina baños	M2	38.5			20%		
4	Albañilería							
4.1	Tabique de 15cm.	GL	1			23%		
4.2	Tabique de 10cm.	GL	1			23%		
4.3	Revoques	GL	1			23%		
4.4	Revestimiento de piso baños y cocina	M2	38.48			23%		
4.5	Revestimiento de pared baño y cocina	M2	76.5			23%		
4.6	Cielorraso Oficina y sala de reuniones	M2	40.5			23%		
4.7	Cielorraso baños y cocina	M2	40			23%		
4.8	Aparatos Sanitarios y accesorios	GL	1			18%		
4.9	Mesada de cocina y baños	GL	1			18%		
4.10	Lockers y banco vestuario	GL	1			18%		
5	SANITARIA							
5.1	Desagüe Baños y cocina	GL	1			18%		
5.2	Desagüe pluviales	GI	1			18%		
5.3	Abastecimiento baños y cocina	GI	1			18%		
5.4								
6	ELECTRICA							
6.1	Instalación Eléctrica deposito	GI	1			16%		
6.2	Instalación Eléctrica Baños y cocina	GI	1			16%		
6.3	Instalación Eléctrica Oficina y sala	GI	1			16%		

	de reuniones							
6.4	Cableado de Red	GI	1			16%		
6.5	Iluminación exterior	GI	1			16%		
7	ABERTURAS							
7.1	Ventanas de aluminio	GI	1			29%		
7.2	Portón de acceso a deposito P3	GI	1			29%		
7.3	Puertas de madera baños P1	Un	2			29%		
7.4	Puertas de emergencia P2	Un	1			29%		
7.5	Mampara oficina y sala de reuniones A13, A14, A15	GI	1			29%		
7.6	Divisiones internas gabinetes A8, A9	Un	2			29%		
7.7	Divisiones ducha A8', A10	Un	2			29%		
8	PINTURA							
8.1	Pintura interior paredes	GI	1			20%		
8.2	Pintura exterior paredes	GI	1			20%		
8.3	Pintura cielorraso	GI	1			20%		
8.4	Pintura exterior cubierta	GI	1			20%		
9	Escalera de hierro	GI	1			29%		
10	Escalera de Gato	GI	1			29%		
11	Placar Oficina y cocina					18%		
12	Equipos de Aire acondicionado	Un	3			15%		
13	Proyecto Tecnico de Bomberos	GI	1			0%		
14	Habilitación ante DNC	GL	1			0%		
15	Limpieza y retiro de obra	GL	1			20%		
Total Suma de rubros						\$0,00	Total monto de Mano de Obra	\$0,00

II.3 ESTUDIO DE OFERTAS

En el estudio comparativo de ofertas se tomarán en cuenta los montos indicados en el Cuadro A. No se incluirá el Impuesto al Valor Agregado.

II.3.1. Condiciones de rechazo de la oferta

Las ofertas serán rechazadas:

- En caso que no cumplan con lo expresado en el Punto 20 de la Sección I.
- En caso de no haber asistido a la visita al sitio de las obras (según lo dispuesto en Punto II.1.5 de esta sección).
- En caso de no cumplir con lo establecido en el punto II.1.3.3 respecto al monto mínimo exigido de Aportes Sociales.

II.4 ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a un único oferente, de acuerdo a los precios cotizados en el Cuadro A.

II.5 NOTIFICACIÓN CONTRATO

Rige en su totalidad el Punto 28 de la Sección I.

Una vez notificada, la Empresa Contratista debe comunicarse con la Oficina responsable (según I.2.2 de la parte I) a efectos de realizar las coordinaciones necesarias previas al inicio de la Obra, a saber

- Reunión de coordinación con la Dirección de Obra
- Reunión de coordinación de aspectos de seguridad con Técnicos Prevencionistas del Dpto. Prevención de Accidentes de UTE. Se elaborarán actas de lo que se defina en estas instancias, las cuales constituyen requerimiento previo al inicio de la Obra. (FO-UTE-SL-0076/00, que se anexa).

Nota: Previo a dicha reunión la Empresa debe enviar la **Declaración de Actividades Planificadas** por la Empresa Contratista Principal (ECP) (FO-UTE-SL-0075/00 que se anexa), para que sea cotejada por la Dirección de Obra y presentada al Departamento de Prevención de Accidentes de UTE.

II.6 CONDICIONES DE ENTREGA

Rige en su totalidad el Punto 42 de la Sección I.

El Acta de Iniciación de Obras se emitirá de acuerdo a lo establecido en el punto 29 de la Sección I.

II.6.1. Documentación a presentar por la empresa previo al inicio de los trabajos

La empresa deberá presentar la siguiente documentación a la Dirección de Obra:

- Fotocopia de planilla de trabajo – Grupo 9 – Decreto 138/05 (*)

- Registro de obra según decreto 481/009 registrada en IGTSS
- Fotocopia de C.I. del personal incluido en la planilla (1).
- Póliza contra accidentes de trabajo – VIGENTE
- Plan Director de OBRA (**PDO**)
- **Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras** firmada
- **Declaración Jurada de Gestión de Residuos** firmada

II.6.2. Documentación disponible en Obra

- **Memoria de instalación eléctrica**
- **Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS.
- **Estudio y Plan de Seguridad e Higiene** registrado en la IGTSS (si corresponde).
- **Plan de obra de excavación**, para excavaciones de más de 1.5m de profundidad.
- Nota metodológica de demolición (si corresponde).
- **Memoria de andamios** registrada en la IGTSS (si corresponde).
- **Libro de Obra** (según decreto 82/96 artículo 5°) registrado en la IGTSS (si corresponde).
- Registros sobre la formación en seguridad del personal.
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **NS1D** (si corresponde).
- Registros sobre formación del personal de Obra en norma **Realización de trabajos en Condiciones eléctricamente seguras** (si corresponde).
- Listado de equipos, máquinas y herramientas afectadas en Obra, así como la documentación que revele la correcta realización de tareas de Inspección y Mantenimiento.
- Registros de entrega de los elementos de protección personal (EPP'S) al personal asignado a la Obra, así como del control del buen estado de estos.

Se realizará una **Recepción Provisoria** a la finalización del trabajo y una recepción Definitiva a los 180 días, luego de la firma del expediente correspondiente a la aprobación de la Recepción Provisoria, para las cuales rige lo especificado en los puntos 58 y 59 de la Sección I.

II.7 CONDICIONES DE PAGO

Rige en su totalidad los Puntos 47 y 48 de la Sección I.

No se ingresarán avances de obra sin que se haya entregado la documentación solicitada en el punto Aportes Sociales (Planillas de Control de Obra, de Recaudación Nominada y forma de cálculo correspondiente).

II.7.1. Garantía de fiel cumplimiento de Contrato

En el caso de ejercerse la opción prevista en el numeral 1 del punto 27 de la Sección I, el depósito de la garantía de fiel cumplimiento será de un 5% del monto total adjudicado.

II.8 MULTAS

La Administración aplicará multas, sin necesidad de interpelación judicial ni privada o intimación de protesta por daños y perjuicios y se considerará al contratista incurso en mora por el solo vencimiento de los términos establecidos.

En caso de aplicarse alguna multa o sanción por incumplimiento, UTE procederá a descontar el importe resultante de los montos correspondientes a las sanciones de las facturas a pagar por cualquier concepto al contratista o de las garantías depositadas oportunamente.

II.8.1. Multas por incumplimiento en materia de Seguridad e Higiene del Trabajo

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en la siguiente tabla:

Indicador DJSCAF	Aspectos contenidos en la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras UTE (excepto COM)	Calificación infracciones laborales			
		Apercibimiento	Leve	Grave	Muy Grave
1	Todo nuestro personal dispone de aptitud de salud laboral vigente, adecuada a los trabajos a realizar.		*	*	
2	a) Todas las instalaciones (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	b) Todas las máquinas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	c) Todos los equipos (propios) a emplear están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	d) Todas las herramientas (propias) a emplear están aptas para su uso, son inspeccionadas y mantenidas apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.	Apercibimiento escrito o Multa dependiendo de la valoración	*	*	
	e) Todos los vehículos y equipos de elevación y transporte (propios) están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente disponiendo de registros de estas actuaciones.			*	*
3	a) Todo el personal está dotado de los medios de protección colectivos que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
	b) Todo el personal está dotado de los medios de protección personales que corresponden a las tareas a realizar según la normativa legal vigente, están aptos para su uso, son inspeccionados y mantenidos apropiadamente, y su uso correcto es controlado por nuestra supervisión en el lugar de trabajo, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*

4	Dispondremos en el lugar de trabajo de planificación escrita de la prevención de riesgos laborales, según la normativa vigente, de la que constará registro de seguimiento periódico de aquella.		*	*	*
5	Todo el personal cuenta con la formación necesaria en materia de seguridad e higiene en el trabajo según lo indicado por la normativa legal vigente, disponiendo de registros de estas actuaciones.		*	*	*
6	Adoptaremos todas las medidas preventivas y correctivas indicadas por la normativa legal vigente así como las solicitadas especialmente por UTE cuando así lo indique			*	*
7	a) Realizaremos inspecciones de seguridad e higiene en el trabajo.		*	*	
	b) Realizaremos investigación de todos los incidentes ocurridos (con y sin lesión).		*	*	
	c) Enviaremos un reporte (semanal mensual o trimestral) al administrador del contrato de UTE, que constará de un resumen de los resultados de las intervenciones realizadas.		*	*	
8	a) Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los accidentes leves de trabajo ocurridos (Incluye enfermedades profesionales) en ocasión o durante la prestación del servicio.		*	*	*
	b) En caso de accidentes graves o mortales se enviara el informe técnico de investigación correspondiente, en un plazo máximo de 48 horas.			*	*
9	Control del subcontrato por parte de la ECP.		*	*	
10	Dispondremos en el lugar de trabajo de todos los documentos y registros señalados en la normativa vigente relacionados con aspectos de seguridad e higiene en el trabajo.			*	*

Calificación de infracciones laborales	Multa
Leve	6.400 UI
Grave	25.600 UI
Muy Grave	51.150 UI

NOTA: Se tomará el valor vigente de la UI al día del perfeccionamiento del contrato

II.8.2. Multas por defectos o errores constructivos

La Administración se reserva el derecho de aplicar multas técnicas en aquellos casos en que se presenten desviaciones constructivas menores a juicio de la Dirección de Obra, las que se determinarán en función de la desviación detectada y serán aplicadas únicamente sobre los rubros afectados.

II.8.3. Multas por atraso en los plazos

De acuerdo a lo dispuesto en el Punto 56 de la Sección I, el sólo vencimiento de los términos establecidos sin que el contratista hubiere cumplidos sus obligaciones contractuales configurará la mora, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial o intimación de protesta por daños y perjuicios.

En caso de que el contratista no haya cumplido total o parcialmente con el contrato, la Administración podrá rescindir unilateralmente el mismo.

II.8.3.1 Atraso de Obra respecto al Plan Director de Obras (PDO)

Las multas por incumplimientos de los plazos establecidos en el PDO, serán de **1 %** de la suma total de rubros del cuadro B por cada día de atraso en el cumplimiento del mismo o en la finalización de la obra.

El control de obra se realizará de acuerdo al PDO presentado, por lo que los atrasos que se produzcan respecto a él (en la ejecución de las tareas parciales) determinarán la **retención** correspondiente a multa por atraso en el avance mensual. Esta retención podrá ser devuelta en los sucesivos avances dependiendo de la puesta al día en los plazos establecidos en el PDO.

II.8.3.2 Atraso en la presentación de documentos

II.8.3.2.1. Presentación del Cronograma

El atraso en la presentación del P.D.O de acuerdo a los plazos establecidos será considerado como atraso de Obra.

II.8.3.2.2. Documentación relativa a los aportes al BPS

Se aplicará una multa de 2 UR por cada día de atraso en la presentación en forma correcta de los siguientes documentos:

- Planilla de UTE para Control de Personal
- Planilla de recaudación nominada

Si la documentación es presentada fuera de plazo, o con errores dentro del plazo, la Administración no garantizará que dichas nóminas sean aprobadas antes del vencimiento estipulado por el BPS. UTE quedará facultada a descontar de las facturas a abonar a la empresa omisa, o eventualmente de la garantía por esta depositada, los importes que deba pagar por concepto de multas, intereses y recargos derivados del no cumplimiento en plazo de las obligaciones tributarias.

II.9 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

II.9.1. Ejecución del contrato

La empresa adjudicataria, a los efectos del cobro del precio de sus servicios, deberá acreditar fehacientemente en UTE, todos los meses que ha realizado el pago salarial a todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE. En dichos recaudos deberá constar la conformidad de dicho personal manifestando no tener nada que reclamar a la empresa adjudicataria en concepto de pagos salariales originados en el cumplimiento de los trabajos adjudicados en esta licitación.

Todo el personal asignado a la prestación de tareas en UTE deberá constar en la Planilla de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, debiéndose realizar los aportes de Seguridad Social por la totalidad de las horas trabajadas por el personal.

A tales efectos mensualmente el adjudicatario queda obligado a reproducir la información presentada al BPS en oportunidad del pago de sus obligaciones, presentando la misma a UTE a los efectos de verificar la correcta realización de aportes por el personal asignado a la prestación de tareas.

La comprobación de estos extremos podrá ser solicitada por UTE en cualquier momento dentro de la vigencia del Contrato, siendo su incumplimiento considerado como falta grave a los efectos de la aplicación de multas y/o rescisión del contrato.

Rige en su totalidad el Punto 36 de la Sección I y se complementa:

- a) El contratista o subcontratista deberá tomar el personal no permanente y no especializado en la forma prevista por la ley N° 18516 del 16 de julio de 2009 y su decreto reglamentario No 255/010 del 17 agosto de 2010." así como dar cumplimiento a la ley N° 10589 del año 1944 en lo que sea pertinente.

En el caso de incorporarse personal no permanente, peones prácticos o personal no especializado para la ejecución del objeto de este llamado, la empresa deberá dar cumplimiento al mecanismo de selección de mano de obra local establecido en la Ley 18.516 y su decreto reglamentario N° 255/10 del 17 de agosto de 2010.

El oferente deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la ley 18516 y su decreto reglamentario N° 255/010 del 17 de agosto de 2010."

- b) El contratista deberá designar un Arquitecto o Ingeniero Civil responsable en la obra. El profesional responsable de la construcción de la obra de acuerdo a pliegos y gráficos así como la coordinación del visto bueno de todas las etapas de la obra con el director de obra designado por UTE.

II.10 DEFINICIÓN DE PLANO

Bastará que una obra se halle claramente indicada en una de las piezas que forma parte del presente Pliego aunque haya sido omitido en otra para que tenga que ser ejecutado por el Contratista a su exclusivo costo y sin derecho a considerarla como obra extra ni teniendo derecho a reclamación alguna, al no haberla incluido en su oferta.

II.11 CONTRADICCIONES EN DOCUMENTOS

Si hubiera contradicción entre alguna de las piezas que forman parte del contrato y no hubiera sido solicitada su Aclaración por el Contratista antes de la apertura de la propuesta, ella será resuelta a juicio del Director de Obra designado por UTE.

II.12 CALIDAD DE EJECUCIÓN

En la ejecución de todas las partes de la construcción comprendida en este contrato se pondrá el mayor esmero, ajustándose estrictamente a las indicaciones de los planos, detalles, memorias constructivas y órdenes escritas o verbales del Director de Obra designado por UTE.

NOTA IMPORTANTE: La empresa contratista solicitará a la Dirección de Obra la inspección y aceptación de cada etapa del proceso de trabajo. En caso de continuar con los trabajos y no cumplir lo antes mencionado, la Dirección de Obra podrá solicitar deshacer los trabajos realizados total o parcialmente y ejecutarlos nuevamente a su entero costo.

PARTE II – MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

CAPITULO III

GENERALIDADES

Rigen en general las disposiciones de índole técnico de la Sección II - Memoria Constructiva General.

La presente MEMORIA particular describe los distintos rubros que el contratista deberá cotizar de acuerdo al Cuadro B y se refiere a **planos** PA4529, PA4530, PA4531, PA4532, PA4533, PA4534, PE4535, PE4536, PA4539, PA4540, PA4541, PA4542, PA4543, PA4544, PU4545, PER 4548, PL01, PL02.

La Empresa Contratista deberá presentar un **Plan de Desarrollo de Obras** (P.D.O.) de acuerdo a lo solicitado en el punto II.2.2.2 de la Parte I, de la presente Sección.

El mismo deberá ser presentado en la forma de **Diagrama de Barras**, y deberá ser aprobado por la Dirección de la Obra antes del comienzo de la misma.

La Empresa podrá realizar tareas dentro del predio de lunes a jueves de 7 a 17 horas y de 7 a 16 horas los días viernes (cumpliendo 44 horas semanales). Eventualmente coordinando con la Dirección de Obra se podrá trabajar días sábados de 7 a 12, en tareas que no requieran presencia de la misma.

El Contratista solicitará a la Dirección de Obra, con la anticipación adecuada, el movimiento de elementos que perjudiquen el desarrollo de las obras.

Además, la Empresa coordinará con la Dirección de obra, todo lo concerniente a la SEGURIDAD LABORAL E HIGIENE en esa obra y en su entorno.

- Se tomarán, a estos efectos, todos los cuidados y precauciones para lograr la plena Seguridad en la Obra en todas las etapas de la misma.
- Estos cuidados se refieren tanto a los involucrados directamente en la misma: todos los operarios, técnicos y supervisores de la EMPRESA y de sus Sub-Contratistas (si los hubiera) así como el personal afectado a la DIRECCIÓN DE LA OBRA (profesionales, técnicos y ayudantes, etc.).

Condiciones para el ingreso al local

Según los criterios de seguridad del local, el ingreso y egreso del personal de obra se hará por puerta principal anunciándose con personal de seguridad del predio y sujeto a eventual revisión de bolsos, paquetes, etc.

La empresa deberá presentar previo al inicio de la obra, lista firmada con personal afectado con fotocopia de cedula de identidad.

También deberá presentar el listado de maquinarias y herramientas que ingresan al predio (Identificación, descripción, etc.). Al momento de ingresar la herramienta se mostrará al personal de seguridad quien dará constancia del ingreso.

La circulación en el predio será a pie, salvo en caso de ingresos de camiones o maquinaria específicamente afectada a la obra, para lo cual se debe dar aviso con anticipación suficiente. Cualquier vehículo personal, no asignado a la obra, deberá dejarse en estacionamiento a la entrada del predio.

III.2 RUBRADO

RUBRO 1.- IMPLANTACION Y REPLANTEO

EL MONTO **MÁXIMO** DE ESTE RUBRO DEBERÁ SER INFERIOR O IGUAL A \$150.000

Este rubro debe incluir los costos de implantación, traslado de maquinaria y equipos de obra, vigilancia y replanteo.

Implantación

Es de cargo del oferente instalar en el obrador depósito de herramientas y local con servicios higiénicos y duchas, local para comedor, para capataz, etc. de acuerdo a lo establecido en el **Decreto 125/2014**.

La ubicación se definirá en coordinación con la Dirección de Obra y con responsable del local para evitar interferencias con la circulación de vehículos y máquinas que se realiza dentro del Predio.

El Contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales. Todo lo que instale la empresa contratista deberá tener la autorización de la Dirección de Obra, a fin de que no se distorsione el funcionamiento de la misma.

Se dispondrá de una puesta de energía sin cargo. La misma se concederá en un punto determinado, las prolongaciones hasta el obrador y a los distintos puntos de trabajo serán de cuenta del contratista.

Se dispondrá de una toma de agua ½" sin cargo, en un punto, siendo las extensiones necesarias de cuenta del contratista.

Se definirá en la instancia de visita de obra los puntos donde se dispondrán estos suministros.

El suministro, tanto de energía eléctrica como de agua es en el entendido que el Contratista va a realizar un uso razonable y responsable del mismo.

En la instancia de la visita de obra se definirán los puntos desde donde se podrá tomar agua y energía eléctrica.

Replanteo

La empresa deberá corroborar en sitio las dimensiones y niveles especificados en los planos y Memoria Particular. En todos los casos el Director de Obra deberá aprobar los niveles, dimensiones, pendientes, etc., antes de la continuación o ejecución de los trabajos.

Vigilancia

El contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, herramientas y materiales, cuidando colocar cerraduras seguras en los locales donde se guarden elementos valiosos. UTE no se responsabilizará por robos o faltantes de materiales y/o equipos propiedad de la Empresa.

No se podrá pernoctar en las instalaciones de UTE.

Rubro 2 – Estructura.

III.2.2. RUBRO 2.1 – Nivelacion General del Edificio.

Se deberá de tener en cuenta que el nivel de piso de los depósitos deberá quedar 50 cm. por encima del punto más alto del lugar en donde se implantaran cada uno.

La empresa adjudicataria deberá considerar y cotizar el movimiento de suelo, relleno y compactación necesario para cada situación en particular.

III.2.3. RUBRO 2.2 – Bases Prefabricadas.

Se adjuntaran estudios de suelo realizados en el lugar donde irá el futuros depósitos.

Cada oferente estudiara y definirá el tipo de fundación según los requerimientos y el tipo de suelo constatado, lo que llevara a definir el tipo de fundación.

Se podrá realizar la fundación con bases de hormigón prefabricadas de 1.50 x 1.50 mts. o pilotes y cabezales. Se realizara previa a la colocación de las bases o la armadura de los cabezales, un hormigón de limpieza y nivelado del pozo. Una vez montados los pilares en sus correspondientes bases se rellenara el cuello de la base con SIKA GROUT.

Se cotizaran 6 bases de hormigón prefabricado de 1.50 x 1.50 mts. o del sistema de fundación elegido para el deposito.

Se cotizaran 2 bases de hormigón prefabricado o dados de hormigón para los pilares del entrepiso.

Se cotizaran 2 bases de hormigón o dados para los pilares del techo exterior.

III.2.4. RUBRO 2.3 – Pilares de Hormigón Prefabricados Deposito.

Se cotizaran 6 pilares de hormigón prefabricado de 0.40 x 0.40 x 6.60mts. de altura aprox. En los que se deberá de prever las ménsulas de apoyo para el entrepiso y las vigas del techo, considerándose además en dos de ellos los desagües del techo por el interior de los pilares.

III.2.5. RUBRO 2.4 – Pilares de Hormigón Prefabricado Entrepiso.

Se cotizaran 2 pilares de 0.40 x 0.40 x 2.50mts. para soportar el entrepiso, los mismos podrán ser de forma rectangular.

III.2.6. RUBRO 2.5 – Pilares de Hormigón Prefabricado Alero.

Se cotizaran 2 pilares de hormigón prefabricado de 0.40 x 0.40 x 5.60mts. para soportar el techo exterior. Se deberá de prever los desagües del techo exterior por el interior de los pilares.

III.2.7. RUBRO 2.6 – Vigas para Entrepiso 0.30 x 0.60 m.

Se cotizaran 2 vigas para el apoyo de las placas del entrepiso las mismas serán de 0.30 x 0.60 x 4.40mts. aprox. en hormigón pretensado, podrán ser de menores dimensiones verificando su sección a través del cálculo.

III.2.8. RUBRO 2.7 – Vigas para Cubierta Deposito 0.30 x 0.60 m.

Se cotizaran 4 vigas para el apoyo de las placas del techo, las mismas serán de 0.30 x 0.60 x 4.40mts. aprox. en hormigón pretensado.

III.2.9. RUBRO 2.8 – Vigas para Cubierta 0.40 x 1.00 m.

Se cotizaran 1 viga para el apoyo de la cubierta exterior la misma será de 0.40 x 1.00 x 19.20 mts. de largo en hormigón pretensado.

III.2.10. RUBRO 2.9 – Paneles Entrepiso.

Se cotizaran 48 m² de entrepiso cuyo destino será para oficina y sala de reuniones, se realizara con 3 placas de 1.46m. de ancho x 10.0 m. de largo aproximadamente.

Se realizara una carpeta de compresión encima de las placas de 10cm. de espesor, llevara malla lur de 15 x 15 x 3mm. de espesor. Se colocaran todas las cañerías de eléctrica necesaria en esta carpeta (Red y potencia). Luego se colocara un piso de porcelanato rectificado de 60 x 60cm. Llevará zócalo de 7cm. del mismo porcelanato en todo el perímetro.

III.2.11. RUBRO 2.10 – Paneles de Techo.

Se cotizara 200 m² de paneles nervados de techo de 2.65 m. de ancho x 10.0 m. de largo cada placa, que se aislaran con poliuretano expandido, de 3cm. de espesor. Sobre el poliuretano se realizara una carpeta de hormigón liviano de 10cm. de espesor como mínimo. Llevará malla electro soldada de 15x15x3mm. de espesor. Sobre esta carpeta se realizara un alisado de arena y portland de 1cm. de espesor y se aplicara emulsión asfáltica. Luego se pegara una membrana asfáltica con aluminio de 3mm. de espesor tipo Imperla G4.

Todo el techo se pintaran con 3 manos de membrana liquida tipo (HYPERDESMO-A510) de poliuretano 100% alifática sin amarilleo, sin caleo, ni cambio de tonalidad para la impermeabilización y protección. Se aplicara 1.5kg/m² en 2 o 3 capas.

Interiormente se pintara el techo y los nervios del techo con cielorraso anti-hongos color blanco.

El alero exterior de acceso se realizara con paneles de hormigón prefabricado de 2.5m. de ancho x 5.0m. de largo, el área a techar será de 100 m2. Lleva 4 lucernarios alternados de 1.0 x 1.0 mts.

Se deberá de tener en cuenta que en el techo arriba de la oficina y sala de reuniones se instalaran dos tanques de agua de 2000 lts. cada uno.

III.2.12. RUBRO 2.10 – Placas Lisas de Cerramiento.

Se cotizaran 390 m2. de placas lisas de cerramiento de 20 cm. de espesor con aislación de poliestireno en su interior para el depósito y 57.0 m2. de placas lisas de cerramiento de 20cm. de espesor para el techo exterior.

Se masillarán en las juntas entre las placas con SIKAFLEX 1A. Se pintaran las placas del lado interior con látex acrílico lavable color a definir por la dirección de obra y exteriormente con impermeabilizante elastomérica para exterior, color a definir por la dirección de obra.

III.2.13. RUBRO 2.11 – Lucernarios.

Se cotizaran 3 lucernarios para el techo de los depósitos de 0.80 x 7.80 mts. Se realizara una estructura para cada lucernario con perfiles de aluminio anodizado para claraboya a dos aguas. Sobre esta se colocara policarbonato alveolar de 1cm. de espesor con protección UV.

Se cotizaran 4 lucernarios para el techo exterior de 1.0 x 1.0 mts. los mismos se terminarán con una cúpula de fibra de vidrio que envuelva todo el área.

III.2.14. RUBRO 2.12 – Techo Exterior Alero.

El techo exterior del acceso se realizará con paneles de hormigón prefabricado de 2.5m. de ancho x 5.0m. de largo, el área a techar es 100 m2. Lleva además 4 lucernarios alternados de 1.0 x 1.0 mts.

Se aislarán con poliuretano expandido, de 3cm. de espesor y se pintará todo el techo con 3 manos de membrana liquida tipo (HYPERDESMO-A510) de poliuretano 100% alifática sin amarilleo, sin caleo, ni cambio de tonalidad para la impermeabilización y protección. Se aplicara 1.5kg/m2 en 2 o 3 capas.

Interiormente se pintara el techo y los nervios del techo con cielorraso anti-hongos color blanco.

Rubro 3 – Pavimento.

III.2.14.1 RUBRO 3.1 – Pavimento interior deposito.

Se desmontarán unos 40cm. de capa de tierra vegetal unos 40cm. en toda el área donde vaya piso de hormigón ya sea interior o exterior. Luego se rellenara con tosca compactada por debajo del nivel del edificio unos 20 cm. Previamente al piso de hormigón del depósito se realizara una capa de 20 cm. de tosca cemento, dosificación dos bolsa de 50kg. de portland por m3.

El pavimento interior del depósito será de hormigón, tendrá un espesor de 20cm. y contará con una malla electro soldada C42 de 4.2mm. de espesor de 15 x 15 cm. colocada al medio. Llevará pasadores entre los paños de hierro liso de 19 mm. los que estarán empotrados de un lado y serán deslizante del otro.

Se utilizara hormigón C35, será allanado y regleado mecánicamente. La terminación superficial del piso será con helicóptero y endurecedor superficial no metálico con fibras de polipropileno.

La junta perimetral del pavimento se realizara independiente de las paredes exteriores e interiores, se realizara una junta de encuentro entre uno y otro. La junta se realizara en todo el espesor del pavimento y se colocara poliestireno expandido densidad 3, ancho 1.5cm. y se terminaran sellando con un material poliuretano tipo SIKAFLEX-11FC.

Se pintará con pintura industrial ALBAMIX Epoxi Mastic Tintable. Deberá cotizarse en color rojo (como referencia de precio). En obra se determinará qué color se utilizará.

La superficie deberá preparase (limpieza, desengrasado, etc.) según establece folleto técnico, y deberá contar con el visto bueno de la Dirección de Obra para realizar el aplicado de la pintura. Se deberán respetar las indicaciones técnicas establecidas por el fabricante.

Se cambiara la abertura de acceso a la sala de conferencias según diseño en la planilla de aberturas plano N° .
en obra por el adjudicatario.

III.2.14.2 RUBRO 3.2 – Pavimento exterior deposito.

El pavimento exterior del depósito debajo del techo exterior, será de hormigón y tendrá un espesor de 20cm. Contará con una malla electro soldada C42 de 4.2mm. de espesor de 15 x 15 cm. colocada al medio. Llevará pasadores entre los paños de hierro liso de 19 mm. los que estarán empotrados de un lado y serán deslizante del otro.

Se utilizara hormigón C35, será allanado y regleado mecánicamente, con terminación superficial del piso rugoso. Tendrá pendiente del 1% hacia el exterior del edificio.

El edificio llevara toda una verada perimetral de 1.0 m. de ancho en tres de sus lados, con pendiente hacia el exterior del edificio.

III.2.15. RUBRO 3.3 – Pavimento carpeta entrepiso.

Se realizara una carpeta niveladora de hormigón de 5cm. de espesor en todo el entrepiso. Llevará malla electro soldada C42 de 4.2mm. de espesor de 15x15 cm. colocada al medio.

Se utilizara hormigón C200, será allanado y regleado mecánicamente, la terminación superficial del piso será con helicóptero y endurecedor superficial no metálico con fibras de polipropileno.

III.2.16. RUBRO 3.4 – Contrapiso cocina y baños.

Se realizara una carpeta niveladora de hormigón de 7cm. de espesor en toda el área de la cocina, baño de damas y caballeros. Llevará malla electro soldada C42 de 4.2mm. de espesor de 15x15 cm. colocada al medio.

Se utilizara hormigón C150, regleado mecánicamente, se deberá tener en cuenta que se revestirán con porcelanato y deberán quedar al mismo nivel que el piso del depósito.

Rubro 4 – Albañilería.

III.2.16.1 RUBRO 4.1 – Tabique de 15cm.

Los tabiques interiores M1 y M2 serán de 15cm. de espesor de ticholos de 12x25x25cm. Los mismos se revocaran a 3 capas y pintaran del lado que da hacia el depósito y se revestirán del lado que da hacia los baños. Los tabiques M2 que dividen los baños, se revestirán hasta los 2.05 mts. de altura de ambos lados. Por encima del revestimiento se terminaran con revoque grueso, revoque fino y pintura cielorraso anti hongos.

III.2.16.2 RUBRO 4.2 – Tabique de 10cm.

Los tabiques M3 serán de 10cm. de espesor de ticholos de 8x25x25cm; se construirán hasta 2.05 mts. de altura e irán revestidos con cerámica de ambos lados.

Los tabiques M4 a realizar en el entrepiso serán de 10cm. de espesor de ticholos de 8x25x25cm. y se levantarán hasta el fondo del techo 3.10 mts. aprox. Se revocaran de ambos lados con revoque grueso más revoque fino.

III.2.16.3 RUBRO 4.3 – Revoques.

Todos los tabiques de ticholos revestidos se revocaran con revoque grueso y fino hasta el nivel del entrepiso o techo. Los mismos se pintaran en el interior de los baños y cocina con cielorraso anti hongos color blanco.

El tabique que da hacia el depósito y los del entrepiso se pintara con látex al agua lavable.

III.2.16.4 RUBRO 4.4 – Revestimiento de piso baños y cocina.

Se revestirá el piso de la cocina, baño de damas y caballeros con porcelanato de 30x30cm. color y modelos definir por el director de obra considerando colores claros. El mismo se colocara sobre el contrapiso de hormigón realizado, en la cocina quedara a nivel y en los baños se deberá realizar la pendiente hacia las cajas sifonada.

Cocina 13.65m², Baño de Damas 6.80m², Baño de Caballeros 18.04m².

III.2.16.5 RUBRO 4.5 – Revestimiento de pared baño y cocina.

Se revestirá las paredes de los baños con cerámica de primera calidad de 20x30 cm. grado 4 color y dimensiones a definir por la dirección de obra, en tonos beige claro o similar, hasta altura de 2.05mts. Llevará una guarda de vidrio en pastilla de color a definir por la dirección de obra en todo el perímetro de los baños.

Se colocará con binda fix, con junta continua, de espesor adecuado al cerámico y en lo posible coincidiendo las juntas de la pared con las juntas del piso.

Por encima del revestimiento se terminará con revoque fino y pintura cielorraso blanco anti hongos. Entre la cerámica y el revoque llevará un perfil U de aluminio de 5mm. de altura como buña de transición.

La cocina se revestirá con cerámica de 1era. Calidad, grado 4 color y modelo a definir por la dirección de obra, hasta 60cm. por encima de la mesada. En donde vaya la heladera y la cocina se revestirán las dos paredes desde el piso.

Llevará una guarda de 5cm. de espesor de vidrio a definir por la dirección de obra.

La mesada de la cocina será de granito gris mara de 0.60 x 2.65 m. llevará una piletta doble de acero inoxidable profunda con válvulas de canastilla. Llevará además un zócalo de 0.05 x 2.65 mts. Pegado a la pared.

III.2.16.6 RUBRO 4.6 – Cielorraso oficina y sala de reuniones.

Se realizara un cielorraso de placa de yeso en todo el entepiso 40.5 m2, a 2.70 m. de altura, con placas de 15mm. de espesor. Se encintara y masillarán todas las juntas, se aplicara enduido a toda la superficie y se pintara con cielorraso anti hongos blanco, las manos necesarias hasta que quede un color parejo y uniforme, no se deberá de notar las uniones entre placas. Lográndose un plano continuo en donde no se vean las uniones.

III.2.16.7 RUBRO 4.7 – Cielorraso baño y cocina.

Se realizara un cielorraso de placas de yeso desmontable tipo ARMSTRING de 60x60cm. en el baño de caballeros, Baño de Damas y la cocina unos 40m2. El mismo ira a los 2.80m. del piso terminado. Todas las luminarias a colocar se embutirán en el cielorraso.

III.2.16.8 RUBRO 4.8 – Aparatos sanitarios y accesorios.

Baño de Damas ira un inodoro con mochila modelo nórdico, color blanco, de doble descarga, y un bidet nórdico color blanco.

Se suministrará y colocarán además:

Grifería de lavatorio mono comando de 50mm. modelo GR571 línea granada de Vindex

Grifería de ducha mono comando de embutir modelo GR510 de Vindex

Grifería de bidet mono comando con transferencia modelo GR533 línea granada de Vindex

1 porta rollo de embutir de cerámica color blanco, 2 perchas dobles de embutir de cerámica color blanco.

1 dispensador de jabón liquido

1 seca manos

Baño de Caballeros irán dos inodoros con mochila modelo nórdico, color blanco, de doble descarga.

Un mingitorio mural corto anti vandálico modelo FERRUM, con alimentación de agua superior, y con grifería de descarga temporizada.

3 Griferías para ducha mono comando de embutir modelo GR510 de Vindex

2 Grifería de lavatorio mono comando de 50mm. modelo GR571 línea granada de Vindex

2 porta rollo de embutir de cerámica color blanco, tres jaboneras para ducha de embutir con agarradera, 6 perchas dobles de embutir de cerámica color blanco.

1 dispensador liquido

1 seca manos

III.2.16.9 RUBRO 4.9 – Mesada de cocina y baños.

En la cocina ira una mesada de granito gris mara de 0.60 x 2.65 m. llevara una pileta doble de acero inoxidable profunda con válvulas tipo canastilla tipo Vindex. Llevará zócalo de 5cm. de altura y 2.65m. de largo. Ira apoyada arriba del mueble de cocina.

Se suministrara una mesa de madera para la cocina de 0.75 x 1.80 m. en melamico color azul tendrá todo un borde de madera de 5cm. de alto y 4 patas. Irán 6 sillas apilable línea petra con estructura metálica tubular y cuerpo de polipropileno, respaldo perforado.

La mesada del baño de damas será de granito gris mara de 0.60 x 1.10 m; llevara una bacha empotrada al medio de la mesada modelo nórdico de color blanco. Llevará zócalo de granito de 5cm. de alto en dos de sus lados 0.60m y 1.10m; Llevará una pollera inferior de granito gris mara de 0.40 m. de alto en dos de sus lados, 0.60m. y 1.10m. la misma se colocara inclinada.

La mesada del baño de caballeros será de granito gris mara de 0.55 x 1.55 m. llevara dos bachas empotradas modelo nórdico de color blanco. Llevará zócalo de granito de 5cm. de alto en dos de sus lados 0.55m. y 1.55m; Llevará una pollera inferior de granito gris mara de 0.40 m. de alto en dos de sus lados 0.55m. y 1.55m; la misma se colocara inclinada.

III.2.17. RUBRO 4.10 – Lockers y banco vestuario.

En el baño de damas irá un módulo de locker de 0.70 x 2.0 m. dividido en 4 puertas, llevara gancho para percha, rejilla de ventilación, manija plástica, espejo desmontable y cerradura para candado.

En el baño de caballeros se suministraran y colocarán 2 módulos de locker de 0.90 x 2.0 m. dividido en 6 puertas, llevara barrote para percha, rejilla de ventilación, manija plástica, espejo desmontable y cerradura para candado.

Se suministrara un banco para vestuario de 0.30 x 1.12 m.

Rubro 5 – Sanitaria.

Los desagües se realizaran con un sistema de infiltración en el predio previo tratamiento de los mismos. Se realizarán una fosa séptica impermeable a la cual vendrán los desagües primaros y secundarios.

A continuación de la fosa se realizará un pozo negro impermeable desde el cual se realizará con caños de 110 mm. el recorrido en el cual se infiltrará en el terreno.

III.2.18. RUBRO 5.1 – Desagüe baños y cocina.

Para los desagües del baño de caballeros se realizara una cámara de inspección de 60x60 cm. en el exterior del edificio a la cual se le conectaran directamente los inodoros y el migitorio. Los lavatorios se conectaran a una rejilla de piso tapada de 10x10cm. entre ambos, desde esta caja se conectara a una caja sifonada la cual ira

ubicada en el medio del pasillo cerca de la entrada hacia las duchas. Para las duchas se realizara una canaleta perimetral en dos lados, la cual terminara en un receptáculo de piso que se conectara directamente a la caja sifonada. Desde la caja sifonada se conectara a una boca de desagüe tapada que se ubicara en el exterior del edificio. Desde esta boca de desagüe se conectara a una pileta de patio tapada y luego a una cámara de inspección de 60x60 cm. La pileta de patio llevara una ventilación que se colocara pegada al edificio a 50 cm, del piso.

Para el baño de damas se realizara una cámara de inspección de 60x60 cm. en el exterior del edificio a la cual se le conectara directamente el inodoro. El lavatorio se conectara a una rejilla de piso tapada de 10x10 cm. La ducha llevara una rejilla de piso abierta. El piso de la ducha se realizara 7cm. más bajo que el resto del baño y con caída hacia la rejilla de piso. En el gabinete se colocara una caja sifonada entre medio del bidet y el inodoro, a esta caja sifonada se le conectara el lavatorio, la ducha y el bidet. Desde esta caja sifonada se conectara a través de un ramal Y al caño principal del inodoro que va hacia la cámara de inspección.

Para la cocina se colocara una grasera de 10 lts. aprobada tipo Lider en el exterior del edificio. La cañería que va desde los sifones de la pileta hasta la grasera se realizara en pvc de 50 mm. se deberá colocarle una tapa de inspección en la mitad del recorrido. Se deberá realizar la ventilación del sifón de la cocina en pvc de 50mm. la cual ira por encima del nivel superior de la ventanas.

El interceptor de grasa se conectara a una pileta de patio tapada y esta se conectara a la cámara del baño de damas.

Se deberá de realizar la aspiración de la pileta de patio en pvc de 50mm.

Se deberá realizar la ventilación de las dos cámaras de inspección o de la cañería primaria a través de un ramal, la misma se realizara en pvc de 110 e ira a 3 mts de altura.

III.2.19. RUBRO 5.2 – Desagüe pluviales.

Se realizaran los desagüe pluviales del techo en 3 puntos, dos de ellos se realizaran bajando por el interior de los pilares de hormigón prefabricados, el tercero se realizara por el medio del edificio. Los mismos se realizaran con caño de PVC de 160 mm. Llevaran una rejilla cónica p/azoteas para impedir el ingreso de hojas, etc.

En las bajadas N° 1 y 3 se construirá en el exterior del edificio sobre la vereda perimetral y lo más próximo posible al caño de pluvial, una boca de desagüe tapada de 40x 40 cm; desde esta se conectara con caños de PVC de 160 a una cámara de 60x110 cm. que ira a la mitad del edificio.

La bajada N°2 se realiza en el medio del depósito se construirá una cámara de inspección de 60x110cm. la misma llevara un filtro para poder juntar el agua de lluvia y reutilizarla (ver detalle).

Desde esta cámara se conectara a un depósito enterrado impermeable donde se juntara el agua de lluvia. Este pozo se realizara de 2.0x1.60 mts. Tendrá una capacidad de 5000 litros. Se deberá de prever una conexión con agua de OSE si el nivel de agua del mismo disminuye en exceso que corra peligro de quedar sin agua para abastecer el tanque superior. Desde este pozo se bombeara el agua para un tanque de PVC tipo PERDURIT de 2000 lts que ira ubicado en el techo, el cual abastecerá las cisternas de ambos baños.

III.2.20. RUBRO 5.3 – Abastecimiento baños y cocina.

Para abastecer la cocina, los lavatorios y duchas de los baños se coloran un tanque de PVC de 2000 lts. enterrado al lado del pozo donde se junta el agua de lluvia. Desde este se bombeara a otro tanque de PVC de 2000 lts. Tipo PERDURIT ubicado en la azotea.

La subida se realizara en termo fusión de 50mm. e ira al lado de la baja de pluvial N°2.

La bajada se realizara en termo fusión de 32mm. por un ducto ubicado en el interior del placar de la oficina.

La distribución principal se realizara en termofusion de 32mm. hasta cada lugar, cocina, baño damas y caballeros. Se colocara una llave de paso de ingreso en cada lugar y desde esta se podrá realizar la distribución interna en termo fusión de 25mm.

Rubro 6 – Eléctrica.

Generalidades

Se presenta anteproyecto de distribución por parte de UTE. La empresa presentara proyecto eléctrico a partir del anteproyecto de distribución propuesto por UTE respetando las normativas vigentes, avaladas por la firma de un instalador eléctrico autorizado. Ver Memoria constructiva general II.5.34.

Se deberá de realizar toda la instalación y descarga a tierra según las normativas de UTE.

En el caso del depósito ubicado en Melo se deberá solicitar un servicio nuevo en UTE y realizar toda la acometida y entrada hasta el tablero principal desde la línea de electrificación rural que pasa por el camino de acceso.

III.2.20.1 RUBRO 6.1 - Instalación Eléctrica Deposito.

Se colocara un tablero derivado de 0.60x1.0x0.15 m. desde el cual se comandara toda la instalación eléctrica del depósito. Se deberá de hacer la línea principal que alimenta el tablero desde el medidor hasta el tablero principal.

En la nave principal de doble altura se colocaran 6 artefactos tipo L1, irán montadas contra el techo.

Se encenderán en dos circuitos cada uno con 3 artefactos de forma cruzada.

Se instalaran 5 tomacorrientes distribuidos en la nave principal.

La canalización principal se podrá realizar por bandeja aérea desde la cual se alimentara las luminarias en caño galvanizado de ½" aparente, tipo DAISA. En los lugares que se pueda embutir las canalizaciones por pared o cielorraso se realizaran embutidas.

III.2.20.2 RUBRO 6.2 – Instalación Eléctrica Baño y Cocina.

En el baño de caballeros se instalarán 3 luminarias estancas de embutir tipo L3. Encima de los lavatorios se instalará una luminaria de pared estanco tipo L4, la cual se encenderá independiente de las anteriores.

Se instalarán dos tomas corriente con llave de corte, uno ira sobre los lavatorios y el otro en la pared divisoria entre baños al cual se le conectara un seca manos.

En el baño de damas se instalarán 2 luminarias estancas de embutir tipo L3, una ira en el medio del baño y la otra en el interior del gabinete, se encenderán por separado. Encima de los lavatorios se instalará una luminaria de pared estanco tipo L4, se encenderá de forma independiente a las anteriores.

Se instalarán dos tomas corriente con llave de corte, uno ira sobre el lavatorio y el otro en la pared divisoria entre baños al cual se le conectara un seca manos.

En la cocina se instalará una luminaria de embutir tipo L2 de 60x60 cm. con 3 tubos fluorescente de 3x 36 watts.

Se instalarán 5 tomas corriente todos ellos con llave de corte, uno será para la heladera, otro para la cocina y 3 irán distribuidos sobre la mesada.

Además se deberá prever la instalación para un extractor de aire sobre la cocina.

Se deberá prever la instalación para un calefón de 100 lts. el cual ira ubicado debajo de la escalera.

III.2.20.3 RUBRO 6.3 – Instalación Eléctrica Oficina y Sala de Reuniones.

En la sala de reuniones se instalarán dos artefactos LED de embutir de 60x60 cm. tipo L2. Se encenderán de forma independiente.

En la oficina se instala un artefacto LED de embutir de 60x60 cm. Tipo L2.

En el hall que queda entre las puertas de la oficina y la sala de reuniones se instalará un artefacto de embutir Tipo L3 el cual se encenderá desde la pared cercana.

En la escalera se instalarán dos artefactos de pared Tipo L6 los mismos se encenderán a la misma vez y se deberá poder de encender y apagar tanto desde la planta baja como del entrepiso.

En la sala de reuniones y la oficina se realizara un ducto perimetral en dos de las paredes que dan hacia el exterior 9.0ml. y 8.0ml. aprox.; compartimentados a la mitad de su sección. La mitad será para potencia y la otra para tensiones débiles, datos. (Ver plano adjunto).

Se realizara la canalización hasta el lugar donde se ubique el rack de comunicaciones.

Se deberá prever una línea desde el tablero con una llave termo magnética independiente para alimentar dos equipos de aire acondicionado cada uno de 36000 BTU.

III.2.20.4 RUBRO 6.4 – Cableado de Red

En la oficina y sala de reuniones se realizará el cableado de red y potencia por el piso. Se suministrará e instalará un Rack de 9U, con una PDU y 8 toma shukos. Llevará una pachera categoría 6 y un organizador horizontal. Se deberá de prever la alimentación eléctrica para el Rack y una entrada desde el exterior para la fibra óptica.

Se realizará el cableado de red para 4 puestos de trabajo, 2 puestos para la oficina y 2 puestos para la sala de reuniones. Cada puesto de trabajo llevará cable STP blindado interior. Se colocarán corrugados de 32 desde el lugar donde valla el rack hasta cada puesto de trabajo.

El cableado de datos lo realiza la empresa adjudicataria, en cable será STP blindado interior categoría 6, ISO/IEC-11801 y deberá cumplir la norma ANSI/TIA/EIA-568B, se podrán usar las siguientes marcas PANDUIT, FUROKAWA, SIEMONS.

Se instalarán 2 torretas para la oficina y 1 torreta para la sala de reuniones. Cada torreta se construirá en chapa galvanizada calibre 20 según diseño suministrado, se pintará con esmalte sintético color similar al piso colocado.

Cada torreta deberá tener las siguientes terminales:

6 tomacorrientes shukos

4 terminales de datos (1 será utilizado para telefonía)

la dirección de obra cuales se habilitarán, en las que no se habiliten se colocará una tapa ciega.

III.2.20.5 RUBRO 6.5 – Iluminación Exterior.

En el área techada exterior se colocarán 3 artefactos tipo L1 los mismos irán instalados contra el techo sujetos a las placas de hormigón. Las lámparas de las luminarias deberán ser de LED

Se instalarán 10 luminarias tipo proyector L5 en las 4 fachadas del edificio, se encenderán por fachada, además se instalará un time auto programable de encendido y apagado para poder programar el horario de la iluminación. Las luminarias deberán llevar lámparas de LED.

Rubro 7 – Aberturas.

III.2.20.6 RUBRO 7.1 – Ventana de Aluminio.

A1 (Deposito) La abertura será de 10.0x0.55 m. dividida en 6 tramos de 1.60x0.55 m. serán vidrios fijo simple de 4mm. de espesor, línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A2 (Deposito) La abertura será de 6.0x0.55 m. dividida en tres paños iguales de 1.93 m. aprox. cada paño será corredizo, línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING. Llevará vidrios simple traslucido de 4mm. de espesor

A3 (Sala de reuniones y cocina) La abertura será de 4.0x4.80 m. línea suprema clásica 2, predominando los paños fijos serán móviles tipo proyección hacia el exterior, 2 paños de 1.26x1.65 m. para la cocina y otros dos de 1.26x1.50 m. para la sala de reuniones. Los vidrios serán dobles con cámara de aire hermética 5+6+6 bajo presión entre burletes de E.P.D.M.

A4 (Baños damas y caballeros) La abertura será de 3.75x0.45 m. dividida en dos tramos corredizos cada uno, un tramo de 1.90m. de largo y el otro tramo de 1.70m. Llevará vidrios simples traslucidos de 4 mm. de espesor. Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A5 (Baños caballeros) La abertura será de 4.0x0.50 m. dividida en tres paños un paño de 1.45m. de largo, el paño del medio 1.15m. de largo y otro paño de 1.20m. de largo, los tres paños corredizos. Llevará vidrio simple traslucido de 4mm. de espesor. Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A6 (Deposito) La abertura será de 0.80x0.50 m. dividida en 4 paños corredizos de iguales dimensiones. Llevará vidrio simple traslucido de 4mm. de espesor. Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A7 (Cocina) la abertura será de 2.30x2.10 m. tendrá una puerta vidriada de 0.85x2.10 m. batiente hacia el interior del local. El resto de la abertura será un vidrio fijo de 1.45x2.10 m. dividido en horizontal a 0.95m. del piso coincidiendo con la división de la puerta.

Llevará vidrios simples traslucidos de 4 mm. de espesor

Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A11 (Sala de reuniones) la abertura sera de 4.90x1.60m. Dividida en 4 paños de iguales dimensiones dos de ellos serán móviles, proyectable de eje horizontal hacia el exterior.

Llevará vidrios doble con cámara de aire hermética 5+6+6 bajo presión entre burletes de E.P.D.M.

Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

A12 (Oficina) la abertura será de 3.70x1.60m. Dividida en tres paños de iguales dimensiones dos de los paños serán móviles, proyectable de eje horizontal hacia el exterior.

Llevará vidrios doble con cámara de aire hermética 5+6+6 bajo presión entre burletes de E.P.D.M.

Línea GALA aluminio anodizado natural según norma UNIT. 1076, Burletes en E.P.D.M. y felpillas importadas REDDIGLAZZE, Accesorios y herrajes GIESSE, Sellado con productos de silicona DOW CORNING.

III.2.20.7 RUBRO 7.2 – Portón de Acceso a Deposito P3.

Se suministrara y montara un portón de acceso al depósito de 4.0 x 4.85 mts. El mismo se construirá sobre un marco de perfiles PNC8 y se colocara chapa calibre N° 16 de ambos lados. Llevará 3 refuerzos interiores en PNC 8 a diferente altura para rigidizar el portón. Las chapas llevaran un plegado cada 0.50m. A 1.50 mts. del piso llevara una faja horizontal de vidrio traslucido de 4mm. de espesor, de 0.55 m. de alto x 4.0 m. de largo.

Llevará una puerta pasa hombre de 0.90 x 2.05 m. con vidrio traslucido de 4mm. a 1.50 m. del piso. Llevará una cerradura de seguridad con pestillo.

El portón será corredizo mitad para cada lado, inferiormente ira apoyado en el piso sobre un PNL de 2"x1/4", superiormente llevara una guía formada por dos PNL de 3 1/2"x 1/4" formando un tubular, anclados a la placa de hormigón. A estos ángulos se le soldaran dos planchuelas longitudinales de 1 1/2" x 1/4" como guía por la cual se deslizaran los rodillos. Como rodamiento superior llevara unos rodillos de nylon abulonados al PNC 8.

Inferiormente llevara dos ruedas de 15cm. con rulemanes por cada tramos. Se realizara una caja con planchuelas y ángulos L en el cual irán alojadas las ruedas.

Se pintara el portón de ambos lados y todos los elementos de hierro con dos manos de anti oxido y 3 manos de esmalte sintético color azul.

III.2.20.8 RUBRO 7.3 – Puerta de Madera Baños P1.

Se suministraran y colocaran 2 puertas de madera de 0.80x2.10 m. una para cada baños. Los marcos serán de lapacho tipo cajón cubriendo el ancho del muro, las hojas serán enchapadas en cedro o cerrejeira. Llevará tres bisagras de acero pulido con rulemanes por hoja y cerradura de pestillo en acero pulido con tranca.

Ambas puertas llevaran contramarcos de 50mm. de ambos lados.

Se pintaran con dos manos o las necesarias hasta que quede un color uniforme y parejo con protector de madera tipo Incasteim color Caoba.

III.2.20.9 RUBRO 7.4 – Puerta de Emergencia P2.

Se colocara una puerta de emergencia en la fachada de acceso. Las mismas serán de 1.0m de ancho x 2.05m. de alto, ciegas, abrirán hacia el exterior del edificio y llevaran barra antipánico universal de embutir modelo 1970 +CF60 ASSA ABLOY.

Certificado al fuego según UNE-EN 1634-1.

III.2.20.10 RUBRO 7.5 – Mampara Oficina y Sala de Reuniones A13, A14, A15.

A13 (Mampara sala de reuniones) Se realizara una mampara vidriada en la sala de reuniones de 5.00 x 2.70 mts. con perfiles de aluminios de la serie M055 de Aluminios del Uruguay. Se dividirá en el largo en 4 partes iguales de 1.16 mts. aprox. En vertical se dividirá en 3 partes, la primera división ira a 0.55m. del piso terminado, la segunda división ira a los 2.10m. de piso terminado, la tercera parte ira hasta el nivel del cielorraso de yeso 2.70m. La primera y tercera división en vertical serán vidrios fijos traslucidos de 4mm. de espesor.

La segunda división en vertical tendrá dos paños fijos y dos paños móviles, batientes de eje horizontal hacia el exterior de la sala de reuniones. Los vidrios serán traslucidos de 6mm. de espesor.

La terminación de los perfiles estructurales de la mamparas serán aluminio anodizado color negro.

A14 (Mampara acceso a S. reuniones y oficina) Se realizarán dos mamparas vidriadas de acceso, una para la sala de reuniones y la otra para la oficina de 1.65 x 2.70 mts; con perfiles de aluminios de la serie M055 de Aluminios del Uruguay. La misma llevara una puerta vidriada al medio de 0.80 x 2.05 m. libres, la cual abrirá hacia el interior del local a acceder. En los laterales llevara dos paños fijos de vidrios traslucido de 6mm. de espesor de 0.35 x 2.0m. Encima de la puerta como dintel llevara un paño fijo de vidrio traslucido de 6mm. de espesor de 0.55 x 1.60 m.

La puerta llevara pestillo y cerradura de seguridad.

La terminación de los perfiles estructurales de la mamparas serán aluminio anodizado color negro.

A15 (Mampara oficina) Se realizara una mampara vidriada en la oficina de 3.80 x 2.70 mts. con perfiles de aluminios de la serie M055 de Aluminios del Uruguay. Se dividirá en el largo en tres partes iguales de 1.16 mts. Aprox. En vertical se dividirá en 3 partes, la primera división ira a 0.55m. del piso terminado, la segunda división ira a los 2.10m. de piso terminado, la tercera parte ira hasta el nivel del cielorraso de yeso 2.70m. La primera y tercera división en vertical serán vidrios fijos traslucidos de 4mm. de espesor.

La segunda división en vertical tendrá dos paños fijos y un paño móviles, batiente de eje horizontal hacia el exterior de la oficina. Los vidrios serán traslucidos de 6mm. de espesor.

La terminación de los perfiles estructurales de la mamparas serán de aluminio anodizado color negro.

III.2.20.11 RUBRO 7.6 – Divisiones Internas Gabinetes A8, A9.

A8 (Mampara baño damas) Se realizara una mampara divisoria en el gabinete del baño de damas. la misma será de aluminio anodizado de color blanco, de 2.05m. de alto x 1.70m. de largo. Tendrá una parte fija de 0.95m. x 2.05m. y una puerta de 0.75m. x 1.90m. e ira a 15cm. del piso terminado. Se realizara en tablilla de aluminio lisa de color blanco.

La puerta llevara 3 pomelas y llevara un pestillo con tranca.

A10 (Mampara Gabinetes baño caballeros) estará formada por dos mampara de aluminio ciegas. La división entre gabinetes será una mampara de 1.55m. de largo x 1.90m. de alto, ira unos 15cm. por encima del piso terminado. La misma será en tablilla de aluminio lisa de color blanco.

La otra mampara tendrá un paño fijo al medio de 0.20m. de ancho x 1.90m. de alto, tendrá dos puertas batientes hacia los gabinetes de 0.65m. de ancho libre x 1.90m. de alto, serán ciega en tablilla de aluminio lisa de color blanco. Llevaran 3 pomelas por hoja y pestillo con tranca. Irán 15cm. por encima del piso terminado.

III.2.20.12 RUBRO 7.7 – Divisiones Ducha A8', A10.

A8' (Mampara ducha damas) Se realizara una mampara de aluminio de 0.9m. de largo x 2.05m. de alto. La estructura será de aluminio anodizado de color blanco. Se realizara en tablilla de aluminio lisa de color blanco.

A9 (Mampara ducha baño caballeros) Se realizara una mampara de aluminio anodizado de color blanco, de 1.70m. de largo x 2.50m. de alto. Se realizara en tablilla de aluminio lisa de color blanco.

Rubro 8 – Pintura.

III.2.20.13 RUBRO 8.1 – Pintura Interior Paredes.

En el interior del depósito se pintaran todas las placas de hormigón, paredes, pilares, vigas, etc. con una mano de sellador blanco pigmentado y dos manos de pintura látex supe lavable tipo INCALEX, con los colores institucionales, (Amarillo, Azul y Naranja) la dirección de obra suministrara los códigos de las pinturas. Se deberá de realizar una muestra de cada color en los sectores a pintar para definir el color a utilizar.

En la planta alta se pintaran las paredes de la sala de reuniones y la oficina.

Se aplicaran mínimo dos manos o las manos necesarias para lograr un acabado uniforme de la superficie.

III.2.20.14 RUBRO 8.2 – Pintura Exterior Paredes.

Las placas de cerramiento exterior de hormigón prefabricado se pintaran con dos manos de sellador block-filler y tres manos de pintura látex impermeabilizante elastomerica para exterior.

También se pintara los pilares y placas lisas del alero exterior con látex impermeabilizante elastomerica para exterior.

El color será definido por la dirección de obra y se pintrara con los colores institucionales (Amarillo, Azul y Naranja) .

Se aplicaran mínimo dos manos o las manos necesarias para lograr un acabado uniforme de la superficie.

III.2.20.15 RUBRO 8.3 – Pintura Cielorraso.

El techo de la nave central del depósito, la cara inferior y los nervios de las placas de techo se pintara con cielorraso anti hongos, color blanco.

En la cocina y los baños se pintara el techo y los nervios de las placas con cielorraso anti hongos, color blanco.

En la planta alta se pintara todo el techo de yeso de la sala de reuniones y la oficina con cielorraso anti hongos, color blanco.

El techo exterior se pintara el cielorraso, los nervios y el fondo de la placa con cielorraso anti hongos, color blanco.

Se aplicaran mínimo dos manos o las manos necesarias para lograr un acabado uniforme de la superficie.

III.2.20.16 RUBRO 8.4 – Pintura Exterior Techo.

Se pintara toda la cubierta del depósito y el alero exterior con 3 manos de membrana liquida tipo (HYPERDESMO-A510) de poliuretano 100% alifática sin amarilleo, sin caleo, ni cambio de tonalidad para la impermeabilización y protección. Se aplicara 1.5kg/m2 en 2 o 3 capas.

Previamente se aislara térmicamente todo el área con poliuretano expandido, 3cm. de espesor. Sobre el poliuretano se realizara una carpeta de hormigón liviano de 10cm. de espesor como mínimo. Llevará malla electro soldada de 15x15x3mm. de espesor. Sobre esta carpeta se realizara un alisado de arena y portland de

1cm. de espesor y se aplicara emulsión asfáltica. Luego se pegara una membrana asfáltica con aluminio de 3mm. de espesor tipo Imperla G4.

III.2.20.17 RUBRO 9 – Escalera de Hierro.

Se realizara una escalera de hierro desde la planta baja hasta el entrepiso nivel +3.50. La misma será en forma de L contra dos paredes. Será de 1.20m. de ancho libre, tendrá 18 escalones de 28cm. huella x 19.44cm. contrahuella.

Se construirá con dos perfiles PNC 12 paralelos separados entre si 1.10m. los mismos irán soldados a platinas ancladas en el piso y en la pared de 25x25x5mm. de espesor. En la parte inferior de los perfiles C se soldara una chapa lisa galvanizada calibre 22 de forma longitudinal siguiendo el recorrido de la escalera.

Se soldaran planchuelas de 1 ½" x 3/16" formando el recorrido de los escalones, la huella y contrahuella.

Los escalones serán de lapacho de 0.28 x 1.20 x 0.05m. Tendrán tres bunas antideslizantes y la nariz del frente redondeado. Los mismos se fijaran con bulones de cabeza hexagonal del lado de abajo. Se pintaran con protector de madera tipo LUSOL Caoba 3 manos.

La baranda se construirá en hierro con pasamanos de caño de hierro circular sin costura diámetro 5cm. Los parantes se construirán con dos planchuelas d 2 ½" x 3/16" unidas entre si en dos lugares concordando con las divisiones horizontales. En la parte superior del parante se construirá el soporte para recibir el pasamano con la misma planchuela. En la parte inferior los parantes irán soldados a los perfiles PNC de la estructura.

Entre parante y parante irán soldadas 5 varilla lisas de 16mm. Separadas entre sí cada 15cm.

Se pintara toda la estructura y elementos metálicos con fondo anthioxido 2 manos, luego se pintar todo los elementos metálicos con esmalte sintético color negro, 3 manos.

(Ver detalle escalera)

III.2.20.18 RUBRO 10 – Escalera de Gato.

Se realizara una escalera exterior contra la pared para poder subir al techo del edificio. La misma tendrá 7.0m. de largo y comenzara a los 2.05 mts .del piso y sobrepasara 1.50m. del pretil del edificio. Tendrá un tramo móvil deslizante de 1.50mts. de largo el cual se enganchara de los 2.05mts. hacia abajo.

La escalera tendrá 50cm. de ancho, la separación entre escalones será de 30cm. entre uno y otro. Se construirá con dos planchuela de hierro de 1 ½" x 1/2 de cada lado, los escalones serán de hierro liso de 16mm.

Tendrá una protección circular de 75cm. de diámetro exterior, en el sentido longitudinal se construirá con planchuelas de 1 ½" x 1/2 cada 1.0m. en el sentido vertical se soldaran varillas lisas de 16mm. cada 15cm. formando la circunferencia.

La escalera se anclara a la placa de hormigón prefabricado en 8 puntos o los necesarios hasta que este firme. Se deberán de prever los puntos de anclaje en la placa de hormigón prefabricada.

La escalera será galvanizada en caliente por lo cual se deberán prever que las posibles uniones sean abulonadas. Luego se pintará todas las partes con 2 manos de esmalte sintético color azul.

III.2.20.19 RUBRO 11 – Placard Oficina y Cocina.

Se realizará dos placares de 2.55m. x 2.70m.

Se amurará a las paredes, piso y techo con un marco de madera de 2"x2" en todo el perímetro del mueble.

Se dividirá en 5 puertas iguales de 0.49m. de ancho x 2.10m. de alto. Tendrá 5 estantes separados 40cm. entre uno y otro.

En la parte superior del placar irá la unidad interior de aire acondicionado centrado en el ancho del mueble. Se realizará una puerta a cada lado del equipo.

El placar se realizará en melámico color blanco de 20mm.

En la parte inferior llevará 5 tiradores barra de aluminio de 30cm. de largo, en las puertas superiores llevará tiradores barra de aluminio de 15cm. de largo. (ver detalle 4539).

Mueble de cocina se realizará un mueble de cocina de 2.60m. x 0.87m. Tendrá una cajonera de 45cm. de ancho con 5 cajones con rieles telescópicos con freno. A continuación llevará 5 puertas de 40cm. cada una de ancho con bisagras de pistón y freno. Se realizará 10cm. por encima del nivel de piso terminado y llevará un estante al medio de la altura por debajo del sifón.

Se realizará en melámico color blanco. Los tiradores serán barra de aluminio de 15cm. de largo.

Sobre el mueble se apoyará la mesada de granito.

El mueble se apoyará sobre una banquina de material de 10cm. de alto.

III.2.20.20 RUBRO 12 – Equipos de Aire Acondicionado.

Se cotizarán el suministro e instalación de 2 equipos de aire acondicionado tipo splits, uno para la sala de reuniones y otro para la oficina.

Cada unidad tendrá una capacidad de 36.000 BTU con una unidades interior cada uno.

Las unidades exteriores irán en el techo del edificio apoyados y fijados sobre losetas de hormigón independiente a la azotea. La cañería se bajará por un ducto que se realizará en el interior de uno de los placares.

Las unidades interiores serán de adosar a la pared, e irán sobre los placares a 2.15 m. del piso terminado, podrán ir amurados con ménsulas a la pared. Cada equipo se manejará independientemente del otro.

Se deberá prever la instalación eléctrica de cada uno, y los desagües de la unidad interior y exterior, canalizándolos hasta la cámara de pluvial más cercana.

Ver Plano de Eléctrica y Aire Acondicionado. Se deberá presentar ficha técnica de los equipos cotizados.

III.2.20.21 RUBRO 13 – Proyecto Tecnico de Bomberos.

El oferente cotizara la elaboración y tramitación de un Proyecto Técnico (PT) de protección contra incendios ante la Dirección Nacional de Bomberos (DNB). El técnico de la empresa firmara como responsable del proyecto Tecnico ante la DNB, UTE firmara solamente como propietario del local.

La elaboración del proyecto técnico de protección contra incendio se deberá realizar de acuerdo al Decreto 342/13 y los instructivos de la DNB. Se deberá de ingresar el PT ante la DNB (Sistema Prometeo) y realizar el seguimiento hasta su aprobación final y habilitación del edificio.

Se deberá de entregar a UTE una copia de toda la información presentada a la DNB, memoria descriptiva, planos, etc. Todos los costos de trámites, planos, timbres, etc. estarán incluidos en la oferta.

El contratista deberá entregar el edificio con el documento de certificación del local expedido por la DNB.

En caso de ser necesario la instalación de una central de incendio se deberá de tener en cuenta los siguientes detalles técnicos:

La central de incendio se conectara con la central de intrusos. A tales efectos se dispondrá en la central de intrusos dos zonas, una será para comunicar el evento de fuego y la otra será para comunicar un evento de falla de la central de incendio. Esta interconexión será realizada por el contratista.

Los detectores de humo que se instalen con la central de intrusos pasarían a conectarse a la central de incendio junto con los restantes detectores del edificio.

El proceso de estandarización que se está implantando en UTE establece la utilización de la central BOSCH FPD-7024 para paneles convencionales y la central GST-M200 para paneles direccionales analógicos inteligentes. Se deberá tener en cuenta esto para la elaboración del proyecto técnico.

III.2.20.22 RUBRO 14 – Habilitación ente DNC.

El adjudicatario presentara el proyecto técnico en la DNB y entregara una copia de toda la información presentada a la dirección de obra de UTE. El adjudicatario firmara como responsable del P.T. ante la DNB y realizara todas las gestiones que lleve el tramite hasta su certificación final.

El pago de este rubro se realizara de acuerdo al siguiente criterio: 50% al obtener la aprobación del proyecto técnico por parte de la DNB; y el 50% restante al obtener la certificación del edificio.

III.2.20.23 RUBRO 15 – Limpieza y Retiro de Obra.

Finalizados los trabajos del presente pliego, la obra y el toda el área involucrada, deberá quedar perfectamente limpia retirándose todo resto de material, escombros, manchas de pintura, etc. Se deberá dejar en perfecto estado de limpieza la zona en que se ubique el Obrador, Comedor, Vestuarios y baños, retirándose fuera del edificio y del predio todo sobrante de obra ajeno a UTE, previa autorización de UTE.

CAPITULO IV

ANEXO I

DECLARACIÓN JURADA DE GESTIÓN DE RESIDUOS

El/la Sr./Sra. _____ en nombre y representación de la Empresa:

RUT: _____ en calidad de:

domiciliada en:

Nº: _____ Localidad: _____

Departamento: _____ formula declaración jurada a UTE en relación con la gestión de residuos, en el cumplimiento de las tareas que se identifican por el Pedido N° _____ y que bajo las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieren corresponder resultan de su calidad de contratista.-

En consecuencia declaramos que en ocasión de la realización de las tareas:

1. Se velará por el orden y la limpieza de los lugares de trabajo, manteniendo los residuos correctamente discriminados y dispuestos para su posterior disposición.
2. Se atenderá a la gestión de los residuos de forma integral, incluyendo desde su generación, clasificación, almacenamiento, transporte, reciclado, valorización, tratamiento y disposición final.
3. Se dará cumplimiento a:
 - Norma de Gestión de materiales peligrosos de UTE (NO-UTE-AM-0003-02).
 - Decreto 182/013 Gestión de residuos sólidos industriales y asimilados, en lo que correspondiere.
 - Ordenanzas o disposiciones departamentales o municipales que correspondieren.

En sus versiones vigentes o sus documentos sustitutivos y/o complementarios.

4. Se dará cumplimiento a las condiciones que UTE estuviera obligada específicamente por Resoluciones del MVOTMA: Estudios de Impacto Ambiental (EIA), Autorizaciones Ambientales de Operación (AAO), Planes de Gestión de Residuos, etc.
5. En caso de emplear subcontratistas, exigiremos fehacientemente que cumplan con los ítems 1. y 2. de la presente declaración haciéndonos responsables en forma exclusiva y excluyente de cualquier daño o perjuicio que los subcontratistas ocasionen a UTE y/o a cualquier tercero.
6. Comunicaremos al administrador del contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente cualquier anomalía que se presente durante cualquier etapa de la gestión de los residuos.

Y para constancia se firma este ejemplar en la ciudad de _____ a los ____ días del mes de _____ del año dos mil ____.-

Firma en representación de la Empresa

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

Oficina de UTE

Firma de receptor UTE

Aclaración de la Firma

Documento de Identidad

Declaración de Actividades Planificadas por las Empresa Contratista Principal (ECP)

Dec. 125/014

Artículo 2.- A los efectos del presente Decreto, la Industria de la Construcción abarca:

2.1. Las obras de arquitectura e ingeniería tales como obras de infraestructura para energía eléctrica, comunicaciones, obras industriales, montajes y desmontajes electromecánicos, obras de mantenimiento, las obras de construcción del sector público o privado, edificios, carreteras, autopistas, puentes, ferrocarriles, muelles, puertos, aeropuertos, canales, embalses, obras de protección contra las aguas fluviales o marítimas, túneles, viaductos.

2.2. Empresas que presten servicios en obras, tales como: arrendamiento y/o instalación de andamios y maquinarias en general, fabricación, montaje y reparación de galpones, comunicaciones, desagües, alcantarillados y suministro de agua y energía. Se incluyen en todos los casos, las excavaciones, las transformaciones estructurales, la renovación así como la reparación y mantenimiento, incluidos cuando correspondan, los trabajos de limpieza y pintura y la demolición de todo tipo de edificios, así como toda otra tarea que se derive de, o se vincule a la actividad principal de las empresas constructoras.

2.3. Cualquier proceso, operación o transporte en las obras de construcción, desde la iniciación de los trabajos hasta su finalización.

ECP:		Licitación:	
Ubicación de los trabajos:			
Tipo de obra: <input type="checkbox"/> Civil <input type="checkbox"/> Eléctrica <input type="checkbox"/> Vial <input type="checkbox"/> Otras:(especificar)			
Actividades		Máquinas, Equipos y Herramientas	
<input type="checkbox"/> Excavación (Prof. \geq 1,50m)	<input type="checkbox"/> Grúas móviles		
<input type="checkbox"/> Demolición	<input type="checkbox"/> Grúa Torre		
<input type="checkbox"/> Trabajo en altura (\geq 2,00mt)	<input type="checkbox"/> Guinche / polipasto		
<input type="checkbox"/> Trabajos verticales (TAPC)	<input type="checkbox"/> Escaleras		
<input type="checkbox"/> Trabajo en espacios confinados	<input type="checkbox"/> Andamio y/o estructura auxiliar		
<input type="checkbox"/> Trabajo en caliente	<input type="checkbox"/> Plataformas elevadoras		
<input type="checkbox"/> Trabajo con explosivos	<input type="checkbox"/> Balancín/ guindola		
<input type="checkbox"/> Trabajos sobre techos inclinados y livianos	<input type="checkbox"/> Montacargas / Ascensor de obra		
<input type="checkbox"/> Trabajos en atmósfera hiperbárica	<input type="checkbox"/> Maquinaria de obra		
<input type="checkbox"/> Trabajos de montaje	<input type="checkbox"/> Vehículos livianos		
<input type="checkbox"/> Trabajos de superpuesto y/o compartidos	<input type="checkbox"/> Herramientas manuales		
<input type="checkbox"/> Trabajos arenado o granallado u otros	<input type="checkbox"/> Herramientas energizadas		
<input type="checkbox"/> Manejo de sustancias peligrosas (P. Químicos)	<input type="checkbox"/> Herramientas hidráulicas		
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas <u>con</u> tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas neumáticas		
<input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas <u>sin</u> tensión	<input type="checkbox"/> Herramientas a batería		



La ECP declara efectuar las siguientes actividades y utilización de las máquinas, equipos y herramientas mencionadas.

Aclaración:

Firma Responsable por la ECP.

Fecha:

CÓDIGO PENAL:

ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular). El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.

ART. 240 (Falsificación o alteración de un documento privado). El que hiciere un documento privado falso, o alterare uno verdadero, será castigado, cuando hiciere uso de él con doce meses de prisión a cinco años de penitenciaría.

Declaración de Documentación Obligatoria para Empresa Contratista Principal (ECP)

- Listado Orientativo -

El presente documento se encuentra vinculado al FO-UTE-SL-0075 Declaración de Actividades presentado por la Empresa Contratista en fecha _____.

ECP:

Licitación:

Cantidad de jornales previstos:

Listado de Documentos		Indique los documentos que corresponde contar en obra según los procesos planificados para la ejecución de la misma.	
<input type="checkbox"/>	Estudio y Plan de seguridad	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en caliente.
<input type="checkbox"/>	Programa de Prevención en libro de obra.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en espacio confinado.
<input type="checkbox"/>	Libro de obra (Incluye carátula)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajos superpuestos y/o compartidos.
<input type="checkbox"/>	Registro de inscripción de obra ante la IGTSS. (Trazabilidad)	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo en atmósferas hiperbáricas.
<input type="checkbox"/>	Planilla de trabajo actualizada.	<input type="checkbox"/>	Permiso de trabajo de montajes.
<input type="checkbox"/>	Carné de salud.	<input type="checkbox"/>	TAPC, evaluación de riesgo incluida EPSH
<input type="checkbox"/>	Registro de inducción de obra.	<input type="checkbox"/>	Plan de izaje.
<input type="checkbox"/>	Registro de entrega de elementos de protección personal a los trabajadores.	<input type="checkbox"/>	Plan de armado y desarmado de estructuras de los equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Memoria de instalaciones eléctricas.	<input type="checkbox"/>	Certificación de equipos de izaje.
<input type="checkbox"/>	Certificado de aptitud laboral específica de los trabajadores involucrados. (Psicofísico)	<input type="checkbox"/>	Manual de fabricante.
<input type="checkbox"/>	Análisis físico-químicos y bacteriológicos del agua.	<input type="checkbox"/>	Habilitación de vehículos/ maquinas por GD y MTOP según corresponda.
<input type="checkbox"/>	Memoria de andamio.	<input type="checkbox"/>	Registro de instancia de capacitación acorde al plan de formación.
<input type="checkbox"/>	Plan de armado, desarmado y modificación de andamios.	<input type="checkbox"/>	Registro de inspección, mantenimiento y controles según normativa.
<input type="checkbox"/>	Metodología de demolición.	<input type="checkbox"/>	Fichas datos de seguridad de productos químicos.
<input type="checkbox"/>	Plan de excavación.	<input type="checkbox"/>	Otro: (Especificar al dorso)

La ECP es responsable de contar en el lugar de trabajo con la documentación exigida en la Normativa Nacional vigente, así como las solicitada por UTE, en el tiempo y forma que a las mismas se establece, ya sean de actividades desarrolladas por la ECP como de posibles subcontratistas.

SERVICIOS DE BIENESTAR		Máx. Trabajadores en obra:	
Gabinetes higiénicos Suministrados por: N° SS.HH.:	ECP <input type="checkbox"/>	Duchas Ubicadas en: N° Duchas:	Obrador <input type="checkbox"/>
	UTE <input type="checkbox"/>		Otras instalación de la ECP <input type="checkbox"/>

CÓDIGO PENAL:

ART. 239 (Falsificación ideológica por un particular). El que, con motivo del otorgamiento o formalización de un documento público, ante un funcionario público, prestare declaración falsa sobre identidad o estado, o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión.

INTEGRAN ESTOS RECAUDOS:

- **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES (SECCIÓN III)**

- **PLANOS** PA4529, PA4530, PA4531, PA4532, PA4533, PA4534, PE4535, PE4536, PA4539, PA4540, PA4541, PA4542, PA4543, PA4544, PU4545, PER 4548, PL01, PL02

- **PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES – SECCIÓN I y II**